

东莞市危大工程论证项目及专家 管理系统

用 户 操 作 手 册

手册版本：V1.0

对应软件版本：V1.0

编写日期：2020-03-20

目录

1. 引言.....	- 1 -
1.1 编写目的.....	- 1 -
1.2 系统地址.....	- 1 -
1.3 运行环境.....	- 1 -
1.4 技术支持.....	- 2 -
2. 使用说明.....	- 3 -
2.1 用户注册.....	- 3 -
2.2 用户登录.....	- 3 -
2.3 系统页面.....	- 4 -
2.4 系统通用功能.....	- 5 -
2.4.1 功能导航栏.....	- 5 -
2.4.2 折叠/展开导航栏按钮.....	- 5 -
2.4.2 用户功能菜单.....	- 6 -
3 个人首页.....	- 9 -
3.1 已完成登记的论证登记分布（日历）.....	- 9 -
3.2 已完成登记的论证登记数量统计.....	- 11 -
3.3 我的待办.....	- 11 -
4. 论证登记.....	- 12 -
4.1 选择/新增项目.....	- 12 -
4.2 填写论证信息.....	- 13 -
4.3 登记专家组成员.....	- 14 -
4.4 上传论证资料.....	- 15 -
4.5 确认提交.....	- 16 -
5. 我的列表.....	- 18 -
5.1 担任组长的论证.....	- 19 -
5.2 作为组员的论证.....	- 21 -
5.3 论证确认.....	- 22 -
附表 1 论证类型代码对照表.....	- 23 -

1. 引言

1.1 编写目的

根据有关工作要求，参与我市危险性较大的分部分项工程（以下简称“危大工程”）专项方案论证会的专家，须由组成的专家组组长登录“东莞市危大工程论证项目及专家管理系统”（即本系统，以下简称“本系统”），对本次论证的相关信息¹进行登记，其他组员须登录本系统对本次论证进行确认。一旦完成登记确认，所登记论证信息即固化入库，不可修改，以供危大工程的相关监督部门查验。

本手册主要目的是指引专家在本系统中如何进行对参与的论证会进行信息²登记和信息确认。

1.2 系统地址

本系统的访问网址为：<http://183.63.200.18:9400/>。

1.3 运行环境

建议使用 Windows 7 或以上操作系统。建议安装 360 安全浏览器、谷歌浏览器等，不支持使用 IE 浏览器。在浏览器网址栏输入本系统的访问网址即可访问使用。

*注：360 安全浏览器，请使用“极速模式”，访问方法如下图 1 所示。



(图 1 浏览器访问)

1.4 技术支持

由危大工程主管部门委托，本系统的技术支持由**东莞市建筑科学研究所负责**。在使用本系统的过程中如有疑问，**可致电咨询：0769-23286212**。

2. 使用说明

2.1 用户注册

专家用户在进入“东莞市危大工程论证专家库”后，本系统自动生成用户账户，无需另外注册。账户用户名为专家申报时所填手机号码，默认密码为专家身份证号后 6 位。登录本系统后可进行密码更改（详细操作见本手册“2.4.1 用户功能菜单”）。

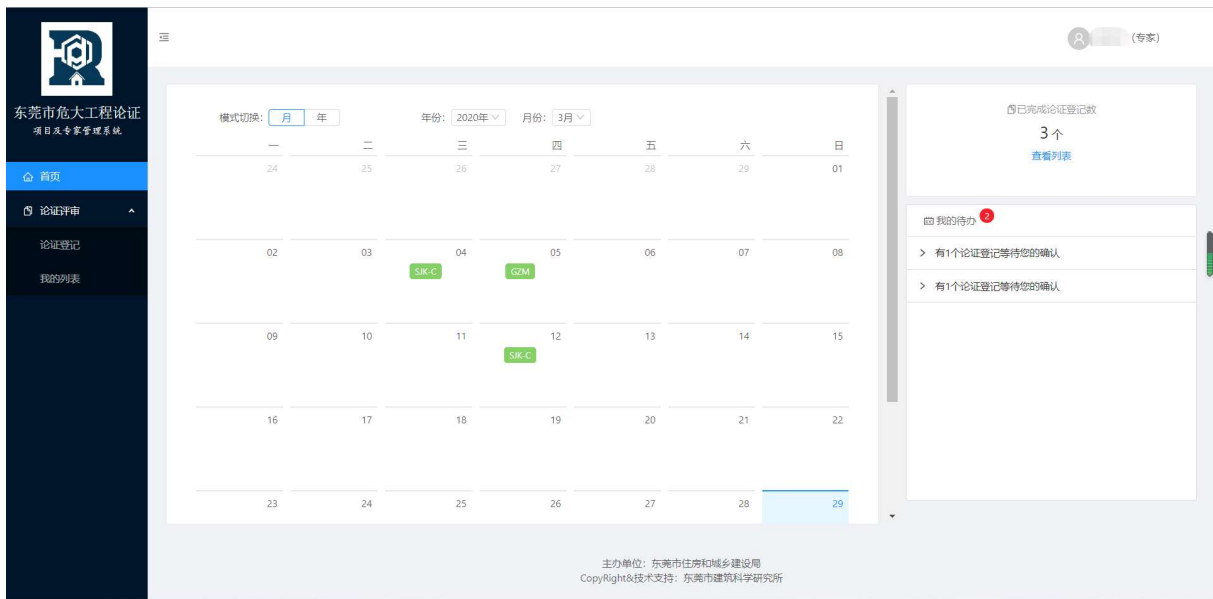
2.2 用户登录

用户使用浏览器输入浏览器后，可看到如下登录页面，如下图 2 所示：



(图 2 登录页面)

在登录页面中输入正确的用户名和密码，点击登录按钮，即可登录本系统，进入如下图 3 所示的个人首页：



(图 3 个人首页)

2.3 系统页面



(图 4 系统页面分布)

