# magicolor<sup>®</sup> 4690MF 印表機 / 影印機 / 掃描 器使用者指南

A0FD-9561-01M 1800859-016B

#### 感謝

感謝您購買 magicolor 4690MF。您的選擇非常明智。magicolor 4690MF 經過特別設計,可在 Windows 與 Macintosh 環境下發揮最佳效能。

#### 商標

KONICA MINOLTA 與 KONICA MINOLTA 標誌是 KONICA MINOLTA HOLDINGS, INC. 的商標或註冊商標。

magicolor 與 PageScope 是 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 的商標或註冊商標。

所有其他商標與註冊商標歸其各自擁有者所有。

#### 版權通告

版權所有 © 2008 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC., Marunouchi Center Building, 1-6-1 Marunouchi, Chiyoda-ku, Tokyo, 100-0005, Japan。保留所有 權利。未經 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 書面許可,不得 複製本文件的全部或部份,也不得將其轉換為任何其他媒體或語言。

### 通告

KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 保留隨時修改本指南及指南中 所述裝置的權利,恕不另行通知。KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 已竭力確保本指南中無錯誤或疏漏之處。但是,KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 並不作任何性質的保證,包括但不僅限於對任何與本指南相 關的特殊目的之適銷性和適用性的暗示性保證。對於本指南中包含的錯誤、因本指 南提供內容或操作設備時使用本指南內容所引發的意外、特殊或後果性損害,或遵照 本指南操作時的設備效能,KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 概不承擔任何責任或義務。

#### 軟體授權合約

本套裝軟體包含 Konica Minolta Business Technologies, Inc. (KMBT) 所提供的以下項目:作為列印系統一部份的軟體、以特殊格式編碼並有加密的數位編碼機器可讀大綱資料(「字型程式」),在電腦系統上執行以與列印軟體結合使用的其他軟體(「主機軟體」),以及説明性 書面材料(「説明文件」)。「軟體」一詞用於説明列印軟體、字型程式和/或主機軟體,還包 括軟體的所有升級、修訂版本、增補與複本。

本「軟體」依據本協定條款授與您使用。

KMBT 授與您使用本「軟體」和「説明文件」的非專有從屬許可權,條件是您必須同意以下條款:

- 您僅能出於自身的內部業務目的,使用「列印軟體」及隨附的「字型程式」在授權的輸出裝置上進行成像處理。
- 除了上面第1段(「列印軟體」)對於字型程式的授權之外,還可以使用羅馬字型程式在顯示器或監視器上再現字母、數字、字元與符號(「字樣」)的大小、樣式與型式,以供您內部業務之用。
- 3. 您可以備份一份「主機軟體」,但不得在任何電腦上安裝或使用該備份。若僅在執行本「列 印軟體」的一個或多個列印系統上使用「主機軟體」,則不受前述限制可在任意數量的電腦 上安裝該軟體。
- 4. 您可根據本合約將被授權人對軟體及説明文件的權利轉讓給受讓人(「受讓人」),但您必須同時將軟體與説明文件的所有複本都轉讓給該受讓人,而且受讓人同意遵守本合約的所有條款及條件。
- 5. 您同意不對本「軟體」和「説明文件」進行任何修改、改寫或翻譯。
- 6. 您同意不對本「軟體」進行任何變更、解譯、解密、反向工程或反編譯。
- 7. 本「軟體」、「説明文件」及其全部複製品的產權和所有權均歸 KMBT 及其授權方所有。
- 商標的使用應遵守商標慣例,包括商標所有者名稱的標識。商標只能用於辨識由本「軟體」 所產生的列印輸出,且這樣使用商標並不表示賦予您該商標的任何所有權。
- 除上述永久轉讓全部「軟體」和「説明文件」的情形之外,您不得租賃、出租、轉授權、借 出或轉讓軟體被許可人不使用的任何版本、複本或在任何未使用媒體上儲存的「軟體」。
- 10. 在任何情況下,對於任何連帶發生、偶發、間接、懲戒或特殊的損失(包括任何利潤損失或儲蓄損失)或任何第三方索賠,KMBT及其授權方概不承擔任何責任,即使KMBT已被告知可能會出現這種損失。KMBT及其授權方不會以任何明示或暗示的方式對本軟體的其他事項作出保證,這些事項包括但不限於適銷性、特定用途適用性、產權和不侵犯第三方的權利。某些國家或司法管轄區不允許對偶發、連帶產生或其他的特殊損失加以排除或加以限制,因此上述限制條款可能並不適用於您。
- 11. 美國政府最終使用者須知:本軟體為「商用產品」(該詞定義於 48 C.F.R.2.101 中),包括 「商用電腦軟體」與「商用電腦軟體説明文件」(這些詞語定義於 48 C.F.R. 12.212 中)。 按照 48 C.F.R. 12.212 和 48 C.F.R. 227.7202-1 到 227.7202-4 的規定,所有美國政府最終 使用者在獲得本「軟體」時所取得的權利僅限於本協定的規定。
- 12. 您同意不將本「軟體」出口到受任何適用法律法規出口管制的國家或地區。

# 關於影印的法律限制

某些類型的文件不得以影印件充當原件。 以下清單並不完整,僅作為影印指南。

#### 金融文件

- 私人支票
- 旅行支票
- 匯票
- 存款單
- 債券或其他借據
- 股票

#### 法律文件

- 食品券
- 郵票(已蓋銷或未蓋銷)
- 政府機構所出之帳單及匯款單
- 內部印花税票(已註消或未註消)
- 護照
- 移民文件
- 駕駛執照
- 房屋與產權證書及契約
- 一般文件
- 身份證、識別證或勛章
- 受版權保護的作品(未經版權所有者同意時)

此外,<u>任何情況下都嚴禁</u>影印國內或國外貨幣,或未經版權所有者同意時影印藝術品。 如對文件性質有任何疑問,請諮詢律師。

為禁止非法複製特定文件(例如紙鈔),本機器配備有防偽功能。 由於本機器配備有防偽功能,因此影像可能會變形。

#### 僅適用於歐盟成員國

該標誌表示:**請勿將本產品同生活垃圾一起丢棄!** 

請洽當地有關部門瞭解適用的廢棄物處理法。若購買了 新裝置,也可將舊裝置交由我們的經銷商代為妥善處 理。回收本產品不僅能保護自然資源,還能防止廢棄物 處理不當可能對環境與人體健康所造成的負面影響。

本產品符合 RoHS (2002/95/EC) 指令。





簡介 ......1 1 熟悉印表機 2 空間要求 2 零件名稱 4 前視圖4 後視圖 6 前視圖(含選購項目)6 驅動程式 CD/DVD 7 印表機驅動程式 7 掃描器驅動程式 7 PC 傳真驅動程式 7 應用程式 CD/DVD 8 應用程式8 説明文件 CD/DVD 9 説明文件 9 系統需求 10

2	控制面板與設定功能表11			
	關於控制面板 12			
	控制面板指示燈及按鍵 12			
	畫面指示 <b>14</b>			
	主螢幕(影印模式) <b>14</b>			
	主螢幕(掃描模式) 16			
	主螢幕(傳真模式) 19			
	列印螢幕 22			
	檢查機器狀態與設定 23			
	剩餘的碳粉量 23			
	報告 / 狀態功能表 23			
	列印總量 <b>24</b>			
	耗材狀態 24			
	傳輸 / 接收結果 25			
	報告 25			
	設定功能表概述 26			
	公用程式功能表 26			
	機器設定功能表 27			
	紙張設定功能表 31			
	管理員管理功能表 32			
	影印設定功能表 44			
	撥號登記功能表 <b>46</b>			
	傳真傳輸作業功能表 47			
	傳真接收作業功能表 49			
	報告功能表 51			
	·····································			
3	紙張處理			
	列印紙張 56			
	規格 56			
	類型 57			
	普通紙(回收紙) 57			
	重磅紙 58			
	信封 59			
	標籤 60			
	套印信紙 <b>61</b>			
	明信片 61			
	透明膠片 62			
	光面紙 63			
	保證的可成像(可列印)區域 64			

- 可成像區域 信封 64
- 頁面留邊 **64**

#### 裝入紙張 65

如何裝入紙張? 65 紙匣1(手動進紙匣) 65 裝入普通紙 65 其他紙張 67 裝入信封 68 裝入標籤紙/套印信紙/明信片/重磅紙/光面紙張和透明膠片70 紙匣 2 72 裝入普通紙 72 紙匣3(可選下進紙器) 75 裝入普通紙 75 自動雙面列印 78 如何進行自動雙面列印? 78 出紙匣 80 紙張存放 80 原始紙張 81 規格 81 可放於原稿玻璃上的文件 81 可裝入 ADF 的文件 81 裝入要影印的文件 82 將文件置於原稿玻璃上 82 將文件裝入 ADF 83 選取印表機驅動程式選項 / 預設值 (Windows) 86 解除安裝印表機驅動程式(Windows) 87 Windows Vista/XP/Server 2003/2000 87 顯示印表機驅動程式設定 87 Windows Vista 87 Windows XP/Server 2003 87 Windows 2000 87 印表機驅動程式設定 88 通用按鈕 88 基本標籤 89 版面配置標籤 89 套印格式標籤 90 浮水印標籤 90

子尔印德戴 90

品 員 标 載 00 装置選項設定標籤

版本標範 91

91

進行基本影印 94 基本影印作業 94 指定影印品質設定 95 選取文件類型 95 指定影印濃度 96 指定縮放比例 96 選取預設縮放比例 96 指定自訂縮放比例 97 選取紙匣 97 進行進階影印 98 設定單面 2 百 / 單面 4 百影印 98 從 ADF 進行單面 2 頁 / 單面 4 頁影印 98 從原稿玻璃執行單面 2 頁 / 單面 4 頁影印 99 設定影印功能 **99** ID 卡影印 100 重複影印 101 海報影印 102 設定<br />
一
設定<br />
第<br />
第<br />
第<br />
103 從 ADF 進行雙面影印 103 從原稿玻璃進行雙面影印 104 雙面文件影印 105 設定自動分頁(排序)影印 105 從 ADF 進行自動分頁(排序)影印 105 從原稿玻璃進行自動分頁(排序)影印 105 從電腦應用程式掃描 108 基本掃描作業 **108** Windows TWAIN 驅動程式設定 109 Windows WIA 驅動程式設定 111 Macintosh TWAIN 驅動程式設定 112 使用機器掃描 114 基本掃描作業 114 指定資料位置 116 在連接的電腦上儲存資料(掃描至 PC) 116 在 USB 記憶體裝置上儲存資料(掃描至 USB 記憶體) 116 指定目的地位址(掃描至電子郵件 /FTP/SMB) 117 直接輸入電子郵件地址 117 從我的最愛清單中選取 118 選取速撥目的地 118 選取組撥目的地 119

從通訊錄中選取 120 搜尋通訊錄 120 搜尋 LDAP 伺服器 121 指定多個目的地位址 122 編輯指定的目的地位址 123 刪除指定的目的地位址 123 登記 / 編輯位址 124 登記於我的最愛清單中 124 從我的最愛清單中刪除 125 登記速撥目的地(直接輸入) 125 登記速撥目的地(LDAP 搜尋) 126 編輯/刪除速撥目的地 127 登記組撥目的地 128 編輯/刪除組撥目的地 129 選取資料格式 130 選取掃描品質設定 130 選取解析度 **130** 選取掃描模式 130 選取掃描濃度 131 設定雙面掃描 131 設定掃描大小 131 設定掃描色彩 **132** 指定主旨 132 刪除佇列的傳輸工作 132 **更換耗材 134** 

關於碳粉匣 134 更換碳粉匣 137 更換成像裝置 141 更換廢碳粉瓶 147 更換傳送滾筒 151 更換傳送滾筒 151 更換臭氧過濾器 154 更換傳送帶 155 更換定影器 163 維護機器 168 清潔機器 170 外部 170 紙張滾筒 171 清潔進紙滾筒(手動進紙匣) 171 清潔進紙滾筒(紙匣 2/3) 173 清潔紙匣3的紙張傳送滾筒174 清潔 ADF 的 维紙 滾筒 175 清潔進紙滾筒以進行雙面列印 176 雷射绣镜 **177** 簡介 180 列印設定頁 181 將掃描器解銷 182 防止卡紙 183 瞭解紙張路徑 184 清除卡紙 185 卡紙訊息和清除步驟 185 清除紙匣1(手動進紙匣)和傳送滾筒中的卡紙187 清除紙**(2** 中的卡紙 **189** 清除紙匣 3 中的卡紙 192 清除 ADF 中的卡紙 194 清除雙面列印器中的卡紙 196 清除定影器中的卡紙 197 清除軌道上的卡紙 201 清除水平傳送區中的卡紙 203 解決卡紙問題 205 解決其他問題 207 解決列印品質問題 212 狀態、錯誤和維修訊息 217 狀態訊息 217 錯誤訊息 218 維修訊息 224 顯示訊息「沒有合適的紙張 / 裝入紙張 (xxx)」時 224

#### 簡介 226

紙匣 3(下進紙器) 227

套件内容	227
安裝紙匣3	227

#### 技術規格 232

耗材預期壽命表 235 使用者自行更換 235 送修更換 236

#### 輸入文字 237

按鍵操作 237 輸入傳真號碼 237 輸入名稱 238 輸入電子郵件地址 238 變更輸入模式 239

輸入範例 239

更正文字與輸入的注意事項 240

#### 對環境保護的關注 241

甚麼是能源之星產品? 241

索引 243



簡介



# 空間要求

為確保印表機操作、耗材更換與維護的方便,請遵循以下建議的詳細空間要求。



側視圖



以上圖例中的陰影部份為選購項目。

以下圖例顯示在整本指南中皆會用到的印表機零件,因此請花些時間熟悉它們。

#### 前視圖

- 1—控制面板
- 2—自動文件送紙器 (ADF)

  - 2-b:文件導軌
  - 2-c:文件進紙匣
  - 2-d:文件出紙匣
  - 2-e:擋紙器
- ▲ ADF 在狀態與錯誤訊息 中會顯示為「文件蓋」。
- 使用 ADF 掃描 Legal 尺寸 的紙張時,放低擋紙器。
- 3-紙匣1(手動進紙匣)
- 4— 紙匣 2
- 5— 出紙匣
- 6- 紙匣延長托板
- 7— 掃描器鎖定桿
- 8— 原稿玻璃
- 9-- 原稿蓋板墊
- 10-- 掃描器





- 11—定影器
- 12—右門
- 13—傳送滾筒
- **14—**傳送帶
- 15—成像裝置
- 16—雷射透鏡清潔工具
- 17—前蓋
- 18—廢碳粉瓶
- 19—碳粉匣
- 20—臭氧過濾器







#### 後視圖

- 1—電源開關
- 2—電源接線處
- **3—TEL**(電話)插孔
- 4—LINE(電話線)插孔
- 5—10Base-T/100Base-TX Ethernet 介面連接埠
- 6—USB 連接埠
- 7—後蓋
- 8—USB 記憶體連接埠



#### 前視圖(含選購項目)

1—下進紙器(紙匣3)



#### 驅動程式 CD/DVD

#### 印表機驅動程式

驅動程式	用途 / 優點
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	這些驅動程式可讓您存取印表機的所
64 位元版 Windows Vista/XP/Server 2003	有功能,包括完稿與進階版面設定功 能。有關詳細資訊,請參閱第 87 頁
Macintosh OS 10.2.8 或更高版本	甲的「顯示印表機驅動程式設定」。

#### **掃描器驅動程式**

驅動程式	用途 / 優點	
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	這些驅動程式可用以設定掃描功能,	
的 TWAIN 驅動程式	例如色彩設定與大小調整。	
Macintosh OS X 10.2.8 或更高版本 的 TWAIN 驅動程式	有關詳細資訊,請參閱第 109 頁中的 「Windows TWAIN 驅動程式設定」。	
Windows Vista/XP 的 WIA 驅動程式	此驅動程式可用以設定掃描功能,例	
64 位元版 Windows Vista/XP 的 WIA	如色彩設定與大小調整。	
驅動程式	有關詳細資訊,請參閱第 111 頁中的 「Windows WIA 驅動程式設定」。	

#### PC 傳真驅動程式

驅動程式	用途 / 優點
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	這些驅動程式可用以指定傳真設定,
64 位元版 Windows Vista/XP/Server 2003	例如傳真時的紙張設定以及編輯通訊 錄時的設定。如需詳細資訊,請參閱 説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用 者指南》。

- 如需有關安裝驅動程式的詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《安裝 指南》。
- 如需有關 Macintosh 驅動程式的詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中 的《參考指南》。

Windows TWAIN 驅動程式與 64 位元作業系統上的 32 位元應用程式 相對應,但不與64位元應用程式相對應。

# 應用程式 CD/DVD

#### 應用程式

應用程式	用途 / 優點
PaperPort SE	此軟體是文件管理套裝軟體,協助使 用者在個人電腦中掃描、組織、存 取、共用與管理紙本及數位文件。
	如需詳細資訊,請參閱從「説明」功 能表存取的《PaperPort SE 使用者指 南》。
本機設定公用程式 (LSU)	此軟體可用於從電腦建立和編輯我的 最愛清單、速撥及組撥中之目的地 (掃描與傳真)。此外,也可以檢查 本機器的狀態。
	如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/ DVD 中的《參考指南》。
LinkMagic	此軟體可將掃描的文件儲存為檔案、 處理掃描的文件、將掃描的文件附加 至郵件,以及列印掃描的文件。
	如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/ DVD 中的《參考指南》。
PageScope Net Care	可存取狀態監控及網路設定等印表機 管理功能。
	如需詳細資訊,請參閱應用程式 CD/ DVD 中的《 PageScope Net Care 快 速指南》。
PageScope 網路設定	可以利用 TCP/IP 指定基本的網路印 表機設定。
	如需詳細資訊,請參閱應用程式 CD/ DVD 中的《 PageScope 網路設定使 用者手冊》。

# 説明文件 CD/DVD

#### 説明文件

説明文件	用途 / 優點
安裝指南	本手冊提供必須執行才可使用本機器 的安裝詳細資訊,例如設定機器與安 裝驅動程式。
印表機 / 影印機 / 掃描器使用者指南 (本手冊)	本手冊提供有關一般日常操作的詳細 資訊,例如使用驅動程式和控制面 板,以及更換耗材。
傳真機使用者指南	本手冊提供有關一般傳真操作的詳細資 訊,例如收發傳真和使用控制面板。
參考指南	本指南提供有關安裝 Macintosh 驅動程 式的詳細資訊,以及如何指定網路、本 機設定公用程式 (LSU)、LinkMagic 和 印表機管理公用程式的設定。
快速指南	《快速指南》提供複製、傳真與掃描 操作,以及更耗耗材等簡單的程序。
服務與支援指南	「需要援助」頁提供了有關產品支援與 服務的資訊。
讀我檔案	本指南提供有關操作條件與注意事項 的詳細資訊。請務必先閱讀此資訊, 再開始使用本機器。

# 系統雲求

■ 個人電腦

Windows

- Pentium II:400MHz 或更高(建議採用 Pentium 3:500MHz 或更高 配置)

Macintosh

- PowerPC G3 或更高配置(建議採用 G4 或更高配置)
- Intel 處理器
- 作業系統
  - Microsoft Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/ Business/Enterprise 
    Vindows Vista Home Basic/Home Premium/ Ultimate/Business/Enterprise x64 Edition 
    Vindows XP Home Edition/Professional (Service Pack 2 或更高版本)、Windows XP Professional x64 Edition \ Windows Server 2003 \ Windows Server 2003 x64 Edition、Windows 2000(Service Pack 4 或更高版本)
  - Mac OS X(10.2.8 或更高版本,建議安裝最新的修補程式)
- 可用硬碟空間 256 MB 或更大
- RAM 128 MB 或更大
- CD/DVD 光碟機
- I/O 介面
  - 10Base-T/100Base-TX (IEEE 802.3) Ethernet 介面連接埠
  - USB 2.0 和 USB 1.1 標準連接埠



上述本機器不隨附 Ethernet 連接線與 USB 連接線。



上云如需有關 Macintosh 驅動程式的詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中 的《參考指南》。



# 控制面板與 設定功能表

# 關於控制面板



# 控制面板指示燈及按鍵

編號	名稱	功能
1	<b>通訊錄</b> 鍵	顯示「我的最愛」清單、速撥目的地和群撥目的地 中登記的資訊。
		如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真 機使用者指南》。
2	<b>自動接收</b> 指示燈	選取自動接收功能時亮起。
		如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真 機使用者指南》。
3	<b>重撥 / 暫停</b> 鍵	重新呼叫上次撥打的號碼。在撥打號碼時插入暫停。
		如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真 機使用者指南》。
4	<b>掛機</b> 鍵	使接收器處於掛鬿狀態以傳送與接收通訊。
		如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真 機使用者指南》。
5	訊息視窗	顯示設定、功能表與訊息。
6	▲/▼ 鍵	在功能表或選項中上下移動。
7	◀/▶ 鍵	在功能表或選項中左右移動。
8	<b>選擇</b> 鍵	按下即可選取目前顯示的設定。
9	<b>錯誤</b> 指示燈	表示錯誤狀況。

編號	名稱	功能
10	退回鍵	清除指定的份數並輸入文字。
		按下以回到上一個畫面。
		按下可取消目前顯示的設定。
11	小鍵盤	輸入所需的份數。輸入傳真號碼、電子郵件地址及 收件人的名字。
12	<b>傳真</b> 鍵 /LED	進入傳真模式。
		當機器處於傳真模式時會亮綠燈。
		如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真 機使用者指南》。
13	<b>掃描</b> 鍵 /LED	進入掃描模式。(掃描至電子郵件、掃描至 FTP、 掃描至電腦上的共用資料夾、掃描至 PC 或掃描至 USB 記憶體)
		機器處於掃描模式時會亮綠燈。
		如需有關掃描器功能的詳細資訊,請參閱第6章
14	<b>影印</b> 鍵 /LED	進入影印模式。
		機器處於影印模式時會亮綠燈。
		如需有關影印功能的詳細資訊,請參閱第5章「使用 影印機」。
15	<b>開始</b> (黑白) 鍵 /LED	開始單色影印、掃描或傳真。
16	<b>開始</b> 指示燈	可使用影印及傳真傳輸時會亮藍燈。
		無法使用影印及傳真傳輸時(如暖機或發生錯誤), 則會亮橘燈。
17	<b>開始</b> (彩色) 鍵 /LED	開始彩色影印、掃描或傳真。
18	<b>停止 / 重設</b> 鍵	將設定恢復為預設值並停止功能。

#### 主螢幕 (影印模式)



編號	指示	説明
1	影印設定	可用於檢查目前的設定,以及變更各種設定。有關 詳細資訊,請參閱第 15 頁中的「影印設定」。
2	狀態	視情況而定,可能出現機器狀態或錯誤訊息。
3	影印濃度	表示影印濃度。
		濃度設定為自動,而且選取文字影印模式時,會 顯示自動。
4	份數	指定份數。

■ 影印設定



編號	指示	説明
1	紙匣	表示所選的紙匣。如需有關選取紙匣的詳細資訊, 請參閱第 97 頁中的「選取紙匣」。
2	縮放比例	表示所指定的縮放比例。如需有關指定縮放比例的詳 細資訊,請參閱第 96 頁中的「指定縮放比例」。
3	影印品質	表示所選的影印品質。如需有關選取影印品質的詳細 資訊,請參閱第 95 頁中的「指定影印品質設定」。
4	自動分頁 (排序)影印	表示是否選取了自動分頁(排序)影印。如需有關選取 自動分頁(排序)影印的詳細資訊,請參閱第 105 頁 中的「設定自動分頁(排序)影印」。
5	單面 2 頁 / 單面 4 頁影印	表示是否選取了單面 2 頁 / 單面 4 頁影印。如需選取 單面 2 頁/單面 4 頁影印的詳細資訊,請參閱第 98 頁 中的「設定單面 2 頁 / 單面 4 頁影印」。

編號	指示	説明
6	雙面/單面影印	表示選取的是雙面影印或單面影印。如需有關選取 雙面 / 單面影印的詳細資訊,請參閱第 103 頁中的 「設定雙面影印」。
7	影印功能	表示所設定的影印功能。如需有關設定影印功能的詳細資訊,請參閱第99頁中的「設定影印功能」。
8	公用程式	選取此功能表可變更各種機器設定。有關詳細資訊,請參閱第 26 頁中的「公用程式功能表」。
9	報告/狀態	選取此功能表項目可檢視這部機器所列印的頁數總計、傳真傳輸/接收的結果,以及列印報告。有關詳細資訊,請參閱第23頁中的「報告/狀態功能表」。

#### 主螢幕 (掃描模式)



編號	指示	説明
1	掃描設定	可用於檢查目前的設定,以及變更各種設定。有關 詳細資訊,請參閱第 17 頁中的「掃描設定」。
2	狀態	視情況而定,可能出現機器狀態或錯誤訊息。
3	可用的記憶體	表示掃描與傳真作業所能使用的記憶體百分比。

■ 掃描設定



編號	指示	説明
1	資料格式	表示所選的資料格式。如需有關選取資料格式的詳 細資訊,請參閱第 130 頁中的「選取資料格式」。
2	掃描品質	表示所選的掃描品質。如需有關選取掃描品質的詳細 資訊,請參閱第 130 頁中的「選取掃描品質設定」。
3	掃描資料目的地	表示所指定的掃描資料目的地。如需有關指定資料 目的地之詳細資訊,請參閱第 116 頁中的「指定資 料位置」與第 117 頁中的「指定目的地位址(掃描 至電子郵件 /FTP/SMB)」。 <i>差</i> 未指定目的地,將會顯示掃描至。

纑號	指示	説明
4	單面/雙面掃描	表示選取的是雙面掃描或單面掃描。如需有關選取 雙面 / 單面掃描的詳細資訊,請參閱第 131 頁中的 「設定雙面掃描」。
5	掃描尺寸	表示所選的掃描尺寸。如需有關選取掃描尺寸的詳 細資訊,請參閱第 131 頁中的「設定掃描大小」。
6	掃描色彩	表示所選的掃描色彩。如需有關選取掃描色彩的詳 細資訊,請參閱第 132 頁中的「設定掃描色彩」。
7	主旨	選取此功能表項目可指定主旨。如需有關指定主旨 的詳細資訊,請參閱第 132 頁中的「指定主旨」。 差指定 FTP 位址或 SMB 位址作為目的地, 即不會顯示此功能表項目。
8	取消保留	選取這個功能表項目以顯示佇列中要傳輸的工作清 單,以及刪除工作。有關詳細資訊,請參閱第 132 頁 中的「刪除佇列的傳輸工作」。 差指定電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址
9	公用程式	作為目的地,即不會顯示此功能表項目。 選取此功能表可變更各種機器設定。有關詳細資 訊,請參閱第 26 頁中的「公用程式功能表」。 差指定電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址 作為目的地,即不會顯示此功能表項目。
10	報告 / 狀態	<ul> <li>選取此功能表項目可檢視這部機器所列印的頁數總計、傳真傳輸/接收的結果,以及列印報告。有關詳細資訊,請參閱第23頁中的「報告/狀態功能表」。</li> <li>若指定電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址 作為目的地,即不會顯示此功能表項目。</li> </ul>

