



**Avaya one-X™ Deskphone SIP  
用于 9620 IP 电话  
用户指南**

16-601945ZHCN  
第 2 期  
2007 年 12 月

目录

<b>声明</b> .....	<b>5</b>
<b>9620 SIP IP 电话简介</b> .....	<b>6</b>
概述.....	6
滚动和导航.....	7
图标简介.....	7
电话机座.....	8
<b>Avaya Menu (Avaya 菜单)</b> .....	<b>9</b>
Options & Settings (选项与设置).....	9
设置 Phone Screen on calling (呼叫时的电话屏幕).....	10
设置 Phone Screen on ringing (振铃时显示电话屏幕).....	10
配置呼叫计时器.....	10
设置重拨选项.....	11
配置可视告警.....	11
设置音频路径.....	11
设置拨号选项.....	12
自定义按键标签.....	12
调整显示屏的亮度或对比度.....	13
开启和关闭按键音.....	13
开启或关闭错误音.....	13
更改振铃模式.....	13
开启或关闭自动增益控制.....	13
更改背景标识.....	14
集成其他应用程序.....	14
设置时间格式.....	14
设置快速拨号.....	15
设置收藏夹.....	15
<b>应答呼叫</b> .....	<b>16</b>
<b>将来电直接发送至语音信箱</b> .....	<b>16</b>
<b>忽略来电</b> .....	<b>16</b>
<b>拨打电话</b> .....	<b>16</b>
拨打紧急呼叫.....	16
快速拨号.....	17
自动拨打预先指定的号码.....	17
通过编辑拨号进行呼叫.....	17
重拨电话号码.....	17
通过 Contacts (联系人) 名单进行呼叫.....	18
通过呼叫记录呼叫某人.....	18
<b>使呼叫静音</b> .....	<b>18</b>
<b>保持呼叫</b> .....	<b>18</b>

<b>转移呼叫</b> .....	<b>18</b>
<b>转接呼叫</b> .....	<b>18</b>
发送所有呼叫.....	19
Call Forwarding ( 呼叫转接 ) .....	19
关闭呼叫转接.....	19
<b>电话会议</b> .....	<b>19</b>
设置电话会议.....	19
将处于保持状态的人士添加到电话会议.....	20
保持电话会议.....	20
<b>桥接呼叫</b> .....	<b>20</b>
应答桥接线路上的呼叫.....	20
加入桥接线路上的呼叫.....	20
通过桥接线路拨出电话.....	21
<b>联系人</b> .....	<b>21</b>
搜索联系人.....	21
查看联系人详细信息.....	21
添加新联系人.....	21
编辑联系人.....	22
删除联系人.....	22
<b>呼叫记录</b> .....	<b>23</b>
查看呼叫记录.....	23
查看呼叫记录详细信息.....	23
从呼叫记录向 Contacts ( 联系人 ) 名单添加条目.....	23
从呼叫记录中删除条目.....	23
清除呼叫记录中的所有条目.....	23
关闭呼叫记录.....	24
<b>获取留言</b> .....	<b>24</b>
登录到语音信箱.....	24
<b>功能菜单</b> .....	<b>24</b>
访问“Features ( 功能 )”菜单.....	25
即刻监控其他分机.....	25
为预先指定的 ( 自动拨号 ) 号码指定标签.....	25
设置自动回叫.....	25
当占线或未应答时, 使用 Call Forwarding ( 呼叫转接 ) .....	26
在通话中阻止显示分机.....	26
去电时显示分机.....	26
驻留呼叫.....	26
提取呼叫.....	27
在代答组中代答呼叫.....	27
跟踪恶意呼叫.....	27
记录呼叫.....	27
拨打优先呼叫.....	28
使用静音寻呼中断呼叫.....	28
配置多个电话机同时振铃 (EC500).....	28

## 目录

将呼叫延伸至您的手机 (EC500).....	28
<b>浏览器.....</b>	<b>29</b>
导航网页.....	29
网络浏览器图标和标签简介.....	29
<b>登录或注销电话简介.....</b>	<b>30</b>
登录到电话分机.....	30
注销电话分机.....	31
<b>索引.....</b>	<b>33</b>

---

## 声明

© 2007 Avaya Inc.

保留所有权利。

### 声明

虽然 Avaya Inc. 已努力确保本文档中的信息在付印时完整和准确，但对于其中的任何错误不承担责任。对本文档中信息的修改和更正可能会并入将来发布的版本。

### 注意：

若在 Avaya IP 电话附近使用手机、移动电话、GSM 电话或双向无线电通讯设备，可能会造成干扰。

有关完整法律信息，请参见完整文档 Avaya Legal Page for Hardware Documentation (Avaya 硬件文档法律信息)，文件号 03-600759。

要在我们的网站上找到此文件，请访问 <http://www.avaya.com/support>，并在搜索框里输入文件号进行搜索。

### 文件免责声明

除 Avaya 对本文档原版本所作的修改、添加或删除外，Avaya Inc. 对于任何其他形式的修改、添加或删除概不负责。对于客户或最终用户在一定程度上对本文档所作的修改、添加或删除所造成的或相关的全部赔偿、诉讼、要求及判决，客户和/或最终用户均同意给予赔偿，并保证 Avaya、Avaya 的业务代表、服务方及员工不受伤害。

### 链接免责声明

Avaya Inc. 不对此文档中引用的任何链接的 Web 站点的内容或可靠性负责，而且，不一定支持这些站点中描述或提供的产品、服务或信息。我们无法保证这些链接永久有效，而且我们无法控制是否能访问到所链接的页面。

### 保证

Avaya Inc. 对此产品提供有限担保。请参阅您的销售协议，以明确有限担保的条款。另外，Avaya 的标准担保语言以及此产品的支持信息在担保期间可通过以下 Web 站点获得：<http://www.avaya.com/support>

### 版权

除非明确声明，否则该产品受版权法和其他所有权法律的保护。未经授权之复制、转让和(或)使用有可能触犯有关的刑事及民事法律。

### Avaya 支持

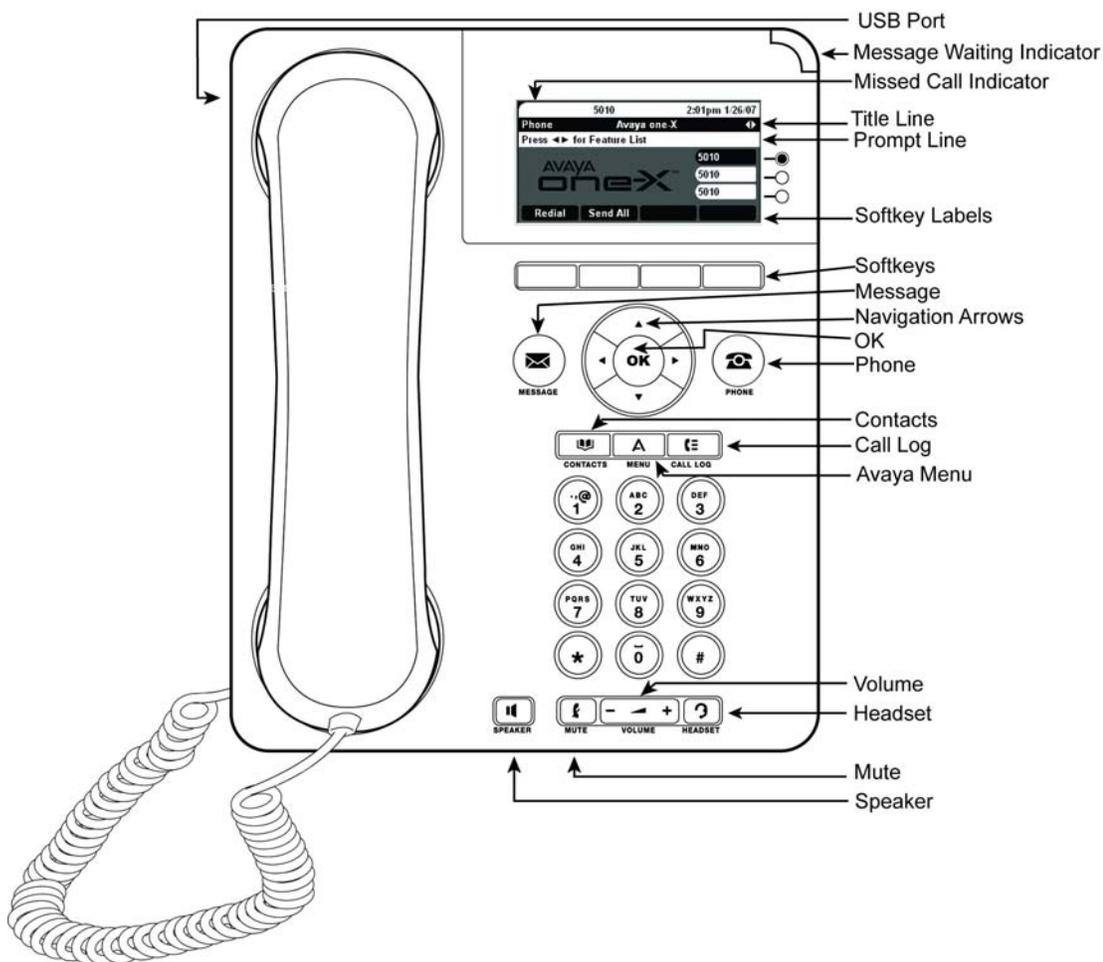
Avaya Inc. 已开通客户热线，供客户报告问题或就产品本身进行咨询。美国的支持电话号码是 1-800-242-2121。如需获取其它支持电话号码，请访问 Avaya 网站：<http://www.avaya.com/support>