页面分布如图 4 所示划分，包括系统通用功能：左侧的“功能导航栏”和“折叠/展开导航栏按钮”、右上方的“用户功能菜单”；中部的内容功能（上图为个人首页内容）。

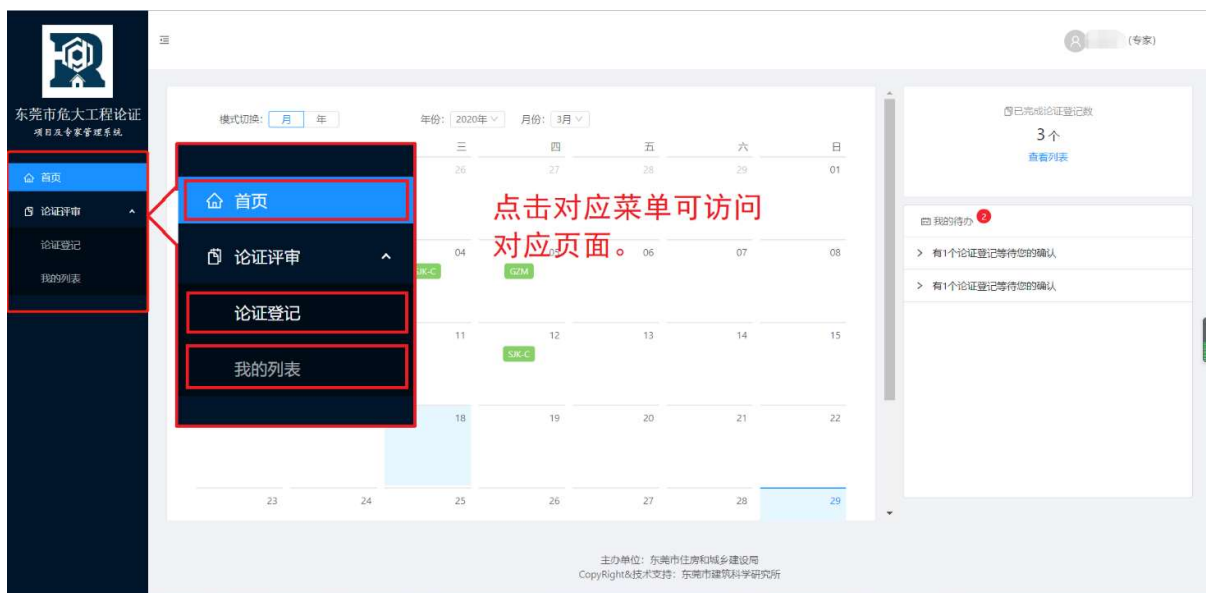
*注：上图的系统页面为个人首页。在不同的系统页面，系统通用功能都是相同的，内容功能会根据当前页面不同有所不同。

2.4 系统通用功能

如图 4 所示，系统通用功能主要包括三部分：左侧的“功能导航栏”和“折叠/展开导航栏按钮”、右上方的“用户功能菜单”。

2.4.1 功能导航栏

功能导航栏位于整个页面的左侧。



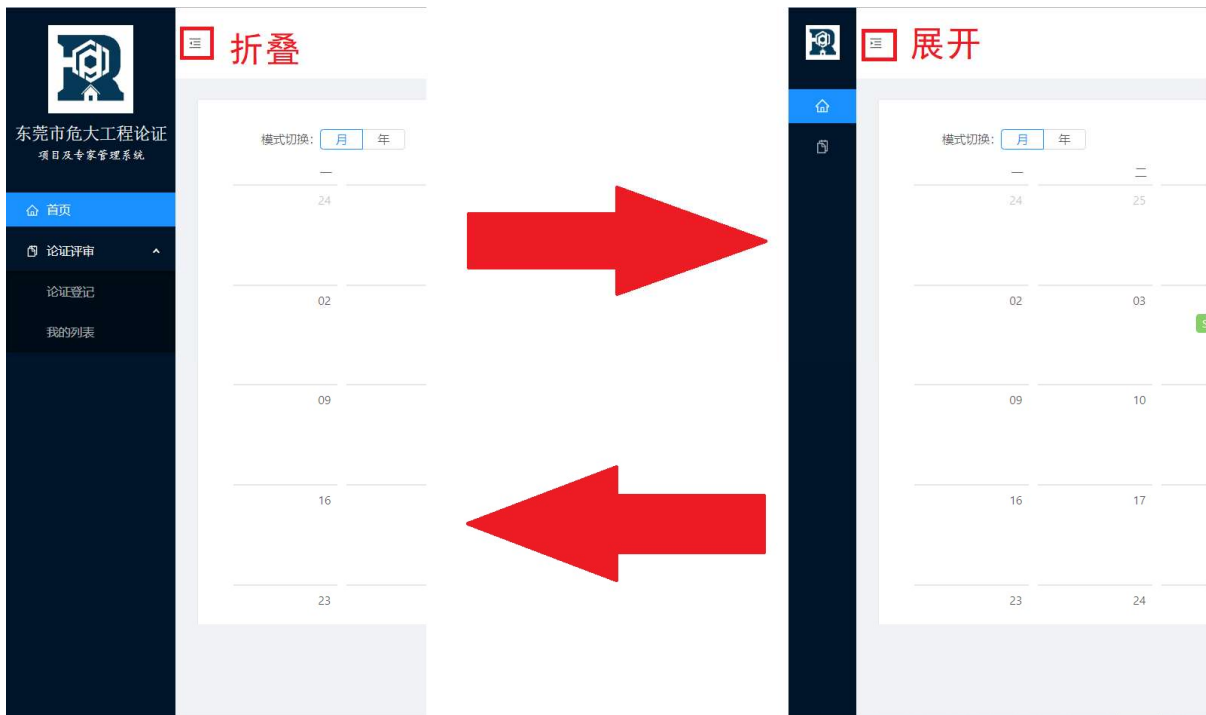
(图 5 功能导航栏)

功能导航栏的作用，是罗列出用户所能进行的操作菜单列表，并提供链接访问。如上图 5 所示，用户能访问的操作权限包括三个：“首页”、“论证评审-论证登记”、“论证评审-我的列表”。

点击列表中的菜单，即可访问对应的页面，进行操作。

2.4.2 折叠/展开导航栏按钮

折叠/展开导航栏按钮位于页面上部，功能导航栏的右旁。



(图 6 折叠/展开导航栏)

如上图 6 所示，可根据使用本系统需要，随时通过“折叠/展开导航栏按钮”，**折叠或展开左侧功能导航栏。**

*注：本系统部分页面的数据列表内容较多，如浏览器窗口大小不足，可通过折叠导航栏为数据列表内容提供更大的展示空间。

2.4.2 用户功能菜单

用户功能菜单位于页面的右上角。



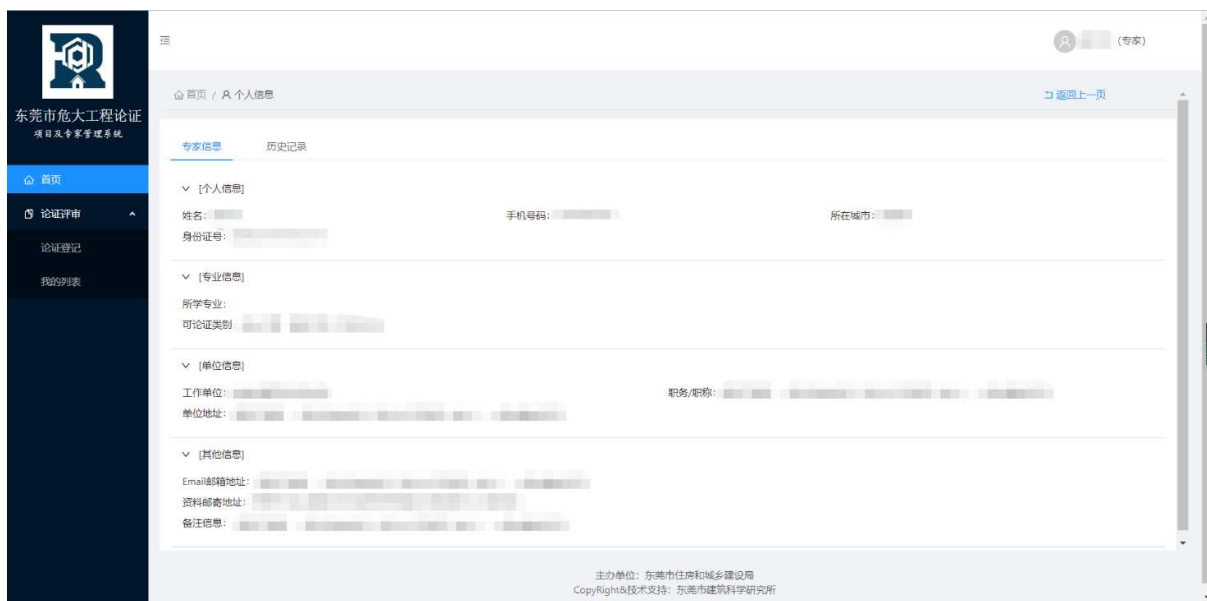
(图 7 用户功能栏)

