HP PageWide XL Pro 10000
用户指南

摘要

如何使用您的产品。

法律信息

© Copyright 2021 HP Development Company, L.P.

版本 3

法律通告

本文档中包含的信息如有更改，恕不另行通知。

有关 HP 产品和服务的全部保修和保证条款，均已在相关产品和服务所附带的保修声明中进行了明确的规定。本文中的任何内容都不应被引申为补充保证。HP 对本文档中出现的技术错误、编辑错误或疏漏之处概不负责。



商标

Adobe®、Acrobat® 和 PostScript® 是 Adobe Systems Incorporated 的商标。

Microsoft® 和 Windows® 是 Microsoft Corporation 在美国的注册商标。

Apple 和 AirPrint 是 Apple Inc. 在美国和其他国家/地区的注册商标。

使用 Works with Apple 徽章意味着附件经专门设计，可与徽章中标识的技术配合使用，并且经开发人员认证，符合 Apple 性能标准。

所有产品和公司名称均为其各自所有者的注册商标。使用任何商标仅作标识和参考用途，并不暗示 HP 与商标所有者或产品品牌之间存在任何关联。

目录

1 简介 1
欢迎使用您的打印机 1
安全预防措施 1
主要组件 6
前面板 7
HP PrintOS 12
内嵌式网站服务器 13
打开和关闭打印机 14
内部打印件 15
准备打印机 16
辅助功能 30
其他信息资源 31
2 纸张操作 32
通用信息和小技巧 32
支持的纸张类型 36
纸张状态 38
装入卷筒纸张 39
卸下卷筒纸张 43
手动装入硬质或软质单张纸（单面打印） 44
手动装入硬质或软质单张纸（双面打印） 46
纸张选项 48
纸张的存放 49
无法装入卷筒纸张 50
无法装入单张纸 50
保护纸张类型 51
纸张预设 51
卡纸 53
3 进纸附件 69
单张纸进纸器 69
用单张纸进纸器打印 71
单张纸进纸器故障排除 76

4 供墨系统 82
墨盒 82
打印杆 86
清洁容器 92
维护墨盒 96
安全模式 98
处置说明 99
5 联网 100
简介 100
控制网络协议 100
前面板上的菜单项 100
链路配置方法 103
故障排除 103
6 安全性 107
HP Connection Inspector 107
访问控制 108
证书管理 112
其他内嵌式 Web 服务器安全设置 112
前面板安全设置 112
作业存储安全选项 113
安全事件日志记录 113
7 发送打印作业 115
从 U 盘打印 115
从网络文件夹打印 116
从我的主文件夹打印 117
选择打印质量 119
8 作业队列管理 120
前面板中的作业队列 120
内嵌式网站服务器中的打印作业队列 124
9 收集和完成 128
顶部堆纸器 128
Pro 堆纸器 129
纸筐 133
输出支架 136
10 打印质量 142

一般打印建议 142
优化打印质量应用程序 142
打印诊断图 143
前缘一致性 147
高级校准 147
进纸盘打印质量缺陷 148
11 维护 152
检查打印机状态 152
清洁打印机外部 152
移动或存放打印机 152
移动或存放 Pro 堆纸器 153
清洁扫描仪玻璃板 153
更换扫描仪玻璃板 155
更新固件 157
安全文件擦除 158
磁盘清理 159
12 附件 160
如何订购 160
附件列表 160
Non-HP 附件 160
13 当您需要帮助时 162
请求支持 162
客户自行维修 162
服务信息 163
14 检索打印机用量信息 164
获取打印机统计信息 164
检查用量统计信息 164
检查作业的用量统计信息 166
检查成本分配 168
15 打印机规格 169
功能规格 169
物理规格 170
内存规格 171
电源规格 171
环境规格 171

噪音规格.....172
速度规格（快速模式）.....172
16 前面板错误消息.....173
术语表.....174
索引.....177

1 简介

打印机组件和功能的摘要。

欢迎使用您的打印机

您的打印机是一款彩色喷墨打印机，专为高速打印海报设计而成，是一项经济实惠的投资。

一些主要特性包括：

- 即刻响应 - 通过高达每小时 700 平方米或 1000 张 B1 海报的快速打印，帮助提高生产率。
- 将整个机群的工作量并入可高效打印各种尺寸的单台设备。
- 在兼容的基材上即打即干，因此输出即可装帧或交付。
- 通过易于维护的系统和可由用户更换的打印头，节省操作员的时间。
- 这款紧凑型的设备没有特殊的电气/通风要求，因此只需不到 5 小时即可设置完毕。
- 用状态信标确保在现场控制机群，并用 HP PrintOS 远程监视生产和成本。
- 通过第一款 HP 大幅面自动单张纸进纸器和多功能堆纸器，使单张纸工作流程可做到首尾相连。
- 通过简单的应用程序指令，即可实现快速的大幅面双面单张纸工作流程。
- 可使用多种尺寸的纸张、卡纸和纸板 - 从 A2 最大至 B1，厚度最大为 10 毫米。
- 使用以负责任方式获取的 FSC 认证纸张、制作可回收的打印件、尽情使用水性 HP 颜料墨水。

安全预防措施

在使用打印机之前，请阅读并理解以下这些安全注意事项和当地环境、健康与安全法规，以确保安全地使用设备。

您应经过相应的技术培训，并且经验丰富，足以了解在执行任务时可能遇到的危险，并应采取相应措施以将您和他人的风险降到最低。

此设备不适于在儿童可能出现的地方使用。

对于任何维护或部件更换，请按照 HP 文档中提供的说明操作，以尽可能降低安全风险、避免损坏打印机。

一般安全准则

如果遇到危险情况或打印机已损坏，请关闭打印机。除 HP 建议的特定情况外，不要尝试维护或修理打印机。

- 除 HP 客户自行维修计划（请参阅 http://www.hp.com/go/selfrepair/）所涉及的部件以外，打印机内没有操作员可检修的部件。请让具备资质的检修人员检修其他部件。
- 在以下任何情况下，请关闭打印机并致电服务代表：

- 电源线或插头损坏。
- 打印机因碰撞而损坏。
- 任何机械或外罩损坏。
- 有液体流入打印机。
- 打印机冒烟或发出异味。
- 打印机曾跌落。
- 打印机未正常运行。

- 在以下任意一种情况下，请关闭打印机：
  - 雷暴天气
  - 电源故障期间
- 要特别小心标有警告标签的区域。

触电危险

请采取相应的预防措施以避免触电。

⚠ **警告！**内置电源的内部电路和电源进线所使用的电压相当高，可导致死亡或严重的人身伤害。

打印机使用一根电源线。维修打印机前，请拔下电源线。

避免触电危险：

- 打印机应仅连接到接地的干线插座。
- 请勿卸下或打开任何其他已关闭的系统护盖或插头。
- 请勿将任何物体插入打印机插槽。
- 在打印机后面走动时注意不要踢到线缆。

烫伤危险

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

为避免人身伤害，请注意以下注意事项：

- 遇到卡纸时应先让打印机冷却下来再接触出纸区域。
- 让打印机冷却后再执行维护操作。

火灾

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

为避免火灾危险，请采取以下防范措施：

- 您负责满足打印机的要求以及设备安装所在的国家/地区当地的电气规范要求。请使用铭牌上指定的电源电压。
- 仅使用 HP 随打印机提供的电源线。不要使用损坏的电源线。不要使用其他产品的电源线。
- 请勿将任何物体插入打印机插槽。
- 小心不要让液体溅到打印机上。清洁后，确保所有组件都已干燥，然后再使用打印机。
- 请勿在打印机内部或周围使用含有可燃气体的喷雾产品。请勿让打印机在爆炸性环境中运行。
- 请勿阻塞或盖住打印机的开孔。

机械危险

打印机的移动部件可能会导致伤害。

为避免人身伤害，在打印机附近工作时，请注意以下事项：

- 使衣物和身体的所有部位远离打印机的运动部件。
- 不要戴项链、手镯和其他挂饰。
- 如果您的头发较长，请将头发绑起以防落入打印机中。
- 注意不要让袖子或手套被打印机的运动部件缠住。
- 请勿在护盖掀起时操作打印机。
- 请勿尝试拆卸裁纸器组件：请联系有资质的检修人员进行检修。
- 请勿站在纸卷匣上：否则打印机可能会翻倒。

指示灯辐射危险

信标、墨水量指示灯、纸卷匣指示灯和格式化工具状态指示灯都会产生光辐射。

所产生的光线符合 IEC 62471:2006 的无危害要求：*灯泡和灯泡系统的光生物安全*。请勿改动这些模块。

重纸张的危险

在搬动较重的纸卷或纸叠时必须十分谨慎，以免造成人身伤害。

较重卷筒

- 处理较重的卷筒时可能需要多个人。操作时务必小心，以免导致背部拉伤和/或受伤。
- 考虑使用叉式升降机、码垛车或其他处理设备。
- 处理较重的卷筒时，请穿戴人身防护装备，包括靴子和手套。
- 请勿超过纸卷的最大重量：请参阅第 169 页的功能规格。

纸卷最重可达 18 千克。请遵守当地针对搬动较重纸卷的环境、卫生和安全建议。

较重的纸张堆叠

- 处理较重的纸张堆叠时可能需要多个人。操作时务必小心，以免导致背部拉伤和/或受伤。
- 如果堆叠的纸张总重量大于等于 10 千克，建议您将纸张分成几堆来处理/提起。
- 处理较重的纸张堆叠时，请穿戴人身防护装备，包括靴子和手套。
- 请勿超过允许的堆叠纸张最大重量。
- 请遵守您当地关于处理较重纸张堆叠的环保、卫生和安全法规。

墨水处理

HP 建议在处理墨水维护墨盒或清洁容器时戴上手套。

警告和注意

本指南文本包含相应位置的警告和注意通告。

以下符号用于提醒您正确使用打印机，以避免对您自己造成伤害以及对打印机造成损坏。请遵守标有这些符号的说明：

⚠ **警告！**如果没有遵守标有此符号的准则，可能会导致严重的人身伤害甚至死亡。

⚠ **注意：**如果没有遵守标有此符号的准则，可能会导致轻微的人身伤害或对打印机造成损坏。

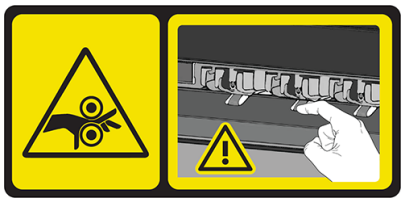
警告标签

您可以在打印机的不同部件上找到这些标签。

表 1-1 警告标签

标签	说明
	触电危险。维修打印机前请拔下所有电源线。 **注意：**双极。中间是保险丝。 开始之前，请阅读并遵循操作和安全说明进行操作。

表 1-1 警告标签 （续）

标签	说明
	挤压危险。让手远离移动的维护墨盒。 此标签位于折图机中气压弹簧上的维护墨盒入口旁。
	建议您在处理清洁容器时戴上手套。 此标签位于清洁容器上和维护墨盒入口旁。
	请勿将纸卷匣用作台阶：打印机可能会失去平衡。 此标签位于纸卷匣上。
	请勿触碰星形轮：它们非常易碎。 此标签位于输出区域的两侧。
	夹住手指危险。请勿触碰滚轮。 此标签位于堆纸器附件上。
	夹住手指危险。请勿在齿轮转动时触碰它们。 此标签位于堆纸器附件上。

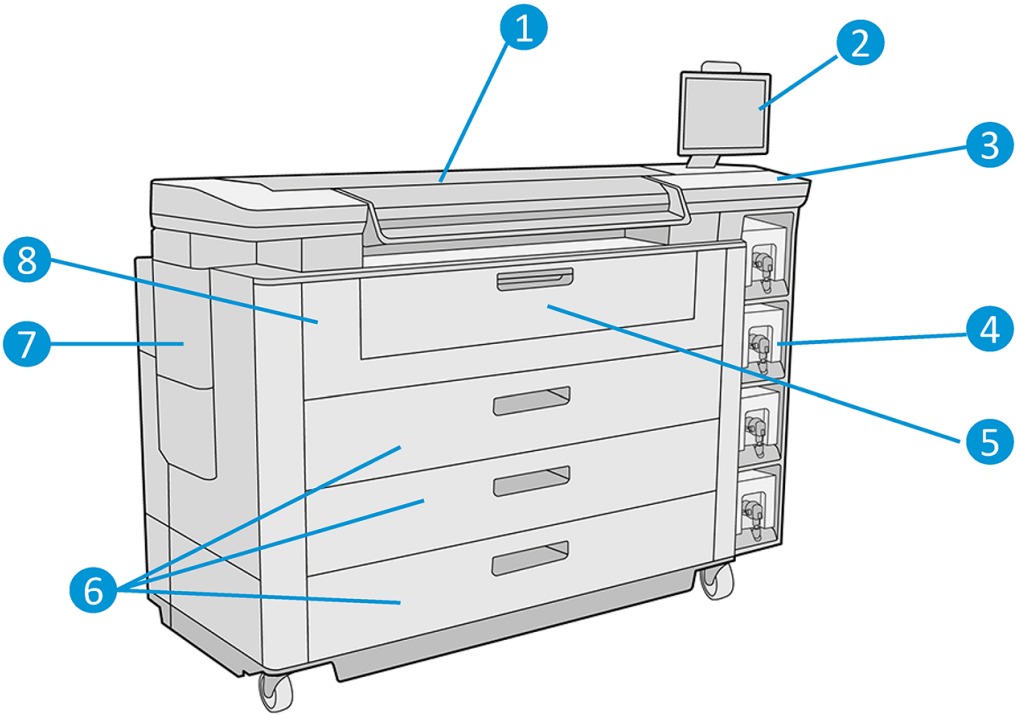
注：标签在打印机上的最终位置及其大小可能稍有不同，但始终会在显眼的位置且位于潜在风险区域附近。

主要组件

打印机前视图和后视图显示了打印机的主要组件。

前视图

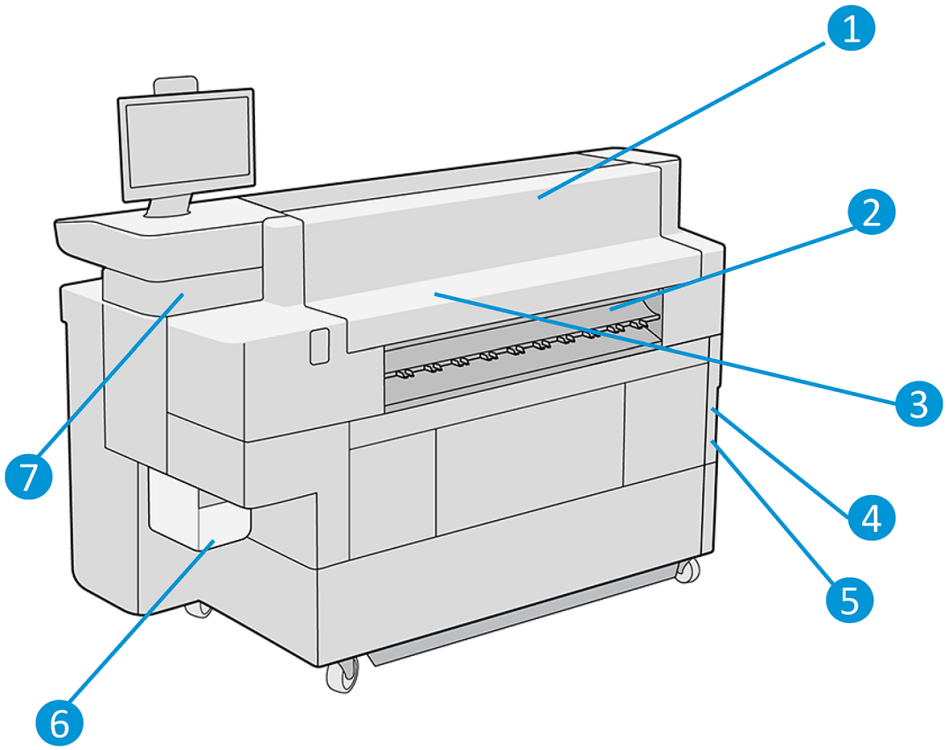
从打印机正面可以看到这些组件。



1. 打印杆
2. 前面板
3. 电源键
4. 墨盒
5. 进纸盘
6. 纸卷匣
7. 维护墨盒
8. 纸张取放前盖

后视图

从打印机背面可以看到这些组件。



1. 输出模块
2. 出纸
3. 气流系统
4. 电源开关和插座
5. 与 LAN 的联系
6. 清洁容器
7. USB 端口

前面板

前面板是位于打印机右前侧的一个触摸屏。

它可水平旋转 270 度，这样即可从打印机的正面或背面使用它。您也可以调整前面板的倾斜角度，避免屏幕反光。

通过它可全面控制打印机：从前面板中可查看有关设备的信息、更改打印机设置、监视打印机状态和执行更换耗材和校准等任务。必要时前面板可显示警报（警告和错误消息）。



其包含以下组件：

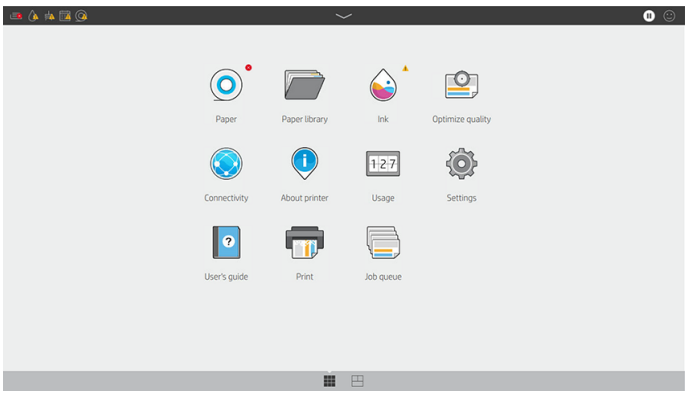
1. 前面板：一个具有图形用户界面的 15.6 英寸全彩色触摸屏。
2. 一个扬声器。
3. 电源键，通过此按键，您可以打开或关闭打印机的电源，或将打印机从睡眠模式唤醒。在打开打印机后，该键将亮起。在打印机处于休眠模式时，该键会闪烁。
4. 信标，这使您可以从远距离查看打印机的状态和警报。

前面板有一大块中央区域，可用以显示动态信息和图标。

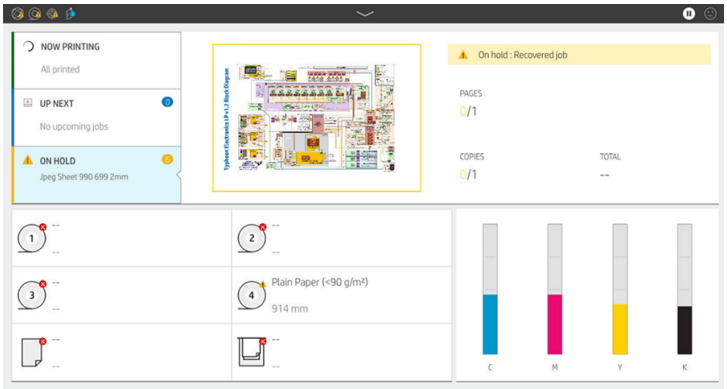
主屏幕

前面板上共有两个一级屏幕，您可以通过轻扫手指或按屏幕下方的相应按钮移动这些屏幕：

- 所有应用程序屏幕都显示了打印机可用的所有应用程序的列表，以及每个应用程序的状态。



- 小工具屏幕让您可以总览耗材（如墨水和纸张）使用情况、当前正在打印的作业和作业队列。



信标

打印机前面板顶部有一个信标；该信标可显示打印机状态摘要，且从远距离也可以看到。

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/alerts-and-status-messages/。

切记：信标提供的信息仅限功能方面的信息，并不涉及人员安全信息。在操作打印机时必须始终考虑打印机上的警告标签，不管信标灯指示何种状态。

表 1-2 信标

图像	状态	含义
	白色指示灯	打印机就绪。
	白光从左侧移至右侧	打印机正在打印或正准备打印。

表 1-2 信标 （续）

图像	状态	含义
	白光从中间开始变亮	打印机正在启动。
	白光向中间变暗	打印机正在关闭。
	一个白色 LED 闪烁	打印机处于睡眠模式。
	黄光闪烁	打印机的情况需要立即加以注意：例如，打印机墨水或纸张即将用尽。
	黄色指示灯	打印机可以打印，但存在某些问题。如果仍有问题，请与您的售后服务代表联系。
	红色指示灯	打印机不能进行打印且需要对其执行操作，或打印机的一个主要子系统无法正常工作。

您可以通过以下方式更改信标设置：点击 ，然后依次点击**系统** > **信标**。例如，您可以更改信标的亮度。您也可以关闭信标警告并仅显示具体的错误。

USB 主机端口

您的打印机具有一个高速 USB 主机端口，旨在连接 U 盘，而后者可提供要打印的文件或为扫描的文件提供目标。

低亮度模式

一段时间无任何活动后（默认为 5 分钟），打印机将进入低亮度模式。此时，打印机前面板的亮度将降低 25%，信标的亮度将降低 10%。

出现任何活动时，例如前面板的使用或打印作业到达，低亮度模式便会结束，并恢复正常的亮度。进入低亮度模式一段时间后，打印机会进入休眠模式。您可通过前面板更改这些时间间隔。请参阅第 11 页的休眠模式。

休眠模式

休眠模式在打印机无活动一段时间后使其进入低功耗模式，并关闭某些元件以节电。

此模式下可启用打印机功能，并且打印机保持网络连接，仅在必要时唤醒。

通过以下任一方式即可唤醒打印机：

- 按电源按钮
- 打开盖板或纸卷匣
- 发送打印作业
- 安装或拆下高容量堆纸器

打印机在几秒内即可唤醒，比完全关闭后开机要快。处于休眠模式时，电源按钮闪烁。

要更改在进入休眠模式之前等待的时间，请参阅第 11 页的更改系统选项。

在休眠模式下，仍可使用打印后台处理程序监视打印机以及用 HP DesignJet Utility 和 Web JetAdmin 远程管理打印机。如果需要远程唤醒打印机才能执行某些远程管理任务，则这些任务提供远程唤醒打印机的选项。

更改前面板显示屏的语言

要更改前面板菜单和消息的语言，请依次点击 、**系统** > **语言**。

语言选择菜单此时应显示在前面板上。点击所需的语言。

可选择的语言有英语、葡萄牙语、西班牙语、加泰罗尼亚语、法语、荷兰语、意大利语、德语、瑞典语、波兰语、俄语、简体中文、繁体中文、朝鲜语和日语。

更改系统选项

您可以通过前面板更改各种打印机系统选项。

点击，然后点击**系统**。

- **日期和时间选项**可查看或设置打印机的日期和时间。

- **扬声器音量**可调整打印机扬声器的音量。选择**关闭**、**低**或**高**。
- **前面板亮度**可更改前面板显示屏的亮度。默认亮度为 50。
- **信标** > **信标**可更改信标的亮度。选择**高**、**中**、**低** 或**关闭**。
- **信标** > **通知警告提醒**可打开或关闭警告提醒。
- **电源选项** > **打印机休眠**可更改打印机进入休眠模式之前等待的时间（请参阅第 11 页的休眠模式）。可以将时间设置为 5 到 60 分钟。默认时间为 20 分钟（总计时间包括 5 分钟的低亮度模式）。
- **单位选择**可更改前面板显示屏中的计量单位。选择 **英制**或 **公制**。默认情况下，单位设置为 **公制**。
- **恢复出厂设置**可将打印机设置恢复为出厂时设置的值。该选项会恢复除千兆位以太网和纸张预设以外的所有打印机设置。
- **打印机日志**。
- **固件更新**。
- **尽量减少纸张和墨水警报**。
- **海平面以上高度**。
- **准备打印机以供转运**。

HP PrintOS

HP PrintOS 是用于您的业务的一个基于 Web 的操作系统，它是一个开放且安全的基于云的平台。它通过一套独特的应用程序推动生产力并激发创新，这些应用程序可加强控制，同时还能简化生产过程。

要享受您的基于云的打印生产操作系统 — 全新的 HP PrintOS 的各项益处，首先要注册。要注册，请访问 HP PrintOS 网站：http://www.printos.com/。

PrintOS 优势

- 全面掌控您的机群生产过程。

  即使在远离打印机时仍可掌握生产情况，并产生以数据为依据的见解，从而更好地作出决策并持续改进。

- 轻松地远程配置基材。

  消除各种重复而耗时的过程。自动备份，并可轻松地恢复基材配置。

- 捕捉新的发展机遇。

  轻松地将网络打印装饰和标牌的设计工具集成到您的网站中，让您的在线打印业务发挥潜力。

PrintOS 解决方案

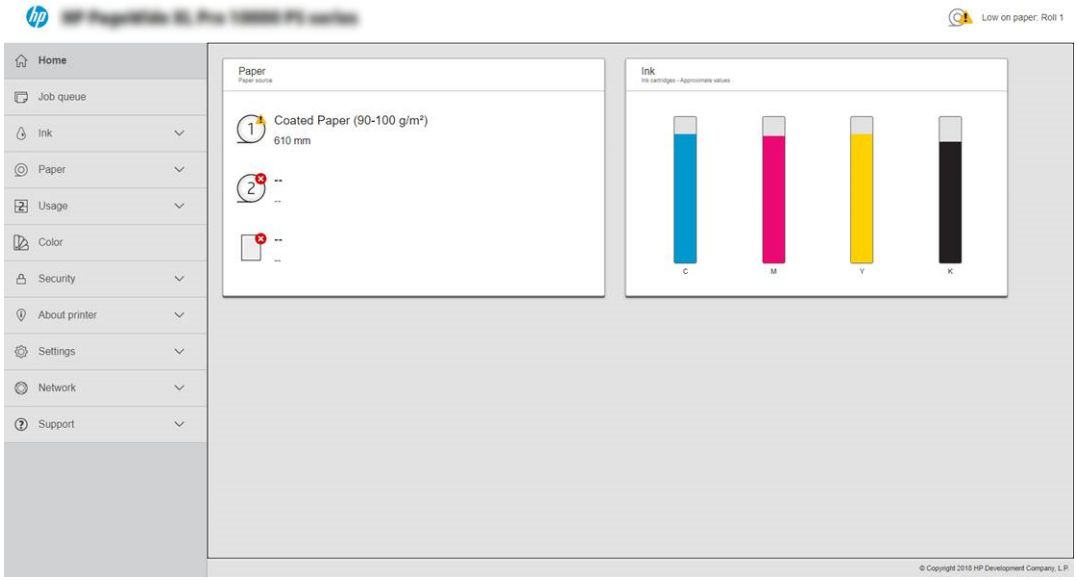
- **PrintBeat**：远程监视您的打印生产、访问和下载打印机作业信息并以数据为依据作出有效的决策以不断改善您的操作。
- **PrintOS 移动应用程序**：通过监视打印机状态、墨水和基材消耗量，几乎随时随地控制您的打印操作、查看已完成的作业，并且即使在外出时也能立即发现打印问题。

- **Configuration Center**：通过从一处管理、访问和部署所有打印机的基材配置，可从任意位置远程配置您的大幅面打印机以简化您的打印操作并使其保持均衡。
- **学习应用程序**：通过让员工掌握更多知识而提高生产率和业务绩效。

内嵌式网站服务器

内嵌式网站服务器是在打印机内部运行的 Web 服务器。您可以使用它获得打印机信息、管理设置和预设、安装新固件以及进行故障排除。

维修工程师可以用它来检索帮助诊断打印机问题的内部信息。



您可以通过使用任一计算机上运行的普通 Web 浏览器远程访问内嵌式网站服务器。

台式计算机和笔记本电脑支持的浏览器

- Microsoft Edge 82 和更高版本（Windows 10 及更高版本）
- Apple Safari 12 和更高版本（OS X 10.13 及更高版本）
- Mozilla Firefox 77 和更高版本
- Google Chrome 83 和更高版本

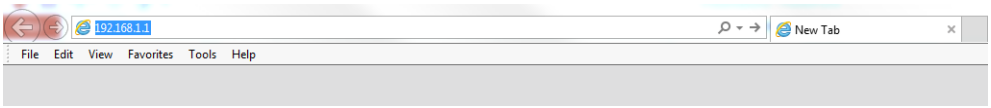
平板电脑和手机支持的浏览器

- Google Chrome（最新版本，适用于 Android 9 或 iOS 12 及更高版本）
- Apple Safari（适用于 iOS 12 和更高版本）
- Mozilla Firefox（最新版本，适用于 Android 9 或 iOS 12 及更高版本）

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/connect-ews/。

记下打印机的 IP 地址。您可以通过点击前面板查看 IP 地址：点击 图标，然后点击**网络**。

要在任何计算机上使用内嵌式网站服务器，请打开 Web 浏览器，然后在浏览器的地址栏中输入打印机的 IP 地址。



内嵌式网站服务器窗口会显示五个单独的标签。靠近每个页面顶部的按钮可让您访问联机帮助。

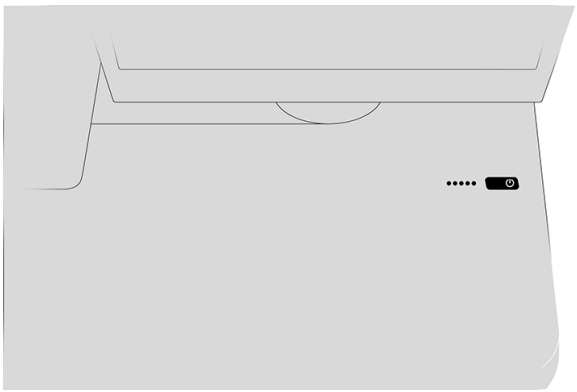
内嵌式网站服务器可使用以下工作语言：英语、葡萄牙语、西班牙语、加泰罗尼亚语、法语、荷兰语、意大利语、德语、瑞典语、波兰语、俄语、简体中文、繁体中文、朝鲜语和日语。它将使用您在 Web 浏览器选项中指定的语言。如果您指定了不支持的语言，它将使用英文作为工作语言。

要更改语言，请更改 Web 浏览器的语言设置。

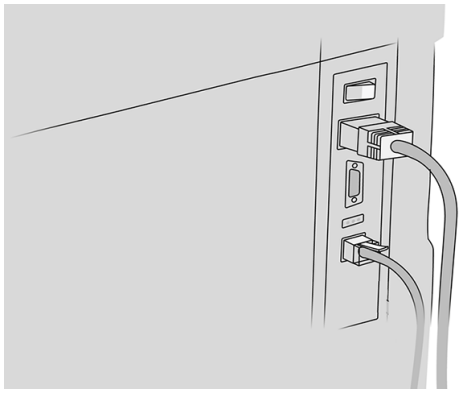
要完成更改，必须关闭并重新打开 Web 浏览器。

打开和关闭打印机

如果想开关或重新启动打印机，通常的建议方法是使用前面板下方的电源键执行该操作。



不过，如果打算长时间存放打印机，或者电源键似乎不起作用，建议您使用背面的电源开关将其关闭。



要重新打开打印机，请使用打印机后面的电源开关。

打印机重新开机后，大约需要 3 分钟时间进行初始化以及检查和准备打印杆。准备打印杆大约需要 75 秒时间。但是，如果打印机关机达到 2 周或更久，则准备打印杆最长可能需要 7 分钟时间，如果需要进行打印头恢复，则还要另加 13 分钟时间。

另请参阅 第 11 页的休眠模式。

内部打印件

内部打印件功能可给出有关打印机的各种信息。可以从前面板中请求内部打印件。

在请求任何内部打印件之前，请确定打印机和纸张准备就绪，可进行打印。

- 装入的纸张应至少为 A3 横向，即 420 毫米 宽，否则打印件可能会被裁。
- 前面板上应显示**就绪**消息。

要打印任何内部印刷品，请点击 ，向下滚动至**内部打印件**并点击它，然后选择所需的内部打印件。有以下内部打印件：

- 演示打印件显示打印机的某些功能
  - 打印绘图演示
  - 打印渲染演示
  - 打印 GIS 地图
- 用户信息打印件
  - 使用报告显示打印总量、每种纸张类型的打印数量、每个打印质量选项的打印数量、扫描数量和每种颜色墨水的总使用量的估计值（不能保证这些估计值的准确性）
  - HP-GL/2 调色板显示当前所选调色板中的彩色或灰度定义
  - PostScript 字体列表显示可用的 PostScript 字体（仅限 PostScript 打印机）
- 服务信息打印件
  - 打印当前信息
  - 打印用量信息

  - 打印事件日志
  - 打印校准状态
  - 打印连接配置
  - 打印所有页面（打印上述所有报告）
- 输出目标打印件
  - 对堆纸器进行打印测试，以检查对齐情况

准备打印机

您需要将打印机连接到网络，安装打印机软件，然后配置各种通信选项。

默认管理员密码

请注意，打印机附带一个默认的管理员密码。

请参阅第 108 页的默认管理员密码。

将打印机连接到您的网络

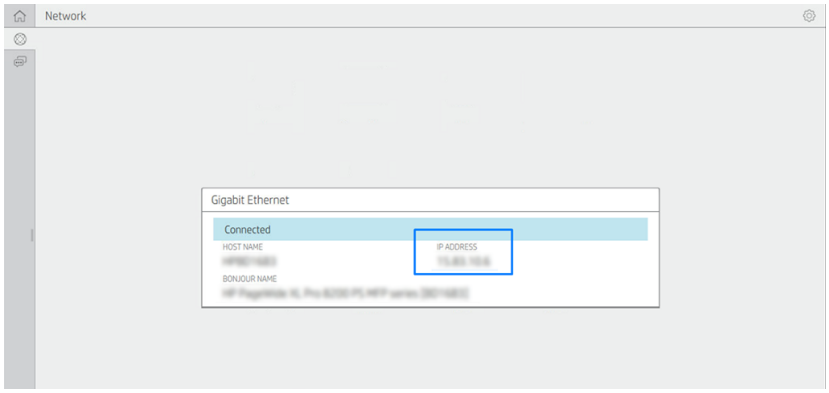
本打印机可以针对大多数网络自动对自身进行配置，与同一网络中的任何计算机的配置方法类似。

http://www.hp.com/go/pagewidexl/connect-to-network/

第一次将产品连接到网络时，此过程可能需要几分钟的时间。

在打印机具有有效的网络配置后，您可以通过点击 ，从前面板中检查其网络地址：

提示：请注意记下打印机的网络名称和 IP 地址，因为在连接 Windows 或 macOS 计算机客户端的设置过程中可能会用到。



修改网络配置

您可以手动更改网络配置，但通常不需要更改。

要修改当前的网络配置，请转到前面板并依次点击 、页面顶部的 、**网络** > **千兆位以太网**。您可以在这里手动更改设置。您也可以使用内嵌式网站服务器手动完成此操作，使用打印机的默认唯一管理员密码即可登录服务器：请参阅第 108 页的默认管理员密码。

如果无意中错误地配置了打印机的网络设置，可从前面板将网络设置恢复为其出厂值：依次点击 、页面顶部的 、**网络** > **恢复出厂设置**。然后，必须重新启动打印机。这会自动为大多数网络提供有效的网络配置。打印机的其他设置保持不变。

有关可用连接设置的完整详细信息，请参阅第 100 页的联网。

通过网络将计算机连接到打印机 (Windows)

在连接计算机时，还需要安装打印机软件。

开始之前，请检查设备：

- 打印机应已设置并已打开。
- 应打开了以太网交换机或路由器并且工作正常。
- 应将打印机和计算机连接到网络（请参阅第 16 页的将打印机连接到您的网络）。

现在，您可以继续安装打印机软件并连接打印机。

打印机软件安装

1. 从前面板记下打印机的主机名和 IP 地址。
2. 从 HP 网站下载打印机软件：http://www.hp.com/go/pagewidexlproseries/support/software。
3. 选择 Windows 或 macOS 软件，然后选择具体要安装哪些软件（默认情况下全部安装）。
4. 下载后，将其打开，然后按照屏幕上的步骤进行操作。

如果计算机未能在网络上找到任何打印机，则显示**未找到打印机**窗口，帮助您尝试查找您的打印机。如果有防火墙正在运行；可能必须临时禁用它才能找到打印机。此外，还可以按主机名、IP 地址或 MAC 地址搜索打印机。

卸载打印机软件 (Windows)

使用控制面板来卸载软件，这与您卸载任何其它软件的方式相同。

通过网络将计算机连接到打印机 (macOS)

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

在连接计算机时，还需要安装打印机软件。

在 macOS 中，可使用以下方法将打印机连接到网络：

- Bonjour
- TCP/IP

注：此打印机不支持 AppleTalk。

如果要使用打印机驱动程序通过软件应用程序进行打印，则以下说明适用。有关其他打印方法，请参阅第 115 页的发送打印作业。

开始之前，请检查设备：

- 打印机应已设置并已打开。
- 应打开了以太网交换机或路由器并且工作正常。
- 应将打印机和计算机连接到网络（请参阅第 16 页的将打印机连接到您的网络）。

现在，您可以继续安装打印机软件并连接打印机。

1. 转到前面板，点击 。记下打印机的 mDNS 服务名称。
2. 从 HP 网站获取安装包：http://www.hp.com/go/pagewidexlproseries/support/software。看到提示时，从列表中选择您的打印机。
3. 当 PageWide 打印机窗口在屏幕上显示时，请单击**软件和驱动程序**。
4. 选择 Windows 或 macOS 软件，然后选择适用于您的型号的特定软件。
5. 在“设置助理”屏幕中，在“打印机名称”列中查找您的打印机的 mDNS 服务名称（步骤 1 中记下的名称）。
   - 找到正确的名称后，如有必要，请向一侧滚动以查看“连接类型”列，然后确定其中显示 **Bonjour**。然后，突出显示该行。否则，继续向下搜索该列表。
   - 如果找不到您的打印机名称，只需单击**继续**，然后在**系统预置**中手动进行设置。

   单击**继续**。
6. 继续按照屏幕上的说明进行操作。

卸载打印机软件 (macOS)

您可以使用 HP 卸载程序卸载打印机软件。

在之前的安装步骤中，您可以选择在系统中安装 HP 卸载程序应用程序。它应该位于系统 Applications 文件夹中的 HP 下面。

切记： HP 卸载程序应用程序将卸载系统中安装的所有 HP 软件。

要仅删除打印队列，请从“系统预置”中选择**打印和扫描**对话框。单击打印机的名称，然后单击 – 按钮。

为 macOS 配置 AirPrint

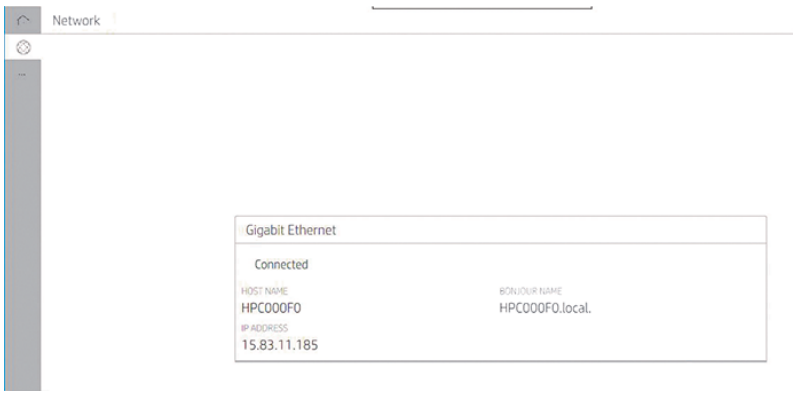
按以下说明可将 AirPrint 用于打印机。

开始之前，请检查设备：

1. 打印机应已设置并已打开。
2. 应打开了以太网交换机或路由器并且工作正常。
3. 应将打印机和计算机连接到网络上。

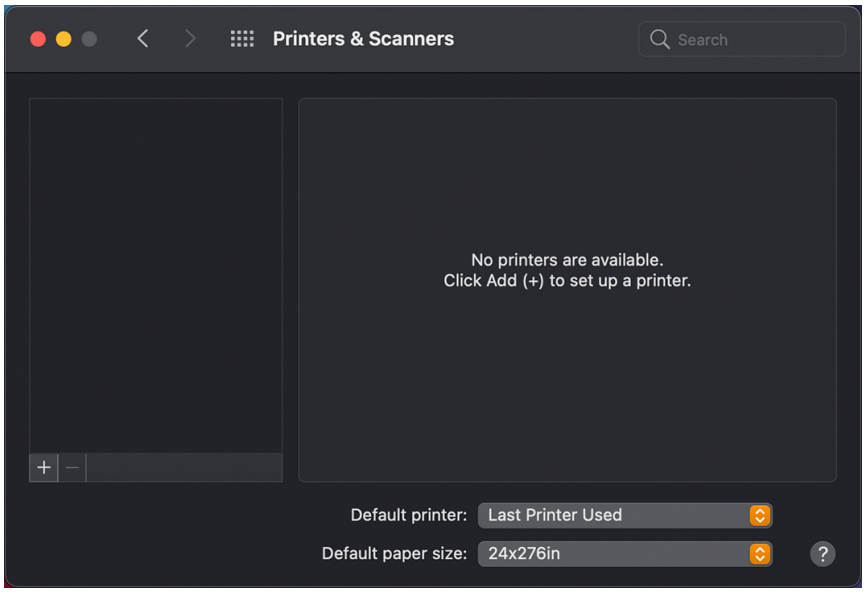
现在即可继续为 macOS 配置 AirPrint：

1. 转到前面板，然后点击**网络** > **连接** > **主机名**以查找您打印机的主机名。

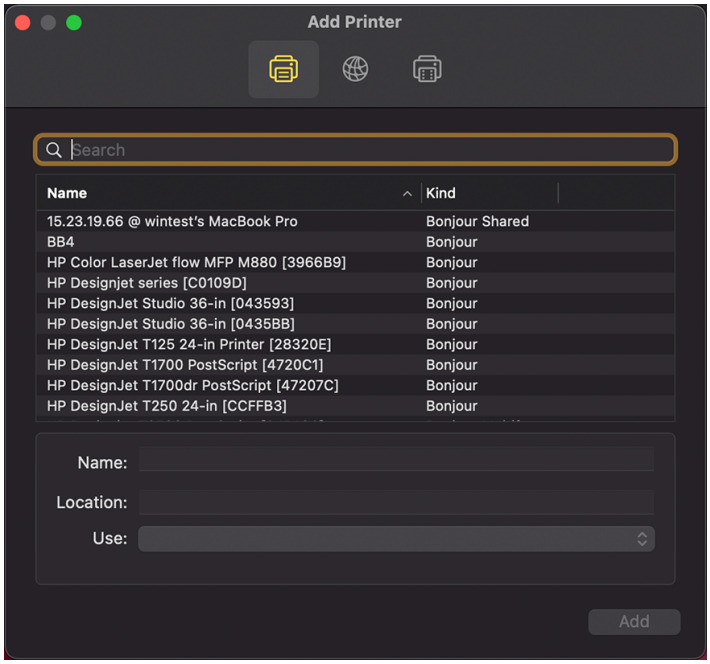


2. 确认您的 Mac 和打印机连接到同一网络。

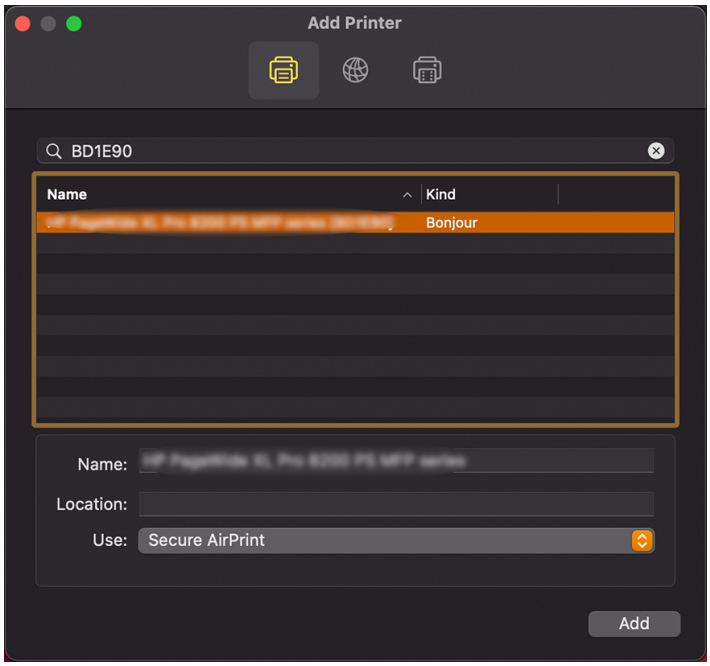
3. 在 Mac 上转到**系统偏好设置** > **打印机与扫描仪**，然后单击 **+** 以添加新打印机。



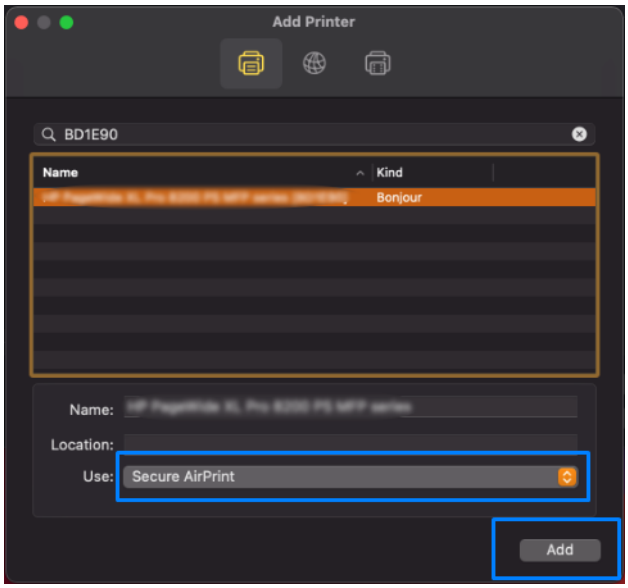
4. 单击主机名图标 并将主机名输入到搜索框中（或者，单击 IP 地址图标 并输入 IP 地址）。



5. 您的打印机将出现在列表中。如果愿意，可编辑它的名称。



6. 在**使用**字段中选择**安全 AirPrint** 或 **AirPrint**，然后单击**添加**。



配置连接

配置连接后，您可以从本地网络打印、让打印机的固件保持最新版本，以及获取其他的打印机服务。

请记得将网络电缆连接至打印机。

接受连接协议和设置才能进行以下操作：

- 接收自动固件更新
- 加入客户参与计划

- 启用其他的打印机服务

由于需要使用网络连接，因此打印机将会测试其自身的连接性。配置和故障排除打印机的连接，并开始体验将打印机连接至网络的好处。

如果您参与了 HP Partner Link Pay-per-use 服务，请记得转到“连接”应用程序，然后点击**打印机服务** > **注册新服务**，以注册打印机服务。

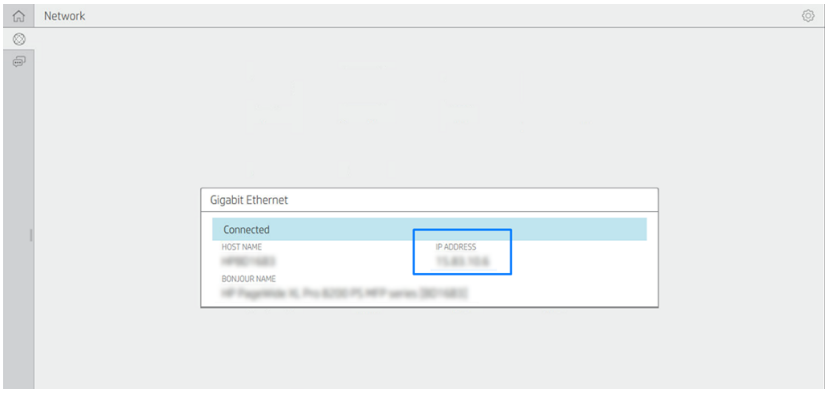
在初次设置打印机时，系统会询问您是否要启用这些服务。您后续也可以更改该选择，具体方法是：点击 ，然后依次点击**连接** > **重置连接协议**。

此外，您还可以启用或禁用单项服务，具体见下面的说明。

检查打印机与 HP 的连接

检查您的打印机是否可以连接到 HP 服务。

为此，只需点击  并在此处查看状态即可。您可以通过单击该卡查看详细信息。将显示一个类似下面的面板：



如果存在无法连接到 HP 的问题，系统会提供问题描述以及一些可能的解决方法。

配置客户参与计划和其他打印机服务

检查客户参与计划状态。

为此，可在侧面板中依次点击 、。

点击**测试所有连接**可测试打印机是否可以连接至 HP、客户参与计划和其他联机打印服务。如果发现任何问题，系统会提供问题描述以及一些可能的解决方法。

配置固件更新

您可以从内嵌式网站服务器或前面板中选择是否以及如何下载固件更新。

注：如果设置了管理员密码，则需要提供该密码才能更改这些设置。

- **在内嵌式网站服务器中：**依次单击**关于打印机** > **固件更新**。
- **使用前面板：**依次点击 、左面板中的 、**检查**。

可以使用以下设置：

- **检查**：有新固件推出时，打印机会通知您。
- **下载**：有新固件推出时，打印机会自动下载。如需手动下载新固件，请禁用此选项。

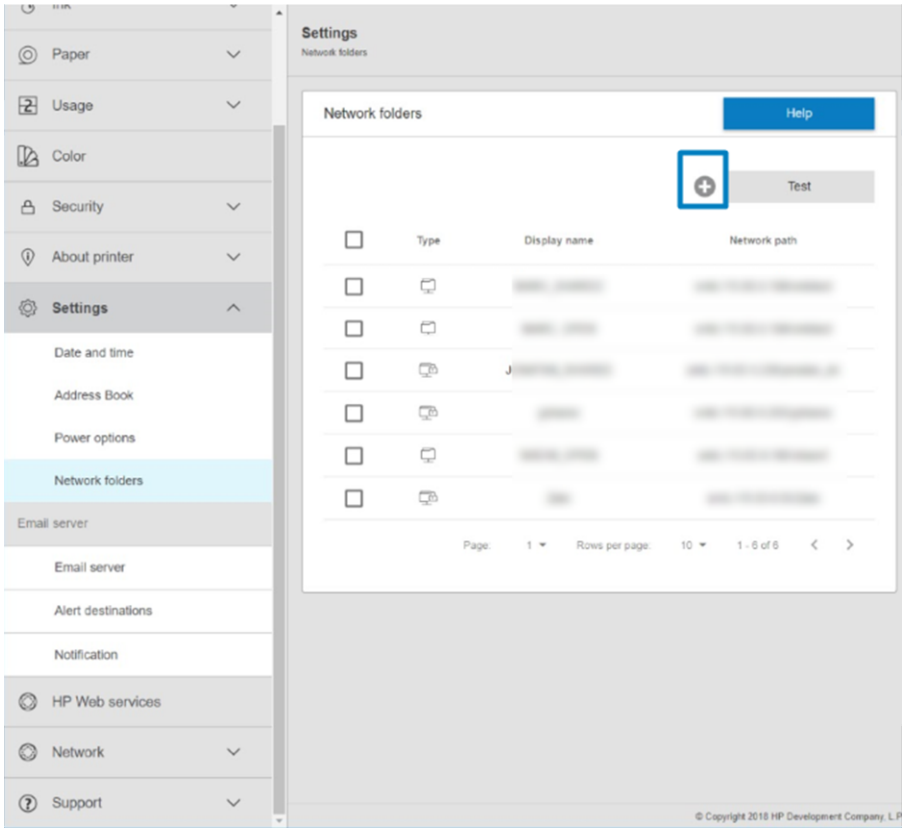
注：下载固件并不意味着已将其安装到您的打印机中。要安装新固件，您必须手动确认安装。

