
magicolor[®] 2490MF

传真机用户指南

4556-9598-00N

1800799-018A

感谢

感谢您购买 **magicolor 2490MF** 您的选择非常正确此《用户指南》介绍了传真功能的操作程序以及使用时的注意事项开始进行任何 **2490MF** 操作前，请务必认真阅读此《用户指南》。

为了确保您能够正确使用传真功能，请阅读此《用户指南》，然后妥善保管，以便在必要时可以随时参考。

商标

KONICA MINOLTA 和 **KONICA MINOLTA** 徽标是 **KONICA MINOLTA HOLDINGS, INC.** 的商标或注册商标。

magicolor 是 **Konica Minolta Printing Solutions U.S.A., Inc.** 的商标或注册商标。

所有其它产品名称均属于其各自拥有者的商标或注册商标。

版权通告

版权所有 © 2006 **KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.**, Marunouchi Center Building, 1-6-1 Marunouchi, Chiyoda-ku, Tokyo, 100-0005, Japan 保留所有权利未经 **KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.** 书面许可，不得复制本文档的全部或部分，也不得将其转换为任何其它媒体或语言。

手册通告

KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 保留随时修改本指南及指南中所述设备的权利，恕不另行通知 **KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.** 已竭力确保本指南中无错误或疏漏之处但是，**KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.** 并不作任何性质的保证，包括但不限于对任何与本指南相关的特殊目的的适销性和适用性的暗示性保证 **KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.** 不对本指南中所包含的错误或因拥有本指南或使用本指南进行设备操作、或按此操作时因设备性能所造成偶发、特别或随发的损害承担责任或义务。

目录

1 简介	1
打印机部件 2	
前视图 2	
后视图 3	
2 控制面板和配置菜单	5
关于控制面板 6	
传真模式屏幕 9	
关于传真模式屏幕 9	
进入传真模式 9	
符号列表 9	
配置菜单概述 11	
配置菜单 17	
MACHINE SETTING（打印机设置） 18	
FAX REGISTRATION（传真注册） 19	
TX SETTING（传输设置） 20	
RX SETTING（接收设置） 21	
COMM. SETTING（通信设置） 23	
REPORTING（报告） 24	
USER SETTING（用户设置） 25	

在“配置”菜单中指定设置	26
在 Configuration（配置）菜单中指定设置的一般步骤	26
Memory Reception（内存接收）	27
在内存接收模式中设置	27
关闭内存接收模式	28
3 发送传真	29
基本传真操作	30
使用 ADF 发送传真	30
使用原稿玻璃板发送传真	32
提高分辨率	34
指定收件人	34
直接输入传真号。	35
使用单键拨号键	35
使用快速拨号功能	36
使用电话簿的列表功能	36
使用电话簿的搜索功能	37
使用重拨功能	38
指定多个收件人	38
发送传真到多个收件人（广播传输）	38
在指定时间发送传真（计时器传输）	40
手动发送传真	41
通话后手动发送传真	41
使用挂机键手动发送传真	41
取消（删除）内存中排队等待传输的文档	42
关于传真标头	43
4 接收传真	45
自动接收传真	46
手动接收传真	46
打印接收的传真	47
什么是保证的可成像（可打印）区域？	47
打印传真时添加发件人信息	48
5 注册收件人	49
关于 FAX REGISTRATION（传真注册）功能	50
单键拨号	50
设置单键拨号键	50
更改 / 删除单键拨号信息	52

快速拨号 53	
设置快速拨号号码 53	
更改 / 删除快速拨号信息 54	
组拨号 55	
设置组拨号 55	
更改 / 删除组拨号信息 57	
6 确认模式	59
关于设备的计数器 60	
查看传真打印计数器 60	
查看总扫描计数器 60	
在消息窗口中查看传输 / 接收结果 61	
关于报告和列表 61	
打印报告和列表 61	
传输结果报告 62	
接收结果报告 62	
活动报告 62	
内存数据列表 63	
内存图像打印 63	
单键列表 63	
快速拨号列表 64	
组拨号列表 64	
7 故障排除	65
传真发送问题 66	
传真接收问题 67	
消息窗口中的错误消息 67	
8 附录	69
技术规格 70	
输入文本 71	
按键操作 71	
更改输入模式 71	
输入示例 72	
纠正文本和输入注意事项 72	

简介

1

打印机部件

本手册会涉及下图中的打印机部件。请花时间熟悉它们。

前视图

1- 自动文档进纸器 (ADF)

1a- 文档导板

1b- 文档进纸盘

1c- 文档出纸盘:

2- 控制面板

3- 出纸盘

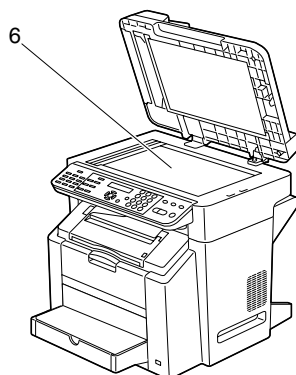
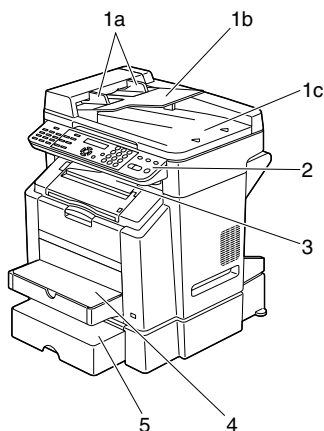
4- 纸盘 1 (多用途纸盘)

5- 纸盘 2

6- 原稿玻璃板



ADF 在某些状态或错误消息中可能显示为“文档盖”。



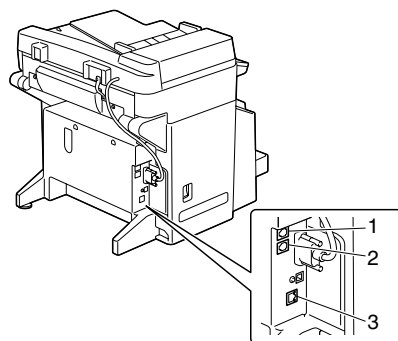
后视图

1- 线路（电话线）插口

2- 电话插口

3-10Base-T/100Base-TX

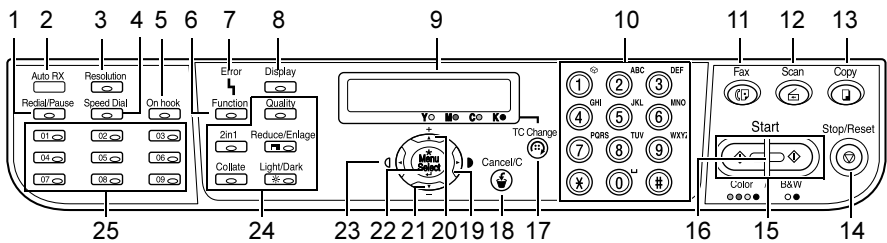
(IEEE 802.3) Ethernet 接口端口



控制面板和配置菜单

2

关于控制面板



编号	部件名称	说明
1	Redial/Pause (重拨 / 暂停) 键	重拨上次拨出的号码。 拨出号码时插入暂停。 有关详细信息，请参阅第 38 页的“使用重拨功能”。
2	Auto RX (自动接收) 指示灯	选择自动接收功能时会亮起。 有关详细信息，请参阅第 46 页的“自动接收传真”。
3	Resolution (分辨率) 键	调整传真文档的图像质量。 有关详细信息，请参阅第 34 页的“提高分辨率”。
4	Speed Dial (快速拨号) 键	重拨设置为快速拨号的号码。 有关详细信息，请参阅第 36 页的“使用快速拨号功能”。
5	On hook (挂机) 键	在听筒挂上时发送和接收传输信号。 有关详细信息，请参阅第 41 页的“使用挂机键手动发送传真”或第 46 页的“手动接收传真”。
6	Function (功能) 键	进入功能模式，并显示可用的第一个菜单。 有关详细信息，请参阅第 38 页的“发送传真到多个收件人（广播传输）”、第 40 页的“在指定时间发送传真（计时器传输）”或第 42 页的“取消（删除）内存中排队等待传输的文档”。
7	Error (错误) 指示灯	发生错误时橙色指示灯会闪烁。 有关详细信息，请参阅第 67 页的“消息窗口中的错误消息”。

8	Display (显示) 键	用于查看传输结果、计数器或剩余碳粉量，或打印报告或列表。 有关详细信息，请参阅第 59 页的“确认模式”。
9	消息窗口	显示设置和消息。 有关详细信息，请参阅第 9 页的“传真模式屏幕”。
10	小键盘	用于输入数字（如传真号码）和字母（如名称）。 有关向某个目的地拨号的详细信息，请参阅第 34 页的“指定收件人”。有关输入文本的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。
11	Fax (传真) 键	进入传真模式。 亮起绿灯，表示设备处于传真模式。 有关详细信息，请参阅第 9 页的“传真模式屏幕”。
12	Scan (扫描) 键	进入扫描模式。 亮起绿灯，表示设备处于扫描模式。 有关详细信息，请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。
13	Copy (复印) 键	进入复印模式 亮起绿灯，表示设备处于复印模式。 有关详细信息，请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。
14	Stop/Reset (停止 / 重置) 键	随时停止操作。 退出菜单。 取消扫描、传输、接收和打印，然后将它们返回默认设置。 有关详细信息，请参阅第 30 页的“基本传真操作”。
15	Start (开始) 键	开始传真传输或接收 有关详细信息，请参阅第 30 页的“基本传真操作”或第 46 页的“手动接收传真”。
16	Start (开始) 指示灯	亮起绿灯，表示设备已准备好开始传输。 亮起橙色灯，表示设备尚未准备好开始传输。
17	TC Change (更换碳粉盒) 键	在更换碳粉时按下。有关详细信息，请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。

18	Cancel/C (取消/清除) 键	取消设置，或返回至上一菜单级别。 有关详细信息，请参阅第 26 页的“在“配置”菜单中指定设置”或第 71 页的“输入文本”。
19	▶	在可选菜单选项中右移。 设置当前字符，然后在输入文本时将光标右移。 有关详细信息，请参阅第 26 页的“在“配置”菜单中指定设置”。
20	▲	在菜单结构中上移。 在可选菜单选项中向上滚动。 有关详细信息，请参阅第 26 页的“在“配置”菜单中指定设置”。
21	▼	在菜单结构中下移。 在可选菜单选项中向下滚动。 有关详细信息，请参阅第 26 页的“在“配置”菜单中指定设置”。
22	Menu Select (菜单选择) 键	进入菜单结构。 在菜单结构中下移。 选择显示的菜单选项。 有关详细信息，请参阅第 26 页的“在“配置”菜单中指定设置”。
23	◀	在可选菜单选项中左移 设置当前字符，然后在输入文本时将光标左移。 有关详细信息，请参阅第 26 页的“在“配置”菜单中指定设置”。
24	复印操作按键	提供复印操作。 有关详细信息，请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。  如果在传真模式中按下复印操作按键，则设备进入复印模式。有关详细信息，请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。
25	单键拨号键	注册并重拨设置为单键拨号的号码。 有关详细信息，请参阅第 35 页的“使用单键拨号键”或第 50 页的“单键拨号”。

传真模式屏幕

关于传真模式屏幕

按 **Fax（传真）** 键显示传真模式屏幕。

传真模式屏幕中出现以下内容。

位置	部件名称	说明
上层	模式或功能名称	■ 指出当前选择的模式或功能设置。 ■ 显示当前菜单、功能或设置。 ■ 发生错误时显示错误消息。 ■ 待机过程中显示当前时间和剩余的内存容量。
较低	消息	显示消息，如操作说明。

进入传真模式

在使用传真功能前，请确保 **Fax（传真）** 键亮绿灯。否则，按该键可进入传真模式。

当设备处于非传真模式的任何其它模式时，按 **Speed Dial（快速拨号）** 键、**Redial/Pause（重拨 / 暂停）** 键或单键拨号键，将设备切换为传真模式。