## 9620 SIP IP 电话简介

您的电话提供许多功能。包括可查看和管理呼叫的“电话”屏幕、呼叫记录、联系人名单、集成式 WML 浏览器、选项和设置菜单，并且可访问语音信箱。

您的电话未必具有指南中所述的所有功能及特征。如果发现某些功能或特征不可用，请联系系统管理员。

### 概述



表格 一。 9620 SIP IP 电话按键/功能说明

名称	说明
USB 端口	若电话机的电源来自本地交流电源适配器（并且不是直接来自语音/数据网络连接），您可使用电话的 USB 端口对电池供电设备进行再次充电。使用 USB 线缆将该设备连接到电话进行充电。

名称	说明
留言等待指示灯	若电话机右上角的红灯发亮，则表示有语音信箱留言。若已启用 Visual Alerting (可视告警)，则当您收到来电时，该指示灯将闪烁。
未接来电指示灯	若有未接来电，Call Log (呼叫记录) 按键上的图标会发亮。顶部行显示 Missed Call (未接呼叫) 图标和未接呼叫数。
提示行	查看提示行，了解您何时可使用左右导航箭头在屏幕和菜单之间切换。
自定义功能键	使用自定义功能键对屏幕上显示的对象进行操作。自定义功能标签显示各键执行的操作。标签和操作将视所选对象而不同。
Message (留言)	按 Message (留言) 按键，直接连接到语音信箱系统。
导航箭头	使用上下导航箭头在列表之间滚动。使用左右导航箭头可浏览菜单或在输入文本时移动光标。
OK (确定)	按 OK (确定) 按钮，作为某一操作的快捷方式。例如，当您选择呼叫记录条目时，按 OK (确定) 可拨打该号码。
Phone (电话)	按 Phone (电话) 可查看并管理呼叫。
Contacts (联系人)	按 Contacts (联系人) 查看联系人名单内的条目。
Call Log (呼叫记录)	按 Call Log (呼叫记录) 查看去电、来电以及未接来电。
Avaya Menu (Avaya 菜单)	按 Avaya Menu (Avaya 菜单) 可配置选项和设置、注销或查看网络信息。
Volume (音量)	按音量可调节听筒、耳机、扬声器或振铃器的音量。
Headset (耳机)	若耳机处于连接状态，按 Headset (耳机) 来使用耳机。只有 HIS 耳机线与您的电话机兼容。
Mute (静音)	按 Mute (静音) 可使正在进行的呼叫静音。要取消静音，请再次按 Mute (静音)。
Speaker (扬声器)	按 Speaker (扬声器) 使用扬声器。要取消扬声器，请拿起听筒，然后按 Speaker (扬声器)。

## 滚动和导航

在电话显示屏上浏览选项及功能时，可使用导航箭头滚动浏览或使用按键选择行或选项。

使用上下导航箭头在列表中向上或向下滚动。导航图标显示在电话屏中，指示您可以滚动以获得更多选项或信息。仅当显示一个向上或向下导航箭头时，表示您正处于列表顶部或底部，并且仅可按箭头指示的方向移动。使用左右导航箭头在 Phone (电话) 屏幕和 Features (功能) 列表间移动，可在提示行提示时移动至其它屏幕，或在输入文本时左右移动光标。

当您在显示屏上滚动至某一行时，即选定该行。选定的一行将以黑色突出显示，文字则以白色显示。自定义功能键标签将根据突出显示行可用的选项而改变。OK (确定) 键是默认操作的快捷键。例如，若您选择联系人名单内的某个条目，并按“OK (确定)”，即向该人士拨打电话。

## 图标简介

下表中的图标指示呼叫状态、导航选择或您所跟踪的联系人的状态。

**表格 二。 电话显示屏中的图标**

图标	说明
#X	未接来电数，其中 # 表示数量。
	来电正在振铃。
	呼叫处于活动中。
	呼叫被保持。
	呼叫处于软保持（使用“会议”或“转移”功能时）。
	会议处于活动中。
	会议被保持。
	向左滚动可获得其他选项。
	向右滚动可获得其他选项。
	向上或向下滚动可获得其他选项。
	列表结尾；向上滚动查看选择。
	列表开头；向下滚动查看选择。
	正在进行的呼叫被静音。
	按住 Volume (音量) 按键上的 - 直至音量关闭可关闭振铃器音量。按住 Volume (音量) 按键上的 + 可恢复音量。
	当前状态图标表示此联系人可用；已标记状态的联系人已注册（登录），且该电话正处于闲置状态。
	当前状态图标表示此联系人目前正使用他或她的电话；占线指示灯。
	当前状态图标指示此联系人未登录（未注册）。
	当前状态图标指示此联系人的电话正忙，且 Send All Calls (发送所有呼叫) 功能激活。此图标还可表示此功能在此时不可用。
	当前状态图标指示此联系人不在电话旁。
	此联系人或功能被指定了一个“收藏夹”。更多信息，请查阅 <a href="#">设置收藏夹</a> 。

将希望跟踪其状态的人员设置为联系人，并且输入此人的句柄（电话号码或 URI）时，当前状态图标出现。

---

## 电话机座

有两种放置电话的方式，水平放置或立式放置。您可调整显示屏至不同角度。若要移动显示屏，朝您的方向轻拉显示屏顶部。在轻拉过程中，可听到喀哒一声。每一声即代表显示屏的一个锁定位置。轻推显示屏，可将其调整回初始位置。

若电话采用立式放置，反转位于顶部耳机座内键钩下的翼片（位于电话正面）。这样，听筒将处于正确的位置。需要使用小螺丝刀将该翼片取出。

---

## Avaya Menu (Avaya 菜单)

您可使用 Avaya Menu (Avaya 菜单) 调整及定制电话机的选项及设置、访问其它网络应用程序、获取关于电话及网络设置的信息以及注销。当您按 Avaya Menu (Avaya 菜单) 按键时，将看到以下菜单，这取决于您的管理员设置系统的方式以及您可使用的应用程序：

- Options & Settings (选项与设置)
- Browser... (浏览器)
- Network Information... (网络信息)
- Avaya one-X 简介
- 注销

Options & Settings (选项和设置) 可让您更改呼叫设置、个性化按键标签、调整亮度及对比度、选择振铃模式、设置收藏夹、分配快速拨号条目等。

“Browser (浏览器)” 菜单含有其它网络应用程序。（若您的电话并无网络应用程序可用，“Browser (浏览器)” 菜单不会显示。）

Network Information (网络信息) 则显示您的电话的网络相关参数摘要。

Avaya one-X 提供电话软件版本号。

Log Out (注销) 可让您注销电话以保护您的设置或允许其他用户登录。

### 注意：

出现的子菜单取决于分机的管理方式。一些选项或子菜单可能不可用。

---

## Options & Settings (选项与设置)

菜单包含以下选项：

- Call Settings (呼叫设置)...
- Assign Speed Dial Entries (指定快速拨号条目)...
- Assign Favorites Entries (指定收藏夹条目)...
- Application Settings (应用程序设置)...
- Screen & Sound Options (屏幕及声音选项)...
- Language and Region (语言与区域)...
- Advanced Options (高级选项)...

