

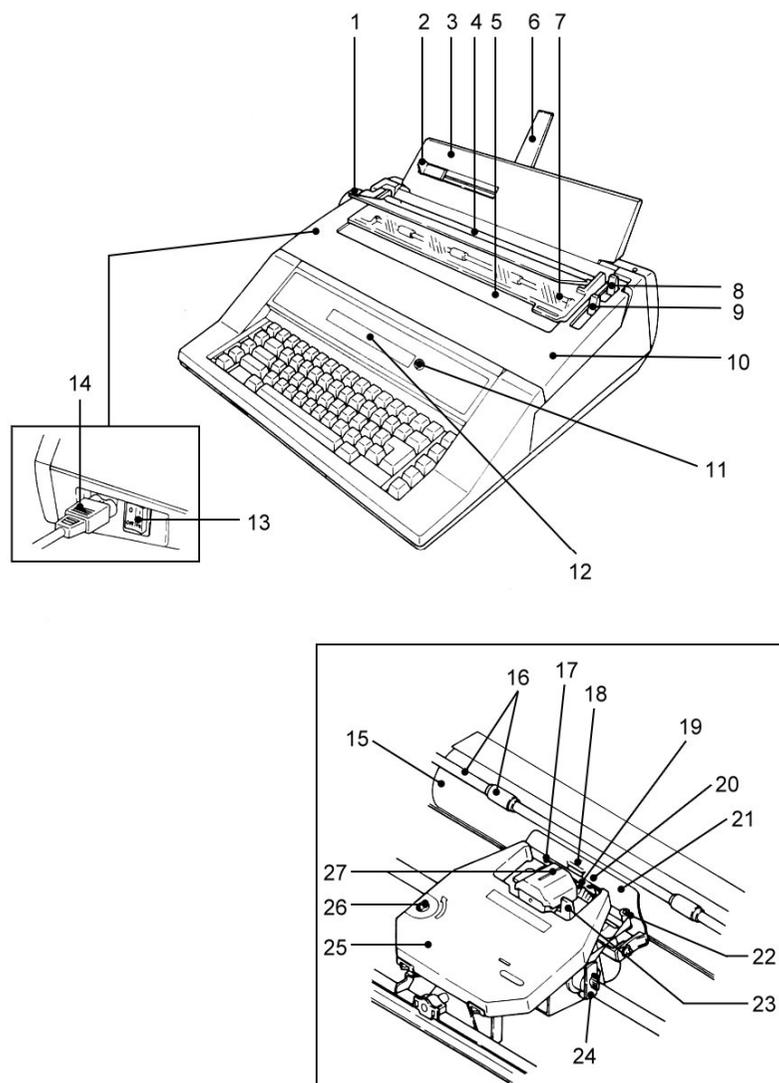
# **NIPPPO**

NP-1500  
電動打字機

中文簡易操作指南

\*有關詳細操作說明及其他功能，請參考英文用戶手冊 (USER MANUAL)

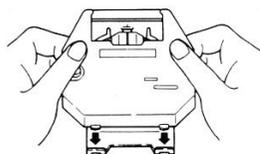
## 操作部件及配件項目說明



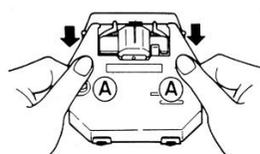
- |                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| 1 滾筒旋鈕<br>轉動壓紙滾筒               | 15 壓紙滾筒<br>轉入或轉出紙張       |
| 2 導紙標尺<br>準確地將紙張校直             | 16 壓紙夾及滾輪<br>固定紙張        |
| 3 導紙板<br>承托紙張                  | 17 色帶導引                  |
| 4 遮光板<br>避免反光情況出現              | 18 列印指示<br>指出列印位置        |
| 5 刻度尺<br>可參照數值調整紙張的列印位置        | 19 字碟                    |
| 6 紙張末段指示                       | 20 底線 (紅線)<br>指出打字線的最低位置 |
| 7 隔聲板<br>減低操作時發出的聲浪            | 21 透明定位尺<br>固定紙張         |
| 8 鬆紙桿<br>放鬆後可調整紙張位置            | 22 改錯帶固定位                |
| 9 壓紙夾操控桿<br>操控壓紙夾及自動上紙         | 23 字碟定位桿<br>更換字碟時使用      |
| 10 機身面蓋<br>打開後可更換配件            | 24 改錯帶                   |
| 11 光暗調控<br>調節 LCD 顯示屏的光亮度      | 25 色帶                    |
| 12 LCD 顯示屏<br>可顯示已輸入的文字 (40 個) | 26 鎖緊色帶旋鈕                |
| 13 開關鍵<br>開啟 / 關閉電源            | 27. 印字頭                  |
| 14 電源線                         |                          |