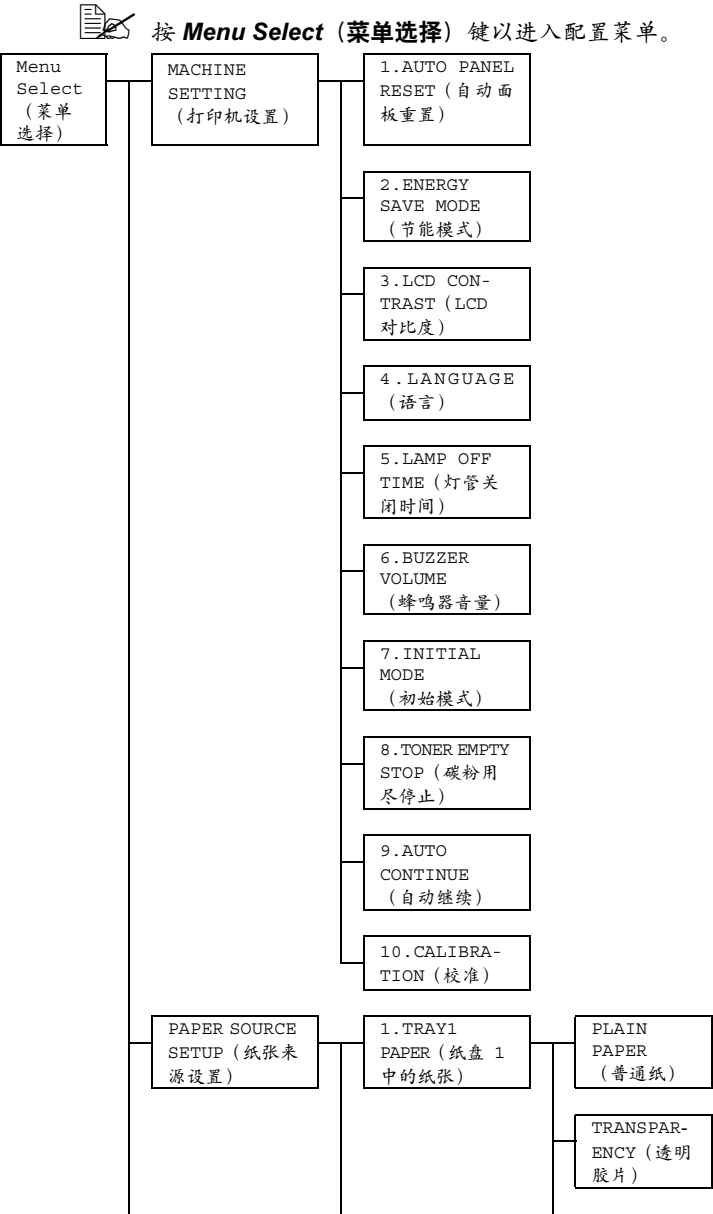
符号列表

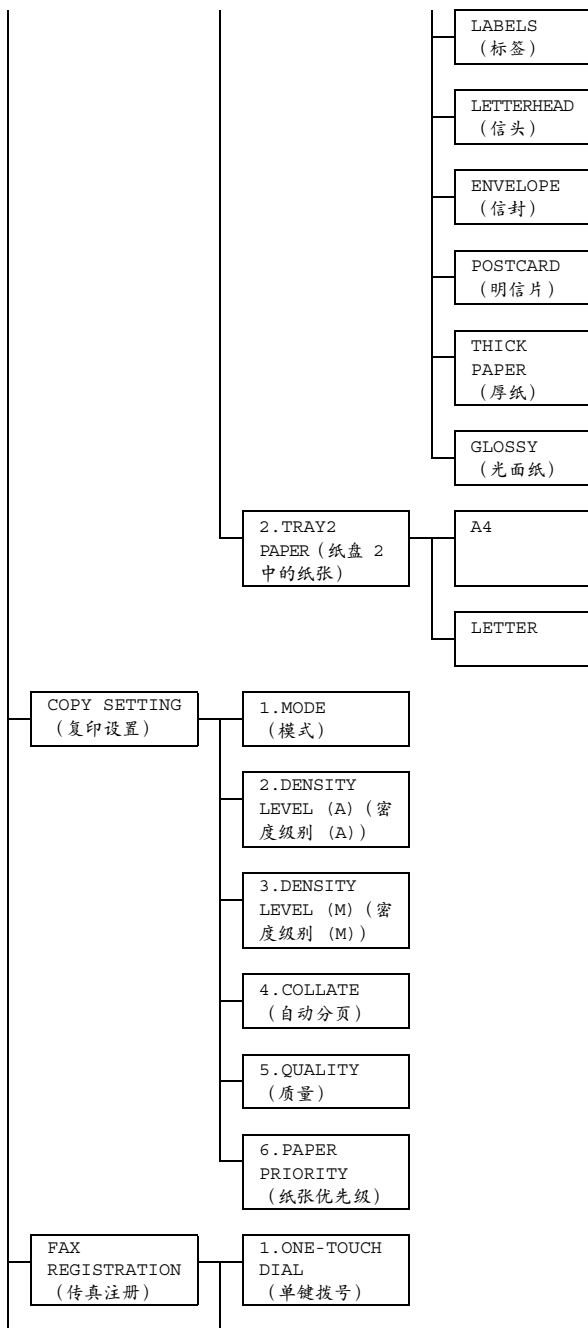
符号		说明
	拨号	正在拨打传真号码。
	响铃	有人在拨打该设备。
	正在发送	正在发送文档。
	正在接收	正在接收文档。
	扫描文档页数	扫描文档的页数在图标旁出现。

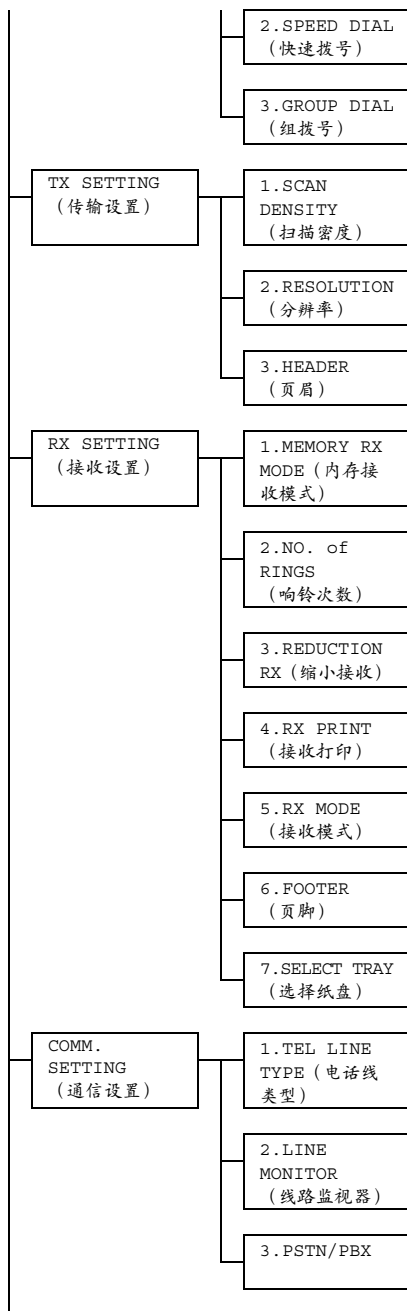
	拨号音	如果使用的是脉冲拨号，则会发送按键拨号音。
	暂停	插入了一个暂停。
	处于待机状态， 等待计时器传输	已有一个文档排队，等待计时器传输。
	处于待机状态， 等待内存接收	已有一个文档排队，等待内存接收。