Call Settings (呼叫设置) 包含以下选项：您接到来电或拨打电话时自动显示 Phone (电话) 屏幕、开启或关闭呼叫计时器、控制重拨的工作模式、开启或关闭 Visual Alerting (可视告警) 及其它选项。

使用 Assign Speed Dial Entries (指定快速拨号条目) 可让您向多达 10 个联系人指定快速拨号，因此当您给某人打电话时，只需按一个单独的数字。更多信息，请查阅[设置快速拨号](#)。

## Options & Settings (选项与设置)

使用 Assign Favorites Entries (指定收藏夹条目) 可以建立含有多达 9 个喜爱的联系人或功能的列表。更多信息, 请查阅[设置收藏夹](#)。

Application Settings (应用程序设置) 包含的选项: 个性化按键标签、开启或关闭呼叫记录、在呼叫记录中包含桥接呼叫。

Screen & Sound (屏幕与声音) 包括以下选项: 调整电话的亮度与对比度、振铃模式、背景标识、以及按键音及音调。

Language and Region (语言与区域) 设置包含设置显示语言与时间格式的选项。

Advanced Options (高级选项) 包含的选择有将其他应用程序 (例如 Microsoft® Exchange Server) 与您的电话集成。您还可为耳机、听筒和/或扬声器音频设置 AGC (自动增益控制)。

### 设置 Phone Screen on calling (呼叫时的电话屏幕)

如果您将 Phone Screen on Calling (呼叫时的电话屏幕) 设置为 Yes (是), 则当您拨打电话时自动显示电话屏幕。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Call Settings** (呼叫设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Phone Screen on Calling** (呼叫时的电话屏幕)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用左右导航箭头将选项设置为 Yes (是) 或 No (否)。
- 八。按 **Save** (保存)。

### 设置 Phone Screen on ringing (振铃时显示电话屏幕)

如果您将 Phone Screen on Ringing (振铃时显示电话屏幕) 设置为 Yes (是), 则当您收到来电时可自动显示电话屏幕。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Call Settings** (呼叫设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Phone Screen on Ringing** (振铃时显示电话屏幕)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用左右导航箭头将选项设置为 Yes (是) 或 No (否)。
- 八。按 **Save** (保存)。

## 配置呼叫计时器

可设定呼叫设置以显示呼叫的持续时间。您可启动或关闭呼叫计时器显示。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Call Settings** (呼叫设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Display Call Timers** (显示呼叫计时器)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用右/左箭头更改设置。
- 八。按 **Save** (保存)。

## 设置重拨选项

您可设置 Redial (重拨), 拨打上一次拨打的号码, 或显示最近拨打的号码的列表。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Call Settings** (呼叫设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Redial** (重拨)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或者右/左箭头在号码与列表之间切换。
- 八。按 **Save** (保存)。

## 配置可视告警

如果已开启 Visual Alerting (可视告警) 选项, 有来电时电话右上角的 LED 灯会闪烁。您可开启或关闭 Visual Alerting (可视告警)。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Call Settings** (呼叫设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Visual Alerting** (可视告警)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用右/左箭头开启或关闭 Visual Alerting (可视告警)。
- 八。按 **Save** (保存)。

## 设置音频路径

当拨打挂机呼叫时, 您可以将电话设置为用 Speaker (扬声器) 或 Headset (耳机) 摘机接听。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Call Settings** (呼叫设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Default Audio Path** (默认音频路径)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用右/左箭头更改设置。
- 八。按 **Save** (保存)。

## 设置拨号选项

您的电话有 2 个拨号选项。您可以正常拨号，例如，拿起听筒，听到拨号音并拨打您希望拨打的号码（挂机拨号）或者您可设置“编辑拨号”，类似于用手机拨号 - 您可以输入所有或部分号码，若有需要可使用退格修改数字，准备就绪时，使用功能键进行拨号。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Call Settings** (呼叫设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Dialing** (拨号) 选项。

### 注意：

如果您的电话未显示 **Dialing** (拨号) 选项，则管理员还未设置这一功能。

- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或者右/左箭头在“挂机”与“可编辑”之间切换。

### 注意：

当挂机拨号生效时，拨号盘（编辑拨号）搜索不可用。

- 八。按 **Save** (保存)。

## 自定义按键标签

您可以更改分机、功能及系统号码或快速拨号按键显示的标签。例如，可将分机的标签更改为“**My Line** (我的线路)”。使用此步骤无法编辑 **Autodial** (自动拨号) 按键标签。要获取相关信息，请查阅[为预先指定 \(自动拨号\) 的号码指定标签](#)。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Application Settings** (应用程序设置)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Personalize Labels** (自定义标签)...
- 七。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 八。选择您要编辑的标签。

### 注意：

如果您要编辑的标签在 **Features** (功能) 菜单中，向右滚动，进入 **Features** (功能) 菜单，并选择要编辑的标签。如果您要编辑的标签在 **System Numbers** (系统号码) 菜单中，向右滚动两次，访问 **System Numbers** (系统号码) 菜单，并选择要自定义的标签。

- 九。按 **Edit** (编辑)。
- 十。可编辑多达 13 个字符的标签。

### 注意：

按 **More** (更多) 然后按 **Clear** (清除) 可清除所有文本字段并重新开始。

- 十一。按 **Save** (保存) 或 **OK** (确定)。

### 注意：

选择 **Avaya Menu** (Avaya 菜单) > **Options & Settings** (选项与设置) > **Application Settings** (应用程序设置) > **Restore Default Button Labels** (恢复默认按键标签)，可恢复至默认按键标签。

## 调整显示屏的亮度或对比度

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Screen & Sound Options** (屏幕与声音选项)...
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Brightness** (亮度) 或 **Contrast** (对比度)。
- 七。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 八。左右滚动, 调整亮度或对比度。
- 九。按 **Save** (保存) 或 **OK** (确定)。

## 开启和关闭按键音

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Screen & Sound Options** (屏幕及声音选项)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Button Clicks** (按键音)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用右/左箭头开启或关闭按键音。
- 八。按 **Save** (保存)。

## 开启或关闭错误音

如果您失误或做出不允许的操作, 您的电话就会发出嘟嘟声。如果您不希望听到错误声, 将错误音设置为 **Off** (关闭)。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Screen & Sound Options** (屏幕及声音选项)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Error Tones** (错误音)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用右/左箭头开启或关闭错误音。
- 八。按 **Save** (保存)。

## 更改振铃模式

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Screen & Sound Options** (屏幕及声音选项)。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Personalized Ringing** (个性化振铃)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 聆听可用的振铃模式。
- 八。按 **Play** (播放) 或 **OK** (确定) 可再听一次。
- 九。按 **Save** (保存) 将其设置为您的振铃模式。

### 开启或关闭自动增益控制

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Advanced Options** (高级选项)...
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Automatic Gain Control** (自动增益控制)...
- 七。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 八。选择您希望为其开启或关闭 AGC (自动增益控制) 的设备 (听筒、耳机或扬声器)。
- 九。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用右/左箭头开启或关闭 AGC (自动增益控制)。
- 十。按 **Save** (保存)。

### 更改背景标识

如果系统管理员已设置交替背景选择，您可以更改屏幕显示的标识。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Screen and Sound Options** (屏幕与声音选项)...
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Background Logo** (背景标识)。
- 七。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用左/右箭头更改标识。
- 八。按 **Save** (保存)。

### 集成其他应用程序

如果管理员已设置此选项，您可以将 Microsoft 应用程序 (例如 Microsoft®Exchange Server) 与您的电话集成。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Advanced Options** (高级选项)...
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Application Integration** (应用程序集成)...
- 七。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 八。选择 **Exchange Integration** (Exchange 集成)。
- 九。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 十。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用左/右箭头将 **Use Exchange Calendar** (使用 Exchange 日历) 设置为 **Yes** (是) 或 **No** (否)。
- 十一。如果 **Use Exchange Calendar** (使用 Exchange 日历) 为 **Yes** (是)，用管理员提供的 **exchange** 信息填写剩余字段。
- 十二。按 **Save** (保存) 或 **OK** (确定)。

## 设置时间格式

您可以更改屏幕上时间显示的方式。时间格式可以为 12 或 24 小时制。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
- 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
- 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 四。选择 **Language & Region** (语言与区域)...
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 六。选择 **Time Format** (时间格式)。
- 七。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
- 八。按 **Change** (更改) 或 **OK** (确定) 或使用右/左箭头更改时间格式。
- 九。按 **Save** (保存) 或 **OK** (确定)。