如上图 7 所示，用户功能菜单主要包括三个功能：“个人信息”、“更改密码”和“退出登录”。

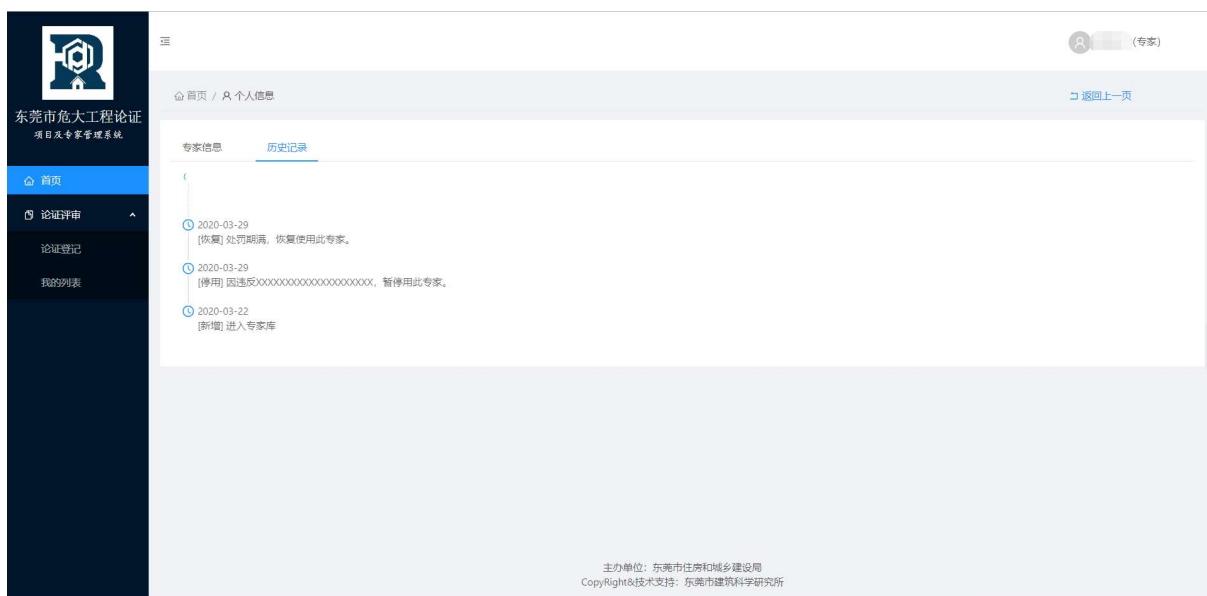
(1) 个人信息

点击“退出登录”菜单，即会跳转到个人信息页面。

个人信息，目前包括“专家信息”和“历史记录”两部分，如下图 8-1 和图 8-2 所示。专家信息，是专家登入危大工程论证专家库时所登记的信息；历史记录，是专家在登入危大工程论证专家库的状态记录。



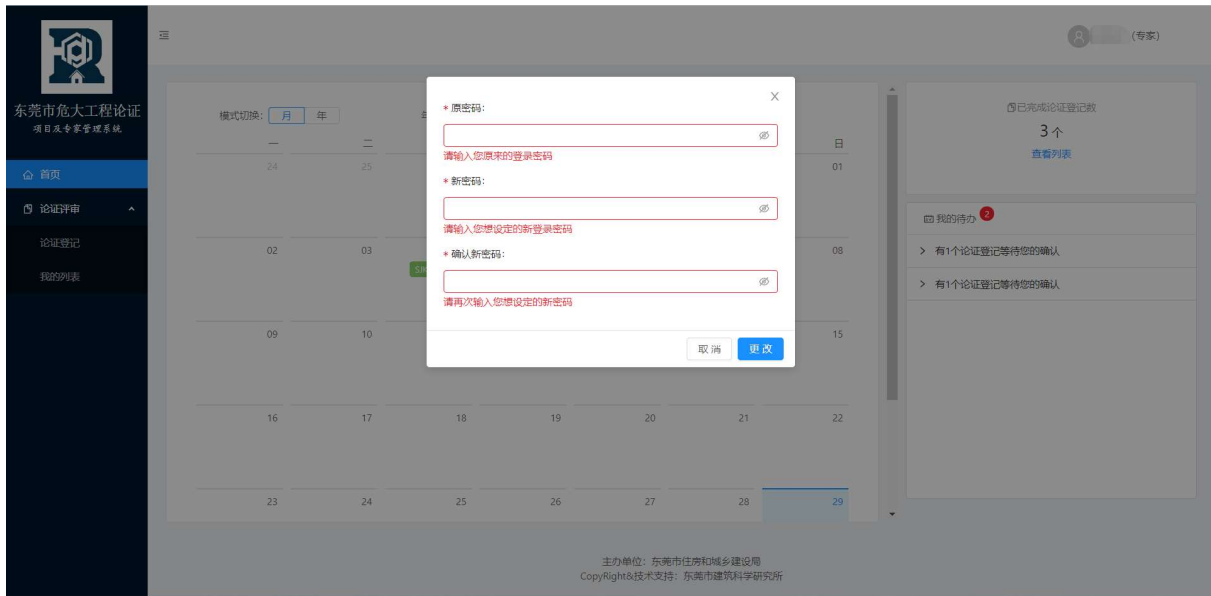
(图 8-1 个人信息-专家信息)



(图 8-2 个人信息-历史记录)

(2) 更改密码

点击“更改密码”菜单，当前页面即会弹出操作弹窗，如下图 9 所示：



(图 9 更改密码)