#### 主螢幕 (傳真模式)



編號	指示	説明
1	時間	表示「公用程式」功能表之管理員管理/使用者設定/ 日期與時間中目前所設定的時間。
2	可用的記憶體	表示掃描與傳真作業所能使用的記憶體百分比。
3	傳真設定	可用於檢查目前的設定,以及變更各種設定。有關詳 細資訊,請參閱第 20 頁中的「傳真設定」。
4	狀態	視情況而定,可能出現機器狀態或錯誤訊息。



編號	指示	説明
1	傳真品質	表示所選的傳真品質。如需有關選取傳真品質的詳 細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使 用者指南》。
2	傳真目的地	表示所指定的傳真目的地。如需有關指定目的地之 詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機 使用者指南》。
		至 若未指定目的地,即不會顯示傳真至。
3	計時器傳輸	選取此功能表項目可指定傳送傳真的時間。如需詳 細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使 用者指南》。
4	傳輸模式	表示所選的傳真傳輸模式。如需有關選取傳輸模式 的詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真 機使用者指南》。
5	單面/雙面傳真	表示所選的傳真文件掃描方式(單面/雙面)。如需 有關選取單面/雙面掃描的詳細資訊,請參閱説明文 件 CD/DVD 中的《傳真機使用者指南》。
6	取消保留	選取這個功能表項目以顯示佇列中要傳輸的工作清 單,以及刪除工作。有關詳細資訊,請參閱第 132 頁 中的「刪除佇列的傳輸工作」。
		差 若未指定目的地,即不會顯示此功能表。
7	公用程式	選取此功能表可變更各種機器設定。有關詳細資訊,請參閱第26頁中的「公用程式功能表」。
		若未指定目的地,即不會顯示此功能表。
8	報告1狀態	選取此功能表項目可檢視這部機器所列印的頁數總計、傳真傳輸/接收的結果,以及列印報告。有關詳 細資訊,請參閱第23頁中的「報告/狀態功能表」。
		盖 若未指定目的地,即不會顯示此功能表。

#### 列印螢幕

收到列印工作時,主螢幕的狀態區段會顯示印表機:列印中。若要顯示列印 螢幕(如下所示),請在顯示印表機:列印中時,按下 ◀鍵。 若要取消列印,請在列印螢幕出現時按下**停止/重設**鍵。按下**選擇**鍵,以選擇是。



編號	指示	説明
1	狀態	顯示表示作業(如列印)的訊息。
2	紙匣/紙張大小	表示所選的紙匣及紙張大小。
## 檢查機器狀態與設定

### 剩餘的碳粉量

顯示主螢幕時,按下 ◀ 鍵,即可顯示「剩餘的碳粉量」螢幕。您可以在此螢 幕檢視碳粉匣中大略預估的總剩餘碳粉量。

剩餘的碳粉量			_	
	Y	M	C	K

若要返回主螢幕,請按下退回鍵。

· 顯示上述螢幕時按住選擇鍵至少雨秒,即可列印設定頁。

#### 報告 / 狀態功能表

若要顯示「報告/狀態」螢幕,請選取主螢幕的報告/狀態,然後按下選擇鍵。 您可以在此功能表中檢視這部機器所列印的頁數總計,以及傳真傳輸/接收的 結果。此外,也可列印報告。以下是「報告/狀態」功能表的結構。



上· 若要返回上一個螢幕,請按下**退回**鍵。若要顯示主螢幕,請按下停止/重 設鍵。



#### 列印總量

可以檢查下列每個項目的總頁數。

列印總量	此計數器會顯示列印頁數的總計。
單色影印	此計數器會顯示黑白影印的頁數總計。
彩色影印	此計數器會顯示彩色影印的頁數總計。
單色列印	此計數器會顯示黑白列印的頁數總計。
彩色列印	此計數器會顯示彩色列印的頁數總計。
傳真列印	此計數器會顯示傳真的頁數總計。
掃描總計	此計數器會顯示掃描的文件頁數總計。

#### 耗材狀態

碳粉匣所剩餘的碳粉量與成像裝置所剩餘的使用壽命會以百分比形式顯示。

C 碳粉	以百分比形式顯示青色 (C) 碳粉匣所剩餘的碳 粉量。
M碳粉	以百分比形式顯示紅色 (M) 碳粉匣所剩餘的碳 粉量。
Y 碳粉	以百分比形式顯示黃色 (Y) 碳粉匣所剩餘的碳 粉量。
K 碳粉	以百分比形式顯示黑色 (K) 碳粉匣所剩餘的碳 粉量。
C 成像裝置	以百分比形式顯示青色 (C) 成像裝置所剩餘的 使用壽命。
M 成像裝置	以百分比形式顯示紅色 (M) 成像裝置所剩餘的 使用壽命。
Y 成像裝置	以百分比形式顯示黃色 (Y) 成像裝置所剩餘的 使用壽命。
K 成像裝置	以百分比形式顯示黑色 (K) 成像裝置所剩餘的 使用壽命。

#### 傳輸 / 接收結果

如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用者指南》。

#### 報告

可以列印與傳真相關的機器設定、清單及報告。

傳輸結果報告	列印傳真傳輸的結果。如需詳細資訊,請參閱說 明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用者指南》。
接收結果報告	列印傳真接收的結果。如需詳細資訊,請參閱說 明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用者指南》。
活動報告	列印傳真傳輸與接收的結果。如需詳細資訊, 請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用者 指南》。
記憶體資料清單	列印佇列中之傳真傳輸的資訊。如需詳細資 訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使 用者指南》。
記憶體影像列印	列印資訊並縮小列印佇列中之傳真傳輸的第一 頁。如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用者指南》。
我的最愛清單	列印我的最愛清單中所登記之目的地清單。如 需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的 《傳真機使用者指南》。
速撥清單	列印設定進行快速撥號的目的地清單。如需詳 細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真 機使用者指南》。
組撥清單	列印單鍵撥號群組的清單。如需詳細資訊,請 參閱説明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用者指 南》。
公用程式圖	列印「公用程式」功能表及其設定。
設定頁	列印估計的剩餘碳粉百分比,以及這部機器的 設定、資訊與狀態。
示範頁	列印示範頁。

## 設定功能表概述

若要顯示此機器的設定功能表,請選取主螢幕中的公用程式,然後按下選擇 鍵。您可以在「公用程式」功能表中變更機器各項功能的設定。

### 公用程式功能表

您可以在此功能表中變更機器的各項設定。以下是「公用程式」功能表的結構。

- 若要返回「公用程式」功能表的上一個螢幕,請按下退回鍵。(若在 指定設定後按下退回鍵,即不會儲存這些設定。)
- 只有管理員才能存取「管理員管理」功能表。若要顯示此功能表的設定,請選取管理員管理,再使用小鍵盤輸入6位數的管理員存取碼 (預設值:000000),然後按下選擇鍵。

	_	
公用程式		機器設定
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		紙張設定
		管理員管理
		影印設定
		撥號登記
		傳直傳輸作業
		康直接近作業
		时共仅化计术
		±11 +
		掃描設定

## 機器設定功能表





面板自動重設	設定	關閉/30 秒/ <b>1 分鐘</b> /2 分鐘/ 3 分鐘/4 分鐘/5 分鐘
	指定在不執 有設定(如 等待的時間	行任何作業時,清除尚未設定的所 份數)並將其恢復為預設設定前所 。
	若要將機器 選取執行自 包括 30 秒 或 5 分鐘。	設定為自動執行重設面板作業,請 動重設面板作業前所等待的時間, 、1 分鐘、2 分鐘、3 分鐘、4 分鐘
預熱模式	設定	1至120分鐘(預設值:15分鐘)
	未執行任何 能模式的第 進入預熱模	「作業時,會進入「預熱模式」(節 「一階段)以進行節能。請指定機器 式之前的等待時間(分鐘)。
節能模式	設定	6至120分鐘(預設值: <b>30分鐘</b> )
	在未執行任 源。請指定 (分鐘)。	何作業時,進入節能模式可節省能 機器進入節能模式之前等待的時間
LCD 對比度	設定	(淡) ❹◘■□□▶ (濃)
	指定訊息視	窗的亮度。

	-		
按鍵速度	開始時間	 設定	0.1 秒/0.3 秒/0.5 秒/ <b>1.0 秒</b> /1.5 秒/2.0 秒/ 2 5 秒/3 0 秒
		 指定當按住	2.5 秒75.0 秒 :按鍵時,游標開始持續移動之前的
		等待時間。	
	間隔	設定	<b>0.1 秒</b> /0.3 秒/0.5 秒/
			1.0 秒/1.5 秒/2.0 秒/
			2.5 秋/3.0 秋
		指定游標在 待時間。	設定與字元之間持續移動之前的等 
語言		設定	英文/法文/德文/義大利文/
			西班牙文/葡萄牙文/俄文/捷
			波蘭文/日文
		選取在訊息	視窗中顯示功能表與訊息的語言。
熄燈時間		設定	<b>模式 1</b> /模式 2
		選取在未執 前等待的時	行任何作業時,掃描器燈號熄滅之 間。
		若選取模式 時熄滅。	1,燈號會在機器進入「預熱模式」
		若選取模式 時熄滅。	2,燈號會在機器進入「節能模式」
暖燈時間		設定	自動 / 固定
		指定掃描器	的暖燈時間。
		若選取自動 回復到啟動 器在狀態尚 舉例來説, 像品質進行	b,則機器在啟動時從「節能模式」 的時間,會隨室温而調整。由於機 未完全穩定之前無法使用,因此, 若是希望從第一頁開始,即以高影 掃描,即請選取此設定。
		若選取固定 機器。當室 品質可能會	,則只要完成暖燈,即可開始使用 温低時,文件第一頁或掃描影像的 不如選取自動時的品質。

蜂鳴器音量	設定	關閉/低/高
	選取按鍵按 警示的音量	下時產生的音量,以及發生錯誤時 。
初始模式	設定	影印/傳真
	指定機器開 預設設定時	啟或控制面板中所有設定均回復為 的預設模式。
碳粉用盡	設定	停止/黑白繼續
	選取在碳粉度	用完時,是否停止列印、影印及傳真。
	若選取停止 印及傳真。	,即會在碳粉用盡時停止列印、影
	如果選取 <b>黑</b> 用盡而仍有 印、單色影	<b>白繼續,</b> 則在一種或多種彩色碳粉 頁黑色碳粉時,可繼續進行單色列 印以及接收傳真。
碳粉即將用盡	設定	開啟/關閉
	當碳粉即將	用盡時,會出現警告訊息。
自動繼續	設定	開啟 / <b>關閉</b>
	選取列印期	間發生尺寸錯誤時是否繼續列印。
校準	設定	開啟 / <b>關閉</b>
	選取是否要 開始執行影	執行影像穩定。若選取開啟,將會 像穩定。

#### 紙張設定功能表



紙匣 1 的紙張	紙張類型	<b>普通紙</b> /重磅紙/重磅紙 2/透明 膠片/標籤/套印信紙/光面紙/ 光面紙 2/信封/明信片
	紙張大小	選取信封或明信片以外的設定時:A4/A5/B5/LEGAL/LETTER/GLETTER/ STATEMENT/EXECUTIVE/FOLIO/ GLEGAL/OFICIO(僅限墨西哥)/自訂
		選取信封時: <b>COM10</b> /C6/DL/ MONARCH/CHOU#3/自訂
		選取明信片時: <b>J-POSTCARD</b> 100x148/D-POSTCARD 148x200/ 自訂
	選取裝入紙匣 大小,請分別	[1的紙張類型與大小。若選取自訂紙張] 指定長度與寬度。
	長度的設定筆	范圍介於 148 至 356 公釐之間。
	預設設定為 <b>2</b>	97 公釐。
	寬度的設定筆	范圍介於 92 至 216 公釐之間。
	預設設定為 <b>2</b>	10 公釐。
	若選取了紙3 幕。可用紙張	表類型,即會顯示列有可用紙張大小的螢 大小會隨所選的紙張類型而不同。
	除信 封或明存 型的的預設細	言片的設定之外,120 V 機型與 220 V 機 張大小為 LETTER。
	■ 自訂該 理 / 伯 如此。	t定以公制 (公釐)顯示,即使管理員管 使用者設定 / 預設縮放設定為英吋時亦

紙匣	2	的紙張	紙張大小	A4/A5/B5/LETTER/G LETTER/ STATEMENT/EXECUTIVE/自訂
			選取裝入紙匣 請分別指定長	[2的紙張大小。若選取自訂紙張大小, 度與寬度。
			長度的設定範	圍介於 148 至 297 公釐之間。
			預設設定為 <b>2</b>	97 公釐。
			寬度的設定範	圍介於 92 至 216 公釐之間。
			預設設定為 <b>2</b>	10 公釐。
			紙匣 2 只可裝	入一般紙。
			120 V 機型的 的預設紙張大	預設紙張大小為 LETTER,220 V 機型 小為 A <b>4</b> 。
			● 自訂設 理 / 値 如此。	;定以公制(公釐)顯示,即使管理員管 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5.

#### 管理員管理功能表

只有管理員才能存取「管理員管理」功能表。若要顯示此功能表的設定,請選取管理員管理,再使用小鍵盤輸入6位數的管理員存取碼 (預設值:000000),然後按下選擇鍵。



	DHCP*1
_	BOOTP <sup>*1</sup>
-	ARP/PING <sup>*1</sup>
	+1
-	HTTP <sup></sup>
	۳۳D*1
	r i r
	SMB <sup>*1</sup>
	BONJOUR*1
	IPP*1
	SLP <sup>*1</sup>
	SNMP*1
	速度 / 雙面列印











■ 「當管理員管理/網路設定/TCP/IP設定為啟用時,會顯示此功能 表項目。

\*2 當管理員管理 / 電子郵件設定 / POP 優於 SMTP / 停用 / 啟用設定 為啟用時,會顯示此功能表項目。

<sup>3</sup> 當管理員管理 / 電子郵件設定 / SMTP 驗證 / 停用 / 啟用設定為啟 用時,會顯示此功能表項目。

\*4 當管理員管理 / LDAP 設定 / 停用 / 啟用設定為啟用時, 會顯示此功 能表項目。

管理員編號		指定新的管理員存取碼。		
遠端監控		設定	<b>關閉</b> /開啟	
		選取是否要	設定遠端監控。	
		若選取開啟 表模式。	·技術人員即可使用此功能	
		若選取關閉 能表模式。	,技術人員即無法使用此功	
		此設 此設	定僅供技術支援使用。請於 時才變更此設定。	
網路設定	TCP/IP	設定	停用 / <b>啟用</b>	
		選取此設定	可透過網路連接此機器。	
	IP 位址設定	設定	<b>自動</b> /指定	
		設定此印表	機在網路上的 IP 位址。	
		若選取自動	,即會自動指派 IP 位址。	
		若選取指定 子網路遮罩	,即須手動指定 IP 位址、 。 及開道的設定。	
	DNS 設定	設定	停用/啟用	
	DNS 設定	設定 設定是否要	<b>停用</b> / 啟用 指定 DNS 伺服器設定。	
	DNS 設定	設定 設定是否要 若選取啟用 址(最多三	<ul> <li>停用 / 啟用</li> <li>指定 DNS 伺服器設定。</li> <li>,即須指定 DNS 伺服器位</li> <li>個位址)。</li> </ul>	
	DNS 設定 DHCP	設定 設定是否要 若選取啟用 址(最多三 設定	<ul> <li>停用 / 啟用</li> <li>指定 DNS 伺服器設定。</li> <li>,即須指定 DNS 伺服器位</li> <li>個位址)。</li> <li>停用 / <b>啟用</b></li> </ul>	
	DNS 設定 DHCP	設定 設定 定 足 不 要 定 取 取 最 多 三 二 路 要 用 の の の の の の の の の の の の の の の の の の	<ul> <li>停用 / 啟用</li> <li>指定 DNS 伺服器設定。</li> <li>,即須指定 DNS 伺服器位</li> <li>個位址)。</li> <li>停用 / <b>啟用</b></li> <li>DHCP 伺服器,請指定是</li> <li>CP 伺服器自動指派 IP 位址</li> <li>資訊。</li> </ul>	
	DNS 設定 DHCP BOOTP	設定 設定 定 足 不 要 選 ( 定 路 か 定 路 か の の の の の に の の の の の の の の の の の の の	<ul> <li>停用 / 啟用</li> <li>指定 DNS 伺服器設定。</li> <li>,即須指定 DNS 伺服器位</li> <li>個位址)。</li> <li>停用 / <b>啟用</b></li> <li>DHCP 伺服器,請指定是</li> <li>CP 伺服器自動指派 IP 位址</li> <li>資訊。</li> <li>停用 / 啟用</li> </ul>	
	DNS 設定 DHCP BOOTP	設定 定 選 跟 最 定 定 艱 最 定 定 艱 最 会 工 定 網 要 其 定 網 要 其 定 網 要 由 他網 設 若 否 與 之 路 由 由網 路 由 BOO 地網	停用 / 啟用         指定 DNS 伺服器設定。         ,即須指定 DNS 伺服器位         個位址)。         停用 / 啟用         DHCP 伺服器,請指定是         CP 伺服器自動指派 IP 位址         資訊。 <b>停用</b> / 啟用         BOOTP 伺服器,請指定是         DTP 伺服器自動指派 IP 位         路資訊。	
	DNS 設定 DHCP BOOTP ARP/PING	設定 定是 不動 定定 避 、 定 避 、 定 網 要 其 定 網 要 其 定 網 要 其 定 二 二 二 二 二 一 二 一 一 二 一 一 一 定 一 二 一 二 一	<ul> <li>停用 / 啟用</li> <li>指定 DNS 伺服器設定。</li> <li>,即須指定 DNS 伺服器位</li> <li>個位址)。</li> <li>停用 / 啟用</li> <li>DHCP 伺服器,請指定是</li> <li>CP 伺服器自動指派 IP 位址</li> <li>資訊。</li> <li>停用 / 啟用</li> <li>BOOTP 伺服器自動指派 IP 位</li> <li>路資訊。</li> <li>停用 / 啟用</li> </ul>	
	DNS 設定 DHCP BOOTP ARP/PING	<ul> <li>設定</li> <li>設定</li> <li>提集</li> <li>2</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>3</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4<!--</td--><td>停用 / 啟用         指定 DNS 伺服器設定。         ,即須指定 DNS 伺服器位         個位址)。         停用 / 啟用         DHCP 伺服器,請指定是         CP 伺服器自動指派 IP 位址         資訊。         停用 / 啟用         BOOTP 伺服器,請指定是         DTP 伺服器自動指派 IP 位         路資訊。         停用 / 啟用         在指派 IP 位址時使用 ARP/。</td></li></ul>	停用 / 啟用         指定 DNS 伺服器設定。         ,即須指定 DNS 伺服器位         個位址)。         停用 / 啟用         DHCP 伺服器,請指定是         CP 伺服器自動指派 IP 位址         資訊。         停用 / 啟用         BOOTP 伺服器,請指定是         DTP 伺服器自動指派 IP 位         路資訊。         停用 / 啟用         在指派 IP 位址時使用 ARP/。	
	DNS 設定 DHCP BOOTP ARP/PING HTTP	設 若址 設 若否與 設 若否址 設 若否與 設 若不與 設 若否址 設 若否與 設 若否址 設 選 的 DHG 路由 UHG 路由其 定 取最 医 取易 定 取员 定 取员 正 路 BOG 定 的 C 和 C 和 C 和 C 和 C 和 C 和 C 和 C 和 C 和 C	停用 / 啟用         指定 DNS 伺服器設定。         ,即須指定 DNS 伺服器位         個位址)。         停用 / 啟用         DHCP 伺服器,請指定是         CP 伺服器自動指派 IP 位址         資訊。         停用 / 啟用         BOOTP 伺服器自動指派 IP 位         路資訊。         停用 / 啟用         在指派 IP 位址時使用 ARP/         。         停用 / 啟用	

	FTP	設定	停用/啟用
		選取是否要	啟用 FTP。
	SMB	設定	停用 / 啟用
		選取是否要	啟用 SMB。
	BONJOUR	設定	停用 / 啟用
		選取是否要	啟用 Bonjour。
	IPP	設定	停用 / <b>啟用</b>
		選取是否要	啟用 IPP。
		→ 若將 HTTP 設定為停用,將無法 設定 IPP。	
	SLP	設定	停用 / <b>啟用</b>
		選取是否要	啟用 SLP。
	SNMP	設定	停用 / <b>啟用</b>
		選取是否要	啟用 SNMP。
	速度 / 雙面列印	設定	自動/10BASE-T FULL/ 10BASE-T HALF/
			100BASE-TX FULL/ 100BASE-TX HALF
		指定網路傳 方式。	<sup>專</sup> 輸速度及雙向傳輸的傳輸
電子郵件	SMTP	設定	停用 / 啟用
設定		選取是否要 件傳輸作業	啟用或停用此機器的電子郵 。
	寄件人姓名	指定網路掃描時所要使用的電子郵件件人姓名(最多20個字元)。	
		預設設定為	"magicolor_4690MF" ∘
	電子郵件地址	指定網路掃描時所要使用之電子郵件寄付 人的電子郵件地址(最多 64 個字元)。	
	預設主旨	指定網路掃 旨(最多 <b>2</b> 0	描時所要使用的電子郵件主 0 個字元)。
		預設設定為	「來自 4690MF」 <sup>。</sup>
	SMTP 伺服器位址	指定 SMTP 稱(最多 64 預設設定為	• 伺服器的 IP 位址或主機名 4 個字元)。 "0.0.0.0"。

	SMTP 連接埠编號		設定	1 至 65535(預設值: <b>25</b> )
			指定用與 S 編號。	MTP 伺服器通訊的連接埠
	SMTP 逾時		設定	30 至 300 秒(預設值: <b>60 秒</b> )
			選取與 SMT 等待時間( <sup>注</sup>	「P 伺服器連接逾時前的 秒)。
	文字插入		設定	<b>關閉</b> /開啟
			選取是否將 訊息。	指定文字插入電子郵件
	POP 優於	停用 /	設定	停用/啟用
	SMTP	啟用	選取是否要	韵用「POP 優於 SMTP」。
			如果選取 <i>郞</i> 至 60 秒之間	t用,請指定時間(介於 0 間)。預設設定為 <b>5 秒</b> 。
		POP3 伺服器 位址	指定於使用 用於驗證之 IP 位址。	I「POP 優於 SMTP」時, POP3 伺服器的主機名稱或
			預設設定為	"0.0.0.0" <b>°</b>
		POP3 連接埠	設定	1 至 65535(預設值: <b>110</b> )
		编號	指定用與 P 編號。	OP3 伺服器通訊的連接埠
		POP3 逾時	設定	30 至 300 秒(預設值: <b>30 秒</b> )
			選取與 POF 時間(秒)	23 伺服器連接逾時前的等待。
		POP3 帳戶	指定用與 PG 者名稱(最	OP3 伺服器進行驗證的使用 多 63 個字元)。
		POP3 密碼	指定用與 P (最多 15 個	OP3 伺服器進行驗證的密碼 固字元)。

	SMTP	停用 /	設定	停用/啟用
	驗證	啟用	選取是否要	啟用 SMTP 驗證。
		SMTP	指定用於進	行 SMTP 驗證的使用者名
		使用者	稱(最多63	3 個字元)。
		名稱		
		SMTP	指定用於進	行 SMTP 驗證的密碼(最多
		密碼	15 個子元)	•
LDAP 設定	停用 / 啟	用	設定	停用 / 啟用
			選取是否要	啟用 LDAP 功能。
	LDAP 伺,	服器位址	指定 LDAP 字元)。	伺服器的位址(最多 64 個
			預設設定為	" <b>0.0.0.0</b> " 。
	LDAP 連	接埠编號	設定	1 至 65535(預設值: <b>389</b> )
			指定 LDAP	伺服器的連接埠編號。
	SSL 設定		設定	停用/啟用
		選取是否要	啟用 SSL。	
	搜尋起點		指定在 LDA 中的搜尋起	AP 伺服器上排列之階層結構點(最多 64 個字元)。
	屬性		搜尋條件可 (最多 <b>32</b> (	指定為姓名或電子郵件地址 固字元)。
			預設設定為	"cn" ∘
	搜尋方法	搜尋方法		開始1包含1結束
			可以搜尋位 字元。	於開頭、中間或結尾的指定
	LDAP 逾	诗	設定	5 至 300 秒(預設值: <b>60 秒</b> )
			指定搜尋時	的等待時間上限。
	搜尋結果	上限	設定	5 至 100(預設值: <b>100)</b>
			指定搜尋後	所顯示之目的地數目上限。
	驗證		設定	<b>匿名</b> /簡單/ DIGEST-MD5/
				GSS-SPNEGO
			選取登入 L   方法。	.DAP 伺服器所使用的驗證

		•	
	LDAP 帳戶	指定用於連 多 64 個字	接 LDAP 伺服器的帳戶(最 元)。
	LDAP 密碼	指定用於連 多 32 個字	接 LDAP 伺服器的密碼(最 元)。
	網域名稱	指定用於連 (最多 <b>64</b> (	接 LDAP 伺服器的網域名稱 固字元)。
USB 設定		設定	Windows/Mac
		選取此機器 的作業系統	· 透過 USB 連接線連接之 PC 。
通訊設定	按鍵式 / 轉盤式	設定	按鍵式/轉盤式
		選取撥號系 與所用的撥 接收傳真。	統。此參數所設定的類型若 號系統不符,即無法傳送及
		請先檢查電 為何,然後	話線所使用的撥號系統類型 再選取正確的設定。
		■ 若使 定設 蘭,	用者設定功能表內的 PTT 設 定為美國、加拿大或紐西 即無法變更這些設定。
	線路監控	設定	關閉/低/高
		選取傳輸訊	號監控音的音量。
	PSTN/PBX	設定	<b>PSTN</b> / PBX
		選取連接的 (PSTN) 還是	]電話線是公共交換電話網路 是私用分機交換 (PBX)。
		如果是 PBZ 線接入號碼	X 系統,可以指定首碼(外 或分機號碼)。

使用者設定	PTT 設定	設定	阿根廷 / 與一方 一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一
		選取此機器	安裝所在的國家 / 地區。
	日期與時間	設定	時間:00:00-23:59 (預設: <b>00:00</b> )
			日期:'00/01/01-'99/12/31 (預設: <b>'07/01/01</b> )
			時區: GMT+12:00-GMT-12:00 (間隔 30 分鐘) (預設:GMT+00:00)
		使用小鍵盤指定目前的日期、時間與 時區。	
	日期格式	設定	MM/DD/YY/DD/MM/YY/ YY/MM/DD
		選取報告與	清單的顯示格式。
	預設縮放	設定	英时 / 公制
		選取預設縮	放比例的測量單位。
		美國與加拿 國家則為 <b>公</b>	大的預設設定為 <b>英时</b> ,其他 制。
	使用者傳真號碼	輸入您的傳 字元(由數 指定的號碼 預設值為空	耳真號碼。最多可輸入 20 個 ⟨字、空格、+ 與 - 組成)。 澮印在送出之傳真的頁首。 白。
	使用者名稱	輸入您的姓 指定的姓名 預設值為空	名。最多可輸入 32 個字元。 會印在送出之傳真的頁首。 白。