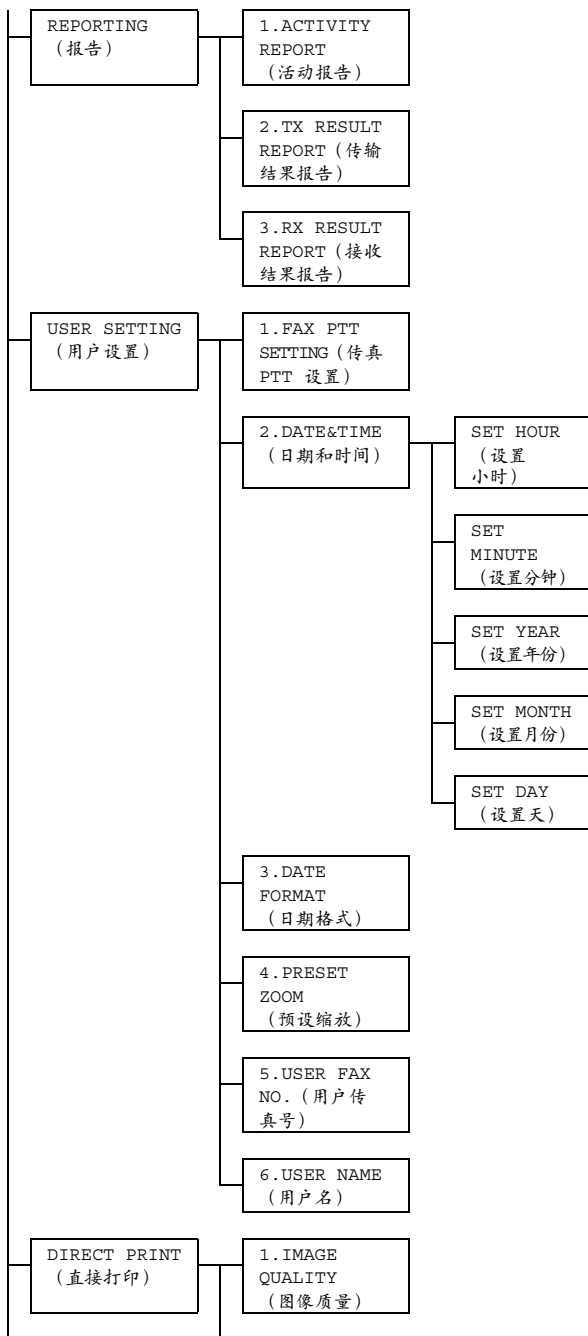
配置菜单概述

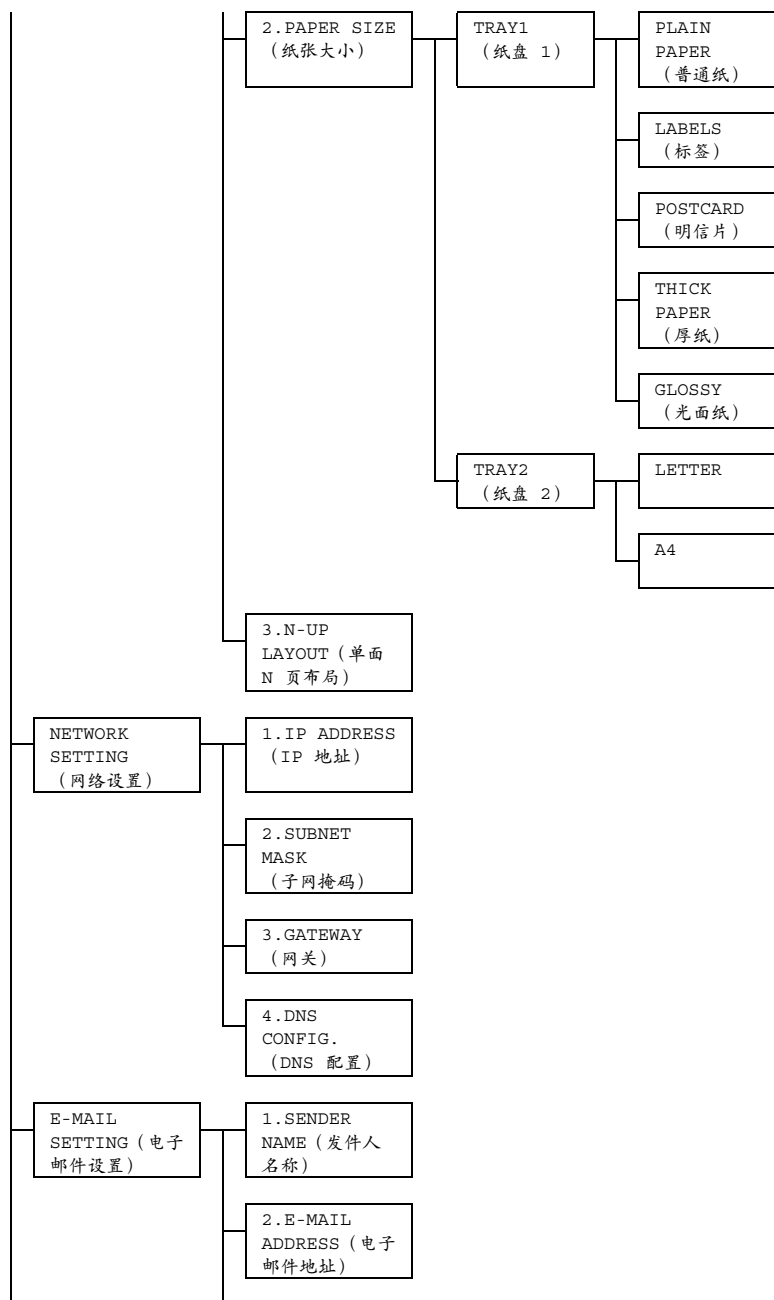
可以通过控制面板访问的 magicolor 2490MF 配置菜单结构如下。

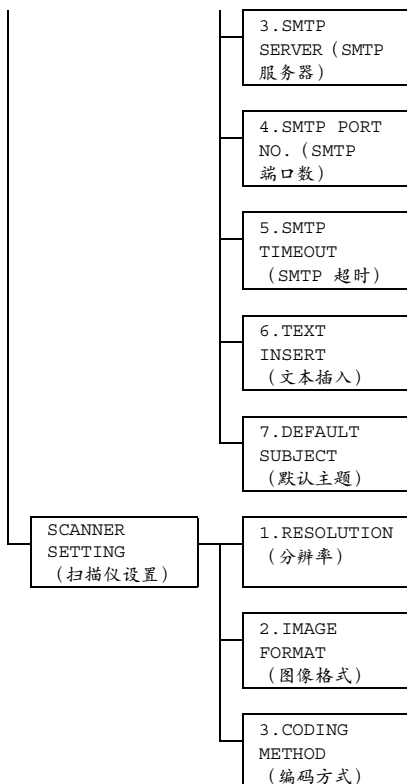












配置菜单

设备设置可以根据所需的正常操作进行更改。



所有出厂默认值都以粗体显示。



有关配置菜单上指定设置的详细信息，请参阅第 26 页的“在“配置”菜单中指定设置”。



有关为 *Paper Source Setup*（纸张来源设置）、*Copy Setting*（复印设置）和 *Direct Print*（直接打印）菜单中的选项，以及为 *Machine Setting*（设备设置）菜单中的某些选项指定设置的详细信息，请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。

MACHINE SETTING (打印机设置)

1.Auto Panel Reset (自动面板重置)	有关指定设置的详细信息, 请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。	
2.Energy Save Mode (节能模式)		
3.LCD Contrast (LCD 对比度)		
4.Language (语言)		
5.Lamp Off Time (灯管关闭时间)		
6.Buzzer Volume (蜂鸣器音量)	设置	HIGH (高) / LOW (低) / OFF (关闭)
	选择警报音量, 并在按下键时发出该声音。	
7.Initial Mode (初始模式)	设置	COPY (复印) / FAX (传真)
	选择在自动重置后, 机器启动时或返回到的模式。	
8.Toner Empty Stop (碳粉用尽停止)	设置	ON (开启) / ON (FAX) (开启 (传真)) / OFF (关闭)
	选择在碳粉用尽时是否停止打印。 如果在打印停止时收到传真, 则收到的传真将保存在内存中, 并在错误得到纠正后自动打印出来。 ■ ON (开启): 当设备检测到碳粉用完时, 所有打印都会停止。 ■ ON (FAX) (开启 传真): 当设备检测到碳粉用完时, 只有传真打印会停止, 并且消息窗口会出现一条消息。 ■ OFF (关闭): 当设备检测到碳粉用完时, 打印并不会停止, 并且消息窗口会出现一条消息。	
9.Auto Continue (自动继续)	有关指定设置的详细信息, 请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。	
10.Calibration (校准)		

FAX REGISTRATION (传真注册)

1.One-Touch Dial (单键拨号)	使用传真号码设置单键拨号键，以便能轻松而准确地指定收件人，而无需使用小键盘手动输入数字。 可以设置最多九个单键拨号键。此拨号方式对于设置要经常将传真发送到的号码非常方便。 有关指定单键拨号键的详细信息，请参阅第 50 页的“单键拨号”。
2.Speed Dial (快速拨号)	使用传真号码设置快速拨号号码，以便能轻松而准确地指定收件人，而无需使用小键盘手动输入数字。 最多可设置 100 个传真号码。 有关指定快速拨号号码的详细信息，请参阅第 53 页的“快速拨号”。
3.Group Dial (组拨号)	使用最多 50 个不同的传真号码为一组来设置一个单键拨号键。当经常将文档发送给固定的一组多个收件人时，使用一组传真号码来设置单键拨号键会非常方便。 有关指定组拨号的详细信息，请参阅第 55 页的“组拨号”。

TX SETTING (传输设置)

1.Scan Density (扫描密度)	Settings (设置)	LIGHT (明)  DARK (暗)
	指定扫描文档的密度。	
2.Resolution (分辨率)	设置	STD / FINE / S/F / H/T (标准 / 精细 / 超精细 / 半色调)
	选择默认的扫描分辨率 (图像质量)。 ■ STD (标准) : 用于包含普通文本 (例如手写文本) 的文档 (标准) ■ FINE (精细) : 用于包含较小文本的文档 ■ S/F (超精细) : 用于报纸或包含了详细插图 (超精细) 的文档 ■ H/T (半色调) : 用于带有阴影的文档, 如照片 (半色调) 如果选择了 H/T (半色调), 将出现一个屏幕, 让您能够选择详细的设置 (STD (标准)、FINE (精细) 或 S/F (超精细))。 要在传输前从默认设置更改分辨率, 请按 Resolution (分辨率) 键。	
3.Header (页眉)	设置	ON (开启) / OFF (关闭)
	选择是否在发送的传真上打印传输信息 (发送日期、发送者姓名、传真号码等)。  在为美国、加拿大和韩国生产的机型上, 不能选择 OFF (关闭)。	

RX SETTING (接收设置)

1.Memory RX Mode (内存接收 模式)	设置	ON (开启) / OFF (关闭)
	使用 (ON (开启)) 或 (OFF (关闭)), 选择是否允许内存接收。当在接收机密传真时, 收到的文档可以存储在内存中, 并在指定时间或内存接收功能关闭 (该功能设置为 OFF (关闭)) 时打印出来。 可在内存接收的开始时间或结束时间设置密码, 或取消该功能。开始时间和结束时间的设置每天都有效, 除非内存接收功能已关闭。 有关指定设置的详细信息, 请参阅第 27 页的“在内存接收模式中设置”。	
2.No. of Rings (响铃次数)	设置	1-16 (默认值: 取决于销售区域)
	为接听前响铃次数输入 1 到 16 之间的数字。	
3.Reduction RX (缩小接收)	设置	ON (开启) / OFF (关闭) / CUT (裁剪)
	对于比纸张大小长的文档, 选择是缩小打印、分开打印, 还是放弃。 ■ ON (开启): 文档将以缩小尺寸打印。 ■ OFF (关闭): 文档以原始大小分开打印在多张纸上。 ■ CUT (裁剪): 将打印文档, 但是不在纸张内的任何部分将被删除。但是, 如果发送的文档长度长于纸张 24 毫米 (1 英寸) 以上, 则文档将分开打印。	
4.RX Print (接收打印)	设置	MEMORY RX (内存接收) / PRINT RX (打印接收)
	选择仅在接收到所有文档页面后才打印传真, 还是在接收到第一页文档后就开始打印。 ■ MEMORY RX (内存接收): 在接收到所有页面后即开始打印。 ■ PRINT RX (打印接收): 在接收到第一页后即开始打印。	

5.RX Mode (接收模式)	设置	AUTO RX (自动接收) / MANUAL RX (手动接收)
	选择将接收模式设置为自动接收或手动接收。 ■ AUTO RX (自动接收)：在指定次数的响铃过后，自动开始接收传真。 ■ MANUAL RX (手动接收)：不自动接收传真。摘下电话机听筒或按 On hook (挂机) 键，然后按 Start (开始) 键连接后，即开始接收传真。 有关手动接收的详细信息，请参阅第 46 页的“手动接收传真”。	
6.Footer (页脚)	设置	ON (开启) / OFF (关闭)
	选择是否在接收的每页文档底部打印接收信息（接收日期、页数等）。	
7.Select Tray (选择纸盘)	设置	TRAY1 (纸盘 1) : DISABLE (禁用) / ENABLE (启用) TRAY2 (纸盘 2) : DISABLE (禁用) / ENABLE (启用)
	选择当打印接收的文档或传输报告时，是否可使用纸盘送纸。还可以指定不可用于送纸的纸盘。  如果没有安装纸盘 2，则 TRAY2 (纸盘 2) 不会出现。	

COMM. SETTING（通信设置）

1.TEL Line Type（电话线 类型）	设置	TONE（音频） / PULSE（脉冲）
	选择拨号系统。如果此功能未正确设置为所用的拨号系统类型，则传真无法发送。 在检查您的电话线使用了哪种类型的拨号系统后，选择正确的设置。  如果 USER SETTING（用户设置） 菜单中的 FAX PTT SETTING（传真 PTT 设置） 设置为 USA（美国），则设置无法更改。	
2.Line Monitor （线路监视器）	设置	HIGH（高） / LOW（低） / OFF（关闭）
	选择传输信号监听音的音量。  即使当选择 OFF（关闭） 时，在按下 On hook（挂机） 键时也能听到监听音。	
3.PSTN/PBX	设置	PSTN / PBX
	选择连接的电话线是公共电话交换网 (PSTN) 还是专用交换分机 (PBX)。 对于 PBX 系统，可以指定前置码（外线接入号码（或分机号码））。	

REPORTING (报告)

1.Activity Report (活动报告)	设置	ON (开启) / OFF (关闭)
	在每 60 次传输 / 接收后, 可以打印一份报告, 以显示传输 / 接收的结果。选择在到达第 60 次传输 / 接收后, 是否自动打印报告。	
2.TX Result Report (传输结果报告)	设置	ON (开启) / ON (ERROR) (开启 (错误)) / OFF (关闭)
	选择传输结束后是否自动打印显示传输结果的报告。 ■ ON (开启): 在每次传输后打印报告。 ■ ON (ERROR) (开启 (错误)): 只有在发生错误的情况下, 才在传输后打印报告。 ■ OFF (关闭): 即使发生了错误, 每次传输后也不打印报告。	
3.RX Result Report (接收结果报告)	设置	ON (开启) / ON (ERROR) (开启 (错误)) / OFF (关闭)
	选择接收结束后是否自动打印显示接收结果的报告。 ■ ON (开启): 在每次接收后打印报告。 ■ ON (ERROR) (开启 (错误)): 只有在发生错误的情况下, 才在接收后打印报告。 ■ OFF (关闭): 即使发生了错误, 每次接收后也不打印报告。	

USER SETTING (用户设置)