更改密码，须正确输入原密码。新密码的位数不少于 8 位，不多于 16 位。建议密码由数字、大写字母、小写字母至少两种字符组成，增强密码强度，防止用户被盗用。

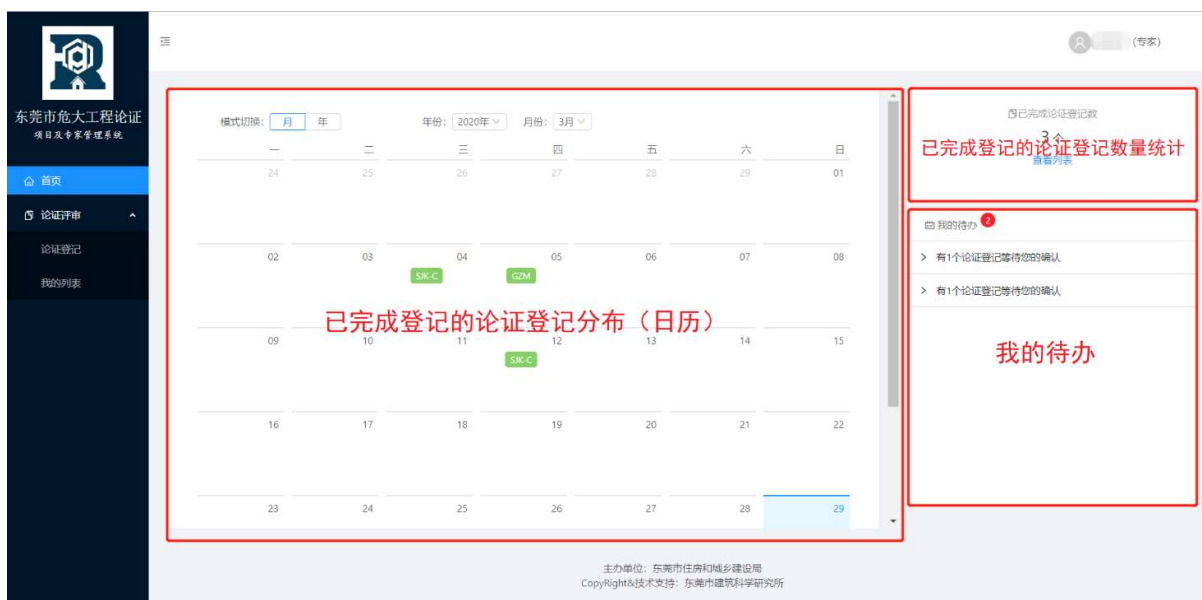
*注：如遗忘原密码，可与本系统技术支持联系，核实身份信息后由技术支持重置密码。

(3) 退出登录

点击“退出登录”菜单，即会注销登录，返回到登录页面，即图 2 所示页面。

3 个人首页

个人首页，主要包括三个功能：“已完成登记的论证登记分布（日历）”、“已完成登记的论证登记数量统计”和“我的待办”，如下图 10 所示：



(图 10 个人首页)

3.1 已完成登记的论证登记分布（日历）

以日历板的形式，展示用户参与的已完成登记的论证记录。用户可根据需要切换和选择日历板显示的月份和年份，即可看到论证记录的分布情况。

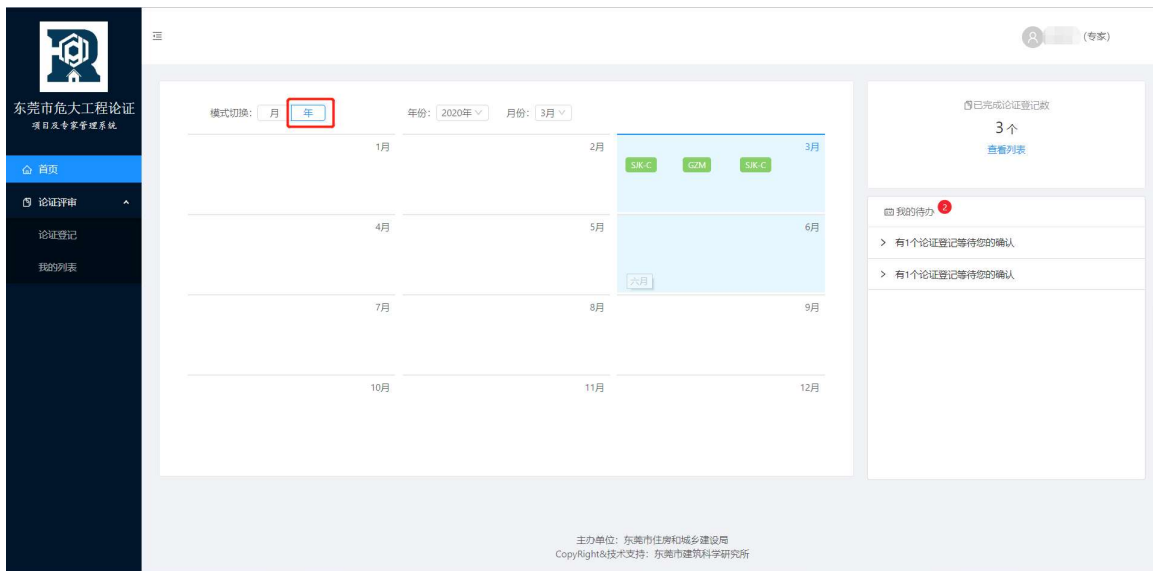
日历板主要分为月模式和年模式，用户可根据需要切换，如下图 11-1 和图 11-2 所示。

日历板以绿色标签形式（如：）展示论证记录，一个标签代表一个记录。点击绿色标签，即可查看论证记录的简要信息，包括：项目名称、工程名称、论证日期等信息，如下图 11-3 所示。

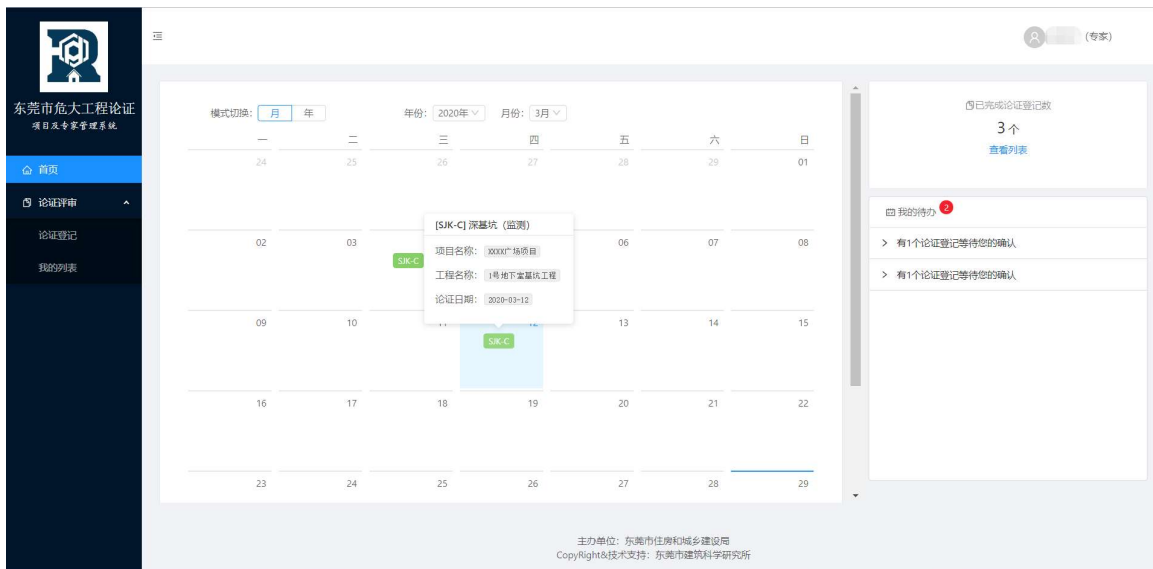
*注：标签的内容为“论证类别代码”，对照表详见附件 1。



(图 11-1 日历板-月模式)



