声明

我们诺基亚公司郑重声明产品 RAE-6 符合以下指令: 1999/5/EC。此声明的全文可经由 www.nokia.com/phones/declaration_of_conformity/ 找到。 版权所有 © 2004-2005 诺基亚。保留所有权利。

在未经诺基亚事先书面许可的情况下,严禁以任何形式复制、传递、分发和存储本文档中的任何内容。

诺基亚、Nokia、Nokia Connecting People、Xpress-on (随心换) 和 Pop-Port 是诺基亚公司的商标或注册商标。在本文档中提及的其他产品或公司的名称可 能是其各自所有者的商标或商名。

Nokia tune 是诺基亚公司的声音标志。

严禁以任何方式将本产品用于任何符合 MPEG-4 视频标准的用途,但以下情况除外:将本产品直接用于 (A) (i) 由用户制作并从用户处免费获取,因而不涉 及任何商业企业,且 (ii) 仅限个人使用的数据或信息;(B) 其他由 MPEG LA, L.LC 单独许可的特定用途。

诺基亚遵循持续发展的策略。因此,诺基亚保留在不预先通知的情况下,对本文档中描述的任何产品进行修改和改进的权利。

在任何情况下,诺基亚均不对任何数据或收入方面的损失,或任何特殊、偶然、附带或间接损失承担责任,无论该损失由何种原因引起。

本文档的内容按"现状"提供。除非适用的法律另有规定,否则不对本文档的准确性、可靠性和内容做出任何类型的、明确或默许的保证,其中包括但 不限于对适销性和对具体用途的适用性的保证。诺基亚保留在不预先通知的情况下随时修订或收回本文档的权利。有关最新的产品更新文档,请参见 http://www.nokia.com.cn。

产品的供货情况可能因地区而异。请向邻近的诺基亚指定经销商查询。

目录

安全事项6	通讯录
关于您的设备7	情景模式24
网络服务7	设置
共享存储空间7	
配件、电池和充电器7	桌面
	管理组
使用入门8	创建新组27
安装 SIM 卡、电池和存储卡8	
为电池充电9	电话
启动和关闭设备9	拨打电话
初次启动10	接听电话
按键和插孔11	单键拨号
个人通讯器界面11	拨打会议通话29
机盖上的手机14	查看已拨电话、已接来电和未接来电
音量控制15	设置离线情景模式29
存储卡15	转接呼叫
设备中的说明16	呼叫限制
使用 CD-ROM 光盘16	通话设置、网络设置和电话号码设置
通过网络提供的诺基亚技术支持16	语音信箱设置31
销售包装中的背胶标签16	通讯记录
从其他设备传送数据16	
对设备进行个性化设置16	信息
	服务中心33
机盖上的手机18	电子邮件35
拨打电话18	文字信息40
接听来电19	彩信41
输入文字19	传真43
进入菜单功能21	特殊信息类型44
信息	广播信息44
通话记录	

网络	46
浏览器设置	48
名片夹	50
管理名片	50
编辑名片	51
我的名片	51
发送名片	51
创建和编辑名片分组	52
将名片复制和移动至不同的数据库	52
** + **	52
义]	
仅直乂归恰式	
抽入和 海 挥刈家	
)	
数据表	
数据表 丁作簿	56
数据表 工作簿 使用工作表	56 56
数据表 工作簿 使用工作表 使用单元格	56 56
数据表 工作簿 使用工作表 使用单元格 创建和修改图表数据表	56 56 56 56
数据表 工作簿 使用工作表 使用单元格 创建和修改图表数据表	56 56 56 57
数据表 工作簿 使用工作表 使用单元格 创建和修改图表数据表 演示文稿	56 56 56 57 57
数据表 工作簿 使用工作表 使用单元格 创建和修改图表数据表 演示文稿 查看演示文稿	56 56 56 57 59
数据表 工作簿 使用工作表 使用单元格 创建和修改图表数据表 演示文稿 创建演示文稿 创建演示文稿	
数据表	56 56 56 57 59 59 60
数据表	56 56 57 57 59 60 61
数据表	
数据表工作簿	56 56 56 57 59 60 60 61
数据表	56 5 6 5 6 59 60 61 62 62
数据表	56 56 56 57 59 60 61 62 62 62 64

文件管理	66
管理文件和文件夹	66
存储卡安全设置	67
控制面板	68
常规	68
数据管理	70
电话	71
信息	73
连接	74
安全性	74
附加功能	76
互联网设置	77
影音工具	81
图像	81
录音器	82
音乐播放器	83
RealPlayer	84
计管理	05
川昇宿	
近1717异	
时钟	
使用世界时钟	86
使用闹钟	
数据和软件管理	87
数据转移器	87
备份	88
数据传送	88
同步	88
诺基亚 PC 套件	89
安装应用程序和软件	90

I	¥	
	Ш	

Java	90
连接	92
数据线连接	92
蓝牙	
 红外	
调制解调器	
打印	
远程配置 (网络服务)	
数据连接	
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	
对设备进行个性化设置	
机盖洗择键	
桌面	
"我的助理"键	99
壁纸和颜色模式	99
快捷方式	
通用快捷方式	
应用程序特有的快捷方式	
诺基亚原厂配件	
电池	
 HDW-3 无线耳机	
HS-3W 无线耳机	
HDB-4 悬挂式耳机	
SU-1B 数码笔	
维护和保养	109
重要的安全信息	111
操作环境	111
医疗设备	

汽车	
有可能引起爆炸的地方	
紧急呼叫	
证书信息 (比吸收率)	

事项 € 安

# 安全事项

请阅读这些简明的规则。不遵守这些规则可能会导致危 险或触犯法律。本用户手册中提供了有关安全事项的更 详细信息。

#### 安全开机

当禁止使用手机或手机的使用会引起干扰或危 险时,请不要开机。



No.

#### 首先要注意交通安全

请遵守当地的所有相关法律法规。请尽量使用 双手驾驶汽车。驾车时应首要考虑交通安全。

#### 干扰

所有的手机都可能受到干扰,从而影响性能。

在医院里应关机

请遵守任何相关的限制规定。在医疗设备附近 时请关机。

#### 在飞机上应关机

请遵守任何相关的限制规定。手机会对飞机产 生干扰。

#### 加油时应关机

请勿在加油站内使用手机。在燃料或化学制品 附近时请不要使用手机。



#### 在爆破地点附近应关机

请遵守任何相关的限制规定。请勿在进行爆破 操作的地方使用手机。

#### 合理的使用

如产品文档所述,仅可在正常位置上使用手 机。如非必要,请勿接触天线区域。

#### 使用合格的维修服务

只有合格的维修人员才可以安装或修理本手 机。

#### 配件和电池

仅可使用经诺基亚认可的配件和电池。请勿连 接不配套的产品。

#### 防水性

您的手机不具备防水性能。请保持其干燥。

#### 制作备份

切记为手机中储存的全部重要信息制作备份或 保留一份手写记录。

#### 连接其他设备

连接其他设备时,请阅读该设备的用户手册以 获得详细的安全说明。请勿连接不配套的产 品。

#### 紧急呼叫







SOS

# 关于您的设备

本用户手册中所描述的无线设备经认可适用于 GSM900/ GSM1800/GSM1900 网络。有关网络的更多信息,请向您 的服务供应商咨询。

在使用本设备的各项功能时,请遵守各项法律法规并尊 重他人的隐私及合法权益。

▲ **警告:** 当无线设备的使用可能造成干扰或危险时,请不要开机。

# 网络服务

您必须向无线服务供应商申请开通必要的服务后方可使 用本设备。其中的许多功能能否实现则依赖于无线网络 的功能。并非在任何网络中都可以使用这些网络服务, 或者您可能需要先向服务供应商申请开通必要的网络服 务后方可使用。您的服务供应商可能需要为您提供有关 如何使用网络服务及其收费标准的附加说明。有些网络 可能制订了一些限制条件,这会影响您使用网络服务的 方式。例如,有些网络可能不一定支持所有基于语言的 字符和服务。

您的服务供应商可能要求禁用或关闭设备的部分功能。 此时,这些功能将不会出现在设备的菜单中。有关更多 信息,请向您的服务供应商咨询。

本设备支持基于 TCP/IP 协议的 WAP 2.0 协议 (HTTP 和 SSL)。部分设备功能,如彩信和网络浏览器,要求所用 网络支持相关技术。

共享存储空间

下述个人通讯器功能可能共享存储空间:名片夹、文字 信息、彩信、铃声、音频文件、日历和待办事项、各种 应用程序中储存的文件(例如,办公文档、图像、音频文 件和视频片段)以及下载的应用程序。使用上述一项或多 项功能可能减少其他共享存储空间的功能可以使用的存 储空间。例如,储存大量图像可能占用全部可用存储空 间。此时,若您尝试使用共享存储空间的功能,您的设 备就可能提示存储空间已满。在这种情况下,请先删除 一些储存在共享存储空间的功能内的信息或内容,然后 继续操作。

# 配件、电池和充电器

使用任何充电器为本手机充电前,请先检查充电器的型 号。本手机需由ACP-7、ACP-8、ACP-12和AC-1供电才可 使用。充电器的具体型号因插头类型的不同而不同。例 如,对于ACP-12,充电器的具体型号可以是 ACP-12C,ACP-12E, ACP-12X 等。

◆ **警告**: 仅可使用经诺基亚认可,适用于此特定型 号手机的电池、充电器和配件。使用其他类型的电池、 充电器和配件可能违反对手机的认可或保修条款,并可 能导致危险。

有关认可配件的供货情况,请向您的经销商查询。切断 任何配件的电源时,应握住并拔出插头,而不是拉扯电 源线。

您的手机及其配件可能包含一些微小部件。请将其放置 在小孩接触不到的地方。

# 使用入门

诺基亚 9300 智能设备为您提供了多种商务应用程序, 如电子邮件、办公软件和网络浏览功能,以及基于 GPRS 的灵活快速的网络连接。

# 安装 SIM 卡、电池和存储卡

将所有 SIM 卡放在小孩接触不到的地方。请向您的 SIM 卡销售商咨询是否提供了 SIM 卡服务及其使用方法。SIM 卡销售商可以是服务供应商、网络运营商或其他销售商。

仅可将兼容的存储卡 (MultiMediaCard) 与手机配合使用。其他存储卡,如安全数字卡 (Secure Digital Card, SD Card),则不可装入存储卡 (MultiMediaCard) 插槽,且不兼容于此款手机。使用不兼容的存储卡可能毁坏存储卡和手机,并可能破坏卡内储存的数据。

 取出电池前,请务必关闭手机并断开手机与充电器的 连接。

使设备背面朝上,按后盖释放按钮 (1),然后沿箭头 方向滑动后盖。



 将 SIM 卡插入 SIM 卡插槽 (1)。
 确保 SIM 卡的切角朝下,且卡上的触点朝下。在插入 或取出 SIM 卡之前,一定要先取出电池。



**3.** 装入电池。将电池上的触点对准电池槽上相应的触 点。



 将后盖的卡锁插入相应的插槽中,并滑动后盖使其锁 定到位。





# 为电池充电

- 1. 将充电器插到交流电源插座上。
- 将电源线连接至设备底部。请参见第11页的图例 按键和插孔。两个屏幕上的电池电量指示条将开始滚动。如果电池电量已完全耗尽,则可能需要等待几分钟,屏幕上才会出现充电指示符号。充电过程中仍可 使用本设备。
- 当电池完全充电后,指示条停止滚动。此时应该先断 开充电器与本设备的连接,然后断开充电器与交流电 源的连接。

如果电池电量太低以致无法工作,设备将自行关闭。机 盖手机关机之后,个人通讯器界面可能仍有一段时间处 于启动状态。

# 启动和关闭设备

- 1. 要启动设备,请按住电源键。
- 启动设备时,如果设备要求输入 PIN 码或保密码,请输入密码,然 后按确认。



- 要关闭设备,请按住电源键。只有 卸下电池后,设备才能完全关闭。 合上设备会使设备处于节电模式。
- 提示: 开机后,手机可能会识别 SIM 卡供应 商,并自动配置正确的文字信息、彩信和 GPRS 设置。如果不能自动配置,请向您的服务 供应商索取正确设置。

装入电池后启动的首先是个人通讯器界面,此时尚不能 立即启动机盖上的手机,须等到个人通讯器界面启动以 后才能开机。 →→→ **提示:** 如果已装入电池但设备并未启动,请按 电源键。

在没有插入 SIM 卡或是选择了<mark>离线</mark>情景模式的情况下, 仍可使用个人通讯器界面但不能使用手机功能。

#### 天线

您的手机装有内置天线。

注意: 和使用任何其他无线电发射设备一样,在手机处于开机状态时,如非必要,请勿接触天线区域。否则会影响通话效果,还会使手机在高出所需能量级别的状态下工作。请不要在使用手机时接触天线区域,这样才能更好地发挥天线性能,并延长电池的使用寿命。

该图片演示了如何在靠近耳部的正常操 作位置使用设备进行语音通话。请参 见第 110 页的操作环境。



# 初次启动

首次启动本设备时,您需要设定一些基本设置。以后可 以更改这些设置。打开机盖,按照个人通讯器屏幕上的 说明操作。

- 选择本设备使用的语言,然后按确认。如果改变语言,需要重启设备。
- 从列表中选择您所在的城市,然后按确认。您可以通 过输入城市名、使用导航键或箭头键来浏览城市。务 必选择正确的城市,因为您创建的预定日历项会随着 所在城市的变化而更改。
- 3. 设定时间和日期,然后按<mark>确认</mark>。
- 4. 按确认来创建您自己的名片。
- 5. 输入名片信息,然后按<mark>确认</mark>。
- 6. 按<mark>确认</mark>。

预设文件夹是在初次启动时创建的。请注意,如果您以 后更改设备语言,文件夹名称并不会改变。

# 按键和插孔



#### 按键和插孔

1- 电源键①。

2一 滚动键、左选择键和右选择键。按滚动键的中央, 或按任一选择键可执行显示在按键上方屏幕中的功能。 在通话中,可以使用滚动键来控制手机音量。

3 — 通话键 (位于左侧 🔄),结束键 (位于右侧 🖃)。

4 — PopPort™ 插孔,可连接 USB 数据线、耳机和移动 感应器。

5 一 麦克风。请确保在通话中不要用手遮挡麦克风。

6 一 充电器插孔。



个人通讯器键盘

1 — 应用程序键。每个应用程序键都可以启动相应的应 用程序:只有"我的助理"键除外,您可以配置该键以 打开任意应用程序。按 Ctrl 键+"我的助理"键可选择要 使用"我的助理"键打开的应用程序。请注意,您也可 以从"桌面"中打开这些应用程序。 2 — "输入法"键。可打开字符表,从中可选择特殊字符。按"输入法"键的同时按带有蓝色符号的按键,可以访问该组合键代表的字符和功能。

3 一帮助键。要获得有关如何使用本设备的支持信息, 请按"输入法"键+ [wei]组合键。

4 — 蓝牙键。要启动蓝牙功能,请按"输入法"键+ 组合键。要关闭蓝牙功能,请再次按"输入法"键+ 组合键。

5 — 缩放键。按"输入法"键+缩放键可以放大或缩小 字体和一些图标。

6 — 红外键。要启动红外连接,请按"输入法"键+ "…… 组合键。要关闭红外连接,请再次按"输入法"键+ "…… 组合键。

7一 "菜单"键。按"菜单"键可以打开菜单,或者当 对话框中有多个卡片时,可以从一个卡片移至另一个卡 片。

8 一 导航键。向上、下、左、右推动导航键可以滚动浏览不同的列表。按导航键的中央可以选择或执行标有下划线的命令键的功能。要改变光标移动的加速度或速度,请选择桌面 > 工具 > 控制面板 > 常规 > 屏幕显示 > 光标设置。

9 — 同步键。建立一个连接,然后按"输入法"键+ 🕡 组合键,便可将您的设备与兼容 PC 同步。

提示: 您可以使用箭头键或导航键在菜单上或 屏幕上(例如在"网络"应用程序中)移动。左 箭头键位于蓝牙键(4)上,上箭头键和下箭头键 位于缩放键(5)上,右箭头键位于红外键(6)上。

**提示:**按 Esc 键可取消选择并关闭对话框。

提示: 按退格键可以删除内容,如日历项和信息。按退格键可以删除光标左侧的字符,按 Shift 键+退格键可以删除光标右侧的字符。

打开机盖便打开了个人通讯器屏幕。屏幕上会显示上次 使用设备时所启动的应用程序。合上机盖便关闭了个人 通讯器屏幕。



#### 桌面主视图

1一菜单。按"菜单"键可以打开菜单。您可以使用导 航键或箭头键在菜单中移动,然后按 Enter 键来选择所 需菜单选项。

2 — 文件夹。您可以将应用程序、快捷方式和备忘归入 不同的文件夹。请参见第 27 页的创建新组。

3一 滚动条。例如,如果您在文档中有一个很长的文件,滚动条可以帮助您估计自己在文件中浏览到的位置,以及您能看到的文件大小。滚动条越长,您能看到的文件内容就越多。

4 一命令键。显示在屏幕右侧的命令与命令键是一一对 应的。请注意,如果命令显示为灰色,则表示无法使用。

5 一 应用程序。要从桌面中打开应用程序,请选择所需 应用程序,然后按打开或 Enter 键。

6 — 指示符号区。指示符号区显示应用程序及系统相关 信息。

201



#### 多卡片对话框

1 — 对话框卡片。您可以按"菜单"键在各个卡片间切 换。

2 一 选择列表。您可以在选择列表中查看不同选项,并 选择其中一个选项。

3一 命令键。您可以使用命令键执行对话框卡片或选择 列表中的功能。

如果屏幕上有多个框架,选定的框架总会突出显示。通 过按制表键,您可以在不同的框架间切换。

#### 在打开的应用程序间切换

要在打开的应用程序间切换,请按"菜单"键,选择

,然后选择所需应用程序。您还可以关闭应用程序列表 中的应用程序。

提示:按"输入法"键+制表键可以在打开的应用程序间切换。再次按"输入法"键+制表键可以在选择列表中移动。

#### 关于屏幕

屏幕上可能会显示少量的空白点、脱色点或亮点。这是 此类屏幕的固有特征。部分屏幕可能包含一些始终处于 亮或不亮状态的像素或点。这属于正常现象,并非屏幕 故障。

#### 关于"菜单"键

个人通讯器键盘上有一个"菜单"键。按"菜单"键可 以查看不同的菜单选项。根据应用程序的不同,可用选 项也有所不同。您选择的选项只影响当前选定或打开的 内容。在多卡片对话框中,您可以使用"菜单"键在不 同卡片间切换。

#### 滚动和做出选择

使用箭头键或导航键可在个人通讯器界面上移动光标并 做出选择。

#### 在个人通讯器界面上滚动

您可以使用四个独立的箭头键在屏幕上滚动。滚动意味 着您可以在桌面的应用程序分组、应用程序、文字或菜 单中,上下左右随意移动。导航键的功能类似于箭头 键,但您还可以通过按导航键来打开文件或执行标有下 划线的命令键的功能。

#### 做出选择

要选择光标左侧的文字,请按住 Shift 键,然后按左箭头 键,直到选定了所需文字。要选择光标右侧的文字,请 按住 Shift 键,然后按右箭头键,直到选定了所需文字。

要选择不同的内容,如信息、文件或名片,请按上、 下、左、右箭头键以滚动至所需内容。

要逐项选择内容,请滚动至第一项内容,按住 Ctrl 键, 滚动至下一项内容,然后按空格键以选择该项内容。

要选择文件中的对象,例如文档中的附件,请将光标移 到该对象上,这时对象的四周会显示方形标记。

要选择工作表中的单元格,请将光标移至所需单元格。 要选择整行,请将光标移至该行第一列的第一个单元 格,然后按 Shift+左箭头键。要选择整列,请将光标移 至所需列的第一个单元格,然后按 Shift+上箭头键。

#### 多个应用程序中的通用操作

您可以在多个应用程序中执行以下操作:

要更改情景模式,请按"菜单"键,选择,然后滚动 至所需的情景模式。要修改情景模式设置,例如铃声, 请选择所需情景模式,然后按<mark>编辑</mark>。

要在特定时间内启动情景模式,请按"菜单"键,选择 ,然后选择所需情景模式。按定时,并设定该情景模 式设置的有效期(最长为24小时)。当定时情景模式设置 的截止时间一到,您在定时前选用的情景模式就将恢复 为现用情景模式。

要储存文件,请按"菜单"键,然后选择<mark>文件</mark> > 储存。 根据所用的应用程序,可能有不同的储存选项。

要发送文件,请按"菜单"键,然后选择<mark>文件</mark> > <mark>发送</mark>。 您可以将文件作为电子邮件、传真、短信息或彩信发 送,也可以使用红外或蓝牙连接发送文件。

要增加快捷方式,请按"菜单"键,然后选择**文件** > <mark>增</mark> 加至桌面。滚动至要增加快捷方式的分组,然后按选 择。选定分组后,请按确认。例如,您可以为文件或网 页增加快捷方式。

要打印至兼容打印机,请按"菜单"键,然后选择**文** 件 > 打印。您可以预览要打印的内容,或编辑页面的打 印设置。

要剪切、复制和粘贴,请按 "菜单"键,然后选择<mark>编</mark> 辑,以及<mark>剪切、复制和粘贴</mark>。

要删除文件,请按"菜单"键,然后选择 文件 > 删除。

要放大或缩小内容,请按"菜单"键,然后选择视图 > 缩放和所需的缩放类型。您也可以按"输入法"键+缩放 键来放大或缩小内容。

要变换输入法,请按"输入法"键。

# 机盖上的手机

要查看最近的已拨电话,请按 <<p>。滚动至所需电话号码或姓名,再次按 
可拨打该号码。
要呼叫语音信箱 (网络服务),请按住 
。
要查看收到的文字信息,请按右方向滚动键。
要打开联系人列表,请按下方向滚动键。
要编写和发送文字信息,请按左方向滚动键。
要更改情景模式,请快速按电源键,然后滚动至所需的 情景模式。按选择可启动该情景模式。请参见
第 71 页的情景模式设置。

#### 屏幕指示符号

当前位置无线网络的信号强度。指示条越高,信号 越强。

┃ 电池电量。指示条越高,电池的电量越足。

▶ 您收到一条信息。

您已锁定设备。

您已选择无声情景模式,设备在收到来电或信息时 将不会响铃。

🚯 已启动蓝牙功能。

▶ · · · 红外连接处于启动状态。如果指示符号不断闪 烁,则表明您的设备正试图连接至另一设备,或该连接 已中断。

← 您的设备已通过数据线连接至 PC。

▲ 您已选择将所有呼叫转接至另一电话号码 (网络服务)。

① 已启动定时情景模式。您可以在控制面板中修改情 景模式设置,如铃声。请参见第 71 页的情景模式设置。

您有未接来电。

🦸 已设闹铃。

○、会、亡 已将耳机、免提单元或移动感应器连接 至设备。

G 已建立 GPRS 连接。

正进行数据通话。

■ 已建立 IP passthrough (通过 USB 数据线使用 PC 的 互联网连接)。

② 设备正在同步。

#### 键盘锁(键盘保护)

当键盘锁定时,可能仍能拨打在设备中固有的官方紧急 电话号码。输入紧急电话号码,然后按 🔄。

使用键盘锁 (键盘保护) 功能可防止在无意中碰到机盖手 机的按键。

要锁键盘,请按滚动键的中央及 📢 。

要使键盘解锁,请按滚动键的中央及 💽。

要锁定系统,请按滚动键的中央及 🗊 。请注意,您必须 定义锁码,锁定或解锁系统时需要锁码。

要使系统解锁,请按滚动键的中央及 💽 。输入锁码并 按<mark>确认</mark>。

# 音量控制

**◇ 警告:** 因为扬声器的音量可能很大,所以请勿在 使用扬声器时将手机置于耳旁。

要在通话中调节音量,请按左方向滚动键或右方向滚动 键。

要在使用扬声器时调节音量,请打开<mark>电话</mark>,然后向左或 向右推动导航键。

存储卡

▶ 注意: 在诺基亚 9300 个人通讯器中使用诺基亚 9210 个人通讯器销售包装内的存储卡之前,必须先使用 数据转移器转换存储卡,并重新安装以前安装在该存储 卡上的应用程序。不过,请不要重新安装诺基亚 9210 个人通讯器预装的任何应用程序。

您的诺基亚设备仅支持使用 FAT16 文件系统的存储卡。 如果使用其他设备的存储卡,或需要确保存储卡与您的 诺基亚设备兼容,则可能需要用您的诺基亚设备格式化 该存储卡。不过请注意:若对存储卡进行格式化,其中 的所有数据都将永久删除。

#### 插入和取出存储卡

使用入门

 將存储卡滑入存储卡插槽 (2)。确保存储卡的切角朝 向 SIM 卡插槽,且卡上的触点朝下。必须装好后盖, 设备才能识别存储卡。



#### 2.

如果存储卡上装有应用程序,根据这些应用程序的不同,它们可能显示在桌面上或桌面上的某个分组中。 另请参见第 67 页上有关文件管理和存储卡安全设置的信息。

# 设备中的说明

要查看关于设备中预装的应用程序的说明,请按"输入 法"键+[.....]组合键。设备帮助包含详细说明,可随时 随地常伴您左右。

# 使用 CD-ROM 光盘

销售包装中的 CD-ROM 光盘与 Windows 98/SE、Windows ME、Windows 2000 和 Windows XP 均兼容。

您可以在该 CD-ROM 光盘上找到《诺基亚 9300 个人通讯 器用户手册》和一些其他的手册。

您也可以从该 CD-ROM 光盘安装诺基亚 PC 套件,以及阅读《诺基亚 PC 套件用户手册》。请注意,诺基亚 PC 套件用户手册》。请注意,诺基亚 PC 套件只能用于 Windows 2000 和 Windows XP。

#### 通过网络提供的诺基亚技术 支持

有关本手册的最新版本、附加信息、可下载内容,以及 与您的诺基亚产品相关的服务,请访问诺基亚中国网站 http://www.nokia.com.cn。

# 销售包装中的背胶标签

销售包装中的背胶标签包含有关服务和客户支持的重要 信息。销售包装还提供了这些背胶条形码标签的使用说 明。

# 从其他设备传送数据

有多种方式可以从兼容设备向您的诺基亚 9300 个人通 讯器传送数据,如名片和日历信息。请参见 第 87 页的数据和软件管理。

# 对设备进行个性化设置

▶ **注意**: 您的服务供应商可能要求禁用或关闭设备 的部分功能。此时,这些功能将不会出现在设备的菜单 中。您的设备也可能根据网络运营商的需要进行了特别 配置。此类配置可能包括菜单名称、菜单顺序和图标的 更改。有关更多信息,请向您的服务供应商咨询。 可以采用多种方式对您的设备进行个性化设置。请参 见第 98 页的对设备进行个性化设置。

# 机盖上的手机

使用机盖上的手机,您可以执行多项操作,如拨打和接 听电话、更改情景模式等。大多数上述功能在通讯器界 面中也同样提供。

要执行更多高级任务,请使用个人通讯器界面,打开机 盖便可进入个人通讯器界面。如果在通话时打开机盖, 则会启动扬声器。您还可以在通话时使用应用程序。

# 拨打电话

要拨打和接听电话,必须打开机盖上的手机、本设备必须安装有效的 SIM 卡,而且您必须处在无线网络的服务区内。

在语音呼叫中, GPRS 分组数据连接将被保留。

要拨打电话,请输入所需电话号码,包括区码。 如果输 入了错误的字符,请按<mark>清除</mark>。

提示: 要拨打国际长途电话,请按两下 飞 以 输入国际拨出代码 (+),然后输入国家或地区代 码、区号 (根据需要输入,且区号前无需添 加"0")和电话号码。

要呼叫该号码,请按通话键。 要结束通话或取消试拨, 请按结束键。

**提示:** 要在通话时调整音量,请按右方向滚动 键提高音量,或按左方向滚动键降低音量。

要使用储存的名片拨打电话,请在待机状态下按下方向 滚动键。输入储存的姓名的前几个字符。滚动至所需姓 名,然后按通话键。

**提示:**您可以在手机的通讯录菜单或个人通讯器界面的名片夹目录对话框中储存新名片。

要呼叫最近拨打的号码,请在待机状态下按通话键,您 可以查看最多 20 个您最近成功呼叫或试图呼叫的号码。 滚动至所需的号码或姓名,然后按通话键。

如果您已为 []] 到 [] 中的某个按键指定了单键拨号号 码,要使用单键拨号拨打电话号码,请执行以下操作: 在待机状态下按所需的数字键和通话键:或者,如果已 启动单键拨号功能,则在待机状态下按住相应的数字键 直至开始拨号。要为数字键指定电话号码,请在待机状 态下按功能表,然后选择通讯录 > 单键拨号。要启动 单键拨号功能,请在待机状态下按功能表,然后选择设 置 > 通话设置 > 单键拨号。 要呼叫您的语音信箱 (网络服务),请在待机状态下按住 运,或者按 🔄 和通话键。

# 接听来电

要接听来电,请按通话键。

要拒绝接听来电,请按结束键。 如果您启动呼叫转接选 项 <mark>(如本手机占线时转接来电),</mark>来电会被转接。

要使铃声静音而不接听来电,请按<mark>无声</mark>。

要在<mark>呼叫等待</mark>功能启动时在通话中接听新来电,请按通 话键或<mark>接听</mark>。第一个通话会被保留。 要结束当前通话, 请按结束键。

# 输入文字

您可以使用机盖上的键盘或者个人通讯器界面输入文字。 根据手机销售市场的不同,手机中预设的可用输入法也 有所不同。

本手机支持简体中文输入法。

#### 使用机盖上的键盘输入文字

#### 输入法

当前选用输入法的指示符号会显示在屏幕的左上角,输入 法包括拼音、笔画、大写字母、小写字母和数字。请注 意,并非在任何情况下都可以使用上述全部输入法。请 检查屏幕上的指示符号,以查看当前选用的输入法。

#### 切换输入法

要在可用输入法之间切换,反复按 🗊 ,直至所需输入法 的指示符号显示在屏幕的左上角。

#### 拼音输入法

拼音字母已标注在数字键上 ([፲] 至 []]。您无需考虑拼 音字母在数字键上的位置,只要按一下拼音字母所在的 数字键,手机就会提供合理的拼音字母组合。

- 您只需按一下标有所需拼音字母的数字键即可输入该 拼音字母("v"在键盘和屏幕上对应于"u")。
   要输入声调,反复按 î 直至所需声调显示在屏幕上。
   按清除可逐一删除光标左侧已输入的拼音字母或声调。按住清除可删除全部已输入的拼音字母或声调。
   按 可突出显示下一种可能的拼音组合。
- 要输入汉字,按对应的滚动键浏览候选字列表,然后 按确认选择所需汉字。

# 机盖上的手机

#### 笔画输入法

数字键	笔画分类	包含笔画	例字	说明
1	横 一	1 / .	十、慧 七、冰、骏 羽、输、泰	基本运笔方向: 左→右 提 (~) 归为横
2	화	]	十 了、小、利	基本运笔方向:上→下 左竖钩(」)归为竖
3	撤 丿	J	人、川、牛 小、常	基本运笔方向:上→左下 注意撇与提的区别
4	点、		主 心、家 入、边	基本运笔方向:左上→右下 捺(\)归为点 注意捺及左点也包括在内
5	折→	乙 一 う う た し フ く 、 し し	亿买口除与语儿各以能独代、安习建鸟凹飞 饭云 心好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好 好	包含各种带转折的笔画 注意左竖钩除外

