

编辑和管理图像的软件

OLYMPUS Master 1.41/Plus

使用说明书

前言	9
欢迎	9
注意	9
商标	9
知识产权	9
购买 Plus 版	10
OLYMPUS Master Plus	10
OLYMPUS Master	10
购买 Plus 版和升级	11
本说明书的使用方法	13
本说明书中所使用的约定	13
专用名词	14
帮助信息	14
开始使用之前	15
系统要求	15
主要功能	17
直观操作	17
以日历组织图像	18
放映幻灯片	19
搜索功能	19
编辑功能	20
修正功能	21
过滤器功能	21
RAW 显像处理功能	22
支持动画和声音文件	23
多变的打印功能	24
在网页上欣赏图像	25
CD/DVD 写入功能	25
基本操作	26
启动和关闭	26
启动 OLYMPUS Master	26
自动启动	28
关闭 OLYMPUS Master	29
主菜单	30
图像传送	32
传送方法	32
[图像传送] 窗口	34

[图像传送] 窗口菜单栏	36
从相机下载图像	38
传送来自媒体的图像	40
传送设定	43
注册新关键词	46
浏览图像	47
[浏览] 窗口	47
[浏览] 窗口菜单栏	50
浏览模式和查看模式	55
切换到浏览模式	56
切换到查看模式	57
在日历视图中显示文件	58
在日历和缩略图显示模式之间切换	62
切换日历	64
缩略图指示	66
查看图像	70
观看动画	72
播放声音	74
在文件夹视图中显示文件	75
打印	77
打印菜单	77
打印窗口	78
打印窗口菜单栏	81
打印机设定	84
自动补偿设定	86
打印相片	88
高级操作	91
检查文件信息（属性）	91
查看文件信息（属性）	91
更改拍摄日期	96
一次操作更改多个文件的拍摄日期	97
播放链接声音	99
录制链接声音	100
删除链接声音	102
重新连接至丢失的文件	103
组织文件	106
在日历视图中组织文件	106
在文件夹视图中组织文件	112
重命名文件	117

一次操作重命名多个文件	118
选择文件	120
复制一个图像	121
转换数据格式	122
[格式变换] 窗口	122
[格式变换] 窗口菜单栏	125
转换数据格式	127
以不同名称保存转换文件	128
一次操作保存多个文件	130
将图像转换为相机上可预览的格式	133
将图像传送至相机相册	134
[相机相册] 窗口	134
[相机相册] 窗口菜单栏	137
设定相机相册传送	139
制作相机相册的标题页	141
组织照相机模板	144
[照相机模板] 窗口	144
[照相机模板] 窗口菜单栏	147
将模板添加至相机	149
从相机中删除模板	150
下载照相机模板	151
删除 [我的模板] 选项卡中的模板	153
RAW 显像处理	154
[RAW 显像] 窗口	154
[RAW 显像] 窗口菜单栏	157
RAW 显像处理	159
以不同名称保存处理文件	162
一次操作保存多个文件	165
高级打印	169
索引打印	169
制作并打印日历	173
制作并打印明信片	178
制作并打印相册 Plus	187
制作并打印联络单 Plus	197
下载模板 Plus	201
[制作和娱乐] 菜单	203
添附图像至电子邮件	205
[E-mail] 窗口	206
[E-mail] 窗口菜单栏	208
添附图像至电子邮件	210

制作 HTML 相册 Plus	212
[HTML 相册] 窗口	213
[HTML 相册] 窗口菜单栏	215
制作 HTML 相册	217
设定图像作为壁纸	223
[壁纸] 窗口	223
[壁纸] 窗口菜单栏	225
设定图像作为壁纸	227
观看幻灯片放映	231
[幻灯片显示] 窗口	231
[幻灯片显示] 窗口菜单栏	234
设定放映幻灯片	236
将幻灯片另存为屏幕保护 Plus	243
[屏幕保护] 窗口	244
[屏幕保护] 窗口菜单栏	246
将幻灯片另存为屏幕保护	248
制作动画 Plus	253
[动画制作者] 窗口	253
[动画制作者] 窗口菜单栏	255
制作动画	257
将 HTML 相册保存在 CD 或 DVD (CD/DVD 相册) Plus	267
[CD/DVD 相册] 窗口	267
[CD/DVD 相册] 窗口菜单栏	270
制作 HTML 相册的 CD/DVD 相册	272
制作幻灯片的 Video CD Plus	275
[Video CD] 窗口	275
[Video CD] 窗口菜单栏	278
制作 Video CD	280
自动全景图像功能	283
[自动全景] 窗口	284
[自动全景] 窗口菜单栏	287
制作自动全景	289
无拼缝全景功能 Plus	293
[无拼缝全景] 窗口	294
[无拼缝全景] 窗口菜单栏	297
制作无拼缝全景	299
制作艺术图像 (即时艺术) Plus	304
[即时艺术] 窗口	305
[即时艺术] 窗口菜单栏	308
制作艺术图像	310

欣赏 3D 图像 Plus	311
[3D] 窗口	312
[3D] 窗口菜单栏	314
制作 3D 图像	316
设定 OLYMPUS Master 选项	319
[一般]	319
[登录的应用程序]	321
[MPEG4 设定]	322
[图像传送]	323
[自动启动]	324
[简易幻灯片]	325
[在线服务]	326
备份	327
备份	327
[备份] 窗口	327
[备份] 窗口菜单栏	329
备份	331
图像编辑	333
[图像编辑] 窗口	333
[图像编辑] 窗口	333
工具面板	336
[图像编辑] 窗口菜单栏	338
基本编辑操作	340
缩放显示	340
滚动图像	341
选择范围	342
剪切和粘贴图像的一部分	344
复制和粘贴图像的一部分	345
撤销操作	346
重做操作	346
保存图像	346
编辑操作	350
旋转图像	350
翻转	351
调整大小	352
裁剪	354
插入文字	356

使用过滤器功能	360
应用单色效果	360
应用深褐色效果	361
调节伽玛	362
调节色调曲线	363
调节亮度和对比度	364
调节色调, 饱和度和颜色深浅	365
调节颜色平衡	367
快速调整	368
应用锐度	369
应用模糊	370
纠正扭曲	371
修正红眼	372
使用自动色调修正	374
应用艺术效果 Plus	375
动画编辑 Plus	379
[动画编辑] 窗口	379
[动画编辑] 窗口	379
动画控制面板	381
[动画编辑] 窗口菜单栏	382
基本编辑操作	383
以实际尺寸显示图像	383
显示图像适合窗口	383
撤销操作	383
重做操作	384
保存动画	384
编辑操作	388
旋转动画	388
将动画中的一个画面另存为一个图像	390
制作剪切	392
使用过滤器功能	394
应用单色效果	394
应用深褐色效果	395
快速调整	396

附录	397
支持的文件格式	397
用户注册	398
从 CAMEDIA Master 4.x 相册导入图像	401
关于网络链接	405
更新软件	407
更新数码相机固件	409
支持的功能	412
技术支持	416
索引	417

● 欢迎

感谢您购买 Olympus 的产品。

为了从本产品获得最佳效果，请仔细阅读这些说明。

● 注意

- 除了个人使用以外，禁止复制本软件和本说明书内容的一部分或全部。未经许可禁止转载。
- Olympus 对有关使用本软件所遭受的损失，以及第三方的要求不负有任何责任。
- 本说明书的内容以要求完整而制作，若发现不清楚、错误或者遗漏等不备之处，请通知 Olympus 授权客户服务中心。
- 本软件只能在指定的操作环境下使用。
- 有关本软件规格和本说明书的内容变更，均不作另行通知。要获得最新信息请浏览 Olympus 网站：<http://www.olympus.com.cn>

© 2005-2006 OLYMPUS IMAGING CORP.

● 商标

- Windows® 是 Microsoft Corporation 在美国及其他国家的注册商标。
- QuickTime 以及 QuickTime 标记是 Apple Computer, Inc. 的商标，Macintosh 是该公司在美国及其他国家的注册商标。
- Adobe 以及 Acrobat 是 Adobe Systems Incorporated 的注册商标，Acrobat Reader 是同公司的商标。
- 其他本说明书中记载的公司名称以及产品名称是该公司的商标或注册商标。

● 知识产权

本软件支持 "PRINT Image Matching"。这使支持 PRINT Image Matching、PRINT Image Matching II 或 PRINT Image Matching III 的打印机的输出以及在本软件中处理以真实反映拍摄条件和用户规格的屏幕图像成为可能。PRINT Image Matching、PRINT Image Matching II 和 PRINT Image Matching III 的知识产权属于 Seiko Epson Corporation (精工爱普生公司)。

购买 Plus 版

本软件有下列两种版本：

OLYMPUS Master Plus

除 OLYMPUS Master 中所具有的功能以外，您还能使用动画编辑、相册打印、关联页打印、HTML 相册、无拼接全景、CD/DVD 写入功能，以及其它许多功能。

OLYMPUS Master

本软件提供丰富的功能，包括传送和观看图像和动画、编辑和打印图像、使用自动全景功能、将图像设置为壁纸及更多功能。



请参见

有关两个版本间区别的详细内容，请参见附录“支持的功能”( 第 412 页)。

使用 OLYMPUS Master 的用户

如果您是 OLYMPUS Master 的用户，则您可以购买 Plus 版。

我们建议您升级至 Plus 版，它能给您带来更广泛的功能。

● 购买 Plus 版和升级

若要购买 Plus 版的许可号码，以及升级 OLYMPUS Master，请按照下列步骤操作。（如果您单独购买 Plus 版，则可以跳过此部分。）

- 1 启动 OLYMPUS Master(🔗 第 26 页)。
- 2 在 OLYMPUS Master 主菜单中，单击[升级]按钮，或在[浏览]窗口的[在线服务]中选择 [购买升级版本](🔗 第 47 页)。
出现 [升级] 对话框。
- 3 购买许可号码。
 - 使用互联网
在 [升级] 对话框中，单击 [获取] 按钮启动网络浏览器，并进入升级网站。
按照网页指示进行。
此程序完成后，关闭浏览器并回到 [升级] 对话框。
 - 如果您无法使用互联网
请与您的 Olympus 授权客户服务中心联络 (🔗 第 416 页)。
- 4 在 [升级] 对话框，输入您的名字及您已经获得的许可号码，然后单击 [确定] 按钮。
自动完成至 Plus 版的升级。
一旦升级完成，您便能使用 Plus 版启动。

如果至 Plus 版的升级完全成功，则主菜单中将出现“OLYMPUS Master Plus”标题。





关于主菜单的详细说明，请参见“主菜单” ( 第 30 页)。

单击任何窗口中的 [帮助] 按钮或 [帮助] 菜单，选择 [关于]，然后确认是否出现 “OLYMPUS Master Plus”。

● 本说明书的使用方法

本说明书讲述了使用 OLYMPUS Master/Plus 软件进行编辑和管理图像的方法。为了详细理解功能，本说明书以每个功能为章节进行编写，因此您可以单独阅读。

一旦您对某功能有了全面的了解，则您可以在使用此软件时使用帮助信息作为参考。

● 本说明书中所使用的约定

Plus 标志表示仅 Plus 版所能使用的功能。如果您正在使用 OLYMPUS Master (标准版本)，则这些功能将无效。

本手册使用下列标志，以说明使用本软件的限制和附加信息。



表示您在使用本软件时应了解的重要信息。必须阅读这些条款。



表示有用的信息。阅读这些条款可得到有帮助的提示。



表示关于某操作详细说明的参考页。

● 专用名词

本说明书使用的常用专用名词如下。

文件

文件是一个存储单位，其数据由电脑或数码相机所处理。在本软件中，文件与以下文件类型有关。

- 图像文件
- 动画文件
- 声音文件

缩略图

用作索引的缩小图像。

● 帮助信息

若要使用帮助信息，请进行以下操作：

- 在主菜单中，单击 [?] 按钮。
- 在任何窗口的 [帮助] 菜单中，选择 [OLYMPUS Master 帮助]。
- 在任何窗口中，单击工具栏上的 [帮助] 按钮。
- 在任何对话框中，单击 [?] 按钮。

● 系统要求

OLYMPUS Master 的设计是在以下系统环境中运行。

Windows 版本	
操作系统	Windows 98SE/Me/2000 Professional/XP* ¹
中央处理器	Pentium III (500 MHz) 或更快
内存	128MB 或更高 (建议使用 256MB 或更高)
硬盘容量	300MB 或更高
连接端口	USB 端口 (USB 接口)
监视器	1024 × 768 像素或更高 最低 65,536 色

*¹: 本软件与 Windows XP Professional 和 Home Edition 兼容。

 注意

- 本软件只能在预装操作系统的电脑上操作。
- 若要在 Windows 2000/XP 上安装软件，则您必须作为管理员成员登录。
- 只有内置 USB 端口的电脑才能用来传送来自相机的图像。
- 电脑上应安装 QuickTime (6.0 版或更新版本) 和 Internet Explorer (6.0 版或更新版本)。
- 若要使用 CD/DVD 写入功能，则您需要具有 CD-R/RW 或 DVD-R/-RW/+R/+RW 驱动器的电脑。有关所支持的驱动器最新列表，请访问 Olympus 网站 (<http://www.olympus.com.cn>)。

Macintosh 版本

操作系统	Mac OS X 10.2 和更新版本
中央处理器	Power PC G3 (500 MHz) 或更快
内存	128MB 或更高 (建议使用 256MB 或更高)
硬盘容量	300MB 或更高
连接端口	USB 端口 (USB 接口)
监视器	1024 × 768 像素或更高 至少上万种色彩



注意

- 只有内置 USB 端口的 Macintosh 电脑才能用来传送来自相机的图像。
- Macintosh 电脑上应安装 QuickTime (6.0 版或更新版本) 和 Safari (1.0 版或更新版本)。
- 若要使用 CD/DVD 写入功能, 则您需要具有 CD-R/RW 或 DVD-R/RW/+R/+RW 驱动器的电脑。有关所支持的驱动器最新列表, 请访问 Olympus 网站 (<http://www.olympus.com.cn>)。

有关支持操作系统最新版本的信息, 请访问 Olympus 网站 (<http://www.olympus.com.cn>)。

将相机连接至电脑并直接传送图像的功能仅适用于 Olympus 数码相机。



提示

若要启动 OLYMPUS Master, 电脑上应安装 QuickTime (6.0 版或更新版本)。如果尚未安装 QuickTime, 请在安装 OLYMPUS Master 过程中要求您安装时进行安装。

● 主要功能

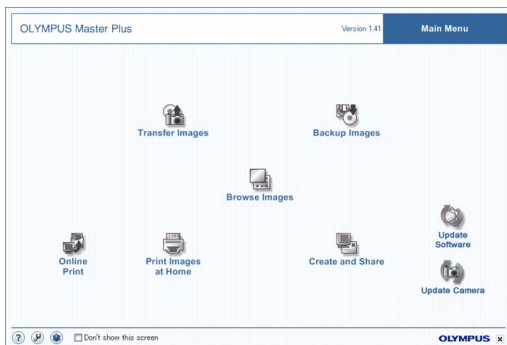
OLYMPUS Master 是一种使用电脑，提供体验数码摄影各种功能的软件应用程序。

您可以通过利用软件的组织 and 编辑功能充分发挥数码相机的作用。

以下是 OLYMPUS Master 的一些功能。

● 直观操作

OLYMPUS Master 主菜单显示一系列表示功能群图标，能让您方便而又直接地使用所需要的功能。另外，这些功能无需复杂的设定便能使用，因此您可以快速熟悉本软件。



例如: 主菜单

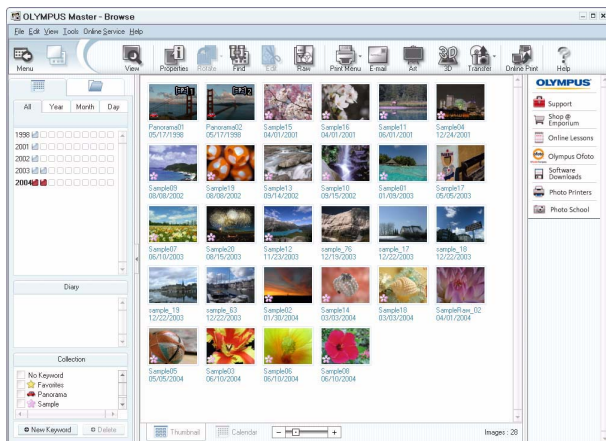
● 以日历组织图像

您可以传送来自数码相机或储存媒体（如硬盘驱动器、读卡器、CD、DVD、MO 光碟等）的图像，并将图像保存在 OLYMPUS Master 数据库中。OLYMPUS Master 组织按拍摄日期（如果拍摄日期无效，则按图像创建的日期）输入的文件。日历视图能让您在数据库中按年、月或日浏览文件。

OLYMPUS Master 也允许您用关键词组织文件。赋予文件的关键词显示在 [收藏] 框中，并能增加新的关键词。您可以使用关键词搜索很容易找到您喜爱的照片。

 请参见

- “图像传送” ( 第 32 页)。
- “缩略图指示” ( 第 66 页)。



例如: 使用日历组织图像

● 放映幻灯片

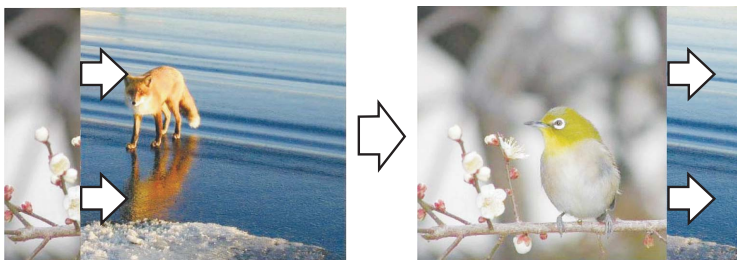
您可以建立您所喜爱照片的幻灯片，通过在【浏览】窗口中选择此幻灯片，从而在您的监视器上观看。

下图为使用擦除转换效果的幻灯片示例。

您也可以使用其它幻灯片放映转换效果，如随机和消散。

 请参见

“观看幻灯片放映” ( 第 231 页)。



箭头不是当前显示部分。

● 搜索功能

您可以以拍摄日期、赋予的关键词和文件格式为基础寻找文件。

 请参见

- “在日历视图中查找文件” ( 第 106 页)。
- “在文件夹视图中查找文件” ( 第 112 页)。

● 编辑功能

除基本编辑功能外，您还可以旋转图像、插入文字、叠加模板或将图像拼接在一起。

 请参见

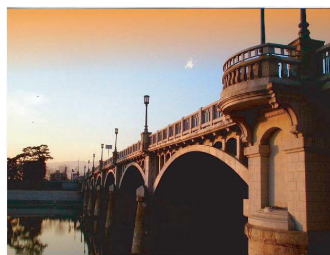
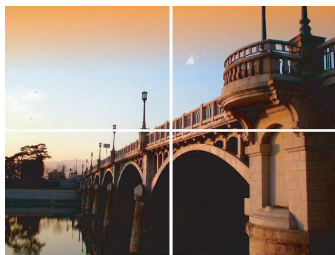
- “无拼缝全景功能” ( 第 293 页)。
- “图像编辑” ( 第 333 页)。
- “动画编辑” ( 第 379 页)。



例如：旋转



例如：插入文字



例如：无拼缝全景功能 **Plus**

●修正功能

您可以使用快速调整、减轻红眼等修正功能，对拍摄条件中的偏差进行补偿。

 请参见

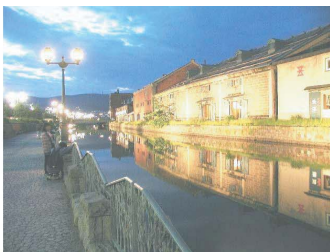
“使用过滤器功能” ( 第 360 和 394 页)。

●过滤器功能

您可以对图像和动画应用各种过滤器效果，调节亮度和对比度，并添加深褐色色调和其它效果。

 请参见

“使用过滤器功能” ( 第 360 和 394 页)。



例如: 调节亮度

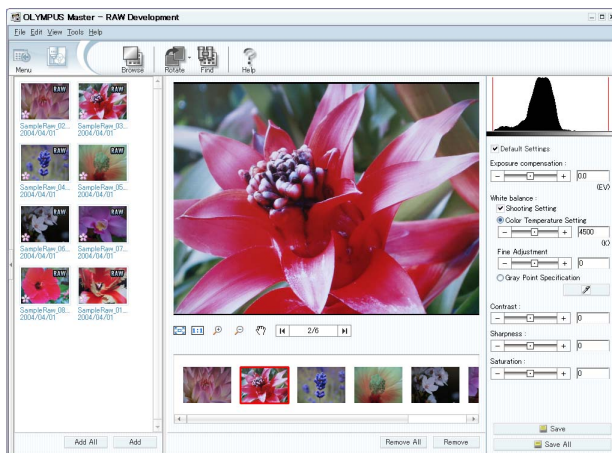
● RAW 显像处理功能

您可以对 RAW 格式文件执行显像处理，并将其作为单独的图像文件保存。

您也可以在一次操作中对两个和多个 RAW 文件执行 RAW 显像处理。

 请参见

“RAW 显像处理” ( 第 154 页)。



RAW 图像显像处理窗口

● 支持动画和声音文件

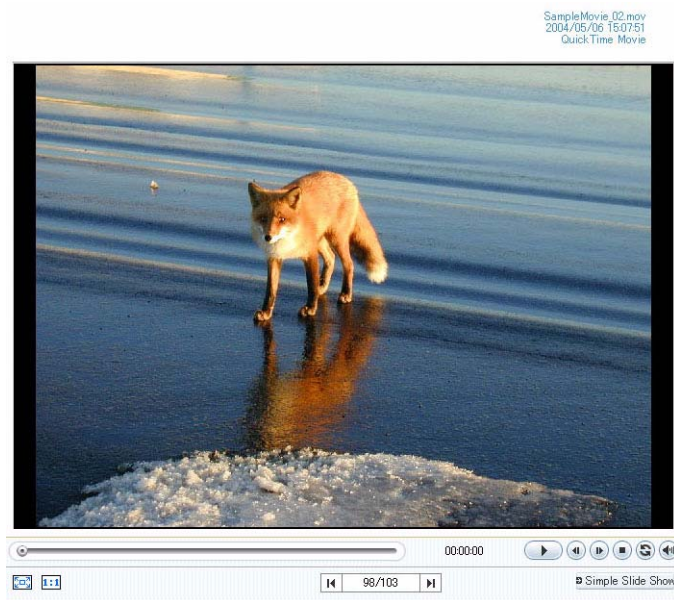
本软件不仅支持图像文件，而且支持动画和声音文件。您可以将声音文件添附到一个图像文件上作为备忘录（“声音链接”功能）。

提示

若要使用声音功能，您的电脑必须配备麦克风、扬声器和声卡。详细说明，请参阅随电脑提供的使用说明书。

请参见

- “观看动画” ( 第 72 页)。
- “播放声音” ( 第 74 页)。
- “播放链接声音” ( 第 99 页)。
- “录制链接声音” ( 第 100 页)。
- “动画编辑” ( 第 379 页)。



例如: 播放动画文件

●多变的打印功能

标准版面允许方便地打印标准尺寸相片、打印索引和别的创作可能。您也可以使用不同的模板制作自己的明信片 and 日历。

 请参见

“高级打印” ( 第 169 页)。



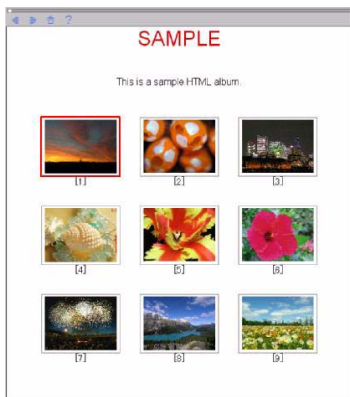
例如: 打印明信片 and 日历

● 在网页上欣赏图像

本软件允许您编辑图像，并添附到电子邮件和创建 HTML 相册，因此您可以在网页上分享您的照片。

 请参见

- “添附图像至电子邮件” ( 第 205 页)。
- “制作 HTML 相册” ( 第 212 页)。



例如: HTML 相册 **Plus**

● CD/DVD 写入功能

通过升级至 Plus 版，您可以将 HTML 相册保存在 CD-R 和 DVD-R (CD/DVD 相册) 上，或建立具有幻灯片放映的 Video CD。您也可以直接在 CD-R 或 DVD-R 上建立 OLYMPUS Master 或所选择文件的备份。

 请参见

- “将 HTML 相册保存在 CD 或 DVD (CD/DVD 相册)” ( 第 267 页)。
- “制作幻灯片的 Video CD” ( 第 275 页)。
- “备份” ( 第 327 页)。

● 启动和关闭

● 启动 OLYMPUS Master

要启动 OLYMPUS Master，请按照以下步骤操作。

当您安装 OLYMPUS Master 后第一次启动时，将出现[用户注册]对话框。请将自己注册为 OLYMPUS Master 的用户，以便可得到客户支持和技术服务。

 请参见

关于用户注册的详细说明，请参阅“用户注册”([📖 第 398 页](#))。

对于 Windows

- 1 双击桌面上的[OLYMPUS Master]图标。也可以按顺序单击[开始]按钮，然后单击[程序]、[OLYMPUS Master] 和 [OLYMPUS Master]。
OLYMPUS Master 启动，并出现主菜单 ([📖 第 30 页](#))。

对于 Macintosh

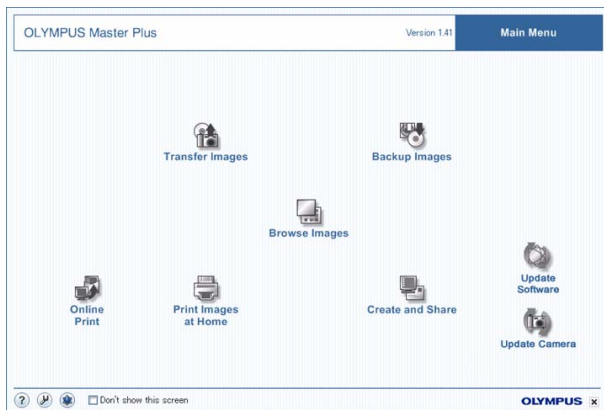
- 1 在安装 OLYMPUS Master 的文件夹中双击 [OLYMPUS Master] 图标。也可以单击 Dock 中的图标。

OLYMPUS Master 启动，并出现主菜单 ( 第 30 页)。



提示

如果您尚未完成用户注册，则出现用户注册画面。



● 自动启动

以下情况 OLYMPUS Master 自动启动：

- 使用 USB 电缆将 Olympus 数码相机连接至您的电脑。
- 连接读卡器观看用 Olympus 数码相机或其它 DCF 兼容数码相机捕获的图像。

提示

- 如果您的操作系统为 Macintosh，当您连接 Olympus 数码相机或任何其他 DCF 兼容数码相机时，OLYMPUS Master 将自动启动。
- 您可以设定以下自动启动选项 ([USB 第 324 页](#))：
 - 是否使用自动启动功能
 - 启动后是否显示 [图像传送] 窗口
- 当相机中未插入存储卡媒体时，自动启动无效。

对于 Macintosh

1 使用 USB 电缆将数码相机连接至您的电脑。

OLYMPUS Master 启动。

提示

必须将 OLYMPUS Master 设定为当使用 USB 电缆连接数码相机时自动启动，而不是启动 iPhoto。详细说明，请参阅 Mac OS X 帮助。

对于 Windows

1 使用 USB 电缆将 Olympus 数码相机连接至您的电脑。

出现配置对话框，询问是否要启动 OLYMPUS Master。

2 单击 [确定] 按钮。

OLYMPUS Master 启动。

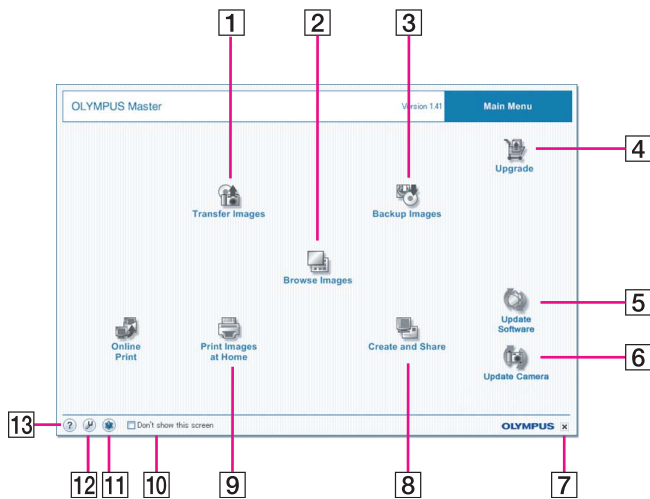
● 关闭 OLYMPUS Master

要关闭 OLYMPUS Master，请按照以下步骤操作。如果要在编辑过程中关闭本软件，将会出现一条信息，要求您确认是否要保存所作的更改。选择 [保存] 或其它选项并继续操作。

- 1 从 [文件] 菜单中选择 [退出]。也可以单击主菜单中的 [X] (退出)。
OLYMPUS Master 关闭。

主菜单

主菜单由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	[图像传送] 按钮	显示 [图像传送] ( 第 33 页) 菜单, 选择是否要打开 [图像传送 (来自相机)] 或 [图像传送 (来自媒体)] 窗口。
2	[浏览图像] 按钮	显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。
3	[备份] 按钮	显示 [备份] 窗口 ( 第 327 页)。
4	[升级] 按钮	显示 [升级] 对话框。 在 [升级] 对话框中, 您可以启动网页浏览器, 访问该网站购买 Plus 版。 如果您已经使用 Plus 版, 则不再出现此按钮。
5	[更新软件] 按钮	您可将您的软件更新至最新版本 ( 第 407 页)。
6	[更新相机] 按钮	您可将您相机的固件更新至最新版本, 也可添加显示语言 ( 第 409 页)。
7	[X] (退出) 按钮	关闭 OLYMPUS Master。
8	[制作和娱乐] 按钮	显示 [制作和娱乐] 菜单 ( 第 203 页)。
9	[打印] 按钮	显示打印菜单 ( 第 77 页)。
10	不再显示此画面	当选择此复选框后, 下次启动本软件时, 将跳过主菜单而直接进入 [浏览] 窗口。 您也可以从 [浏览] 窗口中打开主菜单。 如果您想要恢复在启动时显示主菜单, 则在 [选项] 对话框中, 选择 [一般] 设定的 [启动时显示主菜单] 复选框 ( 第 320 页)。
11	OLYMPUS 网站按钮	启动网站浏览器, 并显示 Olympus 网站。
12	选项按钮	显示 [选项] 对话框 ( 第 319 页)。
13	? 按钮	显示 OLYMPUS Master 的帮助信息。

● 图像传送

● 传送方法

您可以使用两种方法将图像传送到 OLYMPUS Master:

从相机传送

在 [图像传送 (来自相机)] 窗口中, 您可以从与电脑连接的相机将图像和动画文件导入 OLYMPUS Master。

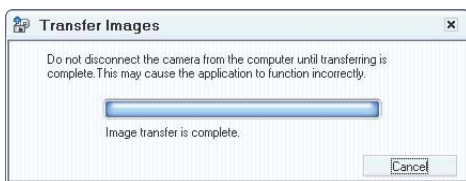
从媒体传送

在 [图像传送 (来自媒体)] 窗口中, 您可以从读卡器, CD、DVD 和 MO 等存储媒体, 或硬盘驱动器将图像、动画和声音文件导入 OLYMPUS Master。



提示

您可以通过拖放您电脑上已有的文件, 将这些文件导入 OLYMPUS Master。在日历视图的 [浏览] 窗口中, 将文件拖放到显示树区域或缩略图区域。出现表示文件正在被传送到 OLYMPUS Master 的对话框。



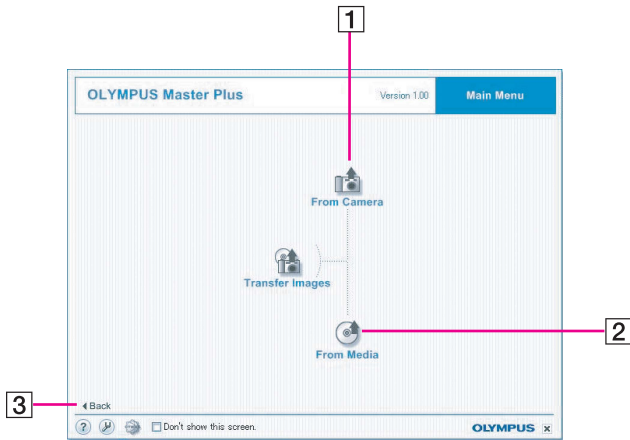
您可以通过拖放文件进行以下操作:

- 如果在按住 Alt 键 (或 Shift 键和 Ctrl 键) (Macintosh 的选项键) 时拖曳文件, 您可以将文件作为链接的图像进行传送。
- 如果在按住 Shift 键 (Macintosh 的 Shift 键) 时拖曳文件, 您可以将文件传送到 [图像传送] 的 [传送文件的默认位置] 设定中指定的位置 (见 [第 323 页](#))。

[图像传送] 菜单

通过单击主菜单中的 [图像传送] 按钮显示 [图像传送] 菜单，可以让您选择从相机还是从媒体传送图像。

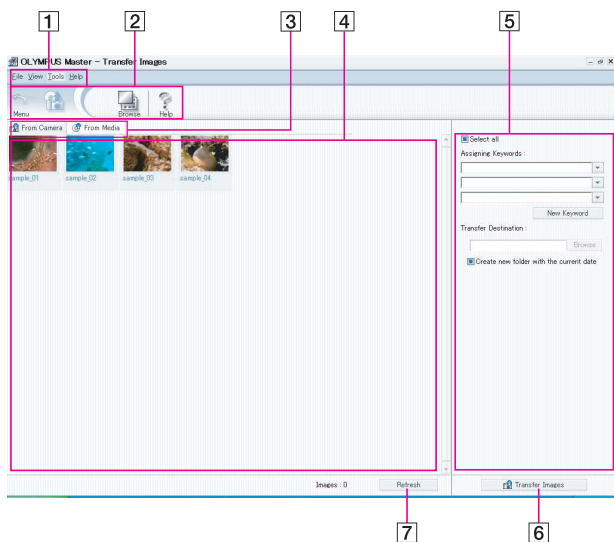
[图像传送] 菜单由下列各部分组成。



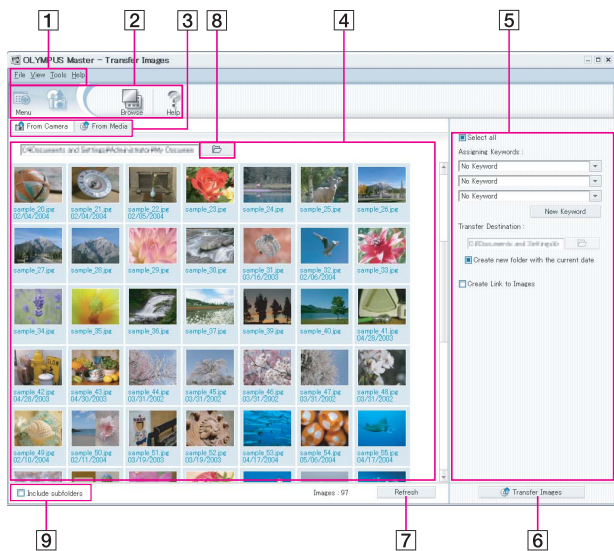
编号	项目	说明
1	[来自相机] 按钮	显示 [图像传送 (来自相机)] 窗口。
2	[来自媒体] 按钮	显示 [图像传送 (来自媒体)] 窗口。
3	[后退] 按钮	返回主菜单。

●[图像传送] 窗口

[图像传送] 窗口由下列各部分组成。



[图像传送 (来自相机)] 窗口



[图像传送 (来自媒体)] 窗口

编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [图像传送] 窗口中可以使用的功能 (🔗 第 36 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (🔗 第 47 页)。 帮助 显示 [图像传送] 窗口的帮助信息。
3	[来自相机]/[来自媒体] 选项卡	单击 [来自相机] 选项卡将窗口切换到 [图像传送 (来自相机)] 窗口。 单击 [来自媒体] 选项卡将窗口切换到 [图像传送 (来自媒体)] 窗口。
4	缩略图区域	显示相机或媒体中全部图像的缩略图，并在每个缩略图下显示文件名。
5	传送设定	选择文件进行传送，指定关键字进行添附，选择目的地传送文件 (🔗 第 43 页)。
6	[图像传送] 按钮	根据传送设定传送所选择的文件。
7	[刷新] 按钮	刷新缩略图区域中的缩略图图像。
8	[浏览] 按钮	显示 [选择文件夹] 对话框。选择含有您要传送文件的文件夹或媒体。
9	包含子文件夹	在该复选框上打勾，以显示选定的文件夹下的子文件夹内的文件。

●[图像传送] 窗口菜单栏

下表列出可从 [图像传送] 的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	链接声音	播放 (🔗 第 99 页)
	退出 (🔗 第 29 页)	
视图	显示 / 隐藏工具栏	
工具	打印	相片 (🔗 第 88 页)
		索引 (🔗 第 169 页)
		明信片 (🔗 第 178 页)
		日历 (🔗 第 173 页)
		相版 * ¹ (🔗 第 197 页)
		相册 * ¹ (🔗 第 187 页)
	E-mail (🔗 第 205 页)	
	自动全景 (🔗 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ (🔗 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ (🔗 第 212 页)	
	幻灯片显示 (🔗 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ (🔗 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ (🔗 第 253 页)	
	壁纸 (🔗 第 223 页)	
	相机相册 (🔗 第 134 页)	
	照相机模板 (🔗 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ (🔗 第 267 页)	
	Video CD * ¹ (🔗 第 275 页)	
	即时艺术 * ² (🔗 第 304 页)	
	3D * ² (🔗 第 311 页)	
	选项 (🔗 第 319 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

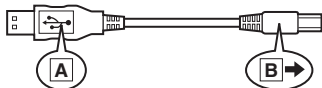
*1: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*2: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 从相机下载图像

本章节讲述如何使用 USB 电缆从 Olympus 数码相机将文件下载到您的电脑。若要下载文件，请按照以下步骤操作。您也可以使用同样的步骤备份相机相册 [\(👉 第 134 页\)](#)。

- 1 将USB电缆上标有[A]的大插头插入电脑的USB端口，将标有[B]的较小插头连接至相机。



提示

关于相机至电脑连接的详细说明，请参阅相机的使用说明书。

- 2 进行下列操作之一，显示 [图像传送 (来自相机)] 窗口。

- 从 [文件] 菜单，单击 [图像传送]，然后单击 [来自相机]。
- 单击主菜单中的 [图像传送] 按钮，然后单击 [图像传送] 菜单中的 [来自相机]。
- 在 [浏览] 窗口中，单击工具栏上的 [传送]，然后单击 [来自相机]。

自动检测相机，并出现 [图像传送 (来自相机)] 窗口。显示相机中全部图像的缩略图，每个缩略图的下方显示文件名和拍摄日期。



注意

当软件正在启动或正在运行时，切勿关闭相机电源或断开接口电缆的连接。否则会引起相机故障或软件不稳定。

- 3 选择您想要下载的文件。
- 4 确认传送设定 [\(👉 第 43 页\)](#)。

5 单击 [图像传送] 按钮。

文件导入至 OLYMPUS Master 数据库。



当图像传送完成时，出现确认信息。如果您单击 [立刻浏览图像]，将出现 [浏览] 窗口。

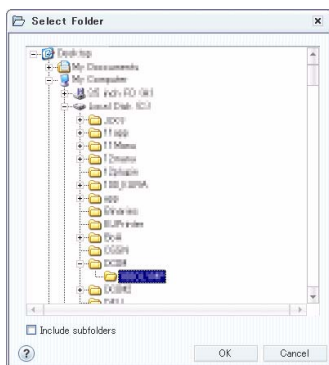
● 传送来自媒体的图像

若要传送来自媒体的文件，请按照以下步骤操作。

1 进行下列操作之一，显示 [图像传送 (来自媒体)] 窗口。

- 从 [文件] 菜单，单击 [图像传送]，然后单击 [来自媒体]。
- 单击主菜单中的 [图像传送] 按钮，然后单击 [图像传送] 菜单中的 [来自媒体]。
- 在 [浏览] 窗口中，单击工具栏上的 [传送]，然后单击 [来自媒体]。

出现 [图像传送 (来自媒体)] 窗口和 [选择文件夹] 对话框。



2 在 [选择文件夹] 对话框中，选择您想要从中传送图像的媒体，然后单击 [确定] 按钮。

所选择媒体中全部文件的缩略图将显示在缩略图区域内，每个缩略图的下方显示文件名。



提示

- 对于用 Olympus 数码相机或 DCF 兼容数码相机拍摄的图像，还将显示拍摄日期。
- 在 [包含子文件夹] 复选框上打勾，传送选定文件夹下的子文件夹内的文件。

3 选择您想要传送的文件。

4 确认传送设定 (第 43 页)。

5 单击 [图像传送] 按钮。

文件导入至 OLYMPUS Master 数据库。



当图像传送完成时，出现确认信息。如果您单击 [立刻浏览图像]，将出现 [浏览] 窗口。

从您桌面上的文件夹传送文件

若要在日历视图中观看您电脑上文件夹中已有的文件，则需要使用以下步骤将这些文件导入 OLYMPUS Master。

- 1 打开 [图像传送 (来自媒体)] 窗口 ( 第 40 页)。
- 2 在 [选择文件夹] 对话框中，选择您想要从中传送文件的文件夹，然后单击 [确定] 按钮。
所选择文件夹中全部文件的缩略图将显示在缩略图区域内，每个缩略图的下方显示文件名。



提示

- 对于用 Olympus 数码相机或 DCF 兼容数码相机拍摄的图像，还将显示拍摄日期。
- 在 [包含子文件夹] 复选框上打勾，传送选定文件夹下的子文件夹内的文件。

- 3 选择您想要传送的文件。
- 4 确认传送设定 ( 第 43 页)。
- 5 单击 [图像传送] 按钮。

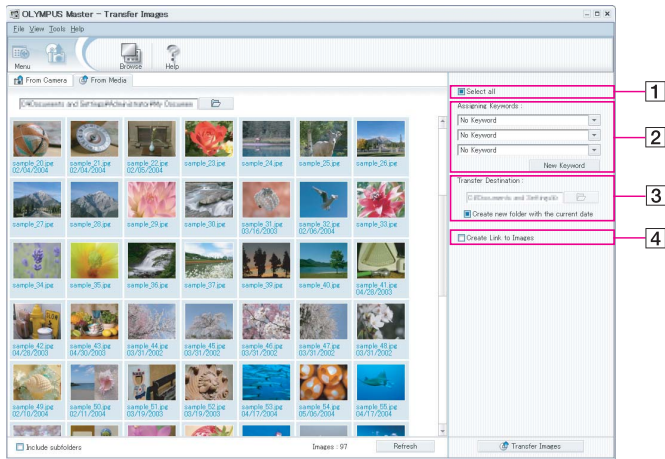
文件导入至 OLYMPUS Master 数据库。

当图像传送完成时，出现确认信息。如果您单击 [立刻浏览图像]，将出现 [浏览] 窗口。

● 传送设定

OLYMPUS Master 根据图像捕获或建立的日期将文件组织在其数据库内。您可以在 [浏览] 窗口的日历视图 (📅 第 58 页) 中观看或播放这些文件。

当从媒体进行传送时，您也可以导入文件作为链接图像，以避免产生重复文件。



若要配置传送设定，请按照以下步骤操作。

1 在 [图像传送] 的传送设定窗口中，设定下列选项。

编号	项目	说明
1	[全部选定]	若要仅导入所选择的文件，则单击 [全部选定] 复选框取消此项选择。 然后，按照以下步骤选择文件 • 若要选择单个文件 单击该文件。 • 若要增加选择一个文件 按住 Ctrl 键 (对于 Windows) 或 命令键 (对于 Macintosh)，然后单击该文件。 • 若要选择一个范围内的文件 单击该范围 (长方形区域) 内的第一个或最后一个文件，然后按住 Shift 键单击该范围内另一端的文件。也可以拖动鼠标选择此范围。
2	[分配关键字]	单击 [▼] 从 [分配关键字] 列表中选择关键字，分配给文件。 • 若要选择关键字，您应该首先注册关键字。如果您在列表中未找到合适的关键字，则您也可以注册关键字 (“注册新关键词” 📅 第 46 页)。 • 您可以通过 [浏览] 窗口 [收藏] 框中所分配的关键字来搜寻文件。 • 此处无法显示赋予备份 CD-R 或 DVD-R 的磁盘关键字 (📅 第 332 页)。

编号	项目	说明
3	【传送目的地】	如果将文件传送到指定文件夹，单击【以当前日期建立新文件夹】取消选择此选项，然后单击【浏览】指定传送目的地 ( 第 45 页)。
4	【建立图像链接】	如果您不想将文件复制到您的电脑中，则选择此复选框。当您从媒体或电脑文件夹内导入文件时，此选项有效。

注意

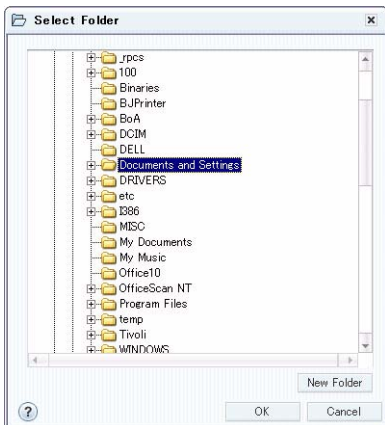
- 如果您使用 Windows Explorer 等移动或删除链接的文件，则链接将丢失，且这些文件无法在 OLYMPUS Master 正确显示。当所链接的文件丢失，在【浏览】窗口中将出现一条警告信息。
- 您可以需要将可移动媒体插入电脑，进行打印或用电子邮件传送链接至可移动媒体中文件的图像。
- 从相机存储卡传送图像时，请勿选择【建立图像链接】选项。



提示

若要将文件传送到指定的文件夹，请如下进行设定。

1. 单击 [以当前日期建立新文件夹] 复选框取消此项选择。
2. 单击 [传送目的地] 下的 [浏览] 按钮。
出现 [选择文件夹] 对话框。



3. 从文件夹树上选择一个文件夹，然后单击 [确定] 按钮。
如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

2 [选择文件夹] 对话框关闭，显示文件夹路径。

设定完成时，当从数码相机传送时，请进入“从相机下载图像”的步骤 5 ( 第 38 页) 操作，
而当从媒体或电脑中的文件夹进行传送时，请进入“传送来自媒体的图像” ( 第 40 页) 操作。

● 注册新关键词

若要对传送的文件指定关键字，则应该首先注册关键字。您可以从 [图像传送] 窗口的 [分配关键字] 下拉列表中，或从 [浏览] 窗口的 [收藏] 框中选择已经注册的关键字分配给一个图像。

若要在列表中添加新的关键字，则按照以下步骤操作。

- 1 在带有日历视图的[图像传送]窗口或[浏览]窗口(👉 第58页)中，单击[新关键词]。出现 [新关键词] 对话框。



- 2 在 [关键字] 编辑方框中，输入新关键词。
- 3 从 [图标] 列表中选择您要分配给新关键词的图标。
- 4 单击 [确定] 按钮。
新关键词即完成注册。

● 浏览图像

● [浏览]窗口

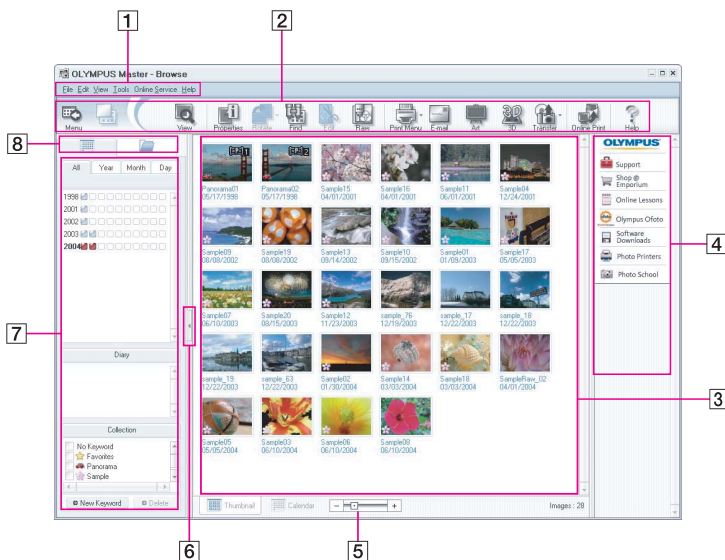
[浏览]窗口以日历形式显示从相机或媒体传送到 OLYMPUS Master 文件, 可让您轻松找到想要的文件。您也可以以常规的文件夹结构树视图显示文件。