## 设置快速拨号

您可以为联系人列表中多达 10 人指定快速拨号号码。然后当您希望呼叫快速拨号联系人时，只需按您为此人指定的号码。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
  - 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
  - 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
  - 四。滚动至 **Assign Speed Dial Entries** (指定快速拨号条目)...
- 注意：**  
如果您的电话未显示 **Assign Speed Dial** (指定快速拨号) 选项，则说明管理员还未启用这一功能。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
  - 六。要取消指定现有快速拨号联系人，滚动至您希望取消指定的线路并按 **Clear** (清除)。继续下一步重新指定号码。
  - 七。要添加快速拨号联系人，滚动至第一个要取消指定的线路并按 **Assign** (指定) 功能键或 **OK** (确定) 按键。
  - 八。滚动至您希望指定的联系人并按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
  - 九。选择您希望指定的电话号码。
  - 十。按 **Save** (保存) 自定义功能键或 **OK** (确定) 按键。

## 设置收藏夹

您可以创建多达 9 个喜爱的联系人或功能列表，以便快速访问。当滚过最后呼叫状态时，会显示您收藏夹列表中的联系人和/或功能。

- 一。按 **Avaya Menu** (Avaya 菜单)。
  - 二。选择 **Options & Settings** (选项与设置)...
  - 三。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
  - 四。滚动至 **Assign Favorite Entries** (指定收藏夹条目)...
- 注意：**  
如果您的电话未显示 **Assign Favorite Entries** (指定收藏夹条目) 选项，则说明管理员还未启用这一功能。
- 五。按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
  - 六。要添加喜爱的联系人，选择指定线路并按 **Contacts** (联系人) 功能键。要添加喜爱的功能，选择指定线路并按 **Features** (功能) 功能键。
  - 七。滚动至您希望选择的联系人/功能并按 **Select** (选择) 或 **OK** (确定)。
  - 八。如果您正在指定喜爱的联系人，选择您希望拨打的电话号码呼叫此人。
  - 九。按 **Save** (保存)。

要呼叫喜爱的联系人或访问喜爱的功能，在呼叫状态中向下滚动。当显示喜爱的联系人或功能时，按适用的功能键或线路/功能按键呼叫某人或激活功能。

---

### 应答呼叫

当您接到来电时，通常自动选定来电。但是，若您正在通话或同时接到多个来电，您需要手动选择想要应答的呼叫。若您并未启动 Phone Screen on Ringing（振铃时显示电话屏幕）选项，您必须按 **Phone（电话）** 选择某条线路或查看呼叫选项。

通过以下一种方法应答来电：

- 若无其他电话，请拿起听筒，或
  - 按 **Speaker（扬声器）** 可使用免提应答或
  - 按 **Headset（耳机）** 使用耳机应答。
- 若正在进行另一通话，在 Phone（电话）屏幕中，滚动至具有来电的线路，并按 **Answer（应答）** 或 **OK（确定）**。

**注意：**

若要在接到来电时自动显示 Phone（电话）屏幕，将 Phone Screen on Ringing（振铃时显示电话屏幕）选项设为 Yes（是）（请参见[呼叫设置](#)）。

---

### 将来电直接发送至语音信箱

向右滚动可访问 Feature（功能）菜单，并选择 Transfer to Voicemail（发送至语音信箱）功能。

---

### 忽略来电

按 **Ignore（忽略）** 关闭来电的振铃器。

---

### 拨打电话

若您不在通话中，则只需拨打您要呼叫的号码。如果拨号选项设置为“可编辑”，您可以编辑输入的号码，然后使用功能键进行呼叫；相关信息请查阅[通过编辑拨号拨打电话](#)。使用 Phone（电话）屏幕查看并管理呼叫。按 **Phone** 可随时查看主电话屏幕。

- 一。拿起听筒，按 **Speaker（扬声器）**，或选择可用的呼叫线路，并按 **OK（确定）**。
- 二。拨打您要呼叫的电话号码。

---

### 拨打紧急呼叫

您无需登录便可拨打紧急呼叫。当系统管理员设置后，Phone（电话）屏幕上有 Emergency（紧急）功能键，可让您立即联系预设的紧急服务号码。

- 一。按 **Emerg (紧急)** 功能键。如果未看见 **Emerg (紧急)** 功能键，拿起听筒或按 **Phone (电话)** 按键。
- 二。如果电话提示“是否拨打紧急呼叫？”，则按 **Yes (是)** 功能键。
- 三。一些电话系统将回叫以确认紧急状态。电话的扬声器将自动应答来电并显示“正在进行紧急呼叫”。
- 四。按 **End Call (结束呼叫)** 功能键或按 **Speaker (扬声器)** 按键可结束紧急呼叫。

---

## 快速拨号

在“Phone (电话)”屏幕上，按下并短暂按住您希望呼叫的人士的号码所分配的拨号盘按键。

### 注意：

要将快速拨号号码分配给多达 10 个联系人，请查阅[设置快速拨号](#)。

---

## 自动拨打预先指定的号码

系统管理员可设置经常呼叫的号码，如将 IT 部门或服务台的电话作为自动拨号号码，您只需轻轻触摸一下便可进行拨号。

- 一。在“Phone (电话)”屏幕上，向右滚动两次可显示“System Numbers (系统号码)”菜单。

### 注意：

如需为您的自动拨号号码指定或编辑标签，请查阅[为预先指定 \(自动拨号\) 的号码指定标签](#)。

- 二。选择您希望呼叫的号码。
- 三。按 **Select (选择)** 功能键或 **OK (确定)** 按键。

---

## 通过编辑拨号进行呼叫

编辑拨号就如使用手机进行呼叫一样 - 只需输入号码不会听见拨号音。在真正拨号前，使用功能键可更改号码/字符格式或退格“编辑”号码。

系统管理员必须授权此功能。请查阅[设置拨号选项](#)设置编辑拨号。

- 一。在 Phone (电话) 屏幕中输入您希望呼叫的号码。
- 二。要编辑号码，可按 **Bksp (退格)** 功能键清除前面的字符，一次清除一个字符。要更改字符格式，按 **123/abc** 功能键。
- 三。按 **Call (呼叫)** 或 **OK (确定)**。

---

## 重拨电话号码

- 一。在 Phone (电话) 屏幕上，按 **Redial (重拨)**。

### 注意：

将重拨最后一个号码，或将看到您最近拨打的 个电话号码列表，您可从中选择一个号码进行重拨。请参阅[设置重拨选项](#)，了解有关重拨设置的信息。

通过 Contacts (联系人) 名单进行呼叫

- 二。当您使用重拨列表时，滚动至您希望呼叫的号码并按 **Call (呼叫)** 或 **OK (确定)**。

**注意：**

您的系统管理员可禁用 Redial (重拨) 功能。

---

## 通过 Contacts (联系人) 名单进行呼叫

- 一。按 **Contacts (联系人)** 按键。
- 二。选择您要呼叫的人士或电话号码。
- 三。按 **Call (呼叫)** 或 **OK (确定)**。

---

## 通过呼叫记录呼叫某人

- 一。按 **Call Log (呼叫记录)** 按键。
- 二。选择您要呼叫的人士或电话号码。
- 三。按 **Select (选择)** 功能键或 **OK (确定)** 按键。

---

## 使呼叫静音

若呼叫处于静音状态，并且您在听筒、耳机或免提之间切换时，将关闭静音。当 **Mute (静音)** 按键指示灯变亮时，呼叫将被静音。

- 一。在通话中按 **Mute (静音)** 按键，其他人将无法听到您的讲话。
- 二。再次按 **Mute (静音)**，对通话取消静音。

---

## 保持呼叫

- 一。如有需要，按 **Phone** 查看主电话屏幕。
- 二。如果您并未接听希望保持的线路，则选择那条线路。
- 三。按 **Hold (保持)**。

**注意：**

当您保持呼叫时，保持计时器会显示。有关更多信息，请查阅[配置呼叫计时器](#)。

- 四。按 **Resume (恢复)** 恢复呼叫。

---

## 转移呼叫

- 一。在“Phone (电话)”屏幕上，选择您希望转移的线路。选择您希望转移的呼叫。
- 二。按 **Transfer (转移)** 或 **OK (确定)**。
- 三。拨打电话号码，或呼叫 Contacts (联系人) 名单内的人士，或拨打 Call Log (呼叫记录) 中的人士。
- 四。按 **Complete (完成)** 或 **OK (确定)** 转移呼叫。