1.Fax PTT Setting (传真 PTT 设置)	设置	USA (美国) / UK (英国) / ARGENTINA (阿根廷) / AUSTRALIA (澳大利亚) / AUSTRIA (奥地利) / BELGIUM (比利时) / BRAZIL (巴西) / CANADA (加拿大) / CHINA (中国) / CZECH (捷克) / DENMARK (丹麦) / EUROPE (欧洲) / FINLAND (芬兰) / FRANCE (法国) / GERMANY (德国) / GREECE (希腊) / HK (香港) / HUNGARY (匈牙利) / IRELAND (爱尔兰) / ISRAEL (以色列) / ITALY (意大利) / JAPAN (日本) / KOREA (韩国) / MALAYSIA (马来西亚) / MEXICO (墨西哥) / NETHERLANDS (荷兰) / NZ (新西兰) / NORWAY (挪威) / PHILIPPINES (菲律宾) / POLAND (波兰) / PORTUGAL (葡萄牙) / RUSSIA (俄罗斯) / SAUDI ARABIA (沙特阿拉伯) / SINGAPORE (新加坡) / SLOVAKIA (斯洛文尼亚) / SOUTH AFRICA (南非) / SPAIN (西班牙) / SWEDEN (瑞典) / SWITZERLAND (瑞士) / TAIWAN (台湾) / TURKEY (土耳其)
	选择要安装设备的国家。	
2.Date&Time (日期和时间)	设置	SET HOUR (设置小时) : 00-23 SET MINUTE (设置分钟) : 00-59 SET YEAR (设置年份) : 00-99 (2000-2099) SET MONTH (设置月份) : 01-12 SET DAY (设置天) : 01-31
	使用小键盘输入设备的日期和时间。如果 FAX PTT SETTING (传真 PTT 设置) 设置为 USA (美国) 或 CANADA (加拿大), 则时间自动更改为夏令时。(开始时间: 四月第一个周日的上午 2 时; 结束时间: 十月最后一个周日的上午 2 时)	
3.Date Format (日期格式)	设置	MM/DD/YY / DD/MM/YY / YY/MM/DD
	为报告和列表选择显示格式。	

4.Preset Zoom (预设缩放)	有关指定设置的详细信息，请参阅打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。
5.USER Fax No. (用户传真号)	请输入传真号码。可输入最多 50 个字符（包含数字、空格、+ 和 -）。在所发送传真的首页打印指定的数字。
6.User Name (用户名)	输入您的名称。最多可输入 20 个字符。在所发送传真的页眉打印指定的名称。

在“配置”菜单中指定设置

在 Configuration（配置）菜单中指定设置的一般步骤

- 1 在显示传真模式屏幕时，按 **Menu Select**（菜单选择）键进入配置菜单。
- 2 检查顶行中菜单的名称，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键，为所显示的菜单中的某个选项指定一项设置。
或
要选择其它菜单，请按 **▲** 或 **▼** 键，选择所需的菜单。请参阅第 11 页上的菜单配置，显示所需的菜单。在显示所需菜单的名称后，按 **Menu Select**（菜单选择）键。



在小键盘上按相应的数字键，也可以显示所需的菜单。

示例：要显示 *Buzzer Volume*（蜂鸣器音量），请按 *MACHINE SETTING*（打印机设置）屏幕中的 **6** 键。

有关每个菜单选项分配的数字，请参阅第 11 页上的菜单配置。

- 3 要选择一项设置，请按 **◀** 或 **▶** 键，将 ***** 移动到所需设置旁。
如果 **▶** 出现在设置列表旁，则有更多设置可用。
或
如果 **▲** 或 **▼** 出现在显示设置的屏幕中，请按 **▲** 或 **▼** 键，直到显示所需设置。
或
要进入设置，请使用小键盘输入数字。

- 4 按 **Menu Select**（菜单选择）键。
将应用设置，且会再次出现传真模式屏幕。



要取消设置，请按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。

Memory Reception（内存接收）

当在接收机密传真时，收到的文档可以存储在内存中，并在指定时间或内存接收功能关闭时打印出来。

可通过以下设置来使用内存接收。

■ 开始 / 结束时间设置：未设置

MEMORY RX MODE（内存接收模式）通常设置为 **ON**（开启）。要打印保存在内存中的传真，请将 **MEMORY RX MODE**（内存接收模式）设置为 **OFF**（关闭）。

■ 开始 / 结束时间设置：设置

内存接收模式在指定的时间开始和结束。

示例：将 **ON TIME**（开启时间）设为 18:00，并将 **OFF TIME**（关闭时间）设置为 8:00

设备从 18:00 到 8:00 处于内存接收模式，从 8:00 到 18:00 则处于正常接收模式（传真在接收后即进行打印）。

示例 2：将 **ON TIME**（开启时间）设为 12:00，并将 **OFF TIME**（关闭时间）设置为 12:00（开始时间和结束时间相同）

MEMORY RX MODE（内存接收模式）通常设置为 **ON**（开启）；但是，内存中保存的传真会在 12:00 打印出来。

在内存接收模式中设置

- 1 在显示传真模式屏幕时，按 **Menu Select**（菜单选择）键进入菜单模式。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键显示 **RX SETTING**（接收设置）屏幕，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
- 3 检查 **MEMORY RX MODE**（内存接收模式）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
- 4 使用 ◀ 和 ▶ 键选择 **ON**（开启），然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
ON TIME（开启时间）屏幕出现。
- 5 指定内存接收模式开始的时间，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
OFF TIME（关闭时间）屏幕出现。



要指定无开始时间，请按 **Menu Select**（菜单选择）键，但不指定时间。

- 6 指定内存接收模式结束的时间，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
PASSWORD（密码）屏幕出现。



如果在步骤 5 中指定了无开始时间，请按 **Menu Select**（菜单选择）键，但不指定结束时间。

- 7 输入密码，然后按 **Menu/Select**（菜单 / 选择）键。
将设置内存接收模式。



关闭内存接收模式或更改开始 / 结束时间时需要密码。输入四位数字。



要指定无密码，请按 **Menu Select**（菜单选择）键，但不指定密码。

关闭内存接收模式

- 1 在显示传真模式屏幕时，按 **Menu Select**（菜单选择）键进入菜单模式。
2 按 ▲ 或 ▼ 键显示 RX SETTING（接收设置）屏幕，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
3 检查 MEMORY RX MODE（内存接收模式）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
4 使用 ◀ 和 ▶ 键选择 OFF（关闭），然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
PASSWORD（密码）屏幕出现。



如果没有指定密码，将取消内存接收模式。

- 5 输入密码，然后按 **Menu/Select**（菜单 / 选择）键。
内存接收模式已取消。



如果已在内存中保存传真，则传真开始打印。

发送传真

3

基本传真操作

本节包含了有关发送传真的基本信息。

使用 ADF 发送传真

如果使用了 ADF，包含多个页面的原始文档会自动进行扫描。



请勿装入使用如回形针或订书钉等装订在一起的原始文档。



最多只能装入 50 张；否则可能会造成原始文档误进，或者损坏文档或设备。

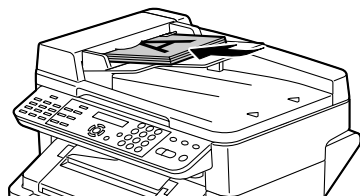


如果原始文档装入不正确，则可能无法按直线方向进纸，或者可能发生原始文档误进或损坏文档。



请勿在扫描装入 ADF 的文档时打开 ADF 机盖。

- 1 按 **Fax（传真）** 键进入传真模式。
- 2 确保原稿玻璃板上没有放置文档。
- 3 将文档面朝上放入 ADF 的文档进纸盘。



- 4 根据文档大小来调整文档导板。
- 5 按 **Resolution（分辨率）** 键指定所需要的图像质量。



文档图像质量可以通过按 **Resolution（分辨率）** 键进行调整。有关详细信息，请参阅第 34 页的“提高分辨率”。

6 通过以下一种方法，指定收件人的传真号：

- 直接拨号
- 使用单键拨号键（包括组拨号功能）
- 使用快速拨号功能
- 使用电话簿功能
- 使用 **Redial/Pause（重拨 / 暂停）** 键



有关指定收件人的详细信息，请参阅第 34 页的“指定收件人”。有关使用 **Redial/Pause（重拨 / 暂停）** 键的详细信息，请参阅第 38 页的“使用重拨功能”。



传输也可以通过广播功能发送到多个收件人。有关发送广播传输的详细信息，请参阅第 38 页的“发送传真到多个收件人（广播传输）”。

7 按 **Start（开始）** 键。

扫描文档，然后发送传真。



要停止传输，请按 **Stop/Reset（停止 / 重置）** 键。随即出现一则消息，要求确认是否取消设置。选择 Yes（是），然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。



如果传真无法发送（例如线路繁忙），则自动重拨功能将尝试再次发送传输。如果传真通过自动重拨功能也无法发送，则会打印一份 *TX Result Report*（传输结果报告）。有关详细信息，请参阅第 62 页的“传输结果报告”。



如果想要取消排队等待传输的扫描文档或正在等待重拨的传真，请从 **Function（功能）** 菜单中选择“**CANCEL RESERV.**”（取消保留）。有关详细信息，请参阅第 42 页的“取消（删除）内存中排队等待传输的文档”。



由于含有多个页面的文档在发送时会保存在内存中，因此文档可以较快的速度扫描。内存中最多可存储 512 个页面。（如果在扫描详细的文档时选择了高分辨率，则内存中可能无法存储 512 个页面。）如果内存将满，则文档扫描会停止，随即出现一则消息，允许您选择是开始传输还是取消传输作业。如果选择取消作业，则该作业已扫描的文档页面会被删除。如果选择开始传输，则文档扫描会停止并开始传输。已扫描页面发送后，文档扫描会再次开始。

使用原稿玻璃板发送传真

1 按 **Fax (传真)** 键进入传真模式。

2 从 ADF 中取出所有文档。



如果正在使用原稿玻璃板进行扫描，请勿向 ADF 中装入任何文档。

3 抬起并打开 ADF 机盖。

4 将原始文档面朝下放置在原稿玻璃板上，并使文档对齐原稿玻璃板上方和左侧的刻度。

5 轻轻关闭 ADF 机盖。



如果关闭速度太快，则可能导致文档在原稿玻璃板上移动。

6 按 **Resolution (分辨率)** 键指定所需要的图像质量。



文档图像质量可以通过按 **Resolution (分辨率)** 键进行调整。有关详细信息，请参阅第 34 页的“提高分辨率”。

7 通过以下一种方法，指定收件人的传真号：

- 直接拨号
- 使用单键拨号键（包括组拨号）
- 使用快速拨号号码
- 使用电话簿功能
- 使用 **Redial/Pause (重拨/暂停)** 键



有关指定收件人的详细信息，请参阅第 34 页的“指定收件人”。有关使用 **Redial/Pause (重拨/暂停)** 键的详细信息，请参阅第 38 页的“使用重拨功能”。



传输也可以通过广播功能发送到多个收件人。有关发送广播传输的详细信息，请参阅第 38 页的“发送传真到多个收件人（广播传输）”。

8 按 **Start (开始)** 键。

随即出现要求确认扫描区域的屏幕。

9 要扫描所显示的扫描区域，请按 **Menu Select (菜单选择)** 键。文档即会进行扫描。

或者

要更改所显示的扫描区域，请按 **▼** 键，在出现的下一个屏幕中选择所需要的扫描区域，然后按 **Menu Select (菜单选择)** 键。文档即会进行扫描。

10 要从原稿玻璃板扫描多个页面，请检查 NEXT PAGE?（下一页？）消息是否出现，然后更换文档，再按 **Menu Select**（菜单选择）键。

或者

当文档扫描完成时，按 **Start**（开始）键。

扫描文档，然后发送传真。



要停止传输，请按 **Stop/Reset**（停止 / 重置）键。随即出现一则消息，要求确认是否取消设置。选择 **Yes**（是），然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。



如果传真无法发送（例如线路繁忙），则自动重拨功能将尝试再次发送传输。如果传真通过自动重拨功能也无法发送，则会打印一份 **TX Result Report**（传送结果报告）。有关详细信息，请参阅第 62 页的“传输结果报告”。



如果想要取消排队等待传输的扫描文档或正在等待重拨的传真，请从 **Function**（功能）菜单中选择“**CANCEL RESERV.**”（取消保留）。有关详细信息，请参阅第 42 页的“取消（删除）内存中排队等待传输的文档”。



由于含有多个页面的文档在发送时会保存在内存中，因此文档可以较快的速度扫描。内存中最多可存储 512 个页面。（如果在扫描详细的文档时选择了高分辨率，则内存中可能无法存储 512 个页面。）如果内存将满，则文档扫描会停止，随即出现一则消息，允许您选择是开始传输还是取消传输作业。如果选择取消作业，则该作业已扫描的文档页面会被删除。如果选择开始传输，则文档扫描会停止并开始传输。已扫描页面发送后，文档扫描会再次开始。