笔画输入法将构成汉字的笔画分为五类:横、竖、撇、 点和折。这五类笔画分别对应于 🔄 至 🔝 这五个数字 键。

 请根据要输入的汉字的标准笔画顺序,按相应的数字 键来输入笔画。手机将显示对应于输入的笔画的候选 字。

可输入的笔画数不限。输入的笔画越多,候选字列表 就越短。 按<mark>清除</mark>可逐一删除光标左侧的笔画。按住<mark>清除</mark>可删除 全部已输入的笔画。

- 提示:如果您不确定要输入的笔画或其归属的类别,则可按 ⑤ 代替该笔画,然后继续输入后面的其他笔画。在输入区内会用问号("?")表示该笔画。
- 滚动浏览候选字列表并突出显示所需汉字,然后按确 认输入该字。

#### 汉字联想

手机会联想出能够与输入的汉字组成常用词的汉字。

如果不需要联想的汉字,则可按返回,然后直接输入下 一个汉字的拼音或笔画,或可按 🕞 以输入特殊字符或 标点。

#### 启动或关闭预想英文输入法

要输入英文单词,请按<mark>操作 (</mark>如果提供此选项),然后选 择<mark>预想字典</mark>以启动或关闭预想英文输入法。

#### 使用预想英文输入法

预想英文输入法以内置字典为基础,每个字母只需按一 次键即可输入。

按数字键 [2] 至 [2] 可输入单词。每个字母只需按一次键即可输入。每按一次键,屏幕上的单词都会随之改变。

要在字母输入法下输入数字,请按住所需数字键。

 写完单词并确认其正确后,可按 ① 输入空格确认输 入该单词。

如果屏幕上显示的单词不是您需要的单词,请反复 按 💽 。当所需单词出现在屏幕上时,确认该单词。 要在字典中增加单词,请按操作然后选择插入单词, 以传统英文输入法输入所需单词,然后按储存。如果 字典的存储空间已满,则新单词将替换字典中最早增 加的单词。

#### 使用传统英文输入法

反复按数字键 [2] 至 [2] 直至所需字符出现在屏幕上。 数字键上并未标出所有按该键可以输入的字符。可用字 符取决于输入文字时选用的语言。

要在字母输入法下输入数字,请按住所需数字键。

□ 如果要输入的下一个字母恰好与当前字母位于同一个 按键上,请等待光标再次出现。

□ 按数字键 🔄 可输入一些最常用的标点和特殊字符。

#### 输入文字的提示

在输入文字时也可能使用以下功能:

要向左、右、下、上移动光标,请按相应的滚动键。

要删除光标左侧的字符,请按<mark>清除</mark>。要快速删除字符, 请按住<mark>清除</mark>。

使用传统英文输入法或中文输入法时,若要插入特殊字符,请按 🕄。使用预想英文输入法时,则可按住 💽, 以插入特殊字符。

#### 使用个人通讯器界面输入文字

#### 输入法设置

进入桌面-工具-控制面板-附加功能-输入设置,打开输入 设置后,用导航键滚动到输入法选择,然后按更改,再 滚动到预装组件,按确认。用导航键滚动到输入窗口, 然后按更改,再滚动到打开,按确认。此时再按设置可 打开输入设置对话框,在此对话框中,您可以选择要使 用的输入法、设置输入窗口在屏幕上的位置,以及确定 是否使用全角等。您还可以按<mark>输入选项</mark>来调整中文输入 法的一些设置,例如联想输入或频率调整。仅当屏幕上 显示特定的输入窗口时,您才可以使用相应的输入法。 按<mark>关闭</mark>以储存您的选择并关闭对话框。

#### 使用中文输入窗口

中文输入法的输入窗口由三个部分组成,从左至右分别 为:"输入法名称"、"输入法符号窗格"和"待选汉字窗 格"。

输入法名称表示当前使用的输入法。根据当前使用的输入法,与您所按的按键相对应的输入法符号将会显示在 输入法符号窗格内。与已输入的输入法符号相匹配的待 选汉字会显示在待选汉字窗格内。

在输入法符号窗格内,按退格键可逐个删除输入法符 号;按 Esc 键可删除所有输入法符号。

待选汉字窗格内的待选汉字均已编号。要输入特定汉 字,请按相应的数字键。您也可以按空格键输入第一个 待选汉字。如果待选汉字窗格左侧或右侧的箭头为黑色 (箭头为灰色时无法换页),则按箭头键或导航键可查看 下一页或上一页的待选汉字。

如果中文输入窗口刚显示或在一段时间内未曾使用,则 中文输入窗口内将只出现"输入法名称"和"输入法符号 窗格"。

当<mark>输入法</mark>选择为符号时,按箭头键或导航键可突出显示 所需符号,要输入此符号,请按<mark>插入</mark>。

# 进入菜单功能

机盖上的手机提供了一系列菜单功能。

这些菜单中的大多数都提供简短的帮助信息。要查看帮助信息,请滚动至所需菜单功能,等待约15秒钟。要显

机盖上的手机

示帮助信息,您必须先通过<mark>设置</mark> > <mark>手机设置</mark>启动帮助信 息。

#### 进入菜单功能

要滚动进入菜单功能,请在待机状态下按<mark>功能表</mark>,滚动 至所需的主菜单 (例如设置),然后按选择。滚动至所需 子菜单 (例如通话设置),然后按选择。滚动至所需设 置,然后按选择。

要使用菜单快捷编号进入某个功能,请在待机状态下按 功能表,然后在两秒钟内输入要使用的菜单、子菜单和 设置的快捷编号。屏幕右上角将显示快捷编号。

要返回上一级菜单,请按<mark>返回</mark>。要从主菜单列表中退出 当前菜单,请按<mark>退出</mark>。您也可以按结束键退出菜单。 **菜单结构** 

话计时

SIM 卡支持)。

式.

1写信息、2文件夹、3语音信

1未接来电、2已接来电、3已拨

电话、4删除最近通话记录、5通

1 查找、2 增加姓名、3 删除、4

设置、5单键拨号,6服务号码(当

您的 SIM 卡支持时才显示)、7本

机号码选择本机号码可查看已经

包含可以启动的设置分组(情景模

式)。一次只能启动一个情景模

储存在 SIM 卡中的本机号码 (需

息、4网络命令编辑器



通话记录 🌒





SIM卡服

允许您使用 SIM 卡中的其他可用 功能。仅当您的 SIM 卡支持时才 可使用此菜单。菜单的名称和内 容则依赖于 SIM 卡。



您的设备支持发送字符数超过 160 (普通文字信息的字数 限制)的连锁信息。如果信息包含的字符数超出 160,则 会作为两条或更多的文字信息发出。

在屏幕的顶部, 您会看到信息长度指示符号 (从 160 开 始递减)。例如, 10/2 表示该信息将作为两条文字信息发 出, 且您还可以输入 10 个字符。

请注意,使用特殊 (Unicode) 字符,例如 ë、â、á,可能 占用更多信息空间。

如果信息中包含特殊字符,则信息长度指示符号可能无 法正确显示信息的长度。发送信息前,设备会提示您信 息中的字符是否超出了一条文字信息所允许的最大字符 数。

按<mark>功能表</mark>,然后选择<mark>信息</mark>。

您可以在个人通讯器界面上编写其他类型的信息。请参 见第 33 页的信息。

发送信息时,设备可能会显示信息已发出。这表示设备 已将信息发送至设备内设置的服务中心号码。但并不表 示指定收件人已收到信息。有关信息服务的更多详情, 请向您的服务供应商咨询。要编写文字信息,请选择<mark>写 信息</mark>,然后编写信息。要发送信息,请按通话键或发 送,然后输入收信人的电话号码,或按查找在联系人列 表中查找收信人的电话号码。如果在编写信息时按操 作,您可以执行多项操作,如向多个收信人发送信息, 或储存信息供以后使用。 **提示:** 要在待机状态下进入短信息编辑窗口, 请按左方向滚动键。

要查看文字信息文件夹的内容,请依次选择<mark>文件夹</mark>和所 需的文件夹。 要创建新文件夹,请在文件列表中按<mark>操</mark> 作,然后选择<mark>增加文件夹</mark>。

**提示:** 要在待机状态下打开"收件箱"文件 实,请按右方向滚动键。

要定义或编辑您的语音信箱号码 (网络服务),请选择<mark>语 音信息 > 语音信箱号码。</mark>输入该号码或在联系人列表中 查找该号码。您可以从您的服务供应商或网络运营商处 获得语音信箱号码。

要接听语音信息 (网络服务),请选择<mark>语音信息</mark> > <mark>接听留</mark> 言。

要向您的服务供应商发送服务命令 (网络服务),请选择 <mark>网络命令编辑器</mark>。输入服务命令,然后按通话键或<mark>发</mark> 送。



您可以查看未接来电、已接来电和已拨电话的电话号 码,以及通话的大致时间。

只有当网络支持储存未接来电和已接来电功能、手机开 机并处于网络服务区内时,手机才能储存未接来电和已 接来电。

按**功能表**,然后选择通话记录。

要查看最近通话信息,请选择未接来电、已接来电或已 拨电话。如果显示电话号码列表时按操作,您就可以执 行多项操作,如查看通话时间、向呼叫方发送文字信 息、在联系人列表中储存电话号码,或向联系人列表中 已储存的姓名增加电话号码。 要删除通话列表,请依次选择<mark>删除最近通话记录</mark>和所要 删除的通话。删除内容将无法恢复。

服务供应商单据中的实际通话和服务费用可能会与之有 所不同,这取决于网络功能、记帐的去零取整和税收等 因素。要查看您拨打和接听电话的大致时间,请选择通 话计时。您也可以重新设置计时器。

您还可以在个人通讯器界面上查看最近通话信息。请参 见第 29 页的查看已拨电话、已接来电和未接来电。



您可以查看和管理储存在手机存储器和 SIM 卡中的姓名 和电话号码 (通讯录)。

储存在手机存储器中的每个姓名可储存若干电话号码。 您可以储存的姓名数量取决于您为每个姓名储存的信息 量。

在 SIM 卡中, 您只能为每个姓名储存一个电话号码。

您还可以在个人通讯器界面中使用更为复杂的<mark>名片夹</mark>应 用程序。

注意:本收集和姓名显示相关的功能是基于对名片夹存 储的电话号码后十一位的匹配。

#### 进入通讯录的快捷方式

您还可以通过以下方式进入通讯录:

在待机状态下,按<mark>名片</mark> (如果可用),或按<mark>捷径</mark>,然后选 择<mark>通讯录</mark>。

在待机状态下,滚动至所需姓名,按<mark>详情</mark>,然后滚动至 所需号码。

在通话中,按<mark>操作</mark>,然后选择<mark>通讯录</mark>。

#### 搜索、增加和删除名片

要搜索名片,请在待机状态下,按<mark>功能表</mark>,然后选择<mark>通 讯录 > 查找</mark>,或在待机状态下按滚动键。 输入所需姓 名的前几个字符。 滚动至所需姓名,然后按详情。 浏览 增加至该姓名的电话号码。

要在所选存储器中储存姓名和电话号码,请按**功能表**, 然后选择<mark>通讯录 > 增加姓名。</mark>输入第一个姓名,然后 按确认。如果您使用的是手机存储,请输入第二个姓 名,然后按确认。输入电话号码,固定号码前可能需加 区号,然后按确认。选择号码类型,然后按选择 > 完 成。

提示:若要在国外使用此号码,请按两下 输入国际长途码("+"字符代表国际拨出代码),然后输入国家或地区代码、区号(根据需要输入,且区号前无需添加"0")和电话号码。

要删除名片及其附带的全部电话号码,请在待机状态 下,按<mark>功能表</mark>,然后选择通讯录 > 删除。选择逐个删 除或全部删除。

要删除姓名对应的一个电话号码,请在待机状态下,滚动至所需姓名,然后按<mark>详情</mark>。滚动至要删除的电话号码,按操作,然后选择删除号码。

### 名片设置

在待机状态下,按<mark>功能表</mark>,然后依次选择<mark>通讯录</mark> > <mark>设</mark> 置及以下选项之一:

□ 存储器选择 — 选择用来储存名片的存储器。 □ 显示方式 — 选择名片的显示方式。



按**功能表**,然后选择<mark>情景模式</mark>。

要更改情景模式,请依次选择所需的情景模式和启动。

要在特定时间内启动情景模式,请依次选择所需的情景 模式和定时。设置情景模式的有效期(最长为24小时)。 当定时情景模式设置的截止时间一到,您在定时前选用 的情景模式就将恢复为现用情景模式。

**提示:** 要在待机状态下启动情景模式,请快速 按电源键,然后选择并启动所需情景模式。

您可以在设备的个人通讯器界面中编辑情景模式设置。 请参见第 71 页的情景模式设置。



按功能表,然后选择设置。

要调整通话设置,请滚动至通话设置,然后选择:

- **呼叫转接** (网络服务) 选择将您的来电转接至其他 号码,如您的语音信箱号码。
- □ 任意键接听 选择开,则您可以通过快速按任意键 来接听来电,但电源键、选择键和结束键除外。
- 自动重拨 选择开可设置手机,使其在一次试拨不成功后,最多追加10次试拨,以尝试接通某一电话号码。
- □ 单键拨号 选择开,则您可以通过按住相应的数字 键,呼叫已指定单键拨号键(∑∑ 至 ∑)的姓名和电 话号码。
- **呼叫等待** 一选择启动呼叫等待可请求网络在您于通 话中接到新的来电时通知您(网络服务)。



<mark>桌面</mark>是一个起始点,在此您可以打开设备或存储卡上的 所有应用程序。使用导航键或箭头键可以在屏幕中上下 移动。



桌面显示所有安装在设备上的应用程序。当您安装新的 应用程序时,它们也会显示在桌面上。大多数应用程序 可以归入到默认组中,这些默认组是个人、办公室、影 音工具和工具。如果存储卡上有应用程序,根据这些应 用程序的不同,它们可能显示在桌面上或某个组中。

要打开应用程序或组,或启动快捷方式,请选择该应用 程序、组或快捷方式,然后按<mark>打开</mark>。

要删除应用程序,请进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 数 据管理 > 程序管理。

要写备忘,请按<mark>写备注</mark>。

- →↓· **提示:** 要在桌面主视图中写备忘,您还可以按"桌面"。
- 提示:这些备忘储存在您所在的位置。例如, 从办公室组创建的提示信息储存在该组中。要查 看桌面中的备忘列表,请按备注列表。

您可以从大多数应用程序中向<mark>桌面</mark>增加自己的快捷方 式。快捷方式可以打开一个文档或网页。 要向<mark>桌面</mark>增加快捷方式,请按"菜单"键,然后选择<mark>文</mark> 件 > 增加至桌面。滚动至您想增加快捷方式的组,选择 该组,然后按确**认**。

要删除快捷方式或备忘,请按"菜单"键,然后选择<mark>文</mark> 件 > 删除。

要更改应用程序、快捷方式或备忘图标的顺序,请选择 该图标,按"菜单"键,然后选择**文件 > 移动**。使用导 航键或箭头键将该图标移动至新的位置,然后按<mark>置于此</mark> 处。您不能将应用程序、快捷方式或备忘移动至组中。

要增大或减小图标大小,请按"菜单"键,然后选择视 图 > 放大或缩小。

要增加或更改背景图像,请按"菜单"键,然后选择工 <mark>具 > 壁纸设置...</mark>。选择<mark>桌面</mark>卡片,然后将<mark>壁纸</mark>设置为 <mark>是</mark>。在<mark>图像文件</mark>栏位中,按更改浏览图像。滚动浏览图 像,然后按<mark>选择</mark>。

→→→ **提示:** 您可以在同一对话框的<mark>机盖</mark>卡片中设置 机盖屏幕的背景图像。

要更改组、应用程序、快捷方式或备忘的图标或名称, 请选择相应的项,按"菜单"键,然后选择**文件** > <mark>属</mark> 性。滚动至<mark>图标</mark>,然后按更改。滚动至新图标,然后 按确认。滚动至名称,输入新名称,然后按完成。

# 管理组

您可以在<mark>桌面</mark>中将应用程序、快捷方式或备忘归入不同 的组。您可以在多个组中具有相同的应用程序或快捷方 式。

#### 要打开某个组,请选择该组,然后按<mark>打开</mark>。

要将应用程序、快捷方式或备忘移动至另一组,请选择 该项,按"菜单"键,然后选择文件 > 显示在组中...。 这时将标记当前组。滚动至新组,选择该组,然后按确 认。

# 创建新组

您可以在<mark>桌面</mark>中将应用程序、快捷方式或备忘归入不同 的组。您不能在组内再创建组,例如,不能在<mark>办公室</mark>组 中创建组。

要创建新组,请按"菜单"键,然后选择**文件** > 新建分 组...。输入组的名称,然后按确认。 東国

# 电话

在<mark>电话</mark>中,您可以查看储存在电话簿、SIM 卡或存储卡 中的名片,还可以拨打电话、查看最近通话记录、呼叫 语音信箱及定义通话设置。

**◇ 著告:** 因为扬声器的音量可能很大,所以请勿在 使用扬声器时将手机置于耳旁。



# 拨打电话

要拨打和接听电话,必须接通机盖上的手机、本设备必须安装有效的 SIM 卡,而且您必须处在无线网络的服务 区内。

要拨打电话,请进入<mark>电话</mark>,输入电话号码或从联系人列 表中选择联系人,然后按<mark>呼叫</mark>。

要调节当前通话的音量,请按<mark>声音控制</mark>。按<mark>音量</mark> + 可提 高音量,按<mark>音量</mark> - 可降低音量。设置合适的音量后,请 按<mark>完成</mark>。

要查看最近的已拨电话、已接来电或未接来电,请按<mark>最 近通话</mark>,然后选择已<mark>拨电话、已接来电或未接来电</mark>。要 切换对话框卡片,请按"菜单"键。要拨打电话号码, 请滚动至所需号码,然后按<mark>通话</mark>。 要查看语音邮件 (网络服务),请按语音信箱。 请注意,在语音通话中,GPRS 连接将被保留。

# 接听电话

您可以看到来电者的姓名和电话号码 (如果呼叫方允 许);或者,如果"名片夹目录"中没有包含该电话号 码,则只显示电话号码。

要接听电话,请按<mark>接听</mark>。

**提示:**如果想进行私人通话,请使用免提设备 或合上机盖。

要在当前通话与被保留的通话之间进行切换 (网络服 务),请使用箭头键选择被保留的通话,然后按<mark>启动</mark>。 要使铃声静音,请按<mark>无声</mark>。

要拒绝接听来电,请按<mark>拒绝</mark>。

# 单键拨号

使用单键拨号功能,当设备机盖合上时,您只需按一个 数字键和通话键就能拨打电话。

按"菜单"键,然后选择设置 > 单键拨号...。

要为某个电话号码指定一个数字键,请滚动至单键拨号 键,然后按<mark>增加号码</mark>。 从"名片夹目录"中选择所需的 电话号码。 要删除指定给某个数字键的电话号码,请滚动至单键拨 号键,然后按<mark>删除号码</mark>。

要修改指定给某个数字键的电话号码,请滚动至单键拨 号键,然后按更改号码。从"名片夹目录"中选择所需 的电话号码。

# 拨打会议通话

在会议通话中,您最多可以同时与五个人交谈。

拨打会议通话 (网络服务)、拨打电话或接听来电。在通 话中,要拨打另一个电话或接听另一个来电,请按<mark>会议</mark> 通话。

要查看会议通话与会者列表,请按<mark>会议主持</mark>。

要使会议通话静音,请按静音。

要从会议通话中删除与会者,请滚动至列表中要删除的 与会者,然后按<mark>挂断</mark>。

要和与会者进行私人通话,请滚动至列表中的所需与会 者,然后按<mark>单独通话</mark>。

# 查看已拨电话、已接来电和 未接来电

您可以查看最近的已拨电话、已接来电和未接来电。

只有当网络支持储存未接来电和已接来电功能、手机开 机并处于网络服务区内时,手机才能储存未接来电和已 接来电。

按<mark>最近通话</mark>,然后选择已拨电话、已接来电或未接来 电。

要切换对话框卡片,请按"菜单"键。

您还可以在"记录"中查看通话信息。请参见 第 31 页的通讯记录。

要拨打电话号码,请从列表中选择所需号码,然后按<mark>呼</mark> <mark>叫</mark>。

要从列表中删除所有号码,请按全部清除。

要在"名片夹目录"中储存电话号码,请从列表中选择 所需号码,然后按<mark>增加至名片夹</mark>。

# 设置离线情景模式

离线情景模式可以防止您无意中接通手机、建立互联网 连接或使用蓝牙连接。

★ 重要须知: 在离线情景模式下,您不能拨打(或接听)任何电话,也不能使用其他需要接入 GSM 无线网络的功能。要拨打电话,您必须先切换至其他情景模式以启动手机功能。但您可以在离线情景模式下拨打官方紧急电话。如需拨打官方紧急电话,请按住设备机盖上的电源键,当屏幕弹出离线模式已启动后,立即输入紧急电话号码,然后按通话键。只能使用机盖手机界面来完成此操作,而不能使用个人通讯器界面。如果设备已锁定,请输入锁码以启动手机功能。当设备锁定时,可能仍能拨打在设备中固有的官方紧急电话号码。

在离线情景模式下或当设备锁定时拨打紧急号码,需要 设备先识别出拨打的号码是官方紧急电话号码。建议您 在拨打紧急电话号码前,更改情景模式或输入锁码以解 锁设备。

要恢复完全通讯,请按"菜单"键,然后选择 → > 退 出离线情景模式 > 确认。然后接通机盖上的手机。 ↓↓↓ <b>提示:</b> 您可以通过任意应用程序的菜单或机盖 上的手机来启动离线情景模式。	要查看语音呼叫限制的状态,请滚动至该限制选项,然 后按 <mark>查询状态</mark> 。 要停止语音呼叫限制,请按 <mark>全部取消</mark> 。
转接呼叫	通话设置、网络设置和电话 号码设置
您可以将来电转接至语音信箱或另一个电话号码。 要转接语音呼叫,请进入电话。按"菜单"键,然后选 择 <mark>设置 &gt; 语音呼叫转接</mark> 。 请洗择可用转接洗项之一。	在 <mark>其他设置</mark> 对话框卡片中,您可以定义各种与通话和网 络服务相关的设置。 进入 <mark>电话</mark> ,按"菜单"键,然后选择 <mark>设置</mark> > <mark>其他设置</mark> 。
要查看当前转接状态,请滚动至该转接选项,然后按 <mark>查</mark> 询状态。	通话设置 在基础设置对话框去片中,选择呼叫
要停止转接语音呼叫,请按 <b>全部取消</b> 。 <b>呼                                    </b>	也来他设置对话他下方中,选择了吗。 要向被叫方显示您的电话号码(网络服务),请滚动至发 送本手机号,按更改,然后选择开。 要设定手机在每次通话结束后短暂显示通话的大致时 间,请滚动至通话报告,按更改,然后选择开。 要设定设备在第一次试拨占线后重拨该电话号码,请滚
您不能同时启动呼叫限制和呼叫转接两项功能。 当您启动呼叫限制功能时,可能仍能拨打在手机中固有 的某些官方紧急电话号码。 要限制语音呼叫,请进入电话,按"菜单"键,然后选	动至目动重拨,按更改,然后选择开。 网络设置 在其他设置对话框卡片中,选择网络。
存 <b>以量 / 语首呼叫限制。</b> 请选择可用限制选项之一。 要使用呼叫限制服务,需要输入您申请开通该服务时从 服务供应商处收到的呼叫限制密码。	要手动选择无线网络,请滚动至网络选择,按更改,然 后选择 <mark>手动</mark> 。选择在您的所在地可用的一个网络。 <b>提示:</b> 如果您知道某个网络比另一个网络收费 更低或带宽更高时,手动选择网络是非常有用 的。

要设定设备自动选择网络,请滚动至<mark>网络选择</mark>,按<mark>更</mark> 改,然后选择自动。

要使用呼叫等待服务 (网络服务),请滚动至呼叫等待, 按更改,然后选择开。当您在通话中接到新的来电时, 设备会发出通知音并显示一条提示信息,告知您有新的 来电。

**提示:** 按查询状态可核实是否使用了呼叫等待。

#### 高级设置

当固定拨号功能启动时,可能仍能拨打在手机中固有的 官方紧急电话号码。

在其他设置对话框卡片中,选择高级。

若仅允许拨打某些电话号码 (固定拨号),请滚动至固定 拨号号码,按更改,然后选择开。即便已限定固定拨 号,您仍然可以浏览储存在设备存储器中的电话号码。 如果您的 SIM 卡不支持固定拨号,那么您不能使用此功 能。

要修改固定拨号号码列表,请滚动至<mark>固定拨号号码,</mark>然 后按<mark>固定拨号表</mark>。

提示:使用固定拨号,您可以对您的通话进行 限制,例如限制拨打某些地区的电话号码。在这 种情况下,请在号码栏位中输入区号。

要更改拨出电话的号码 (网络服务),请滚动至使用中的 电话号码,按更改,然后选择所需电话号码。要使用此 功能,您的 SIM 卡需要支持备用号码服务,并需要申请 开通两条线路的连接服务。

要禁止选择电话号码,请滚动至<mark>锁定号码选择</mark>,按<mark>更</mark> 改,然后选择是。

# 语音信箱设置

按"菜单"键,然后选择设置 > 语音信箱...。

要定义语音信箱的电话号码,请滚动至<mark>号码</mark>,然后输入 电话号码。您可以从服务供应商处获得语音信箱服务的 号码。

→↓ 提示: 如果您想在国外也使用语音信箱,那么 请在电话号码前增加 "+" 符号及国家或地区代 码。

要定义语音信箱的双音多频音序列,请滚动至<mark>双音多</mark> <mark>频</mark>,并输入所需的双音多频音序列。

# 通讯记录

在<mark>通讯记录</mark>中,您可以查看有关设备通讯历史记录的信 息,如发出和收到的文字信息、拨打和接听的电话。

要访问"记录",请按"菜单"键,然后选择工<mark>具</mark> > 通 <mark>讯记录</mark>。

→→→ 快捷方式:按 Shift+Ctrl+L 组合键可在多数应用 程序中打开记录。

要使用<mark>自/至</mark>信息,请按<mark>使用</mark>。您可以回复文字信息、传 真或来电,或向您的名片增加呼叫方或发件人,只需按 相应的按钮即可。

要选择需要查看的通讯类型,例如仅查看语音通话,请 按<mark>按类型筛选</mark>。

要按方向查看事件,请选择<mark>视图 > 按方向筛选...</mark>。您可 以查看各种通讯事件,例如查看所有通讯事件,或仅查 看收到的通讯事件、发出的通讯事件或错过的通讯事件。 要按不同顺序对记录信息排序,请按"菜单"键,然后 选择视图 > 排序顺序中的两个选项之一。

要查看通讯事件的详细信息,请按<mark>详情</mark>。例如,您可以 查看信息的类型、方向和主题,或查看呼叫方或发件人 的电话号码。

要清除记录内容,请按"菜单"键,然后选择工具 > 清 除记录...。

要指定在删除之前记录事件在记录中保留多长时间,请 按"菜单"键,然后选择工具 > 记录保存时间...。

要复制记录中的号码,请按"菜单"键,然后选择**文** 件 > 复制号码。可以将该号码粘贴到新的名片或信息 中。

信息

在信息中,您可以创建、发送、接收、查看、编辑和整 理文字信息、彩信、电子邮件信息、传真信息和包含数 据 (如设置或网页书签)的特殊文字信息。您也可以通过 蓝牙连接或红外连接接收信息和数据、接收服务信息和 广播信息,以及发送服务命令。

在您发送或接收信息前:

- □ 机盖上的手机必须处于开机状态,设备内必须安装有 效的 SIM 卡,而且您必须处在无线网络的服务区内。 可以打开或合上设备机盖。
- 您所用的网络必须支持传真通话、数据通话和短信息服务 (如果您要使用这些服务)。
- □ 必须为您的 SIM 卡申请开通传真、数据和短信息服 务。
- □ 必须定义互联网接入点 (Internet access point, IAP) 设置。请参见第 77 页的互联网设置。
- 必须定义电子邮件设置。请参见第 38 页的电子邮件帐户设置。
- 必须定义短信息设置。请参见第 40 页的文字信息 设置。
- 必须定义彩信设置。请参见第 43 页的彩信帐户设置。

请向您的服务供应商、网络运营商或互联网服务运营商 咨询相关的正确设置。

↓↓ 提示: 当您使用诺基亚 9300 个人通讯器时,它可能会识别 SIM 卡供应商,并自动配置正确的文字信息、彩信和 GPRS 设置。您可能需要首先向

您的网络运营商申请开通彩信和 GPRS 服务才能 使用这些服务。

# 服务中心

"信息"主视图有两个框架:左侧是文件夹列表,右侧 是所选文件夹中的信息。按制表键可在两个框架之间移 动。

信息 之 收件箱		8 条信息 00:22 ┃	打开 文件夹
<ul> <li>金 友忤相</li> <li>□ 草稿</li> <li>□ 已发送</li> </ul>	至日快樂	05/11/01	与信息
四 电子邮件 19 電远程信箱	Jessica Wu Great! Sorry couldn't help. Wish	05/11/01	退出

#### "信息"主视图内的文件夹:

- □ 收件箱 包含收到的所有信息,但电子邮件、SIM 卡信息和广播信息除外。电子邮件信息储存在远程信 箱中。
- □ 发件箱 包含等待发送的信息。
- □ 草稿 储存尚未发送的信息草稿。
- □ **已发送** 储存已发送的信息,但使用蓝牙连接发送 的信息除外。

您定义的所有远程信箱均显示在文件夹列表的最后。

#### 编写和阅读信息

要查看信息,请选择所需信息,然后按<mark>打开</mark>。

高高

	Q
ᆒ	Π

	Ar. Ar. 10
要将文件夹展廾全全屏大小,请按 <mark>打廾文件夹</mark> 。	1 箱
要编写新信息,请按 <mark>写信息</mark> 。选择信息类型,然后按 <mark>确</mark> 认。	兴, 息" 之 _中
要回复电子邮件的发件人和所有收件人,请按"菜 单"键,然后选择编写 > 全部回复。	建、
要转发收到的信息,请选择所需信息,按"菜单"键, 然后选择 <mark>编写 &gt; 转发</mark> 。请注意,设备可能无法转发所有 信息	安里 单" 新名
□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	じて 要利 择型
要将信息标记为已读或未读,请按"菜单"键,选择编写 > 标记,然后选择为已读或未读。	将信
要从 SIM 卡中提取信息,请按"菜单"键,然后选择接收 > SIM 卡信息。SIM 卡信息。SIM 卡信息指储存在 SIM 卡中的文	要携 <mark>找</mark> 要将
子后忌。 您可能无法打印所有类型的信息,如彩信或其他特殊类 型的信息。	హ
要按特定顺序对信息排序,请按 "菜单" 键,然后选择 <mark>视图</mark> > <mark>排序依据</mark> 菜单中的选项之一。	您应
要打印信息,请按"菜单"键,然后选择 <mark>文件 &gt; 打印</mark> > <mark>打印…</mark> 。	便彩
要在打印前更改页面布局,请按 "菜单" 键,然后选择 <mark>文件 &gt; 打印 &gt; 页面设置</mark> .。	安加 工 り 日 除 丙
管理信息	>\  _
要为信息创建新文件夹,请按"菜单"键,然后选择 <mark>文</mark> 件 > 新建文件夹。输入文件夹名称,选择要创建文件 夹的位置,然后按 <mark>创建</mark> 。请注意,您不能在"收件	