- **固件更新历史记录**：打印机中已安装的固件版本的列表。如果当前安装的版本存在某种问题，通常可以重新安装当前版本的上一版本。

配置网络文件夹

如果要创建网络文件夹，请遵循此过程。

在打印机的内嵌式网站服务器中，单击**设置**选项卡和**网络**文件夹。请参阅第 13 页的内嵌式网站服务器。



在“网络文件夹”页面上，单击页面顶部的 ⊕，然后填写以下各个字段：

- **显示名称**：选择文件的扫描目标/打印原点（视功能使用情况而定）时，将在前面板中显示的名称。
- **网络路径**：应包含远程计算机的网络名称，并且必须以 // 开头，然后再接路径。
- **协议**：SMB
- **功能使用**：选择**仅打印**、**仅扫描**、**打印和扫描**或**无**。
- **默认网络目标**：启用此选项可将该文件夹配置为文件的默认目标。

- **浏览网络文件夹结构**：启用以浏览文件夹结构。
- **身份验证要求**：输入打印机的登录用户名和密码，以便访问网络文件夹中的文档和图像。用户名和密码将存储到打印机内存中并加密。有 3 个选项可供选择：
  - **无**：将此设置用于网络上不受保护的文件夹（无需提供凭证）。
  - **使用以下凭证自动登录**：仅在配置过程中输入一次用户名和密码，以后再使用前面板中的该文件夹时无需输入凭证。
  - **需要时提示输入凭证**：每次使用时，在前面板中输入用户名和密码。

注：用户密码应包含**用户**的密码。域名应包含用户名所在的域的名称。如果**用户**不属于任何域，则将该字段保留空白。

- **安全 PIN 选项**：创建一个 4 位数的安全 PIN，以防止未经授权的人员访问此网络文件夹中的文档和图像。

对于网络文件夹，可输入远程计算机的名称或 IP 地址、共享文件夹的名称或 IP 地址以及在远程计算机上创建的**用户**的用户名和密码。将“用户域”字段保留空白，除非用户是 Windows 域的成员。如果用户仅是远程计算机的本地用户，则将该字段保留空白。只有在共享文件夹位于同一本地网络中的 Windows 计算机上时，才能使用“服务器名称”字段中的名称（而不是 IP 地址）。

- 单击**应用**以保存配置。
- 打印机将自动检查是否可以访问网络文件夹。

注：如果已将产品配置为使用网络文件夹，而您现在要使用不同的网络文件夹，请单击 。

要克隆网络文件夹，请点击克隆图标；要删除网络文件夹，请点击删除图标。

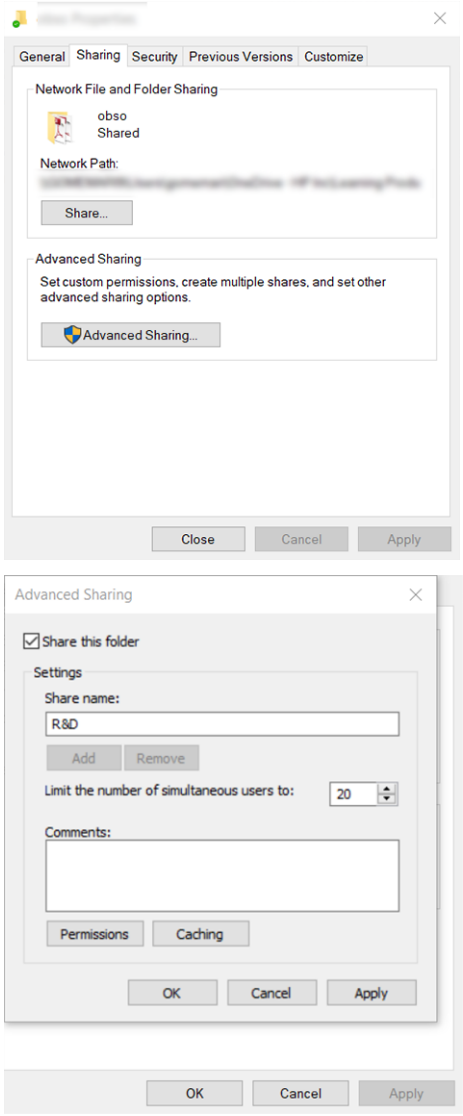
通过在内嵌式网站服务器中单击**验证**，随时可确认仍可访问共享文件夹。如果更改了用户的密码，或者移动或删除了共享文件夹，则可能无法访问正确配置的共享文件夹。

示例：在 Windows 中创建网络文件夹

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

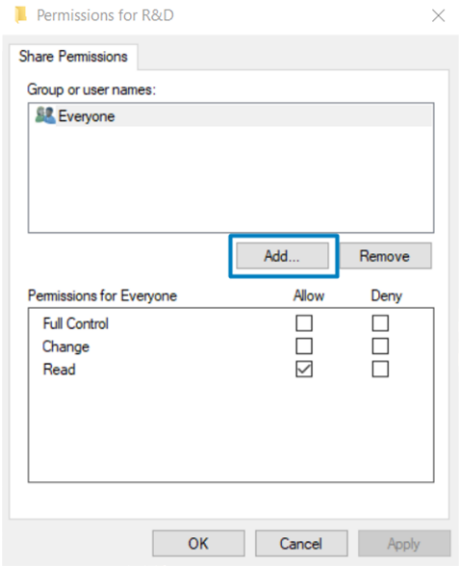
1. 在远程计算机上创建一个新用户帐户。可以使用现有用户帐户达到此目的，但不建议这样做。
2. 如果不使用现有文件夹，在远程计算机上创建一个新文件夹。
3. 右击该文件夹，然后单击**属性**。

4. 在**共享**标签中，单击**高级共享**按钮。

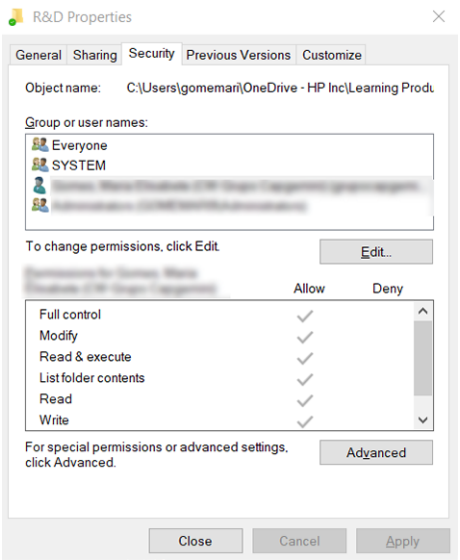


5. 确保**用户**具有正确的权限设置，具体取决于网络文件夹的功能使用情况。如果配置了扫描到文件夹，则需要确保对该共享文件夹拥有完全读取/写入控制，以便用户能够将文件添加到文件夹。为

此，请单击**权限**，然后为该用户（或包含该用户的任何适当的组）授予**完全控制**权限。如果用户要使用该文件夹来打印文档，只读权限已足够。



6. 对于**扫描仪用户**，如果该文件夹的**属性**窗口中包含**安全**标签，则还必须在**安全**标签中为相同用户授予该文件夹的**完全控制**权限。仅某些文件系统（如 NTFS）要求这样做。

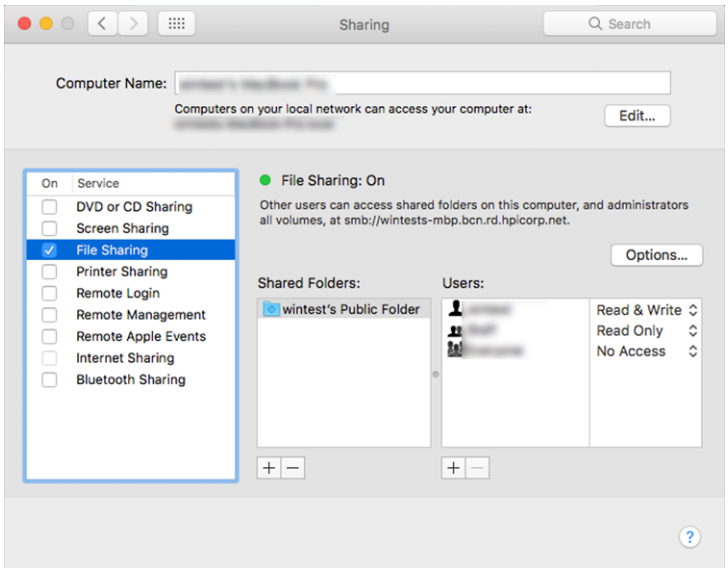


示例：在 Mac OS 中创建网络文件夹

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

1. 在远程计算机上为**用户**创建一个新用户帐户。可以使用现有用户帐户达到此目的，但不建议这样做。
2. 在远程计算机上创建或选择一个文件夹。默认情况下，Mac OS 用户可方便地使用公用 文件夹以达到此目的。

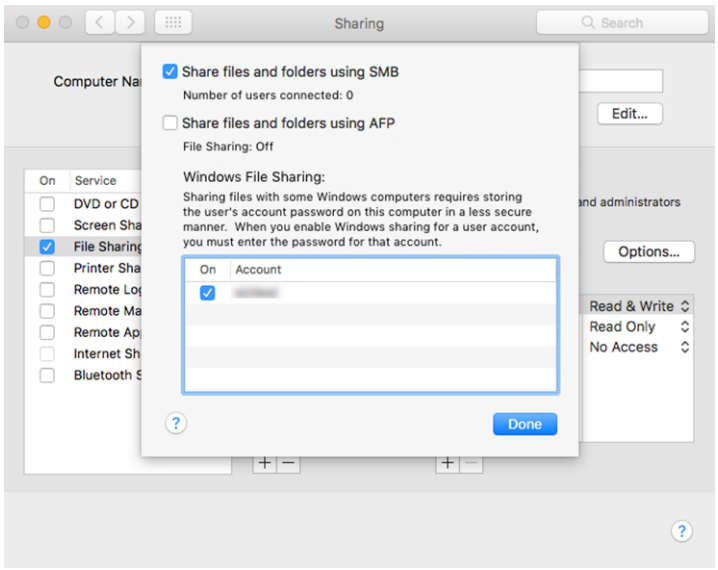
3. 打开**系统首选项**应用程序，然后单击**共享**图标。



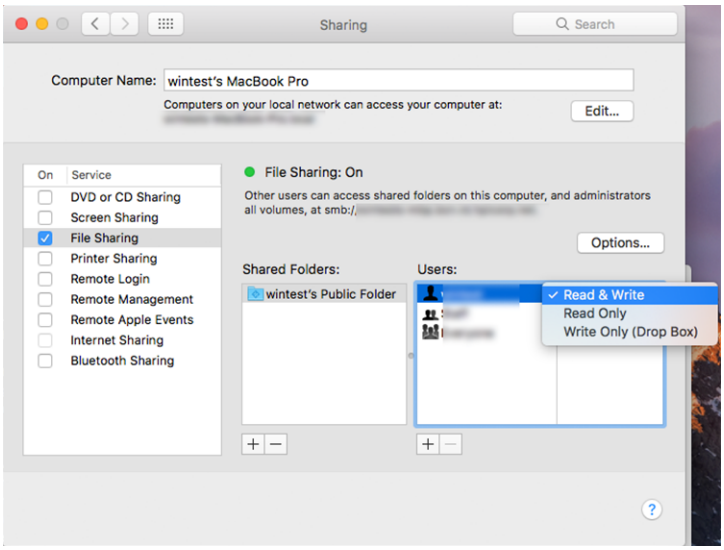
4. 根据文件夹的功能，确保用户具有适当的权限。要进行扫描，需要**读取和写入**权限才能访问该文件夹。

5. 单击 **选项**。

6. 选中**使用 SMB 共享文件和文件夹**框，并确保在**启用**列中选中**扫描仪用户**。



7. 单击**完成**。现在，您将会看到已启用文件共享和 Windows 共享。



8. 您必须配置打印机以将扫描文件发送到该文件夹。

配置邮件服务器

配置电子邮件服务器可允许打印机发送电子邮件。

要使用内嵌式网站服务器配置电子邮件服务器，请单击**设置** > **电子邮件服务器**，然后填写以下字段（一般由电子邮件服务器提供商提供其中的内容）。

- **SMTP 服务器和端口号**：外发邮件服务器 (SMTP) 的 IP 地址或全限定域名；该服务器负责处理来自打印机的所有电子邮件。如果邮件服务器要求进行身份验证，则电子邮件通知将无法正常工作。
- **打印机电子邮件地址**：为打印机中配置的帐户分配的电子邮件地址。此电子邮件地址将显示在打印机发送的所有电子邮件的“发件人:”字段中。这不是 HP Connected 使用的相同电子邮件地址。
- **附件大小限制**：在电子邮件中附加的文件的最大大小。从前面板中扫描到电子邮件时，如果附件大小超出此限制，则会发出警告；但您可以忽略该警告并继续发送邮件。
- **使用 SSL 证书**：如果服务器需要使用加密的连接，请选中此框以使用 SSL 证书。可以单击此链接以配置高级证书设置。
- **身份验证**。如果选择身份验证，则还要求输入用户名和密码。

在配置电子邮件服务器后，强烈建议您检查配置。

配置电子邮件地址簿

此打印机使用轻型目录访问协议 (LDAP)，此协议提供了对网络地址簿的访问权限，以实现扫描到电子邮件和身份验证目的。

以下说明介绍了如何使用 LDAP 将打印机连接到网络电子邮件地址簿，以及如何使用 LDAP 凭证验证打印机用户的身份。

查找电子邮件

打印机使用 LDAP 扫描电子邮件时，它会搜索电子邮件地址数据库。

在您输入电子邮件地址并单击**搜索**按钮时，LDAP 会在一系列电子邮件地址中搜索匹配的字符。您可以键入更多字符并重新搜索使搜索结果更准确。

支持 LDAP 的打印机也支持使用标准外发电子邮件配置文件，因此，这些打印机不需要连接到 LDAP 服务器就能发送电子邮件。

开始之前所需的信息

在开始配置之前，确保您已掌握下列信息。

- 服务器地址（主机名或 IP）
- 服务器身份验证要求
- 开始搜索的路径（BaseDN、搜索根）（例如，o=mycompany.com）
- 相关属性：用于匹配所输入的名称（例如，cn 或 samAccountName），用于检索电子邮件地址（例如，mail），以及如何在控制面板上显示名称（例如，displayName）

设置地址簿

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

您可以将打印机配置为从 LDAP 服务器获取电子邮件地址，以便在打印机用户搜索地址时能够搜到。

1. 打开内嵌式网站服务器。
2. 单击**设置** > **地址簿**。
3. 启用 LDAP 服务器（必须启用才能继续进行 LDAP 配置）。
4. “网络目录服务器”部分：输入 LDAP 服务器地址的名称（例如，ldap.mycompany.com）和**端口**。
5. “服务器身份验证要求”部分：在服务器中选择相应的身份验证类型（Windows 凭证、简单凭证、使用打印机用户的凭证）。必须填写域名、用户名和密码。
6. “LDAP 数据库搜索设置”部分：填写以下字段。
   - 在“开始搜索的路径(BaseDN、搜索根)”框中，输入开始搜索数据库的路径（例如，o=mycompany.com）。
   - 在“收件人的显示名称”框中，输入包含该收件人名称的属性名称（例如，displayName）。
   - 在“收件人的电子邮件地址”框中，输入包含该收件人的电子邮件地址的属性名称（例如，邮件或 rfc822Mailbox）。
   - 使用 LDAP 过滤器条件框可以设置可选过滤器以过滤电子邮件地址。
7. 单击**应用**按扭以保存设置。设置完毕。
8. 要检查 LDAP 检索设置是否正确，请在**测试**框中输入网络连接点名称的至少三个字符，然后单击**测试**按钮。如果测试成功，则会显示一条消息。

打开和关闭电子邮件通知

通知服务始终开启，但默认情况下所有特定通知均关闭。

通过从内嵌式网站服务器的**设置**选项卡中选择**通知**，可单独开启或关闭这些通知。

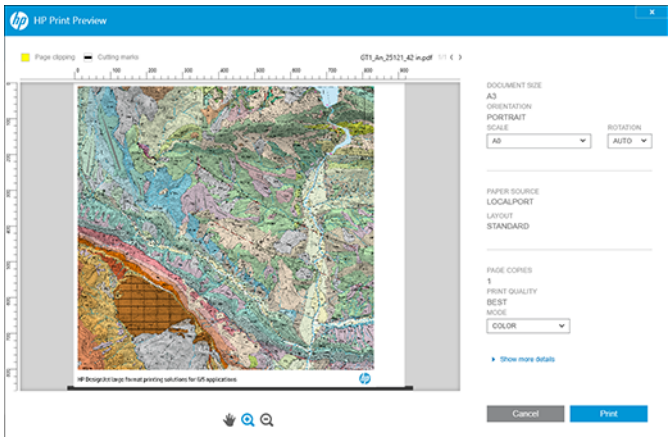
切记：要从打印机中接收电子邮件通知，您必须配置了电子邮件服务器（请参阅第 28 页的配置邮件服务器）。

HP Print Preview (Windows)

通过 HP Print Preview 应用程序，可初步地预览将如何打印您的作业。该应用程序仅在 Windows 中可用。

通过从 http://www.hp.com/go/pagewidexlproseries/support/software/ 下载集成的安装程序，可安装 HP Print Preview。

您可以在打印前更改应用程序中的旋转、缩放、颜色模式和纸张来源设置。



设置 Windows 驱动程序首选项

您可以根据自己的首选项更改打印机驱动程序中的某些默认设置，例如用于设置颜色仿真的实例或纸张节省选项。

为了执行此项操作，请在计算机屏幕中单击**开始**按钮，然后单击**设备和设置**。在“设备和设置”窗口中，右击打印机图标，然后单击**打印首选项**。您在“打印首选项”窗口中更改的任何设置都将保存为当前用户的默认值。

要为您的系统的所有用户设置默认值，请右键单击打印机图标，单击**打印机属性**，转到**高级**选项卡，然后单击**打印默认设置**。您在打印默认设置中更改的任何设置都将针对所有用户而保存。

辅助功能

某些打印机设置可以进行更改，以便残疾人士更容易使用打印机。

前面板

如果需要，您可以更改前面板显示屏亮度和扬声器音量。

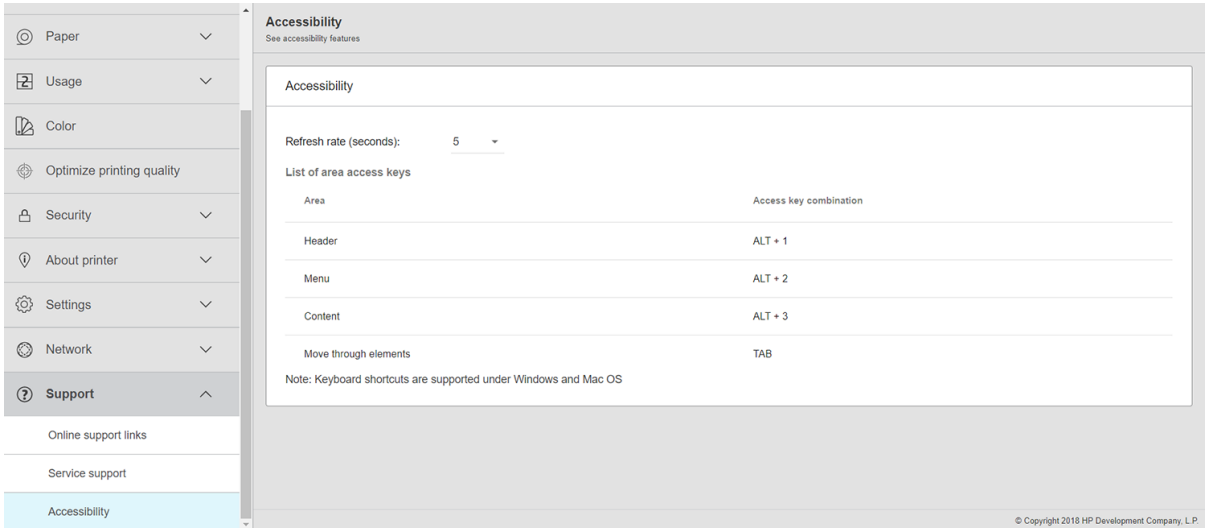
请参阅第 11 页的更改系统选项。

如果通过 USB 连接鼠标，则可使用鼠标滚轮放大用户界面的各个元素。

内嵌式 Web 服务器

通过内嵌式网站服务器，您可以查看打印机的状态，并在不使用前面板的情况下执行其他操作。内嵌式网站服务器有多种辅助功能选项。

有关这些选项的信息，请单击**支持** > **辅助功能**。



有关 HP 辅助功能计划的信息，以及 HP 使其产品和服务方便残疾人士的承诺，请参阅 http://www.hp.com/hpinfo/abouthp/accessibility/ 中有关 HP 辅助功能的详细信息。

其他信息资源

本指南由打印机的各种其他文档提供补充。

可从 http://www.hp.com/go/pagewidexlproseries/support/manuals/ 下载以下文档：

- 介绍性信息
- 用户指南
- 法律信息
- 有限保修

本指南的某些部分提供了二维码图像，这些二维码可以链接到有关主题的进一步视频讲解。

2 纸张操作

打印机的用途是在各种纸张上打印，因此纸张处理是一个重要课题。

通用信息和小技巧

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

请阅读此信息，然后再开始将纸张装入打印机。

- 检查房间的温度和湿度是否在打印机的建议的范围内。
- 处理纸张时请戴上手套，以免在纸张上留下指纹和其他痕迹。

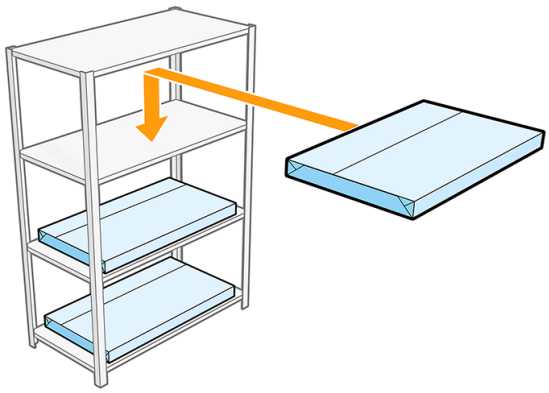
  在处理相纸时请戴上棉质手套，以免在相纸上沾染油脂。

准备软质和卡片单张纸以供打印

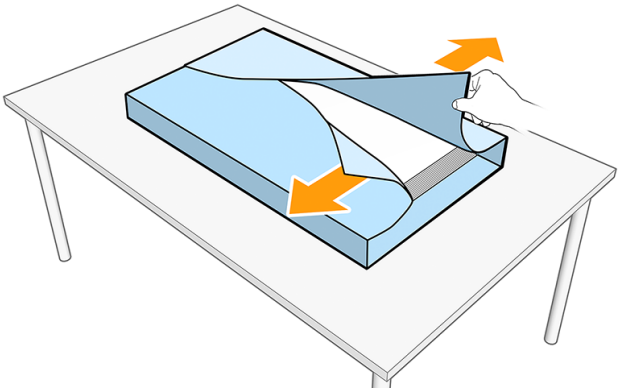
要在单张纸上打印时，请按以下过程操作。

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/load-sheets-with-sheet-feeder/。

1. 从制造商收到纸张时，请将其存放在平坦的硬质表面上，如金属或木质搁架。



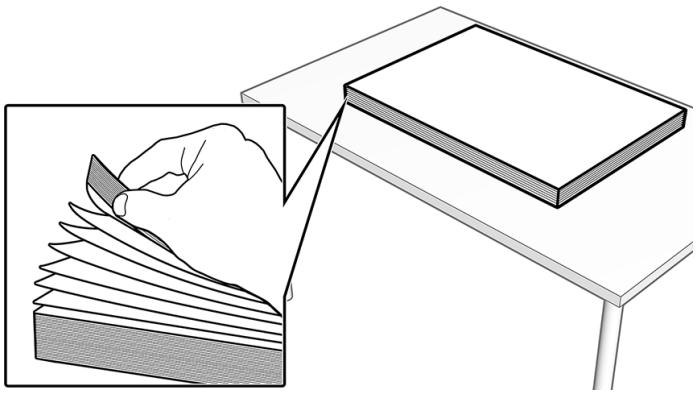
2. 请勿将纸叠打开超过 2 小时。取出要使用的单张纸后，合上封套以保护剩余的纸张。



3. 如果最上方的那张纸上有灰尘，请清洁它或丢弃它。
4. 如果使用单张纸进纸器附件装入纸张，则：

注：单张纸进纸器是可单独购买的附件。

a. 将单张纸装入单张纸进纸器的纸盘之前，请快速翻动纸张以使其透气。

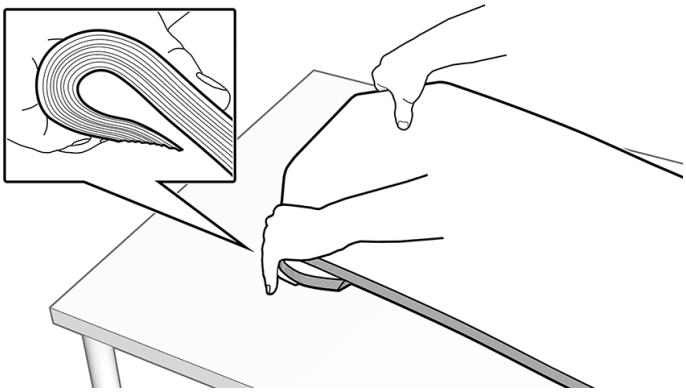


b. 如果并非很快就要使用这些单张纸，请盖住它们；或稍后丢弃最上方的那张纸。

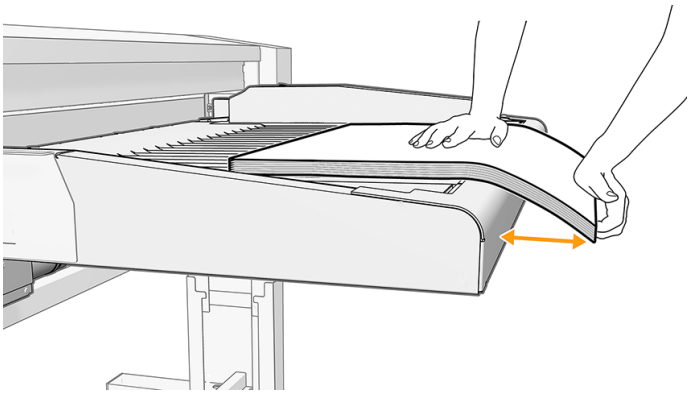
注：如果单张纸有松散的纤维，则：

- 使用砂纸磨平单张纸叠的边缘。
- 去除大颗粒。可使用吸引纸张纤维和灰尘的布，或用真空吸尘器或压缩空气清洁纸叠的边缘。

c. 取纸堆最上方的 15 至 25 毫米，并向下弯曲前缘的两角。为了消除边角折叠，请取整个前缘并向下弯曲它。为了确认已正确地折叠了边缘，纸叠应看起来边角平整，但稍向下弯曲。如有必要，请压平边角的形状。对纸堆中其余的单张纸重复该操作，直至已折叠整个纸堆。



d. 对于容易沾上涂污的单张纸，尤其是厚度为 1 至 2 毫米的单张纸，HP 建议还要将单张纸堆的整个后缘向下弯曲到单张纸进纸器纸盘的圆形边缘上方。弯曲后缘若干次，其中用两只手沿边缘在不同的点施加压力，如下所示。



提示：如果纸张非常柔韧，以致简单地弯曲一下无法撑开纸张，请围绕单张纸进纸器纸盘的圆形边缘的底部弯曲它，并沿单张纸宽度在不同位置施加压力并维持 1 秒。

5. 确认折叠质量，如下所示：

a. 折叠整个纸叠后，将纸叠放在单张纸进纸器的右上角，并将一只手在前缘上滑行，以确保在附近施加压力时边角不会向上弹起。

b. 如果边角向上弹起，或在打印当前纸叠时折叠了许多边角，请削弱边角附近的纤维，其中要取纸叠中 15 至 25 毫米的部分，然后向下折叠再向上折叠边角。然后，重复步骤 3b。

c. 如果边角仍向上弹起，请取纸叠的 15 至 25 毫米部分，然后再次向下折叠边角，但幅度要更大，如同夹住纸张一样。对整个纸叠重复该操作。

每周用布清洁单张纸进纸器表面和打印机输入区域（在进纸操作期间单张纸滑过的区域）一次。

在单张纸上打印

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

- 如果从进纸盘打印，则对于所有单张纸（软质和硬质），最大密度为 1000 克/平方米，最大厚度为 10 毫米。
- 打印机接受 A2 纵向（420 × 594 毫米）至 B1（707 × 1000 毫米）的软质单张纸尺寸。

  对于硬质单张纸，通过进纸盘手动进纸时，建议的最大长度为 765 毫米。如长度更大，可能需要手动协助以避免发生打印质量问题。
- 建议的单张纸打印环境条件为：
  - 温度：20 至 30°C
  - 相对湿度：30 至 60%
- 如果有凹面，请确保它朝下。



- 为尽量减少卡纸和墨水涂污，HP 建议使用其颗粒与打印方向垂直的纸张。因此，取出清洁套件时，您应该：
  - 对于纵向打印，颗粒应与单张纸的短边平行。
  - 对于横向打印，颗粒应与单张纸的长边平行。

用单张纸进纸器附件在软质和卡片单张纸上双面打印

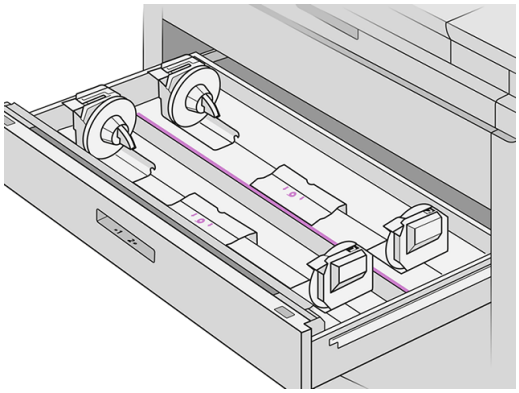
这些提示有可能帮助您从双面打印得到最佳效果。

1. 对于小于 200 克/平方米的单张纸，HP 建议在 A 面和 B 面上打印区域填充（如地图、GIS 式图件和浅色图形）时采用较低的墨水浓度。
2. 所有单张纸都在 A 面上打印后，将堆放的纸张以未打印的一面朝上装入单张纸进纸器的进纸盘。
3. 按照第 32 页的准备软质和卡片单张纸以供打印中所述，让单张纸透气并弯曲前缘的两角。

在卷筒上打印

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

- 所有纸卷的宽度都必须为 279 毫米 至 1016 毫米，并且筒芯的直径都必须为 76 毫米。
- 每个纸卷匣可以装入两个纸卷（前和后）。
- 您的打印机最多有三个纸卷匣：第二个和第三个纸卷匣可以作为附件购买。上方纸卷匣的卷筒编号是 1 和 2，中间纸卷匣的编号是 3 和 4，下方纸卷匣的编号是 5 和 6。
- 每个纸卷匣前部和卷筒轮毂上都标出了卷筒编号。



- 每个纸卷匣上都带有状态指示灯：

  纸卷匣卷筒图标指示灯：

  – 关：卷筒上有纸张，或没有卷筒。

  – 开启（橙色）：卷筒上的纸张即将用完。

  – 开启（红色）：卷筒上的纸张已用完。

  纸卷匣锁定指示灯

  –  不亮：您可以打开纸卷匣。

  –  长亮：请勿打开纸卷匣。纸张正在移动，打开纸卷匣可能会导致卡纸。

- 进纸盘位于纸卷匣上方。请参阅第 44 页的手动装入硬质或软质单张纸（单面打印）。
- 您可以使用合适的设置来节省纸张。
- 打印机可以自动估计卷筒的剩余长度。

支持的纸张类型

打印机可使用多种纸张类型，包括证券纸、涂料纸、胶片、背胶材料以及横幅和标牌材料。

支持的 HP 纸张

这些纸张由 HP 出售，可用于您的打印机。

可从打印机的前面板或从 http://www.hplfmedia.com/ 查看关于为您的打印机支持的 HP 品牌纸张的最新信息以及下载其中任何纸张的纸张预设。

注：在网页中，转至右侧窗格并选择**图形和技术**类别，然后按打印机筛选。

第三方支持的纸张类型

这些通用纸张类型也可以用于打印机。

卷筒介质

此话题描述了此主题中涉及的概念。

普通纸

- 大于 100 克/平方米的普通纸
- 普通纸 CAD
- 再生纸
- 彩色相纸

涂料纸

- 涂料纸 90–100 克/平方米
- 重磅涂料纸

海报纸

- 亚面海报纸
- 丝光海报纸
- 光面海报纸
- 半光面海报纸
- 蓝底纸

横幅和标牌

- 聚丙烯
- Tyvek 135 克/平方米

图纸

- 图纸

纸板和单张纸

这些是非卷筒纸张类型：硬质纸板和软质单张纸。

电路板

- 普通/无涂料发泡板
- 水性涂料发泡板
- 无衬压缩板

软质单张纸和卡纸

- 小于 200 克/平方米的水性涂料纸
- 200 至 400 克/平方米的水性涂料纸
- 大于 400 克/平方米的水性涂料纸
- 小于 200 克/平方米的磨砂海报纸
- 200 至 400 克/平方米的磨砂海报纸
- 大于 400 克/平方米的磨砂海报纸
- 小于 200 克/平方米的普通纸/无涂料纸
- 200 至 400 克/平方米的普通纸/无涂料纸
- 大于 400 克/平方米的普通纸/无涂料纸

纸张状态

装入打印机的每种纸张可能有不同的状态。

图标显示您打印机中的纸张来源，并为每个来源显示以下状态信息之一：

- 纸张不足
- 纸张用完
- 未装入纸张
- 正在等待进行校准
- 未成功装入
- 装入不正常
- 就绪
- 错误

装入卷筒纸张

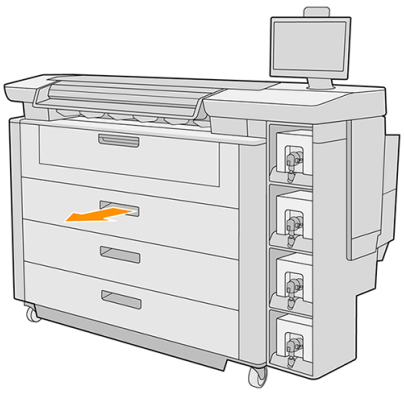
这是将卷筒纸张装入打印机的标准步骤。

http://www.hp.com/go/pagewidexl/load-roll/

1. 依次点击 、**装入**。

提示：如果打印机不打印且纸卷匣上的锁指示灯熄灭，则可忽略此步骤。

2. 打开纸卷匣。

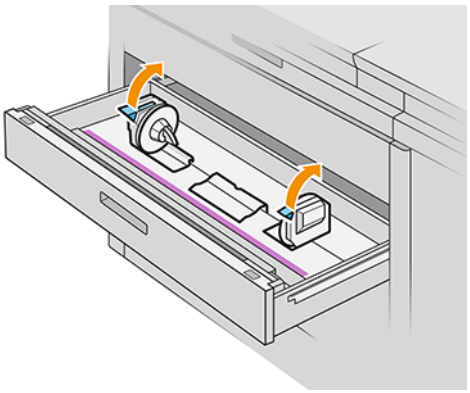


警告！请勿站在纸卷匣上：否则打印机可能会翻倒。

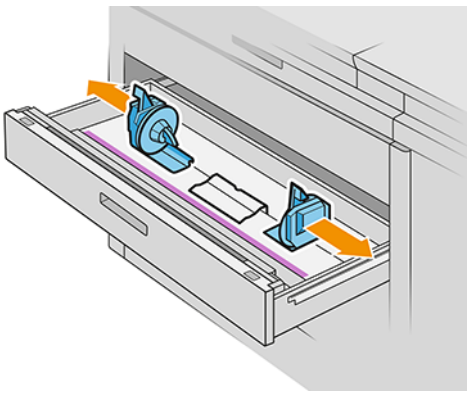
提示：您可以同时装入多个卷筒。

提示：将较重的卷筒装入上方的纸卷匣；这些卷筒可重达 18 千克。

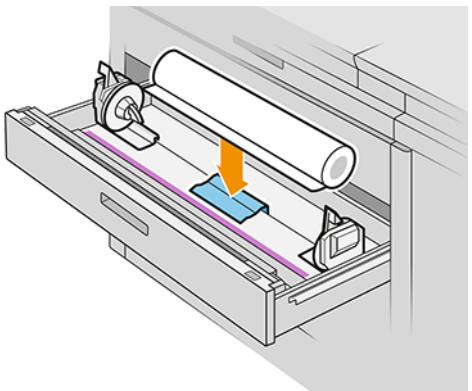
3. 打开左侧和右侧轮毂上的锁定手柄。



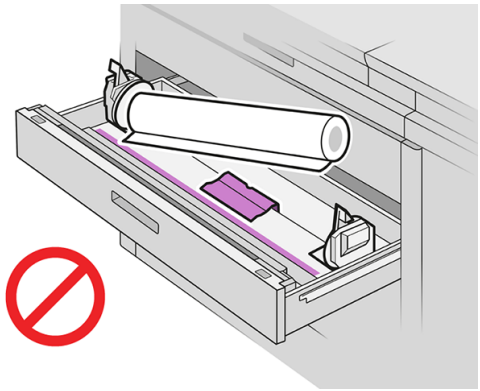
4. 将轮毂向外移（它们是相连的），以便为卷筒腾出空间。



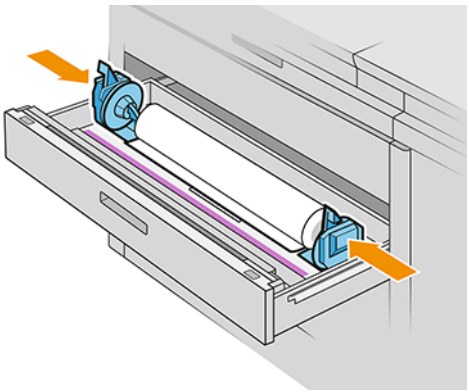
5. 将卷筒放入轮毂之间，纸张边缘如图所示。



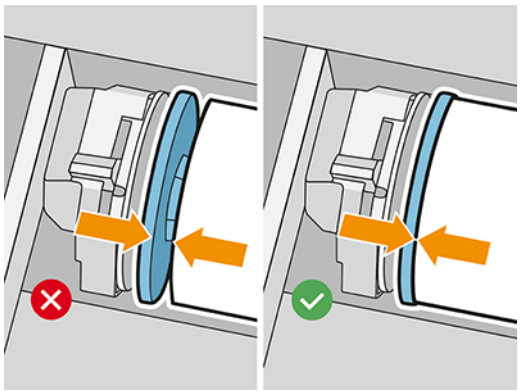
请勿倾斜装入卷筒，如下图：



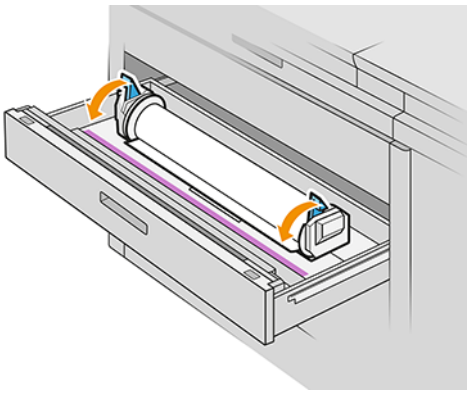
6. 将轮毂朝中心滑动，使其与卷筒嵌合。



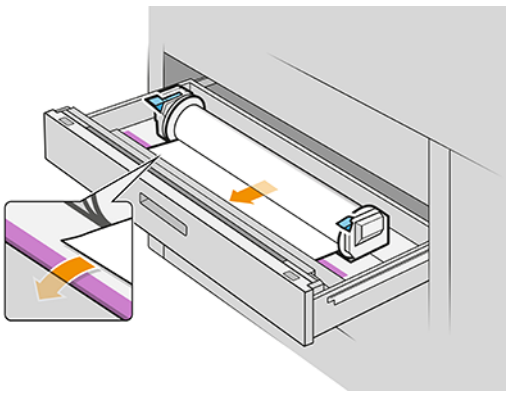
7. 确保两侧轮毂与卷筒紧密嵌合。



8. **重要提示：**合上左侧和右侧轮毂上的锁定手柄。



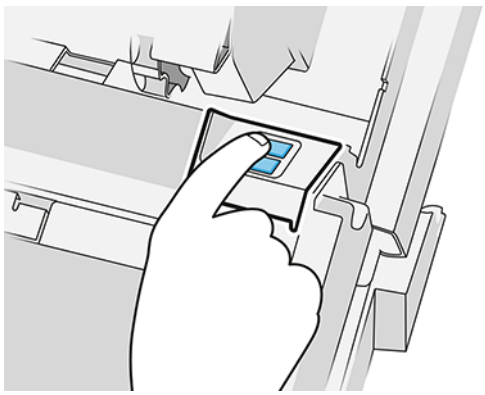
9. 将纸张插入相应的插槽：前卷筒使用前插槽，后卷筒使用后插槽。



提示：后卷筒可能需要手动多送纸，以便自动送纸。直至纸张自动前移才停止送纸。

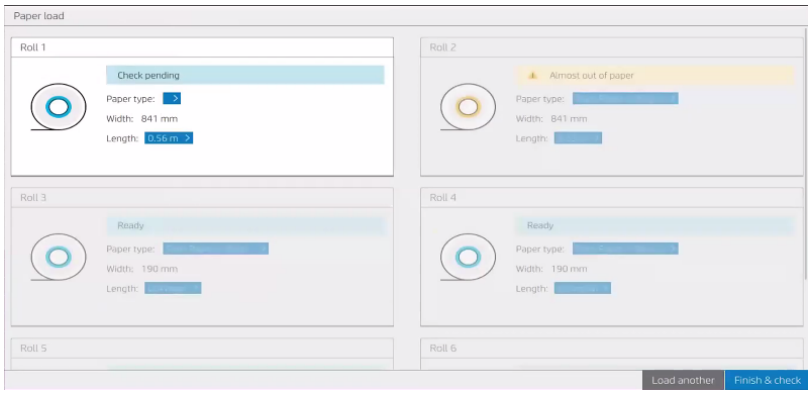
10. 继续送入卷筒纸，直到听见哔哔声。
11. 如果纸张边缘不直且不干净，可以使用相应按钮将其裁切（有针对纸卷匣中每个卷筒的按钮）。

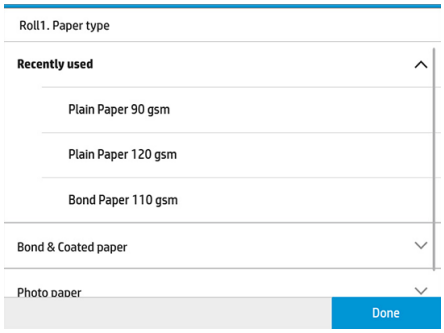
    按下该按钮时，纸张会前移；松开按钮时，会裁切纸张。



    务必取出裁切条。
12. 将卷筒装入打印机后，关闭纸卷匣。

13. 在前面板中选择纸张类型。前面板会记住最后一次在此位置中装入的纸张类型，以备用。





14. 准备好后，点击**完成并检查**。打印机检查装入的纸张的位置、宽度和长度。主屏幕上显示宽度和长度。

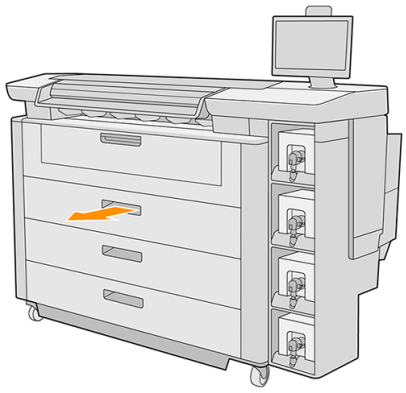
注：如果您未选定纸张类型，前面板在等待一会后会自动执行**完成并检查**。

卸下卷筒纸张

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

您无需使用前面板即可从打印机卸下卷筒纸。

1. 确保打印机不在打印，且纸卷匣上的锁定指示灯不亮。
2. 打开纸卷匣。



⚠ **警告！**请勿站在纸卷匣上：否则打印机可能会翻倒。

3. 取出进纸槽中的纸张。
4. 打开左侧和右侧轮毂上的锁定手柄。
5. 将轮毂移动到一侧，以便取出卷筒。
6. 取出卷筒（或筒芯，如果只剩下筒芯）。
7. 合上左侧和右侧轮毂上的锁定手柄。
8. 关闭纸卷匣。

手动装入硬质或软质单张纸（单面打印）

请按照以下这些说明手动装入单张纸。

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/printing-boards-with-input-tray/。

注：可装入的最低标准尺寸，对于软质纸张为 A2 横向，对于硬质纸张为 A3 纵向。

1. 确保打印机纸卷匣已合上。
2. 确保单张纸的四角无折叠且无弯曲。另请访问 第 32 页的通用信息和小技巧。
3. 使用 HP SmartStream 或 RIP 软件准备作业。如果使用 HP SmartStream，请选择工具栏上的**单张纸视图**图标，然后选择其他参数，如纸张类型、厚度、尺寸和打印质量。

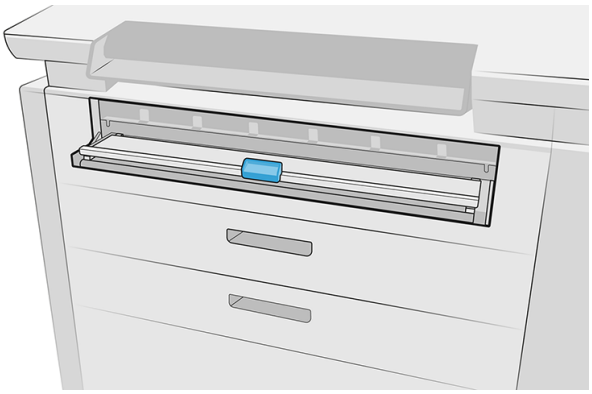
注：在 HP Smartstream 中只能为某些类型的纸张选择厚度。

4. 单击**打印**。

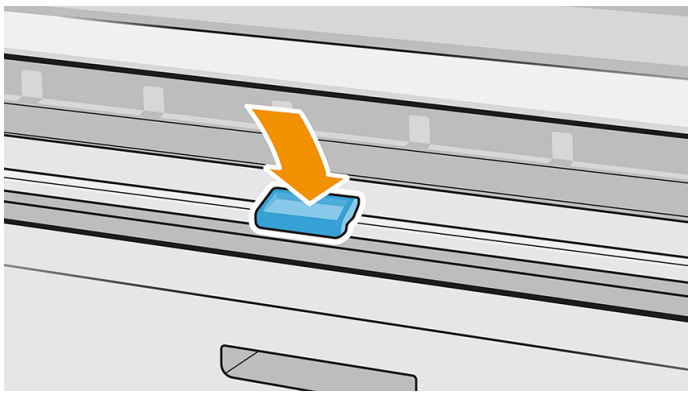
   打印机开始处理该作业。通过点击前面板上的**作业队列**图标 ，随时可检查该作业的状态。