## 安裝指引

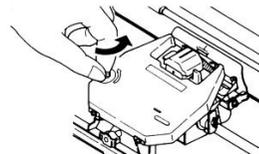
### 色帶



先打開機身面蓋。  
將新色帶的顏色卡帶片移除，並將兩個突出部分插入機頭。



將色帶放在透明定位尺與字碟之間。輕輕按下圖示“A”部分直至發出劈啪聲，將色帶固定。

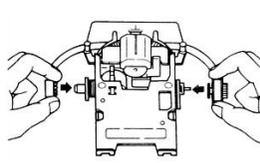


轉動旋鈕直至收緊色帶。  
關閉機身面蓋。

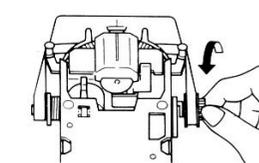
### 改錯帶



打開機身面蓋並移除色帶。  
安裝新改錯帶時需注意改錯帶的正確方向。

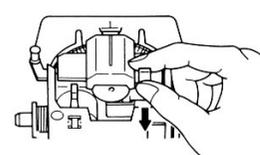


改錯帶的左軸線為供應主軸，右軸線為接收主軸。  
安裝時，將收帶的一邊插入接收主軸，而有帶的一邊則插入供應主軸。



轉動右軸直至收緊改錯帶，確保改錯帶正確地安裝在固定位上。裝回色帶及關閉機身面蓋。

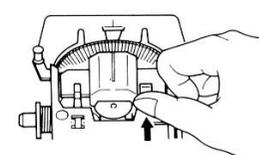
### 字碟



打開機身面蓋並移除色帶。  
拉下字碟定位桿鬆開印字頭，便可取出字碟。



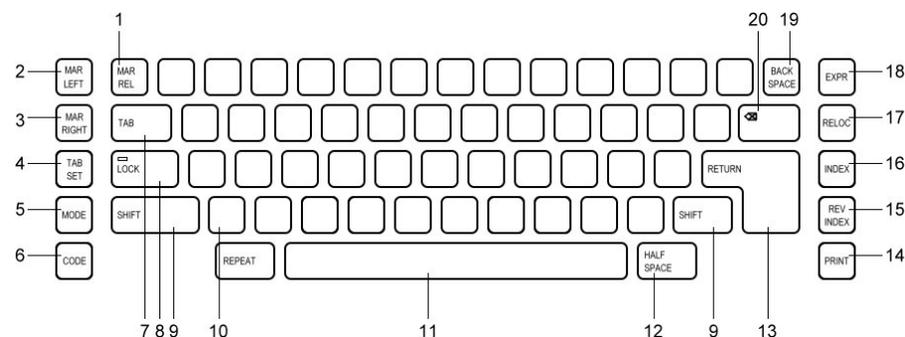
將新的字碟安裝在印字頭與透明定位尺之間。安裝後請確定字符正向滾筒。



推回字碟定位桿直至發出劈啪聲，將字碟固定。裝回色帶及關閉機身面蓋。

**注意：**如字碟在運作時發出不尋常聲響或出現錯字情況，請重新安裝字碟。  
安裝字碟並開機後，按〔CODE〕+〔W〕鍵，字碟便會自動轉到正確的位置。

## 鍵盤簡介



- |  |  |
|--|--|
| 1 <b>MAR REL</b><br>取消左右邊界                         | 11 (空格鍵)<br>輸入空位                             |
| 2 <b>MAR LEFT</b><br>設定左邊界                         | 12 <b>HALF SPACE</b><br>向右移半格                |
| 3 <b>MAR RIGHT</b><br>設定右邊界                        | 13 <b>RETURN</b><br>轉行，可轉往下一行左邊界位置           |
| 4 <b>TAB SET</b><br>設定一個定位                         | 14 <b>PRINT</b><br>顯示文字 / 叫出儲存檔案             |
| 5 <b>MODE</b><br>選擇操作模式                            | 15 <b>REV INDEX</b><br>紙張向下移半行；<br>按住可倒後退出紙張 |
| 6 <b>CODE</b><br>特別功能鍵 (需配合其他鍵使用)                  | 16 <b>INDEX</b><br>紙張向上移半行；<br>按住可向前退出紙張     |
| 7 <b>TAB</b><br>跳至下一個定位                            | 17 <b>RELOC</b><br>回位，改錯後可返回原位               |
| 8 <b>LOCK</b><br>按一下鎖定大楷 (紅燈會亮起)                   | 18 <b>EXPR</b><br>回到左邊界                      |
| 9 <b>SHIFT</b><br>輸入大楷 / 符號 / 取消鎖定大楷<br>(需配合其他鍵使用) | 19 <b>BACK SPACE</b><br>倒後 (向左移一格)；按住可快速向左移動 |
| 10 <b>REPEAT</b><br>重複最後輸入的字元 / 功能                 | 20 (改錯鍵)<br>將字元改錯；按住可重複改錯                    |

