

POS 前台使用说明

安装前台收银系统

- 1、先在 POS 机上安装 Windows98 或者 Win2000 profession，建议安装 Windows98，不能安装服务版的 WinNt 或者 Win2000。
- 2、安装网卡并配置网络设置，设置好机器名称。要求协议中必须包括 TCP/IP 协议，并设置好 IP 地址。（要求商场内所有计算机的 IP 地址都在同一网段内）
- 3、安装前台收银系统，在安装的时候设置好 POS 机号。
- 4、系统重新启动后，前台收银系统安装完毕。

进入前台收银系统

- 1、**开机：**开机前首先要检查各种外设是否正常。然后打开电源，POS 机自动运行到“前台收银系统”的注册界面。
- 2、**注册：**注册共分为两种，一种是管理员注册，一种是收银员注册；当输入收银员的编号和密码后就进入了前台收银界面；当输入管理员编号和密码就进入 POS 机设置和维护界面。

交易使用说明

- 1、**交易方式：**前台收银系统有两种交易方式，销货和退货；退货需要按【退货】键并且收银员具有退货权限才可以操作，销货是默认的交易方式，所有收银员都可以操作。销货和退货的操作基本相同，只不过退货之前，要按【退货】键，系统提示进入退货状态，并且在当前状态显示为退货的时候，所有的操作才为退货操作。另外，由于退货是商场把钱退给顾客，所以不需要找零，所以在退货的找零，需要输入完全正确的金额，过多过少都不允许。
- 2、**输入会员：**输入顾客是会员的话，需要输入会员。会员包括普通会员和 IC 卡会员，他们享受的优惠是一样的，但是由于卡类型的不同，操作有所不同。
普通会员：按【会员卡】键，系统会跳出一窗口等待输入会员卡号，输入完会员卡号，如果此会员存在，系统在顾客上会显示此会员号码，否则提示错误。
IC 卡会员：按【IC 卡】键，系统会跳出选择窗口，提示收银员插入 IC 卡，在 IC 卡读写器插入 IC 卡后选择“是”，系统会自动读卡，其它同会员卡。
- 3、**输入营业员：**如果设置了输入营业员，则录入窗口会显示输入营业员，输入完营业员后进入下一步；否则没有设置输入营业员，则直接进入下一步；
- 4、**输入单品让利：**单品让利分为单品优惠，单品折扣，赠送（特殊的让利）三种。每种方式都有相应的功能键。
如果可以优惠，先输入折扣率然后按【单项折扣】键，或输入优惠额后按【单项优惠】键。优惠优惠的金额，譬如 5 元；折扣是销售价格低于原零售价的百分比，如此商品打 7 折销售，那么它低于原价格 30%，所以要输入 30，然后按单项折扣。如果该商品为赠送商品，按一下【赠送】键。
折扣，优惠和赠送这三种方式您只能同时使用一种。同时输入两种或两种以上的时候以最后输入为准。
系统还包括一些自动让利形式，如定时优惠，批量优惠，会员限量优惠等等，这些优惠系统会自动处理，不需要收银员操作，但是注意的是，当收银员手工输入优惠后，这些优惠将不能同时使用。
- 5、**输入单品数量：**输入完数量后按【数量】键（系统缺省认为数量为 1）。

- 6、**输入商品编码或条码：**输入商品的编码或者条码，按【回车】确认，完成一条商品的输入。
- 7、**输入下一条商品：**重复上述(4)~~~~(6)步。
- 8、**输入下一营业员：**按【下页】键，翻到新的一页，重复上述(3)~~~~(7)步，如果翻到新页后，不想输入营业员，按【上页】键返回到上一营业员；如果输入的营业员已经输入，系统会提示是否返回到此营业员页面，如选择“是”，则返回此营业员页面，否则需要重新输入营业员。每个营业员只能有一页，营业员输入后不允许更改，如果更改的话，只能逐条删除此营业员页面上的所有商品，然后按按【下页】键，翻到新的一页，重新输入营业员，原营业员由于没有商品，系统会自动删除。
- 9、**合计：**按【合计】键开始支付，合计之后，就不能再录入商品及营业员了，如果需要修改和录入，可以按【继续录入】键恢复录入。
- 10、**输入交易让利：**交易让利也分为折扣和优惠。操作同（4），先输入优惠金额（或折扣），然后按【交易优惠】（或【交易折扣】）键。交易让利可以多次输入，也可以多种让利混合输入。
- 11、**选择支付方式，输入支付金额：**每种支付方式都会有相应的功能，默认的支付为现金（人民币），如果要选择其他的支付方式，首先要按相应的支付键，然后输入金额。
注意：一种付款方式被多次录入，只更新这一付款方式的付款额，不在原有的金额上累加。
如果支付总金额大于或等于应收金额，计算找零。
一旦支付总金额大于或等于应收金额，交易立刻结束。
如果一笔交易中所有支付方式均不许找零则系统提示是否继续，选择“否”可修改支付方式，选择“是”不予找零。
所有支付方式的找零，都是以人民币计算为标准。例如：顾客购买 8 美金的商品，顾客在付款的时候付的是 10 美金，当收银员输入 10 美金后，找零为 16（假定 1 美金兑换 8 元人民币）而不是 2。
- 12、**交易完成：**系统打开钱箱，打印票据。

