1. 打印时需要按照指定的步骤来进行

仅在客户端软件中执行[打印]命令,系统是不会自动完成打印任务的。

(1) 打印步骤

执行打印命令→在打印机旁的控制终端上确认执行→执行打印任务

(2) 打印中黑白页面和彩色页面混杂时,应该将两者分开,分别打印。

※即使把黑白页面发送到「彩色打印机/カラー」打印, 收费将以彩色打印计费。把彩色页面发送到「黑 白打印机/モノクロ」的话, 费用将以黑白打印来计费, 但是文档最终只能以黑白来打印。

- (3) 打印费用的支付需要使用预存有电子货币的新学生证(职员则需要工作证)。
- (4) 信息媒体教育中心的一层、图书馆的公用计算机角、C308 的打印室等处设置有打印机。

2. 如何在应用软件中打印

在此,以Microsoft Word为例来进行说明。

①单击 Word 窗口左上角的 按钮,然后单击[打印]。

Office ボタン	/	
₩ • • • •)	,
新規作成(N)	ドキュメントのブレビューと印刷	
	印刷(P) 印刷する前に、プリンタ、部数、その 他の印刷オブションを選択します。	=
	クイック印刷(0) 変更を加えずに、文書を既定のプリンタに直接送ります。	
	日期ブレビュー(♥) 日期前にページのブレビューを表示 して、変更を加えます。	
印刷(P) 入		
印刷 (Ctrl+P)		

②显示出打印对话框

默认的打印机名为「mono」(黑白打印)。

ブリンタ名(1)) 「mono] ブロパティ(P) ブリンタ名(1)) 「mono] ブロパティ(P) 状態: アイドリング中 ブリンタの検索(D) 種類: RLOOH IPSiO SP C820 RPCS ブリンタの検索(D) 場所: med-priondemand ファイルへ出力(U) コメント: 「中刷館野類 「すべて(A) 可見在のページ(E) 選択した部分(S) 「部数(C): ページ指定(Q): 「コ」」 「コ」」 1,3,6のようにページ番号をカンマで区 切って指定するか、5-12のようにページ範囲を指定してくださいって指定するか、5-12のようにページ範囲を指定してくたさきます。 「加 印刷対象(W): 文書 「拡大/縮小 印刷指定(B): すべてのページ 「水てのページ	印刷	? · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
印刷語 ● すべて(A) ● すべて(A) ● 現在のページ(E) 選択した部分(S) ページ指定(G): 1.3.6 のようにページ番号をカンマで区切って指定するか、を-12 のようにページ都定して(ださい。pls1.pls2 や、pls3-pls3 のように、 ページとセクションを指定することもできます。 印刷指定(B): すべてのページ ▼	プリンタ プリンタ名(N):	プロパティ(P) 、 プリンタの検索(D)… ファイルへ出力(L) 「 手差し両面印刷(X)
印刷対象(W): 文書 ▼ 拡大/縮小 印刷指定(B): すべてのページ ▼ 1枚あたりのページ数(H): 1ページ ·	 印刷範囲 すべて(A) 現在のページ(E) 遅択した部分(S) ページ指定(G): 1,3,6のようにページ番号をカンマで区切って指定するか、5-12のようにページ範囲を指定してください。pls1,pls2やあ83のように、ページとセクションを指定することもできます。 	ED局倍数 部数(C): 1 (1) 1 (1) 部単位で印刷(I)
用紙サイズの指定(Z): 倍率指定なし	印刷対象(W): 文書 ▼ 印刷指定(R): すべてのページ ▼	拡大/縮小 1枚あたりのページ数(山): 1ページ 用紙サイズの指定(乙): 倍率指定なし ▼