5. 前面板显示需要手动装入单张纸的消息。点击**继续**以继续。

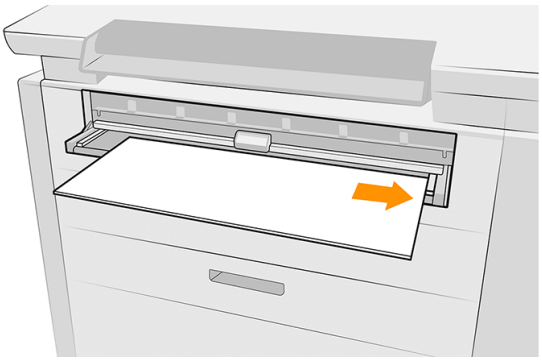
6. 当前面板提示时，打开进纸盘。

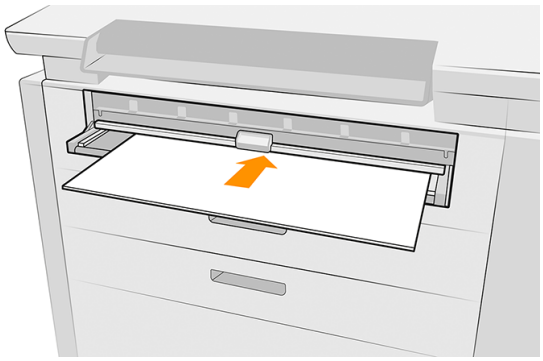


7. 按进纸盘把手。



8. 如果有后堆纸器，则前面板可能会提示您将该堆纸器的手柄设置到适合纸张的位置。
9. 前面板引导您完成装入过程。将单张纸的边缘与打印机右侧的线对齐。





10. 打印机测量第一张纸的宽度和厚度。如果它与已在软件或前面板中选择的尺寸不符，则前面板将提示您检查单张纸配置或取出这张纸并重试。

注：进纸盘中支持的最大硬质纸张长度为 765 毫米。如有外部支撑，则可打印更长的单张纸，最长可为 1500 毫米。可人力支撑或用附件支撑。

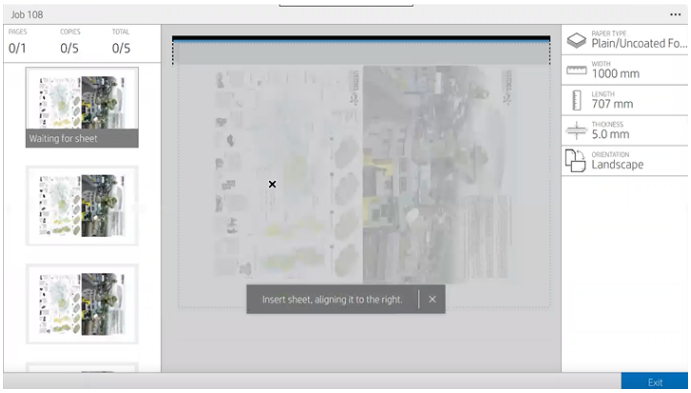
注：根据纸张类别启用或禁用前面板上的**厚度**设置。对于卡纸和纸板类别启用它。

如果启用了它，请谨慎提供准确的厚度，这对于正确装入很重要。如有必要，您可以使用尺子或卡尺测量纸张厚度。

11. 送入这张纸，直至您听到蜂鸣声。

注：如果作业有若干页，则将显示一个图标以指示还不应装入另一张。

12. 当前面板提示装入下一张时再装入。



13. 收集已打印的单张纸。

注：如果在纸张装入过程的任一阶段出现意外问题，请参阅第 50 页的无法装入单张纸。

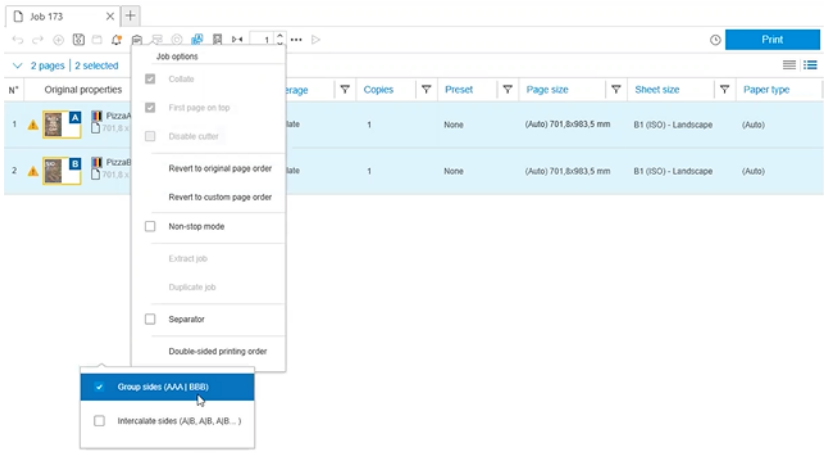
手动装入硬质或软质单张纸（双面打印）

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

注：不支持在卷筒上双面打印。

1. 请阅读第 32 页的通用信息和小技巧中的相关建议。
2. 使用 HP SmartStream 或您首选的 RIP 软件准备作业。

   如果使用 HP SmartStream，请在将作业添加到应用程序后单击工具栏上的双面图标以启用双面打印。启用该项后，文档将分为 A 面和 B 面。从**作业选项**中选择打印顺序 AAA|BBB（分组面）或 A|B、A|B、A|B（插入面）。

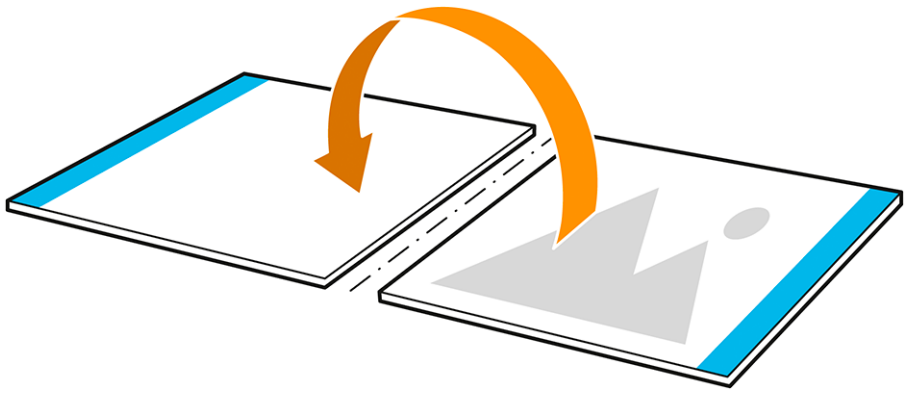


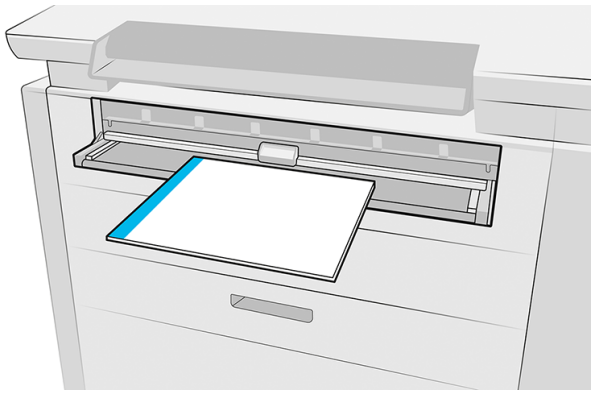
选择其他所需的参数，然后单击**打印**。有关详细信息，请参阅 SmartStream 用户指南。

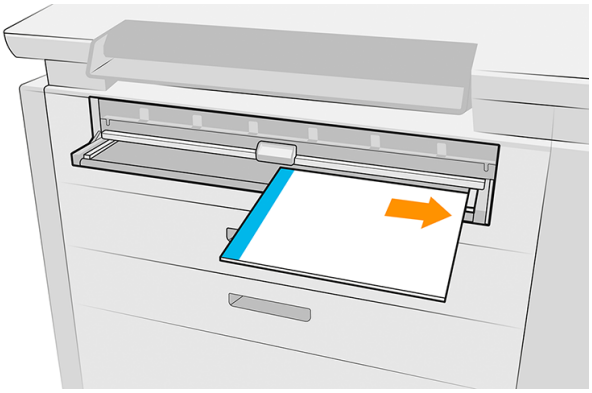
3. 打印机开始处理该作业。通过点击前面板上的**作业队列**图标 ，随时可检查该作业的状态。

4. 按照第 44 页的手动装入硬质或软质单张纸（单面打印）中所述的方式开始装入纸张的过程。

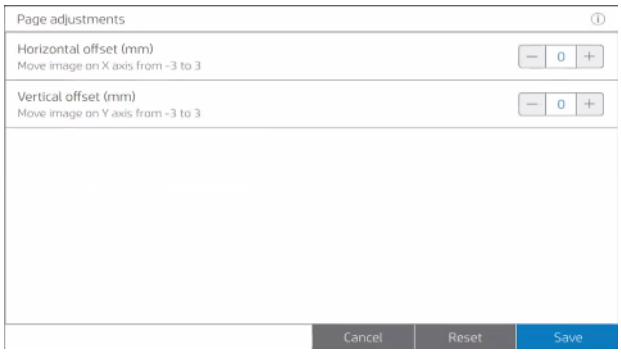
5. 当前面板提示时，垂直翻转所打印的单张纸，将其与右侧对齐，然后将其装入以打印 B 面。



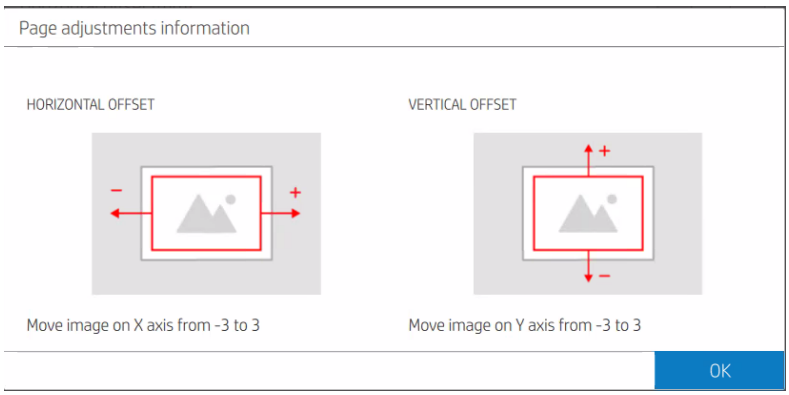




6. 在任何时候要调整图像，请点击**作业队列**页面右上角的省略号图标 •••，然后选择**页面调整**。可调整水平偏移（在 X 轴上将图像从 -3 移至 +3）和垂直偏移（在 Y 轴上将图像从 -3 移至 +3）。



点击前面板顶部的信息图标 ⓘ 可显示页面调整信息。

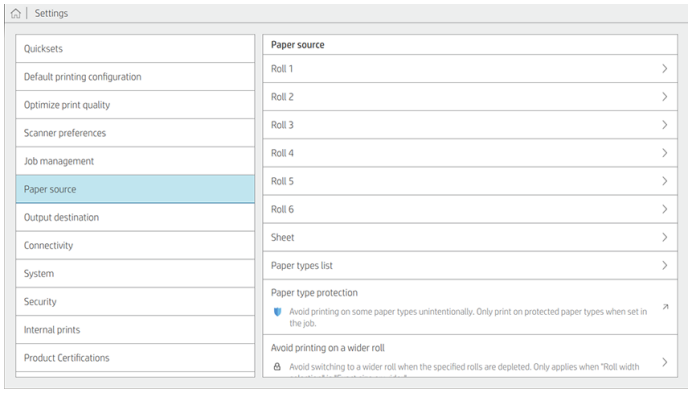


注：有关用单张纸进纸器附件进行双面打印，请参阅第 71 页的用单张纸进纸器打印。

纸张选项

您可以使用纸张选项更改纸张类型或防止意外打印某种纸张类型。

要查看纸张选项，请点击 •••。



可以选择以下选项：

- 选择纸张来源。
- 修改类型：可以修改所装入纸张的类型。
- 编辑长度：可以修改所装入纸张的长度。
- 保护纸张类型：您可以保护选定的纸张类型，以免意外地使用这些纸张进行打印。

纸张的存放

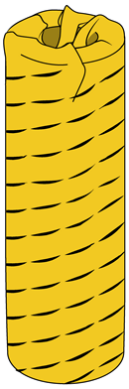
在存储纸张时，应采取一些预防措施来保持纸张质量。

存放卷筒

- 将卷筒放入原包装，并按照纸张标签上规定的温度和湿度范围存放。

  如果标签未规定，请尽量将卷筒存放在 20°C、40-60% 的相对湿度下。

- 如果本色描图纸存放在潮湿的环境中，其装入打印机后的宽度会有所不同，甚至可能会造成卡纸。要避免出现这种情况，请在潮湿环境中要使用原包装存放。从处于低温和高湿（如 15°C 和 80% 相对湿度）条件下的打印机中取出此类纸张。如果发现纸张受潮，请切下卷筒的开头部分：大约 8 米。
- 在存放卷筒时，请用一张纸或一块布将其盖住。
- 打印之前，所有纸张类型都应先去除包装并等待 24 小时后才打印，以便纸张适应室内条件。
- 用胶带将卷筒纸张的前缘粘到筒芯上对于较重的纸张尤其重要，因为纸张的固有硬度会造成其疏松，并从筒芯展开。



存放软质单张纸

- 要获得最佳效果，软质或硬质纸张应该展平。不平整的纸张可能会影响点阵布局的准确性和进纸，并且可能会导致打印质量问题和/或造成卡纸。
- 避免堆叠过多纸张，因为压力会使它们变形。
- 单张纸的两面都应清洁和干燥。

另请参阅 第 32 页的通用信息和小技巧。

无法装入卷筒纸张

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

如果装入卷筒时出现问题，请尝试以下建议：

- 确定所选的纸卷匣和插槽中已装入卷筒。
- 确定两个轮毂上的锁定手柄已关上，且轮毂的位置正确。
- 确保将纸张送入打印机之前已锁定轮毂。
- 确定纸张已正确送入打印机。
- 确定纸张没有皱折或弯曲，且纸张边缘平直。
- 检查纸卷匣是否正确关闭。
- 确定纸张紧绕在纸卷上。
- 确定已将纸张粘贴到筒芯上。
- 确定您已遵循纸张规格。

提示：在装入后卷筒时，必须手动送入比前卷筒多（约 40 厘米）的纸张。

无法装入单张纸

有时可能无法成功地装入单张纸。

如果装入单张纸张时出现问题，请尝试以下建议：

- 确认单张纸未起皱或弯曲、四角未折叠并且边缘平直。
- 确保单张纸张不是太厚。

请参阅第 32 页的通用信息和小技巧。

保护纸张类型

您可以保护选定的纸张类型，以免意外地使用这些纸张进行打印。仅当作业中明确指定了纸张类型时，才会使用受保护纸张类型进行打印。

要保护某一纸张类型，请转到纸张应用程序，为要保护的纸张类型点击 **...**，然后点击**保护卷筒**。或者，还可依次点击 、**纸张来源** > **纸张类型保护**。

当纸张类型受到保护时，纸张名称之前会显示 图标。

要在受保护的卷筒上进行打印，从打印机驱动程序或其他作业提交软件提交作业时，您只需明确选定纸张类型即可。

注：如果不明确选定受保护纸张类型，且无其他纸张类型可用，将显示缺纸消息。

纸张预设

支持的每种纸张类型都具有其自身特性。为实现最佳的打印质量，打印机将对各种纸张类型使用不同的打印方式。例如，某些纸张类型可能需要较多墨水，而某些可能需要较长的晾干时间。因此，必须为打印机指定各种纸张类型的需求说明。此说明称为纸张预设。

纸张预设包含用于描述纸张颜色特性的 ICC 配置文件；它还包含有关纸张其它特性和要求（不与颜色直接相关）的信息。您打印机的现有纸张预设已装入打印机的软件；这些预设称为*已安装的纸张*。您可以通过联机搜索或 HP Media Locator 找到更多的纸张预设。

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/download-profile/。

在纸张库中进行联机搜索

您可以使用**纸张库**前面板菜单中的联机搜索功能联机搜索预设。打印机连接到 Internet 上的 HP Media Locator 数据库，并让您可搜索适用于您的特定打印机型号的所有可用纸张预设，其中包括 HP 和第三方纸张品牌。其中可找到许多不同的纸张预设，并且持续更新并扩充纸张预设的数据库。通过这种方式，您总可以获得最新的内容。

当打印机连接到该数据库时（此过程可能需要几秒钟时间），便会出现一个适用于您的打印机型号的所有可用纸张预设的列表。滚动列表即可进行浏览，点击预设的名称可了解其详细信息。除了浏览外，还有两种方法可以查找预设：自由文本搜索和筛选参数。

自由文本检索功能让您可以通过屏幕虚拟键盘输入任何文本；然后将显示其名称或描述中含有这些文本的所有纸张预设。

筛选参数包括了品牌、类型、子类型和应用。当为某一个筛选参数选择一个值时，只有符合筛选条件的纸张预设会显示出来。例如，如果在品牌筛选参数中选择“HP”，则只会显示 HP 纸张预设。使用多个筛选参数的结果是将搜索范围缩窄至筛选设置组合。例如，如果从品牌筛选参数中选择“HP”，而在类型筛选参数中选择“背胶乙烯”，那么就只显示 HP 背胶乙烯纸张的纸张预设。

找到所需的纸张预设后，点击它的下载图标会将它排入队列以在后台自动下载并安装。您可以选择下载和安装任意数量的纸张预设（下载和安装顺序按照选择顺序进行处理）。将预设排入下载队列后，您可以返回到介质管理器的其他部分或其他前面板屏幕，这并不会干扰下载和安装流程。

当后台完成下载纸张预设后，打印机会检查纸张预设并将其安装到其硬盘驱动器上。检查和安装过程中，前面板上会显示一条全屏消息。当检查和安装完成后，该消息便会消失。

新纸张预设现在会与所有以前安装的和出厂提供的预设一同显示在纸张库中，并已准备就绪可以使用。

HP Media Locator

还可从 Web 浏览器访问纸张预设在 HP Media Locator 中的数据库。

在 HP 网站 https://www.printos.com/ml/ 上可访问不同地区、打印机型号、应用程序、供应商、纸张类型等的数据库。

当找到所需的纸张预设后，您可将其下载到计算机上。要将预设安装到打印机上以便进行使用，请使用打印机的内嵌式网站服务器。单击**纸张** > **纸张预设管理** > **导入纸张预设**。

单击**浏览**，浏览至之前下载到计算机上的纸张预设，然后单击**更新**，将预设安装到打印机上。

您还可以通过内嵌式网站服务器将打印机上的一个或多个纸张预设导出，应用于型号相同的另一台打印机上。要一次导出多个纸张预设，可按住 Ctrl 键并单击要导出的纸张预设。所有导出的预设都将保存在同一个 **paperpresets.oms** 文件中。

在导入之前导出的纸张预设时，您可能会看到一条消息，警告您文件包未签名（只有从 HP Media Locator Internet 数据库下载的文件包带有数字签名，这是一种认证方式）；您可以忽略该警告，并继续进行安装或中止安装。

如果在导出时收到一条错误消息：

- 检查是否有足够的可用磁盘空间。
- 检查正在导入的多个纸张预设是否超出了打印机允许的最大值（10 个预设）。

安装下载的纸张预设

按以下这些说明安装新的纸张预设。

1. 在 https://www.printos.com/ml/ 或纸张制造商的网站上找到正确的纸张预设后，单击**立即下载**按钮，将纸张预设（**.oms** 文件）保存到计算机上。

注：如果在 Web 上找不到所需的纸张预设，您可能会发现最新的打印机固件中已添加了该预设。

2. 在开始安装新预设之前，请确保打印机处于空闲状态并停止了打印队列。安装新的纸张预设将会中断正在进行的任何打印。

3. 启动 HP DesignJet Utility 或内嵌式网站服务器。

   在内嵌式网站服务器中，单击**纸张**选项卡。在“纸张管理”部分中，单击**导入纸张预设**选项卡。

4. 在**导入**页中，选择在步骤 1 中下载的纸张预设文件。

5. 点击**导入**按钮并等待更新过程完成。可能需要一些时间。

6. 在打印机的前面板中，检查新的纸张类型是否出现在**“额外纸张”**或**“自定义纸张”**类别下。

现在您已经导入了纸张预设，您可以从前面板和驱动程序选择纸张类型。新纸张类型的纸张预设已准备好供您的应用程序使用。

创建自定义纸张预设

在打印机中使用自定义纸张类型之前，应为新纸张添加纸张预设。可直接从前面板创建自定义纸张预设。

纸张预设名称将显示在打印机驱动程序和前面板上。

可使用内嵌式网站服务器将新纸张预设导出到计算机，并在其他打印机上使用它：

1. 在前面板的**纸张库**中，转到所安装的纸张。

2. 点击**克隆**按钮。

3. 从下拉菜单中选择纸张类别。纸张类别决定所用墨水量和其他基本打印参数。

4. 输入纸张的名称。

提示：纸张的商业命名可能最易于其他打印机用户理解。

5. 选择合适的设置：干燥时间、水平裁纸器等。

6. 单击右箭头图标。

7. 用户可以在前面板中的**“Custom paper”**类别内找到该纸张名。

要克隆纸张预设，请遵循下面这个简单的过程：

1. 从**纸张**选项卡中，单击**纸张管理** > **导出纸张预设**。

2. 选择某个纸张预设，然后单击**导出**按钮。随后将下载一个 OMS 包，其中包含纸张预设。

注：此页仅显示可导出的自定义纸张预设。

现在已创建完纸张预设，并且能够在前面板和驱动程序的**“Custom paper”**类别下选择该纸张类型。

卡纸

当打印机检测到卡纸时，打印机会自动尝试解决问题。如果不能，它会停止运作，此时您需要手动解决此问题。

前面板会启动卡纸解决向导，以显示发生卡纸的位置，以及如何解决。

请按照向导每个屏幕上的指示清除卡纸。取出所有卡塞的纸张后，点击**立即检查**以检查是否已成功解决问题。

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/removing-paper-jams-in-xl-pro-printers/。

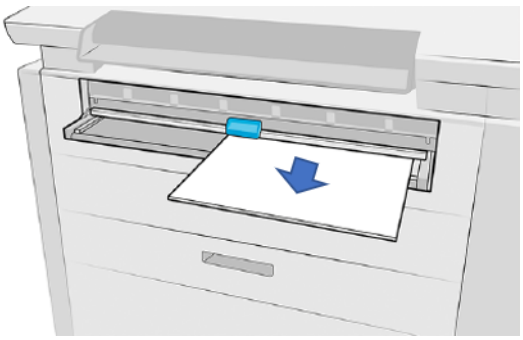
从进纸盘装入时卡纸

请按照前面板上的说明进行操作，该说明将建议从打印机正面还是背面取出纸张。

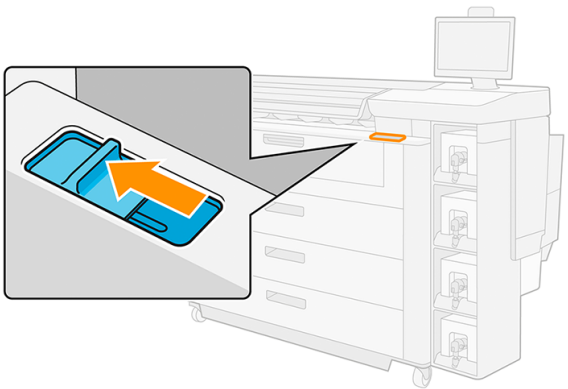
单张纸张/硬质进纸盘中卡纸

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

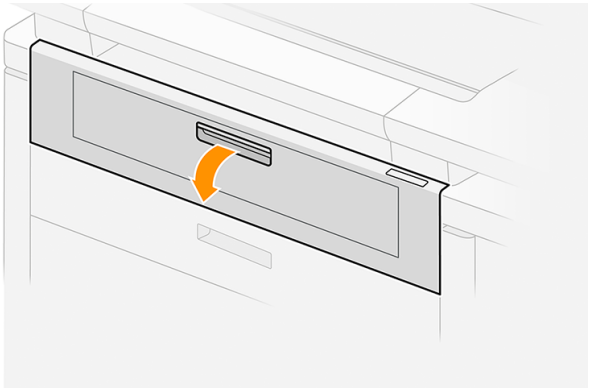
1. 在进纸盘打开并处于打印位置时，拉出纸张。



2. 确保没有留下纸片。
3. 合上进纸盘。
4. 移动滑块以解锁前盖并锁定进纸盘。



5. 打开前盖，确保里面没有纸张碎片。

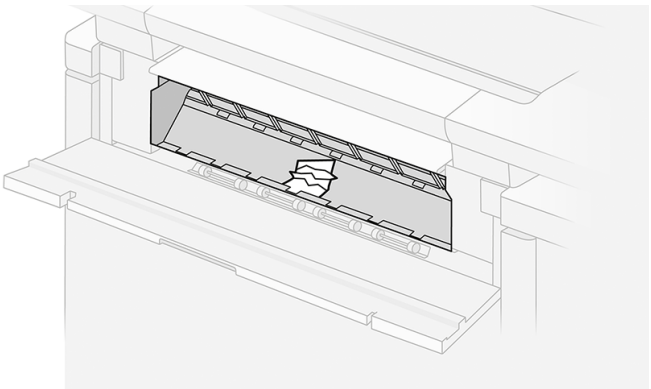


6. 如有必要，请剪切纸张；但不要尝试剪切硬质纸张。

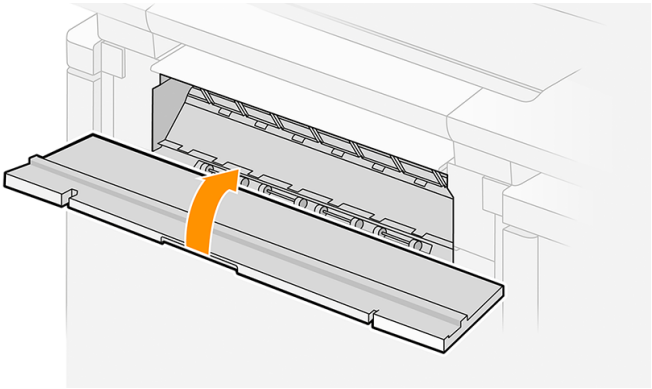
切记：为此，请使用剪刀而非单个刀片。



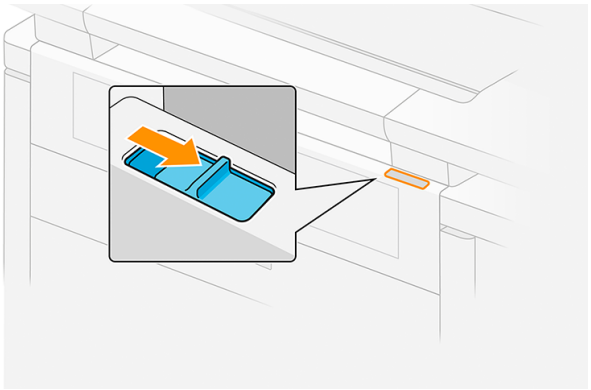
7. 确保没有留下纸片。



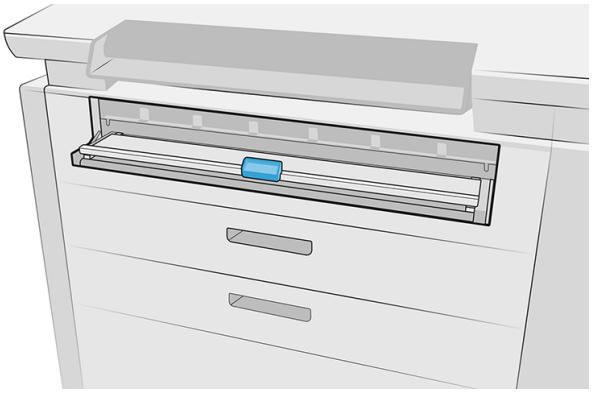
8. 合上前盖。



9. 移动滑块以锁定前盖并启用进纸盘。



10. 打开进纸盘，并推至最后（打印位置）。



11. 等待打印机进入就绪状态，确认卡住的纸张已移除。
12. 使用另一张纸恢复打印。

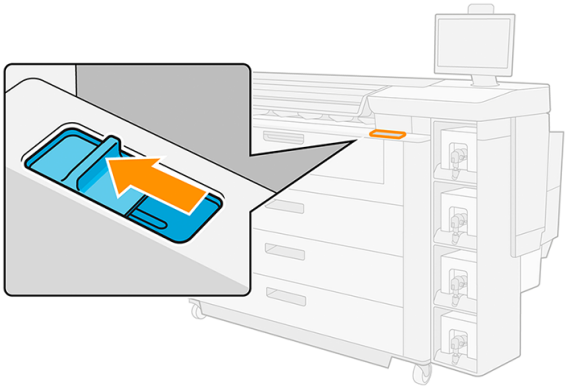
纸张入口前盖卡纸

如果在纸张入口前盖后面卡纸，您可能需要手动清除卡住的纸张。

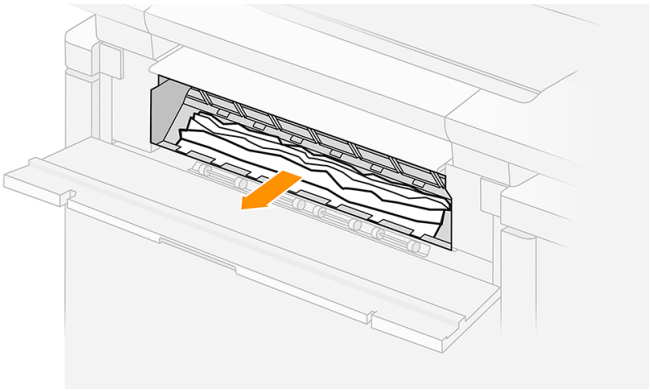
纸张入口前盖中卡纸（纸张可见）

如果进纸盘中仍能看到纸张：

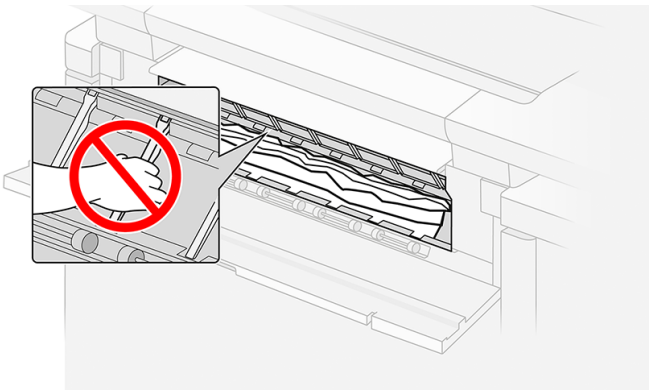
1. 拉出纸张。
2. 如果无法取出纸张或纸张碎成几片，请尽量拉出进纸盘，然后再合上。
3. 移动滑块以解锁前盖并锁定进纸盘。



4. 打开前盖。
5. 拉出您在打印区域中看到的任何纸张。



⚠ **注意：**仅拉出纸张，不要拉出打印机的支杆。

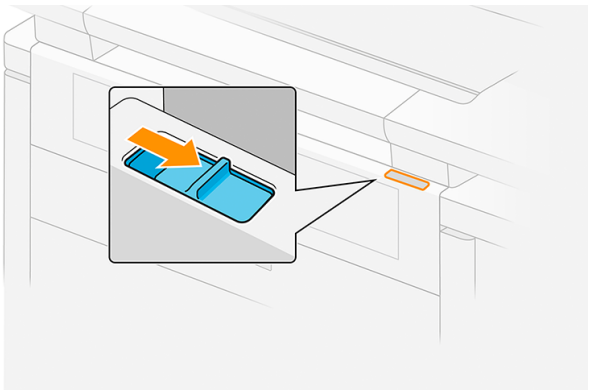


6. 如有必要，请剪切纸张；但不要尝试剪切硬质纸张。

切记：为此，请使用剪刀而非单个刀片。



7. 确保没有留下纸片。
8. 合上前盖。
9. 移动滑块以锁定前盖并启用进纸盘。

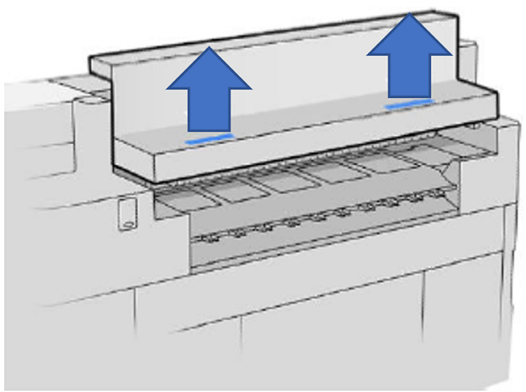


10. 等待打印机进入就绪状态，确认卡住的纸张已移除。
11. 使用另一张纸恢复打印。

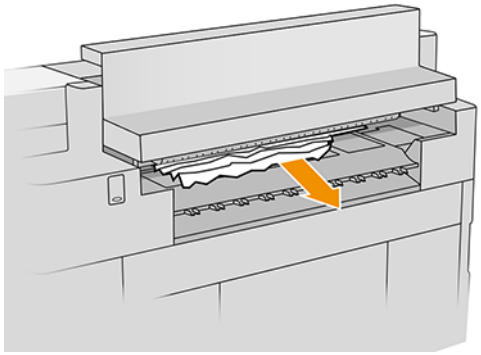
纸张入口前盖中卡纸（纸张不可见）

如果进纸盘中看不到纸张：

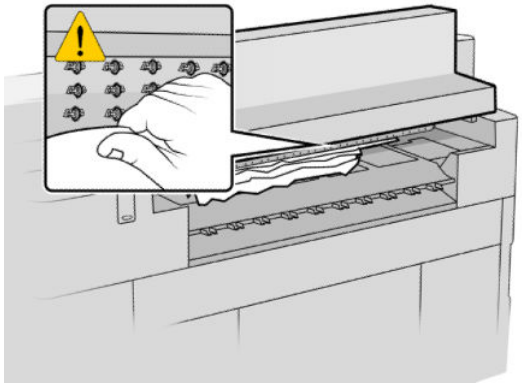
1. 请确保卡纸不是发生在与附件接触的地方（如有）。
2. 打开出纸模块。



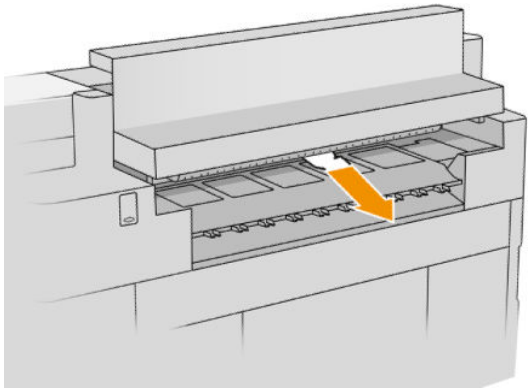
3. 拉出纸张。



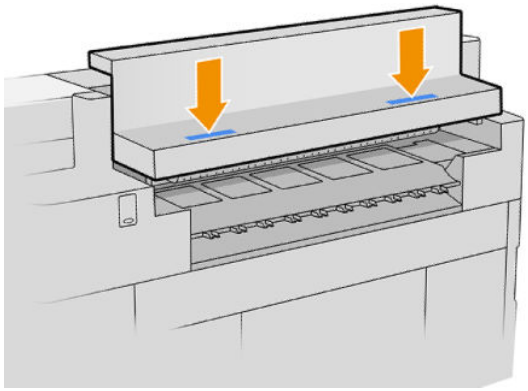
⚠ **注意：**注意不要碰到压纸轮：它们非常锋利，可能会割伤手指。



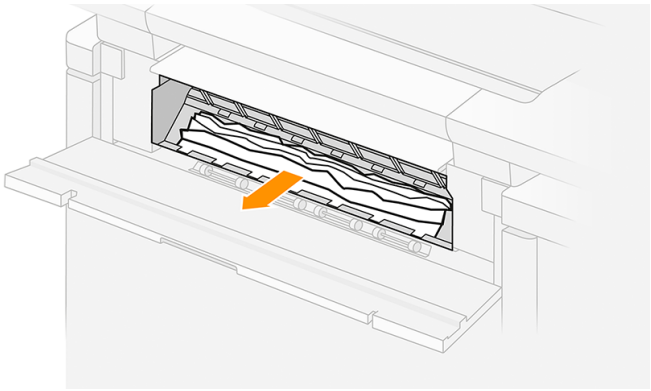
4. 确保没有留下纸片。



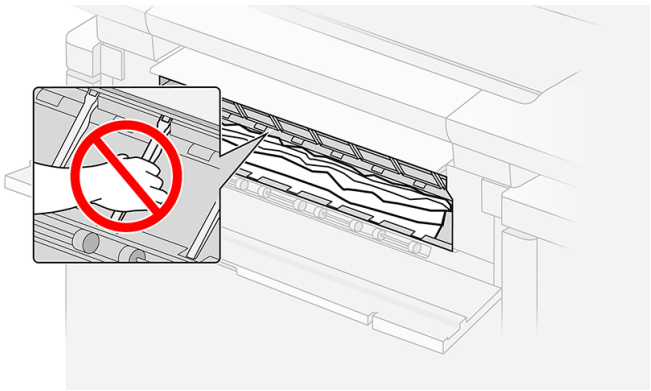
5. 合上出纸模块。



6. 等待打印机进入就绪状态，确认卡住的纸张已移除。
7. **特殊情况：**如果卡纸情况仍然存在，请检查前部是否有纸张：
   a. 打开前盖。
   b. 拉出皮带区域的任何纸张。



⚠ **注意：**仅拉出纸张，不要拉出打印机的支杆。



   c. 如有必要，请剪切纸张；但不要尝试剪切硬质纸张。

切记：为此，请使用剪刀而非单个刀片。



d. 确保没有留下纸片。

e. 合上前盖。

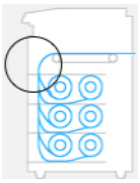
f. 等待打印机进入就绪状态，确认卡住的纸张已移除。

8. 使用另一张纸恢复打印。

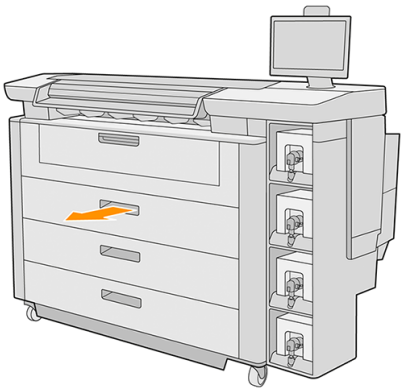
如果仍有卡纸，请参阅第 64 页的出纸道卡纸。

纸卷匣中卡纸

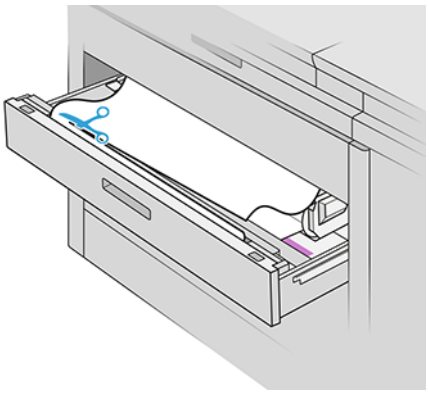
如果纸卷匣中卡纸，您可能需要手动清除卡住的纸张。



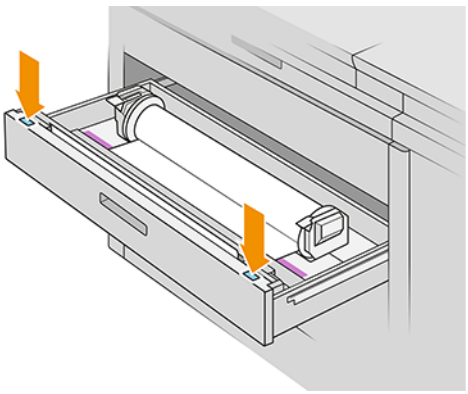
1. 拉出发生卡纸的纸卷匣。

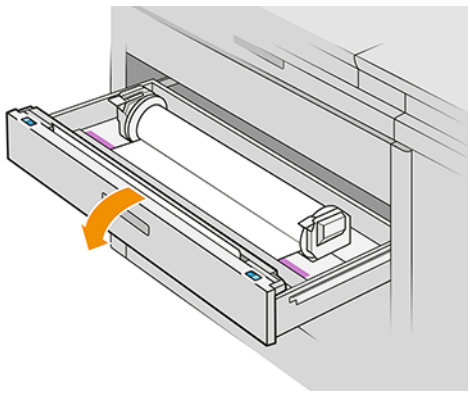


2. 如有必要，请裁切纸张。



3. 打开纸卷匣的前盖。





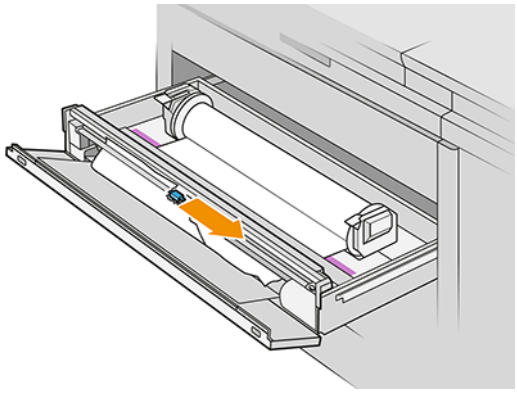
下面的标签标识了可能发生卡纸的区域：



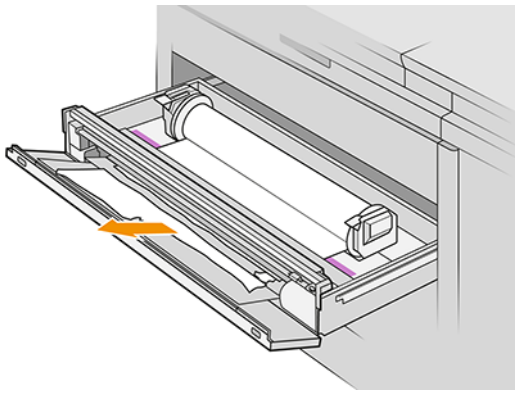
4. 如果裁纸器不在右侧，则将裁纸器移到右侧。

⚠ **注意：**移动裁纸器时要格外小心，以免被割伤。

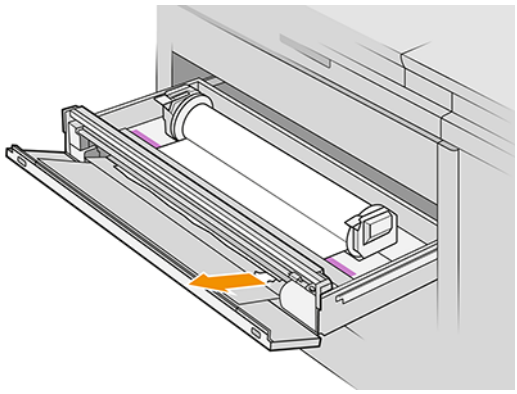
⚠ **注意：**请勿拆卸裁纸器组件：请联系有资质的检修人员进行检修。



5. 取出纸张，如有必要，将其裁切。

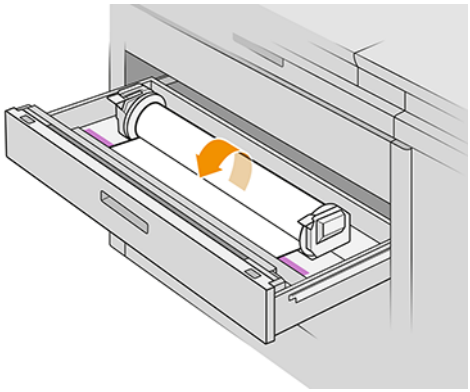


6. 确保纸卷匣中没有纸张碎片。

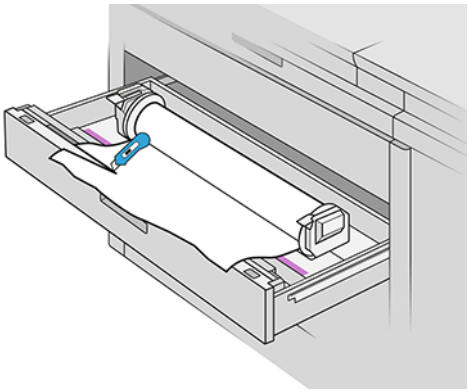


7. 关闭纸卷匣前盖。

8. 重新上紧纸张。



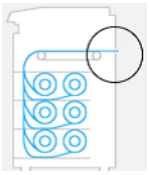
9. 如果纸张的前缘破损，请切断它。



10. 重新上紧，将纸张送入纸槽。
11. 使用裁纸按钮再次裁切纸张的前缘。
12. 关闭纸卷匣。
13. 等待打印机准备就绪，可以装入纸张。
14. 打印机将恢复打印作业，并自动重新打印所有未完成的页面。然而，您应检查作业的所有页面是否已打印完成。

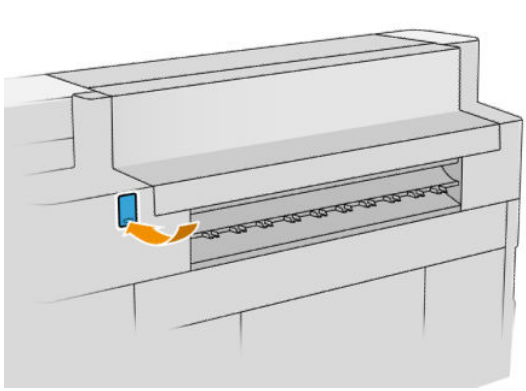
出纸道卡纸

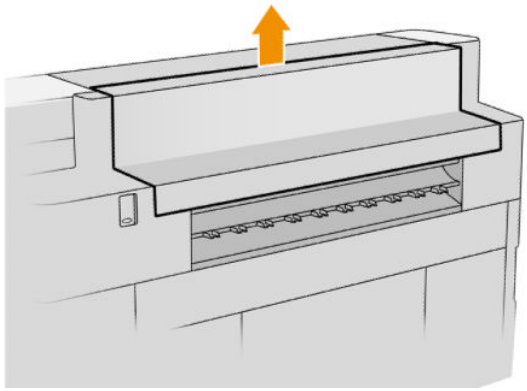
如果打印机在出纸的地方卡纸，您可能需要手动取出卡住的纸张。



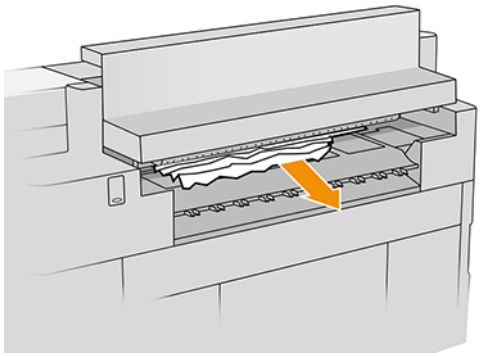
1. 请确保卡纸不是发生在附件表面。

2. 如果打印机有输出按钮，请按下此按钮抬起出纸模块。

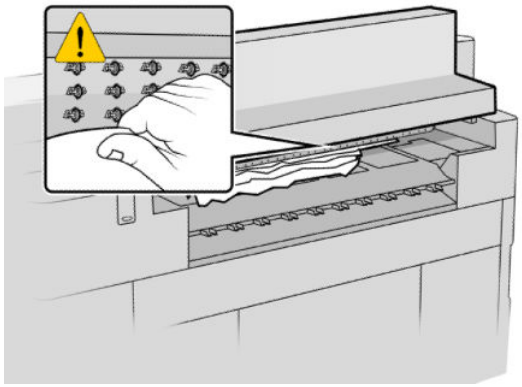




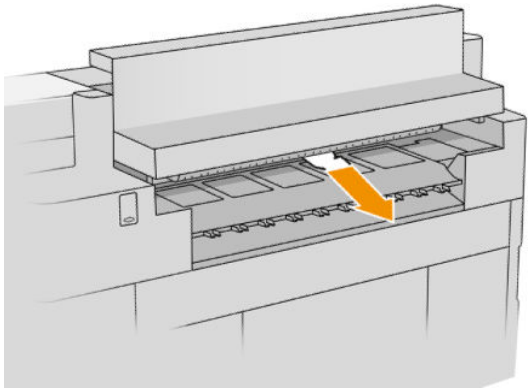
3. 拉出纸张。



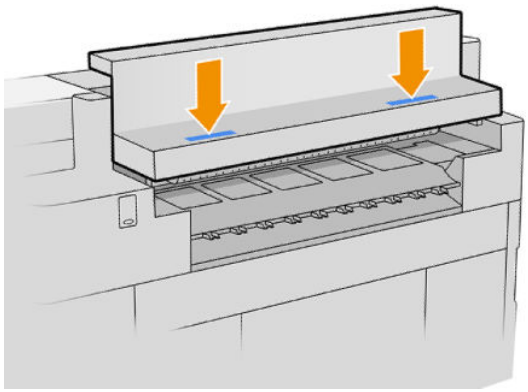
⚠ **注意：**注意不要碰到压纸轮：它们非常锋利，可能会割伤手指。



4. 确保没有留下纸片。



5. 如果打印机有出纸模块，请合上出纸模块。



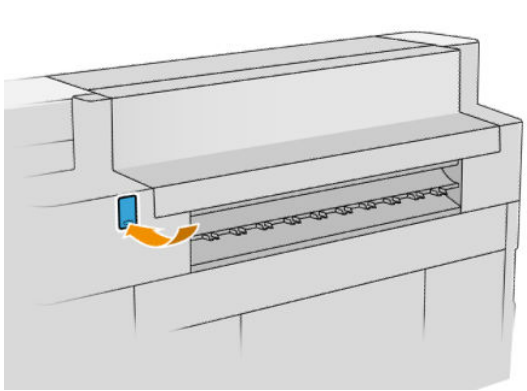
6. 等待打印机准备就绪，可以装入纸张。
7. 打印机将恢复打印作业，并自动重新打印所有未完成的页面。然而，您应检查作业的所有页面是否已打印完成。