---

## 转接呼叫

您可将来电转接至其它号码或语音信箱。若呼叫转接已启动，显示屏顶部将显示

Forwarding (转接) 图标，。可从多个转接功能中选择，包括 Send All Calls (发

送所有呼叫) 以及 Call Forward (呼叫转接)。您的电话可用的转接功能取决于系统管理员设置的选项。有关可用选项的更多信息, 请联系系统管理员。

---

## 发送所有呼叫

当 Send All Calls (发送所有呼叫) (SAC) 功能启动时, 您的来电将直接转接至预定义覆盖号码, 通常是语音信箱。来电将在您的分机振铃一次, 然后直接转接到系统管理员设置的号码。若您的电话具有 SAC 功能, SendAll (发送所有) 功能键将出现在 Phone (电话) 屏幕上。按 SendAll 开启 Send All Calls (发送所有呼叫)。若该功能已经启动, 按 SendAll 可关闭该功能。您也可使用电话 Features (功能) 列表启动或关闭 Send All Calls (发送所有呼叫)。

- 一。在“Phone (电话)”屏幕上, 向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。选择 SendAllCalls。
- 三。按 **Select (选择)** 或 **OK (确定)** 启动或关闭 Send All Calls (发送所有呼叫)。

---

## Call Forwarding (呼叫转接)

有几个转接功能可用, 因此您可设置一个接收呼叫转接的号码, 或如果呼叫转接已启动, 则关闭此功能。如果可用, 呼叫转接功能将列于 Forwarding (转接) 功能菜单上。

- 一。在“Phone (电话)”屏幕上, 向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。选择呼叫转接。
- 三。输入接收呼叫转接的号码。

**注意:**

输入转接号码后, 可听到确认音。

- 四。如果呼叫转接已启动, 按 **OK (确定)** 则关闭此功能。

---

## 关闭呼叫转接

- 一。在“Phone (电话)”屏幕上, 向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。按 **Select (选择)** 或 **OK (确定)** 可关闭呼叫转接, 若该功能已经关闭, 则会启动。

**注意:**

当您关闭呼叫转接时会听到一声确认音。

---

## 电话会议

可使用电话会议在同一个呼叫中与位于不同地点的五位人士同时通话。通过 Expanded Meet-Me Conferencing (扩展型即时电话会议), 可获得额外的会议选项。关于该功能的更多信息, 请联系系统管理员。

---

## 设置电话会议

- 一。从电话屏幕选择当前呼叫。
- 二。按 **Conf (会议)**。
- 三。拨打电话号码，或呼叫 **Contacts list (联系人名单)** 内的人士，或通过 **Call Log (呼叫记录)** 进行呼叫。
- 四。当某人应答时，按 **Join (加入)** 或 **OK (确定)** 将某人添加至现有呼叫。
- 五。按 **Add (添加)** 并重复这些步骤将其他人添加至会议呼叫。

---

## 将处于保持状态的人士添加到电话会议

- 一。从电话屏幕选择当前呼叫。
- 二。按 **Conf**。
- 三。选择想要添加到会议的保持呼叫。
- 四。按 **Resume (恢复)** 取消呼叫保持。
- 五。按 **Join (加入)** 或 **Conf (会议)** 将该人添加到电话会议中。

---

## 保持电话会议

- 一。在电话会议期间按 **Hold (保持)** 按键。  
**注意：**  
当您电话会议置为保持状态时，其它呼叫方仍可相互通话。
- 二。按 **Resume (恢复)** 或 **OK (确定)** 恢复电话会议。

---

## 桥接呼叫

您的电话可在显示屏上显示除您自己的线路以外的一条或多条桥接线路。桥接线路一般属于他人，但您可以利用桥接从自己的电话上查看该线路是否正在使用、应答该线路的呼叫、或加入该线路中正在进行的呼叫。若桥接线路并未使用，您可通过桥接线路拨出电话。

---

## 应答桥接线路上的呼叫

应答桥接线路的呼叫与应答主线路呼叫基本相同。若选择振铃线路，您可使用听筒应答，或按 **Speaker (扬声器)** 或 **Headset (耳机)** 或 **Answer (应答)** 进行应答。

- 一。选择想要应答的桥接呼叫。  
**注意：**  
若并无其它活动呼叫，将自动选定正在振铃的线路。若桥接线路有来电时您正在应答其它呼叫，您必须选择振铃线路（如同选择主线路的来电一样）。
- 二。按 **Answer (应答)**。

---

## 加入桥接线路上的呼叫

您可以加入桥接线路上正在进行的通话。

- 一。选择您要加入的正在进行的桥接呼叫。
- 二。按 **Bridge (桥接)**。

---

## 通过桥接线路拨出电话

当您通过桥接线路拨出电话时，使用的是其他人的通话线路。主叫方 ID 可能显示该电话来自您或您正在使用其线路的人。若您对姓名或分机号如何向被叫方显示有疑问，请联络系统管理员。

- 一。选择您要使用的桥接线路。
- 二。按 **OK (确定)** 听到拨号音。
- 三。拨打电话号码，或呼叫 **Contacts (联系人)** 列表内的人士，或通过 **Call Log (呼叫记录)** 列表进行呼叫。

---

## 联系人

您可保存多达 250 个姓名，每个姓名可拥有 4 个电话号码。

### 注意：

如果您按 **Contacts (联系人)** 按键且未出现任何显示，则说明您的系统管理员已禁用该按键及其功能。

---

## 搜索联系人

您可以使用全名（姓和名）、部分姓和/或名、仅姓或名，或者任何全部或部分姓或名的组合进行搜索。当挂机拨号禁用时，通过按关联的拨号盘按键您还可跳至联系人列表中的某一组。例如，如果按 3，联系人列表会显示以 3、D、E 或 F 开头的条目，取决于特定联系人条目。

- 一。按 **Contacts (联系人)** 按键。
- 二。按 **More (更多)** 自定义功能键。
- 三。按 **Search (搜索)** 功能键。
- 四。如果需要，请输入某一人士的全部或部分名字。若仅输入姓氏，跳过此步骤。
- 五。按 **OK (确定)** 功能键。
- 六。如果需要，请输入某人的全部或部分姓氏。
- 七。按 **Search (搜索)** 功能键或 **OK (确定)** 按键，开始搜索 **Contact (联系人)** 列表。
- 八。如果找到不止一个联系人，使用上下箭头在搜索结果中滚动。
- 九。按 **Call (呼叫)** 功能键呼叫某人士或按 **+Contact (添加联系人)** 功能键编辑联系人信息。

---

## 查看联系人详细信息

- 一。按 **Contacts (联系人)**。
- 二。选择您要查看的联系人。
- 三。按 **Details (详细信息)** 查看该联系人的可用信息。
- 四。按适当的功能键呼叫或编辑此联系人、删除此联系人或返回至 **Contacts (联系人)** 屏幕。

---

## 添加新联系人

您可以为一个联系人添加 6 个号码。选择 "handle" 作为类型可跟踪联系人的电话状态，例如，未登录、已登录、正在使用或发送所有呼叫至其他号码。

- 一。按 **Contacts (联系人)**。
- 二。如果这是您的第一个联系人列表条目，按 **New (新建)**。
- 三。使用拨号盘输入姓名。
  1. 按下与您要输入的字母或数字对应的数字按键，直至显示该字母或数字。
  2. 若不同字符对应同一个按键，在输入下一个字符前应暂停一下。
  3. 输入余下的字母或数字。
  4. 按 **Bksp (退格)** 删除最后一个字符。

**注意：**  
如果要删除已输入文本中间的字母、数字、空格或符号，使用左右导航箭头，将光标移到要删除的字符之后。光标移动到正确位置后，按 **Bksp (退格)** 删除光标左边的字符。
- 四。选择下一个字段。
- 五。如果适用，请输入电话号码并按 **Primary (主要)**。主号码将始终显示，无需查看联系人的详细信息。
- 六。选择下一个字段。
- 七。选择输入的号码类型（办公、手机、住宅、显示名）如果您选择显示名，会提供一个代表分机号码的值，"at" @ 符号和公司名称，例如，21234@avaya.com。然后您可以根据此人姓名/号码旁边显示的图标确定联系人的当前状态。
- 八。如果此联系人还有其他号码，向下滚动并重复步骤 5 - 7。您可为此人添加 5 个号码，但您只可指定一个号码作为主号码。
- 九。按 **Save (保存)** 或 **OK (确定)**。

---

## 编辑联系人

- 一。按 **Contacts (联系人)**。
- 二。搜索并选择您希望编辑的联系人。
- 三。按 **More (更多) > Edit (编辑)**。
- 四。选择您要编辑的字段。
- 五。使用拨号盘及自定义功能键更改联系人资料。
- 六。按 **Save (保存)** 或 **OK (确定)**。

---

## 删除联系人

- 一。按 **Contacts (联系人)**。
- 二。选择要删除的联系人。
- 三。按 **More (更多) > Delete (删除)**。
- 四。按 **Yes (是)** 进行确认。