若要显示 [浏览] 窗口, 请进行以下操作。

- 单击主菜单中的 [浏览] 按钮。
- 在除 [浏览] 以外的窗口中, 从 [文件] 菜单选择 [浏览]。也可以在除 [图像编辑] 或 [动画编辑] 窗口中, 单击工具栏上的 [浏览]。

在以下章节中, 带有日历视图的 [浏览] 窗口作为插图和说明使用。

[浏览] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [浏览] 窗口中可以使用的功能 (🔗 第 50 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 / 视图 在浏览模式和查看模式之间进行切换 (🔗 第 55 页)。 属性 显示或隐藏属性区域 (🔗 第 91 页)。 旋转 旋转所选择的图像 (90° 顺时针方向, 90° 逆时针方向, 或 180°)。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转], 然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 (🔗 第 106 和 112 页)。 编辑 显示编辑所选择图像或动画的窗口 (🔗 第 333 和 379 页)。 Raw 显示 [RAW 显像] 窗口处理用 Olympus 数码相机捕获的 RAW (*.orf) 图像 (🔗 第 154 页)。 打印菜单 显示打开各种打印窗口的菜单 (🔗 第 78 页)。 E-mail 显示 [E-mail] 窗口, 将所选择的文件添附到电子邮件 (🔗 第 206 页)。 艺术 显示对所选图像应用即时艺术的窗口 (🔗 第 304 页)。 3D 显示对所选图像应用 3D 效果的窗口 (🔗 第 311 页)。 传送 显示相应的打印窗口 (🔗 第 34 页)。 帮助 显示 [浏览] 窗口的帮助信息。
3	图像显示区域	在浏览模式中 (🔗 第 56 页), 显示所选择日期或文件夹内图像、动画和声音文件的缩略图; 在查看模式中 (🔗 第 57 页), 显示所选择的图像或动画。

编号	项目	说明
4	网络链接菜单	显示此菜单，提供访问 Olympus 网络链接和有关其它 Olympus 产品信息。如果您单击此菜单，将打开一个网络浏览器，并显示相应的网址( 第 405 页)。网络链接菜单不断更新。若要显示最新的网络链接菜单，请从 [在线服务] 菜单中选择 [更新互联网服务菜单]。
5	缩略图尺寸滑杆	改变缩略图尺寸，滑杆从左至右增大尺寸。缩略图越小，图像显示区域中可显示的图像越多。
6	显示树按钮	隐藏和显示显示树区域。您也可以从 [视图] 菜单中选择 [显示树] 或 [隐藏目录树] 显示或隐藏树。如果您隐藏显示树区域，则图像显示区域将放宽。
7	显示树区域	可以使用两种类型的显示树: ( 第 58 页) 日历视图，文件夹视图 ( 第 75 页)。
8	显示树选择选项卡	单击每个显像卡显示相应的显示树 (日历或文件夹)。

●[浏览] 窗口菜单栏

下表列出可从 [浏览] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	传送 CAMELIA Master 4.x 相册数据 (🔗 第 401 页)	
	备份 (🔗 第 327 页)	
	重命名 (🔗 第 117 页)	
	全部重命名 (🔗 第 118 页)	
	格式变换 (🔗 第 122 页)	
	删除 (🔗 第 110 页)	
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	重新连接丢失文件 (🔗 第 103 页)	
	链接声音	播放 (🔗 第 99 页)
		录制 (🔗 第 100 页)
		删除 (🔗 第 102 页)
	退出 (🔗 第 29 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
编辑	打开编辑窗口 ( 第 333 和 379 页)	
	启动登记应用程序 ( 第 321 页)	
	RAW 显像 ( 第 154 页)	
	复制 ( 第 114 页)	
	复制图像 ( 第 121 页)	
	粘贴 ( 第 344 和 345 页)	
	旋转 ( 第 48 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
	编辑拍摄日期 ( 第 96 页)	
	编辑全部拍摄日期 ( 第 97 页)	
	指定文件关键词 ( 第 109 页)	
	消除文件关键词 ( 第 109 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
视图	显示 / 隐藏树  第 49 页	
	显示模式  第 55 页	浏览模式
		查看模式
	缩略图区域  第 49 页	缩略图
		日历
	显示 / 隐藏工具栏  第 48 页	
	显示 / 隐藏属性  第 91 页	
	显示 / 隐藏网络链接菜单	
	简易幻灯片  第 325 页	
	显示 / 隐藏查看模式信息	
	缩略图显示尺寸  第 68 页	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目  第 66 页	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列  第 69 页	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	显示倍率	放大  第 71 页
		缩小  第 71 页
		实际尺寸  第 71 页
		适于窗口  第 71 页
刷新		

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
在线服务	用户注册 ( 第 398 页)	
	购买升级版本 ( 第 10 页)	
	更新软件 ( 第 407 页)	
	下载模板 * ¹ ( 第 201 页)	
	更新相机 ( 第 409 页)	
	更新互联网链接菜单 ( 第 405 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*1: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*2: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 浏览模式和查看模式

[浏览] 窗口有以下两个显示模式:

当您打开 [浏览] 窗口时, 最初处于浏览模式。

浏览模式

在日历或文件夹内显示图像、动画和声音文件的缩略图。

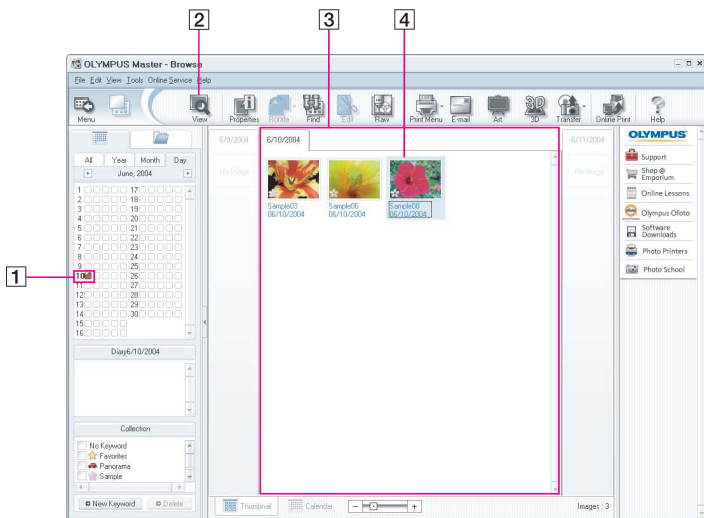
查看模式

显示在浏览模式中选择的单个图像或动画文件。

● 切换到浏览模式

进行以下一种操作从查看模式切换到浏览模式。

- 当光标为箭头或手形时双击图像显示区域中的图像。
- 单击工具栏上的 [浏览]。
- 在 [视图] 菜单中, 选择 [显示模式], 然后单击 [浏览模式]。



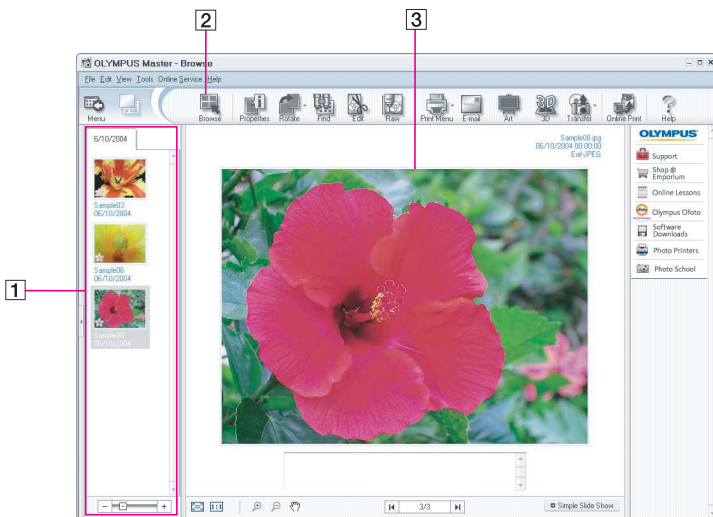
示例: 浏览模式中的 [浏览] 窗口

编号	说明
1	选择的日期
2	查看按钮
3	所选择日期的文件缩略图
4	所选择文件

● 切换到查看模式

进行以下一种操作从浏览模式切换到查看模式：

- 双击 [浏览] 窗口图像显示区域中的任何缩略图。
- 选择一个缩略图，然后单击工具栏上的 [视图] 按钮。
- 选择一个缩略图，在 [视图] 菜单中选择 [显示模式]，然后单击 [查看模式]。



示例: 查看模式中的 [浏览] 窗口

编号	说明
1	所选择日期的文件缩略图
2	浏览按钮
3	所选择的图像或动画

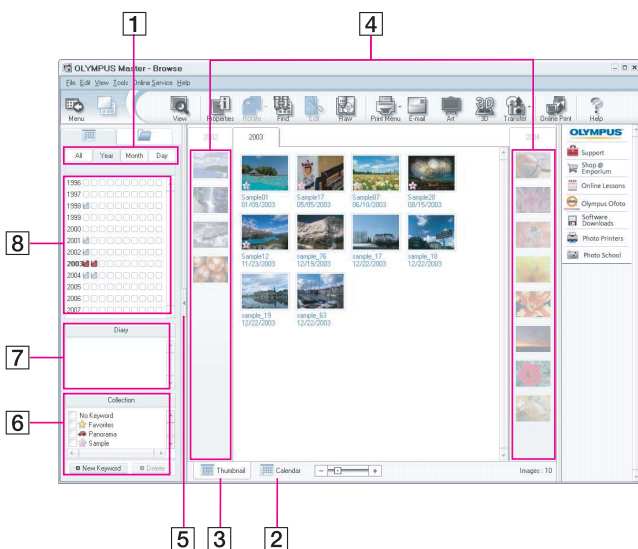
● 在日历视图中显示文件

OLYMPUS Master 按拍摄日期对导入数据库的文件进行组织。使用此数据库，日历视图将按日历形式显示文件，能让您按年、月或日进行浏览。

提示

- 使用数码相机所捕获图像的 JPEG 文件在其首部含有作为 Exif 信息之一的拍摄日期，OLYMPUS Master 可以使用此拍摄日期组织文件。另一方面，除 Exif-JPEG 格式之外的图像文件则不具有拍摄日期信息，如位图等。在此情况下，OLYMPUS Master 将按文件创建的日期组织文件。
- 若要在日期视图中显示文件，则必须将文件导入 OLYMPUS Master。若要导入图像，请按照“传送来自媒体的图像”（[第 40 页](#)）中描述的步骤操作进行操作。

若要切换到日历视图，在浏览模式【浏览】窗口中，单击显示树区域中的日历选项卡。
显示树区域中出现日历树。



在日历视图中, [浏览] 窗口由下列各部分组成。

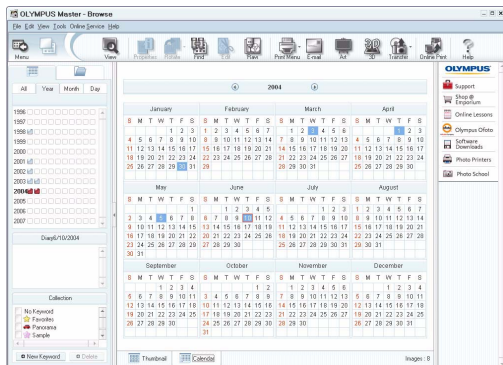
编号	项目	说明
1	日历选择选项卡	单击 [全部]、[年]、[月] 或 [日] 选项卡, 在显示树区域内显示日历树相应内容。
2	[缩略图]/[日历] 按钮	单击 [日历] 按钮将图像显示区域切换到日历显示模式。单击 [缩略图] 按钮将图像显示区域切换到缩略图显示模式。
3		
4	子缩略图区域	在日历视图中, 显示前一年或前一天, 下一年或下一天缩略图的随机幻灯片放映。 子缩略图区域总是显示不同的图像, 因此能帮助您找到意想不到的图像。 如果您选择 [年]: 前一年的缩略图显示在左子缩略图区域, 而下一年的缩略图显示在右子缩略图区域。 当图像显示区域处于缩略图显示模式时显示子缩略图区域 ( 第 62 页)。 如果您选择 [月]: 前一年同一月的缩略图显示在左子缩略图区域, 而下一年同一月的缩略图显示在右子缩略图区域。 当图像显示区域处于缩略图显示模式时显示子缩略图区域 ( 第 62 页)。 如果您选择 [日]: 前一天的缩略图显示在左子缩略图区域, 而下一天的缩略图显示在右子缩略图区域。
5	[显示树] 按钮	隐藏和显示显示树区域。您也可以通过从 [视图] 菜单中选择 [显示树] 或 [隐藏目录树] 显示或隐藏树。如果您隐藏显示树区域, 则图像显示区域将放宽。

编号	项目	说明
6	【收藏】框	允许您对照图像显示区域中显示的文件执行关键字查找、指定文件关键词，以及增加和删除关键字。 在【收藏】方框中，将显示已经注册的关键字列表。 若要执行关键字查找，请选择您想要用于查找的关键字复选框。您可以指定多个关键字作为查找条件。例如，如果您选择关键字“A”和“B”，则图像显示区域中将显示带有任意一个关键字的文件。 当未选择关键字，在日历树中选择的日、月或年的全部图像将显示在图像显示区域中。 若要将一个关键字分配给一个文件，则将缩略图拖曳到想要的关键字上。也可以将想要的关键字拖曳到图像显示区域中的缩略图上。 若要新增关键字，则单击【新关键词】按钮，并在【新关键词】对话框中注册关键字 ( 第 46 页)。 若要删除一个关键字，则选择您想要删除的关键字的复选框，然后单击【删除】按钮。如果您从【收藏】框中删除一个关键字，则此关键字也将从该文件上删除。
7	【日记】框	允许您输入日历中每一天的备注。例如，您可以将其作为日记或拍摄备注使用。 若要指定【日记】框的日期，请在显示树区域的日历中选择一个日期，或在图像显示区域中选择一个文件，该文件的日期为您想要指定的。

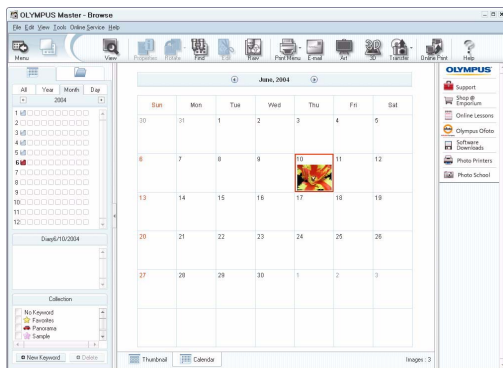
编号	项目	说明
8	日历显示树	显示表示文件数量的图表。文件数量用色块表示。 如果在年、月或日中没有拍摄或建立的图像，则只显示没有颜色的块。 单击 [全部]、[年]、[月] 或 [日] 选项卡切换日历的内容。

●在日历和缩略图显示模式之间切换

单击[日历]按钮将图像显示区域切换到日历显示模式。当选择了[年]或[月]选项卡时此功能有效。



示例: 选择[年]选项卡时



示例: 选择[月]选项卡时



提示

- 如果在选择[年]选项卡的情况下日期被突出显示，或者在选择[月]的情况下缩略图显示在日期的下面，则表示在OLYMPUS Master数据库中有一个或多个文件，这些文件是在该日期中拍摄或建立的。
- 当选择了[月]时，在日历中将显示每个日期的第一个文件缩略图。
- 单击[月]日历中的缩略图将在日期框中开始幻灯片放映该日期的全部图像。双击一个缩略图则在图像显示区域中显示该日期的全部缩略图。
- 当选择了[年]选项卡，指向突出显示的日期将显示该日期的第一个文件作为工具提示。双击突出显示的日期将显示该日期的缩略图。

● 切换日历

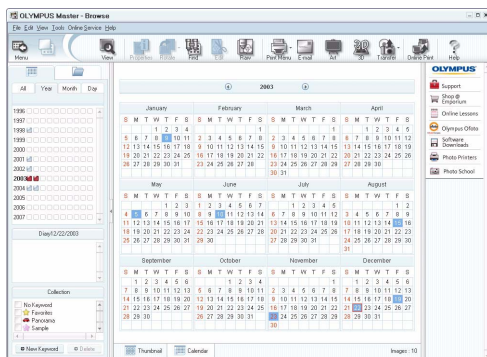
单击 [全部]、[年]、[月] 或 [日] 选项卡切换日历的内容。

如果单击 [全部] 选项卡

在显示树区域中，表示文件数量的图表以年显示，所有文件都在该图表中。在图像显示区域中，显示导入 OLYMPUS Master 中的全部文件缩略图。如果您选择某一年，则图像显示区域中将显示所选择年的缩略图。

如果单击 [年] 选项卡

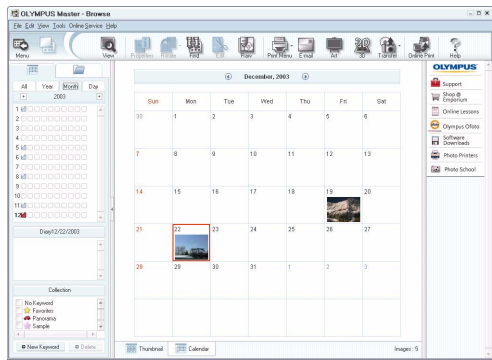
在显示树区域中，将显示表示当前年、下一年和前一年中文件数量图表。只有存在文件的年才出现此图表。在图像显示区域中，将显示所选择年的缩略图。



示例: 当单击 [年] 选项卡并选择 2003 年时的日历视图

如果单击 [月] 选项卡

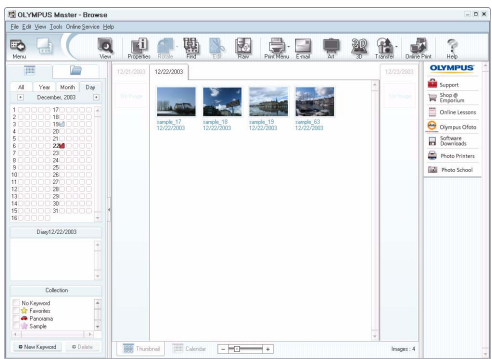
在显示树区域中，显示表示所选择年的每个月中的文件数量图表。只有存在文件的月才出现此图表。在图像显示区域中，将显示所选择月的缩略图。



示例: 当单击 [月] 选项卡并选择 12 月时的日历视图

如果单击 [日] 选项卡

在显示树区域中，显示表示所选择月的每日中的文件数量图表。只有存在文件的日才出现此图表。在图像显示区域中，将显示所选择日的缩略图。



示例: 当单击 [日] 选项卡并选择 22 日时的日历视图

● 缩略图指示

在浏览模式中的图像显示区域将显示图像、动画和声音文件的缩略图。

对于图像和动画文件

当您选择一个缩略图，则该缩略图的外框将突出显示。
对于除 MPEG4 格式以外的动画，缩略图将显示第一幅画面。
每个缩略图都含有以下信息。



编号	项目	说明
1	图标	表示文件属性。 EP1 1 用 Olympus 数码相机以全景模式拍摄的图像文件 动画文件 (MPEG4 格式的图像文件除外) 具有声音链接的图像文件 RAW 图像文件 使用链接传送的图像文件
2	文件名	显示文件名。
3	拍摄日期	如果图像是以 Olympus 或 DCF 兼容数码相机拍摄的，则显示拍摄日期。
4	关键字图标	如果该文件指定了一个或多个关键字，则从左至右按照关键字指定的顺序显示关键字图标。

对于 MPEG4 文件

建立文件时，将出现如下所示的 MPEG4 图标、文件名和日期。



对于声音文件

建立文件时，将出现如下所示的声音图标、文件名和日期。



更改缩略图的显示尺寸

您可以使用以下两种方法更改缩略图的显示尺寸。

- 在[浏览]窗口的[视图]菜单中，单击[缩略图显示尺寸]，选择以下想要尺寸，33 %、50 %、75 %、100 %、125 % 和 150 %。
- 拖动窗口底部的缩略图显示尺寸滑块选择以下想要的尺寸，33 %、50 %、75 %、100 %、125 % 和 150 %。

整理缩略图顺序

您可以按文件名、拍摄日期和格式来更改缩略图的显示顺序。

- 文件名分类
按数字和字母顺序，以及升序和降序对文件进行分类。
- 拍摄日期分类
以拍摄日期，由近至远对文件进行分类，反之亦然。
- 格式分类
按数据格式，以字母的升序和降序对文件进行分类。



提示

缩略图显示顺序只能在文件夹视图中进行更改。在日历视图中，缩略图只能按他们的拍摄日期和时间以升序显示。

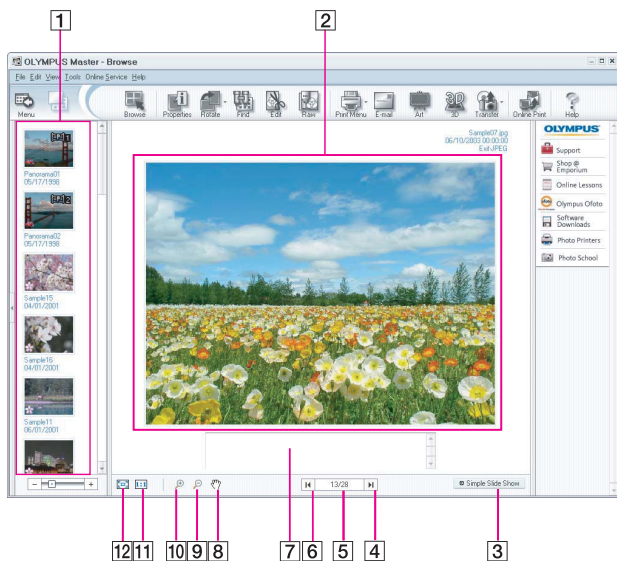
您可以使用两种方法更改缩略图显示顺序：

- 在[浏览]窗口的[视图]菜单中，单击[排列]，选择[按文件名排序]、[拍摄日期分类]或[格式分类]，然后选择 [升序] 或 [降序]。
- 当 [浏览] 窗口处于文件夹视图中时，请从分类框中选择想要的顺序。

● 查看图像

在查看模式中使用 [浏览] 窗口，您可以在图像显示区域中查看所选择的图像或动画（“切换到查看模式”  第 57 页）。

在查看模式中，[浏览] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	缩略图区域	显示在显示树区域中所选择日历或文件夹内图像的缩略图。 缩略图以浏览模式中所选择的尺寸显示。 单击任何缩略图即可在图像显示区域内显示该图像。 如要更改缩略图显示尺寸，请切换到浏览模式。
2	图像显示区域	显示所选择的图像。
3	[简易幻灯片] 按钮	在整个屏幕上按顺序显示图像（简易幻灯片）。 若要开始播放，单击控制器的 [播放] 按钮。 若要中断播放，则单击控制器的 [停止] 按钮，或按键盘上的 Esc 键。 您可以在 [选项] 对话框中设定每个图像的延迟时间 (🔧 第325页)。
4	[上一个] / [下一个] 按钮	移动到上一个或下一个图像。
5	图像编号	显示日历或文件夹内总数内的图像位置。
7	注释输入框	输入所显示图像的注释。您也可以在属性区域内输入注释 (🔧 第91页)。
8	[拖动] 按钮	用鼠标拖动图像在显示区域内移动。
9	[放大] / [缩小] 按钮	将光标变为放大镜工具。
10		用正号放大镜（放大）单击图像即可放大图像。 用负号放大镜（缩小）单击图像即可缩小图像。
11	[实际尺寸] 按钮	以实际尺寸显示图像。
12	[适于窗口] 按钮	自动将图像尺寸调整到图像显示区域的尺寸。

● 观看动画

在查看模式的 [浏览] 窗口中，您可以观看动画文件。

当选择了一个动画，下图所示的控制器将出现在显示屏的底部。

控制器由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	播放滑杆	移动滑杆，便能移动到任何画面。
2	时间指示	在播放过程中显示已播放时间。
3	[播放] / [暂停] 按钮	开始播放。在播放过程中，此按钮将变为暂停按钮。
4	[后退一个画面] / [前进一个画面] 按钮	后退一幅或前进一幅画面。
5	[停止] 按钮	停止播放并返回第一幅画面。
6	[循环] 按钮	在开始播放之前如果您单击此按钮，则将反复播放该动画。
7	[音量] 按钮	显示音量控制滑杆 (第 74 页)。

播放 MPEG4 动画

在 [浏览] 窗口中单击 MPEG4 图标启动注册至播放 MPEG4 动画的应用程序。

 请参见

关于如何将应用程序注册至播放 MPEG4 文件的详细说明，请参见 “[MPEG4 设定]” ( 第 322 页)。

●播放声音

双击声音图标显示声音播放机面板，并自动播放声音文件。

 提示

若要播放声音，您的电脑必须配备扬声器和声卡。详细说明，请参阅随电脑提供的使用说明书。

 请参见

关于播放所支持声音文件格式的详细说明，请参见附录“支持的文件格式” ( 第 397 页)。

[音乐播放器] 面板由以下各部分组成。



编号	项目	说明
1	[播放] 按钮	开始播放。在播放过程中，此按钮将变为暂停按钮。
2	[停止] 按钮	停止播放。
3	已播放时间	在播放过程中显示已播放时间。
4	总时间	显示总播放时间。
5	[音量] 按钮	显示音量控制滑杆。
6	音量控制滑杆	调节音量。
7	[X] (关闭) 按钮	关闭 [音乐播放器] 面板。

● 在文件夹视图中显示文件

在此文件夹视图中，文件夹树形图显示在显示树区域内，保存在所选择文件夹或媒体中的文件缩略图显示在图像显示区域内。

在文件夹视图中，您可以找到并存取传送到文件夹的文件。

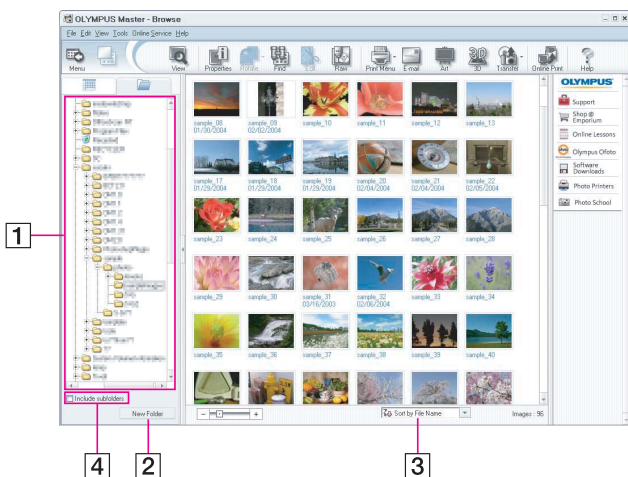
您也可以建立新的文件夹。



提示

如果您试图在文件夹视图中删除或移动导入 OLYMPUS Master 中的文件，则将出现一条警告信息。但是，当您使用 Windows Explorer 等删除或移动文件时，将不显示警告信息。请当心，不要删除重要的文件。

若要切换到文件夹视图，在浏览模式 [浏览] 窗口中，单击显示树区域中的文件夹选项卡显示树区域中出现文件夹树。



在文件夹视图中，[浏览] 窗口由下列各部分组成。

编号	项目	说明
1	显示树区域	单击文件夹选项卡显示文件夹树。如果您从文件夹树中选择一个文件夹，则所选择文件夹内文件的缩略图将显示在图像显示区域中。
2	【新建文件夹】按钮	在所选择的文件夹下建立一个新的文件夹。
3	整理下拉列表	允许您按照拍摄日期、文件名或格式，以升序或降序在图像显示区域中对文件进行分类。 若要对文件进行分类，请从下拉列表中选择想要的顺序。
4	【包含子文件夹】	在复选框上打勾以显示子文件夹中的图像。

提示

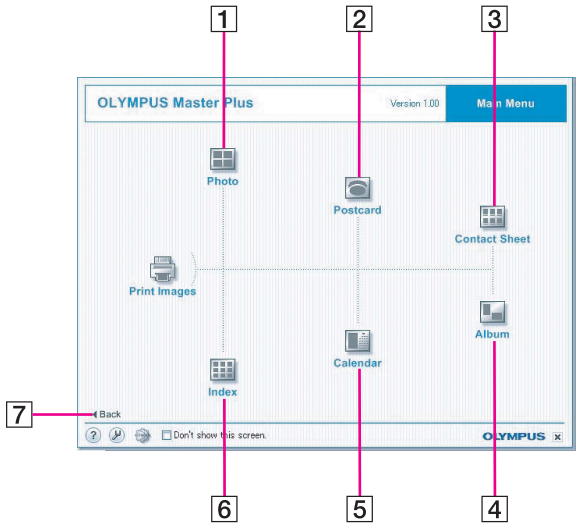
有关其它部分的说明，请参阅“在日历视图中显示文件”( 第 58 页)。

● 打印

● 打印菜单

单击主菜单中的 [打印] 按钮显示打印菜单。

打印菜单由下列各按钮组成。



编号	项目	说明
1	[相片] 按钮	显示 [打印相片] 窗口 (📖 第 88 页)。
2	[明信片] 按钮	显示 [打印明信片] 窗口 (📖 第 178 页)。
3	[相版] 按钮 *1	显示 [打印相版] 窗口 (📖 第 197 页)。
4	[相册] 按钮 *1	显示 [打印相册] 窗口 (📖 第 187 页)。
5	[日历] 按钮	显示 [打印日历] 窗口 (📖 第 173 页)。
6	[索引] 按钮	显示 [打印索引] 窗口 (📖 第 169 页)。
7	[后退] 按钮	返回主菜单。

*1: 这些按钮只在 Plus 版中的打印菜单中才会出现。

●打印窗口

OLYMPUS Master 有以下六个打印窗口：

- [打印相片]窗口
- [打印索引]窗口
- [打印明信片]窗口
- [打印日历]窗口
- [打印相版]窗口
- [打印相册]窗口

若要打开打印窗口，请进行以下操作：

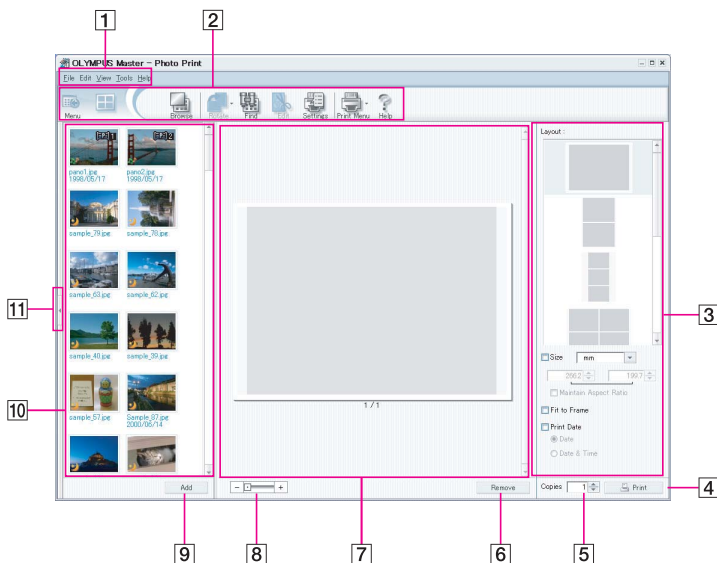
- 在[工具]菜单中，单击[打印]，然后选择[相片]、[索引]、[明信片]、[日历]、[相版]或[相册]。
- 在[打印菜单]中，单击[相片]、[索引]、[明信片]、[日历]、[相版]或[相册]中的一个。
- 在[浏览]窗口中单击工具栏上的[打印]，然后单击[相片]、[索引]、[明信片]、[日历]、[相版]或[相册]。

在以下章节中，[打印相片]窗口作为插图和说明使用。

提示

若要使用联络单和相册打印功能，则需要升级至 Plus 版。

打印窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	访问对全部打印窗口都共有的功能 (🔗 第 81 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。这些按钮在全部打印窗口都有。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (🔗 第 47 页)。 旋转 旋转在预览显示区域内选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 (🔗 第 106 和 112 页)。 编辑 显示用于编辑在预览显示区域内所选择图像的 [图像编辑] 窗口 (🔗 第 333 页)。编辑结果不应用到原始图像。 设定 显示 [打印机设定] 对话框 (🔗 第 84 页)。 打印菜单 显示相应的打印窗口。 帮助 显示每一个打印窗口的帮助信息。
3	打印设定面板	对打印进行详细设定。
4	[打印] 按钮	打印预览显示区域中显示的图像。
5	[副本]	设定打印份数。(如果您正在使用 Macintosh，则您无需在此设定份数。) 若要指定数量，请进行以下操作： - 单击 [副本] 框，然后输入份数。 - 单击 [▲] 或 [▼] 更改份数。

编号	项目	说明
6	[消除] 按钮	从页面样式中消除所选择的图像或消除该页面。
7	预览显示区域	显示预览图像。
8	预览样式滑杆	拖动滑杆更改预览显示区域中显示页的数量。 您可以选择 1、2 或 4 页。
9	[添加] 按钮	将小图标区域中选定的图像放入预览显示区域内。
10	缩略图区域	显示在显示树区域中所选择日历或文件夹内图像的缩略图。
11	显示树按钮	隐藏和显示显示树区域。 使用此按钮更改缩略图区域的目录。

●打印窗口菜单栏

下表列出可从每个打印窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目（第 1 级）	项目（第 2 级）
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	另存为图像文件 * ²	
	(🔗 第 182 和 190 页)	
	作业文件 * ²	打开 (🔗 第 182 和 190 页)
		保存 (🔗 第 182 和 190 页)
		另存为 (🔗 第 182 和 190 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	打印机设定 (🔗 第 84 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
编辑	编辑已登录的图像 (🔗 第 333 页)	
	撤销 * ⁴ (🔗 第 346 页)	
	重复 * ⁴ (🔗 第 346 页)	
	剪切 * ² (🔗 第 183 和 191 页)	
	复制 * ² (🔗 第 183 和 191 页)	
	粘贴 * ² (🔗 第 183 和 191 页)	
	旋转 (🔗 第 79 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
视图	显示 / 隐藏树  第 49 页	
	显示 / 隐藏工具栏  第 79 页	
	缩略图显示尺寸  第 68 页	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目  第 66 页	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列  第 69 页	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	页面样式 * ³	1 页
		2 页
		4 页
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片  第 88 页
		索引  第 169 页
		明信片  第 178 页
		日历  第 173 页
		相版 * ¹  第 197 页
		相册 * ¹  第 187 页
		E-mail  第 205 页
		自动全景  第 283 页
		无拼缝全景 * ¹  第 293 页
		HTML 相册 * ¹  第 212 页
		幻灯片显示  第 231 页
		屏幕保护 * ¹  第 243 页
		动画制作者 * ¹  第 253 页
		壁纸  第 223 页
		相机相册  第 134 页
		照相机模板  第 144 页
		CD/DVD 相册 * ¹  第 267 页
		Video CD* ¹  第 275 页
		即时艺术 * ⁵  第 304 页
		3D* ⁵  第 311 页
		选项  第 319 页
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 这些功能仅供明信片和相册打印。

*³: 该功能对明信片 and 日历不适用。

*⁴: 这些功能只适用于相册打印。

*⁵: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

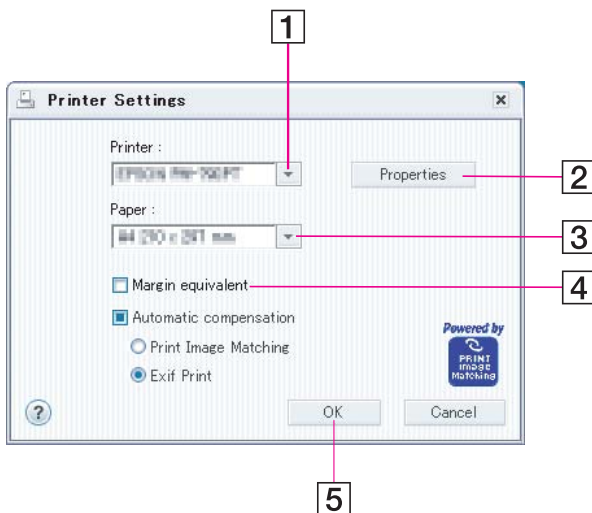
● 打印机设定

若要显示 [设定打印机] 对话框，则选择 [文件] 菜单中的 [设定打印机] 或单击任何打印窗口中工具栏上的 [设定]。



提示

Macintosh 版本显示页面设置对话框。



请按照以下步骤配置打印机设定。

- 1 从 [打印机] 下拉列表中，选择用于打印的打印机。
- 2 单击 [属性] 按钮对所选择打印机进行详细设定。



提示

- 关于打印机设定的详细说明，请参阅打印机说明书。
- 如果您正在使用支持消除边框打印功能的打印机，请在打印机的打印机设定中将消除边框打印功能设定为开，以使用此功能。

- 
- 3** 从 [纸张] 下拉列表中，选择纸张尺寸。
 - 4** 如果您想要使页边相等，请选择 [页边均等] 复选框。
如果未选择此复选框，则图像打印将充满可打印区域。
如果选择了此复选框，则左右页边和上下页边将相等。
 - 5** 单击 [确定] 按钮。
打印机设定完成。

● 自动补偿设定

使用 Exif Print (Exif 2.2) 或 PRINT Image Matching, 您可用自动补偿打印。

当您使用支持 Exif Print 功能的数码相机拍摄, 额外数据包括录制影像的场景信息。运用此额外数据, 允许补偿打印影像, 使之有完美的结果。

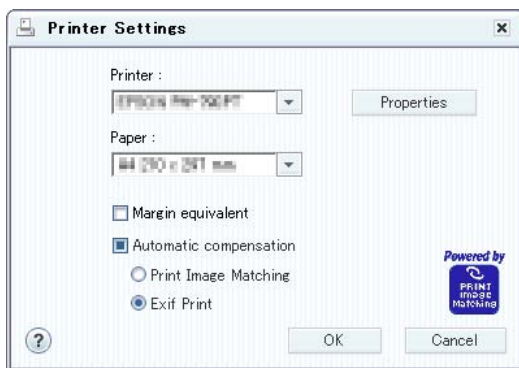
数码相机和打印机的组合均支持 PRINT Image Matching 功能, 您可以方便地使用 PRINT Image Matching 功能打印。PRINT Image Matching 是项连接数码相机和打印机的新技术。数码相机具备和影像文件一起的打印命令功能, 使数码相机能够为打印完美色彩所需设定作决定。

若要执行自动补偿, 请按照下列步骤进行。

提示

- 您只能为支持此功能的打印机选择 [PRINT Image Matching]。此外, 视打印机而定, 执行自动修正需要进行详细的设定, 如改变纸张类型。
- 自动补偿仅适用于 [相片]、[索引] 和 [相版] 的打印。
- 您无法将自动补偿用于每个打印窗口中所编辑的图像。

对于 Windows



- 1 在任何打印窗口中, 选择 [文件] 菜单中的 [设定打印机], 或单击工具栏上的 [设定]。出现 [设定打印机] 对话框。

2 若要使用自动修正，勾选 [自动修正] 复选框。



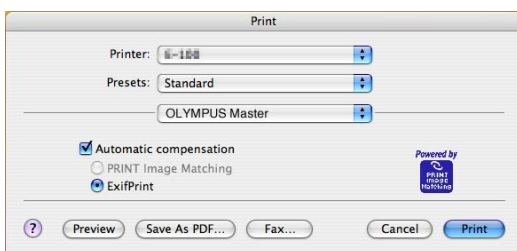
提示

如果您的打印机不支持此功能，此选项无效。

3 选择 [Exif Print] 或 [PRINT Image Matching]。

4 单击 [确定] 按钮。

对于 Macintosh



1 单击 [打印] 按钮。

出现 [打印] 对话框。

2 选择弹出菜单中的 [OLYMPUS Master]。

显示自动补偿选项。

3 若要使用自动修正，勾选 [自动修正] 复选框。



提示

如果您的打印机不支持此功能，此选项无效。

4 选择 [Exif Print] 或 [PRINT Image Matching]。

●打印相片

若要使用照片打印功能打印图像，请按照以下步骤操作。

1 进行以下一项操作显示 [打印相片] 窗口。

- 在 [工具] 菜单中，选择 [打印] 并单击 [相片]。
- 在 [打印菜单] 中单击 [相片] 按钮。
- 在 [浏览] 窗口中，单击工具栏上的 [打印]，然后单击 [相片]。

出现 [打印相片] 窗口。

如果除从打印窗口以外的窗口中打开 [打印相片] 窗口，则所选择日期或问文件夹中的缩略图将显示在缩略图区域中。

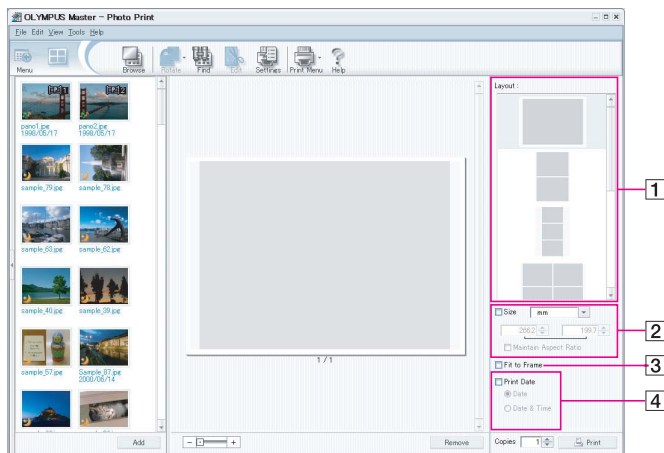
2 如果您在缩略图区域中未找到想要打印的图像，请单击显示树按钮。

缩略图区域将滑动到右侧，并出现显示树区域，在该区域中，您可以从日历或文件夹树中进行选择。

3 选择含有您想要打印图像的日历或文件夹。

在所选择日历或文件夹中文件的缩略图显示在缩略图区域中。

4 在打印设定面板中，请设定以下选项。



编号	项目	说明
1	版面	选择想要的版面。所选择的版面显示在预览显示区域中。
2	尺寸	选择此复选框重新调整预览显示区域中的图像大小。 单击 [▼] 按钮选择单位 (mm 或 inch)。 您可以通过单击 [▲] 或 [▼] 按钮, 以 0.1mm 或 0.01inch 递增来指定尺寸。 如果您正在使用单个图像的版面, 则您可以将尺寸设定为从 10mm 或 1inch 至与外框尺寸一样。 如果您正在使用两个或多个图像组成的版面, 则您可以将尺寸设定为与外框尺寸一样大, 并在图像之间留出一定的空白。 单击 [固定纵横比] 复选框, 重新调整图像尺寸, 以保持原有比例。 如果您在该复选框上打勾, 并指定高度或宽度的尺寸, 则可对其它图像也自动设置指定的尺寸。
3	适于画面	选择此复选框在预览显示区域中重新调整图像大小, 使之适于画面。若要使用无边框打印, 请选择此选项, 并在您的打印机的打印机设定中将无边框打印功能设定为 ON。
4	打印日期	选择此复选框在打印的右下角打印拍摄日期 (日期或日期和时间)。单击 [日期] 或 [日期和时间] 选择仅打印日期还是打印日期和时间。

- 5 单击缩略图区域中的一个图像, 然后单击 [添加] 按钮。也可以将缩略图区域中的图像拖到该版面上。

6 重复步骤 5 用您想要打印的图像填满版面。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏[旋转]，然后选择[90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向]或[180°]。也可以从[编辑]菜单单击[旋转]，然后选择[90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ([🔗 第 333 页](#))。
- 若要从版面中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击[消除]按钮。
- 若要消除页面样式，则选择您想要消除的页面，然后单击[消除]按钮。
- 若要更改预览显示区域中显示的页面数量，则拖动预览版面滑杆。您可以选择 1、2 或 4 页。

7 设定打印份数。



提示

如果您正在使用 Macintosh，则您无需在此设定份数。

8 单击[打印]按钮。

打印开始。

● 检查文件信息（属性）

● 查看文件信息（属性）

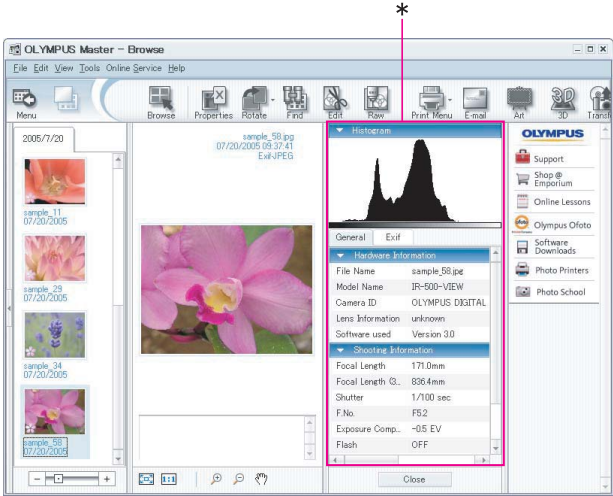
每个文件都含有有关文件的重要信息，如相机制造商和型号，以及拍摄信息。此信息可以被软件使用，执行优化打印质量等各种任务。
您可以在 [浏览] 窗口的属性区域中查看此信息。

 提示

当图像显示区域处于日历视图时，您无法显示属性区域 ( 第 58 页)。

若要查看有关文件信息，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [浏览] 窗口中，选择您想要显示信息的文件。
- 2 在 [视图] 菜单中，选择 [显示属性]。也可以单击工具栏上的 [属性]。
属性区域出现在下图带有星号的区域中，显示所选择文件的信息。



 提示

- 如果您单击图像显示区域中的缩略图，则属性区域显示所单击文件的信息。
- [直方图] 显示像素分布和像素值。
- 如果您单击属性区域中的 [关闭]，或再次单击工具栏上的 [属性]，则属性区域隐藏，并且图像显示区域恢复原尺寸。

如果选择一个图像文件，则您可以单击属性区域中相应的选项卡，在 [一般] 和 [Exif] 之间进行切换。



[一般] 选项卡示例



[Exif] 选项卡示例

图像文件的属性包含以下项目。

[一般] 选项卡	
硬件信息	文件名
	机型名称
	照相机标识
	镜头信息
	使用的软件
拍摄信息	拍摄模式
	焦距
	焦距 (35 mm 换算)
	快门
	F.No.
	曝光补偿
	闪光灯
	白色平衡
	影像模式
	饱和度
	对比度
	清晰度
	黑白滤镜
	色调
	灰阶
	色彩空间
	测光模式
	ISO 感光度
	对焦模式
	微距
	驱动

[Exif] 选项卡
图像标题
图像输入装置的制造商
图像输入装置的型号
图像方向
宽度方向图像分辨率
高度方向图像分辨率
图像高宽分辨率单位
使用的软件
文件更改日期和时间
YCC 像素结构 (Y 和 C 的位置)
Exif IFD 指针
曝光时间
光圈值
曝光程序
ISO 速率
Exif 版本
原始数据生成的日期和时间
数码数据产生的日期和时间
各分组的含义
图像压缩模式
曝光补偿
最大镜头光圈
测光模式
光源
闪光灯
镜头焦距

[一般] 选项卡	
图像信息	格式
	像素数
	色彩深度
	文件大小
	文件存储位置
	更新日期
	拍摄日期
	描述
关键字	

[Exif] 选项卡
制造商记录
用户注释
支持的 Flashpix 版本
色彩空间信息
有效图像宽度
有效图像高度
互用指针
互用标识
互用版本
文件来源
CFA 模式
用户自定义图像处理
曝光模式
白平衡
数码变焦比
拍摄场景类型
增益控制
对比度
饱和度
清晰度



动画文件属性的示例



声音文件属性的示例



提示

您可以更改Exif-JPEG或Exif-TIFF格式图像文件，以及QuickTime或MPEG4动画的拍摄日期（[第96和97页](#)）。



打印作业文件属性的示例

● 更改拍摄日期

如果图像文件为 Exif-JPEG、Exif-TIFF 或 RAW 格式，或者动画是 QuickTime 或 MPEG4 动画，则您可以更改拍摄日期。

例如，如果您在捕获图像时忘了设定拍摄日期，或者电池耗尽而使日期复位，则您可以在之后修改图像的拍摄日期。这在您想要修改时差时也很有用。

若要更改文件的拍摄日期和时间，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [浏览] 窗口中，选择要更改拍摄日期的图像或动画。
- 2 在 [编辑] 菜单中，选择 [编辑拍摄日期]。也可以在属性区域中的 [一般] 选项卡上单击 [拍摄日期] 按钮。

出现 [编辑拍摄日期] 对话框。



- 3 设定新的日期和时间。
 - 若要更改日期，则单击 [▼] 按钮显示日历。按 ◀ 或 ▶ 选择月，然后选择想要的日期。
 - 若要更改时间，则在编辑框中单击小时、分钟或秒，然后单击 [▲] 或 [▼] 按钮设定想要的时间。
- 4 单击 [确定] 按钮。