其他功能

- 1、**流水查询：**按【流水查询】键，输入流水号，可以查询未结帐的流水。
- 2、**挂帐和提帐：**收银员在收款过程中可能会遇到这种情况：录入许多商品后，顾客需要继续采购而已录入的商品需要保存，等顾客再次回来直接加入新商品即可，这时可使用挂帐和提帐功能。
挂帐：在录入一条或一条以上商品时按【挂帐】可以将当前这笔交易保存下来。
提帐：如果交易未开始，按【挂帐】键可以提出已经挂账的交易。如果系统只挂帐了一笔交易则不需要选择，如果挂帐了一笔以上交易则需要选择挂账流水。提帐后与普通交易完全相同。
- 3、**营业外交易：**营业外收入和营业外支出一般用于非营业性的现金的进出。对应【收入】和【支出】键。
- 4、**更改口令：**按【菜单】键，然后在弹出菜单上选择更改口令，最后按照窗口上的提示输入原密码，新密码，确认新密码。完成密码修改工作。
- 5、**发票管理：**只有系统设置为打印定长发票的时候，此项功能才起作用。
发票领用：输入新安装的发票卷的起始发票号，以及发票卷含有发票的张数。
发票试打：打印一张测试发票，以用来调节发票卷的位置。

发票统计：当一卷发票打印完的时候才需要的。他会统计出这卷发票共销售的金额，税额，以及各种税额的销售金额等等

- 6、**报表浏览**：必须具有报表权限的收款员才可以查看报表。按【菜单】键，然后在弹出菜单上选择报表浏览。
- 7、**前台盘点**：只用当后台允许前台盘点的时候，才可以使用此项功能。
前台盘点和销售类似，不过是先输入条码或者编码，然后输入数量。当输入的商品较多时可以按【合计】键保存到服务器上，当所有的盘点数据都录入完毕之后，按【网检】键结束前台盘点。
- 8、**键盘帮助**：显示所有功能键定义的位置，可以通过在弹出菜单选择，也可以通过按【帮助】键查看。
- 9、**日结**：结账一般一天中只做一次，但是根据具体情况也可以做多次。但是多次结账的数据依然表示为一天的销售，没有区分。

管理员功能：

- 1、**参数设置**：设置系统参数，打印设置等。
- 2、**键盘定义**：定义系统功能键，用户键，按“恢复缺省”可以回到系统默认定义。
- 3、**实时报表**：浏览未结帐流水的销售情况。
- 4、**历史报表**：浏览已经结帐流水的销售情况。
- 5、**系统日志**：查看系统操作错误情况。
- 6、**单机结帐**：当网络不通的时候使用，可以把流水拷贝到软盘或者其他移动存储设备上，然后利用进销存软件中的单机结帐功能完成结帐。
- 7、**数据交换**：下载所有基础数据和重新发送未结帐流水到服务器上。
- 8、**收款机复位**：包括清除未结帐的流水，把流水号重新置为 1，初始化发票为未领用状态。
- 9、**设置密码**：当收银员忘记密码时使用，可以不需要知道收银员原密码的情况下，修改为一个新密码。

功能键一览表

键 名	功 能	类 型
【.】、【-】、【0】…【9】	数字键供数字录入使用；	固定键
【回车】	操作结束确认；	
【退格】	删除输入光标前一个字符；	
【ESC】	键盘定义时可以取消定义；	
【←】【→】【↑】【↓】	用于移动输入光标和焦点；	
【单项取消】	交易时取消已经录入的一件商品；要求收款员有权限	功能键
【交易取消】	清除当前所有交易数据；要求收款员有权限	
【清除】	清除当前商品的所有信息，包括优惠，数量，是否赠送，以及输入框中的所有字符	
【合计】	计算一笔交易的合计应付金额，累计优惠金额，累计支付金额和应找给顾客的零钱。	

【上页】 【下页】	交易：为各个营业员页面的切换；前台盘点：用于页面滚动； 设置：用于焦点的切换；	
【数量】	当前输入为商品的数量，相当于乘号；	
【单项折扣】	对单个商品进行优惠；	
【单项优惠】		
【赠送】	优惠的一种特殊形式，优惠金额==应收金额	
【交易折扣】	对整比交易进行优惠；	
【交易优惠】		
【退货】	交易进入退货状态；	
【流水查询】	查询已经完成的交易	
【会员卡】	在合计之前为会员输入，合计之后为储值卡输入	
【会员卡查询】	查询会员卡的余额信息	
【IC 卡】	同会员卡，只不过输入的卡为 IC 卡	
【IC 卡查询】	同会员卡查询，只不过输入的卡为 IC 卡	
【挂帐】	如果交易正在进行，就是把此交易保存下来，但是不入流水账；如果无交易进行，可以提取以前保存过的挂账流水；	
【网检】	用来检测网络是否连通，如连通并可以下载基础数据；	
【收入】	非交易收入	
【支出】	非交易支出	
【用户键】	用来定义一些常用的商品编码，当按下此键时，自动输入录入的商品编码；	
【继续录入】	当已经按下【合计】键之后，还要继续录入商品的时候使用；	
【键查询】	查询定义的功能键的位置；	
【开钱箱】	在交易模块中可以打开钱箱；	
【菜单】	在交易模块中，打开功能菜单，以便选择要执行功能	
【退出】	退出当前模块，如：退出交易，退出参数设置等等；	
【微进纸】	一般在打印定长发票时使用，每按一下打印机走纸 1/144 英寸	
【进纸键】	在交易模块下按此键打印机走纸一格；	
【软关机】	在注册模块按此键关闭收款机；	