自動重撥	重撥次數	設定	1 至 10 (預設值:取決於 PTT 設定)
		指定無回應 次數。	時(如忙線)嘗試重撥的
	間隔	設定	2 至 99 分鐘(預設值: 取決於 PTT 設定)
		指定重撥之	間的間隔。
耗材更换	傳送帶	更換傳送帶為新品時請變更計數器。	
	定影器	更換定影器	為新品時變更計數器。
	傳送滾筒	更換傳送滾	筒為新品時變更計數器。

#### 影印設定功能表



紙張優先順序		設定	紙匣 1/ <b>紙匣 2</b> /紙匣 3	
		指定一般使用的紙匣。		
		₽ → 若未安	裝選用的下進紙器,即不會出現紙匣 3。	
品質優先	順序	設定	混合、文字、相片、精細 / 混合、	
			精細 / 文字、精細 / 相片	
		選取所要影印的文件類型。		
		若選取混合或 啟或自動關[	<sup> </sup>	
濃度優先	順序	設定	<b>自動</b> /手動	
		選取一般使用	的濃度。	
濃度	自動	設定	(淡) ◑◨■◨▶ (濃)	
等級		調整背景色彩	的濃度。	
	手動	設定	(淡) ◑◘◘□■◘□□▶ (濃)	
		指定預設影印	]濃度。	
輸出優先	順序	設定	不排序/排序	
		選取是否要對	每份影本進行排序。	
單面 4	頁影印	設定	並排/向下	
順序		選取進行 單面	面4頁影印時,掃描文件的排列方式。	
雙面影印	1	設定	關閉/長邊/短邊	
		選取雙面影印的預設設定。		
		若選取關閉,	將不會以雙面影印作為預設動作。	
		若選取長邊 長邊作為裝訂	,會以雙面影印作為預設動作,並印出以 邊。	
		若選取 <b>短邊</b> 以短邊作為裝	·則會以雙面影印作為預設動作,並印出 訂邊。	

## 撥號登記功能表



我的最愛	在我的最愛清單中登記常用傳真號碼與電子郵件地 址。無需手動輸入,即可輕鬆重新呼叫傳真號碼與 電子郵件地址以確保正確登記目的地資訊。
	「我的最愛」清單中最多可儲存 20 個目的地。
速撥	將常用傳真號碼與電子郵件地址登記為速撥目的 地。無需手動輸入,即可輕鬆重新呼叫傳真號碼與 電子郵件地址以確保正確登記目的地資訊。
	最多可登記 250 個速撥目的地。
	有關詳細資訊・請參閲第 125 頁中的「登記速撥目 的地(直接輸入)」與第 126 頁中的「登記速撥目 的地(LDAP 搜尋)」。
組撥	將常用廣播目的地登記為組撥目的地。選取登記的 群組即可輕鬆重新呼叫多個目的地。
	一個組撥目的地最多可以登記 50 個目的地。
	最多可登記 9 個組撥目的地。
	有關詳細資訊,請參閱第 128 頁中的「登記組撥目 的地」。

### 傳真傳輸作業功能表



濃度等級	設定	(淡) 30■0▶ (濃)	
	指定掃描文件時所使用的濃度。		
品質優先順序	設定	標準1文字/精細/文字/超精細/ 文字/標準/相片/精細/相片/ 超精細/相片	
	選取預設的掃	描解析度(傳真文件品質)。	
	標準 / 文字: 可選取此設定	若文件內容為手寫內容或電腦列印內容, 。	
	精細/文字:	:若文件的內容為小字,可選取此設定。	
	超精細/文字 詳細圖解的文	斉:若文字內容為小字(如新聞)及包含 :件,可選取此設定。	
	標準/相片:若文件內容為一般相片,可選取		
	精細/相片:若文件內容為精細的影像,可選取此設定。		
	超精細/相片 個設定。	<b>:</b> 為包含更精細相片的相片文件選擇這	

預設傳輸	設定	記憶體傳輸 / 直接傳輸	
	選取所需的文件傳送方式。		
	記憶體傳輸:若使用此方式,傳真傳輸會在整份文件 掃描並存入記憶體之後開始進行。總頁數會自動與頁 碼一併列印在頁首。但文件如有多頁,或資料因為影 像品質(解析度)精細而極大,則可能會佔滿整個記 憶體。		
	<b>直接傳輸</b> :若使用此方法,傳輸作業會依照目的 傳輸順序即時執行。文件如有多頁,可使用此方 送傳真,以避免佔滿記憶體。		
首頁	設定	關閉 / <b>開啟</b>	
	選取是否要在傳輸的文件中列印此機器的傳輸來源資訊 (傳輸日期/時間、寄件人姓名、寄件人的傳真號碼、 作業階段號碼與頁碼)。		
	若使用者設定功能表內的 PTT 設定設定為美國、 加拿大或韓國,即無法變更此設定。		

#### 傳真接收作業功能表





記憶體接收模式	設定	<b>關閉</b> /開啟
	選取是否允請 收。選擇開啟 傳真附近時 儲存在記憶體 收關閉時列印	午(開啟)或不允許(關閉)記憶體接 な時,即不會在收到機密傳真或是沒人在 (例如晚上)進行列印。收到的文件可以 體中,並且在指定的時間或是當記憶體接 (此功能設為關閉)。
	您可以設定密 時間,或取消 則所設定的開	發碼以指定記憶體接收的開始時間或結束 創此功能。除非關閉記憶體接收功能,否 始時間與結束時間每天都有效。
響鈴次數	設定	1 至 16(預設值:取決於 PTT 設定)
輸入接上外部電話時,機 鈴的次數(介於1到16		3電話時,機器開始自動接收傳真之前響 於 1 到 16 之間)。

縮小接收	設定	關閉 / 開啟 / 剪裁
	選取對於長 小、分割或捨	
	開啟:以縮川	心的尺寸列印文件。
	關閉:以實際	《大小列印文件,並分割為多百。 《大小列印文件,並分割為多百。
	剪裁:列印式	
接收列印	設定	記憶體接收/列印接收
	選取是否要在或在收到文件	E接收完所有文件頁面之後才列印傳真, 的第一頁之後即開始列印。
	記憶體接收	:接收完所有頁面之後開始列印。
	列印接收:山	收到第一頁之後即開始列印。
接收模式	設定	自動接收 / 手動接收
	選取要將接收	模式設定為自動接收或手動接收。
	自動接收: 放	於設定的響鈴次數之後開始自動接收。
	手動接收:> 機鍵建立連線	下自動接收傳真。當您拿起話筒或按下 <b>掛</b> , 然後按下 <b>開始</b> 鍵之後, 即會開始接收。
轉送	設定	關閉/開啟/開啟(列印)
	選取是否要轉	。 \$寄所收到的傳真文件。
	關閉:選擇止	L設定表示不要轉送文件。
	開啟:選擇山 真號碼或電子	t設定將接收的傳真文件轉送至指定的傳 郵件地址。
	開啟(列印) 收的傳真文件	): 選擇此設定在機器列印的同時,將接 轉送至指定的傳真號碼或電子郵件地址。
頁尾	設定	<b>關閉</b> /開啟
	選擇是否在 <sup>」</sup> 期、頁數等)	收到的文件底部列印接收資訊(接收日 。
選取紙匣	設定	紙匣 1:停用/啟用
		紙匣 2:停用/ <b>啟用</b>
	選取列印所地   的紙匣。您也	< <p>(到之义件以傳劑報告時,用於提供紙張)可指定無法用於提供紙張的紙匣。</p>
	日本 若未安	裝選用的下進紙器,即不會出現紙匣 3。

#### 報告功能表



活動報告	設定	關閉 / <b>開啟</b>		
	每接收 / 傳送 60 份傳真後,即可列印一份報告,顯示 傳送傳送 / 接收的結果。選取是否要在傳輸 / 接收次數 達到 60 時自動列印報告。			
傳輸結果報告	設定	開啟 / 開啟(錯誤)/關閉		
	選取是否要在傳輸完成後,自動列印內含傳輸結果的 報告。			
	<b>開啟</b> :於每次傳輸後列印報告。			
	開啟 (錯誤):僅在發生錯誤的傳輸之後列」			
	關閉:每次傳	專輸後即使發生錯誤,也不列印報告。		
	一般會在廣播	傳輸之後列印傳輸結果報告。		
接收結果報告	設定	開啟 / 開啟(錯誤)/關閉		
	選取是否要在接收完成後,自動列印內含接收結果的 報告。			
	<b>開啟</b> :於每次接收後列印報告。			
	開啟 (錯誤):僅在發生錯誤的接收之後列印報告。			
	關閉:每次接收後即使發生錯誤,也不列印報告。			

## 掃描設定功能表



韶长府	铅定	150×150dpi/300×300dpi/	
所有人			
		600×600dpi	
	選取掃描至電子郵件作業的預設掃描解析度。		
	使用 A 原本的 300×1	DF 進行彩色或灰階掃描時,即使解析度 設定為 600×600dpi,也會自動選取 300dpi。	
影像格式	設定	TIFF / <b>PDF</b> / JPEG	
	選取掃描至電子郵件作業時,用於儲存檔案的預設格式。		
	副 PDF 資	料可以使用 Adobe Acrobat Reader 開啟。	
	以彩色 法使用 Picture 以使用 Imagin 開啟。	.或灰階設定掃描之影像的 TIFF 檔案,無 Windows XP 隨附之標準元件 Windows 與 FAX Viewer 加以開啟。這些檔案可 PhotoShop、Microsoft Office Document g 或 ACDsee 之類的影像處理應用程式	

编碼方法	設定	MH / MR / MMR		
	選取掃描至電子郵件作業的預設壓縮方法。			
	這些方法的壓縮比例會以下列順序遞增:MH > MR > MMR。			
	■ 只有當 「僅黑	·電子郵件傳輸時的色彩設定已選取為 白」時,才可使用這些設定。		
檔案大小	設定	<b>不分割</b> /分割		
	選取以電子郵件附件傳送掃描資料時,是否要限 料的大小。			
	若選取分割,請將上限大小指定在1與10 Mb 之 間。如果要傳送的資料超過允許的上限大小,則會將 資料分割並作為多個附加檔案傳送。			
	若要接相容的	收多個檔案附件,則需使用與分割傳輸 電子郵件應用程式。		
品質優先順序	設定	混合/文字/相片		
	選取要作為預	設值的掃描資料品質。		
濃度等級	設定	(淡) ◘◘■■□■ (濃)		
	選取要作為預	設值的掃描資料濃度。		



# 紙張處理

## 列印紙張

## 規格

紙張	紙張大小		紙匣*	雙面	影印	列印	傳真
	英吋	公釐					
A4	8.2 x 11.7	210.0 x 297.0	1/2/3	是	是	是	是
B5 (JIS)	7.2 x 10.1	182.0 x 257.0	1/2/3	是	是	是	否
A5	5.9 x 8.3	148.0 x 210.0	1/2	否	是	是	否
A6****	4.1 x 5.8	105.0 x 148.0	1/2	否	是	是	否
Legal	8.5 x 14.0	215.9 x 355.6	1/3	是	是	是	是
Letter	8.5 x 11.0	215.9 x 279.4	1/2/3	是	是	是	是
Statement	5.5 x 8.5	139.7 x 215.9	1/2	否	是	是	否
Executive	7.25 x 10.5	184.2 x 266.7	1/2/3	是	是	是	否
Folio	8.25 x 13.0	210.0 x 330.0	1	是	是	是	否
Letter Plus	8.5 x 12.69	215.9 x 322.3	1	是	否	是	否
UK Quarto	8.0 x 10.0	203.2 x 254.0	1/2	否	否	是	否
Foolscap	8.0 x 13.0	203.2 x 330.2	1	是	否	是	否
Government Legal	8.5 x 13.0	215.9 x 330.2	1/3	是	是	是	否
16 開	7.3 x 10.2	185.0 x 260.0	1/2	是	否	是	否
32 開	5.1 x 7.3	130.0 x 185.0	1/2	否	否	是	否
Government letter	8.0 x 10.5	203.2 x 266.7	1/2	是	是	是	否
16 開	7.7 x 10.6	195.0 x 270.0	1/2	是	否	是	否
Oficio**	8.5 x 13.5	215.9 x 342.9	1	是	是	是	是
相片紙 4x6 英吋	4.0 x 6.0	101.6 x 152.4	1/2	否	否	是	否
相片紙 10x15 英吋	3.9 x 5.9	100.0 x 150.0	1/2	否	否	是	否
J-Postcard	3.9 x 5.8	100.0 x 148.0	1	否	是	是	否
Double Postcard	5.8 x 7.9	148.0 x 200.0	1	否	是	是	否
B5 (ISO)	6.9 x 9.8	176.0 x 250.0	1	是	否	否	否
Envelope Com10	4.125 x 9.5	104.8 x 241.3	1	否	是	是	否
Envelope DL	8.7 x 4.3	220.0 x 110.0	1	否	是	是	否
Envelope Monarch	7.5 x 3.875	190.5 x 98.4	1	否	是	是	否
Envelope C6	6.4 x 4.5	162.0 x 114.0	1	否	是	是	否
Envelope Chou #3	4.7 x 9.2	120.0 x 235.0	1	否	是	是	否
Envelope You #6	7.5 x 3.875	190.5 x 98.4	1	是	否	否	否
自訂,最小	3.6 x 5.9	92.0 x 148.0	1/2	是	是	是	否
自訂,最大	訂,最大 8.5 x 14.0 216.0 x 356.0 1/2*** 是 是 是 否					否	
重磅紙 — 僅支援 Letter、A4 或更小的紙張。							
附註:       * 紙匣 1 = 多用途         紙匣 2/3 = 僅限用普通紙         **Oficio = 僅限墨西哥         *** 紙匣 2 = 216.0 x 297.0         *****A6 = A6 紙張必須設定為自訂大小							

#### 類型

在大量採購特殊紙張之前,請先用相同的紙張嘗試列印並檢查列印品質。

在裝入紙張之前,請將紙張存放在原包裝內並放置在平坦的表面上。如需有關認可紙張的清單,請參閱 http://printer.konicaminolta.com。

#### 普通紙(回收紙)

容量	紙匣 1	視紙張重量之不同,最多可容納 100 張紙	
	紙匣 2	視紙張重量之不同,最多可容納 250 張紙	
	紙匣 3	視紙張重量之不同,最多可容納 500 張紙	
方向	紙匣 1	列印面朝下	
	紙匣 2/3	列印面朝上	
驅動程式 紙張類型	普通紙(回收紙)		
重量	60 到 90 g/m <sup>2</sup> (16 到 24 磅雪銅紙)		
雙面列印	請參閱第 56 頁中的「規格」。		

#### 請使用以下普通紙

適用於普通紙印表機與影印機的紙張,如標準紙或回收的辦公用紙。

#### 附註

請勿使用以下所列紙張類型。這些紙張可能會降低列印品質,造成卡紙甚至損 壞機器。

#### 請勿使用以下紙張

- 表面處理過的紙張(例如複寫紙和處理過的有色紙)
- 底面帶有複寫紙的紙張
- 未認可的熱轉印紙張(如熱敏紙、熱壓紙、熱壓轉印紙)
- 冷水轉印紙
- 力感應紙
- 專用於噴墨印表機的紙張(例如超細紙、光面膠片、明信片)
- 已使用其他印表機、影印機或傳真機列印過的紙張
- 積滿灰塵的紙張
- 潮濕(或有濕氣)的紙張

紙張的相對濕度應保持在 15% 到 85% 之間。若紙張潮濕,碳粉將 無法良好地附著其上。

#### ■ 多層紙

- 膠紙
- 摺過、有摺痕、捲曲、捲曲、皺褶的紙張或不平整的紙張
- 有孔洞的紙、三洞穿孔紙或破損的紙張
- 過於光滑、過於粗糙或紋理過多的紙張
- 前後紋理(粗糙度)不同的紙張
- 太薄或太厚的紙張
- 帶靜電粘在一起的紙張
- 箔片或鍍金材質的紙張;過於光亮的紙張
- 熱感應紙或無法承受熔融温度(180°C [356°F])的紙張
- 形狀不規則的紙張(非矩形或裁剪的角度不是直角)
- 用膠水、膠帶、迴形針、訂書釘、緞帶、勾子或鈕扣裝訂的紙張

#### ■ 酸性紙

■ 其他任何未經認可的紙張

#### 重磅紙

厚度超過 90 g/m<sup>2</sup>(24 磅雪銅紙)的紙張稱為重磅紙。請檢測所有重磅紙,確 保其效能合格且影像不會偏移。

您可以連續列印重磅紙。但視紙張品質與列印環境的不同,有可能會影響進 紙。若出現問題,請停止連續列印,改為每次列印一張。

容量	紙匣 1	視厚度之不同,最多可容納 20 張	
	紙匣 2/3	不支援	
方向	列印面朝下		
驅動程式	重磅紙 1		
紙張類型	重磅紙 2		
重量	91 到 210 g/m²(25 到 55.9 磅雪銅紙)		
雙面列印	不支援		

#### 請勿使用以下重磅紙

■ 與紙匣中其他紙張混用(這樣會導致卡紙)
## 信封

僅印在信封的正面(地址面)。信封的某些部份由三層紙組成—正面、背面和 信封口。在這些層狀區域列印的內容可能不會出現或褪色。

您可以連續列印信封。但視紙張品質與列印環境的不同,有可能會影響進紙。 若出現問題,請停止連續列印,改為每次列印一張。

容量	紙匣 1	視厚度之不同,最多可容納 10 張
	紙匣 2/3	不支援
方向	列印面朝下	
驅動程式 紙張類型	信封	
重量	91 到 163 g/m²	(25 到 43 磅雪銅紙)
雙面列印	不支援	

#### 請使用以下信封

適用於雷射列印的普通辦公信封,信封採用對角線斜接方式、摺痕和邊線 棱角分明,並採用普通的塗膠信封口

由於信封會經過加熱滾筒,因此可能會封住信封口上的塗膠區域。 使用乳膠體的信封可以避免出現此問題。

- 適用於雷射列印
- 乾燥

#### 請勿使用以下信封

- 帯粘性信封口
- 具密封用的膠帶封條、金屬別針、迴紋針、扣釘或剝離帶
- 具有透明窗
- 表面過於粗糙
- 具有會熔化、汽化、膠印、褪色或發出危險煙氣的材料
- 已預先密封

#### 標籤

標籤由面層(列印面)、膠紙和文件護套組成:

■ 面層必須符合普通紙規格。

■ 面層表面必須覆寫整個文件護套,而且該表面上不應有任何膠粘劑。

您可以連續列印標籤紙。但視紙張品質與列印環境的不同,有可能會影響進 紙。若出現問題,請停止連續列印,改為每次列印一張。

先嘗試在普通紙上列印資料並檢查佈局。如需有關列印標籤的詳細資訊,請參 閱應用程式文件。

容量	紙匣 1	視厚度之不同,最多可容納 20 張
	紙匣 2/3	不支援
方向	列印面朝下	
驅動程式 紙張類型	標籤	
重量	60 到 163 g/m²(16 到 43 磅雪銅紙)	
雙面列印	不支援	

#### 請使用以下標籤紙

■ 建議用於雷射列印

#### 請勿使用以下標籤紙

- 容易剝落或有一部份已經剝離的標籤。
- 底層已剝離或膠粘劑暴露在外

標籤可能會粘住定影器,導致標籤剝離和卡紙。

■ 預先裁切或穿孔

#### 請勿使用

#### 可以使用



## 套印信紙

您可以連續列印套印信紙。但視紙張品質與列印環境的不同,有可能會影響進 紙。若出現問題,請停止連續列印,改為每次列印一張。

先嘗試在普通紙上列印資料並檢查佈局。

容量	紙匣 1	最多容納 20 張,具體取決於紙張大小和厚度
	紙匣 2/3	不支援
方向	列印面朝下	
驅動程式	套印信紙	
紙張類型		
重量	60 到 90 g/m²(16 到 24 磅雪銅紙)	
雙面列印	請參閱第 56 頁中的「規格」。	

#### 明信片

您可以連續列印明信片。但視紙張品質與列印環境的不同,有可能會影響進 紙。若出現問題,請停止連續列印,改為每次列印一張。

先嘗試在普通紙上列印資料並檢查佈局。

容量	紙匣 1	視厚度之不同,最多可容納 20 張
	紙匣 2/3	不支援
方向	列印面朝下	
驅動程式 紙張類型	明信片	
重量	60 到 163 g/m²(16 到 43 磅雪銅紙)	
雙面列印	不支援	

#### 使用以下明信片

■ 適用於雷射列印

請勿使用以下明信片

- 塗佈明信片
- 專用於噴墨印表機的明信片
- 預先裁切或穿孔的明信片

■ 預先印好的明信片或多色明信片

若明信片發生捲曲,請壓平捲曲區域後再放入 紙匣中。



■ 摺過或不平整的明信片





#### 透明膠片

长 装入透明膠片之前不要將它們扇形散開。否則,所產生的靜電可能會 導致列印錯誤。



- 如果用手直接觸摸透明膠片的表面,可能會影響列印品質。
- 计 請保持送紙路徑的清潔。透明膠片對弄髒的送紙路徑特別敏感。如果 紙張的頂端或底端出現陰影,請參閱第8章「維護」。

▲ 儘快從出紙匣取出透明膠片以免累積靜電。

您可以連續列印透明膠片。但視紙張品質、靜電累積情況與列印環境的不同, 有可能會影響進紙。

先嘗試在普通紙上列印資料並檢查佈局。

■ 如果進 20 張透明膠片有問題,請嘗試每次只進 1 到 10 張透明膠片。 每次裝入大量的透明膠片可能會導致靜電累積,從而引發進紙問題。

容量	紙匣 1	視厚度之不同,最多可容納 20 張
	紙匣 2/3	不支援
方向	列印面朝下	
驅動程式 紙張類型	透明膠片	
雙面列印	不支援	



對於特殊類型的透明膠片,請先取少量進行測試。

#### 請使用以下透明膠片

■ 適用於雷射列印

#### 請勿使用以下透明膠片

- 帶有靜電的透明膠片,因為這樣會使透明膠片粘在一起
- 專用於噴墨印表機的透明膠片

#### 光面紙

請檢測所有光面紙張,確保其效能合格並確保列印的影像不會偏移。

您可以連續列印光面紙。但視紙張品質與列印環境的不同,有可能會影響進 紙。若出現問題,請停止連續列印,改為每次列印一張。

容量	紙匣 1	視厚度之不同,最多可容納 20 張
	紙匣 2/3	不支援
方向	列印面朝下	
驅動程式	光面紙 <b>1</b>	
紙張類型	光面紙 <b>2</b>	
雙面列印	不支援	

#### 請勿使用以下光面紙

- 與紙匣中其他紙張混用(這樣會導致卡紙)
- 專用於噴墨印表機的紙

## 保證的可成像(可列印)區域

在各種尺寸的紙張上,可列印區域距紙 張邊緣的最大距離為 4.2 公釐(0.165 英时)。

各紙張大小均有其特定的可成像區域, 即機器可在其中清楚列印而不會變形的 最大區域。

此區域受限於硬體(機器要求的實際紙 張大小和留邊)及軟體(供全頁框緩衝 區使用的可用記憶體容量)。各種大小 紙張保證的可成像(可列印)區域是指 紙張大小去除距紙張所有邊緣 4.2 公釐 (0.165 英吋)後的面積。



#### 可成像區域 — 信封

信封上有一個非保證的成像區域,但該區域因信封類型的不同而有所不同。



若使用 Envelope DL 大小 (長邊 進紙),左右 邊的非成像區 域為 6 公釐。



#### 頁面留邊

頁面邊距透過應用程式設定。某些應用程式可讓您設定自訂頁面大小和頁面邊 距,而有些應用程式只允許您選擇標準頁面大小和頁面邊距。如果選擇標準格 式,可能會因為可成像區域的限制而失去部份影像。如果可以在應用程式中自 訂頁面大小,請將大小保持在指定的可成像區域之內,以獲得最佳效果。



## 如何裝入紙張?

去掉每令紙最上面和最下面的紙張。每次 拿出大約 100 張紙,扇形散開(防止靜電 累積)後放入紙匣。



■▲ 請勿扇形散開透明膠片。

#### 附註

雖然本機器可列印於各式紙張上,但除了普通紙之外,它並不專用於列印某一 種紙張。連續列印普通紙以外的紙張(例如信封、標籤、重磅紙或透明膠 片),可能會降低列印品質或縮短引擎的使用壽命。

補充紙張時,請先取出紙匣內剩餘的紙張。將其與新紙放在一起,對齊紙張邊緣,然後重新裝入。

#### 紙匣1(手動進紙匣)

如需有關紙匣 1 可列印的紙張類型與大小的詳細資訊,請參閱第 56 頁中的 「規格」。

#### 裝入普通紙

1 打開紙匣 1。



2 滑動紙張導軌以提供更多空間。



3 按下托紙匣中間部份,直至左右 鎖定片(白色)鎖到定位。









5 向紙張邊緣滑動紙張導軌。



6 在公用程式功能表中選取紙張設定/紙匣1紙張,然後為裝入的紙張選 取大小與類型設定。另請參閱第56頁中的「規格」。

#### 其他紙張

在裝入普通紙以外的其他紙張時,請在驅動程式中設定紙張模式(信封、標籤、 套印信紙、重磅紙 1、重磅紙 2、光面紙 1、光面紙 2 或透明膠片),以獲得 最佳列印品質。