拍摄日期和时间即被更改。

●一次操作更改多个文件的拍摄日期

您可以进行一次操作便能更改两个或多个文件的拍摄日期。

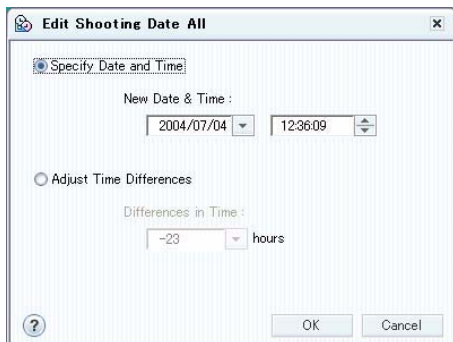
您也可以通过修改时差更改所选择文件的拍摄日期。

若要一次操作更改所选择文件的拍摄日期和时间，请按照以下步骤操作。

1 在 [浏览] 窗口中，选择要更改拍摄日期的图像或动画文件。

2 在 [编辑] 菜单中，选择 [编辑全部拍摄日期]。

出现 [编辑全部拍摄日期] 对话框。



3 若要更改日期和时间，则单击 [指定日期和时间]，然后设定新的日期和时间。

- 若要更改日期，则单击 [▼] 按钮显示日历。按 [←] 或 [→] 选择月，然后选择想要的日期。
- 若要更改时间，则在编辑框中单击小时、分钟或秒，然后单击 [▲] 或 [▼] 按钮设定想要的时间。

4 若要修正时差，则单击 [调节时差]，然后单击 [▼] 按钮设定时差。



提示

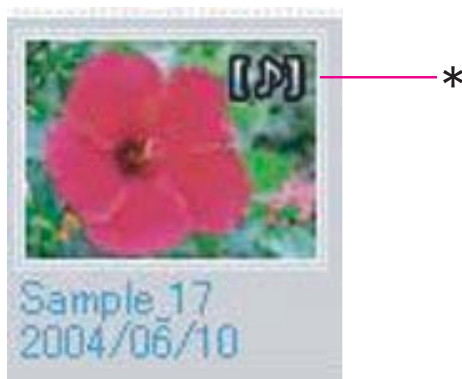
您可以以 1 小时递增，在 -24 至 +24 中设定时差。

- 
- 5** 单击[确定]按钮。
拍摄日期和时间即被更改。

● 播放链接声音

您可以播放图像文件所链接的声音。

当一个图像链接了声音，则在缩略图的右上角出现声音图标（下图中用星号标记）。



若要播放链接的声音，请按照以下步骤操作。

- 选择一个图像文件，然后单击缩略图上的声音图标。
- 选择一个图像文件，在【文件】菜单中选择【链接声音】，然后单击【播放】。

若要停止播放，则再次单击声音图标，或按键盘上的 **Esc** 键。

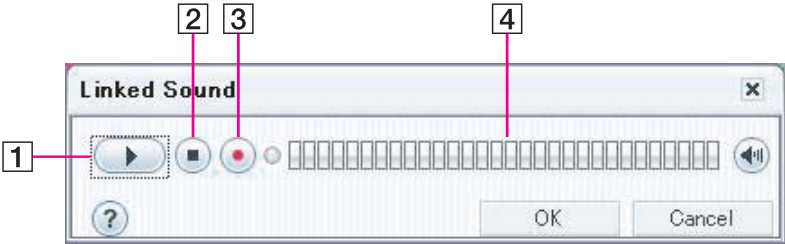
● 录制链接声音

链接声音功能将声音文件与一个图像联系在一起，允许您录制一个音频备忘录。
您可以在 [链接声音] 对话框中录制链接声音。
最长录制时间为 60 秒钟，并以 Wave (*.wav) 格式建立声音文件。

 提示

若要录制链接声音，您的电脑必须配备麦克风、扬声器和声卡。详细说明，请参阅随电脑提供的使用说明书。

[链接声音] 对话框由以下各部分组成。



编号	项目	说明
1	[播放] 按钮	播放链接声音。
2	[停止] 按钮	停止播放或录制。
3	[录音] 按钮	录制链接声音。
4	录制时间指示	表示链接声音的录制时间。

若要录制链接声音，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [浏览] 窗口中，选择要链接声音文件的文件。
- 2 在 [文件] 菜单中，选择 [链接声音]，然后单击 [录音] 按钮。
出现 [链接声音] 对话框。
- 3 单击 [录音] 按钮，然后通过麦克风输入声音。
- 4 单击 [停止] 按钮即可停止录制。



提示

- 若要检查录制的声音，则单击 [播放] 按钮。
- 若要录制声音，单击 [录音] 按钮，并通过麦克风输入声音。声音文件将被覆盖。

- 5 单击 [确定] 按钮。

所录制的声音将被保存，并且缩略图的右上角出现声音图标。

● 删除链接声音

您可以删除链接到图像文件的声音。

按照以下步骤操作删除链接的声音。

- 1 在 [浏览] 窗口中，选择您想要删除链接声音的文件。
- 2 在 [文件] 菜单中，选择 [链接声音] 并单击 [删除]。
链接到图像文件的声音被删除，缩略图上的连接声音图标消失。

● 重新连接至丢失的文件

您可以将文件重新连接至丢失的文件。

当链接的文件丢失，诸如指定关键字和添附链接声音等某些功能将无法使用。

请按照以下步骤操作重新将文件连接至丢失的文件。

双击丢失文件重新连接

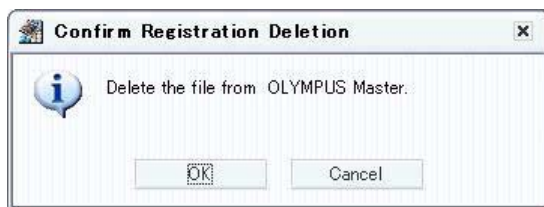
1 在浏览窗口的缩略图区域中，双击丢失文件。

出现 [丢失文件] 对话框。



提示

如果您想要从 OLYMPUS Master 数据库中消除丢失文件，则单击 [消除]。当出现 [确认注册删除] 对话框时，单击 [确定] 按钮。

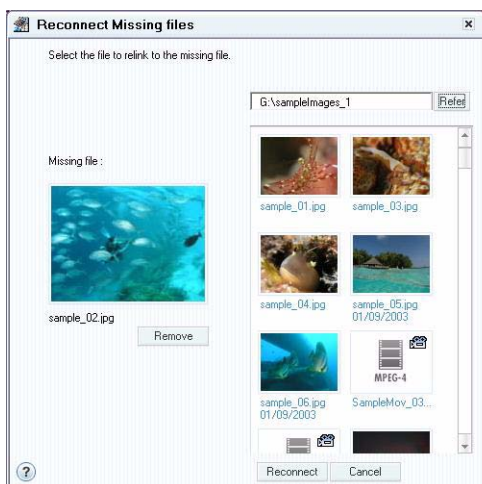


2 如果链接的文件位于外部媒体中，而您未改变位置，则将此媒体插入驱动器，然后单击 [重试] 按钮。

文件重新被连接至丢失文件。

- 3** 如果您改变了链接文件的位置，如果需要请将媒体插入驱动器，然后单击 [参照] 按钮。

出现 [重新连接丢失文件] 对话框。



- 4** 单击 [浏览] 按钮，在 [选择文件夹] 对话框中选择要重新连接至丢失文件的文件，然后单击 [确定] 按钮。

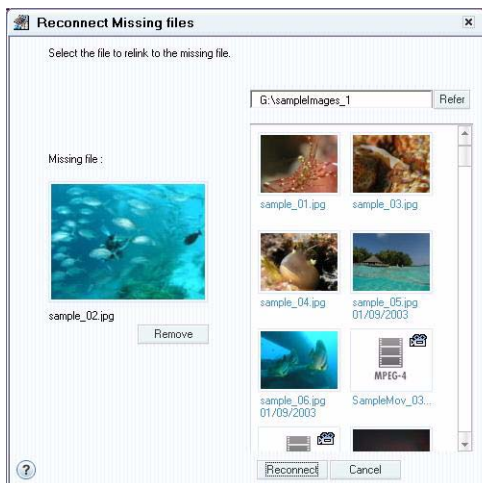
- 5** 退回 [重新连接丢失文件] 对话框，然后单击 [重新连接] 按钮。

所选择的文件重新被连接至丢失文件。

使用 [文件] 菜单重新连接

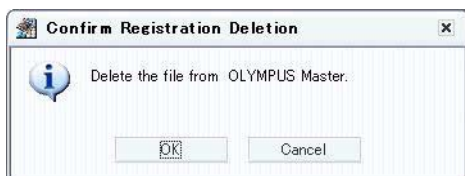
- 1 在[浏览]窗口中，选择您想要重新连接的丢失文件，然后在工具栏的[文件]菜单中单击[重新连接丢失文件]。

出现[重新连接丢失文件]对话框。



提示

如果您想要从 OLYMPUS Master 数据库中消除丢失文件，则单击[消除]。当出现[确认注册删除]对话框时，单击[确定]按钮。



- 2 单击[浏览]按钮，在[选择文件夹]对话框中选择要重新连接至丢失文件的文件，然后单击[确定]按钮。

- 3 退回[重新连接丢失文件]对话框，然后单击[重新连接]按钮。

所选择的文件重新被连接至丢失文件。

● 组织文件

● 在日历视图中组织文件

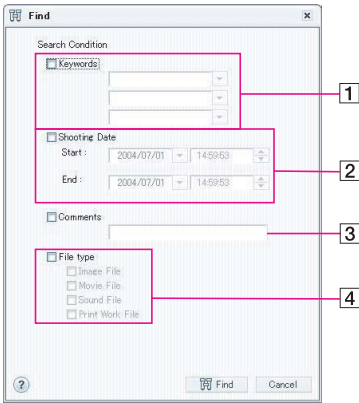
在日历视图中查找文件

您可以通过指定搜索条件，对照OLYMPUS Master日历中的文件进行搜索。您可以指定多个搜索条件。

当您执行 OLYMPUS Master 日历搜索时，只能搜索已经导入 OLYMPUS Master 中的文件。

若要在日历视图中查找文件，请按照以下步骤操作。

- 1 在日历视图中，从 [文件] 菜单中选择 [查找]。也可以单击工具栏上的 [查找]。出现 [查找] 对话框。



- 2 选择您想要使用的搜索条件复选框，然后设定搜索详细内容。

编号	查找条件	说明
1	关键字	单击 [▼] 按钮选择关键字。
2	拍摄日期	通过选择开始 / 结束日期和时间指定搜索范围。
3	注释	输入您想要搜索的文件注释。注释的一部分可以是搜索条件。
4	文件类型	指定您想要搜索文件的文件类型（图像，动画，声音，或打印作业文件）。

3 单击[查找]按钮。

搜索开始。

搜索结果显示在图像显示区域中。

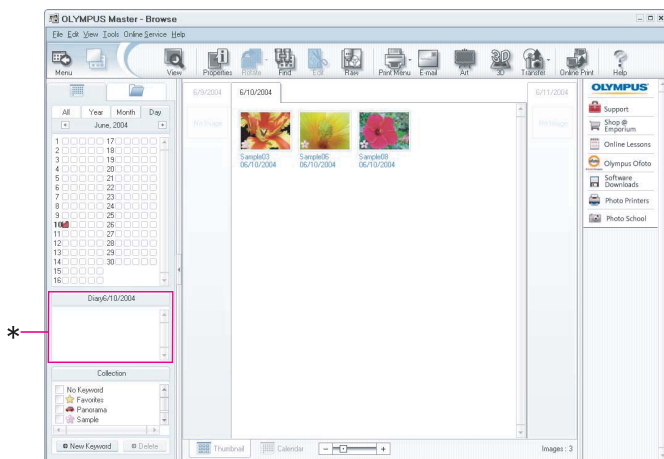


提示

您可以从[收藏]框中将关键字分配给所查找的文件。

写日记

当 [浏览] 窗口处于日历视图时 (☞ 第 58 页), 您可以在 [日记] 框 (下图中用星号标记) 中输入日历每天的注释。



您的注释可以当作日记或您捕获图像那天的拍摄备忘录使用。

若要选择日期写日记和输入注释, 请按照以下步骤操作。

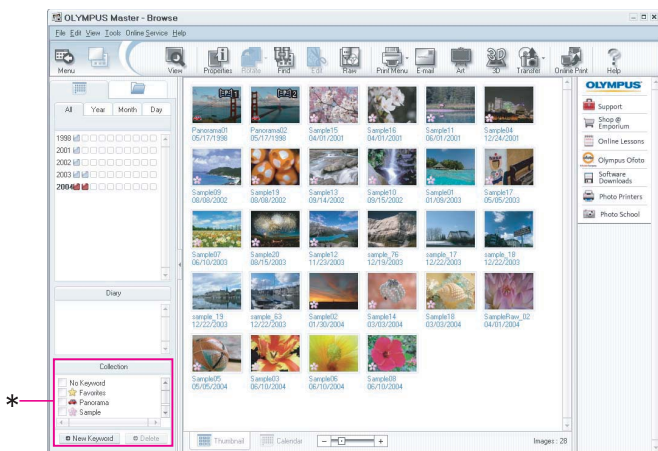
1 进行以下一项操作显示想要日期的 [日记] 框。

- 单击显示树区域中的 [日] 选项卡, 然后从日历树中选择您想要输入注释的日期。
- 在图像显示区域中, 选择您想要输入注释该日期的文件。
- 当图像显示区域处于日历显示模式时, 请从日历中选择想要的日期。

2 在 [日记] 框中单击, 然后使用键盘输入注释。

设定关键字

当[浏览]窗口处于日历视图时(📅 第58页),已经分配给文件的关键字列表显示在[收藏]框(下图中用星号标记)中。



- 您可以对照[浏览]窗口的图像显示区域中显示的文件执行关键字查找。
- 您可以通过选择日历类型定义查找范围。单击显示树区域中的[全部]选项卡放宽查找范围,这样便允许您查找 OLYMPUS Master 中的全部文件;单击日历树中的[日]选项卡并选择一个日期,则允许您仅查找指定日期。
- 若要执行关键字查找,请选择想要的查找条件复选框。您可以通过选取多个复选框选择两个或多个关键字进行查找。例如,如果您选择关键字“A”和“B”复选框,则已经分配了上述关键字的文件都将显示在查找结果中。
- 若要指定文件关键字,请选择您想要指定关键字的复选框,然后将缩略图从图像显示区域拖放到想要的关键字上。也可以将想要的关键字拖曳到图像显示区域中的缩略图上。
- 若要删除[收藏]框中的关键字,则选择您想要删除的关键字,然后单击[删除]按钮。
- 若要在[收藏]框中新增关键字,则单击[新关键词]按钮,并在[新关键词]对话框中注册关键字(📅 第46页)。

删除文件

当 [浏览] 窗口处于日历视图时，您可以从 OLYMPUS Master 数据库中消除一个或多个文件，或者一次操作将这些文件从光盘中完全删除。

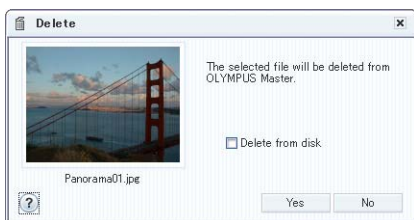
一旦图像从 OLYMPUS Master 中消除，则您无法在 OLYMPUS Master 中查看这些图像，但这些图像仍然保留在光盘中。如果您在 [从光盘中删除] 复选框中打勾并单击 [是] 或 [是，全部] 按钮，删除的文件将被移动到 Windows 回收站或 Macintosh 的废纸篓中。

若要删除文件，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [浏览] 窗口中，选择您要删除的文件。
- 2 在 [文件] 菜单中，选择 [删除]。也可以按键盘上的 Delete 键。

出现 [删除] 对话框。

- 当删除单个文件时，将显示以下对话框：



如果您想要从光盘中完全删除所选择的文件，则选择 [从光盘中删除] 复选框。单击 [是] 按钮。

- 当删除两个或多个文件时，将显示以下对话框：



如果您想要从光盘中完全删除所选择的文件，则选择 [从光盘中删除] 复选框。

单击 [是，全部] 按钮删除您所选择的全部文件。

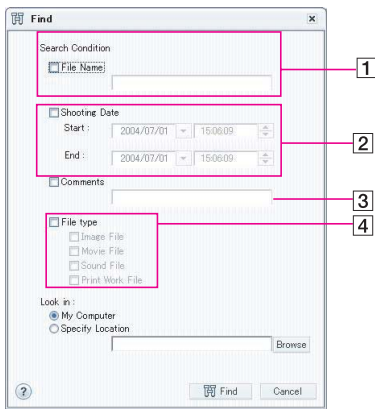
若要一次一个删除多个文件，则单击 [是] 按钮。每单击一次 [是] 按钮，对话框中所显示的文件将被删除。

● 在文件夹视图中组织文件

在文件夹视图中查找文件

当您执行文件夹查找时，保存在电脑中和所连接媒体中的全部文件都将被查找。
若要在文件夹视图中查找文件，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [文件] 菜单中，选择 [查找]。
出现 [查找] 对话框。



- 2 选择您想要使用的搜索条件复选框，然后设定搜索详细内容。

编号	查找条件	说明
1	文件名	输入文件名。您可以使用文件名的一部分作为查找条件。
2	拍摄日期	通过选择开始 / 结束日期和时间指定搜索范围。
3	注释	输入您想要搜索的文件注释。注释的一部分可以是搜索条件。
4	文件类型	选择您想要搜索文件的文件类型 (图像，动画，声音，或打印作业文件) 复选框。

- 3 选择查找文件的位置 ([我的电脑] 或 [指定位置])。如果您选择 [指定位置]，则单击 [浏览] 按钮并指定一个位置。

4 单击[查找]按钮。

搜索开始。

搜索结果显示在图像显示区域中。

建立文件夹

- 1 在文件夹树中，选择您要在其中新建文件夹的文件夹。
示例：若要在 OLYMPUS 文件夹中新建一个文件夹，则单击“OLYMPUS”。
- 2 单击 [新建文件夹] 按钮。
出现 [新建文件夹] 对话框。
- 3 在 [新文件夹名称] 编辑框中，输入文件夹名称。
- 4 单击 [确定] 按钮。
文件夹树中出现此新文件夹。

复制文件

- 1 在文件夹树中，选择包含您想要复制文件的文件夹。
- 2 在图像显示区域中，单击您想要复制的文件。



提示

您也可以选择两个或多个文件进行一次复制操作。

- 3 在 [编辑] 菜单中，选择 [复制]。
- 4 指定您想要在其中进行复制的文件夹。
- 5 在 [编辑] 菜单中，选择 [粘贴]。
文件被复制到此指定的文件夹。

移动文件

1 在文件夹树中，选择包含您想要移动文件的文件夹。

2 在图像显示区域中，单击您想要移动的文件。



提示

您也可以选择两个或多个文件进行一次移动操作。

3 将在步骤 2 中选择的文件拖放到要移入文件的文件夹上。

文件被移动到此指定的文件夹。

删除文件

1 在文件夹树中，选择包含您想要删除文件的文件夹。

2 在图像显示区域中，选择要删除的文件。

您也可以一次选择两个或多个文件进行删除。

3 在 [文件] 菜单中，选择 [删除]。也可以按键盘上的 Delete 键。

出现 [删除] 对话框。

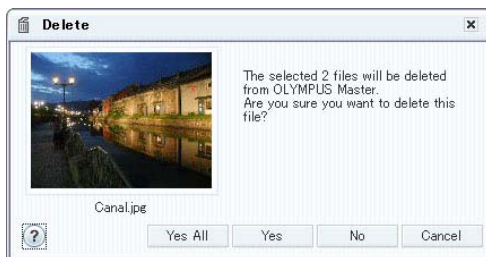
• 当删除单个文件时，将显示以下对话框：



单击 [是] 按钮。

所选择的文件被删除。

- 当删除两个或多个文件时，将显示以下对话框：



单击 [是, 全部] 按钮删除您所选择的全部文件。

若要一次一个删除多个文件，则单击 [是] 按钮。每单击一次 [是] 按钮，对话框中所显示的文件将被删除。

●重命名文件

您可以对 [浏览] 窗口中的文件进行重命名。

 请参见

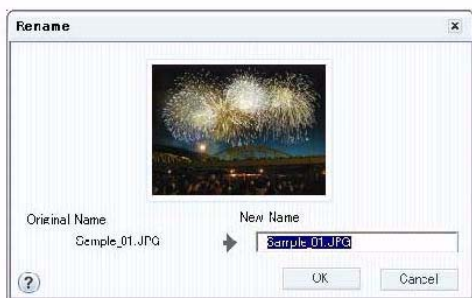
若要一次操作对两个或多个文件重命名，请参阅“一次操作重命名多个文件” ( 第 118 页)。

若要重命名文件，请按照以下步骤操作。

1 在 [浏览] 窗口中，选择您要重命名的文件。

2 在 [文件] 菜单中，选择 [重命名]。

出现 [重命名] 对话框。



3 在 [新名称] 编辑框中输入新的名称。

4 单击 [确定] 按钮。

所选择的文件被重命名。

●一次操作重命名多个文件

您可以一次重命名两个或多个文件。

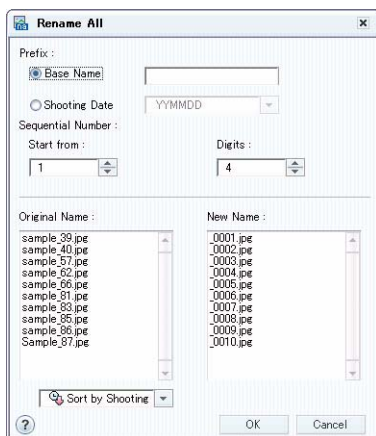
新名称可以是您指定的前缀，后面接连续的号码。（例如：选择5个文件，前缀OLMPS，3位数，从101开始号码：OLMPS101，OLMPS102，OLMPS103，OLMPS104，OLMPS105）

若要一次操作对两个或多个文件重命名，请按照以下步骤操作。

1 在 [浏览] 窗口中，选择您要重命名的两个或多个文件。

2 在 [文件] 菜单中，选择 [全部重命名]。

出现 [全部重命名] 对话框。



3 选择 [基本名] 或 [拍摄日期] 作为 [前缀]。



提示

- 当您想要将全部新名称都从相同的词干开始时请选择[基本名]；当使用拍摄日期作为名称的前缀，则选择[拍摄日期]。
- 如果文件没有拍摄日期，则将使用最后一次更新的日期代替。

4 视您在步骤 3 中所选择的前缀类型而定，请进行以下操作。

- 如果您选择 [基本名]，请输入文字作为全部重命名文件的前缀。
- 如果您选择 [拍摄日期]，请单击 [▼] 按钮选择日期格式。

5 在 [开始号码] 和 [数字] 编辑框中，请分别输入开始号码和位数（包括前导零）。



提示

默认编号顺序按照原文件名称顺序。您也可以从 [全部重命名] 对话框中 [原名] 方框下的下拉列表中选择顺序（文件名分类，拍摄日期分类，格式分类）更改此顺序。

6 选取所列出的新名称。

7 单击 [确定] 按钮。

所选择的文件被重命名。

● 选择文件

当 [浏览] 窗口处于浏览模式时 ( 第 56 页)，您可以选择一个或多个文件。如果您希望执行将文件从一个地方复制或移动到另一个地方等任务时，则必须选择文件。

若要选择文件，请按照以下步骤操作。

若要选择单个文件

单击您想要选择的文件。

若要在选中的文件上添加文件

按住 Ctrl 键（对于 Windows）或 Command 键（对于 Macintosh）单击另外的文件。

若要选择一个范围内的文件

您可以在一个矩形区域或组群中选择文件。

- 1 单击此范围内第一个或最后一个文件（矩形区域）。
- 2 按住 Shift 键，单击范围内另一端的文件。也可以按住鼠标按钮将鼠标拖到指定范围。

● 复制一个图像

您可以复制一个图像，并将该图像粘贴到另一个应用程序内。

若要复制图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [浏览] 窗口的图像显示区域中，单击您想要复制的文件。
- 2 在 [编辑] 菜单中，选择 [复制图像]。
- 3 启动其它应用程序并执行粘贴操作。
此操作将粘贴您在步骤 1 中所选择图像的拷贝。



请参见

关于粘贴操作的详细说明，请参阅应用程序说明书。

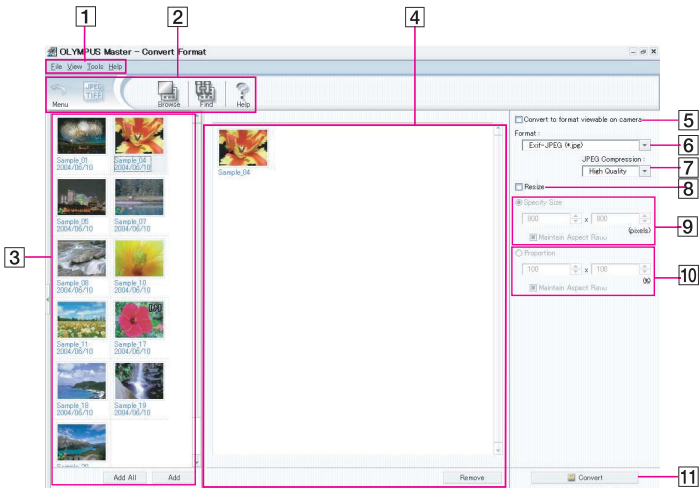
● 转换数据格式

在 [格式变换] 窗口中，您一次操作就能转换多个文件的文件格式。您同时可以重新调整图像的尺寸。

● [格式变换] 窗口

若要打开 [格式变换] 窗口，请在 [浏览] 窗口的 [文件] 菜单中选择 [格式变换]。

[格式变换] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [格式变换] 窗口中可以使用的功能 ( 第 125 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 和 112 页)。 帮助 显示 [格式变换] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。选择文件转换数据格式。如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮, 则该文件的缩略图将显示在图像显示区域内, 作为要转换格式的文件。
4	图像显示区域	显示要转换数据格式的文件缩略图。如果您选择一个缩略图并单击 [消除] 按钮, 则该文件将从图像显示区域中消除。
5	转换为相机上可预览格式	选择此复选框, 将所选择的文件转换为在数码相机的液晶显示屏上可预览的格式。若要查看转换后的图像, 请将这些图像传送到媒体卡上, 然后将卡插入数码相机。如果选择了此复选框, 则您将无法选择文件格式。
6	格式	单击 [▼] 按钮选择文件格式。如果您选择以下格式, 则您可以设定 JPEG 压缩。 • Exif-JPEG (*.jpg) • JPEG (*.jpg)
7	JPEG 压缩	如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式, 请单击 [▼] 按钮设定图像质量。可以使用的选项有: • 高画质 • 标准画质 • 低画质
8	改变尺寸	选择此复选框调整格式转换后图像的尺寸。

编号	项目	说明
9	指定大小	以像素指定大小。单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。如果您想要调整图像大小，保持当前比例，则选择 [固定纵横比] 复选框。当选择此复选框，则宽度和高度设定都将自动设定。
10	比率	您可以相对于当前尺寸以 % 指定大小。单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。如果您想要调整图像大小，保持当前比例，则选择 [固定纵横比] 复选框。当选择此复选框，则宽度和高度设定都将自动设定。
11	[变换] 按钮	如果选择单个文件进行格式转换，请单击此按钮显示 [另存为] 对话框。如果选择两个或多个文件进行格式转换，请单击此按钮显示 [保存路径] 对话框。如果您已经选择了 [转换为相机上可预览格式] 复选框，请单击此按钮显示 [选择存储媒体] 对话框。

●[格式变换] 窗口菜单栏

下表列出可从 [格式变换] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 123 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 转换数据格式

若要转换图像文件的数据格式，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [浏览] 窗口的 [文件] 菜单中，选择 [格式变换]。
出现 [格式变换] 窗口。
- 2 在 [格式变换] 窗口的缩略图区域中，选择您想要转换的文件，然后单击 [添加] 按钮。也可以将您想要转换的文件拖放到图像显示区域上。
- 3 单击 [格式] 的 [▼] 按钮选择新的格式。
- 4 如果您在步骤3中选择了 Exif-JPEG (*.jpg) 或 JPEG (*.jpg) 格式，请单击 [JPEG 压缩] 的 [▼] 按钮选择图像质量。
- 5 如果需要，请指定格式转换后的图像大小。选择 [改变尺寸] 复选框，然后指定大小或比率。
- 6 单击 [变换] 按钮。

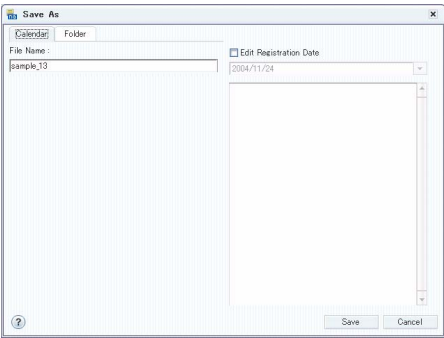
出现 [另存为] 对话框。

如果选择单个文件进行格式转换，请参阅“以不同名称保存转换文件” ( 第 128 页)。

如果选择两个或更多文件进行格式转换，请参阅“一次操作保存多个文件” ( 第 130 页)。

● 以不同名称保存转换文件

如果选择单个文件进行格式转换，请单击 [变换] 按钮显示 [另存为] 对话框。
若要以不同的名称将转换文件保存在 OLYMPUS Master 中，请按照以下步骤操作。



1 设定以下项目。



提示

如果使用 [另存为] 对话框的 [日历] 选项卡保存转换的文件，则保存的文件将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

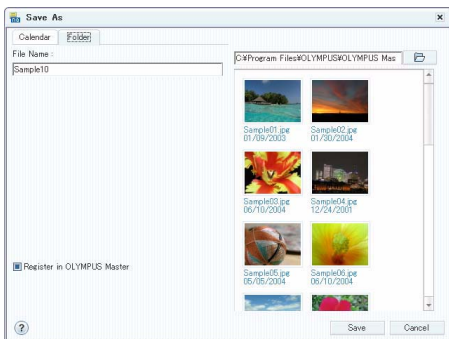
项目	说明
文件名	指定您正在保存的图像文件的文件名称。
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存转换文件。 单击 [▼] 按钮显示日历。 按 ◀ 或 ▶ 选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将转换文件保存在指定的文件夹内，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

文件名

指定您正在保存的图像文件的文件名称。

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将转换的文件保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。

2 单击 [保存] 按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击 [确定] 按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

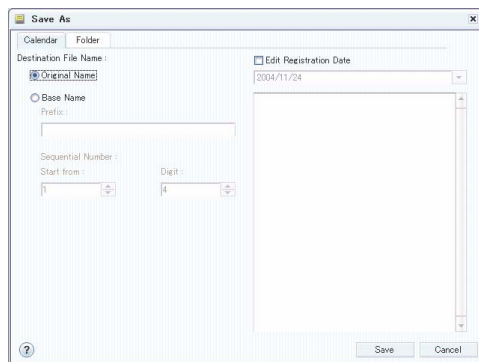
● 一次操作保存多个文件

如果选择两个或多个文件进行格式转换，请单击 [变换] 按钮显示 [另存为] 对话框。

您可以一次重命名并保存两个或多个文件。

新名称可以是您指定的前缀，后面接连续的编号（例如，选择 5 个文件，前缀为 OLMP5，3 位数，从 101 开始号码 OLMP5101, OLMP5102, OLMP5103, OLMP5104, OLMP5105）。

若要一次操作将两个或多个文件保存在 OLYMPUS Master 中，请按照以下步骤操作。



1 设定以下项目。



提示

如果使用【另存为】对话框的【日历】选项卡保存转换的文件，则保存的文件将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

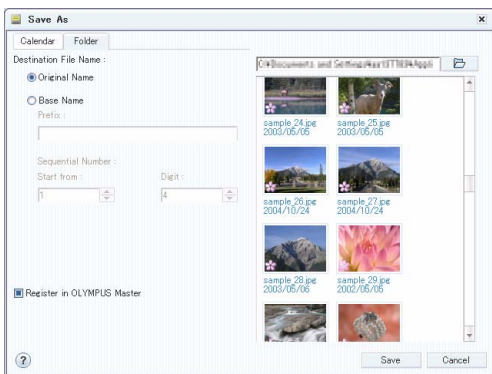
项目	说明
目标文件名称	从【原名】或【基本名】中进行选择。选择【原名】以原文件名保存此文件，当您想要用相同的词干作为全部新名称的开头，则选择【基本名】。如果文件没有拍摄日期，则将使用最后一次更新的日期代替。
前缀	如果选择【基本名】作为文件名，请输入词干作为全部新名称的前缀。
连续号码	如果您选择【基本名】，请输入开始号码和位数（包括引导零）。
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。单击【▼】按钮显示日历。按  或  选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要一次操作将两个或多个文件保存在指定的文件夹中，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

目标文件名称

从 [原名] 或 [基本名] 中进行选择。选择 [原名] 以原文件名保存此文件，当您想要用相同的词干作为全部新名称的开头，则选择 [基本名]。如果文件没有拍摄日期，则将使用最后一次更新的日期代替。

前缀

如果选择 [基本名] 作为文件名，请输入词干作为全部新名称的前缀。

连续号码

如果您选择 [基本名]，请输入开始号码和位数（包括引导零）。

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将转换的文件保存在指定的文件夹内，并同时登录到 OLYMPUS Master 中。这些文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存这些文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。

2 单击 [保存] 按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击 [确定] 按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

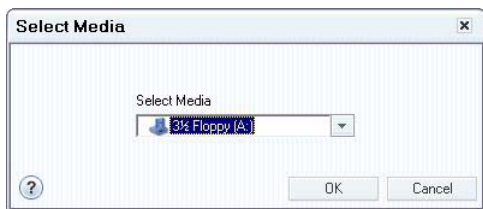
● 将图像转换为相机上可预览的格式

选择 [转换为相机上可预览格式] 复选框可允许您转换图像文件的格式、重命名和组织文件夹，使您可以在数码相机的液晶显示屏上观看转换后的文件。

将图像文件转换为Exif-JPEG后，您可以将文件保存在媒体卡中，此卡随后可以插入您的数码相机。图像便能在相机的液晶显示屏上观看。

若要将文件转换为相机上可预览的格式，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [浏览] 窗口的 [文件] 菜单中，选择 [格式变换]。
出现 [格式变换] 窗口。
- 2 在 [格式变换] 窗口的缩略图区域中，选择您想要转换的文件，然后单击 [添加] 按钮。也可以将您想要转换的文件拖放到图像显示区域上。
- 3 选择 [转换为相机上可预览格式] 复选框。
- 4 如果需要，请指定您希望最终（转换后）图像的大小。选择 [改变尺寸] 复选框，然后指定大小或比率。
- 5 单击 [变换] 按钮。
出现 [格式变换] 对话框。



- 6 从 [选择存储媒体] 下拉列表中选择转换后图像保存的媒体。
- 7 单击 [确定] 按钮。

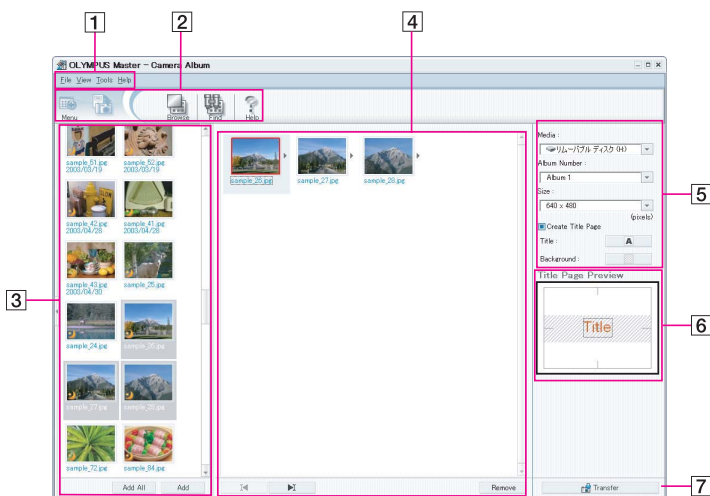
● 将图像传送至相机相册

在 [相机相册] 窗口中，您可以将 OLYMPUS Master 中登录的图像、动画和具有链接声音图像文件传送到支持相机相册功能的 Olympus 数码相机中的相机相册。另外，您还可以在 [图像传送] 窗口中备份相机相册 ( 第 38 页)。

● [相机相册] 窗口

若要显示 [相机相册] 窗口，请在 [工具] 菜单中选择 [相机相册]。也可以单击主菜单的 [制作和娱乐] 菜单中的 [相机相册] 按钮。

[相机相册] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [相机相册] 窗口中可以使用的功能 ( 第 137 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 和 112 页)。 帮助 显示 [相机相册] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示在所选择日历或文件夹中文件的缩略图。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮, 则该文件被添加到图像显示区域, 作为要被传送到相机相册的文件。 如果您单击 [全部添加] 按钮, 则缩略图区域中的全部文件都将被添加到图像显示区域, 并作为要传送的文件登录。
4	图像显示区域	显示要传送到相机相册文件的缩略图。 如果您选择一个缩略图并单击 [◀] 或 [▶] 按钮, 则您可以更改缩略图顺序。您也可以将缩略图拖放到想要的位置来更改顺序。 如果您选择一个缩略图并单击 [消除] 按钮, 则该文件将从图像显示区域中消除。
5	相机相册设定面板	设定传送的详细内容。

编号	项目	说明
6	标题页预览	按照您所作的设定显示标题页预览。您也可以更改标题的位置。
7	〔传送〕按钮	将所选择的文件传送至相机相册。

●[相机相册] 窗口菜单栏

下表列出可从 [相机相册] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 135 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 设定相机相册传送

- 1 在[工具]菜单中，选择[相机相册]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[相机相册]按钮。
出现 [相机相册] 窗口。
- 2 使用 USB 电缆将相机连接至您的电脑。
- 3 在相机相册设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
媒体	单击 [▼] 按钮指定所连接数码相机的驱动器。
相册编号	单击 [▼] 按钮，选择图像要传送到相册编号 (1 至 12)。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择像素数。选择范围为 640 × 480 (浏览)，1024 × 768、1600 × 1200、2048 × 1536、2272 × 1704、2288 × 1712 和 2304 × 1728。动画的图像尺寸无法改变。
制作标题页	选择此复选框，制作相机相册的标题页。 标题 输入相机相册的标题。单击 [标题] 按钮显示 [文字] 对话框 (🔗 第 141 页)。 背景 设定标题页或相机相册的背景。单击 [背景] 按钮显示 [背景] 对话框 (🔗 第 143 页)。

- 4 在图像显示区域中，选择要传送到相机相册的图像或动画，然后单击 [添加] 按钮。也可以将所选择的文件拖放到图像显示区域上。



提示

- 如果您想要将全部文件添加到缩略图区域，则单击 [全部添加]。
- 您最多可以将 100 个文件传送到一个相机相册。

5 重复步骤 4 将要传送的文件放入图像显示区域。



提示

若要从图像显示区域中消除文件，则选择您想要消除的文件，然后单击 [消除] 按钮。

6 单击 [传送] 按钮。

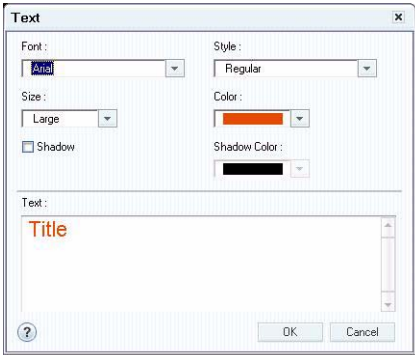
所选择的文件被传送至相机相册。

●制作相机相册的标题页

在相机相册中插入标题

您可以设定相机相册标题的字体、尺寸、颜色等等
标题页的预览显示在 [标题页预览] 的中央。

- 1 在相机相册设定面板中，选择[制作标题页]复选框，然后单击[标题]按钮。也可以双击 [标题页预览] 内的 [标题]。
出现 [文字] 对话框。



- 2 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择标题字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择标题字体尺寸。
阴影	单击 [▼] 按钮添加标题阴影。
样式	单击 [▼] 按钮选择标题的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择标题的字体颜色。
阴影颜色	如果您选择了 [阴影] 复选框，请单击 [▼] 按钮选择阴影颜色。
文字	输入标题插入相机相册。

3 单击[确定]按钮。

标题按照您所作的设定出现在标题页中。您可以在相机相册设定面板中选择标题如何出现在[标题页预览]中。



提示

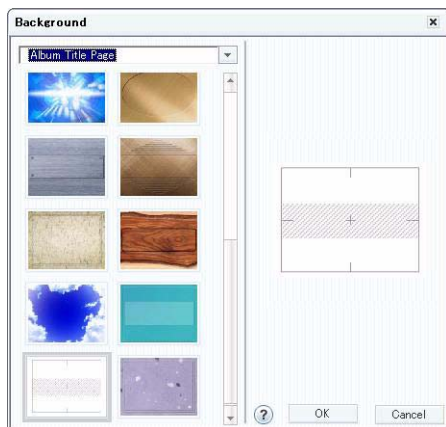
- 若要更改位置，则用鼠标在[标题页预览]上拖动文字。
- 若要更改尺寸，则在[文字]对话框中选择文字尺寸。

设定相机相册标题页背景

您可以设定相机相册标题页的背景。

1 单击相机相册设定面板中的[背景]按钮。

出现[背景]对话框。



2 单击[▼]按钮选择像素数。

3 选择背景。

4 单击[确定]按钮。

相机相册标题页中出现所选择的背景。

您可以选择在相机相册设定面板的[标题页预览]中出现怎样的背景。

● 组织照相机模板

您可使用照相机模板功能在 Olympus 数码相机中添加或删除照相机模板。

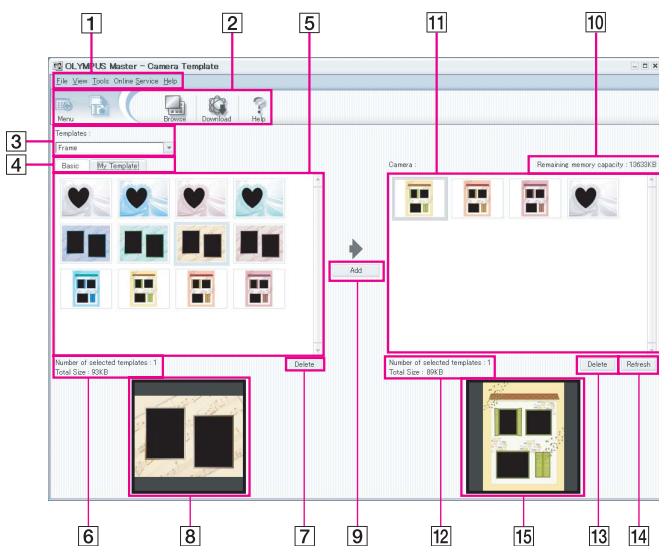
提示

- 照相机模板就是加在数码相机捕捉到的图像上的外框和标题。
- 仅带有照相机模板功能的 OLYMPUS 数码相机才能使用该功能。
- 在将带有照相机模板功能的 OLYMPUS 数码相机连接至电脑前，请将该相机中的卡取出。
- 如果您使用 Windows XP、Windows 2000 或 Mac OS X，您必须以管理员权限登录用户才能使用该功能。

● [照相机模板] 窗口

若要显示 [照相机模板] 窗口，请在 [工具] 菜单中选择 [照相机模板]。也可单击主菜单的 [制作和娱乐] 中的 [照相机模板] 按钮。

[照相机模板] 窗口由下列各部分组成。



无	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [照相机模板] 窗口中可以使用的功能 (🔗 第 147 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (🔗 第 47 页)。 下载 您可访问 OLYMPUS 网站下载照相机模板 (🔗 第 151 页)。 帮助 显示 [照相机模板] 窗口的帮助信息。
3	模板列表	单击 [▼] 按钮选择 [相框] 或 [标题]。
4	[基本]/[我的模板] 选项卡	在 [基本] 选项卡页上, 在 OLYMPUS Master 模板列表中将显示厂家预设的模板。在 [我的模板] 选项卡中, 从 OLYMPUS 网站上下载的模板显示在 OLYMPUS Master 模板列表中。
5	OLYMPUS Master 模板列表	显示 OLYMPUS Master 组织的模板。您可通过选择模板列表中的 [相框] 或 [标题]、或单击 [基本] 或 [我的模板] 选项卡来切换列表内容。
6	选定的 OLYMPUS Master 模板数量 / 总体大小	显示在 OLYMPUS Master 模板列表中选定的照相机模板的数量和总体大小。
7	[删除] 按钮	删除在 [我的模板] 选项卡的 OLYMPUS Master 模板列表中选定的照相机模板。
8	OLYMPUS Master 模板预览	预览在 OLYMPUS Master 模板列表中选定的照相机模板。如果选择了 2 个或多个照相机模板, 请对第 1 个模板进行预览。
9	[添加] 按钮	将在 OLYMPUS Master 模板列表中选定的照相机模板添加到数码相机的内存中。 您也可采用拖曳的方式将所需的模板添加到相机内存中。
10	剩余内存容量	显示数码相机中剩余的内存容量。
11	相机中的模板列表	显示数码相机内存中存储的模板。

无	项目	说明
12	相机中选定的模板数量 / 总体大小	显示在照相机模板列表选定模板的数量和总体大小。
13	【删除】按钮	删除照相机模板列表中选定的照相机模板。
14	【刷新】按钮	刷新相机中模板列表的内容。
15	预览相机中的模板	预览照相机模板列表中选定的照相机模板。如果选择了2个或多个照相机模板，请对第1个模板进行预览。

● [照相机模板] 窗口菜单栏

下表列出可从 [照相机模板] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (📷 第 30 页)	
	浏览 (📷 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (📷 第 38 页)
		来自媒体 (📷 第 40 页)
	退出	
视图	显示 / 隐藏工具栏 (📷 第 79 页)	
	刷新	
工具	打印	相片 (📷 第 88 页)
		索引 (📷 第 169 页)
		明信片 (📷 第 178 页)
		日历 (📷 第 173 页)
		相版 * ¹ (📷 第 299 页)
		相册 * ¹ (📷 第 187 页)
	E-mail (📷 第 205 页)	
	自动全景 (📷 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ (📷 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ (📷 第 212 页)	
	幻灯片显示 (📷 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ (📷 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ (📷 第 253 页)	
	壁纸 (📷 第 223 页)	
	相机相册 (📷 第 134 页)	
	照相机模板	
	CD/DVD 相册 * ¹ (📷 第 267 页)	
	Video CD * ¹ (📷 第 275 页)	
	即时艺术 * ² (📷 第 304 页)	
	3D * ² (📷 第 311 页)	
	选项 (📷 第 319 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
在线服务	下载照相机模板  第 151 页	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 将模板添加至相机

如果要在相机内存中添加照相机模板，请执行下列步骤。

- 1 使用 USB 电缆在不插卡的情况下，将带有照相机模板功能的 OLYMPUS 数码相机连接至电脑。
- 2 在[工具]菜单中，选择[照相机模板]。也可单击主菜单的[制作和娱乐]中的[照相机模板]按钮。
出现 [照相机模板] 窗口。
- 3 单击模板列表中的 [▼] 按钮，选择 [相框] 或 [标题]。
在 OLYMPUS Master 模板列表和照相机模板列表中显示选定的模板列表。
- 4 单击 [基本] 或 [我的模板] 选项卡，显示所需的模板。
选定的选项卡中的模板显示在 OLYMPUS Master 模板列表中。
- 5 从 OLYMPUS Master 模板列表中选择所需添加至数码相机内存的模板。



提示

您可选择多个模板。

- 6 单击 [添加] 按钮。您也可将选定的模板拖曳到照相机模板列表中。
选定的模板添加到数码相机的内存中，并显示在相机的模板列表中。

● 从相机中删除模板

如果要从数码相机内存中删除照相机模板，请执行下列步骤。

- 1 执行“将模板添加至相机”中的步骤1和2，将数码相机连接至电脑，随后将显示[照相机模板]窗口。
- 2 从照相机模板列表中选择需从数码相机内存中删除的模板。



提示

您可选择多个模板。

- 3 单击[删除]按钮。
屏幕上将出现一条确认删除选定模板的信息。
- 4 单击[是]按钮。



提示

如果您选定了多个模板，屏幕上将出现一条确认删除选定模板的信息。

选择[是，全部]删除所有选定的模板，或选择[是]对模板一一确认后删除。

选定的模板从数码相机的内存和相机的模板列表中删除。

● 下载照相机模板

您可从 OLYMPUS 网站下载附加照相机模板。



提示

如果要下载照相机模板，您必须符合下列条件：

- 您的电脑已连接至英特网。

如果要下载照相机模板，请按照以下步骤操作。

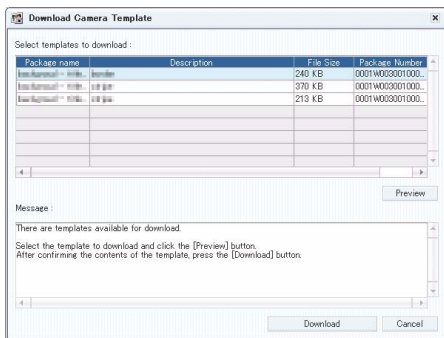
- 1 在[照相机模板]窗口的[在线服务]菜单中，选择[下载照相机模板]。也可以在[照相机模板]窗口中单击工具栏上的[下载]。
- 2 按照屏幕上的说明连接至 Olympus 网站。