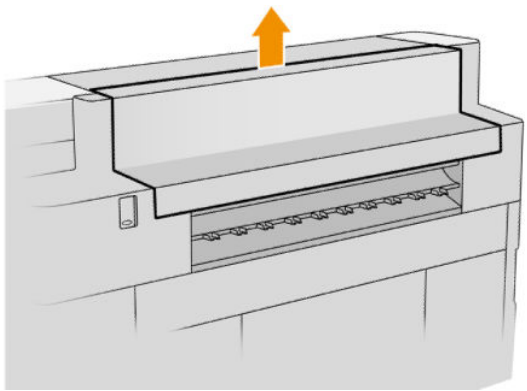
堆纸器附件中卡纸

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

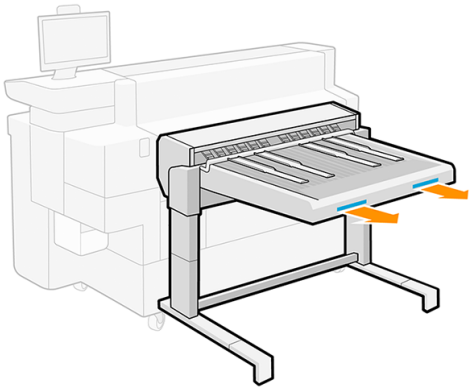
如果堆纸器附件中卡纸，则可能需要手动取出卡住的纸张。

1. 如果打印机有输出按钮，请按下此按钮抬起出纸模块。

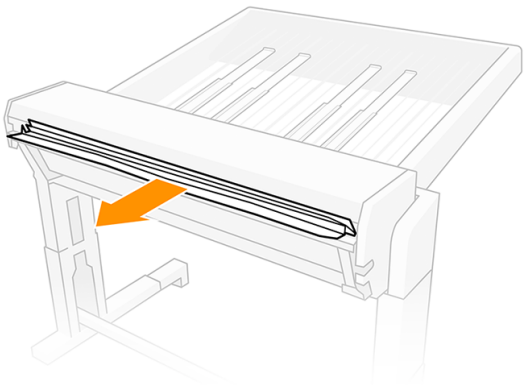




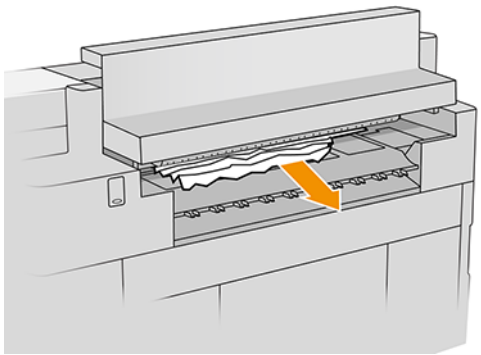
2. 通过纸盘背面的横梁抽出堆纸器。



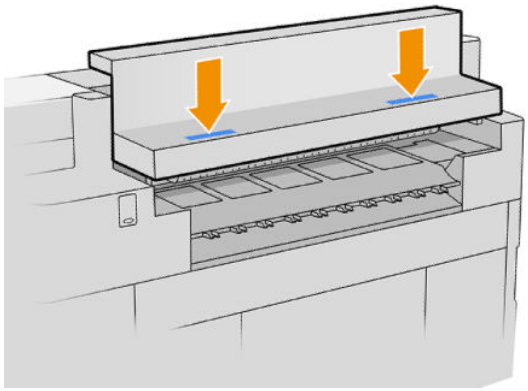
3. 如有必要，可在打印机与折图机之间切断纸张。
4. 从堆纸器中取出纸张。



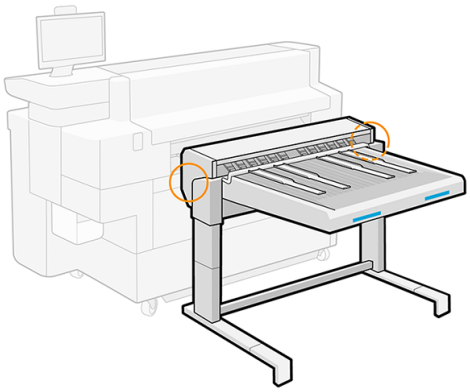
5. 从打印机中抽出纸张。



6. 如果打印机有出纸模块，请合上出纸模块。



7. 接回堆纸器。



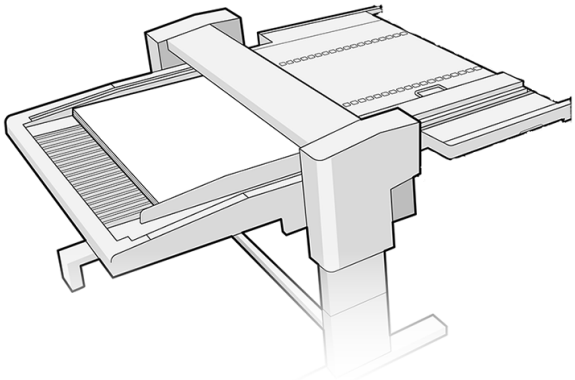
8. 等待打印机准备就绪，可以装入纸张。
9. 打印机将恢复打印作业，并自动重新打印所有未完成的页面。然而，您应检查作业的所有页面是否已打印完成。

3 进纸附件

单张纸进纸器是本打印机当前唯一可用的进纸附件。

单张纸进纸器

作为附件提供的送纸器可将单张纸张连续送入打印机。



请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/sheet-feeder-overview/。

切记：除非打开电源并用所提供的数据电缆连接到打印机，否则单张纸进纸器将无法工作。

注意：所有装入单张纸进纸盘的单张纸应完全相同：它们应具有相同的克重、宽度、长度、厚度、纸张类型、纸张涂层等。

进纸盘可容纳最多 50 毫米的单张纸。因此，它可容纳：

- 最多约 400 张 120 克/平方米的纸
- 最多约 50 张 1 毫米厚的纸

单张纸进纸器只能可靠地支持同时满足以下六项要求的单张纸：

1. **克重：**120 至 1050 克/平方米
2. **厚度：**0.1 至 2.0 毫米

3. **长度**：580 至 850 毫米

注：可装入最长 1200 毫米的单张纸，但单张纸进纸器的可靠性将降低。这些更长的纸张未经 HP 全面测试，因此建议不要使用此类纸张，并且 HP 不完全支持这些纸张。

4. **宽度**：420 至 1020 毫米

注：如果所装入的单张纸的宽度经单张纸进纸器处理时稳定性略低于日常水平，则前面板将警告您。这些宽度为 490 至 520 毫米、750 至 780 毫米和 900 至 930 毫米范围。

5. **粗糙度**：0.2 至 0.6 μ_{est}

   其中 μ_{est} 为两张空白的相同纸张之间的静摩擦系数。

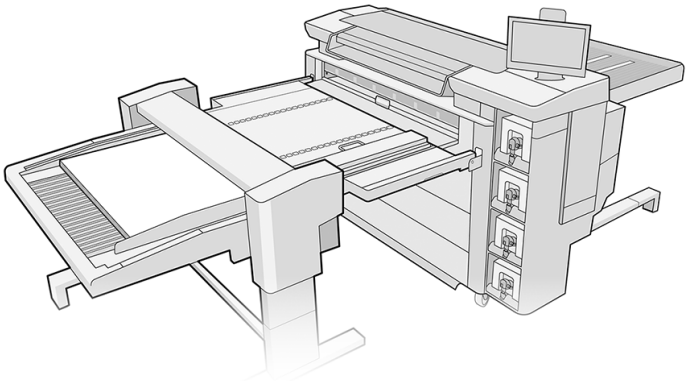
注：单张纸进纸器将处理超出此范围的单张纸，但可靠性降低，也可能完全无法工作。

6. 刚度：0.5 至 15 毫米（悬臂 100 毫米右边缘）

注：单张纸进纸器将处理超出此范围的单张纸，但可靠性降低，也可能完全无法工作。

在低克重的纸浆纤维单张纸上打印时，HP 强烈建议在装入单张纸时让纤维与前缘平行。单张纸包装一般贴有如下标签：

- LG（长颗粒）：纤维与长边平行。
- SG（短颗粒）：纤维与短边平行。



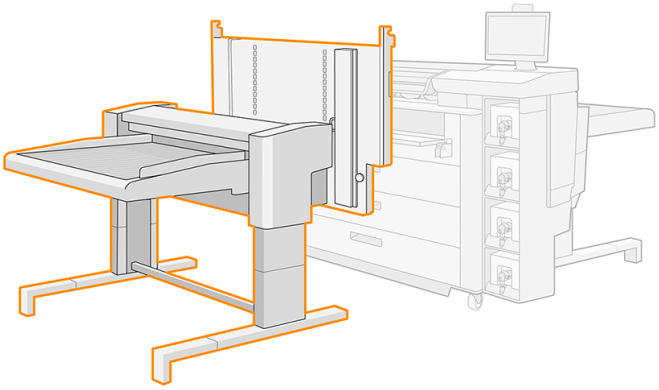
要使用送纸器，请通过下列方法之一启用：

- 前面板：依次点击**纸张**图标 、**纸张来源**、“单张纸进纸器”卡片上的**装入**。
- 打印机驱动程序 (Windows)：转到打印机属性，选择**输入**标签，将输入来源更改为**送纸器**。
- 打印机驱动程序 (macOS)：转到**纸张来源**，然后将进纸来源改为**单张纸进纸器**。
- HP SmartStream：在作业准备窗格或设置窗格中，将纸张来源设置为**单张纸进纸器**。

前面板上的状态

- **就绪**：您可以使用送纸器。

- **已空**：送纸器中没有纸张。
- **卡纸**：按照前面板上的说明清除卡住的纸张。
- **错误**：按照前面板上的说明解决错误。如果仍有问题，请与您的售后服务代表联系。
- **已从挂勾上取下**：从打印机分离或抬起单张纸进纸器的纸桥。



在打印机维护任务或装入卷筒纸张时，您可能需要抬起送纸器的折图机纸桥。在本例中，前面板警告您已抬起纸桥，并显示**已从挂勾上取下**消息。任务完成后，您可以放下折图机纸桥。

用单张纸进纸器打印

请按照以下这些说明使用单张纸进纸器。

开始前的准备：

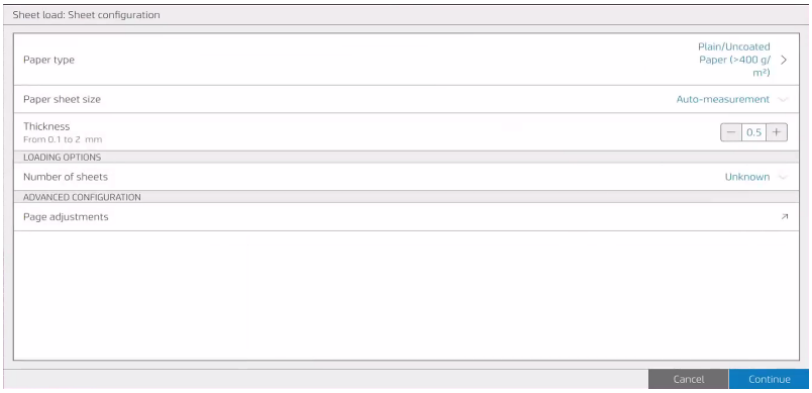
- 确保已安装单张纸进纸器，并且它已做好使用的准备。
- 如果要使用 Pro 堆纸器，请确保安装了它以及附件台和挡片。
- 如果每张纸的克重大于 200 克/平方米，请开启鼓风机。
- 按照第 32 页的通用信息和小技巧中的建议进行操作。

打印单面作业

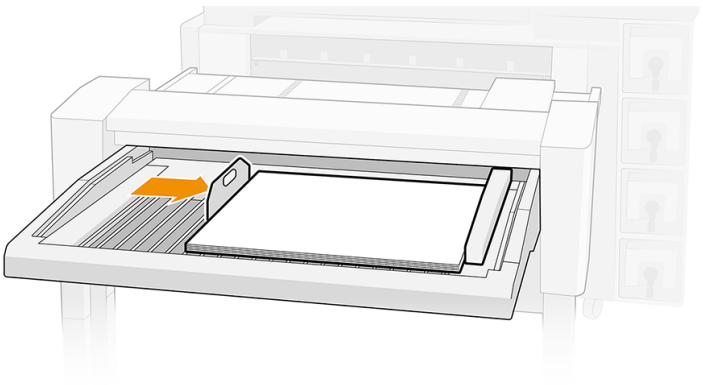
以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

1. 使用 HP SmartStream 或您首选的 RIP 软件准备作业。

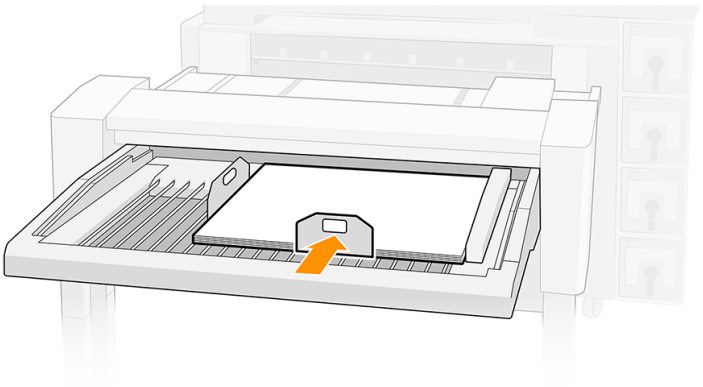
   或者，转到前面板并依次点击**纸张**图标 、**纸张来源** > **单张纸进纸器** > **装入**。选择单张纸配置：纸张类型、纸张尺寸（如果没有此信息，请保持选中**自动测量**值）、厚度和张数。



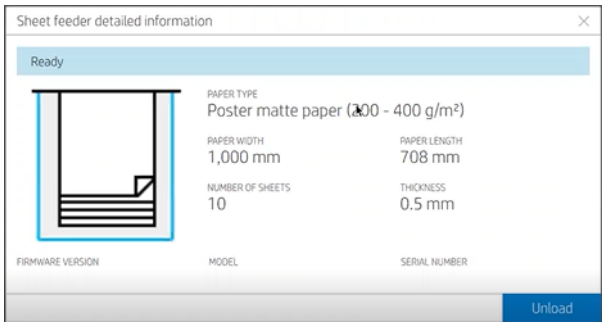
2. 如果单张纸长度大于 850 毫米，请参阅第 75 页的打印长度大于 850 毫米的单张纸。
3. 将一叠高约 3 至 4 厘米的单张纸放在单张纸进纸器的右上角。所有单张纸的宽度、长度和厚度均应相同。



4. 将左纸盘挡片放在单张纸进纸器的左侧，单张纸中间与距背面金属挡片 2 厘米之间。
5. 将背面纸盘挡片放在单张纸的左后缘，大约沿边缘的一半处。



6. 点击**完成并检查**以继续。打印机测量第一张纸并显示其结果。



7. 打印作业。

打印双面作业

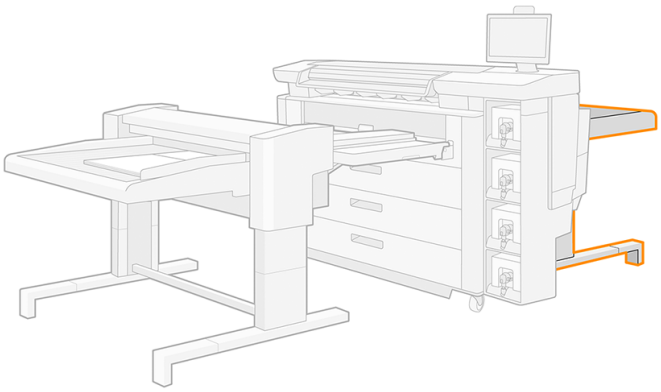
请按照以下说明用单张纸进纸器打印双面作业。

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/printing-double-sided-posters/。

1. 使用 HP SmartStream 或您首选的 RIP 软件准备作业。

提示：HP 建议先打印所有 A 面，然后打印 B 面：AAA|BBB 而不是 A|B、A|B、A|B。

提示：如果使用 Pro 堆纸器，则 HP 建议使用一小叠纸。

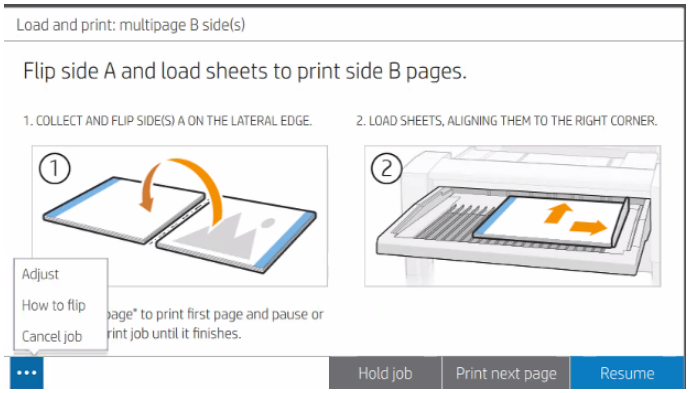


2. 要使两侧套准达到最佳效果，请执行以下操作：

   a. 从左向右将图像在纸张上居中。

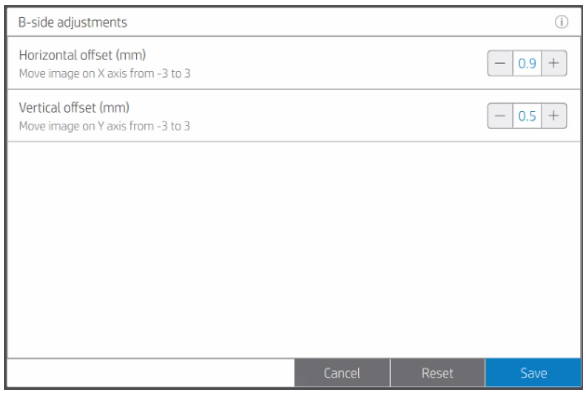
b. 确保 A 面上图像的歪斜可忽略不计。如有必要，请使用歪斜调整轮调整它。请参阅第 80 页的打印件歪斜。

3. 打印 A 面后，请按如前面板上显示的那样横向翻转纸张，然后将其重新装入单张纸进纸器。有关帮助，请依次点击底部的省略号图标 •••、**如何翻转**。

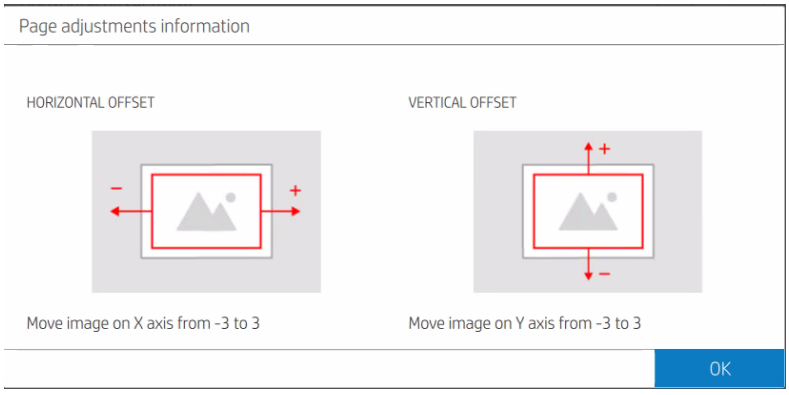


4. 点击**打印下一页**以打印第一个 B 面并暂停；然后，可确认已正确打印页面。

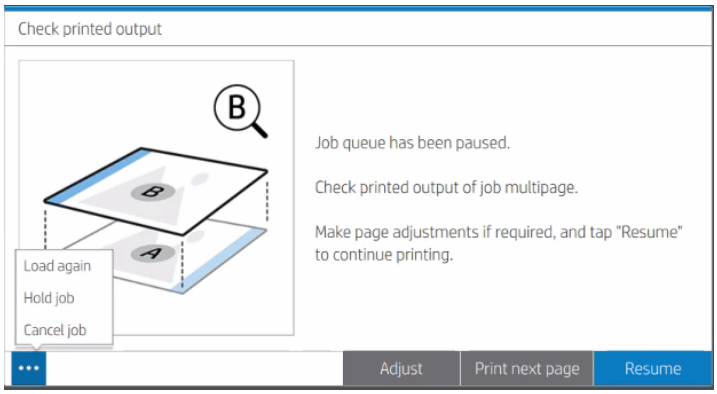
5. 如有必要，请依次点击省略号图标、**调整**以移动图像。可调整水平偏移（在 X 轴上将图像从 -3 移至 +3）和垂直偏移（在 Y 轴上将图像从 -3 移至 +3）。点击**保存**以实施更改，点击**重置**以将值重置为零，或点击**取消**以关闭对话框窗口。



注：有关详细信息，请点击窗口顶部的信息图标 ⓘ。



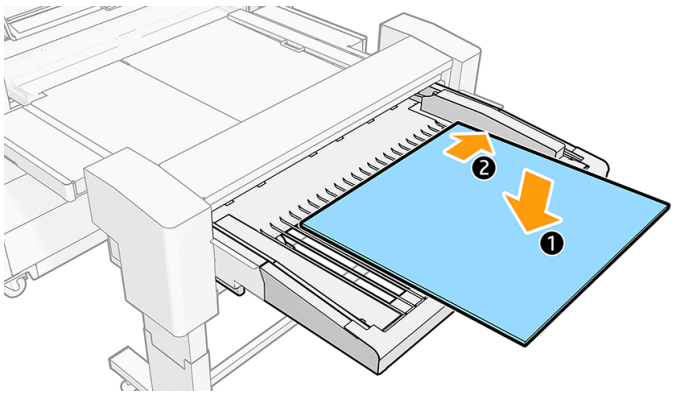
6. 感到满意后，点击**恢复**以打印作业的其余部分。



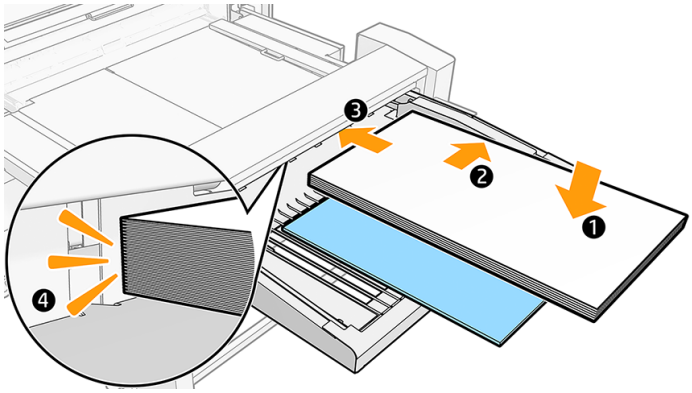
打印长度大于 850 毫米的单张纸

单张纸进纸器可用于比建议长度更长的单张纸，但它在运行时可能会降低可靠性。

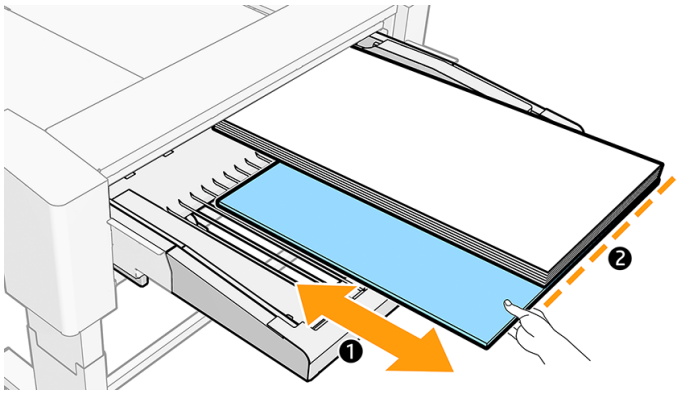
1. 从 Pro 堆纸器中取出挡片。
2. 将一张约 5 毫米厚的硬质单张纸放在单张纸进纸器纸盘上，靠右对齐，其前缘在线缆上方，但与线缆末端相距 2 至 5 厘米。



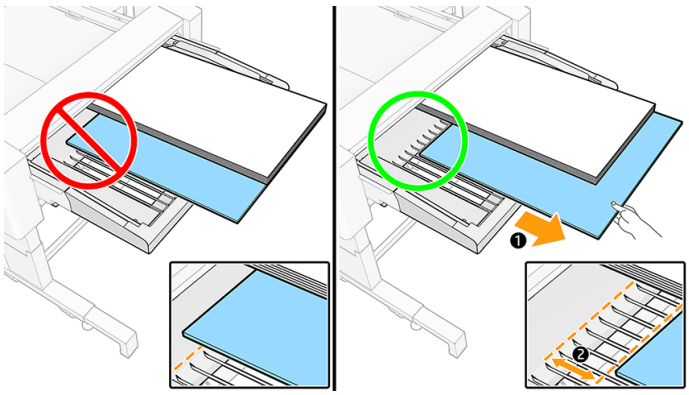
3. 在纸板上添加要打印的一叠 3 至 4 厘米厚的单张纸，靠右对齐，其前缘顶住前壁。



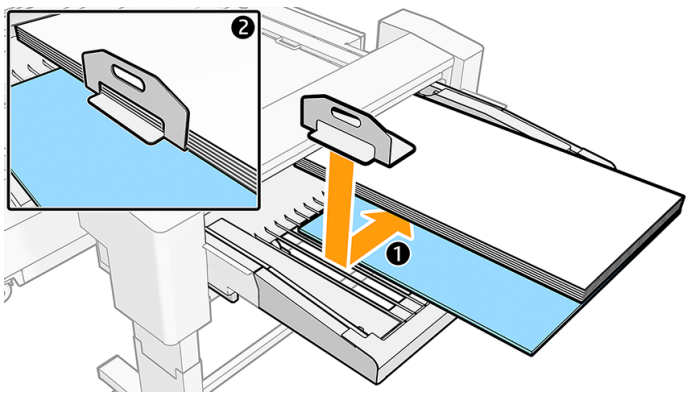
4. 滑动纸板，直至其后缘与其他单张纸的后缘相对齐。



5. 纸板前缘应在纸盘线缆上方。否则，请将其移向背面，直至满足该条件。在本例中，纸板将从单张纸叠中伸出。如果这种情况造成问题，请使用更短的纸板。



6. 将左纸盘挡片放在单张纸进纸器的左侧。



注：无需使用背面纸盘挡片。如果发现单张纸向回滑动，请将纸板后移约 5 厘米，然后添加背面挡片。

单张纸进纸器故障排除

如果单张纸进纸器遇到问题，请尝试以下这些建议。

单张纸进纸器卡纸

从单张纸进纸器装入纸张时，偶尔可能会卡纸。

避免卡纸

此话题描述了此主题中涉及的概念。

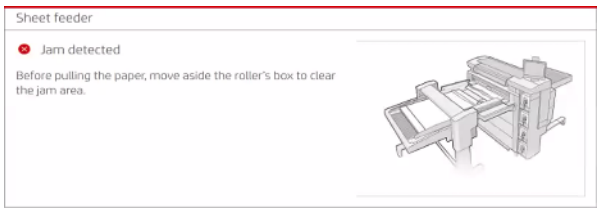
- 按照第 32 页的通用信息和小技巧中的建议进行操作。
- 对于单面打印，请使用至少 120 克/平方米的纸张。
- 对于双面打印，请使用至少 200 克/平方米的纸张。
- 尽量避免打印件在前缘附近（尤其是在边角）的墨水覆盖量过高。

清除卡纸

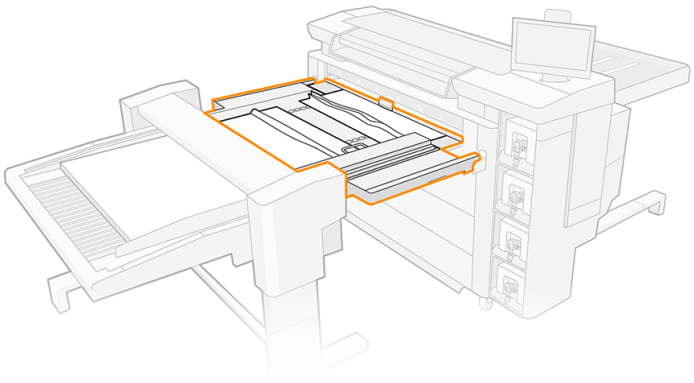
以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

当打印机检测到卡纸时，打印机会自动尝试解决问题。如果不能，它会停止运作，此时您需要手动解决此问题。

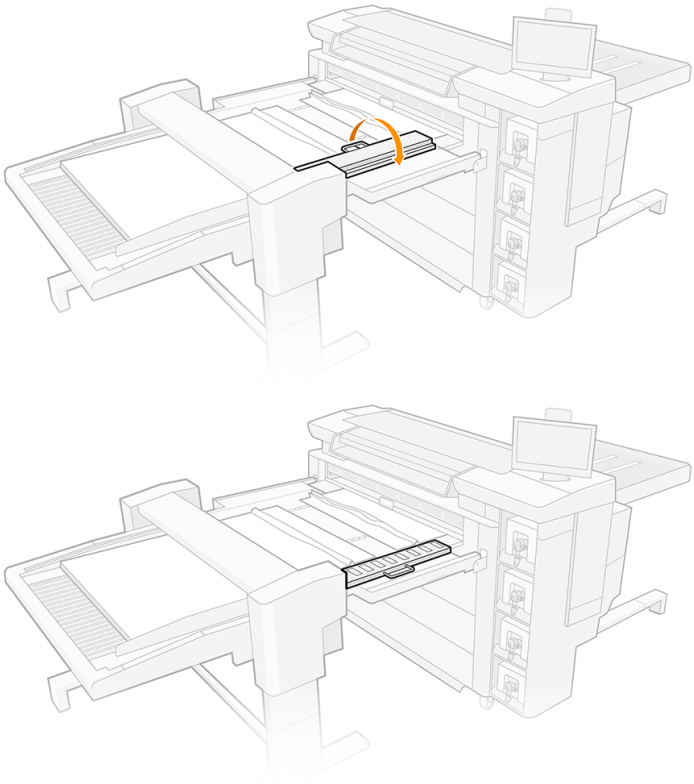
前面板启动卡纸向导以显示发生卡纸的位置以及如何解决。点击**操作方法**以访问清除卡纸的分步过程。请按照向导每个屏幕上的指示清除卡纸。



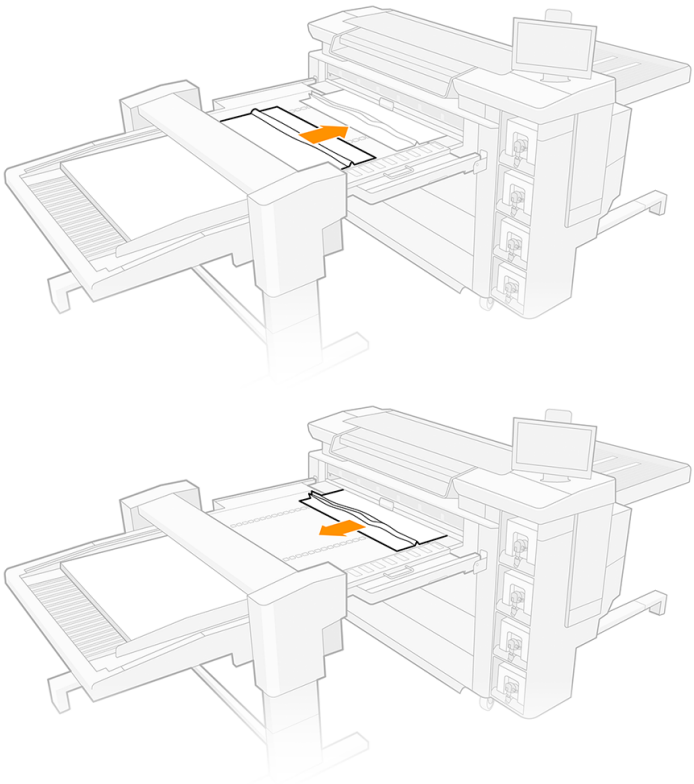
如果在单张纸进纸器纸桥上发生卡纸，则：



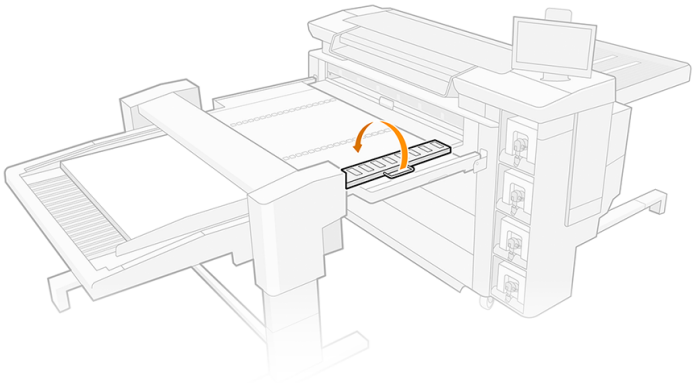
1. 上拉进纸滚筒护盖以打开它。



2. 如有必要，请拉动纸张以取出它。



3. 确保纸桥上未留下任何纸片，然后合上进纸滚筒护盖。



长白色竖纹

使用单张纸进纸器时，打印件上经常出现长白色竖纹（宽 0.1 至 1 毫米，长 100 毫米以上）。

为什么可能会发生这种情况？

因制造过程中裁切单张纸的方式，单张纸有时可能有松散的纤维，具体取决于纸张的供应商、成分和厚度。这种情况很少影响纸卷。

单张纸是水平存放的。如果不加遮盖，则空气中的灰尘将落在它们上面。

随着将单张纸送入打印机，纸张上的纤维或灰尘可能会经过它们进入打印头喷嘴。这样堵塞多个喷嘴时，可能在打印件上看到长白色竖纹。

避免发生问题

尝试去除纸张上的纤维和灰尘。

1. 除非打算很快就使用纸张，否则请盖住它们；或在临近打印之前丢弃纸叠最上方的那张纸。
2. 使用砂纸磨平纸叠的边缘。
3. 用一块吸引纤维和灰尘的布清除大颗粒。
4. 用真空吸尘器或压缩空气清洁纸叠的边缘。
5. 每周用布清洁单张纸进纸器表面和打印机输入区域（在进纸操作期间单张纸滑过的区域）一次。

对问题作出反应

恢复或更换受影响的打印头。

1. 转到打印机的前面板并执行**检查和恢复打印头**。
2. 如果仍有该问题，请执行**增强型打印头恢复**。
3. 如果仍有该问题，请卸下受影响的打印头并安装新的打印头。
4. 如果换上新打印头后仍有该问题，请与售后服务代表联系。

打印件歪斜

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

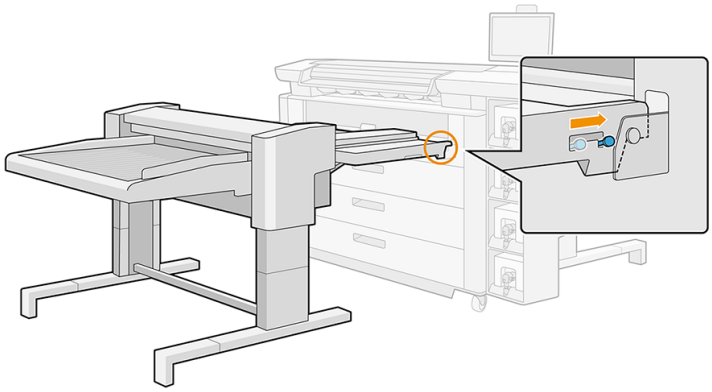
注：前面板提供打印矩形图的替代过程，并指导您完成纠正歪斜的过程。要使用该过程，请依次点击**优化打印质量**、**在单张纸进纸器中调整歪斜**，然后按照说明进行操作。否则，可按照下方的过程进行操作。

1. 务必不要在鼓风机与纸张之间留下空隙。纸张与鼓风机之间的间隙不应超过 2 毫米。
2. 在 B1 尺寸的纸张（最好为 150 至 350 克/平方米）上横向打印一个宽 800 至 1020 毫米、长 580 至 850 毫米的长方形图像。
3. 测量右侧两角的边距，以毫米计。
4. 计算歪斜程度，以毫米/米计：

   歪斜 = 1000 ×（右上边距 - 右下边距）/（右侧长度）
5. 如果歪斜为 -3 至 0，请将歪斜轮顺时针旋转歪斜的量。



6. 如果歪斜为 0 至 +3，请将歪斜轮逆时针旋转歪斜的量。
7. 如果歪斜小于 -3 或大于 +3，则：
   - 确认两个单张纸进纸器臂都与打印机挂钩相配。打开再合上右侧的闩锁。



   - 确认纸桥表面与进纸盘表面一直接触。这两个表面的任意位置允许的间隙为最大 2 毫米。

双面作业出现的套准错误过多

如果遇到的套准错误过多，请尝试以下这些建议。

- 从前面板装入单张纸时，让打印机自动测量这些纸张。

- HP 建议作业以垂直于纸张移动的方向在单张纸上居中。
- 向纸盘装入要打印的纸张数另加 5 至 20 张，但不要超过 50 毫米的最大堆放高度。

未检测到单张纸进纸器

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

1. 确认单张纸进纸器已开启。
2. 检查将单张纸进纸器连接到打印机的电缆。
3. 确认单张纸进纸器正确地连接到打印机。确认两个单张纸进纸器臂都与打印机挂钩相配。
4. 确认右侧闩锁合上。
5. 重新启动单张纸进纸器，然后重新启动打印机。
6. 如果仍有该问题，请与售后服务代表联系：请参阅第 162 页的当您需要帮助时。

某些纸张从单张纸进纸器的纸盘落下

按此顺序尝试以下这些建议。

1. 确认正确放置了左侧和右侧纸盘挡片。
2. 如果在长度超过 850 毫米的单张纸上打印，请参阅第 75 页的打印长度大于 850 毫米的单张纸。
3. 如果开启了鼓风机，请关闭它。

某些打印件在前缘附近有单张纸进纸器滚筒的痕迹

请尝试以下这些建议。

- 如果打印双面作业，请始终在 B 面打印墨水覆盖率或含量较高的图像。
- 如有可能，请将图像中黑色墨水含量最高的部分放在单张纸的后缘附近。
- 将一张空白的单张纸穿过单张纸进纸器二至五次以清洁进纸器滚筒（例如，发送仅包含一个点的作业）。

4 供墨系统

供墨系统将墨水输送到纸张上。

墨盒

墨盒为打印头提供墨水。

打印机具有一套四个墨盒，顺序为 CKYM，每个墨盒容量为 5 升。



墨盒无需维护或清洁，但必须在安装之前用力晃动。即使墨水量较低，仍然会保持高质量的打印效果。

⚠ **注意：**处理墨盒时避免接触插针、引线和电路，因为这些元件对静电放电很敏感。这类设备称为 ESD 敏感设备。请参阅第 174 页的术语表。静电放电是损坏电子产品的主要危险之一。这种类型的损坏会缩短设备的期望寿命。

前面板中报告每个墨盒的状态：

- **正常**：墨盒工作正常。
- **重新安装**：墨盒没有响应，但取下并重新插入墨盒可能会解决问题。
- **更换**：发现墨盒存在故障。应使用可正常工作的墨盒进行更换。
- **墨水不足**：墨盒中墨水太少。不久后便需要更换墨盒。
- **墨水严重不足**：墨盒的墨水量非常少。很快便需要更换墨盒。
- **已空**：墨盒已无墨。应更换墨盒。
- **缺少**：缺少墨盒。
- **错误/不兼容/不正确**：墨盒类型不适合该打印机。
- **已过期**：墨盒已经过期。
- **已更改**：发现墨盒属于重新加注或经改动过。

墨盒 LED 指示灯

在每个墨盒下方，打印机有两个 LED 指示灯：挂锁和墨水滴。



- 墨盒正在使用时，挂锁 LED 指示灯会亮起。

切记：挂锁 LED 指示灯亮起时请勿尝试取出墨盒。

- 当墨盒几乎耗尽墨水时，墨水滴 LED 指示灯会亮起黄色，当墨盒完全耗尽或出现故障时会亮起红色。

墨盒部件号

有关您所在地区的部件号，请与您当地的经销商联系。

表 4-1 墨盒部件号

编号	说明
1XA94A	HP 870 5 升黑色墨盒
1XA93A	HP 870 5 升青色墨盒
1XA91A	HP 870 5 升品红色墨盒
1XA92A	HP 870 5 升黄色墨盒

直接更换墨盒

您可以随时更换挂锁 LED 指示灯不亮的墨盒。如果挂锁 LED 指示灯亮起，您必须暂停作业队列并等待 LED 指示灯熄灭。

更换墨盒

要更换墨盒，必须卸下旧墨盒再插入新墨盒。

http://www.hp.com/go/pagewidexlPro/load-ink/

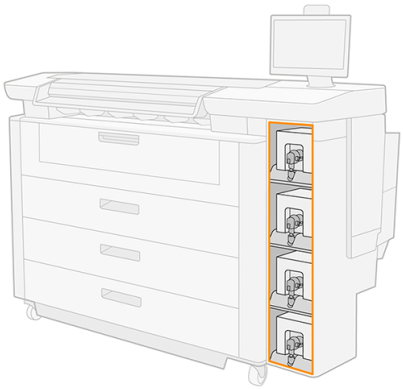
卸下墨盒

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

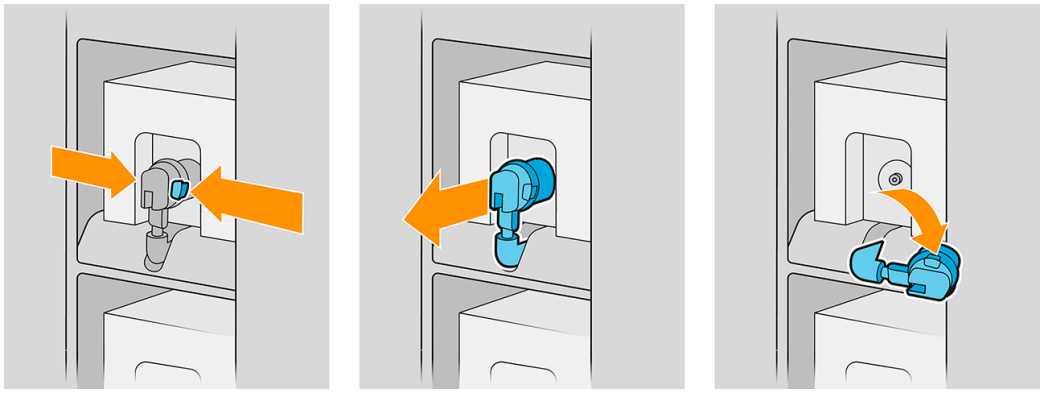
当墨盒已空或超过其有效期时，应卸下并更换墨盒。前面板以及墨盒旁边的红色指示灯都会指示墨盒已空。当墨盒中墨水不多并且您要提供长期无人值守打印时，也可以决定卸下墨盒。

打印机在没有任何墨盒的情况下至少可以继续打印 10 分钟，具体取决于打印模式和正在打印的作业。因此，可以在继续打印的同时更换墨盒。要开始新作业，需要使用墨水充足的墨盒。

1. 转到要卸下的墨盒。墨盒位于打印机的左前侧。

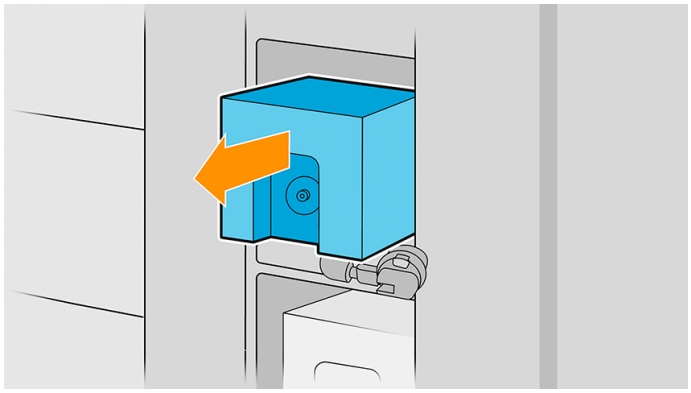


2. 通过按下墨盒两侧的卡舌来断开墨盒连接器的连接，并轻轻从墨盒中拉出墨盒连接器。



3. 从打印机上卸下空墨盒。

注： 可能会在墨盒中存有少量余墨，大约为原始容量的 2% 至 5%。



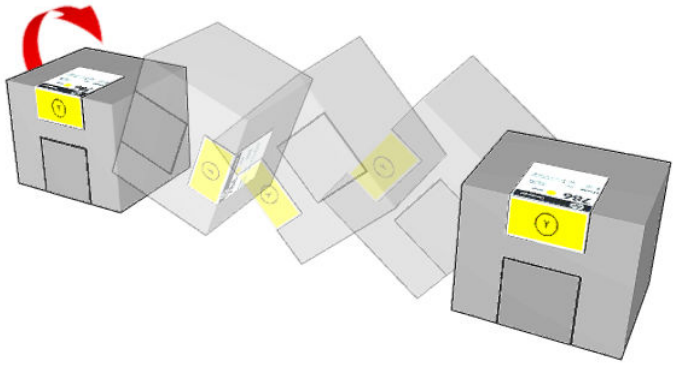
插入墨盒

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

注： 提供的墨盒存放在绝缘袋中；请勿将其打开，直到您准备好要使用墨盒。

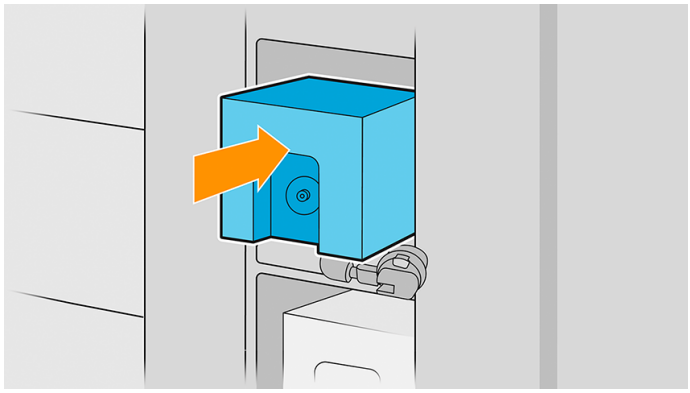
1. 检查新墨盒是否为相应颜色的墨盒。

2. 将墨盒放置在平整表面上，按照标签所示转动墨盒四次（旋转 360 度），以确保墨水在使用前充分混合。

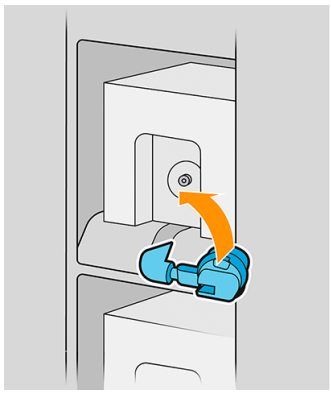


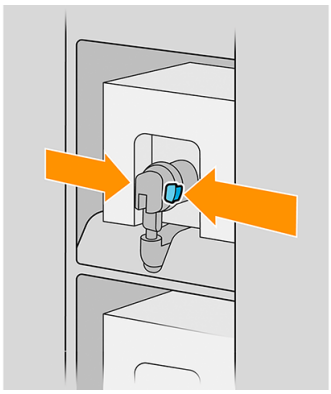
3. 如图所示，拆开方形标记并将其折叠在手柄内。
4. 将新墨盒放入打印机上该墨盒的正确位置。

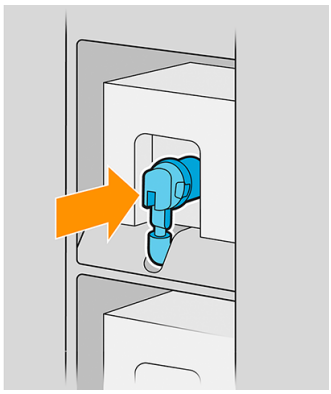
提示：请用双手：墨盒很重。



5. 检查墨盒连接器中的针状物周围的橡胶部分是否干净。如有必要，请轻轻擦拭。
6. 将墨盒连接器连接到材料盒上。







注：无法将墨盒连接器连接到类型或颜色不正确的墨盒。如果无法轻松地将连接器连接到墨盒上，请检查墨盒是否正确。

7. 确保墨盒接头两侧的卡舌处于打开状态并固定到位，这表明已成功连接。您将会听到咔嗒声。

8. 连接墨盒几秒后，白色 LED 指示灯应点亮。如果该指示灯在 10 秒后未亮起，请重新连接墨盒。如果墨盒已过期或无效，LED 指示灯将变成红色；请参阅 Internal Print Server 以了解更多详细信息和纠正措施。

注：此打印机使用动态安全性，将通过固件更新定期更新。打印机仅应与使用原装 HP 芯片的墨盒搭配使用。使用非 HP 芯片的墨盒可能无法正常工作或可能停止运行。更多信息：http://www.hp.com/learn/ds/。

尽管可使用非 HP 墨盒，但这样做有若干严重的缺点。可能无法足够准确地辨别旧墨盒、重注墨盒或假冒墨盒的墨水量或状态。任何因此导致的服务或维修不在保修范围之内。建议对系统进行墨水冲洗、颜色校准和打印头对齐。如果遇到打印质量问题，HP 建议改用原装 HP 墨水。

墨盒的维护

在墨盒的正常寿命范围内，不需要进行特别的维护。应更换使用期限已到的墨盒。

您可以在前面板上找到墨盒的使用期限信息。

墨盒疑难排解

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

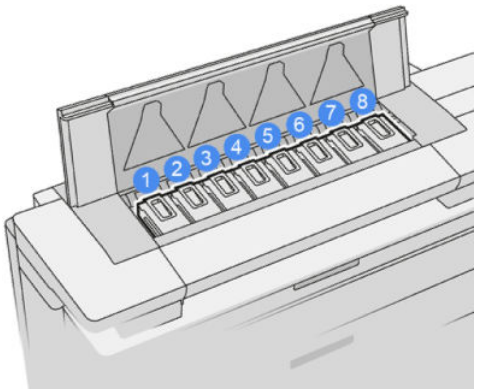
如果墨盒有问题，请尝试这些建议。

1. 确定墨盒的类型（型号）正确无误。
2. 确定墨盒上的标签与插槽上标签的颜色相同。
3. 检查墨盒方向是否正确，墨盒正面的箭头应朝上。

注意：绝不要清洁墨盒插槽的内部。

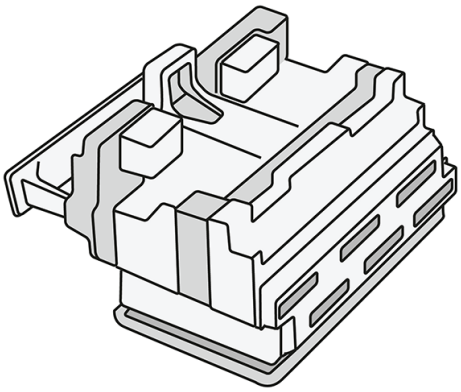
打印杆

由 8 个打印头组成的固定的 40 英寸（1016 毫米）打印杆是关键的打印元件。在打印机正面看，打印头从左到右的编号为 1 至 8。纸张是在打印杆下方高速前进，而打印杆会喷出四种不同颜色的颜料。