## 裝入信封

**1** 打開紙匣 1。



2 滑動紙張導軌以提供更多空間。



3 按下托紙匣中間部份,直至左右 鎖定片(白色)鎖到定位。



- 4 將信封口面向上裝入紙匣。
  - 業入信封之前,請向下按 壓信封確保排出其中的空 氯、壓平信封口的摺痕, 否則可能會出現信封不平 整或卡紙的情況。





紙匣一次最多能裝入 10 個信封。

對於信封口位於長邊的信 封(Envelope C6、 Envelope Monarch 和 Envelope DL),請以信 封口面先插入 的方式裝入 信封。



5 向信封邊緣滑動紙張導軌。



6 在公用程式功能表中選取紙張設定 / 紙匣 1 紙張,然後為裝入的紙張選 取大小與類型設定。另請參閱第56頁中的「規格」。

裝入標籤紙 / 套印信紙 / 明信片 / 重磅紙 / 光面紙張和透明膠片

1 打開紙匣 1。



2 滑動紙張導軌以提供更多空間。



3 按下托紙匣中間部份,直至左右 鎖定片(白色)鎖到定位。



4 將紙張列印面朝下裝入紙匣。

紙匣一次最多能裝入 20 張紙。



5 向紙張邊緣滑動紙張導板。



6 在公用程式功能表中選取紙張設定/紙匣1紙張,然後為裝入的紙張選 取大小與類型設定。另請參閱第56頁中的「規格」。

## 紙匣 2

紙匣 2 中只能裝入普通紙。

## 裝入普通紙

1 拉出紙匣 2。



2 向下推壓紙張壓板,使其鎖到 定位。



3 滑動紙張導軌以提供更多空間。



4 將紙張列印面朝上裝入紙匣。





上 裝入紙張時不要超過▼ 標記。紙匣中一次最多可 以裝入 250 張(80 g/m<sup>2</sup> [22磅])普通紙。



5 向紙張邊緣滑動紙張導軌。

6 關上紙匣 2。



7 在公用程式功能表中選取紙張設定/紙匣2紙張,然後為裝入的紙張選 取大小與類型設定。另請參閱第56頁中的「規格」。

## 紙匣3(可選下進紙器)

L 紙匣 3 中只能裝入普通紙。

## 裝入普通紙

1 拉出紙匣 3。



2 向下推壓紙張壓板,使其鎖到 定位。



3 滑動紙張導軌以提供更多空間。



4 將紙張列印面朝上裝入紙匣。





上 裝入紙張時不要超過▼ 標記。紙匣中一次最多可 以裝入 500 張 (80 g/m<sup>2</sup> [22磅])普通紙。







## 6 關上紙匣 3。



# 自動雙面列印

此印表機可執行雙面列印,其內建有雙面列印裝置標準配備。如果紙張的不透 明度較低(半透明度較高),則從紙張的一面可以看到另一面上列印的資料。 請檢查應用程式,以取得頁面邊距資訊。為獲致最佳的效果,請先列印少量紙 張,確保其不透明度在可接受範圍內。

#### 附註

只有規格為 60 到 90 g/m<sup>2</sup>(16 到 24 磅雪銅紙)的普通紙可以自動雙面列 印 。請參閱第 56 頁中的「規格」 。

雙面列印不支援信封、標籤、套印信紙、明信片、重磅紙、光面紙或透明膠片。

## 如何進行自動雙面列印?

查看應用程式以決定如何為雙面列印設定頁面邊距。

可用的「裝訂位置」設定如下。

如果選取「短邊裝訂」,會以從頂部翻頁的方式輸出頁面。
如果選取「長邊裝訂」,會以從側面翻頁的方式輸出頁面。

此外,如果「組合」設定為「小冊子」,將會執行自動雙面列印。 在選取「小冊子」時,可使用以下順序設定。

	如果選取「左側裝訂」,列印頁會以左側裝訂小冊子。
3	如果選取「右側裝訂」,列印頁會以右側裝訂小冊子。

1 在紙匣中裝入普通紙。

2 在印表機驅動程式中指定雙面列印(Windows 中的「版面配置」標籤)。

**3** 按一下確定。

全 在自動雙面列印時,會先列印紙張的背面,再列印紙張的正面。

# 出紙匣

所有紙張均是面朝下送出機器左邊的出紙匣。該紙匣可以容納約 250 張規格 為 80 g/m<sup>2</sup> 的 (A4/Letter) 紙張。



如果出紙匣中紙張太高,機器可能會出現卡紙、大量紙張捲曲或靜電 累積等問題。

Le 儘快從出紙匣中取出透明膠片以免靜電累積。

出紙匣可拉出延伸。根據要列印的 紙張大小調整出紙匣。



# 紙張存放

- 在裝入紙張之前,請將紙張存放在原包裝內並放置在平坦的表面上。 如果長時間將紙張脫離向裝存放,可能使紙張變得十分乾燥,在列印時會 造成卡紙。
- 如果紙張已從包裝紙中取出,請將其放回原包裝,並置於陰暗的水平表面上。
- 避免受潮、濕度過高;避免陽光直射、温度過高(不要超過 35°C [95°F]) 以及灰塵。
- 避免將紙張靠在其他物件上或垂直放置。

使用存放的紙張之前,請先試列印幾百並檢查列印品質。

原始紙張

規格

#### 可放於原稿玻璃上的文件

以下類型的文件可置於原稿玻璃上。

文件類型	紙張或書籍
文件尺寸上限	Legal
重量上限	3 公斤(6.6 磅)

在將文件置於原稿玻璃上時,請遵循以下注意事項。

- 不要在原稿玻璃上放置重量超過3公斤(6.6磅)的物件;否則可能損壞原稿玻璃。
- 不要太過用力按壓在原稿玻璃上展開的書籍;否則可能會損壞原稿玻璃。

#### 可裝入 ADF 的文件

ADF 中可以裝入下列類型的文件。

文件紙張類型/重量	普通紙 /50 到 128 g/m²(13 到 34 磅)
文件尺寸上限	Legal
紙張容量	50 張(紙張重量:80 g/m²)

請勿將下列類型的文件裝入 ADF。

- 包含不同大小頁面的文件
- 不平整、摺過、捲曲或撕破的文件
- 高度半透明或全透明的文件,例如透明膠片或重氮感光紙
- 塗層文件,例如底面帶有複寫紙的紙張
- 在厚度超過 128 g/m<sup>2</sup> (34 磅)的紙張上列印的文件
- 用迴形針或釘書釘裝訂在一起的文件
- 裝訂在一本書或小冊子中的文件
- 頁面用膠水粘在一起的文件
- 其頁面已經剪裁的文件

■ 標籤紙

- 平板印刷母版
- 有裝訂孔的文件

裝入要影印的文件

## 將文件置於原稿玻璃上

1 提起並打開 ADF 蓋板。



2 將文件置於原稿玻璃上。





對齊文件,使左側的箭頭 朝向機器背面。



3 輕輕闔上 ADF 蓋板。



## 將文件裝入 ADF

- 1 將文件面朝上放入 ADF 的文件進 紙匣。
  - 在將文件裝入 ADF 之前, 請確保原稿玻璃上沒有剩 餘文件頁面。
  - 裝入文件頁面時,請將文件頁部朝向機器的背面或 右側。



2 根據文件大小調整文件導軌。



如需有關影印所裝入文件的詳細資訊,請參閱第 93 頁中的「使用影印 機」。如需有關掃描的詳細資訊,請參閱第 107 頁中的「使用掃描 器」。



# 使用印表機 驅動程式

## 選取印表機驅動程式選項 / 預設值 (Windows)

開始使用機器之前,建議您先檢查並根據需要變更預設的印表機驅動程式設定。 而且若安裝有選購項目,還應在印表機驅動程式中「聲明」這些選購項目。

1 選擇驅動程式的內容,如下所示:

- (Windows Vista) 從開始功能表中選取控制台,然後按一下硬體與音效以選取印表機。 以滑鼠右鍵按一下 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 印表機圖 示,然後選取列印喜好設定。
- (Windows XP/Server 2003)
  從開始功能表中選取印表機和傳真,顯示印表機和傳真目錄。以滑鼠
  右鍵按一下 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 印表機圖示,然後
  選取列印喜好設定。
- (Windows 2000) 從開始功能表中選取設定,然後選取印表機顯示印表機目錄。以滑鼠 右鍵按一下 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 印表機圖示,然後 選取列印喜好設定。
- 2 若安裝有可用的選購項目,請繼續執行下一步。否則,請進入步驟 8。
- 3 選取裝置選項設定標籤。
- 4 檢查是否已正確識別選購項目。

- 5 清除自動設定核取方塊。
- 6 選取選購項目(一次一個),然後從設定中選取已安裝。已安裝會出現在 裝置選項清單中該選購項目的右側。
  - 若要解除安裝選購項目,請在裝置選項清單中選取要解除安裝的選購項目,然後從設定中選取未安裝。
- **7** 按一下**套用**。
  - 由於作業系統版本的差異, **奮用**可能不會顯示。若出現此情況,請 繼續下一步。
- 8 選取基本標籤。選取預設的機器設定,例如所使用的預設紙張格式。
- **9** 按一下**套用**。
- 10 按一下確定結束「列印喜好設定」對話方塊。

由於此驅動程式預設為自動設定,因此會自動識別已安裝的選購項目。若未正確識別選購項目,請依步驟5至7所述進行操作。

# 解除安裝印表機驅動程式 (Windows)

本節説明如何解除安裝印表機驅動程式(如有必要)。

■ 要解除安裝印表機驅動程式,您必須具有管理員權限。

#### Windows Vista/XP/Server 2003/2000

1 關閉所有應用程式。

2 選擇「解除安裝程式」,如下所示:

- (Windows Vista/XP/Server 2003)
  從開始功能表中依序選取所有程式、KONICA MINOLTA、magicolor
  4690MF、印表機,然後選取解除安裝。
- (Windows 2000)
  從開始功能表中依序選取程式集、KONICA MINOLTA、magicolor
  4690MF、印表機,然後選取解除安裝。
- 3 當「解除安裝」對話方塊出現時,按一下確定解除安裝。
- 4 印表機驅動程式將從電腦中解除安裝。

# 顯示印表機驅動程式設定

### Windows Vista

- 1 從開始功能表中選取控制台,然後按一下硬體與音效以選取印表機。
- 2 以滑鼠右鍵按一下 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 印表機圖示, 然後選取列印書好設定。

## Windows XP/Server 2003

- 1 從開始功能表中選取印表機和傳真,顯示印表機和傳真目錄。
- 2 以滑鼠右鍵按一下 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 印表機圖示, 然後選取**列印喜好設定**。

## Windows 2000

- 1 從開始功能表中選取設定,然後按一下印表機顯示印表機目錄。
- 2 以滑鼠右鍵按一下 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 印表機圖示, 然後選取列印書好設定。

如果在 Windows Vista 系統中執行解除安裝時出現「使用者帳戶控制」 視窗,請按一下**允許**按鈕或繼續按鈕。

## 印表機驅動程式設定

## 通用按鈕

下述按鈕會出現在每個標籤上。

■ 確定

按一下可結束內容對話方塊,同時儲存所作的任何變更。

■ 取消

按一下可結束內容對話方塊,但不儲存所作的任何變更。

■ 套用

按一下可儲存所有變更,但不結束內容對話方塊。

■ 説明

按一下可檢視説明。

■ 簡易設定

按一下儲存可儲存目前設定。指定名稱與註解,可便於以後存取設定之用。 名稱:鍵入要儲存的設定之名稱。

**註解**:為要儲存的設定加入簡單註解。

以後,即可從下拉清單中選取已儲存的設定。若要變更已登錄的設定,請按一下**編輯**。

從下拉清單中選取預設值,可將所有標籤的功能重設為預設值。

■ 紙張檢視

按一下此按鈕即會在圖形區域顯示頁面配置的樣本。

此按鈕不會出現在**浮水印、品質與版本**標籤中。

■ 印表機檢視

按一下此按鈕即會在圖形區域顯示印表機的影像。

此按鈕不會出現在版本標籤中。

■ 浮水印檢視

按一下此按鈕即會顯示浮水印預覽。

此按鈕僅會在選取浮水印標籤時才出現。

■ 品質檢視

按一下此按鈕可顯示在品質標籤中選取的設定之範例。

此按鈕僅會在選取品質標籤時才出現。

■ 預設値

按一下此按鈕可將設定重設為其預設值。

- 此按鈕不會出現在版本標籤中。
- 按一下此按鈕後,顯示的對話方塊中之設定即會重設為其預設值。 而其他標籤上的設定不會變更。

#### 基本標籤

「基本」標籤可用於

- 指定紙張的方向
- 指定原始文件的大小
- 選取輸出紙張的大小
- 登記 / 編輯自訂紙張大小
- 縮放(放大/縮小)文件
- 指定紙張來源
- 指定紙張類型
- 選取第一頁使用的紙張
- 指定份數
- 開啟/關閉工作自動分頁

#### 版面配置標籤

「版面配置」標籤可用於

- 在同一頁上列印多頁文件(列印單面 N 頁)
- 列印一份放大頁和列印多頁
- 180 度旋轉列印影像
- 指定雙面列印
- 指定小冊子列印
- 指定影像偏移設定

## 套印格式標籤

- 在列印套印格式時,請務必使用與套印格式相符的紙張大小及方向。 此外,若已在印表機驅動程式中為「單面 N 頁」或「小冊子」指定了 設定,則無法將套印格式調整為符合指定的設定。
- 「套印格式」標籤可用於
- 選取要使用的套印格式
- 新增、編輯或刪除套印格式檔案
- 在所有頁上列印套印格式或僅在套用第一頁

## 浮水印標籤

「浮水印」標籤可用於

- 選取要使用的浮水印
- 新增、編輯或刪除浮水印
- 在背景上列印浮水印
- 僅在第一頁列印浮水印
- 在多份複本的單一頁上列印所選浮水印

## 品質標籤

「品質」標籤可用於

- 指定是否以彩色或黑白列印
- 調整對比度(「對比度」)
- 控制影像的暗度(亮度)
- 調整列印影像的飽和度(「飽和度」)
- 調整列印影像的清晰度
- 指定列印文件的配色
- 指定列印輸出的解析度
- 選取是否使用經濟列印

## 裝置選項設定標籤

「裝置選項設定」標籤可用於

- 自動識別已安裝的選購項目
- 啟動紙匣3
- 輸入隨列印工作傳送的使用者名稱

## 版本標籤

■ 「版本」標籤可用於檢視有關印表機驅動程式的資訊。



# 使用影印機

# 進行基本影印

本節説明基本影印作業程序與執行影印時的常用功能,例如指定縮放比例與影 印濃度。



建行影印之前,請檢查**影印**鍵是否呈綠色亮起。如果該鍵未呈綠色亮 起,請按下影印鍵以進入「影印」模式。

預設紙張大小設定可使用公用程式功能表中的紙張設定進行變更。 有關詳細資訊,請參閱第31頁中的「紙張設定功能表」。

若於指定設定時在面板自動重設指定的時間內未按下任何按鍵,則會取消輸 入的設定並顯示主螢幕(「影印」模式)。

## 基本影印作業

1 放置要影印的文件。

如需有關放置文件的詳細 資訊,請參閱第82頁中 的「將文件置於原稿玻璃 上」與第83頁中的「將 文件裝入 ADF」。




- **2** 按下影印鍵。
- 3 指定所需的影印設定。
  - 如需有關指定影印模式與影印濃度的詳細資訊,請參閱第 95 頁中的 「指定影印品質設定」。

如需有關指定縮放比例的詳細資訊,請參閱第 96 頁中的「指定縮 放比例」。

如需有關選取紙匣的詳細資訊,請參閱第97頁中的「選取紙匣」。 如需有關設定單面2頁/單面4頁影印的詳細資訊,請參閱第98頁 中的「設定單面2頁/單面4頁影印」。

如需有關 ID 卡影印、重複影印或海報影印的詳細資訊,請參閱第 99 頁中的「設定影印功能」。

如需有關雙面影印的詳細資訊,請參閱第 103 頁中的「設定雙面影印」。

如需有關設定自動分頁影印的詳細資訊,請參閱第 105 頁中的「設定 自動分頁(排序)影印」。

4 使用小鍵盤指定所需的份數。

如果輸入的份數不正確,請按**退回**鍵,然後指定正確的份數。

5 若要列印彩色影印,請按下開始彩色鍵。若要列印單色影印件,請按下 開始黑白鍵。

影印會隨即開始。

如果在影印時按下了停止/重設鍵,將會出現取消工作。若要停止 影印,請選取是。若要繼續影印,請選取否。

#### 指定影印品質設定

選取適合內容的文件類型與影印濃度,以及影印文件的濃度。

#### 選取文件類型

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的影印品質設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取模式,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取混合、文字、相片、精細/混合、精細/文字或精細/ 相片,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「影印」模式)會再次出現。

# 指定影印濃度

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的影印品質設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取濃度,然後按下選擇鍵。
- 3 按下 ◀或 ▶ 鍵選取所需的影印濃度,然後按下選擇鍵。 當指標向右移時,濃度會加深。 主螢幕(「影印」模式)會再次出現。
  如果影印模式選擇使用文字或精細/文字,請在步驟 3 中選取自動 或手動。如果選取手動,則請指定影印濃度。

# 指定縮放比例

可以選取預設縮放比例或指定自訂縮放比例以指定縮放比例。

#### 選取預設縮放比例

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的縮放比例設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取固定,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取所需的縮放比例,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「影印」模式)會再次出現。

● 可選取以下縮放比例。
 尺寸(公制):
 25%、50%、70% (A4→A5)、81% (A4→B5)、100%、
 115% (B5→A4)、141% (A5→A4)、200%、400%
 尺寸(英吋):
 25%、50%、64% (LT→ST)、78% (LG→LT)、100%、
 129% (ST→LT)、154% (ST→LG)、200%、400%
 縮放比例不能使用小鍵爆變更。

## 指定自訂縮放比例

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的縮放比例設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取手動,然後按下選擇鍵。
- 3 使用小鍵盤輸入所需的縮放比例,或按下▲或▼鍵指定縮放比例,然後按下選擇鍵。

主螢幕(「影印」模式)會再次出現。

● 每按一次 ▲ 或 ▼鍵, 縮放比例都會變化 1%。 設定可以指定介於 25% 與 400% 之間的值。

#### 選取紙匣

■ 若未安裝選用的下進紙器,即不會出現紙匣 3。

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的紙匣設定,然後 按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取所需的紙匣,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「影印」模式)會再次出現。

如果未裝入紙張,紙張類型右側會出現空。



本節説明設定單面 2 頁 / 單面 4 頁影印、ID 卡影印、重複影印、海報影印、雙面影印與自動分頁(排序)影印。

#### 設定單面2頁/單面4頁影印

如果設定了單面 2 頁影印,則可在一頁上影印兩張文件頁面。如果設定了單面 4 頁影印,則可在一頁上影印四張文件頁面。

#### 從 ADF 進行單面 2 頁 / 單面 4 頁影印

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的頁面佈局設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取單面 2 頁或單面 4 頁,然後按下選擇鍵。 縮放比例會依據指定的紙張大小自動設定。請視需要變更縮放比例。 主螢幕(「影印」模式)會再次出現。
  - 為搭配單面 2頁/單面 4頁影印執行雙面影印或自動分頁(排序) 影印,請指定必要的設定,再開始影印作業。有關詳細資訊,請參 閱第 103 頁中的「設定雙面影印」與第 105 頁中的「設定自動分 頁(排序)影印」。
  - 如果 ADF 已打開,將無法設定單面 2頁/單面 4頁影印。
  - 在設定單面 2 頁影印並選取信封作為紙張類型的情況下,如果縮放 比例小於 50%,則縮放比例將設定為 50%。

<sup>■</sup> 設定了單面2頁/單面4頁影印、雙面影印或自動分頁(排序)影印時, 無法設定 ID 卡影印、重複影印或海報影印。

#### 從原稿玻璃執行單面 2 頁 / 單面 4 頁影印

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的頁面佈局設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取單面 2 頁或單面 4 頁,然後按下選擇鍵。 縮放比例會依據指定的紙張大小自動設定。請視需要變更縮放比例。
- 3 將文件的第一頁置於原稿玻璃上。

如需有關將文件置於原稿玻璃上的詳細資訊,請參閱第 82 頁中的 「將文件置於原稿玻璃上」。

4 若要列印彩色影印,請按下開始彩色鍵。若要列印單色影印件,請按下開始黑白鍵。

會隨即開始文件掃描。

- 為搭配單面 2 頁 / 單面 4 頁影印執行雙面影印或自動分頁(排序) 影印,請指定必要的設定,再執行步驟 4。如需詳細資訊,請參閱 第 103 頁中的「設定雙面影印」與第 105 頁中的「設定自動分頁 (排序)影印」。
- 5 當訊息視窗中出現下一頁?時,將文件的第二頁置於原稿玻璃上,然後 按下選擇鍵。
- 6 重複步驟 5,直到所有文件頁面掃描完成。 如果設定了單面 2 頁,掃描兩張文件頁面之後將自動開始列印(如果設定雙面影印,則為四張文件頁)。如果設定了單面 4 頁,掃描四張文件 頁面之後將自動開始列印(如果設定雙面影印,則為八張文件頁面)。
- 7 在所有文件頁面都掃描完畢之後,按下開始彩色鍵或開始黑白鍵,可開始 列印剩餘的頁面。

#### 設定影印功能

可設定 ID 卡影印、重複影印和海報影印。

- 如果設定了正常影印以外的影印功能,則無法設定單面2頁/單面4頁 影印、自動分頁(排序)影印和雙面影印。此外,會自動設定縮放比例(且無法變更)。
- ID 卡影印、重複影印和海報影印只能從原稿玻璃執行。放置要掃描的文件頁面,使其對齊原稿玻璃的左上角。由於影像會從左上方每次列印4公釐,因此請視需要調整文件的位置。如需有關將文件置於原稿玻璃上的詳細資訊,請參閱第82頁中的「將文件置於原稿玻璃上」。

#### ID 卡影印

進行 ID 卡影印時,文件(如證書)的正面與背面將以實際大小影印在一張紙上。



D+影印可用的紙張大小為A4、Letter及Legal。

1 將文件置於原稿玻璃上。

如需有關將文件置於原稿玻璃上的詳細資訊,請參閱第 82 頁中的「將 文件置於原稿玻璃上」。

- 2 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的影印功能設定, 然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取 ID 卡影印,然後按下選擇鍵。
- 4 若要列印彩色影印,請按開始彩色鍵。若要列印單色影印件,請按開始黑白鍵。

文件掃描會隨即開始。

5 當下一頁?出現時,將文件的背面置於與正面相同的位置,然後按下選擇鍵。

掃描背面之後,列印會自動開始。

若要僅列印先掃描的正面,請在步驟 5 中按下開始彩色鍵或開始黑白鍵。

#### 重複影印

進行重複影印時,小型文件(如便箋)可並排列印於同一頁上。



1 將文件置於原稿玻璃上。

如需有關將文件置於原稿玻璃上的詳細資訊,請參閱第 82 頁中的「將 文件置於原稿玻璃上」。

- 2 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的影印功能設定, 然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取重複影印,然後按下選擇鍵。
- **4** 當「如何重複影印」螢幕出現時請檢查設定,然後按下**選擇**鍵。
- 5 若要列印彩色影印,請按開始彩色鍵。若要列印單色影印件,請按開始黑 白鍵。
- 6 使用小鍵盤輸入文件長度,然後按下**選擇**鍵。
  - 若要變更文件大小,請按下退回鍵刪除目前的大小,然後使用小鍵 盤指定所需的大小。
- **7** 使用小鍵盤輸入文件寬度,然後按下**選擇**鍵。 掃描文件之後,列印會自動開始。
  - 若要變更文件大小,請按下退回鍵刪除目前的大小,然後使用小鍵 盤指定所需的大小。

# 海報影印

在影印海報時,掃描的文件長寬各會放大 200%,並分四頁列印。

如果掃描的影像不符合所用紙張的大小,影像四邊可能會有空白,或 無法符合紙張大小。



1 將文件置於原稿玻璃上。

如需有關將文件置於原稿玻璃上的詳細資訊,請參閱第 82 頁中的「將 文件置於原稿玻璃上」。

- 2 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的影印功能設定,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取海報影印,然後按下選擇鍵。
- 4 若要列印彩色影印,請按開始彩色鍵。若要列印單色影印件,請按下開始 黑白鍵。

掃描文件之後,列印會自動開始。

# 從 ADF 進行雙面影印

在雙面影印時,可使用 ADF 掃描雙面的文件頁面,然後列印在一張紙上。

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的單面/雙面設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取單面雙面,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取長邊或短邊,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「影印」模式)會再次出現。

選取長邊或短邊後,即會如下所述執行雙面影印。

如果選取長邊,輸出的影印頁為側邊翻頁。
如果選擇短邊,輸出的影印頁為頂邊翻頁。

### 從原稿玻璃進行雙面影印

將文件置於原稿玻璃上,也可執行雙面影印。

- 1 將文件置於原稿玻璃上。
  - 有關將文件置於原稿玻璃上的詳細資訊,請參 閱第82頁中的「將文件 置於原稿玻璃上」。



- 2 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的單面/雙面設定, 然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取單面雙面,然後按下選擇鍵。
- 4 按下▲或▼鍵選取長邊或短邊,然後按下選擇鍵。

■ 如需有關長邊和短邊的詳細資訊,請參閱第 103 頁中的「從 ADF 進行雙面影印」。

5 若要列印彩色影印,請按**開始彩色**鍵。若要列印單色影印件,請按下**開始** 黑白鍵。

文件掃描會隨即開始。

6 當訊息視窗中出現下一頁?時,將文件的第二頁置於原稿玻璃上,然後 按下選擇鍵。

掃描第二頁(背面)之後,列印會自動開始。

#### 雙面文件影印

雙面文件可使用雙面影印或單面影印進行掃描及列印。

雙面文件影印僅可從 ADF 執行。

- 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的單面/雙面設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按▲或▼鍵選取雙面雙面進行雙面影印,或選取雙面單面進行單面影印, 然後按下選擇鍵。
- 3 按▲或▼鍵選取長邊或短邊作為文件開始掃描的裝訂位置,然後按下選擇鍵。
- 4 如果在步驟 2 選取雙面雙面,請選取長邊或短邊作為雙面影印的裝訂位置,然後按下選擇鍵。

#### 設定自動分頁(排序)影印

自動分頁(排序)影印時,可依序列印多頁文件的多份複本,並按整套複本排序。

#### 從 ADF 進行自動分頁(排序)影印

- 1 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的排序設定,然後 按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取排序,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「影印」模式)會再次出現。

#### 從原稿玻璃進行自動分頁(排序)影印

1 將文件置於原稿玻璃上。

- 如需有關將文件置於原稿玻璃上的詳細資訊,請參閱第 82 頁中的「將 文件置於原稿玻璃上」。
- 2 在主螢幕(「影印」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的排序設定,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取排序,然後按下選擇鍵。
- 4 若要列印彩色影印,請按下開始彩色鍵。若要列印單色影印件,請按下開始黑白鍵。
- 5 當訊息視窗中出現下一頁?時,將文件的第二頁置於原稿玻璃上,然後 按下選擇鍵。
- 6 重複步驟 5,直到所有文件頁面掃描完成。
- 7 在所有文件頁面都掃描完畢後,使用小鍵盤指定所需的份數,然後按下開 始彩色鍵或開始黑白鍵開始列印。



# 使用掃描器

# 從電腦應用程式掃描

文件可從使用 USB 連接線或透過網路連接至本機器的電腦進行掃描。透過與 TWAIN 或 WIA 相容的應用程式,可指定掃描設定並執行掃描作業。接著再從 掃描器驅動程式顯示預覽並指定各種調整,例如掃描區的大小。