当连接至 Olympus 网站时，将出现选择下载照相机模板的对话框。



提示

- 如果网站上有照相机模板可供下载，则对话框中将显示模板列表。
- 如果网站上无模板可供下载，则将显示无模板的提示信息。



3 选择所需下载的模板，然后单击 [下载] 按钮。



提示

如果您想要在下载前查看模板内容，请选择所需查看内容的模板，然后单击 [预览] 按钮。屏幕上出现模板的预览图像。

4 当屏幕上出现许可协议时，请阅读许可协议，然后单击 [同意] 按钮。

下载选定的模板。

下载完成后，照相机模板的安装程序将启动。

下载的模板显示在 [我的模板] 选项卡的 OLYMPUS Master 模板列表中。

● 删除 [我的模板] 选项卡中的模板

若要删除在 [我的模板] 选项卡的 OLYMPUS Master 模板列表中选定的照相机模板，请遵照下列步骤。

- 1 遵照“将模板添加至相机”章节中的步骤 1 和 2 将数码相机连接至电脑，接着将出现 [照相机模板] 窗口。
- 2 在模板列表中单击 [▼] 按钮选择 [相框] 或 [标题]。
- 3 单击 [我的模板] 选项卡显示所需的模板。
- 4 在 [我的模板] 选项卡的 OLYMPUS Master 模板列表中选择要删除的照相机模板。



提示

您可选择多个模板。

- 5 单击 [删除] 按钮。
屏幕上将出现一条确认删除选定模板的信息。
- 6 单击 [是] 按钮。



提示

如果您选定了多个模板，屏幕上将出现一条确认删除选定模板的信息。选择 [是，全部] 删除所有选定的模板，或选择 [是] 对模板——确认后删除。

选定的模板将从 [我的模板] 选项卡的 OLYMPUS Master 模板列表以及硬盘中删除。

● RAW 显像处理

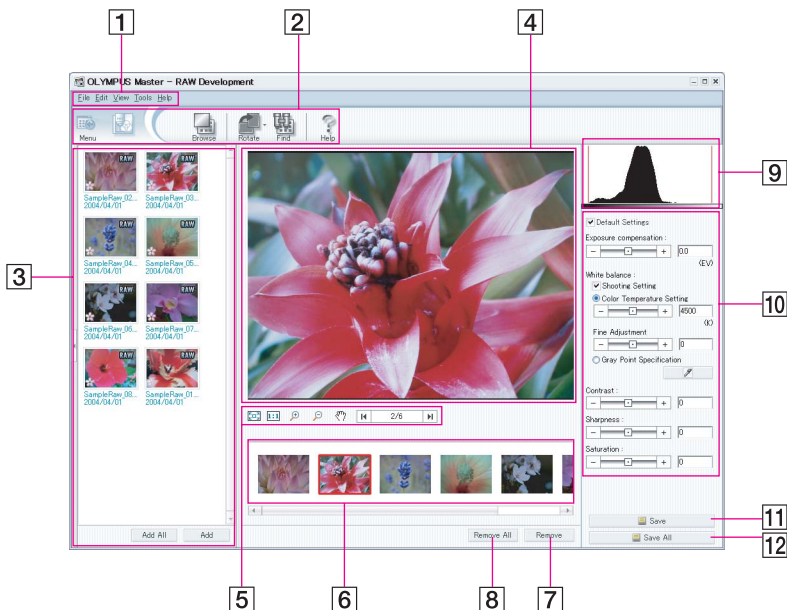
RAW 数据指未经处理的数据，这些数据尚未执行白平衡、锐度和对比度等显像处理。使用 OLYMPUS Master (或其他适用的) 软件将这些显像处理应用到电脑中的图像。

在 [RAW 显像] 窗口中，您可以对所选择的 RAW 图像文件执行显像处理，其结果用单独的名称另存为指定的文件 / 格式。此功能仅对于 Olympus RAW 数据 (*.orf) 文件有效。请注意，RAW 文件格式仅在所选择的数码相机机型上提供。

● [RAW 显像] 窗口

若要打开 [RAW 显像] 窗口，请在 [浏览] 窗口的 [编辑] 菜单中选择 [RAW 显像]，或者单击工具栏上的 [RAW 显像]。

[RAW 显像] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [RAW 显像] 窗口中可以使用的功能 (🔗 第 157 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (🔗 第 47 页)。 旋转 旋转在图像显示区域内的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 (🔗 第 106 和 112 页)。 帮助 显示 [RAW 显像] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示在所选择日历或文件夹中文件的缩略图。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮，则该文件被添加到 RAW 文件登录区域，并作为要被转换的文件登录。 如果您单击 [全部添加] 按钮，则缩略图区域中的全部文件都将被添加到 RAW 文件登录区域，并作为要被转换的文件登录。
4	预览显示区域	显示在 RAW 文件登录区域中所选择文件的显影结果。
5	预览控制按钮	提供一些按钮，对预览显示区域中的 RAW 文件进行放大或缩小，以及滚动显示。
6	RAW 文件登录区域	显示要转换的 RAW 文件缩略图。
7	[消除] 按钮	消除 RAW 文件登录区域中所选择的 RAW 文件，并取消该文件的 RAW 显影处理。
8	[全部消除] 按钮	消除 RAW 登录区域中的全部 RAW 文件。
9	直方图	显示在 RAW 文件登录区域中所选择图像的直方图。

编号	项目	说明
10	RAW 显影设定面板	设定所选择 RAW 文件的显影设定。
11	[保存] 按钮	按照 RAW 显影设定面板中的设定，对 RAW 文件登录区域中选择的和预览显示区域中显示的 RAW 文件执行 RAW 显影处理，并保存。
12	[全部保存] 按钮	按照 RAW 显影设定面板中的设定，对 RAW 文件登录区域中的全部 RAW 文件执行 RAW 显影处理，并保存。

●[RAW 显像] 窗口菜单栏

下表列出可从 [RAW 显影] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
编辑	旋转	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 155 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	显示倍率	放大 (🔗 第 71 页)
		缩小 (🔗 第 71 页)
		实际尺寸 (🔗 第 71 页)
		适于窗口 (🔗 第 71 页)
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
		E-mail ( 第 205 页)
		自动全景 ( 第 283 页)
		无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)
		HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)
		幻灯片显示 ( 第 231 页)
		屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)
		动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)
		壁纸 ( 第 223 页)
		相机相册 ( 第 134 页)
		照相机模板 ( 第 144 页)
		CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)
		Video CD * ¹ ( 第 275 页)
		即时艺术 * ² ( 第 304 页)
		3D * ² ( 第 311 页)
		选项 ( 第 319 页)
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● RAW 显影处理

若要执行 RAW 显影处理，请按照以下步骤操作。

- 1 在[浏览]窗口的[编辑]菜单中，选择[RAW显影]。也可以在[浏览]窗口中，单击工具栏上的[原始图像]。

显示 [RAW 显影] 窗口。

- 2 进行以下一项操作登录 RAW 文件登录区域中的 RAW 文件。

- 在 [RAW 显影] 窗口的缩略图区域中，选择要处理的 RAW 文件，然后单击 [添加] 按钮。
- 单击 [RAW 显影] 窗口缩略图区域中的 [全部添加] 按钮。
- 将所选择的 RAW 文件拖放到 RAW 文件登录区域上。

预览显示区域以 RAW 显影设定面板中的设定，显示所选择图像的显影结果。



提示

您可以在 RAW 文件注册区域中注册两个或更多的文件，并在一次操作中显影这些文件。

- 3 如果需要，可在 RAW 显影设定区域中设定以下项目。



提示

- 若要更改设定，请将滑杆向左或向右拖，或从列表中选择数值。
- 如果您改变任何项目的设定，则[默认设定]复选框的勾选被取消。若要恢复默认设定，则再次勾选[默认设定]复选框。
- 当在一次操作中执行多个文件的RAW显影处理时，设定将应用到RAW文件注册区域中的全部RAW文件。
- 不管拍摄调节如何，降噪滤镜都设定为开。

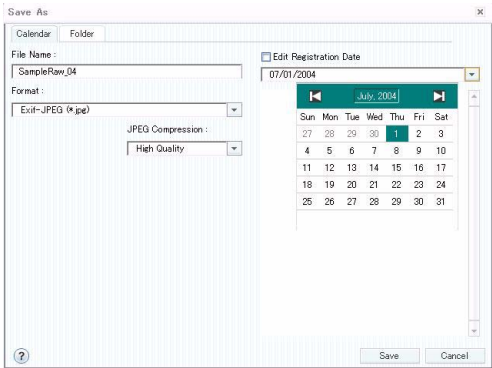
项目	说明
初始设定	勾选此复选框以恢复所有项目的默认设定。
曝光补偿	调节图像的曝光。您可以将滑杆向左或向右拖，手动调节曝光。曝光的调节范围为 -2.0 至 +2.0，以 0.1 EV 递增。您也可以直接在编辑框中输入数值。
白平衡	调节图像的白平衡。您可以选择此项，调节色温设定或灰点指定。 拍摄设定 选择此项以设置拍摄时的白平衡。 色温设定 通过向左或向右拖动滑块，您可以手动调节色温。设定范围在 2000K 与 10000K 之间，以 100K 增减。您也可以直接在编辑框中输入数值。 微调 如果您已经选择了色温，则通过向左或向右拖动滑块，您可以手动进行色温的精确调节。设定范围为 -10 至 +10，以 1 级增减。您也可以直接在编辑框中输入数值。 灰点指定 单击此滴管按钮将鼠标指针变为滴管工具。在预览显示区域的图像上放置滴液管工具，然后单击以指定灰点。
对比度	调节图像的对比度。您可以将滑杆向左或向右拖，手动调节对比度。设定范围为 -5 至 +5，以 1 级增减。您也可以直接在编辑框中输入数值。拍摄设定被取消。
清晰度	调节图像的锐度。您可以将滑杆向左或向右拖，手动调节锐度。设定范围为 -5 至 +5，以 1 级增减。您也可以直接在编辑框中输入数值。拍摄设定被取消。
饱和度	调节色彩亮度。通过向左或向右拖动滑块，您可以手动调节饱和度。设定范围为 -5 至 +5，以 1 级增减。您也可以直接在编辑框中输入数值。拍摄设定被取消。

4 视您在步骤 2 中登录的 RAW 文件数量进行以下一项操作。

- 如果您登录单个文件，或者从两个或多个登录文件中选择一个文件，则单击 [保存] 按钮。
出现 [另存为] 对话框 ( 第 162 页)。
- 若要保存 RAW 文件登录区域中的全部文件，单击 [全部保存] 按钮。
出现 [保存路径] 对话框 ( 第 165 页)。

● 以不同名称保存处理文件

如果选择单个文件进行 RAW 显影处理，请单击 [保存] 按钮显示 [另存为] 对话框。
若要以不同的名称将处理文件保存在 OLYMPUS Master 中，请按照以下步骤操作。



1 设定以下项目。



提示

如果使用 [另存为] 对话框的 [日历] 选项卡保存经处理的文件，则保存的文件将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

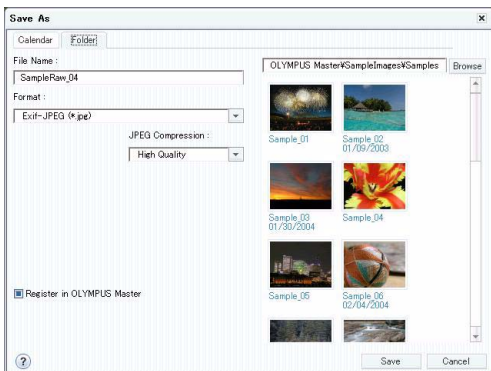
项目	说明
文件名	指定您正在保存的处理后文件的文件名称。
格式	单击 [▼] 按钮选择文件格式。如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。 • Exif-JPEG (*.jpg) • JPEG (*.jpg)
JPEG 压缩	如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击 [▼] 按钮设定图像质量。 可以使用的选项有： • 高画质 • 标准画质 • 低画质
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。 单击 [▼] 按钮显示日历。按 [◀] 或 [▶] 选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将处理后的文件保存在指定的文件夹内，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

文件名

指定您正在保存的处理后文件的文件名称。

格式

单击 [▼] 按钮选择文件格式。

如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。

- Exif-JPEG (*.jpg)
- JPEG (*.jpg)

JPEG 压缩

如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击 [▼] 按钮设定图像质量。可以使用的选项有：

- 高画质
- 标准画质
- 低画质

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将经处理的文件保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

2 单击[保存]按钮。

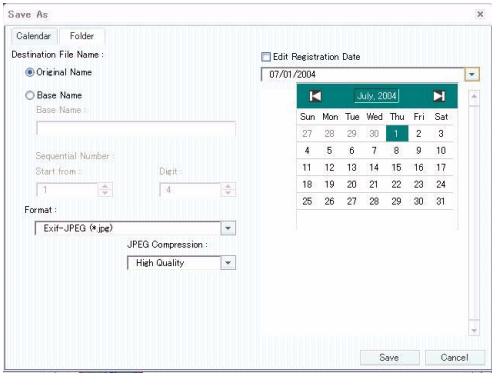


提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击[确定]按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

●一次操作保存多个文件

如果选择两个或多个文件进行 RAW 显影处理，请单击 [全部保存] 按钮显示 [另存在] 对话框。
新名称可以是您指定的前缀，后面接连续的编号（例如，选择 5 个文件，前缀为 OLMP5，3 位数，从 101 开始号码:OLMP5101, OLMP5102, OLMP5103, OLMP5104, OLMP5105）。
若要一次操作将两个或多个文件保存在 OLYMPUS Master 中，请按照以下步骤操作。



1 设定以下项目。



提示

如果使用 [另存为] 对话框的 [日历] 选项卡保存经处理的文件，则保存的文件将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

项目	说明
目标文件名称	从 [原名] 或 [基本名] 中进行选择。 选择 [原名] 保存文件，以拍摄日期重新命名；当您想要用相同的词干作为全部新名称的开头，则选择 [基本名]。 如果文件没有拍摄日期，则将使用最后一次更新的日期代替。
前缀	如果选择 [基本名] 作为文件名，请输入词干作为全部新名称的前缀。
连续号码	如果您选择 [基本名]，在 [开始号码] 和 [数字] 编辑框中，请分别输入开始号码和位数（包括前导零）。
格式	单击 [▼] 按钮选择文件格式。 如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。 • Exif-JPEG (*.jpg) • JPEG (*.jpg)

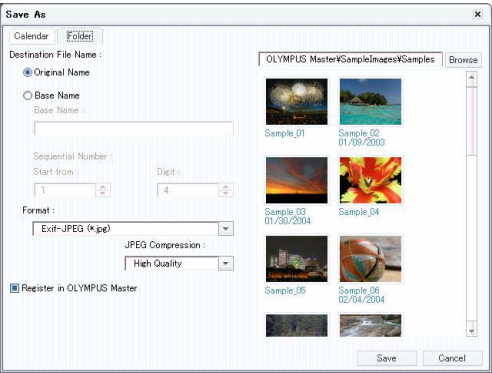
项目	说明
JPEG 压缩	如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击 [▼] 按钮设定图像质量。 可以使用的选项有： • 高画质 • 标准画质 • 低画质
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。 单击 [▼] 按钮显示日历。 按 [◀] 或 [▶] 选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将两个或多个处理后的文件保存在指定的文件夹内，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

目标文件名

从 [原名] 或 [基本名] 中进行选择。

选择 [原名] 保存文件，以拍摄日期重新命名；当您想要用相同的词干作为全部新名称的开头，则选择 [基本名]。

如果文件没有拍摄日期，则将使用最后一次更新的日期代替。

前缀

如果选择 [基本名] 作为文件名，请输入词干作为全部新名称的前缀。

连续号码

如果您选择 [基本名]，在 [开始号码] 和 [数字] 编辑框中，请分别输入开始号码和位数（包括前导零）。

格式

单击 [▼] 按钮选择文件格式。

如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。

- Exif-JPEG (*.jpg)
- JPEG (*.jpg)

JPEG 压缩

如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击 [▼] 按钮设定图像质量。可以使用的选项有：

- 高画质
- 标准画质
- 低画质

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将经处理的文件保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。

在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

2 单击[保存]按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击[确定]按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

● 高级打印

● 索引打印

您可以通过设定版面（行和列）进行索引打印。

您也可以在版面中将文件名和拍摄日期打印在每个图像的下面。

 请参见

关于打印窗口共有功能的详细说明，请参阅“打印窗口”（ 第 78 页）。

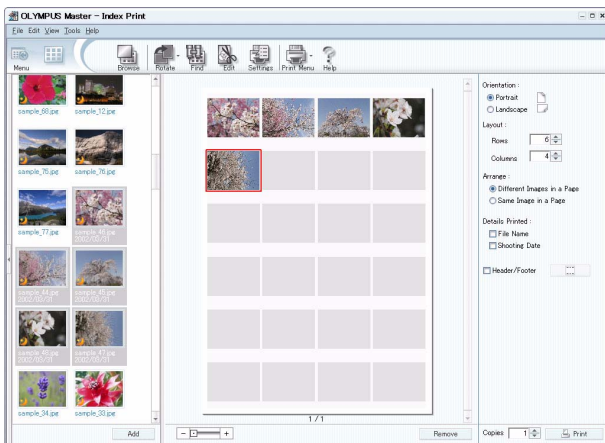
进行索引打印

若要进行所选择图像的索引打印，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[打印]并单击[索引]。也可以在[浏览]窗口的工具栏上单击[打印]，然后单击[索引]。

出现[打印索引]窗口。

如果从[浏览]窗口进入[打印索引]窗口，则所选择日历或文件夹中的图像出现在缩略图区域。



- 2 如果您在缩略图区域中未找到想要打印的图像，请单击显示树按钮。
缩略图区域滑到右边，并出现显示树区域。

- 3 选择含有您想要打印图像的日历或文件夹。
在所选择日历或文件夹中文件的缩略图显示在缩略图区域中。

4 在打印设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
用纸方向	选择纸张方向（[竖放] 或 [横放]）。
版面	通过指定行数和列数定义如何排列图像。 单击 [行] 编辑框的 [▲] 或 [▼] 按钮更改行数。 单击 [列] 编辑框的 [▲] 或 [▼] 按钮更改列数。 您可以设定每页 1 行 1 列至 12 行 12 列。
整理	设定如何放置图像。 若要在一页中放置不同的图像，则单击 [每页不同图像]。 若要在一页中放置相同的图像，则单击 [每页相同图像]。
详细打印	您可以在版面中将文件名和拍摄日期打印在每个图像的下面。 若要打印文件名，则选择 [文件名] 复选框。 若要打印拍摄日期，则选择 [拍摄日期] 复选框。
页首 / 页尾	在版面中添加页首或页尾。选择 [页首 / 页尾] 复选框，单击 [页首 / 页尾] 按钮打开 [页首 / 页尾] 对话框 ( 第 172 页)。

5 在图像显示区域中，单击您想要打印的图像，然后单击 [添加] 按钮。也可以将图像从缩略图区域拖放至预览显示区域。

6 重复步骤 5 用您想要打印的图像填满版面。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的 [编辑] 打开 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。
- 若要从版面中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击 [消除] 按钮。
- 若要消除页面样式，则选择您想要消除的页面，然后单击 [消除] 按钮。
- 若要更改预览显示区域中显示的页面数量，则拖动预览版面滑杆。您可以选择 1、2 或 4 页。

7 设定打印份数。



提示

如果您正在使用 Macintosh，则您无需在此设定份数。

8 单击 [打印] 按钮。

索引打印开始。

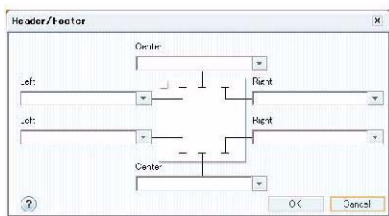
插入页首或页尾

在 [页首 / 页尾] 对话框中，您可以将额外的信息添加到页首或页尾。

1 在 [打印索引] 窗口的打印设定面板中，请选择 [页首 / 页尾] 复选框。

2 单击 [页首 / 页尾] 按钮。

出现 [页首 / 页尾] 对话框。



3 从[左]、[中心]和[右]下拉列表中选择日期、页或总页数中的页码。若要输入注释，则单击相应的编辑框，然后使用键盘输入注释。

4 单击 [确定] 按钮。

您设定的额外信息被添加至页首或页尾。

●制作并打印日历

您可以使用模板制作并打印日历。



提示

您制作的日历不能保存。



请参见

关于打印窗口共有功能的详细说明，请参阅“打印窗口” ([🔗 第 78 页](#))。

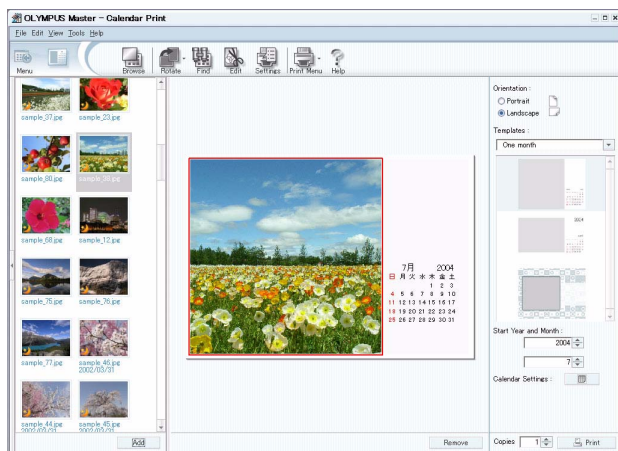
制作并打印日历

若要用您选择的图像制作并打印日历，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[打印]并单击[日历]。也可以在[浏览]窗口的工具栏上单击[打印]，然后单击[日历]。

出现[打印日历]窗口。

如果从[浏览]窗口进入[打印日历]窗口，则所选择日历或文件夹中的图像出现在缩略图区域。



2 如果您在缩略图区域中未找到想要用于日历的图像，请单击显示树按钮。
缩略图区域滑到右边，并出现显示树区域。

3 选择含有您想要使用图像的日历或文件夹。
在所选择日历或文件夹中文件的缩略图显示在缩略图区域中。

4 在打印设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
用纸方向	选择纸张方向（[竖放] 或 [横放]）。
模板	从下拉列表（一个月，两个月，三个月，六个月，一年）中选择日历样式和日历布局。
开始年月	设定日历的第一年和月份。 单击 [年] 编辑框的 [▲] 或 [▼] 按钮设定年。 单击 [月] 编辑框的 [▲] 或 [▼] 按钮设定月。
日历设定	设定语言、字体和所选择一周日子的颜色。单击 [日历设定] 按钮显示 [日历设定] 对话框  第 176 页 。

5 在缩略图区域中，单击您想要使用的图像，然后单击 [添加] 按钮。也可以将图像从缩略图区域拖放至预览显示区域。

6 如果您想要使用两个或多个图像用于日历，请重复步骤 5 用图像填满版面。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从[编辑]菜单单击[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ([🔗 第 333 页](#))。
- 若要从版面中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击[消除]按钮。
- 若要更改预览显示区域中显示的页面数量，则拖动预览版面滑杆。您可以选择的页数视模板和您选择的开始和结束年和月而异。
- 若要消除一页中所有的图像，请选择整页并单击[消除]。

7 设定打印份数。



提示

如果您正在使用 Macintosh，则您无需在此设定份数。

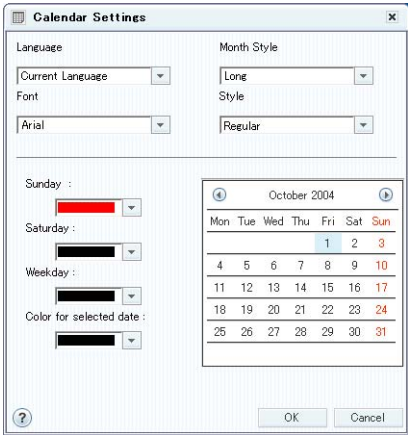
8 单击[打印]按钮。

日历打印开始。

日历设定

您可以设定语言、月份样式、字体、样式、一周日子的基本颜色，和选择日期的颜色。

- 1 在 [打印日历] 窗口的打印设定面板中，单击 [日历设定] 按钮。
出现 [日历设定] 对话框。



- 2 在 [日历设定] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
语言	设定日历语言（当前语言或英语）。
月份样式	设定月份样式（长或短）。 示例： • 长: August • 短: Aug
字体	单击 [▼] 按钮设定日历字体。您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
样式	单击 [▼] 按钮设定日历的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色设定	设定星期日、星期六、周末和所选择日期的颜色。 若要设定所选择日期的颜色，先单击日历中的日期，然后单击 [▼] 按钮选择颜色。



3 单击[确定]按钮。

此设定将应用于您制作的日历。

●制作并打印明信片

您可以使用模板制作并打印明信片。

明信片可以包含图像、文字和邮票。

有两种方法可以保存您制作的明信片：

- 另存为作业文件。（您可以之后打开和编辑此文件。）
- 另存为图像文件。



请参见

关于打印窗口共有功能的详细说明，请参阅“打印窗口” ( [第 78 页](#))。

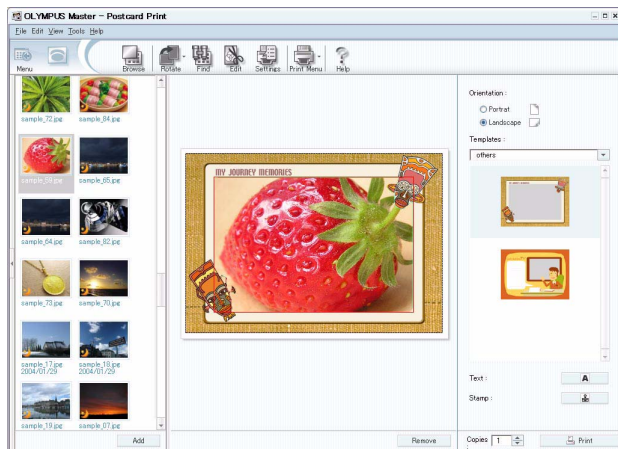
制作并打印明信片

若要用您选择的图像制作并打印明信片，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[打印]并单击[明信片]。也可以在[浏览]窗口的工具栏上单击[打印]，然后单击[明信片]。

出现[打印明信片]窗口。

如果从[浏览]窗口进入[打印明信片]窗口，则所选择日历或文件夹中的图像出现在缩略图区域。



- 2 如果您在缩略图区域中未找到想要用于明信片的图像，请单击显示树按钮。缩略图区域滑到右边，并出现显示树区域。

- 3 选择含有您想要使用图像的日历或文件夹。

在所选择日历或文件夹中文件的缩略图显示在缩略图区域中。

4 在打印设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
用纸方向	选择纸张方向（[竖放] 或 [横放]）。
模板	单击 [▼] 按钮选择明信片样式（基本，贺卡等）和版式。
文字	设定文字的字体和颜色。单击[文字]按钮显示[文字]对话框(🔗 第184页)。
图案	设定邮票添加到明信片。单击[图案]按钮显示[图案]对话框(🔗 第186页)。

5 在缩略图区域中，单击您想要用于明信片的图像，然后单击 [添加] 按钮。也可以将图像从缩略图区域拖放至预览显示区域。

6 如果您想要使用两个或多个图像用于明信片，请重复步骤 5 用图像填满版面。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口(🔗 第333页)。
- 若要从版面中消除图像、文字或邮票，则选择您想要消除的图像、文字或邮票，然后单击 [消除] 按钮。
- 若要消除版面中所有的图像、文字和邮票，则选择整个版面并单击 [消除]。

7 设定打印份数。



提示

如果您正在使用 Macintosh，则您无需在此设定份数。



8 单击[打印]按钮。
明信片打印开始。

将明信片另存为作业文件

您可以将您正在制作的明信片另存为作业文件，这样您就可以之后将其打开和编辑。

- 1 在菜单栏上的 [文件] 菜单中，单击 [作业文件] 并选择 [保存] 或 [另存为]。
明信片被保存。

打开所保存的明信片

若要打开您所保存的明信片，请按照以下步骤操作。

- 1 在菜单栏上的 [文件] 菜单中，单击 [作业文件] 并选择 [打开]。
出现 [打开作业文件] 对话框。
- 2 若要从日历中查找所需打开的明信片，请单击 [日历] 选项卡，然后选择该明信片的保存日期。如果要打开文件夹内的明信片，请单击 [文件夹] 选项卡，然后选择保存所需明信片的文件夹。
- 3 选择您想要打开的明信片，然后单击 [打开]。
所选择的明信片打开。

将明信片另存为图像文件。

您可以将制作的明信片作为图像文件进行保存，图像文件可以保存在 OLYMPUS Master 中。

- 1 在菜单栏的 [文件] 菜单中，选择 [另存为图像文件]。



提示

出现 [另存为] 对话框。有关将明信片另存为图像文件的具体操作，请参阅“以不同名称保存处理文件”
([🔍 第 162 页](#))。

明信片被另存为图像文件。

将图像、文字和邮票复制到明信片上

在预览显示区域中，您可以将图像、文字和邮票复制到明信片上。

- 1 选择您想要复制的图像、文字或邮票。
- 2 在 [编辑] 菜单中，选择 [复制]。
- 3 在 [编辑] 菜单中，选择 [粘贴]。
复制的图像、文字或邮票被粘贴在预览显示区域中。

将图像、文字和邮票移动到明信片上

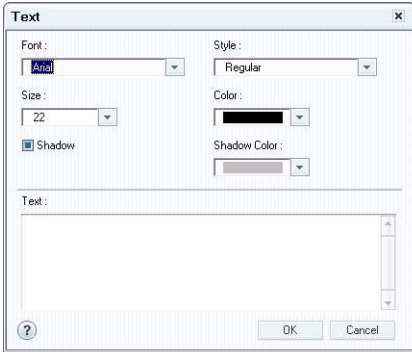
在预览显示区域中，您可以将图像、文字和邮票移动到明信片上。

- 1 选择您想要移动的图像、文字或邮票。
- 2 在 [编辑] 菜单中，选择 [剪切]。
- 3 在 [编辑] 菜单中，选择 [粘贴]。
剪切的图像、文字或邮票被粘贴在预览显示区域中。

在明信片上插入文字

您可以设定要插入明信片文字的字体、尺寸、样式和颜色。

- 1** 在 [打印明信片] 窗口的打印设定面板中，单击 [文字] 按钮。
出现 [文字] 对话框。



- 2** 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择文字字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择文字字体尺寸。
阴影	添加文字阴影。
样式	单击 [▼] 按钮选择文字的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择文字的字体颜色。
阴影颜色	如果您选择了 [阴影] 复选框，请单击 [▼] 按钮选择阴影颜色。
文字	输入文字插入明信片中。

3 单击[确定]按钮。

文字按照您所作的设定出现在版面中。



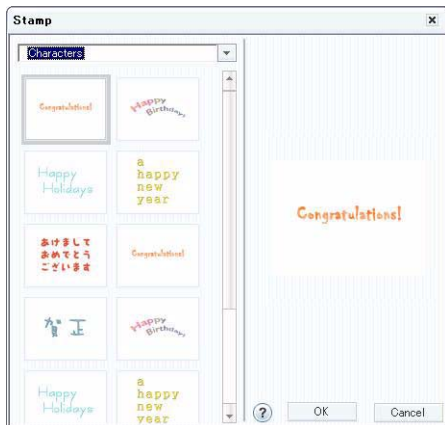
提示

- 若要更改位置，则用鼠标拖动预览显示区域中的文字。
- 若要更改尺寸，则用鼠标拖动预览显示区域中文字的边角。
- 若要旋转文字，则按住 Alt 键 (Macintosh 为 Option 键)，在预览显示区域中用鼠标拖动文字的一个角。

在明信片中添加邮票

您可以选择邮票添加到明信片。

- 1 在 [打印明信片] 窗口的打印设定面板中，单击 [图案] 按钮。
出现 [图案] 对话框。



- 2 单击 [▼] 按钮选择邮票收藏。
- 3 选择邮票。
- 4 单击 [确定] 按钮。

所选择的邮票被添加到明信片。



提示

- 若要更改位置，则用鼠拖动预览显示区域中的邮票。
- 若要更改尺寸，则用鼠标拖动预览显示区域中邮票的边角。
- 若要旋转邮票，则按住 Alt 键 (Macintosh 为 Option 键)，在预览显示区域中用鼠标拖动邮票的一个角。

●制作并打印相册 **Plus**

您可以通过放入图像、邮票、文字、相框等对象制作并打印相册。

有两种方法可以保存您制作的相册。

- 另存为作业文件。（您可以打开和编辑此文件。）
- 另存为图像文件。



提示

若要使用相册打印功能，则需要升级至 Plus 版。



请参见

关于打印窗口共有功能的详细说明，请参阅“打印窗口” ([🔗 第 78 页](#))。

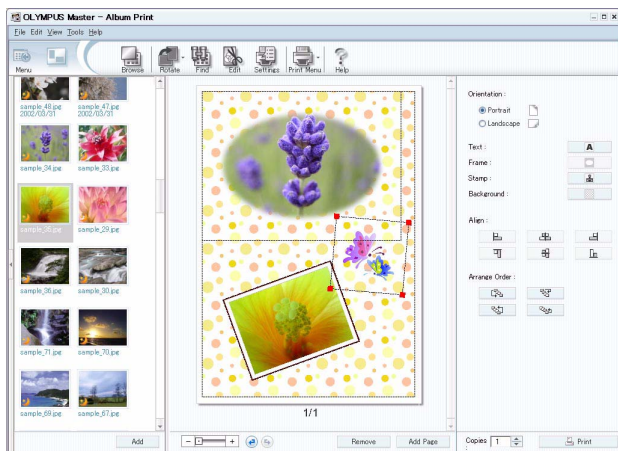
制作并打印相册

若要制作并打印相册，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[打印]并单击[相册]。也可以在[浏览]窗口的工具栏上单击[打印]，然后单击[相册]。

出现 [打印相册] 窗口。

如果从 [浏览] 窗口进入 [打印相册] 窗口，则所选择日历或文件夹中的图像出现在缩略图区域。



- 2 如果您在缩略图区域中未找到想要放入相册的图像，请单击显示树按钮。缩略图区域滑到右边，并出现显示树区域。

3 选择含有您想要使用图像的日历或文件夹。

在所选择日历或文件夹中文件的缩略图显示在缩略图区域中。

4 在打印设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
用纸方向	选择纸张方向（[竖放] 或 [横放]）。
文字	设定文字的字体和颜色等。单击 [文字] 按钮显示 [文字] 对话框（  第 192 页）。
相框	选择相框添加到图像。单击 [相框] 按钮显示 [相框] 对话框（  第 194 页）。
图案	设定邮票添加到相册。单击 [图案] 按钮显示 [图案] 对话框（  第 195 页）。
背景	设定相册中页面的背景。您可以对每页设定不同的背景。您也可以对整个相册设定相同的背景。 单击 [背景] 按钮显示 [背景] 对话框（  第 196 页）。
对准	将对象对准水平左侧、水平中心、水平右侧、垂直顶端、垂直中心或垂直右侧。 若要对准对象，选择两个或多个您想要对准的对象，然后单击想要的对准按钮。
排序	排列各层面对象的顺序。您可以将一个对象放在正面或提前，或放在背面或退后。 若要对对象排序，选择您想要移动的对象，然后单击想要的排列按钮。

5 在缩略图区域中，单击您想要放入相册的图像，然后单击[添加]按钮。也可以将图像从缩略图区域拖放至预览显示区域。

6 重复步骤 5 用图像填满版面。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从[编辑]菜单单击[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。若要将图像选转到除 90° 和 180° 以外的角度，则按住 Alt 键 (Macintosh 为 Option 键)，在预览显示区域中用鼠标拖动图像的一个角。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ( 第 333 页)。
- 若要取消一项操作，则单击[撤销]按钮。您最多可以撤销 10 项连续的操作。
- 若要恢复您所取消的操作，则单击[重复]按钮。您最多可以重做 10 项连续的操作。
- 若要从版面中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击[消除]按钮。
- 若要添加新的页面样式，则单击[添加页]按钮。
- 若要消除页面样式，则选择您想要消除的页面，然后单击[消除]按钮。
- 若要更改预览显示区域中显示的页面数量，则拖动预览版面滑杆。您可以选择 1、2 或 4 页。

7 设定打印份数。



提示

如果您正在使用 Macintosh，则您无需在此设定份数。

8 单击[打印]按钮。

相册打印开始。

将相册另存为作业文件

您可以将您正在制作的相册另存为作业文件，这样您可以之后将其打开和编辑。

- 1 在菜单栏上的[文件]菜单中，单击[作业文件]并选择[保存]或[另存为]。
相册被保存。

打开所保存的相册

若要打开您所保存的相册，请按照以下步骤操作。

- 1 在菜单栏上的[文件]菜单中，单击[作业文件]并选择[打开]。
出现[打开作业文件]对话框。
- 2 若要从日历中查找所需打开的相册，请单击[日历]选项卡，然后选择该相册的保存日期。如果要打开文件夹内的相册，请单击[文件夹]选项卡，然后选择保存所需相册的文件夹。
- 3 选择您想要打开的相册，然后单击[确定]。
所选择的相册打开。

将相册另存为图像文件。

您可以将制作的相册作为图像文件进行保存，图像文件可以保存在 OLYMPUS Master 中。

- 1 在菜单栏的[文件]菜单中，选择[另存为图像文件]。



提示

出现[另存为]对话框。有关将相册另存为图像文件的具体操作，请参阅“以不同名称保存处理文件”
([第 162 页](#))。

相册被另存为图像文件。

复制相册中的图像、文字和邮票

在预览显示区域中，您可以复制相册中的图像、文字和邮票。

- 1 选择您想要复制的图像、文字或邮票。
- 2 在 [编辑] 菜单中，选择 [复制]。
- 3 在 [编辑] 菜单中，选择 [粘贴]。
复制的图像、文字或邮票被粘贴在预览显示区域中。

移动相册中图像、文字和邮票

在预览显示区域中，您可以移动相册中的图像、文字和邮票。

- 1 选择您想要移动的图像、文字或邮票。
- 2 在 [编辑] 菜单中，选择 [剪切]。
- 3 在 [编辑] 菜单中，选择 [粘贴]。
剪切的图像、文字或邮票被粘贴在预览显示区域中。

在相册中插入文字

您可以设定要插入相册文字的字体、尺寸、样式和颜色。

- 1 在 [打印相册] 窗口的打印设定面板中，单击 [文字] 按钮。
出现 [文字] 对话框。



- 2 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择文字字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择文字字体尺寸。
阴影	添加文字阴影。
样式	单击 [▼] 按钮选择文字的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择文字的字体颜色。
阴影颜色	如果您选择了 [阴影] 复选框，请单击 [▼] 按钮选择阴影颜色。
文字	输入要插入相册的文字。

3 单击[确定]按钮。

文字按照您所作的设定出现在版面中。



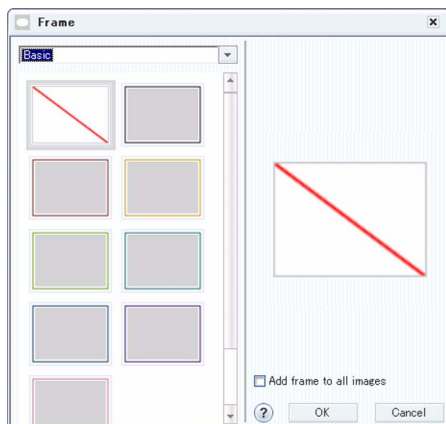
提示

- 若要更改位置，则用鼠标拖动预览显示区域中的文字。
- 若要更改尺寸，则用鼠标拖动预览显示区域中文字的边角。
- 若要旋转文字，则按住 **Alt** 键 (Macintosh 为 **Option** 键)，在预览显示区域中用鼠标拖动文字的一个角。

在相册中的图像上添加相框

您可以设定添加到相册中图像上相框的类型。

- 1 在预览显示区域中，选择要添加相框的图像。
- 2 在 [打印相册] 窗口的打印设定面板中，单击 [相框] 按钮。
出现 [相框] 对话框。



- 3 单击 [▼] 按钮选择相框收藏。
- 4 从显示的相框中选择一个相框。



提示

若要将在所选择的相框添加到相册中全部图像上，请单击 [添加相框至全部图像] 复选框。

- 5 单击 [确定] 按钮。

相框被添加到所选择图像或全部图像上。



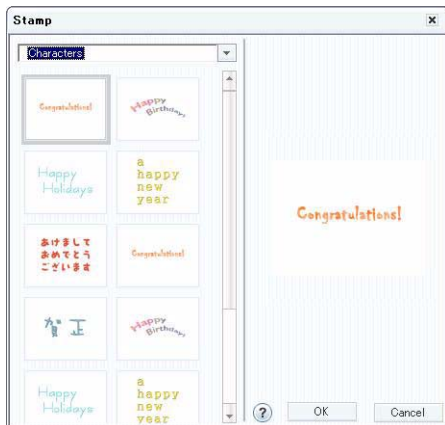
提示

若要删除相框，则在预览显示区域中选择您想要删除的相框，单击 [相框] 按钮，然后在 [相框] 对话框中选择 [无] (带有斜线)。

在相册中添加邮票

您可以选择邮票添加到相册。

- 1 在 [打印相册] 窗口的打印设定面板中，单击 [图案] 按钮。
出现 [图案] 对话框。



- 2 单击 [▼] 按钮选择邮票收藏。
- 3 选择邮票。
- 4 单击 [确定] 按钮。
所选择的邮票被添加到相册。



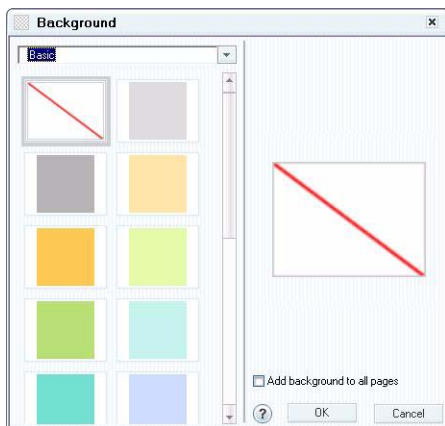
提示

- 若要更改位置，则用鼠标拖动预览显示区域中的邮票。
- 若要更改尺寸，则用鼠标拖动预览显示区域中邮票的一个角。
- 若要旋转邮票，则按住 Alt 键 (Macintosh 为 Option 键)，在预览显示区域中用鼠标拖动邮票的一个角。

设定相册背景

您可以设定相册中页面的背景。

- 1 在预览显示区域中，选择要设定背景的面页。
- 2 在 [打印相册] 窗口的打印设定面板中，单击 [背景] 按钮。
出现 [背景] 对话框。



- 3 单击 [▼] 按钮选择像素数。
- 4 选择背景。



提示

若要将所选择的背景添加到全部页，请单击 [添加背景至全部页面] 复选框。

- 5 单击 [确定] 按钮。
版面中出现所选择的背景。



提示

若要删除背景，请选择您想要删除背景所在的页面，然后单击 [背景] 按钮。当出现 [背景] 对话框时，请选择 [无背景]。

●制作并打印联络单 **Plus**

您可以用图像的拍摄信息和您指定的版面（行数和列数）制作并打印联络单。



提示

若要使用联络单打印功能，则需要升级至 **Plus** 版。



请参见

关于打印窗口共有功能的详细说明，请参阅“打印窗口”（[🔗 第 78 页](#)）。

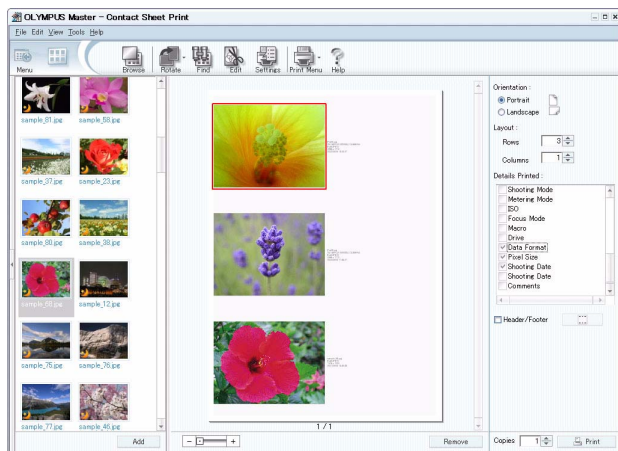
制作并打印联络单

若要制作联络单并打印，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[打印]并单击[联络单]。也可以在[浏览]窗口的工具栏上单击[打印]，然后单击[相版]。

出现[打印相版]窗口。

如果从[浏览]窗口进入[打印相版]窗口，则所选择日历或文件夹中的图像出现在缩略图区域。



- 2 如果您在缩略图区域中未找到想要放入联络单的图像，请单击显示树按钮。
缩略图区域滑到右边，并出现显示树区域。
- 3 选择含有您想要使用图像的日历或文件夹。
在所选择日历或文件夹中文件的缩略图显示在缩略图区域中。
- 4 在打印设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
用纸方向	选择纸张方向（[竖放] 或 [横放]）。
版面	通过指定行数和列数定义如何排列图像。 单击 [行] 编辑框的 [▲] 或 [▼] 按钮更改行数。 单击 [列] 编辑框的 [▲] 或 [▼] 按钮更改列数。 您可以设定每页 1 行 1 列至 3 行 4 列。
详细打印	您可以选择是否打印以下信息：文件名、型号、照相机标识、镜头信息、焦距、快门速度、光圈、曝光补偿、闪光灯、白色平衡、饱和度、对比度、清晰度、色彩空间、拍摄模式、测光模式、ISO（国际编码标准）、对焦模式、微距、驱动、数据格式、像素数、拍摄日期和时间、拍摄日期和描述。 若要打印此信息，请选择您想要打印项目的复选框。
页首 / 页尾	在版面中添加页首或页尾。选择 [页首 / 页尾] 复选框，单击 [页首 / 页尾] 按钮打开 [页首 / 页尾] 对话框 ( 第 200 页)。

5 在缩略图区域中，单击您想要包含在联络单中的图像，然后单击[添加]按钮。也可以将图像从缩略图区域拖放至预览显示区域。

6 重复步骤 5 用图像填满版面。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从[编辑]菜单单击[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ( [第 333 页](#))。
- 若要从版面中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击[消除]按钮。
- 若要消除页面样式，则选择您想要消除的页面，然后单击[消除]按钮。
- 若要更改预览显示区域中显示的页面数量，则拖动预览版面滑杆。您可以选择 1、2 或 4 页。

7 设定打印份数。



提示

如果您正在使用 Macintosh，则您无需在此设定份数。

8 单击[打印]按钮。

联络单打印开始。

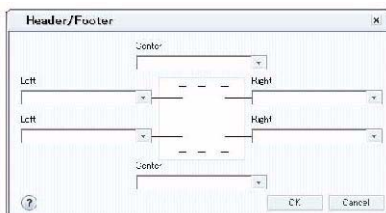
联络单中插入页首 / 页尾

在 [页首 / 页尾] 对话框中，您可以将额外的信息添加到页首或页尾。

1 在 [打印相版] 窗口的打印设定面板中，请选择 [页首 / 页尾] 复选框。

2 单击 [页首 / 页尾] 按钮。

出现 [页首 / 页尾] 对话框。



3 单击 [▼] 按钮，在 [左]、[中心] 和 [右] 中选择日期、页或总页数中的页码。若要输入注释，则单击相应的编辑框，然后使用键盘输入注释。

4 单击 [确定] 按钮。

您设定的额外信息被添加至页首或页尾。

● 下载模板 **Plus**

您可以从 Olympus 网站下载明信片、邮票、背景等的模板，并在打印功能中使用。
本章节讲述如何下载模板。

 提示

若要下载模板，您应该符合以下条件：

- 您已经将软件更新至 **Plus** 版。
- 您的电脑与互联网连接。
- 您已经作为具有管理员特权的用户登录（对于 Windows XP/2000 或 Mac OS X）。

请按照以下步骤下载模板。

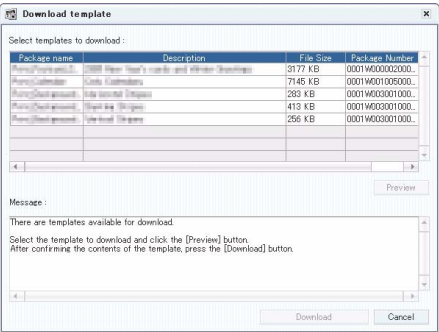
1 在 [浏览] 窗口中 ( **第 47 页**)，从 [在线服务] 菜单中选择 [下载模板]。