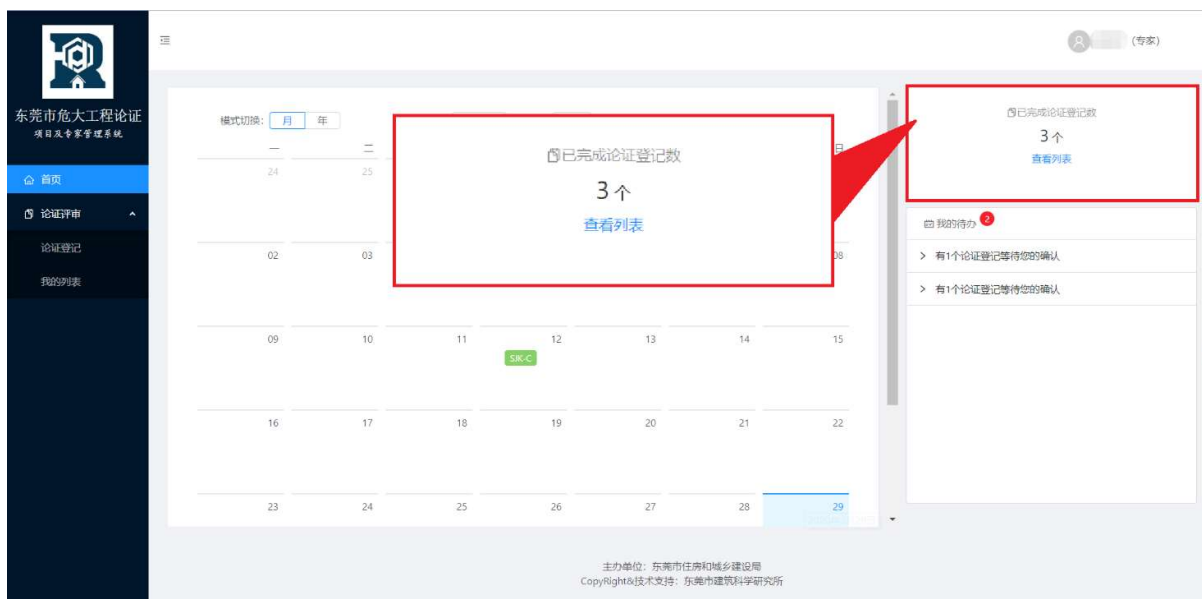
(图 11-2 日历板-年模式)



(图 11-3 日历板-显示论证简单信息)

3.2 已完成登记的论证登记数量统计

统计板显示用户参与的已完成登记的论证记录数量，如下图 12 所示：



(图 12 统计板)

点击“查看列表”，即会跳转到“我的列表”页面，具体见本手册“5. 我的列表”。

3.3 我的待办

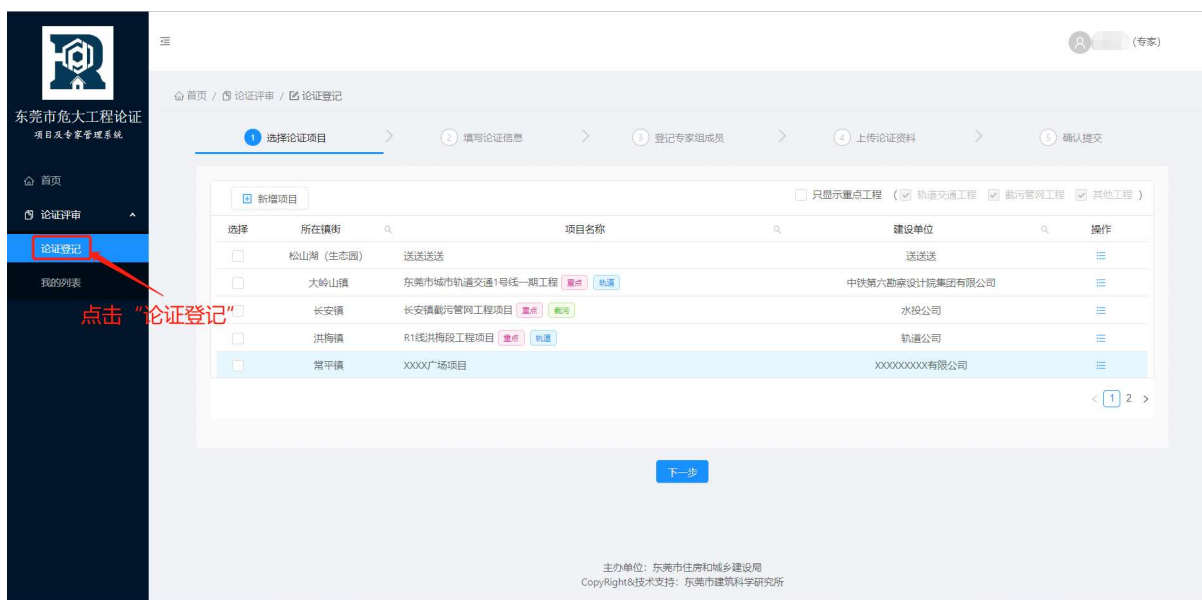
我的待办列表显示出当前待用户进行确认的论证列表，如下图 13 所示：



(图 13 我的待办)

4. 论证登记

参与论证的**专家组组长**，须对所参加的论证会相关信息进行登记。**点击功能导航栏的论证登记菜单**，即会**跳转到论证登记的开始页面**，如下图 14 所示：



(图 14 论证登记)