■ 如需有關安裝掃描器驅動程式或網路 TWAIN 設定的詳細資訊,請參閱 說明文件 CD/DVD 中的《安裝指南》。

# 基本掃描作業

- 1 放置要掃描的文件。
  - 如需有關放置文件的詳細 資訊,請參閱第 82 頁中 的「將文件置於原稿玻璃 上」與第 83 頁中的「將 文件裝入 ADF」。





- 2 啟動要用於掃描的應用程式。
- 3 根據應用程式設定啟動掃描器驅動程式。
- 4 指定必要的掃描器驅動程式設定。
- 5 在掃描器驅動程式中按一下**掃描**按鈕。

# Windows TWAIN 驅動程式設定

■ 載入

指定用於掃描已儲存的設定檔(dat 檔案)。

■ 儲存

將目前設定儲存為設定檔(dat 檔案)。

■ 預設值

將所有設定回復為預設值。

■ 説明圖示

按一下可顯示「説明」。

- 關於圖示
- 按一下可顯示軟體版本資訊。

ADF

從 ADF 掃描文件時,請選取是僅要掃描文件的正面還是掃描雙面。

■ 原稿大小

指定原稿大小。

■ 掃描類型

指定掃描類型。

■ 解析度

指定解析度。

■ 比例

指定選取區域的縮放比例。

● 如果解析度設定為 1200 × 1200dpi 或更高,則無法指定大於 100% 的 設定。

■ 掃描模式

選取**自動**或**手動**。選取**手動**時,會出現可指定詳細設定的標籤,例如**亮度/對 比度**和**過濾器**。

可設定的參數因所選的掃描模式而異。

如果選取自動作為掃描模式,在執行預掃描以便檢查預覽影像後,將 會從原稿玻璃執行掃描。 ■ 影像大小

顯示掃描影像的資料大小。

■ 旋轉

選取要掃描的影像方向。

如果選取旋轉背面核取方塊,影像的背面會旋轉 180 度,再進行掃描。 (僅在選取 ADF (雙面)時才會套用)

#### ■ 關閉

- 按一下可關閉 TWAIN 驅動程式視窗。
- 預掃描
- 按一下可開始掃描預覽影像。
- 掃描
- 按一下可開始掃描。
- 自動剪裁圖示
- 按一下可根據預覽影像自動偵測掃描位置。
- 縮放圖示
- 按一下可重新掃描在預覽視窗中選取的區域,然後放大成符合視窗大小。
- 鏡像圖示
- 按一下可顯示預覽影像的鏡像。
- 色調逆向圖示
- 按一下可顛倒預覽影像的色彩。
- 清除圖示
- 按一下可清除預覽影像。
- 預覽視窗
- 顯示預覽影像。在影像上拖曳矩形可選取區域。
- 前/後(RGB)
- 在預覽視窗中移動指標,可顯示指標所在位置調整前後的色調。
- 寛度/高度

以選取的測量單位顯示選取區域的寬度與高度。

# Windows WIA 驅動程式設定

■ 紙張來源

選取紙張來源。

■ 彩色圖形

進行彩色掃描時選取此設定。

■ 灰階圖形

進行灰階掃描時選取此設定。

■ 黑白圖形或文字

進行黑白掃描時選取此設定。

■ 自訂設定

套用調整掃描圖片的品質設定進行掃描時選取此設定。

上一如果設定已使用調整掃描圖片的品質指定,則會自動選取自訂設定。

■ 調整掃描圖片的品質

按一下此訊息可顯示「進階內容」對話方塊。在「進階內容」對話方塊中,可 以指定**亮度、對比度、解析度與圖片類型**(選取彩色、灰階或黑白)的設定。 這些設定會在選取**自訂設定**時套用。

■ 紙張大小

指定當紙張來源設定為文件送紙器時的紙張大小。

■ 預覽視窗

顯示預覽影像。在影像上拖曳矩形可選取區域。

■ 預覽

按一下可開始掃描預覽影像。

■ 掃描

按一下可開始掃描。

■ 取消

按一下可關閉 WIA 驅動程式視窗。

# Macintosh TWAIN 驅動程式設定

■ 載入

指定用於掃描已儲存的設定檔(dat 檔案)。

■ 儲存

將目前設定儲存為設定檔(dat 檔案)。

■ 預設値

將所有設定回復為預設值。

■ 説明圖示

按一下可顯示「説明」。

■ 關於圖示

按一下可顯示軟體版本資訊。

ADF

從 ADF 掃描文件時,請選取是僅要掃描文件的正面或掃描雙面。

■ 原稿大小

指定原稿大小。

■ 掃描類型

指定掃描類型。

■ 解析度

指定解析度。

■ 比例

指定選取區域的縮放比例。

■ 如果解析度設定為 1200 × 1200dpi 或更高,則無法指定大於 100% 的 設定。

■ 掃描模式

選取自動或手動。選取手動時,會出現可指定詳細設定的標籤,例如亮度/對 比度和调调器。



可設定的參數因所選的掃描模式而異。

如果選取自動作為掃描模式,在執行預掃描以便檢查預覽影像後,將 會從原稿玻璃執行掃描。

■ 影像大小

顯示掃描影像的資料大小。

■ 旋轉

選取要掃描的影像方向。

- 如果選取旋轉背面核取方塊,影像的背面會旋轉 180 度,再進行掃描。 (僅在選取 ADF (雙面)時才會套用)
- 關閉
- 按一下可關閉 TWAIN 驅動程式視窗。
- 預掃描
- 按一下可開始掃描預覽影像。
- 掃描
- 按一下可開始掃描。
- 自動剪裁圖示
- 按一下可根據預覽影像自動偵測掃描位置。
- 縮放圖示
- 按一下可重新掃描在預覽視窗中選取的區域,然後放大成符合視窗大小。
- 鏡像圖示
- 按一下可顯示預覽影像的鏡像。
- 色調逆向圖示
- 按一下可顛倒預覽影像的色彩。
- 清除圖示
- 按一下可清除預覽影像。
- 預覽視窗
- 顯示預覽影像。在影像上拖曳矩形可選取區域。
- 前/後(RGB)
- 在預覽視窗中移動指標,可顯示指標所在位置調整前後的色調。
- 寛度/高度
- 以選取的測量單位顯示選取區域的寬度與高度。

# 使用機器掃描

機器上的按鍵可用於掃描。此作業由於可指定掃描資料的目的地,因此不同於 從電腦應用程式掃描。



若於指定設定時在面板自動重設指定的時間內未按下任何按鍵,則會 取消輸入的設定並顯示主螢幕(「掃描」模式)。

# 基本掃描作業

- 1 放置要掃描的文件。
  - 如需有關放置文件的詳細 資訊,請參閱第 82 頁中 的「將文件置於原稿玻璃 上」與第 83 頁中的「將 文件裝入 ADF」。





2 按下标描鍵進入掃描模式。

3 指定所需的掃描設定。



如需有關指定資料目的地之詳細資訊,請參閱第 116 頁中的「指定 資料位置, 與第117 頁中的「指定月的地位址(掃描至電子郵件 / FTP/SMB) •

如需有關選取資料格式的詳細資訊,請參閱第 130 頁中的「選取資料 格式。

如需有關選取掃描品質設定的詳細資訊,請參閱第 130 頁中的「選取 掃描品質設定」。

如需有關設定雙面掃描的詳細資訊,請參閱第 131 頁中的「設定雙面 掃描」。

如需有關設定掃描大小的詳細資訊,請參閱第 131 頁中的「設定掃描 大小」。

如需有關設定掃描資料色彩的詳細資訊,請參閱第 132 頁中的「設定 掃描色彩」。

如需有關傳送資料時指定主旨的詳細資訊,請參閱第 132 頁中的 「指定主旨」。

**4** 若要進行彩色掃描,請按下**開始彩色**鍵。若進行單色掃描,請按下**開始黑** 白鍵。

如果 ADF 中已裝入文件, 掃描會隨即開始, 然後傳送資料至指定的位 晋。如果文件已置於原稿玻璃上, 請繼續執行步驟 5。

塊中, 選取使用的連線方法(USB 或網路)。

5 當訊息視窗中出現下一頁?時,將文件的第二頁置於原稿玻璃上,然後 按下**選擇**鍵。

■ 使用「掃描至 PC」作業掃描時,無法使用原稿玻璃掃描多頁文件。 若要掃描多頁文件,請將文件裝入 ADF。

- 6 按下▲或▼鍵選取在步驟5中定位的文件大小,然後按下選擇鍵。
- 7 掃描完所有文件頁面之後,請按「開始」鍵。 **掃描的文件會傳送至指定的位置。** 
  - 如果在掃描時按下停止/重設鍵,將會出現取消工作。若要繼續掃 描,請選擇否。若要停止掃描,請選擇是。
  - 姜云 若要在已完成掃描且資料排入佇列準備傳送時取消工作,請參閱第 132 頁中的「刪除佇列的傳輸工作」。

# 指定資料位置

選取掃描資料的儲存位置是電腦或 USB 記憶體裝置。透過網路傳輸時,請參 閱第 117 百中的「指定日的地位址(掃描至電子郵件 /FTP/SMB)」。

如果已指定位址作為資料的目的地,則無法選取掃描至 PC 與掃描至 USB 記憶體。

#### 在連接的電腦上儲存資料(掃描至 PC)

請按照以下步驟,將掃描資料傳送至本機器相連的電腦。

- A執行此作業,請確保您的電腦上已安裝 TWAIN 掃描器驅動程式、印 表機驅動程式及 LinkMagic (僅限 Winidows)。
- 執行「掃描至 PC」作業之前,請務必已啟動 LinkMagic,或已於通知區 域中出現 LinkMagic 圖示。
- ■▲ 會優先使用由 LinkMagic 指定的掃描設定。因此,請使用 LinkMagic 指 定各種設定。如需詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《參考指 南》。
- 1 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取「掃描至」,然後按下 選擇鍵。
- 2 使用▲或▼鍵選取掃描至 PC,然後按下選擇鍵。
- 上述 掃描資料會儲存在由 LinkMagic 指定的資料夾中。如需詳細資訊,請參 閱說明文件 CD/DVD 中的《參考指南》。

# 在 USB 記憶體裝置上儲存資料(掃描至 USB 記憶體)

請按照以下步驟,將掃描資料儲存至插入本機器 USB 記憶體連接埠的 USB 記憶體裝置。

- ➡➡★機器與容量為4GB或更小的USB記憶體裝置相容。
- 1 將 USB 記憶體裝置插入本機器的 USB 記憶體連接埠。
- 2 ヰ主螢幕(「掃描」模式)中,按下 ▲ 或 ▼ 鍵選取「掃描至」,然後按下 **骥攫**键。
- 3 按下▲或▼鍵選取掃描至USB記憶體,然後按下選擇鍵。

■ 取決於所用的 USB 記憶體裝置,可能要花一些時間來輸送掃描資料。

# 指定目的地位址(掃描至電子郵件 /FTP/SMB)

掃描資料可透過網路傳送至指定的位址(電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址)。您可以直接輸入位址,或選取機器上登記的位址。

- 若要透過網路傳送掃描資料,則須指定網路設定和電子郵件設定 (傳送至電子郵件地址時)的設定。
- 如果以電子郵件傳送的掃描資料大小超過在檔案大小中指定的大小, 資料會自動分為多封電子郵件。有關詳細資訊,請參閱第52頁中的 「掃描設定功能表」。
- 若要將掃描資料儲存在裝有 Windows 的電腦中或 FTP 伺服器上的共用 資料夾內,必須將 FTP 位址或 SMB 位址登記為逮撥目的地。這些位 址只能透過本機設定公用程式 (LSU) 或 PageScope Web 連接進行登 記。如需詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《參考指南》。

#### 直接輸入電子郵件地址

您可以直接輸入掃描資料要傳送的目的地位址(電子郵件地址)。

- 最多可指定 16 個位址(來自直接輸入和 LDAP 搜尋的電子郵件地址總數)。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,使用小鍵盤輸入目的地位址。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第 237 頁中的「輸入 文字」。
- 2 輸入文字後,請按下選擇鍵。
- 3 如果選取了電子郵件地址,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按**選擇**鍵。
  - 差要新增其他電子郵件地址,請在步驟3中選取新增,然後指定目的地。

若要編輯指定的電子郵件地址,請在步驟3中選取檢查/編輯,然 後繼續執行步驟2「編輯指定的目的地位址」。若要刪除位址,請 在步驟3中選取檢查/編輯,然後繼續執行步驟2「刪除指定的目 的地位址」。

# 從我的最愛清單中選取

從本機器上登記的速撥目的地和組撥目的地中,在我的最愛清單上登記最多 20 個目的地,可存取經常指定的目的地。請按照以下步驟,從我的最愛清單 中,將某個位址(電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址)指定為掃描資料的 收件人。

- 如需有關在我的最愛清單中登記位址的詳細資訊,請參閱第 124 頁中的 「登記於我的最愛清單中」。
- 1 在主螢幕(「掃描」模式)或可使用通訊錄顯示時,按下通訊錄鍵即可 顯示我的最愛。
- 2 按下▲或▼鍵選取所需的資料,然後按下選擇鍵。
- 3 再按選擇鍵。 如果選取了 FTP 位址或 SMB 位址,則可指定目的地位址。
- 4 如果選取了電子郵件地址,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按選擇鍵。
  - 若要新增其他電子郵件地址,請在步驟 4 中選取新增,然後指定目的 地。將資料傳送至 FTP 位址或 SMB 位址時,無法指定多個位址。若 要檢查指定的電子郵件地址,請在步驟 4 中選取檢查 / 編輯。若要 刪除位址,請在步驟 4 中選取檢查 / 編輯,然後繼續執行步驟 2 「刪除指定的目的地位址」。

#### 選取速撥目的地

本機器上最多可登記 250 個速撥目的地。請按照以下步驟,從登記的速撥目 的地中,將某個位址(電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址)指定為掃描資 料的收件人。

- 如需有關將登記位址作為速撥目的地的詳細資訊,請參閱第 125 頁中的「登記速撥目的地(直接輸入)」或第 126 頁中的「登記速撥目的地( (LDAP 搜尋)」。
- 1 在主螢幕(「掃描」模式)或可使用通訊錄顯示時,按兩次通訊錄鍵即 可顯示速撥。
- 2 使用小鍵盤輸入速撥目的地的編號(介於1和250之間),然後按下選擇鍵。 因速撥目的地而登記的資訊會出現兩秒。

3 再按選擇鍵。

如果選取了 FTP 位址或 SMB 位址,則可指定目的地位址。

- 4 如果選取了電子郵件地址,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按選擇鍵。
  - 若要新增其他電子郵件地址,請在步驟4中選取新增,然後指定目的地。將資料傳送至FTP位址或SMB位址時,無法指定多個位址。若要檢查指定的電子郵件地址,請在步驟4中選取檢查/編輯。若要刪除位址,請在步驟4中選取檢查/編輯,然後繼續執行步驟2「刪除指定的目的地位址」。

#### 選取組撥目的地

本機器上最多可登記 20 個組撥目的地。(每組最多可登記 50 個電子郵件地 址。)請按照以下步驟,從登記的組撥目的地中,將電子郵件地址指定為掃描 資料的收件人。

如需有關將登記電子郵件地址作為組撥目的地的詳細資訊,請參閱第 128頁中的「登記組撥目的地」。

上 掃描模式中無法使用包含電話號碼的組撥目的地。

- 1 在主螢幕(「掃描」模式)或可使用通訊錄顯示時,按三次通訊錄鍵即 可顯示組撥。
- 2 使用小鍵盤輸入組撥目的地的編號(介於1和20之間),然後按下選擇鍵。因組撥目的地而登記的資訊會出現兩秒。
- 3 再按一次選擇鍵。
- 4 按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。
  - 若要新增其他電子郵件地址,請在步驟4中選取新增,然後指定目的地。

若要檢查指定的電子郵件地址,請在步驟4中選取檢查/編輯。若 要刪除位址,請在步驟4中選取檢查/編輯,然後繼續執行步驟2 「刪除指定的目的地位址」。

# 從通訊錄中選取

本機器上登記的速撥目的地和組撥目的地會儲存在通訊錄中。請按照以下步 驟,從通訊錄中,將某個位址(電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址)指定 為掃描資料的收件人。

此功能僅在通訊錄中登記有資料時可用。

- 1 在主螢幕或可使用通訊錄顯示時,按四次通訊錄鍵即可顯示電話簿。
- 2 按下▲或▼鍵選取清單,然後按下選擇鍵。 通訊錄內容清單會隨即出現。
- 3 按下▲或▼鍵選取所需的資料,然後按下選擇鍵。
- 4 再按一次選擇鍵。 如果選取了 FTP 位址或 SMB 位址,則可指定目的地位址。
- 5 如果選取了電子郵件地址,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。
  - 若要新增其他電子郵件地址,請在步驟5中選取新增,然後指定目的地。將資料傳送至FTP位址或SMB位址時,無法指定多個位址。 若要檢查指定的電子郵件地址,請在步驟5中選取檢查/編輯。若 要刪除位址,請在步驟5中選取檢查/編輯,然後繼續執行步驟2 「刪除指定的目的地位址」。

#### 搜尋通訊錄

可透過搜尋通訊錄指定掃描資料將傳送的目的地位址(電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址)。

此功能僅在通訊錄中登記有資料時可用。

- 1 在主螢幕(「掃描」模式)或可使用通訊錄顯示時,按四次通訊錄鍵即 可顯示電話簿。
- 2 按下▲或▼鍵選取搜尋,然後按下選擇鍵。
- 3 使用小鍵盤輸入搜尋關鍵字(最多 10 個字元),然後按下選擇鍵。 搜尋會隨即開始,並在一段時間之後顯示搜尋結果。如果沒有符合搜尋關 鍵字的資料,會出現找不到約兩秒。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第237頁中的「輸入 文字」。



4 按下▲或▼鍵選取所需的資料,然後按下選擇鍵。

去要縮小搜尋結果的範圍,請按下**退回**鍵,然後再次執行步驟 3。

5 再按一次選擇鍵。

如果選取了 FTP 位址或 SMB 位址,則可指定目的地位址。

- 6 如果選取了電子郵件地址,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。
  - 若要新增其他電子郵件地址,請在步驟6中選取新增,然後指定目的地。將資料傳送至FTP位址或SMB位址時,無法指定多個位址。若要檢查指定的電子郵件地址,請在步驟6中選取檢查/編輯。若要刪除位址,請在步驟6中選取檢查/編輯,然後繼續執行步驟2「刪除指定的目的地位址」。

#### 搜尋 LDAP 伺服器

可透過使用 LDAP 伺服器上的資訊,指定掃描資料將傳送的目的地電子郵件 地址。

- 若要連接至 LDAP 伺服器,則須指定 LDAP 設定的設定。如需詳細資 訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《參考指南》。
- 最多可指定 16 個位址(來自直接輸入和 LDAP 搜尋的位址總數)。
- 如果使用匿名存取搜尋 LDAP 伺服器上的資訊,可能無法擷取正確的搜 尋結果。
- 1 在主螢幕(「掃描」模式)或可使用通訊錄顯示時,按四次通訊錄鍵即 可顯示電話簿。
- 2 按下▲或▼鍵撰取 LDAP 搜尋,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取姓名或電子郵件,然後按下選擇鍵。
  - 差 若要搜尋登記的姓名,請選取姓名。若要搜尋電子郵件地址,請選 取電子郵件。
- 4 使用小鍵盤輸入搜尋關鍵字(最多 10 個字元),然後按下選擇鍵。 搜尋會隨即開始,並在一段時間之後顯示搜尋結果。如果沒有符合搜尋關 鍵字的資料,會出現找不到約兩秒。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第237頁中的「輸入 文字」。
  - 會搜尋開頭為最多 10 個字元的第一個字元之文字。如果搜尋關鍵字 在字詞之中,則找不到文字。

- 5 按下▲或▼鍵選取所需的資料,然後按下選擇鍵。
  - → 若要檢查找到的資訊,請按下 ▶ 鍵。
  - 無法指定超過 64 個字元的電子郵件地址。如果指定了這類電子郵件 地址,會出現位址太長約兩秒,然後再次出現指定目的地位址的 螢幕。
  - 差 若要縮小搜尋結果的範圍,請按下**退回**鍵,然後再次執行步驟 4。
- 6 再按一次選擇鍵。
- 7 按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。
  - 若要新增其他電子郵件地址,請在步驟7中選取新增,然後指定目的地。

若要編輯指定的電子郵件地址,請在步驟7中選取檢查/編輯,然後 繼續執行步驟2「編輯指定的目的地位址」。

若要刪除指定的電子郵件地址,請在步驟7中選取檢查/編輯,然後 繼續執行步驟2「刪除指定的目的地位址」。無法編輯位址。

#### 指定多個目的地位址

如果已指定目的地電子郵件地址,則可新增目的地位址。

■ 如果已選取 FTP 位址或 SMB 位址,則無法指定多個目的地位址。

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的資料目的地設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取新增,然後按下選擇鍵。
- 3 指定目的地位址。
  - 如需有關輸入電子郵件地址的詳細資訊,請參閱第 117 頁中的「直接 輸入電子郵件地址」。

如需有關從我的最愛清單中選取的詳細資訊,請參閱第 118 頁中的 「從我的最愛清單中選取」。

如需有關選取速撥目的地的詳細資訊,請參閱第 118 頁中的「選取速 撥目的地」。

如需有關選取組撥目的地的詳細資訊,請參閱第 119 頁中的「選取組 撥目的地」。

如需有關從通訊錄選取詳細資訊,請參閱第 120 頁中的「從通訊錄中 選取」。

如需有關搜尋通訊錄的詳細資訊,請參閱第 120 頁中的「搜尋通訊錄」。 如需有關搜尋 LDAP 伺服器的詳細資訊,請參閱第 121 頁中的「搜尋 LDAP 伺服器」。

# 編輯指定的目的地位址

您可以編輯指定的目的地電子郵件地址。

- 無法編輯 FTP 位址、SMB 位址以及登記為速撥目的地或組撥目的地的 位址。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的資料目的地設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取檢查/編輯,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取要編輯的電子郵件地址,然後按下選擇鍵。
- 4 使用小鍵盤編輯電子郵件地址,然後按下選擇鍵。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第 237 頁中的「輸入 文字」。
- 5 若要完成編輯位址,請按下退回鍵。
- 6 按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。

#### 刪除指定的目的地位址

您可以刪除指定的目的地位址(電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址)。

- 在此程序中所做的變更不會套用至原始資料(速撥目的地、組撥目的 地等)。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的資料目的地設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 若要刪除電子郵件地址,請按下▲或▼鍵選取檢查/編輯,然後按下選 擇鍵。接著按下▲或▼鍵選取要刪除的撥號名稱或位址。若要刪除 FTP 位址或 SMB 位址,請繼續執行步驟 3。
- **3** 按下停止/重設鍵。
- 4 按下▲或▼鍵選取是,然後按下選擇鍵。 選取的位址會隨即刪除。
  - 如果删除所有指定的位址,則會顯示主螢幕。
- 5 若要刪除其他位址,請重複步驟2的程序。
- 6 若要完成刪除位址,請按下**退回**鍵。
- 7 按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。

# 登記 / 編輯位址

您可以在我的最愛清單中,以速撥目的地或組撥目的地的方式登記/編輯位址。

■ 也可以使用「PageScope Web 連接」或隨附應用程式 CD/DVD 中的 LSU (本機設定公用程式)登記 / 編輯位址。如需詳細資訊,請參閱說明文 件 CD/DVD 中的《參考指南》。

#### 登記於我的最愛清單中

從本機器上登記的速撥目的地和組撥目的地中,在我的最愛清單上登記最多 20 個目的地,可存取經常指定的目的地。請按照以下步驟,在我的最愛清單 中登記位址(電子郵件地址、FTP 位址或 SMB 位址)。

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取公用程式,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取撥號登記,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取我的最愛,然後按下選擇鍵。

- 4 按下通訊錄鍵於速撥和組撥之間切換。
- 5 使用小鍵盤輸入要在我的最愛清單中登記的速撥目的地編號(介於1和250 之間)或組撥目的地編號(介於1和20之間),然後按下選擇鍵。為選 取的速撥目的地或組撥目的地登記的資訊會隨即出現。
- 6 再按一次選擇鍵。
- 7 若要登記其他位址,請按下▲或▼鍵選取新增,按下選擇鍵,然後重複 步驟4的程序。
- 8 若要完成登記位址,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。

可使用登記/編輯傳真號碼所使用的相同設定功能表,登記/編輯位址。 如需有關登記/編輯傳真號碼的詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中 的《傳真機使用者指南》。

如果我的最愛清單中已登記有資料,請在完成步驟3後,繼續執行步驟7。

#### 從我的最愛清單中刪除

您可以從我的最愛清單中刪除登記的資訊。

- 在此程序中所做的變更不會套用至原始資料(速撥目的地、組撥目的地等)。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取公用程式,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取撥號登記,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取我的最愛,然後按下選擇鍵。
- 4 按下▲或▼鍵選取檢查/編輯,然後按下選擇鍵。
- 5 按下▲或▼鍵從我的最愛清單中選取要刪除的位址,然後按下停止/重設鍵。
- 6 按下▲或▼鍵選取是,然後按下選擇鍵。 選取的位址會隨即刪除。
- 7 若要刪除其他位址,請重複步驟5的程序。
- 8 若要完成刪除位址,請按下**退回**鍵。
- 9 按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。

#### 登記速撥目的地(直接輸入)

電子郵件地址可登記為速撥目的地。最多可登記 250 個速撥目的地。

- 您無法使用機器按鍵將 FTP 位址或 SMB 位址登記為速撥目的地。這些 位址可透過本機設定公用程式 (LSU) 或 PageScope Web 連接進行登 記。如需詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《參考指南》。
- 速撥目的地的編號 221 到 250 會保留給從本機設定公用程式 (LSU) 或 PageScope Web 連接登記的 FTP 位址和 SMB 位址使用。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取公用程式,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取撥號登記,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取速撥,然後按下選擇鍵。
- **4** 使用小鍵盤輸入速撥目的地的編號(介於1和220之間),然後按下選擇鍵。
- 5 按下▲或▼鍵選取手動設定,然後按下選擇鍵。

■ 如果未指定 LDAP 伺服器,則會跳過步驟 5。

6 使用小鍵盤輸入登記名稱,然後按下**選擇**鍵。

如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第237頁中的「輸入 文字」。

■ 最多可輸入 20 個字元。

7 使用小鍵盤輸入電子郵件地址,然後按下選擇鍵。 該設定會隨即登記,而且會再度出現「撥號登記」功能表。
最多可輸入 64 個字元。

#### 登記速撥目的地(LDAP 搜尋)

電子郵件地址可使用 LDAP 伺服器上的資訊,登記為速撥目的地。最多可登 記 250 個速撥目的地。

若要連接至 LDAP 伺服器,則須指定 LDAP 設定的設定。如需詳細資 訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《參考指南》。