"发件箱"和"已发送"文件夹中创建子文件 但在线时的 IMAP4 远程"发件箱"和"已发信 文件夹除外。IMAP 4 是一种用来访问远程服务器电 邮件的标准协议。使用 IMAP4 协议,您可以搜索、创 删除和管理服务器上的信息和文件夹。

重新命名文件夹,请选择所需文件夹,按"菜 键,然后选择文件 > 重新命名文件夹...。 输入一个 3称,然后按<mark>重新命名</mark>。请注意,您只能重新命名中 自己创建的文件夹。

8动信息,请选择所需信息,按"菜单"键,然后选 <mark>編辑 > 移动</mark>。滚动至新文件夹,然后按<mark>移动</mark>。如果要 言息移至子文件夹,请选择主要级别上的文件夹,然 安展开。

叟索信息,请按"菜单"键,然后选择<mark>编辑</mark> > 查 。输入要搜索的文字,然后按<mark>查找</mark>。

^唐确搜索,请按<mark>选项</mark>。

#### 免存储空间不足

立该定期从"收件箱"和"已发送"文件夹中删除信 还应该从设备存储器中删除已提取的电子邮件,以 译放存储空间。

删除设备中的电子邮件,请按"菜单"键,然后选择 **具** > **本地删除电子邮件…**。按**更改**,然后选择要删除 电子邮件。例如,您可以删除所有电子邮件,或仅删 两周前收到的电子邮件。按<mark>立即删除</mark>删除电子邮件。



提示: 使用这种方法只会从设备中删除电子邮 件。原始电子邮件仍保留在服务器上。如果使 用"信息"应用程序中的删除命令按钮删除电子 邮件,下次重新在线时,这些电子邮件将会从设 备和远程信箱中永久删除。

要从设备和远程服务器中同时删除电子邮件,请打开所 需电子邮件,然后按<mark>删除</mark>。

要自动清空已发送文件夹,请按"菜单"键,然后选择 工具 > 已发信息存储...。将删除已发信息设置为自动, 然后输入设备在多少天后清空该文件夹。

# 电子邮件

要编写和阅读电子邮件,请进入信息。

与诺基亚 9300 个人通讯器的邮件系统兼容的互联网标 准有 SMTP、IMAP4 (修订版 1) 和 POP3。

要收发邮件,您必须设置远程信箱服务。此项服务可由 互联网服务供应商、网络服务供应商或您的公司提供。

在能够使用您的设备发送、接收、提取、回复和转发邮 件前,您必须:

- □ 正确地配置互联网接入点 (IAP)。请参见第 77 页的 互联网设置。
- 正确地定义您的邮件设置。请参见第 38 页的电子 邮件帐户设置。

请按您的远程信箱和互联网服务供应商的说明操作。向 您的网络运营商和互联网服务供应商咨询,以获取正确 的设置。

#### 在线和离线工作

在线工作是指您的设备已建立互联网连接,在连接到远 程信箱的状态下工作。在线时,您可以在远程信箱中删 除、重新命名文件夹或创建新文件夹。离线工作是指在 您的设备没有连接远程信箱时工作;离线时只能删除信 息,但不能删除文件夹。 请注意,您在离线时对远程信箱文件夹所做的任何更改 都会在您下次在线并同步时在远程信箱内生效。

如果您在离线时从设备中删除了一封电子邮件,该电子 邮件将保留在信箱中,直至您下次连接至远程信箱时才 会从信箱中删除。您可以从设备中删除信息以节省存储 空间。请参见第34页的避免存储空间不足。

在离线状态下管理电子邮件可以为您节省连接费用,并 可以在不允许进行数据连接的环境中工作。如果您所处 的环境中无法使用某种连接方式,则可以更改连接方式。

#### 更改互联网连接

如果您失去连接,则可能需要更改连接。

要使用另一个连接,请按"菜单"键,然后选择工具 > 更改连接。滚动至新的连接,然后按连接。请注意,您 必须选择电子邮件帐户并处于在线状态才能更改连接, 对连接所做的更改只对该帐户有效。

如果您失去了当前连接且未将设备设置为自动更改连接,那么设备会要求您确认连接的更改。请参见 第 38 页的电子邮件帐户设置。

要使用另一个连接,请滚动至您要使用的连接,然后按 <mark>更改</mark>。

要在选择新的连接后进入在线状态,请按<mark>连接</mark>。

#### 编写和发送电子邮件

按写信息,选择电子邮件,然后按确认。

要编写新电子邮件,请按收件人。从名片夹目录中选择 信息的收件人,然后按收件人。输入主题和信息,然后 按发送。您还可以在收件人:栏位中输入收件人的电子 邮件地址。请注意,电子邮件地址不能包含带有重音符 号的字符,例如?,?,或é。

# 提示:如果您从"名片夹目录"中选择电子邮件的主要收件人,还可以使用抄送按钮 (此收件人对其他所有收件人均可见)和密送按钮 (此收件人对其他所有收件人均不可见)选择其他收件人。

要设置发送时间或调整其他发送设置,请按"菜 单"键,然后选择工具 > 发送选项...。

您可以采用电子邮件附件的形式发送文档、图像和其他 文件。

要在电子邮件中附加文件,请按<mark>插入文件</mark>。

提示: 在发送之前,所有电子邮件都储存在发件箱中。如果电子邮件没有立即发送,您可以进入"发件箱",中断和恢复发送或打开该电子邮件。

要将电子邮件储存在<mark>草稿</mark>中暂不发送,请按<mark>关闭</mark>。 开始编写或编辑电子邮件,按"菜单"键,然后选择工 具 > 首选设置...。

要更改文字的字体类型或大小,请选择相应的栏位,然 后按<mark>更改</mark>。选择新字体类型或字体大小,然后按<mark>确认</mark>。

要更改默认字符集,请选择默认字符集,然后按更改。 选择所需的字符集,然后按确认。字符集影响收件人的 电子邮件程序显示您的电子邮件的方式。如果整段信息 或带有特殊字符的文字无法正确显示,则可能是由所用 的字符集导致的。

提示: 您可以更改纯文本格式的电子邮件的字符集。HTML 格式的电子邮件通常使用 UTF-8 字符集。若只需更改您当前正在编写的电子邮件的字符集,请按"菜单"键,然后选择格式 > 字符集。

#### 发送选项

要为您编写的电子邮件定义发送选项,请按"菜 单"键,然后选择工具 > 发送选项...。

选择信息卡片。

要设置电子邮件的重要性,请选择<mark>优先等级</mark>,然后按<mark>更</mark> 改。

要定义电子邮件类型,请选择<mark>信息类型</mark>,然后按更改。 从下面的选项中进行选择:

- 纯文本 (不支持 MIME) 当电子邮件接收系统无法显示使用常用互联网电子邮件格式 MIME 发送的信息时,请选择此选项。
- 纯文本 一选择此选项将使用常用互联网电子邮件格式 MIME。MIME 格式支持一些操作,例如将图像作为 附件包含到信息中。
- 格式化文本 (HTML) 一选择此选项将使用增强的文本 格式选项,如粗体、斜体、下划线或项目符号。如果 电子邮件接收系统不支持 HTML,则信息将显示为无 格式的纯文本。

要在收件人打开电子邮件后要求其发送已读报告,请选 择**请求已读报告**,按更改,然后选择是。请注意,某些 电子邮件服务器可能不支持已读报告功能,或者用户可 能已关闭发送已读报告功能。

选择<mark>传送</mark>卡片。

要更改用来发送电子邮件的帐户,请选择<mark>当前使用的电</mark> 子邮件帐户,然后按更改。选择新帐户,然后按确认。

要设置您希望的电子邮件发送时间,请选择<mark>发送电子邮</mark> 件,然后按更改。

从以下选项中进行选择:

□ 立即发送 — 在当前连接中立即发送电子邮件

请求时发送 — 将电子邮件储存在发件箱中,	以后可
从中发送该电子邮件	
下一次连接时发送 — 在下次建立连接时发送	电子邮
件。	

#### 提取电子邮件

您的设备不会自动接收发送给您的电子邮件,此操作是 由您的远程信箱执行的。要阅读电子邮件,您必须先连 接至远程信箱,然后选择您想要提取到本设备中的电子 邮件。可以使用数据通话、GPRS 或 IP passthrough (通 过 USB 数据线使用 PC 的互联网连接)来建立与远程信箱 的连接。请参见第 92 页的连接。

请注意,您在离线状态下标记为"已删除"的电子邮件,会在本设备再次进入在线状态后从远程信箱服务器 中删除。您可以只删除本地电子邮件而不删除远程信箱 中的文件。请参见第 34 页的避免存储空间不足。

要从远程服务器提取电子邮件,请滚动至您的信箱,然 后按<mark>提取电子邮件</mark>。

选择:

- □ 邮件标题 (保持在线) 仅提取发件人、日期和主题 信息。
- □ **信息** ─ 可提取整个电子邮件但不提取附件。该选项 仅适用于电子邮件帐户类型为 IMAP4 的情况。
- □ **信息和附件** 可提取所有电子邮件及其中的附件。

按提取可进入在线状态并提取邮件。

如果您在 IMAP4 信箱中创建了子文件夹,则可以使用本 设备查看这些文件夹。要查看 IMAP4 信箱中的文件夹, 请建立互联网连接,按"菜单"键,然后选择接收 > 文 件夹订阅...。请注意,您只能订阅 IMAP4 信箱中的文件 夹。 要查看远程文件夹,请选择所需文件夹,然后按<mark>订阅</mark>。 每次您进入在线状态后,已订阅的文件夹都会随之更 新。请注意,如果文件夹很大,更新所需的时间可能很 长。

要更新文件夹列表,请按更新列表。

#### 阅读和回复电子邮件

要回复电子邮件,请按回复。

提示:如果电子邮件包含网址、电子邮件地 址、电话号码或 GSM 号码,您可以使用它们。 例如,您可以选择网址或电话号码,并按相应的 命令按钮来打开网页、发送电子邮件或拨打电话 号码。

要向您的"名片夹目录"增加新名片,请从标题栏位中 选择发件人或收件人,按"菜单"键,然后选择工具 > 增加至名片夹...。

提示: 在回复包含附件文件的电子邮件时,原始附件不会包括在回复中。在转发收到的电子邮件时,原始附件将包含在内。

要转发电子邮件,请按"菜单"键,然后选择**文件** > <mark>转</mark> 发。

要打印电子邮件,请按"菜单"键,然后选择文件 > 打 印 > 打印...。
### 电子邮件附件

★重要须知: 电子邮件可能带有病毒或其他可能对您的手机或 PC 造成危害的因素。如果您不确定发信人是否可靠,请不要打开任何附件。

要打开附件,请选择该附件,然后按<mark>打开</mark>。

要储存附件,请选择该附件,然后按<mark>储存</mark>。

要删除附件,请选择该附件,然后按<mark>本地删除</mark>。请注 意,已删除附件的副本仍然保留在电子邮件服务器上。

#### 更改电子邮件的回复首选设置和查 看首选设置

打开收到的电子邮件,然后按<mark>首选设置...</mark>。

要在回复时包含已收电子邮件的文字,请选择<mark>在回复中</mark> 附带信息,按更改,然后选择是。

要定义文字的字体类型或大小,请选择相应的栏位,然 后按<mark>更改</mark>。选择新的字体类型或大小,然后按<mark>确认</mark>。

### 电子邮件帐户设置

您对电子邮件设置所做的任何修改都将会影响电子邮件 发送和接收的方式。

按"菜单"键,选择工具 > 帐户设置...,然后按新建。 滚动至需要创建的帐户类型,然后按确认。



与诺基亚 PC 套件同步时,需要使用远程电子邮 件帐户。



您只需要为电子邮件帐户定义设置。

在<mark>常规</mark>卡片上定义以下内容:

- **电子邮件帐户名称** 为连接输入一个说明性名称。 请注意,该名称最长为 25 个字符。
- □ 我的名称 输入用户名。
- □ **用户名** 输入服务供应商提供的用户名。
- □ **密码** ─ 输入用户密码。如果将此栏位留空,则当您 尝试连接信箱时,设备会提示您输入密码。
- 我的电子邮件地址 一 输入您的服务供应商提供的电子邮件地址。地址中必须包含 @ 字符。回复的电子邮件将发送到此地址。
- □ **互联网接入** 选择您要使用的互联网接入点。
- □ 默认帐户 如果创建了多个电子邮件帐户,请选择 要用作默认帐户的电子邮件帐户。
- 提示:编写电子邮件时,用于发送电子邮件的 帐户将显示在收件人和主题信息一侧的电子邮件 图标之下。

在服务器卡片上定义以下内容:

- □ 电子邮件帐户类型 ─ 根据远程信箱服务供应商的建 议,选择您的电子邮件协议。请注意,此设置只能选 择一次,且当您储存或退出信箱设置后不能再更改。
  - **提示:** POP3 作为"邮局协议" (Post Office Protocol) 的一个版本,是用来接收远程服务

器上的电子邮件的标准协议。使用 POP3 协议,您可以检查并下载远程信箱中的电子邮件。IMAP4 作为互联网信息访问协议 (Internet Message Access Protocol) 的一个版本,是用来访问远程服务器上的电子邮件的标准协议。使用 IMAP4 协议,您可以搜索、创建、删除和管理服务器上的信息和文件夹。

- □ **电子邮件发送服务器** 输入为您发送电子邮件的计 算机的 IP 地址或主机名。
- □ **电子邮件接收服务器** 输入为您接收电子邮件的计 算机的 IP 地址或主机名。
- □ 使用 SMTP 鉴定 选择 SMTP (Simple Mail Transport Protocol, 简单邮件传输协议) 服务器是否需要鉴定, 若需要则输入 SMTP 用户名和密码。
- 在浸游卡片上定义以下内容:
- □ 自动更改连接 请选择如果与首选互联网接入点连 接失败,是否希望设备自动进行连接切换。
- □ 第二接入点、第三接入点和第四接入点 ─ 定义其他 可能的互联网接入点选项。
- 在<mark>提取</mark>卡片上定义以下内容:
- □ 提取 选择只需提取发件人、主题和日期等电子邮件标题信息,提取电子邮件,还是提取电子邮件及其 附件。
- □ **电子邮件最大限制** 定义提取到设备中的电子邮件 的数量。
- □ **同步收件箱中的电子邮件** 选择要从远程服务器下 载到您的"收件箱"中的电子邮件数目。
- □ **同步文件夹中的电子邮件** 选择要从远程服务器下 载到文件夹中的电子邮件数目。
- 在<mark>高级</mark>卡片上定义以下内容:
- □ 默认电子邮件类型 选择要将电子邮件作为纯文 本、纯文本 (不支持 MIME)发送 (如果电子邮件接收系

统无法以常用互联网格式显示发送的电子邮件),还 是作为格式化文本 (HTML)发送,以便使用增强的文本 格式化选项。

- 发送电子邮件 一选择立即发送可尽快发送电子邮件:选择下一次连接时发送可在您下次提取电子邮件时发送:或者选择请求时发送可将电子邮件储存在"发件箱"中,便于以后发送。
- □ 包括签名 选择是否需要使用签名。选择使用我的 名片可使用设备中储存的名片,选择自定义可使用您 为电子邮件帐户创建的签名文件。
- □ **请求已读报告** 选择您是否需要在收件人打开您的 邮件后接到已读报告。
- □ **允许报告请求** 选择是否要向发件人发送已读报 告。
- □ **复制至我的电子邮件地址** 选择是否要接收所有已 发送电子邮件的副本。
- □ **安全登录 (APOP)** 选择是否要使用 POP3 安全登录 系统 (如果所用的 POP3 服务器支持此系统)。
- □ 接收安全连接 选择是否要通过加密来确保接收邮件时的连接安全。POP3 和 IMAP4 协议可使用安全连接,以保证与远程信箱之间的连接是安全的。请注
- 意,远程服务器必须支持安全连接,此功能才有效。

   发送安全连接 ─ 选择是否要通过加密来确保发送邮 件时的连接安全。SMTP 协议可使用安全连接,以保 证与远程信箱之间的连接是安全的。请注意,远程服 务器必须支持安全连接,此功能才有效。
- IMAP4 文件夹路径 一 输入 IMAP4 收件箱位置的路 径,以防服务器无法自动打开该收件箱。通常不必定 义该路径。
- 要编辑现有帐户,请选择要编辑的帐户类型,然后按<mark>编</mark> 辑。

文字信息

息息

您的设备支持发送字符数超过 160 (普通文字信息的字数 限制) 的连锁文字信息。如果信息包含的字符数超出 160,则会作为两条或更多的文字信息发出。

在导航栏中,您可以看到信息长度指示符号(从160开 始递减)。例如,10(2)表示该信息将作为两条文字信息 发送,且您还可以输入10个字符。

请注意,使用特殊 (Unicode) 字符,例如 ë、â、á、ì可能占用更多信息空间。

如果信息中包含特殊字符,则信息长度指示符号可能无 法正确显示信息的长度。如果将确认多部分信息设置为 是,那么在发送信息前,设备会提示您信息中的字符是 否超出了一条文字信息所允许的最大字符数。请参见 第 40 页的文字信息设置。

按写信息,选择文字信息,然后按确认。

要编写新的文字信息,按收件人可选择信息的收件人, 或者可在收件人:栏位中输入收件人的 GSM 电话号码。 如果您输入一个以上的号码,请在每个号码后面输入英 文分号作为分隔符,或在输入每个号码后按 Enter 键。 编写信息,然后按发送。有关文字输入法,请参见《用 户手册》。您可以在字符记数器中看到可继续输入的字 符个数。请注意,文字信息只能包含无格式的文字。

要设置发送时间或修改其他发送设置,请按发送选项。 要打印文字信息,请按"菜单"键,然后选择文件 > 打 印 > 打印...。

#### 回复文字信息

要回复收到的文字信息,请打开该信息,然后按回复。

# 提示: 您也可以使用彩信回复文字信息。打开 要回复的信息,按"菜单"键,然后选择文 件 > 回复 > 经彩信。

要呼叫文字信息的发件人,请按<mark>呼叫发件人</mark>。

提示:如果您收到的文字信息包含超级链接, 请选择该链接,然后按打开网址可打开浏览器。 如果您收到的文字信息包含电话号码,将光标移 至该号码,然后按拨打电话号码可呼叫该号码。

#### 文字信息设置

要定义发送文字信息的常规选项,按"菜单"键,然后 选择工具 > 帐户设置...。选择文字信息,然后按编辑。 要切换对话框卡片,请按"菜单"键。

在<mark>常规</mark>卡片中,定义以下内容:

- □ **当前所用服务中心** 选择发送信息的服务中心。
- □ **发送情况报告** 选择是否在"记录"中显示已发文 字信息的状态。
- □ 发送文字信息 选择何时发送文字信息。如果您选择请求时发送,则只有在"发件箱"中选择所需信息,然后按立即发送才能发送该信息。
- □ **有效期** 选择在多长时间内如果不能将信息发送给 收件人,该信息将从服务中心删除。请注意,此功能 需网络支持。

在拼接卡片中,定义以下内容:

拼接 一选择否可将超过160个字符的文字信息作为 多条信息发送。选择是可将超过160个字符的文字信息作为多条信息发送,但允许兼容设备接收到一条完整的长信息。发送一条包含160个字符以上的信息, 其收费可能要高于一条普通信息的发送费用。 □ 确认多部分信息 — 选择当您尝试发送超过 160 个字 符的文字信息时是否希望看到确认信息。 有关高级设置,请参见 (D-ROM 光盘中的《用户手册》。

#### 修改服务中心设置

要查看服务中心,请按"菜单"键,然后选择工具 > 帐 户设置...。选择文字信息,然后按编辑。在常规中,按 服务中心。

要编辑服务中心,请按<mark>编辑</mark>,然后进入<mark>服务中心名称</mark>和 <mark>服务中心号码</mark>。

要增加新的服务中心,请按<mark>新建</mark>,然后进入<mark>服务中心名</mark> <mark>称和服务中心号码</mark>。

要删除服务中心,滚动至该服务中心,然后按删除。

### 图片信息

▶ 注意: 仅当您的网络运营商或服务供应商支持时 才可以使用图片信息功能。只有具备图片信息功能的兼 容手机才能接收和显示图片信息。

要查看图片信息,请在<mark>信息</mark>中选择所需信息,然后按<mark>打</mark> <del>开</del>。

要回复发件人,请按<mark>经文字信息回复</mark>。请注意,回复中 不包含图片。

要转发图片信息,请按<mark>转发</mark>。 按收件人选择收件人,编 写信息文字,然后按<mark>发送</mark>。请注意,图片信息文字不能 超过 120 个字符。

彩信

**↓ ▶ 注意:** 只有具备兼容的彩信或电子邮件功能的设 备才能接收和显示彩信。

彩信的显示效果可能因不同的接收设备而异。 彩信服务的默认设置通常为启动。

#### 创建和发送彩信

彩信可以包含文字、图像、声音片段或视频片段。

请注意,仅当网络运营商或服务供应商支持时,您才可 以使用此项功能。

您可能无法复制、修改、传送或转发一些受版权保护的 图像、图案、铃声及其他多媒体内容。

只有正确定义彩信设置后,才能使用设备发送和接收彩 信。有关正确的设置,请向您的服务供应商咨询。请参 见第 43 页的彩信帐户设置。

要回复彩信,请打开该彩信,然后按回复。选择是以彩 信回复还是以文字信息回复,然后按确认。按收件人选 择信息的收件人,或者在收件人.栏位中输入收件人的 GSM 电话号码或电子邮件地址。如果您输入一个以上的 号码,请在每个号码后面输入英文分号作为分隔符,或 在输入每个号码后按 Enter 键。输入主题,然后创建信 息。信息编写完毕后,请按发送。

要创建彩信,请按写信息,再滚动至彩信,然后按确 认。按收件人选择信息的收件人,或者在收件人:栏位 中输入收件人的 GSM 电话号码或电子邮件地址。如果您 输入一个以上的号码,请在每个号码后面输入英文分号 作为分隔符,或在输入每个号码后按 Enter 键。输入主 题,然后创建信息。信息编写完毕后,请按发送。

<ul> <li></li></ul>	<ul> <li>要编辑文字的类型、颜色和格式,请选择所需文字, 按"菜单"键,然后选择选项 &gt; 文字格式。您还可以 在开始编写信息之前先选择所需格式。</li> <li>要更改彩信的背景颜色,请按"菜单"键,然后选择选项 (本) 背景颜色。按更改,再滚动至新的颜色,然后 按确认。按完成。</li> <li>要更改彩信的发送选项,请着手创建或编辑彩信, 按"菜单"键,然后选择选项 &gt; 发送选项。您可以选择是否接收发送情况报告,以及信息中心尝试在多长时 间内发送信息。</li> <li>设置下列选项:</li> <li>按收报告 ─ 选择是否要在信息成功发送给收件人之 后收到通知。对于发送至电子邮件地址的彩信,可能 无法接收发送情况报告。</li> <li>有效期 ─ 选择信息中心尝试在多长时间内发送信 息。如果在有效期内不能将信息发送至收件人,该信 息将从彩信服务中心删除。请注意,此功能需网络支 持。最长是网络允许的最长时间。</li> <li>接收彩信</li> </ul>
选择要删除的附件,然后按 <mark>删除</mark> 。 要删除某页,请滚动至该页,按"菜单"键,然后选择	▶ <b>重要须知</b> : 多媒体信息所包含的对象可能带有病 毒或其他可能对您的手机或 PC 造成危害的因素。如果您 不确定发信人是否可靠,请不要打开任何附件。
编辑 > 删除 > 页面。 只有当您处于高级编辑模式下时,才能使用大部分编辑 功能。按"菜单"键,然后选择选项 > 启动高级编辑模 式。 要更改文字相对于图像的位置,请按"菜单"键,然后 选择工具 > 幻灯片布局。选择在右侧显示文字或在左侧 显示文字。	收到的彩信储存在"收件箱"中;您可以像打开或回复 其他信息一样打开或回复彩信。 您可以接收包含设备不支持的对象的彩信,但您无法查 看这些彩信。不过,您可以尝试将这些彩信转发至其他 支持这些对象的设备。

42

息息

要查看彩信中的多媒体附件列表,请按"菜单"键,然 后选择工具 > 对象...。

要储存多媒体对象,请选择所需对象,然后按<mark>复制</mark>至。 要播放多媒体对象,请选择所需对象,然后按<mark>打开</mark>。

#### 彩信帐户设置

- 进入信息,按"菜单"键,然后选择工具 > 帐户设 置...。滚动至彩信服务,然后按编辑。
- 在发送卡片中,定义下列设置:
- □ **互联网接入** 选择发送信息时所用的互联网接入 点 (IAP) 连接。
- □ 主页 输入彩信服务中心的地址。
- □ 接收报告 选择是否要在信息成功发送给收件人之 后收到通知。对于发送至电子邮件地址的彩信,可能 无法接收发送情况报告。
- □ 发送时间 选择何时发送彩信。
- □ **有效期** 选择信息中心尝试在多长时间内发送信息。如果在有效期内不能将信息发送至收件人,该信息将从彩信服务中心删除。最长是网络允许的最长时间。请注意,此功能需网络支持。
- 在接收卡片中,定义下列设置:
- 彩信接收 一选择何时接收彩信。例如,可以随时接 收彩信,或仅当您处于注册网络的服务区内时才接收 彩信。
- □ 接收信息: 一 如果要接收彩信,请选择接收。默认 情况下,彩信的接收功能处于启动状态。如果希望将 彩信储存在彩信服务中心内,供以后提取,请选择推 迟。需要提取彩信时可将此设置改为接收。如果要拒 绝接收彩信,请选择拒绝。彩信服务中心随即删除该 彩信。

□ 接收广告 — 选择是否要接收定义为广告的彩信。
 □ 接收匿名信息 — 选择是否要接收不明发件人发送的信息。

在<mark>常规</mark>卡片中,定义下列设置:

□ **压缩图像** — 选择是否要压缩彩信中包含的图像。压 缩可能会缩小彩信。

# 传真

要发送传真,请按<mark>写信息</mark>。滚动至<mark>传真</mark>,然后按<mark>确认</mark>。 按<mark>收件人</mark>,然后从<mark>名片夹目录</mark>中选择收件人。您也可以 自己输入传真号码。编写信息,然后按<mark>发送</mark>。

要更改传真发送选项,请按"菜单"键,然后选择工 具 > 发送选项...。

要更改传真文字的字体和格式,请按"菜单"键,然后 选择格式 > 字体...、格式或对齐。

要在传真中增加文档、数据表或图像,请按<mark>插入对象</mark>。 请注意,您不一定总能在传真中插入文档。如果要将文 档作为传真发送,请使用<mark>文档</mark>中的**文件** > 发送 > 经传 真选项。

要打印传真,请按"菜单"键,然后选择**文件** > **打印** > **打印…**。确认打印设置正确无误,然后按<mark>打印</mark>。

要查看收到的传真,请选择所需传真,然后按<mark>打开</mark>。按 箭头键可滚动显示该传真。

要旋转传真,请按<mark>旋转</mark>。

要放大或缩小,请按放大或缩小。

### 储存收到的传真

在<mark>范围选择</mark>对话框中,您可以选择想要输出为另一种图 片文件格式的传真部分。

要储存多页传真,请打开所需传真,按"菜单"键,然 后选择**文件** > **导出...**。选择整个文档将传真全部储存; 选择当前页面储存当前页;选择选定的储存所选部分; 或选择用户自定义;以输入要储存的页码范围。

#### 编辑传真设置

按 "菜单" 键,然后选择工具 > 帐户设置...。选择传 真,然后按编辑。

在**常规**卡片中,定义以下内容:

- □ 传真封面 ── 选择传真是否使用传真头或封面。选 择模板1可创建独立的封面;选择完整模板,则使用 的封面将包含发件人和收件人的全部联系信息、您对 传真内容的备注及传真日期;选择标题可以显示发件 人和收件人的信息及传真日期;或选择无不使用封 面。
- □ 发送传真 ─ 选择何时发送信息。如果您选择请求时 发送,则必须在"发件箱"中选择信息,然后从中发 送传真。

在<mark>高级</mark>卡片中,定义以下内容:

- □ 分辨率 选择您发送或接收传真的分辨率。
- □ 纠错模式 ─ 选择是否在发送过程中对有错误的传真 页进行自动更正。请注意,接收设备也必须支持纠错 模式。
- □ **重新发送** 如果部分传真页发送失败,可以选择是 否重新发送**所有页**或仅重新发送**未发送页**。

要编辑传真转接或传真限制设置,请按<mark>传真转接或传真</mark> 限制。

## 特殊信息类型

本设备可以接收不同类型的信息,例如,包含数据、网 络标志、铃声、书签、互联网接入点或电子邮件帐户设 置的文字信息。

设备还可以接收服务信息。服务信息是指一些提示信 息,如新闻标题,且它们可能包含文字信息或链接。请 向您的服务供应商咨询是否提供了服务信息服务以及如 何申请开通该服务。

#### 接收供应设置

要查看包括连接设置的信息,请选择所需信息,然后按 <mark>打开</mark>。如果设备要求输入密码,请输入您的密码,然后 按<mark>确认</mark>。请注意,如果连续三次输入错误的密码,该信 息将被删除。

要接受设置并配置设备,请按储存。如果您自服务供应 商处收到可信服务器的设置(基本连接设置和服务器地 址),这些设置将自动储存,且会有一条资料信息放入您 的"收件箱"。

### 广播信息

在提供广播信息服务 (网络服务) 的区域,您可以从服务 供应商处接收不同栏目的信息,例如天气或交通状况。 有关可用栏目和相关栏目号码的信息,请向您的服务供 应商咨询。请注意, GPRS 分组数据连接可能会影响广播 信息的接收。请向您的网络运营商查询正确的 GPRS 分 组数据连接设置。

进入桌面 > 工具 > 广播信息。

要打开广播信息,请选择一个栏目,然后按<mark>读取</mark>。

→ **提示:** 要搜索栏目,请在搜索栏位中输入栏目 的名称或号码。

要接收特定栏目,请选择该栏目,然后按<mark>订阅</mark>。要停止 接收某个栏目,请选择该栏目,然后按<mark>取消订阅</mark>。

要停止接收广播信息,请按<mark>关闭接收</mark>。要重新开始接收 广播信息,请按<mark>打开接收</mark>。

要增加、编辑或删除栏目,请按"菜单"键,选择相应 的<mark>栏目 > 更多选项</mark>菜单选项。

要创建空白栏目列表,请按"菜单"键,选择<mark>列表</mark> > <mark>编</mark> <mark>辑列表</mark>,输入栏目列表的名称,然后按<mark>确认</mark>。

要从所选栏目创建栏目列表,请按"菜单"键,选择<mark>栏</mark> **目** > 增加选定栏目至列表,然后按新建。输入栏目列表 的名称,然后按确认。

要定义自动检测新栏目,请按"菜单"键,然后选择工 具 > 设置 > 自动增加新栏目至列表。

要定义所收信息的语言,请按"菜单"键,选择工具 > 设置。滚动到语言,选择一种语言。 高高

# 网络

网络应用程序是一个 HTML/XHTML 浏览器,它支持您使用 GPRS 或 EDGE 接入互联网。该浏览器支持不同的插件,例如 Flash 5 和音频插件。



要连接万维网:

- 您必须配置互联网接入点和互联网连接设置。请参见第77页的互联网设置。
- 如果您正在使用数据通话或 GPRS 连接,那么您的无 线网络必须支持数据通话或 GPRS,而且必须为您的 SIM 卡开通了数据服务。

有关正确的设置,请向您的服务供应商咨询。

### 浏览网络

浏览网页的最佳方法是将键盘与指针结合使用。使用箭 头键向上、下、左、右滚动页面。

使用导航键在网页上移动指针。将指针移至某个链接上时,指针将变为手形图标。按导航键可打开链接。您还可以按键盘上的按键来选择链接或网页上的其他组件。 请参见第 48 页的用于浏览的键盘快捷方式。

要打开网页,请按<mark>打开网址</mark>,输入网页地址,然后按<mark>进</mark> 入。如果您没有在线,则需先建立连接。

### **提示:**要打开链接,请将指针移到所需链接上,待其变为手形图标后按导航键。

要打开新窗口,请按"菜单"键,然后选择**文件** > **打** 开 > 新建窗口。

要在新窗口中打开链接,请将指针移到所需链接的上 方,然后按 Shift 键+导航键。此时会弹出一个小窗口, 为您提供更多选项。突出显示在新窗口中载入,然后按 选择。

### 储存文件

要储存网页,但不储存其中的图像,请按"菜单"键, 然后选择**文件** > **储存** > <mark>存为...</mark>。

要储存网页上的图像,请按 e 键或 d 键选中该图像,图 像四周将出现一个框。按"菜单"键,然后选择**文件** > 储存 > 将图像存为...。



要储存带框架的网页,请选择该框架,按"菜单"键, 然后选择**文件 > 储存 > 将框架存为...**。

### 下载文件

要下载文件,请将指针移至指向文件的链接,然后按导 航键。在开始下载之前,您可以查看文件的名称、类 型、大小、网址,以及您的设备打开该文件时所用的应 用程序。 要下载并储存文件,请按储存。选择要储存文件的位 置,然后按确认。 要下载并在相应的应用程序中打开文件,请按储存并打 开。选择要储存文件的位置,然后按确认。

要查看下载期间的详情,请按 "菜单"键,然后选择<mark>查</mark> <del>看</del> > 下载...。

要暂停下载,请选择下载项,然后按暂停。

要取消下载,请选择下载项,然后按<mark>取消下载</mark>。

要删除列表中的已完成下载项,请按<mark>清除已完成下载的</mark> <mark>列表</mark>。

#### Cookie

Cookie 是储存到您的设备中的小文件,它包含您对网页 的个人偏好之类的信息。

要将 Cookie 储存到设备中,请按接受。

若不想将 Cookie 储存到设备中,请按<mark>拒绝</mark>。

### 打开访问过的网页

要查看您曾经访问过或试图访问过的网页及网址的列 表,请按"菜单"键,然后选择<mark>信息 > 历史记录</mark>。可以 使用导航键或箭头键滚动显示该列表。请注意,您只能 看到网页的标题。

要清除历史记录,请按**清除列表**。

提示: 要检查您所查看的页面的网址,请按打 开网址。要查看您在输入地址栏位中输入的网址 列表,请向下推动导航键。滚动至所需网址,然 后按<mark>确认</mark>。该列表不显示您使用网页中的链接访 问过的网页地址。

### 清除缓冲存储

缓冲存储是用于暂时储存数据的存储空间。如果您曾经 试图访问或成功访问过需要密码的保密信息,请在每次 用后清除手机的缓冲存储。您访问过的信息或服务会储 存在缓冲存储中。

要清除缓冲存储,请按"菜单"键,然后选择工具 > 清 除 > 清除缓冲存储。

### 管理书签

您的手机中可能已预装了一些不属于诺基亚的网站的书 签。因此,诺基亚不对这些网站做出保证或认可。如果 您选择接入这些网站,则应像对待任何其他互联网网站 一样,对其安全性或内容采取必要的防范措施。

要查看书签列表,请按书签。

要创建新书签,请按<mark>新书签</mark>,输入书签的名称和地址, 然后按<mark>确认</mark>。

要打开设为书签的页面,请滚动至所需书签,然后按<mark>进</mark> <del>入</del>。

要编辑书签名称和地址,请滚动至所需书签,然后按<mark>编</mark> <mark>辑</mark>。

要为书签创建新文件夹,请按"菜单"键,然后选择<mark>书</mark> 签 > 插入新文件夹...。输入文件夹的名称,然后按确 认。

要重新命名为书签创建的文件夹,请选择该文件夹, 按"菜单"键,然后选择 <mark>书签 &gt; 重新命名文件夹</mark> 。输 入文件夹的名称,然后按 <mark>确认</mark> 。 要将书签存为网页,请按"菜单"键,然后选择 <mark>书签</mark> > <mark>导出为 HTML</mark> 。	选 □
浏览器设置	
要更改浏览器设置,请按 "菜单"键,然后选择 <mark>工具</mark> > <mark>设置</mark> 。	
选择常规卡片,进行以下编辑: □ 主页地址 ─ 输入打开浏览器时将会打开的首页的地	
址。如果要将打开的页面用作主页,请按 <b>使用当前</b> 。 □ 显示图像 — 选择您是要在网页上显示所有图像、不 目示图像 — 还是你目示已在五级地方修的图像	
□ <mark>框架选项</mark> — 选择要同时显示网页上的所有框架,还 是逐一显示。	
□ 在新窗口中载入 — 选择在打开新的浏览器窗口时将 要打开的页面。	月
选择 <mark>服务</mark> 卡片,进行以下编辑:	以
□ 使用 Cookie — 选择您要接受全部 Cookie、不接受任 何 Cookie,还是要让设备在网页每次尝试储存 Cookie	盘第
₩近11辆队。 ↓/< <b>提示:</b> Cookie 是一个包含网页个人设置之类 )	
□ 启动插件程序 — 选择是否要使用支持 Flash 动画和 其他硬件的预装插件来扩展浏览器的功能	
□ <b>启动 JavaScript</b> — 选择是否允许打开的网页使用 IavaScript ™。	
□ 启动自动重新发送 — 选择在尝试使用重新发送命令 打开网页时,是否希望自动移至其他网页。	

选择<mark>高级</mark>卡片,进行以下编辑:

- □ **最大缓冲存储大小** 选择您要为缓冲存储分配多大 空间。
  - 提示:缓冲存储是用于暂时储存数据的存储 空间。如果您曾经试图访问或成功访问过需 要密码的保密信息,请在每次用后清除设备 的缓冲存储。
- □ 退出时清空缓冲存储 选择是否要在关闭浏览器时 清空缓冲存储。
- 退出时清空历史记录 选择是否要在关闭浏览器时 清空访问过的网页的列表。
- □ 退出时删除 Cookie 选择是否要在关闭浏览器时从 设备中删除全部 Cookie。
- □ 使用代理配置脚本 选择是否要使用代理配置脚 本。如果使用了代理配置脚本,它将取代为各个互联 网接入点定义的代理设置。
- □ 脚本地址 ─ 输入代理配置脚本的地址。

#### 用于浏览的键盘快捷方式

以下是一些在浏览时使用的实用键盘快捷方式。其他键 盘快捷方式在命令按钮一侧的菜单中显示。请参见 第 100 页的快捷方式。

- □ 按 Shift+导航键可在新窗口中打开链接。
- □ 按制表键可选择下一个框架、按钮或其他窗体组件。
- □ 按 Ctrl+制表键可选择页面上的下一个框架 (如果有的 话)。
- □ 按 Shift+Ctrl+制表键可选择页面中的上一个框架 (如果 有的话)。
- □ 按A键可选择页面中的下一个链接,按Q键可选择页 面中的上一个链接。

- □ 按 D 键可选择页面中的下一个组件,按 E 键可选择页 面中的上一个组件。这些组件可以是页面中从文本段 落到图像的任何内容。
- □ 按S键可选择页面中的下一个标题,按W键可选择页 面中的上一个标题。
- 在按"输入法"键的同时向上或向下推动导航键,可 逐屏滚动页面。
- 在按"输入法"键的同时,向右推动导航键可跳至页 尾,向左推动导航键可跳至页首。
- □ 按 G 键可在页面上切换图像的显示。
- □ 如果已缩小页面, 按6键可将页面放大到100%。
- □ 按空格键可展开或折叠书签视图中的文件夹。
- □ 按 Esc 键可关闭书签视图。
- □ 按退格键可删除书签。

# 名片夹

您可以使用<mark>名片夹</mark>应用程序创建、编辑和管理所有的名 片信息,例如电话号码和地址。

主名片夹数据库位于设备的存储器中。您还可以将名片储存在 SIM 卡和所附加存储卡的数据库内。



名片夹主视图左侧的框架(名片夹目录)(1)显示了当前打 开的名片夹数据库所包含的名片。

在列表的顶部列出了其他可用的名片夹数据库。

列表的下面有一个用于查找名片的搜索框 (2)。

<mark>名片夹</mark>主视图右侧的框架显示了从<mark>名片夹目录</mark>列表中选 择的名片或名片分组的具体内容。

名片信息也可以用于<mark>电话</mark>应用程序。

### 管理名片

要打开名片夹数据库,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚动至所 需的数据库,然后按<mark>打开。</mark>请注意,如果选择了 SIM 卡 数据库,则并非所有菜单选项都可用。

要使用默认模板创建新名片,请按<mark>新建名片</mark>,输入名片 信息,然后按<mark>完成</mark>。创建的名片增加至所选的名片夹数 据库。 **提示:** 要想在国外使用该电话号码,请在国家 或地区代码前加 (+) 字符。

要打开所选数据库中的名片,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚 动至所需的名片,然后按<mark>打开</mark>。

要从所选数据库中搜索现有的名片,请在<mark>名片夹目录</mark>列 表下的搜索栏位内输入联系人姓名,滚动至所需的联系 人,然后按<mark>打开</mark>。

要呼叫联系人,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚动至所需的联 系人,移动至右侧的框架,滚动至所需的电话号码,然 后按<mark>通话</mark>。

要使用特定模板创建新名片,请按"菜单"键,然后选 择**文件** > 新建名片和要使用的模板。

要删除现有的名片,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚动至所需 的名片,然后依次按<mark>删除</mark>和<mark>删除</mark>。

要向联系人发送文字信息或彩信,请在<mark>名片夹目录</mark>列表 中滚动至所需的联系人,移动至右侧的框架,滚动至所 需的手机号码,然后按<mark>写文字信息</mark>或写<mark>彩信</mark>。

要向联系人发送传真,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚动至所 需的联系人,移动至右侧的框架,滚动至所需的传真号 码,然后按<mark>写传真</mark>。

要向联系人发送电子邮件,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚动 至所需的联系人,移动至右侧的框架,滚动至所需的电 子邮件地址,然后按<mark>写电子邮件</mark>。

要复制数据库中的所有名片,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚 动至所需的数据库,按<mark>全部复制</mark>,然后选择要将名片信 息复制到的数据库。 要进入名片中的网址,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚动至所 需的名片,移动至右侧的框架,滚动至所需的网址,然 后按<mark>进入</mark>。

要在存储卡中创建新数据库,请按"菜单"键,然后选 择文件 > 更多选项 > 新建数据库。

要退出名片夹应用程序,请按退出。

### 编辑名片

在名片视图中,您可以创建、查看、修改和删除名片以 及名片模板。要打开待编辑的名片,请在<mark>名片夹目录</mark>列 表中滚动至所需的名片,然后按<mark>打开</mark>。

要在名片中增加栏位,请按增加栏位。

要在名片中重新命名栏位,请滚动至所需的栏位,然后 按<mark>重新命名栏位</mark>。如果不允许重新命名该栏位,<mark>重新命</mark> <mark>名栏位</mark>将灰显。

要在名片中删除栏位,请滚动至所需的栏位,然后按<mark>删</mark> <mark>除栏位</mark>。

要更改新名片的默认模板,请按"菜单"键,选择工 <mark>具 > 设置 > 常规 > 默认模板</mark>,按更改,然后选择所需 的模板。

要为名片增加图像,请滚动至所需的空图像框,然后按 <mark>插入图片</mark>。

要更改名片中的图像,请滚动至所需的图像,然后按<mark>更</mark> 改图片。

要删除名片中的图像,请滚动至所需的图像,然后按<mark>删</mark> <mark>除图片</mark>。

要为联系人指定特定铃声,请按"菜单"键,选择<mark>名</mark> 片 > 铃声,然后按更改。 要储存名片并返回<mark>名片夹</mark>主视图,请按<mark>完成</mark>。

要删除名片,请按"菜单"键,选择**文件 > 删除名片**。

## 我的名片

提示: 您可将我的名片中的信息用作您的电子 商务名片。您可通过信息或者红外或蓝牙连接发送您的名片,或将其用在传真页首或封面。

要修改您名片中的栏位,请滚动至相应的栏位,然后按 重新命名栏位、删除栏位或增加栏位。

要为您的名片增加图像,请按"菜单"键,然后选择<mark>名</mark> 片 > <mark>插入图片</mark>,或滚动至相应的空图像框,然后按<mark>插入</mark> 图片。

要更改您名片中的图像,请滚动至相应的图像,然后按 <mark>更改图片</mark>。

要删除您名片中的图像,请按"菜单"键,选择<mark>名片</mark> > 删除图片,或滚动至相应的图像,然后按删除图片。

要储存更改并退出<mark>我的名片</mark>,请按<mark>完成</mark>。

### 发送名片

在<mark>名片夹目录</mark>中,您可以使用短信息、彩信、电子邮件 服务、红外连接或蓝牙连接向兼容设备发送 vCard 格式 或诺基亚压缩名片格式的商务名片。

要打开名片夹目录,请进入名片夹。

### 发送名片

进入<mark>名片夹</mark>,滚动至**名片夹目录**列表中的所需名片, 按"菜单"键,然后选择**文件** > 发送。 要向兼容设备发送商务名片,请在收件人:栏位中输入 收件人的姓名,或按收件人从"名片夹目录"中选择所 需姓名。要发送商务名片,请按发送。请注意,如果您 选择短信息作为发送方式,发送的名片将不带图像。有 关商务名片的其他功能,请按"菜单"键。

# 创建和编辑名片分组

使用名片分组,您可以同时向一组人发送相同的信息。

要创建名片分组,请在名片夹目录中按"菜单"键,然 后选择文件 > 新建分组...。滚动至分组名称,然后指定 该名片分组的名称。要向名片分组增加成员,请按增加 成员,在列表中滚动至相应的联系人,然后按增加。要 选择多个联系人,请按住 Shift 键并用导航键向上或向下 滚动。

提示: 如果只想接听特定一组人的来电,例如 在开会时,您可以创建只包括这组人的名片分 组。请参见第 71 页的情景模式设置。

要打开名片分组,请在<mark>名片夹目录</mark>列表中滚动至相应的 名片分组,然后按<mark>打开</mark>。

↓ 提示: 要为名片分组增加图像,请按"菜单"键,然后选择分组 > 插入图片。

要从名片分组中删除成员,请打开<mark>名片夹目录</mark>列表中相 应的组,滚动至所需的成员,然后按<mark>删除成员</mark>。

### 将名片复制和移动至不同的 数据库

您可以将选定的名片从一个数据库复制或移动至其他数 据库。 要在原始数据库中保存名片副本,请选择<mark>复制至</mark>和要将 副本复制至的数据库。

要从原始数据库中移动名片,请选择<mark>移至</mark>和要将名片移 动至的数据库。在原始数据库中不会保留名片的副本。 主名片夹数据库储存在设备中。您还可以在 SIM 卡和存 储卡内的数据库中储存联系信息。名片夹目录每次只显 示一个数据库。要查看不同数据库的内容,请在名片夹 目录中选择相应的数据库,然后按打开。

如果您选择 SIM 卡数据库,则只复制联系人的姓名和电 话号码。如果名片包括多个电话或传真号码,则每个号 码会单独占据 SIM 卡中的一个存储位置。

文档

建文档 > 空白文档...。编写文字,或从其他文档中粘贴 在**文档**中,您可以编写新的文本文档,或对现有文档进 文字。 行编辑。您也可以在文档中插入和查看图像及其他文件。 要打开现有文档,请按"菜单"键,然后选择文件 > 打 **文档是办公室**分组内提供的应用程序之一。**办公室**还包 开...。浏览查找储存文件的文件夹。 含数据表、演示文稿、计算器,以及用于管理文件和文 件夹的**文件管理**应用程序。要打开**办公室**分组,请选择 ** **提示:** 要打开最近使用过的文档,请按"菜 桌面 > 办公室, 然后按打开。 单"键,然后选择**文件** > 最近文档。 办公室 打开 1 要复制或剪切洗定的文字,请按"菜单"键,然后洗择 077 T -编辑 > 复制或剪切。要粘贴文字,请进入要加入文字的 写备注 办公室 文档 数据表 文件管理 演示文稿 文档,按"菜单"键,然后洗择编辑 > 粘贴。 备注列表 (1 要编排文档页码,请按"菜单"键,然后选择工具 > 编 退出 计算器 **排页码**。此命令将文档分为多页,并重新编排页码。 您可以打开、编辑和储存用 Microsoft Word for Windows 要在文档中插入分页符或换行符,请按"菜单"键,然 97 和更新版本创建的文档。但请注意, 原始文档的某些 后洗择插入 > 分页或换行。 功能和格式将不受支持。不能用密码保护原始文档。用 要统计字数,请按"菜单"键,然后选择工具 > 字数统 Microsoft Word 其他版本创建的文档仅供查看,不能修 it. 改。 要搜索文档中的文字,请按"菜单"键,然后选择编 辑 > 查找...。输入要查找的文字, 然后按查找。要优化 使用文档 搜索条件,请按<mark>选项</mark>。要用其他文字替换找到的文字, 请按**替换**,输入替换文字,然后按替换。 可以使用导航键在文档内移动:在按 Shift 键的同时向 要储存和关闭文档,请按退出。如果您修改了文件,按 左、向右、向上或向下滚动可选择文本。 储存可用默认文件名储存该文档。按存为可指定文件名 提示: 该菜单包含许多与其他文本编辑应用程 >₩< 和储存位置,按放弃更改可关闭该应用程序,而不储存 序类似的选项。 任何更改。要以不同的格式储存文件,请按更改格式。 要创建新文档,请打开文档应用程序,然后在打开的新 要查看文档结构,请按"菜单"键,然后选择视图 > 大 文档中开始编写, 或按"菜单"键, 然后选择**文件** > 新 **纲...**。文档可按不同级别的标题来划分结构。标题1是 最高一级,其次是标题2,依此类推。文档大纲中不显

文档

示正文。要查看文档大纲中的更多级别,请按<mark>展开</mark>。要 隐藏较低级别,请按<mark>折叠</mark>。要跳至文档中的特定标题, 请选择该标题,然后按<mark>前往</mark>。

要隐藏或显示文本标记,请按"菜单"键,然后选择工 具 > 首选设置...。在基本选项卡片上,您可以定义是否 在文档中显示制表符、空格和段落标记。在高级选项卡 片上,您可以定义是否在文档中显示强制换行符、不间 断空格和硬连字符。

要打开文档中的特定页,请按"菜单"键,然后选择工 **具** > 前往某页...。在前往对话框中,您可以查看文档的 页数,并选择要跳至的页。输入页码,然后按<mark>完成</mark>。

### 设置文档格式

您可以修改文档字体和段落的样式。您可以使用不同的 字体、字体大小和样式。您可以通过单独修改各特定文 本块或使用文本样式所基于的模板,来应用各种预定义 或用户定义的样式。

要设置文本格式,请选择所需文本,按"菜单"键,然 后选择<mark>格式 > 字体...、格式、项目符号...或段落</mark>。选择 合适的格式设置选项。例如,您可以增加粗体、斜体和 下划线格式,更改字体大小和颜色,以及增加项目符号 和边框。

要编辑或创建新的段落样式,请按<mark>样式</mark>。选择您想要编 辑的样式,然后按<mark>编辑</mark>。按<mark>新建</mark>可创建新的样式。指定 新样式的名称,然后指定字体、项目符号、边框和间距 等属性。

要更改段落样式,请将光标移入段落,然后按<mark>样式</mark>。选 择新样式,然后按<mark>设置</mark>。

### 插入和编辑对象

文本文档中的对象不是链接,而是嵌入的附件,这将显 著增加文档的大小。某些对象类型仅显示为图标。

要向文档中插入对象,请按<mark>插入对象。从</mark>列表中选择您 想要插入的对象的类型。按<mark>插入新对象</mark>可打开相应的编 辑器并创建新的对象,或按<mark>插入现有对象</mark>可打开现有文 件的列表。列表中仅显示那些可插入的文件。选择所需 文件,然后按确认。

要调整图像大小,请选择所需图像,按"菜单"键,然 后选择编辑 > 对象 > 对象详情...。在缩放卡片上,您可 以指定图像的宽度和高度,或按指定的比例调整图像大 小。在剪栽卡片上,您可以裁剪图像。请注意,您不能 调整图标的大小。

要打开需要查看或编辑的对象,请选择所需对象,然后 按 Enter 键。

要删除文档中的对象,请选择该对象,然后按退格键。

### 查看表

您可以在单独的视图中打开用 Microsoft Word for Windows 创建的表。

要在单独的视图中查看表,请将光标移至所需表的下 方,按右箭头键选中该表,然后按 Enter 键。

要复制表,请按复制。

要退出表视图,请按关闭。

## 使用模板

您可以使用模板,并将文档存为模板。例如,您的公司 模板可能会定义特定布局。

要将文档存为模板,请按"菜单"键,然后选择**文件** > 储存 > 另存为模板...。

要选择模板,请按"菜单"键,然后选择**文件** > 新建文档 > 使用模板...。浏览查找储存模板的文件夹。

# 数据表

在<mark>数据表</mark>中,您可以将数据储存在被称为工作簿的文件 中。每个工作簿至少包含一张工作表。工作簿也可以包 含图表:图表数据表也是一种数据表,其中包含基于工 作表数据创建的图表。

进入桌面 > 办公室 > 数据表。

### 工作簿

要创建新的工作簿,请按"菜单"键,然后选择**文件** > 新建工作簿。

要打开现有工作簿,请按 "菜单"键,然后选择<mark>文件</mark> > <mark>打开</mark>。浏览查找储存文件的文件夹。

→↓/ **提示:** 要打开最近用过的工作簿,请按"菜 单"键,然后选择**文件** > 最近工作簿。

### 使用工作表

要向单元格中插入数据,请使用导航键移至所需单元 格,然后输入信息。

要选择工作表中的一整行,请将光标移至该行的第一个 单元格,然后按 Shift 键+左方向滚动键。要选择一整 列,请将光标移至该列的第一个单元格,然后按 Shift 键 +上方向滚动键。

要设置工作表的格式,请选择要设置格式的一个或多个 单元格,按"菜单"键,然后依次选择格式和所需菜单 选项。您可以更改字体和数字格式,以及调整对齐方 式、行高及列宽。要设置单元格的边框格式或背景颜 色,请选择格式 > 单元格外观 > 边框或背景颜色。 要在工作簿中增加新工作表,请按"菜单"键,然后选

择插入 > 新建工作表。

要切换至其他工作表,请按"菜单"键,然后选择<mark>视</mark> 图 > 工作表:若工作簿至少包含一张图表,则选择<mark>数据</mark> 表/图表。选择所需工作表,然后按确认。

要在滚动时保持多行可见,请选择位于要保持可见的区 域的下方一行。要保持多列可见,请选择位于要保持可 见的区域的右侧一列。按"菜单"键,然后选择<mark>视图</mark> > <mark>冻结窗格</mark>。

要搜索数据,请按"菜单"键,然后选择<mark>编辑</mark> > <mark>查找</mark>。 输入要查找的文字或数字,然后按<mark>查找</mark>。要根据特定的 条件搜索工作表,请按<mark>选项</mark>。

要重新命名工作表,请按 "菜单"键,然后选择<mark>格式</mark> > <mark>重新命名工作表</mark>。输入一个新名称,然后按<mark>完成</mark>。

## 使用单元格

要清除单元格的内容或格式,请选择所需单元格,然后 按**清除**。若选择格式,则仅会取消所选单元格的格式, 但会保留其内容。取消格式后将使用默认样式。如果您 选择内容,则仅会删除所选单元格的内容,但其格式保 持不变。选择全部可同时清除所选单元格的格式和内容。

要插入单元格,请选择要插入新单元格的区域,按"菜 单"键,然后选择插入 > 单元格。您可以在所选区域的 上方 (单元格下移)或左侧 (单元格右移) 插入单元格。若

数据表

仅选中一个单元格,则仅会插入一个新单元格:若选中 的是单元格区域,则会插入区域范围相同的空单元格。 要插入新行或新列,请选择整行或整列,然后按确认。

要重新排列多个单元格的顺序,请选择所需单元格, 按"菜单"键,然后选择工具 > 排序 > 从上至下或从 左至右。在第1列或第1行卡片上,选择排序方向;要 按字母大小写排序,请在区分大小写栏位中选择是。如 果您选择了多行或多列,请移至第二张和第三张卡片以 对下一列或下一行排序。

要在所选单元格中插入所需函数,请在工作表中按插入 函数。使用函数可自动执行计算。您可以选择不同的函 数类别,每个类别中又可包含一组函数。例如,使用 MIN 可在所选单元格区域的数字内容中查找最小值,使用 AVERAGE 可计算数值的平均值,使用 SUM 可对数值求 和。选定所需函数后,请按完成。该函数便会插入所选 工作表单元格。在工作表中,按**要点引用**,然后按 Shift +导航键选择要包含在函数中的单元格,最后按确认。

示例: 若要对单元格 C2 至 C6 中的数字求和, 并将计算结果显示在单元格 C7 中,请选择单元 格 C7,然后按插入函数。选择函数 SUM,然后 依次按确认和完成。按要点引用,使用 Shift+导 航键选择从 C2 至 C6 的单元格区域,然后按确 认。合计数便会显示在单元格 C7 中。

要为单元格命名,请选择要命名的单元格,按"菜 单"键,然后选择<u></u>插入 > 名称 > 增加。输入单元格或 单元格区域的名称。您在工作表中选定的单元格的坐标 会自动插入数值栏位。您可以输入新的坐标以更改选择 的单元格。您还可以输入数字或字母以便在不同函数中 使用。

提示:您可以使用单元格名称以使函数计算过 程更易理解。例如,您可以从名为"薪水"的单 元格中减去名为"房租"和"食品"的单元格, 以计算在扣除每月的生活费后可用于休闲活动的 钱数。

### 创建和修改图表数据表

图表数据表包含基于工作表信息创建的图表。当您更改 工作表中的信息时,图表也会随之更新。

要创建图表数据表,请选择要在图表中使用的信息所在 的工作表单元格,按"菜单"键,然后选择<mark>插入 > 新建</mark> 图表。您可以选择图表类型、创建二维或三维图表、更 改背景和坐标轴的颜色,或为图表增加标题。

要更改用作图表基础的单元格区域,请按数据表/图表, 选择用作图表基础的工作表,然后按确认。选择新的单 元格区域,按"菜单"键,然后选择视图 > 数据表/图 表。选择所需图表数据表,然后按确认。在图表数据表 上,按"菜单"键,然后选择工具 > 替换数据。按替换 范围以确认更改。

要替换图表数据表中的数据,请按<mark>数据表/图表</mark>。选择所 需工作表,然后按<mark>确认</mark>。编辑工作表中的信息。按"菜 单"键,然后选择<mark>视图 > 数据表/图表</mark>。选择所需图 表,然后按<mark>确认</mark>。

要更改图表的常规外观设置,请按<mark>图表设置</mark>。您可以选 择图表类型、创建三维图表,以及更改背景和坐标轴的 颜色。还可以更改显示在图表中的标题。

要精确设置图表格式,请按<mark>选择对象</mark>。选择要编辑的对 象,然后按<mark>确认</mark>。按 Enter 键打开所需对话框以修改相 关的设置。

**提示:** 您也可以通过按制表键来选择图表数据表中的对象。

要切换至同一工作簿中的另一图表数据表,请按<mark>数据</mark> 表/图表。选择所需图表,然后按确认。 要删除图表数据表,请按"菜单"键,然后选择图表 >

删除图表。

演示文稿

在演示文稿中,您可以打开、查看、编辑和储存用 Microsoft PowerPoint 97 或更新版本创建的演示文稿。 您还可以创建新的演示文稿。但请注意,原始文件的某 些功能和格式将不受支持。

进入桌面 > 办公室 > 演示文稿。

### 查看演示文稿

要打开现有的演示文稿,请按"菜单"键,然后选择文 件 > 打开...,或按 Ctrl+0 组合键。浏览查找储存所需文 件的文件夹。您可以使用导航键向上、下、左、右滚动 显示幻灯片。

要在幻灯片之间移动,请按<mark>下一张和上一张</mark>。要直接移 至特定幻灯片,请按 "菜单"键,然后选择<mark>工具 > 选择 幻灯片…</mark>。从列表中选择所需幻灯片,然后按<mark>选择</mark>。

要缩放视图,请按"菜单"键,然后选择视图 > 缩放。 **提示:** 在按"输入法"键的同时按缩放键也可 以进行缩放。

要以全屏模式查看幻灯片,请按"菜单"键,然后选择 视图 > 全屏模式。在全屏模式中,按任一命令键即可显 示相应的命令。您还可以使用 Ctrl+T 组合键在全屏模式 和普通屏幕模式之间切换。

### 查看幻灯片

演示文稿中的特殊效果或动画会在放映的幻灯片中显示。请注意,不是所有特殊效果或动画都受支持。

要开始放映幻灯片,请按"菜单"键,然后选择视图 > 幻灯片演示 > 视图演示。

要设置幻灯片放映选项,请按"菜单"键,然后选择视 图 > 幻灯片演示 > 演示不支持的对象或演示动画。

放映幻灯片时要在幻灯片之间移动,请按"菜单"键, 然后选择演示 > 下一张和上一张。要选择第一张或最后 一张幻灯片,请按"菜单"键,然后选择演示 > 第一张 幻灯片或最后一张幻灯片。要移至特定幻灯片,请 按"菜单"键,然后选择工具 > 选择幻灯片...。从列表 中选择所需幻灯片,然后按选择。

要结束幻灯片放映,请按"菜单"键,然后选择<mark>演示</mark> > <mark>结束演示</mark>。

#### 使用数据投影仪放映幻灯片

您可以使用兼容数据投影仪或其他兼容投影系统放映幻 灯片。可以通过蓝牙连接将幻灯片传送至数据投影仪。

要使用兼容数据投影仪放映幻灯片,您需要安装数据投 影仪驱动程序。若未安装驱动程序,则看不到相关的菜 单选项。有关更多信息,请向数据投影仪制造商或其代 表咨询。

要使用数据投影仪放映幻灯片,请选择所需演示文稿,按"菜单"键,然后选择视图 > 幻灯片演示 > 在外部 屏幕上演示。要开始放映幻灯片,请按"菜单"键,然 后选择<mark>视图 > 幻灯片演示 > 视图演示</mark>。请注意,所有 特殊效果或动画都不受支持。如果演示文稿中包含备 注,这些备注仅显示在个人通讯器屏幕上。