2 请按照屏幕上的说明连接至 Olympus 网站。

当连接至 Olympus 网站，将出现选择下载模板对话框。

 提示

- 如果有可供下载的模板，在对话框中将显示模板列表。
- 如果没有可供下载的模板，则将出现信息告诉您没有可提供的模板。



3 选择要下载的模板，然后单击 [下载] 按钮。



提示

如果您想要在下载前查看模板内容，请选择您想要查看内容的模板，然后单击 [预览]。屏幕上出现模板的预览图像。

4 当显示许可协议时，请阅读此许可协议，单击 [同意] 按钮。

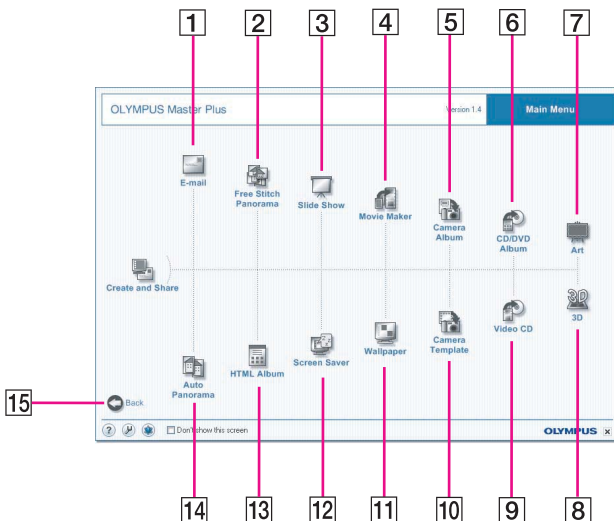
所选择的模板被下载。

下载完成后，模板的安装程序将启动。

● [制作和娱乐] 菜单

单击主菜单中的 [制作和娱乐] 按钮显示 [制作和娱乐] 菜单，此菜单允许您选择不同的功能欣赏您的图像。若要选择一个功能，请单击菜单中相应的按钮。

[制作和娱乐] 菜单由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	[E-mail] 按钮	显示 [E-mail] 窗口 ( 第 206 页)。
2	[无拼缝全景] 按钮 * ¹	显示 [无拼缝全景] 窗口 ( 第 294 页)。
3	[幻灯片显示] 按钮	显示 [幻灯片显示] 窗口 ( 第 231 页)。
4	[动画制作者] 按钮 * ¹	显示 [动画制作者] 窗口 ( 第 253 页)。
5	[相机相册] 按钮	显示 [相机相册] 窗口 ( 第 134 页)。
6	[CD/DVD 相册] 按钮 * ¹	显示 [CD/DVD 相册] 窗口 ( 第 267 页)。
7	[艺术] 按钮	显示 [即时艺术] 窗口 ( 第 305 页)。
8	[3D] 按钮	显示 [3D] 窗口 ( 第 312 页)。
9	[Video CD] 按钮 * ¹	显示 [Video CD] 窗口 ( 第 275 页)。
10	[照相机模板] 按钮	显示 [照相机模板] 窗口 ( 第 144 页)。
11	[壁纸] 按钮	显示 [壁纸] 窗口 ( 第 223 页)。
12	[屏幕保护] 按钮 * ¹	显示 [屏幕保护] 窗口 ( 第 244 页)。
13	[HTML 相册] 按钮 * ¹	显示 [HTML 相册] 窗口 ( 第 213 页)。
14	[自动全景] 按钮	显示 [自动全景] 窗口 ( 第 284 页)。
15	[后退] 按钮	返回主菜单。

*¹: 这些按钮仅显示在 Plus 版本的 [制作和娱乐] 菜单中。

添附图像至电子邮件

在 [E-mail] 窗口中，您可以编辑导入 OLYMPUS Master 的图像，并将其添附到您用电脑上安装的默认发件人发送的电子邮件中。

例如，如果您想要减小图像的尺寸（调整大小），使其更便于电子邮件传送的管理，此功能非常有用。您也可以不作编辑添附原文件。



注意

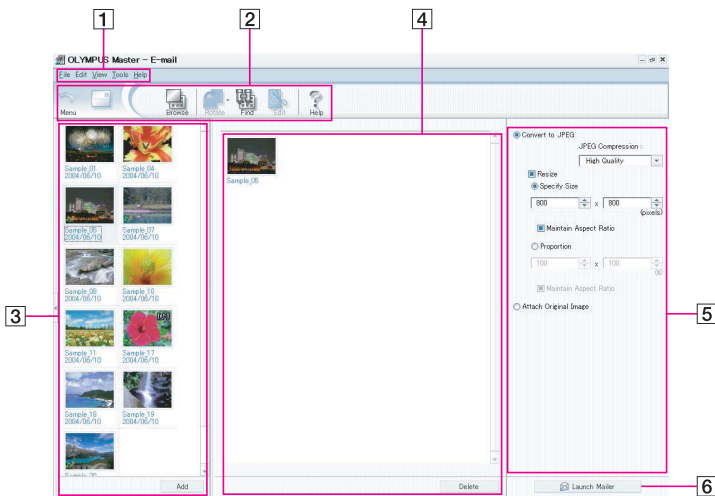
- 若要使用此功能，您的电脑必须已经设置发送和接收电子邮件。（您将需要一个互联网服务供应商，网络软件等等。）详细说明，请参阅电脑使用说明书。
- 请注意，您的电子邮件服务供应商可能会限制您所能发送或接收的文件大小。请向您的电子邮件服务供应商咨询详细情况。

● [E-mail] 窗口

若要显示 [E-mail] 窗口，请进行以下操作。

- 在 [工具] 菜单中，选择 [E-mail]。
- 可以在 [浏览] 窗口中，单击工具栏上的 [E-mail]。
- 在 [制作和娱乐] 菜单中，单击 [E-mail] 按钮。

[E-mail] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [E-mail] 窗口中可以使用的功能 ( 第 208 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 页和 112 页)。 编辑 如果您在图像显示区域中选择一个图像，并单击此按钮，则将出现 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。您可以对添附到电子邮件的图像进行编辑。 帮助 显示 [E-mail] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。 选择文件转换数据格式。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮，则该文件的缩略图将显示在图像显示区域内，作为要添附到电子邮件的文件。
4	图像显示区域	显示要添附到电子邮件的文件缩略图。 如果您选择一个缩略图并单击 [消除] 按钮，则该文件将从图像显示区域中消除。
5	电子邮件设定面板	编辑所选择的图像文件。
6	[打开发件人] 按钮	起动电脑上设定为默认发件人的发件人，所选择的图像被添附到电子邮件。

●[E-mail] 窗口菜单栏

下表列出可从 [E-mail] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (📧 第 30 页)	
	浏览 (📧 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (📧 第 38 页)
		来自媒体 (📧 第 40 页)
	查找 (📧 第 106 和 112 页)	
	退出 (📧 第 29 页)	
编辑	编辑已登录的图像 (📧 第 333 页)	
	旋转 (📧 第 211 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (📧 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (📧 第 207 页)	
	缩略图显示尺寸 (📧 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (📧 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (📧 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单		项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印		相片 ( 第 88 页)
			索引 ( 第 169 页)
			明信片 ( 第 178 页)
			日历 ( 第 173 页)
			相版 * ¹ ( 第 197 页)
			相册 * ¹ ( 第 187 页)
E-mail			
		自动全景 ( 第 283 页)	
		无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
		HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
		幻灯片显示 ( 第 231 页)	
		屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
		动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
		壁纸 ( 第 223 页)	
		相机相册 ( 第 134 页)	
		照相机模板 ( 第 144 页)	
		CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
		Video CD* ¹ ( 第 275 页)	
		即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
		3D* ² ( 第 311 页)	
		选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助		
	OLYMPUS 网站		
	关于		

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 添附图像至电子邮件

若要将一个图像文件添附到电子邮件，请按照以下步骤操作。

- 1 进行以下一项操作显示 [E-mail] 窗口。
 - 在 [工具] 菜单中，选择 [E-mail]。
 - 在 [浏览] 窗口的工具栏上单击 [E-mail]。
 - 单击 [制作和娱乐] 菜单中的 [E-mail] 按钮。出现 [E-mail] 窗口。
- 2 在[E-mail]窗口的缩略图区域中，选择您想要添附到电子邮件的图像文件，然后单击[添加]。也可以将文件拖放到图像显示区域上。
- 3 重复步骤 2 在图像显示区域中列出要添附的图像。
- 4 若要不更改格式或大小发送原图像，则单击 [添附原图像]。
- 5 在电子邮件设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
转换为 JPEG	将图像格式转换为 JPEG。
JPEG 压缩	如果您选择了[转换为 JPEG]复选框，请设定 JPEG 压缩。可以使用的选项有： • 高画质 • 标准画质 • 低画质
改变尺寸	选择此复选框调整格式转换后图像的尺寸。
指定大小	以像素指定大小。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。 如果您想要调整图像大小，保持当前比例，则选择 [固定纵横比] 复选框。 当选择此复选框，则宽度和高度设定都将自动设定。
比率	以 % 指定大小。大小设定为当前数值的百分比。单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。 如果您想要调整图像大小，保持当前比例，则选择 [固定纵横比] 复选框。 当选择此复选框，则宽度和高度设定都将自动设定。



提示

- 若要旋转图像，则在图像显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在图像显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ( 第 333 页)。
- 若要删除图像，则选择您想要删除的图像，然后单击[删除]按钮。

6 单击[打开发件人]按钮。

电脑上默认发件人打开，所选择的图像被添附到电子邮件。

制作 HTML 相册 **Plus**

在 [HTML 相册] 窗口中，您可以制作用 OLYMPUS Master 编辑后图像的 HTML 相册，并可以用网络浏览器观看。



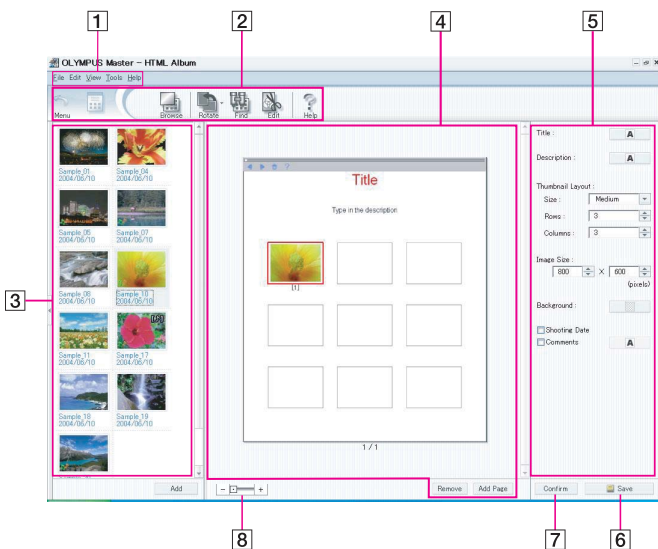
提示

若要使用相册打印功能，则需要升级至 Plus 版。

●[HTML 相册] 窗口

若要显示 [HTML 相册] 窗口, 请在 [工具] 菜单中选择 [HTML 相册]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [HTML 相册] 按钮。

[HTML 相册] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [HTML 相册] 窗口中可以使用的功能 ( 第 215 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 和 112 页)。 编辑 如果您在图像显示区域中选择一个图像，并单击此按钮，则将出现 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。您可以编辑图像，在 HTML 相册中使用。 帮助 显示 [HTML 相册] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。选择文件放入 HTML 相册。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮，则该文件的缩略图将被添加到预览显示区域内，作为要放入 HTML 相册的文件。
4	预览显示区域	显示要放入 HTML 相册文件的缩略图。 如果您选择一个缩略图并单击 [消除] 按钮，则该文件将从预览显示区域中消除。
5	HTML 相册设定面板	设定 HTML 相册的详细内容。
6	[保存] 按钮	保存您制作的 HTML 相册。
7	[确认] 按钮	打开网络浏览器，并根据您在 HTML 相册设定面板上所作的设定显示 HTML 相册。单击 HTML 相册上的缩略图显示放大的图像。
8	预览样式滑杆	更改预览显示区域中显示页数。

●[HTML 相册] 窗口菜单栏

下表列出可从 [HTML 相册] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)		项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)		
	浏览 (🔗 第 47 页)		
	图像传送		来自相机 (🔗 第 38 页)
			来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)		
	退出 (🔗 第 29 页)		
编辑	编辑已登录的图像 (🔗 第 333 页)		
	旋转 (🔗 第 218 页)		90° 顺时针方向
			90° 逆时针方向
			180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)		
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 214 页)		
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)		33%
			50%
			75%
			100%
			125%
			150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)		文件名
			拍摄日期
			格式
	排列 (🔗 第 69 页)		按文件名排序
			拍摄日期分类
			格式分类
			升序
			降序
	刷新		

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作 HTML 相册

若要制作一个 HTML 相册，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[HTML相册]。也可以单击[制作和娱乐]菜单中的[HTML相册]按钮。
- 出现 [HTML 相册] 窗口。
- 2 在 HTML 相册设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
标题	输入 HTML 相册的标题。单击[标题]按钮显示[文字]对话框(🔗 第219页)。
说明	输入 HTML 相册的说明。单击[说明]按钮显示[文字]对话框(🔗 第219页)。
缩略图样式	设定缩略图样式（尺寸，行和列）。 尺寸 单击 [▼] 按钮设定所略图大小。 行 单击 [行] 的 [▲] 或 [▼] 按钮更改行数。您也可以使用键盘输入数值。 列 单击 [行] 的 [▲] 或 [▼] 按钮更改列数。您也可以使用键盘输入数值。
图像尺寸	指定在单击 HTML 相册中的缩略图时所显示图像的尺寸（以像素表示）。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。
背景	设定 HTML 相册的背景设计。 单击 [背景] 按钮显示 [背景] 对话框 (🔗 第 221 页)。
拍摄日期	选择复选框，在单击 HTML 相册中的缩略图时，在所显示图像中显示拍摄日期。仅显示 Exif-JPEG、Exif-TIFF 或 RAW 格式图像文件的拍摄日期。
注释	如果您想要对通过单击 HTML 相册中缩略图所显示的放大图像输入注释，则选择要输入注释的图像，然后单击此复选框。 单击 [注释] 按钮显示 [注释] 对话框 (🔗 第 220 页)。

3 在缩略图区域中，单击您想要放入HTML相册的图像，然后单击[添加]按钮。也可以将图像从缩略图区域拖放至预览显示区域。

4 重复步骤 3 用图像填满版面。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从[编辑]菜单单击[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ( 第 333 页)。
- 若要从版面中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击[消除]按钮。
- 若要添加新的页面样式，则单击[添加页]按钮。
- 若要消除页面样式，则选择您想要消除的页面，然后单击[消除]按钮。
- 若要更改预览显示区域中显示的页面数量，则拖动预览版面滑杆。您可以选择 1、2 或 4 页。

5 单击[保存]按钮。

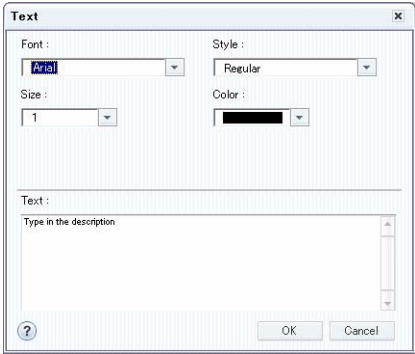
出现[另存为]对话框 ( 第 222 页)。

6 选择保存 HTML 相册的位置，然后单击[保存]按钮。

在 HTML 相册中插入标题或说明

您可以设定要插入 HTML 相册文字的字体、尺寸、颜色等等。

- 1 在 [HTML 相册] 窗口的 HTML 相册设定面板中，单击 [标题] 或 [说明] 按钮。
出现 [文字] 对话框。



- 2 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

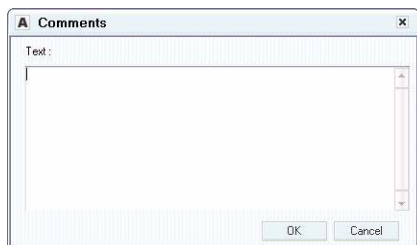
项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择文字字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择文字字体尺寸。
样式	单击 [▼] 按钮选择文字的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择文字的字体颜色。
文字	输入要插入 HTML 相册的文字。

- 3 单击 [确定] 按钮。

文字按照您所作的设定出现在版面中。

输入 HTML 相册中图像的注释

- 1 在图像显示区域中，选择要输入注释的图像。
- 2 在[HTML相册]窗口的HTML相册设定面板中选择[注释]复选框，然后单击注释按钮。出现 [注释] 对话框。

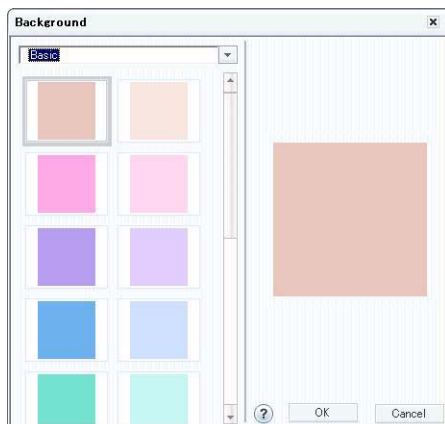


- 3 在 [注释] 对话框中，输入注释。
- 4 单击 [确定] 按钮。

设定 HTML 相册背景

您可以设定 HTML 相册中页面的背景。

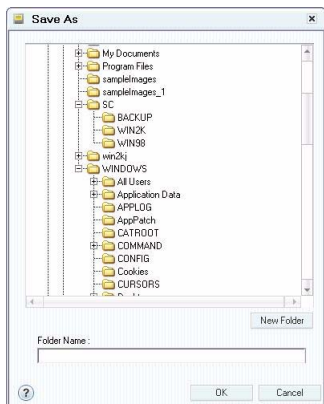
- 1 在预览显示区域中，选择要设定背景的面页。
- 2 单击 [HTML 相册] 窗口 HTML 相册设定面板中的 [背景] 按钮。
出现 [背景] 对话框。



- 3 单击 [▼] 按钮选择像素数。
- 4 选择背景。
- 5 单击 [确定] 按钮。
版面中出现所选择的背景。

保存 HTML 相册

若要将 HTML 相册保存在一个文件夹内，请按照以下步骤操作。



1 在 [另存为] 对话框中，选择要保存文件的位置。



提示

- 如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。
- 若要在指定的文件夹下建立新的文件夹，则在 [文件夹名称] 编辑框中输入新的文件夹名称，然后单击您想要在其下建立新文件夹的文件夹。

2 单击 [确定] 按钮。

HTML 相册另存为 HTML 文件。

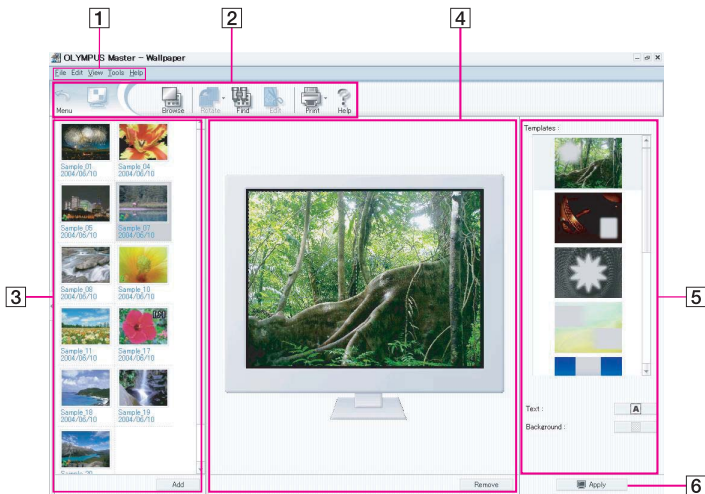
● 设定图像作为壁纸

在 [壁纸] 窗口中，您可以设定用 OLYMPUS Master 编辑的图像作为电脑的壁纸。

● [壁纸] 窗口

若要显示 [壁纸] 窗口，请在 [工具] 菜单中选择 [壁纸]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [壁纸] 按钮。

[壁纸] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [壁纸] 窗口中可以使用的功能 ( 第 225 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转], 然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 和 112 页)。 编辑 如果您在图像显示区域中选择一个图像, 并单击此按钮, 则将出现 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。您可以编辑图像用于壁纸。 帮助 显示 [壁纸] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。 选择用于壁纸的文件。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮, 则该文件将显示在预览显示区域内, 作为壁纸使用的文件。
4	预览显示区域	显示用于壁纸的文件预览图像。 如果您选择一个预览图像并单击 [消除] 按钮, 则该文件将从预览显示区域中消除。
5	壁纸设定面板	设定壁纸的详细内容。
6	[应用] 按钮	设定预览显示区域中的编辑图像, 作为电脑壁纸。

●[壁纸] 窗口菜单栏

下表列出可从 [壁纸] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
编辑	编辑已登录的图像 (🔗 第 333 页)	
	旋转 (🔗 第 227 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 224 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 设定图像作为壁纸

若要设定图像作为壁纸，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[壁纸]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[壁纸]按钮。出现 [壁纸] 窗口。
- 2 在壁纸设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
模板	选择壁纸的版面模板。
文字	输入壁纸的标题。单击 [文字] 按钮显示 [文字] 对话框 ( 第 228 页)。
背景	设定壁纸版面的背景。 单击 [背景] 按钮显示 [背景] 对话框 ( 第 230 页)。

- 3 在 [壁纸] 窗口的缩略图区域中，选择您想要设定作为壁纸的图像文件，然后单击 [添加]。也可以将文件拖放到预览显示区域上。

 提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ( 第 333 页)。
- 若要从版面中消除图像或文字，则选择您想要消除的图像或文字，然后单击 [消除] 按钮。

- 4 单击 [应用] 按钮。

预览显示区域中的编辑图像被设定为电脑壁纸。

 提示

如果确认图像是否设定为壁纸，则将 [壁纸] 窗口最小化。

在壁纸中插入文字

您可以设定要插入壁纸文字的字体、尺寸、颜色等等。

1 在壁纸设定面板中，单击 [文字] 按钮。

出现 [文字] 对话框。



2 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择标题字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择标题字体尺寸。
阴影	添加文字阴影。
样式	单击 [▼] 按钮选择文字的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择标题的字体颜色。
阴影颜色	如果您选择了 [阴影] 复选框，请单击 [▼] 按钮选择阴影颜色。
文字	输入标题插入壁纸中。

3 单击[确定]按钮。

文字按照您所作的设定出现在版面中。



提示

- 若要更改位置，则用鼠拖动预览显示区域中的文字。
- 若要更改尺寸，则用鼠标拖动预览显示区域中文字的边角。

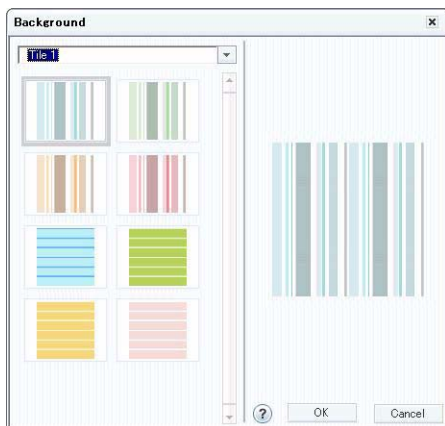
设定壁纸背景

您可以设定壁纸版面的背景。

1 在预览显示区域中，选择要设定背景的预览图像。

2 单击壁纸设定面板中的 [背景] 按钮。

出现 [背景] 对话框。



3 单击 [▼] 按钮选择像素数。

4 选择背景。

5 单击 [确定] 按钮。

壁纸中出现所选择的背景。

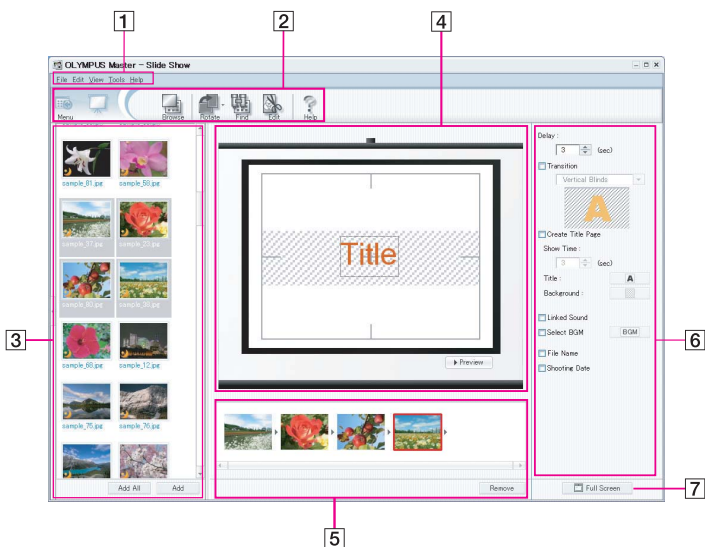
● 观看幻灯片放映

在【幻灯片显示】窗口中，您可以通过选择【浏览】窗口中您喜爱图片制作幻灯片，并在监视器上观看。

●【幻灯片显示】窗口

若要显示【幻灯片显示】窗口，请在【工具】菜单中选择【幻灯片显示】。也可以在【制作和娱乐】菜单中单击【幻灯片显示】按钮。

【幻灯片显示】窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [幻灯片显示] 窗口中可以使用的功能 ( 第 234 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转], 然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 和 112 页)。 编辑 如果您在文件登录区域中选择一个图像, 并单击此按钮, 则将出现 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。您可以编辑图像, 在放映幻灯片中使用。 帮助 显示 [幻灯片显示] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。选择文件放入幻灯片。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮, 则该文件的缩略图将显示在文件登录区域内, 作为要放入幻灯片的文件。
4	预览显示区域	单击 [预览] 按钮, 预览在文件注册区域内注册文件的幻灯片放映。在播放过程中, [预览] 按钮变为 [停止] 按钮。
5	文件登录区域	显示用于幻灯片文件的缩略图。若要更改图像的顺序, 则将缩略图拖到想要的位置。若要将图像从幻灯片中消除, 则从文件登录区域中选择此图像, 然后单击 [消除] 按钮。



编号	项目	说明
6	放映幻灯片设定面板	设定放映幻灯片的详细内容。
7	【全屏】按钮	在整个显示屏中播放文件登录区域中登录图像的幻灯片。

●[幻灯片显示] 窗口菜单栏

下表列出可从 [幻灯片显示] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	载入幻灯片放映设定	
	保存幻灯片放映设定	
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
编辑	编辑已登录的图像 (🔗 第 333 页)	
	旋转 (🔗 第 237 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 232 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 设定放映幻灯片

若要设定放映幻灯片，请按照以下步骤操作。

- 1
- 在[工具]菜单中，选择[幻灯片显示]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[幻灯片显示]按钮。
- 出现[幻灯片显示]窗口。
- 2
- 在放映幻灯片设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
延迟	设定每个图像显示的秒数（1 至 60 秒）。 单击 [▲] 或 [▼] 设定时间。
转换	选择此复选框添加放映幻灯片的转换效果。 从以下项目中选择转换效果： • 垂直线条 • 水平线条 • 圆形 • 解除 • 划分（8 × 8） • 垂直展开 • 水平展开 • 长方形 • 向右擦除 • 向下擦除 • 随机 若要预览转换效果如何，请单击预览显示区域中的 [预览] 按钮。
制作标题页	选择此复选框，在幻灯片中插入标题页。 显示时间 设定标题页显示的秒数（1 至 60 秒）。 单击 [▲] 或 [▼] 设定时间。 标题 输入幻灯片的标题。单击 [标题] 按钮显示 [文字] 对话框（ 🔗 第 239 页 ）。 背景 设定幻灯片标题页的背景。单击 [背景] 按钮显示 [背景] 对话框（ 🔗 第 241 页 ）。

项目	说明
链接声音	选择此复选框播放幻灯片中链接的声音。 当图像文件链接了声音文件，每次都随相应图像播放一次。
选择 BGM	选择此复选框，对整个幻灯片不断重复播放背景音乐。可以指定多个声音文件。 单击 [选择 BGM] 按钮显示 [选择声音] 对话框 (🔗 第 242 页)。
文件名	选择此复选框，在图像的左下方显示每个图像的文件名。
拍摄日期	选择此复选框，在图像的左下方显示每个图像的拍摄日期。

3 执行以下操作之一，登录您想要放入幻灯片的图像文件。

- 在 [幻灯片显示] 窗口的缩略图区域中，选择要放入幻灯片的文件，然后单击 [添加] 按钮。
- 在 [幻灯片显示] 窗口的缩略图区域中，单击 [全部添加] 按钮。
- 将所选择的文件拖放到文件登录区域上。

所选择文件显示在预览显示区域内。

4 重复步骤 3 将您想要放入幻灯片的全部图像放入文件登录区域。



提示

- 若要旋转图像，则在文件登录区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在文件登录区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 (🔗 第 333 页)。
- 若要从幻灯片显示中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击 [消除] 按钮。

5 单击[全屏]按钮。

出现播放控制器，并根据您所作的幻灯片设定，在电脑屏幕上播放文件登录区域中登录图像的幻灯片。

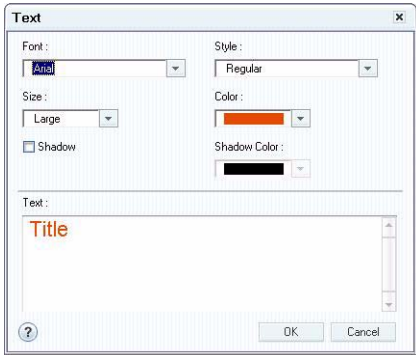
制作幻灯片标题页

在幻灯片中插入标题

您可以设定要插入幻灯片标题的字体、尺寸、颜色等等。

标题页的预览显示在预览显示区域的中央。

- 1 在幻灯片设定面板中，选择 [制作标题页] 复选框，然后单击 [标题] 按钮。
出现 [文字] 对话框。



- 2 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择文字字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择文字字体尺寸。
阴影	添加文字阴影。
样式	单击 [▼] 按钮选择文字的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择文字的字体颜色。
阴影颜色	如果您选择了 [阴影] 复选框，请单击 [▼] 按钮选择阴影颜色。
文字	输入标题插入幻灯片。

3 单击[确定]按钮。

标题按照您所作的设定出现在标题页中。



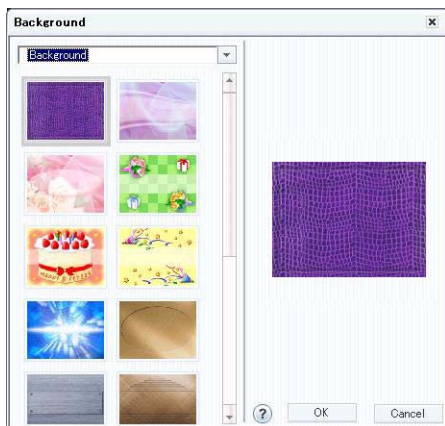
提示

- 若要更改位置，则用鼠拖动预览显示区域中的文字。
- 若要更改尺寸，则显示[文字]对话框，然后更改[尺寸]的数值。

设定幻灯片的标题页背景

您可以设定幻灯片标题页的背景。

- 1 在幻灯片设定面板中，单击 [背景] 按钮。
出现 [背景] 对话框。

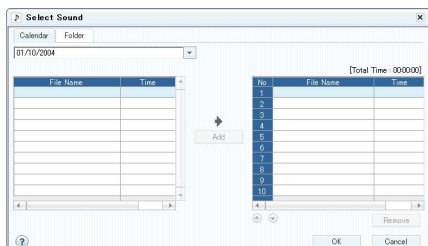


- 2 单击 [▼] 按钮选择像素数。
- 3 选择背景。
- 4 单击 [确定] 按钮。
幻灯片标题页中出现所选择的背景。

设定幻灯片的背景音乐

您可以设定背景音乐，在幻灯片播放过程中播放。

- 1 在幻灯片设定面板中，单击 [选择 BGM] 按钮。
出现 [选择声音] 对话框。



- 2 单击 [日历] 或 [文件夹] 选项卡。
- 3 选择含有声音文件的日历或文件夹。
在 [日历] 选项卡中，单击 [▼] 显示日历。单击 [◀] 或 [▶] 选择月，然后选择日期。
在 [文件夹] 选项卡中，单击 [浏览] 按钮，然后在 [选择文件夹] 对话框中指定文件夹。
出现声音文件列表。
- 4 选择声音文件，然后单击 [添加] 按钮。
声音文件被添加到列表。
- 5 单击 [确定] 按钮。
所选择的聲音文件被设定为幻灯片的背景音乐。

● 将幻灯片另存为屏幕保护 **Plus**

制作幻灯片后，您可以将其另存为屏幕保护。在【屏幕保护】窗口中将幻灯片登录为屏幕保护。



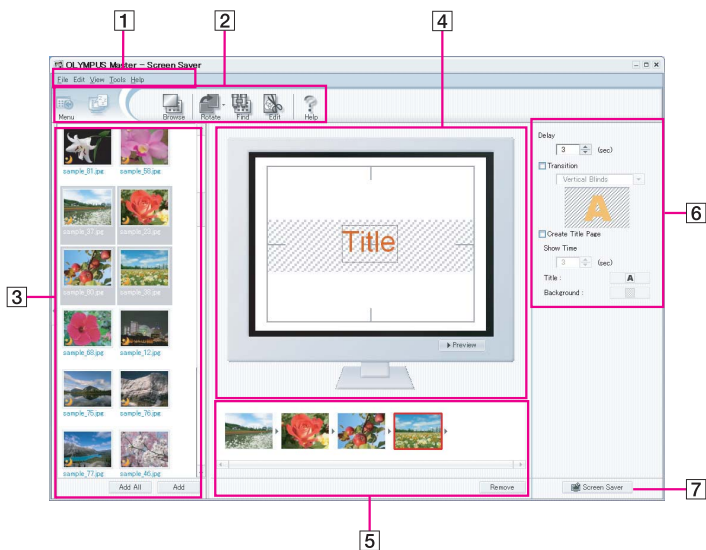
提示

若要使用屏幕保护功能，则需要升级至 **Plus** 版。

●[屏幕保护] 窗口

若要显示 [屏幕保护] 窗口, 请在 [工具] 菜单中选择 [屏幕保护]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [屏幕保护] 按钮。

[屏幕保护] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [屏幕保护] 窗口中可以使用的功能 ( 第 246 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 页和 112 页)。 编辑 如果您在图像显示区域中选择一个图像，并单击此按钮，则将出现 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。您可以编辑图像，在屏幕保护中使用。 帮助 显示 [屏幕保护] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。 选择文件放入屏幕保护。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮，则该文件的缩略图将显示在文件登录区域内，作为要放入屏幕保护的文件。
4	预览显示区域	单击 [预览] 按钮，预览在文件注册区域内注册文件的幻灯片放映。在播放过程中，[预览] 按钮变为 [停止] 按钮。
5	文件登录区域	显示用于屏幕保护文件的缩略图。若要更改图像的顺序，则将缩略图拖到想要的位置。若要将图像从屏幕保护中消除，则从文件登录区域中选择此图像，然后单击 [消除] 按钮。
6	屏幕保护设定面板	设定屏幕保护的详细内容。
7	[屏幕保护] 按钮	将制作的幻灯片另存为屏幕保护。

●[屏幕保护] 窗口菜单栏

下表列出可从 [屏幕保护] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔑 第 30 页)	
	浏览 (🔑 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔑 第 38 页)
		来自媒体 (🔑 第 40 页)
	查找 (🔑 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔑 第 29 页)	
编辑	编辑已登录的图像 (🔑 第 333 页)	
	旋转 (🔑 第 249 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔑 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔑 第 245 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔑 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔑 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔑 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 将幻灯片另存为屏幕保护

若要将幻灯片另存为屏幕保护，请按照以下步骤操作。

- 1
- 在[工具]菜单中，选择[屏幕保护]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[屏幕保护]按钮。
出现[屏幕保护]窗口。
- 2
- 在屏幕保护设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
延迟	设定每个图像显示的秒数（1 至 60 秒）。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮设定时间。
转换	选择此复选框添加屏幕保护的转换效果。 从以下项目中选择转换效果： • 垂直线条 • 水平线条 • 圆形 • 解除 • 划分（8 × 8） • 垂直展开 • 水平展开 • 长方形 • 向右擦除 • 向下擦除 • 随机 若要预览转换效果如何，请单击预览显示区域中的 [预览] 按钮。
制作标题页	选择此复选框，在幻灯片中插入标题页。 显示时间 设定标题页显示的秒数（1 至 60 秒）。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮设定时间。 标题 输入屏幕保护的标题。单击 [标题] 按钮显示 [文字] 对话框 (📄 第 250 页)。 背景 设定屏幕保护标题页背景。单击 [背景] 按钮显示 [背景] 对话框 (📄 第 252 页)。

3 执行以下之一操作，将您想要放入屏幕保护的图像文件放入文件登录区域。

- 在 [屏幕保护] 窗口的缩略图区域中，选择要放入屏幕保护的文件，然后单击 [添加] 按钮。
- 在 [屏幕保护] 窗口的缩略图区域中，单击 [全部添加] 按钮。
- 将所选择的文件拖放到文件登录区域上。

所选择文件显示在预览显示区域内。

4 重复步骤 3 将您想要放入屏幕保护的全部图像放入文件登录区域。



提示

- 若要旋转图像，则在文件登录区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在文件登录区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 ( 第 333 页)。
- 若要从文件登录区域中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击 [消除] 按钮。

5 单击 [屏幕保护] 按钮。

制作的幻灯片被另存为屏幕保护。

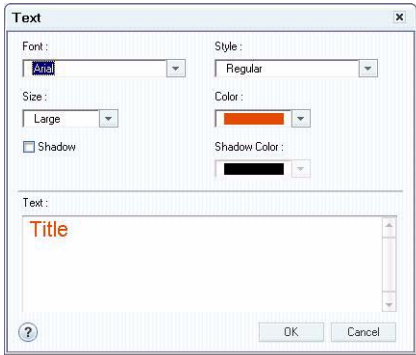
制作幻灯片标题页

在屏幕保护中插入标题

您可以设定要插入屏幕保护标题页中标题的字体、尺寸、颜色等等。

标题页的预览显示在预览显示区域的中央。

- 1 选择 [制作标题页] 复选框，然后单击屏幕保护设定面板中的 [标题] 按钮。出现 [文字] 对话框。



- 2 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择文字字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择文字字体尺寸。
阴影	添加文字阴影。
样式	单击 [▼] 按钮选择文字的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择文字的字体颜色。
阴影颜色	如果您选择了 [阴影] 复选框，请单击 [▼] 按钮选择阴影颜色。
文字	输入文字插入屏幕保护标题页中。

3 单击[确定]按钮。

文字按照您所作的设定出现在版面中。



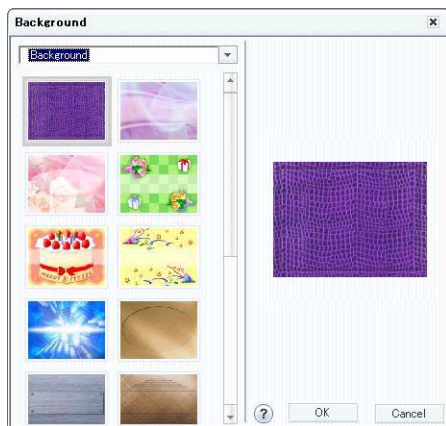
提示

- 若要更改位置，则用鼠拖动预览显示区域中的文字。
- 若要更改尺寸，则显示[文字]对话框，然后更改[尺寸]的数值。

设定屏幕保护标题页背景

您可以设定屏幕保护标题页的背景。

- 1 单击屏幕保护设定面板中的 [背景] 按钮。
出现 [背景] 对话框。



- 2 单击 [▼] 按钮选择像素数。
- 3 选择背景。
- 4 单击 [确定] 按钮。
屏幕保护标题页中出现所选择的背景。

● 制作动画 Plus

制作幻灯片后，您可以在 [动画制作者] 窗口中将其另存为动画。



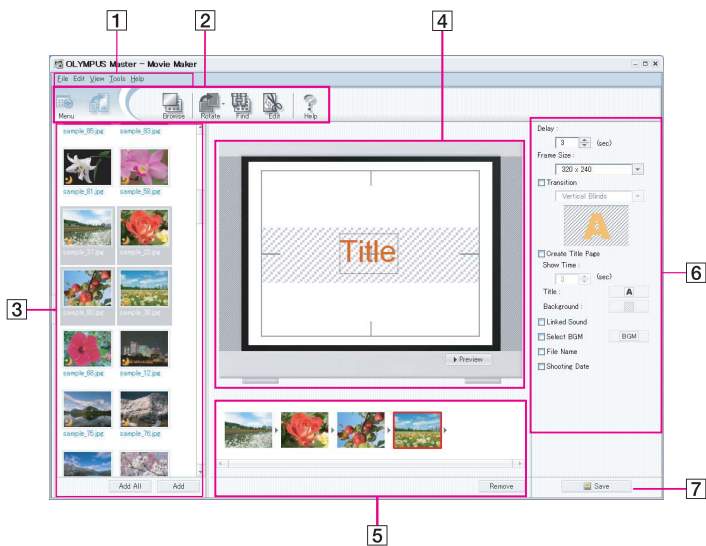
提示

若要使用动画制作者功能，则需要升级至 Plus 版。

● [动画制作者] 窗口

若要显示 [动画制作者] 窗口，请在 [工具] 菜单中选择 [动画制作者]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [动画制作者] 按钮。

[动画制作者] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [动画制作者] 窗口中可以使用的功能 ( 第 255 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°] ( 第 258 页)。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 页和 112 页)。 编辑 如果您在图像显示区域中选择一个图像，并单击此按钮，则将出现 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。您可以编辑图像，在放映幻灯片中使用。 帮助 显示 [动画制作者] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。选择文件放入动画。 如果您选择一个文件并单击 [添加] 按钮，则该文件的缩略图将显示在文件登录区域内，作为要放入动画的文件。
4	预览显示区域	单击 [预览] 按钮，预览在文件注册区域内注册文件的动画。在播放过程中，[预览] 按钮变为 [停止] 按钮。
5	文件登录区域	显示用于幻灯片文件的缩略图。若要更改图像的顺序，则将缩略图拖到想要的位置。若要删除图像，则从文件登录区域中选择此图像，然后单击 [删除] 按钮。
6	动画设定面板	设定幻灯片的详细设定，另存为动画。
7	[保存] 按钮	将幻灯片另存为动画 ( 第 260 页)。

● [动画制作者] 窗口菜单栏

下表列出可从 [动画制作者] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
编辑	编辑已登录的图像 (🔗 第 333 页)	
	旋转 (🔗 第 258 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 254 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)	
工具	打印	相片 ( 第 88 页)	
		索引 ( 第 169 页)	
		明信片 ( 第 178 页)	
		日历 ( 第 173 页)	
		相版 * ¹ ( 第 197 页)	
		相册 * ¹ ( 第 187 页)	
		E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)		
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)		
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)		
	幻灯片显示 ( 第 231 页)		
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)		
	动画制作者 * ¹		
	壁纸 ( 第 223 页)		
	相机相册 ( 第 134 页)		
	照相机模板 ( 第 144 页)		
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)		
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)		
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)		
3D * ² ( 第 311 页)			
选项 ( 第 319 页)			
帮助	OLYMPUS Master 帮助		
	OLYMPUS 网站		
	关于		

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作动画

若要从幻灯片制作动画，请按照以下步骤操作。

- 1
- 在[工具]菜单中，选择[动画制作者]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[动画制作者]按钮。
出现 [动画制作者] 窗口。
- 2
- 在动画设定面板中，请设定以下选项。

项目	说明
延迟	设定每个图像显示的秒数（1 至 60 秒）。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮设定时间。
画面尺寸	单击 [▼] 按钮选择动画的画面尺寸（160×20，320×40，或 640×80 像素）。
转换	选择此复选框添加放映幻灯片的转换效果。 从以下项目中选择转换效果： • 垂直线条 • 水平线条 • 圆形 • 解除 • 划分（8×8） • 垂直展开 • 水平展开 • 长方形 • 向右擦除 • 向下擦除 • 随机 若要预览转换效果如何，请单击预览显示区域中的 [预览] 按钮。
制作标题页	选择此复选框，在幻灯片中插入标题页。 显示时间 设定标题页显示的秒数（1 至 60 秒）。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮设定时间。 标题 输入动画的标题。单击 [标题] 按钮显示 [文字] 对话框 (🔗 第 263 页)。 背景 设定动画标题页背景。单击 [背景] 按钮显示 [背景] 对话框 (🔗 第 265 页)。

项目	说明
链接声音	选择此复选框播放幻灯片中链接的声音。 当图像文件已经链接了声音文件，则那些文件在动画中播放。
选择 BGM	选择此复选框，对整个动画不断重复播放背景音乐。可以指定多个声音文件。 单击 [选择 BGM] 按钮显示 [选择声音] 对话框 (🔗 第 266 页)。
文件名	选择此复选框，在图像的左下方显示每个图像的文件名。
拍摄日期	在图像的左下方显示每个图像的拍摄日期。

3 执行以下之一操作，将您想要放入动画的图像文件放入文件登录区域。

- 在 [动画制作者] 窗口的缩略图区域中，选择要放入动画的文件，然后单击 [添加] 按钮。
- 在 [动画制作者] 窗口的缩略图区域中，单击 [全部添加] 按钮。
- 将所选择的文件拖放到文件登录区域上。

所选择文件显示在预览显示区域内。

4 重复步骤 3 将您想要放入动画的全部图像放入图像显示区域。



提示

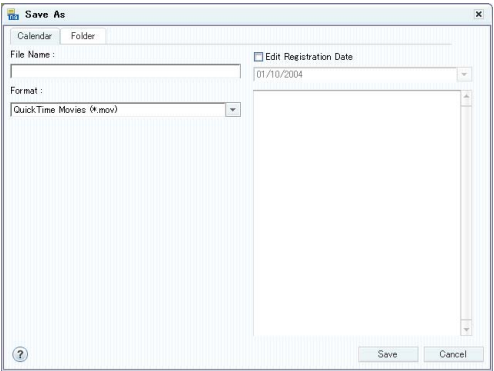
- 若要旋转图像，则在文件登录区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在文件登录区域中选择您想要编辑的图像，然后单击工具栏上的[编辑]打开[图像编辑]窗口 (🔗 第 333 页)。
- 若要从文件登录区域中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击 [消除] 按钮。

5 单击[保存]按钮。

出现[另存为]对话框 ( [第 260 页](#))。

保存动画

若要以不同的名称将动画保存在 OLYMPUS Master 中，请按照以下步骤操作。



1 设定以下项目。



提示

如果使用 [另存为] 对话框的 [日历] 选项卡保存动画，则保存的动画将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

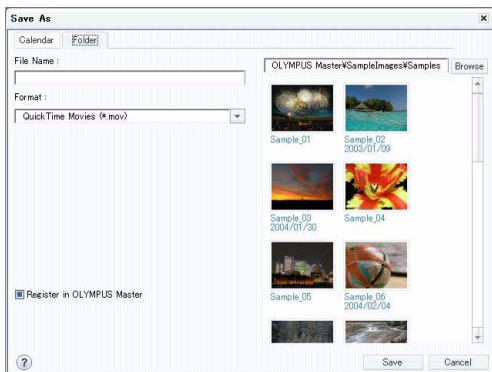
项目	说明
文件名	设定动画的文件名。
格式	单击 [▼] 按钮选择动画的文件格式。可以使用 QuickTime 动画格式 (*.mov)。
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。 单击 [▼] 按钮显示日历。按 ◀ 或 ▶ 选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将动画保存在指定的文件夹内，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

文件名

设定动画的文件名。

格式

选择动画的文件格式。可以使用 QuickTime 动画格式 (*.mov)。

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将动画保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。

在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存动画的位置，然后单击 [确定] 按钮。如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

2 单击[保存]按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击[确定]按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

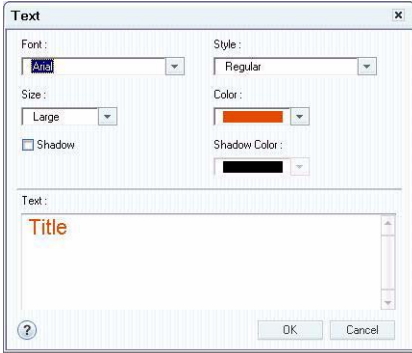
制作动画标题页

在动画中插入标题

您可以设定要插入动画标题页中标题的字体、尺寸、颜色等等。

标题页的预览显示在预览显示区域的中央。

- 1** 在动画设定面板中，选择 [制作标题页] 复选框，然后单击 [标题] 按钮。
出现 [文字] 对话框。



- 2** 在 [文字] 对话框中，请设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择标题字体。 您可以从电脑中安装的字体中进行选择。
尺寸	单击 [▼] 按钮选择标题字体尺寸。
阴影	添加标题阴影。
样式	单击 [▼] 按钮选择标题的字符样式（一般，粗体，斜体或粗斜体）。
颜色	单击 [▼] 按钮选择标题的字体颜色。
阴影颜色	如果您选择了 [阴影] 复选框，请单击 [▼] 按钮选择阴影颜色。
文字	输入文字插入动画标题页中。