- 您無法使用機器按鍵將 FTP 位址或 SMB 位址登記為速撥目的地。這些 位址可透過本機設定公用程式 (LSU) 或 PageScope Web 連接進行登 記。如需詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《參考指南》。
- 速撥目的地的編號 221 到 250 會保留給從本機設定公用程式 (LSU) 或 PageScope Web 連接登記的 FTP 位址和 SMB 位址使用。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取公用程式,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取撥號登記,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取速撥,然後按下選擇鍵。
- 4 使用小鍵盤輸入速撥目的地的編號(介於1和220之間),然後按下選擇鍵。
- 5 按下▲或▼鍵選取 LDAP 搜尋,然後按下選擇鍵。 如果未指定 LDAP 伺服器,即不會出現 LDAP 搜尋。
- 6 按下▲或▼鍵選取姓名或電子郵件,然後按下選擇鍵。
  - 若要搜尋登記的姓名,請選取姓名。若要搜尋電子郵件地址,請選 取電子郵件。

- 7 使用小鍵盤輸入搜尋關鍵字(最多 10 個字元),然後按下選擇鍵。 搜尋會隨即開始,並在一段時間之後顯示搜尋結果。如果沒有符合搜尋關 鍵字的資料,會出現找不到約兩秒。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第237頁中的「輸入 文字」。
  - 會搜尋開頭為最多 10 個字元的第一個字元之文字。如果搜尋關鍵字 在字詞之中,則找不到文字。
- 8 按下▲或▼鍵選取所需的資料,然後按下選擇鍵。
  - → 若要檢查找到的資訊,請按下 ▶ 鍵。
  - 無法指定超過 64 個字元的電子郵件地址。如果指定了這類電子郵件 地址,會出現位址太長約兩秒,然後再次出現指定目的地位址的 螢幕。

若要縮小搜尋結果的範圍,請按下「退回」鍵,然後再次執行步驟 7。

- 9 請視需要編輯登記名稱,然後按下選擇鍵。
- 10 請視需要編輯電子郵件地址,然後按下選擇鍵。 該設定會隨即登記,而且會再度出現撥號登記功能表。

#### 編輯/刪除速撥目的地

登記為速撥目的地的資訊可加以編輯或刪除。

- 您無法使用機器按鍵編輯/刪除登記為速撥目的地的 FTP 位址或 SMB 位址。這些位址可透過本機設定公用程式 (LSU) 或 PageScope Web 連接進行編輯 / 刪除。如需詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的 《參考指南》。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取公用程式,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取撥號登記,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取速撥,然後按下選擇鍵。
- 4 使用小鍵盤輸入要編輯 / 刪除的速撥目的地編號(介於 1 和 220 之間), 然後下選擇鍵。 目前因速撥目的地而登記的資訊會出現兩秒。
- 5 按下▲或▼鍵選取編輯以編輯資訊,或選取刪除以刪除目的地,然後按下選擇鍵。

如果選取了刪除,即會刪除該設定,並會再度出現撥號登記功能表。

6 使用小鍵盤編輯登記名稱,然後按下選擇鍵。

- 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第237頁中的「輸入 文字」。
- 7 使用小鍵盤編輯電子郵件地址,然後按下選擇鍵。 該編輯過的設定即會儲存,並會再度出現撥號登記功能表。
  - 執行步驟 7 的作業之後,如果編輯的速撥目的地登記於我的最愛清單中或是登記於組撥目的地中,會出現確認訊息詢問您是否要以原狀保持該登記的目的地。若要以原狀保持所登記的目的地,請選取是。若要取消登記,請選取否。

#### 登記組撥目的地

電子郵件地址可以組撥目的地登記。最多可登記 20 個組撥目的地。(每組最 多可登記 50 個電子郵件地址。)

- 可以登記為組撥目的地的位址,僅限於登記為速撥目的地或其他組撥 目的地的位址。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取公用程式,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取撥號登記,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取組撥,然後按下選擇鍵。
- 4 使用小鍵盤輸入組撥目的地的編號(介於1和20之間),然後按下選擇鍵。
- 5 使用小鍵盤輸入群組名稱,然後按下選擇鍵。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第237頁中的「輸入 文字」。
- 6 使用小鍵盤輸入要新增至群組的速撥目的地編號(介於1和220之間), 然後按下選擇鍵。 為選取的速撥目的地登記之資訊會隨即出現。
- 7 再按一次選擇鍵。
- 8 若要登記其他速撥目的地,請按下▲或▼ 鍵選取新增,按下選擇鍵,然後重複步驟 6 的程序。
- 9 若要完成登記速撥目的地,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。

# 編輯 / 刪除組撥目的地

使用組撥目的地登記的資訊可加以編輯或刪除。

- 1 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取公用程式,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取撥號登記,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取組撥,然後按下選擇鍵。
- 4 使用小鍵盤輸入要編輯/刪除的組撥目的地編號(介於1和20之間), 然後按下選擇鍵。 目前因組撥目的地而登記的資訊會出現約兩秒。
- 5 按下▲或▼鍵選取編輯以編輯資訊,或選取刪除以刪除目的地,然後按下選擇鍵。

如果選取了刪除,即會刪除該設定,並會再度出現撥號登記功能表。

- 6 請視需要編輯群組名稱,然後按下**選擇**鍵。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第 237 頁中的「輸入 文字」。
- 7 按下▲或▼鍵選取新增以新增速撥目的地,選取檢查/編輯以刪除目的地,或選取完成以完成編輯,然後按下選擇鍵。如果選取了完成,即會儲存該編輯過的設定,並會再度出現撥號登記功能表。如果選取了新增,請繼續執行第128頁中的「登記組撥目的地」的步驟6。如果選取了檢查/編輯,請繼續執行步驟8。
- 8 按下▲或▼鍵選取要刪除的速撥目的地,然後按下停止/重設鍵。
  - 去要檢查所選速撥目的地的設定,請按下**選擇**鍵。
- 9 按下▲或▼鍵選取是,然後按下選擇鍵。
- 10 刪除速撥目的地之後,請按下退回鍵。
- 11 若要刪除其他速撥目的地,請重複步驟 8 的程序。
- 12 若要完成刪除速撥目的地,請按下▲或▼鍵選取完成,然後按下選擇鍵。
  - 執行步驟 12 的作業之後,如果編輯的組撥目的地登記於我的最愛清單中,會出現確認訊息詢問您是否要以原狀保持該登記的目的地。若要以原狀保持所登記的目的地,請選取是。若要取消登記,請選取否。

# 選取資料格式

可以選取掃描影像的資料格式。

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的資料格式設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取 TIFF、PDF 或 JPEG,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。
  - 如果將單面列印/雙面列印設定為雙面,僅會顯示 PDF。此外, 如果為色彩設定選取了僅黑白,則不會顯示 JPEG。
  - BDF 資料可以使用 Adobe Acrobat Reader 開啟。
  - 使用彩色或灰階設定掃描過的 TIFF 影像檔案,無法使用隨附於 Windows XP 的標準元件 Windows Picture and FAX Viewer 開啟。這些檔案可 以使用 PhotoShop、Microsoft Office Document Imaging 或 ACDsee 之類的影像處理應用程式開啟。

#### 選取掃描品質設定

可以選取適合掃描影像的解析度、掃描模式和濃度。

#### 選取解析度

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的掃描品質設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取解析度,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取150x150dpi、300x300dpi或600x600dpi, 然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。

■ 如果已選取彩色或灰階作為掃描色彩,即使選取了 600×600dpi, 在掃描時解析度也會自動變更為 300×300dpi。

#### 選取掃描模式

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的掃描品質設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取模式,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取混合、文字或相片,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。
### 選取掃描濃度

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的掃描品質設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取濃度,然後按下選擇鍵。
- 3 按下 ◀或 ▶ 鍵選取所需的掃描濃度,然後按下選擇鍵。 當指標向右移時,濃度會加深。

### 設定雙面掃描

雙面文件頁面可使用 ADF 掃描。

- 只有已將文件裝入 ADF 時,才會顯示這些設定。如果文件未經裝入 ADF 便進行掃描,則會自動選取單面,並從原稿玻璃掃描文件。
- LA 只有選取 PDF 作為掃描影像的資料格式時,才會顯示此設定。
- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的單面/雙面設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取雙面,然後按下選擇鍵。
- 3 按下▲或▼鍵選取長邊或短邊,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。
  - 如需有關長邊和短邊的詳細資訊,請參閱第 103 頁中的「從 ADF 進行雙面影印」。

### 設定掃描大小

可以指定掃描資料的大小。

上述 美國與加拿大的預設設定為 LETTER,其他國家則為 A4。

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的掃描大小設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取所需的大小,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。

## 設定掃描色彩

可以指定掃描資料的色彩。

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取目前的掃描色彩設定, 然後按下選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取僅黑白或彩色或灰階,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。

只有在選取了僅黑白時,才可使用公用程式功能表中的掃描設定/ 編碼方法設定。

### 指定主旨

指定以電子郵件傳送掃描資料時所使用的主旨。

- 1 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取主旨,然後按下選擇鍵。
- 2 使用小鍵盤輸入主旨名稱,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。
  - 如需有關輸入/編輯文字的詳細資訊,請參閱第237頁中的「輸入 文字」。

差 若要清除指定的主旨名稱,請按下**退回**鍵。

### 刪除佇列的傳輸工作

可以顯示排入佇列準備傳輸的工作清單,並可刪除其中的工作。

- 在主螢幕(「掃描」模式)中,按下▲或▼鍵選取取消保留,然後按下 選擇鍵。
- 2 按下▲或▼鍵選取要刪除的工作,然後按下選擇鍵。

→ 若要檢查所選工作的資訊,請按下 ▶ 鍵。

如果沒有工作排入佇列準備傳輸,則會顯示無。

3 按下▲或▼鍵選取是,然後按下選擇鍵。 主螢幕(「掃描」模式)會再次出現。

<sup>■</sup> 如果選取 JPEG 作為資料格式,但掃描色彩設定為僅黑白,則資料 格式會自動設定為 PDF。

# 7

更換耗材

# 更換耗材

### 附註

如果不按照本手冊中的説明執行操作,可能會導致您的保固權利失效。

### 附註

如果出現錯誤訊息(碳粉用盡、傳送帶使用壽命已盡等),請列印設定頁, 然後檢查其他耗材的狀態。如雲有關錯誤訊息的詳細資訊,請參關第 218 頁 中的「錯誤訊息」。如雲有關列印設定百的詳細資訊, 請參閱第 181 百中的 「列印設定頁」。

### 關於碳粉匣

機器使用四個碳粉匣:黑色、黃色、紅色和青色。請小心處理碳粉匣,以免將 碳粉濺到機器內部或自己身上。



董父 請僅在機器中安裝新的碳粉匣。如果安裝使用過的碳粉匣,則指示燈 訊息將無法清除,且狀態監視器中的耗材狀態將無法更新。

碳粉是無毒的。如果將碳粉弄到皮膚上,請用冷水和溫和的肥皂清 洗。如果衣服上沾有碳粉,請儘量將其輕輕撣去。如果衣服上有殘留 的碳粉,請使用冷水(不用熱水)清洗掉。

# 1112

如果碳粉進入眼睛,請立即用冷水沖洗並就醫。



有關回收碳粉匣的資訊,請參閱以下的網址。 美國: printer.konicaminolta.net/products/recycle/index.asp 歐洲: cleanplanet-printer.konicaminoltaeurope.com/cleanplanet/ choose.php

其他地區: printer.konicaminolta.com

### 附註

請勿使用重新填充或未認可的碳粉匣。因使用重新填充或未經認可的碳粉匣所 引起的任何機器損壞或品質問題均不受保固。技術支援不會對以上問題的修復 提供任何協助。

更換碳粉匣時,請參考下表。為取得最佳列印品質與效能,請僅使用經認可適 用於特定機器類型的 KONICA MINOLTA 碳粉匣,如下表所示。您可以在機器 前蓋內的耗材訂購標籤上,找到機器類型與碳粉匣零件編號。

機器類型	機器零件編號	碳粉匣類型	碳粉匣零件編號
	A0FD 011	標準容量碳粉匣 - 黑色(K)	A0DK 131
		標準容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 231
		標準容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 331
A.N.4		標準容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 431
AW		大容量碳粉匣 - 黑色(K)	A0DK 132
		大容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 232
		大容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 332
		大容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 432
	A0FD 021	標準容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 251
		標準容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 351
		標準容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 451
EU		大容量碳粉匣 - 黑色(K)	A0DK 152
		大容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 252
		大容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 352
		大容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 452
		標準容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 291
		標準容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 391
	A0FD 041	標準容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 491
AP		大容量碳粉匣 - 黑色(K)	A0DK 192
		大容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 292
		大容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 392
		大容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 492
		標準容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 291
		標準容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 391
		標準容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 491
AU	A0FD 051	大容量碳粉匣 - 黑色(K)	A0DK 192
		大容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 292
		大容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 392
		大容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 492
GC	A0FD 081	標準容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 281
		標準容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 381
		標準容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 481
		大容量碳粉匣 - 黑色(K)	A0DK 182
		大容量碳粉匣 - 黃色(Y)	A0DK 282
		大容量碳粉匣 - 紅色(M)	A0DK 382
		大容量碳粉匣 - 青色(C)	A0DK 482

為獲得最佳列印品質與效能,請使用適用於特定印表機類型的原裝 KONICA MINOLTA 碳粉匣。

碳粉匣保存注意事項:

- 除非已準備安裝碳粉匣,否則請勿拆封。
- 將碳粉匣置於蔭涼、乾燥、遮光處(避免過熱)。
- 存放温度最高為 35°C (95°F),存放濕度上限為 85%(不冷凝)。如果將 碳粉匣從蔭涼的地方移至温暖潮濕之處,可能會出現冷凝,從而降低列印 品質。請將碳粉匣在新環境中放置大約一小時後再使用。

存放及處理碳粉匣時應保持水平。 請勿豎直或側面著地存放碳粉匣,也請勿倒置存放碳粉匣,否則碳粉匣內 的碳粉可能會結塊或分佈不均匀。



■ 使碳粉匣遠離煙霧劑等含鹽分的空氣與腐蝕性氣體。

# 更換碳粉匣

### 附註

更換碳粉匣時,小心不要濺出碳粉。如果碳粉匣濺出,請立即用柔軟的乾布擦拭。

如果「公用程式」功能表中的機器設定 / 碳粉用 畫設定為停止,則在碳粉匣快 要變空時,會出現訊息碳 粉用 畫 / 更換 X 碳粉(其中 X 表示碳粉的色彩)。 請遵循以下步驟更換碳粉匣。

1 檢查訊息視窗,瞭解哪種色彩的碳粉匣需要更換。

2 打開機器前蓋。



3 將指示的碳粉匣的前鎖定桿拉向 右側。

> 碳粉匣的更換程序不分色彩(黃 色:Y、紅色:M、青色:C和黑 色:K)均相同。

以下説明顯示更換碳粉匣 (Y) 的程序。



4 放低鎖定桿以放開鎖。



5 抓住要更换的碳粉匣手柄,然後 拉出碳粉匣。

以下説明顯示更換碳粉匣 (Y) 的 程序。



### 附註

請根據當地規定處理用過的碳粉匣。請勿焚燒碳粉匣。 有關詳細資訊,請參閱第 134 頁中的「關於碳粉匣」。

6 檢查要安裝的新碳粉匣色彩。

7 從包裝袋內取出碳粉匣。





9 確保碳粉匣的色彩與機器隔間的 色彩相同,然後將碳粉匣插入機 器中。



10 確保碳粉匣已牢固插入,然後剝去保護膜。



11 將前鎖定桿提起到原來的位置。





前鎖定桿應牢固恢復到原 來的位置,否則機器的前 蓋將無法蓋上。



13 闔上前蓋。



# 更換成像裝置

更換成像裝置時,請參考下表。為取得最佳列印品質與效能,請僅使用經認可 適用於特定機器類型的 KONICA MINOLTA 成像裝置,如下表所示。您可以在 機器前蓋內的耗材訂購標籤上,找到機器類型與成像裝置零件編號。

機器類型	機器零件編號	成像裝置類型	成像裝置零件編號
	A0FD 011	成像裝置 - 黑色(K)	A031 00F
A.M.		成像裝置-黃色(Y)	A031 05F
AIVI		成像裝置 - 紅色(M)	A031 0AF
		成像裝置 - 青色(C)	A031 0GF
	A0FD 021	成像裝置 - 黑色(K)	A031 00H
EU		成像裝置 - 黃色(Y)	A031 05H
EU		成像裝置 - 紅色(M)	A031 0AH
		成像裝置 - 青色(C)	A031 0GH
	A0FD 041	成像裝置 - 黑色(K)	A031 00H
		成像裝置 - 黃色(Y)	A031 05H
AF		成像裝置 - 紅色(M)	A031 0AH
		成像裝置 - 青色(C)	A031 0GH
	A0FD 051	成像裝置 - 黑色(K)	A031 00H
A11		成像裝置 - 黃色(Y)	A031 05H
AU		成像裝置 - 紅色(M)	A031 0AH
		成像裝置 - 青色(C)	A031 0GH
	A0FD 081	成像裝置 - 黑色(K)	A031 00N
CC.		成像裝置 - 黃色(Y)	A031 05N
90		成像裝置 - 紅色(M)	A031 0AN
		成像裝置 - 青色(C)	A031 0GN

### 附註



■ 建議您在顯示成像裝置使用壽命已盡/更換 X 訊息時,更換所指示 的成像裝置。

- 1 檢查訊息視窗,瞭解哪種色彩的成像裝置需要更換。
- 2 打開機器前蓋。



3 將指示的碳粉匣的前鎖定桿拉向 右側。

成像裝置的更換程序不分色彩 (黃色:Y、紅色:M、青色:C 和黑色:K)均相同。

以下説明顯示更換碳粉匣 (K) 的 程序。



4 放低鎖定桿以放開鎖。





以下説明顯示更換成像裝置 (K) 的程序。



### 附註

請依據當地規定處理用過的成像裝置。切勿焚燒成像裝置。

6 檢查要安裝的新成像裝置色彩。

▲ 為防止碳粉溅出,請將成像裝置保留在包裝袋中,直到要執行步驟5。 7 從包裝袋中取出成像裝置。







切勿抓住包裝袋底部,否 則可能損壞成像裝置而使 列印品質下降。



9 撕掉成像裝置的所有包裝帶。



10 取下成像裝置的保護蓋。翻轉之 後,保護蓋即可滑出。



11 確保要安裝的新成像裝置的色彩 與機器隔間的色彩相同,然後將 該成像裝置安裝到機器中。



12 將前鎖定桿提起到原來的位置。



13 將鎖定桿拉到左側使其鎖到定位。





14 圖上前蓋。



# 更換廢碳粉瓶

廢碳粉瓶滿時,訊息視窗會顯示廢碳粉瓶已滿/更換碳粉瓶訊息。機器將停止列印,直到更換了廢碳粉瓶後才會再次開始列印。

1 打開機器前蓋。



2 將廢碳粉瓶上的轉盤逆時針轉動 到解鎖位置。



3 扳開廢碳粉瓶的左右手柄。



- 4 抓住廢碳粉瓶的左右手柄,然後 向廢碳粉瓶的外側慢慢拉出。
  - 進行此操作時要小心,因為如果在取下廢碳粉瓶時 關上了鎖,可能會濺出一 些廢碳粉。



5 從包裝中取出新的廢碳粉瓶。將用過的廢碳粉瓶放到碳粉附帶的塑膠袋中。 附註

請根據當地規定處理廢碳粉瓶。請勿焚燒廢碳粉瓶。

安裝廢碳粉瓶之前,請確定廢碳粉瓶上的轉盤處於解鎖位置。





7 順時針轉動轉盤,使廢碳粉瓶處於鎖定位置。







如果廢碳粉瓶沒有完全插入印表機,或者轉盤沒有鎖定,前蓋將無 法蓋上。

# 更換傳送滾筒

如果傳送滾筒需要更換,將會出現傳送滾筒使用壽命已盡的訊息。即使出現此 訊息,仍可以繼續列印,但是由於列印會品質下降,所以應立即更換傳送滾筒。 更換傳送滾筒時,應同時更換臭氧過濾器。新的傳送滾筒會隨附一個新的臭氧 過濾器。

### 更換傳送滾筒





2 將鎖定桿朝自己的方向移動。



# 3 取下傳送滾筒。



4 準備新的傳送滾筒。

5 將傳送滾筒的軸插入軸承座。



6 朝與您相反的方向移動鎖定桿直 至其卡到位。



7 關閉右側擋門。



- 8 使用管理員管理/更換耗材/傳送滾筒(位於公用程式功能表中)重設 計數器。
- 9 按照以下步驟更換臭氧過濾器。

# 更換臭氧過濾器

1 從機器中取出臭氧過濾器。



2 將新的臭氧過濾器滑入機器並使 其卡到位。



# 更換傳送帶

如果傳送帶需要更換,將會出現傳送帶使用壽命已盡的訊息。即使出現此訊息,仍可以繼續列印,但是由於列印品質下降,應立即更換傳送帶。

1 關閉印表機電源並斷開電源線和 介面電纜的連接。



2 拉動釋放桿,然後打開右側擋門。
↓ 打開右側擋門之前,請闔
上紙匣 1。



3 使用硬幣擰鬆固定傳送帶的螺絲。



4 打開機器前蓋。













如需有關取出成像裝置的詳 細資訊,請參閱第 141 頁中 的「更換成像裝置」。

盖上取下的成像裝置以防 止它受到陽光直射。



7 取下出紙匣。



8 打開左側蓋。



9 在左側蓋上,將傳送帶的藍色擋 板桿拉到右側。

請勿取下藍色的擋板桿。



10 握住拉臂,然後小心地拉出傳送帶。



11 準備新的傳送帶。



請勿取下藍色的擋板桿。



12 撕掉新傳送帶的所有包裝帶。



13 取下新傳送帶的保護蓋。





# **15** 闔上左側蓋。



16 安裝出紙匣。



17 從右側擋門那一側擰緊螺釘以固定傳送帶。



# 18 關閉右側擋門。



19 安裝所有成像裝置。



如需有關安裝成像裝置的詳 細資訊,請參閱第 141 頁中 的「更換成像裝置」。





如需有關安裝廢碳粉瓶的詳 細資訊,請參閱第 147 頁中 的「更換廢碳粉瓶」。



21 圖上前蓋。



22 重新接上電源線,並開啟機器 電源。



23 使用管理員管理/更換耗材/傳送帶(位於公用程式功能表中)重設計數器。

# 更換定影器

如果定影器需要更換,將會出現定影器使用壽命已盡的訊息。即使出現此訊息,仍可以繼續列印,但是由於列印會品質下降,所以應立即更換定影器。

1 關閉印表機電源並斷開電源線和 介面電纜的連接。



### 附註

機器內部零件非常燙。關閉機器電源後,請等候約 20 分鐘,然後檢查定影部 份是否已降到室温,再更換定影器;否則可能會灼傷。

2 打開機器前蓋。





4 拉動釋放桿,然後打開右側擋門。
↓打開右側擋門之前,請闔上紙匣 1。



5 使用硬幣擰鬆固定定影器的兩個 螺絲。















9 栓緊固定定影器的兩個螺絲。



10 關閉右側擋門,慢慢放下掃描器, 然後關閉前蓋。



11 重新接上電源線,並開啟機器 電源。



12 使用管理員管理/更換耗材/定影器(位於公用程式功能表中)重設計數器。


維護

# 維護機器

介 小心

#### 請仔細閱讀所有注意事項和警告標籤,務必遵循其中的所有説明。這些標籤位 於機蓋的內側以及機身的內部。

操作機器時務必小心謹慎,以延長其使用壽命。如果違反操作規定,可能會損 壞印表機並使您的保固權利失效。如果機器內外佈滿灰塵並殘存有紙屑,則會 影響其效能和列印品質,因此應定期清潔機器。請謹記以下指導原則。

# ▲ 警告!

清潔之前,請關閉機器電源、拔下電源線並斷開連接的所有介面電纜。請勿使 水或清潔劑濺入機器,否則會損壞機器並可能造成觸電。

# 介 小心

定影器的温度很燙。打開右側擋門之後,定影器裝置的温度會逐漸 下降(等待-小時)。

- 在清潔機器內部或取出卡紙時,一定要小心,因為定影器及其他內部零件的温度可能非常燙。
- 請勿於機器頂部放置任何物件。
- 使用軟布清潔機器。
- 切勿直接在機器表面噴灑清潔劑,因為清潔劑可能會透過機器的透氣孔滲入印表機,從而損壞內部電路。
- 避免使用研磨性或腐蝕性溶液或包含溶劑的溶液(如酒精和苯)來清潔機器。
- 請務必在機器不顯眼的小塊區域上試驗使用的任何清潔劑(例如中性清潔 劑),以檢驗其效能。
- 切勿使用鋒利或粗糙的清潔器具,例如金屬絲或塑膠清潔墊。
- 務必輕輕闔上機蓋。切勿將機器置於振源附近。
- 使用之後不要立即蓋上機器,而應關閉印表機電源並等其逐漸冷卻。
- 請勿將機蓋長時間打開,特別是在光照良好的地方,因為亮光可能會損壞 碳粉匣。
- 請勿於列印期間打開機器。
- 請勿在機器上敲打紙堆。
- 請勿潤滑或拆卸機器。

- 請勿傾斜機器。
- 請勿觸摸電觸點、傳動裝置或雷射裝置。否則,可能會損壞機器並降低列 印品質。
- 在出紙匣中儘量少裝紙張。如果紙張疊的過高,機器可能會出現誤進紙及 大量紙張捲曲的情況。
- 抬起機器進行移動時,一定要有 兩個人。
   請保持機器水平以免碳粉溢出。
- 要抬起機器時,請闔上紙匣 1 並 取下出紙匣,然後按照右圖所示 的方法抬起機器。
- 如果安裝了出紙匣和進紙器,請 從機器取下這些裝置,再分別移 動各零件。
- 如果將碳粉弄到皮膚上,請用冷水和温和的肥皂清洗。



如果碳粉進入眼睛<sup>,</sup>請立即用冷水沖洗並就醫。

■ 在插入機器插頭之前,請務必已裝回清潔期間所取下的任何零件。





# 外部

■ 控制面板







■ 機器外部



■ 原稿玻璃

■ 原稿蓋板墊





50

lħ

a

1

# 紙張滾筒

如果紙張滾筒上積滿紙屑和其他碎屑,可能會導致進紙問題。

#### 清潔進紙滾筒(手動進紙匣)

1 打開紙匣 1。



2 按下托紙匣中間部份,直至左右 鎖定片(白色)鎖到定位。



3 用柔軟的乾布擦拭進紙滾筒,對 其進行清潔。



**4** 關上紙匣。



## 清潔進紙滾筒(紙匣 2/3)

1 拉出紙匣。



2 用柔軟的乾布擦拭進紙滾筒, 對其進行清潔。







### 清潔紙匣 3 的紙張傳送滾筒

 打開紙匣 3 的右側蓋。
 打開紙匣 3 的右側蓋之前, 請闔上紙匣 1。



2 用柔軟的乾布擦拭紙張傳送滚 筒,對其進行清潔。



3 闔上紙匣 3 的右側蓋。



## 清潔 ADF 的進紙滾筒

**1** 打開 ADF 進紙蓋。



2 用柔軟的乾布擦拭進紙滾筒, 對其進行清潔。



**3** 闔上 ADF 進紙蓋。



## 清潔進紙滾筒以進行雙面列印

1 拉動釋放桿,然後打開右側擋門。
▶ 打開右側擋門之前,請闔
上紙匣 1。



2 用柔軟的乾布擦拭進紙滾筒, 對其進行清潔。







# 雷射透鏡

本機器共有四個雷射透鏡。請按照以下説明清潔所有透鏡。雷射透鏡清潔工具位於前蓋的內部。

- **1** 打開機器的前蓋,然後從機器的 前蓋中取出清潔工具。

- 2 將雷射透鏡清潔工具插入到雷射透 鏡清潔口,並將其拉出,然後重複 這種前後移動操作2到3次。
- 3 用相同方法在每個雷射透鏡間進 行清潔。
  - 機器附帶有雷射透鏡清潔 工具。 請妥善保管雷射透鏡清潔 工具以防丟失。



- 4 將雷射透鏡清潔工具放回前蓋內部的工具盒中。
- 5 闔上前蓋。





# 疑難排解



本章提供的資訊旨在協助您解決可能遇到的機器問題,或者至少指導您如何尋求協助。

列印設定頁	第 181 頁
將掃描器解鎖	第 182 頁
防止卡紙	第 183 頁
瞭解紙張路徑	第 184 頁
清除卡紙	第 185 頁
解決卡紙問題	第 205 頁
解決其他問題	第 207 頁
解決列印品質問題	第 212 頁
狀態、錯誤和維修訊息	第 217 頁

# 列印設定頁

1 在主螢幕中,按下▲或▼鍵選取報告/狀態,然後按下選擇鍵。

2 按下▲或▼鍵選取報告,然後按下選擇鍵。

3 按下▲或▼鍵選取設定頁,然後按下選擇鍵。

4 按下開始黑白鍵或開始彩色鍵。



1 提起並打開 ADF 蓋。



2 將掃描器鎖定桿移至 3.