③要使用其它的打印机时,单击「打印机名」右边的 一按纽来进行选择。

- mono 黑白打印
- color 彩色打印

印刷		? 💌
プリンター		
ブリンタ名(N):	imono]	לחולד-גר <u>פ</u>
状態: 種類: 提所:	[color]	パ プリンタの検索(D)… ファイルへ出力(L)
- コメント: - 印刷範囲	(mono)	■ 手差し両面印刷(※)
 ● すべて(A) ● 現在のペー 	Brother HL-5340D series	E
 ページ指定 1,3,6 のよ 	CutePDF Writer	利(工)
定するか、6 だざい。p1s ページとセク	Fax	•
印刷対象(W):	文書 ▼ 拡大/縮小	
印刷指定(<u>R</u>):	すべてのページ	-
		ಕರಿ 🔽
オプション(<u>0</u>)		OK キャンセル

④单击「打印」对话框的[属性]按纽,可以设置「纸张大小」「布局方向」「倍率」等。

📾 [mono]のプロパティ		X
基本編集 仕上げ その他 印刷	品質 初期設定 ユーティリティー	
7ン別ック設定アイコン名:	 原稿サイズ: A4 (210 × 297 mm) T 変倍 用紙指定変倍 倍率(%): 印刷用紙サイズ: 原稿サイズと同じ 	 ■ 原稿方向 ● 好 ● 日 ● 部数: ● 日 ● 部数: ● 日 ● 部数: ● 日 ● 部数: ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
印刷方法: 通常印刷 _ 印刷方法の詳細…		用紙種類: 普通紙/再生紙 ▼ ・ 排紙先: アリンターの設定にしたがう ▼
础 カラ-/白黒: 白黒	 ► 表紙 麦紙の詳細 Web Image Monitor 	合紙 合紙の詳細。 うび情報 標準に戻す

※打印纸张的大小只能选择 A4 和 A3。

⑤单击「打印」对话框上的[OK]按纽。

在这里设定要打印的页数和范围。

印刷	? <mark>-</mark> ?
プリンタ プリンタ名(N):	 プロパティ(P) プリンタの検索(D) ファイルへ出力(L) 手差し両面印刷(X)
 EP刷範囲 すべて(A) 現在のページ(E) 遅択した部分(S) ページ指定(Q): 1, 8, 6 のようにページ番号をカンマで区切って指定するか、5-12 のようにページ範囲を指定してください。pls1, pls2 や、pls3-のほうに、ページとセクションを指定することもできます。 	ED刷部数 部数(©): 1 □ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
印刷対象(W): 文書 ▼ 印刷指定(B): すべてのページ ▼ オプション(Q)	拡大/縮小 1 枚あたりのページ数(出): 1 ページ 用紙サイズの指定(Z): 倍率指定なし ● OK 、 キャンセル

3. 使用 Web 浏览器打印

①使用 Internet Explorer 打开想要打印的 Web 页面。

②单击命令栏上 一 按纽右侧的 , 然后单击页面设置。
② 国立大学法人 室蘭工業大学 - Windows Internet Explorer ③ ○ ▼ 10 http://www.muroran-it.ac.jp/ ▼ 49 × 69 B
☆ お気に入り 合 を おすすめサイト ▼ を Web スライス ギャラ… ▼
国立大学法人 室蘭工業大学 MURORAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY
■ 長学案内 🕺 受験生の方へ 🕺 在学生の方へ 😥 卒 🔤 ページ設定(U)
◎朱玑苻亚尔[贝固仪直] 印对 时他。在这个对 时他主马 50 夜 直 纸面 7 时 1 平 口。
用紙オブション 余白 (ミリ) 用紙サイズ(Z): 左(L): A4 (210 × 297 mm) す(R): 19.05
 ● 縦(O) ● 横(A) 上(T): 19.05 ✓ 背景の色とイメージを印刷する(C) 下(P): 10.05
 ○ 日本のとこ(1) > Completion (C) ○ 縮小して全体を表示できるようにする(S)
ヘッダーとフッター