提示:如果您此前未选择数据投影仪,则外部 屏幕显示对话框将会打开。选择所需数据投影 仪,然后依次按连接和完成。

要更改数据投影仪,请按"菜单"键,然后选择视图 > 幻灯片演示 > 外部屏幕设置...。在外部屏幕显示对话框 中,从列表中选择所需设备,然后依次按连接和完成。 要停止使用数据投影仪放映幻灯片,请按"菜单"键, 选择视图 > 幻灯片演示,然后取消选择在外部屏幕上演示。

### 创建演示文稿

要创建新的演示文稿,请按"菜单"键,然后选择文件 > 新建演示文稿。按制表键可激活文本栏位,然后便可在激活的栏位中开始编写。编写完毕后,可按确认并移至下一个文本栏位。如果您要使用模板,请按"菜单"键,然后选择文件 > 新建演示文稿 > 使用模板...。 浏览查找储存所需模板的文件夹。

提示: 要在幻灯片中移动文本栏位,请使用制 表键选择所需文本栏位,然后推动导航键。要以 较小的幅度移动文本栏位,请在按 Ctrl 键的同时 推动导航键。同样,您也可以移动其他对象,如 图片或自选图形。

要向演示文稿中插入新幻灯片,请选择新幻灯片要插入 其后的幻灯片,然后按<mark>插入幻灯片</mark>。选择要在新幻灯片 中使用的布局,然后按<mark>插入</mark>。

要将图像或自选图形插入演示文稿,请按 "菜单" 键, 然后选择<mark>插入 > 图片...或自选图形...</mark>。浏览查找储存所 需图像的文件夹,或从列表中选择所需自选图形,然后 按<mark>插入</mark>。

→→ 提示: 要更改对象的大小,请在按 Shift 键的同时向上、下、左、右方向推动导航键。要以较小的幅度更改大小,请在按 Ctrl 键和 Shift 键的同时向上、下、左、右方向推动导航键。

要将文本框插入演示文稿,请按"菜单"键,然后选择 插入 > 文本框。输入所需文字,然后按确认。

提示: 该菜单包含更多的文本格式选项: 按"菜单"键,然后选择格式及所需菜单选项。 您可以更改字体和数字格式、增加项目符号以及 调整对齐方式。

要设置插入幻灯片的对象的格式,请选择所需对象, 按"菜单"键,然后选择格式 > 对象...。您可以调整对 象的大小以及旋转对象。请注意,有些对象 (如图像或 表)不能旋转。

### 插入表

要向演示文稿中插入表,请按"菜单"键,然后选择<mark>插</mark> 入 > 表 > 插入表...。选择要在表中设置的行数和列数, 然后按<mark>插入</mark>。

要选择表中的单元格,请按制表键选择所需表,然后按 Enter 键。按制表键可选择所需单元格。

要向表中插入行或列,请选择所需单元格,按"菜 单"键,然后选择<mark>插入 > 表 > 插入列或插入行</mark>。新列 将在所选单元格左侧插入,新行将在所选单元格上方插 入。 要删除表中的行或列,请选择要删除的行或列中的单元 格,按 "菜单"键,然后选择<mark>插入 > 表</mark> > <mark>删除列</mark>或删 <mark>除行</mark>。

### 使用不同视图

演示文稿中包含有助于您创建演示文稿的多种不同视图。 要在不同视图间切换,请按"菜单"键,然后选择视 图 > 幻灯片、记事本、大纲或幻灯片母板。

#### 大纲视图

大纲视图可以显示演示的幻灯片中的文字内容,并可用 于组织这些内容。

要打开大纲视图,请按"菜单"键,然后选择<mark>视图</mark> > <mark>大</mark> <mark>纲</mark>。

要查看幻灯片内容,请按<mark>展开</mark>。要隐藏这些内容,请按 <mark>折叠</mark>。要打开需要编辑的幻灯片,请选择所需幻灯片, 然后按 Enter 键。

要更改幻灯片的顺序,请选择要移动的幻灯片,然后按 <mark>移动</mark>。通过向上和向下滚动将位置标记移至新位置,然 后按<mark>确认</mark>。

#### 记事本视图

在记事本视图中,您可以查阅演示文稿中的幻灯片上附 加的备注。您还可以增加自己的备注。

要打开记事本视图,请按"菜单"键,然后选择<mark>视图</mark> > 记事本。要在幻灯片之间移动,请按下一张和上一张。 要增加备注,请按制表键激活所需文本栏位,然后在该 文本栏位中开始编写备注。编写完毕后,可按<mark>确认</mark>并根 据需要移至下一张幻灯片。

#### 幻灯片母板视图

幻灯片母板是一张幻灯片,它控制着演示文稿中所有幻 灯片所共有的某些文本特性。当您要更改幻灯片的外观 时,可以只更改幻灯片母板,而不必逐一更改每张幻灯 片。

要打开幻灯片母板视图,请按"菜单"键,然后选择<mark>视</mark> 图 > 幻灯片母板。按制表键可激活文本栏位,然后便可 在激活的栏位中开始编写。编写完毕后,可按确认并移 至下一个文本栏位。

### 日历

#### 在<mark>日历</mark>中,您可创建和查看预定的事件和约会。您还可 为日历项设置闹铃。

	201	05年	-11 <i>)</i>	3					星期三 2005/11/02	编辑
	周 44	Ē	_	Ξ 2	四 3	五 4	六 5	日 6	农历 乙酉年十月初一 № 结婚纪念(1993) ■	<b>再改</b> 和图
1	45	7	8	9	10	11	12	13	12:00-12:30 🚨 与琬琪午餐	3.000.000
	46	14	15	16	17	18	19	20	10 看牙(明天)	选择日期
	47	21	22	23	24	25	26	27		X23+ H M
	48	28	29	30						退出

#### 日历中的月视图

您可以使用产品光盘中的 PC 套件与兼容计算机同步日历 数据。有关同步的信息,请参见《PC 套件指南》。 您还可以与其他兼容手机同步日历数据。请参见 第 88 页的数据传送。

# 创建日历项

共有四种类型的日历项:

- □ 会议项是带有特定日期和时间的日历项。
- □ 备忘项是与全天相关,而不是与一天中某一个特定时 间相关的日历项。备忘项不显示在周计划图视图中。
- □ 纪念日项可提醒您生日和其他特殊的日期。纪念日项 每年重复一次。
- □ 待办事项可提醒您要做的事情。您可为待办事项设置 优先次序,并整理成不同的待办事项列表。

要创建日历项,请选择所需的日期,按"菜单"键,然 后选择**文件** > 新日历项。选择要创建的日历项类型。请 注意,会议、备忘、纪念日和待办事项等日历项可用的 设置会有所不同。

在以下四张卡片内分别定义所需的设置:

- □ 详情卡片 ── 您可以输入日历项的简要说明并指定日 期。要设置特定的开始时间和结束时间,请在定时栏 位中选择是。
- □ 记事本卡片 ─ 您可以输入日历项的附加信息。带有 附加信息的日历项会显示图标 Ⅰ。
- □ **闹铃**卡片 ─ 您可为日历项设置闹铃。依次选择**设定 闹铃**栏位和是。输入闹铃时间,以及闹铃提前提示该 日历项的天数。如果已在特定时间设置了会议项,在 **响铃提前**栏位中输入闹铃提前提示该会议的时间。请 注意,仅当您在详情卡片设置了到期日期,才可以为 待办事项设置闹铃。
- □ **重复**卡片 您可指定是否要重复日历项和重复的时间。定义重复类型、次数和可能的结束日期。
- □ 状态卡片 ── 您可以定义日历项的颜色和符号、定义 状态,以及指定是否要同步日历项。如果不确定日历 项的状态,将其标记为暂定。如果日历项记录的事件 已完成,您可为其标上删除线。为日历项标上删除线 并不是将其从日历中删除。如果您在同步栏位中选择 了私人,则在您连接至网络并同步日历时其他人不会 看到日历项的详情。
- >\|<

**提示:** 您还可在打开日历后开始输入日历项内 容,来创建日历项。当您输入字符时,默认的日 历项对话框会打开。

<ul> <li></li></ul>	要在日历中增加收到的日历项,请打开包含日历项的信息,然后按增加至日历。 要定义默认的日历项设置,请按"菜单"键,然后选择 日历项 > 默认设置。选择日历项类型,然后输入您最常 使用的设置。 要更改已选择的日历项的类型,请按"菜单"键,然后 选择日历项 > 更改日历项类型。从列表中选择新的日 历项类型,然后按选择。 要删除日历项,请选择所需的日历项,然后按退格键。 按确认确认删除。 要移动或删除多个日历项,请按"菜单"键,然后选择 工具 > 移动/删除。要将所有列出的日历项移动至其他 文件或从设备中删除,请按确定。要定义其他条件,请 按选项。您可以指定是否删除日历项或将其移动至文 件、要移动的日历项类型,以及限制在特定时间段进行 移动。 要搜索日历项,请按"菜单"键,然后选择工具 > 查找 日历项。输入搜索关键词,其中包括要查找日历项的 简要说明,然后按查找。要限制搜索到的日历项数量, 请按选项。您可以通过指定目标分组、时间段和日历项
▶ 不太重要的待办事项 ● 随机日历项	请按选项。您可以通过指定目标分组、时间段和日历项 类型来缩小搜索范围。 按完成 > 查找可开始搜索。 在 查找结果视图中,您可以修改找到的日历项并打开以前 打开过的日历视图。
<b>管理日历项</b> 要为日历项标上删除线或将其标记为暂定,请选择所需 的日历项,按"菜单"键,然后选择日历项 > 标上删除 线或暂定。为日历项标上删除线并不是将其从日历中删 除。 要发送日历项,请按"菜单"键,然后选择 <b>文件</b> > 发 送。选择发送方式。	要修改常规日历设置,请按"菜单"键,然后选择工 具 > 常规设置。在常规卡片上,您可以选择在打开日 历应用程序时要打开的视图,并定义随机日历项在日历 视图中的位置。在 <mark>首选视图</mark> 卡片上,您可以更改日历视 图显示的顺序。如果为某个日历视图选择否,则在您反 复按"日历"应用程序键更改视图时该日历视图会显示 在列表最后或根本不显示。

# 日历视图

要在不同的日历视图间切换,请在任意日历视图中按更 改视图。从列表中选择一种类型的视图,然后按选择。 要编辑日历视图,请选择所需的日历视图,按"菜 单"键,然后选择视图 > 视图设置...。 有关编辑视图设置的更多说明,请参见设备的联机帮助。 要在日历视图中打开特定日期,请按选择日期,输入所 需的日期,然后按确定。要进入当日日期,请按今天。 要在"月视图"中查看所需的日期,请按浏览。

**提示:** 要进入大多数日历视图中的当日日期, 请按键盘上的空格键。

#### 月视图

在<mark>月</mark>视图中,您可在左侧的框架中浏览一个月的日期, 并在右侧的框架中查看这些天的日历项。当天的日期用 彩色的长方形标记,已计划了事件的日期用绿色粗体标 记,当前选定的日期则突出显示。

要在该月的日期和日期的日历项之间切换,请按制表键。

### 周视图

<mark>周</mark>视图在七个日期框内显示选定周的事件。当日日期用 彩色的长方形标记。

提示: 要在天视图和周视图中快速选择不同的 日期,请按制表键,选择所需的日期,然后按 Enter 键。

### 天视图

天视图显示了选定日期内的事件。根据事件的起始时 间,它们被分配在各个时间分隔里。要查看前一天或后 一天,请向左或向右滚动。

### 周计划图视图

周计划图视图显示了选定周内的时间分配情况。只显示 已定时的日历项。如果时间框包含日历项,则该项的详 情会显示在周计划图底部的指示条内。日历项说明右侧 的数字代表该时间框所包含日历项的数量。例如,1/3 表示您正在查看三个日历项中的第一个日历项的详情。 如果时间框包含不止一个日历项,按制表键可查看所有 日历项的列表。

### 年计划图视图

年计划图视图显示了选定年的时间表。只显示带有彩色标记的日历项。如果一天中使用了多种颜色,则只显示一种颜色。

### 纪念日视图

<mark>纪念日</mark>视图一次可显示四个月内的纪念日。其他日历项 不会显示。

### 待办事项视图

在待办事项视图中,您可以查看和创建包含待办事项的 列表。右上角的页码表示该待办事项列表相对其他待办 事项列表所处的位置。例如,1/6表示您正在查看六个 待办事项列表中的第一个。要查看前一个或后一个列 表,请向左或向右滚动。按制表键可查看所有待办事项 的列表。

要创建新待办事项列表,请按"菜单"键,然后选择文件 > 新待办事项列表,请按"菜单"键,然后选择文件 > 新待办事项...。在详情卡片上,输入待办事项列表的名称、位置和排列顺序。在可见性卡片上,定义待办事项是仅在待办事项列表中,还是在所有日历视图中显示,以及在日历视图中显示的时间位置。

罝 文件管3

# 文件管理

在**文件管理**中,您可以管理文件和文件夹的内容及属性。 进入<mark>桌面 > 办公室 > 文件管理</mark>。

文件存储	Communicator\		打开
□● 个人通讯器 □□ 我的文件	□ 我的文件	05/01/01	移动
■ 単田 伊 14 下 ■			删除
<b>1</b>		拼音	退出

在"文件管理"视图的左框架内,您可以浏览和选择文件夹。要展开和折叠文件夹,请向左或向右推动导航键。在右框架内,您可以打开子文件夹和文件。要移至上一级文件夹,请选择 14 ,然后按<mark>打开。要切换框架,</mark>请按制表键。

## 管理文件和文件夹

要打开文件夹,请选择所需文件夹,然后按打开。随即 打开一个视图,其中列出父文件夹内的所有子文件夹和 文件。要打开子文件夹,请选择所需文件夹,然后按打 开。要打开上一级文件夹,请选择 🛃,然后按打开。按 关闭文件夹可返回主视图。

要打开文件,请选择所需文件,然后按<mark>打开</mark>。相应的应 用程序将打开该文件。请注意,一次只能打开一个文件。

提示: 要查看隐藏文件,请按"菜单"键,然 后选择视图 > 显示所有文件。 要创建新文件或文件夹,请移至您想创建新文件或文件 夹的位置,按"菜单"键,然后选择**文件 > 新建文件** 夹或新建文件...。输入名称,然后按确定。

要移动或复制文件或文件夹,请选择所需文件或文件 夹,按"菜单"键,然后选择编辑 > 剪切或复制。然后 移至您想放置该文件或文件夹的位置,按"菜单"键, 然后选择编辑 > 粘贴。

要重新命名文件或文件夹,请选择所需文件或文件夹, 按"菜单"键,然后选择**文件 > <u>重新命名</u>。输入一个新** 名称,然后按确认。建议您不要更改预设文件夹的名 称。

要删除文件或文件夹,请选择该文件或文件夹,然后按 <mark>删除</mark>。

要查看和修改文件、文件夹或驱动器的属性,请选择所 需文件、文件夹或驱动器,按"菜单"键,然后选择文 件 > 属性...。要禁止编辑文件或文件夹,请选择只读栏 位,然后选择是。要将文件状态改为隐藏,请依次选择 隐藏栏位和是。

要对文件和文件夹排序,请按"菜单"键,然后选择视 图 > 排序依据或排序顺序,再选择一个可用选项。

要修改<mark>文件管理</mark>设置,请按"菜单"键,然后选择工 <mark>具</mark> > <mark>设置...</mark>。您可以定义是否可以浏览<mark>文件管理</mark>的系统 目录及其所有文件夹和文件。

#### →→→ 提示:建议您隐藏系统目录,这样您就不会在 无意中删除或移动重要的系统文件,从而避免软 件无法正常工作的危险。

要搜索文件和文件夹,请按"菜单"键,然后选择工 具 > 查找...。输入您要搜索的文件或文件夹名称中包含 的文字,然后按查找。要更改搜索范围或优化搜索条 件,请按选项。

在<mark>查找结果</mark>视图中,您可以打开和删除搜索到的文件和 文件夹,并可对其执行移动、复制、重新命名和排序等 操作。

### 存储卡安全设置

您可以使用密码来保护存储卡,来防止他人未经您的许 可访问存储卡上的内容。

要使用密码保护存储卡,请按"菜单"键,然后选择存储卡 > 安全性设置 > 更改密码...。输入当前密码 (如果已设定);然后输入新密码,确认新密码,然后按确定。 密码最长可包含 8 个字符。密码将储存在您的设备中, 因此当您在同一个设备中使用存储卡时,不必重复输入 该密码。如果您在另一个设备中使用存储卡都支持密码保护 功能。

**提示:**密码区分大小写,您可以使用大小写字 母,也可以使用数字。

要删除存储卡密码,请按"菜单"键,然后选择存储 卡 > 安全性设置 > 删除密码...。输入当前密码,然后 按删除。

要格式化存储卡,请按"菜单"键,然后选择<mark>存储卡</mark> > <mark>格式化存储卡…</mark>。所有存储卡数据将被永久删除。 要向存储卡备份数据或从存储卡恢复数据,请按"菜 单"键,然后选择<mark>存储卡 > 备份至存储卡...或从存储卡</mark> 中恢复...。请参见第 88 页的备份。

# 控制面板

在<mark>控制面板</mark>中,您可以定义和修改设备的各种设置。修 改这些设置会影响设备在多个应用程序中的操作。

#### 进入桌面 > 工具 > 控制面板。

°	控制面板	常规	打开
120	□ 常規	🔄 日期和时间	201120
to the sector	□ 数据管理	9 区域设置	
经附加的权	📫 电话	11回 设备显示语言	
	□ 信息	🌆 "我的助理"键	
	□ 连接	□□ 屏幕显示	
13:53	□ 安全性	11 壁纸	1. Contract (1. Contract)
<b>∀\ 7</b> ∎	□ 附加功能	A 附件设置 拼音	退出

#### 控制面板,主视图

要在<mark>控制面板</mark>中打开应用程序,请在左侧的框架中选择 一个文件夹,然后在右侧的框架中选择相应的项。

要在控制面板视图中放大,请按"菜单"键,然后选择 视图 > 放大。

### 常规

进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 常规。

### 日期和时间

您可以更改日历和时钟等应用程序使用的时间和日期。

要设置当前时间和日期,请选择常规 > 日期和时间,选 择时间和日期栏位,然后输入相应的数字。设置日期 时,您也可以按<mark>浏览</mark>以打开月历网格,在此您可以选择 日期。 要自动更新日期和时间,请选择常规 > 日期和时间。在 时间自动更新栏位中,选择开。您的设备会根据移动电 话网络更新时间、日期和时区信息(网络服务)。如果更 改了时区,那么时钟应用程序中的当前城市也会相应更 改,您的日历项中的开始和结束时间会显示为当地时 间。要使设置生效,您需要重新开机。

提示: 请查看已设置的闹铃和预定的日历项, 因为它们可能会受到时间自动更新的影响。

要使用夏时制,请选择常规 > 日期和时间。在夏时制栏 位中,选择开以使用系统的夏时制时间。请注意:如果 您在时间自动更新栏位中选择了开,则您不能启用夏时 制。

**提示:** 要更改时间和日期格式,请选择常规 > 区域设置。修改时间和日期卡片中的设置。

### 区域设置

您可以定义当地时间、日期、数字和货币的格式。

要定义区域设置,请选择<mark>常规</mark> > <mark>区域设置</mark>,然后选择相 应的卡片。

#### 时间卡片

请定义以下内容:

□ 时间格式 — 选择 12 小时或 24 小时时钟系统。
 □ am/pm 格式 — 如果您在上一栏位中选择了 12 小时时钟格式,那么请选择 12 小时时钟的表示方式。
 □ 分隔符 — 请选择小时和分钟之间的分隔符。

#### 日期卡片

请定义以下内容:

日期格式	- 选择日	、月和年	的顺序。	
分隔符 —	选择日、	月和年之	间的分隔	<b>鬲符</b> 。
每周的第一	·天 — 更	改星期开	始日。	
工作日 —	定义星期	中的工作	日。	

#### 数字卡片

请定义以下内容:

- □ 小数点 选择用作小数点的符号。
- □ 千位分隔 选择是否使用数字分隔。
- □ 千位分隔符 选择分隔千位和百位的分隔符。
- □ **度量单位** 选择长度测量中使用米制单位还是非公 制单位。

#### 货币卡片

请定义以下内容:

- □ 货币符号 输入所用货币的符号。
- □ 小数位数 定义货币数字中的小数位数。
- □ 符号位置 定义货币符号的位置和间距以及货币单 位的数目。
- □ **负值格式** 定义货币负数格式。

### 设备显示语言

要更改设备语言,请选择<mark>常规 > 设备显示语言</mark>。从列表 中选择新语言,然后按<mark>完成</mark>。按<mark>重新启动</mark>以重新启动设 备。

### "我的助理"键

要选择按"我的助理"键时打开的应用程序,请选择<mark>常</mark> 规 > "我的助理"键。按选择,选择应用程序,然后 按完成。

#### 屏幕显示

要定义屏幕显示对比度和亮度,请选择常规 > 屏幕显 示。 请定义以下内容: □ **对比度级别** — 按+或-以扩大或减小屏幕上最亮和 最暗区域之间的差别。 □ 亮度 — 按+或-以增加或减少颜色中包含的白色程 度。 □ 照亮时间 — 选择一个时间段,如果设备在该段时间 后仍处于不活动状态,屏幕将显示为灰色。 □ **屏幕保护程序** — 洗择一个时间段,如果在该段时间 内没有按任何键,那么屏幕将自动关闭。 提示: 您也可以通过按"输入法"键+空格键来 ≥₩< 调节亮度。 要定义对话框和控件的颜色集,请选择常规 > 屏幕显 **示。在颜色**卡片中,洗择**颜色模式**栏位,洗择一种颜色 集,然后按完成。 要定义光标速度和加速度,请选择常规 > 屏幕显示,然 后洗择光标设置卡片。指定光标移动的速度及其加速度。 壁纸

要更改个人通讯器界面的背景图像,请选择<mark>常规</mark> > 璧 纸。选择桌面卡片,然后在^璧纸栏位中选择是。选择图

<mark>像文件</mark> 栏位,然后按 <mark>更改。选择壁纸</mark> 对话框中会显示预   装的壁纸。要查找其他文件,请按 <mark>浏览</mark> 。请注意,默认	程
情况下仅显示图像文件。要查看其他类型的文件,请按 <mark>显示所有文件</mark> 。要查看所选的图像,请按 <mark>预览</mark> 。	在 <mark>和</mark> 息,
类似地,您可以在 <mark>机盖</mark> 卡片中更改机盖手机屏幕的背景 图像。	您不 第 9
附件设置	当您 装的
要在使用配件时允许设备自动接听来电,请选择 <mark>常规</mark> > <mark>附件设置</mark> ,然后从列表中选择 <mark>耳机、移动感应器或车载</mark> 套件,并按编辑。在自动接听栏位中,选择打开。	要查 <mark>理</mark> , 序或
要选择将配件连接至设备时所启动的情景模式,请选择 <mark>常规 &gt; 附件设置</mark> ,从列表中选择 <mark>耳机、移动感应器、车 载套件或 聋哑人通讯器</mark> ,然后按 <mark>编辑</mark> 。在 <mark>预设模式</mark> 栏位 中更改情景模式。要选择当前选用的情景模式,请选择 <mark>启动</mark> 。	要在有整 请装
要在将设备连接至车载套件时使机盖手机的灯保持接 通,请选择 <mark>常规 &gt; 附件设置</mark> ,从列表中选择 <mark>车载套件</mark> , 然后按 <mark>编辑</mark> 。在 <mark>机盖面板灯光设置</mark> 栏位中,选择 <mark>总是打</mark> 开。	表 是 了 如 些 彩 彩
要启动 TTY,请选择 <mark>常规 &gt; 附件设置</mark> ,从列表中选择 <del>聋</del> 哑人通讯器,然后按编辑。在 TTY 启动栏位中,选择 是。	的文 要查 择 ^要
	及
	要储 然后 贴至

### 程序管理

在<mark>程序管理</mark>中,您可以查看已安装应用程序的详细信 息,或者将其从设备中删除。您还可以指定安装设置。 您不能在<mark>程序管理</mark>中安装应用程序。 请参见 第 90 页的安装应用程序和软件。

当您打开<mark>程序管理</mark>后,<mark>已安装的软件</mark>卡片列出所有已安 装的软件包及其名称、版本号、类型和大小。

要查看已安装软件包的详情,请选择<mark>数据管理</mark> > <mark>程序管</mark> <mark>理</mark>,然后选择**已安装的软件**卡片。从列表中选择应用程 序或组件,然后按<mark>详情</mark>。

要卸载应用程序或组件,请选择<mark>数据管理</mark> > <mark>程序管理</mark>。 在列表中选择软件,按<mark>删除</mark>,然后确认删除。请注意, 有些软件包可更新现有软件,所以安装之后您只能删除 整个软件包,而不是更新的软件包。

请注意,如果您删除了软件,则只能用两种方法重新安 装该软件:其一是用原始的软件包文件进行安装;其二 是使用内含被删除软件的完整备份进行恢复。如果删除 了某个软件包,您就不能再打开以该软件创建的文件。 如果有其他的软件包依赖于您已删除的软件包,那么这 些软件包将无法使用。有关详情,请参见已安装软件包 的文档。

要查看安装记录,请选择<mark>数据管理 > 程序管理</mark>,然后选 择<del>安装记录</del>卡片。列表会显示已安装或已删除的软件, 及其安装或删除的日期。如果您在安装了某个软件包后 发现设备有问题,就可以用此列表来查找可能造成问题 的软件包。此列表内的信息还能帮助您查明因软件包互 不兼容而导致的问题。

要储存安装记录的内容,请选择<mark>数据管理</mark> > <mark>程序管理,</mark> 然后选择<mark>安装记录</mark>卡片。按<mark>复制</mark>,然后打开要将内容粘 贴到其中的应用程序。

#### 修改安装设置

要修改安装设置,请选择<mark>数据管理 > 程序管理</mark>,然后选 择<mark>首选设置</mark>卡片。您可以选择与软件安装相关的选项。

- 安装后删除源文件 如果您选择是,在安装完成后 软件包安装文件将从设备中删除。如果软件包是您用 网络浏览器下载的,该选项将有助于减少所需的存储 空间。如果您想储存软件包文件,以便今后重新安 装,请不要选择此选项,或者应确保您已在兼容 PC 或 CD-ROM 光盘内储存了软件包文件的副本。
- □ 首选语言 如果软件包内含该软件的多种语言版本,选择您希望安装的语言版本。
- 安装应用程序 一 指定您希望安装的应用程序的类型。如果您选择仅认证的应用程序,则仅能安装具有有效证书的应用程序。请注意,本设置仅能应用于 Symbian 操作系统应用程序 (SIS 文件)。

#### 备份

请参见第88页的备份。

### 存储空间

要查看存储空间占用情况,请选择<mark>数据管理 > 存储空</mark> 间。您可以查看设备和存储卡上的可用存储空间以及不 同内容占用的存储空间。

要在设备存储器统计信息和存储卡统计信息之间切换, 请选择数据管理 > 存储空间,然后按设备或存储卡。

提示:为避免存储空间不足的情况,请定期删除数据或将数据传送至存储卡或 PC。

信息工具

要自动清空信息中"已发信息"文件夹的内容,请选择 数据管理 > 信息工具,然后选择已发信息存储。将删除 已发信息设置为自动,然后设定设备在多少天后清空该 文件夹。

要从设备中删除信息,请选择数据管理 > 信息工具。选 择本地删除电子邮件,然后选择要删除的电子邮件。例 如,您可以删除所有电子邮件,也可以只删除两周前的 电子邮件。按**立即删除**删除信息。

请参见第34页的避免存储空间不足。

### 电话

- 进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 电话。
- □ 单键拨号 请参见第 28 页的单键拨号。
- □ 语音呼叫转接 请参见第 30 页的转接呼叫。
- □ 语音呼叫限制 请参见第 30 页的呼叫限制。
- □ 语音信箱 请参见第 31 页的语音信箱设置。
- □ 其他设置 请参见第 30 页的通话设置、网络设置 和电话号码设置。

### 情景模式设置

您可以针对不同的场合、环境或号码分组来调整和定制 设备铃声。

要修改情景模式,请选择电话 > 情景模式设置。从列表 中选择所需情景模式,然后按编辑。要创建新的情景模 式,请按新建。在情景模式设置对话框的不同卡片上定 义各项设置。请注意,并非所有情景模式的所有设置都 可更改。 

- 名称 您可以用任意名称来重新命名情景模式。但 是,您不能重新命名标准和离线这两种情景模式。
- □ 铃声类型 ─ 如果选择渐强,则开始时的铃声音量为 最低一级,随后逐级增大至设定的音量级别。
- 铃声一按更改可从列表中选择所需铃声。如果声音 文件位于存储卡上或另一个文件夹中,请按浏览搜索 该文件。要播放所选铃声,请按播放。如果您交替使 用两个电话号码,则可以分别为这两个号码指定铃 声。
- □ 个人铃声 ── 如果要使用已在"名片夹"中为呼叫方 设置的个人铃声,请选择打开。
- □ 时钟闹铃 选择闹钟使用的闹铃铃声。同样,您还可以为日历闹铃以及收到的文字信息、彩信和传真信息指定闹钟铃声。
- □ 键盘击键音 设置个人通讯器键盘的击键音。
- □ 电话按键音 设置手机键盘的击键音。
- □ <u>其他提示音</u> 设置设备在特定情况下 (例如当电池 电量耗尽时)发出的通知音。
- 响铃 您可以设置手机,使其仅在接到属于选定名 片分组的号码的来电时才响铃。当手机接到选定名片 分组以外的其他号码的来电时,则会显示提示但不响 铃。

#### SIM 卡接入模式

利用 SIM 卡接入模式,您可以从兼容车载电话接入智能 设备的 SIM 卡。这样,无需单独的 SIM 卡,即可访问 SIM 卡数据并连接至 GSM 网络。

要使用 SIM 卡接入模式, 您需要具备:

- □ 支持蓝牙功能的兼容车载电话
- □ 智能设备中插入有效的 SIM 卡
- 请参见第 92 页的蓝牙。

有关车载电话及其是否与智能设备兼容的更多信息,请 参见诺基亚中国网站 www.nokia.com.cn。另请参见车载 电话的用户手册。

#### 使用 SIM 卡接入模式

- 启动智能设备中的蓝牙功能。进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 连接 > 蓝牙。选择设置卡片,再滚动至蓝 牙已启动,然后选择是。
- 2. 滚动至远程 SIM 访问,然后选择启动。
- 3. 启动车载电话中的蓝牙功能。
- 使用车载电话开始搜索兼容的设备。有关说明,请参 见车载电话的用户手册。
- 5. 从兼容设备列表中选择您的智能设备。
- 在智能设备中输入车载电话屏幕上显示的蓝牙通行 码,在两个设备之间配对。
- 7. 授权车载电话。进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 连接 > 蓝牙,然后选择配对设备卡片。选择车载电话,然后按编辑。在设备已授权栏位中,选择是。这样便可在智能设备与车载电话之间建立连接,而无需另外确认或授权。如果选择否,每次收到该设备的连接请求时,您的设备都需要分别请求您的确认才可建立连接。
- ↓↓ 提示: 如果已经在当前用户情景模式中通过车载电话接入 SIM 卡,车载电话将会自动搜索 SIM 卡所在的设备。如果此设备是您的智能设备,并已启动自动授权,车载电话会找到智能设备,并在打开汽车点火开关后自动连接至 GSM 网络。