**3** 闔上 ADF 蓋。



4 關閉機器電源,然後再開啟。

# 防止卡紙

請確保
紙張符合機器規格。
紙張平整,尤其是前端。
將機器放置在堅硬、平坦的水平表面上。
紙張存放處應為遠離濕氣的乾燥地方。
列印之後立即從出紙匣中取出透明膠片,防止靜電累積。
在紙匣 2/3 中放入紙張後,請務必調整其紙張導軌(導軌調整不當可能會導 致列印品質降低、卡紙或機器損壞)。
將紙張列印面朝上裝入紙匣(許多製造廠商會在包裝紙末端放置箭頭標明列印面)。

避免
紙張摺到、不平整或過於捲曲。
二次進紙(取出紙張並扇形散開,以免黏在一起)。
扇形散開透明膠片,因為這樣會產生靜電。
在紙匣中一次裝入多種類型/大小/重量的紙張。
紙匣超量裝載。
出紙匣超量裝載(出紙匣可以容納 250 頁紙張,如果一次堆積紙張超過 250 頁,
則可能發生卡紙)。
出紙匣盛放過多的透明膠片。



瞭解紙張路徑有助於確定卡紙位置。

- 1. ADF 進紙滾筒
- 2. 文件進紙匣
- 3. 文件出紙匣
- 4. 碳粉匣
- 5. 定影器
- 6. 雙面列印器
- 7. 紙匣1(手動進紙匣)
- 8. 紙匣3(可選下進紙器)
- 9. 紙匣 2
- 10. 雷射
- 11. 成像裝置
- 12. 傳送帶
- 13. 出紙匣







文件路徑

# 清除卡紙

為避免損壞,請輕輕取出卡紙,不要撕破紙張。任何殘留在機器中的紙張,不 論大小,都可能阻塞進紙路徑並導致卡紙。請勿將卡過的紙再次裝入。

#### 附註

影像在定影過程之前不會固定到紙張上。如果觸摸列印表面,碳粉可能會粘在 手上。因此,取出卡紙時,注意不要觸及列印表面。確保不要將任何碳粉濺入 機器內部。

# 入 リいひ

未定影的碳粉可能會弄髒手、衣物或其他接觸到的東西。 如果衣服上沾有碳粉,請儘量將其輕輕撣去。如果衣服上有殘留的碳粉,請使 用冷水(不用熱水)清洗掉。如果將碳粉弄到皮膚上,請用冷水和温和的肥皂 清洗。



如果碳粉進入眼睛,請立即用冷水沖洗並就醫。

如果清除卡紙後,訊息視窗中仍顯示卡紙訊息,請打開並闔上前蓋。即可清除 卡紙訊息。

#### 卡紙訊息和清除步驟

卡紙訊息	參考頁
卡紙	第 189 頁
打開右側門	
卡紙	第 192 頁
打開傳送門	
定影器卡紙	第 197 頁
打開右側門	
傳送滾筒卡紙	第 192 頁
打開傳送門	

卡紙訊息	參考頁
垂直傳送區卡紙	第 189 頁
打開右側門	
雙面列印器下部卡紙	第 196 頁
打開右側門	
雙面列印器上部卡紙	第 196 頁
打開右側門	
MP 紙匣卡紙	第 187 頁
打開右側門	
水平傳送區卡紙	第 203 頁
打開前蓋	
抬高掃描器	
出紙匣卡紙	第 203 頁
打開前蓋	
抬高掃描器	
軌道卡紙	第 201 頁
打開前蓋	
抬高掃描器	
原稿進紙器卡紙	第 194 頁
打開文件進紙蓋	

# 清除紙匣 1(手動進紙匣)和傳送滾筒中的卡紙

1 拉動釋放桿,然後打開右側擋門。
 注紙匣1。

2 小心地拉出卡紙。





#### 附註

觸摸影像傳送帶或傳送滾筒表面可能 會導致列印品質下降。 請注意不要觸摸影像傳送帶或傳送滾 筒表面。



3 關閉右側擋門。



# 清除紙匣 2 中的卡紙

1 拉動釋放桿,然後打開右側擋門。
↓ 打開右側擋門之前,請闔
上紙匣1。



2 小心地拉出卡紙。





#### 附註

觸摸影像傳送帶或傳送滾筒表面可能 會導致列印品質下降。 請注意不要觸摸影像傳送帶或傳送滾 筒表面。



3 關閉右側擋門。



4 拉出紙匣 2,然後從紙匣中取出所 有紙張。



5 將取出的紙張扇形散開,然後再 仔細對齊。







# 清除紙匣 3 中的卡紙

 打開紙匣 3 的右側蓋。
 打開紙匣 3 的右側蓋之前, 請闔上紙匣 1。







3 闔上紙匣 3 的右側蓋。



4 拉出紙匣 3,然後從紙匣中取出所 有紙張。



5 將取出的紙張扇形散開,然後再 仔細對齊。







# 清除 ADF 中的卡紙

1 打開 ADF 進紙蓋。



2 從 ADF 文件進紙匣中取出文件。



3 提起並打開 ADF 蓋板。



### 4 取出所有卡紙。



 $5 \hspace{0.1cm} \texttt{B} \bot \hspace{0.1cm} \texttt{ADF} \hspace{0.1cm} \overset{\scriptscriptstyle \bullet}{\scriptscriptstyle \Xi} \hspace{0.1cm} \cdot \hspace{0.1cm}$ 



**6** 闔上 ADF 進紙蓋。



## 清除雙面列印器中的卡紙

1 拉動釋放桿,然後打開右側擋門。
打開右側擋門之前,請闔
上紙匣 1。







3 關閉右側擋門。



### 清除定影器中的卡紙

1 打開機器前蓋。



2 慢慢抬高掃描器,然後打開機蓋。



3 拉動釋放桿,然後打開右側擋門。
● 打開右側擋門之前,請闔上紙匣 1。



**4** 上推定影器機蓋的鎖定桿,然後 打開機蓋。



5 小心地拉出卡紙。









如果定影器中的紙張縐了並 卡住,請打開定影器機蓋, 然後取出紙張。





定影器週圍很燙。 觸摸指示鎖定桿以外的任何部位都可能 導致灼傷。如果被灼傷,請立即用冷水 冷卻皮膚,並尋求專業的醫療援助。



#### 附註

觸摸影像傳送帶或傳送滾筒表面可能 會導致列印品質下降。 請注意不要觸摸影像傳送帶或傳送滾 筒表面。



6 按下鎖定桿。



7 關閉右側擋門,慢慢放下掃描器, 然後關閉前蓋。



# 清除軌道上的卡紙

1 打開機器前蓋。



2 慢慢抬高掃描器,然後打開機蓋。





4 小心地拉出卡紙。








## 清除水平傳送區中的卡紙

1 打開機器前蓋。



2 慢慢抬高掃描器,然後打開機蓋。



3 小心地拉出卡紙。



4 闔上機蓋,然後慢慢放下掃描器。







# 解決卡紙問題

如果某一區頻繁發生卡紙,則表示該區域需要檢查、維修或清潔。使 用不支援的列印紙張或原稿也可能頻繁出現卡紙。

現象	原因	解決方案
多張紙同時	紙張前緣未對齊。	取出紙張並對齊前緣,然後重新裝入。
經過機器。	紙張受潮。	取出受潮紙張,另以新的乾燥紙張取代。
	靜電過多。	請勿扇形散開透明膠片。
卡紙訊息持 續顯示。	需要打開並重新關閉 前蓋,以重設機器。	打開並重新關閉前蓋。
	機器內仍有卡紙。	重新檢查紙張路徑,確保已取出所有 的卡紙。
雙面列印器 卡紙。	使用了不支援的紙張 (大小、厚度、類型	請使用 KONICA MINOLTA 認可的紙張。 請參閱第 56 頁中的「規格」。
	等不正確)。	另請參閱 http://printer.konicaminolta.com 以獲取目前認可紙張的完整清單。
		如果在驅動程式中正確設定了紙張類型,可以自動雙面列印普通紙與回收紙。請參閱第 56 頁中的「規格」。
		在紙匣中請務必只裝入一種紙張。
		請勿在信封、標籤、套印信紙、明信 片、重磅紙、光面紙或透明膠片上執 行雙面列印。
	仍有卡紙。	重新檢查雙面列印器中的紙張路徑, 確保已取出所有的卡紙。
ADF 中 卡紙。	裝入的文件不符合 規格。	裝入正確的文件。有關可裝入之文件 的詳細資訊,請參閱第 81 頁中的「可 裝入 ADF 的文件」。
	裝入的文件超過了 容量上限。	裝入不超出容量上限的文件。有關可 裝入之文件的詳細資訊,請參閱第 81 頁中的「可裝入 ADF 的文件」。
	文件導軌未滑到文 件邊緣。	將文件導軌滑到文件邊緣。如需有關 裝入文件的詳細資訊,請參閱第 83 頁 中的「將文件裝入 ADF」。

現象	原因	解決方案
發生卡紙。	紙匣中的紙張放置不 正確。	取出卡紙,並將紙匣中的紙張重新放好。
	紙匣中的紙張數量超 過最大允許值。	請取出超量的紙張,在紙匣中重新裝 入正確數量的紙張。
	紙張導軌未正確調整 至紙張大小。	調整紙匣 1 中的紙張導軌,使之符合 紙張大小。
	紙匣中裝入了捲曲或 不平整的紙張。	取出紙張後弄平,然後重新裝入。如 果仍舊發生卡紙,請勿使用該紙張。
	紙張受潮。	取出受潮紙張,另以新的乾燥紙張取代。
	紙匣 2 中裝入了信 封、標籤、明信片、 重磅紙、套印信紙、 光面紙或透明膠片。	特殊紙張必須裝在紙匣 1 內。
	紙匣 1 中的透明膠 片或標籤紙列印方 向錯誤。	根據製造商的説明裝入透明膠片或標 籤紙。
發生卡紙。	紙匣 1 中的信封列	在紙匣 1 中裝入信封,使信封口朝上。
	印方向錯誤。	如果信封口位於信封的長邊,請將信封 口朝向機器且信封口面朝上裝入信封。
	紙匣中的透明膠片 累積了靜電。	請取出透明膠片,然後一次一張地裝入紙匣 1。裝入透明膠片之前不要將它 們扇形散開。
	使用了不支援的紙張	請使用 KONICA MINOLTA 認可的紙張。
	(大小、厚度、類型) (大小、厚度、類型)	請參閱第 56 頁中的「規格」。
	今小正施) 。	另請參閱 http://printer.konicaminolta.com 以獲取目前認可紙張的完整清單。
	進紙滾筒太髒。	清潔進紙輥。
		有關詳細資訊・請參閲第 171 頁中的 「紙張滾筒」。

# 解決其他問題

若要訂購 KONICA MINOLTA 耗材,請造訪 www.q-shop.com。

現象	原因	解決方案
機器電源 未接通。	電源線未正確插入 插座。	關閉機器,確保電源線正確插入電源 插座,然後開啟機器電源。
	連接機器的插座有 問題。	將另一電器插入插座,看看能否正常 運作。
	電源開關未正確開啟 (I 位置)。	將電源開關撥至關閉 (O) 位置,然後 撥回開啟 (I) 位置。
	機器所連接插座的電 壓或頻率與機器規格 不符。	使用符合附錄 A「技術規格」中所列 規格的電源。
控制台顯示 碳粉不足的	某個碳粉匣可能有 缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
時間大大早於 預期時間。	以高碳粉覆寫率進 行列印。	請參閱附錄 A 中的規格。
無法列印機器 狀態清單。	紙匣中沒有紙張。	檢查是否至少在紙匣 1 中正確裝入了 紙張。
	出現卡紙。	清除卡紙。
變更紙張類 回紙張類 之後真 個一型 之後 真 合 出現 大 位 査 、 校 式 。 。	如果收到了傳真,將 無法在目前指定類型 或大小的紙張上列 印。但可執行影印與 列印作業。	按下 <b>傳真</b> 鍵,然後檢查錯誤詳細資訊。 若要列印收到的傳真,請將紙張類型 變更為普通紙,將紙張大小變更為A4、 LEGAL、LETTER或OFICIO(僅限 墨西哥)。

現象	原因	解決方案
列印耗時 太久。	機器設定為慢速列印模 式(例如在重磅紙或透 明膠片上列印)。	列印特殊紙張耗時太久。使用一般紙 張時,請確保在驅動程式中設定了正 確的紙張類型。
	機器設定為省電模式。	在省電模式下,啟動列印需要一些時間。
	工作太複雜。	請稍後。無需執行任何操作。
	安裝了不同地區或未 經認可的碳粉匣(訊 息視窗中顯示碳粉匣 X 錯誤)。	安裝經認可適合您特定機器的正確 KONICA MINOLTA 碳粉匣。
	如果使用影印模式在 列印工作傳輸期間偵 測到錯誤,需要一段 時間處理錯誤才可繼 續列印作業。	請稍後。無需執行任何操作。
列印空白頁。	一個或多個碳粉匣發 生故障或碳粉用盡。	檢查碳粉匣。如果碳粉匣為空,影像 無法正確列印或根本不會列印。
	使用的紙張不正確。	檢查紙張類型。
只列印部 份頁。	不同的使用者意外取 消工作。	嘗試列印剩餘頁面。
	紙匣中沒有紙張。	檢查紙匣中是否已正確裝入紙張。
	文件是由不合適的印表 機驅動程式建立的套印 格式檔案進行列印。	使用合適的印表機驅動程式列印套印 格式檔案。
使用單面 2頁(單面 4頁)影印 時,部份影 像遺失。	列印信封時,會指定 縮放比例,然後再設 定單面 2 頁(單面 4 頁)影印。	在單面2頁(單面4頁)影印時,會 自動調整縮放比例。若是在列印區域狹 窄的紙張(如信封)上進行單面2頁 (單面4頁)影印,請設定單面2頁 (單面4頁)影印,然後再視需要調 整縮放比例。

現象	原因	解決方案
機器經常 重新啟動	電源線未正確插入 插座。	關閉機器,確保電源線正確插入電源 插座,然後開啟機器電源。
或關機。	發生系統錯誤。	請與技術支援部門聯絡,並提供有關 的錯誤訊息。
遇到雙面列	紙張或設定不正確。	請務必使用正確的紙張。
印問題。		■ 請參閱第 56 頁中的「規格」。
		另請參閱 http://printer. konicaminolta.com 以獲取目前認可紙張的完整清單。
		■請勿在自訂大小的紙張、信封、標 籤、明信片、重磅紙、套印信紙、光 面紙或透明膠片上進行雙面列印。
		■ 在紙匣中請務必只裝入一種紙張。
		在印表機驅動程式(版面配置/雙面) 中,選擇「短邊裝訂」(像裝有夾子 的寫字板一樣翻頁)或「長邊裝訂」 (像活頁筆記本一樣翻頁)。
		設定雙面影印。如需有關設定雙面影 印的詳細資訊,請參閱第 103 頁中的 「設定雙面影印」。
		對於雙面列印頁的「單面 N 頁」,請 僅在印表機驅動程式的「基本」標籤 中選擇「自動分頁」。請勿在應用程 式中設定自動分頁。
對於多份 的「單面 N 頁」,輸 出不正確。	印表機驅動程式和應 用程式都已設定自動 分頁。	對於多份列印的「單面 N 頁」,請僅 在印表機驅動程式的「基本」標籤中 選擇「自動分頁」。請勿在應用程式 中設定自動分頁。
小冊子左邊與 右邊裝訂的輸 出不正確。	印表機驅動程式和應 用程式都已設定自動 分頁。	對於「小冊子左邊裝訂」和「小冊子右 邊裝訂」,請僅在印表機驅動程式的 「基本」標籤中選擇「自動分頁」。請 勿在應用程式中設定自動分頁。

現象	原因	解決方案
聽到異常 的噪音。	機器未水平放置。	將機器重新放置在堅硬、穩固、水平 的表面上。
	紙匣安裝不正確。	取出使用的紙匣,然後將其重新完全 插入機器。
	有異物附在機器內部。	關閉機器電源,去除異物。如果無法 取出,請與技術支援部門聯絡。
使用 ADF 進 行影印或掃描	在使用 ADF 傳送紙張 時可能發生了故障。	如果影印件上有條紋,請選擇更暗一 級的影印濃度設定。
時,影像或紙 張末端出現條 紋(5到6公 釐)。		如果掃描後的影像上有條紋,請使用 原稿玻璃掃描。
無法使用 ADF 影印。	將 Envelope DL、 Envelope Monarch 或 Envelope C6 設定為 ADF。	將文件置於原稿玻璃上。大小若是 Envelope DL,則可能無法影印某些 區域。
使用 ADF 以 600 dpi 掃描 時,影像變得 更亮,背景變 得更暗。	在機器開啟之後,燈 光強度立即增強。因 此,影像可能變得更 亮而背景變得更暗。	如果影像變得更亮或更暗,請使用原 稿玻璃掃描。此外,請在開啟機器並 且亮燈一個半小時或更長時間之後再 執行掃描。
掃描的影像 有雜訊。	將解析度設定為 150 x 150 dpi,並將掃描模 式設定為「混合」或 「文字」。	將掃描模式設定為「相片」。
掃描影像 的某些區 域遺失。	使用 Acrobat 8 (Macintosh 版本) 掃描影像。	使用 Acrobat 掃描設定時,請關閉 OCR 和過濾功能。
無法存取 Web 型的 公用程式。	「PageScope Web 連接」的管理員密碼 不正確。	「PageScope Web 連接」的管理員密碼 為4至8個字元。如需有關「PageScope Web 連接」管理員密碼的詳細資訊, 請參閱説明文件 CD/DVD 上的《參考 指南》。

現象	原因	解決方案
紙張不平整。	紙張受潮或濺到水。	取出受潮紙張,另以新的乾燥紙張 取代。
	進紙滾筒或定影器有 缺陷。	檢查它們是否損壞。必要時,請與技術 支援部門聯絡並提供有關的錯誤訊息。
	使用了不支援的紙張 (大小、厚度、類型	請使用 KONICA MINOLTA 認可的紙張。 請參閱第 56 頁中的「規格」。
	等不正確)。	另請參閱 http://printer.konicaminolta.com 以獲取目前認可紙張的完整清單。
將掃描資料 傳送至 USB 記憶體裝置 需要很長 時間。	取決於所用的 USB 記 憶體裝置,回應時間 可能較慢。	請等待至傳送完成。
無法進入 「掃描」 模式。 模式。	在「影印」模式中發 生錯誤。	更正錯誤原因,然後進入不同模式。

# 解決列印品質問題

現象	原因	解決方案
列印空白頁, 或列印頁中有 空白點。	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。
	一個或多個成像裝置 可能出現故障。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
	紙張受潮。	調整紙張存放處的濕度。取出受潮紙 張,另以新的乾燥紙張取代。
	機器驅動程式中設定 的紙張與機器中裝入 的紙張不相符。	在機器中裝入正確的紙張。
	電源與機器規格不 相符。	使用符合正確規格的電源。
	同時進紙若干張。	從紙匣中取出紙張,檢查是否累積了 靜電。扇形散開普通紙或其他紙張 (但不包括透明膠片),並重新放入 紙匣。
	紙匣中的紙張放置不 正確。	取出紙張,輕敲對齊,然後放回紙匣並 重新調整紙張導軌。
整頁列印為黑 色或彩色。	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
	一個或多個成像裝置 可能出現故障。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。

現象	原因	解決方案
影像太淡;	雷射透鏡太髒。	請清潔雷射透鏡。
影像密度	影印濃度設定得太淺。	選擇更深的影印濃度。
過低。	紙張受潮。	取出受潮紙張,另以新的乾燥紙張取代。
Printer	碳粉匣中的碳粉所剩 不多。	更換碳粉匣。
	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
]	紙張類型設定不正確。	列印信封、標籤、信頭紙、明信片、重 磅紙、光面紙或透明膠片時,請在印表 機驅動程式中指定適當的紙張類型。
影像太黑。	影印濃度設定得太暗。	選擇更淺的影印濃度。
Printer Printer Printer Printer	文件按壓後與原稿玻 璃貼得不夠近。	正確放置原稿,使其緊貼原稿玻璃。 如需有關將文件置於原稿玻璃上的詳 細資訊,請參閱第82頁中的「將文件 置於原稿玻璃上」。
	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
	一個或多個成像裝置 可能出現故障。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
影像模糊; 背景稍稍發	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
暗;列印的 影像光澤	一個或多個成像裝置 可能出現故障。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
个狗。	原稿玻璃太髒。	請清潔原稿玻璃。有關詳細資訊,請 參閱第 170 頁中的「清潔機器」。
Printer Printer Printer Printer	原稿蓋板墊太髒。	請清潔原稿蓋板墊。有關詳細資訊, 請參閱第 170 頁中的「清潔機器」。
	1	

現象	原因	解決方案
列印不均匀 或色彩濃度	某些碳粉匣可能發生 故障或碳粉不足。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
不均匀。	一個或多個成像裝置 有缺陷。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
Putator Putator Putator Putator Putator	機器未水平放置。	將機器重新放置在堅硬、穩固、水平 的表面上。
列印不規則或	紙張受潮。	請調整紙張存放處的濕度。
影像斑駁。		取出受潮紙張,另以新的乾燥紙張 取代。
Printer Printer Printer Printer	使用了不支援的紙張 (大小、厚度、類型	請使用 KONICA MINOLTA 認可的紙張。 請參閱第 56 頁中的「規格」。
	等不正確)。 	另請參閱 http://printer.konicaminolta.com 以獲取目前認可紙張的完整清單。
	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
	一個或多個成像裝置 有缺陷。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
定影不足或 擦拭時影像	紙張受潮。	取出受潮紙張,另以新的乾燥紙張 取代。
脱落。	使用了不支援的紙張 (大小、厚度、類型	請使用 KONICA MINOLTA 認可的紙張。 請參閱第 56 頁中的「規格」。
Printer	等不正確)。	另請參閱 http://printer.konicaminolta.com 以獲取目前認可紙張的完整清單。
	紙張類型設定不 正確。	列印信封、標籤、信頭紙、明信片、 厚紙或者透明膠片時,請在印表機驅 動程式中指定適當的紙張類型。
出現碳粉 污跡或殘 存影像。 Printer	一個或多個碳粉匣有 缺陷或安裝不正確。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。

現象	原因	解決方案
頁面背面有	紙張傳送滾筒太髒。	清潔紙張傳送滾筒。
碳粉污跡		如果您認為應更換傳送滾筒,請與技術
( 小		支援部門聯絡並提供有關的錯誤訊息。
百病受面 列印)。	紙張路徑被碳粉弄髒。	列印若干空白頁,過多的碳粉將可消失。
	一個或多個碳粉匣有 缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
ABCDEF ABCDEF ABCDEF	一個或多個成像裝置 有缺陷。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
一般模式下	雷射透鏡太髒。	請清潔雷射透鏡。
出現異常區 域(白色、	碳粉匣可能有缺陷。	取出導致異常影像之色彩的碳粉匣。 換用新的碳粉匣。
羔巴或彩 色)。 □□□□□	一個或多個成像裝置 有缺陷。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
Frinter		
影像殘缺。	雷射透鏡太髒。	請清潔雷射透鏡。
Drinton	碳粉匣可能發生洩漏。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
Printer Printer Printer	碳粉匣可能有缺陷。	取出導致異常影像之色彩的碳粉匣。
		換用新的碳粉匣。
	一個或多個成像裝置 可能出現故障。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
影像上出現側 線或窄條。	機器未水平放置。	將機器重新放置在堅硬、穩固、水平 的表面上。
	紙張路徑被碳粉弄髒。	列印若干頁,過多的碳粉應會消失。
Printer	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
	一個或多個成像裝置 有缺陷。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。

		-
現象	原因	解決方案
色彩明顯 錯誤。	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣並檢查碳粉是否均匀分佈 於每個碳粉匣滾筒上,然後重新安裝 碳粉匣。
色彩沒有正確	前蓋未正確關閉。	請務必將前蓋闔上。
配準,色彩遭 混合或頁面之 間的色彩均有 差異。	在校準時打開了前蓋。 未正確調整漸層。	將公用程式功能表中的機器設定/校準設定為開啟,然後執行 AIDC 色彩 校準。有關詳細資訊,請參閱第 27 頁 中的「機器設定功能表」。
		取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。
	一個或多個碳粉匣可 能有缺陷。	取出碳粉匣,檢查其是否損壞。若已損 壞,請更換。
	紙張受潮。	取出受潮紙張,另以新的乾燥紙張取代。
藝術線條未 以彩色列印。	設定為 2400 x 600 dpi 的藝術線條需要關閉	在印表機驅動程式中,進入「品質」標 籤,然後在「配色」中選擇「關」。
	「配色」。	降低解析度至 1200 x 600 或 600 x 600 dpi。
色彩再現 或色彩密 度較差。 Printer Printer Printer	一個或多個成像裝置 可能出現故障。	取出成像裝置,檢查其是否損壞。若已 損壞,請更換。