3 单击[确定]按钮。

文字按照您所作的设定出现在版面中。



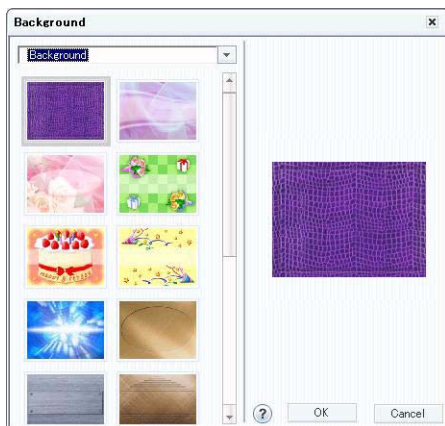
提示

- 若要更改位置，则用鼠拖动预览显示区域中的文字。
- 若要更改尺寸，则显示[文字]对话框，然后更改[尺寸]的数值。

设定动画标题页背景

您可以设定动画标题页的背景。

- 1 在动画设定面板中，单击 [背景] 按钮。
出现 [背景] 对话框。

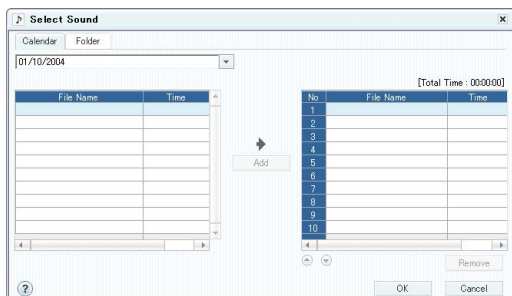


- 2 单击 [▼] 按钮选择像素数。
- 3 选择背景。
- 4 单击 [确定] 按钮。
动画标题页中出现所选择的背景。

设定动画的背景音乐

您可以设定背景音乐，在动画播放过程中播放。

- 1 在动画设定面板中，单击 [选择 BGM] 按钮。
出现 [选择声音] 对话框。



- 2 单击 [日历] 或 [文件夹] 选项卡。
- 3 选择含有声音文件的日历或文件夹。



提示

- 如果要从日历中选择背景音乐，请单击 [▼] 按钮，然后单击 [◀] 或 [▶] 显示保存所需背景音乐的月份，然后单击保存声音文件的日期。
- 如果要选择文件夹内的背景音乐，请单击 [浏览] 按钮，然后在 [选择文件夹] 对话框中选择保存所需背景音乐的文件夹，然后单击 [确定] 按钮。

出现声音文件列表。

- 4 选择声音文件，然后单击 [添加] 按钮。
声音文件被添加到列表。
- 5 单击 [确定] 按钮。
所选择的聲音文件被设定为动画的背景音乐。

● 将 HTML 相册保存在 CD 或 DVD (CD/DVD 相册) **Plus**

在 [CD/DVD 相册] 窗口中, 您可以制作您喜爱图片的 HTML 相册, 并将其写入 CD-R 或 DVD-R。

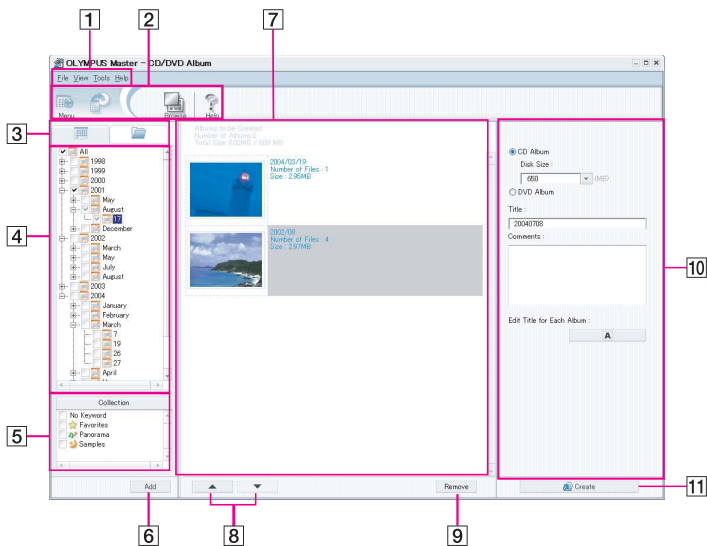
提示

- 若要使用 CD/DVD 相册功能, 则需要升级至 Plus 版。
- 如果您正在使用 Windows 2000、Windows XP 或 Macintosh, 则您应该以具有管理员特权的用户进行登录, 才能使用此功能。
- 当您使用此功能时, 将打开单独的 CD/DVD 写入软件 (“ImageMixer VCD/DVD2”)。关于写入软件操作的详细说明, 请参阅软件的在线帮助。
- OLYMPUS Master 支持写入 CD-R、CD-RW、DVD-R、DVD-RW、DVD+R 和 DVD+RW。

● [CD/DVD 相册] 窗口

若要显示 [CD/DVD 相册] 窗口, 请在 [工具] 菜单中选择 [CD/DVD 相册]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [CD/DVD 相册] 按钮。

[CD/DVD 相册] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [CD/DVD 相册] 窗口中可以使用的功能 (🔗 第 270 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (🔗 第 47 页)。 帮助 显示 [CD/DVD 相册] 窗口的帮助信息。
3	显示树选择选项卡	在日历树和文件夹树之间切换显示树。
4	显示树区域	可以使用两种类型的显示树: 日历树和文件夹树, 显示树将允许您查找 HTML 相册中所使用的文件。 在日历树中, 选择其中含有想要图像的年、月或日, 或执行关键字查找以找到想要的图像; 在文件夹树中, 单击含有想要图像的文件夹。然后单击 [添加] 按钮。在年、月、日或文件夹中图像的缩略图, 或关键字查找的结果将显示在图像显示区域中, 作为要放入 HTML 相册的文件。
5	[收藏] 框	显示分配至文件的关键字 (在文件夹树视图中无效)。 如果您选择关键字复选框, 并单击 [添加] 按钮, 则含此关键字文件的缩略图显示在图像显示区域中, 作为要放入 HTML 相册中的文件。
6	[添加] 按钮	通过在显示树显示区域中浏览或使用 [收藏] 框将所选择的文件添加到图像显示区域, 以放入 HTML 相册。
7	图像显示区域	显示要放入 HTML 相册文件的缩略图组群。
8	▲▼	更改 CD/DVD 中 HTML 相册的顺序。选择一个文件组并单击 ▲ 按钮将该文件组的顺序上提, 选择一个文件组并单击 ▼ 按钮将该文件组的顺序下降。
9	[消除] 按钮	从图像显示区域中消除所选择的文件组, 并将其从 HTML 相册中排除。

编号	项目	说明
10	CD/DVD 相册设定面板	设定 CD/DVD 相册制作的详细内容。
11	【建立】按钮	打开 CD/DVD 写入软件。

●[CD/DVD 相册] 窗口菜单栏

下表列出可从 [CD/DVD 相册] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	退出 (🔗 第 29 页)	
视图	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 268 页)	
工具	打印	相片 (🔗 第 88 页)
		索引 (🔗 第 169 页)
		明信片 (🔗 第 178 页)
		日历 (🔗 第 173 页)
		相版 * ¹ (🔗 第 197 页)
		相册 * ¹ (🔗 第 187 页)
	E-mail (🔗 第 205 页)	
	自动全景 (🔗 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ (🔗 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ (🔗 第 212 页)	
	幻灯片显示 (🔗 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ (🔗 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ (🔗 第 253 页)	
	壁纸 (🔗 第 223 页)	
	相机相册 (🔗 第 134 页)	
	照相机模板 (🔗 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹	
	Video CD * ¹ (🔗 第 275 页)	
	即时艺术 * ² (🔗 第 304 页)	
	3D * ² (🔗 第 311 页)	
	选项 (🔗 第 319 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*1: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*2: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作 HTML 相册的 CD/DVD 相册

若要制作一个 CD/DVD 相册，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[CD/DVD 相册]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[CD/DVD 相册]按钮。
出现 [CD/DVD 相册] 窗口。
- 2 在[CD/DVD 相册]窗口的显示树区域中，选择您想要放入 HTML 相册图像的日期或文件夹，或在 [收藏] 框中选择分配给要放入图像的关键字，然后单击 [添加] 按钮。
- 3 重复步骤 2 将要保存在 CD-R 或 DVD-R 中的图像（相册）组列在图像显示区域中。



提示

- 若要更改 CD/DVD 相册中 HTML 相册的顺序，请在图像显示区域中进行以下操作: 选择文件组并单击[▲]按钮。文件组向上移动；选择文件组并单击[▼]按钮。文件组向下移动。您也可以将文件组拖放到项要的位置来更改顺序。
- 若要从图像显示区域中消除图像组，则选择您想要消除的组，然后单击 [消除] 按钮。

4 在 CD/DVD 相册设定面板中，请设定以下选项：

项目	说明
CD 相册	将 HTML 相册保存在 CD 中。 如果您选择此选项，则 HTML 相册无法保存在 DVD 中。 单击 [▼] 按钮选择您正在使用的 CD 的光碟大小。
DVD 相册	将 HTML 相册保存在 DVD 中。 如果您选择此选项，则 HTML 相册无法保存在 CD 中。
标题	输入 CD/DVD 相册的标题。
注释	输入 CD/DVD 相册的注释。
编辑各相册标题	如果您想要编辑每个相册的标题，请选择要编辑标题的图像文件（相册）组，然后单击 [标题] 按钮。随后出现 [标题] 对话框 (📄 第 274 页)。

5 单击[建立]按钮。

CD/DVD写入软件启动。然后，按照图像显示区域中的说明操作。建立图像显示区域中图像组的HTML 相册，并将相册保存在 CDR 或 DVD-R 中。

在相册中插入标题

- 1 在 [CD/DVD 相册] 窗口的图像显示区域中，选择您想要编辑标题的相册。
- 2 单击 CD/DVD 相册设定面板中的 [编辑各相册标题] 按钮。
出现 [标题] 对话框。



- 3 在 [标题] 对话框中，输入相册标题。
所选择文件（相册）组的名称作为默认标题显示。
- 4 单击 [确定] 按钮。
标题插入所选择的相册。



提示

若要在其他相册中插入标题，请重复步骤 1 至 4。

● 制作幻灯片的 Video CD Plus

在 [Video CD] 窗口中，您可以制作您喜爱图片的幻灯片，并将其写入 CD-R 等制作 Video CD。

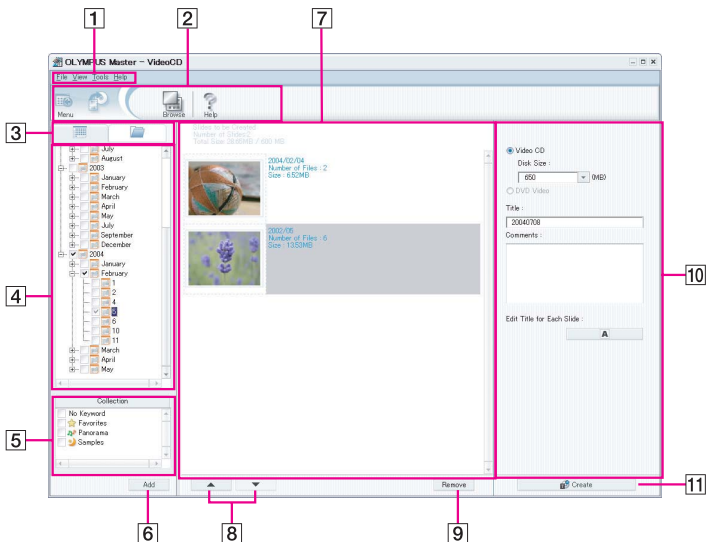
提示

- 若要使用 Video CD 功能，则需要升级至 Plus 版。
- 如果您正在使用 Windows 2000、Windows XP 或 Macintosh，则您应该以具有管理员特权的用户进行登录，才能使用此功能。
- 当您使用此功能时，将打开单独的 CD/DVD 写入软件（“ImageMixer VCD/DVD2”）。关于写入软件操作的详细说明，请参阅软件的在线帮助。
- 升级“ImageMixer VCD/DVD2”软件让您能够创建 DVD 视频。若要升级，则单击视频 CD 设定面板中的 [DVD Video]，然后在显示的对话框中单击 [更新] 按钮。
- OLYMPUS Master 支持写入 CD-R、CD-RW、DVD-R、DVD-RW、DVD+R 和 DVD+RW。

● [Video CD] 窗口

若要显示 [Video CD] 窗口，请在 [工具] 菜单中选择 [Video CD]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [Video CD] 按钮。

[Video CD] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [Video CD] 窗口中可以使用的功能 (第 278 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (第 47 页)。 帮助 显示 [Video CD] 窗口的帮助信息。
3	显示树选择选项卡	在日历树和文件夹树之间切换显示树。
4	显示树区域	可以使用两种类型的显示树: 日历树和文件夹树, 显示树将允许您查找幻灯片中所使用的文件。 在日历树中, 选择其中含有想要图像的年、月或日, 或执行关键字查找以找到想要的图像; 在文件夹树中, 单击含有想要图像的文件夹。然后单击 [添加] 按钮。在年、月、日或文件夹中图像的缩略图, 或关键字查找的结果将显示在图像显示区域中, 作为要放入幻灯片的文件。
5	[收藏] 框	显示分配至文件的关键字 (在文件夹树视图中无效)。 如果您选择关键字复选框, 并单击 [添加] 按钮, 则含此关键字文件的缩略图显示在图像显示区域中, 作为要放入幻灯片中的文件。
6	[添加] 按钮	通过在显示树显示区域中浏览或使用 [收藏] 框将所选择的文件添加到图像显示区域, 以放入幻灯片。
7	图像显示区域	显示要放入幻灯片文件的缩略图。
8	▲▼	更改 Video CD 中幻灯片的顺序。选择一个文件并单击 ▲ 按钮将此文件向上提; 选择一个文件并单击 ▼ 按钮将文件下降。

编号	项目	说明
9	〔消除〕按钮	从图像显示区域中消除所选择的文件，并将其从幻灯片中排除。
10	Video CD 设定面板	设定 Video CD 制作的详细内容。
11	〔建立〕按钮	打开 CD 写入软件。

●[Video CD] 窗口菜单栏

下表列出可从 [Video CD] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (📁 第 30 页)	
	浏览 (📁 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (📁 第 38 页)
		来自媒体 (📁 第 40 页)
	退出 (📁 第 29 页)	
视图	显示 / 隐藏工具栏 (📁 第 276 页)	
工具	打印	相片 (📁 第 88 页)
		索引 (📁 第 169 页)
		明信片 (📁 第 178 页)
		日历 (📁 第 173 页)
		相版 * ¹ (📁 第 197 页)
		相册 * ¹ (📁 第 187 页)
	E-mail (📁 第 205 页)	
	自动全景 (📁 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ (📁 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ (📁 第 212 页)	
	幻灯片显示 (📁 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ (📁 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ (📁 第 253 页)	
	壁纸 (📁 第 223 页)	
	相机相册 (📁 第 134 页)	
	照相机模板 (📁 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ (📁 第 267 页)	
	Video CD* ¹	
	即时艺术 * ² (📁 第 304 页)	
	3D* ² (📁 第 311 页)	
	选项 (📁 第 319 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*1: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*2: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作 Video CD

若要制作一个 Video CD，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[Video CD]。也可以单击[制作和娱乐]菜单中的[Video CD]按钮。
出现 [Video CD] 窗口。
- 2 在 [Video CD] 窗口的显示树区域中，选择您想要包括在幻灯片中的图像，然后单击 [添加]按钮。也可以在[收藏]框中选择日期、文件夹或关键字，然后单击[添加]按钮。
- 3 重复步骤 2 将保存在 Video CD 中的图像（幻灯片）组列在图像显示区域。



提示

- 若要更改Video CD中幻灯片的顺序，请在图像显示区域中进行以下操作：选择文件组并单击[▲]按钮。文件组向上移动；选择文件组并单击 [▼] 按钮。文件组向下移动。您也可以将文件组拖放到项要的位置来更改顺序。
- 若要从图像显示区域中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击 [消除] 按钮。

4 在 Video CD 设定面板中，请设定以下选项：

项目	说明
Video CD	将幻灯片保存在 CD 中。 如果您选择此选项，则幻灯片无法保存在 DVD 中。 单击 [▼] 按钮选择您正在使用的 CD 的光碟大小。
DVD Video	将幻灯片保存在 DVD 中。 如果您选择此选项，则幻灯片无法保存在 CD 中。 若要创建 DVD 视频，需要升级 ImageMixer VCD/DVD2。
标题	输入 Video CD 的标题。
注释	输入 Video CD 的注释。
编辑各幻灯片	如果您想要编辑每个幻灯片的标题，请选择要编辑标题的图像文件（幻灯片）
标题	组，然后单击 [标题] 按钮。随后出现 [标题] 对话框 (第 282 页)。

5 单击[建立]按钮。

CD/DVD写入软件启动。然后，按照图像显示区域中的说明操作。建立图像显示区域中图像的幻灯片，并将幻灯片保存在 CD-R 等中。

在幻灯片中插入标题

- 1 在 [Video CD] 窗口的图像显示区域中，选择您想要编辑标题的幻灯片。
- 2 单击 Video CD 设定面板中的 [编辑各幻灯片标题] 按钮。
出现 [标题] 对话框。



- 3 在 [标题] 对话框中，输入幻灯片标题。
所选择文件（放映幻灯片）组的名称作为默认标题显示。
- 4 单击 [确定] 按钮。
标题插入所选择的幻灯片。



提示

若要在其他幻灯片中插入标题，请重复步骤 1 至 4。

自动全景图像功能

您可以将两个或多个图像拼成一个全景图像。



提示

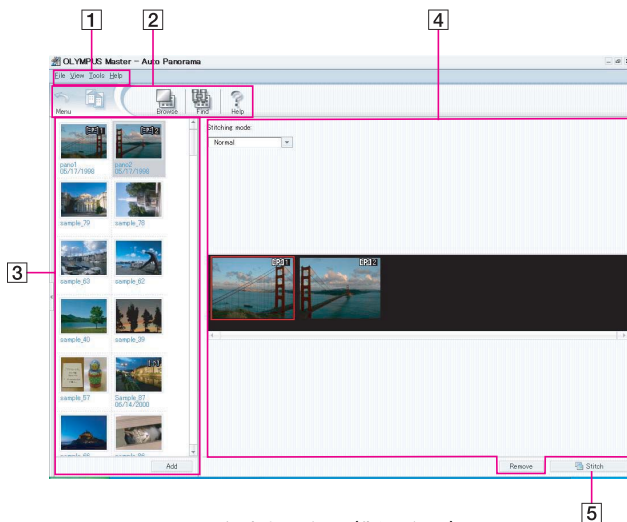
- 若要使用此功能，则要拼在一起的图像必须是用 Olympus 数码相机以全景模式拍摄的。
- 可以用此方法拼在一起的图像缩略图用全景图标表示。
- 若要使用自动全景图像功能，则需要升级至 Plus 版。

● [自动全景] 窗口

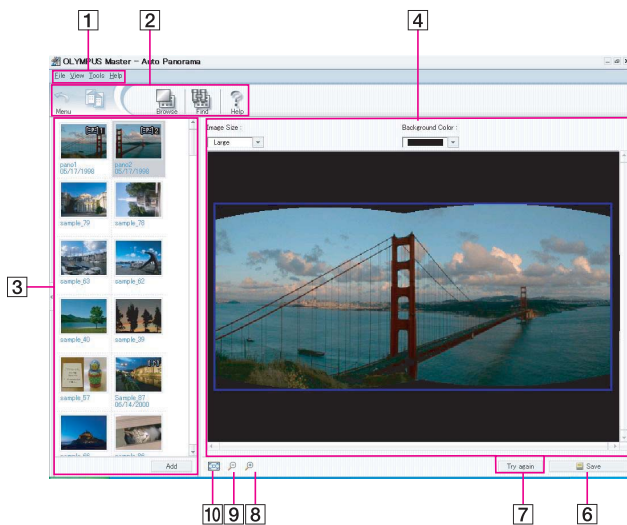
若要显示 [自动全景] 窗口，请在 [工具] 菜单中选择 [自动全景]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [自动全景] 按钮。

有两种类型的 [自动全景] 窗口：版面窗口和预览窗口。

[自动全景] 窗口由下列各部分组成。



自动全景窗口 (版面窗口)



自动全景窗口 (预览窗口)

编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [自动全景] 窗口中可以使用的功能 (🔗 第 287 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (🔗 第 47 页)。 查找 显示 [查找] 对话框 (🔗 第 106 和 112 页)。 帮助 显示 [自动全景] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。 选择要拼接的文件。 如果在版面窗口中您选择一个文件并单击 [添加] 按钮, 则该文件的缩略图将显示在预览显示区域内, 作为要拼接在一起的文件之一。您也可以将文件拖放到版面窗口的预览显示区域上, 将这些文件作为要拼接在一起的文件登录。
4	预览显示区域	在版面窗口中, 显示要拼接在一起的图像。您可以选择拼接方法 (标准或 360°全景 *¹) 选择一个图像并单击 [消除] 按钮即从预览显示区域中消除所选择的文件, 并将此文件从全景图像中排除。 在预览窗口中, 显示拼接后的预览图像。您可以选择显示尺寸 [大] (100%)、[中] (70%) 或 [小] (50%) 和背景颜色。 若要取消拼接并返回拼接前状态, 则单击 [重试] 按钮。 *¹ 360°全景仅适用于 Plus 版。

编号	项目	说明
5	[合并] 按钮	将所选择的图像拼接在一起。
6	[保存] 按钮	显示 [另存为] 对话框。
7	[重试] 按钮。	取消拼接并返回拼接之前的状态。
8	放大	放大预览图像。
9	缩小	缩小预览图像。
10	适于窗口	调整图像显示以适合预览显示区域。

●[自动全景] 窗口菜单栏

下表列出可从 [自动全景] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 285 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作自动全景

若要将两个或多个图像拼成一个全景图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在[工具]菜单中，选择[自动全景]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[自动全景]按钮。
出现[自动全景]窗口。
- 2 在[自动全景]窗口的缩略图区域中，选择您想要拼接在一起的图像，然后单击[添加]按钮。也可以选择一个图像并将其拖到预览显示区域。
- 3 重复步骤 2 在预览显示区域中列出要拼在一起的图像。



提示

若要从预览显示区域中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击[消除]按钮。

- 4 单击[▼]按钮选择合并模式（普通或 360°全景）。



提示

360°全景仅适用于 Plus 版本。

- 5 单击[合并]按钮。

此操作将预览显示区域中分开的图像结合成一个单个图像。

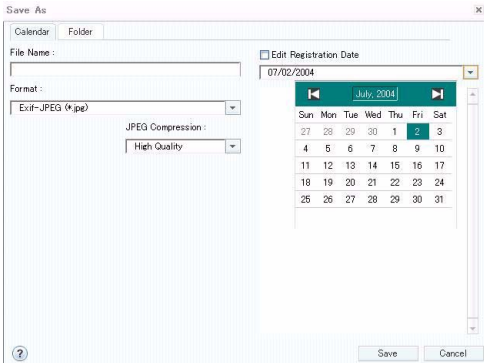


提示

如要返回图像拼接前状态，则单击[重试]按钮。

- 6 如果要更改合并后图像的背景颜色，可单击[背景颜色]的[▼]按钮，从16种标准颜色中选择背景颜色。
- 7 单击[图像尺寸]的[▼]按钮，选择与原图像像素尺寸相关的全景图像的尺寸。
 - 大 (100%)
 - 中 (70%)
 - 小 (50%)

8 单击 [保存] 按钮。
出现 [另存为] 对话框。



9 设定以下项目。



提示

如果使用 [另存为] 对话框的 [日历] 选项卡保存文件，则保存的文件将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

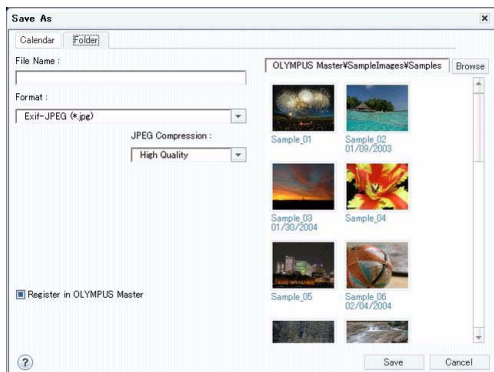
项目	说明
文件名	指定您正在保存的处理后文件的文件名称。
格式	单击 [▼] 按钮选择文件格式。如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。 • Exif-JPEG (*.jpg) • JPEG (*.jpg)
JPEG 压缩	如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击 [▼] 按钮设定图像质量。 可以使用的选项有： • 高画质 • 标准画质 • 低画质
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。 单击 [▼] 按钮显示日历。按  或  选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将文件保存在指定的文件夹内，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

文件名

指定您正在保存文件的文件名。

格式

单击 [▼] 按钮选择文件格式。

如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。

- Exif-JPEG (*.jpg)
- JPEG (*.jpg)

JPEG 压缩

如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击 [▼] 按钮设定图像质量。可以使用的选项有：

- 高画质
- 标准画质
- 低画质

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将经处理的文件保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

10 单击 [保存] 按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击 [确定] 按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

无拼缝全景功能 **Plus**

当一个拍摄对象覆盖的角度太宽，以致无法拍摄在一个画面中，则您可以对该景象的各部分进行多个拍摄，然后随意地将这些图像拼成一个全景图像。



提示

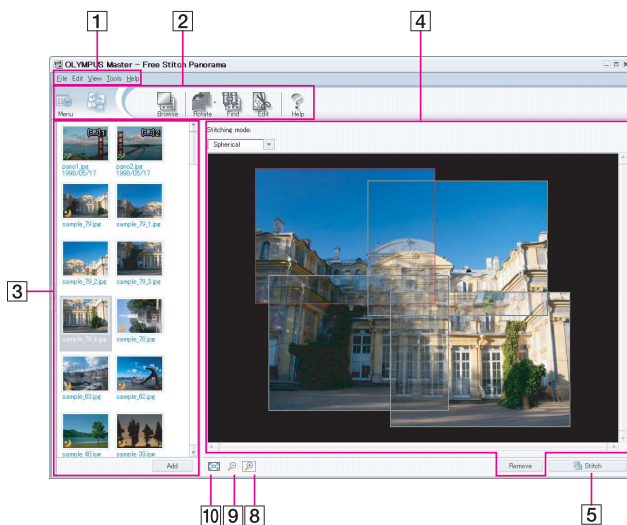
- 当拍摄要拼接在一起的图像时，相邻图像的外框至少要重叠 20%。
- 若要使用无拼缝全景功能，则需要升级至 **Plus** 版。

● [无拼缝全景] 窗口

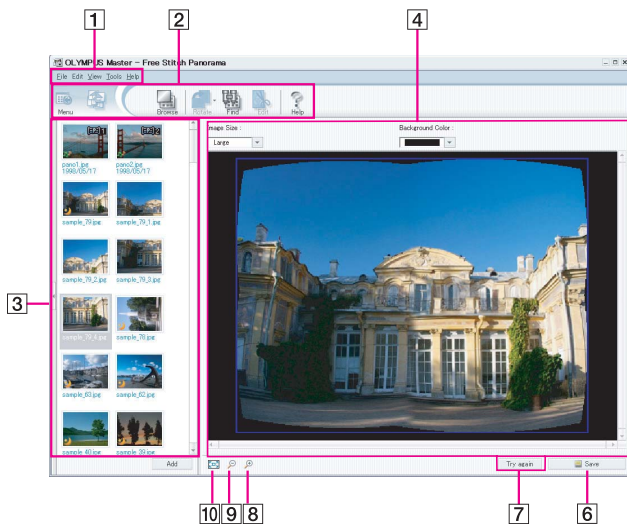
若要显示 [无拼缝全景] 窗口, 请在 [工具] 菜单中选择 [无拼缝全景]。也可以在 [制作和娱乐] 菜单中单击 [无拼缝全景] 按钮。

有两种类型的 [无拼缝全景] 窗口: 版面窗口和预览窗口。

[无拼缝全景] 窗口有以下部分组成。



自动全景窗口 (版面窗口)



自动全景窗口 (预览窗口)

编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [无拼缝全景] 窗口中可以使用的功能 ( 第 297 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转], 然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°] ( 第 299 页)。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 页和 112 页)。 编辑 显示 [图像编辑] 窗口 ( 第 333 页)。 帮助 显示 [无拼缝全景] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。 选择要拼接的文件。 如果在版面窗口中您选择一个文件并单击 [添加] 按钮, 则该文件的缩略图将显示在预览显示区域内, 作为要拼接在一起的文件之一。您也可以将文件拖放到版面窗口的预览显示区域上, 将这些文件作为要拼接在一起的文件登录。

编号	项目	说明
4	图像拼接区域	在版面窗口中，显示要拼接在一起的图像。您可以从以下选项中选择拼接方法： 平行 此方法适合于连接地图。 柱面 此方法适用于常规全景，可在一个圆周的大部分中作水平延伸。 球面 当您以两个方向延伸拍摄（例如，2×2 图像），则使用此方法创建鱼眼图像。 透视 当您以两个方向延伸拍摄（例如，2×2 图像），则使用此方法创建平面宽角度镜头透视。此方法建议在建筑上或含有直线的其他拍摄中使用。 选择一个图像并单击 [消除] 按钮即从预览显示区域中消除所选择的文件，并将此文件从全景图像中排除。 在预览窗口中，显示拼接后的预览图像。您可以选择显示尺寸 [大] (100%)、[中] (70%) 或 [小] (50%) 和背景颜色。 若要取消拼接并返回拼接前状态，则单击 [重试] 按钮。
5	[合并] 按钮	将所选择的图像拼接在一起。
6	[保存] 按钮	显示 [另存为] 对话框。
7	[重试] 按钮。	取消拼接并返回拼接之前的状态。
8	放大	放大预览图像。
9	缩小	缩小预览图像。
10	适于窗口	调整图像显示以适合预览显示区域。

●[无拼缝全景] 窗口菜单栏

下表列出可从 [无拼缝全景] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)		项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)		
	浏览 (🔗 第 47 页)		
	图像传送		来自相机 (🔗 第 38 页)
			来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)		
	退出 (🔗 第 29 页)		
编辑	编辑已登录的图像 (🔗 第 333 页)		
	旋转 (🔗 第 299 页)		90° 顺时针方向
			90° 逆时针方向
			180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)		
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 295 页)		
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)		33%
			50%
			75%
			100%
			125%
			150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)		文件名
			拍摄日期
			格式
	排列 (🔗 第 69 页)		按文件名排序
			拍摄日期分类
			格式分类
			升序
			降序
	刷新		

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作无拼缝全景

若要将图像拼在一起，请按照以下步骤操作。

1 在[工具]菜单中，选择[自由合并]。也可以单击主菜单的[制作和娱乐]菜单中的[无拼缝全景]按钮。

出现[无拼缝全景]窗口。

2 单击[▼]按钮在下列选项中选择合并模式。

• 平行

此方法适合于连接地图。

• 柱面

此方法适用于常规全景，可在一个圆周的大部分中作水平延伸。

• 球面

当您以两个方向延伸拍摄（例如， 2×2 图像），则使用此方法创建鱼眼图像。

• 透视

当您以两个方向延伸拍摄（例如， 2×2 图像），则使用此方法创建平面宽角度镜头透视。此方法建议在建筑上或含有直线的其他拍摄中使用。

3 在[无拼缝全景]窗口的缩略图区域中，选择您想要拼接在一起的图像，然后单击[添加]按钮。也可以选择一个图像并将其拖到预览显示区域。

4 重复步骤 3 在预览显示区域中列出要拼在一起的图像。



提示

- 若要旋转图像，则在预览显示区域中选择您想要旋转的图像，单击工具按钮[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。也可以从[编辑]菜单单击[旋转]，然后选择[90°顺时针方向]、[90°逆时针方向]或[180°]。
- 若要编辑图像，则在预览显示区域中选择您想要编辑的图像，然后单击[编辑]工具按钮打开[图像编辑]窗口（ 第 333 页）。
- 若要从预览显示区域中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击[消除]按钮。

5 单击 [合并] 按钮。

此操作将预览显示区域中分开的图像结合成一个单个图像。



提示

如要返回图像拼接前状态，则单击 [重试] 按钮。

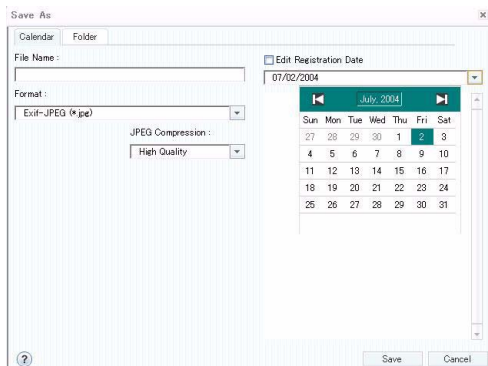
6 如果要更改合并后图像的背景颜色，可单击 [背景颜色] 的 [▼] 按钮，从 16 种标准颜色中选择背景颜色。

7 单击 [图像尺寸] 的 [▼] 按钮，选择与原图像像素尺寸相关的全景图像的尺寸。

- 大 (100%)
- 中 (70%)
- 小 (50%)

8 单击 [保存] 按钮。

出现 [另存为] 对话框。



9 设定以下项目。



提示

如果使用【另存为】对话框的【日历】选项卡保存文件，则保存的文件将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

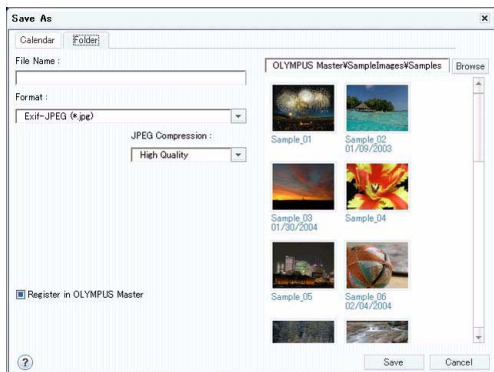
项目	说明
文件名	指定您正在保存的处理后文件的文件名称。
格式	单击【▼】按钮选择文件格式。如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。 • Exif-JPEG (*.jpg) • JPEG (*.jpg)
JPEG 压缩	如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击【▼】按钮设定图像质量。 可以使用的选项有： • 高画质 • 标准画质 • 低画质
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。 单击【▼】按钮显示日历。按  或  选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将文件保存在指定的文件夹内，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

文件名

指定您正在保存文件的文件名。

格式

单击 [▼] 按钮选择文件格式。

如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。

- Exif-JPEG (*.jpg)
- JPEG (*.jpg)

JPEG 压缩

如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请单击 [▼] 按钮设定图像质量。可以使用的选项有：

- 高画质
- 标准画质
- 低画质

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将经处理的文件保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

10 单击 [保存] 按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击 [确定] 按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

● 制作艺术图像 (即时艺术) **Plus**

只需简单的操作，您就可以对图像应用艺术效果而轻松地制作艺术图像。



提示

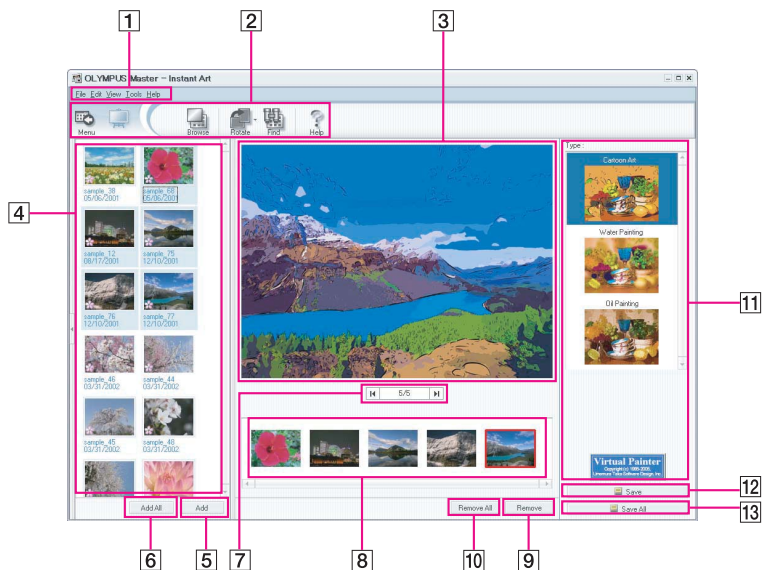
- 若要制作艺术图像，则需要升级到OLYMPUS Master Plus，或输入序列号。选购件Olympus xD-Picture Card的包装内附带的指示书指明了此序列号的印刷位置。
- 在即时艺术功能启动时出现的序列对话框中输入序列号后，单击【确定】按钮。
- 单击【略过】按钮，设定面板将显示【即时艺术】选项，您可以无需保存便能预览经过艺术处理的图像。
- 【图像编辑】窗口提供一个让您能够设定艺术效果详细内容的菜单 ( [第 375 页](#))。

●[即时艺术]窗口

若要显示[即时艺术]窗口, 请进行以下操作之一。

- 在[工具]菜单中, 选择[即时艺术]。
- 在[浏览]窗口中, 单击工具栏上的[艺术]。
- 在[制作和娱乐]菜单中, 单击[艺术]按钮。

[即时艺术]窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [即时艺术] 窗口中可以使用的功能。
2	工具栏	包含下列按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 主菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转], 然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 ( 第 106 和 112 页)。 帮助 显示 [即时艺术] 窗口的帮助信息。
3	预览显示区域	显示在登录区域中选择的应用即时艺术的图像。
4	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。
5	[添加] 按钮	将缩略图区域中选择的图像添加到登录区域。
6	[全部添加] 按钮	将缩略图区域中的所有图像全部添加到登录区域。
7	预览控制按钮	前进 / 后退到下一个 / 前一个图像。
8	即时艺术登录区域	显示您想要应用即时艺术的图像缩略图。
9	[消除] 按钮	消除登录区域中选择的文件, 使其不进行艺术处理。

编号	项目	说明
10	[全部消除]按钮	消除登录区域中所有的文件，使它们不进行艺术处理。
11	即时艺术设定面板	设定即时艺术的详细内容 (🔗 第 310 页)。
12	[保存]按钮	对预览显示区域中显示的文件应用即时艺术效果，并保存。
13	[全部保存]按钮	对登录区域中所有的文件应用即时艺术效果，并保存。

●[即时艺术] 窗口菜单栏

下表列出可从 [即时艺术] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
编辑	旋转 (🔗 第 310 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 306 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ²	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作艺术图像

若要制作艺术图像，请按照以下步骤操作。

1 若要显示 [即时艺术] 窗口，请进行以下操作之一：

- 在 [工具] 菜单中，选择 [即时艺术]。
- 在 [浏览] 窗口中，单击工具栏上的 [艺术]。
- 在 [制作和娱乐] 菜单中，单击 [艺术] 按钮。

显示 [即时艺术] 窗口。

2 进行以下操作之一，登录您想要应用即时艺术的图像文件。

- 在 [即时艺术] 窗口的缩略图区域中，选择要应用即时艺术的文件，然后单击 [添加] 按钮。
- 在 [即时艺术] 窗口的缩略图区域中，单击 [全部添加] 按钮。
- 将缩略图区域中选择的文件拖放到登录区域。

所选择文件显示在预览显示区域内。

3 重复步骤 2 将您想要应用即时艺术的所有图像放入文件登录区域。



提示

- 若要旋转图像，在登录区域中选择您想要旋转的图像，单击工具栏上的 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。也可以在 [编辑] 菜单中单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。
- 若要从登录区域中消除图像，则选择您想要消除的图像，然后单击 [消除] 按钮。

4 在设定面板中，选择下列一种即时艺术效果：

- 卡通艺术 (剪贴画 (Estpa))
- 水彩画 (水彩画 (Rabica))
- 油画 (油画 (Patomis))

5 根据您在步骤 2 中登录的图像数量进行以下一项操作。

- 如果您登录单个文件，或者从两个或多个登录文件中选择一个文件，则单击 [保存] 按钮。出现 [另存为] 对话框 ( 第 162 页)。
- 若要保存登录区域中的所有文件，单击 [全部保存] 按钮。出现 [保存路径] 对话框 ( 第 165 页)。

欣赏 3D 图像 **Plus**

3D 功能能够制作带有彩色滤色镜（立体照片）、3D 照片底座、裸眼（平行视图）或裸眼（交差视图）的 3D 图像。也可以全屏显示制作的 3D 图像，并可以打印和保存。

注意

- 如果您感到不适，例如眼睛疲劳、头痛或恶心，应立即停止使用。
- 即使您可能觉得无需停止，也应避免长时间使用，以免眼睛疲劳。

提示

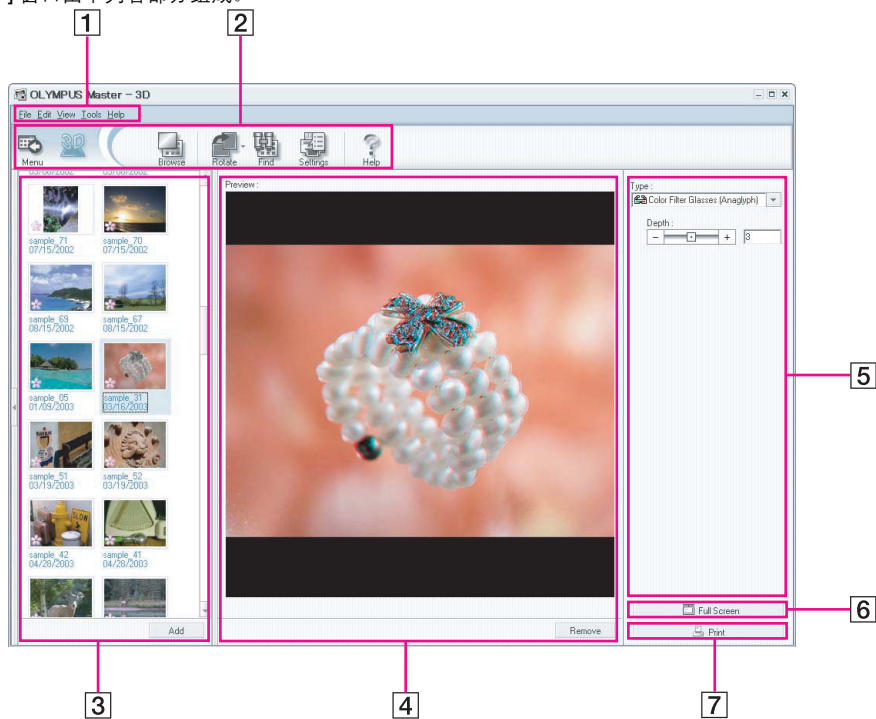
- 若要制作三维图像，则需要升级到OLYMPUS Master Plus，或输入序列号。选购件Olympus xD-Picture Card的包装内附带的指示书指明了此序列号的印刷位置。
- 在 3D 功能启动时出现的序列对话框中输入序列号后，单击 [确定] 按钮。
- 若要使用此功能，您想要应用 3D 效果的图像必须是由 OLYMPUS 数码相机以全景模式拍摄的（除 OLYMPUS Master Plus）。能够应用 3D 效果的图像缩略图用全景图标表示 ( 第 66 页)。
- 使用彩色滤色镜（立体照片）时，由于图像颜色的原因，可能不会产生 3D 效果。
- 用此功能制作的 3D 效果因各情况而异。

●[3D] 窗口

若要显示 [3D] 窗口, 请进行以下操作之一。

- 在 [工具] 菜单中, 选择 [3D]。
- 在 [浏览] 窗口中, 单击工具栏上的 [3D]。
- 在 [制作和娱乐] 菜单中, 单击 [3D] 按钮。

[3D] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入可以在 [3D] 窗口中使用的功能 (🔗 第 314 页)。
2	工具栏	包含下列按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 主菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 (🔗 第 47 页)。 旋转 旋转所选择的图像。也可以从 [编辑] 菜单单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。 查找 显示 [查找] 对话框 (🔗 第 106 和 112 页)。 打印机设定 显示 [打印机设定] 对话框 (🔗 第 84 页)。 帮助 显示 [3D] 窗口的帮助信息。
3	缩略图区域	显示您在 [浏览] 窗口中日历树或文件夹树中所选择文件的缩略图。 选择您想要应用 3D 效果的文件。 如果您选择了一个文件并单击 [添加] 按钮，则在预览显示区域显示该文件。
4	预览显示区域	显示应用了 3D 效果的预览图像。 如果您单击 [消除] 按钮，图像从预览显示区域消除。
5	3D 设定面板	设定 3D 效果的详细内容。
6	[全屏] 按钮	全屏显示预览显示区域中应用 3D 效果的图像。
7	[打印] 按钮	打印预览显示区域中的图像。

●[3D] 窗口菜单栏

下表列出可从 [3D] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 (🔗 第 30 页)	
	浏览 (🔗 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 (🔗 第 38 页)
		来自媒体 (🔗 第 40 页)
	另存为图像文件 (🔗 第 318 页)	
	查找 (🔗 第 106 和 112 页)	
	打印机设定 (🔗 第 84 页)	
	退出 (🔗 第 29 页)	
编辑	旋转 (🔗 第 316 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
视图	显示 / 隐藏树 (🔗 第 49 页)	
	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 313 页)	
	缩略图显示尺寸 (🔗 第 68 页)	33%
		50%
		75%
		100%
		125%
		150%
	缩略图信息项目 (🔗 第 66 页)	文件名
		拍摄日期
		格式
	排列 (🔗 第 69 页)	按文件名排序
		拍摄日期分类
		格式分类
		升序
		降序
	刷新	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ²	
	选项 ( 第 319 页)	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*²: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

●制作 3D 图像

若要制作 3D 图像，请按照以下步骤操作。

1 若要显示 [3D] 窗口，请进行以下操作之一：

- 在 [工具] 菜单中，选择 [3D]。
- 在 [浏览] 窗口中，单击工具栏上的 [3D]。
- 在 [制作和娱乐] 菜单中，单击 [3D] 按钮。

显示 [3D] 窗口。

2 在[3D]窗口的缩略图区域中，选择要应用3D效果的文件，然后单击[添加]按钮。也可以将所选择的文件拖放到预览显示区域上。



提示

- 若要旋转图像，单击工具栏上的[旋转]，然后选择[90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向]或[180°]。也可以在 [编辑] 菜单中单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向] 或 [180°]。
- 若要消除预览显示区域的图像，单击 [消除] 按钮。

3 在 3D 设定面板中，请设定以下选项。

预览显示区域显示每一个选项设定的预览图像。

项目	说明
类型	单击 [▼] 按钮选择一种 3D 效果。有以下几种类型： 彩色滤色镜 (立体照片) 您可以观看具有彩色滤色镜 (立体照片) 效果的 3D 图像。 3D 照片底座 您可以观看具有 3D 照片底座效果的 3D 图像。 裸眼 (平行视图) 您可以观看具有“裸眼 (平行视图)”效果的 3D 图像。 用左眼观看左图像，用右眼观看右图像。调节您的注视点，您可以看到图像下的各个红点会聚于一点从而产生 3D 效果。通过在图像之间放一张纸等，您的视觉会轻松补偿而从产生图像的 3D 效果。 裸眼 (交差视图) 您可以观看具有“裸眼 (交叉视图)”效果的 3D 图像。 用左眼观看右图像，用右眼观看左图像。通过交叉您的注视点，您的眼睛会从左、右图像正下方的两个点产生出错觉的第三个中心点。通过调节您的注视点，使三个点形成一条水平线，3D 效果就产生了。
深度	拖动 [深度] 滑杆调节 3D 效果的深度。 • 您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。输入数值后，按返回键。 • 设定范围从 1 至 5，增量为 1。

项目	说明
缝隙宽度	仅在从 3D 效果类型中选择 [3D 照片底座] 时设定缝隙宽度。拖动 [缝隙宽度] 滑杆调节 3D 照片底座的缝隙宽度。 • 您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。输入数值后，按返回键。 • 设定范围从 1 至 100，增量为 1LPI。 • 您想要设定的缝隙宽度因您的3D照片底座而异。详细信息请参考您的3D照片底座附带的说明书。