如果已经启动 SIM 卡接入模式,则不能使用智能设备机 盖上的手机。但是,可以使用个人通讯器界面中的应用 程序,因为这些应用程序不需要使用网络或 SIM 服务。 要从您的智能设备上断开通过蓝牙 SIM 卡接入模式建立 数据呼叫和传真呼叫限制 (网络服 的连接,请按"菜单"键,选择 , 然后依次按退出远 务) 程 SIM 卡情景模式和确认。 使用呼叫限制服务, 您可以对呼叫的发出和接收予以限 制。要修改这些设置,您需要从服务供应商处获取呼叫 数据呼叫和传真呼叫转接 (网络服 限制密码。 务) 要禁止或允许某些数据呼叫或传真呼叫类型,请选择电 话 > 数据呼叫限制或传真呼叫限制。 使用呼叫转接功能,您可以将数据呼叫和传真呼叫转接 到另一个电话号码。 请定义以下内容: 要转接数据呼叫或传真呼叫,请选择电话 > 数据呼叫转 □ 所有去电 — 选择该选项时,不能进行呼叫。 接或传真通话转接。 □ 所有来电 — 选择该选项时,不能收到呼叫。 □ 国际长途 — 冼择该洗项时,不能拨打其他国家或地 请定义以下内容: 区的长途电话。 □ 转接所有来电 — 洗择该洗项时,转接所有来电。 □ 国际漫游时禁止来电 — 洗择该洗项时,如果您不在 □ 手机占线时转接来电 — 洗择该洗项时,如果正在接 注册的国家或地区,则收不到呼叫。 听另一个电话,则转接来电。 □ 除本国外禁打国际长途 — 如果您的网络运营商为您 □ 无网络或关机时转接来电 — 选择该选项时,如果设 开通了国际漫游服务,那么当您在国外时,不能向注 备关机或不在网络服务区内、则转接来电。 册国家或地区以外的其他国家或地区拨打国际长途电 □ 无人接听时转接来电 — 洗择该洗项时,如果您在指 话。 定的时间内未接听,则转接来电。 要检查限制选项的当前状态,请选择电话 > 数据呼叫限 □ 无法接通时转接来电 — 只需一个操作,此选项就会 制或传真呼叫限制、洗择限制洗项、然后按查询状态。 启动以下几项: 手机占线时转接来电、无网络或关机 时转接来电和无人接听时转接来电。 要取消所有数据呼叫或传真呼叫限制,请选择电话 > 数 据呼叫限制或传真呼叫限制,然后按全部取消。 要查看转接服务是否已启动,请选择电话 > 数据呼叫转 接或传真通话转接,选择转接选项,然后按查询状态。 信息 要取消转接所有数据呼叫或传真呼叫,请选择电话 > 数 据呼叫转接或传真通话转接,然后按全部取消。 进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 信息。 请参见第44页的编辑传真设置。 请参见第43页的彩信帐户设置。 请参见第40页的文字信息设置。
### 服务信息

要编辑服务信息的接收和鉴定设置,请选择<mark>信息 > 服务</mark> 信息。如果要将所有服务信息接收至"收件箱"中,请 在接收:栏位中选择是。选择否可忽略所有服务信息。

### 连接

进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 连接。
 □ 互联网设置 — 请参见第 77 页的互联网设置。
 □ 蓝牙 — 请参见第 92 页的蓝牙。

#### 数据线设置

要指定数据线的使用方式,请选择<mark>连接</mark> > 数据线设置。 您可以选择以下选项:

- □ PC 套件连接 如果选择此选项,将使用数据线来连接 PC 套件。
- □ IP passthrough 如果选择此选项,则将设备连接 到兼容 PC 并使用该 PC 的互联网连接或网络连接。
- □ IP passthrough 替代 PC 套件 ─ 如果选择此选项,则 当您将设备连接至兼容 PC 并使用该 PC 的互联网连接 或网络连接时,会自动终止通过数据线建立的 PC 套 件连接。

### RealPlayer 设置

要访问流媒体数据 (如实时音频片段和视频片段),必须 为 RealPlayer 应用程序设置网络和代理设置。

要修改 RealPlayer 设置,请选择<mark>连接</mark> > <mark>RealPlayer 设</mark> 置。 在网络和代理卡片中,定义以下内容:

- 连接超时 指定 RealPlayer 在报告网络连接失败之前等待的时间。如果您经常收到超时错误,请延长该时间。
- □ **服务器超时** 指定 RealPlayer 在中断连接前用多长时间来等待媒体服务器的响应。
- □ 端口范围: 一 指定用于接收数据的端口范围。
- □ 使用代理: 如果您的互联网服务供应商要求使用 代理服务器来连接互联网,请选择是。
- □ 主机地址: 一 输入代理服务器地址。
- □ 端口: 一 输入代理服务器的端口号。

#### 安全性

进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 安全性。

### 设备安全

您可以修改用于 PIN 码、设备自动锁定和更换 SIM 卡时 的安全设置。还可以更改 PIN 码、PIN2 码、锁码和呼叫 限制密码。

请避免使用与紧急号码类似的密码,以防止误拨紧急号 码。

密码显示为星号。更改密码时,请先输入当前密码,再 将新密码输入两遍。

#### 定义设备锁定设置

▶ **重要须知:** 在离线情景模式下,您不能拨打(或 接听)任何电话,也不能使用其他需要接入 GM 无线网 络的功能。要拨打电话,您必须先切换至其他情景模式 以启动手机功能。但您可以在离线情景模式下拨打官方 紧急电话。如需拨打官方紧急电话,请按住设备机盖上 的电源键,当屏幕弹出<mark>离线模式已启动</mark>后,立即输入紧 急电话号码,然后按通话键。只能使用机盖手机界面来 完成此操作,而不能使用个人通讯器界面。如果设备已 锁定,请输入锁码以启动手机功能。当设备锁定时,可 能仍能拨打在设备中固有的官方紧急电话号码。

在离线情景模式下或当设备锁定时拨打紧急号码,需要 设备先识别出拨打的号码是官方紧急电话号码。建议您 在拨打紧急电话号码前,更改情景模式或输入锁码以解 锁设备。

要定义设备锁定设置,请选择安全性 > 设备安全,然后 选择设备锁卡片。

请定义以下内容:

- 自动锁定期 您可以设定一个超时时间,当设备处于待机状态下的时间超过该时间后,它就会自动锁闭 且只有在输入了正确的锁码后才可重新使用。当设备 锁定时,可能仍能拨打在设备中固有的官方紧急电话 号码。您还可以接听来电。
- 锁码一按更改可更改锁码。新锁码必须是5到10 位的数字。锁码的原厂设定为12345。为防止他人未 经您的许可使用您的设备,请更改锁码。请将新密码 存放在安全的地方,注意保密,不要与您的设备放在 一起。
- □ 更改 SIM 卡后锁定 ── 您可以设置设备,使其在每次 插入新 SIM 卡时请求输入锁码。设备内的一个列表中 记录了曾在此设备上使用过的 SIM 卡。
- □ 允许远程锁定 如果将此选项设置为是,您可以通 过从另一部手机发送一条预设文字信息来锁定设备。

要编写远程锁定信息,请选择<mark>安全性 > 设备安全</mark>。将选 项<mark>允许远程锁定</mark>设置为是,输入您的锁码,然后在信息 栏位中输入远程锁定信息的文字。核实信息无误后,按 完成。远程锁定信息区分大小写,可由 5 到 20 个字符或 数字组成。按<mark>重新启动</mark>可重新启动设备,以使更改生 效。

↓ 提示: 如果您所用的存储卡不带密码保护,用 远程锁定信息锁定设备后存储卡将被锁定。要删除存储卡密码,请选择桌面 > 办公室 > 文件管理,按"菜单"键,然后选择存储卡 > 安全性设置 > 删除容码...。输入远程锁定信息作为您的密码,然后按删除。如果远程锁定信息的长度超过8个字符,则信息的前8位字符将被用作存储卡密码。

#### 定义 PIN 码设置

要定义 PIN 码设置,请选择**安全性 > 设备安全**,然后选 择PIN 码卡片。

请定义以下内容:

- □ 开机 PIN 码 ─ 如果将此选项设置为开,则每次启动 设备时都会请求输入 PIN 码。请注意,如果设备处于 关闭状态或未能插入有效的 SIM 卡,则此设置不能更 改。还请注意,有些 SIM 卡不允许关闭开机 PIN 码功 能。
- PIN 码 一 按更改可更改 PIN 码。PIN 码必须是 4 到 8 位的数字。只有当您已选择开机 PIN 码功能,且设备 处于启动状态并已插入有效的 SIM 卡时,您才能更 改 PIN 码。
- PIN2 码 按更改可更改 PIN2 码。PIN2 码必须是 4 到 8 位的数字。访问某些需要 SIM 卡支持的功能 (如 固定拨号设置) 时需要使用 PIN2 码。

#### 更改呼叫限制密码

要更改用于限制语音呼叫、传真呼叫和数据呼叫的密 码,请选择<mark>安全性 > 设备安全</mark>,然后选择<mark>呼叫限制卡</mark> 片。选择<mark>呼叫限制密码</mark>栏位,然后按更改。输入当前密 控制面板

码,然后输入新密码两次。呼叫限制密码必须是四位数 要 字。 **证书管理** 重要须知:请注意,虽然证书的使用会极大地降 低远程连接和软件安装过程中的风险,但只有正确地使

用证书才能提高安全性,使您获益。证书的存在本身并 不能提供任何保护:只有当证书管理中存在着正确、可 靠和可信的证书时,安全性才能得以提高。证书的有效 期有限。如果已确定证书有效,而手机仍然提示"过期证 书"或"证书尚未生效",请查看手机内的当前日期和时间 设置是否正确。

更改任何证书设置之前,您必须确定您相信证书的所有 者,并且证书确实属于其声称的所有者。

数字证书可以用于:

- □ 连接到网上银行服务、另一站点或远程服务器以传送 保密信息
- □ 降低感染病毒或遭受其他恶意软件攻击的风险,并在 下载和安装软件时检查其真实可靠性

#### 管理证书

个人证书是签发给您个人的证书。它们在<mark>用户</mark>卡片上列 出。

授权证书显示在<mark>其他</mark>卡片上。有一些服务 (如银行业务) 需使用授权证书,此外,授权证书还可用于检查其他证 书是否有效。

要增加证书,请选择<mark>安全性 > 证书管理</mark>。按<mark>增加</mark>可增加 新证书。然后您可以查找该证书文件。按<mark>删除</mark>可删除所 选证书。 要检查证书是否真实可靠,请选择安全性 > 证书管理。 选择所需证书,然后按查看详情。签发给:栏位标识该 证书的所有者。请确保该名称与证书所有者的名称相 同。指纹码:栏位唯一标识该证书。请与证书所有者的 技术支持部门或客户服务部门联系,索取证书的 MD5 指 纹码。将指纹码与对话框中显示的指纹码进行比较,以 检查它们是否匹配。

→→→ **提示:** 每次增加新证书时都要检查证书是否真 实可靠。

要更改证书的信任设置,请选择安全性 > 证书管理。选 择证书,依次按查看详情和信任设置。根据选择的证 书,屏幕上会显示出可使用该证书的应用程序列表。选 择一个应用程序栏位,将该值更改为是或否。请注意, 您不能更改个人证书的信任设置。

要更改私钥存储密码,请选择安全性 > 证书管理,选 择<mark>密码</mark>卡片,然后按更改密码。输入当前密码,按确 认,然后输入新密码两次。 您使用个人证书时需要提供 私钥存储密码。私钥存储包含随个人证书一起提供的密 钥。

### 附加功能

进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 附加功能。

#### 关于本产品

要查看软件的版本号,请选择<mark>附加功能 > 关于本产品</mark>, 然后滚动至对话框底部。

#### 位置加密

某些网络允许他人请求提供您的设备所在的位置 (网络服 务)。请注意,此服务需要单独的定位模块。

要将设备设置为接受或拒绝所有位置请求,请选择附加 功能 > 位置加密,然后选择验证规则栏位。选择全部接 受或全部拒绝。

#### 位置请求记录

要查看位置请求记录,请选择<mark>附加功能 > 位置请求记</mark> 录。该记录列出了收到的所有位置请求,显示了请求者 的姓名或电话号码、日期和时间以及是否接受了请求。

#### HP 打印机选择

请参见第95页的管理移动打印设置。

#### 恢复默认 IAP

您的设备包含预定义的默认互联网接入点,当第一次将 新的 SIM 卡插入您的设备时,会自动生成这些接入点。 如果您删除了这些接入点,可以使用恢复默认 IAP 应用 程序来恢复它们。

要恢复预定义的互联网接入点,请选择<mark>连接</mark> > <mark>恢复默</mark> 认 IAP,然后按是。

#### 服务命令编辑器

服务请求也称为 USSD 命令,是指您发送给服务供应商 的信息。它们可能是启动网络服务的命令。 要向您的服务供应商发送服务请求,请选择<mark>附加功能</mark> > <mark>服务命令编辑器</mark>,输入您的服务请求,然后按<mark>发送</mark>。

### 互联网设置

进入桌面 > 工具 > 控制面板,然后选择连接 > 互联网 设置。

要接入互联网,您需要配置互联网接入点。

为通过 GPRS 接入互联网,设备预先定义了若干默认的 互联网接入点设置。您可以自行创建新的互联网接入 点,或者可以从服务供应商发送的信息中接收互联网接 入点设置。这样,需要由您自己输入的设置就大大减 少,甚至可以完全取消。

这些设置的准确值通常由您的服务供应商提供。请认真 按照您的服务供应商提供的说明进行操作。

提示: 根据要访问的站点,您可能需要设置多 个互联网接入点。例如,浏览网络可能需要一种 设置,而访问您的公司内联网则可能需要另外一 种连接。

#### 设置互联网接入点

- 1. 选择连接 > 互联网设置。
- 按新建。您可以使用现有的互联网接入点作为新接入 点的基础:在您按新建之后,请按是。从列表中选择 接入点,然后按确认。
- 3. 定义下列设置。
  - □ 互联网设置名称 ─ 输入连接的说明性名称。
     □ 互联网设置类型 ─ 选择连接类型。根据您所选择的连接类型,在设置过程中只能进行特定的设置。

- 网络识别码 一根据您要通过该互联网接入点访问的目标网络,选择网络识别码。您可以重新命名和创建新的网络识别码。使用正确的网络识别码可确保通信数据直接传送到所需的目标网络。 尤其是 VPN (virtual private network,虚拟专用网络)软件可能会限制传送到特定目标网络的通信数据。使用网络识别码可在建立互联网连接时筛选互联网接入点。
- GPRS 接入点名称(仅限 GPRS) 如果不使用默认 的互联网接入点,请定义所需接入点的名称。您 可以从网络运营商或服务供应商处获得接入点名 称。
- □ **电话号码(**仅限 GSM 数据连接) 输入互联网接入 点的调制解调器电话号码。
- □ **密码提示** 如果您必须在每次登录服务器时都 输入新的密码,或者您不想在设备上储存密码, 请将此设置改为是。
- □ 用户名 如果服务供应商要求,请输入用户 名。建立数据连接时可能需要用户名,该用户名 通常由服务供应商提供。用户名通常区分大小写。
- □ **密码** 连接互联网时可能需要密码:密码通常 由服务供应商提供。密码通常区分大小写。
- 定义设置后,根据需要按高级定义高级设置。如果不 需要,请按完成或退出设置向导。

#### 配置互联网接入点的高级设置

完成对互联网接入点的基本设置之后,请按<mark>高级</mark>。可选 择的卡片和选项取决于您所选的连接类型。

#### IP 配置卡片

请注意,IPv4 协议和 IPv6 协议的设置略有不同。

- 网络类型 (仅限 GPRS) 一 对于 GPRS 连接,您必须指 定连接所用的协议。
- □ 自动提取 IP ── 如果您选择是,则可以从服务器自动 获取 IP 地址。此设置亦称动态 IP 地址。
- □ **IP 地址** 本设备的 IP 地址。如果 IP 地址是自动获 取的,您就不需要在此输入更多信息。
- □ 自动提取 DNS 如果您使用 IPv4 协议且选择是,则 可以从服务器自动获取 DNS [域名服务器] 地址。相应 的 IPv6 协议值为已知地址。域名服务器提供可转换域 名的互联网服务,例如将 www.nokia.com 转换为 192.100.124.195 之类的 IPv4 地址,或转换为 3ffe: 2650:a640:1c2:341:c39:14 之类的 IPv6 地址。如果您 为 IPv4 协议选择否,或为 IPv6 协议选择于动,则必 须指定主域名服务器和辅域名服务器的 IP 地址。

#### 代理卡片

您可能希望使用代理以加快访问互联网的速度。有些互 联网服务供应商要求使用网络代理。有关代理详情,请 向您的互联网服务供应商咨询。

如果您已经与公司的内联网建立了互联网连接,但无法 从公共互联网上下载网页,您可能就需要设置代理服务 器以下载公司内联网之外的网页。

请定义以下内容:

- □ 代理协议 选择代理协议类型。您可以为每个协议 设置不同的代理设置。
- □ 使用代理服务器 选择是将使用代理服务器。
- □ **代理服务器** 代理服务器的 IP 地址或域名。域名的 示例如下: company.com 和 organisation.org。
- 端口号 一 代理端口号。端口号与协议有关。通常选 取的数值是 8000 和 8080,但会因代理服务器而有所 不同。
- □ 以下域不使用代理 用于定义不需要使用 HTTP 或 HTTPS 代理的域。

控制面板

#### 数据通话卡片

请定义以下内容:

- 连接类型 一 定义 GSM 数据通话类型。要使用高速连接,网络服务供应商必须支持此项功能,并且还应根据需要为您的 SIM 卡开通此项功能。
- □ 远程调制解调器类型 ─ 定义设备是使用模拟还是数 字连接。因为有些 GSM 网络不支持某些类型的 ISDN 连接,所以此设置取决于您的 GSM 网络运营商和互联 网服务供应商。有关详情,请向您的互联网服务供应 商咨询。如果可以使用 ISDN 连接,它们能比模拟方 式更快地建立连接。
- □ 调制解调器速度 ── 此选项允许您限制最大连接速 率。数据传输速率越高,费用也会越高,这取决于服 务供应商。该速率表示您的连接在工作时达到的最大 速率。在连接过程中,实际速率可能会因网络状况而 有所下降。
- □ 调制解调器初始化 ── 您可以使用调制解调器 AT 命 令控制设备。如果需要,请输入由您的服务供应商指 定的字符。

#### 脚本卡片

使用脚本可以自动在设备和服务器之间建立连接。要了 解您是否需要脚本,请向您的互联网服务供应商咨询。 请定义以下内容:

- □ 使用登录脚本 如果选择是,则您可以编写或导入 登录脚本。您可以在登录脚本栏位中编辑脚本。
- □ 显示终端窗口 ── 如果选择是,连接一建立您就可以 看到执行脚本。

#### 其他卡片

请定义以下内容:

- □ 使用回叫 ── 在建立互联网连接时,如果能够使用回 叫您的设备的服务,请选择是。
- □ 回叫类型 请向您的互联网服务供应商索取正确的 设置。服务器号码指标准的 Microsoft 回叫,服务器 号码 (IETF)指由互联网工程任务组 (Internet Engineering Task Force, IETF)核准的回叫。请选择号

Eligineeting Task Force, IETFJ 核准的回码。请选择号码以使用您在回叫号码栏位中定义的号码。

- □ 回叫号码 请输入您的设备的数据通话电话号码, 回叫服务器将使用此号码。
- □ 允许纯文本登录 如果您任何时候都不希望以不加 密的纯文本格式发送密码,请选择否。请注意,此选 项只影响 PPP 连接;而不对电子邮件和网络密码加 密。某些互联网服务供应商要求将此选项设置为是。
   □ 使用 PPP 压缩 — 如果远程 PPP 服务器支持,请选 择是以加快数据传送。如果您在建立连接时遇到问 题,请选择否。

#### 配置互联网连接设置

这些设置会影响所有互联网连接。

要配置通用互联网连接设置,请选择<mark>连接 > 互联网设</mark> 置。请选择空闲卡片,定义如果不再使用连接,在多长 时间后连接将自动断开并返回待机状态。您可以为每种 连接类型指定不同的时间,但该设置会影响使用此连接 类型的所有互联网接入点。

有些互联网连接虽然看似不活动,但它们可能仍在后台 发送和接收数据。这些连接可能会推迟断开连接的时间。

请选择<mark>其他</mark>卡片,然后定义设置。

□ 连接前询问 — 如果选择是,则每次您接入互联网时 都会出现一个对话框,要求您确认该连接或更改互联 网接入点。

#### □ GPRS 操作模式 — 选择始终打开可使 GPRS 连接随时 保持备用状态,并在需要时快速启用分组数据传送。 如果选择需要时打开,则设备只在您启动需要使用 GPRS 连接的应用程序或操作时才使用 GPRS 连接。如 果您不在支持 GPRS 连接的网络服务区内,并且您选 择了始终打开,则设备将定期尝试建立 GPRS 连接。

要更改互联网接入点的优先顺序,请选择<mark>连接 > 互联网 设置</mark>。请按<mark>优先等级</mark>,选择互联网接入点,然后按上**移** 或**下移**。当您建立数据连接时,设备将按您指定的顺序 来搜索接入点。

#### 选择互联网接入点

当您建立互联网连接时,您需要选择要用于该连接的互 联网接入点。在<mark>网络连接</mark>对话框中,请从列表中选择所 需互联网接入点,然后按<mark>连接</mark>。在连接之前,您可以根 据网络类型来筛选接入点列表。要查看所有互联网接入 点,请选择<mark>所有网络</mark>。例如,如果您正在使用<mark>离线</mark>情景 模式,则列表中不显示任何 GPRS 或 GSM 互联网接入点。

提示: 只有当您选择了常规互联网接入点设置 的连接前询问栏位中的是的情况下,网络连接对 话框才会打开。要检查设置的状态,请选择桌 面 > 工具 > 控制面板,然后选择连接 > 互联 网设置 > 其他卡片。



进入桌面 > 影音工具。



图像

#### 进入桌面 > 影音工具 > 图像。

图像包括两个不同的视图:

- 在图像浏览器视图中,您可以针对储存在您的设备或 存储卡中的图像执行组织、删除和重新命名等操作。 该视图能够以微缩图像或文件名列表的形式显示图 像。
- 通过在图像浏览器视图中选择一幅图像,并按打开, 您可以打开图像查看器。在图像查看器中,您可以查 看、编辑和发送各幅图像。请注意,TIFF和 GIF 动画 文件不可编辑。

以下为支持的文件格式: JPEG、BMP、PNG、GIF 87a/89a 和 TIFF/F (单色)。本设备不一定支持上述文件格式的所 有版本。

#### 查看图像

要打开需要查看的图像,请在图像浏览器视图中选择所 需图像,然后按<mark>打开</mark>。图像随即在图像查看器中打开。 要打开下一幅或上一幅需要查看的图像,请按"菜 单"键,然后选择进入 > 下一个图像或上一个图像;或 者按 Ctrl+F 组合键打开下一幅图像,按 Ctrl+B 组合键打 开上一幅图像。

要放大或缩小在屏幕上查看的图像,请按"菜单"键, 然后选择<mark>视图</mark> > **缩放** > <mark>放大</mark>或缩小。

要以全屏模式查看图像,请按全<mark>屏</mark>。要恢复普通视图, 请按"菜单"键,选择<mark>视图</mark>,然后取消选择<mark>全屏</mark>。若需 始终以全屏模式打开图像,请按"菜单"键,然后选择 工具 > 设置...。在总是全屏打开图像栏位中,选择是。



**提示:** 要在全屏和普通视图之间切换,请按 Ctrl +T 组合键。在全屏模式中,按任意命令按钮可 显示相应的命令。

#### 编辑图像

要旋转图像,请选择所需图像,然后按<mark>打开</mark>。按"菜 单"键,然后选择工具 > 旋转。图像将按顺时针方向旋 转 90 度。

要水平或垂直翻转图像,请选择所需图像,然后按打 开。按"菜单"键,然后选择工具 > 翻转 > 水平翻转 或垂直翻转。

要裁剪图像,请选择所需图像,然后按<mark>打开</mark>。按"菜 单"键,然后选择工具 > <mark>栽剪...。按+或-</mark>相应增大或 减小所选区域的尺寸,或在按 Ctrl 键的同时向上、向 下、向左或向右滚动,以此改变所选区域的形状。要在 图像内部移动区域选择器,请向上、向下、向左或向右 具工

影告



滚动。按<mark>栽剪</mark>可裁剪图像。区域选择器外部的区域将被 裁剪掉。

要调整图像大小,请选择所需图像,然后按打开。 按"菜单"键,然后选择工具 > 调整大小...。选择所需 百分比,或选择自定义大小,然后自行定义大小。要缩 放图像,使屏幕四边不留空白边距,请选择最佳尺寸。 此选项非常有用,例如,可为桌面创建壁纸。请注意, 选择最佳尺寸后就不能再改变图像的长宽比例。

#### 管理图像文件

您可能无法复制、修改、传送或转发一些受版权保护的 图像、图案、铃声及其他多媒体内容。

要查看有关图像的详细信息,请选择所需图像,按"菜 单"键,然后选择文件 > 属性...。屏幕上将会显示文件 的名称、大小和格式;最后修改文件的时间和日期;以 及以像素表示的图像分辨率。要防止编辑图像,请选择 属性卡片,然后选择只读和是。

要发送图像,请选择所需图像,按"菜单"键,然后选 择**文件** > 发送及发送方法。

要更改文件格式,请选择所需图像,然后按<mark>打开</mark>。 按"菜单"键,然后选择<mark>文件 > 储存 > 存为...</mark>。按<mark>更改 格式</mark>。选择新的文件格式,然后按<mark>关闭</mark>。按确认储存文 件。

要重新命名图像,请选择所需图像,按"菜单"键,然 后选择**文件 > 重新命名...**。输入一个新名称,然后按<mark>确</mark> 认。

要制作图像副本,请选择所需图像,按"菜单"键,然 后选择**文件** > 复制。 要以文件名列表或微缩图像显示方式查看图像,请 按"菜单"键,然后选择视图 > 显示方式 > 微缩图像 或列表。

要将图像设为壁纸,请选择所需图像,按"菜单"键, 然后选择工具 > 设为壁纸。如果希望图像出现在"桌 面"视图中,请选择桌面;如果希望在机盖上的手机屏 幕中增加背景图像,请选择机盖。

要在名片中增加图像,请选择所需图像,按"菜 单"键,然后选择工具 > 增加至名片...。按+或-相应 增大或减小所选区域的尺寸。要在图像内部移动区域选 择器,请向上、向下、向左或向右滚动。按"菜 单"键,然后选择适当的选项来缩放、旋转或翻转图 像。图像处理完毕后,请按增加。选择要增加图像的名 片,然后按完成。

### 录音器

在使用数据通话或 GPRS 连接时,您不能使用语音备忘功能。

进入桌面 > 影音工具 > 录音器。

录音器能够录下电话交谈内容和语音备忘、将录制的语 音存为声音片段、播放语音片段或其他声音文件以及编 辑声音文件。使用录音器可以播放以下格式的声音文件:WAV、AMR、AU和经过压缩的GSM编码文件格式。



影音工具

要录制语音备忘,请按"菜单"键,然后选择文件 > 新 片段,再按录音。录音器随即开始录制外置麦克风收录 到的所有声音。完成录音后,选择停止。按"菜 单"键,然后选择文件 > 储存 > 储存片段。为录音输 入名称,然后按确认。

要录制电话录音,请开始拨打电话。对方接听后, 按"菜单"键,然后选择**文件 > 新片段**,再按录音。录 音器随即开始录音,录音过程中谈话双方每隔五秒钟便 会听到一声通知音,表示正在录制通话内容。录音结束 时,请选择停止。按"菜单"键,然后选择文件 > 储 存 > 储存片段。为录音输入名称,然后选择确认。

要在已有录音后面继续录音,请选择所需录音,然后按 <mark>录音</mark>。设备将从已有录音的结尾处开始录音。

提示: 录音的最长时间为 60 分钟, 实际最长时间为 60 分钟, 实际最长时间取决于设备存储器或存储卡中的可用存储空间。

#### 播放录音

进度条可以显示播放时间、播放位置和录音的长度。

要播放录音,请按<mark>播放</mark>。向左滚动可快倒录制的语音, 向右滚动可快进录制的语音。

要暂停播放录音,请按<mark>暫停</mark>。当您按<mark>播放</mark>时,设备将继 续播放。

要重放录音,请按 " 菜单 " 键,然后选择<mark>播放</mark> > **重复**。 录音将重放。

**提示:** 您接收或录制的录音都是临时文件。您 必须储存想要保留的文件。

### 音乐播放器

进入桌面 > 影音工具 > 音乐播放器。

音乐播放器可以播放和组织音乐曲目和声音文件。音乐播放器支持以下声音格式:MP3、WAV、MIDI、AMR和AAC。

#### 播放音乐

▲ 警告: 欣赏音乐时请选用中等适度音量。持续使用过高音量可能损害您的听力。

音乐播放器会显示音乐曲目列表、音量、无序和循环播 放指示符号、当前选用模式和进度条。进度条显示播放 时间、播放位置和曲目长度。

400	音乐播放器 - Digital				播放
イム) 音乐播放器	<ul> <li>↓ Plain</li> <li>↓ Recalled days</li> <li>↓ Spring Steps</li> <li>↓ Summer Time</li> </ul>	NOKIA 未知作者 未知作者 未知作者	00:41 00:36 00:39 01:03		更改 文件夹 设定音量
23:57	≪₽ There ≪₽ World	NOKIA	00:36		以元日里
T T T 🚺		~ ©		⊲))	退出

要播放音乐曲目或当前文件夹中的曲目,请按<mark>播放</mark>。按 播放列表中的顺序播放完最后一首曲目后,将自动停止 播放。

要对音乐曲目排序,请按"菜单"键,然后选择视图 > 排序依据。按名称、文件名、日期或大小对当前文件夹 中的曲目排序。排序会影响当前文件夹中的曲目的播放 顺序。 影音工具

要选择上一首或下一首音乐曲目,请按"菜单"键,然 后选择<mark>进入 > 上一个曲目或下一个曲目。设备将依据当</mark> 前的排序顺序来选取曲目。

要重放音乐曲目,请按"菜单"键,然后选择<mark>播放</mark> > 重 复。这会循环播放当前文件夹中的曲目,即当播放顺序 中的最后一首曲目播完后转到第一首曲目重新开始播放。

要随机播放音乐,请选择所需文件夹,按"菜单"键, 然后选择<mark>播放 > 随机</mark>。

### RealPlayer

您可能无法复制、修改、传送或转发一些受版权保护的 图像、图案、铃声及其他多媒体内容。

进入桌面 > 影音工具 > RealPlayer。

RealPlayer 可以播放互联网上的视频、声音和媒体文件。RealPlayer 支持播放多种格式的文件,包括: MPEG-4、MP4 (非流式)、3GP、SDP、RV、RA、RAM 和 RM。

#### 播放媒体片段

您可以播放储存在设备存储器或存储卡上的视频片段和 声音文件、通过电子邮件或兼容 PC 传送至您的设备的视 频片段和声音文件,以及通过互联网在您的设备上流式 播放的视频片段和声音文件。