打印头特别持久耐用，无需在每次更换墨盒时都进行更换。即使在墨盒中的墨水量很少的情况下，它们也能够提供出色的打印效果。



为了保持最佳打印质量，应定期自动检测打印头，并在必要时自动维护。这需要一些时间，偶尔会延迟打印。最终需要更换打印头时，前面板将会提示消息。

打印机的纸张装入系统具有自动变址功能：每次装入纸张时，打印机就会移动卷筒的位置以弥补打印头喷嘴的使用，延长每个打印头的使用寿命。这属于自动的操作，但您可能会发现前卷筒和后卷筒之间的位置有稍微变动。

⚠ **注意：**请勿触摸打印头喷嘴。



⚠ **注意：**任何情况下，请勿将打印头放置在任何物体表面。

提示：打印头保留在打印机内部是最合适的。此外，如果您取出打印头，重新插入打印头后您将需要重新校准打印头。因此，如果没有必要，建议您不要将打印头取出。

打印头状态

- **正常**：打印头工作正常。
- **缺少**：插槽中未检测到打印头。
- **更换**：发现打印头存在故障。应使用新的或可正常工作的打印头进行更换。
- **重新安装**：发现打印头存在故障，但将其取下并重新插入也许可以解决问题。
- **卸下**：需要更换打印头。
- **打印头更换未完成。请重新开始更换。**

  打印头未完成更换过程。您必须重新进行更换并完整地完成。
- 如果保修状态是**保修失效**，则表明超出了保修条款（例如，墨水消耗量超过了保修上限）。

注：如果打印头已超过保修期，会在其健康状况计量器中显示三个可能的状态值之一：

- **正常**：打印头能够正常打印。
- **显示器 IQ**：可能无法在所有打印件中都保持较高的打印质量。
- **恢复**：建议在该打印头上使用增强打印头恢复（请参阅第 147 页的增强式打印头恢复）。

如果保修状态是**查看保修注释**，则表明违反了保修条款（例如，使用了过期或非 HP 墨水）。

您可以通过打印机信息应用程序查看保修状态。

有关保修问题的详细信息，请参阅打印机附带的有限保修文档。

打印头部件编号

HP 876 PageWide XL Pro 打印头的部件号为 3WW75A。

更换打印头

打印头很少需要更换，但当打印头出现故障或者已达到其使用寿命时，前面板会作出提示。

此外，您也可以进行测试打印，以便先于打印机发现打印头是否有问题。

⚠ **注意：**处理打印头时避免接触插针、引线和电路，因为这些元件对静电放电很敏感。这类设备称为 ESD 敏感设备。请参阅第 174 页的术语表。静电放电是损坏电子产品的主要危险之一。这种类型的损坏会缩短设备的期望寿命。

切记：更换打印头后需重新校准打印机（请参阅第 144 页的颜色均匀性校准）。更换打印头前，请确保已为校准操作装入正确的纸张。在搬运墨水系统的任何组件时请戴手套。

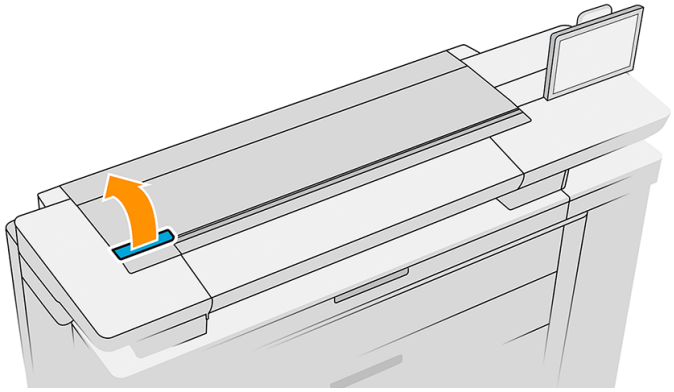
http://www.hp.com/go/pagewidexl/change-printhead/

更换打印头

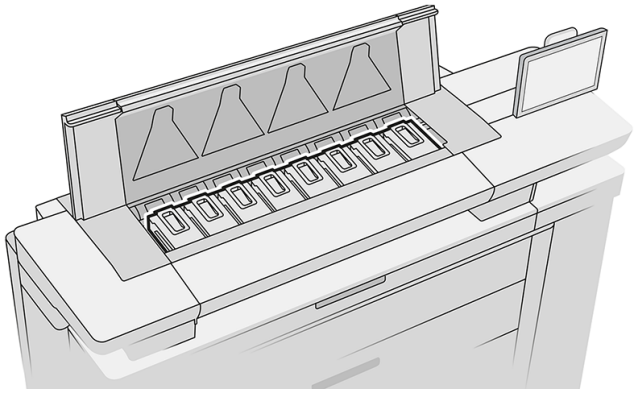
按以下这些步骤更换打印头：

1. 请确保所有墨盒的墨水量至少达到 25%。
2. 从前面板开始更换打印头：依次点击 、**打印头**选项卡、**更换**。
3. 打开顶部堆纸器（如果有）。
4. 等待打印杆达到更换位置。

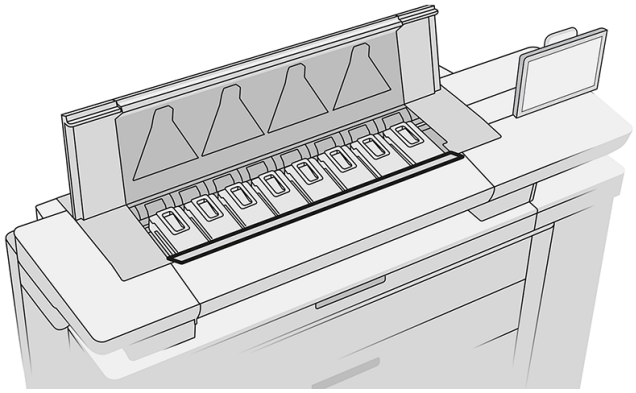
5. 按下侧面按钮以打开顶盖。某些型号有两个按钮位于左右两侧，应同时按下。



6. 打开打印杆护盖。

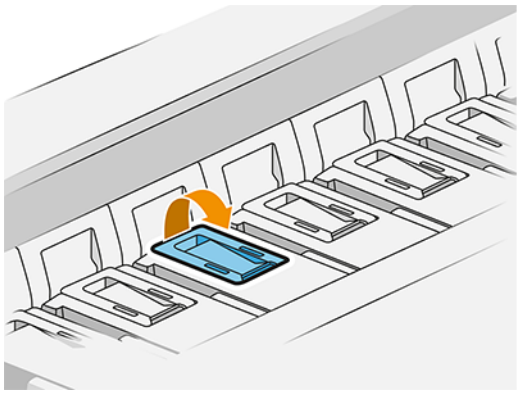


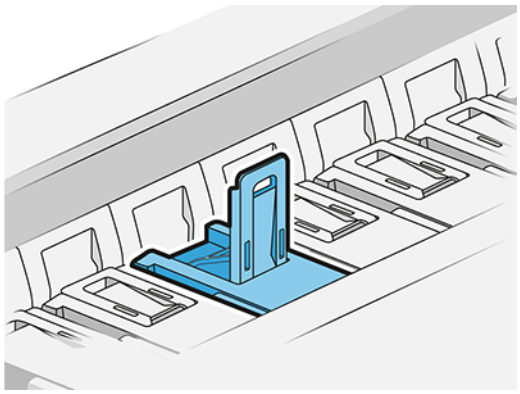
7. 找出需要更换的打印头。



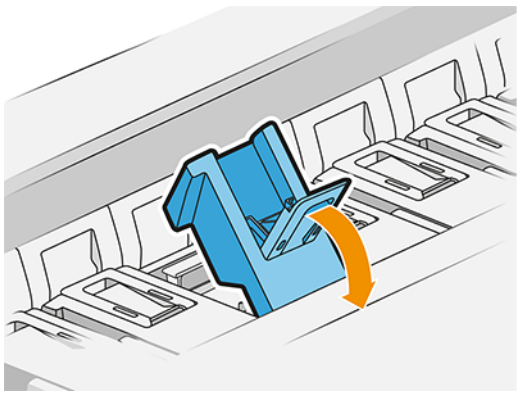
注：您一次可以更换多个打印头。

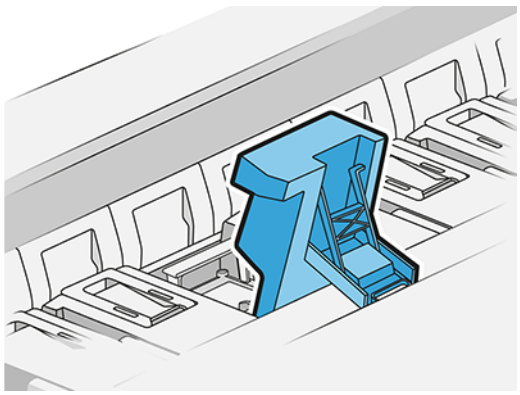
8. 向上拉起打印头手柄。



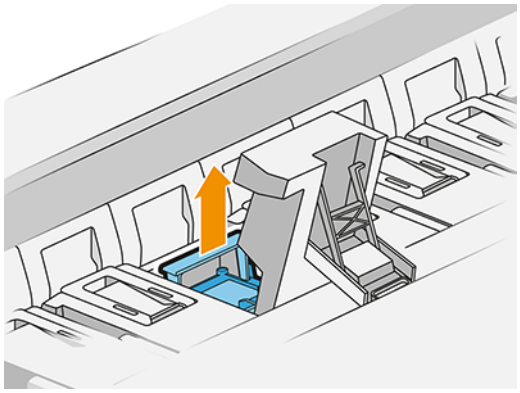


9. 提起栓锁。

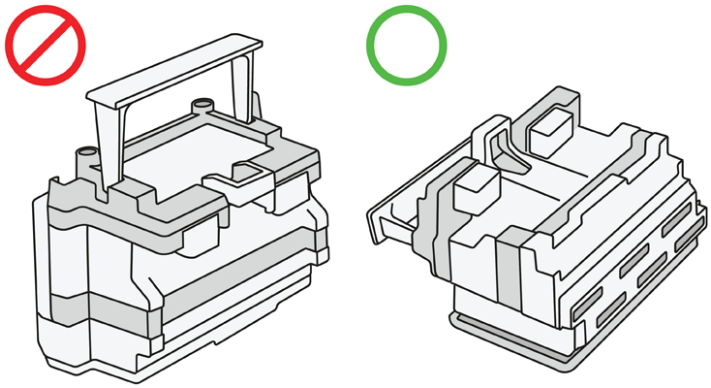




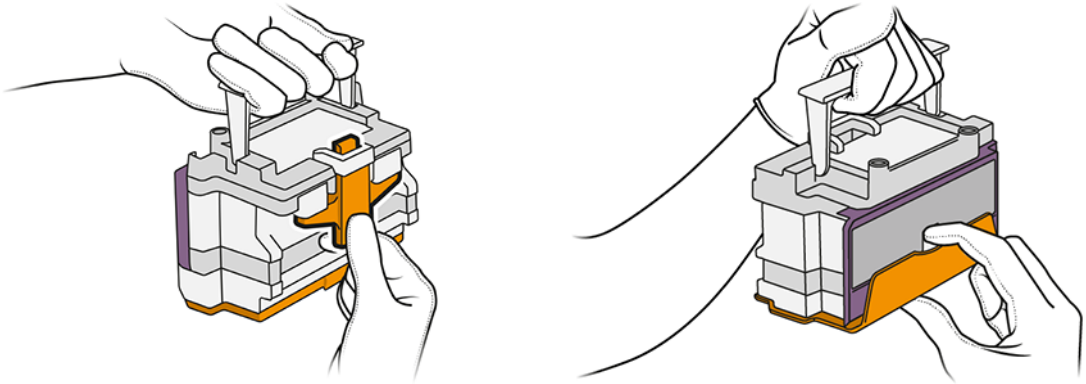
10. 小心地取出打印头。



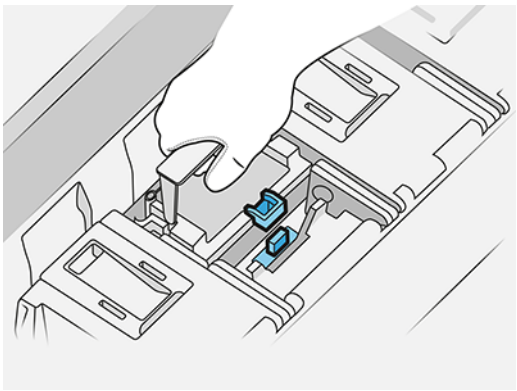
切记：打印头容易损坏。如果您打算以后再次使用打印头，请将打印头按如下所示的方向放置。请勿触摸打印头喷嘴，否则可能会将其损坏。如果您取下多个打印头并打算在以后使用，请确保使其保持正确的顺序。



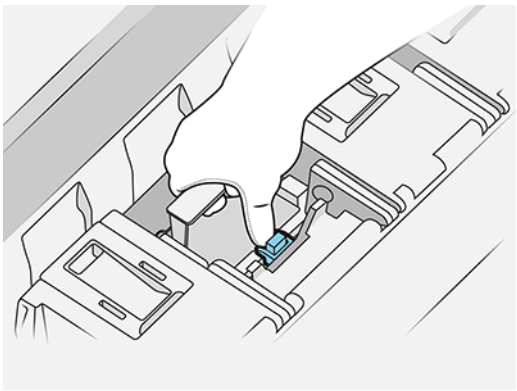
11. 如下图所示顺序取下新打印头上的保护盖。



12. 如下图所示，插入新打印头。



13. 用力将其按下，直至感觉到阻力。



14. 关上卡销。
15. 合上手柄。
16. 合上顶盖。
17. 合上顶部堆纸器（如果有）。
18. 点击**继续**，并等待约 24 分钟，让打印机自动执行校准和检查。
19. 在处置墨水系统耗材时请务必遵守所有相关的联邦、州/省和地方法律和法规。

打印头的维护

打印机和维护墨盒可以自动清洁打印头。

如无必要，请勿取出打印头。

打印头故障排除

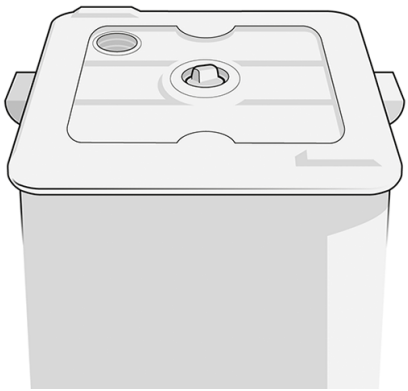
以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

如果打印头出现问题，请尝试这些建议。

1. 确定打印头的类型（型号）正确无误。
2. 检查是否取下了打印头的橙色保护帽。
3. 检查打印头的方向是否正确：与其它打印头对比。
4. 检查是否已合上打印头护盖并插上栓锁。
5. 如果在打印时仍存在问题，请参阅第 142 页的打印质量。

清洁容器

清洁容器属于可更换的部件，它收集液态废墨，容量约为 5.5 升。



清洁容器旨在防止打印机的废墨水损坏打印机和弄脏周围的区域。

为了达到这些目的，您必须确保正确安装和维护清洁容器，并在前面板发出提示时清洁该容器。

提示：建议您在更换清洁容器时戴上手套。

请始终在打印机打开电源的情况下更换清洁容器，否则将计数器可能无法正常工作。

切记：取下清洁容器后，用容器盖将其盖上。

如果在未正确安装或连接清洁容器的情况下继续使用打印机，HP 对造成的任何损坏或产生的清洁费用不承担任何责任。

您可以在前面板中查看清洁容器的状态。

清洁容器状态

- **“就绪”**
- **缺少**：未检测到清洁容器。
- **几乎已满**：打印机的估算。
- **完全**：打印机停止打印。并会在更换清洁容器后继续打印。

清洁容器部件编号

HP 874/876 PageWide XL 清洁容器的部件号为 3WW73A。

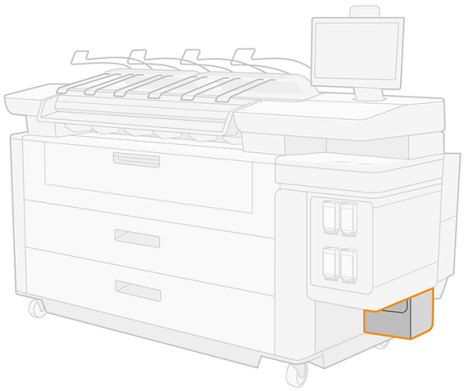
更换清洁容器

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

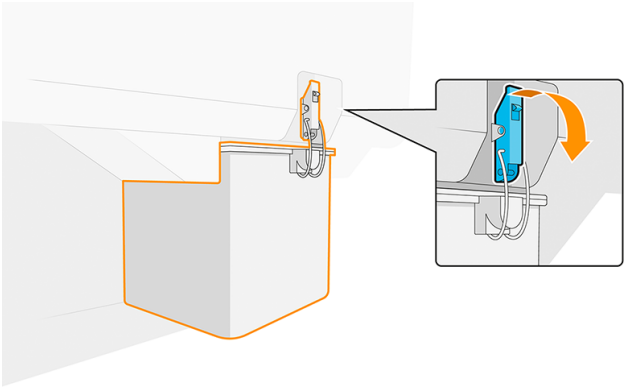
应该按照前面板的要求更换清洁容器。

http://www.hp.com/go/pagewidexl/change-cleaning-container/

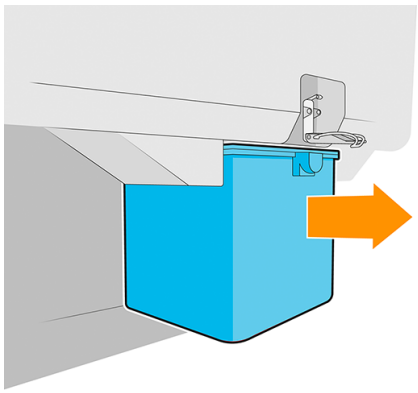
1. 在前面板上点击 ，然后点击 ，接着依次点击**清洁容器** > **更换**。
2. 找到清洁容器。



3. 打开栓锁。

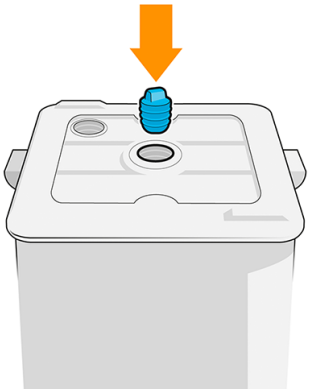


4. 抽出清洁容器：抬起闩锁，稍稍抬起清洁容器，然后抽出它。



提示：如果打印机长时间没有装回清洁容器，打印机上可能会有液体溢出，并弄脏地面。请尽量快速地更换清洁容器。

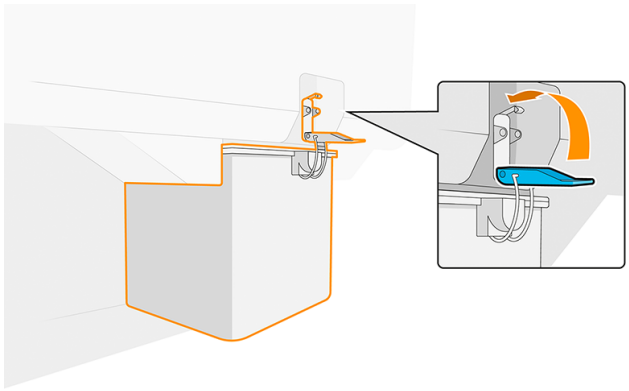
5. 用盖子合上清洁容器。



6. 去除新清洁容器的包装。
7. 抬起闩锁，插入新清洁容器来取代旧清洁容器。

注：如果您将曾经在另一台打印机上使用过的清洁容器插入打印机，打印机可能会错误地发出**几乎已满**警告。

8. 关上卡销。



9. 打印机将检查安装。

10. 在处置墨水系统耗材时请务必遵守所有相关的联邦、州/省和地方法律和法规。

清洁容器故障排除

如果已正确安装清洁容器，但打印机未检测到它，请先尝试将其拉出，并重新装回。如果此措施也失败，请将其取出，旋转 180°，然后重新放回。如果这样仍不能解决问题，请您与服务代表联系。

维护墨盒

维护墨盒是用于清洁和维护打印头，并储存废墨。

维护墨盒中有一卷布，是用于清洁打印头。它总共可以刷洗 500 次（清洁操作）。打印量大的用户需要大约每 2 个月更换一次维护墨盒。

如果打印机检测到清洁卷的末尾，则它将拒绝开始打印作业。此时，您应更换上新的维护墨盒。

提示：更换维护墨盒时建议戴上手套。

维护墨盒状态

- **“就绪”**
- **缺少**
- **几乎用尽**
- **已完成**

维护墨盒部件编号

HP 841/874/876 维护墨盒的部件号为 3WW99A。

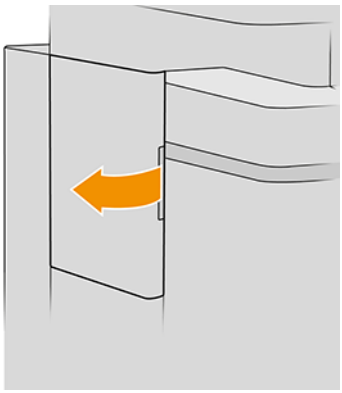
更换维护墨盒

应按照前面板的要求更换维护墨盒。

http://www.hp.com/go/pagewidexl/change-maintenance-cartridge/

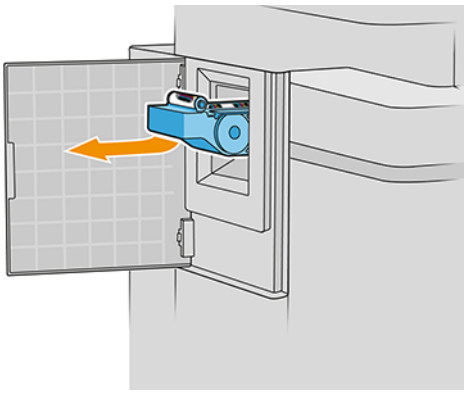
切记：在开始更换之前，请准备好新的维护墨盒。墨盒移动至更换位置时，您有 40 秒的时间进行更换。40 秒后，维护墨盒会自动返回到原来的位置，以防止打印头变干。如果前面板显示错误，则关上维护墨盒端盖。

1. 取下新维护墨盒的包装。
2. 从前面板开始更换流程。
3. 前面板发出提示时，打开维护墨盒端盖。

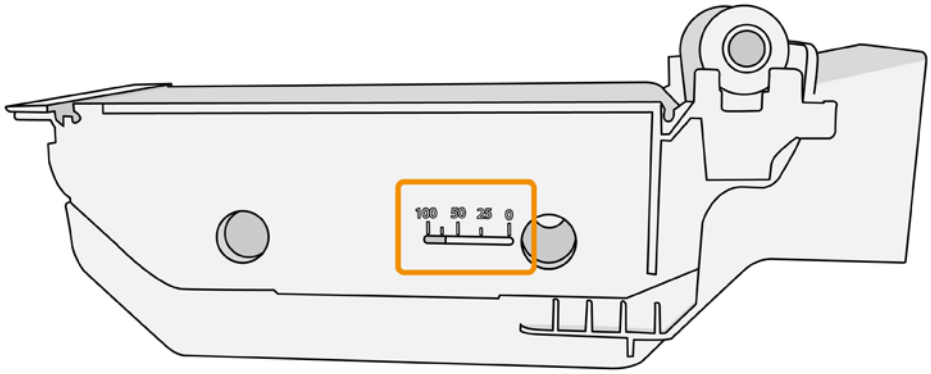


切记：取出维护墨盒时请记住，盒内装有墨水。因此，请戴上手套，并拿住墨盒的手柄。

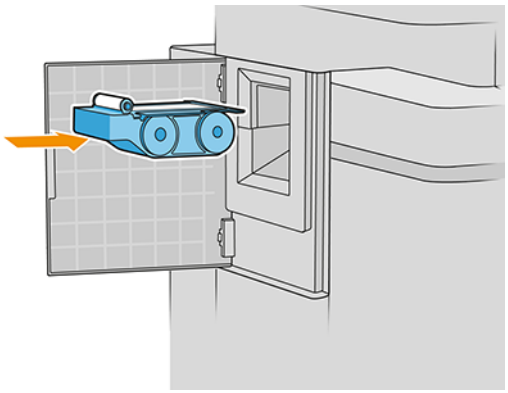
4. 要取出维护墨盒，请握着手柄并将其拉出。



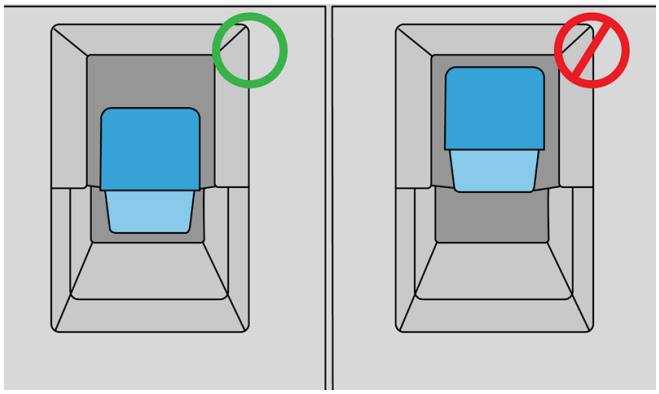
5. 如果您使用已经使用了一部分的维护墨盒进行更换，则应记下布的剩余百分比（墨盒侧面显示了大约的百分比）。稍后将需要使用到这一数据。



6. 将新的维护墨盒插入插槽。



切记：请小心地正确插入维护墨盒。



7. 将维护墨盒推入就位；因此不要用力过大。

注：盒盖合上后，前面板将会显示新的维护墨盒。

8. 合上舱门。

9. 在处置墨水系统耗材时请务必遵守所有相关的联邦、州/省和地方法律和法规。

注：打印机需要先安装所有墨盒、打印头和维护墨盒并合上打印机护盖和维护墨盒盖，然后才能开始打印。

前面板将会询问维护墨盒是新的还是用过的。如果是用过的，则会要求您输入布的剩余百分比。打印机会使用此信息来估计何时需要更换维护墨盒。

维护墨盒故障排除

如果打印机未检测到您插入的维护墨盒，打开端盖，并确保已正确插入维护墨盒。如果这样做不能解决问题，请致电售后服务代表。

安全模式

在某些情况（包括打印机的运行环境超出规格的情况）下，并且已检测到旧墨盒、重注墨盒或假冒墨盒时，打印机将在“安全”模式下运行。

当运行环境超出规格时或安装了旧墨盒、重注墨盒或假冒墨盒时，HP 无法保证打印系统正常工作。安全模式旨在保护打印机和打印头免于因意外情况受到损坏，而打印机的前面板上以及内嵌式网站服务器和 HP DesignJet Utility 显示该图标即表示处于该模式。

为获得最佳表现，请使用原装 HP 墨盒。HP 打印系统包括原装 HP 墨水和打印头，它经过精心设计和制造，让每次打印的打印质量、一致性、性能、耐久度和价值都达到不折不扣的高水平。

注：此打印机不能使用连续供墨系统。若要恢复打印，请取出连续供墨系统并安装原装 HP（或兼容）墨盒。

注：此打印机墨盒中的墨水必须用完。墨水尚未用完时重注墨盒可能会导致打印机出现问题。如果出现这种情况，请插入新墨盒（原装 HP 墨盒或兼容的墨盒）以继续打印。

注：此打印机使用动态安全性，将通过固件更新定期更新。打印机仅应与使用原装 HP 芯片的墨盒搭配使用。使用非 HP 芯片的墨盒可能无法正常工作或可能停止运行。更多信息：http://www.hp.com/learn/ds/。

处置说明

HP 提供了许多免费便捷的方式回收您用过的原装 HP 墨水耗材。

此外，HP 为企业客户提供一项免费计划，以退还使用所选符合条件且可回收的 HP 大幅面纸张打印的标牌。有关这些 HP 计划的详细信息，请参阅 HP 网站：http://www.hp.com/recycle/。另请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/recycle-ink/。

对于您的打印机，可通过 HP Planet Partners 计划回收以下物品：

- 墨盒
- HP PageWide XL 打印头
- HP 可回收大幅面纸张

注：有关 HP Planet Partners 计划的详细信息：特点、是否开展该计划以及如何参与，请访问 HP 网站 http://www.hp.com/recycle/。您的所在地可能不开展该计划。在不开展此计划的地方，请参阅可在 HP 网站 http://www.hp.com/go/ecodata/ 上找到的材料安全数据表 (MSDS) 以确定适当的处置方法。

注：可通过常见的回收计划或根据各地特有的做法回收可回收的 HP 纸张。某些 HP 纸张符合通过 HP 大幅面介质回收计划（您的所在地开展该计划与否均有可能）退还的条件。有关详细信息，请参阅 HP 网站 http://www.HPLFMedia.com/hp/ecosolutions/。

5 联网

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

简介

此款打印机提供了一个用于网络连接的 RJ-45 连接器端口。

为了符合 B 类限制，需要使用屏蔽的 I/O 电缆。

内嵌式 Jetdirect 打印服务器支持符合 IEEE 802.3 10Base-T 以太网、IEEE 802.3u 100Base-TX 快速以太网和 802.3ab 1000Base-T 千兆位以太网标准的网络连接。连接打印机并通电后，打印机自动与网络进行协商以确定是以 10、100 还是 1000 Mbps 的链路速度运行并就使用全双工还是半双工模式进行通信。但是，可使用打印机的前面板手动配置链路，而在建立网络通信后，还可通过其他配置工具手动配置链路。

此款打印机可同时支持多种网络协议，包括 TCP/IPv4 和 TCP/IPv6。为安全起见，打印机中含有控制往返打印机的 IP 通信的功能，并支持 IP 安全 (IPsec) 协议配置。

控制网络协议

此款打印机可同时支持多种网络通信协议。这样，使用不同协议的网络计算机可与同一打印机进行通信。

每种协议可能都需要进行某种配置，然后打印机才能在网络上进行通信。某些协议自动检测所需参数，不需要用户指定设置。但是，其它协议可能要配置许多参数。

启用或禁用网络协议

启用某种网络协议后，即使网络上没有计算机使用该协议，打印机也可主动在网络上传输信息。要消除不必要的网络流量，可禁用不使用的协议。

禁用未使用的协议可以：

- 通过排除未使用协议的广播信息而减少网络信息流量
- 阻止其它网络上的用户将打印作业路由到此打印机，从而更好地控制打印到此打印机的用户
- 仅显示已启用协议的协议特定错误情况

要通过设备的控制面板菜单禁用不使用的协议，请参阅第 100 页的前面板上的菜单项。有关其它工具，如通过系统命令访问内置 Telnet 服务器，请参阅打印服务器型号对应的《HP Jetdirect 打印服务器管理员指南》。

前面板上的菜单项

通过前面板可以更改多种网络选项。

若要访问当前的网络配置，请在前面板上依次点击 、 和**千兆位以太网**。

表 5-1 前面板上的菜单项

菜单项	子菜单项	子菜单项	设置值与说明
信息	打印安全报告		是：打印报告。 否（默认值）：不打印报告。
TCP/IP	主机名		一个字母数字字符串，最多 32 个字符，用于标识设备。该名称显示在 HP Jetdirect 配置页中。默认主机名为 NPIxxxxxx，此处 xxxxxx 是 LAN 硬件 (MAC) 地址的最后六位。
	IPV4 设置	配制方法	指定 HP Jetdirect 打印服务器中 TCP/IPv4 参数的配置方式。 Bootp：使用 BootP（Bootstrap 协议）可从 BootP 服务器实现自动配置。 DHCP（默认值）：使用 DHCP（动态主机配置协议）可从 DHCPv4 服务器实现自动配置。如果选择了此项，并且存在 DHCP 租约，则有 DHCP 释放和“DHCP 续订”菜单可用于设置 DHCP 租约选项。 自动 IP：使用自动链路-本地 IPv4 地址处理方式。自动分配 169.254.x.x 格式的地址。 手动：使用手动设置菜单配置 TCP/IPv4 参数。
		DHCP 释放	如果将配置方法设置为 DHCP，并且存在打印服务器的 DHCP 租约，则显示此菜单。 否（默认值）：保存当前 DHCP 租约。 是：释放当前 DHCP 租约和租用的 IP 地址。
		DHCP 续订	如果将配置方法设置为 DHCP，并且存在打印服务器的 DHCP 租约，则显示此菜单。 否（默认值）：打印服务器不请求 DHCP 租约续约。 是：打印服务器请求当前的 DHCP 租约续约。
		手动设置	（只有将配置方法设置为手动，才有此项可用）直接从打印机控制面板上配置参数： IP 地址：打印机的唯一 IP 地址 (n.n.n.n)。 子网掩码：打印机的子网掩码 (n.n.n.n)。 默认网关：用于与其他网络进行通信的网关或路由器的 IP 地址 (n.n.n.n)。 Syslog 服务器：用于接收和记录 syslog 消息的 syslog 服务器的 IP 地址 (n.n.n.n)。 空闲超时：闲置的 TCP 打印数据连接关闭前的等待时间（单位为秒），默认值是 270 秒钟，“0”禁用此项超时设置。
		默认 IP	在强制 TCP/IP 重新配置（例如，手动配置使用 Bootp 或 DHCP）过程中，当打印服务器无法从网络获取 IP 地址时，默认指定的 IP 地址。 自动 IP：设定链路-本地 IP 地址 169.254.x.x。 传统：设定地址 192.0.0.192，与旧的 HP Jetdirect 设备保持一致。
		主要 DNS	指定 DNS 主要服务器的 IP 地址 (n.n.n.n)。 **注：**只有通过内嵌式网站服务器配置得手动配置在配置优先级表中的优先级高于 DHCP，才显示此项。
		辅助 DNS	指定域名系统 (DNS) 辅助服务器的 IP 地址 (n.n.n.n)。 **注：**只有通过内嵌式网站服务器配置得手动配置在配置优先级表中的优先级高于 DHCP，才显示此项。
	IPV6 设置	启用	使用此菜单项可以启用或禁用打印服务器中的 IPv6 操作。 关：IPv6 处于禁用状态。

表 5-1 前面板上的菜单项 （续）

菜单项	子菜单项	子菜单项	设置值与说明
			开（默认值）：IPv6 处于启用状态。
		地址	使用此菜单项可以手动配置 IPv6 地址。 手动设置：使用“手动设置”菜单启用并手动配置 TCP/IPv6 地址。 启用：选择此项并选择开以启用手动配置，或选择关以禁用手动配置。 地址：使用此项可以键入采用冒号十六进制语法的 32 位十六进制数字 IPv6 节点地址。
		DHCPV6 策略	由路由器指定：打印服务器将要使用的状态自动配置方法由路由器决定。路由器指定打印服务器从 DHCPv6 服务器获取其地址和/或其配置信息。 路由器不可用：如果没有路由器，打印服务器应尝试从 DHCPv6 服务器获取其状态配置。 始终：无论有无路由器，打印服务器必须尝试从 DHCPv6 服务器获取其状态配置。
		主要 DNS	使用此菜单项可以指定打印服务器应该使用的 DNS 主要服务器的 IPv6 地址。 **注：**只有通过内嵌式网站服务器配置得手动配置在配置优先级表中的优先级高于 DHCP，才显示此项。
		辅助 DNS	使用此菜单项可以指定打印服务器应该使用的 DNS 辅服务器的 IPv6 地址。 **注：**只有通过内嵌式网站服务器配置得手动配置在配置优先级表中的优先级高于 DHCP，才显示此项。
	Web 代理	代理服务器	指定设备中内置应用程序将要使用的代理服务器。网络客户端经常会通过代理服务器访问 Internet。代理服务器会缓存网页，并能为这些客户端提供一定程度的 Internet 安全性。 如要指定代理服务器，请输入其 IPv4 地址或完全有效的域名。名称最多可以包括 255 个八位字节。 对于某些网络，您可能需要联系 Independent Service Provider（ISP，独立服务提供商）咨询代理服务器地址。
		代理端口	键入代理服务器使用的端口编号，用于客户端支持。端口编号可以标识为网络中代理活动保留的端口，取值范围是 0-65535。
安全性	打印安全页		是：打印一页，上面包含 HP Jetdirect 打印服务器上当前的 IPsec 安全设置。 否（默认值）：不打印安全设置页。
	安全 Web		为了实现配置管理，指定内嵌式网站服务器接受仅采用 HTTPS (Secure HTTP) 的通信，还是同时采用 HTTP 和 HTTPS 的通信。 HTTPS（必选）：为了确保安全与加密通讯，只接受 HTTPS 访问。打印服务器将显示成安全站点。 HTTP/HTTPS（可选）：允许采用 HTTP 或 HTTPS 进行访问。 **注：**出厂默认设置取决于打印服务器型号。
	IPSEC		指定打印服务器中的 IPsec 或 Firewall 状态。 保持：IPsec/Firewall 状态保持当前配置不变。 禁用：禁用打印服务器中的 IPsec/Firewall 操作。
	802.1x		
	启用清理		

表 5-1 前面板上的菜单项 （续）

菜单项	子菜单项	子菜单项	设置值与说明
重置安全性			指定是保存打印服务器上的当前安全性设置，还是将其重置为工厂默认设置。 否（默认值）：保留当前安全设置。 是：将安全设置重置为出厂默认设置。
链路速度			打印服务器的链路速度和通信模式必须与网络相符。可供选择的设置取决于设备和已经安装的打印服务器。请选择下列某个链路配置设置： **注意：**如果更改链路设置，则可能会丢失打印服务器与网络设备的网络通讯。 自动（默认值）：打印服务器使用自动调配进行自我配置，并且允许最高链路速度和通信模式。如果自动协商失败，则根据集线器/交换机端口检测到的链路速度设置 100TX HALF 或 10TX HALF。（不支持 1000T 半双工选择。） 10T Half：10 Mbps，半双工运行。 10T Full：10 Mbps，全双工运行。 10T Auto：将自动协商的最大链路速度限制在 10 Mbps。 100tx Half：100 Mbps，半双工运行。 100tx Full：100 Mbps，全双工运行。 100tx Auto：限制自动协商的最高链路速度为 100 Mbps。 1000 Full：1000 Mbps，全双工运行。

链路配置方法

打印机通常可以自动进行配置，以通过网络通信。或者，您可以手动配置它。

使用全双工或半双工通信模式（不支持选择 1000T 半双工）时，打印机支持 10、100 或 1000 Mbps 网络链路速度。

当所连接的网络集线器和交换机不支持自动协商时，打印机将自身配置为以 10 Mbps 或 100 Mbps 半双工运行。例如，连接到非协商式 10 Mbps 集线器后，打印服务器自动将自身设置为以 10 Mbps 半双工运行。

如果打印机无法通过自动协商连接到网络，则可通过以下方法之一设置链路设置：

- 前面板
- 内嵌式 Web 服务器
- Telnet 界面（通过系统命令提示）
- 从诸如 BootP 或 DHCP 服务器下载的 TFTP（小型文件传输协议）配置文件
- 网络管理工具，如 HP Web Jetadmin

故障排除

如果打印机不能与网络或打印机软件通信，请尝试以下建议。

IO 配置页

IO 配置页提供全面的打印服务器状态。它是一个重要的诊断工具，在无法进行网络通信时尤为重要。

有关 IO 配置页上可能显示的消息的说明，请参阅打印服务器型号对应的《HP Jetdirect 打印服务器管理员指南》。

要打印 IO 配置页，请在前面板上点击 ，然后依次点击**连接** > **打印连接配置**。

要确认运行是否正常，请执行以下操作：

1. 打印 IO 配置页以检查是否有状态消息。
2. 在 IO 配置页的上半部分中查找 **I/O 卡就绪**状态消息。
3. 如果显示 **I/O 卡就绪**，则表示打印服务器运行正常。继续进行下一部分。

   如果显示 **I/O 卡就绪**以外的消息，则尝试执行以下操作：

   a. 关闭再开启打印机以重新初始化打印服务器。

   b. 确认状态指示灯 (LED) 给出的状态正确无误。

要解释其它消息和排除相应故障，请参阅打印服务器型号对应的《HP Jetdirect 打印服务器管理员指南》。

重置网络参数

如果无意中错误地配置了打印机的网络设置，您可以将其重置为出厂默认值。

依次点击 、页面顶部的 、**网络** > **恢复出厂设置**。

⚠ **注意：**在重置为出厂默认值时会保存出厂时安装的 HP Jetdirect X.509 证书。但是，将不保存用户已安装的用于验证网络身份验证服务器的证书颁发机构 (CA) 证书。

链路故障排除

您可以检测并修复故障以链接到网络。

打印机的网络接口旁有用于指示链接状态和网络活动的状态指示灯 (LED)。

- 绿色指示灯亮起表示打印机已成功连接到网络。
- 黄色指示灯闪烁表示有网络传输活动。

如果打印机未成功连接到网络，则：

- 两个 LED 指示灯都将熄灭。
- IO 配置页上将显示 **LAN 错误 - 载波丢失**。

如果是这样，请尝试以下操作：

1. 检查两端的电缆连接。
2. 使用已知性能良好的电缆进行更换。

3. 考虑使用网络交换机、集线器或设备上的另一个网络接口连接打印机。
4. 手动配置链路设置，使其与网络集线器或交换机的端口配置相符。有关手动配置方法，请参阅第 103 页的链路配置方法。关闭再重新开启打印机以重新初始化设置。
5. 打印 I/O 配置页并检查链路设置。

表 5-2 链路设置

项目	说明
端口配置	如果打印机连接正确，则此项具有以下某个值： • **10BASE-T HALF**：10 Mbps，半双工 • **10BASE-T FULL**：10 Mbps，全双工 • **100TX-HALF**：100 Mbps，半双工 • **100TX-FULL**：100 Mbps，全双工 • **1000TX FULL** 如果打印机连接不正确，则将显示以下某个消息： • **未知**：打印机处于初始化状态。 • **已断开连接**：没有检测到网络连接。检查网线。重新配置链路设置或重新启动打印机。
自动协商	指示链路配置的自动协商是打开还是关闭。 • **开**（默认值）：打印机将尝试以正确的速度和通信模式自动将自身配置到网络上。 • **关**：必须使用前面板手动配置链路速度和通信模式。您的设置必须与网络的设置相符，打印机才能正常运行。

6. 如果不确定如何配置链接设置或配置错误，可将网络参数重置为出厂设置。请参阅第 104 页的重置网络参数。

计算机和打印机之间的通信失败

有时候可能打印机能够连接到网络，但不能连接到计算机。

一些现象是：

- 向打印机发送打印作业后，前面板显示屏不显示 **已接收作业**消息。
- 尝试打印时，您的计算机显示错误消息。
- 在进行通信时，您的计算机或打印机停机（保持空闲状态）。
- 打印作业停滞在计算机的打印后台处理程序中。
- 您的打印输出显示随机的或不可解释的错误（错位的线条、部分图形等）。

解决通信问题：

- 确保在发送作业时选择了正确的打印机。
- 确保从其它应用程序打印时，打印机工作正常。

- 如果打印机通过其它中间设备连接至计算机，如开关盒、缓冲器盒、电缆适配器或电缆转换器等，则尝试将其直接连接至计算机。
- 试用另一条网线。
- 应记住，大型打印任务可能需要一些时间来进行接收、处理和打印。
- 如果打印机显示了需要执行操作的警告或错误消息，请执行这些操作，然后再尝试打印。

无法访问内嵌式网站服务器

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

如果无法从计算机访问内嵌式网站服务器，请尝试使用这些建议。

1. 如果尚未这样做，请阅读第 13 页的内嵌式网站服务器。
2. 确保在打印机中启用了内嵌式网站服务器功能：从前面板依次点击 、**安全性** > **连接** > **内嵌式网站服务器 (EWS)** > **开**。
3. 检查 Web 浏览器中的代理配置，以防浏览器禁止与打印机通信。
4. 确保从其他应用程序打印或访问时，打印机工作正常。
5. 如果打印机显示了需要执行进一步操作的警告或错误消息，请执行这些操作以解决问题。
6. 如果这些方法都不凑效，您应使用前面板上的电源按钮关闭打印机然后再打开。

打印机需要很长时间才能接收到打印作业

特别大的打印件可能要花费一段时间接收、处理和打印。不过，如果延迟似乎过高，请尝试这些建议。

- 确保连接到打印机的网线至少达到 Cat5e。
- 确保千兆位速度网络设备和连接线缆将计算机客户端与打印机连接起来。
- 确保没有网络链接问题。请参阅第 104 页的链路故障排除。
- 应该考虑到，如果在打印机的网络部署中启用和配置了 IPSec 安全协议，由于使用了加密算法保护网络通信，网络性能可能有所下降。
- 如果在使用如 HP SmartStream 或第三方 RIP 等工具时遇到网络性能不佳的问题，请到以下位置检查是否启用了 RIP 打印服务和高速打印端口 9101 和 9102：**内嵌式网站服务器** > **网络** > **其他设置** > **高速 RIP 模式** > **启用高速模式**。
- 请尝试将网络配置的设置重置为出厂默认设置，以获得适用于大部分标准网络环境的默认设置。请参阅第 104 页的重置网络参数。
- 您也可以测试将打印机直接连接到计算机的连接：使用一般的以太网电缆（Cat5e 或 Cat6）建立点到点连接，而不通过以太网交换机或路由器进行连接。在此配置中，打印机和计算机两者都应该会自动将 IPv4 地址更改为“169.254.x.x”的格式。在此点到点配置中，您将不会受到其他网络设备引致的问题的影响。

6 安全性

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

HP Connection Inspector

HP Connection Inspector 是一种新的智能嵌入式安全功能。此技术的独特之处是，它可以检查通常由恶意软件滥用造成的传出网络连接，确定正常行为并阻止可疑活动。如果打印机受到攻击，它可自动触发重新启动以启动自我修复过程。

启用/禁用 Connection Inspector

在内嵌式网站服务器中，单击**网络** > **TCP/IP 设置** > **网络标识**。

有关详细信息，请参阅 http://h10032.www1.hp.com/ctg/Manual/c05818653 上的《HP Connection Inspector 技术白皮书》。

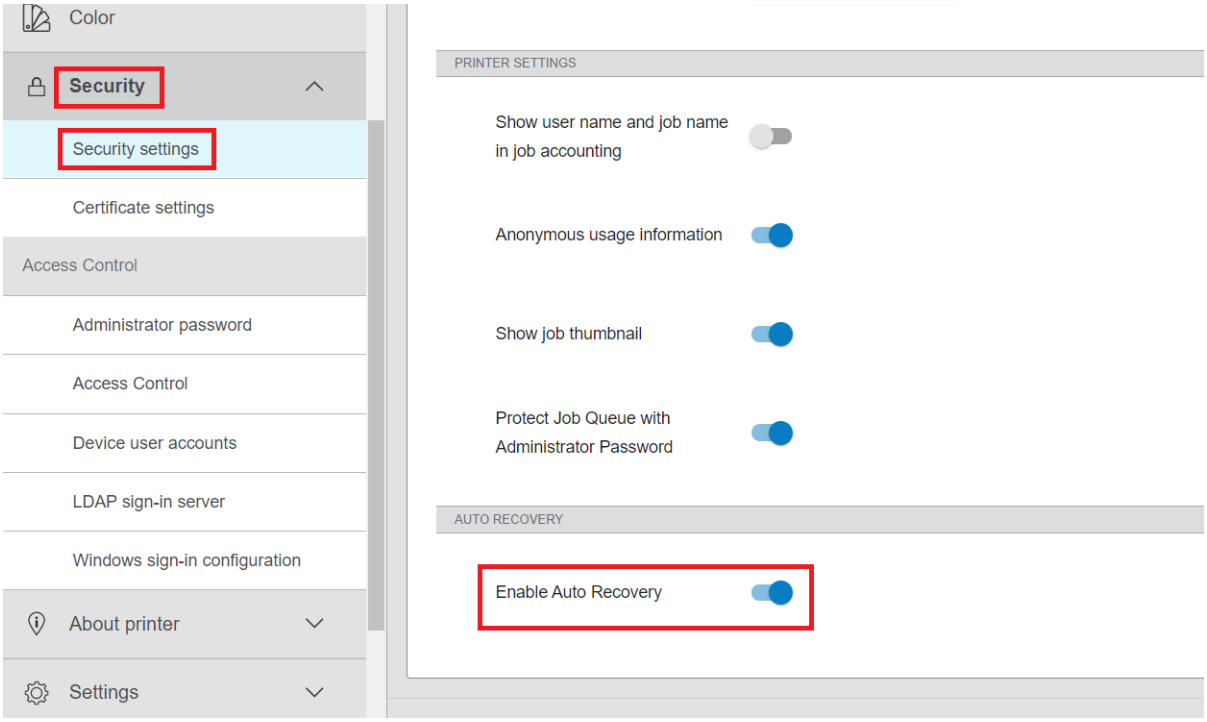
启用/禁用自动恢复

此话题为此主题提供了完整的参考信息。

如果 Connection Inspector 检测到严重事件，打印机有两种不同的响应方式：

- 在启用自动恢复的情况下，它将自行重新启动以自动恢复。在这种情况下，将终止所有打印和扫描操作。
- 如果自动恢复已禁用，则会显示系统错误并建议联系售后服务代表。