### 注意：

如果您在按 **Yes (是)** 之前按 **NO (否)**，则不会删除联系人资料。

---

## 呼叫记录

当您有一个或多个未接呼叫时，Call Log (呼叫记录) 按键会亮起，并且 Missed Calls (未接呼叫) 图标和未接呼叫的号码会一并显示在顶部行。

---

## 查看呼叫记录

- 一。按 **Call Log (呼叫记录)**。

### 注意：

您可再次按 **Call Log (呼叫记录)** 进入列表顶部。

- 二。向左或向右滚动，分别查看已接来电、去电或未接来电列表。
- 三。向上或向下滚动查看列表中的条目。

---

## 查看呼叫记录详细信息

- 一。按 **Call Log (呼叫记录)**。
- 二。选择您要查看的电话号码。
- 三。按 **Details (详细信息)**。
- 四。按 **Back (返回)** 可返回至列表视图。

---

## 从呼叫记录向 Contacts (联系人) 名单添加条目

- 一。按 **Call Log (呼叫记录)**。
- 二。选择您要添加到 Contacts (联系人) 名单的号码。
- 三。按 **+Contact (添加联系人)**。
- 四。如果需要，则编辑姓名及电话号码。
- 五。按 **Save (保存)**。

---

## 从呼叫记录中删除条目

- 一。按 **Call Log (呼叫记录)**。
- 二。选择您要删除的电话号码。
- 三。按 **More (更多) > Delete (删除)**。
- 四。如果您不希望删除，再次按 **Yes (是)** 进行确认，或按 **No (否)**。

---

## 清除呼叫记录中的所有条目

清除呼叫记录中的所有条目可能会（也可能不会）删除每个记录中的所有条目。例如，如果您正在查看 Outgoing Calls（去电）列表，则仅从呼叫记录中删除去电。然而，如果您正在查看 All Calls（所有呼叫）列表，按 Clear All（清除所有）会删除呼叫记录中的所有呼叫。

- 一。按 **Call Log（呼叫记录）**。
- 二。选择您要删除的列表。
- 三。按 **More（更多） > Clear All（清除所有）**可删除正在查看的列表中的所有条目。
- 四。按 **Yes（是）**进行确认。

---

## 关闭呼叫记录

您可开启或关闭呼叫记录。若您已在电话中桥接呼叫状态，则可选择是否将呼叫加入到呼叫记录中的桥接线路。

- 一。按 **Avaya Menu（Avaya 菜单）**。
- 二。选择 **Options & Settings（选项与设置）**或 **Phone Settings（电话设置）**。
- 三。选择 **Options & Settings（选项与设置）...**
- 四。按 **Select（选择）**或 **OK（确定）**。
- 五。选择 **Application Settings（应用程序设置）**。
- 六。按 **Select（选择）**或 **OK（确定）**。
- 七。选择您要关闭的呼叫记录类型。

**注意：**

要开启或关闭桥接线路的记录，选择 **Log Bridged Calls（记录桥接呼叫）**并按 **Change（更改）**或 **OK（确定）**。

- 八。按 **Change（更改）**或 **OK（确定）**将关闭或开启通话记录。
- 九。按 **Save（保存）**。

---

## 获取留言

按 **Message（留言）**按键，直接连接到语音信箱系统。有留言时，亮起的留言按键和电话右上角的红灯将变亮。留言属于管理式功能。若有疑问，请联系系统管理员。

---

## 登录到语音信箱

- 一。若要登录到语音信箱，请按 **Message（留言）**按键。
- 二。按照语音信箱系统的提示操作。

---

## 功能菜单

您可以通过“**Features（功能）**”菜单来使用高级电话功能，如 Call Forwarding（呼叫转接）以及 Speed Dial（快速拨号）。您可使用“**Send All Calls（发送所有呼叫）**”以及“**Call Forward（呼叫转接）**”，将所有来电发送到其它号码。通过 EC500，您可使用座机或其它电话应答来电。您还可以在“**Features（功能）**”菜单中找到其他功能，如 Call Park（呼叫驻留）、Call Pickup Extended（延伸呼叫代答）以及 Transfer to Voicemail（转移至语音信箱）。您可使用的具体功能取决于管理员向您分配了哪些功能。

有关您的分机上可用的功能及选项的更多信息，请联系系统管理员。

---

## 访问“Features（功能）”菜单

在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。

**注意：**

若要返回主电话屏幕，按 **Phone（电话）** 或向左滚动。

**注意：**

功能旁边的  图标表示功能可用，而功能旁边的  图标表示功能不可用。功能名称旁边的 LED 将显示该功能目前是否已开启或关闭。如果指示灯变亮，则该功能开启。

---

## 即刻监控其他分机

如果您的工作需要管辖或监控其他电话，系统管理员可设置“占线指示灯”，您可即刻查看您管辖的分机是处于空闲状态还是占线状态。您所监控的具有占线指示灯的分机在分机号码旁显示“占线”。

- 一。在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动两次可显示“System Numbers（系统号码）”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动或按您要检查的分机的线路按键。如果该分机正在使用，占线指示灯  会在 Busy（占线）单词旁显示并且与分机关联的 LED 会变亮。
- 三。要呼叫受监控的分机，可以滚动至适用的线路并按 **Select（选择）** 功能键或 **OK（确定）** 按键。还可按与分机关联的线路按键。

---

## 为预先指定的（自动拨号）号码指定标签

自动拨号号码是您办公室或公司常呼叫的号码，例如服务台号码。您的系统管理员设置自动拨号号码，但您可指定并编辑标签。管理员仅可为自动拨号号码分配具体按键，但没有填写号码，在这种情况下您就可以自己添加号码。

- 一。在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动两次可显示“System Numbers（系统号码）”菜单。
- 二。滚动至您希望为其指定标签或号码的线路。

**注意：**

一些标签无法编辑。当您按线路按键时，无法滚动至某一线路或听到错误音，您则无法编辑此标签。

- 三。按 **Edit（编辑）** 或 **OK（确定）** 按键。
- 四。使用拨号盘输入标签文本或自动拨号号码。
- 五。按 **Save（保存）** 或 **OK（确定）**。

---

## 设置自动回叫

当您呼叫的分机占线时，使用 Automatic Call Back（自动回叫）在分机闲置时尽快自动接收回叫。

当占线或未应答时，使用 Call Forwarding（呼叫转接）

- 一。呼叫分机后并接收到占线信号时，在“Phone（电话）”屏幕上向右滚动访问“Features（功能）”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 Auto Callback（自动回叫）并按 **OK（确定）** 或仅需按相应的线路按键。
- 三。当您挂断回叫呼叫时，该功能会自动关闭。

---

### 当占线或未应答时，使用 Call Forwarding（呼叫转接）

Call Forward Busy（呼叫转接占线）/No Answer（无应答）功能让您可以在占线或未能应答已接入的呼叫时将要转移的呼叫设置号码。每次使用此功能时，必须输入呼叫转接的电话号码。

- 一。在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。
- 二。选择 CFrwd（呼叫转接）Call Fwd Busy（呼叫转接占线）/No Ans（无应答）。
- 三。输入接收呼叫转接的号码。

**注意：**

输入转接号码后，可听到确认音。

- 四。如果呼叫转接处于开启状态时，按 **OK（确定）** 关闭呼叫转接。

---

### 在通话中阻止显示分机

您可以覆盖系统（默认）设置以便在拨出的呼叫中显示分机。使用 Calling Party Number Blocking（呼叫方号码阻止）功能可阻止显示您的号码。

- 一。在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。
- 二。选择 CPN Block（呼叫方号码阻止）。  
请查阅[去电时显示分机](#)以解除呼叫方号码阻止。
- 三。按 **OK（确定）**。
- 四。输入您不希望被叫方看到的分机号码。
- 五。按 **Enter** 键或 **OK（确定）** 开始呼叫方号码阻止。

---

### 去电时显示分机

如果您使用 CPN Block（呼叫方号码阻止）功能在您进行呼叫时阻止您的分机显示，您可以使用 CPN Unblock（呼叫方号码解除阻止）将其改回来。CPN（呼叫方号码）Unblock（解除阻止）可让被叫看到您的分机。

- 一。在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。
- 二。选择 CPN Unblock（解除阻止主叫方号码）。  
要设置呼叫方号码阻止，请查阅[通话时阻止显示您的分机](#)。
- 三。按 **OK（确定）**。
- 四。输入分机号码。
- 五。按 **Enter** 键或 **OK（确定）** 停止阻止呼叫方号码。