进度条可以显示播放时间、播放位置和媒体片段的长 度。在播放过程中若显示主菜单或任何对话框,视频片 段将暂停播放。在视频显示区中,无论是在水平方向还 是在垂直方向上视频片段均居中显示。如果视频片段太 大,以至于在视频显示区的宽度或高度范围内无法显 示,则设备会在调整该视频片段的大小后重新显示该视 频片段,同时保持其原始宽高比。



要播放流媒体,请在互联网上浏览至所需媒体文件,然 后按<mark>播放</mark>。如果由于网络连接故障引起播放出错, RealPlayer 将尝试自动重新连接到互联网接入点。

要播放储存的媒体文件,请按播放。播放会自动开始。

要停止正常播放或以流式播放媒体片段,请按<mark>停止。设</mark> 备将停止针对流媒体站点的缓冲或连接操作,停止播放 媒体片段,同时将该片段快倒至起始位置。该片段在媒 体片段列表中仍处于选中状态。

要以全屏模式查看视频片段,请按"菜单"键,然后选 择<mark>视图 > 全屏</mark>。此操作可将视频显示区改为普通大小或 全屏大小。

要储存媒体片段,请按"菜单"键,然后选择**文件** > <mark>片 段存为...</mark>。要储存互联网连接的链接,请选择"菜 单"键,然后选择**文件** > <mark>链接存为...</mark>。

#### 调节媒体片段的音量

要更改媒体片段的音量,请向上或向下滚动。 要关闭媒体片段的声音,请按<mark>设置音量</mark> > <mark>静音</mark>。按<mark>取消</mark>

静音可取消静音。

计算器

在<mark>计算器</mark>中,您可以进行计算,并将计算结果储存在计 算器存储器中供以后使用。<mark>桌面计算器</mark>可用于基本计 算,而<mark>科学计算器</mark>则可用于更复杂的计算。

**↓ 注意:** 此计算器的精确度有限且仅可用于简单的 计算。

进入桌面 > 办公室 > 计算器。

### 进行计算

要进行计算,请输入计算的第一个数。按制表键,然后 从函数表中选择一个函数。输入计算的第二个数,然后 按 Enter 键。

请注意,计算器会按照您输入的顺序进行运算。使用括 号无法改变运算顺序。

要在桌面和科学计算器之间切换,请按"菜单"键,然 后选择视图 > 桌面计算器或科学计算器。

要更改数字的正负号,请输入该数字,然后按键盘上的 m。

要打印算式,请按"菜单"键,然后选择<mark>打印 > 打印</mark>。 有关使用科学计算器的说明,请参见本设备的联机帮助。 算器

圤

## 时钟

在<mark>时钟</mark>中,您可以查看所在城市以及目标城市的日期和 时间,并设置时钟闹铃。

进入桌面 > 时钟。

### 使用世界时钟

要设置日期和时间,请按"菜单"键,然后选择工具 > 日期和时间...。

提示: 您还可以自动更新日期和时间 (网络服务)。您可以在控制面板中选择此设置。请参见第 68 页的日期和时间。

要在所在城市信息和目标城市信息之间切换,请按制表 键。

要更改城市,请选择所在城市或目标城市,然后按<mark>更改</mark> <mark>城市</mark>。

→→→→ 提示: 如果您更改所在城市,时钟和日历项将 随之更新。在要参加电话会议等场合下,这种设 置十分有用。

要查看和管理闹铃,请按<mark>闹钟</mark>。

要更改时钟类型,请按"菜单"键,然后选择**查看 > 时** 钟显示类型,再选择指针时钟或数字时钟。

提示: 要更改为仅显示所在城市信息的单时钟 视图,请按"菜单"键,然后选择查看 > 远程 城市详情。

使用闹钟

要设置闹铃,请按新设闹铃,然后输入响铃时间。

要修改闹铃,请按<mark>编辑闹铃</mark>。

要删除闹铃,请按退格键。

当闹铃响起时,按个人通讯器界面上的<mark>停止</mark>可关闭闹 铃。按<mark>再响</mark>可推迟闹铃。即便机盖手机尚未开机,只要 响铃时间一到,手机仍会响铃同时机盖手机上还会显示 备忘提醒。按**查看**可阅读备忘提醒。

## 数据和软件管理

您的智能设备提供了多个应用程序,可用于管理个人数 据,例如名片夹、日历信息以及电子邮件。

### 数据转移器

您可以使用数据转移器将某些数据(例如名片夹和设置) 从诺基亚 9200 系列个人通讯器移到诺基亚 9300 个人通 讯器中,此操作可通过红外连接或存储卡实现。在开始 移动数据之前,请确保您的设备或存储卡中有足够的存 储空间可用。请注意,如果诺基亚 9300 个人通讯器中 的可用存储空间小于 2 MB,则不能移动任何数据。

在使用数据转移器时,请不要使用诺基亚 9300 个人通 讯器。如果可能,请关闭机盖上的手机。请确保设备具 有足够的电池电量,或将设备连接至充电器上。

▶ 注意: 在使用与诺基亚 9300 个人通讯器兼容的 现有存储卡以前,您必须使用数据转移器对存储卡进行 转换,并重新安装以前安装在该存储卡上的应用程序。 然而,请不要重新安装任何诺基亚 9210 个人通讯器的 预安装应用程序。诺基亚 9300 个人通讯器包含了这些 应用程序的最新版本,而且这些最新版本的应用程序只 能适用于诺基亚 9300 个人通讯器。

可能会有一些额外的步骤,这取决于需要移动的数据类型、要使用的移动方法、您的设备或存储卡上的可用存储空间量以及您以前移动数据成功和失败的次数。请确保设备的红外端口是彼此正对的。

请注意阅读屏幕上数据转移器所提供的操作说明。

- 进入桌面 > 工具 > 数据转移器。如果存储卡上有数据,请将其插入诺基亚 9200 系列个人通讯器。按继续传送。
- 2. 选择您当前的城市和国家或地区, 然后按确认。
- 启动两台设备的红外功能,确保其红外端口彼此正对 后,按继续。两台设备间即建立了红外连接。
- 4. 按发送数据收集器将数据收集器发送至诺基亚 9200 系列个人通讯器。数据收集器将作为红外信息 发送到诺基亚 9200 系列个人通讯器的"收件箱"。 要安装数据收集器,请在 9200 系列个人通讯器中 按打开。如果打开不可用,请按储存储存安装文件, 然后使用文件管理器打开该文件。安装后,自动启动 数据收集器。用诺基亚 9300 个人通讯器控制之后的 数据移动过程。在安装数据收集器后,请按诺基亚 9300 个人通讯器中的连接数据收集器。
- 在诺基亚 9300 个人通讯器中,选择您想从诺基亚 9200 系列个人通讯器移动的数据。您可以移动日历 和联系信息、短信息、设置、文档和图像。一些没有 存储在"收件箱"中的文件 (例如商务名片信息和电 子邮件)不会被移动。
- 根据您想使用的移动方式,按经红外传送或经存储卡 传送。
- 按开始传送。如果移动过程中断,请重新启动数据转 移器,然后继续移动。如果这种中断的问题再次发 生,则可能是您正在移动的数据有问题。请重新开始 移动数据,但不要选择那些可能导致过程中断的数 据。
- 8. 传输结束后请按确认以完成数据移动过程。

9. 按退出可关闭数据转移器,按转换存储卡则可转换存储卡以用于诺基亚 9300 个人通讯器。
从诺基亚 9200 系列个人通讯器移动大量数据可能会花费一些时间。
备份
建议您定期对设备上的数据进行备份。
进入桌面 > 工具 > 备份。
开始备份或恢复数据之前:
请关闭其他所有应用程序。
如果可能,请关闭机盖手机。
请确保电池电量充足。
要将数据备份在存储卡上,请按新建备份。输入备份的名称,然后选择是要完全备份还是部分备份。请指定要备

份哪些内容。按开始备份。 要从存储卡恢复备份数据,请选择所需备份,然后按恢 复。指定要恢复的内容。如果要恢复完全备份的部分数 据,可选择部分备份并指定要恢复的内容。按开始恢

复。恢复完成后,按<mark>确定</mark>重新启动设备。

### 数据传送

如果您有一部诺基亚 9300 个人通讯器和另一个支持数 据传送的设备,则可以使用数据传送在这两个设备之间 同步日历项和名片。

有关兼容设备的信息,请向您的经销商、网络运营商或 服务供应商咨询。

#### 进入桌面 > 工具 > 数据传送。

- 1. 按新建创建新的同步情景模式。
- 2. 选择要同步的内容,然后按<mark>下一步</mark>。
- 选择连接类型,然后按选择。如果您选择红外连接, 同步将立即开始。
- 如果选择蓝牙连接,设备开始搜索另一台蓝牙连接正处于激活状态的设备。要停止搜索,请按停止。
- 滚动至要进行同步的设备,然后按选择。同步随即开始。

要查看同步记录,请按"菜单"键,然后选择**文件** > <mark>同</mark> 步记录。

### 同步

同步应用程序允许您将日历或名片夹与兼容计算机或远 程互联网服务器上的各种日历和通讯簿应用程序进行同 步。您的设置 (要同步的数据和使用的连接方法) 将储存 在同步情景模式中,之后进行同步时将使用该情景模式。

**提示:**您可以从服务供应商处收到作为信息发送的同步设置。

该应用程序使用 SyncML 技术进行远程同步。有关 SyncML 兼容性的信息,请向您的应用程序供应商咨询,您将使 用这些应用程序同步您的设备。

#### 进入桌面 > 工具 > 同步。

您的设备具有诺基亚 PC 套件情景模式。只能用诺基亚 PC 套件编辑 PC 套件情景模式。

#### 同步日历、名片夹信息和电子邮件

 将您的设备连接到兼容 PC。您可以使用互联网、蓝 牙或数据线连接。您还可以用数据线将台式充电座连 接到 PC 并将设备放置在台式充电座上。请参见 第 92 页的连接。

如果您要使用蓝牙,必须首先选择"管理连接"并打 开诺基亚连接管理器,以配置您的设备和诺基亚 PC 套件之间的蓝牙连接。有关其他说明,请参见《诺基 亚 PC 套件用户手册》。

- 2. 在您的 PC 上打开诺基亚 PC 套件,然后选择"同步"。将打开诺基亚 PC 数据同步软件。
- 如果您已使用数据线和台式充电座将您的设备连接 到 PC,请按台式充电座上的"同步"按钮。如果您 已使用蓝牙将您的设备连接到 PC,请使用诺基亚 PC 数据同步软件开始同步。

如果要返回 PC 套件的默认设置,请按"菜单"键,然后 选择工具 > 重新设定 PC 套件情景模式。

要编辑现有的情景模式,请选择该情景模式,然后按<mark>编</mark> <mark>辑</mark>。

要将现有的同步情景模式设为默认情景模式,请选择该 情景模式,按"菜单"键,然后选择工具 > 设为默认。 要删除情景模式,请选择该情景模式,然后按退格键。

将设备与兼容的计算机同步后,您可以查看同步记录。

要打开同步记录,请选择一个情景模式,然后按<mark>通讯记</mark> 录。同步记录会显示同步的日期和时间等信息,并会列 出可能的同步错误。

有关新的情景模式的更多信息,请参见 CD-ROM 光盘上 的《用户手册》。

有关同步的其他信息,请参见《诺基亚 PC 套件用户手册》或诺基亚 PC 数据同步软件的有关帮助。

### 诺基亚 PC 套件

诺基亚 PC 套件提供了一组管理诺基亚 9300 个人通讯器 的程序。例如,您可以使用诺基亚 PC 数据同步软件在设 备和兼容 PC 间同步名片夹、日历信息、电子邮件和待办 事项,使用诺基亚手机浏览器管理设备文件夹,使用诺 基亚内容复制器备份和恢复个人数据,使用诺基亚应用 程序安装器安装应用程序。

从 CD-ROM 光盘或诺基亚中国网站 www.nokia.com.cn 安 装诺基亚 PC 套件。诺基亚 PC 套件只能用于 Windows 2000 和 Windows XP。有关如何安装和使用 PC 套件的其 他说明,请参见 CD-ROM 光盘上的《诺基亚 PC 套件用户 手册》,或诺基亚 PC 套件应用程序中的帮助信息。

要使用诺基亚 PC 套件,您需要使用 DKU-2 (USB) 数据 线、蓝牙或红外将您的设备连接至兼容 PC。 请参见 第 92 页的连接。

- □ 如果您要使用数据线,您需要最新的数据线驱动程序。在安装诺基亚 PC 套件期间会安装该驱动程序。 有关详情,请参见《诺基亚 PC 套件用户手册》。
- □ 如果您想使用蓝牙,请将设备与兼容 PC 配对,并将 该 PC 设置为"已授权"。请参见第 93 页的与设 备配对。
- 如果您想使用红外连接,请启动设备上的红外功能。 请参见第 94 页的红外。如果需要,也请启动兼 容 PC 上的红外功能。

如果您要将设备用作调制解调器,可能需要安装或更新 蓝牙或红外驱动程序。有关详情,请参见销售包装中的 CD-ROM 光盘、诺基亚中国网站 www.nokia.com.cn 和 《诺基亚 PC 套件用户手册》。

## 安装应用程序和软件

**重要须知**: 请只安装那些来源可靠的应用软件, 其开发商应能提供必要的保护,以抵制有害软件的侵扰。 您可以将两种类型的应用程序和软件安装至设备:

- 专门用于诺基亚 9300 个人通讯器或与 Symbian 操作 系统相兼容的应用程序和软件。这些软件的安装文件 都具有 .SIS 的扩展名。
- □ 与 Symbian 操作系统兼容的 J2ME 应用程序。Java 应 用程序的安装文件具有 JAD 或 JAR 的扩展名。

您可以通过以下几种途径获得安装文件:从兼容计算机 传输至您的设备、浏览网页时下载、作为彩信的电子邮 件附件发送给您或蓝牙自带。如果您使用诺基亚 9300 个人通讯器的 PC 套件来传输文件,请将该文件储存在您 设备的 C:\nokia\installs 文件夹中。如果您使用 Microsoft Windows 资源管理器来传输文件,请将该文件储存在存 储卡上 (本地硬盘)。

在安装期间,设备会检查要安装的程序包的完整性。设 备会不断显示有关检查的信息,并提供继续或取消安装 的选项。

请参见第76页的证书管理。

如果您安装需要网络连接的应用程序,请注意当您使用 这些应用程序时设备的功耗会增加。

### 安装 Symbian 软件

当您安装应用程序的更新或修复时,必须持有原始应用 程序或应用程序的完整备份,才可以恢复该应用程序。 要恢复原始应用程序,请删除该应用程序,然后从原始 安装文件或备份副本再次安装。 要安装软件,请在设备存储器或存储卡中搜索安装文件,选择该文件,然后按 Enter 键开始安装。例如,如 果收到作为电子邮件附件发送给您的安装文件,则请进 入您的邮箱,打开该电子邮件,选择安装文件,然后按 Enter 键开始安装。

使用应用程序管理器删除软件。请参见第 70 页的程序管 理。

#### 安装 Java™ 应用程序

- 在设备存储器或存储卡中搜索安装文件,选择该文件,然后按 Enter 键开始安装。例如,如果收到作为 电子邮件附件发送给您的安装文件,则请进入您的邮 箱,打开该电子邮件,选择安装文件,然后按 Enter 键开始安装。
- 2.确认安装。安装文件需具有 JAR 文件扩展名。如果 该文件扩展名不存在,设备可能会要求您下载。如果 尚未定义接入点,则设备会要求您选择一个接入点。 在下载 JAR 文件时,您可能需要输入用户名和密码 以访问服务器。您可以从应用程序供应商那里获得用 户名和密码。
- 3. 安装完成时,设备会通知您。
- 提示:您可以在浏览网页时下载安装文件并立 即安装。但是,请您注意,连接在整个安装过程 中将在后台运行。

### Java

您可以在自己的设备上安装和运行 Java 应用程序。请参 见第 90 页的安装应用程序和软件。 诺基亚 9300 个人通讯器的 Java 平台是 J2ME。您可以用 浏览器搜索 Java 应用程序,找到后从互联网上下载这些 应用程序,然后将它们储存在"应用程序"文件夹中。

要管理 Java 应用程序,请使用<mark>程序管理</mark>。

您设备上的 J2ME 支持两种 Java 环境:移动信息设备配 置文件 (MIDP) 和个人配置文件。

提示: 有关开发信息,请访问 www.forum.nokia.com。诺基亚论坛涉及 80 系 列开发人员平台、Java 软件开发工具包 (Java Software Development Kit, SDK)、相关工具、 技术注释和各种应用程序。 您的设备有多种连接类型可供使用。您可以使用蓝牙连 接或红外连接等无线连接方法,或使用用于 PC 套件或 IP passthrough 的 USB (Universal Serial Bus,通用串行总 线) 数据线连接。

### 数据线连接

连接

您可以使用 DKU-2 (USB) 数据线将您的设备连接至兼容 PC。将数据线连接至设备底部。请参见第 11 页的图例按 键和插孔。

您还可以将数据线连接至设备的台式充电座。

请注意,使用数据线连接之前,您必须在 PC 中安装 DKU-2 驱动程序。有关详情,请参见销售包装内的 CD-ROM 光盘,或访问诺基亚中国网站 http:// www.nokia.com.cn。

#### **IP** passthrough

您还可以使用数据线进行 IP passthrough,这时设备使 用计算机的互联网连接。当您使用任一互联网接入点时 (例如浏览或远程同步),您都可以使用 IP passthrough (通过 USB 数据线使用 PC 的互联网连接)。

请注意,您不能与诺基亚 PC 套件同时使用 IP passthrough。您可以在控制面板中定义数据线连接设 置。请参见第 74 页的数据线设置。

请注意,如果您在数据线连接设置中选择 IP passthrough,则无法启动调制解调器。您必须使用 PC **套件连接**或 IP passthrough 替代 PC 套件,同时不能启动 IP passthrough 连接。

### 蓝牙

本设备符合蓝牙规范 1.1,支持以下模式:通用访问模 式、串行端口模式、拨号网络模式、通用对象交换模 式、对象推送模式、文件传输模式、SIM 卡接入模式和 免提模式。为确保可在本设备和其他支持蓝牙无线技术 的设备间进行互操作,请使用经诺基亚认可,适用于此 型号设备的配件。请向其他设备的制造商咨询,以确定 其设备是否与本设备兼容。

在某些地区,使用蓝牙无线技术可能受到一些限制。请 向当地主管部门或服务供应商咨询。

使用支持蓝牙无线技术的功能,或在使用其他功能时允 许此类功能在后台运行都会提高耗电量,从而缩短电池 的使用寿命。

采用蓝牙无线技术,您可以在最远相距 10 米的电子设备 间建立无线连接。蓝牙连接可用于发送图像、视频片 段、文字、电子名片、日历备忘,或与其他支持蓝牙无 线技术的设备 (如计算机)建立无线连接。

因为支持蓝牙无线技术的设备是通过无线电波进行通信 的,所以您的设备和其他设备不需要保持相互正对。您 只需要保证两台建立蓝牙连接的设备间的最大距离不超 过10米。但是,蓝牙连接也可能因为一些障碍物,如墙 壁或其他电子设备而受到干扰。

当您首次启动"蓝牙"应用程序时,需要指定设备的名称。

#### 蓝牙设置

要修改蓝牙设置,请选择**停止桌面 > 工具 > 控制面** 板,然后选择连接 > 蓝牙。选择设置卡片。

请定义以下内容:

- □ 蓝牙已启动 ── 选择是以启动蓝牙功能。如果选择 否,则会断开当前所有蓝牙连接,您不能再通过蓝牙 连接发送或接收数据。
- 电话可见性 如果您希望其他蓝牙设备能够找到您的设备,请选择全部。如果选择隐藏,其他设备将无法找到您的设备。
- 我的蓝牙名称 为您的设备定义名称。名称的最大 长度为 247 个字符。
- 远程 SIM 访问 一选择启动可允许在兼容车载套件和 您的诺基亚 9300 个人通讯器之间进行通讯。请参见 第 72 页的 SIM 卡接入模式。
- 当您将"蓝牙"设置为"开",并将设备可见性改为<mark>全</mark> 部时,其他蓝牙设备的用户将可以看到您的设备及其名 称。

→→→ **提示:** 要启动或关闭蓝牙功能,可按"输入 法"+**下** 组合键。

请注意,如果因为启动<mark>离线</mark>情景模式而断开了蓝牙无线 连接,则必须手动重新启动蓝牙功能。

#### 通过蓝牙连接发送数据

您可能无法复制、修改、传送或转发一些受版权保护的 图像、图案、铃声及其他多媒体内容。

同一时间只能有一个活动的蓝牙连接。

1. 打开储存所需发送内容的应用程序。例如,要向另一 台设备发送相片,就应打开图像应用程序。

- 选择所需发送的项目,按"菜单"键,然后选择文件 > 发送 > 经蓝牙发送。
- 如果您此前曾经搜索过蓝牙设备,则设备会首先显示 以前找到的设备列表。您可以看到设备图标和设备名 称。要开始新的搜索,请按再次查找。要中断搜索, 请按停止。
- 4. 选择您要连接的设备,然后按<mark>选择</mark>。
- 5. 如果对方设备要求在传输数据之前进行配对,则需要您输入通行码。创建您自己的通行码(1至16位数字)并与另一台蓝牙设备的用户协商使用相同的密码。该通行码只使用一次,因此您不需要记住它。没有用户界面的设备有预设的通行码。配对完成后,该设备就会储存在配对设备卡片内。
- 6. 连接成功后,将显示正在发送...提示。

#### 通过蓝牙连接接收数据

如果您希望通过蓝牙连接接收数据,请将"蓝牙"设置 为"开"并选择<mark>全部</mark>选项。

如果您通过蓝牙连接从未经授权的设备接收数据,设备 首先会询问您是否希望接受蓝牙信息。如果您接受,设 备就会将收到的信息储存在<mark>信息</mark>应用程序的"收件 箱"文件夹内。

提示:如果在"收件箱"文件夹内找不到收到的信息,请进入桌面 > 办公室 > 文件管理,然后查看内容。

#### 与设备配对

配对意味着身份鉴定。与设备建立配对关系可以更加便 捷地搜索设备。 连接

#### 进入桌面 > 工具 > 控制面板, 然后选择连接 > 蓝牙。

要与设备建立配对关系,请选择配对设备卡片。按新 建,然后按开始开始搜索设备。选择要建立配对关系的 设备,然后按配对。输入通行码,然后按确定。如果希 望为另一台设备授权,请按是。如果您选择否,每次收 到该设备的连接请求时,您的设备都需要分别请求您的 确认才可建立连接。

提示: 要创建配对设备,支持蓝牙无线技术的 设备的用户必须就所用的通行码达成一致,并在 两台设备上使用相同的通行码。没有用户界面的 设备有预设的通行码。

要取消配对,请选择<mark>配对设备</mark>卡片。选择您希望取消配 对关系的设备,然后按<mark>删除</mark>。

要为配对设备指定别名,请选择配对设备卡片。选择您 希望更名的配对设备,然后按编辑。您可以在设定别名 栏位中为特定设备指定别名 (昵称),以帮助您识别该设 备。别名会储存在设备存储器内,且不会被其他蓝牙设 备的用户看到。

要设定授权设备和未授权设备,请选择配对设备卡片。 选择所需设备,然后按编辑。移动至设备已授权栏位, 然后选择是。设备可能在您不知情的情况下与其他设备 建立连接,而无需您另外确认或授权。仅可对您自己的 设备选择是,例如您的PC或您所信任的人士的设备。在 配对设备列表中,经过授权的设备的一侧会显示图标 ②m。如果您选择否,每次收到该设备的连接请求时, 您的设备都需要分别请求您的确认才可建立连接。

要连接蓝牙设备,请选择**配对设备**卡片。从列表中选择 设备,按<mark>编辑</mark>,然后按<mark>连接。</mark>请注意,只有需要更稳定 蓝牙连接的音频设备才有此选项,如蓝牙耳机和车载套 件。这些设备必须支持第1.1版蓝牙规范和免提模式。 要断开与所选设备的连接,请按<mark>断开</mark>。

#### SIM 卡接入模式

利用蓝牙连接和 SIM 卡接入模式,您可以从兼容车载电 话访问设备的 SIM 卡。请参见第 72 页的 SIM 卡接入模 式。

#### 断开蓝牙连接

发送或接收数据之后,蓝牙连接会自动断开。仅在使用 PC 套件及耳机等配件时,即使没有通过蓝牙连接传输数 据也可以保持连接。

#### 查看蓝牙连接的状态

🚯 蓝牙连接已启动。

当图标闪烁时,表示您的设备正在尝试连接另一台设备。

🚯 当图标连续显示时,表示蓝牙连接已建立。

### 红外

不要将红外线 (IR) 光束指向他人的眼睛,或任其干扰其他的红外设备。此设备是1 类激光产品。

您可以使用红外连接来发送或接收来自其他红外设备的 文件。

- 请确保设备的红外端口彼此正对。设备的摆放位置比 角度或距离更重要。
- 2. 按"输入法"键+ 🖬 组合键。

要终止红外连接,请再次按"输入法"键+ ➡ 组合键。

### 调制解调器

您可以将设备用作调制解调器,与兼容的计算机一起使 用。

进入桌面 > 工具 > 调制解调器。

#### 在将您的设备用作调制解调器之前:

- □ 您需要在计算机上安装相应的数据通讯软件。
- 您必须向您的服务供应商或互联网服务供应商申请开 通相应的网络服务。
- 您必须在计算机上安装相应的驱动程序。对于数据线 连接,您需要安装 DKU-2 (USB)驱动程序,并且您可 能需要安装或更新蓝牙驱动程序或红外驱动程序。

□ 建议您在计算机上安装诺基亚调制解调器设置软件。

有关详情,请参见诺基亚中国网站 www.nokia.com.cn 和《诺基亚 PC 套件用户手册》。

要使用红外连接将设备连接至兼容计算机,请按<mark>启动</mark>。 要断开连接,请按<mark>关闭</mark>。

提示: 要使用蓝牙连接或数据线连接将设备用 作调制解调器,您必须将设备连接至兼容计算 机,然后从计算机上启动调制解调器。

请注意,将设备用作调制解调器时,您可能无法使用其 他一些通讯功能。

### 打印

您可以在多数应用程序中通过兼容打印机打印文件。开 始打印前,请确保您的设备已正确连接至打印机。 要通过兼容打印机打印文件,请按"菜单"键,然后选 择文件 > 打印 > 打印...。确认设置正确无误,然后按打 印。

要更改打印设置,请按<mark>选项</mark>。

要在打印前预览文件,请按"菜单"键,选择**文件** > **打 印** > 打印...,然后按预览。要开始打印至兼容打印机, 请按<mark>打印</mark>。要修改文档的大小、页边距、页眉、页脚或 分页,请按页面设置。

#### 打印问题

如果您的设备无法连接兼容打印机,设备会显示一条提 示信息。

请从以下方面入手排除打印故障:

- 打印机-确认打印机已启动且与您的设备相连,打印 测试页,尝试直接连接打印机进行打印,确认其他无 线设备可以使用该打印机,或确认您的设备支持该打 印机。
- □ 红外 确认已启动红外连接,设备的红外端口与打印 机的红外端口相互正对,且没有强光照射这两个端 口。
- 蓝牙-确认已启动蓝牙连接,您的设备可以找到除该 打印机外的其他蓝牙设备,且设备和打印机均在有效 范围之内。

#### 管理移动打印设置

要管理打印至兼容 Hewlett-Packard 打印机的打印设置, 请进入桌面 > 工具 > 控制面板 > 附加功能 > HP 打印 机选择。设置以下内容:

□ **打印机型号** — 选择要使用的打印机。

- □ **质量模式** 根据您的打印机支持的打印质量,选择 所需打印质量。普通支持 600 dpi 打印、草稿支持 300 dpi 快速打印、最佳支持 1200 dpi 打印、最大支持 2400/4800 dpi 打印。为了省墨或加快打印速度,请 选择普通或草稿。
- □ 介质类型 选择打印介质类型。
- □ 颜色模式 根据您所用的打印机,选择采用彩色打 印还是灰度打印。

### 远程配置 (网络服务)

设备管理应用程序可以帮助您配置连接设置,例如电子 邮件、彩信或互联网设置。

#### 进入桌面 > 工具 > 设备管理。

远程配置连接通常在设备设置需要更新时由服务器启动。

要开始配置会话,请从列表中选择所需情景模式,然后 按<mark>连接</mark>。如果尚未定义远程配置情景模式,您必须先创 建新的情景模式。

要关闭配置,请选择所需情景模式,按"菜单"键,然 后选择工具 > 关闭配置。此时,您将无法从已经设定情 景模式的任何配置服务器接收到配置设置。

当配置会话结束后,您可以查看状态信息。

要打开配置记录,请选择所需情景模式,然后按<mark>配置记</mark> 录。记录文件将显示所选情景模式的最新配置状态。

#### 创建新的配置服务器情景模式

配置服务器情景模式包含远程服务器的设置。如果您需 要访问多个服务器,则可以创建多个情景模式。

您可能会从服务供应商处收到包含配置服务器情景模式 设置的特殊信息。

- 如果尚未定义任何情景模式,请按新建,否则请 按"菜单"键,然后选择文件>新建。
- 如果已经定义情景模式,请选择您是否希望复制现有 情景模式的值,在这些值的基础上创建新的情景模 式。
- 情景模式设置对话框随即打开。
   在该对话框的不同卡片上定义以下设置:
  - □ 服务器名称 输入配置服务器的名称。
  - □ 服务器识别码 ─ 输入用于识别配置服务器的唯 一识别码。请向您的服务供应商或系统管理员咨 询正确的值。
  - □ **密码** ── 写入密码,以便服务器能够识别您的设备。确认密码。
  - □ 启动 选择是, 允许服务器启动配置会话。
  - □ **已接受** 如果您不想在服务器启动配置会话时 请求您的确认,请选择是。
  - □ **连接类型** 选择以何种方式连接服务器。
  - □ 接入点 ─ 选择与服务器建立数据连接时所用的 接入点。
  - □ **主机地址** 输入服务器的网址。请向您的服务 供应商或系统管理员咨询正确的值。
  - □ <mark>端口</mark> ── 输入服务器的端口号。请向您的服务供 应商或系统管理员咨询正确的值。
  - □ 用户名 ─ 输入连接配置服务器时所用的用户识别码。请向您的服务供应商或系统管理员咨询正确的用户识别码。
  - **密码** 一 输入配置服务器的密码。在确认密码栏 位中确认密码。请向您的服务供应商或系统管理 员咨询正确的密码。
  - □ HTTP 鉴定 如果您需要将用户名和密码发送 至 HTTP 服务器,请选择是。在 HTTP 鉴定对话框 中,输入您的用户名和密码,然后按完成。