*注：论证登记操作，是由参与论证的论证小组，作为组长的专家进行操作，其他组员专家无需重复登记。

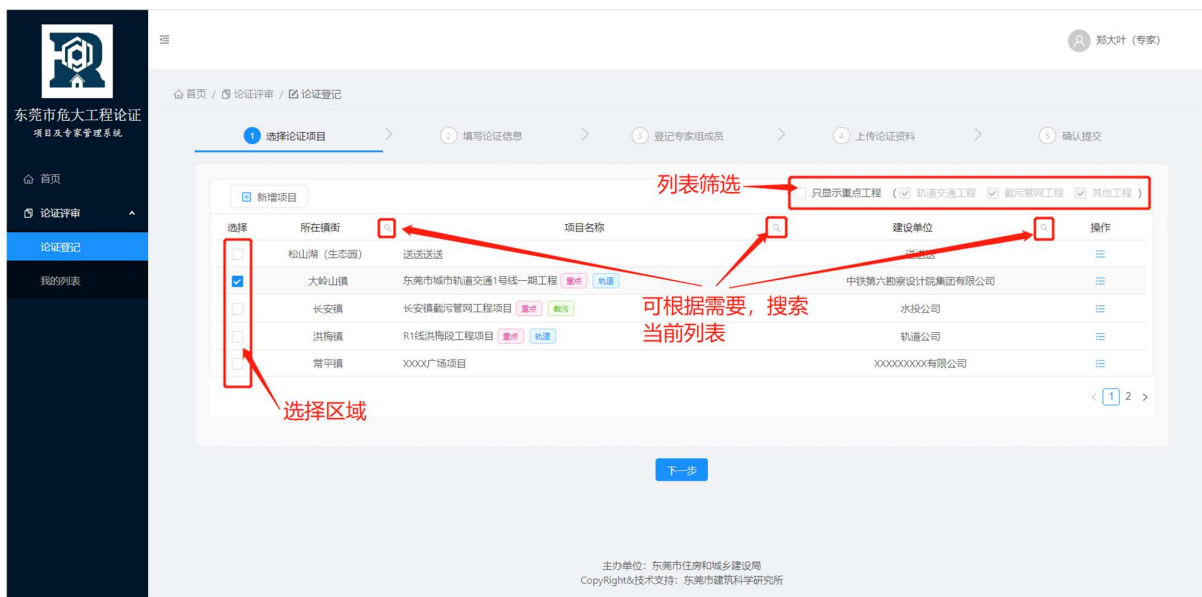
4.1 选择/新增项目

论证登记的**第一步**，是**选择/新增本次论证所属的项目**。

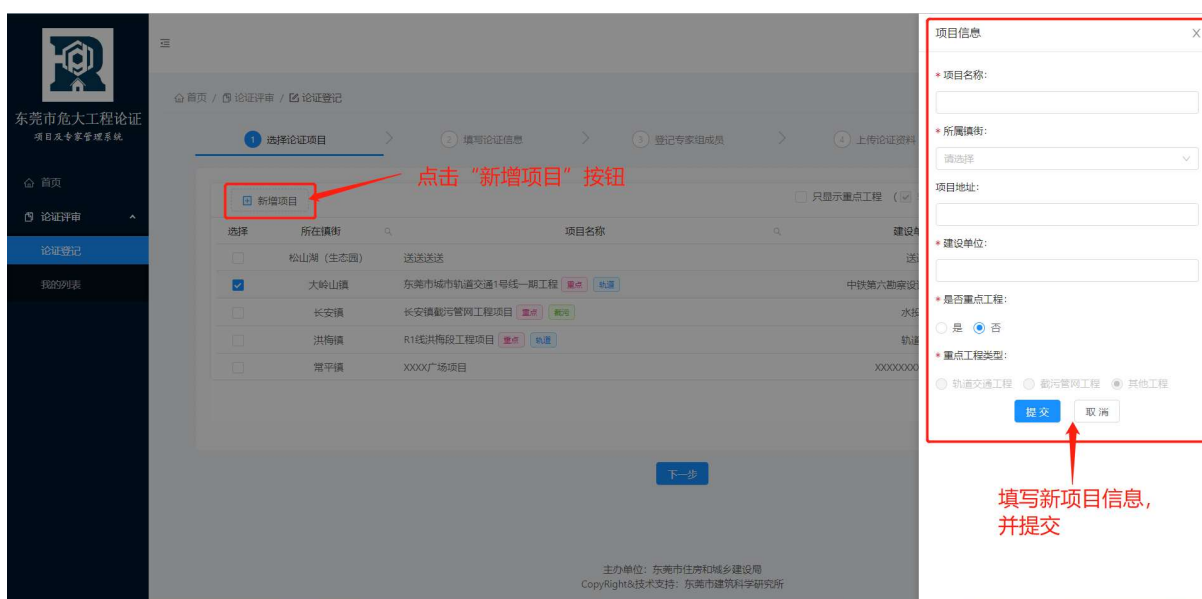
用户可从内容页面左侧选择框，**选择所属项目**。该选择为**单项选择**，**无法同时选择两个或以上的项目**。用户可根据实际情况，利用**筛选和搜索功能**，找到要选择的所属项目。如图 15-1 所示。

如所属项目不在列表当中，用户可**点击“新增项目”按钮**，填写新项目相关信息，并提交。如图 15-2 所示。

选择/新增项目后，**点击下方“下一步”按钮**。



(图 15-1 筛选、搜索、选择所属项目)



(图 15-2 新增项目)

4.2 填写论证信息

第二步，填写论证的有关信息，点击下方“下一步”按钮，如下图 16 所示。

*注 1：论证类型分三个专业类别：岩土类别、模架类别、其他类别，具体对照表见附表 1。填写时须确保论证类型准确，会影响到后面可选择的论证小组专家。

*注 2：论证方式：会审，是指采用召集专家到现场召开论证会议的方式；函审，是指采用非现场形式，通过邮寄或电子邮件的形式交换论证资料和意见的方式。

(图 16 填写论证信息)

4.3 登记专家组成员

第三步，选择参与论证的专家组成员。组长由登记信息的专家担任，无需选择；组长须从列表中选择出参与论证的 4 名组员专家成员。

页面左边列表为“可选专家列表”，右边列表为“已选专家列表”，如下图 17-1 所示。

用户可通过两个列表的搜索框，输入要找专家的姓名或所在单位名称，即可搜索出对应专家。通过使用“>设定”按钮，可将从“可选专家列表”中选中的专家，设定到“已选专家列表”中；通过使用“<取消”按钮，可将从“已选专家列表”中选中的专家，返还到“可选专家列表”中。如下图 17-2 所示。