☑ 縮小して全体を表示できるようにする(S)			
ヘッダーとフッター ヘッダー(H): タイトル	•	フッター(F): URL	
-空-	•	-空-	•
ページ番号/ページ総数 フォント変更(N)	•	日付 (短い形式)	•
		0	K キャンセル

《后单击[打印]。	
Windows Internet Explorer	
muroran-it.ac.jp/	✓ ⁴ → × b Bing
すめサイト 🔻 🙋 Web スライス ギャラ 🔻	·
	🐴 🔻 🖻 👻 🖷 🔽 🗠
能大学 E OF TECHNOLOGY	■ E 印刷(P), Ctrl+P □ 印刷プレビュー(V)
受験生の方へ <u> </u> 在学生の方へ 👷	卒 🔓 ページ設定(U) –
择打印机后,然后单击[详细设置]	0
🖶 印刷	×
全般 オブション	
プリンターの選択 ● プリンターの追加 ■ [color] ■ [mono]	Brother HL-5340D series Brother HL-5340D series (1 □ CutePDF Writer
	□ ファイルへ出力(F) 詳細設定(R)
	<pre> \$</pre>

◎ 選択した部分(T) ● 現在のページ(U)

ページ番号のみか、またはページ範囲のみを入力し てくだざい。例:5-12

⑥在「纸张大小」中选择「A4」或「A3」,设置完纸张的方向后,单击[应用]。

⊙ すべて(L)

◎ ページ指定(G): 1

•纸张大小只能选 A4或A3

会 印刷設定 基本 編集 仕上げ その他 印刷	品質 初期設定 ユーティリティー	×
● 印刷設定 ● 基本 編集 仕上げ その他 印刷品質 初期設定 ユーテパラィー ア/ワリック設定アイコン名: ● 原稿サイズ: ●		
	() 印刷用紙サイス: 原稿サイスと同じ	
印刷方法: 通常印刷 <u></u> 印刷方法の詳細…		 用紙種類: 普通紙/再生紙 ▼ 排紙先: ワリンターの設定にしたがう ▼
础 カラー/白黒: 白黒	「 表紙 表紙の詳細… Web Image Monitor / ハ℃	合紙の詳細… ジョン情報
		OK キャンセル ヘルプ

部数(C):

印刷(P)

部単位で印刷(0)

キャンセル

1 🚖

11 22 33

適用(A)

⑦「打印」对话框显示后,单击[打印]命令按纽。

🖶 印刷	
全般 オブション	
プリンターの選択	
1000000000000000000000000000000000000	Brother HL-5340D series
i [color]	Brother HL-5340D series (1 ⊐
(mono)	CutePDF writer
	ァイルへ出力(F) 詳細設定(R)
は、 場所: コメント:	プリンターの検索(D)
 すべて(L) 	部数(C): 1 🚖
コメント: ブリンターの検索(D) ページ範囲 ・ ● すべて(L) ● 弱大(D) ● 選択した部分(T) ● 現在のページ(U) ● 部数(C): 1 ★ ● 部数(C): 1 ★	
● ページ指定(G): 1	
イージ番号のあが、またはページ範囲のみをヘノ10 てください。例: 5-12	1 2 3 3
EDE	WP キャンセル 適用(A)

4. 完成打印

信息媒体教育中心的一层、图书馆的公用计算机角、C308的打印室等处设置有打印机。



①用来进行打印的打印机的右侧有打印控制终端的触摸屏。



② 将学生证(教职员证)插入到触摸屏前面读卡器中。





③ 选择要打印的文档。



④ 单击[打印]按纽。



⑤ 单击[はい] 按纽。



⑥选择的文档将被打印至纸张上。



⑦ 单击[结算]。

ユーザーID: ctc401			
請求金額をお支払いく	ください。		
10カード			
ご利用金額:	16円		
投入金額:	252円		
不足金額:	0円		
		精算	8

⑧ 单击[是]。



⑨触摸屏返回初始画面。



⑩ 取出学生证。