## 簡易操作說明

### 設定左右邊界 ( *SET LEFT AND RIGHT MARGINS* )

- 1) 按 [ BACK SPACE ] 將機頭移到所需的左邊位置
- 2) 按 [ MAR LEFT ] 定下左邊界
- 3) 按 [ 空格鍵 ] 將機頭移到所需的右邊位置
- 4) 按 [ MAR RIGHT ] 定下右邊界

### 設定新的左右邊界 ( *SET NEW LEFT AND RIGHT MARGINS* )

- 1) 按 [ RETURN ] 去到已設定的左邊界
- 2) 按 [ MAR REL ] 取消已設定的左邊界
- 3) 按 [ BACK SPACE ] 將機頭移到所需的左邊位置，按 [ MAR LEFT ] 定下新的左邊界
- 4) 按 [ 空格鍵 ] 去到已設定的右邊界
- 5) 按 [ MAR REL ] 取消已設定的右邊界
- 6) 按 [ 空格鍵 ] 將機頭移到所需的右邊位置，按 [ MAR RIGHT ] 定下新的右邊界

### 連續間底線 ( 包括空格 ) ( *AUTO UNDERLINE , CONTINUOUS* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ XX (3) ]
- 2) 輸入文字，例如：“AEG OLYMPIA”
- 3) 再按 [ CODE ] + [ XX (3) ] 可取消此功能

### 間底線 ( 不包括空格 ) ( *AUTO UNDERLINE , WORD BY WORD* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ X X (4) ]
- 2) 輸入文字，例如：“AEG OLYMPIA”
- 3) 再按 [ CODE ] + [ X X (4) ] 可取消此功能

### 列印粗字體 ( *BOLD PRINT* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ BOLD (6) ]
- 2) 輸入文字，例如：“AEG”
- 3) 再按 [ CODE ] + [ BOLD (6) ] 可取消此功能

### 輸入大楷及數字 ( *CAPS* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ CAPS (Z) ]
- 2) 輸入文字或數字，例如：“AEG OLYMPIA 123”
- 3) 再按 [ CODE ] + [ CAPS (Z) ] 可取消此功能

### 輸入數字鍵右上角的符號 ( *KBII* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ KBII (5) ]
- 2) 按 [ SHIFT ] 並輸入符號，例如：“1\*&@\$\*%^!”
- 3) 再按 [ CODE ] + [ KBII (5) ] 可取消此功能

### 自動轉行 ( *AUTO RETURN* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ + ± ]
- 2) 輸入文字
- 3) 當去到右邊界前五個位，會發出響聲提示並自動轉行
- 4) 再按 [ CODE ] + [ + ± ] 可取消此功能

### 自動分中 ( *AUTO CENTER* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ ¶@ ]，機頭會自動移到中間位置
- 2) 輸入文字後按 [ RETURN ]
- 3) 此功能用後不用取消

### 改錯 ( *CORRECTION* )

- 1) 按 [ ⏪ ]，左邊一個字元會被更改
- 2) 如發現非原行有錯誤，按 [ INDEX ] 或 [ REV INDEX ] 可返回錯的位置
- 3) 按 [ ⏪ ] 一下，再按下最初打錯的文字便可更改
  - EXPR = 可快速地返回左邊界而不需轉行
  - RELOC = 返回文章中的最後位置 ( 只限兩行之內 )
  - INDEX = 紙張上移半行
  - REV INDEX = 紙張下移半行

### 定位 ( *TAB SET* )

- 1) 按 [ 空格鍵 ] 將機頭移到所需位置, 按 [ TAB SET ] 定位, 再按 [ RETURN ]
- 2) 按 [ TAB ] 可跳至預先定下的位置輸入文字
- 3) 按 [ CODE ] + [ TAB SET (CLEAR) ] 可取消此定位