提高分辨率

文档图像质量可以在文档作为传真发送前进行调整。

1 按 **Resolution (分辨率)** 键。

2 使用 ◀ 和 ▶ 键选择传真分辨率，然后按 **Menu Select (菜单选择)** 键。



为文档选择合适的分辨率。

- **STD**: 适用于含有普通文本（例如手写体）的文档（标准）
- **FINE**: 适用于包含小文本的文档
- **S/F**: 适用于如报纸等文档或含有详细图释的文档（超精细）
- **H/T**: 适用于含有阴影的文档，例如照片（半色调）

如果选择了“**H/T**”，则会出现一个屏幕，允许您选择详细的设置（“**STD**”、“**FINE**”或“**S/F**”）。



文档扫描完毕、正常传输之后，或手动传输之后，分辨率会恢复为默认设置。默认设置可以进行更改。这对将常用的分辨率设置指定为默认设置非常有用。有关详细信息，请参阅第 20 页的“**TX SETTING (传输设置)**”。

指定收件人

收件人可以通过下列任意一种方法指定。

- **直接拨号**: 直接输入传真号。
- **使用单键拨号键**: 指定已注册了单键拨号键的收件人。
- **使用快速拨号功能**: 指定已注册了快速拨号键的收件人。
- **使用电话簿功能**: 列出或搜索已注册为单键拨号键或快速拨号号码的收件人，然后选择一个收件人。
- 使用 **Redial/Pause (重拨/暂停)** 键: 指定上次所拨打之收件人的号码。

直接输入传真号。

1 使用数字键盘输入收件人的传真号。



可用于输入传真号的键包括：数字键（0 到 9）、*（仅适用于手动传输）和 #。

如果在输入传真号时按 **Redial/Pause**（重拨 / 暂停）键，则会加入 2.5 秒的暂停。暂停会以 "P" 出现在消息窗口中。



如果 ADF 连接了 PBX 线且已在第 23 页的“COMM. SETTING（通信设置）”中指定了前置码（外线接入码），则输入“#”可以自动拨打外线接入码。



要清除已输入的号码，请按住 **Cancel/C**（取消 / 清除）键约一秒钟，或按 **Stop/Reset**（停止 / 重置）键。

使用单键拨号键

如果已为收件人注册了单键拨号键，则只需按已设置的单键拨号键，就可以拨打收件人的传真号。



收件人必须已经事先通过一键拨号键进行了注册。有关详细信息，请参阅第 50 页的“设置单键拨号键”。

1 按所需的单键拨号键。



按为组拨号收件人设置的单键拨号键向多个收件人发送传真。



如果选择的收件人不正确，请按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。



如果所按的单键拨号键尚未注册传真号，则会出现消息“NOT FAX NO”（没有传真号）。此外，如果所按的单键拨号键尚未注册为某位收件人，则会出现消息“NOT REGISTERED!”（尚未注册！）。按已注册传真号的单键拨号键。

使用快速拨号功能

如果收件人是通过快速拨号键进行注册的，则只需按快速拨号号码键，就可以拨打收件人的传真号。



收件人必须已经事先通过快速拨号进行了注册。有关详细信息，请参阅第 53 页的“设置快速拨号号码”。

- 1 按 **Speed Dial（快速拨号）** 键。
- 2 使用小键盘输入为所需收件人设置的 3 位数的快速拨号号码。
收件人姓名随即出现在消息窗口中。



如果选择的收件人不正确，请按 **Cancel/C（取消 / 清除）** 键。



如果所输入的快速拨号号码尚未注册传真号，则会出现消息“**NOT FAX NO.**”（没有传真号）。此外，如果所输入的快速拨号号码尚未注册为某位收件人，则会出现消息“**NOT REGISTERED!**”（尚未注册！）。请输入已注册传真号快速拨号号码。

使用电话簿的列表功能

如果收件人是通过单键拨号键或快速拨号号码进行注册的，则可使用电话簿的列表或搜索功能找到收件人。

请遵循以下步骤使用电话簿的列表功能进行搜索。

- 1 按两次 **Speed Dial（快速拨号）** 键。
- 2 使用 ◀ 和 ▶ 键选择 **LIST（列表）**，然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。
已设置的单键拨号键或快速拨号号码的列表即会显示。
- 3 使用 ▲ 和 ▼ 键选择所需的收件人。
- 4 按 **Start（开始）** 键。
扫描文档，然后发送传真。



要停止传输，请按 **Stop/Reset（停止 / 重置）** 键。随即出现一则消息，要求确认是否取消设置。选择 **Yes（是）**，然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。

使用电话簿的搜索功能

如果收件人是通过单键拨号键和快速拨号号码进行注册的，则可使用电话簿的列表或搜索功能找到收件人。

请遵循以下步骤使用电话簿的搜索功能进行搜索。

- 1 按两次 **Speed Dial (快速拨号)** 键。
- 2 使用 **◀** 和 **▶** 键选择 **SEARCH (搜索)**，然后按 **Menu Select (菜单选择)** 键。
随即出现一个屏幕，允许您输入要搜索的文本。
3 使用小键盘输入为所需收件人设置的姓名的前几个字符。
 输入在单键拨号键或快速拨号号码中设置的姓名。有关输入文本的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。
 输入的文本长度最多可为 10 个字符。
- 4 按 **Menu Select (菜单选择)** 键。
即会显示步骤 3 中所输入文本开头的姓名的号码。
 如果没有为单键拨号键或快速拨号号码设置以所输入文本开头的姓名，则会显示“(0)”，然后出现允许您输入搜索文本的屏幕。
- 5 要从所显示的搜索结果中选择收件人，请跳至步骤 7。
或者
要进一步缩小搜索结果的范围，请按 **Menu Select (菜单选择)** 键，然后输入更多搜索文本。
- 6 按 **Menu Select (菜单选择)** 键。
- 7 使用 **▲** 和 **▼** 键选择所需的收件人。
 如果所需收件人的姓名没有出现在搜索结果中，请按两次 **Clear/C (清除/取消)** 键，返回允许您输入搜索文本的屏幕，然后尝试搜索不同的文本。
- 8 按 **Start (开始)** 键。
扫描文档，然后发送传真。
 要停止传输，请按 **Stop/Reset (停止/重置)** 键。随即出现一则消息，要求确认是否取消设置。选择 Yes (是)，然后按 **Menu Select (菜单选择)** 键。

使用重拨功能

要将传真发送到上次拨打的号码，请按 **Redial/Pause（重拨 / 暂停）** 键重拨该传真号。

- 1 按 **Redial/Pause（重拨 / 暂停）** 键 检查消息窗口中是否出现了所需要的传真号。

指定多个收件人

传真可以通过一次传输发送到多个收件人。有两种方法可以让传真通过一次传输发送到多个收件人。

- 使用组拨号功能
- 使用广播功能

有关使用组拨号指定收件人的详细信息，请参阅第 35 页的“使用单键拨号键”。

有关发送广播传真传输的详细信息，请参阅下面一节。

发送传真到多个收件人（广播传输）

收件人的指定方法有：使用单键拨号键、快速拨号号码或组拨号；从电话簿中进行选择；或使用小键盘输入传真号。



一次最多可选择 **125** 个收件人。如果使用单键拨号键选择收件人，则最多可指定 **9** 个收件人。如果使用快速拨号号码选择收件人，则最多可指定 **100** 个收件人。使用小键盘输入传真号的方式最多可指定 **16** 个收件人。



通过传输结果报告可以检查传真是否发送到了所有收件人。有关传输结果报告的详细信息，请参阅“在消息窗口中查看传输 / 接收结果”和第 61 页的“关于报告和列表”。

- 1 放置要传真的文档。
- 2 如有需要，更改“分辨率”设置。



文档图像质量可以通过按 **[Resolution（分辨率）]** 键进行调整。有关详细信息，请参阅第 34 页的“提高分辨率”。

- 3 按 **Function（功能）** 键。
- 4 检查 **BROADCAST（广播）** 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。

- 5 指定收件人的传真号。重复以下所述的适当操作，直至所有收件人都已指定。
- 直接拨号：使用小键盘直接输入收件人的传真号。按 **Menu Select**（**菜单选择**）键，然后指定下一个收件人。
 - 使用单键拨号键（包括组拨号）：按为所需传真号设置的单键拨号键。按 **Menu Select**（**菜单选择**）键，然后指定下一个收件人。
 - 使用快速拨号号码：按 **Speed Dial**（**快速拨号**）键，然后使用小键盘输入为所需传真号设置的 3 位数的快速拨号号码。按 **Menu Select**（**菜单选择**）键，然后指定下一个收件人。
 - 使用电话簿功能：按两次 **Speed Dial**（**快速拨号**）键，然后选择 LIST（列表）或 SEARCH（搜索），再选择所需要的传真号。（请参阅第 36 页的“使用电话簿的列表功能”。）按 **Menu Select**（**菜单选择**）键，然后指定下一个收件人。

- 6 按 **Start**（**开始**）键。
随即出现一则消息，允许您选择是否检查收件人。

- 7 要检查收件人，请按 **Menu Select**（**菜单选择**）键。
步骤 5 中指定的收件人会按照它们的选择顺序显示。



如果不想检查收件人，请跳到步骤 10。

- 8 检查收件人，然后按 **Menu Select**（**菜单选择**）键。随即显示下一个收件人。
或者
检查收件人，然后如果要删除显示的收件人，请按 **Cancel/C**（**取消 / 清除**）键。

- 9 检查了所有收件人之后，Fin.=START（完成 = 开始）随即出现在消息窗口中。

- 10 按 **Start**（**开始**）键开始扫描并发送传真。



要停止传输，请按 **Stop/Reset**（**停止 / 重置**）键。随即出现一则消息，要求确认是否取消设置。选择 Yes（是），然后按 **Menu Select**（**菜单选择**）键。如果完成了此操作，则会清除所选的所有收件人。



传输过程中会出现消息“SET DOCUMENT.”（设置文档。）；但是，只需扫描一次后文档就可以发送到所有指定的收件人。

在指定时间发送传真（计时器传输）

文档可以扫描并存储在内存中，然后在指定的时间进行发送。此功能可以减少拨打次数，方便传真发送。



如果 **ADF** 尚未按照当前时间进行设置，则传真无法在指定的时间发送。有关指定时间的详细信息，请参阅第 25 页的“**USER SETTING（用户设置）**”。



计时器传输可以与广播传输结合使用。

- 1 放置要传真的文档。
- 2 如有需要，更改“分辨率”设置。
- 3 按 **Function（功能）** 键，然后按 **▼** 键。
- 4 检查“**TIMER TX**”（计时器传输）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。
- 5 使用小键盘输入所需要的传输时间，然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。



时间以 24 小时格式进行设置。



如果想要修改时间，请按 **Cancel/C（取消/清除）** 键，然后输入正确的时间。

- 6 指定收件人的传真号。



请参阅第 34 页的“指定收件人”。



要使用广播传输发送传真到多个收件人，请按 **Function（功能）** 键，然后显示 **BROADCAST（广播）** 屏幕。输入所有收件人后，按 **Start（开始）** 键开始扫描，然后 **ADF** 会进入传输待机模式。有关广播传输的详细信息，请参阅第 38 页的“发送传真到多个收件人（广播传输）”。

- 7 按 **Start（开始）** 键开始扫描，然后 **ADF** 会进入传输待机模式。



如果想要取消计时器传输，请在 **FUNCTION（功能）** 菜单中选择“**CANCEL RESERV.**”（取消保留。）。有关详细信息，请参阅第 42 页的“取消（删除）内存中排队等待传输的文档”。

手动发送传真

通话后手动发送传真

如果 ADF 与电话机相连接且同一条线既可以通话也可以发送传真，则与收件人通话后就可以发送文档。

例如，如果想要告诉收件人您正在发送传真，这个功能将非常有用。

- 1 将文档装入 ADF。
- 2 如有需要，更改“分辨率”设置。



文档图像质量可以通过按 **[Resolution (分辨率)]** 键进行调整。有关详细信息，请参阅第 34 页的“提高分辨率”。

- 3 请拿起电话听筒，检查是否可以听到拨号音。
- 4 通过使用电话机拨打传真号来指定收件人的传真号。
或者
也可以通过 ADF 控制面板上的小键盘指定收件人的传真号。