在内嵌式网站服务器中，可通过单击**安全** > **安全设置** > **启用自动恢复**来启用或禁用自动恢复。



访问控制

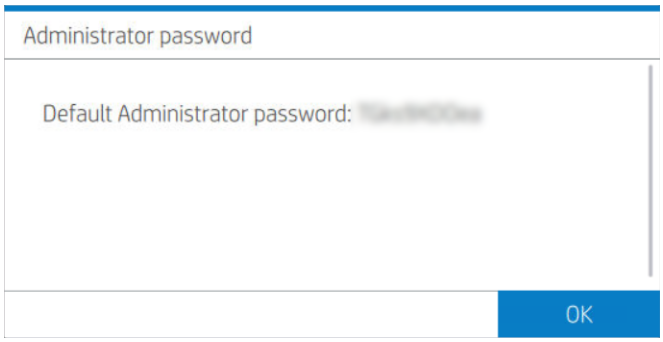
打印机管理员可以使用密码控制对打印机特定功能的访问。

管理员密码

通过管理员密码，可访问打印机的安全性和配置设置。

默认管理员密码

您的打印机附带有默认管理员密码。要找出它，请转到前面板并依次点击 、**安全性** > **管理员密码**。随后您应看到类似这样的内容。



或者，依次点击 、**打印机信息卡**。随后您应看到类似这样的内容。

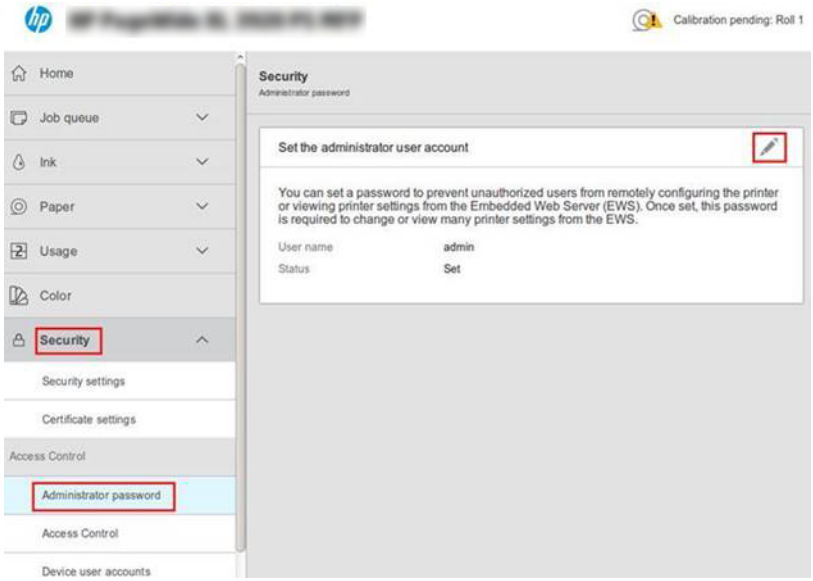


如何更改管理员密码

HP 建议您将密码更改为自己选择的密码。

注：管理员密码不能留空。

要更改密码，请转到内嵌式网站服务器，然后依次单击**设置** > **安全性** > **管理员密码**、 。



如果您忘记了密码

如果您忘记了管理员密码，请与售后服务代表联系，并要求将密码重置为默认密码。您不能自己进行重置。

访问控制权限也将重置为默认值。

“访问控制”选项卡

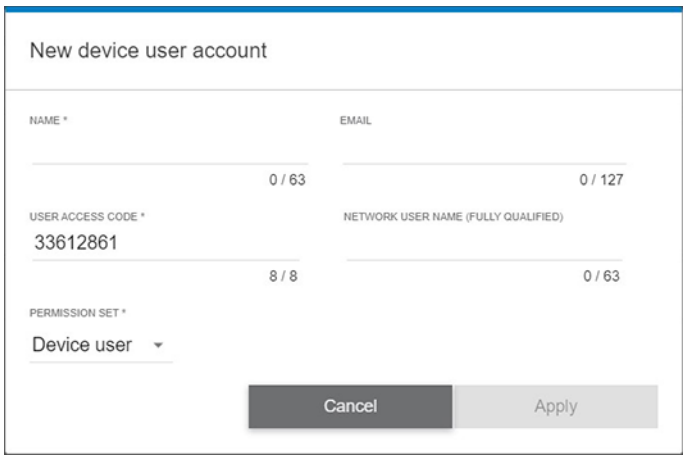
在内嵌式网站服务器中，您可以为特定任务设置登录要求，以及限制未登录的用户（访客）访问特定功能。可将权限应用于存储在打印机上的本地用户帐户。

设备用户帐户

在内嵌式网站服务器的**设备用户帐户**选项卡中，管理员可以创建新的打印机用户帐户，并根据其角色为其分配特定权限。

要创建新设备用户帐户，请单击页面顶部的 。现在填入字段**名称**、**电子邮件**、**用户访问代码**和权限集。单击**应用**以创建该新帐户。

将访问代码告知该用户。在使用设备用户帐户时，用户使用访问代码登录到设备。



LDAP — 登录服务器

轻型目录访问协议 (LDAP) 是一个开放式行业标准应用程序协议，用于访问和维护分布式目录信息服务。

开始之前所需的信息

确保您具备以下信息，然后再开始配置：

- 服务器地址（主机名或 IP）
- 服务器身份验证要求
- 开始搜索的路径（BaseDN、搜索根）（例如，o=mycompany.com）
- 相关属性：用于匹配所输入的名称（例如，cn 或 samAccountName），用于检索电子邮件地址（例如，mail），以及如何在控制面板上显示名称（例如，displayName）

设置

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

在内嵌式网站服务器中，单击**设置** > **LDAP 登录服务器**。

1. 启用 LDAP 服务器（必须启用才能继续进行 LDAP 配置）。
2. 在网络目录服务器部分，输入 LDAP 服务器地址的名称（例如，ldap.mycompany.com）和**端口**。
   - 如果您不知道 LDAP 服务器的信息，请与服务器管理员联系。
   - 如果您希望启用安全 (SSL) 连接，请启用**使用安全连接 (SSL)**开关。
3. 在服务器身份验证要求部分，您可以在服务器中选择适当的身份验证类型（使用打印机用户的凭证、使用 LDAP 管理员的凭证）。必须填写域名、用户名和密码。

4. 在 LDAP 数据库搜索设置部分，填写以下字段：
   - 在**绑定和搜索根**中，输入开始搜索数据库的路径（例如，o=mycompany.com）。
   - 在**使用此属性检索打印机用户名**框中，输入包含该用户名的属性的名称（例如，displayName）。
   - 在**输入的名称与此属性匹配**框中，输入属性的名称，该属性的内容应与登录时使用的用户名类型相匹配。
   - 在**使用此属性检索用户的电子邮件地址**框中，输入包含该收件人的电子邮件地址的属性的名称（例如，mail 或 rfc822Mailbox）。
   - 在**使用此属性检索打印机用户组**框中，输入包含该用户所属组的属性的名称。
5. 单击**应用**按钮以保存设置。设置完毕。
6. 要检查 LDAP 检索设置是否正确，请在**测试**框中输入网络连接点名称的至少三个字符，然后单击**测试**按钮。如果测试成功，则会显示一条消息。

Windows 登录配置

配置 Windows 登录过程。

开始之前所需的信息

确保您具备以下信息，然后再开始配置：

- Windows 域
- 相关属性：用于匹配所输入的名称（例如，cn 或 samAccountName），用于检索电子邮件地址（例如，mail），以及如何在控制面板上显示名称（例如，displayName）

设置

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

在嵌入式网站服务器中，单击**设置** > **Windows 登录配置**。

1. 启用 Windows 登录状态（必须启用才能继续进行 Windows 登录配置）。
2. 输入默认 Windows 域的名称（例如，mycompany.com）。
   - 如果您不知道 Windows 域的信息，请与服务器管理员联系。
   - 如果您希望启用安全 (SSL) 连接，请启用**使用安全连接 (SSL)**开关。
3. 在**输入的名称与此属性匹配**框中，输入属性的名称，该属性的内容应与登录时使用的用户名类型相匹配。
4. 在**使用此属性检索用户的电子邮件地址**框中，输入包含该收件人的电子邮件地址的属性的名称（例如，mail 或 rfc822Mailbox）。
5. 在**使用此属性检索打印机用户名**框中，输入包含该用户名的属性的名称（例如，displayName）。
6. 单击**应用**按钮以保存设置。设置完毕。

7. 要检查 LDAP 检索设置是否正确，请在**测试**框中输入网络连接点名称的至少三个字符，然后单击**测试**按钮。如果测试成功，则会显示一条消息。

证书管理

您可以在 **EWS** > **设置** > **证书设置**中配置打印机的身份证书和可信证书颁发机构 (CA) 列表。这些证书用于与外部服务器建立可信的安全连接。

其他内嵌式 Web 服务器安全设置

在内嵌式 Web 服务器的**安全性** > **安全设置**菜单中，可通过启用或禁用下方列表中的功能对打印机进行自定义设置。禁用某项功能后，该功能即不再可用。

- 更改固件更新设置：启用或禁用**作为打印作业发送固件更新**和**从 USB 更新固件**。
- 启用或禁用将 U 盘用于大容量存储。
- 保护存储的数据。请参阅 第 158 页的安全文件擦除 和 第 159 页的磁盘清理。
- 启用或禁用其他打印机设置，如**在作业统计中显示用户名和作业名称**、**匿名使用信息**和**显示作业缩略图并远程下载作业文件**。

前面板安全设置

此话题描述了此主题中涉及的概念。

在前面板上，点击 ，然后点击**安全**可控制打印机的某些功能：

- **用户会话**：允许或禁止在 1、3 或 5 分钟后自动注销。
- **内嵌式 Web 服务器**：启用或禁用内嵌式网站服务器。
- **打印和管理 Web 服务**：启用或禁用打印和管理工具（如 HP Utility、 HP Click 和 RIP 的 SDK）所使用的 Web 服务。

如果设置了管理员密码，则必须提供该密码才能执行以下操作：

- 更改安全设置（包括管理员密码本身）。
- 更改 Internet 连接配置。
- 更改自动固件更新配置。
- 允许或禁止自动下载和/或安装自动固件更新。
- 恢复早期固件版本。
- 重置为出厂默认设置。

注：管理员密码只能包含在前面板屏幕键盘上显示的字符。如果在内嵌式网站服务器中设置新密码，它将拒绝该有限字符集中不包含的字符。

作业存储安全选项

使用**需要帐户 ID** 和**加密的 PIN 打印**控制谁有权访问您的打印机和机密文档。

需要帐户 ID

如果要根据用户记录打印机用量，您可以将打印机设置为要求每一份作业都要有帐户 ID。在前面板上，依次点击 、**作业管理** > **需要帐户 ID**。

启用此设置后，必须填写帐户 ID 字段，没有帐户 ID 的作业将保持暂停以等待统计状态。

在发送作业时，可以在打印机驱动程序中设置帐户 ID。如果打印机将作业设置为暂停以等待统计，则可在驱动程序或前面板中输入帐户 ID，方法是转到作业队列并单击处于暂停状态的作业。随后显示一个含有文本框的窗口，可输入帐户 ID。

作业存储和加密的 PIN 打印

作业存储功能可以存储作业，以便在需要的时候打印这些作业；它还提供了使用个人标识号 (PIN) 将打印作业设置为*私密*作业的功能。

要访问作业存储功能，请打开打印机的属性，然后单击**打印首选项**。单击**作业存储**选项卡，其中提供了以下作业存储功能：

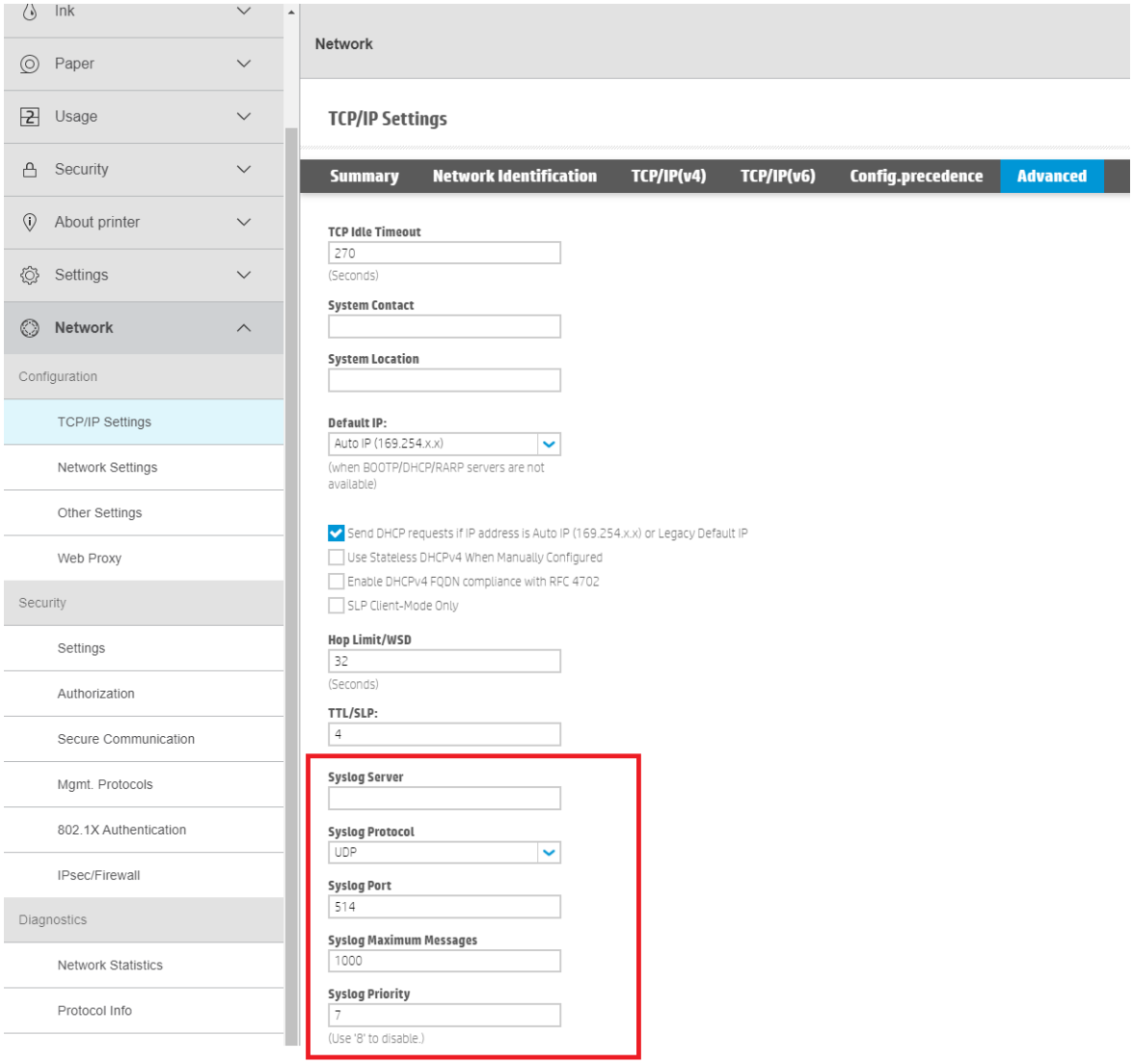
- **打印并存储**：在打印后，将作业存储在打印机中；然后，可以从前面板中打印多份作业。
- **打印并删除**：在打印后，自动从打印机中删除作业。
- **从前面板取件（个人作业）**：使用个人作业打印功能指定必须从打印机前面板中释放作业，然后才能打印作业。

  要在内嵌式 Web 服务器中预览作业，您需要输入 PIN。
- **加密的 PIN 打印**：保护机密打印件并减少泄漏敏感数据的风险。从驱动程序发送要打印的作业，加密并采用 PIN。从驱动程序中转到“作业存储”部分，选择**从前面板取件（私密作业）**，输入 4 位 PIN，然后走到打印机前，将 PIN 输入前面板并取走已打印的作业。

安全事件日志记录

打印机可以将安全事件信息报告给标准 Syslog 服务器进行审计。

要配置 Syslog 服务器和设置，请转至内嵌式网站服务器，然后单击**网络** > **TCP/IP 设置** > **高级**。


Ink
Paper
Usage
Security
About printer
Settings
Network
Configuration
TCP/IP Settings
Network Settings
Other Settings
Web Proxy
Security
Settings
Authorization
Secure Communication
Mgmt. Protocols
802.1X Authentication
IPsec/Firewall
Diagnostics
Network Statistics
Protocol Info
Network
TCP/IP Settings
Summary
Network Identification
TCP/IP(v4)
TCP/IP(v6)
Config.precedence
Advanced
TCP Idle Timeout
270
(Seconds)
System Contact
System Location
Default IP:
Auto IP (169.254.x.x)
(when BOOTP/DHCP/RARP servers are not available)
Send DHCP requests if IP address is Auto IP (169.254.x.x) or Legacy Default IP
Use Stateless DHCPv4 When Manually Configured
Enable DHCPv4 FQDN compliance with RFC 4702
SLP Client-Mode Only
Hop Limit/WSD
32
(Seconds)
TTL/SLP:
4
Syslog Server
Syslog Protocol
UDP
Syslog Port
514
Syslog Maximum Messages
1000
Syslog Priority
7
(Use '8' to disable.)

7 发送打印作业

有多种不同的打印方法可供选择，具体取决于环境和首选项。

- 通过 HP SmartStream：请参阅 http://www.hp.com/go/smartstreampagewidexl/manuals/ 上的 HP SmartStream 文档。
- 通过 U 盘：直接通过 U 盘打印文件。请参阅第 115 页的从 U 盘打印。
- 从网络文件夹：请参阅第 116 页的从网络文件夹打印。
- 从“我的主文件夹”：请参阅第 117 页的从我的主文件夹打印。
- 通过 RIP：您可以使用单独计算机上运行的光栅图像处理器 (RIP) 程序将作业发送至打印机。多家不同的公司均提供 RIP 软件。请参阅 RIP 供应商的说明文档。
- 打印已位于作业队列中的文件。请参阅第 120 页的作业队列管理。

从 U 盘打印

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

您可以从包含一个或多个 TIFF、JPEG、HP-GL/2、RTL、PDF 或 PostScript 文件的 U 盘打印。

1. 将 U 盘插入打印机的 USB 端口中。

注：要打印 PDF 或 PostScript 文件，您必须使用 PostScript 打印机或安装许可证（请参阅第 160 页的附件）。

注：管理员可禁止在打印机上使用 U 盘（请参阅第 107 页的安全性）。

2. 在前面板上转到主屏幕，然后依次点击 、。

   您可以点击文件夹来浏览其内容。文件是以缩略图的形式显示，而您可以通过点击预览图标预览文件。在显示预览时，您可以进行放大或缩小。无法打印的文件会有  标识。有关更多详细信息，请点击**信息**按钮。

3. 选择要打印的文件。显示文档预览。仅 PDF 文件可以打印多个文档；在这种情况下，还可选择要打印的页面。
4. 使用工具栏按钮可以放大和缩小，以查看有关所选作业的信息。您还可以选择预定义的缩放模式：适合屏幕、捏合缩放或原始文档尺寸。点击**确定**以继续快速设置选择。
5. 将显示从 USB 打印快速设置列表。您可以选择和/或编辑选定作业的快速设置之一。

注：如果在选择作业后编辑快速设置，则仅将更改的设置应用于当前作业，而不会永久保存这些设置。要永久更改您自己的任何快速设置，只需依次点击快速设置屏幕上的 、**管理快速设置**即可；或依次点击 、**快速设置**即可。

可以使用以下设置：

- **快速设置名称**用于命名所使用的快速设置。
- **输出比例**用于以两种不同的方式调整打印件尺寸：使用原始尺寸的百分比或适合特定纸张尺寸。默认值为原始尺寸的 100%。
- **打印质量**用于将打印质量设为**线条/快速**、**均匀色块**或**精致细节**。
- **颜色选项**用于选择彩色或灰度。
- **黑白**用于选择黑白。
- **纸张来源**用于选择特定的纸张来源，也可以选择**节省纸张**，这会自动选择适合打印件的最窄卷筒（如果装入多个卷筒）。

注：打印机设置**按卷筒宽度选择**有两个值：**仅同宽打印**和**同宽或更宽打印**。选择**仅同宽打印**时，仅在使用相同页面宽度的卷筒上打印每页。

- **纸张类别**用于选择纸张类型的类别。
- **页面顺序**用于选择将第一页还是最后一页放在最上方。
- **自动分页**用于打开或关闭自动分页。
- **旋转**用于将打印件按 90° 的任意倍数旋转，也可以选择**自动**，这会自动旋转打印件以便节省纸张。
- **打印机页边距**用于更改打印机的默认页边距。
- **存储模式**提供两个选项，即，打印并删除（不在作业队列中保留作业）和打印并存储（在作业队列中保留作业）。
- **输出目标**用于将输出导向至堆纸器（安装了堆纸器时的默认值）、纸筐/输出支架或折图机（如果已安装）。

注：工厂快速设置是无法修改的。

6. 在对快速设置感到满意后，点击**打印**以继续。
7. 在打印后，您可以选择打印其它文件或转到作业队列。如果立即打印其它文件而不返回到主屏幕，则会再次使用上一文件所用的临时设置。

从网络文件夹打印

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

1. 确认配置了网络文件夹。请参阅第 23 页的配置网络文件夹。
2. 在前面板中，转到主页并点击 。
3. 选择**网络文件夹**。
4. 选择要打印的文件。仅在 PDF 文件中支持多页文档；在这种情况下，还可选择要打印的页面。

5. 将显示从网络打印快速设置列表。您可以选择和/或编辑选定作业的快速设置之一。

注：如果在选择作业后编辑快速设置，则仅将更改的设置应用于当前作业，而不会永久保存这些设置。要永久更改您自己的任何快速设置，只需依次点击 、**管理快速设置**或依次点击 、**快速设置**即可。

注：工厂快速设置是无法修改的。

可以使用以下设置：

- **快速设置名称**用于命名所使用的快速设置。
- **打印质量**用于将打印质量设为**线条/快速**、**均匀色块**或**精致细节**。
- **输出比例**用于以两种不同的方式调整打印件尺寸：使用原始尺寸的百分比或适合特定纸张尺寸。默认值为原始尺寸的 100%。
- **颜色选项**用于选择彩色或灰度。
- **黑白**用于选择黑白。
- **纸张来源**用于选择特定的纸张来源，也可以选择**节省纸张**，这会自动选择适合打印件的最窄卷筒（如果装入多个卷筒）。
- **纸张类别**用于选择纸张类型的类别。
- **页面顺序**用于选择将第一页还是最后一页放在最上方。
- **自动分页**用于打开或关闭自动分页。
- **旋转**用于将打印件按 90° 的任意倍数旋转，也可以选择**自动**，这会自动旋转打印件以便节省纸张。
- **打印页边距**用于更改打印机的默认页边距。
- **存储模式**提供两个选项，即，打印并删除（不在作业队列中保留作业）和打印并存储（在作业队列中保留作业）。
- **输出目标**用于将输出导向至堆纸器（安装了堆纸器时的默认值）、纸筐/输出支架或折图机（如果已安装）。

6. 如果对快速设置感到满意，请点击**确定**以继续。可依次点击 、**显示快速设置详细信息面板**以显示最常使用的快速设置。
7. 可从屏幕的右栏中选择**份数**、**页面顺序**和**自动分页**。点击**打印**继续操作。
8. 在打印后，您可以选择打印其它文件或转到作业队列。如果立即打印其他文件而不返回到主页，则会再次使用上一文件所用的临时设置。

从我的主文件夹打印

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

注：需要配置 LDAP - **登录服务器**或 Windows **登录配置**才能从**我的主文件夹**进行打印。请参阅第 28 页的配置电子邮件地址簿或第 111 页的 Windows 登录配置。

1. 在前面板中，转到主页并点击 。
2. 选择**我的主文件夹**。
3. 用 **LDAP - 登录服务器**或 **Windows 登录配置**进行身份验证。转到页面顶部的 ••• 并选择要用于身份验证的选项。请参阅第 28 页的配置电子邮件地址簿或第 111 页的 Windows 登录配置。
4. 选择要打印的文件。仅在 PDF 文件中支持多页文档；在这种情况下，还可选择要打印的页面。
5. 随后将显示 **print-from-My Home Folder** 快速设置的列表。您可以选择和/或编辑选定作业的快速设置之一。

注：如果在选择作业后编辑快速设置，则仅将更改的设置应用于当前作业，而不会永久保存这些设置。要永久更改您自己的任何快速设置，只需依次点击 ⚙、**管理快速设置**或依次点击 ⚙、**快速设置**即可。

注：工厂快速设置是无法修改的。

可以使用以下设置：

- **快速设置名称**用于命名所使用的快速设置。
- **打印质量**用于将打印质量设为**线条/快速**、**均匀色块**或**精致细节**。
- **输出比例**用于以两种不同的方式调整打印件尺寸：使用原始尺寸的百分比或适合特定纸张尺寸。默认值为原始尺寸的 100%。
- **颜色选项**用于选择彩色或灰度。
- **黑白**用于选择黑白。
- **纸张来源**用于选择特定的纸张来源，也可以选择**节省纸张**，这会自动选择适合打印件的最窄卷筒（如果装入多个卷筒）。
- **纸张类别**用于选择纸张类型的类别。
- **页面顺序**用于选择将第一页还是最后一页放在最上方。
- **自动分页**用于打开或关闭自动分页。
- **旋转**用于将打印件按 90° 的任意倍数旋转，也可以选择**自动**，这会自动旋转打印件以便节省纸张。
- **打印页边距**用于更改打印机的默认页边距。
- **存储模式**提供两个选项，即，打印并删除（不在作业队列中保留作业）和打印并存储（在作业队列中保留作业）。
- **输出目标**用于将输出导向至堆纸器（安装了堆纸器时的默认值）、纸筐/输出支架或折图机（如果已安装）。

6. 如果对快速设置感到满意，请点击**确定**以继续。可依次点击 •••、**显示快速设置详细信息面板**以显示最常使用的快速设置。
7. 可从屏幕的右栏中选择**份数**、**页面顺序**和**自动分页**。点击**打印**继续操作。

8. 在打印后，您可以选择打印其它文件或转到作业队列。如果立即打印其他文件而不返回到主页，则会再次使用上一文件所用的临时设置。

选择打印质量

打印机有三种打印质量模式供选择，如它们的名称所指，这些模式旨在满足不同类型图像的具体需要。

虽然所有打印质量模式只应用于单通打印（相对于 HP DesignJet 打印机），但打印速度、颜色策略和图像处理等参数都会根据每一种情况进行优化。

关于如何选择最适合您用途的打印模式，请参阅下方的打印模式表和示意图。

表 7-1 打印质量

	如果图像内容是...	推荐的打印模式	您可以获得：
A	简单图形	快速	图形打印的最大生产率
B	大面积一致的颜色	正常	色彩一致且饱和的图形
C	具有精细细节的平滑背景 色彩鲜明、过渡自然的复杂设计	最佳	在整个作业中保持最佳打印质量和一致性 在交付高质量海报方面的上佳表现

注： “快速”模式有两重意图：它可用于打印只有线条和文本的图像，在需要最高输出效率时，也可用于打印任何种类的图像。



8 作业队列管理

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

前面板中的作业队列

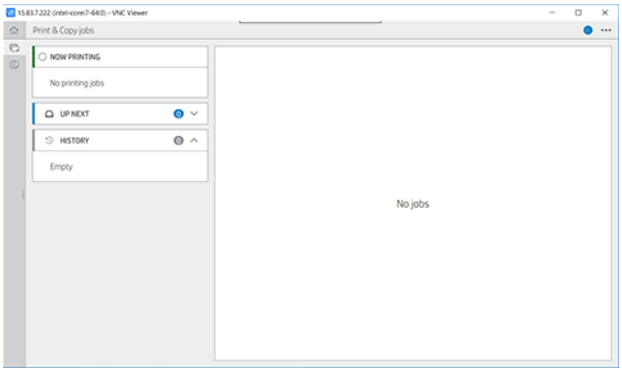
可从前面板管理作业队列。

在前面板上，点击主屏幕上的作业队列图标 可查看作业队列。

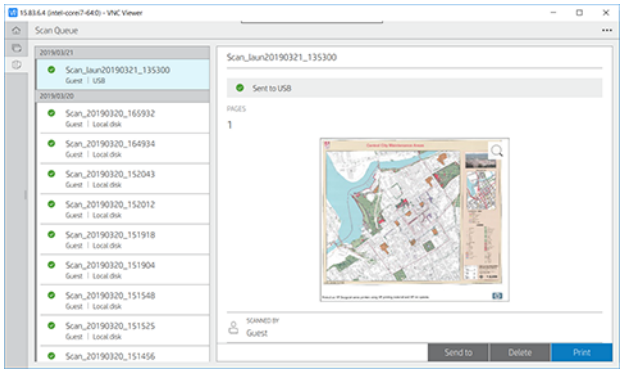
请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/manage-job-queue/。

打印和复印队列

打印和复印队列包括正在接收、正在解析、正在渲染、正在打印和已打印等不同阶段的作业。



点击作业的名称可查看该作业的所有详细信息，包括有关状态和预览的信息。显示的详细信息取决于作业类型。



在活动的队列中，正在打印的作业显示在中间，已打印作业显示在下方，而待打印的作业显示在上方。您可以向上和向下滚动查看。停止滚动后，队列便会停下来，其不会自动移动。

在左侧窗格中的作业从上而下以时间顺序分为四类：即将打印、正在打印、暂停和历史记录。当有一个或多个作业被暂停时才会显示“暂停”类别。在作业名称下方，您可以看到其状态：

即将打印

- **正在等待处理**：作业已被打印机接收，并正在等待渲染。
- **正在处理**：打印机正在分析和渲染作业。
- **正在等待打印**或**已暂停**：作业已处理，正在等待打印引擎准备就绪以继续打印。

正在打印

作业正在打印。

- **已暂停**：作业已暂停。

注：有时，在打印时您可能会看到**自助服务**状态，这意味着打印机正在执行某项任务，例如，同一打印作业中纸张类型更换或打印模式变换。

暂停

在您执行相应操作前，将不会打印该作业。您应按照以下步骤之一作出回应：

- **暂停：私密作业**：输入所需 PIN 码以打印该作业。打印完成后，该作业会从队列中删除。
- **暂停：个人作业**：不会自动打印该作业：您必须从队列中选择该作业。没有详细信息可供查看。
- **暂停以便预览**：不会自动打印该作业：您必须从队列中选择该作业。
- **由于纸张不匹配所以暂停**：装入作业所需的纸张。
- **暂停以等待统计信息**：输入作业所使用的帐户 ID。
- **暂停：恢复的作业**：在打印机恢复后，一些未打印的作业会变为暂停状态。

历史记录

- **已打印**：以时间顺序显示，并分为今天、昨天、上周，等等。

- **已取消**：已被用户取消的作业。
- **失败**：由于一个或多个原因导致作业打印失败。

作业队列操作

作业队列中的某些操作是由所选定的设置决定。更改某些默认设置也许是一个好的做法，这具体取决于您的环境。为此，请在主屏幕中依次点击 、**作业管理**。或者，也可以在作业队列应用程序中点击右上角的 •••，然后点击**设置**。

暂停作业队列

可暂停作业队列。

为此，请点击暂停图标 ；通过点击播放图标  可继续。在当前正在打印的页面结尾处暂停。

重新打印

在“历史记录”部分，点击您想要重新打印的作业。在详细信息屏幕上，点击**重新打印**。在下一屏幕中，您可以选择份数、来源和目的地。

下一个打印

如果您要更改某一作业在队列中的打印顺序，使其在当前打印作业完成后立即打印，请选择所需的作业，然后点击**下一个打印**按钮。

启用立即打印

通过启用立即打印，可中断当前正在打印的作业并立即打印所选作业。

选择何时打印作业

此话题描述了此主题中涉及的概念。

注：何时开始打印选项无法用于 PostScript 作业。

您可以选择在想要的时间打印队列中的作业。点击 ，然后依次点击**作业管理** > **何时开始打印**。

有三个选项可供您选择：

- **处理后**：打印机将等到整个页面都处理完毕后才会开始打印。这是速度最慢的设置，但可以在确保大打印件或复杂打印件有最佳的打印质量。
- **优化**（这是默认设置）：打印机会计算开始打印页面的最佳时间。
- **立即启用打印**：打印机会中断当前正在打印的作业，以尽快开始打印此作业。

查看作业详细信息

点击作业的名称可显示其详细信息，包括有关状态、页数、份数、总计以及预览的信息。如有必要，可向下滚动查看所有信息。

点击缩略图可以浏览该作业的所有页面。在此，可放大和缩小（捏合缩放）以及查看有关每页的详细信息。

在活动的队列中，正在打印的作业显示在中间，已打印作业显示在下方，而待打印的作业显示在上方。

卷筒策略

可选择打印机如何选择要用于每个作业的卷筒。

在前面板上依次点击 、•••、、**卷筒策略**。

或者，也可以点击 ，然后依次点击**作业管理** > **卷筒策略**。

可以选择以下选项：

- **提高效率**：提高打印机的效率。
  - **作业自动旋转**：打印机可以自动旋转作业，以节省纸张。
- **自动卷筒选择**：
  - **按卷筒宽度选择**：选择卷筒宽度进行打印时，限制或多或少会比较大。您可以选择：
    - **仅在相同宽度上打印**：在页面宽度相同的卷筒上打印每页。
    - **在相同或更大宽度上打印**：在宽度相同或更宽的卷筒上打印每页。
  - **使用消耗最多的卷筒**：有两个卷筒的纸张类型和宽度相同时，所选卷筒是纸张较少的卷筒。
- **纸张类型保护**：通过保护特殊纸张类型，可以避免意外地使用这些纸张打印。仅当作业中指定了纸张类型或卷筒时，才可以使用受保护类型进行打印。

另请参阅 第 51 页的保护纸张类型。

解决纸张不匹配

如果打印机当前装入的纸张不适用于某一作业或页面，打印机可以自动解决此冲突，或根据打印机策略为您提供一些选项。如果发送至打印机的作业没有指定卷筒或纸张类型，或卷筒在打印过程中耗尽，都可能会导致此类冲突的发生。在纸张不匹配设置菜单中，有以下选项可供选择；要从作业队列进入此菜单，只需依次点击 •••、、**不匹配的操作** > **纸张不匹配**；或依次点击 、**作业管理** > **不匹配的操作** > **纸张不匹配**即可。

- **暂停并询问**（限制最大的选项）：打印停止，直至装入正确的纸张。如果打印机有人值守，建议您使用此选项。屏幕会显示一条消息，询问您需要完成的操作：取消作业、继续打印、暂时搁置或装入纸张。作业队列中也有这些选项。
- **搁置作业并继续下一个**：暂时搁置不匹配的作业，直至装入正确的纸张，并继续打印作业队列中的其他作业。每当作业被暂时搁置时，打印机将发送提醒。如果打印机无人值守，建议选择此选项。这样虽然可能会影响作业的完整性，但可以避免队列停滞不前。装入作业所需的纸张后，打印机会恢复打印作业或页面。
- **尽管打印**（限制最小的选项）：使用任一装入的纸张打印。打印机将按照以下标准来选择打印卷筒：首先，纸张适用的卷筒，然后是相同的纸张类型。此选项不会选择已进行了保护的纸张类型。

作业队列选项

要更改作业队列选项，请依次点击 、**作业管理** > **作业队列**。或者，转到 ，然后依次点击 ••• 、**设置** > **作业队列**。

您可以选择队列中允许的最大打印作业数量、何时删除打印作业，以及是否在一段时间过后删除被搁置的作业。

默认打印首选项

在前面板上，点击 ，然后点击**默认打印配置**以定义从远程位置发送到打印机的作业的默认属性。

您可以设定以下方面的设置：打印质量、颜色、纸张、边距、PostScript、打印件检索。

作业删除

如果打印机没有足够的存储空间存储新作业，打印机会自动从队列中删除最旧的已打印作业。

您可以设定当已打印作业数量超出指定的数值（历史记录设置中的最大数值），或打印完成后的一段时间后（清除历史记录设置），打印机自动将有关作业从队列中删除。

若要删除被搁置的作业，可通过**删除搁置的作业**选项设置在多长时间（2–48 小时）后将这些作业删除。

若要手动删除作业，请选择该作业并点击底部的**删除**。

删除选项会从队列中删除作业，而**取消**选项会取消该作业，但将其留在队列中（在历史记录类别中标记为**已被用户取消**）。

若要在打印过程中取消作业，请点击 X。若要取消“即将打印”类别中的作业，请点击列表中的作业名称，然后点击上右下角的**取消作业**。

注：点击 X 只会取消当前正在打印的作业。

内嵌式网站服务器中的打印作业队列

仅可在部分型号上使用的 HP DesignJet Utility 提供了一种访问内嵌式网站服务器的作业管理功能的不同方法，但无论使用内嵌式网站服务器还是 HP DesignJet Utility，这些功能均完全相同。

要在内嵌式网站服务器中查看队列，请在**主菜单**菜单中选择**作业队列**。

作业队列页

默认情况下，所有用户都可以访问作业队列。管理员可以设置密码，以便要求用户在访问页面时需要输入密码。

作业队列页显示队列中的所有作业。队列包括正在接收、正在解析、正在渲染、正在打印和已打印的作业。

内嵌式网站服务器显示每个打印作业的以下信息：

- **文件名称**：作业名称
- **状态**：作业的当前状态

- **页数**：作业中的页数
- **份数**：已打印的份数
- **总计**：总页数（包括所有份数）
- **发送者**：用户名
- **帐户 ID**：作业的帐户 ID
- **日期**：打印机接收到作业的日期和时间会显示在内嵌式网站服务器的区域设置中
- **文件来源**：发送打印作业的应用程序
- **打印纸目的地**：已打印作业所选择的输出选项

您可以对队列中的一个或所有作业执行以下操作：

- **取消**：取消选定的作业。取消作业前会提示您进行确认。作业仍存储在打印机中，只有单击**重新打印**才会打印作业。
- **暂停**：保留选定的作业，直到您单击**继续**才恢复打印。
- **恢复**：继续打印暂停的所有选定作业。
- **重新打印**：打印多份作业。
- **下一个打印**：将所有选定的作业发送到作业队列的顶端。
- **尽管打印**：打印机将尝试打印作业，即使它有一些问题。
- **删除**：从作业队列中删除选定的作业。删除作业前会提示您进行确认。

确定队列中作业的优先级

您可以选择队列中的任一作业，使其成为下一个要打印的作业。

选择该作业后，单击**下一个打印**。

如果启用了拼图功能，则确定优先级的作业仍然可与其它作业拼图。如果确实要接着打印该作业并且不与其他作业拼图，请先在前面板上禁用拼图功能，然后将该作业移到队列前端。

在以下情况下，将不显示**下一个打印**按钮：

- 作业已位于队列前端。
- 作业处于暂停状态，此时将显示**恢复打印**按钮。
- 作业已完成，此时将显示**重新打印**按钮。
- 作业出现某种错误情况。

删除队列中的作业

在正常情况下，在打印作业后无需将其从队列中删除，因为随着更多作业被发送，打印完的作业将会落到队列末尾。不过，如果误发了某个文件并要避免打印该文件，只需选择该作业，然后单击**删除**即可。

您可以使用同样的方式删除尚未打印的作业。

如果当前正在打印作业（其状态为**正在打印**），则可以单击**取消**，然后单击**删除**。

重新打印队列中的作业

要重新打印已打印的作业，请从队列中选择该作业，然后单击**重新打印**。在重新打印作业时，将无法更改打印设置，因为该作业已进行光栅化处理。

作业状态消息

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

下面按大致的显示顺序介绍可能出现的作业状态消息：

- **正在下载**：打印机正在从计算机接收作业。
- **正在处理**：打印机正在分析和渲染作业。
- **正在等待打印**：作业正在等待打印引擎空闲以便继续打印。
- **已拼图**：打印机设置了“启用拼图”，并且正在等待其他作业以完成拼接并继续打印。
- **正在准备打印**：打印机正在执行打印作业前的写入系统检查。
- **暂停以便预览**：发送作业时设置了**暂停以供预览**选项。

注：如果打印机在打印作业时挂起，并且启用了队列功能，则在下次打开打印机时，已部分打印的作业在队列中显示为**保留**。当您恢复打印作业时，它将从被中断的页面开始打印。

- **暂停以等待纸张**：无法打印作业，因为打印机未装入正确纸张。装入所需的纸张，请参阅第 32 页的纸张操作，然后单击**继续**以恢复打印作业。
- **暂停以等待统计信息**：由于打印机要求所有作业都必须具有帐户 ID，因此无法打印作业：输入帐户 ID，然后单击**继续**以继续打印作业。

提示：要设置帐户 ID，请参阅 第 113 页的需要帐户 ID。

- **打印**
- **烘干**
- **正在裁切纸张**
- **正在弹出纸张**
- **正在取消**：正在取消作业，但作业仍将保留在打印机作业队列中。
- **正在删除**：正在从打印机删除作业。
- **打印件**
- **已取消**：打印机已取消作业。
- **已由用户取消**
- **空作业**：作业不包含任何要打印的内容。

重新激活暂停的作业

当打印机暂停处理某个作业时，您将收到警报。

请参阅第 7 页的前面板，其中解释暂停作业的原因。请按照屏幕上的说明删除暂停的作业，并继续打印。

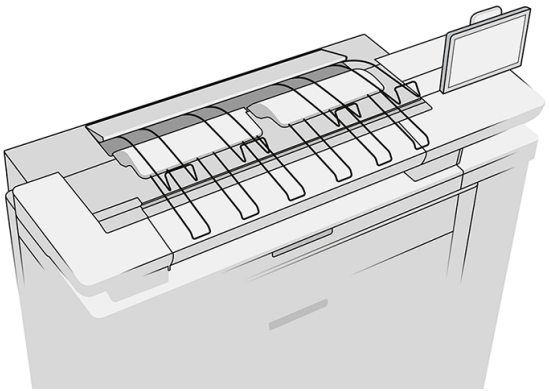
9 收集和完成

如果没有指定作业输出目标，打印件会被发送到默认输出目标（可以在前面板上更改）。

在主屏幕上点击 ，然后点击**输出目标**。

顶部堆纸器

打印机可能附带有顶部堆纸器，以便自动堆叠作业页面。如果没有，它将作为附件提供。



它最多可容纳 100 页纸，具体取决于纸张类型和尺寸。

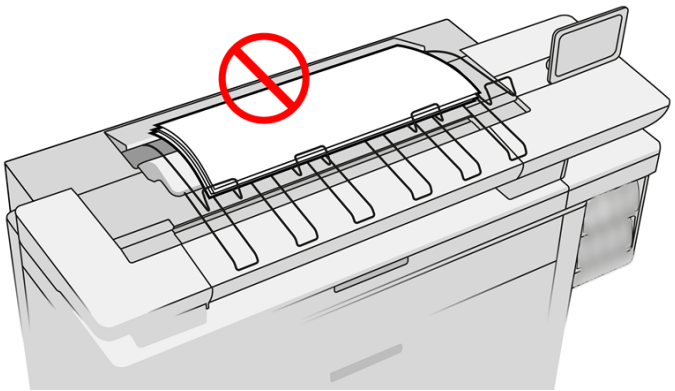
在堆放本色描图纸时，请使用附在顶部堆纸器上的支撑块（对于其他纸张类型建议不要这样做）。

默认情况下，每打完一个页面，打印机会裁切纸张，堆纸器则将裁切完的纸张整齐叠放。

如果您将长度大于 1.2 米（ ）的页面发送到堆纸器，建议您站在堆纸器旁边，以防止打印件掉落到地板上。

等到当前作业完成，或暂停当前作业后，您可以从堆纸器中取出部分已打印的页面。

从堆纸器中取出页面后，请勿将它们放回到堆纸器中或放在堆纸器上面，应为这可能会导致卡纸。



要使用堆纸器，请按照以下步骤在发送要打印的作业前选择堆纸器：

- 前面板：点击 ，然后点击**输出目标** > **顶部堆纸器**。
- 打印机驱动程序：转到打印机属性，选择**布局/输出**选项卡，然后将输出目标更改为**顶部堆纸器**。
- HP SmartStream：在作业准备窗格或设置窗格中将目标设置为**顶部堆纸器**。

顶部堆纸器会自动收集打印好的作业。等到作业打印完成后，收集打印件。

注：在正常使用过程中，除取出已打印好的纸张外，您不需要对堆纸器执行任何操作。有时，您将需要打开顶盖以便更换打印头（请参阅第 88 页的更换打印头）或清除卡纸（请参阅第 53 页的卡纸）。

前面板显示的堆纸器状态

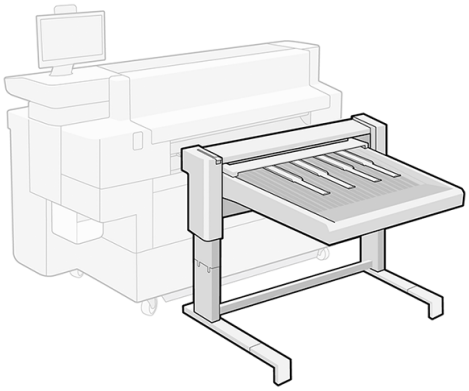
- **就绪**：已准备好接收打印件。
- **错误**：硬件故障、卡纸，等等。作业被暂时搁置或暂停以等待输出，具体取决于所选择策略。
- **打开**：后臂、前纸盘或清除口处于打开状态（您应将它们关上）。作业被暂时搁置或暂停以等待输出，具体取决于所选择策略。
- **完全**：堆纸器已满。作业被暂时搁置或暂停以等待输出，具体取决于所选择策略。

注：某些类型的纸张，如卷曲的纸张，可能会导致堆纸器出现卡纸。因此，堆纸器在叠放来自卷筒末端的页面时可能会报告已满。

- **需要收集**：为避免由于某些纸张的特性引起问题，在某些情况下，您可能需要收集打印好的作业才能继续打印。

Pro 堆纸器

Pro 堆纸器可接受来自纸卷匣的卷筒纸张以及来自进纸盘或进纸器的单张纸和纸板。



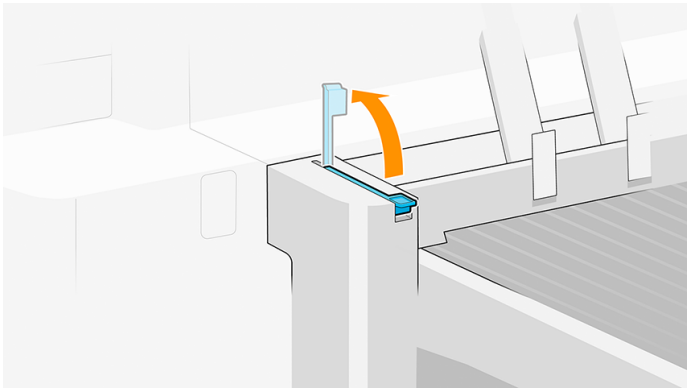
默认情况下，裁切所打印的页面后将其从打印机传送到堆纸器，并在那里整齐地朝上堆放打印件。

从纸卷匣打印时，纸张进入堆纸器后居中对齐。

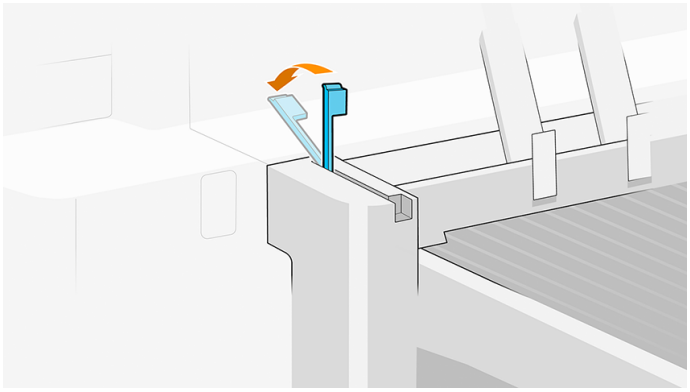
从进纸盘或单张纸进纸器打印时，纸张靠右对齐（与打印机的前面板一侧对齐）。堆纸器可处理打印机接受的所有纸张类型。

使用右侧的手柄可将堆纸器调整到以下配置：

- 手柄处于向下位置：最厚为 2 毫米的纸张和纸板
- 手柄处于垂直位置：厚度为 2 毫米至 5 毫米的纸板



- 手柄打开到整个行程：厚度为 5 毫米至 10 毫米的纸板

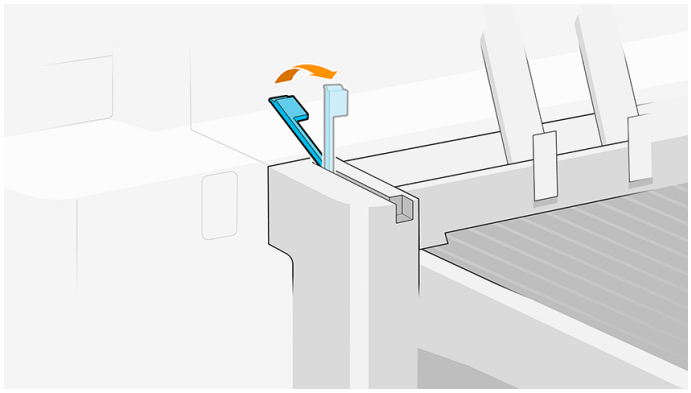


要提高对于厚度为 0.7 至 2 毫米的硬质打印材料的容量，可尝试使用处于垂直位置的手柄。但是，如果材料不够硬，则纸张落入纸盘时可能会卡纸。

前面板将引导您完成配置过程。

对于厚度最大为 2 毫米的软质纸张，堆纸器纸盘根据纸张重量下移（手柄向下）。在该配置中，它可容纳 500 张 A1 或 A0 80 克/平方米的普通纸。对于其他纸张类型或尺寸，其容量可能低一些，具体取决于纸张的密度和重量。

当手柄移至其他两个位置中的任意一个时，纸盘将下移至较低的固定位置。厚度最大为 5 毫米的纸板的最大容量为 50 毫米（最多容纳 10 张 5 毫米的纸板），而厚度为 5 毫米至 10 毫米的纸板的最大容量为 40 毫米（最多容纳 4 张 10 毫米的纸板）。如果纸板弯曲，则容量可能会降低。