---

## 驻留呼叫

如果您属于电话覆盖范围或搜索组，可在另一台分机上使用 Call Park (呼叫驻留) 功能应答已搁置的呼叫。例如，如果您需要到其他位置核查一些信息，您可以驻留当前呼叫并在您组内的其他位置应答该呼叫。

- 一。通话时，在“Phone (电话)”屏幕上向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 Call Park (呼叫驻留) 并按 **OK (确定)** 或仅需按相应的线路按键。
- 三。在其他电话上，按 Call Park (呼叫驻留) 线路/功能按键取消驻留该呼叫。

---

## 提取呼叫

当分机属于电话覆盖范围或搜索组时，使用 Call Unpark (呼叫提取) 功能释放在分机上驻留的呼叫。

- 一。在“Phone (电话)”屏幕上，向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 Call Unpark (呼叫提取) 并按 **OK (确定)** 或仅需按相应的线路按键。
- 三。输入驻留呼叫的原始分机。
- 四。按 **Enter** 键或 **OK (确定)** 释放 (提取) 呼叫。

---

## 在代答组中代答呼叫

当管理员已将您的电话设置为“代答组”中的一部分时，使用 Call Pickup (呼叫代答) 功能可应答组中的任何其他电话。

- 一。在“Phone (电话)”屏幕上，向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 Call Pickup (呼叫代答) 并按 **OK (确定)** 或仅需按相应的线路按键。
- 三。如平常一样应答呼叫。

---

## 跟踪恶意呼叫

使用恶意呼叫跟踪 (MCT) 功能跟踪恶意呼叫。激活 MCT 告警控制器，开始呼叫跟踪并提供信息报告此呼叫。仅当您的管理员已设置电话系统进行跟踪并跟踪恶意呼叫，且有话务员或控制用户监视跟踪时，此功能才可用。

- 一。通话时，在“Phone (电话)”屏幕上向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 MCT (恶意电话跟踪) 并按 **OK (确定)** 或仅需按相应的线路按键。
- 三。告警音和/或闪烁的 LED 表明跟踪处于活动状态。挂断时关闭 MCT。

---

## 记录呼叫

使用 One Touch Recording (一触即录) (OTR) 功能可录制您语音信箱系统中的恶意呼叫。仅当管理员在您电话上已设置此功能时，此功能才可用。

## 拨打优先呼叫

- 一。通话时，在“Phone（电话）”屏幕上向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 OTR（一触即录）并按 **OK（确定）** 或仅需按相应的线路按键便可开始录制呼叫。

### 注意：

一些国家、州和地区的法律规定了是否以及在何种情况下可以录制电话谈话内容。使用 OTR（一触即录）功能前，您必须了解并遵守这些法律。

- 三。挂断时停止录制。

---

## 拨打优先呼叫

使用 Priority Calling（优先呼叫）功能可在内部电话用户间（包括话务员）提供特别类型的呼叫告警。当主叫方使用 Priority Calling（优先呼叫）时，被叫方会听到特别的振铃。

- 一。拨号前，在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 Priority Call（优先呼叫）并按 **OK（确定）** 或仅需按相应的线路按键。
- 三。输入您要拨打的分机号。
- 四。按 **Enter 键** 或 **OK（确定）** 立即向该分机拨打优先呼叫，呼叫状态将来电显示为优先呼叫。

---

## 使用静音寻呼中断呼叫

使用 Whisper Page（静音寻呼）功能中断或“干涉”其他用户的呼叫并发出通知。此功能很独特，因为仅被寻呼的分机上的人士才可听到寻呼。呼叫中的其他方无法听到寻呼，并且发出寻呼的人也无法听到呼叫中的任何人。如果被寻呼的用户具有显示电话，便可看到呼叫方 ID。例如，用户 A 和 B 正在通话。如果您有紧急留言给用户 A，那么请使用静音寻呼。所有 3 位用户均可听到寻呼信号音，但只有用户 A 可听到寻呼内容。您无法听到用户 B。

- 一。在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。
- 二。若有需要，向下滚动至 Whisper Page（静音寻呼）并按 **OK（确定）** 或仅需按相应的线路按键。
- 三。输入您要拨打的分机号。
- 四。按 **Enter 键** 或 **OK（确定）** 立即开始拨号并在您所呼叫的人士应答时传递您的留言。

---

## 配置多个电话机同时振铃（EC500）

通过 EC500 功能，您的办公室电话及移动电话可实现来电同时振铃。此功能便于您在离开办公桌时应答办公室呼叫。移动电话号码由系统管理员编制。

- 一。在“Phone（电话）”屏幕上，向右滚动可访问“Features（功能）”菜单。
- 二。选择 EC 500。
- 三。按 **OK（确定）**，启动或关闭同时振铃。

## 将呼叫延伸至您的手机 (EC500)

使用 EC500 Extension to Cellular (EC500 分机至手机), Extend Call (延伸呼叫) 功能可将您办公室电话上的当前呼叫“延伸”至您的手机。这可将办公室呼叫转移至手机, 让您可以移动接听电话。此功能由系统管理员进行编程。

- 一。通话时, 在“Phone (电话)”屏幕上向右滚动可访问“Features (功能)”菜单。
- 二。选择 Extend Call (延伸呼叫) 功能。
- 三。按 OK (确定) 发送呼叫至您的手机。
- 四。在您手机上应答呼叫。您的办公室电话仍然保持接通, 因此您也可以切换回去。

---

## 浏览器

您的电话拥有网络浏览器功能, 可显示其它应用程序。通过网络浏览器使用的条目取决于您如何管理您的电话机。如有疑问, 请联系系统管理员。

通过 Avaya Menu (Avaya 菜单) 访问浏览器。如果您在 Avaya Menu (Avaya 菜单) 上未看见 Browser (浏览器) 选项, 那么您的电话没有网络应用程序可用。

---

## 导航网页

### 注意:

由于您的系统管理员可为特定业务自定义浏览器选项, 并非所有的所述操作都适用, 或不会描述您可用的所有操作。此指南中未描述自定义的功能和应用程序。

使用按键、功能键和链接的组合导航网页:

- 要使用导航箭头:
    - 使用上下导航箭头在显示的线路中向上或向下滚动。
    - 使用左右导航箭头, 可在提示行作出提示时移动至其它屏幕, 或在输入文本或号码时左右移动光标。
  - 要选择线路:
    - 滚动至显示屏上的线路。
    - 当线路突出显示时, 按 OK (确定) 选择此线路。
  - 要选择网络链接:
    - 当看到您要选择的链接时, 滚动到该处。
    - 按 OK (确定)。
- 有关您可看到的链接的信息, 请查阅[网络浏览器图标与标签简介](#)。
- 要输入文本:
    - 滚动至用括号 [ ] 括住的线路区域, 并按适当的拨号盘按键。
    - 使用 More (更多) 功能键访问符号或从字母更改为数字。

---

## 网络浏览器图标和标签简介

下表中的图标和标签表示使用网页时所显示的导航选择、应用程序选择或数据条目选择。您看到的一些或所有网络功能键图标和标签可进行自定义, 但未包含在此表格中。

表格 三。 网络浏览器功能键图标和标签

图标	说明
主页或 	退出当前网络应用程序或功能并显示主页的功能键。
	刷新显示的功能键（重新显示当前网页）。
更多或 	显示属于正在执行的网页、应用程序或功能的其他功能键。
	表示拨号盘条目为大小写混合的图标。每一单词的首字母大写并且之后的字母为小写。
	表示拨号盘条目全部为大写字母的图标。
	表示拨号盘条目为数字的图标。
	向右滚动可获得其他选项。
	向上或向下滚动可获得其他选项。
	列表结尾；向上滚动查看选择。
	列表开头；向下滚动查看选择。
	单击可对链接拨号。滚动此图标并按 OK（确定）可拨打关联的电话号码。
http:// 或者 www.	网址链接。滚动此图标并按 OK（确定）访问其代表的 URI/URL。

## 登录或注销电话简介

若您与其它人士共用电话，通过登录及注销功能可保持您的首选项、呼叫信息和选项。注销功能可防止您不在场时，他人擅自使用您的电话。

### 注意：

注销分机后呼叫日志信息会丢失。

## 登录到电话分机

当系统提示输入您的 用户名 某些电话允许您登录并作为“访问用户”使用他人电话，但这取决于您的电话系统。

- 一。 输入您的用户名/分机。
- 二。 向下滚动至 Password（密码）。
- 三。 输入密码。
- 四。 如果适用，输入您的 SIP 用户 ID。
- 五。 使用左右导航箭头指示您是否是此电话的主要用户（是）或者您是否是此电话的访问用户（否）。
- 六。 按 Login（登录）或 OK（确定）。