选择参与论证的专家组成员后，点击下方的“下一步”按钮。

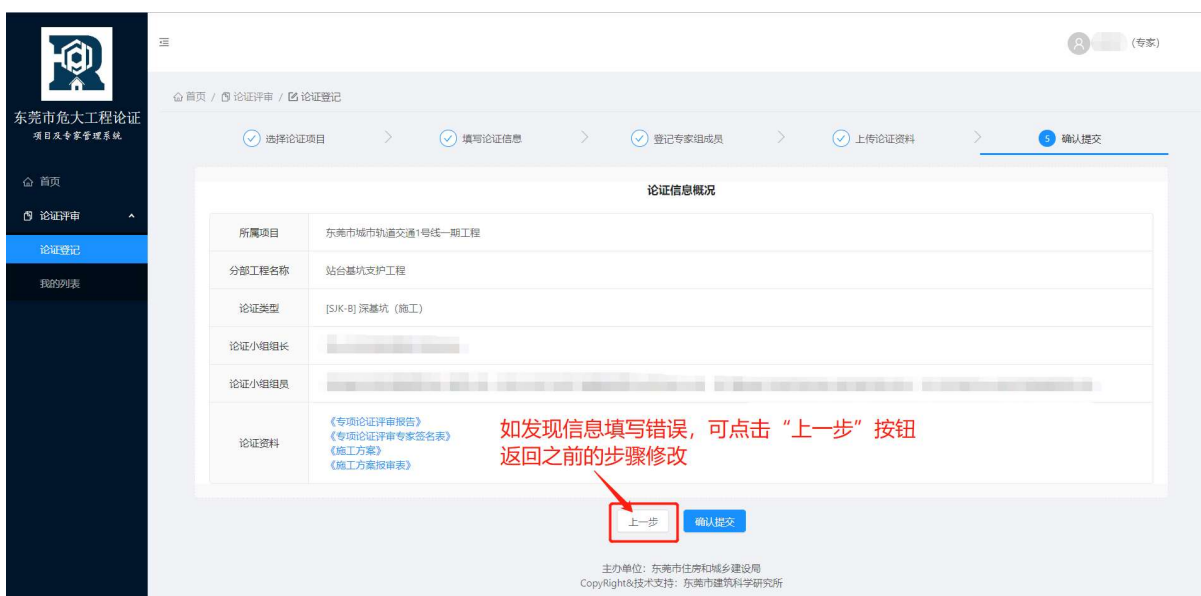


(图 18 上传论证的电子资料)

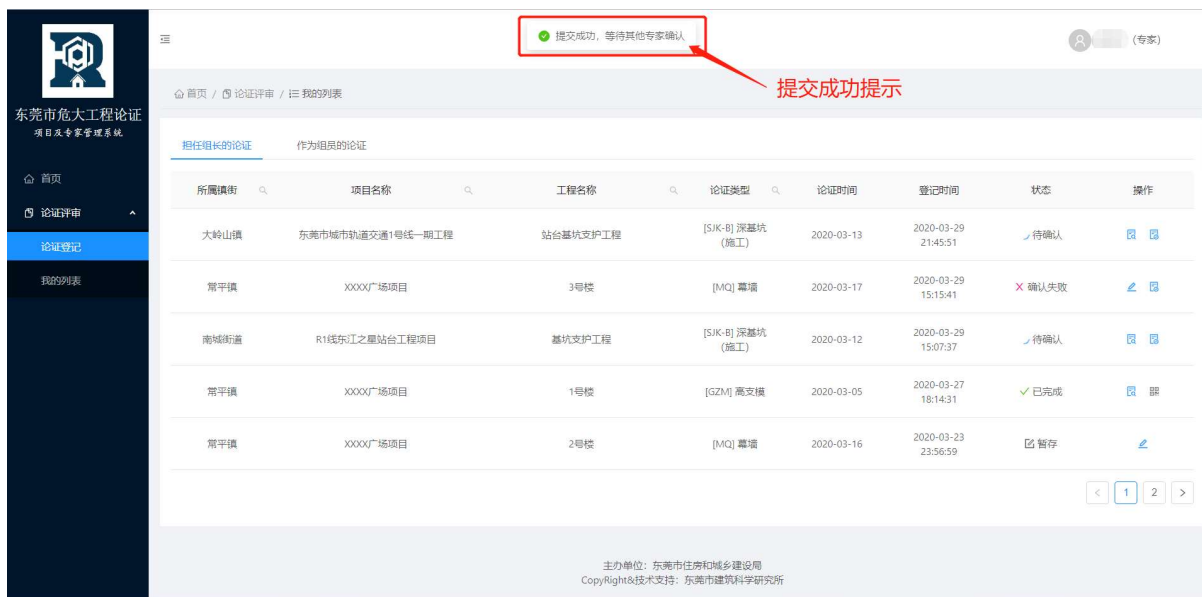
4.5 确认提交

第五步，再次确认所填信息是否有误。如发现信息填写错误，可点击下方“上一步”按钮，返回之前的步骤修改。如确认无误，可点击下方“确认提交”，提交论证的登记信息。如下图 19 所示。

若提交成功，会跳转回“我的列表”页面，并显示成功提示，如下图 20 所示。



(图 19 确认提交)

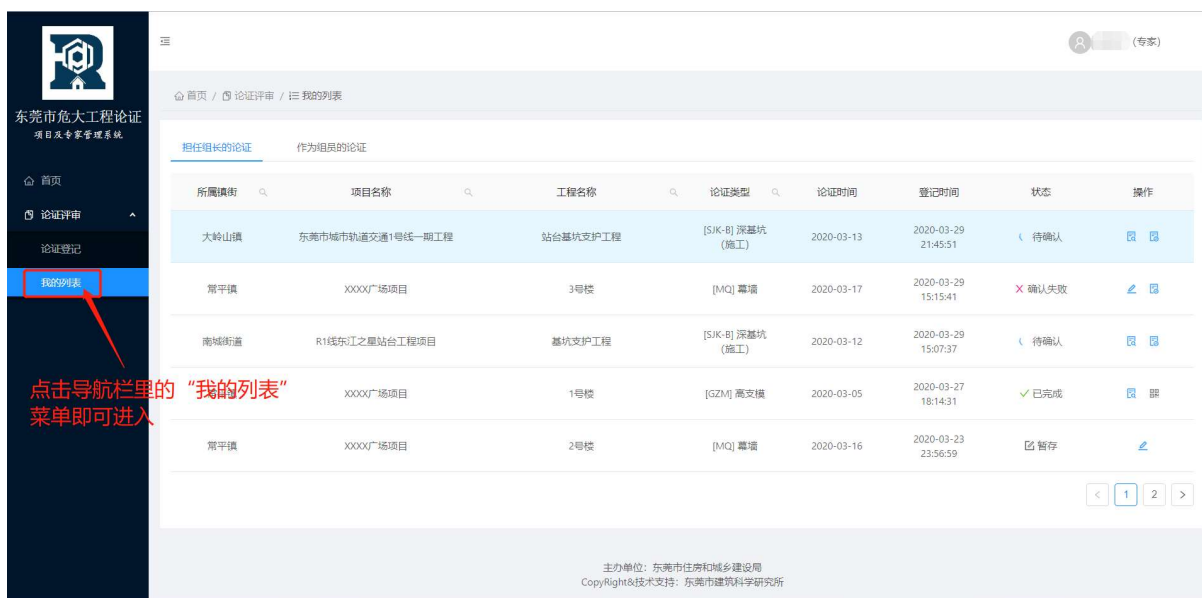


(图 20 提交成功)