在硬质单张纸或本色描图纸上打印时，无需将用于防止弯曲的附件顶板放在纸盘上，而应将它放在垂直位置。前面板将引导您完成该过程。

已打印页面是面朝上堆叠，且页面顺序与文档中的页面的发送顺序相反（如果文档有多个页面）。若要更改该顺序，请使用提交软件中的**首页在上**设置。

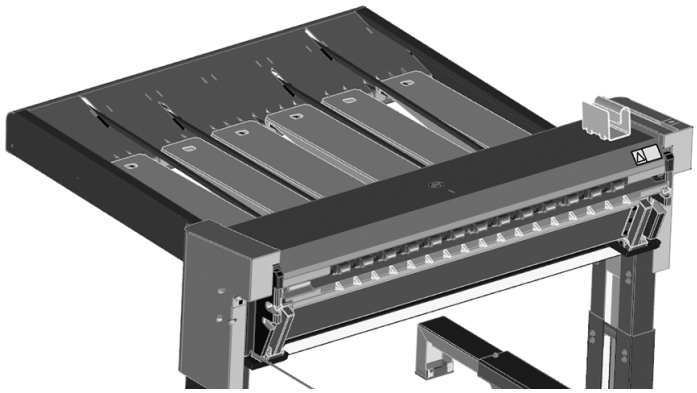
如果打印机正在“线条/快速”模式下打印，则堆纸器从卷筒装满纸张将耗时约 20 分钟。如果要在作业完成之前收集其中一部分，可从作业队列应用程序中暂停作业队列。

如果将长度大于 1.5 米的页面传送到堆纸器，则您应站在堆纸器旁，以防打印件落在地板上。

根据打印机高度的不同，堆纸器有两种配置。如果打印机为三纸卷匣结构，则应伸出堆纸器的支腿，但在打印机为双纸卷匣结构时，应放下支腿。

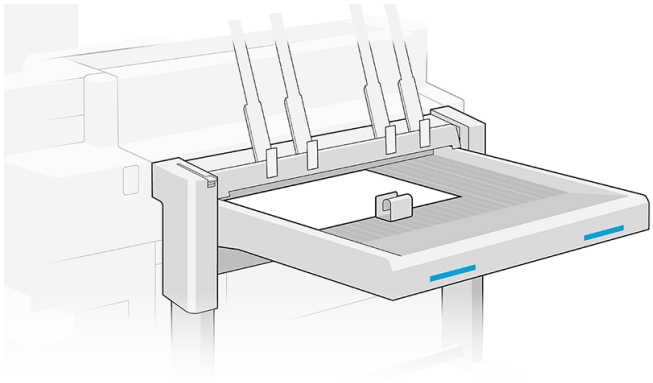
在单张纸上打印时，随单张纸进纸器提供一个附件，以使堆纸器纸盘改善纸叠中纸张的对齐情况。该附件包括一组放在纸盘挡片上的工作台和一个挡纸架。

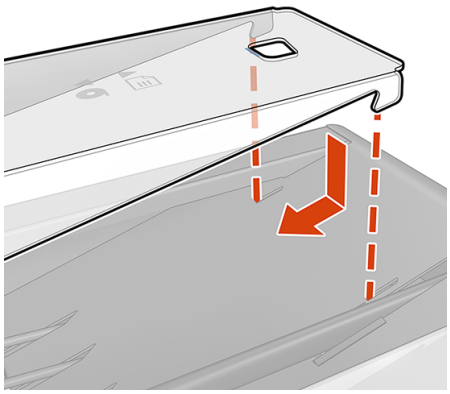
切记：在卷筒上打印时，建议不要使用挡片，并且工作台应处于较低位置，以免因纸张弯曲而卡纸。



从单张纸进纸器打印时，工作台应抬至较高位置，如有必要，还可放置挡片以对齐作业。

1. 打印一页或使用第一张单张纸进纸器配置页。
2. 将挡片放在第一页落下的位置。打印件的前缘应几乎碰到墙（间隙小于 1 毫米）。在放置挡片时避免移动第一页。
3. 打印剩余的页面，而这些页面将与挡片对齐。





切记：堆纸器与打印机连接后才能工作。

1. 要使用堆纸器，请按照以下步骤在发送要打印的作业时选择堆纸器：
   - 前面板：依次点击 、**输出目标** > **后堆纸器**。
   - 打印机驱动程序：转到打印机属性，选择**目标**选项卡，然后将输出目标改为**后堆纸器**。
   - HP SmartStream：在作业准备窗格或设置窗格中，将目标设置为**后堆纸器**。

   切记：打印机可以自动检测使用哪个堆纸器。

   提示：在 HP SmartStream 作业选项中启用**分页器**以在作业之间打印分隔页。
2. 堆纸器会自动收集已打印的作业。走到打印机的背面，等到作业完成后收集输出。

提示：如果您希望从堆纸器中取出部分的作业，建议您暂停作业队列。

前面板上的状态

- **就绪**：可以使用堆纸器。
- **完全**：发送更多作业之前先卸载堆纸器。
- **卡纸**：请按照前面板的说明清除卡纸。请参阅第 66 页的堆纸器附件中卡纸。
- **支持的厚度**：按照前面板的说明抬起或放低堆纸器手柄，使堆纸器适合纸张的厚度。
- **错误**

按照前面板上的说明解决错误。如果仍有问题，请与您的售后服务代表联系。

如果某个堆纸器发生出纸错误，可卸载该堆纸器（在前面板上依次点击 、**输出选项** > **设置** > **卸载**）并继续打印至另一目标。否则，在错误解决之前您无法继续打印到任何目标。

注：如果您稍后重新连接堆纸器，且没有将其更改，则无需完成整个安装过程。

- **已脱离。堆纸器已脱机。**

  有时，您可能需要将堆纸器从打印机上拆下，以清除卡塞的纸张。在这种情况下，前面板会警告堆纸器已分离，打印机暂停所有作业，并且显示消息**输出已脱离打印机。请重新定位。**堆纸器装回打印机后才能继续打印。

注：如果要将打印件发送到纸筐，您必须断开堆纸器与打印机的连接。

切记：如果要将硬质打印件发送到纸筐/输出支架，您必须断开堆纸器连接，展开输出支架（如果已脱离则进行安装），并且确保在堆纸器与打印机之间有足够的空间用于硬质打印件。

纸筐

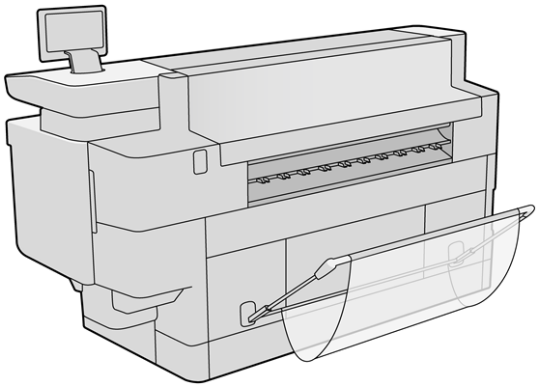
纸筐属于辅助输出路径，主要收集废纸和无法送到其他输出目标的页面。

例如，如果其他输出目标已满，或者如果您想将作业分开，则可以使用纸筐。

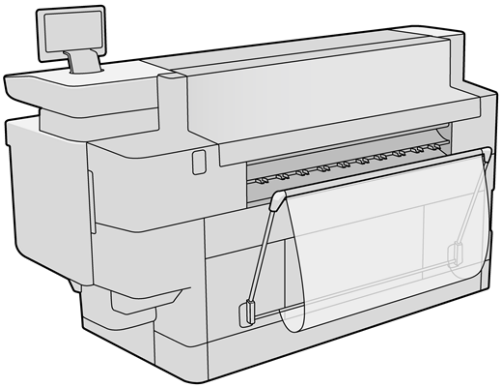
将 A0/E 尺寸或更大的打印件发送到纸筐后，您必须收集打印件后才能继续打印。

如果您将较长的页面发送到纸筐，建议您站在打印机旁边，以防止打印件掉落到地板上或出现卡纸现象。

下图为处于准备就绪状态的纸筐。



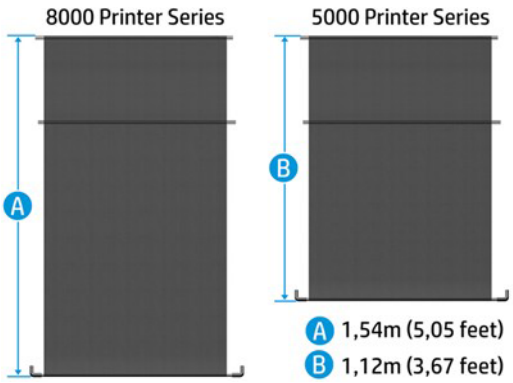
下图为处于合上状态的纸筐，此时可更方便地靠近打印机（例如，清理卡塞的纸张）。



注： 如果选择了纸筐/输出支架作为输出设备，请勿在纸筐合上的状态下尝试打印软质纸张作业。

注： 如果安装了纸筐，请勿尝试打印硬质纸张。按照说明的步骤卸载纸筐，然后安装输出支架。

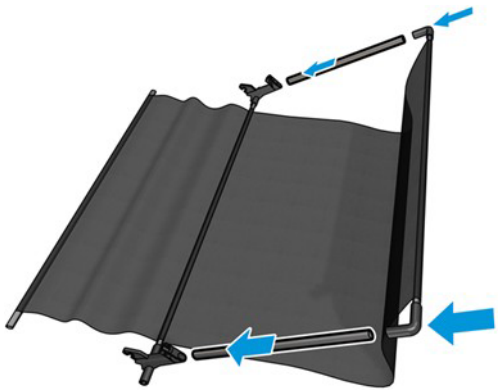
有两种纸筐，一种用于 Pro 8200，一种用于 Pro 5200。



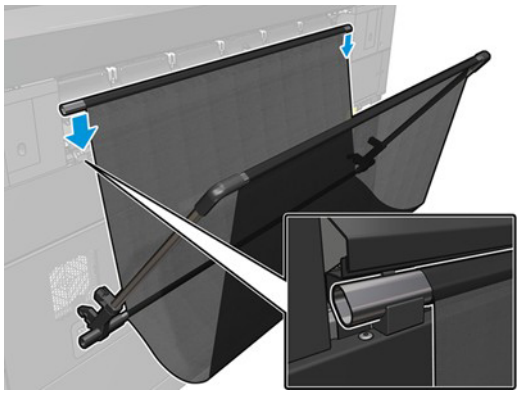
安装纸筐

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

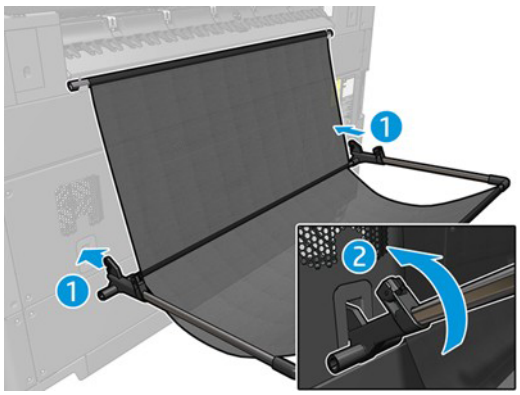
1. 装配纸筐。



2. 将条杆插入打印机插槽。



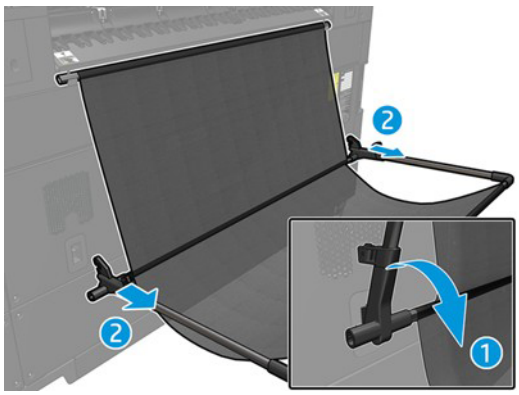
3. 将横档插入打印机插槽。



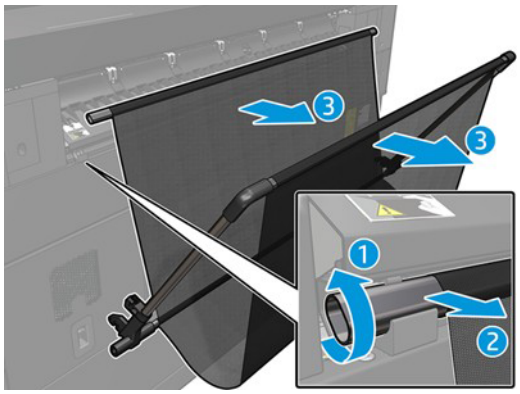
卸载纸筐

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

1. 打开纸筐，直至底部的横档松开。



2. 旋转条杆，直至其从插槽中松开，然后取下纸筐。

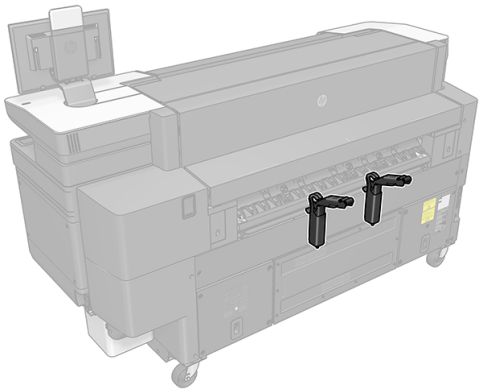


输出支架

打印硬质纸张时，如果打印机未连接其他输出附件（与硬质纸张兼容），则输出支架是所使用的输出路径。

在打印机安装过程中，输出支架应安装在打印机背面。

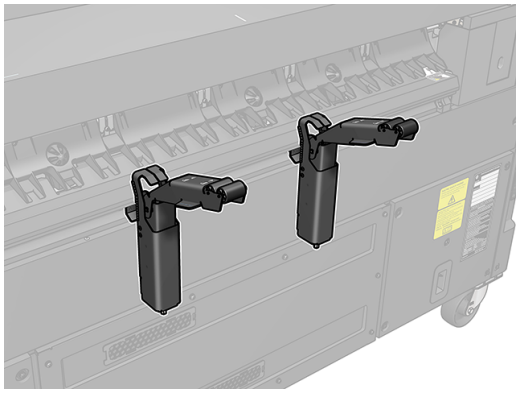




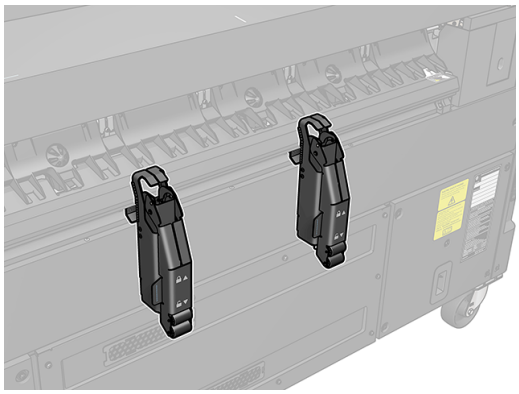
输出支架将会放置打印后的硬质纸张，然后必须拉开盖板收集纸张。

注：如果选择纸筐/输出支架作为输出目标，则为避免卡纸，在安装了输出支架后，请勿在软质材料上打印。卸下输出支架，然后安装纸筐。

输出支架已准备就绪，可以使用



折叠输出支架



折叠输出支架后，可以将其他附件（如折图机或堆纸器）连接到打印机上。

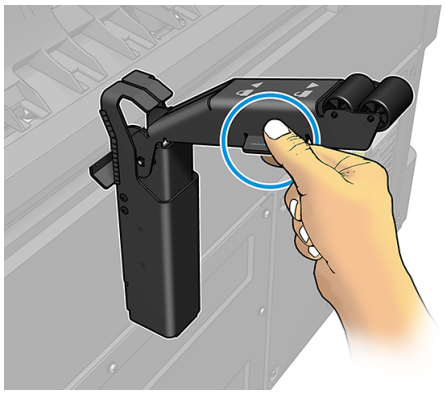
注：在硬质纸张上打印时，如果输出支架是所选的输出设备，则请勿尝试在其被折叠的情况下打印。

折叠输出支架

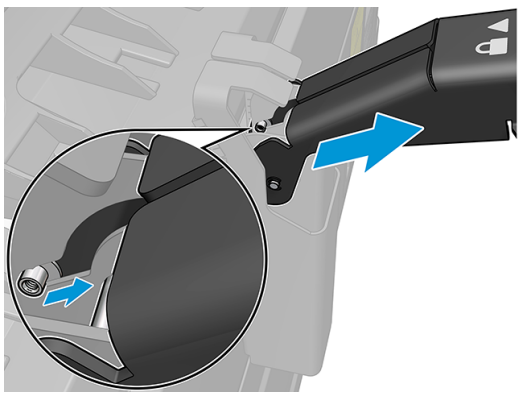
以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

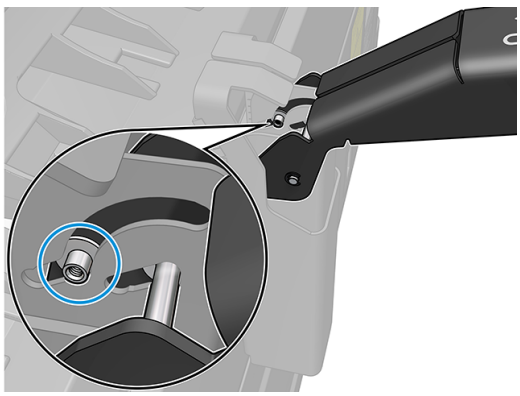
在安装其他输出目标附件之前，必须折叠输出支架。

1. 转到打印机后部，通过下面所示的襟翼抓住输出支架的轮臂。

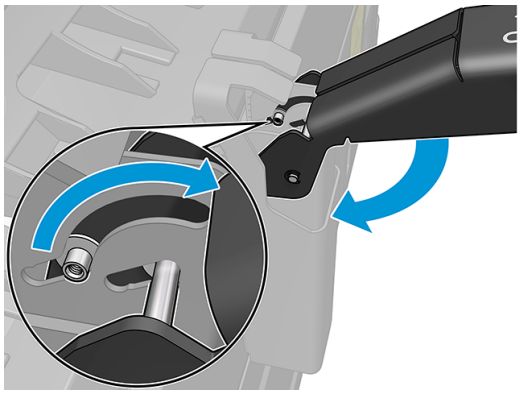


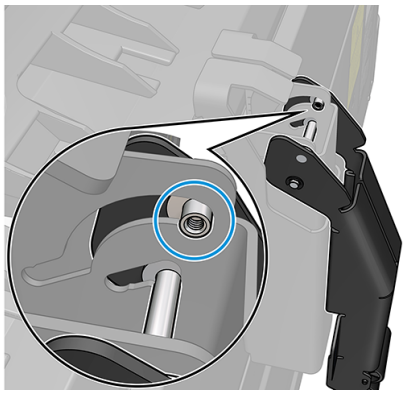
2. 朝您的方向拉动轮臂，直到销钉到达线性槽的末端。





3. 顺时针旋转轮臂，沿着径向轨迹方向旋转。

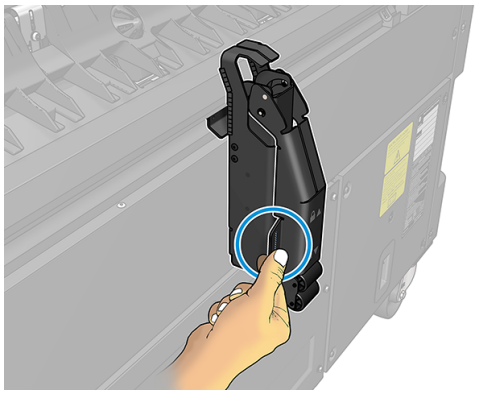




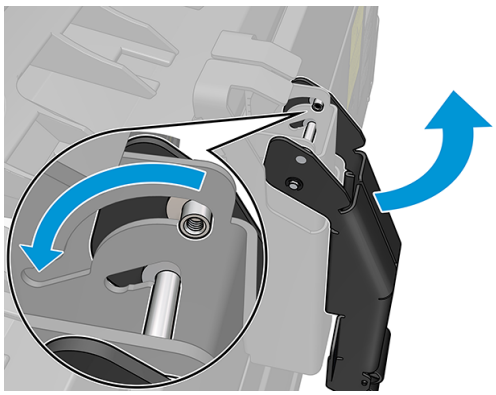
展开输出支架

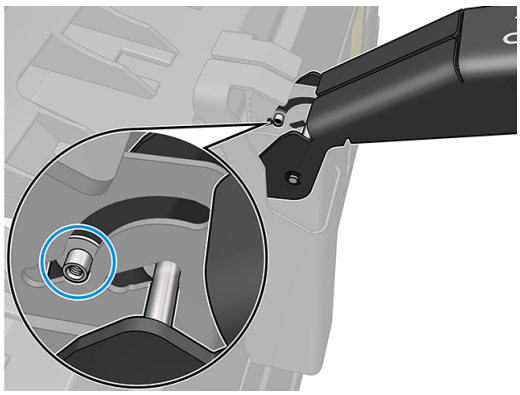
以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

1. 转到打印机后部，通过下面所示的襟翼抓住输出支架的轮臂。

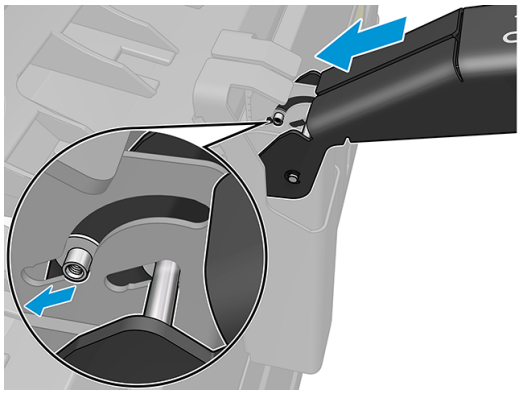


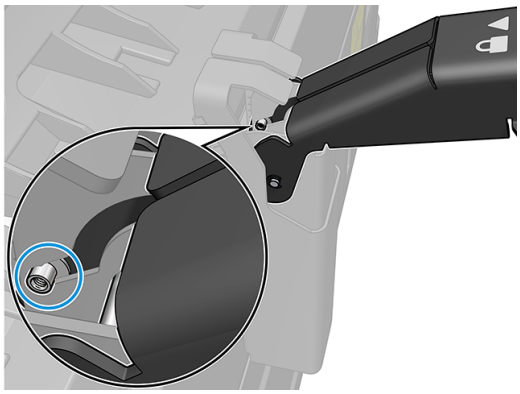
2. 逆时针旋转轮臂，沿着径向轨迹方向旋转。





3. 向打印机方向推动轮臂，直到销钉到达线性槽的末端。



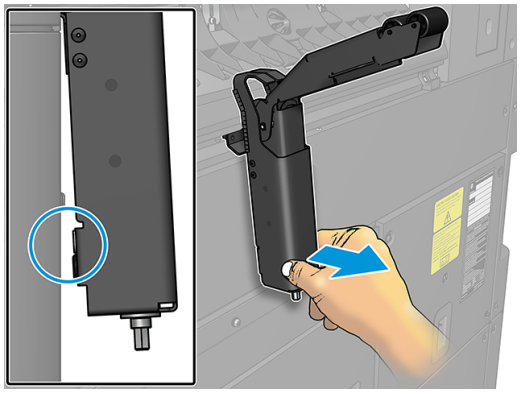


卸载输出支架

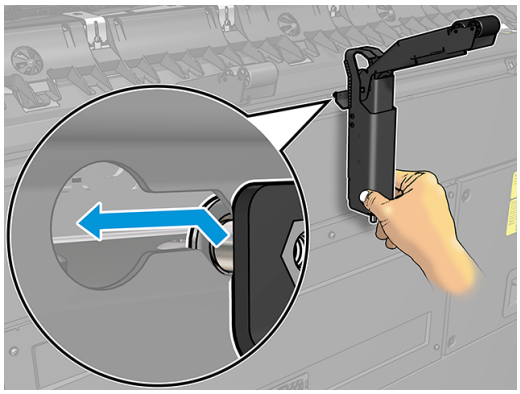
以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

在打印机安装过程中，将安装输出支架。您可能需要卸载它们，以便将软质材料打印到纸筐。

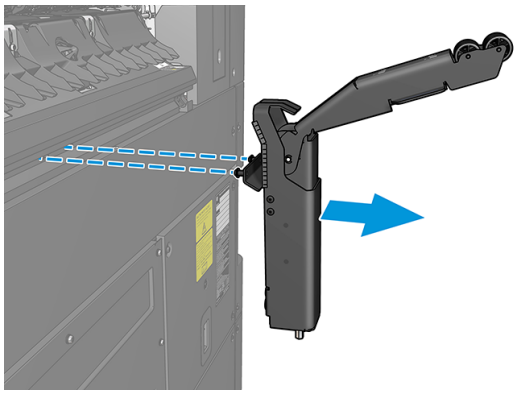
1. 转到打印机的背面，从底部开始提起支架，以将磁铁与保护套分开。



2. 向上然后向左移动整个支架，以松开螺旋销。



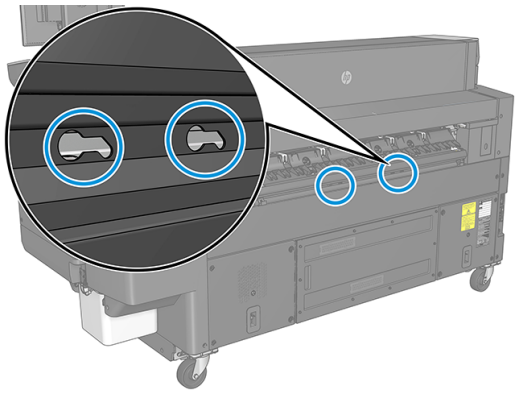
3. 通过保护套上的两个大孔拉出输出支架。



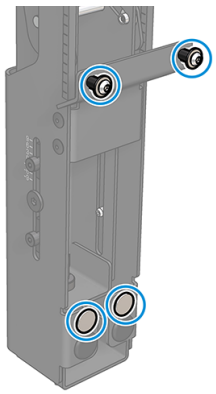
安装输出支架

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

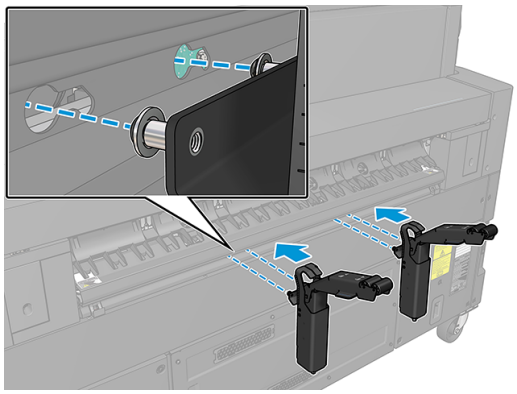
1. 找到打印机背面的钥匙插孔。



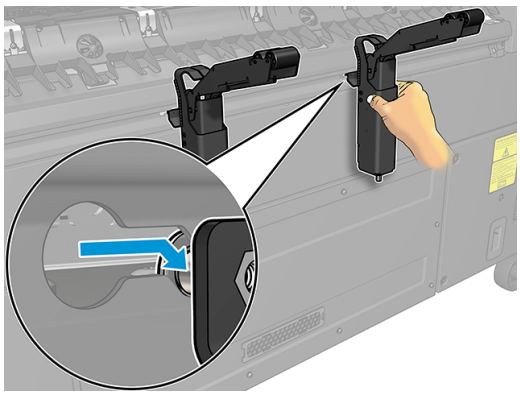
2. 每个输出支架都有两个螺旋销，以及帮助您在安装后减少移动的两块磁铁。



3. 将输出支架穿过保护套上的两个大孔。确保两个螺旋销均已插入。



4. 向右然后向下移动输出支架，直至到达末端。



10 打印质量

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

一般打印建议

这些一般建议有助于避免打印问题。

遇到任何打印质量问题时：

- 要获得打印机的最佳性能，请仅使用原制造商的耗材和附件，其可靠性和性能应已经过全面测试，以便为您提供无忧的性能和最佳质量的打印件。
- 确保在前面板上选择的纸张类型与装入打印机内的纸张类型相同。同时，请检查该纸张类型是否已进行校准。此外，确保在您的软件中选择的纸张类型与装入打印机内的纸张类型相同。

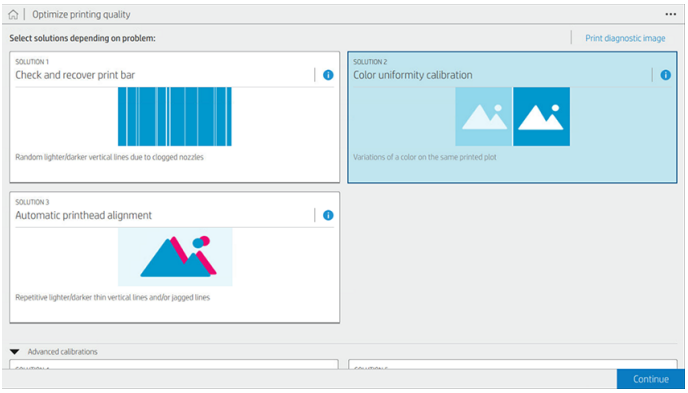
⚠ **注意：**如果选择的纸张类型有误，则打印质量可能较差且颜色不正确，甚至可能会损坏打印头。

- 确定使用的打印质量设置最适合您的需要（请参阅第 119 页的选择打印质量）。
- 检查您的环境条件（温度和湿度）是否处于打印机和纸张建议的范围内。
- 确认您的墨盒未超过其到期日期并且状况良好。
- 检查打印头状态。
- 如果有任何纸张类型待校准，请点击**校准打印杆**。

如果仍然存在打印质量问题，您可以按照下面的步骤执行较为手动的打印质量故障排除步骤，包括通过打印、解释和执行纠正措施。

优化打印质量应用程序

转到前面板的优化打印质量应用程序，以了解可供选择的不同选项。



打印诊断图

如果出现打印质量问题，可使用诊断图找出原因。

请观看视频：http://www.hp.com/go/pagewidexl/ink-quality-defects/。

使用在检测到问题时所使用的相同纸张类型，并确认所选的纸张类型与装入打印机的纸张相同。

点击**打印诊断图**按钮。

打印件分为五个部分：每个部分旨在评估和检测不同类型的打印质量缺陷。



1. Aeroworm 问题
2. 用于参考的打印头位置图解
3. 打印头对齐问题
4. 打印杆状态与颜色均匀性问题

5. 前缘均匀性问题

检查气流和纸带空间

如果在诊断图的上半部分检测到“aeroworm”，则气流系统可能需要维护。



如果打印硬质纸张时出现问题，请检查纸张厚度是否与在纸张装入过程中在前面板中输入的厚度相匹配。

如果问题仍然存在，请检查是否需要清洁气流系统。

如果无法解决问题，请致电售后服务代表。

检查并恢复打印杆

如果发现诊断图的上方部分存在问题，即不规则地出现较浅色的很细线条，表明一些打印头可能需要清洁。

点击**检查并恢复打印杆**。

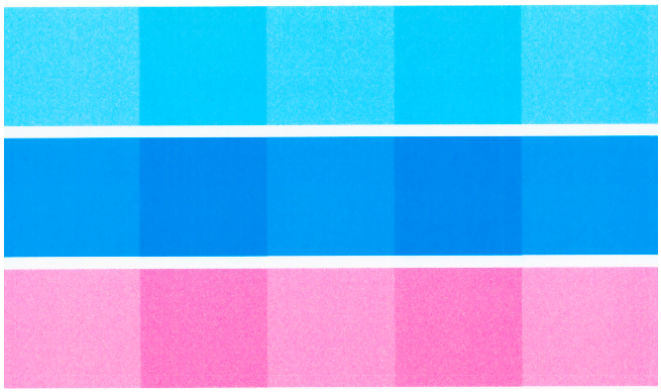


所需的时间取决于需要清洁的打印头数；此过程可能耗时最长 5 分钟。当清洁完打印头后，重新打印诊断图以检查问题是否得到解决。

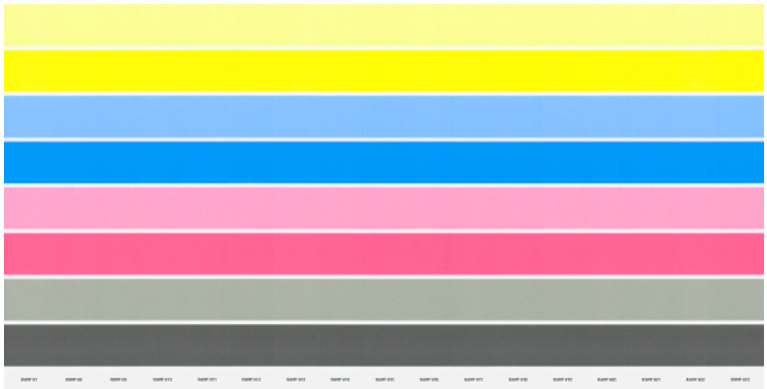
如果问题仍然存在，则检查诊断图以确定哪个打印头出现问题。您可以根据底部带编号的打印头图像，确定哪个打印头有问题。要仅清洁该打印头，请点击**高级校准** > **增强式打印头恢复**（请参阅第 147 页的增强式打印头恢复）。

颜色均匀性校准

如果测试图的第四个部分条带的颜色不一致，表明颜色均匀性校准可能存在问题。



诊断图的此部分还指示是否正确校准了打印杆。



如果发现缺陷，则应校准打印机，其中依次点击 、**颜色均匀性校准**。如果出现有纸张来源处于待校准状态的警告，您也应校准打印机。

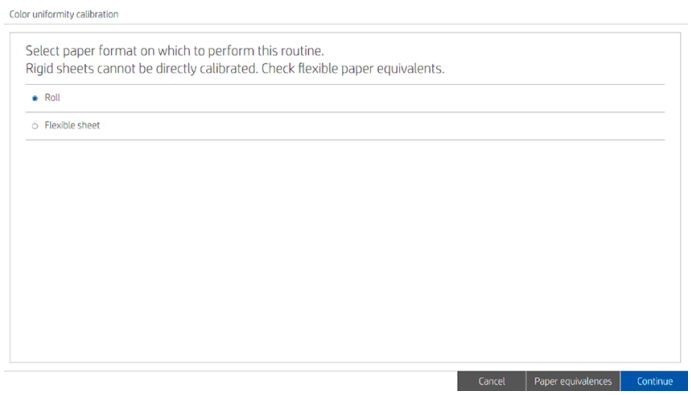
要检查过去执行过哪些校准，请依次点击 •••、 、**校准历史记录**。

在任何时候要恢复原始出厂校准，请依次点击 •••、 、**恢复校准出厂值**。

要安排校准，请依次点击 •••、 、**安排校准**。

注：确保在校准过程中室温与平时打印时的温度相接近。温差过大（大于 10°C）可能会影响校准。

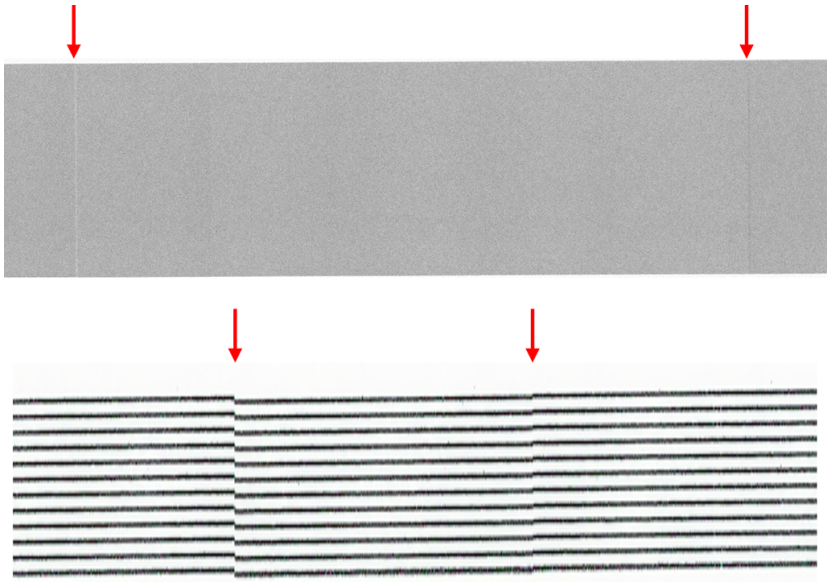
某些纸张类型无法进行校准，包括硬质纸张。在此类情况下，请校准等同的纸张类型，这可以在校准开始时，在纸张装入过程中点击**等同纸张**来查找。



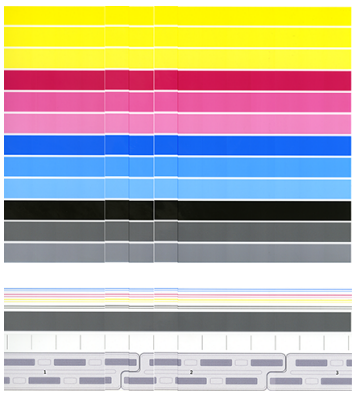
自动打印头对齐

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

按下列步骤自动对齐打印头。



1. 点击 **自动打印头对齐**，然后选择执行对齐的纸张格式。



垂直线条表明打印头中各打印元件的分界线（喷嘴分界线）。在水平的灰色条带中，喷嘴分界线上方不应重复出现白色线条或深色线条。不同颜色的水平线条应是连续的，不应出现中断，且喷嘴分界线上不应有锯齿状；如果有这样的情况，则表示需要执行打印头对齐。

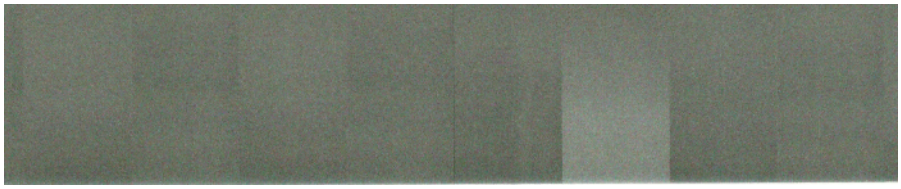
注： 建议使用 40 英寸（1016 毫米）宽的 HP 通用重磅涂料纸校准打印杆。

2. 为达到最佳的效果和减少浪费，请确保装入 40 英寸（1016 毫米）宽的 HP 磨砂聚丙烯卷筒。
3. 前面板显示估计的时长、估计的纸张用量和估计此过程的墨水用量。此过程可能耗时最长 16 分钟。

如果问题依然存在，请尝试第 148 页的手动打印头对齐。如果仍有该问题，请尝试第 148 页的高级手动打印头对齐。

前缘一致性

如果检测到前缘颜色均匀性问题：



1. 检查是否存在“aeroworm”：请参阅第 144 页的检查气流和纸带空间。
2. 检查颜色均匀性校准：请参阅第 144 页的颜色均匀性校准。
3. 如果无法解决问题，请致电售后服务代表。

高级校准

您可以运行特定的自定义校准来解决特殊类型的问题。

依次点击 、**高级校准**。

增强式打印头恢复

此步骤用于恢复因使用量过大而导致性能下降的打印头，或其他方法不起作用时。

对于性能严重下降（如多个喷嘴发生故障或颜色混合）的打印头，这是一个彻底恢复打印头的过程。它还可用于优化需要打印较高的墨水覆盖面积的作业的打印头。请参阅第 144 页的检查并恢复打印杆。

注：首先，打印诊断图（请参阅第 143 页的打印诊断图）以确定哪个打印头需要清洁，并因此避免浪费墨水。可选择特定打印头以进行增强恢复。在下面的示例中，受影响的打印头是编号 3。



调整页面长度

如果发现打印的页面长度略有误差，可纠正该问题。

依次点击 、**高级校准** > **页面长度准确性**。

下一屏幕中显示了所装入的纸张类型。选择需要自动或手动纠正的纸张类型。如果选择**开始**（推荐），打印机将进行自动纠正。前面板发出警告，表示将需要一些时间和纸张进行纠正。如果选择**手动调整**，您必须输入长度错误值。

例如，您可能打印的是 A0（1189 毫米）页面，但测量打印件后发现其长度为 1187 毫米。此时应选择 A0 和 1187 毫米的测得页面长度。输入测得的值后，页面长度校正自动更新为 +2 毫米。

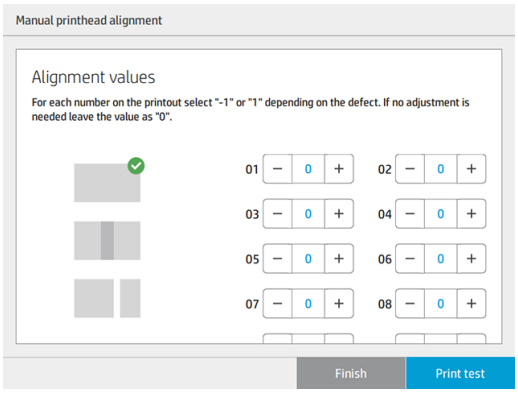
切记：在完成**手动调整**后，如果输入了不正确的错误值，可能会导致系统错误或对打印机造成损坏。

如果上述过程未解决问题，请致电售后服务代表。

手动打印头对齐

手动打印头对齐是在打印杆校准过程中运行的自动对齐的基础上进行的校准。

此校准旨在微调不同打印头与打印区域之间的重叠以消除白线/暗线。



提示：在某些特定的纸张类型上可能会出现某些瑕疵。在某些情况下，您可以通过更改纸张类型来获得更好的效果。

提示：在某些情况下，自动打印头校准本身可能足以纠正瑕疵。如果不行，请尝试手动对齐打印头。

高级手动打印头对齐

除了在打印杆校准期间运行自动对齐之外，还运行高级手动打印头对齐。

此对齐的目的是微调不同打印头和打印区域之间的重叠，以便去除白线/暗线，但每种颜色分别校正。

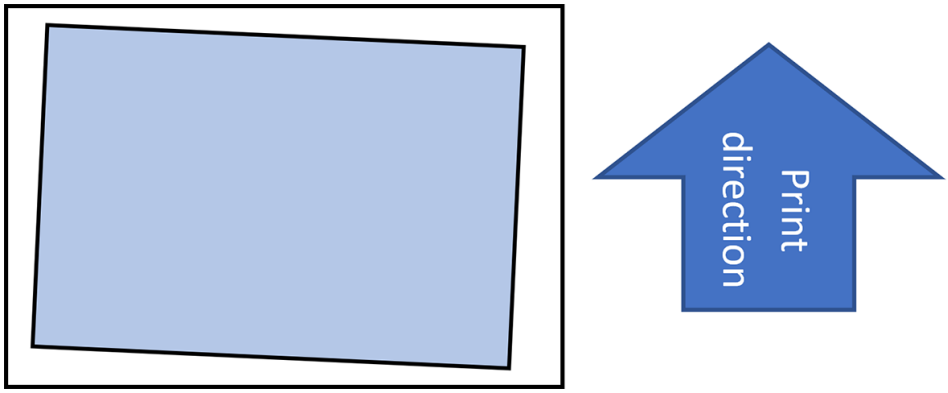
进纸盘打印质量缺陷

在某些情况下，从进纸盘打印时，您可能会发现一些额外的问题。

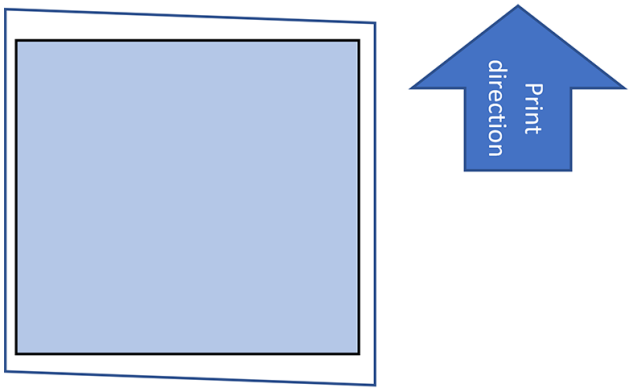
图像歪斜

图像歪斜是由于打印图像与纸张边缘之间未充分对齐。

如果两面都出现相同的歪斜，则是由于导纸板和进纸之间未充分对齐。在此情况下，请与您的售后服务代表联系。



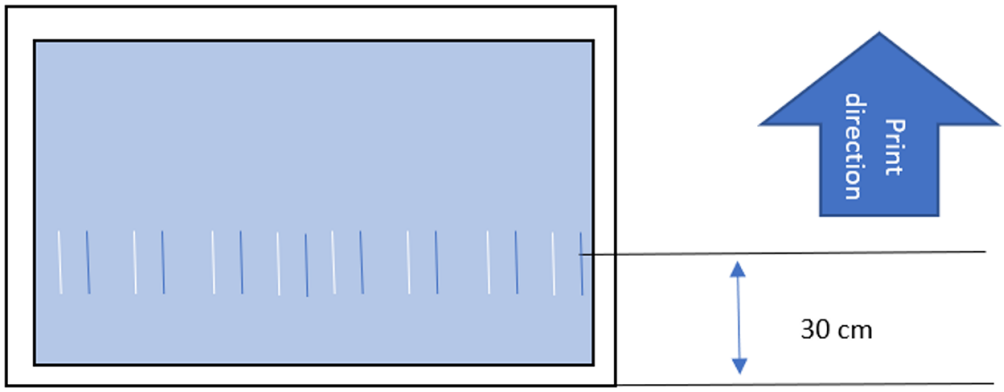
如果两侧的歪斜程度不相同，则可能是纸张边缘不成直角。在这种情况下，请检查纸张剪裁是否正确：纸张应为矩形。如果纸张正确无误，但问题仍然存在，请与您的售后服务代表联系。



斑马纹缺陷

此缺陷为从纸张后缘约 30–35 厘米开始出现的浅色和深色垂直线条。

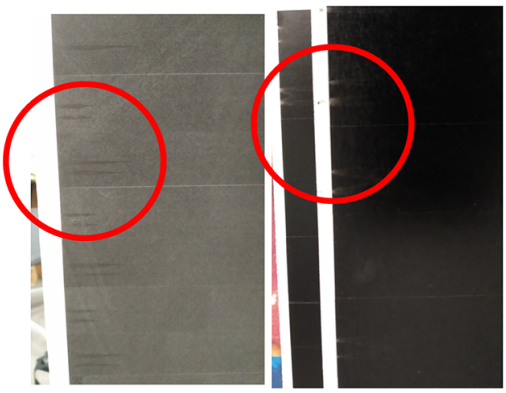
如果看到此缺陷，请尝试在不同类型的纸张上打印。如果在所有纸张类型上发现相同的问题，请与售后服务代表联系。



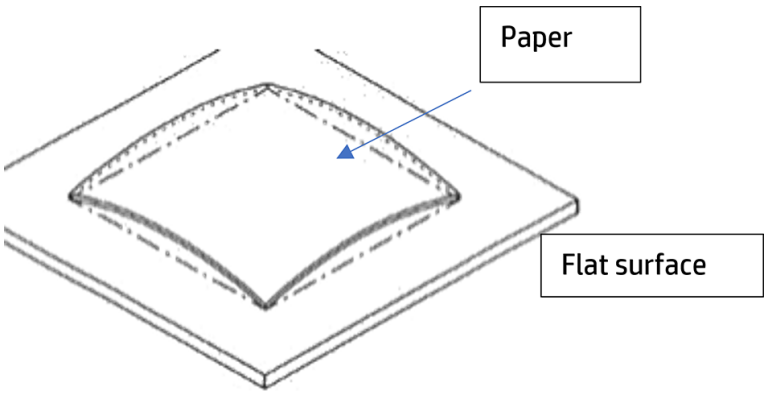


前缘涂污

此缺陷包括可能会出现在硬质纸张前缘附近的墨水涂污；一般出现在 4–5 毫米或 10 毫米厚的纸张上。



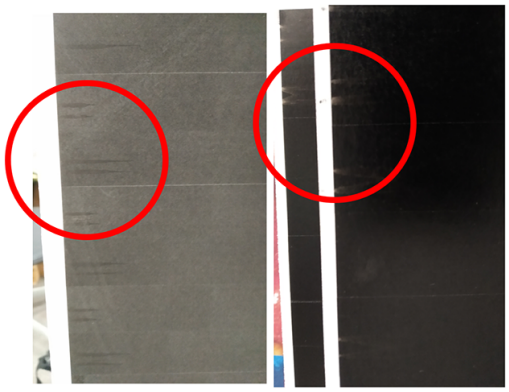
在这种情况下，请在平坦的桌面上检查纸张是否平整且未弯曲。



如有必要，请尝试不同的纸张。如果仍有问题，请与您的售后服务代表联系。

后缘涂污

此缺陷包括可能会显示在硬质纸张后缘附近的墨水涂污; 通常出现在高密度或超过 700 毫米长的单张纸张上。



在输出支架折叠或未正确安装时可能会看到此效果。请参阅第 136 页的输出支架。

此外，如果使用不同的输出目标附件，则可能是附件连接不正确。

指纹

指纹在一些纸张类型上尤为明显。如果在硬质纸张上打印时注意到此问题，HP 建议您在处理纸张时戴上橡胶手套。

在硬质纸张上双面打印

硬质单张纸张经常在打印时弯曲，从而可能导致在另一面上无法成功打印。HP 建议等待至少一小时以使纸张变干，然后再尝试在另一面上打印。

通过不堆放纸张以及将其放在垂直或接近垂直的位置，可帮助纸张变干并避免弯曲。

11 维护

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

检查打印机状态

可以通过多种方式检查打印机的当前状态。

- 如果访问内嵌式网站服务器，则会看到打印机常规状态的信息。**主菜单**标签上的“耗材”页说明了纸张和墨水耗材的状态。
- 在前面板上，点击对应的图标可了解有关纸张、墨水量、墨盒和打印头的信息。
- 如果在前面板上出现任何当前警报，则主屏幕上的仪表板中会显示优先级最高的警报。点击此消息可查看所有当前警报的列表，并通过图标指示每个警报的严重性。点击警报消息可以获取解决此问题的帮助信息。
- 离打印机较远时，您可以通过信标来快速了解打印机的状态。请参阅第 9 页的信标。