---

## 注销电话分机

- 一。按 **Avaya Menu (Avaya 菜单)**。
- 二。向下滚动并选择 **Log Out (注销)**。
- 三。按 **Yes (是)** 或 **OK (确定)**。
- 四。按 **Log Out (注销)** 进行确认。

**注意：**

注销时会保存您的联系人、快速拨号设置、收藏夹和自动拨号号码，并且下次您登录分机时仍可用。

注销电话分机

## 索引

<b>A</b>		<b>P</b>	
AGC.....	<a href="#">14</a>	Phone Screen Options on calling (呼叫时的电话屏幕选项) 设置.....	<a href="#">10</a>
Avaya Menu (Avaya 菜单) 按键音.....	<a href="#">13</a>	Phone Settings (电话设置) 简介.....	<a href="#">9</a>
简介.....	<a href="#">9</a>		
错误音.....	<a href="#">13</a>		
<b>B</b>		<b>R</b>	
Bridged Calls (桥接呼叫) 应答.....	<a href="#">20</a>	Redial Options (重拨选项) 设置.....	<a href="#">11</a>
		Redial (重拨).....	<a href="#">17</a>
<b>C</b>		<b>S</b>	
Call Log (呼叫记录) 删除条目.....	<a href="#">23</a>	SENDALL.....	<a href="#">19</a>
Conference Calls (电话会议) 添加处于保持状态的人士.....	<a href="#">20</a>		
设置.....	<a href="#">20</a>	<b>V</b>	
Contacts List (联系人名单) 进行呼叫.....	<a href="#">18</a>	Visual Alerts (可视告警) 配置.....	<a href="#">11</a>
Contacts (联系人) 删除.....	<a href="#">23</a>		
搜索.....	<a href="#">21</a>	<b>代</b>	
添加新联系人.....	<a href="#">22</a>	代答呼叫.....	<a href="#">27</a>
状态.....	<a href="#">22</a>		
编辑.....	<a href="#">22</a>	<b>优</b>	
		优先呼叫.....	<a href="#">28</a>
<b>E</b>		<b>作</b>	
EC500 延伸呼叫.....	<a href="#">29</a>	作为访客用户登录.....	<a href="#">30</a>
<b>O</b>		<b>使</b>	
Options & Settings (选项与设置) 呼叫时的电话屏幕.....	<a href="#">10</a>	使呼叫静音.....	<a href="#">18</a>
呼叫记录.....	<a href="#">24</a>		
振铃时显示电话屏幕.....	<a href="#">10</a>	<b>保</b>	
更改振铃模式.....	<a href="#">13</a>	保持 电话会议.....	<a href="#">20</a>
简介.....	<a href="#">9</a>		
设置快速拨号号码.....	<a href="#">15</a>	<b>分</b>	
设置拨号选项.....	<a href="#">12</a>	分机 解除阻止显示.....	<a href="#">26</a>
设置收藏夹.....	<a href="#">15</a>	阻止显示.....	<a href="#">26</a>
设置自动拨号号码.....	<a href="#">25</a>		
配置可视告警.....	<a href="#">11</a>	<b>功</b>	
重拨设置.....	<a href="#">11</a>	功能 简介.....	<a href="#">24</a>
		访问.....	<a href="#">25</a>

<b>占</b>		<b>应</b>	
占线指示灯.....	<a href="#">25</a>	应用程序	
		联系人.....	<a href="#">21</a>
<b>去</b>		应用程序集成.....	<a href="#">14</a>
去电			
拨打电话.....	<a href="#">16</a>	<b>快</b>	
编辑拨号号码.....	<a href="#">17</a>	快速拨号	
解除阻止分机显示.....	<a href="#">26</a>	设置.....	<a href="#">15</a>
通过桥接线路拨打电话.....	<a href="#">21</a>	进行呼叫.....	<a href="#">17</a>
重拨电话号码.....	<a href="#">17</a>		
阻止分机显示.....	<a href="#">26</a>	<b>恶</b>	
		恶意呼叫跟踪.....	<a href="#">27</a>
<b>听</b>			
听筒.....	<a href="#">14</a>	<b>扬</b>	
		扬声器.....	<a href="#">14</a>
<b>呼</b>			
呼叫.....	<a href="#">28</a>	<b>拨</b>	
呼叫代答.....	<a href="#">27</a>	拨号选项	
呼叫号码		设置.....	<a href="#">12</a>
使用自动拨号.....	<a href="#">17</a>		
呼叫提取.....	<a href="#">27</a>	<b>挂</b>	
呼叫计时器		挂机拨号.....	<a href="#">12</a>
配置.....	<a href="#">11</a>		
呼叫记录		<b>按</b>	
关闭.....	<a href="#">24</a>	按键标签	
呼叫某人.....	<a href="#">18</a>	自定义.....	<a href="#">12</a>
查看.....	<a href="#">23</a>	按键音	
查看详细信息.....	<a href="#">23</a>	配置.....	<a href="#">13</a>
清除条目.....	<a href="#">24</a>		
简介.....	<a href="#">23</a>	<b>振</b>	
呼叫驻留.....	<a href="#">27</a>	振铃时的电话屏幕选项	
		设置.....	<a href="#">10</a>
<b>回</b>		振铃模式	
回叫.....	<a href="#">25</a>	更改.....	<a href="#">13</a>
<b>图</b>		<b>提</b>	
图标		提取呼叫.....	<a href="#">27</a>
功能键.....	<a href="#">29</a>		
		<b>收</b>	
<b>寻</b>		收藏夹	
寻呼.....	<a href="#">28</a>	设置.....	<a href="#">15</a>
<b>导</b>		<b>时</b>	
导航.....	<a href="#">29</a>	时间格式.....	<a href="#">15</a>
导航箭头			
向上或向下.....	<a href="#">7</a>		
向右或向左.....	<a href="#">7</a>		

<b>显</b>		电话机座	
显示屏		简介.....	9
调节亮度.....	13		
<b>来</b>		<b>留</b>	
来电		留言	
应答.....	16	.....	24
占线或无应答时转接.....	26		
发送到覆盖号码.....	19	<b>登</b>	
忽略.....	16	登录到电话.....	30
直接发送至语音信箱.....	16	登录到电话分机.....	30
转接.....	19		
转接到多个电话机.....	28	<b>监</b>	
转移.....	18	监控其他分机.....	25
<b>标</b>		<b>紧</b>	
标识.....	14	紧急呼叫.....	16
<b>桥</b>		<b>编</b>	
桥接呼叫		编辑拨号.....	12, 17
加入.....	20		
简介.....	20	<b>网</b>	
		网页.....	29
<b>注</b>		<b>耳</b>	
注销电话分机.....	30	耳机.....	14
<b>活</b>		<b>联</b>	
活动呼叫		联系人	
转至手机.....	29	从呼叫记录添加.....	23
		简介.....	21
		选择.....	21
<b>浏</b>		<b>背</b>	
浏览器图标		背景标识.....	14
简介.....	29		
浏览器		<b>自</b>	
导航.....	29	自动回叫.....	25
简介.....	29	自动拨号	
		呼叫某人.....	17
		设置.....	25
<b>滚</b>		<b>覆</b>	
滚动和导航		覆盖范围.....	19
简介.....	7		
		<b>记</b>	
<b>电</b>		记录呼叫.....	27
电话会议			
保持呼叫.....	20		
简介.....	19		
电话显示屏中的图标			
简介.....	8		

---

<b>访</b>	
访客登录.....	<a href="#">30</a>

---

<b>语</b>	
语音信箱	
登录.....	<a href="#">24</a>

---

<b>跟</b>	
跟踪呼叫.....	<a href="#">27</a>

---

<b>转</b>	
转接	
关闭.....	<a href="#">19</a>
呼叫.....	<a href="#">19, 26</a>
转接呼叫	
简介.....	<a href="#">18</a>
转移.....	<a href="#">18</a>

---

<b>通</b>	
通过呼叫记录	
呼叫某人.....	<a href="#">18</a>

---

通过快速拨号	
呼叫某人.....	<a href="#">17</a>
通过联系人名单	
进行呼叫.....	<a href="#">18</a>

---

<b>错</b>	
错误音	
关闭.....	<a href="#">13</a>

---

<b>静</b>	
静音寻呼.....	<a href="#">28</a>

---

<b>音</b>	
音频路径	
挂机.....	<a href="#">11</a>

---

<b>驻</b>	
驻留呼叫.....	<a href="#">27</a>