### 小數點定位 ( *DECIMAL TAB* )

- 1) 按 [ 空格鍵 ] 將機頭移到所需的小數點位置, 按 [ TAB SET ] 定位, 再按 [ RETURN ]
- 2) 使用時按 [ CODE ] + [ DEC TAB (MAR REL) ], 再按 [ TAB ] 並輸入銀碼, 輸入時必需輸入定點
- 3) 按 [ CODE ] + [ DEC TAB (MAR REL) ] 可取消此功能;  
按 [ CODE ] + [ TAB SET (CLEAR) ] 可取消小數點定位

### 中間定位 ( *CENTERING TAB* )

- 1) 按 [ 空格鍵 ] 將機頭移到中間位置, 按 [ TAB SET ] 定位, 再按 [ RETURN ]
- 2) 使用時按 [ CODE ] + [ CENTER (1) ], 再按 [ TAB ] 並輸入文字
- 3) 按 [ CODE ] + [ CENTER (1) ] 可取消此功能;  
按 [ CODE ] + [ TAB SET (CLEAR) ] 可取消中間定位

### 齊右邊定位 ( *FLUSH-R TAB* )

- 1) 按 [ 空格鍵 ] 將機頭移到所需的右邊位置, 按 [ TAB SET ] 定位, 再按 [ RETURN ]
- 2) 使用時按 [ CODE ] + [ FLUSH-R (2) ], 再按 [ TAB ] 並輸入文字
- 3) 按 [ CODE ] + [ FLUSH-R (2) ] 可取消此功能;  
按 [ CODE ] + [ TAB SET (CLEAR) ] 可取消右邊定位

\*要取消所有定位, 按 [ CODE ] + [ TAB SET (CLEAR) ] + [ REPEAT ] \*

### 臨時左邊定位 ( *INDENT* )

- 1) 按 [ 空格鍵 ] 將機頭移到所需的位置, 按 [ TAB SET ] 定位, 返回左邊定位按 [ CODE ] + [ MAR LEFT (INDENT) ] 便可跳至所定位置
- 2) 按 [ CODE ] + [ MAR LEFT (INDENT) ] 可取消此功能;  
按 [ CODE ] + [ TAB SET (CLEAR) ] 可還原左邊定位

### 連續間直線 ( *VERTICAL LINE* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ V ] 劃直線, 或 + [ REPEAT ] 連續間直線

### 操作模式 ( *MODE* )

- NP = 即打即印模式  
LP = 逐行列印模式  
JUST = 齊頭齊尾列印模式  
STORE = 儲存記憶功能

### 記憶 ( *MEMORY* )

記憶容量: 16,000 個字元 / 50 個檔案  
檔案名稱: 最多不超過 5 個英文字或數字

### 儲存檔案 ( *INPUT THE MEMORY* )

顯示屏	步驟
1)	按 [ MODE ]
2) NP / LP / JUST / STORE	顯示符號   跳至“STORE”
3) NAME OF FILE ? ( 輸入檔案名稱 )	例如: ABC ( 新檔案名稱 )
4) TEXT / PHA / VAR / FORM	例如: 按 [ T ] ( 選擇 TEXT )
4.1) TEXT = 記憶左右邊界, 列印時會返回最初的左右邊界定位列印檔案	
4.2) PHA = 每次列印檔案, 只需更改左右邊界定位, 可列印出不同位置	
4.3) VARI = 記憶表格中位置	
4.4) FORM = 記憶左右邊界及定位	
5) DISPLAY / PRINT / EDIT	例如: 按 [ P ] ( 選擇 PRINT )
5.1) DISPLAY ( 顯示 )	
5.2) PRINT ( 即時列印 )	
5.3) EDIT ( 編輯資料 )	
6) ( 輸入資料 )	例如: NIPPO TYPEWRITER
7)	按 [ MODE ( CLOSE FILE ) ] ( 儲存檔案 )
8) N.P.顯示符號   跳至“N.P.”	