*注：提交成功，并非指登记成功，仍需等待其他组员专家确认。所有专家确认论证信息后，该论证登记完成。

5. 我的列表

点击导航栏“我的列表”菜单，即可进入我的列表。列表罗列出用户所有参与且正在登记/已登记的论证记录，如下图 21-1 所示



(图 21 我的列表)

我的列表分为两部分：“担任组长的论证”和“作为组员的论证”，可通过点击上方标签切换列表，如下图 21-2 和图 21-3 所示。



(图 21-3 我的列表-担任组员的论证)



(图 21-3 我的列表-作为组员的论证)

5.1 担任组长的论证

我的列表功能进入后，默认显示“担任组长的论证”记录列表，用户亦可通过点击上方的“担任组长的论证”标签切换。

担任组长的论证		作为组员的论证					
所属镇街	项目名称	工程名称	论证类型	论证时间	登记时间	状态	操作
大岭山镇	东莞市城市轨道交通1号线一期工程	站台基坑支护工程	[SJK-B] 深基坑 (施工)	2020-03-13	2020-03-29 21:45:51	待确认	编辑 删除
常平镇	XXXX广场项目	3号楼	[MQ] 幕墙	2020-03-17	2020-03-29 15:15:41	确认失败	编辑 删除
南城街道	R1线东江之星站台工程项目	基坑支护工程	[SJK-B] 深基坑 (施工)	2020-03-12	2020-03-29 15:02:37	待确认	编辑 删除
常平镇	XXXX广场项目	1号楼	[GZM] 高支模	2020-03-05	2020-03-27 18:14:31	已完成	编辑 删除
常平镇	XXXX广场项目	2号楼	[MQ] 幕墙	2020-03-16	2020-03-23 23:56:59	暂存	编辑 删除

(图 22 “担任组员的论证”记录列表的状态与操作)

如上图 22 所示，“担任组长的论证”列表中的论证记录状态分为四种：

- (1) **暂存**：是指组长正在进行论证登记操作，但尚未提交确认的论证记录状态。用户可通过右方操作栏的“编辑”按钮（），对论证信息继续进行登记、提交，操作方法和流程与本手册“4. 论证登记”所述一致。

(2) **待确认**：是指组长已经提交论证登记信息，正等待其他组员进行确认的论证记录状态。用户可通过右方操作栏的“查看”按钮（），查看论证当前提交的信息；可通过右方操作栏的“查看确认情况”按钮（），查看论证当前的确认情况。如下图 23 所示。



(图 23 查看论证信息和查看论证确认情况)

(3) **已完成**：是指组长已经提交登记信息，所有组员已确认参与的论证记录状态。用户可通过右方操作栏的“查看”按钮（），查看论证当前提交的信息；可通过右方操作栏的“查看二维码”按钮（），查看该论证所生成的二维码，并提供给论证的组织机构，以供危大工程的相关监督部门在工地现场进行查验。如下图 24 所示。



(图 24 查看二维码)

(4) **✖ 确认失败**：是指组长已经提交论证登记信息，但有一个或一个以上组员拒绝确认本次登记的论证记录状态。用户可通过右方操作栏的“重新编辑”按钮（），对论证信息继续进行登记、提交，操作方法和流程与本手册“4. 论证登记”所述一致；可通过右方操作栏的“查看确认情况”按钮（），查看论证当前的确认情况。

5.2 作为组员的论证

点击上方的“作为组员的论证”，即可切换为“作为组员的论证”论证记录列表。

担任组长的论证

作为组员的论证

所属镇街	项目名称	工程名称	论证类型	论证时间	登记时间	状态	操作
常平镇	XXXX广场项目	1号地下室基坑工程	[SJK-C] 深基坑 (监测)	2020-03-12	2020-03-28 09:46:42	✓ 已完成	 
常平镇	XXXX广场项目	3号楼	[GZM] 高支模	2020-03-10	2020-03-24 14:59:08	⌚ 待确认	 
常平镇	XXXX广场项目	1号地下室基坑工程	[AW] 暗挖	2020-03-18	2020-03-24 11:30:55	⌚ 待确认	 
常平镇	XXXX广场项目	2号楼	[JS] 脚手架	2020-03-07	2020-03-24 01:40:48	✗ 确认失败	
常平镇	XXXX广场项目	1号地下室基坑工程	[SJK-C] 深基坑 (监测)	2020-03-04	2020-03-24 00:57:17	✓ 已完成	 

状态栏

操作栏

(图 25 “作为组员的论证”记录列表的状态与操作)

如上图 22 所示，“担任组长的论证”列表中的论证记录状态只分为三种：

(1) **✓ 待确认**：是指组长已经提交论证登记信息，正等待其他组员进行确认的论证记录状态。用户可通过右方操作栏的“查看”按钮（），查看论证当前提交的信息；可通过右方操作栏的“参与论证确认”按钮（），来对当前论证进行确认，具体操作详见本手册“5.3 论证确认”。

(2) **✓ 已完成**：是指组长已经提交登记信息，所有组员已确认参与的论证记录状态。用户可通过右方操作栏的“查看”按钮（），查看论证当前提交的信息；可通过右方操作栏的“查看二维码”按钮（），查看该论证所生成的二维码。

(3) **✕ 确认失败**：是指组长已经提交论证登记信息，但有一个或一个以上组员拒绝确认本次登记的论证记录状态。用户可通过右方操作栏的“查看确认情况”按钮（），查看论证当前的确认情况。

*注：与本手册“5.1 担任组长的论证”相比，由于组员专家不承担论证登记的填写义务，因此列表不会出现“暂存”状态的论证记录，也不会出现“编辑”按钮。

5.3 论证确认

参与论证的**专家组组员**，须对所参加的登记在本系统上的论证信息进行确认，确认是否参与项目工程的论证活动。用户可进入到“我的列表”-“作为组员的论证”中，查看状态为“待确认”的论证记录。

用户通过右方操作栏的“查看确认情况”按钮（），查看论证当前的确认情况。用户可通过右方操作栏的“参与论证确认”按钮（），来对当前论证进行确认。

若用户确实参与了该论证且登记信息无误，可点击“确认参与”按钮确认参与，否则应点击“拒绝确认”按钮，拒绝承认参与该论证。如下图 26 所示。



(图 26 论证确认)

附表 1 论证类型代码对照表

序号	代码	名称	所属专业类别
1	SJK-A	深基坑（设计）	岩土类别
2	SJK-B	深基坑（施工）	岩土类别
3	SJK-C	深基坑（监测）	岩土类别
4	GZM	高支模	模架类别
5	JSJ	脚手架	模架类别
6	MQ	幕墙	模架类别
7	GJG	钢结构	其他类别
8	WKZ	人工挖孔桩	岩土类别
9	BP-A	边坡（设计）	岩土类别
10	BP-B	边坡（施工）	岩土类别
11	BP-C	边坡（监测）	岩土类别
12	DZCX	吊装拆卸	其他类别
13	AW	暗挖	岩土类别
14	DG	顶管	岩土类别
15	QT	其他	其他类别