如果執行以上所有操作後,問題仍未解決,請與技術支援部門聯絡並提供有關的錯誤訊息。

如需聯絡資訊,請參閱「需要援助」頁。

# 狀態、錯誤和維修訊息

狀態、錯誤和維修訊息會顯示在訊息視窗中。它們提供有關機器的資訊,可協助您找到許多問題的根源。與所顯示的訊息相關之情況改變時,視窗中的訊息 將會清除。

## 狀態訊息

訊息	涵義	執行此操作
已接受	已套用設定。	無需執行任何
正在接收資料	本機器正在接收資料。	操作。
節能	機器在閒置狀態下會進入	
(未顯示任何訊息)	節能模式,以減少功耗。	
無	物件不存在。	
PC 掃描取消	在驅動程式中取消了掃描 工作。	
請稍候!	正在執行 AIDC 色彩校準。	
	在下列情況下會自動執行 AIDC 色彩校準。	
	■ 開啟機器電源時	
	■ 在機器從「節能(睡眠)」模式恢復時	
	■ 變更設定後重新啟動機 器時	
	■ 更換碳粉匣後	
	■ 此程序可保持最佳列印 品質	
正在等待列印	機器正在等待列印。	
正在列印	機器正在列印。	
正在搜尋	機器正在搜尋資料。	
正在掃描	機器正在掃描文件。	
正在暖機	機器正在預熱或正在執行 AIDC。	

## 錯誤訊息

如需有關傳真錯誤訊息的詳細資訊,請參閱說明文件 CD/DVD 中的《傳真機使用者指南》。

訊息	涵義	執行此操作
位址太長	從 LDAP 伺服器擷 取的電子郵件地址 超過 64 個字元。	本機器可處理的位址長 度不超過 64 個位元組。 請使用較短的位址。
無法連接 xxx 伺服器	無法建立與指定伺 服器的連接。	請檢查「網路設定」與 「電子郵件設定」功能 表中指定的設定,然後 嘗試再次傳送資料。
無法獲取 IP xxx 伺服器	無法從 DNS 伺服器 取得指定伺服器的 IP 位址。	請檢查「網路設定」與 「電子郵件設定」功能 表中指定的設定,然後 嘗試再次傳送資料。
通訊錯誤 PC 連接失敗	在掃描模式中傳送 資料時,與電腦的 連線中斷。	請檢查電腦的連線和掃 描器驅動程式狀態,然 後嘗試再次傳送資料。
通訊錯誤 USB 記憶體	在掃描模式中傳送資 料時,與 USB 記憶 體裝置的連線中斷。	請檢查 USB 記憶體裝 置的連線,然後嘗試再 次傳送資料。
通訊錯誤 xxx 伺服器	在掃描模式中傳送資 料時,與伺服器的連 線中斷。	請檢查「網路設定」與 「電子郵件設定」功能 表中指定的設定,然後 嘗試再次傳送資料。
中斷連接 USB 記憶體	與 USB 記憶體裝置 的連線中斷。	請檢查 USB 記憶體裝 置的連線,然後嘗試再 次傳送資料。
中斷連接 xxx 伺服器	與伺服器的連線 中斷。	請檢查「網路設定」與 「電子郵件設定」功能 表中指定的設定,然後 嘗試再次傳送資料。

訊息	涵義	執行此操作
定影器使用壽命已盡	已到需要更換定影 器的時候。	更換定影器。
成像装置使用壽命已盡 請更換 x	已到需要更換指示之 成像裝置的時候。	請更換指示成像裝置。
成像裝置 x 使用壽命已盡	已到需要更换指示之 成像裝置的時候。	請更換指示成像裝置。
成像裝置使用壽命已盡(x)	已到需要更换指示之 成像裝置的時候。	請更換指示成像裝置。
成像裝置 x 使用壽命將盡	指示之成像裝置使 用壽命將盡,應在 列印 200 頁覆蓋率 為 5% 的 Letter/A4 紙張之內更換。	準備指示之成像裝置。
碳粉不正確 更換 x 碳粉	指定之碳粉匣不 正確。	更換正確的指定碳 粉匣。
不正確的紙張大小 變更 xxxxxx	紙匣中的紙張大 小不正確。	按照訊息更換紙張。
工作已取消	在掃描模式中從原 稿玻璃掃描文件時, 文件第一頁被掃描後 已超過一分鐘,或者 資料無法傳送。因 此,掃描工作將會自 動取消。	關閉機器電源,幾秒 鐘後再開啟。在傳送多 頁時,例如傳送書籍的 頁面,先掃描第一頁, 然後在一分鐘內掃描下 一頁。
紙張類型錯誤 裝入 xxx	紙匣中未裝入所選 類型的紙張。	將所選類型的紙張裝 入紙匣中。
記憶體檔案已滿	已達到 1,024 個資料檔案數目上限。	關閉機器電源,幾秒鐘 後再開啟。減少列印資 料量(例如,降低解析 度),然後重試列印。

訊息	涵義	執行此操作
記憶體已滿	機器收到的資料量 超出其內部記憶體 的處理能力。	關閉機器電源,幾秒鐘 後再開啟。減少列印資 料量(例如,降低解析 度),然後重試列印。
無雙面列印紙張 關閉雙面列印功能 或變更紙張大小	指定了雙面列印,但 選擇了與雙面列印不 相容的紙張大小。	請切換成單面列印, 或選擇與雙面列印相 容的紙張大小。
無網路設定	網路設定尚未指定 完成而機器已切換 至掃描模式。	在「掃描」模式中掃描 之前,請先在「網路設 定」與「電子郵件設 定」功能表中指定網路 設定。
無合適的紙張 裝入紙張 (xxx)	紙匣中未裝入適合 列印的紙張。	請在紙匣中裝入適合列印的紙張。 有關詳細資訊,請參閱 第224頁中的「顯示訊 息「沒有合適的紙張/ 裝入紙張(xxx)」時」。
無電子郵件地址	指定掃描資料的目 的時受清單中登 記約傳真號碼 記記 證 目 的 地 的 傳 號 碼 。 。 。 。 。 。 。	直接鍵入掃描資料的目 的地,或指定在我的最 愛清單中登記的電子郵 件地址,或登記為速撥 目的地或組撥目的地的 電子郵件地址。 將掃描資料傳送至 FTP 位址或 SMB 位址時, 僅可指定一個位址。請 刪除所有指定的位址, 或傳送掃描資料,然後 再掃描一次。

訊息	涵義	執行此操作
未安裝成像裝置	未安裝指定的成像	安裝指定之成像裝置。
檢查 x	裝置。	
未安裝碳粉匣	未安裝指定之碳	安裝指定之碳粉匣。
檢查 x	粉匣。	
未登記	尚未登記速撥目的 地或組撥目的地。	請直接輸入掃描資料的 目的地位址,或登記速 撥目的地或組撥目的 地,然後嘗試再次指定 目的地位址。
出紙匣已滿	出紙匣已裝滿紙張。	從出紙匣中取出所有
取出紙張		紙張。 
超過搜尋時間	與 LDAP 伺服器的 通訊逾時。	重新建立 LDAP 伺服器 的連線。
缺紙	指示紙匣的紙張已	在指示之紙匣中裝入
裝入紙張(xxx)	用盡。	紙張。
紙張大小錯誤	紙匣中未裝入所選	將所選大小的紙張裝
重放紙張(xxx)	大小的紙張。	入紙匣中。
取出	在 ADF 中裝入文件	將文件置於原稿
ADF 中的原稿	並設定功能時,需 要從原稿玻璃進行 掃描。	玻璃上。
結果超過 xxx	LDAP 搜尋結果超過	變更上限設定,或變更
	LDAP 設止」切能 表中搜尋結果數上	<sub>这</sub> 守 际 ( ) 例 知 垣 加 開   鍵字長度 ) ,然後嘗試
	限所指定的上限。	再次執行 LDAP 搜尋。
掃描器動作錯誤	掃描器已鎖定。	將掃描器鎖定桿移至
請檢查掃描器鎖		<ul><li>Ⅰ, 鋼闭機器電源, 然</li><li>後再開啟。有關詳細資</li></ul>
		訊,請參閱第 182 頁中

訊息	涵義	執行此操作
掃描器已開啟	掃描器已打開。	闔上掃描器。
闔上掃描器		
裝入原稿至 ADF	設定雙面掃描時,未 將文件裝入 ADF 中。	將文件裝入 ADF。
伺服器記憶體已滿 SMTP 伺服器	SMTP 伺服器的記 憶體已滿。	釋放磁碟上的部份空 間,例如聯絡伺服器 管理員釋放空間。
目的地已满	已達到 236 個掃描資 料目的地數目上限。	傳送資料,然後嘗試再 次掃描。或刪除不必要 的目的地,再新增需要 的目的地。
碳粉用盡 更换 x 碳粉	指示之碳粉匣中的碳 粉已用盡。(如果 「機器設定」功能表 中的碳粉用盡設定 為「停止」,此訊息 將會出現。)	更換指示之碳粉匣。
x 碳粉不足	指示之碳粉匣使用 壽命將盡,應在列 印 200 頁覆蓋率為 5% 的 Letter/A4 紙 張之內更換。	準備指示之碳粉匣。
傳送帶使用壽命已盡	已到需要更換傳送 帶的時候。	更換傳送帶。
傳送滾筒使用壽命已盡	已到需要更換傳送 滾筒的時候。	更換傳送滾筒。
紙匣 x 已打開	指示之紙匣已打開。	闔上指示之紙匣。
闔上紙匣 x		
USB 裝置不受支援	連接到與本機器不 相容的 USB 裝置。	從本機器拔下 USB 裝置。
USB 集線器不受支援	本機器已連接 USB 集線器。	本機器與 USB 集線器 不相容。將 USB 連接 線連接至本機器時,請 勿使用 USB 集線器。

訊息	涵義	執行此操作
USB 記憶體已滿	連接到本機器的 USB 記憶體裝置沒有可 用空間。	從 USB 記憶體裝置刪 儲資料釋放空間,或 使用其他 USB 記憶體 裝置。
xxx 機蓋已打開 闔上 xxx 機蓋	指示之機蓋已打開。	闔上指示之機蓋。
xxx 門已打開 闔上 xxx 門	指示之門已打開。	闔上指示之門。
xxx 伺服器錯誤	指示的伺服器上 無法儲存檔案。	請檢查指示之伺服器 狀態。
廢碳粉瓶已滿 更換廢碳粉瓶	廢碳粉瓶已滿。	更換廢碳粉瓶。
廢碳粉瓶將滿	廢碳粉瓶將滿。	準備廢碳粉瓶。
成像裝置 x 錯誤	安裝了與機器不相 容的成像裝置。	更換正確的指示之成像 裝置。
錯誤的密碼 xxx	密碼不正確,因此 無法存取指示之伺 服器。	檢查密碼,然後指定正 確的密碼。
x 碳粉錯誤	安裝了與機器不相 容的碳粉匣。	更換正確的指定碳 粉匣。
已停用 xxx	已停用 TCP/IP、 FTP、SMTP 或 SMB 設定。	啟用 TCP/IP、FTP、 SMTP 或 SMB 設定。
手動設定的目的地 最多為 16 個	LDAP 搜尋找到 16 個以上的位址。	增加輸入的字元數, 然後再次執行搜尋。

## 維修訊息

此訊息表明出現了較嚴重的故障,只有客戶服務工程師才可解決。如果出現此 類訊息,請關閉機器,然後再開啟。如果問題仍然存在,請聯絡當地的供應商 或授權的服務供應商。

維修訊息	涵義	執行此操作
機器故障 服務呼叫(xxxx)	偵測到維修訊息中指示 為「xxxx」的錯誤。	重新啟動機器。這樣 通常可以清除維修訊 息,恢復機器作業。
		如果問題仍未解決, 請與技術支援部門 聯絡。

## 顯示訊息「沒有合適的紙張 / 裝入紙張 (xxx)」時

- 1 當顯示此訊息時,按「影印」鍵、「掃描」鍵或「傳真」鍵。
- 2 在紙匣中裝入合適的紙張。
- 3 從「公用程式」功能表中選取「紙張設定」,然後針對裝入紙張的紙匣來 變更紙張大小設定。
- 4 按「退回」鍵兩次,或按「停止/重設」鍵一次。 如果機器處於「掃描」模式或「傳真」模式下,列印隨即開始。
- 5 在「影印」模式下,按◀鍵。 列印隨即開始。



# 簡介

#### 附註

#### 因使用非 KONICA MINOLTA 生產或支援的附件所造成的任何損壞均會使您 的保固失效。

本章提供以下附件的相關資訊。

#### 附註

安裝附件時-律需要在安裝過程中關閉機器及附件的電源,並拔出電源插頭。



如需有關可選購項目的詳細資訊,請參閱 http://printer.konicaminolta.com •

# 紙匣3(下進紙器)

您最多可以安裝一個可選下進紙器(紙匣 3)。下進紙器會增加 500 頁機器進紙容量。

### 套件內容

■ 帶紙匣(500頁容量)的下進紙器



#### 安裝紙匣3

#### 附註

由於機器中已安裝耗材,因此在移動時一定要保持水平,以防耗材意外溢出。

1 關閉印表機電源並斷開電源線和 介面電纜的連接。



2 準備下進紙器。

請務必水平放置下進紙器。

3 打開下進紙器的右側蓋。



下進紙器的右側蓋必須打開,然後才能在機器上安裝進紙器。

4 在他人的協助下,將機器放置在 下進紙器的上面,並確保下進紙 器的定位硝對準機器底部的孔。



裝滿耗材後,本機器重約 55 公斤(121 磅),必須由兩個人共同抬起。

5 闔上下進紙器的右側蓋。

生!



- 6 重新連接所有的介面電纜。
- 7 重新連接電源線,並開啟機器 電源。



8 在印表機驅動程式中正確指定紙匣 3 的設定。

如需有關指定印表機驅動程式設定的詳細資訊,請參閱第 86 頁中的「選取 印表機驅動程式選項/預設值 (Windows)」。



# 技術規格

類型	桌上型(全合一的串聯全色 A4 雷射印表機)
文件支架	固定式
顯影系統	單組分 SMT
定影系統	傳送帶定影系統
解析度	2400 x 600 dpi < 1200 x 600 dpi < 600 x 600 dpi
首次列印	單面
	■ 單色 / 全色 A4/Letter 普通紙:18.0 秒
首次影印	單面
	■ 單色 A4/Letter 普通紙:25.0 秒 (一般 600 x 300 dpi)
	■ 全彩 A4/Letter 普通紙:28.0 秒 (一般 600 x 300 dpi)
列印速度	單面
	■ 單色 / 全色 A4:每分鐘 24/24 頁 (普通紙)
影印速度	單面
	■ 單色 / 全色 A4 普通紙:每分鐘 24/24* 頁 (一般 600 x 300 dpi) * 使用 ADF 時:每分鐘 20 頁 (全彩列印)
暖機時間	平均 40 秒(從節能模式回復至就緒模式的時間)

紙張大小	紙匣1(手動進紙匣)
	■ 紙張寬度:92到216公釐(3.6到8.5英吋)
	■ 紙張長度:148 到 356 公釐(5.8 到 14.0 英吋)
	紙匣 2
	■ 紙張寬度:92 到 216 公釐(3.6 到 8.5 英吋)
	■ 紙張長度:148 到 297 公釐(5.8 到 11.7 英吋)
	紙匣 3(可選)
	A4 < B5 < Executive < Letter < G-Legal < Legal
紙張	普通紙(60 到 90 g/m²,16 到 24 磅雪銅紙)
	回收紙(60 到 90 g/m <sup>2,</sup> 16 到 24 磅雪銅紙)
	透明膠片
	套印信紙
	信封
	標籤
	重磅紙 1(91 到 150 g/m²)
	重磅紙 2(151 到 210 g/m²)
	明信片
	光面紙 1(100 到 128 g/m²)
	光面紙 2(129 到 158 g/m²)
進紙容量	紙匣1(手動進紙匣)
	■ 普通紙 / 回收紙:100 張
	■ 信封:10 個信封
	■ 透明膠片、套印信紙、標籤、重磅紙 1/2、 明信片、光面紙 1/2:20 張
	紙匣 2
	普通紙 / 回收紙:250 張
	■ 紙張長度:148 到 297 公釐(5.8 到 11.7 英吋)
	紙匣3(可選)
	普通紙 / 回收紙:500 張

出紙容量	出紙匣:250 張
操作温度	10 到 35°C(50 到 35.00°C)
操作濕度	15% 到 85%
電源	120 V,220 到 240 V(50 到 60 Hz,±3%)
功耗	120 V,220 到 240 Hz:不超過 1250 W
	節能模式:不超過 25 W
安培數	120 V:不超過 11 A
	220 到 240 V:不超過 6 A
雜訊	待機:不超過 39 dB
	列印:不超過 54 dB
	影印:不超過 56 dB
外裝大小	高度:578 公釐(22.8 英吋)
	寬度:539 公釐(21.2 英吋)
	長度:590 公釐(23.2 英吋)
重量	50 公斤(不包括耗材)
	55 公斤(包括耗材)
介面	符合 USB 2.0(高速)標準,10/100Base-T Ethernet, 主機 USB(用於掃描至 USB 記憶體)
標準記憶體	256 MB

## 使用者自行更換

耗材	平均預期壽命		
碳粉匣	標準隨機碳粉匣:		
	在穩定的環境下進行列印 3,000 頁或更多頁(連續列印)		
	在不穩定的環境下進行列印 2,400 頁或更多頁(連續列印)		
	更換碳粉匣(標準容量):		
	在穩定的環境下進行列印 4,000 頁或更多頁(連續列印)		
	在不穩定的環境下進行列印 3,200 頁或更多頁(連續列印)		
	更換碳粉匣(高容量):		
	在穩定的環境下進行列印 8,000 頁或更多頁(連續列印)		
	在不穩定的環境下進行列印 6,400 頁或更多頁(連續列印)		
定影器	120,000 頁(連續列印)		
廢碳粉瓶	36,000 頁(單色連續列印) 9,000 頁(全彩連續列印)		
傳送滾筒	120,000 頁		
臭氧過濾器(與傳送滾筒 包裝在一起)	120,000 頁		
成像裝置	30,000頁(連續列印)		
傳送帶	120,000 頁(連續列印)		
● 穩定的環境是指溫度在 15°C [59°F] 到 25°C [77°F] 之間,濕度在 35% 到 70% 之間。			

■ 碳粉匣與廢碳粉瓶的顯示值是指在 A4/Letter 大小的紙張上以 5% 的覆 蓋率進行單面列印所能列印的頁數。

實際使用壽命可能會根據具體列印條件(覆蓋率、紙張大小等)、不 同的列印方式(如連續列印或經常列印單頁作業的間歇列印),或是 所用紙張類型(如重磅紙)而有所不同(有時會更短)。此外,印表 機操作環境的溫度和濕度也有影響。

### 送修更換

耗材	平均預期壽命
進紙滾筒	300,000 頁

# 輸入文字

指定使用者名稱或使用單鍵撥號鍵編輯收件人姓名時,可以輸入字母、附重音 記號的字元、數字以及符號。

#### 按鍵操作

使用小鍵盤輸入數字、字母及符號。 與小鍵盤每個鍵對應的字元清單。

#### 輸入傳真號碼

小鍵盤	可用字元	可用字元	
按鍵		(登記使用者傳真號碼)*	
	[1]	[1]	[A]
1	1	1	-1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
0	0	0	(空格) <b>0</b>
X	*		
#	#		+

\* 若要顯示您的傳真號碼,請選取「公用程式」功能表中的管理員管理 / 使用者 設定 / 使用者的傳真號碼。如需詳細資訊,請參閱説明文件 CD/DVD 中的 《傳真機使用者指南》。

## 輸入名稱

小鍵盤	可用字元		
按鍵	[1]	[A]	
1	1	.,'?¿!¡"1-()@/:;_	
2	2	ABC2abcÆÇàáâãäåæç	
3	3	DEF3defĐèéêëð	
4	4	GHI4ghiìíĩ	
5	5	JKL5jkl€£¢	
6	6	MNO6mnoØŒñòóôõöøœº	
7	7	PQRS7pqrsß\$	
8	8	TUV8tuvùúûü	
9	9	WXYZ9wxyzÞýþ	
0	0	(空格)0	
X			
#	#	*+×÷=#%&<>[]{}\ µ^`~	

## 輸入電子郵件地址

小鍵盤	可用字元		
按鍵	[1]	[A]	
1	1	.@1	
2	2	ABC2abc	
3	3	DEF3def	
4	4	GHI4ghi	
5	5	JKL5jkl	
6	6	MNO6mno	
7	7	PQRS7pqrs	
8	8	TUV8tuv	
9	9	WXYZ9wxyz	
0	0	(空格)0	
X			
#	#	+&/*=!?()%[]^``{} ~\$,:	
#### 變更輸入模式

每按一次¥鍵,就會在數字與字母之間切換輸入模式。 [1]: 可輸入數字。 [A]: 可輸入字母。

#### 輸入範例

輸入文字的程序如下所述,以"NJ Office" 為例。

- 1 按 ¥ 鍵變更輸入模式,以輸入字母。
- 2 按兩次 6 鍵。 會輸入 "N"。
- 3 按 5 鍵一次。 會輸入 "J"。
- 4 按一次 0 鍵。 輸入一個空格。
- 5 按三次 6 鍵。 會輸入 "O"。
- 6 按七次3鍵。 會輸入"f"。
- 7 按▶鍵。 游標會移至右側。
- 8 按七次 3 鍵。 會輸入 "f"。
- 9 按七次4鍵。 會輸入"i"。
- 10 按七次 2 鍵。 會輸入 "c"。
- 11 按六次 3 鍵。 會輸入 "e"。

### 更正文字與輸入的注意事項

- 若要清除所有輸入的文字,請按住**退回**鍵。
- 若僅要刪除部份輸入的文字,請使用 ◀與 ▶ 鍵,將游標 (\_) 移至要刪除的 字元位置,然後按下**退回**鍵。
- 若對一個按鍵分配了多個字元,螢幕底端會出現 "OK=▶"。
- 若要使用相同的按鍵在同一行中輸入兩個字元,請在選取第一個字元後按下 ▶ 鍵。(請參閱上述輸入範例。)
- 若要輸入空格,請按 O 鍵。

# 對環境保護的關注



我們係 ENERGY STAR<sup>®</sup>(能源之星)夥伴,本印表機符合能源之星準則中有關能源效率之規定。

#### 甚麼是能源之星產品?

能源之星產品具有特殊功能,可在一段時間未使用時,自動切換至「低功耗」 模式。能源之星產品能更有效地利用能源,節省電費並有助於保護環境。

# 索引

# 

ID 卡影印 100

### L

LDAP 伺服器 登記速撥 126 搜尋位址 121

# T

TWAIN 驅動程式 Macintosh 112 Windows 109

### U

USB 記憶體裝置 116

#### W

WIA 驅動程式 111

### 四畫

**公用程式功能表** 26 紙張設定功能表 31 掃描設定功能表 52 報告功能表 51 傳真接收作業功能表 49 傳真傳輸作業功能表 47 管理員管理功能表 32 影印設定功能表 44 撥號登記功能表 46 機器設定功能表 27



出紙匣 80 卡紙 ADF 194 水平傳送區 203 定影器 197 軌道 201 紙匣 1 187 紙匣 2 189 紙匣 3 192 傳送滾筒 187 雙面列印器 196 **卡紙問題** 205 防止 183 紙張路徑 184 清除 185 **可成像區域** 64

### 六畫

**光面紙**63 **列印品質** 212 **列印紙張**56 可成像區域 64 存放 80 列印紙張類型 光面紙 63 回收紙 57 明信片 61 信封 59 重磅紙 58 套印信紙 61 透明膠片 62 普通紙 57 標籤 60 **列印榮墓** 22 印表機驅動程式 設定 88 顯示 87 回收紙 57 存放 列印紙張80 自動分頁影印 105



我的最愛清單 刪除位址 125

登記位址 123, 124 選取位址 118 系統雲求 10

### 八畫

明信片 61 版本標籤 91 版面配置標籤 89

# 九畫

信封 59 品質標籤 90 按鍵操作 237 重磅紙 58 重複影印 101 頁面留邊 64

# 十畫

原始紙張 裝入 82 **套印信紙** 61 **套印格式標籤** 90 **海報影印** 102 **浮水印標籤** 90 紙張 防止卡紙 183 清除卡紙 185 裝入 65 路徑 184 紙張設定功能表 31 **紙張路徑** 184 耗材 成像裝置 141 定影器 163 臭氧過濾器 154 傳送帶 155

廢碳粉瓶 147 訊息 卡紙訊息 185 狀態訊息 217 維修訊息 224 错誤訊息 218 **訊息視窗** 12 十一書 基本標籤 89 **控制面板** 12 **掃描**108 主旨 132 刪除佇列的傳輸工作 132 指定目的地位址 117 指定資料位置 116 掃描大小 131 掃描至 FTP 117 掃描至 PC 116 掃描至 SMB 117 掃描至 USB 記憶體 116 掃描至電子郵件 117 掃描色彩 132 掃描模式 130 掃描濃度 131 解析度 130 資料格式 130 雙面 131 掃描設定功能表 52 **掃描資料的目的地位址** 刪除目的地位址 123 指定目的地位址 117 指定多個日的地 122 登記目的地位址 124 編輯目的地位址 123 掃描器驅動程式 TWAIN 驅動程式 (Macintosh) 112 TWAIN 驅動程式 (Windows) 109 WIA 驅動程式 (Windows) 111

傳送滾筒 151

碳粉匣 134

#### 組撥

登記位址 128 編輯 / 刪除位址 129 選取位址 119

#### 設定功能表 26 通訊錄

▶■ 搜尋位址 120 選取位址 120

#### 速撥

登記位址(LDAP 搜尋) 126 登記位址(直接輸入) 125 編輯 / 刪除位址 127 運動位址 118

#### **透明膠片** 62

# 十二畫

**剩餘的碳粉量** 23 單面 2 頁 / 單面 4 頁影印 98 報告功能表 51 普通紙 57

# 十三畫

傳真接收作業功能表 49 傳真傳輸作業功能表 47 装入文件 82 装入紙張 65 装置選項設定標籤 91

# 十四畫

疑難排解 179
 卡紙 205
 狀態、錯誤和維修訊息 217
 管理員 管理功能表 32
 維修訊息 224

維護 168



影印
ID 卡影印 100
自動分頁影印 105
重複影印 101
海報影印 102
單面 2頁/單面 4 頁影印 98
影印模式 95
影印濃度 96
選取紙匣 97
縮放比例 96
雙面 103
影印設定功能表 44
撥號登記功能表 46
標籤 60
確認功能表 15, 23

# 十六畫

機器設定功能表 27 輸入文字 237 更正文字 240 輸入注意事項 240 輸入模式 239 輸入模式 239 選取紙匣 97



**縮放比例** 96



■ 掃描 131 影印 103