要编辑配置情景模式设置,请选择所需情景模式,然后 按<mark>编辑</mark>。

要删除情景模式,请选择该情景模式,然后按退格键。

提示:如果您已经删除或修改了预定义的 PC 套件情景模式,则可以通过按"菜单"键并选择工具 > 重新设定 PC 套件情景模式来恢复该情景模式。

### 数据连接

此设备支持分组数据连接 (GPRS)、高速数据通话 (HSCSD) 和 GSM 数据通话。

有关分组数据连接、高速数据通话和 GSM 数据通话的信息,请参见 CD-ROM 光盘中的《用户手册》。

### 连接管理

在<mark>连接管理</mark>中,您可以查看当前网络连接的详情,以及 终止未使用的连接。

进入桌面 > 工具 > 连接管理。

▶ **注意:** 服务供应商单据中的实际通话时间可能会 与之有所不同,这取决于网络功能、记帐的去零取整等 因素。

要查看网络连接的详情,请从列表中选择相应的连接, 然后按<mark>详情</mark>。显示的信息类型取决于网络连接的类型。

要终止某个网络连接,请从列表中选择相应的连接,然 后按<mark>断开</mark>。

要同时终止所有当前的网络连接,请按"菜单"键,然 后选择工具 > 全部断开。

## 对设备进行个性化设置

您可以采用多种方法对您的设备进行个性化设置。

- □ 机盖 您可以更换自己设备的前盖。
- □ 机盖选择键 您可以更改左选择键和右选择键上方显示的功能。
- □ 桌面 您可以在桌面上将应用程序、快捷方式和备忘 归入不同分组,以及创建新文件夹。
- □ "我的助理"键-您可以配置"我的助理"键,以便 打开您常用的应用程序。
- □ 背景图像 您可以为机盖手机屏幕和个人通讯器屏幕 设置背景图像。
- □ 颜色模式 您可以更改自己设备的颜色模式。

### 更换前盖

▶ 注意: 取下外壳前,请务必关闭手机,并断开手 机与充电器或任何其他设备的连接。在更换外壳时,请 尽量避免触摸电子元件。存放和使用手机时,一定要将 外壳装在手机上。

 按前盖释放按钮 (1),然后顺着箭头所指的方向提起 前盖 (2)。从设备底部开始,到设备顶部时释放卡锁。



- 2. 顺着箭头所指的方向提起前盖。
- 要更换前盖,请以 一个小角度将卡锁 与设备顶端对齐。





4. 然后按下前盖,直到其锁定到位。



机盖选择键

待机状态下的左选择键为<mark>捷径。此键可</mark>用作指向您喜爱的功能的快捷方式。要 启动所需功能,请滚动至该功能并按选 择。

要向快捷方式列表中增加功能,请按<mark>操作</mark>,选择<mark>选择操</mark> <mark>作</mark>,滚动至所需功能,然后按<mark>标记</mark>。要从该列表中删除 某个功能,请选择该功能,然后按<mark>取消</mark>。 要重新排列列表中的功能,请按<mark>操作</mark>,然后选择<mark>组织</mark>。 滚动至需要移动的功能,按<mark>移动</mark>,然后选择要将所选功 能移至的新位置。

### 桌面

您可以采用多种方式排列桌面。您可以将应用程序从其 原始组移至其他组、创建新组、重新命名旧组,以及修 改应用程序的图标和名称。您还可以更改桌面上的背景 图像。请参见第 26 页的桌面。

### "我的助理"键

您可以配置"我的助理"键,以便打开自己需要的应用 程序。请参见第 69 页的"我的助理"键。

### 壁纸和颜色模式

您可以为机盖手机屏幕和个人通讯器屏幕设置背景图 像。有多种壁纸可供使用。请参见第 69 页的壁纸。

您还可以更改设备的颜色模式。在"控制面板"中更改 颜色模式将影响您的个人通讯器界面的颜色。请参见 第69页的屏幕显示。使用机盖手机上的设置菜单可以更 改机盖手机的颜色模式。请参见第24页的设置。

快捷方式

快捷方式

		C 1 14	76-1
以下是可以在您的设备上使用的一些键盘快捷方式。快 捷方式可以提高应用程序的使用效率。		Ctrl+M	移动
你可以使用以下口	劫不同的快捷方式.	CUT+N	新建
	制"这种快速之子可以达问"莱茵"的	Ctrl+0	打开
□ 使用 Clif+按键 各项功能。例如	፪ 这种快捷万式可以访问 来早 的 □,按 (trl+N 组合键可以在"网络"应 5 窗口 本"タ些本"应用程序中创建	Ctrl+P	打印
用柱序中的建* 新名片、或在	《窗口,在《石方天》应用程序中创建) "信息"应用程序中创建新信息。	Ctrl+S	储存
□ 附加字符和符号	号通常是通过"Shift+按键"这种快捷	Ctrl+T	全屏
方式来插入的。例如,按 Shift+某个数字键可以插入 리果 惊叹号或括号		Ctrl+V	粘贴
□ 某些功能可以使用"'输入法'键+按键"这种快捷 方式来启动。例如,按"输入法"+[] 组合键可以 打开有关您当前任务的附加信息,按"输入法"+[→」 组合键可以启动和关闭红外连接。		Ctrl+X	剪切
		Ctrl+Z	撤消
		Shift+Ctrl+E	缩放
<b>提示:</b> 在应用程序中,快捷方式还会显示在菜		Shift+Ctrl+G	下一个
▲ 単选项的	■  単选坝的石侧。		记录
·포 ··· ·· ·· ·· ··	<u></u>	Shift+Ctrl+P	上一个
<b>週</b> 用	力式	Shift+Ctrl+S	存为
Ctrl+A	全选	Shift+Ctrl+U	页面设置
Ctrl+C	复制	Shift+Ctrl+V	打印预览
Ctrl+D	删除	Shift+退格键	从右侧删除文字
Ctrl+F	查找	Ctrl+ "电话"键	在"电话"应用程序中打开"最近通
(trl+I	排它		话"视图

Ctrl+I 排序 "输入法"键+字插入带有重音符号的字符 母键
"输入法"键+制在打开的应用程序之间切换表键
"输入法"键 重拨最近一次拨打过的电话号码
+ "电话"键
"输入法"键 提取邮件
+ "信息"键
Shift+Ctrl+ "输入 屏幕截图
法"键+S

# 应用程序特有的快捷方式

Ctrl+P	属性
Shift+Ctrl+S	按分组显示
Ctrl+"我的助 理"键	配置 "我的助理" 键

#### 电话

Ctrl+P	查看序列号 (IMEI)
Shift+Ctrl+B	呼叫限制
Shift+Ctrl+M	语音信箱
Shift+Ctrl+0	其他设置
Shift+Ctrl+P	情景模式设置
Shift+Ctrl+S	单键拨号

Shift+Ctrl+V	呼叫转接
名片夹	
Ctrl+K	设置
Ctrl+M	分组归属 (在打开的名片中)
Ctrl+N	新增名片
Ctrl+P	数据库属性
Ctrl+R	铃声 (在打开的名片中)
Ctrl+T	名片模板
Shift+Ctrl+B	新建数据库
Shift+Ctrl+C	复制至
Shift+Ctrl+D	删除图片 (在打开的名片中)
Shift+Ctrl+M	移至
Shift+Ctrl+N	创建新通话组
Shift+Ctrl+0	插入图片 (在打开的名片中)
信息	
Ctrl+B	提取新信息
Ctrl+G	提取邮件
Ctrl+I	排序依据 (按您已选择的属性排序, 例如按日期或发件人排序)
Ctrl+L	进入在线状态,或在已经建立连接时 离线
Ctrl+Q	属性

快捷方式

Ctrl+R	回复
Ctrl+T	展开文件夹内容
Ctrl+U	断开连接
Ctrl+Y	更改连接
Shift+Ctrl+A	提取所有信息
Shift+Ctrl+B	提取选定的信息
Shift+Ctrl+E	重新命名选定的文件夹
Shift+Ctrl+F	转发选定的信息
Shift+Ctrl+N	创建新文件夹
Shift+Ctrl+R	全部回复
Shift+Ctrl+S	已发信息存储
Shift+Ctrl+T	帐户设置
Shift+Ctrl+Z	删除本地信息
"输入法"键 + "信息"键	提取邮件
日历	
Ctrl+A	创建新纪念日
Ctrl+E	创建新备忘
Ctrl+G	选择日期
Ctrl+K	编辑视图设置
Ctrl+N	创建新会议
Ctrl+Q	更改视图

Ctrl+S	创建新的待办事项
Ctrl+T	编辑日期和时间
Shift+Ctrl+A	将纪念日设为默认日历项类型
Shift+Ctrl+C	为日历项标上删除线
Shift+Ctrl+D	移动或删除所选对象
Shift+Ctrl+E	将会议设为默认日历项
Shift+Ctrl+K	编辑常规设置
Shift+Ctrl+M	导入日历项
Shift+Ctrl+0	将待办事项设为默认日历项类型
Shift+Ctrl+P	属性
Shift+Ctrl+R	将备忘设为默认日历项类型
Shift+Ctrl+T	暂定日历项
Ctrl+ "日历"键	在"天"视图中打开当日
"日历"键	更改视图
文档	
Ctrl+B	粗体
Ctrl+G	前往某页
Ctrl+I	斜体
Ctrl+U	下划线
Shift+Ctrl+A	设置段落对齐方式
Shift+Ctrl+B	设置项目符号的格式
Shift+Ctrl+D	设置边框格式

Shift+Ctrl+G设置样式Shift+Ctrl+O设置Shift+Ctrl+I查看所选对象的详情Shift+Ctrl+R设置单元格的背景颜色Shift+Ctrl+K首选设置Shift+Ctrl+R重新计算Shift+Ctrl+N设置行距Shift+Ctrl+T显示标题Shift+Ctrl+Q插入对象Shift+Ctrl+W设置列宽Shift+Ctrl+Z编辑所选对象Shift+Ctrl+X清除单元格Shift+Ctrl+Z编辑所选对象 <b>次示文稿次示文</b> Ctrl+H重新命名工作表Shift+Ctrl+Z设置对齐方式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+Z设置方燃动象的格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+Y过置所选对象的格式Ctrl+Y插入新工作表Shift+Ctrl+Zジ置新选式的格式Shift+Ctrl+A读置单元格动齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>大件管理</b> Shift+Ctrl+G插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N潮建文件	Shift+Ctrl+F	设置字体格式	Shift+Ctrl+N	设置数字格式
Shift+Ctrl+J查看所选对象的详情Shift+Ctrl+P设置单元格的背景颜色Shift+Ctrl+K首选设置Shift+Ctrl+R重新计算Shift+Ctrl+N设置行距Shift+Ctrl+R显示标题Shift+Ctrl+Q插入对象Shift+Ctrl+W设置列宽Shift+Ctrl+Z绘辑所选对象Shift+Ctrl+X清除单元格Shift+Ctrl+Z编辑所选对象方示文稿方式Shift+Ctrl+Z编辑的选式条Shift+Ctrl+A经置对齐方式Ctrl+H重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置字体格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+G设置所选对象的格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+G设置所选对象的格式Ctrl+Y插入新工作表Shift+Ctrl+G设置约灯片Ctrl+Y插入扩作表Shift+Ctrl+G正公式Shift+Ctrl+A设置单元格边框样式ア件管理Shift+Ctrl+B设置单元格边插样式Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+G	设置样式	Shift+Ctrl+O	设置
Shift+Ctrl+K首选设置Shift+Ctrl+R重新计算Shift+Ctrl+N设置行距Shift+Ctrl+R显示标题Shift+Ctrl+O插入对象Shift+Ctrl+W设置列宽Shift+Ctrl+Y设置制表位的格式Shift+Ctrl+W清除单元格Shift+Ctrl+Z编辑所选对象方前f+Ctrl+X清除单元格Shift+Ctrl+Z编辑所选对象方式Ctrl+T女据表「trl+T全屏模式Ctrl+RCtrl+H重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置字体格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置尔达为象的格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入单元格Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+R设置单元格边框样式Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+G插入介药符Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入介药符Ctrl+I加按名称或日期排序)Shift+Ctrl+H设置行高Ctrl+N補定文件	Shift+Ctrl+J	查看所选对象的详情	Shift+Ctrl+P	设置单元格的背景颜色
Shift+Ctrl+N设置行距Shift+Ctrl+T显示标题Shift+Ctrl+Q插入对象Shift+Ctrl+W设置列宽Shift+Ctrl+Y设置制表位的格式Shift+Ctrl+X清除单元格Shift+Ctrl+Z编辑所选对象 <b>方示文稿方示文稿数据表</b> Ctrl+T全屏模式Ctrl+TCtrl+H重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置对齐方式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+F设置所选对象的格式Ctrl+Q插入新工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入前工作表Shift+Ctrl+J支置所选对象的格式Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>大竹管理</b> 展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+K	首选设置	Shift+Ctrl+R	重新计算
Shift+Ctrl+Q插入对象Shift+Ctrl+W设置列宽Shift+Ctrl+Y设置制表位的格式Shift+Ctrl+X清除单元格Shift+Ctrl+Z编辑所选对象mainteringmaintering数据表Ctrl+T全屏模式Ktrl+M重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置对齐方式Ctrl+M冻结窗格Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+V查看幻灯片Ctrl+W插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格边框样式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+G揃於的名Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件Shift+Ctrl+H设置行高Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+N	设置行距	Shift+Ctrl+T	显示标题
Shift+Ctrl+Y设置制表位的格式Shift+Ctrl+X清除单元格Shift+Ctrl+Z编辑所选对象 <b>演示文稿数据表</b> Ctrl+T全屏模式 <b>数据表</b> Ctrl+T全屏模式Ctrl+H重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置方体格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+F设置所选对象的格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+J查看幻灯片Ctrl+Y插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格边框样式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+I显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+0	插入对象	Shift+Ctrl+W	设置列宽
Shift+Ctrl+Z綿嶺所选对象演示文稿数据表Ctrl+T全屏模式数据表Ctrl+T全屏模式Ctrl+M重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置对齐方式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J空看幻灯片Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+V查看幻灯片Ctrl+W插入单元格Enter 鍵开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+G插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+G域置字体格式Ctrl+I显示所有文件Shift+Ctrl+G填入介页符Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+Y	设置制表位的格式	Shift+Ctrl+X	清除单元格
数据表Ctrl+T全屏模式Ctrl+H重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置对齐方式Ctrl+M冻结窗格Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+V查看幻灯片Ctrl+Y插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>大件管理</b> Shift+Ctrl+D插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+G通空体格式Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件Shift+Ctrl+G设置行高Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+Z	编辑所选对象	演示文稿	
Ctrl+H重新命名工作表Shift+Ctrl+A设置对齐方式Ctrl+M冻结窗格Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+V查看幻灯片Ctrl+Y插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>大件管理</b> Shift+Ctrl+C插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+I排序依据(按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)Shift+Ctrl+G设置行高Ctrl+N新建文件	数据表		Ctrl+T	全屏模式
Ctrl+M冻结窗格Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+V查看幻灯片Ctrl+Y插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>大件管理</b> Shift+Ctrl+C插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+I提序依据(按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)Shift+Ctrl+G认分页符Ctrl+N新建文件	Ctrl+H	重新命名工作表	Shift+Ctrl+A	设置对齐方式
Ctrl+Q查看工作表Shift+Ctrl+J设置所选对象的格式Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+V查看幻灯片Ctrl+Y插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>大件管理</b> Shift+Ctrl+C插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+I排序依据(按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)Shift+Ctrl+G设置行高Ctrl+N新建文件	Ctrl+M	冻结窗格	Shift+Ctrl+F	设置字体格式
Ctrl+W插入新工作表Shift+Ctrl+V查看幻灯片Ctrl+Y插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>大件管理</b> Shift+Ctrl+C插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件	Ctrl+Q	查看工作表	Shift+Ctrl+J	设置所选对象的格式
Ctrl+Y插入单元格Enter 键开始文字编辑Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式 <b>文件管理</b> Shift+Ctrl+C插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+I排序依据(按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)Shift+Ctrl+H设置行高Ctrl+N新建文件	Ctrl+W	插入新工作表	Shift+Ctrl+V	查看幻灯片
Shift+Ctrl+A设置单元格对齐方式Esc key取消文字编辑Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式Shift+Ctrl+C插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+I排序依据(按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)Shift+Ctrl+G适行高Ctrl+N新建文件	Ctrl+Y	插入单元格	Enter 键	开始文字编辑
Shift+Ctrl+B设置单元格边框样式文件管理Shift+Ctrl+C插入新图表Ctrl+E展开视图Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+I排序依据 (按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+A	设置单元格对齐方式	Esc key	取消文字编辑
Shift+Ctrl+C     插入新图表     Ctrl+E     展开视图       Shift+Ctrl+D     删除单元格     Ctrl+H     显示所有文件       Shift+Ctrl+F     设置字体格式     Ctrl+I     排序依据(按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)       Shift+Ctrl+G     插入分页符     Ctrl+N     新建文件	Shift+Ctrl+B	设置单元格边框样式	文件管理	
Shift+Ctrl+D删除单元格Ctrl+H显示所有文件Shift+Ctrl+F设置字体格式Ctrl+I排序依据 (按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)Shift+Ctrl+G插入分页符Ctrl+N新建文件	Shift+Ctrl+C	插入新图表	Ctrl+E	展开视图
Shift+Ctrl+F     设置字体格式     Ctrl+I     排序依据(按照您已选择的属性, 如按名称或日期排序)       Shift+Ctrl+H     设置行高     Ctrl+N     新建文件	Shift+Ctrl+D	删除单元格	Ctrl+H	显示所有文件
Shift+Ctrl+G     插入分页符     如按名称或日期排序)       Shift+Ctrl+H     设置行高     Ctrl+N     新建文件	Shift+Ctrl+F	设置字体格式	Ctrl+I	排序依据(按照您已选择的属性,
Shift+Ctrl+H     设置行高     Ctrl+N     新建文件	Shift+Ctrl+G	插入分页符		如按名称或日期排序)
	Shift+Ctrl+H	设置行高	Ctrl+N	新建文件
Shift+Ctrl+I 插入函数 Ctrl+0 折叠视图	Shift+Ctrl+I	插入函数	Ctrl+0	折叠视图

例

快捷方式

Ctrl+P	属性	Ctrl+T	全屏模式
Ctrl+R	重新命名所选对象	Ctrl+U	断开连接
Ctrl+U	上移一级	Ctrl+W	查看窗口列表
Shift+Ctrl+B	备份到存储卡	Ctrl+Y	更改连接
Shift+Ctrl+I	排序顺序 (按照您已选择的顺序,例 如升序)	Ctrl+Z	停止
Shift+Ctrl+K Shift+Ctrl+N	设置 创建新文件夹	Shift+Ctrl+D	书金 编辑书签 (在书签视图中) 查看下载内容
Shift+Ctrl+Q	更改存储卡密码	Shift+Ctrl+F	重新载入框架
Shift+Ctrl+R	从存储卡中恢复	Shift+Ctrl+G	转发
网络		Shift+Ctrl+I	重新命名文件夹 (在书签视图中)
Ctrl+B	增加至书签	Shift+Ctrl+0	打开文件
Ctrl+E	关闭浏览器	Shift+Ctrl+R	全部重新载入
Ctrl+G	返回	Shift+Ctrl+S	将框架存为
	转至书签 (在书签视图中)	Shift+Ctrl+T	查看标题栏
Ctrl+H Ctrl+I	转至主页 载入所有图像	<b>图像</b> Ctrl+B	上一幅图像 (若已打开图像)
<b>C L K</b>	插入新文件夹 (在书签视图中)	Ctrl+F	下一幅图像 (若已打开图像)
Ctrl+K	设直	Ctrl+R	旋转图像 (若已打开图像)
Ctrl+M	适合屏幕	Ctrl+T	全屏 (若已打开图像)
Ctrl+N	打开新窗口		
Ctrl+R	重新载入		

#### 录音器

Ctrl+L	重复
Ctrl+M	静音
Ctrl+R	重新命名
Shift+Ctrl+K	设置

#### 音乐播放器

Ctrl+B	上一首曲目
Ctrl+F	下一首曲目
Ctrl+I	排序依据 (按照您已选择的属性)
Ctrl+M	静音

#### RealPlayer

设备管理	
Shift+Ctrl+S	片段存为 (若已打开视频片段)
Shift+Ctrl+K	设置
Ctrl+T	全屏 (若已打开视频片段)
Ctrl+R	重复一次 (若已打开视频片段)
Ctrl+M	静音 (若已打开视频片段)
Ctrl+F	下一个片段 (若已打开视频片段)
Ctrl+B	上一个片段 (若已打开视频片段)

Shift+Ctrl+C 连接

105

### 诺基亚原厂配件

现有多种配件可供您的设备使用。您可以根据自己的特 定诵信需要选择购买这些配件。 兼容配件: □ HDW-3 无线耳机 □ HS-3W 无线耳机 □ HS-4W 悬挂式无线耳机 □ HS-5 耳机 作。 □ HDB-4 悬挂式耳机 □ HS-10 伸缩式耳机 □ HS-3 时尚立体声耳机 □ LPS-4 移动感应器 □ CK-7W 高级免提车载套件 □ BHF-3 头枕式免提装置 技术信息 □ N610 车载电话 □ CR-5 车载支架 □ AD-14 天线连接器 □ LCH-12 车载充电器 □ DKU-2 数据线 □ PD-1 数字相册 □ DT-5 数据连通台式充电座 □ AC-1 伸缩式充电器

- □ HDA-10 TTY (聋哑人通讯器) 适配器
- □ SU-1B 数码笔

#### □ BP-6M 由池

有关这些配件的供货情况,请向您当地的经销商查询。 以下是有关配件使用的一些注意事项:

- □ 请将配件放置在小孩接触不到的地方。
- □ 切断任何配件的电源时,应握住并拔出插头而不是拉 扯电源线。
- □ 定期检查汽车中的所有移动设备是否正确安装和操

仅可使用经设备制造商认可的电池、充电器及配件。使 用其他类型的电池、充电器和配件会违反对设备的认可 或保修条款,并可能导致危险。

## 电池

电池	种类	通话时间*	待机时间*
BP-6M	锂电池	上限约为 3.5 小时至 8 小 时	上限约为 170 至 230 小时

*实际通话时间和待机时间可能因 SIM 卡、网络和使用设 置、使用情况和环境而有所不同。

### HDW-3 无线耳机

诺基亚无线耳机轻便 而小巧,可以为您的 兼容设备提供无线音 频连接。



HS-3W 无线耳机

诺基亚无线耳机佩带舒适 方便,其机身上配备了便 携夹和听筒,可满足工作 和休闲的双重需要。

无线耳机使用蓝牙无线技术,可在耳机机身和兼容 设备之间建立无线连接。 使用耳机可以进行基本的 通话操作,耳机配备了 LED 指示灯,可以显示当前无 线连接状态。



### HDB-4 悬挂式耳机

轻便小巧的悬挂式耳机秉承了 诺基亚新颖优雅的设计风格, 并可提供卓越的音质。您只需 要按耳机麦克风上的遥控键就 可以接听或挂断电话。



### SU-1B 数码笔

您可以使用诺基亚数码笔 创建丰富多彩的个人信 息,将其传送至支持蓝牙 无线技术的装容设备,并 通过彩信转发信息。您也 可以使用数码笔在您的兼 容 PC 中储存备忘。



### 维护和保养

您的设备是具有优良设计和工艺的产品,应小心使用。 下列建议将帮助您有效使用保修服务。

- □ 保持设备干燥。雨水、湿气和各种液体或水分都可能 含有矿物质,会腐蚀电子线路。如果设备被打湿,请 取出电池,待设备完全晾干后方可重新装入电池。
- □ 不要在有灰尘或肮脏的地方使用或存放设备。这样会损坏它的可拆卸部件和电子元件。
- □ 不要将设备存放在过热的地方。高温会缩短电子设备 的寿命、毁坏电池、使一些塑料部件变形或熔化。
- □ 不要将设备存放在过冷的地方。否则当设备温度升高 至常温时,其内部会形成潮气,这会毁坏电路板。
- □ 请按本手册中的说明打开设备,切勿尝试其他方法。
- □ 不要扔放、敲打或振动设备。粗暴地对待设备会毁坏 内部电路板及精密的结构。
- □ 不要用烈性化学制品、清洗剂或强洗涤剂清洗设备。
- □ 不要用颜料涂抹设备。涂抹会在可拆卸部件中阻塞杂 物从而影响正常操作。
- □ 更换天线时,只能使用配套的或经认可的天线。未经 认可的天线、改装或附件会损坏设备并违反无线电设 备的有关规定。

上述所有建议都同等地适用于您的设备、电池、充电器 和各个配件。如果任何设备不能正常工作,请将其送至 距离您最近的授权维修机构进行维修。
20)

部件名称 (Parts)	有毒有害物质或元素 (Hazardous Substance)						
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr6+)	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)	
主机 (Phone)	×	0	0	0	0	0	
电池 (Battery)	×	0	0	0	0	0	
附件 (Accessories)	×	0	0	0	0	0	
〇:表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006标准规定的限量要求以下。 ×:表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006标准规定的限量要求。 注:本产品标有"×"的原因是:现阶段没有可供选择的替代技术或 部件。							

# 重要的安全信息

## 操作环境

切记在任何地方都应遵守现行的特定规章制度,在禁止 使用手机的地方或手机有可能造成干扰或危险时,一定 要关闭手机。仅在正常操作位置上使用手机。无论是在 靠近耳部的正常操作位置,还是与身体相距1.5 厘米 (约 5/8 英寸)的位置使用,本手机都符合射频辐射规范的要 求。若使用手机套、腰带夹或支架随身携带手机,则应 确保此类配件无金属元器件且应保证本手机与身体的距 离符合上述要求。

要传送数据文件或信息,本手机需要与网络建立稳定的 连接。在某些情况下,手机可能会推迟传送数据文件或 信息,直至建立必要的网络连接。在数据文件或信息传 送结束前,应确保遵守上述有关间隔距离的说明。

# 医疗设备

任何无线电发射设备 (包括手机) 的操作都可能会对保护 不当的医疗设备的功能造成干扰。若有问题或不确定医 疗设备能否屏蔽外部射频能量,请向医生或医疗设备厂 商咨询。在任何明文规定要求关闭手机的医院或保健场 所,请关闭手机。医院或保健场所可能正在使用对外部 射频能量敏感的设备。

### 起搏器

起搏器生产商建议手机和心脏起搏器间的距离至少保持 在15.3 厘米 (6 英寸),以避免手机对起搏器的潜在干 扰。这些建议与无线电技术研究所的独立研究结果一 致,这也是他们的建议。装有心脏起搏器的人士:

- 当手机处于开机状态时,应该保持手机和心脏起搏器 间的距离至少在 15.3 厘米 (6 英寸);
- □ 携带手机时,不应将其放在胸部的口袋内;
- 应使用与佩带起搏器不同侧的耳朵听电话,以减少造成干扰的潜在因素。

□ 如果有任何理由怀疑有干扰发生,请立即关闭手机。

#### 助听器

某些数字无线电话会干扰某些助听器。如果发生干扰, 请向您的服务供应商咨询。

# 汽车

射频信号会影响汽车上安装或屏蔽不当的电子系统,如 电子注油系统、电子防滑(防锁)制动系统、电子速度控 制系统、气囊系统。有关更多信息,请向汽车或任何附 加安装的设备的制造商或代理商咨询。

只能让专业人员维修手机,或将其安装在汽车上。错误 的安装或维修是危险的,还可能会使对手机的保修失 效。定期检查汽车中的所有手机设备是否安装或操作正 常。不要将手机及其部件或配件与易燃液体、气体或易 爆物品放在同一货舱中储存或运输。对于装有气囊的汽 车,切记气囊膨胀时会产生很大的压力。请勿将物体, 包括固定的或可移动的无线设备,安装在气囊上方或气 囊膨胀时可能占用的地方。如果车载无线设备安装不正 确,则在气囊膨胀时可能会造成严重的伤害。

## 有可能引起爆炸的地方

在任何有可能引起爆炸的地方,请关闭手机,并遵守所 有文字和图形的指示。有可能引起爆炸的地方包括在通 常情况下,建议关闭汽车引擎的地方。在这种地方,火 星就可能引起爆炸或火灾,从而导致人身伤害甚至死 亡。请在加油站内关闭手机,例如在靠近加油站内的气 泵时。请遵守在燃料库(燃料储存和分发地区)、化工厂 或进行爆炸作业的地方限制使用无线电设备的规定。有 潜在爆炸作业的地区往往(但并非始终)有清晰的标示。 它们包括:船甲板下面、化学制品运输或存储设施、以 液化石油气(丙烷或丁烷)为动力的汽车、空气中含有化 学物质或微粒(如颗粒、灰尘或金属粉末)的地区。

# 紧急呼叫

▶ **重要须知**: 和其他无线设备相同,本设备使用无 线电信号、无线和地面网络以及用户可编程功能操作。 鉴于此,不能保证在任何情况下都能接通。因此,您不 应仅仅依赖任何无线设备实现重要通信(例如医疗救护)。 拨打紧急电话:

- 如果设备未开机,请开机。检查信号是否足够强。 有些网络可能要求将有效的 SIM 卡正确插入设备中。
- 根据需要,反复按 [] 以清除屏幕内容,使设备做好 拨打电话的准备。
- 输入您所在国家或地区内的官方紧急电话号码。不同 的地区有不同的紧急电话号码。

4. 按回。

如果正在使用某些功能,您可能需要先关闭这些功能才 能拨打紧急电话。有关更多信息,请参见本手册或向您 的服务供应商咨询。拨打紧急电话时,请尽量准确地提 供所有必要的信息。在事故现场,您的无线设备可能是 唯一的通信工具。未经许可,请不要挂断电话。

# 证书信息 (比吸收率)

#### 此型号设备符合有关无线电波辐射 的国际规范。

您的移动设备是无线电发射机和接收机。它的设计和制 造使其不会超出国际规范 (ICNIRP) 建议的射频辐射限 值。这些限值是综合规范的组成部分,并规定了适用于 一般公众的射频能量允许级别。规范是由独立的科学组 织在对科学研究进行了定期和深入的评估后制定的。这 些规范已包含了一定的安全系数,以确保各个年龄和健 康状况的人群的安全。

移动设备的辐射标准采用的计量单位被称作比吸收率 (SAR)。在国际规范中规定的比吸收率限值是 2.0 瓦特/千 克 (W/kg)*。在测量比吸收率时均采用标准操作位置, 同时设备在所有被测频段上的发射功率经验证均为其最 高级别。鉴于比吸收率是在经验证的最大功率级别上确 定的,设备在操作中的实际比吸收率可能远远低于最大 值。这是因为设备被设计为可在多种功率级别下工作, 而其在实际操作中仅使用连接网络所需的功率级别。通 常,您越接近基站,设备的输出功率就越低。

经测试,此型号设备在耳边使用时的最高比吸收率值为 0.95 W/kg。

无论是在靠近耳部的正常操作位置,还是与身体相距 1.5 厘米的位置使用,本设备都符合射频辐射规范的要求。 若使用设备套、腰带夹或支架随身携带设备,则应确保 此类配件无金属元器件且应保持本设备与身体的距离至 少为 1.5 厘米。

重要的安全信息

要传送数据文件或信息,本设备需要与网络建立稳定的 连接。在某些情况下,设备可能会推迟传送数据文件或 信息,直至建立必要的网络连接。在尚未传送完数据文 件或信息之前,一定要遵守上述有关保持距离的说明。 *适用于公众的无线电话比吸收率限值是平均每10克身 体组织20页特/千克(W/kg)。作为对公众的额外保护, 同时也考虑到测量上的偏差,此规范已包含一定的安全 系数。比吸收率值可能因不同国家或地区的报告要求和 网络频段而不同。要了解其他国家或地区的比吸收率信 息,请经由诺基亚网站www.nokia.com查询产品信息。