如果电话线类型选择为 **Pulse**（脉冲），则按 ***** 键可以暂时将线路类型改为 **Tone**（音频）。

- 5 在电话机上通话后，收件人应按必要的键开始接收传真。
收件人的传真机准备就绪后，就会发出警报声。
- 6 按 **Start (开始)** 键开始扫描并发送传真。
- 7 将电话机听筒归位。



要停止传输，请按 **Stop/Reset (停止 / 重置)** 键。随即出现一则消息，要求确认是否取消设置。选择 **Yes (是)**，然后按 **Menu Select (菜单选择)** 键。

使用挂机键手动发送传真

- 1 将文档装入 ADF。
- 2 如有需要，更改“分辨率”设置。



文档图像质量可以通过按 **[Resolution (分辨率)]** 键进行调整。有关详细信息，请参阅第 34 页的“提高分辨率”。

- 3 按 **On hook (挂机)** 键。

4 指定收件人的传真号。



如果电话线类型选择为 *Pulse*（脉冲），则按 **✕** 键可以暂时将线路类型改为 *Tone*（音频）。

5 按 **Start（开始）** 键开始扫描并发送传真。



要停止传输，请按 **Stop/Reset（停止 / 重置）** 键。随即出现一则消息，要求确认是否取消设置。选择 **Yes（是）**，然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。

取消（删除）内存中排队等待传输的文档

对于内存中存储的等待发送的文档而言，可以选择其中的特定文档并删除。

1 按 **Function（功能）** 键，然后按两次 **▼** 键。

2 检查“CANCEL RESERV.”（取消保留）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select（菜单选择）** 键。

即会显示内存中已排队的作业的详细信息（指定的传输时间和传输类型）。



如果内存中没有在排队的作业，则会出现消息“**NONE**”（无）。

3 使用 **▲** 和 **▼** 键选择要删除的作业。



显示以下类型的作业。

- **MEMORY（内存）**：内存中排队的正常传输（传真）
- **B-CAST（广播）**：广播传输（传真）
- **TIMER（计时器）**：计时器传输（传真）
- **SCAN（扫描）**：扫描为电子邮件传输



要检查当前显示之传输作业的收件人，请按 **►** 键。检查后，按 **Menu Select（菜单选择）** 键返回上一个屏幕。

4 按 **Menu Select（菜单选择）** 键删除所显示的作业。

5 要删除另一个排队的作业，重复步骤 2 和步骤 4。

关于传真标头

如果 **Header**（标头）中设置了传输源信息以便进行打印，则收件人就可以打印如发件人姓名、传真号、传输日期／时间、会话编号和页码等信息。

标头包含下列项目。

项目	说明
传输日期／时间	显示发送传真的日期／时间。时间以 24 小时格式表示。
发件人名称	显示发件人的名称。
传真号	显示发件人的传真号。
会话编号	显示用于管理已发送传真的会话编号。
页码	显示页码。 以页面的页码／总页数形式显示。  对于使用电话机或 On hook （挂机）键进行的传输，则不显示总页数。

 要打印已发送传真的传真标头，在配置菜单的 **User Setting**（用户设置）菜单中指定传输源信息，然后使用 **Header**（标头）选择是否打印传输源信息。有关详细信息，请参阅第 21 页的“**RX SETTING**（接收设置）”。

接收传真

4

自动接收传真

如果 RX SETTING (接收设置) 菜单上的 RX Mode (接收模式) 设为 *Auto RX* (自动接收), 则不需要特别操作就可以接收传真了。在指定的响铃次数后接收即会开始。



如果 RX SETTING (接收设置) 菜单上的 RX MODE (接收模式) 设为 *Manual RX* (手动接收), 则传真不会自动接收。有关详细信息, 请参阅第 21 页的“RX SETTING (接收设置)”。



如果 *Memory RX Mode* (内存接收模式) 设为 *ON* (开启), 则传真接收后不会自动开始打印。接收到的文档会保存在内存中, 并在为 *Memory RX Mode* (内存接收模式) 指定的时间进行打印。另外, 如果 *MEMORY RX Mode* (内存接收模式) 设为 *OFF* (关闭), 则会打印传真。有关配置菜单中 *MEMORY RX Mode* (内存接收模式) 的详细信息, 请参阅第 21 页的“RX SETTING (接收设置)”。有关为 *MEMORY RX Mode* (内存接收模式) 指定设置的详细信息, 请参阅第 27 页的“在内存接收模式中设置”。

手动接收传真

如果电话机与此设备相连接且同一条线可以通话也可以发送传真, 则拿起电话机听筒后就可以接收传真。

1 电话机响铃后, 拿起听筒。



如果电话机听筒未被拿起, 且如果呼叫是在传真机上接听的, 在 RX SETTING (接收设置) 菜单上 *NO. of RINGS* (响铃次数) 指定的响铃次数后, 接收会自动开始。如果该呼叫是在电话机上接听的, 则响铃会继续。



如果 RX SETTING (接收设置) 菜单上的 RX MODE (接收模式) 设为 *Manual RX* (手动接收), 则无论该呼叫是在传真机上接听的还是在电话机上接听的, 设备都将继续响铃。



如果没有电话机连接到此设备上, 请按 **On hook** (挂机) 键。

2 按 **Start**（开始）键。

设备会开始接收传真。



完成通话后，按 **Start**（开始）键开始接收传真。



如果拿起了电话机听筒且该呼叫正通过传真机接听，请按 **Start**（开始）键开始接收传真。

3 将电话机听筒归位。

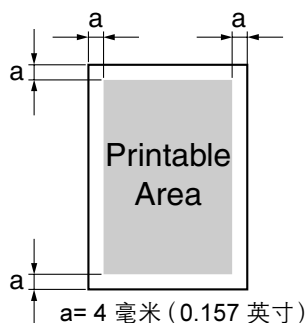
打印接收的传真

什么是保证的可成像（可打印）区域？

在各种尺寸的纸张上，可打印区域距纸张边缘的最大距离为 4 毫米（0.157 英寸）。



所接收传真的可打印区域因发件人的扫描区域而有所不同。



打印传真时添加发件人信息

如果配置菜单中的 **Footer**（页脚）设为 **ON**（开启），则可以打印如发件人传真号、接收日期 / 时间、会话编号和页码等信息，打印位置距离接收并打印之传真的底部边缘 4 毫米（0.157 英寸）。

页脚包含下列项目。

项目	说明
本打印机的传真号	显示在配置菜单的 User Setting （用户设置）菜单中为本打印机指定的传真号。
接收日期 / 时间	显示接收传真的日期 / 时间。时间以 24 小时格式表示。
发件人的传真号	显示发件人的传真号。
会话编号	显示用于管理已接收传真的会话编号。
页码	显示页码。



要打印页脚，在配置菜单中，**RX Setting**（接收设置）菜单上的 **Footer**（页脚）参数必须设置为 **ON**（开启）。有关详细信息，请参阅第 21 页的“**RX SETTING**（接收设置）”。

注册收件人

5

关于 FAX REGISTRATION（传真注册）功能

可通过 FAX REGISTRATION（传真注册）功能注册常用传真号，使该传真号易于拨打。此外也可减少输入错误。

共有以下几种注册方法：

- 单键拨号：使用单键拨号键注册传真号。按单键拨号键重拨号码。有关指定设置的详细信息，请参阅第 50 页的“单键拨号”。
- 快速拨号：使用快速拨号号码注册传真号，然后按小键盘进行重拨。有关指定设置的详细信息，请参阅第 53 页的“快速拨号”。
- 组拨号：使用单键拨号键将多个收件人进行分组并注册。按单键拨号键重拨组。有关指定设置的详细信息，请参阅第 55 页的“组拨号”。



如果收件人是通过单键拨号键或快速拨号号码进行注册的，则可使用电话簿功能搜索收件人。有关使用电话簿功能的详细信息，请参阅第 36 页的“使用电话簿的列表功能”和第 37 页的“使用电话簿的搜索功能”。

单键拨号

设置单键拨号键

使用单键拨号键注册常用传真号（最多 9 个）。发送传真时，按单键拨号键重拨号码。



要使用单键拨号键注册多个收件人，请将其设置为组拨号。有关设置组拨号的详细信息，请参阅第 55 页的“组拨号”。

- 1 按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后按三次 ▼ 键。
- 2 检查 FAX REGISTRATION（传真注册）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
- 3 检查 ONE-TOUCH DIAL（单键拨号）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
- 4 按要设置的单键拨号键。



如果按下的单键拨号键已注册为某位收件人，则将显示消息“REGISTERED!”（已注册！）。按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后按没有注册收件人的单键拨号键。

5 输入要设置的单键拨号键的名称，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。



输入名称的文本长度最多可为 20 个字符。



有关输入 / 编辑文本和输入字符的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。



要取消设置，请按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。（输入名称时如要取消设置，请依次按 **Menu Select**（菜单选择）键和 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。）

6 使用小键盘输入收件人的传真号，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。



传真号不能多于 50 个字符。



有关输入 / 编辑号码的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。



要取消设置，请按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。（输入号码时如要取消设置，请依次按 **Menu Select**（菜单选择）键和 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。）

7 选择调制解调器速度，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。

使用单键拨号键设置输入信息后，将显示消息“SELECT REGIST.KEY”（选择注册键）。

8 要设置另一个单键拨号键，请按单键拨号键，然后从步骤 5 开始重复步骤。或者

要完成步骤并返回传真模式屏幕，请继续按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键，直至显示传真模式屏幕。

更改 / 删除单键拨号信息

已注册的单键拨号信息可以更改。

- 1 按 **Menu Select** (菜单选择) 键，然后按三次 ▼ 键。
- 2 检查 FAX REGISTRATION (传真注册) 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。
- 3 检查 ONE-TOUCH DIAL (单键拨号) 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。
- 4 按要更改或删除的单键拨号键。
- 5 按 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键。



如果设置了一组传真号的单键拨号键被按下，则消息“GROUP” (分组) 将出现在屏幕右上角。要删除组，请按 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键。



要更改组拨号，请参阅第 57 页的“更改 / 删除组拨号信息”。

- 6 使用 ◀ 和 ▶ 键选择 **EDIT** (编辑) 或 **DELETE** (删除)，然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。



如果选择 **EDIT** (编辑)，则将显示名称。(继续执行步骤 7。)



如果选择 **DELETE** (删除)，则单键拨号键的设置将被删除，消息“SELECT REGIST.KEY” (选择注册键) 将再次出现。



如果组拨号使用的单键拨号号码被删除，则相应组拨号中的号码也将被删除。

- 7 根据需要更改名称、传真号和调制解调器速度。



有关更改名称的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。



如果试图更改组拨号中使用的单键拨号号码设置，则将出现确认消息，询问是否保存组拨号中已更改的单键拨号号码。

如果已按 **Menu Select** (菜单选择) 键，则将保存组拨号中设置的相应的单键拨号号码。

如果已按 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键，则将删除组拨号中设置的相应的单键拨号号码。

- 8 完成更改后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。
将显示消息“SELECT REGIST KEY” (选择注册键)。

- 9 要更改其他的单键拨号键信息，请按单键拨号键，然后从步骤 5 开始重复步骤。
- 或者
- 要完成步骤并返回传真模式屏幕，请继续按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键，直至显示传真模式屏幕。

快速拨号

设置快速拨号号码

使用快速拨号号码注册常用传真号（最多 100 个）。发送传真时输入快速拨号号码以重拨传真号。

- 1 按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后按三次 ▼ 键。
- 2 检查 FAX REGISTRATION（传真注册）屏幕是否出现，然后依次按 **Menu Select**（菜单选择）键和 ▼ 键。
- 3 检查 SPEED DIAL（快速拨号）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。
- 4 使用小键盘输入要设置的 3 位数的快速拨号号码（例如：011）。



如果输入的快速拨号号码已注册为某位收件人，则将显示消息“REGISTERED!”（已注册！）。按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后按没有注册收件人的快速拨号号码。

- 5 输入要设置的快速拨号名称，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。



输入名称的文本长度最多可为 20 个字符。



有关输入 / 编辑文本和输入字符的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。



要取消设置，请按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。（输入名称时如要取消设置，请依次按 **Menu Select**（菜单选择）键和 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。）