### 列印檔案 ( *PRINTING THE MEMORY* )

顯示屏	步驟
1) 顯示符號 ▼	按 [ MODE ] 選擇 "N.P." 或 "JUST"
2)	按 [ PRINT ]
3) NAME OF FILE ? ( 輸入檔案名稱 )	例如: ABC ( 需列印檔案名稱 )
4) PRESS	按 [ RETURN ]
5) PAGE LENGTH 54 HIT	按 [ RETURN ] 暫停列印 ; 再按 [ RETURN ] 繼續列印 ; 完全終止列印按 [ 空格鍵 ]

### 顯示檔案 ( *MEMORY SHOW ON THE SCREEN* )

顯示屏	步驟
1) NP-LP-JUST-STORE	按 [ MODE ] 跳至 "STORE"
2) NAME OF FILE ? ( 輸入檔案名稱 )	例如: ABC ( 已存檔案名稱 )
3) EDIT / ADD	按 [ E ] ( 選擇 EDIT )
4) 顯示屏上顯示檔案	按 [ 空格鍵 ] ( 文字向左移 ) 按 [ EXPR ] ( 文字向右移 )
5) 文章最尾位置	按 [ RELOC ]
6) 文章最頭位置	按 [ CODE ] + [ B ]
7) 在文章中加插文字	按 [ CODE ] + [ RELOC (INSERT) ]
8) 在文章中刪除文字	按 [ ✕ ]

### 在檔案中找尋文字 ( *SEARCH FUNCTION* )

顯示屏	步驟
1) 文章最頭位置	按 [ CODE ] + [ SEARCH (EXPR) ]
2) SEARCH / REPLACE	按 [ S ] ( 選擇 SEARCH )
3) S=_	例如: THE ( 輸入找尋文字 )
4) S=THE	按 [ INDEX ] ( 跳至在文章中要找尋的文字 )

### 列印檔案目錄 ( *LISTING FILES* )

顯示屏	步驟
1)	按 [ CODE ] + [ 8 (LIST) ]
2) 顯示屏上顯示: "DISPLAY / PRINTOUT ?"	按 [ D ] ( 顯示屏上顯示檔案 )
3)	a) 按 [ INDEX ] ( 顯示出下一個檔案資料 ) b) 按 [ RETURN ] ( 取消顯示 )
4)	按 [ P ] ( 列印檔案目錄 )

### 刪除檔案 ( *DELETE FILE* )

顯示屏	步驟
1)	按 [ CODE ] + [ 0 (DELETE) ]
2) NAME OF FILE ? ( 輸入檔案名稱 )	例如: ABC ( 刪除檔案名稱 )
3)	按 [ RETURN ]
4) DELETE FILE ( 檔案已被刪除 )	

### 刪除所有檔案 ( *DELETE ALL FILES* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ C ], 顯示屏上顯示: "CLEAR ALL FILES Y / N ?"
- 2) 按 [ Y ] ( 選擇 YES, 刪除所有檔案 )
- 3) 再按 [ Y ] ( 選擇 YES, 確認刪除所有檔案 )
- 4) 如不要刪除所有檔案, 按 [ N ] ( 選擇 NO, 取消刪除所有檔案 )

### 剩餘記憶容量 ( *CAPACITY* )

- 1) 按 [ CODE ] + [ 9 (CAPACITY) ] ( 顯示屏上顯示剩餘記憶容量 )

### 記憶位置 ( *SET THE VARIABLE FILES* )

用途: 將已編印好的表格位置, 輸入打字機中, 打字時可節省校對位置的時間

例如: FORM ( 表格 )

\*Name:

Address:

Tel:

#### 顯示屏

1) 將輸入位置校好

2) NP-LP-JUST-STORE

3) NAME OF FILE ? ( 輸入檔案名稱 )

4) TEXT / PHA / VAR / FORM

5) 移到要輸入的位置

6) N.P.顯示符號 ▼跳至“N.P.”

#### 步驟

按 [ REV INDEX ] 2 次

按 [ MODE ] 跳至“STORE”

例如: FORM 1 ( 新檔案名稱 )

按 [ V ] ( 選擇 VARI )

按 [ CODE ] + [ S ] ( 每個位置同樣做法 )

### 列印記憶位置 ( *PRINTING THE VARIABLE FILE* )

#### 顯示屏

1) 將輸入位置校好

2) N.P.顯示符號 ▼跳至“N.P.”

3) NAME OF FILE ? ( 輸入檔案名稱 )

4)

5) VARIABLE STOP ( 位置暫停 )

6)

7)

8) END OF FILE RECALL

#### 步驟

按 [ PRINT ]

例如: FORM 1 ( 已存檔案名稱 )

按 [ RETURN ] ( 跳至第一個位置 )

例如: MARY

按 [ PRINT ] ( 跳至第二個位置 )

例如: ABERDEEN

按 [ PRINT ] ( 跳至第三個位置 )

例如: 1234567, 按 [ PRINT ]

按 [ RETURN ]