4 如果您想要用您的PC观看3D图像，单击[全屏]按钮。如果您想要打印3D图像，单击[打印]按钮。



提示

- 若要取消全屏显示，按键盘的任意键或单击鼠标。
- 如果您选择 [3D 照片底座]，则不能使用 [全屏]。
- 如果您想要设定打印机，从菜单栏的[文件]菜单中选择[打印机设定]，或单击工具栏的[打印机设定]以显示 [打印机设定] 对话框。
- 通过 [3D 照片底座] 打印的图像可能与预览的图像稍有不同，这并不是使用的问题。

保存 3D 图像

您可以将制作的 3D 图像另存为图像文件，此图像文件可以保存在 OLYMPUS Master 中。

1 在菜单栏的 [文件] 菜单中，选择 [另存为图像文件]。



提示

- 出现 [另存为] 对话框。关于将 3D 图像另存为图像文件的具体操作，请参考“以不同名称保存处理文件”[\(第 162 页\)](#)。
- 如果您选择 [3D 照片底座]，则不能保存 3D 图像。

3D 图像已保存。

● 设定 OLYMPUS Master 选项

在 [选项] 对话框中，您可以自定义 OLYMPUS Master 的某些设定。

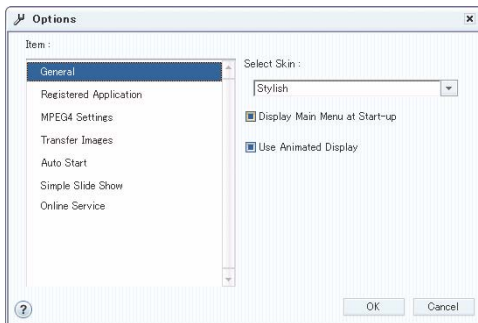
若要显示 [选项] 对话框，在 [工具] 菜单中选择 [选项]，或单击主菜单中的 [选项] 按钮。

全部设定完成后，单击 [确定] 按钮将设定应用至 OLYMPUS Master。

如果您单击 [取消] 按钮，则您所作的设定将被取消。

● [一般]

若要执行一般设定，请在 [项目] 列表框中选择 [一般]。



[选择肤色]

从 [选择肤色] 下拉列表中选择用于整个 OLYMPUS Master 的肤色。

“肤色” 确定了软件图形用户界面的整体图案。

[启动时显示主菜单]

选择 OLYMPUS Master 启动时是否显示主菜单。

若要在软件启动时显示主菜单，则选择此复选框。

如果选择不显示主菜单，则软件自动显示 [浏览] 窗口。

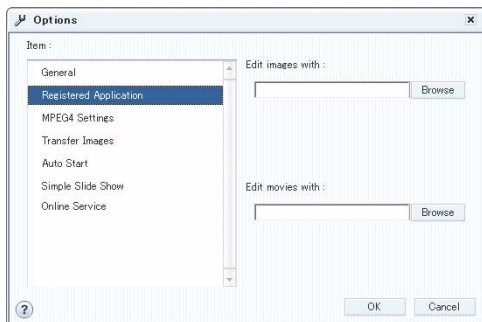
[使用活动显示]

选择是否使用活动显示功能。

当此选项开启时，活动效果被用于在日历视图中显示缩略图，在查看模式中切换图像显示。

● [登录的应用程序]

若要登录应用程序，请在 [项目] 列表框中选择 [登录的应用程序]。



登录的应用程序编辑图像和动画。

当您在 [浏览] 窗口中选择图像文件或除 MPEG4 动画以外的动画文件 ( 第 47 页)，并在 [编辑] 菜单中选择 [启动登记应用程序] 时，此对话框中您登录的应用程序将开启。

[图像编辑]

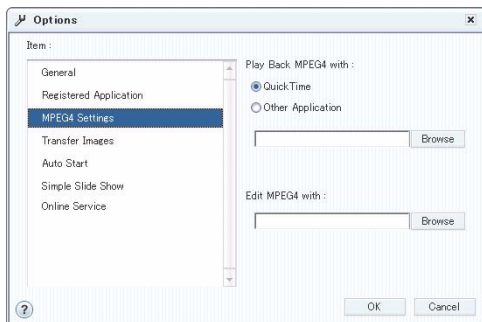
单击 [浏览] 按钮，并在 [选择应用程序] 对话框中，选择您想要用于编辑图像的应用程序软件。

[动画编辑]

单击 [浏览] 按钮，并在 [选择应用程序] 对话框中，选择您想要用于编辑动画的应用程序软件。

●[MPEG4 设定]

若要执行 MPEG4 设定, 请在 [项目] 列表框中选择 [MPEG4 设定]。



您可以登录应用程序播放和编辑 MPEG4 动画。

[播放 MPEG4]

若要用 QuickTime 播放 MPEG4 动画, 选择 [QuickTime]。

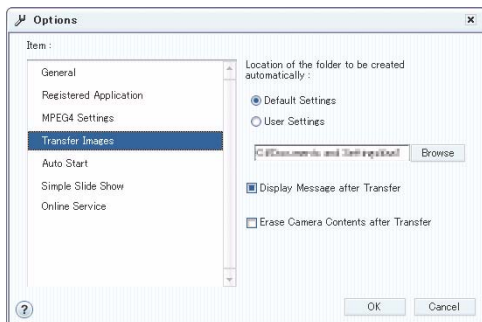
若要用其它应用程序播放 MPEG4 动画, 请选择 [其它应用程序], 单击 [浏览] 按钮, 并在 [选择文件夹] 对话框中, 选择您想要用于播放的应用程序软件。

[编辑 MPEG4]

单击[浏览]按钮, 并在[选择应用程序]对话框中, 选择您想要用于编辑MPEG4动画的应用程序软件。

● [图像传送]

若要执行传送设定，请在 [项目] 列表框中选择 [图像传送]。



您可以设定从相机或媒体传送图像时默认位置传送文件，以及传送后的操作。

[将自动创建的文件夹的位置]

如果您在硬盘中已经有一个文件夹用于储存您的图像，例如“我的文档”或“My Pictures”文件夹，请选择 [用户设定]。然后，单击 [浏览] 按钮，并在 [选择文件夹] 对话框中，指定传送图像的默认位置。在传送图像时，带有传送日期的文件夹将在指定的位置自动建立。

如果您想要将文件夹自动建立在 OLYMPUS Master 默认位置，请选择 [默认设定]。

[传送后显示信息]

选择此复选框，在传送完成后显示信息。

[传送后消除相机 (媒体) 内容]

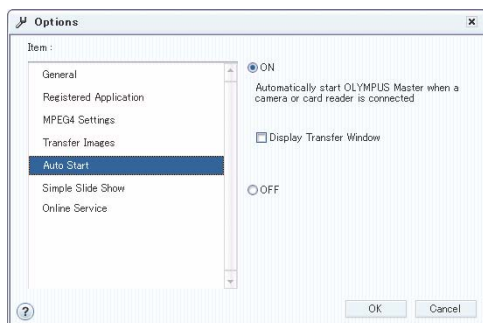
单击此复选框，在传送后自动消除相机或媒体中的图像。



请注意，如果选择此选项，则图像将在传送后从原来所在处永久性删除。

● [自动启动]

若要设定自动启动功能，请在 [项目] 列表框中选择 [自动启动]。如果您使用的是 Macintosh 电脑，画面上将不显示 [自动启动]。



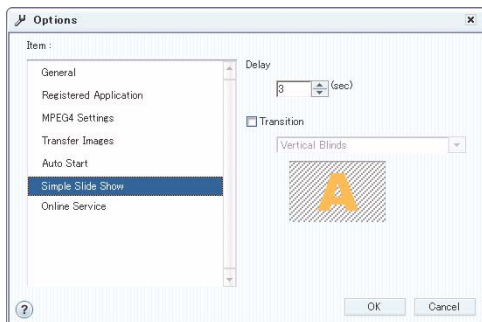
您可以选择在相机或读卡器连接至电脑时是否自动启动OLYMPUS Master，以及在启动后是否显示 [图像传送] 窗口。

选择 [开]，在相机或带有 DCF 媒体读卡器连接至电脑时自动启动 OLYMPUS Master，如果您不想使用自动启动功能，请选择 [关]。

如果您选择 [开]，则选择启动后是否显示 [图像传送] 窗口。若要设定为显示 [图像传送] 窗口，则选择 [显示传送窗口] 复选框。

● [简易幻灯片]

若要执行放映幻灯片设定，请在 [项目] 列表框中选择 [简易幻灯片]。



您可以设定在 [浏览] 窗口中如何播放幻灯片。

[延迟]

设定每个图像显示的秒数 (1 至 60 秒)。

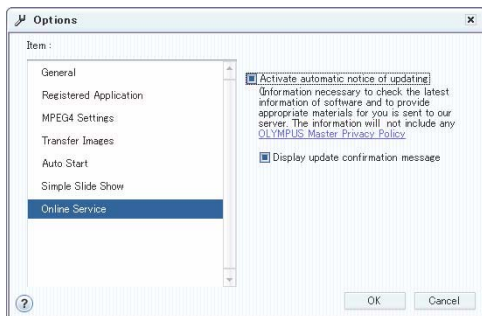
单击 [▲] 或 [▼] 按钮设定时间。

[变换]

如果您想要设定转换效果，则选择此复选框，并单击 [▼] 按钮选择想要的转换效果。

● [在线服务]

如果要设置 [在线服务] 的相关设定, 请在 [项目] 列表框中选择 [在线服务]。



[启动自动更新通知]

在该复选框上打勾, 可自动通知您软件和网站链接菜单的更新信息。启用该功能时, OLYMPUS Master 将在启动时自动访问 OLYMPUS 网站, 如果找到任何软件更新程序或更新后的网站链接菜单, 机器将通知您。

提示

- 在 [显示更新确认信息] 复选框中打勾以显示更新确认信息。当您启动自动更新通知时, 此选项有效。
- 每天都会执行网站链接菜单自动更新通知。
- 如果您使用拨号方式连接英特网, 则不可使用该功能。

● 备份

您可以将登录在 OLYMPUS Master 中的文件在指定的文件夹或 CD-R、DVD-R 等储存媒体中制作一个复制备份。在未将数据导入 OLYMPUS Master 的情况下，日历视图中可以显示保存在备份 CD-R 或 DVD-R 中的图像。您可以备份 OLYMPUS Master 中可见的全部文件。



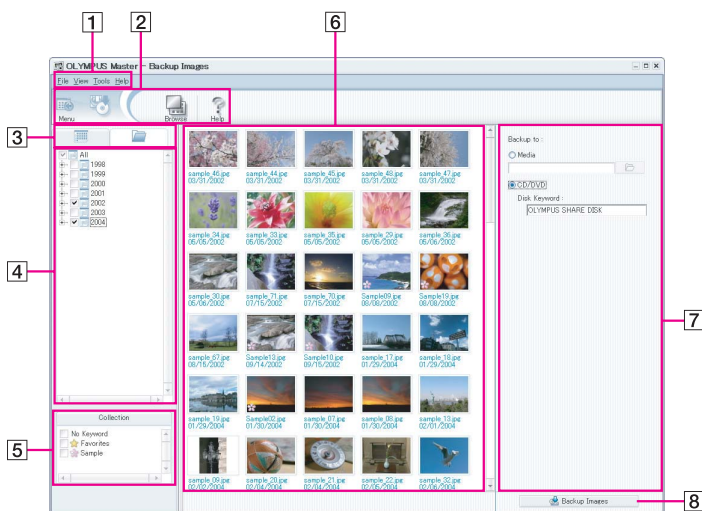
提示

- 需要升级至 Plus 版才能将数据备份至 CD-R 或 DVD-R。
- 如果您使用 Windows XP、Windows 2000 或 Mac OS X，您必须以管理员权限登录用户才能使用该功能。

● [备份]窗口

若要显示[备份]窗口，则在[浏览]窗口中，从[文件]菜单选择[备份]。也可以单击主菜单中的[备份]按钮。

[备份]窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [备份] 窗口中可以使用的功能 ( 第 329 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 菜单 返回主菜单。 浏览 显示 [浏览] 窗口 ( 第 47 页)。 帮助 显示 [备份] 窗口的帮助信息。
3	显示树选择选项卡	单击每个显像卡显示相应的显示树 (日历或文件夹)。
4	显示树区域	可以使用两种类型的显示树: 日历视图 ( 第 58 页) 和文件夹视图 ( 第 75 页)。
5	[收藏] 框	显示分配给文件的关键字列表。 如果您选择所需关键字的复选框, 则图像显示区域中将显示具有此关键字的文件。
6	图像显示区域	显示所选择日历或文件夹内, 或具有 [收藏] 框内所选择关键字文件的缩略图, 作为要备份的文件。
7	备份设定面板	选择保存所选择文件的位置。
8	[备份] 按钮	将图像显示区域中显示的文件复制到指定目的地。如果您选择 CD-R 或 DVD-R 作为备份目标, 则将启动 CD/DVD 写入软件 (“ImageMixer Backup Utility”)。关于软件操作的详细说明, 请参阅软件的在线帮助。

●[备份] 窗口菜单栏

下表列出可从 [备份] 的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	主菜单 ( 第 30 页)	
	浏览 ( 第 47 页)	
	图像传送	来自相机 ( 第 38 页)
		来自媒体 ( 第 40 页)
	退出 ( 第 29 页)	
视图	显示 / 隐藏工具栏 ( 第 328 页)	
工具	打印	相片 ( 第 88 页)
		索引 ( 第 169 页)
		明信片 ( 第 178 页)
		日历 ( 第 173 页)
		相版 * ¹ ( 第 197 页)
		相册 * ¹ ( 第 187 页)
	E-mail ( 第 205 页)	
	自动全景 ( 第 283 页)	
	无拼缝全景 * ¹ ( 第 293 页)	
	HTML 相册 * ¹ ( 第 212 页)	
	幻灯片显示 ( 第 231 页)	
	屏幕保护 * ¹ ( 第 243 页)	
	动画制作者 * ¹ ( 第 253 页)	
	壁纸 ( 第 223 页)	
	相机相册 ( 第 134 页)	
	照相机模板 ( 第 144 页)	
	CD/DVD 相册 * ¹ ( 第 267 页)	
	Video CD * ¹ ( 第 275 页)	
	即时艺术 * ² ( 第 304 页)	
	3D * ² ( 第 311 页)	
	选项 ( 第 319 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*1: 这些功能仅 OLYMPUS Master Plus 版能使用。

*2: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 备份

若要制作备份，请按照以下步骤操作。

- 1 单击主菜单中的 [备份] 按钮。也可以在 [浏览] 窗口的 [文件] 菜单中，选择 [备份]。出现 [备份] 窗口。
- 2 单击日历或文件夹选项卡切换到含有您想要备份文件的显示树。
- 3 选择要备份的文件。



提示

您也可以使用 [收藏] 框中的关键字查找文件 ([图 109 页](#))。

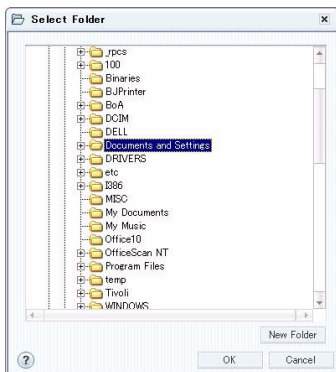
- 4 单击 [媒体] 或 [CD/DVD] 选择备份位置。



提示

- 若要将文件备份到 CD-R 或 DVD-R，则需要升级至 Plus 版。
- OLYMPUS Master 支持写入 CD-R、CD-RW、DVD-R、DVD-RW、DVD+R 和 DVD+RW。
- 如果您选择了 [CD/DVD]，则进入步骤 7 操作。

- 5 如果您已经选择 [媒体] 作为备份位置，则单击 [浏览]。出现 [选择文件夹] 对话框。



- 6 从文件夹树上选择备份位置，然后单击 [确定] 按钮。
执行步骤 8。



提示

若要建立新的文件夹，则从文件夹树中选择您想要在其中建立新文件夹的文件夹，然后单击[新文件夹]按钮。

[选择文件夹] 对话框关闭，显示备份文件夹路径。

- 7 如果您选择 [CD/DVD] 作为备份位置，请键入 [磁盘关键字]。



提示

磁盘关键字是赋予备份在 CD-R 或 DVD-R 中图像的关键字。

- 8 单击 [备份] 按钮。

如果您已经选择 CD-R 或 DVD-R 作为备份目标，则将启动 CD/DVD 写入软件（“ImageMixer Backup Utility”）。按照屏幕上的说明在 CD-R 或 DVD-R 上制作复制件。

● [图像编辑] 窗口

● [图像编辑] 窗口

在 [图像编辑] 窗口中，您可以使用旋转、裁剪和过滤器等编辑功能编辑图像。

进行以下一项操作显示 [图像编辑] 窗口。

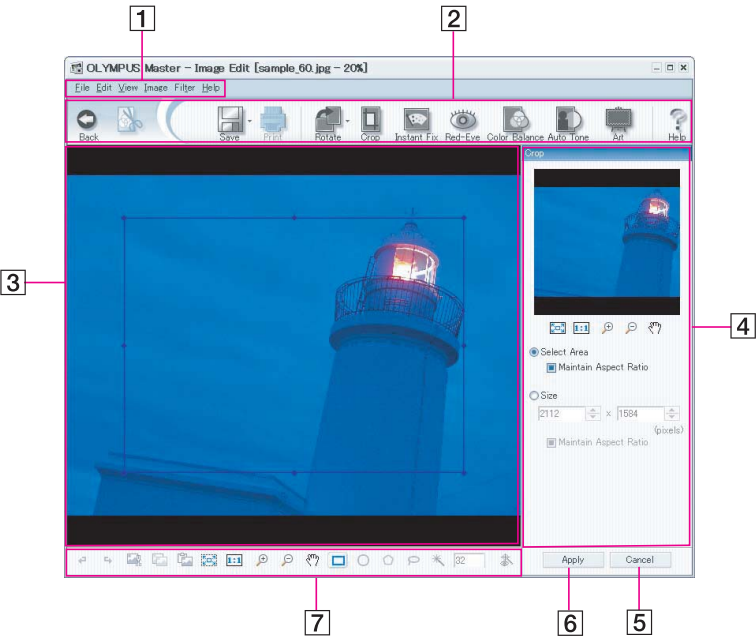
- 选择您想要编辑的图像，然后从 [浏览] 窗口中的 [编辑] 菜单选择 [打开编辑窗口]。
- 选择您想要编辑的图像，然后单击 [浏览] 窗口中工具栏上的 [编辑]。
- 选择您想要编辑的图像，然后从除 [浏览] 窗口以外的任何窗口中的 [编辑] 菜单选择 [编辑已登录的图像]。

提示

您可以在以下窗口的 [编辑] 菜单中选择 [编辑已登录的图像]。

- 打印窗口 ([相片], [索引], [明信片], [日历], [相版] 和 [相册])
- [无拼缝全景] 窗口
- [HTML 相册] 窗口
- [屏幕保护] 窗口
- [动画制作者] 窗口
- [壁纸] 窗口
- [E-mail] 窗口
- [幻灯片显示] 窗口

[图像编辑] 窗口由下列各部分组成。

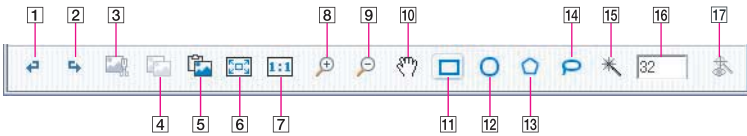


编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [图像编辑] 窗口中可以使用的功能 ( 第 338 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 后退 返回之前的窗口。 保存 通过覆盖或重命名来保存编辑后的图像 ( 第 346 页)。 打印 打印编辑图像。 旋转 旋转在图像显示区域内的图像 ( 第 350 页)。 剪辑 裁剪图像从边缘消除不需要的边条。单击此按钮，在编辑设定面板中显示 [剪辑] 选项 ( 第 354 页)。 快速修正 自动调节图像质量参数 (亮度, 对比度, 色调, 饱和度和清晰度) ( 第 368 页)。 红眼 可对闪光灯在人眼中造成的红眼现象以及猫狗等动物眼中造成的蓝眼或绿眼现象进行修正。在编辑设定面板中, 单击此按钮显示 [修正红眼] 选项 ( 第 372 页)。 色平衡 调节红色、蓝色和绿色主要颜色之间的平衡, 以产生自然颜色。单击此按钮, 在编辑设定面板中显示 [色平衡] 选项 ( 第 367 页)。 自动色调修正 自动优化图像的亮区和暗区。单击此按钮, 在编辑设定面板中显示 [自动色调修正] 选项 ( 第 374 页)。 艺术 对选择的图像应用艺术效果。单击此按钮在编辑设定面板中显示 [艺术] 选项 ( 第 375 页)。 帮助 显示 [图像编辑] 窗口的帮助信息。

编号	项目	说明
3	图像显示区域	显示所选择图像。
4	编辑设定面板	根据您选择的菜单项目，显示每项编辑操作所能使用的设定。
5	【取消】按钮	取消全部编辑操作，将图像恢复到其原状态。
6	【应用】按钮	将编辑操作应用到图像。
7	工具面板	包括编辑操作共有的按钮 ( 第 336 页)。

●工具面板

工具面板提供以下编辑操作所共有的按钮。



编号	项目	说明
1	撤销	撤销最后的操作。您最多可以撤销 10 项连续的操作。
2	重复	恢复由一次撤销所消除的最后的操作。您最多可以重做 10 项连续的操作。
3	剪切	剪切所选择的区域，并将其保存在剪贴板中（临时存储空间）。如果您将其它选择复制或剪切到剪贴板，则此数据将被新的数据所替换。
4	复制	将所选择的区域复制到剪贴板（临时存放空间）。如果您将其它选择复制或剪切到剪贴板，则此数据将被新的数据所替换。
5	粘贴	粘贴剪贴板（临时存放空间）上的数据。当您单击 [粘贴]，此数据将被粘贴在图像显示区域的中间。将粘贴的图像拖到想要的位置。
6	适于窗口	调整图像显示以适合图像显示区域。
7	实际尺寸	以实际尺寸显示图像。
8	放大	切换到放大模式放大图像。在放大模式中，单击显示区域中的一点放大以您单击点为基点的图像。若要取消放大模式，则单击其它按钮。
9	缩小	切换到缩小模式缩小图像。在缩小模式中，单击显示区域中的一点缩小以您单击点为基点的图像。若要取消缩小模式，则单击其它按钮。
10	滚动	用鼠标拖动图像在显示区域内移动。当整个图像无法显示在图像显示区域中，则单击此按钮切换到滚动模式。若要取消滚动模式，则单击其它按钮。
11	选择长方形	以对角方向将鼠标拖过图像定义长方形选择。用虚线表示选择。

编号	项目	说明
12	选择圆形	以对角方向将鼠标拖过图像定义圆形选择。用虚线表示选择。
13	选择多边形	先单击要确定的开始点，然后连续单击形成一条直线链。最后，双击完成多边形。对变形选择区域用虚线表示。
14	自由选择	将鼠标拖过图像建立一个手画选择区域。用虚线表示选择。
15	魔术棒	以图像中您所单击点相类似的颜色选择区域。用虚线表示选择。
16	允许容量值框	在 0 至 255 之间设定魔术棒工具的色差。如果色差值上升，则魔术棒将选择较宽的颜色范围。
17	选择红眼	在 [单击] 或 [手动] 模式中单击选择要修正的地方。

●[图像编辑] 窗口菜单栏

下表列出可从 [图像编辑] 的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
文件	保存 (🔗 第 346 页)	
	另存为 (🔗 第 347 页)	
	打印机设定 (🔗 第 84 页)	
	打印	
	后退	
编辑	撤销 (🔗 第 346 页)	
	重做 (🔗 第 346 页)	
	剪切 (🔗 第 344 页)	
	复制 (🔗 第 345 页)	
	粘贴 (🔗 第 344 和 345 页)	
视图	显示 / 隐藏工具栏 (🔗 第 334 页)	
	放大 (🔗 第 340 页)	
	缩小 (🔗 第 340 页)	
	实际尺寸 (🔗 第 341 页)	
	适于窗口 (🔗 第 341 页)	
图像	旋转 (🔗 第 350 页)	90° 顺时针方向
		90° 逆时针方向
		180°
	翻转 (🔗 第 351 页)	垂直
		水平
	改变尺寸 (🔗 第 352 页)	
	裁剪 (🔗 第 354 页)	
	插入文字 (🔗 第 356 页)	

菜单	项目 (第 1 级)	项目 (第 2 级)
过滤器	亮度与对比度  第 364 页	
	色平衡  第 367 页	
	色调曲线  第 363 页	
	伽玛  第 362 页	
	快速修正  第 368 页	
	自动色调修正  第 374 页	
	颜色、饱和度和明暗度  第 365 页	
	黑白  第 360 页	
	怀旧深咖啡色  第 361 页	
	艺术 * ¹  第 375 页	
	清晰度  第 369 页	
	模糊  第 370 页	
	歪曲像差补正  第 371 页	
	修正红眼  第 372 页	
帮助	OLYMPUS Master 帮助	
	OLYMPUS 网站	
	关于	

*¹: 需要升级到 OLYMPUS Master Plus, 或输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。



基本编辑操作

● 缩放显示

本章节讲述如何使用工具面板编辑图像并保存。

您可以更改显示的放大倍数。

有效的放大倍数如下，以实际图像像素的百分比表示: 12.5%, 25%, 33%, 50%, 70%, 100%, 140%, 200%, 300% 和 400%。

若要放大图像

1 单击工具面板上的 [放大]。

2 若要缩小，有两个选项:

- 若要以特定点作为中心进行放大，则在图像显示区域中的该点上单击鼠标。
图像以该点为中心放大。
- 若要放大特定的区域，则拖动鼠标在图像显示区域内形成一个矩形框。
所选择的区域被放大。

若要缩小图像

1 单击工具面板上的 [缩小]。

2 在图像显示区域中的一点上单击鼠标。

图像以该点为中心缩小。

若要以实际尺寸显示图像

- 1 单击工具面板上的 [实际尺寸]。

若要显示图像适合窗口

- 1 单击工具面板上的 [适于窗口]。

● 滚动图像

当图像太大无法适合显示区域，则在下方朝右出现滚动条。

若要滚动图像

- 1 单击工具面板上的 [拖动]。
- 2 在图像上的任何位置单击鼠标左键，然后将鼠标拖到想要的位置。



提示

您也可以使用滚动条滚动图像。

● 选择范围

若要编辑图像的一部分，则使用选择按钮指定要编辑的区域。

 请参见

关于如何使用选择按钮的详细说明，请参见“[图像编辑] 窗口” ( 第 333 页)。

选择一个图像区域

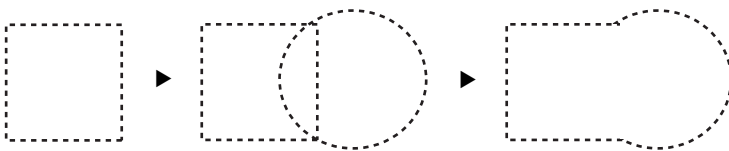
- 1 根据您想要选择的区域形状，在工具面板上单击 [选择长方形]、[选择圆形]、[选择多边形]、[自由选择] 或 [魔术棒]。
- 2 拖动或单击您想要选择的区域。



提示

您可以如下操作添加或更改所选选择区域

- 若要将新的选项添加到当前所选择的区域，请按住 Shift 键（对于 Windows）或按住换档（对于 Macintosh）选择此区域。例如，如果您将圆形选项添加到矩形选项的右边，则选择如下图所示的区域。



- 若要取消选择当前选项的一部分，按住 Ctrl 键（对于 Windows），或按住 option 键（对于 Macintosh）选择当前所选择区域中您想要取消选择的区域。例如，如果您将圆形选项添加到矩形选项的右边，则使用 [选择圆形] 选择工具取消选择，所选择的区域如下图所示。



若要取消选定的区域

- 如果您使用[选择长方形]、[选择圆形]或[自由选择]选择了一个区域，则单击此区域外部任何地方。
- 如果使用[选择多边形]选择了一个区域，则双击此区域外部任何地方。
- 如果您使用[魔术棒]选择了一个区域，请选择另一个选择工具，然后单击此区域外部任何地方。

● 剪切和粘贴图像的一部分

如果您从一个图像上剪切一个区域，则剪切的区域将从图像上删除，并放入剪贴板（临时存放区域）。

您可以将剪贴板数据无数次粘贴其它地方。

当您剪切或复制另一个区域，则剪贴板上的数据将被新剪切或复制的数据所代替。

1 使用工具面板上的选择按钮，选择要从图像中剪切的区域 ( [第 342 页](#))。

2 单击工具面板上的 [剪切]。

所选择的区域从图像上删除，并放入剪贴板中。

3 单击工具面板上的 [粘贴]。

图像中央出现剪切区域。

4 在剪切区域上按住鼠标键，将剪切区域拖到您想要粘贴的位置。

5 当剪切区域处于想要位置时松开鼠标键。

粘贴完成。



提示

您也可以拖放所选择的区域获得相同的效果。

●复制和粘贴图像的一部分

如果您复制图像的一个区域，该区域将被放置在剪贴板中（临时存放区域）。

您可以将剪贴板数据无数次粘贴其它地方。

当您复制或剪切另一个区域，则剪贴板上的数据将被新复制或的剪切区域所代替。

1 使用工具面板上的选择按钮，选择图像中要复制的区域 ( [第 342 页](#))。

2 单击工具面板上的 [复制]。

所选择的区域从图像上被复制，并放入剪贴板中。

3 单击工具面板上的 [粘贴]。

图像中央出现复制区域。

4 在复制区域上按住鼠标键，将复制区域拖到您想要粘贴的位置。

5 当复制区域处于想要位置时松开鼠标键。

粘贴完成。



提示

您也可以按住 Ctrl 键（对于 Windows），或按住 Option 键（对于 Macintosh），拖动所选择的区域获得相同的效果。

● 撤销操作

如果一次操作未能产生理想的效果，则您可以撤销此次操作，将图像保持在之前的状态（最多 10 次操作）。

- 1 若要取消某项操作，单击工具面板上的 [撤销]。

● 重做操作

在您撤销一项操作后，您可以立即重做此项操作（最多 10 次操作）。

- 1 若要恢复某项操作，单击工具面板上的 [重复]。

● 保存图像

保存图像有两个选项。

- 覆盖保存

您可以用相同的名称和文件格式保存编辑图像文件，覆盖已有的版本。

- 用不同的名称保存

您可以用不同的名称和文件格式保存编辑图像文件。

覆盖保存

若要覆盖文件，请按照以下步骤操作。

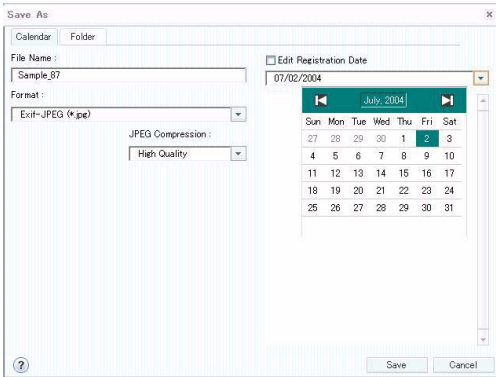
- 1 在[图像编辑]窗口的[文件]菜单中，选择[保存]。也可以单击工具栏上的[保存]，然后选择 [保存]。

编辑图像文件以覆盖已有文件保存。

用不同的名称保存

若要以不同的名称将编辑图像文件保存在 OLYMPUS Master 中，请按照以下步骤操作。

- 1 在[图像编辑]窗口的[文件]菜单中，选择[另存为]。也可以单击工具栏上的[保存]，然后选择 [另存为]。
- 出现 [另存为] 对话框。



2 设定以下项目。



提示

如果使用 [另存为] 对话框的 [日历] 选项卡保存经编辑的图像，则保存的图像将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

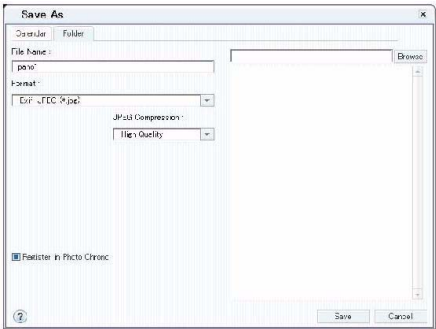
项目	说明
文件名	指定您正在保存的图像文件的文件名称。
格式	单击 [▼] 按钮从下拉列表中选择文件格式。 如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。 • Exif-JPEG (*.jpg) • JPEG (*.jpg)
JPEG 压缩	如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请设定 JPEG 压缩。单击 [▼] 按钮选择以下项目： • 高画质 • 标准画质 • 低画质
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。 单击 [▼] 按钮显示日历。 按  或  选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将编辑图像文件保存在您指定的文件夹中，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

文件名

指定您正在保存的图像文件的文件名称。

格式

单击 [▼] 按钮从下拉列表中选择文件格式。

如果您选择以下格式之一，则您可以设定图像质量选项。

- Exif-JPEG (*.jpg)
- JPEG (*.jpg)

JPEG 压缩

如果您已经选择了 Exif-JPEG 或 JPEG 作为文件格式，请设定 JPEG 压缩。单击 [▼] 按钮选择以下项目：

- 高画质
- 标准画质
- 低画质

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将图像保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。

在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

3 单击 [保存] 按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击 [确定] 按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

● 编辑操作

● 旋转图像

您可以从以下选项中选择旋转角度：

- 90° 顺时针方向
- 90° 逆时针方向
- 180°



- 图像旋转结果  如下：
 - 顺时针 90° : 
 - 逆时针 90° : 
 - 180° : 

顺时针旋转图像 90 度

若要顺时针旋转图像 90 度，请进行以下操作：

- 在 [图像编辑] 窗口的 [图像] 菜单中，选择 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]。
- 在 [图像编辑] 窗口的工具栏上单击 [旋转]，然后选择 [90° 顺时针方向]。

图像显示区域中的图像顺时针旋转 90 度。

逆时针旋转图像 90 度

若要逆时针旋转图像 90 度，请进行以下操作：

- 在 [图像编辑] 窗口的 [图像] 菜单中，选择 [旋转]，然后选择 [90° 逆时针方向]。
- 在 [图像编辑] 窗口的工具栏上单击 [旋转]，然后选择 [90° 逆时针方向]。

图像显示区域中的图像逆时针旋转 90 度。

旋转图像 180 度

若要旋转图像 180 度，请进行以下操作：

- 在 [图像编辑] 窗口的 [图像] 菜单中，选择 [旋转]，然后选择 [180°]。
- 在 [图像编辑] 窗口的工具栏上单击 [旋转]，然后选择 [180°]。

图像显示区域中的图像旋转 180 度。

● 翻转

翻转将使图像倒置，形成镜像。

您可以从以下选项中选择翻转方向：

- 水平翻转：顺着纵轴
- 垂直翻转：顺着横轴



提示

- 图像翻转结果  如下：
 - 垂直 : 
 - 水平 : 

垂直翻转图像

若要垂直翻转图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [图像] 菜单中，选择 [翻转]，然后选择 [垂直]。
图像垂直翻转。

水平翻转图像

若要水平翻转图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [图像] 菜单中，选择 [翻转]，然后选择 [水平]。
图像水平翻转。

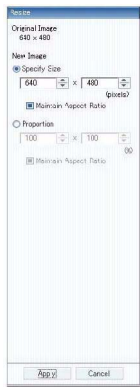
●调整大小

有两种指定尺寸的方法：

- 以像素指定宽度和高度
- 指定相对于当前尺寸的比率（%）

若要调整图像大小，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [图像] 菜单中，选择 [改变尺寸]。
编辑设定面板显示 [改变尺寸] 选项。



- 2 查看当前尺寸。
- 3 以像素或比率指定新的尺寸。

项目	说明
指定大小	您可以用像素指定大小。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。
比率	您可以相对于当前尺寸以 % 指定大小。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。
固定纵横比	选择此复选框保持图像的形状。 当选择此复选框，则宽度和高度设定都将自动设定。

4 单击[应用]按钮。

图像显示区域中的图像被调整大小。

● 裁剪

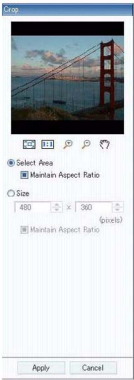
您可以裁剪图像从边缘消除不需要的边条。

有两种指定裁剪的方法：

- 指定区域
- 指定尺寸

若要裁剪图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在[图像编辑]窗口的[图像]菜单中，选择[剪辑]。也可以在[图像编辑]窗口中单击工具栏上的 [剪辑]。
- 编辑设定面板显示 [剪辑] 选项。



2 设定以下项目。

项目	说明
选择区域	在图像显示区域中选择要裁剪的区域。
尺寸	指定要裁剪区域的尺寸（像素）。 单击 [▲] 或 [▼] 按钮调节数值。您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。 在图像显示区域中显示指定尺寸的外框。将此框拖到您想要裁剪的区域。
固定纵横比	选择此复选框保持裁剪区域的纵横比。 当选择此复选框，则宽度和高度设定都将自动设定。

3 单击[应用]按钮。

图像显示区域中的图像被裁剪。

● 插入文字

您可以在图像上叠加文字作为标题或说明。您也可以为输入的文字设定阴影或浮雕效果。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [图像] 菜单中，选择 [插入文字]。
编辑设定面板显示 [插入文字] 选项。



- 2 设定以下项目。

项目	说明
字体	单击 [▼] 按钮选择文字字体。
样式	单击 [▼] 按钮选择文字样式。可以使用以下样式：一般，粗体，斜体或粗斜体。
颜色	单击 [▼] 按钮选择文字颜色。
阴影	添加输入文字的阴影。从下拉列表中选择阴影颜色。 勾选 [浮雕] 复选框时，您不能选择阴影颜色。
浮雕	若要使输入的文字有浮雕效果，勾选 [浮雕] 复选框，然后单击 [浮雕] 按钮显示 [浮雕] 对话框 ( 第 358 页)。 如果您的操作系统是 Windows，则只能使用 “TrueType” 字体。
文字	输入文字。

- 3 单击 [应用] 按钮。
文字出现在图像显示区域中的图像上。

4 如果需要，可调整文字的位置和尺寸。

- 若要更改位置，则用鼠拖动图像显示区域中的文字。
- 若要更改尺寸，用鼠标拖动图像显示区域中文字的边角。

5 单击图像（非文字）。

输入的文字已固定。

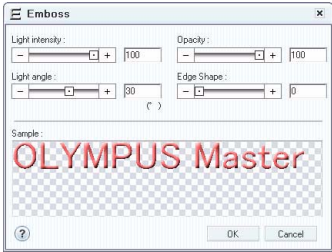
设定浮雕

在 [浮雕] 对话框中，设定浮雕。

1 在编辑设定面板中勾选 [浮雕] 复选框。

2 单击 [浮雕] 按钮。

出现 [浮雕] 对话框。



3 设定以下项目。



提示

如果您的操作系统是 Windows，则只能使用“TrueType”字体。

项目	说明
光线强度	手动拖动 [光线强度] 滑杆调节浮雕文字加亮和阴影部分的颜色。设定范围从 0 至 100，增量为 1。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入值。
光线角度	手动拖动 [光线角度] 滑杆调节浮雕文字的厚度方向。设定范围从 -180° 至 +180°，以 1° 增减。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。
阻光度	手动拖动 [阻光度] 滑杆调节阻光度度数。设定范围从 0 至 100，增量为 1。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。
边缘形状	手动拖动 [边缘形状] 滑杆调节浮雕文字的边缘形状。设定范围为 0 至 100，增量为 1。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。 设定值为 0 时，边缘形状为圆形。设定值为 100 时，边缘形状为角形。
示例	显示浮雕文字设定示例。

4 单击[确定]按钮。

设定已应用。



提示

若要更改设定，单击[浮雕]按钮，并重试。

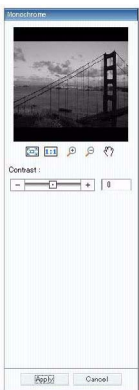
● 使用过滤器功能

● 应用单色效果

单色效果将图像更改为单色（灰度级）。

若要将单色效果应用到图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [黑白]。
编辑设定面板显示 [黑白] 选项。



- 2 拖动 [对比度] 滑杆调节对比度。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 -100 至 +100。

- 3 单击 [应用] 按钮。

单色效果应用到图像显示区域中的图像上。

●应用深褐色效果

深褐色效果应用如同旧照片中的深褐色色调。

若要将深褐色效果应用到图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [怀旧深咖啡色]。
编辑设定面板显示 [怀旧深咖啡色] 选项。



- 2 拖动 [颜色] 滑杆调节对比度。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 -100 至 +100。

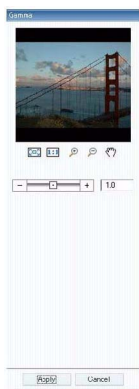
- 3 单击 [应用] 按钮。

深褐色效果应用到图像显示区域中的图像上。

● 调节伽玛

当图像的外观亮度和颜色在各监视器上不同，则您可以调节图像的亮度。
若要调节伽玛值，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [伽玛]。
编辑设定面板显示 [伽玛] 选项。



- 2 拖动滑杆调节伽玛。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 0.4 至 2.5。

- 3 单击 [应用] 按钮。

伽玛调整效果应用到图像显示区域中的图像上。

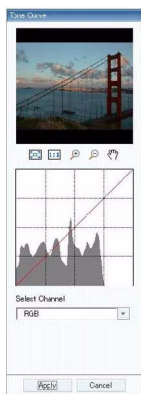
● 调节色调曲线

色调曲线是一种通过视觉调整直方图中的曲线、控制图像亮度和色调的工具。此工具还允许您通过指定 R（红色）、G（绿色）和 B（蓝色）频道的数值来调节色彩平衡。

若要使用色调曲线调节亮度，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [色调曲线]。

编辑设定面板显示 [色调曲线] 选项。



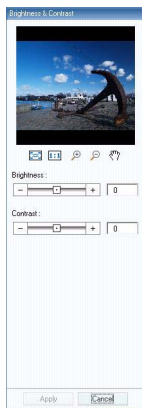
- 2 若要通过指定 R（红色）、G（绿色）和 B（蓝色）频道的数值来调节色彩平衡，则单击 [选择频道] 的 [▼] 按钮选择要调节的频道。
- 3 用鼠标抓住线的任何部分，并向上提升或向下降低。
- 4 重复步骤 2 和 3，直至您得到想要的亮度。
- 5 单击 [应用] 按钮。

图像显示区域中图像的亮度和色调即被调节。

● 调节亮度和对比度

您可以调节图像的整体亮度（亮度），以及图像最亮和最暗部分之间的强度范围（对比度）。若要调节图像的亮度和对比度，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [亮度与对比度]。
编辑设定面板显示 [亮度与对比度] 选项。



- 2 拖动 [亮度] 滑杆调节图像的亮度。
- 3 拖动 [对比度] 滑杆调节图像的对比度。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 -100 至 +100。

- 4 单击 [应用] 按钮。

图像显示区域中图像的亮度和对比度即被调节。

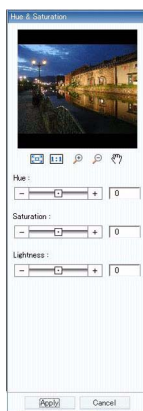
● 调节色调，饱和度和颜色深浅

您可以调节以下三个颜色参数。

- 色调 : 基本色调
- 饱和度 : 颜色的纯度
- 颜色深浅 : 灰度级强度

若要调节图像的色调、饱和度和颜色深浅，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [颜色、饱和度和明暗度] 。
编辑设定面板显示 [颜色、饱和度和明暗度] 选项。



- 2 拖动 [颜色] 滑杆调节图像的色调。
- 3 拖动 [饱和度] 滑杆调节图像的饱和度。
- 4 拖动 [明暗度] 滑杆调节图像的颜色深浅。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 设定范围如下：
 - 色调 : -180 至 +180
 - 饱和度和颜色深浅: -100 至 +100

5 单击[应用]按钮。

图像显示区域中图像的色调、饱和度和颜色深浅即被调节。

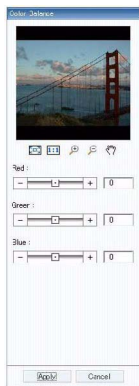
● 调节颜色平衡

您可以调节红色、绿色和蓝色主要颜色之间的平衡，以产生自然颜色。

若要调节图像的颜色平衡，请按照以下步骤操作。

- 1 在[图像编辑]窗口的[滤镜]菜单中，选择[色平衡]。也可以在[图像编辑]窗口中单击工具栏上的[色平衡]。

编辑设定面板显示[色平衡]选项。



- 2 拖动[红色]滑杆调节图像中红色总量。
- 3 拖动[绿色]滑杆调节图像中绿色总量。
- 4 拖动[蓝色]滑杆调节图像中蓝色总量。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 -100 至 +100。

- 5 单击[应用]按钮。

图像显示区域中图像的颜色平衡即被调节。

● 快速调整

您可以自动调节图像质量参数（亮度，对比度，色调，饱和度和清晰度）。

- 1 在[图像编辑]窗口的[滤镜]菜单中，选择[快速修正]。也可以在[图像编辑]窗口中单击工具栏上的[快速修正]。

快速调整应用到图像显示区域中的图像上。

●应用锐度

您可以调节边缘轮廓，以增加图像的清晰度（清晰度）。

若要将锐度效果应用到图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在[图像编辑]窗口的[滤镜]菜单中，选择[清晰度]。
编辑设定面板显示[清晰度]选项。



- 2 拖动滑杆调节图像的锐度。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 0 至 7。

- 3 单击[应用]按钮。

图像显示区域中图像的锐度即被调节。

●应用模糊

您可以调节边缘轮廓，以减少图像的细节（模糊）。
若要将模糊效果应用到图像，请按照以下步骤操作。

- 1 在[图像编辑]窗口的[滤镜]菜单中，选择[模糊]。
编辑设定面板显示[模糊]选项。



- 2 拖动滑杆调节图像的模糊。



提示

- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 0 至 7。

- 3 单击[应用]按钮。

图像显示区域中图像的模糊即被调节。

● 纠正扭曲

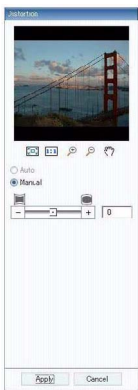


提示

在应用了其它编辑功能后，可能无法应用扭曲纠正功能。

若要纠正图像中的扭曲，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [图像编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [歪曲像差补正]。
编辑设定面板显示 [歪曲像差补正] 选项。



- 2 选择 [自动] 或 [手动]。



提示

- 只有当图像文件是由 Olympus 数码相机拍摄的，才可以使用 [自动] 选项。
- 如果您选择 [自动]，则进入步骤 4 操作。

- 3 如果您已经在步骤 2 中选择了 [手动]，则拖动画杆纠正扭曲。



提示

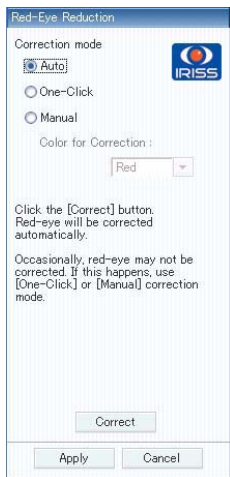
- 您也可以单击编辑框，然后使用键盘直接输入数值。输入数值后按 Return 键。
- 数值范围从 -100 至 +100。

- 4 单击 [应用] 按钮。

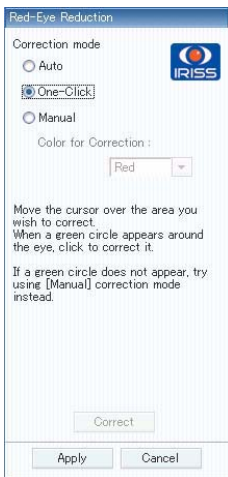
图像显示区域中出现纠正后的图像。

●修正红眼

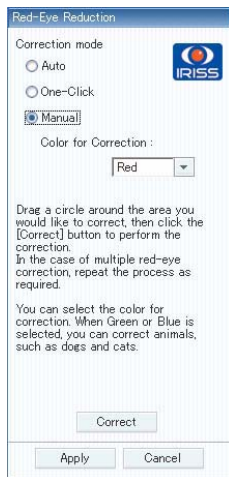
可对闪光灯在人眼中造成的红眼现象以及猫狗等动物眼中造成的蓝眼或绿眼现象进行修正。有 3 种修正红眼模式。