6 使用小键盘输入收件人的传真号，然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。



传真号不能多于 50 个字符。



有关输入 / 编辑号码的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。



要取消设置，请按 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键。(输入号码时如要取消设置，请依次按 **Menu Select** (菜单选择) 键和 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键。)

7 选择调制解调器速度，然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。

输入的信息注册为快速拨号号码后，将显示快速拨号输入屏幕。

8 要设置另一个快速拨号号码，请输入快速拨号号码，然后从步骤 5 开始重复步骤。

或者

要完成步骤并返回传真模式屏幕，请继续按 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键，直至显示传真模式屏幕。

更改 / 删除快速拨号信息

已注册的快速拨号信息可以更改。

1 按 **Menu Select** (菜单选择) 键，然后按三次 ▼ 键。

2 检查 FAX REGISTRATION (传真注册) 屏幕是否出现，然后依次按 **Menu Select** (菜单选择) 键和 ▼ 键。

3 检查 SPEED DIAL (快速拨号) 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。

4 使用小键盘输入要更改或删除的快速拨号号码。

5 按 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键。

6 使用 ◀ 和 ▶ 键选择 EDIT (编辑) 或 DELETE (删除)，然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。



如果选择 EDIT (编辑)，则将显示名称。(继续执行步骤 7。)



如果已选择 DELETE (删除)，则快速拨号号码的设置将被删除，快速拨号输入屏幕也将再次出现。



如果组拨号使用的快速拨号号码被删除，则相应组拨号中的号码也将被删除。

7 更改需要的名称、传真号和调制解调器速度。



如果试图更改组拨号中使用的快速拨号号码设置，则将出现确认消息，询问是否保存组拨号中已更改的快速拨号号码。

如果已按 **Menu Select**（菜单选择）键，则将保存组拨号中设置的相应的快速拨号号码。

如果已按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键，则将删除组拨号中设置的相应的快速拨号号码。



有关编辑文本的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。

8 完成更改后按 **Menu Select**（菜单选择）键。

随即显示快速拨号输入屏幕。

9 要更改另一个快速拨号号码，请输入快速拨号号码，然后从步骤 5 开始重复步骤。

或者

要完成步骤并返回传真模式屏幕，请继续按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键，直至显示传真模式屏幕。

组拨号

设置组拨号

使用单键拨号键和快速拨号号码注册多个常用传真号（最多 50 个）。发送传真时，按单键拨号键重拨号码。

1 按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后按三次 ▼ 键。

2 检查 **FAX REGISTRATION**（传真注册）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后按两次 ▼ 键。

3 检查 **GROUP DIAL**（组拨号）屏幕是否出现，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。

4 按要设置的单键拨号键。



如果按下的单键拨号键已注册为某位收件人，则将显示消息“**REGISTERED!**”（已注册！）。按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后按没有注册收件人的单键拨号键。

5 输入组名称，然后按 **Menu Select**（菜单选择）键。



输入名称的文本长度最多可为 20 个字符。



有关输入 / 编辑文本和输入字符的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。



要取消设置，请按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。（输入名称时如要取消设置，请依次按 **Menu Select**（菜单选择）键和 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。）

6 使用单键拨号键或快速拨号号码指定收件人。



要指定快速拨号号码，请先按 **Speed Dial**（快速拨号）键，然后输入三位数的快速拨号号码。



如要取消当前选择，请先按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键，然后指定正确的收件人。

7 先按 **Menu Select**（菜单选择）键，然后指定另外一个收件人。



重复步骤 6 和步骤 7，直至所有收件人都已指定。



设置单键拨号键用于组拨号时，可指定组设置的单键拨号键为某个收件人。在这种情况下，指定的单键拨号键（组拨号键）中设置的所有传真号都将被添加。



要取消设定，请按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键，直到显示“**FAX REGISTRATION?**”（传真注册？）消息。

8 指定收件人完毕后，请按 **Start**（开始）键。

使用单键拨号键设置输入信息后，将显示消息“**SELECT REGIST.KEY**”（选择注册键）。

9 要设置其他的组拨号，请接单键拨号键，然后从步骤 5 开始重复步骤。或者

要完成步骤并返回传真模式屏幕，请继续按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键，直至显示传真模式屏幕。

更改 / 删除组拨号信息

已注册的组拨号信息可以更改。

- 1 按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键，然后按三次 **▼** 键。
- 2 检查 FAX REGISTRATION (传真注册) 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键，然后按两次 **▼** 键。
- 3 检查 GROUP DIAL (组拨号) 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。
- 4 按要更改或删除的单键拨号键。
- 5 按 **Cancel/C** (**取消 / 清除**) 键。
- 6 使用 **◀** 和 **▶** 键选择 **EDIT** (编辑) 或 **DELETE** (删除)，然后按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。



如果选择 **EDIT** (编辑)，则将显示组名称。(继续执行步骤 7。)



如果已选择 **DELETE** (删除)，组拨号设置则将被删除，消息“**SELECT REGIST.KEY**” (选择注册键) 将再次出现。

- 7 如要更改组名称，请输入新名称，然后按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。



有关编辑文本的详细信息，请参阅第 71 页的“输入文本”。

- 8 要删除显示的收件人，请按 **Cancel/C** (**取消 / 清除**) 键。
或者
要保存显示的收件人，请按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。
- 9 完成更改后应按 **Start** (**开始**) 键。
使用单键拨号键设置输入信息后，将显示消息“**SELECT REGIST.KEY**” (选择注册键)。
- 10 要更改其他的组拨号，请按单键拨号键，然后从步骤 5 开始重复步骤。
或者
要完成步骤并返回传真模式屏幕，请继续按 **Cancel/C** (**取消 / 清除**) 键，直至显示传真模式屏幕。

确认模式

6

关于设备的计数器

按 **Display** (**显示**) 键，然后使用所显示的可用功能即可查看此设备自安装后所执行的操作数量。

下列步骤说明了如何查看与传真 / 扫描仪相关的计数器。

查看传真打印计数器

此计数器显示了此设备自安装后所执行的总传真打印数。

- 1 按 **Display** (**显示**) 键，然后按 ▼ 键。
- 2 检查 **TOTAL PAGE** (总页数) 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。
- 3 按 ▼ 键四次。
FAX PRINT (传真打印) 屏幕随即出现，然后就可以查看计数器。
- 4 按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。
TOTAL PAGE (总页数) 屏幕随即出现。



要返回 *Fax* (传真) 模式屏幕，请按 **Cancel/C** (**取消 / 清除**) 键。

查看总扫描计数器

此计数器显示了此设备自安装后所执行的总扫描数，不包括扫描的副本。

- 1 按 **Display** (**显示**) 键，然后按 ▼ 键。
- 2 检查 **TOTAL PAGE** (总页数) 屏幕是否出现，然后按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。
- 3 按 ▼ 键五次。
TOTAL SCAN (总扫描数) 屏幕随即出现，然后就可以检查计数器。
- 4 按 **Menu Select** (**菜单选择**) 键。
TOTAL PAGE (总页数) 屏幕随即出现。



要返回 *Fax* (传真) 模式屏幕，请按 **Cancel/C** (**取消 / 清除**) 键。

在消息窗口中查看传输 / 接收结果

传输结果信息可以在消息窗口中查看。

- 1 按 **Display** (显示) 键, 然后按 ▼ 键两次。
- 2 检查 TX/RX RESULT (传输 / 接收结果) 屏幕是否出现, 然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。
TX/RX RESULT (传输 / 接收结果) 屏幕随即出现, 然后就可以检查相关信息。



按 **Start** (开始) 键后, 消息窗口中所显示报告的详细信息可进行打印。

- 3 要完成检查并返回传真模式屏幕, 请继续按 **Cancel/C** (取消 / 清除) 键, 直至显示传真模式屏幕。

关于报告和列表

与传真传输和传真接收状态以及单键拨号键的内容等相关的报告可以使用此设备进行打印。

下列报告和列表可以使用此设备进行打印。



有关打印报告和列表的详细信息, 请参阅下面一节。

打印报告和列表

- 1 按 **Display** (显示) 键, 然后按 ▼ 键三次。
- 2 检查 PRINT REPORT (打印报告) 屏幕是否出现, 然后按 **Menu Select** (菜单选择) 键。
- 3 使用 ▲ 和 ▼ 键选择所需的报告。
- 4 按 **Menu Select** (菜单选择) 键。
报告即会进行打印。

传输结果报告

文档编号、收件人姓名、发送日期、传输开始时间、文档页数、所需时间、模式和传输结果可以进行打印。



设备也可以设置为每次传输时（仅当发生错误时）打印此报告或完全不打印。有关详细信息，请参阅第 24 页的“REPORTING（报告）”。

SESSION (会话)	FUNCTION (功能)	NO. (编号)	DESTINATION STATION (目的站)	DATE (日期)	TIME (时间)	PAGE (页数)	DURATION (耗时)	MODE (模式)	RESULT (结果)
0001	TX（传输）	001	AAA NEWYORK 012345678（AAA 纽约 012345678）	APR.19 (04/19)	18:00	010	00h02min21s (00:02:21)	G3	NG (不良)
			NG 页: 1,3,5,7						

接收结果报告

文档编号、接收日期、接收开始时间、已接收页数、所需时间、模式和接收结果可以进行打印。



设备也可以设置为每次接收时（仅当发生错误时）打印此报告或完全不打印。有关详细信息，请参阅第 24 页的“REPORTING（报告）”。

SESSION (会话)	FUNCTION (功能)	NO. (编号)	DESTINATION STATION (目的站)	DATE (日期)	TIME (时间)	PAGE (页数)	DURATION (耗时)	MODE (模式)	RESULT (结果)
0001	RX（接收）	001	098765432	APR.19 (04/19)	18:00	001	00h02min21s (00:02:21)	ECM	NG (不良)
			0014:ERROR DURING RX（0014: 接收时出错）						

活动报告

操作编号、文档编号、操作日期、传输／接收开始时间、操作类型（传输或接收）、收件人姓名、已发送／接收页数、模式和传输或接收结果可以进行打印。



设备也可以设为每 60 次传输／接收后自动打印此报告。有关详细信息，请参阅第 24 页的“REPORTING（报告）”。

NO. (编号)	SESSION (会话)	DATE (日期)	TIME (时间)	TX/RX (传输 / 接收)	DESTINATION STATION (目的站)	PAGE (页数)	DURATION (耗时)	MODE (模式)	RESULT (结果)
01	0001	APR.19 (04/19)	16:32	TX---（传 输 ---）	AAA NEWYORK (AAA 纽约) 012345678	006	00h01min16s (00:01:16)	ECM	OK (正常)
02	0002	APR.19 (04/19)	18:00	---RX（--- 接收）	098765432	001	00h02min21s (00:02:21)	ECM	NG（不良） 0034
03	0003	APR.19 (04/19)	18:00	---RX（--- 接收）	098765432	012	00h02min48s (00:02:48)	ECM	OK (正常)
04	0004	APR.19 (04/19)	19:12	TX---（传 输 ---）	HEAD OFFICE (总部) 024682468	001	00h00min56s (00:00:56)	ECM	OK (正常)

内存数据列表

该列表中列出了等待发送的文档，以及为计时器传输指定的文档。

文档编号、待执行操作的类型、时间、收件人姓名以及文档页数可以进行打印。

SESSION (会话)	FUNCTION (功能)	TIME (时间)	NO. (编号)	DESTINATION STATION (目的站)	PAGE (页数)
0001	TX (传输)	18:00	001	OT-01 (单键拨号键 -01) AAA NEWYORK (AAA 纽约) 012345678	012

内存图像打印

除了文档编号、待执行操作的类型、收件人姓名、日期、时间以及文档页数之外，待发送文档的第一页的缩小图像也可以进行打印。

单键列表

在单键拨号键中设置的收件人会按照这些键的数字顺序进行打印。

OT-NO (单键拨号键编号)	DESTINATION STATION (目的站)	DESTINATION NUMBER (目的地编号)	SPEED (速度)	SET DATE (设置日期)
OT-01 (单键拨号键 -01)	AAA NEWYORK (AAA 纽约)	012345678	33.6	JAN.20.2006 (2006/01/20)
OT-02 (单键拨号键 -02)	AAA TOKYO (AAA 东京)	098765432	33.6	JAN.20.2006 (2006/01/20)
OT-03 (单键拨号键 -03)	HEAD OFFICE (总部)	024682468	33.6	FEB.12.2006 (2006/02/12)
OT-04 (单键拨号键 -04)	NJ OFFICE (新泽西办事处)	0P02345678	12.8	FEB.12.2006 (2006/02/12)