清洁打印机外部

使用湿海绵或软布以及中性家用清洁剂（如无腐蚀性液体肥皂）清洁打印机表面和日常操作中经常接触的打印机的所有其它部分。

⚠ **警告！**为避免触电，请确保在清洁前关闭打印机并拔去插头。请勿让打印机进水。

⚠ **注意：**请勿在打印机上使用腐蚀性清洁剂。

移动或存放打印机

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

如果需要移动打印机或在同一地点长期存放打印机，请正确地准备好打印机，以避免损坏。

请仅在平滑的表面上使用打印机自身的脚轮移动打印机，请勿尝试上下台阶。

切记：如果需要将打印机运送到其他地点，您应与经销商联系以寻求协助。打印机的敏感组件可能会在运输过程中损坏：需要特殊的运输功能和工具。

1. 请勿取出墨盒、维护墨盒或清洁容器。
2. 如果打算将打印机转移到其他地点，请取出打印头，并将它们存放在针对这一目的的存储容器内。
3. 确保所有纸卷匣均没有装入纸张。
4. 利用前面板的电源键关闭电源。
5. 此外还要关闭打印机后面的电源开关。

6. 断开将打印机连接至网络、计算机、扫描仪或其他附件的所有线缆。
7. 请勿倒放或侧放打印机。
8. 有关正确的环境存储条件，请参阅第 171 页的环境规格。

注：打印头具有自己的环境规范，与打印机本身有所不同。但打印头最好是存放于打印机中。

注：如果将打印机或墨盒从低温的地点移至温暖潮湿的地点，则空气中的水份可能会冷凝在打印机部件和墨盒上，并可能会导致漏墨和打印机出错。在此情况下，HP 建议您至少等待 3 小时后再开启打印机或安装墨盒，以便让水分蒸发。

移动或存放 Pro 堆纸器

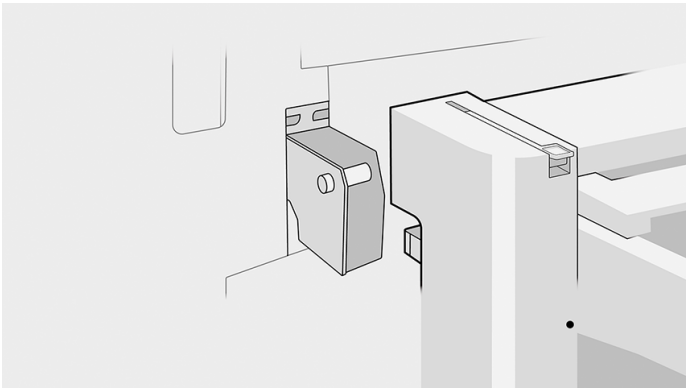
请仅在平整的表面上使用堆纸器自身的轮子移动堆纸器，请勿尝试上下台阶。

移动堆纸器时，门或走廊需要达到至少 130 厘米宽。如果需要将纸盘拆下以便通过门或走廊，请致电售后服务代表。此操作应由接受过培训的维修人员完成。

移动或存放堆纸器前，请拔下线缆。再次使用堆纸器之前，请重新连接线缆。

如果将在同一打印机的同一位置再次使用该堆纸器，则无需改变其高度。如果将它连接到不同的打印机或不同的位置，则可能需要调整高度。要调整高度，请顺时针转动堆纸器两侧的螺丝（如下图所示）使堆纸器上升，或逆时针转动螺丝使其下降。然后将堆纸器连接到打印机。

注：打印机和堆纸器中心都有一条线，以帮助您调整。

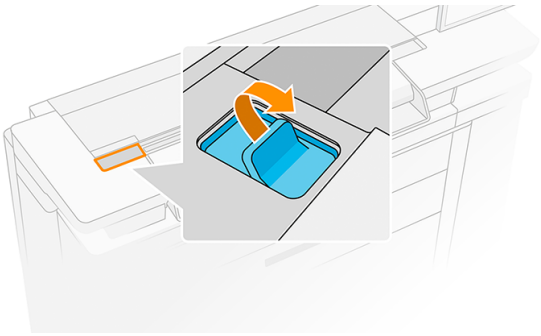


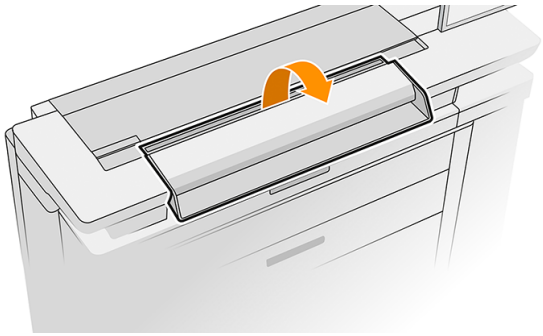
清洁扫描仪玻璃板

建议您定期清洁扫描仪的玻璃板，具体取决于使用扫描仪的频率。

1. 使用前面的电源键关闭打印机，然后关闭背面的电源开关并拔下电源线。

2. 扫描仪的左侧有一个小手柄。将手柄向上侧滑动并打开扫描仪盖板。



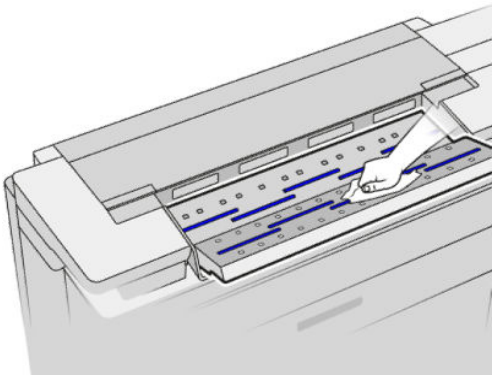




⚠ **警告！**在扫描仪盖板处于打开状态时，请勿抬起扫描仪。您的手指或手可能会被夹住或挤压。

3. 使用蘸水并拧干的无绒软布，轻轻擦拭玻璃板和周围区域。打印机附带提供了一块适合的软布。

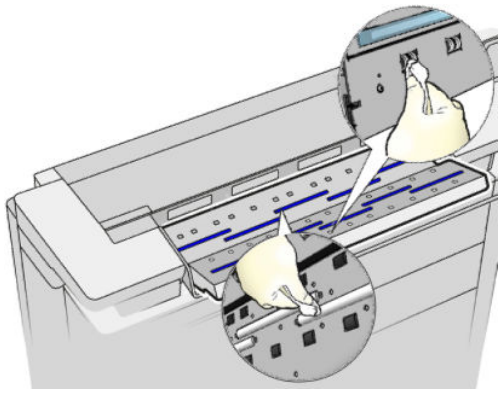
⚠ **注意：**不要使用研磨剂、丙酮、苯或包含这些化学物质的液体。请不要将液体直接喷洒到扫描仪玻璃板上或扫描仪中的任何其它地方。



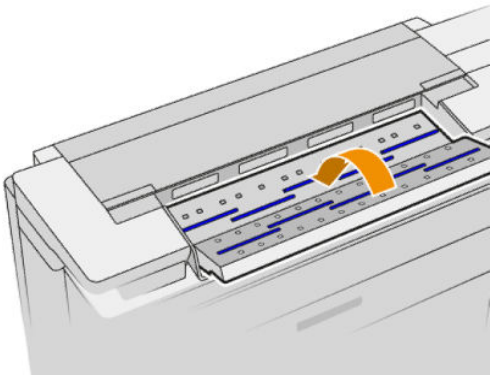
不必担心留在玻璃板上的微小水滴：这些水滴会蒸发。

4. 进行更彻底的清洁（可选）：

   - 取下玻璃板并清洁两侧。请参阅第 155 页的更换扫描仪玻璃板。
   - 清洁压力滚筒和进纸辊。



5. 合上扫描仪盖板，然后轻轻向下按以锁定到位。



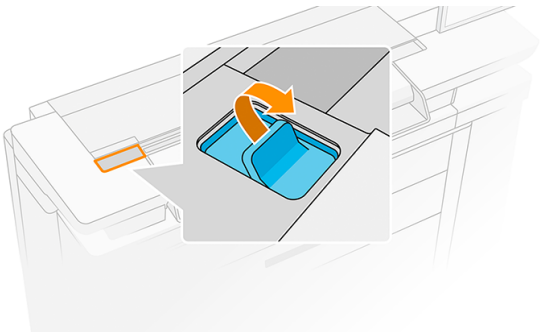
6. 清洁紧靠扫描仪前面的区域；在扫描之前，扫描的纸张将放在该区域中。
7. 重新连接打印机的电源线，打开背面的电源开关，然后使用电源键打开打印机。

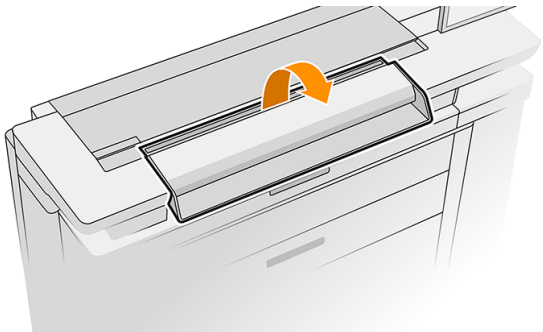
更换扫描仪玻璃板

随着时间的推移，玻璃板的状况可能会变差。玻璃表面的小划痕可能会使图像质量下降。

若要订购新的玻璃板，请联系售后服务代表（请参阅第 162 页的当您需要帮助时）。

1. 使用前面的电源键关闭打印机，然后关闭背面的电源开关并拔下电源线。
2. 扫描仪的左侧有一个小手柄。将手柄向上侧滑动并打开扫描仪盖板。

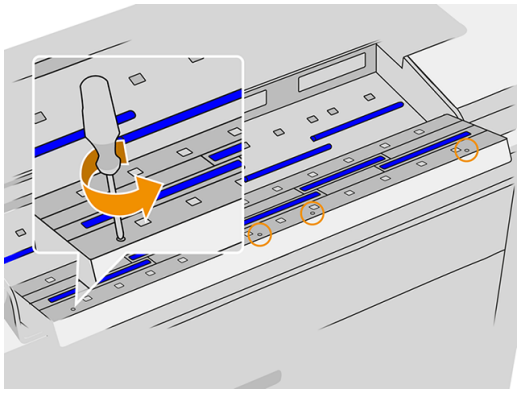




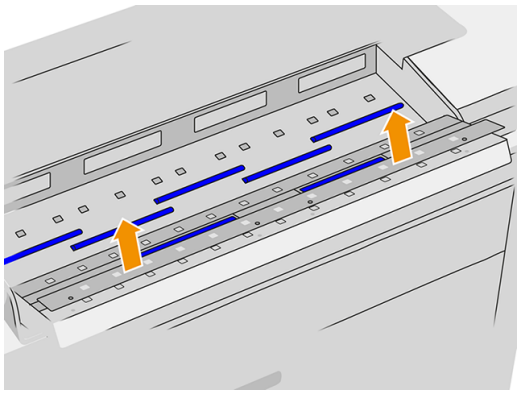


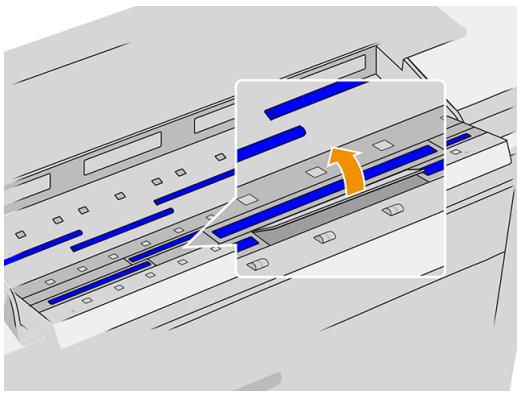
⚠ **警告！**在扫描仪盖板处于打开状态时，请勿抬起扫描仪。您的手指或手可能会被夹住或挤压。

3. 如果要更换上面三块玻璃中的任何一块，请从上半部分拧下 4 个螺钉；或对于下面的两块玻璃，拧下下半部分的 4 个螺钉。

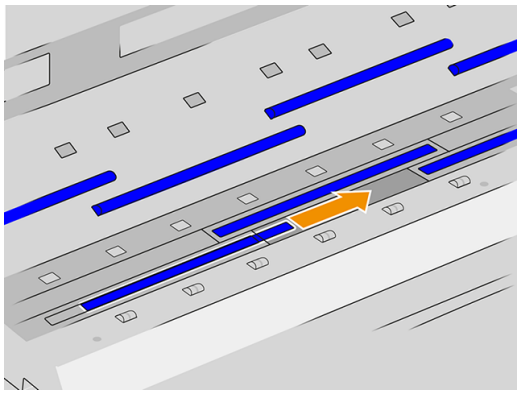


4. 卸下想要拆卸的玻璃板旁边的金属部件（上部或下部，视情况而定）和塑料压片。

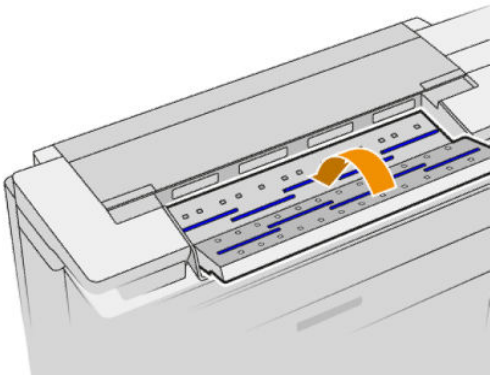




5. 向侧面滑动玻璃，将其卸下。



6. 将新玻璃板滑入到位。
7. 重新安上之前拆卸下的塑料压片。
8. 将之前拆卸下的黑色金属部件放回并拧紧。
9. 合上扫描仪盖板，然后轻轻向下按以锁定到位。



10. 重新连接打印机的电源线，打开背面的电源开关，然后使用电源键打开打印机。

更新固件

打印机的各种功能是由打印机内部的固件控制的。HP 会不时提供固件更新。

这些更新可提高和改进打印机的功能，并且可以纠正一些小问题。

切记：强烈建议您定期更新固件期以利用最新的开发功能。

下载和安装固件更新有多种方式；可选择您认为最简便的方式。更新可以分为两个类别：自动和手动。

注：固件包含一组最常用的纸张预设。您也可以单独下载其他纸张预设。

自动固件更新

连接到 HP 的打印机可方便地进行自动固件更新。您的打印机可以自动下载并安装最新的固件版本。

重要注释

- 您的打印机必须连接到 Internet；请参阅第 21 页的配置连接。
- 要配置自动固件更新，您可以使用前面板或内嵌式网站服务器；请参阅第 21 页的配置连接。
- 固件更新包可能很大；可能要考虑是否对网络或 Internet 连接有任何影响。
- 固件更新在后台下载：打印机可以同时打印。但是，无法在后台安装固件更新：必须停止打印。

手动固件更新

可以使用各种方法执行手动固件更新。

- 使用内嵌式网站服务器，依次单击**关于打印机**选项卡、**手动固件更新**。单击 + 图标以选择一个已下载到您自己计算机的固件文件 (.fmw)。
- 使用 HP Web JetAdmin；通过该工具可手动更新固件或请求自动更新。
- 使用 USB 闪存驱动器：（根据打印机型号）从 http://www.hp.com/go/pagewidexlproseries/support/software/ 将固件文件下载到 U 盘中，并将它插入高速 USB 主机端口。前面板将显示固件更新助理，以指导您完成更新过程。

安全文件擦除

打印机的硬盘可用作打印作业的临时存储区域。“安全文件擦除”可从硬盘中擦除临时文件，以防止其受到未经授权的访问。

打开该功能后即开始此操作，但不会对硬盘上的旧临时文件进行追溯擦除。如果也想擦除旧文件，请参阅第 159 页的磁盘清理。

“安全文件擦除”提供以下三种不同的安全级别：

- **非安全**：所有信息指针都被擦除。信息本身仍保留在硬盘上，直到信息所占用的磁盘空间用于其它目的，它才会被盖写。虽然信息保留在磁盘上，但大多数用户难以访问，不过可以使用专门设计的访问软件对其进行访问。这是在大多数计算机系统上擦除文件的标准方法，也是速度最快但最不安全的方法。
- **安全快速擦除（1 次通过）**：所有信息指针都被擦除，并使用固定字符模式对信息本身进行盖写。此方法虽然速度比“非安全”慢，但更安全。仍然可以通过使用特殊工具检测残留磁迹来访问已擦除信息的碎片。
- **安全净化擦除（5 次通过）**：所有信息指针都被擦除，并使用专门用于消除任何残留踪迹的算法对信息本身进行重复盖写。这是速度最慢但最安全的方法。“安全净化擦除”满足美国国防部对磁盘介质清除和净化的 5220-22.m 要求。使用“安全文件擦除”时，这是默认的安全级别。

擦除文件时，打印机的性能可能会受到影响。

可从 Web JetAdmin 或内嵌式网站服务器（**安全** > **安全设置**）中更改“安全文件擦除”配置。

“安全文件擦除”是 HP 免费提供的基于 Web 的打印管理软件 Web JetAdmin 提供的工具之一：请访问 http://www.hp.com/go/webjetadmin。

如果从 Web JetAdmin 中使用“安全文件擦除”时遇到困难，请与售后服务代表联系：请参阅第 162 页的当您需要帮助时。

磁盘清理

“磁盘清理”功能将擦除所有临时文件，包括旧文件。

在其他方面，它与“安全文件擦除”相同（请参阅第 158 页的安全文件擦除）。

可从 Web JetAdmin 或内嵌式 Web 服务器（**设置** > **安全性**）中更改“磁盘清理”配置。

注：如果决定擦除整个硬盘，则擦除过程中可能会多次要求您重新启动打印机。“安全快速擦除”过程大约需要 6 小时，而“安全净化擦除”大约需要 24 小时。

12 附件

购买附件即可为打印机添加额外功能。

如何订购

请与售后服务代表联系，确认所需商品在您所在的地区有售。

请参阅第 162 页的当您需要帮助时。

本章的其余部分列出了在编写时有售的耗材和附件及其部件号。

附件列表

这些是可用于打印机的 HP 附件。

软件

- HP SmartStream
- HP SmartTracker

堆纸器

- HP PageWide XL Pro 堆纸器 (8SB04A)

其他

- HP 单张纸进纸器
- HP PageWide XL PostScript/PDF 升级包 (8SB07A)

  PostScript 升级能让打印机打印 PDF 和 PostScript 文件。可以将 PostScript 升级包插入打印机的 USB 端口中。无需永久连接：只需插入一次，打印机就会始终进行升级。
- HP PageWide XL 纸卷匣 (8SB02A)

Non-HP 附件

您可能可以在打印机上使用非 HP 附件。

安装

如需安装非 HP 附件，请首先确保将其连接到打印机（带电缆和挂钩）并且已打开。然后转到前面板。

依次点击 、**输出目标** > **安装非 HP 附件**。

配置

一些设置可用于非 HP 附件。

- **最小纸张间距**。范围是 100 - 3000 毫秒。
- **支持的最大速度**。范围是 2 - 15 英寸/秒。
- **支持的最小页面长度**。范围是 180 - 1000 毫米。

13 当您需要帮助时

以下各节提供了有关此话题的详细信息。

请求支持

由您的售后服务代表提供支持：通常是您购买打印机的公司。

如果不属于这一情况，请通过网络联系 HP 支持专员：
http://www.hp.com/go/pagewidexlproseries/support/。

在致电您的售后服务代表之前，请按如下所示为通话做好准备：

- 查看本指南中的故障排除建议。
- 查看软件说明文档（如果相关）。
- 准备好以下信息：
  - 您正在使用的打印机的产品编号和序列号。
  - 如果前面板上有显示错误代码，请记下。请参阅第 173 页的前面板错误消息。
  - 软件的名称和版本号。
  - 如果遇到打印质量问题，纸张的名称和产品编号，以及当时所使用的纸张预设的名称和来源。

可通过与智能客服聊天或通过致电获取 HP 支持。

无论何时，HP 的智能客服均为您排忧解难。



http://www.hp.com/go/pagewidexlproseries/VA/

客户自行维修

HP 通过客户自行维修计划在保修或合同范围内为客户提供最快捷的服务。HP 通过该服务直接将更换部件发运给您（最终用户），以便您可以更换这些部件。

通过使用该计划，您可以在方便的时候更换部件。

方便且易用

- 您的售后服务代表将诊断并评估是否需要更换部件才能处理有缺陷的硬件组件。

有关客户自行维修的详细信息，请访问 http://www.hp.com/go/selfrepair/。

服务信息

打印机可以根据请求生成其当前状态列表（包含很多参数），其中的很多信息对尝试解决问题的维修工程师非常有用。

可以使用两种不同的方式请求该列表：

- 在内嵌式网站服务器（请参阅第 13 页的内嵌式网站服务器）中，依次单击**支持**选项卡、**服务支持** > **服务信息**。建议您请求整个列表（单击**所有页面**）。
- 从能够访问 Internet 的任何计算机中，在 Web 浏览器中输入打印机的 URL，然后输入 /hp/device/webAccess/allServicePlot.htm。例如，如果打印机的 URL 为 http://123.123.123.123，则输入

  http://123.123.123.123/hp/device/webAccess/allServicePlot.htm

如果需要通过电子邮件发送该列表，您可以在 Web 浏览器中将该页面保存为文件，并随后发送该文件。或者，也可以从 Internet Explorer 中直接发送该页面：单击**文件** > **发送** > **通过电子邮件发送页面**。

14 检索打印机用量信息

可收集并分析关于打印机使用情况的数据。

获取打印机统计信息

此话题描述了此主题中涉及的概念。

获取打印机的统计信息有多种方法。

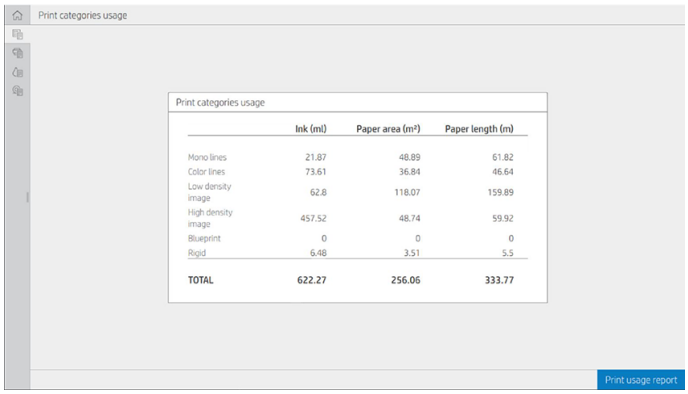
- 查看打印机整个生命周期的用量统计信息，请参阅第 164 页的检查用量统计信息。
- 要查看每个最近打印作业的墨水和纸张用量，请参阅第 166 页的检查作业的用量统计信息。
- 使用第三方应用程序通过 Internet 向打印机请求打印机状态、打印机用量或作业统计数据。打印机随时为请求的应用程序提供 XML 格式的数据。HP 提供一个软件开发工具包以方便开发此类应用程序。

检查用量统计信息

有两种方法可显示打印机使用情况信息：从前面板和从内嵌式网站服务器。

在前面板上查看用量

点击前面板上的 1 2 7 以显示用量信息。

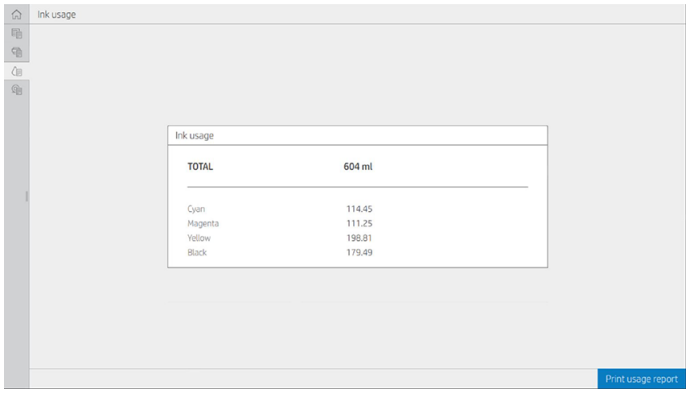


可以检索到以下的信息：

- 在**打印类别用量**选项卡中，您可以看到墨水、 纸张区域和纸张长度用量分成以下类别：
  - 单色线条：在标准纸张打印的 0% 至 10% 之间的非白色像素覆盖率，且小于 1% 的彩色象素覆盖率
  - 彩色线条：在标准纸张打印的 0% 至 10% 之间的非白色像素覆盖率，且多于 1% 的彩色象素覆盖率

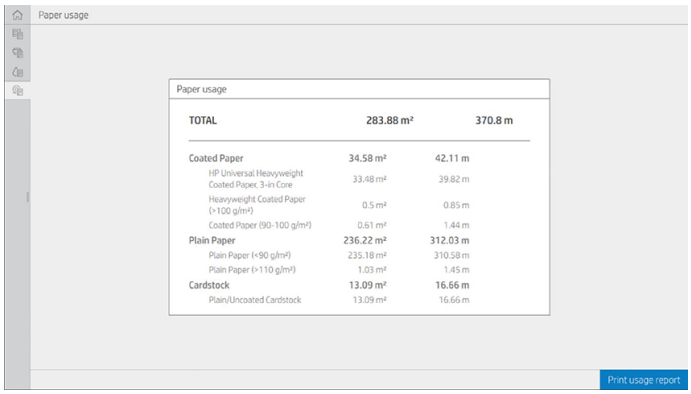
- 低密度图像：在标准纸张上打印的 10% 至 50% 的非白色像素覆盖率
- 高密度图像：在标准纸张上打印的超过 50% 的非白色像素覆盖率
- 优质图像：在优质纸张上打印的任何内容类型
- 蓝图：在蓝图纸张上打印的任何内容类型
- 硬质：在硬质纸张上打印的任何内容类型

- **墨水用量：**每个墨盒的墨水用量（毫升），以及墨水的总消耗量。



- **纸张用量：**纸张的使用量和总用量，分为纸张类别或系列。

  您可以查看每个级别的用量。



点击**打印用量报告**按钮后，将会显示一条信息：**已将使用报告发送到作业队列，并很快会进行打印。**

所有数值均可以用英制或公制单位显示。

打印用量信息

可以通过两种不同的方法从前面板主屏幕中打印用量信息：

- 点击  以启动用量信息屏幕，然后点击**打印用量报告**按钮。
- 点击 ，然后依次点击**内部打印件** > **用户信息打印** > **打印用量报告**。

从内嵌式网站服务器查看用量

使用内嵌式网站服务器也可以检索到与前面板相同的信息。

1. 访问内嵌式网站服务器，请参阅第 13 页的内嵌式网站服务器。
2. 在侧面的菜单中，单击**用量**。

用量页面上以各种表格分别显示了所有打印机的使用情况信息：

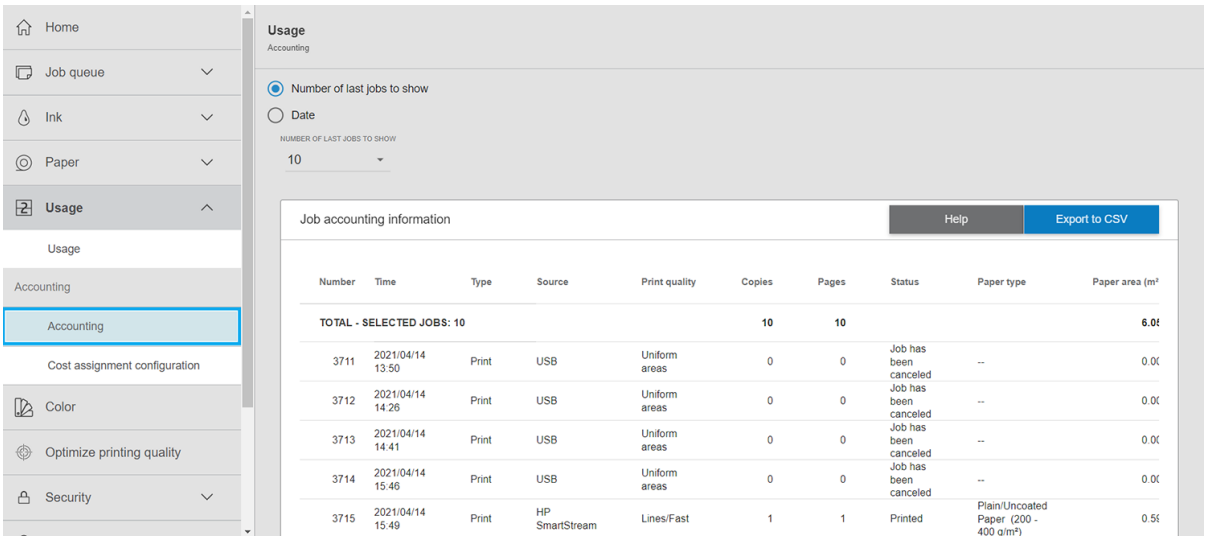
- **摘要**：总墨水用量和总纸张用量（采用面积和长度单位）。
- **打印类别用量**：墨水和纸张用量，以及不同打印类别（内容类型，例如单色线条、彩色线条、高质量图像、蓝图纸张）所打印的页数。只有启用了**显示应用类别**打印机设置才会显示该表格信息。还有更多具体取决于以下设置的条件：
  - 如果启用了**使用的纸张面积和打印的纸张面积**设置，则会显示纸张打印用量。
  - 如果启用了**启用蓝图类别**设置，则会显示蓝图类别。
  - 只有启用了**启用高质量图像类别**设置，才会显示高质量图像类别。
  - 如果显示了已打印纸张栏信息，使用的纸张面积字段显示的内容会变为“纸张面积（已使用平方米）”。否则，该字段显示的内容为“纸张面积（平方米）”。
- **墨水用量**：打印机整个生命期的墨水用量（大约值）。墨水消耗量表列出了每种颜色的墨水用量，但不会列出墨盒的产品编号。
- **纸张用量**：打印机在整个生命期内已使用的所有纸张。

检查作业的用量统计信息

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

注：用量统计信息的准确性不能保证。

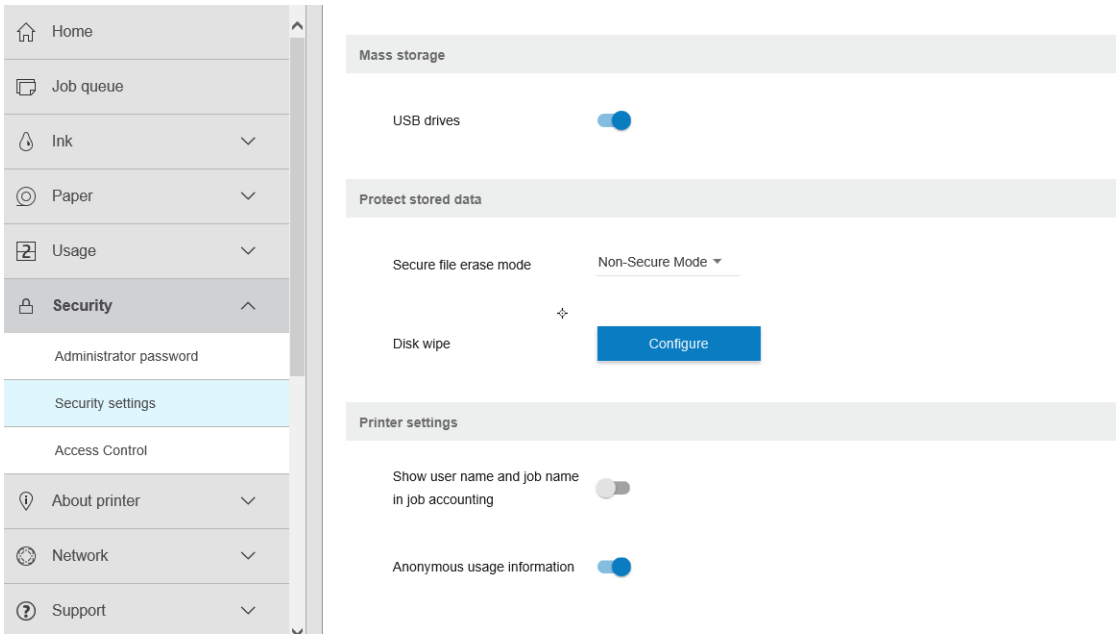
1. 访问内嵌式网站服务器，请参阅第 13 页的内嵌式网站服务器。
2. 在侧面的菜单中，依次单击**用量** > **统计**。



统计页面列出了最近的打印作业，以及每个作业（而不是每个页面）的以下信息：

- **名称**：作业名称

  只有在**安全** > **安全设置**下为用户启用**在作业统计中显示用户名和作业名称**设置，才会显示作业名称。



- **编号**：作业的编号
- **时间**：完成作业的日期和时间
- **用户**：提交作业的人所输入的名字（只有启用相应的安全设置后才会显示该项目）

  只有在**安全** > **安全设置**下为用户启用**在作业统计中显示用户名和作业名称**设置，才会显示用户名。
- **类型**：作业的类型（打印）
- **来源**：作业的来源：USB、网络等等
- **打印质量**：打印作业应有的打印质量
- **份数**：需要打印的份数（重新打印后的累积数量）
- **页数**：打印的页数
- **状态**：作业状态：已打印、由用户取消等
- **总体成本**：作业的总成本（启用成本分配时可见）
- **纸张类型**：作业所使用的纸张类型
- **纸张面积**：作业所使用的纸张面积
- **纸张长度**：作业所使用的纸张长度
- **墨水使用量**：作业消耗的墨水量

当作业所有页面已被打印，或被用户或打印机本身取消，则作业会被视为已完成。处理中的作业（等待打印、正在打印、正在被取消、暂停进行预览等等）不会出现在该列表中。

您可以使用同一页面的下拉式控制项，过滤统计页面上显示的作业。该控制项只会更改视图，不会删除打印机中的作业统计信息。基本上，此页会显示最后的 N 份作业（或更少，如果已完成的作业数量较少），这里的 N 是此配置参数值。默认情况下，N 为 10。

统计表中会显示两个按钮：

- **帮助**：此按钮会打开一个显示帮助信息的窗口。
- **导入 CSV**：此按钮会打开一个有进度栏的窗口，并会生成和下载 CSV 文件。下载的文件为 CSV 格式，包含类似统计页面的信息。如果启用了成本分配，则 CSV 会显示有关作业成本的更多详细信息。

检查成本分配

以下步骤将为您提供有关此话题的完整步骤。

注：用量统计信息的准确性不能保证。

1. 访问内嵌式网站服务器，请参阅第 13 页的内嵌式网站服务器。
2. 选择**用量** > **成本分配配置**。

成本分配页面让您可以使用页面顶部的**启用统计分配配置**旁边的复选框，启用或禁用成本分配设置。如果启用了此设置，您可以插入或修改以下部分的成本。

注：必须启用至少以下一个部分才可以保存配置。

- **单位数**
  - **货币**：输入三个字母的货币代码。
  - **纸张用量**：选择单位，英制或公制。
- **打印类别成本**：可以启用或禁用。如果启用，您可以为每个类别指定成本并选择成本单位（每毫米，或是在上一个页面的**单位**部分选定的选项）。所显示的费用数据精确到小数点后两位。被禁用的类别会显示为灰色。
- **墨水用量成本**：可以启用或禁用。使您可以评估墨水用量的成本，并显示可用的墨水及相关成本字段。
- **纸张用量成本**：可以启用或禁用。使您可以评估所显示纸张的成本。您可以从支持的纸张列表中添加纸张。您可以删除或编辑成本；这些数据不能为空，但可以是 0（零）。单位的选择与打印类别成本的设置相同。
- **固定成本**：可以启用或禁用。让您可将固定成本添加到所有打印、扫描和复印作业。

启用成本分配设置会使统计信息中出现总成本列，且所导出 CSV 也会含有详细的信息。

15 打印机规格

您可以参考本章，了解打印机所有方面实际详细信息和测量值。

功能规格

打印机功能特性的规格。

表 15-1 惠普墨水耗材

类型	说明
打印头	八个 CMYK 打印头，每个含有 25344 个喷嘴，每英寸范围内含有 1200 个喷嘴
墨盒	包含 5 升墨水的墨盒：黑色、青色、品红色、黄色

表 15-2 卷筒纸张尺寸

-	最小	最大值
卷筒宽度	279 毫米	1016 毫米
卷筒直径	-	177 毫米
卷筒芯直径	-	76 毫米
卷筒重量	-	18 千克
单张纸宽度（对于扫描仪**）	-	914 毫米
单张纸长度（扫描仪**）	-	最大 15 米，具体取决于文件类型
卷筒纸张厚度	-	0.4 毫米
纸张重量	70 克/平方米	200 克/平方米

* 对于最大为 914 毫米的卷筒。

** 扫描仪仅作校准用途。

表 15-3 单张纸尺寸

	最小	最大值
软质单张纸宽度（进纸盘）	594 毫米	1020 毫米
软质单张纸长度（进纸盘）	420 毫米	1500 毫米
纸板/卡纸宽度（进纸盘）	297 毫米	1020 毫米
纸板/卡纸长度（进纸盘）	420 毫米	768 毫米 带外部进纸附件为 1500 毫米

表 15-4 打印分辨率

打印质量	渲染分辨率 (ppi)	半色调分辨率 (dpi)	打印分辨率 (dpi)
快速	600 x 600	600 x 600	1200 x 1200
正常	600 x 600	600 × 600*	1200 x 1200
最佳	600 x 600	600 x 600	1200 x 1200

* 在光面海报纸、半光面海报纸或丝光海报纸上打印时为 1200 × 1200

边距： 3 毫米

最大打印宽度： 1000 毫米

扫描仪分辨率*： 最高 1200 ppi

最大扫描仪宽度*： 914 毫米

* 扫描仪仅作校准用途。

机械精度

高精细模式或均匀区域模式，E/A0 聚丙烯上，23°C，50-60% 相对湿度，为指定矢量长度的 ±0.1% 或 ±0.2 毫米（取较大者）。

表 15-5 支持的图形语言

打印机	语言
PostScript	PostScript、PDF、TIFF、JPEG
非 PostScript	HP-GL/2，PCL 3 Win

物理规格

打印机实物特性的规格。

表 15-6 打印机实物规格

类型	Pro 10000
宽度	1955 毫米
深度	785 毫米
带进纸附件的深度参考	875 毫米
深度（纸筐折叠后）	951 毫米
深度（纸筐打开后）	1226 毫米
深度（输出支架折叠后）	867 毫米
深度（输出支架展开后）	983 毫米
含前面板的高度	1637 毫米

内存规格

打印机内存容量的规格。

表 15-7 内存规格

类型	规格
实际 DRAM	16 GB
硬盘	500 GB
固态硬盘	128 GB

电源规格

打印机电源要求的规格。

表 15-8 打印机电源规格

类型	规格
输入电压	约 200 至 240 伏 ±10% 两根线缆 + 地线
输入频率	50/60 赫兹
最大负荷电流	8 安
能耗（打印）	1.2 千瓦

环境规格

打印机的环境影响规格。

表 15-9 打印头环境规格

类型	规格
储存温度	5 至 40°C
储存湿度	20 至 80% RH，取决于纸张类型

表 15-10 打印机环境规格

类型	规格
工作温度	5 至 40°C
为获得最佳性能的建议工作温度	15 至 35°C，具体取决于纸张类型

表 15-10 打印机环境规格 （续）

类型	规格
储存温度	-25 至 55°C
建议的工作湿度	20 至 80% RH，取决于纸张类型
储存湿度	< 90% RH
海拔高度	0 至 3000 米

噪音规格

打印机的噪音特性规格。

表 15-11 噪音规格

类型	规格
打印声压	≤ 60 dB(A)
打印声功率	≤ 7.8 B(A)
就绪时声压	≤ 38 dB(A)
就绪时声功率	≤ 5.8 B(A)
休眠时声压	≤ 20 dB(A)
休眠时声功率	≤ 3.5 B(A)

速度规格（快速模式）

打印机打印速度的规格。

每小时打印 1000 页 B1 纸

16 前面板错误消息

打印机可能会偶尔显示系统错误。该消息含有 12 位数字的代码，代码后面是建议执行的操作。

在大多数情况下，将会要求您重新启动打印机，因为打印机在开机时可以更好地诊断问题，并有可能自动解决有关问题。如果在重新启动后问题仍然存在，您应与售后服务代表联系，并准备好提供错误消息中的数字代码。

如果错误消息含有一些其他建议的操作，请按照打印机的说明进行操作。

术语表

裁纸器
一种打印机组件，用于沿压板来回滑动以裁切纸张。

打印机驱动程序
将普通格式的打印作业转换为适用于特定打印机的数据的软件。

打印头
一种可拆卸的打印机组件，该组件从相应的墨盒中获取一种或多种颜色的墨水，然后通过一组喷嘴将这些墨水喷涂到纸张上。

高速 USB
一个 USB 版本，有时称为 USB 2.0，它的运行速度可以比原来的 USB 快 40 倍，但在其它方面与原来的 USB 兼容。目前，大多数个人计算机均使用高速 USB。

固件
控制打印机的功能的软件，该软件半永久性地存储在打印机中（可以进行更新）。

快速以太网
能够以最高 100,000,000 位/秒的速度传输数据的以太网网络。如果需要，快速以太网接口可以协商较慢的速度以便与较旧的以太网设备保持兼容。

墨盒
一种可拆卸的打印机组件，其中存储有特定颜色的墨水，负责为打印头提供墨水。

喷嘴
打印头上众多小孔中的一个小孔，墨水通过此孔喷涂到纸张上。

千兆位以太网
能够以最高 1,000,000,000 位/秒的速度传输数据的以太网网络。如果需要，千兆位以太网接口可以协商较慢的速度以便与较旧以太网设备保持兼容。

色域
输出设备（如打印机或显示器）上可复制的颜色范围和密度值。

网络
网络是一组在计算机和设备之间传输数据的连接。每个设备可以与同一网络中的所有其它设备进行通信。这样，就可以在计算机和设备之间传输数据，并允许在很多计算机之间共享设备（如打印机）。

压板
打印机中的平面组件，在对纸张进行打印时，纸张将从该平面上方通过。

颜色空间
一种颜色模型，其中每种颜色由特定的数字集来表示。许多不同的颜色空间可使用同一颜色模型：例如，显示器一般使用 RGB 颜色模型，但可有不同的颜色空间，因为一组特定的 RGB 数字在不同的显示器上产生不同的颜色。

颜色模型
采用数字来表示各种颜色的一种系统，例如 RGB 或 CMYK。

颜色一致性
在不同时间、使用不同打印机执行特定打印作业打印相同颜色的能力。

颜色准确性
使打印的颜色尽可能与原始图像接近的能力；请记住，所有设备的色域都是有限的，可能无法以物理方式实现与某些颜色的精确匹配。

以太网
局域网中常用的计算机联网技术。

纸张
在上面进行书写或印刷的薄型平直材料；通常是用某种经过制浆、烘干和压制的纤维制成。

Bonjour
Apple Computer 对于其 IETF Zeroconf 规范框架（在 Apple 的 macOS 中从 10.2 版起使用的一种计算机网络技术）实现所使用的商业名称。用于发现局域网中可用的服务。以前称为 Rendezvous。

ESD
静电放电。静电广泛存在于我们的日常生活中。在接触车门时闪现的火花，或者衣物的粘连，这些现象都是由静电造成的。虽然受控的静电具有一些有用的用途，但非受控的静电放电是电子产品面临的主要危险之一。因此，为避免发生损坏，在设置打印机或操作 ESD 敏感设备时需要采取一些预防措施。此类型的损坏可能会缩短设备的期望寿命。要最大限度地减少非受控的 ESD 以减少此类损坏，一种方法是在操作 ESD 敏感设备（如打印头或墨盒）之前，触摸打印机暴露在外面的任何接地部分（主要是金属部分）。此外，为了减少在您的身体中产生静电电荷，应尽量避免在铺设地毯的区域中工作，并在操作 ESD 敏感设备时最大限度地减少身体的移动。同时还要避免在低湿度环境中工作。

HP-GL/2
HP Graphics Language 2：HP 为描述矢量图形而定义的一种语言。

HP-RTL
HP Raster Transfer Language：HP 为描述光栅（位图）图形而定义的一种语言。

I/O
输入/输出：此术语描述数据在一台设备与另一台设备之间的传递。

ICC
就颜色配置文件的通用标准达成协议的一组公司。

IP 地址
可以表示 IPv4 地址（最可能）或 IPv6 地址。

IPSec
一种复杂的机制，它通过验证和加密在网络上的节点之间传送的 IP 数据包来提供网络安全保护。每个网络节点（计算机或设备）均具有 IPSec 配置。应用程序通常并不知道是否使用了 IPSec。

IPv4 地址
用于标识 IPv4 网络中的特定节点的唯一标识符。IPv4 地址由四个整数组成，整数之间以点号分隔。世界上的大多数网络均使用 IPv4 地址。

IPv6 地址
用于标识 IPv6 网络中的特定节点的唯一标识符。IPv6 地址最多由 8 组十六进制数字组成，数字之间以冒号分隔。每组最多包含 4 个十六进制数字。世界上仅有一些新网络使用 IPv6 地址。

LED
发光二极管：一种在通电时发光的半导体设备。

MAC 地址
介质访问控制地址：用于标识网络上特定设备的唯一标识符。它是比 IP 地址更低层次的标识符。因此，设备可能同时具有 MAC 地址和 IP 地址。

TCP/IP
传输控制协议/Internet 协议：Internet 采用的通信协议。

USB
通用串行总线：旨在将设备连接到计算机的一种标准串行总线。本打印机支持高速 USB（有时称为 USB 2.0）。

USB 设备端口
位于 USB 设备上的正方形 USB 插槽，计算机可通过该端口控制设备。要使计算机通过 USB 连接打印到打印机，必须将计算机连接到打印机的 USB 设备端口。

USB 主机端口
长方形 USB 插槽，与位于计算机上的那些插槽类似。打印机可以控制连接到此类端口的 USB 设备。本打印机有两个 USB 主机端口，可用于控制附件和 USB 闪存驱动器。

索引

A

AirPrint
  配置 19
安全标签 4
安全擦除文件 158
安全模式 98
安全文件擦除 158
安全性 107
  网络设置 100
安全预防措施 1

B

帮助 162
边距
  规格 169
标签，警告 4

C

CSR 162
重新打印作业 122
成本分配 168
磁盘清理 159
存储
  Pro 堆纸器 153
  打印机 152
错误 173

D

DHCP 设置 100
DNS 设置 100
打印分辨率 169
打印杆 86
打印和复印队列 120
打印机的主要组件 6
打印机的组件 6
打印机校准 144
打印机软件
  macOS 卸载 18
  Windows 卸载 18
打印机状态 152
打印模式 119
打印首选项
  默认 124
打印头 86
  规格 169
  增强式恢复 147
打印头对齐
  手动 148
打印头清洁器
  规格 169
打印质量 142
打印自
  U 盘 115
  网络文件夹 116
  我的主文件夹 117
打印作业队列
  内嵌式网站服务器 124
代理服务器设置 100
单张纸进纸器 69
  打印 71
  故障排除 76
低亮度模式 11
电源
  打开/关闭 14
电源规格 171
电子邮件地址簿
  配置 28
电子邮件通知 29
顶部堆纸器 128
堆纸器
  pro 129
  顶部 128

F

防火墙状态 100
访问控制 107
服务信息 163
附件 160

G

功能规格 169
固件更新 157
  手动设置 22
规格
  边距 169
  打印分辨率 169
  电源 171
  功能 169
  环境 171
  机械精度 169
  墨水耗材 169
  内存 171
  速度 172
  图形语言 169
  物理 170
  硬盘 171
  噪音 172
  纸张尺寸 169

H

HP PrintOS 12
后视图 6
环境规格 171

I

IPSEC 状态 100
IPV6 设置 100
IP 地址 100

J

机械精度 169
计算机通信
  打印机/计算机通信问题 105
警告 4
警告标签 4
卷筒策略 123

K

客户自行维修 162

L

连接
  配置 21
连接打印机
  macOS 网络 18
  Windows 网络 17
  常规 16
链路速度 100

M

墨盒 82
  规格 169
墨水
  用量 166

墨水耗材
处置 99

N

内部打印件 15
内存规格 171
内嵌式 Web 服务器
成本分配 168
可访问性 31
每个作业的用量 166
内嵌式网站服务器 13
打印作业队列 124
无法访问 106
用量统计信息 164

P

PrintOS 12

Q

前面板 7
辅助功能 30
语言 11
作业队列 120
前面板选项
打印机打印速度 11
打印机日志 11
单位选择 11
固件更新 11
海平面以上高度 11
恢复出厂设置 11
尽量减少纸张和墨水警报 11
内嵌式网站服务器 106
日期和时间选项 11
通知警告提醒 11
显示屏亮度 11
信标 11
需要帐户 ID 113
扬声器音量 11
语言 11
准备打印机以供转运 11
前视图 6
清洁打印机 152
清洁容器 92
驱动程序首选项 30

S

扫描仪
更换玻璃板 155
清洁玻璃板 153
首选项，Windows 驱动程序 30
输出支架 136
速度规格 172

T

TCP/IP 设置 100
调整页面长度 147
统计 164
统计信息
成本分配 168
每个作业的用量 166
用量 164
图形语言 169

W

网络
安全性设置 100
链路速度 100
协议 100
网络故障排除 103
网络文件夹
配置 23, 24, 26
维护墨盒 96
文件擦除，安全 158
物理规格 170

X

系统错误 173
下一个打印 122
协议，网络 100
信标 9
休眠模式 11

Y

延迟打印 106
颜色均匀性校准 144
移动
Pro 堆纸器 153
打印机 152
硬盘规格 171
邮件服务器
配置 28
语言 11

Z

暂停队列 122
噪音规格 172
诊断图 143
支持 162
纸筐 133-135
纸张
保护 51
尺寸（最大和最小） 169
存储 49
卡塞 53
取出纸卷 43
手动装入单面 44
手动装入双面 46
无法装入单张纸 50
无法装入卷筒 50
选项 48
用量 166
预设 51
支持的类型 36
装入卷筒 39
状态 38
纸张不匹配 123
注意 4
装入纸张
双面打印提示 35
一般建议 32, 35
作业队列
前面板 120
作业队列操作 122
作业队列选项 124
作业删除 124
作业详细信息 122
作业，何时打印 122