[自动] 模式



[单击] 模式



[手动] 模式

• [自动] 模式

对图像中的红眼进行自动查找并修正。

• [单击] 模式

当指针靠近红眼时，将自动选择此区域。单击此区域进行修正。

• [手动] 模式

拖动指针选择要修正的区域，[修正颜色] 允许修正人像红眼和动物图像（如：狗和猫）的蓝眼或绿眼。

请按下列方法之一修正红眼。

- 1 从[图像编辑]窗口的[滤镜]菜单选择[修正红眼]。或者，单击[图像编辑]窗口中工具栏上的[红眼]。

编辑设定面板将显示 [修正红眼] 选项。

使用 [自动] 模式进行修正

1) 选择 [自动] 模式。

2) 单击 [修正] 按钮。

自动修正图像中的红眼。

有时这种方法无法修正红眼。此时请采用 [单击] 或 [手动] 模式 ( 第 373 页)。

使用 [单击] 模式进行修正

- 1) 选择 [单击] 模式。
- 2) 利用工具面板上的 [放大]、[缩小] 和 [拖动] 以适当尺寸显示眼睛部位 ( 第 340 页)。
- 3) 单击工具面板上的 [选择红眼]。
- 4) 将指针移到要修正的区域附近时，将自动选择此处。单击所选区域。
红眼得到修正。
- 5) 重复步骤 2 到步骤 4，直到图像中的红眼全部得到修正。

使用 [手动] 模式进行修正

- 1) 选择 [手动] 模式。
- 2) 单击 [修正颜色] 的 [▼] 按钮以选择您想要使用的颜色。
- 3) 利用工具面板上的 [放大]、[缩小] 和 [拖动] 以适当尺寸显示眼睛部位 ( 第 340 页)。
- 4) 单击工具面板上的 [选择红眼]。按住并拖动鼠标对要修正的区域确定边界。
- 5) 单击 [修正] 按钮。
- 6) 重复步骤 2 到步骤 5，直到图像中的红眼全部得到修正。

2 完成时，单击 [应用] 按钮。



提示

在 [修正红眼] 中，单击工具面板上的 [撤消] 或 [重复] 只能对最近一次操作进行取消或恢复。

●使用自动色调修正

您可以自动优化图像的亮区和暗区。

若要使用自动色调修正，请按照下列步骤进行。

1 从图像编辑窗口的[滤镜]菜单中，选择[自动色调修正]。或者，单击[图像编辑]窗口的工具栏上的[自动色调修正]。

编辑设定面板显示[自动色调修正]选项。



2 选择[自动]或[手动]。



提示

- 首先，编辑设定面板显示使用[自动]修正的预览图像。
- 如果您已经选择了[自动]，则执行步骤 4。

3 如果您已经选择了[手动]，向左或向右滑动[强度]滑块以调节强度。



提示

- 您也可以单击编辑框，并使用按键直接输入值。输入值后按 Return 键。
- 值的范围为 0 至 +100。

4 单击[应用]按钮。

自动色调修正用于图像显示区域中的图像。

●应用艺术效果 **Plus**

对图像应用艺术效果，您可以制作漂亮的艺术图像。

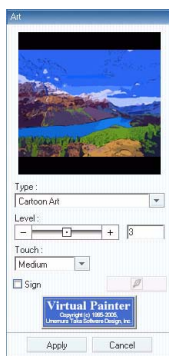


提示

- 若要制作艺术图像，则需要升级到 OLYMPUS Master Plus，或输入序列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此序列号的印刷位置。
- 在艺术功能启动时出现的序列对话框中输入序列号后，单击 [确定] 按钮。
- 尽管单击 [略过] 按钮在编辑设定面板会显示 [艺术] 选项，但是您无法在此面板应用艺术效果。

1 在[图像编辑]窗口的[滤镜]菜单中，选择[艺术]。也可以在[图像编辑]窗口中单击工具栏上的[艺术]。

编辑设定面板显示 [艺术] 选项。



2 单击 [▼] 按钮从下列各项中选择您想要应用的 [艺术] 类型：

- 卡通艺术 (剪贴画 (Estpa))
- 水彩画 (水彩画 (Rabica))
- 油画 (油画 (Patomis))

3 拖动 [程度] 滑杆调节艺术效果的等级。



提示

- 您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。输入数值后，按返回键。
- 设定范围从 -2 至 +2，增量为 1。

4 如果您调节修饰尺寸，单击 [▼] 从下列各项中选择尺寸：

- 超厚
- 厚
- 一般
- 精致
- 超精致

5 若要在艺术图像中加标记，勾选 [标记] 复选框。

出现 [标记] 对话框 ( 第 377 页)。

6 单击 [应用] 按钮。

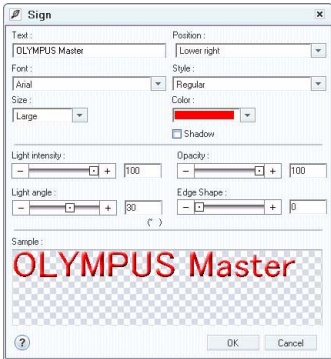
艺术效果已应用到图像显示区域中的图像上。

标记

您可以加带有浮雕字符的标记。在【标记】对话框中设定标记。

1 在编辑设定面板中勾选【标记】复选框。

出现【标记】对话框。



2 设定以下项目。

项目	说明
文字	输入文字。
位置	单击【▼】按钮从下列各项中选择文字的位置： • 右下 • 中下 • 左下 • 左上 • 中上 • 右上
字体	单击【▼】按钮选择文字字体。 如果您的操作系统是 Windows，则只能使用“TrueType”字体。
样式	单击【▼】按钮从下列各项中选择文字的样式： • 一般 • 粗体 • 斜体 • 粗斜体
尺寸	单击【▼】按钮从下列各项中选择文字的尺寸： • 大 • 中 • 小

项目	说明
颜色	单击 [▼] 按钮选择文字颜色。
阴影	如果您想要对输入的文字加阴影，勾选复选框。
光线强度	手动拖动 [光线强度] 滑杆调节浮雕文字加亮和阴影部分的颜色。设定范围从 0 至 100，增量为 1。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。
光线角度	手动拖动 [光线角度] 滑杆调节浮雕文字的厚度方向。设定范围从 -180° 至 +180°，以 1° 增减。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。
阻光度	手动拖动 [阻光度] 滑杆调节阻光度度数。设定范围从 0 至 100，增量为 1。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。
边缘形状	手动拖动 [边缘形状] 滑杆调节浮雕文字的边缘形状。设定范围从 0 至 100，增量为 1。您也可以使用键盘直接在编辑框中输入数值。 设定值为 0 时，边缘形状为圆形。设定值为 100 时，边缘形状为角形。
示例	显示浮雕文字设定示例。

3 单击 [确定] 按钮。

设定已应用。



提示

若要更改设定，单击 [标记] 按钮，并重试。

● [动画编辑] 窗口

● [动画编辑] 窗口

在 [动画编辑] 窗口中，您可以从一个动画文件中导出一个画面，或将单色和深褐色效果等过滤器功能应用到动画。

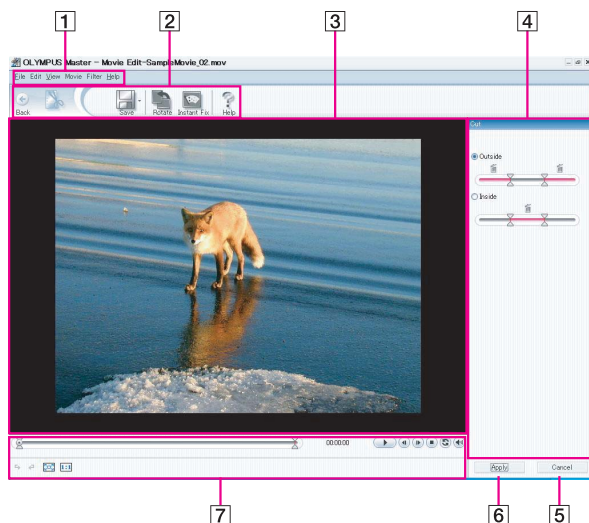
提示

- 若要编辑动画，需要升级至 Plus 版。
- 您可以使用在 [选项] 对话框的 [MPEG4 设定] 中注册的应用程序软件编辑 MPEG4 动画。

进行以下一项操作显示 [动画编辑] 窗口。

- 选择您想要编辑的动画，然后从 [浏览] 窗口中的 [编辑] 菜单选择 [打开编辑窗口]。
- 选择您想要编辑的动画，然后单击 [浏览] 窗口中工具栏上的 [编辑]。

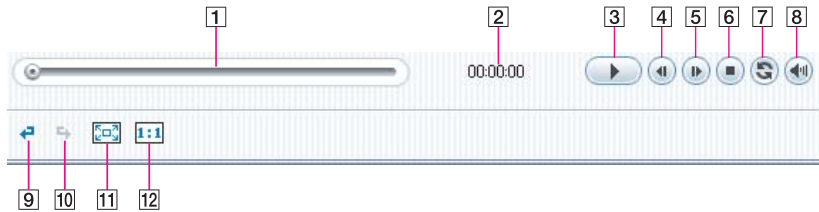
[动画编辑] 窗口由下列各部分组成。



编号	项目	说明
1	菜单栏	进入在 [动画编辑] 窗口中可以使用的功能 (🔗 第 382 页)。
2	工具栏	工具栏包含以下按钮。 您可以在 [视图] 菜单中选择 [隐藏工具栏] 或 [显示工具栏] 即可隐藏或显示工具栏。 后退 返回之前的窗口。 保存 通过覆盖或重命名来保存编辑后的图像 (🔗 第 384 页)。 旋转 旋转在动画显示区域内的动画 (🔗 第 388 页)。 快速修正 自动调节图像质量参数 (亮度, 对比度, 色调, 饱和度和清晰度) (🔗 第 396 页)。 帮助 显示 [动画编辑] 窗口的帮助信息。
3	动画显示区域	显示所选择动画的一个画面。
4	编辑设定面板	根据您选择的菜单项目, 显示每项编辑操作所能使用的设定。
5	[取消] 按钮	取消全部编辑操作, 将动画恢复到其之前状态。
6	[应用] 按钮	将编辑操作应用到此画面。
7	动画控制面板	包括编辑操作共有的按钮 (🔗 第 381 页)。

● 动画控制面板

动画控制面板提供以下编辑操作所共有的按钮。



编号	项目	说明
1	播放滑杆	拖动滑杆，便能移动到任何画面。 当您向右移动滑杆则播放动画，而当您向左移动滑杆则反方向播放。 播放将根据您移动滑杆的速度进行。
2	已播放时间	在播放过程中显示已播放时间。
3	播放	开始播放。
4	后退 1 个画面	移动至前一个画面。
5	前进 1 个画面	移动至下一个画面。
6	停止	停止播放。
7	重复	重复播放。
8	音量按钮	显示音量控制滑杆 (🔊 第 74 页)。
9	撤销	撤销最后的操作。您只能撤销一个操作。
10	重做	恢复由一次撤销所消除的最后的操作。您只能重做一个操作。
11	适于窗口	调整动画尺寸以适合动画显示区域。
12	实际尺寸	以实际尺寸显示动画。

● [动画编辑] 窗口菜单栏

下表列出可从 [动画编辑] 窗口的菜单栏进入的功能。

菜单	项目 (第 1 级)
文件	保存 ( 第 384 页)
	另存为 ( 第 385 页)
	后退
编辑	撤销 ( 第 383 页)
	重做 ( 第 384 页)
视图	显示 / 隐藏工具栏 ( 第 380 页)
	实际尺寸 ( 第 383 页)
	适于窗口 ( 第 383 页)
动画	旋转 ( 第 388 页)
	输出画面 ( 第 390 页)
	剪切 ( 第 392 页)
过滤器	快速修正 ( 第 396 页)
	黑白 ( 第 394 页)
	怀旧深咖啡色 ( 第 395 页)
帮助	OLYMPUS Master 帮助
	OLYMPUS 网站
	关于

● 基本编辑操作

● 以实际尺寸显示图像

您可以以所选择动画的实际尺寸显示此动画。

若要以实际尺寸显示图像

- 1 单击动画控制面板上的 [实际尺寸] 按钮。

● 显示图像适合窗口

您可以显示所选择图像，以适合图像显示区域，使整个动画显示在屏幕上。

若要显示图像适合窗口

- 1 单击动画控制面板上的 [适于窗口] 按钮。

● 撤销操作

如果一次操作未能产生理想的效果，则您可以撤销此次操作，将动画保持在之前的状态（最多 1 次操作）。

- 1 若要撤销一项操作，则单击 [撤销] 按钮。

●重做操作

在您撤销一项操作后，您可以立即重做此项操作（最多 1 次操作）。

1 若要重做一项操作，则单击 [重复] 按钮。

●保存动画

保存动画有两个选项。

- 覆盖保存
您可以用相同的名称和文件格式保存编辑动画文件，覆盖已有的版本。
- 用不同的名称保存
您可以用不同的名称和文件格式保存编辑动画文件。

覆盖保存

若要覆盖文件，请按照以下步骤操作。

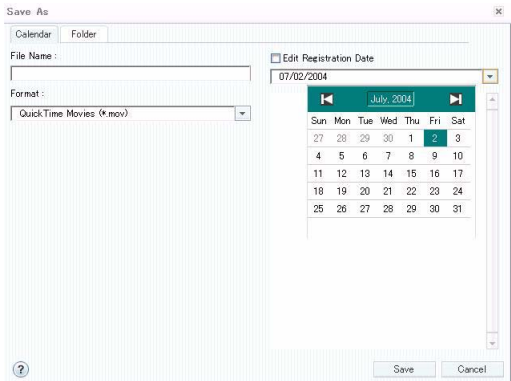
1 在[动画编辑]窗口的[文件]菜单中，选择[保存]。也可以单击工具栏上的[保存]，然后选择 [保存]。

编辑动画文件以覆盖已有文件保存。

用不同的名称保存

若要以不同的名称将编辑动画文件保存在 OLYMPUS Master 中，请按照以下步骤操作。

- 1 在[动画编辑]窗口的[文件]菜单中，选择[另存为]。也可以单击工具栏上的[保存]，然后选择 [另存为]。
- 出现 [另存为] 对话框。



2 设定以下项目。



提示

如果使用 [另存为] 对话框的 [日历] 选项卡保存经编辑的动画，则保存的动画将被注册在 OLYMPUS Master 数据库中，并且您可以在日历视图中观看。

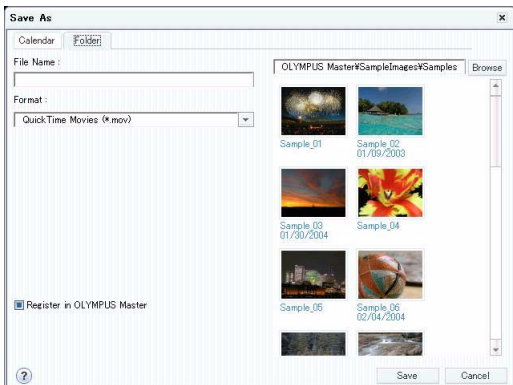
项目	说明
文件名	指定您正在保存的动画文件的文件名称。
格式	单击 [▼] 按钮从下拉列表中选择文件格式。
编辑注册日期	选择此复选框以您定义的登录日期保存文件。 单击 [▼] 按钮显示日历。 按 ◀ 或 ▶ 选择月，然后选择想要的日期。



提示

若要将编辑动画文件保存在您指定的文件夹中，请按照以下步骤操作。

1. 单击 [文件夹] 选项卡。



2. 设定以下项目。

文件名

指定您正在保存的动画文件的文件名称。

格式

单击 [▼] 按钮从下拉列表中选择文件格式。

登录到 OLYMPUS Master

选择此复选框将经编辑的动画保存在指定的文件夹内，并同时登录在 OLYMPUS Master 中。此文件将以拍摄日期（如果拍摄日期无效，则以建立日期）被登录到 OLYMPUS Master。

位置

单击 [浏览] 按钮显示 [选择文件夹] 对话框。

在 [选择文件夹] 对话框中，选择要保存文件的位置，然后单击 [确定] 按钮。如果您要建立新的文件夹，则单击 [新建文件夹] 按钮。

3 单击[保存]按钮。



提示

当在您指定的位置已存在同名文件，则将出现警告信息（“相同名称的文件已经存在”）。单击[确定]按钮，然后尝试指定其它地址或文件名称。

● 编辑操作

● 旋转动画

您可以将组成动画文件的全部画面旋转以下其中一个角度。

- 90° 顺时针方向
- 90° 逆时针方向
- 180°

若要旋转动画，请按照以下步骤操作。

- 1 在[动画编辑]窗口中，从[动画]菜单中选择[旋转]。也可以单击工具栏上的[旋转]。编辑设定面板显示[旋转]选项。



- 2 单击该按钮，选择所需的转动角度（[90° 顺时针方向]、[90° 逆时针方向]或[180°]）。

提示

- 动画旋转结果 **AB** 如下：
 - 90° 顺时针方向：**BA**
 - 90° 逆时针方向：**AV**
 - 180°：**BA**

3 单击[应用]按钮。

动画显示区域中的动画根据您所作的设定旋转。

● 将动画中的一个画面另存为一个图像

您可以将一个动画文件中的任何单独画面另存为一个图像文件。

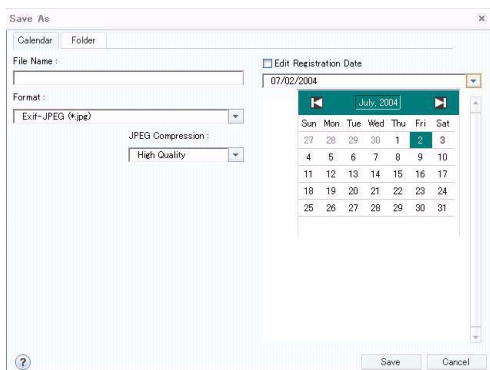
若要将一个动画文件中的一个画面另存为一个图像文件，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [动画编辑] 窗口的 [动画] 菜单中，选择 [输出画面]。
编辑设定面板显示 [输出画面] 选项。



- 2 播放动画，并在您想要保存的画面处暂停。您也可以移动滑杆指定要切除的画面。
- 3 单击 [保存] 按钮。

出现 [另存为] 对话框 (📖 第 385 页)。





4 指定保存画面的位置、文件格式和文件名。

5 单击 [保存] 按钮。

所选择的画面被导出，并保存在您指定的位置。

●制作剪切

您可以指定和消除动画中不想要的部分。

若要剪切不想要的部分，请按照以下步骤操作。

1 在 [动画编辑] 窗口的 [动画] 菜单中，选择 [剪切]。

编辑设定面板显示 [剪切] 选项。

在动画控制面板的播放滑杆上，显示两个剪切点。



2 单击相应的选项，选择切除剪切点的 [外侧] 还是 [内侧]。

如果您选择 [外侧]，两个剪切点的外侧部分显示红色作为要消除的部分。如果您选择 [内侧]，两个剪切点的内侧部分显示红色作为要消除的部分。

3 播放动画或移动滑杆找出您想要消除部分的开头和结尾画面。

4 将播放滑杆上的两个剪切点移动到步骤 3 中您选择的位置。

5 重复步骤 3 至步骤 4 指定您想要消除的部分。

- 
- 6** 单击[应用]按钮。
指定部分从动画中被消除。

● 使用过滤器功能

● 应用单色效果

单色效果将动画更改为单色（灰度级）。
若要将单色效果应用到动画，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [动画编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [黑白]。
编辑设定面板显示 [黑白] 选项。



动画在 [动画编辑] 窗口预览显示区域中停止的画面变为单色。

- 2 单击 [应用] 按钮。
单色效果被应用到动画显示区域中动画内的全部画面。

●应用深褐色效果

深褐色效果应用如同旧照片中的深褐色色调。

若要将深褐色效果应用到动画，请按照以下步骤操作。

- 1 在 [动画编辑] 窗口的 [滤镜] 菜单中，选择 [怀旧深咖啡色]。
编辑设定面板显示 [怀旧深咖啡色] 选项。



动画在 [动画编辑] 窗口预览显示区域中停止的画面变为深褐色。

- 2 单击 [应用] 按钮。

深褐色效果被应用到动画显示区域中动画内的全部画面。

● 快速调整

您可以自动调节图像质量参数（亮度，对比度，色调，饱和度和锐度）。

- 1 在[动画编辑]窗口的[滤镜]菜单中，选择[快速修正]。也可以在[动画编辑]窗口中单击工具栏上的[快速修正]。

编辑设定面板显示[快速修正]选项。



动画在[动画编辑]窗口预览显示区域中停止的画面以快速调整结果显示。

- 2 单击[应用]按钮。

快速调整被应用到动画显示区域中动画内的全部画面。

● 支持的文件格式

OLYMPUS Master 支持下列文件格式：

类型	格式	显示	打印	播放	保存	建立	录制
图像	Exif-JPEG (*.jpg)	✓	✓		✓		
	Exif-TIFF (*.tif)	✓	✓		✓		
	JFIF-JPEG (*.jpg)	✓	✓		✓		
	TIFF (*.tif) *1	✓	✓		✓		
	Bitmap (*.bmp) *2	✓	✓		✓		
	PICT (*.pct) *3	✓	✓		✓		
	RAW Data (*.orf) *4	✓	✓				
	PNG (*.png)	✓	✓				
	PSD (*.psd)	✓	✓				
动画	QuickTime 动画 (*.mov)			✓	✓	✓	
	AVI (*.avi)			✓			
	MPEG1 (*.mpg)			✓			
	MPEG4 (*.mp4)			✓ *5			
声音	Wave (*.wav)			✓			✓
	MP3 (*.mp3)			✓			
	MIDI (*.mid)			✓			
	DSS (*.dss) *6			✓			

*1: 不支持以 LZW 格式压缩的 TIFF 文件。
*2: 仅适用于 Windows 版。
*3: 仅适用于 Macintosh 版。
*4: 当使用支持 RAW 格式的 Olympus 数码相机时将记录格式。
*5: 支持用 [MPEG4 设定] 对话框 (🔧 第 322 页) 中设置的应用程序软件进行播放。
*6: 用 Olympus 录音机录制的音频格式。

用户注册

建议您 OLYMPUS Master 用户进行注册。一旦完成用户注册，您便能获得多种信息，包括关于数码相机、客户服务和技术支持等 OLYMPUS 产品的最新信息。



提示

如果您正在从随OLYMPUS产品提供的OLYMPUS Master进行用户注册，则您也可以在用户注册位置选择“产品”，进行产品用户注册。如果您已经购买了 OLYMPUS Master，则您可以进行软件的用户注册。

若要进行用户注册，您应该符合以下条件：

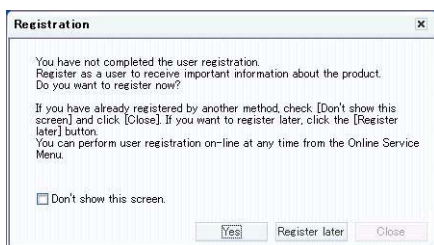
- 您的电脑与互联网连接。
- 您的电脑上安装了 Internet Explorer 6 或更新的版本（对于 Windows）或 Safari（对于 Macintosh）。
- 在网络浏览器上启动 JavaScript。

要以 OLYMPUS Master 用户进行注册，请按照以下步骤操作。

启动时注册

1 启动 OLYMPUS Master(🔗 第 26 页)。

出现一条邀请您将自己注册为用户的信息。



2 按照屏幕上的说明显示用户注册画面。



提示

如果您不想在启动时进行用户注册，而想要稍后注册，请单击 [以后注册]。在此情况下，请按照“当从 [在线服务] 菜单进行注册”中说明的步骤作为用户注册(🔗 第 400 页)。

3 按照屏幕上的说明操作并填写注册表。

4 完成时，单击 [关闭] 按钮。

出现主菜单或 [浏览] 窗口。

当从 [在线服务] 菜单进行注册

- 1 在 [浏览] 窗口的 [在线服务] 菜单中 ( [第 47 页](#))，选择 [注册]。
- 2 按照屏幕上的说明显示用户注册画面。
- 3 按照屏幕上的说明操作并填写注册表。
- 4 完成时，单击 [关闭] 按钮。
显示将返回 [浏览] 窗口。

● 从 CAMELIA Master 4.x 相册导入图像

若要在日历视图中观看保存在 CAMELIA Master 4.x 相册中的图像，您必须将这些图像导入 OLYMPUS Master。CAMELIA Master 4.x 相册名称作为关键字分配给文件。

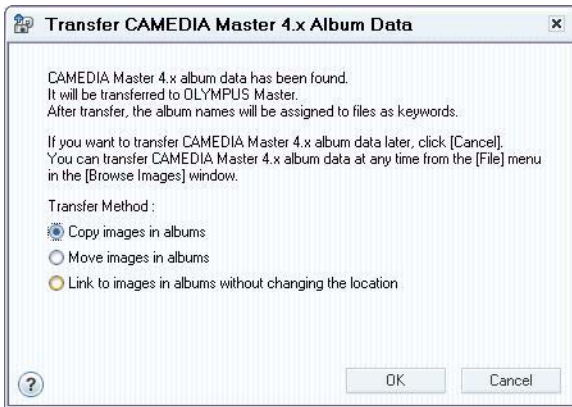
请按照下列步骤将 CAMELIA Master 4.x 相册导入 OLYMPUS Master。

第一次打开 [浏览] 窗口时导入 CAMELIA Master 4.x 相册

安装后第一次打开 [浏览] 窗口时，将出现 [传送 CAMELIA Master 4.x 相册数据] 对话框。

1 打开 [浏览] 窗口。

出现 [传送 CAMELIA Master 4.x 相册数据] 窗口。



2 从以下项目中选择传送方法:

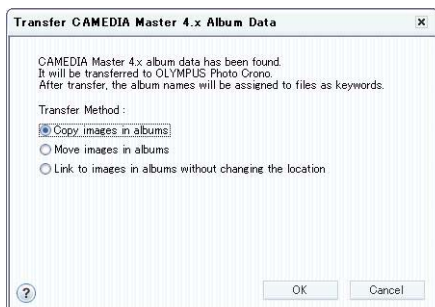
- [复制相册中的图像]:
以当前日期自动建立文件夹，相册中的文件被复制到此文件夹中。
- [移动相册中的图像]:
以传送日期自动建立文件夹，文件被传送到此文件夹中。
- [不更改位置，链接至相册中的图像]:
建立了保存在 CAMELIA Master 4.x 相册中文件的快捷方式，并导入 OLYMPUS Master。

3 单击[确定]按钮。

文件被导入 OLYMPUS Master, 现在您可以在日历视图中观看这些文件。

使用 [文件] 菜单导入

- 1 在 [浏览] 窗口的 [文件] 菜单中, 选择 [传送 CAMEDIA Master 4.x 相册数据]。
出现 [传送 CAMEDIA Master 4.x 相册数据] 窗口。



- 2 从以下项目中选择传送方法:

- [复制相册中的图像]:
以当前日期自动建立文件夹, 相册中的文件被复制到此文件夹中。
- [移动相册中的图像]:
以传送日期自动建立文件夹, 文件被传送到此文件夹中。
- [不更改位置, 链接至相册中的图像]:
建立了保存在 CAMEDIA Master 4.x 相册中文件的快捷方式, 并导入 OLYMPUS Master。

3 单击[确定]按钮。

文件被导入 OLYMPUS Master, 现在您可以在日历视图中观看这些文件。

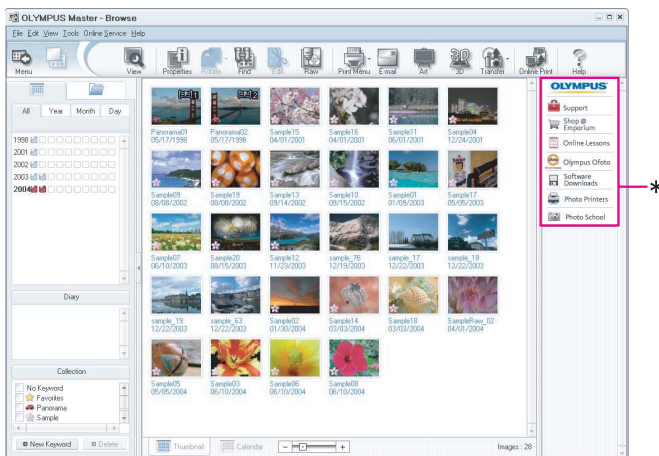


提示

- 若要在日历视图中观看 CAMEDIA Master 4.x 相册图像, 请选择 [收藏] 框中想要的相册名称复选框。
- 若要将保存在[My Pictures]或其它 Windows 文件夹中的图像传送到OLYMPUS Master, 请参阅“传来自媒体的图像”[!\[\]\(dc5043c15adfdec680dede6fb061ff01_img.jpg\) 第 40 页](#)。

● 关于网络链接

在【浏览】窗口的右边（下图中用星号表示的区域）显示的菜单提供了访问 Olympus 网络链接和关于其它 Olympus 产品的信息。



当您连接着互联网，如果您在菜单上单击，则将打开网络浏览器，并显示相应的网站。
互联网链接菜单不断更新。

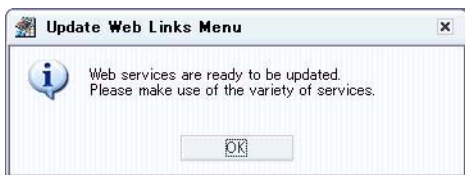
若要更新至最新的网络链接菜单，请按照以下步骤操作。

提示

若要更新网络链接菜单，请将您的电脑连接至互联网。

- 1 在【浏览】窗口的【在线服务】菜单中 ( 第 47 页)，选择【更新互联网服务菜单】。
- 2 按照屏幕上的说明更新网络链接菜单。

当电脑已经做好准备更新网络链接菜单，则将出现以下对话框：



- 
- 3** 单击[确定]按钮。
互联网链接菜单即被更新。

● 更新软件

当网站上提供最新版本时，您便能更新您的软件。更新软件将能让您使用软件最新的功能。
若要更新软件，请按照以下步骤操作。

提示

若要更新软件，您应该符合以下条件：

- 您的电脑与互联网连接。
- 您已经作为具有管理员特权的用户登录（对于 Windows XP/2000 或 Mac OS X）。

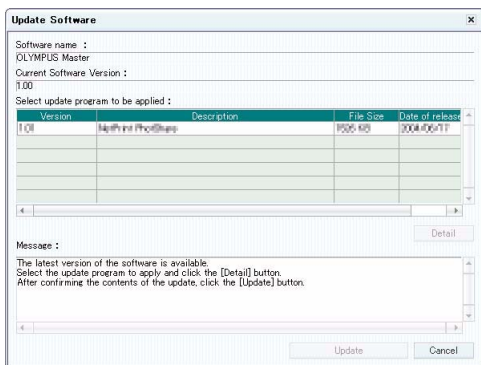
1 在[浏览]窗口中的[在线服务]菜单中 ( 第47页)，选择[更新软件]。也可以在主菜单中单击 [更新软件] 按钮 ( 第30页)。

2 请按照屏幕上的说明访问 Olympus 服务器。

当连接至服务器，将出现选择您想要应用的更新程序对话框。

提示

如果有可供下载的更新程序，在对话框中将显示更新程序列表。



3 选择要应用的更新程序，然后单击 [更新] 按钮。



提示

如果您想要在下载前查看更新程序的内容，请选择要应用的更新程序，然后单击 [详细]。网络浏览器启动，并显示有关更新程序的详细资料。

4 当显示软件许可协议时，请阅读此软件许可协议，单击 [同意] 按钮。

所选择更新程序被下载。

当下载完成时，OLYMPUS Master 关闭，更新程序的安装程序启动。

● 更新数码相机固件

当 Olympus 网站上提供最新固件版本时，您可以更新当前 Olympus 数码相机的固件。更新固件将能让您使用固件最新的功能。

若要更新数码相机固件，请按照以下步骤操作。

提示

若要更新数码相机固件，您应该符合以下条件

- 您的电脑与互联网连接。
- 您已经作为具有管理员特权的用户登录（对于 Windows XP/2000 或 Mac OS X）。

1 使用 USB 电缆将 Olympus 数码相机连接至您的电脑。

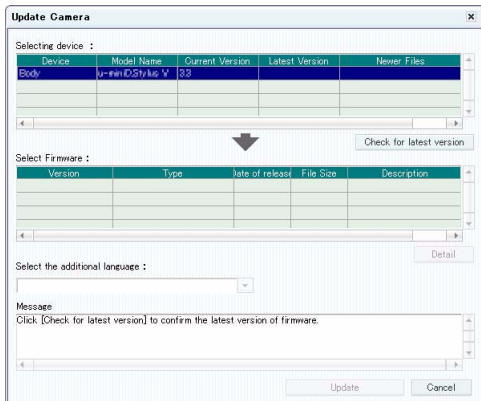
注意

- 请注意，一旦固件更新，您将无法返回先前的版本。
- 确保相机电池充足。如果电池不足，请使用交流适配器（不附送）。
- 在固件更新过程中，切勿按相机上的按钮、关闭相机或断开 USB 电缆与相机的连接。

2 在[浏览]窗口中的[在线服务]菜单中(第47页)，选择[更新相机]。也可以在主菜单中单击[更新相机]按钮(第30页)。

3 请按照屏幕上的说明访问 Olympus 服务器。

当连接至服务器时，出现[更新相机]对话框。



The screenshot shows the 'Update Camera' dialog box. It contains three main sections: 'Selecting device', 'Select Firmware', and 'Select the additional language'. The 'Selecting device' section has a table with columns: Device, Model Name, Current Version, Latest Version, and Newer Files. The 'Select Firmware' section has a table with columns: Version, Type, Date of release, File Size, and Description. The 'Select the additional language' section has a dropdown menu. At the bottom, there is a 'Message' box with the text: 'Click [Check for latest version] to confirm the latest version of firmware.' and two buttons: 'Update' and 'Cancel'.

Device	Model Name	Current Version	Latest Version	Newer Files
Body	u-mim iDStyle W	3.3		

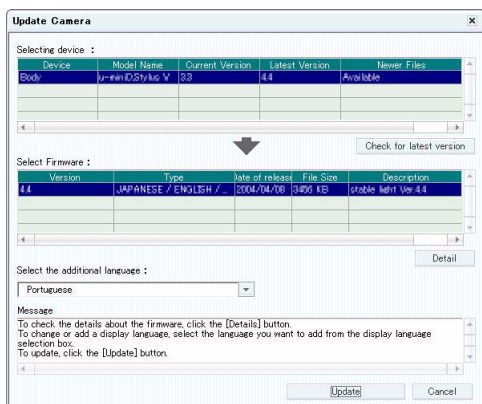
Version	Type	Date of release	File Size	Description

Message:
Click [Check for latest version] to confirm the latest version of firmware.

4 在 [选择装置] 中，选择要更新的设备，然后单击 [检查最新版本] 按钮。

如果可以下载固件的最新版本，则对话框中将显示固件列表。

5 选择要应用的固件，然后单击 [更新] 按钮。



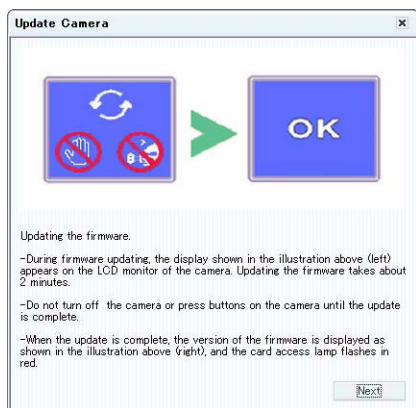
提示

- 如果您想要在下载前查看更新的内容，请选择要应用的固件，然后单击 [详细]。网络浏览器启动，并显示有关固件的详细资料。
- 如果您想要添加显示语言，请单击 [选择附件语言] 中的 [▼] 按钮，然后选择所需添加的语言。

6 当显示许可协议时，请阅读此许可协议，单击 [同意] 按钮。

所选择固件被下载，并传送到数码相机。然后，数码相机执行更新。

- 7 当数码相机的液晶显示屏上显示更新版本，并显示 OK，则相机更新即告完成。单击 [下一个] 按钮。



- 8 断开连接数码相机和电脑的 USB 电缆。

● 支持的功能

下表列出了 OLYMPUS Master 和 Plus 版所支持的功能。
在表中，OLYMPUS Master 用“1.41”表示，Plus 版用“Plus”表示。

窗口名称	功能		版本	
			1.41	Plus
自动启动			✓	✓
主菜单			✓	✓
图像传送	来自相机		✓	✓
	来自媒体		✓	✓
	添附关键字		✓	✓
浏览	日历视图	缩略图显示	✓	✓
		日历显示	✓	✓
		日记	✓	✓
		收藏	✓	✓
	文件夹视图		✓	✓
	显示模式	浏览模式	✓	✓
		查看模式	✓	✓
	简易幻灯片		✓	✓
	启动登记应用程序进行 MPEG4 播放和编辑		✓	✓
	声音播放		✓	✓
	链接声音	播放	✓	✓
		录制	✓	✓
	显示属性		✓	✓
	重命名		✓	✓
	全部重命名		✓	✓
	复制图像		✓	✓
	旋转		✓	✓
	启动登记应用程序		✓	✓
	导入 CAMEDIA Master 4.x 相册		✓	✓
	软件更新		✓	✓
	模板下载			✓
	更新相机		✓	✓
	下载照相机模板		✓	✓
	链接至网络服务		✓	✓
查找			✓	✓

窗口名称	功能	版本	
		1.41	Plus
格式转换	转换单个文件	✓	✓
	转换全部文件	✓	✓
	转换为数码相机上可预览文件	✓	✓
打印	相片	✓	✓
	索引	✓	✓
	日历	✓	✓
	明信片	✓	✓
	相版		✓
	相册		✓
	保存作业文件（明信片 and 相册）	✓	✓
	保存图像（明信片 and 相册）	✓	✓
	Exif Print	✓	✓
	PRINT Image Matching	✓	✓
E-mail		✓	✓
HTML 相册			✓
壁纸		✓	✓
相机相册		✓	✓
照相机模板		✓	✓
幻灯片显示		✓	✓
屏幕保护			✓
动画制作者			✓
自动全景	2 维拼接	✓	✓
	360° 全景		✓
无拼缝全景			✓
CD/DVD 相册			✓
Video CD	Video CD		✓
	DVD video*1		✓
即时艺术		✓*2	✓
3D		✓*2	✓

窗口名称	功能		版本	
			1.41	Plus
图像编辑	剪切		✓	✓
	复制		✓	✓
	粘贴		✓	✓
	撤销 / 重做		✓	✓
	旋转		✓	✓
	翻转		✓	✓
	改变尺寸		✓	✓
	剪辑		✓	✓
	插入文字		✓	✓
	过滤器功能	亮度 / 对比度	✓	✓
		色平衡	✓	✓
		色调曲线	✓	✓
		伽玛	✓	✓
		快速修正	✓	✓
		自动色调修正	✓	✓
		色调, 饱和度和颜色深浅	✓	✓
		黑白	✓	✓
		怀旧深咖啡色	✓	✓
		清晰度	✓	✓
		模糊	✓	✓
		扭曲纠正	✓	✓
		减轻红眼	✓	✓
		艺术	✓※2	✓
动画编辑	撤销 / 重做			✓
	旋转			✓
	保存一个画面			✓
	剪辑			✓
	过滤器功能	黑白		✓
		怀旧深咖啡色		✓
		快速修正		✓
RAW 显像	显影单个文件		✓	✓
	显影多个文件		✓	✓
备份	至媒体		✓	✓
	至 CD/DVD			✓

窗口名称	功能	版本	
		1.41	Plus
选项设定	肤色选择	✓	✓
	应用程序注册（图像和动画编辑）	✓	✓
	MPEG4（播放和编辑）	✓	✓
	图像传送	✓	✓
	自动启动	✓	✓
	放映幻灯片设定	✓	✓
	在线服务的自动更新通知	✓	✓

*1: 需要升级 ImageMixer VCD/DVD2。

*2: 需要输入系列号。选购件 Olympus xD-Picture Card 的包装内附带的指示书指明了此系列号的印刷位置。

● 技术支持

本软件相关联络处

OLYMPUS IMAGING CORP.

Shinjuku Monolith, 3-1 Nishi-Shinjuku 2-chome, Shinjuku-ku, Tokyo, Japan

奥林巴斯 (上海) 映像销售有限公司

主页 : <http://www.olympus.com.cn>

客户服务中心 :

北京 : 北京市朝阳区建国门外大街甲 12 号新华保险大厦 12 层 1212 室

电话 : 010-8518-0009 传真 : 010-6569-3356 邮编 : 100022

上海 : 上海市天钥桥路 30 号美罗大厦

电话 : 021-6426-7119 传真 : 021-6426-8325 邮编 : 200030

广州 : 广州市环市东路 403 号广州国际电子大厦 1605-1608 室

电话 : 020-6122-7111 传真 : 020-6122-7120 邮编 : 510095

奥林巴斯香港中国有限公司

香港九龙尖沙咀海港城港威大厦 6 座 35 楼

电话 : 00852-2730-1505 传真 : 00852-2730-7976

OLYMPUS IMAGING AMERICA INC.

Two Corporate Center Drive, P.O. Box 9058, Melville, NY 11747-9058, U.S.A.

电话 : 1-631-844-5000

技术服务 (U.S.A.)

全年无间断线上自动帮助: <http://www.olympusamerica.com/support>

OLYMPUS IMAGING EUROPE GMBH

Wendenstrasse 14-18, 20097 Hamburg, Germany

电话 : +49 40 - 23 77 3-0 传真 : +49 40 - 23 07 61

用户技术服务 :

请访问本公司网页: <http://www.olympus-europa.com>

数字

3D 311

B

保存

动画 384

覆盖 346, 384

图像 346

用不同的名称 347, 385

饱和度 365

备份 327

背景

HTML 相册设定 221

壁纸设定 230

动画设定 265

幻灯片标题页设定 241

屏幕保护标题页设定 252

填写相机相册页设定 143

相册设定 196

变换 236, 248, 257, 325

编辑

动画 379

图像 333

编辑功能 20

编辑 MPEG4 322

标记 377

标题

输入 Video CD 中幻灯片的 282

在壁纸中插入 228

在 HTML 相册中插入 219

在相册中插入 274

标题页

制作动画的 263

制作幻灯片的 239

制作屏幕保护的 250

制作相机相册 141

壁纸 223

设定 227

壁纸窗口 223

播放

动画 72

链接声音 99

MPEG4 动画 73

声音 74

播放 MPEG4 322

C

菜单栏

壁纸窗口 225

CD/DVD 相册窗口 270

备份窗口 329

动画编辑窗口 382

动画制作者窗口 255

E-mail 窗口 208

格式变换窗口 125

HTML 相册窗口 215

幻灯片显示窗口 234

浏览窗口 50

无拼缝全景窗口 297

屏幕保护窗口 246

RAW 显像窗口 157

图像编辑窗口 338

图像传送窗口 36

Video CD 窗口 278

相机相册窗口 137

照相机模板窗口 147

自动全景窗口 287

查看模式 55, 70

切换到 57

CAMEDIA Master 4.x 相册数据 401

查找条件 106, 112

CD/DVD 相册 267

制作 272

CD/DVD 相册窗口 267

CD/DVD 写入功能 25

插入文字 356

撤销 346, 383

重复 346, 384

窗口

Video CD 275

壁纸 223

CD/DVD 相册 267

打印明信片 179

打印索引 169

打印相册 187

动画编辑 379

- 动画制作者 253
- E-mail 206
- HTML 相册 213
- 幻灯片显示 231
- 联络单打印 197
- 浏览 47
- 无拼缝全景 293
- 屏幕保护 244
- RAW 显像 154
- 日历打印 173
- 图像编辑 333
- 相机相册 134
- 照相机模板 144
- 格式变换 122
- 自动全景 284
- 传送文件
 - 来自媒体 40
 - 来自相机 38
- 磁盘关键字 332

D

- 单色效果
 - 应用到动画 394
 - 应用到图像 360
- 导入文件
 - 至 OLYMPUS Master 43
- 打印菜单 77
- 打印窗口 78
- 打印功能 24
- 打印机设定 84
- 打印明信片 178
 - 步骤 179
- 打印明信片窗口 179
- 打印日历 173
 - 步骤 173
 - 日历设定 176
- 打印日历窗口 173
- 打印索引 169
 - 步骤 169
- 打印索引窗口 169
- 打印相版 197
 - 步骤 197
- 打印相版窗口 197

- 打印相册 187
 - 步骤 187
- 打印相册窗口 187
- 打印相片 88
- 登录的应用程序 321
- 动画编辑 321
- 动画编辑窗口 379
- 动画
 - 观看 72
 - 制作 253, 257
- 动画控制面板 381
- 动画制作者窗口 253
- 对比度 364

E

- E-mail 窗口 206
- E-mail
 - 添附图像 205, 210
- Exif 选项卡 92, 93

F

- 放大 340
- 翻转 351
- 浮雕 358, 377
- 肤色
 - 选择 320
- 复制和粘贴 345
- 复制一个图像 121

G

- 改变尺寸 352
- 格式变换窗口 122
- 格式变换
 - 相机上可预览 133
- 工具面板 336
- 关闭 29
- 关键字查找 109
- 关键字
 - 设定 109
 - 注册新关键词 46
- 关键字图标 66
- 固件更新 409
- 滚动 341
- 过滤器功能 21, 360, 394

H

- HTML 相册 212
 - 制作 217
- HTML 相册窗口 213
- 幻灯片显示 19, 231
- 幻灯片显示窗口 231
- 幻灯片显示
 - 设定 236
 - 制作 Video CD 275

J

- 伽玛 362
- 剪辑 354
- 剪切 392
- 剪切和粘贴 344
- 简易幻灯片 325
- 即时艺术 304
- 技术支持 416

K

- 快速修正
 - 应用到动画 396
 - 应用到图像 368

L

- 亮度 364
- 链接声音 23, 237, 258
 - 播放 99
 - 录音 100
- 浏览窗口 47
 - 查看模式 70
 - 浏览模式 55
- 浏览模式 55
 - 切换到 56

M

- 明暗度 365
- 模板 182, 190
 - 下载 201
- 模糊 370
- 无拼缝全景窗口 293
- 无拼缝全景
 - 制作 299
- MPEG4 动画

- 观看 73
- MPEG4 设定 322

O

- OLYMPUS Master 10
- OLYMPUS Master Plus 10

P

- 拍摄日期 66
 - 更改 96
 - 全部更改 97
- 屏幕保护 243
 - 设定 248
- 屏幕保护窗口 244
- Plus 版本
 - 购买 10
 - 升级 11
- PRINT Image Matching 86

Q

- 启动 26
- 清晰度 369

R

- RAW 显像处理 22, 154
 - 步骤 159
- RAW 显像窗口 154
- 日记框 60, 108
- 日记
 - 写 108
- 日历
 - 年选项卡 64
 - 切换 64
 - 全部选项卡 64
 - 日选项卡 65
 - 月选项卡 65
 - 组织图像 18
- 日历设定 176
- 日历视图
 - 切换到 62
- 日历显示模式 58
- 软件更新 407

S

- 色平衡 367

- 色调曲线 363
- 深褐色效果
 - 应用到动画 395
 - 应用到图像 361
- 声音
 - 播放 74
- 声音链接功能 23
- 实际尺寸 341, 383
- 适于窗口 341, 383
- 收藏框 60, 109, 276
- 输出画面 390
- 数据格式
 - 变换 122
 - 转换步骤 127
- 缩略图视图
 - 切换到 62
- 缩略图显示模式 62
- 说明
 - 在 HTML 相册中插入 219
- 属性 91
- 属性区域 91
- 搜索功能 19
- 缩略图 66
- 缩小 340

T

- 图案
 - 在明信片中添加 186
 - 在相册中添加 195
- 图标 66
- 图像编辑 321
- 图像编辑窗口 333
- 图像传送 323

V

- Video CD 275
 - 制作 280
- Video CD 窗口 275

W

- 歪曲像差校正 371
- 网络链接 405
- 文件
 - 重命名 117

- 从日历查找 106
- 复制 114
- 全部重命名 118
- 删除 110, 115
- 选择 120
- 移动 115
 - 在文件加重查找 112
- 文件格式
 - 支持的 397
- 文件夹视图 75
 - 新建文件夹 114
- 文件夹
 - 制作 114
- 文件名 66
- 文件信息
 - 查看 91
 - 图像文件 93
- 文字
 - 在明信片中插入 184
 - 在相册中插入 192

X

- 相机相册 134
- 相机相册窗口 134
- 系统要求 15
- 修正功能 21
- 修正红眼 372
- 选项 319
- 选择 BGM 237, 258
 - 动画设定 266
 - 幻灯片设定 242
- 选择范围 342
- 旋转
 - 动画 388
 - 图像 350
- 寻找文件 19

Y

- 延迟 325
- 颜色 365
- 页首 172, 200
- 页尾 172, 200
- 一般 319
- 一般选项卡 92, 93

艺术 304, 375

用户注册 398

Z

在线服务 326

照相机模板 144

删除 150

添加 149

下载 151

帧

添加到相册中的图像上 194

支持的功能 412

主菜单 30

作业文件 182, 190

注释

输入 HTML 相册中的图像的 220

自动补偿设定 86

自动启动 28, 324

自动全景窗口 284

自动全景图像功能 283

自动全景

制作 289

自动色调修正 374