快速拨号列表

为快速拨号号码设置的收件人会按照数字顺序进行打印。

SP-NO. (快速拨号编号)	DESTINATION STATION (目的站)	DESTINATION NUMBER (目的地编号)	SPEED (速度)	SET DATE (设置日期)
SP-001 (快速拨号号码-001)	AMSTERDAM OFFICE (阿姆斯特丹办事处)	0P09876543	33.6	JAN.20.2006 (2006/01/20)
SP-002 (快速拨号号码-002)	KOREA OFFICE (韩国办事处)	0P01357913	33.6	JAN.20.2006 (2006/01/20)
SP-003 (快速拨号号码-003)	ABCDEF	024682468	33.6	FEB.12.2006 (2006/02/12)
SP-004 (快速拨号号码-004)	POST OFFICE (邮局)	0224466880	12.8	FEB.12.2006 (2006/02/12)

组拨号列表

为单键拨号键指定的组拨号设置会按照这些键的数字顺序进行打印。

KEY-NO. (按键编号)	NAME (名称)	NO. (编号)	DESTINATION STATION (目的站)
OT-01 (单键拨号键-01)	GROUP-01 (组-01)	01	OT-02 (单键拨号键-02) AAA NEWYORK (AAA 纽约) 098765432
		02	OT-04 (单键拨号键-04) NJ OFFICE (新泽西办事处) 0P02345678
		03	SP-001 (快速拨号号码-001) AMSTERDAM OFFICE (阿姆斯特丹办事处) 0P09876543

故障排除

7

传真发送问题

如果传真无法正确发送，请参考下列表格，然后按指示进行操作。如果执行了所描述的操作后传真仍旧无法正确发送，请联系您的技术代表。



有关错误消息的详细信息，请参阅第 67 页的“消息窗口中的错误消息”。有关文档误进、误进纸、打印质量下降或耗材用尽的故障排除步骤的详细信息，请参考打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。

现象	原因	解决方法
文档未扫描。	文档太薄、太厚或太小。	使用原稿玻璃板发送传真。
文档扫描时发生倾斜。	文档导板没有调整到文档的宽度。	按照文档的宽度滑动文档导板。
收件人收到的传真模糊不清。	文档未正确放置。	正确放置文档。
	原稿玻璃板太脏。	清洁原稿玻璃板。
	文档所写文本不够清晰。	调整分辨率
	电话机连接可能存在问题。	检查电话线，然后尝试再次发送传真。
	收件人的传真机可能存在问题。	打印一份以便检查此设备是否运行正确，然后，如果打印正确，则请收件人检查其传真机的状态。
收件人收到的传真为空白。	文档发送时正面向下（当使用 ADF 时）。	将文档面朝上装入进行传真。
无法传输。	传输步骤的执行可能不正确。	检查传输步骤，然后尝试再次发送传真。
	传真号可能错误。	检查传真号。
	单键拨号键或快速拨号号码的设置可能不正确。	检查这些键的设置是否正确。
	电话线连接可能不正确。	检查电话线连接。如果电话线连接断开了，请将其连接。
	收件人的传真机可能存在问题（例如，纸张用完了或传真机已关闭）。	联系收件人。

传真接收问题

如果传真无法正确接收，请参考下列表格，然后按指示进行操作。如果执行了所描述的操作后传真仍旧无法正确接收，请联系您的技术代表。



有关错误消息的详细信息，请参阅第 67 页的“消息窗口中的错误消息”。有关文档误进、误进纸、打印质量下降或碳粉用尽的故障排除步骤的详细信息，请参考打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。

现象	原因	解决方法
收到的传真为空白。	电话连接或呼叫者的传真机可能存在问题。	检查该设备是否可以清晰打印。如果可以，请呼叫者再次发送传真。
	呼叫者可能将纸张装反了。	联系呼叫者。
传真无法自动接收。	打印机设置为手动接收传真。	将打印机设置为自动接收。
	内存已满。	如果打印机中没有纸张，则装入纸张，然后打印内存中存储的传真。
	电话线连接不正确。	检查电话线连接。如果电话线连接断开了，请将其连接。
	呼叫者的传真机可能存在问题。	打印一份以便检查此设备是否运行正确，然后，如果打印正确，则请收件人检查其传真机的状态。

消息窗口中的错误消息

错误消息	原因	解决方法
LINE PROBLEM (线路出现问题) ⬆️ (交替闪烁) CHECK LINE (检查线路)	■ 电话机拨号系统或电话线系统设置不正确。 ■ 电话机线缆安装不正确。	■ 检查电话机拨号系统或电话线系统，使用适当的配置菜单进行正确设置。 ■ 正确连接电话机线缆。

错误消息	原因	解决方法
COMM.ERROR (通信错误) (####)	■ 由于设备的某些问题而无法通信。 ■ 由于收件人 / 呼叫者传真机的某个问题而无法通信。	检查传输结果。
REDIAL ALL FAILED (重拨全部失败)	由于收件人的线路忙或无人应答, 所有重拨尝试均失败了。	检查收件人线路的状态, 然后尝试再次发送传真。
MEM.FULL/TX CANCEL (内存已满 / 传输取消)	当发送传真时, 扫描图像的数据大小超过了内存容量。	检索内存中存储的所有接收到的传真。 通过直接传输的方式发送传真。 要打印错误报告, 当显示错误消息时请按 Cancel/C (取消 / 清除) 键。
MEM.FULL/TX CANCEL (内存已满 / 接收取消)	当接收传真时, 已扫描图像的数据大小超过了内存容量。	检索内存中存储的所有接收到的传真。 要打印错误报告, 当显示错误消息时请按 Cancel/C (取消 / 清除) 键。
HANG UP THE PHONE (挂断电话)	已连接电话机的听筒被拿起了。	将已连接电话机的听筒归位。
TEXT ×1.00 1 Q[A]D *XXX Warn Fax (XXX 警告传真)	以复印模式执行操作时发生传真错误。	按 Fax (传真) 键检查错误状态, 然后采取适当的措施。
TEXT ×1.00 1 Q[A]D *XXX Comm. Err (XXX 通信错误)	以复印模式执行操作时发生传真传输错误。	按 Fax (传真) 键检查错误状态, 然后采取适当的措施。
PLEASE WAIT! (请稍候!) ADMINISTERED BY PC (由 PC 管理)	此设备正在访问 PageScope Web 连接的 LSD 或管理员模式。	■ 从 PageScope Web 连接登出。 ■ 退出 LSD。 ■ 如果 600 秒内没有操作, 则会出现主屏幕。

附录

A

技术规格

兼容线路	PSTN（公共交换电话网）、PBX（专用交换分机）
兼容性	ECM/Super G3
调制解调器速度	33600, 31200, 28800, 26400, 24000, 21600, 19200, 16800, 14400, 12000, 9600, 7200, 9600, 7200, 4800, 2400 (bps)
传真传输速度	3 秒 / 页 (V.34)
编码方式	MH、MR、MMR
接收传真的内存	4 MB（约 250 页）
最大扫描大小	■ 美国 / 加拿大： ADF: 8.5"×19.7" 原稿玻璃板: Letter□, Legal□ ■ 其它国家或地区 ADF: 215 mm×500 mm 原稿玻璃板: A4□
纸张大小	最大 Legal □
边缘擦除	4 毫米（顶部、底部、左边、右边）
扫描密度	主要扫描方向: 8 点 子扫描方向: 3.85 点（STD 标准） 7.7 点（FINE 精细） 15.4 点（S-Fine 超精细）



有关其它规格的详细信息，请参考打印机 / 复印机 / 扫描仪的《用户指南》。

输入文本

当指定用户名，或使用单键拨号键编辑收件人姓名时，可以输入字母、带重音的字符、数字和符号。

按键操作

使用小键盘输入数字、字母和符号。

小键盘的每个键提供的字符列表

小键盘的键	可用字符	公制模型下的其它可用字符
1	. (句号) @ _ (下划线) - (连字号) 1	
2	ABC2abc	ÄäÅåÆæÀàÇç
3	DEF3def	Éée
4	GHI4ghi	ïï
5	JKL5jkl	
6	MNO6mno	ÑñÖöØø
7	PQRS7pqrs	ß
8	TUV8tuv	Üüú
9	WXYZ9wxyz	
0	(空格) 0	
*		
#	+&/* =!?()% [] ^ " { } ~ \$, ; < > " £	

更改输入模式

每次按下 * 按键，都会在数字和字母之间切换输入模式。

[1]: 可输入数字。

[A]: 可输入字母。

输入示例

输入文本的程序如下所述，使用“NJ Office”作为示例。

- 1 按 **x** 键更改输入模式，以便能输入字母。
- 2 按 **6** 键两次。
输入“N”。
- 3 按 **5** 键一次。
输入“J”。
- 4 按 **0** 键一次。
输入一个空格。
- 5 按 **6** 键三次。
输入“O”。
- 6 按 **3** 键七次。
输入“f”。
- 7 按 **▶** 键。
光标移动到右侧。
- 8 按 **3** 键七次。
输入“f”。
- 9 按 **4** 键七次。
输入“i”。
- 10 按 **2** 键七次。
输入“c”。
- 11 按 **3** 键六次。
输入“e”。

纠正文本和输入注意事项

- 要擦除所有输入的文本，请按住 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。
- 要仅删除部分输入的文本，请使用 **◀** 和 **▶** 键，将光标 () 移动到您要删除的字符位置，然后按 **Cancel/C**（取消 / 清除）键。
- 如果向一个键分配了多个字符，则屏幕底部将出现“OK=▶”。
- 如果要使用相同的键在一行中输入两个字符，请在选择第一个字符后按 **▶** 键。（请参阅以上的输入示例。）
- 要输入空格，请按 **0** 键。

索引

A

ADF 2

按键操作 71

B

报告 61

打印 61

活动报告 62

接收结果报告 62

内存图像打印 63

传输结果报告 62

标头 43

拨号，直接 35

部件 2

C

菜单

COMM. SETTING（通信设置）23

FAX REGISTRATION（传真注册）

19

概述 11

MACHINE SETTING（打印机设置）

18

REPORTING（报告）24

RX SETTING（接收设置）21

TX SETTING（传输设置）20

USER SETTING（用户设置）25

指定设置 26

错误消息 67

重拨 38

传输结果 62

传真模式屏幕 9

D

单键拨号键 6

更改 / 删除 52

设置 50

指定收件人 35

电话簿

列表 36

搜索 37

多个收件人

广播 38

组拨号 35

F

发送传真

基本传真操作 30

计时器 40

手动传输 41

重拨 38

分辨率

提高传真分辨率 34

G

故障排除 65

发送传真 66

接收传真 67

规格 70

J

计时器传输 40

计数器 60

传真打印 60

总扫描数 60

接收结果 61, 62

接收传真

打印 47

内存接收 27

手动接收 46

自动接收 46

K

可成像区域 47

可打印区域 47

控制面板 2, 6

快速拨号

更改 / 删除 54

设置 53

指定收件人 36

L

列表 61

打印 61

单键列表 63

快速拨号列表 64

内存数据列表 63

组拨号列表 64

N

内存

队列 42

取消 / 删除 42

内存接收 27

内存接收模式 27

关闭 28

设置 27

Q

取消

内存 42

确认 59

S

删除

内存 42

手动

接收 46

传输 41

收件人

多个收件人 38

注册 49

输入模式 71

输入文本 71

纠正文本 72

输入模式 71

输入注意事项 72

X

小键盘 6

Y

页脚 48

Z

指定收件人 34

单键拨号键 35

电话簿 36, 37

快速拨号 36

列表 36

搜索 37

直接拨号 35

注册收件人 49

单键拨号 50

快速拨号 53

组拨号 55

组拨号

更改 / 删除 57

设置 55

