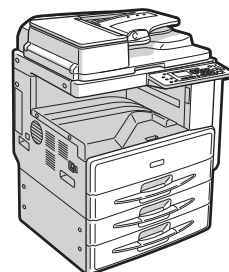




MP 2001

操作说明书



-
- 1 开始使用
 - 2 放置原稿
 - 3 复印
 - 4 用户工具
 - 5 故障排除
 - 6 其他功能
 - 7 备注
 - 8 安全
 - 9 规格

简介

本手册包含有关操作和使用本机的详细说明和注意事项。为了保障您的安全和利益，请在使用本机之前仔细阅读本手册。请将本手册放在便于快速参考的地方。

重要信息

本手册内容如有变更，恕不另行通知。

在适用法律允许的最大范围内，对于因本机故障、注册数据丢失或使用本产品以及随附的操作手册造成的任何损害，制造商概不负责。

请确保始终拷贝或备份注册到本机的数据。操作失误或机器故障可能会擦除文件或数据。

对于用户使用本机创建的任何文件或所执行数据的任何结果，制造商概不负责。

说明

本手册中的某些插图可能与本机略有不同。

部分选项可能不适用于某些国家 / 地区。有关详细信息，请联系当地经销商。

激光安全：

本机符合 IEC60825-1:2007 (EN60825-1:2007) 对 1 类激光产品的要求。本机包含一个 AlGaInP 激光二极管 (9 毫瓦, 648–663 纳米波长)。垂直方向的光束发散角为 28 度 (最小值) 和 35 度 (最大值), 水平方向的光束发散角为 7 度 (最小值) 和 10 度 (最大值), 而且在连续波 (CW) 模式下会产生激光束。

本机背面粘贴了以下标签：



注意：

如果不按本手册的说明使用控制器或调节器或者执行步骤，可能会遭受辐射伤害。

本手册使用了两种类型的尺寸表示法。本机请参考公制。

为确保输出质量，制造商建议您使用制造商原装碳粉。

对于因将非制造商原装部件与办公产品搭配使用而导致的任何损害或损失，制造商概不负责。

电源

110V, 60Hz, 13A

请务必使用如上所示的电源连接电源线。有关电源的详细信息，请参见第 119 页“电源连接”。

目录

商标.....	5
注意事项.....	6
重要事项.....	6
请使用中性复印纸.....	6
电子信息产品污染控制的描述	7
可能含有的有毒有害物质的名称描述.....	7
如何阅读本手册.....	10
符号.....	10
主要选购件的名称.....	10
安全信息.....	11
操作时的安全.....	11
要遵循的安全注意事项.....	11
“警告”和“注意”标签的位置.....	19
能源之星计划.....	21
节能功能.....	22
1. 开始使用	
组件指南.....	25
选购件.....	27
外部选购件.....	27
控制面板.....	28
显示.....	30
读取显示屏和使用按键.....	30
打开电源.....	32
打开主电源.....	32
打开电源.....	32
关闭电源.....	33
关闭主电源.....	33
节能.....	34
2. 放置原稿	
原稿.....	35
建议原稿的尺寸和重量.....	35
自动选纸功能可检测的尺寸.....	36
缺失图像区域.....	38

放置原稿.....	39
原稿方向.....	39
在曝光玻璃上放置原稿.....	39
在 ADF 中放置原稿.....	40
选择纸盘时指定原稿尺寸.....	41
选择手送台时指定原稿尺寸.....	44

3. 复印

基本步骤.....	47
从手送台复印.....	49
复印机功能.....	54
调整图像浓度.....	54
选择原稿类型设置.....	54
选择复印纸张.....	55
预设缩小/放大.....	56
微调.....	58
自动缩小/放大.....	59
分页.....	61
更改复印件份数.....	62
单面合并.....	63
连续复印件.....	66
ID 卡复印.....	69

4. 用户工具

用户工具菜单（系统设置值）	71
用户工具菜单（复印机功能）	73
访问用户工具.....	75
更改默认设置.....	75
退出用户工具.....	76
您可以使用用户工具更改的设置.....	77
系统设置.....	77
复印机功能.....	83
用户代码.....	87
注册新用户代码.....	87
更改用户代码.....	88

删除用户代码.....	89
显示每个用户代码的计数器.....	90
打印每个用户代码的计数器.....	90
清除计数器.....	91

5. 故障排除

如果您的机器没有按照要求工作.....	93
当显示一则信息时.....	94
如果无法生成清晰的复印件.....	95
如果无法按照所需生成复印件.....	97
当内存已满时.....	98
装入纸张.....	99
装入纸张的注意事项.....	99
将纸张装入纸盘.....	99
方向固定的纸张或双面纸.....	101
添加碳粉.....	103
处理碳粉.....	103
碳粉存放.....	104
废旧碳粉.....	104
取出碳粉.....	105
插入碳粉.....	106
清除卡纸.....	107
更改纸张尺寸.....	109
更改纸张尺寸的注意事项.....	109
更改纸盘组中的纸张尺寸.....	109

6. 其他功能

其他功能.....	113
显示总计数器.....	113
更改语言.....	114

7. 备注

注意事项.....	115
放置机器的位置.....	117
机器环境.....	117
搬运.....	118

电源连接.....	119
使用机器.....	121
维护机器.....	122
清洁曝光玻璃.....	122
清洁曝光玻璃盖.....	122
清洁 ADF.....	123
有关保修单的注意事项.....	124
关于消耗品的注意事项.....	125
关于废品的注意事项.....	126
8. 安全	
安全.....	127
主要的安全功能.....	127
工作环境和注意事项.....	128
工作环境.....	128
对于管理员.....	128
9. 规格	
主机.....	129
选购件.....	133
曝光玻璃盖.....	133
自动送稿器(ADF).....	133
纸盘单元 (1-纸盘类型)	133
纸盘单元 (2-纸盘类型)	134
打印本手册的纸张的注意事项.....	135
组合图表.....	136
补充信息.....	137
复印纸张.....	140
建议纸张尺寸和类型.....	140
不可用纸张.....	144
纸张存放.....	144
索引	147

商标

Adobe、Acrobat 和 Reader 是 Adobe Systems Incorporated 在美国和/或其他国家/地区的注册商标或商标。

本手册使用的其它产品名称仅用于识别目的，可能是其各自公司的商标。我们否认对这些标记拥有任何或全部权利。

注意事项

重要事项

请勿复印或打印法律禁止复制的任何项目。

根据当地法律，复制或打印以下项目一般属于违法行为：

纸币、印花税票、债券、股票、银行汇票、支票、护照、驾驶执照。

上述各项仅供参考，并未涵盖全部项目。本公司不对其完整性或精确性负责。用户对复印或打印某些项目的合法性存有疑问，请向您的法律顾问咨询。

请使用中性复印纸

复印机使用纸张进行复印，而纸张的特性将会直接影响到副本的质量。纸张一般可分为酸性和中性两类，为了保证复印机可长期稳定地使用和维持良好的复印质量，复印时使用中性纸较为妥当。

酸性纸中的硫酸铝成份与空气中的水分接触后会发生酸性变化，复印机内部的零件也会因此受到酸化腐蚀。加之，酸性纸本身亦容易酸化并引致变色和干化，所以，这种纸不适于复印及印刷之用。另外，纸粉多又是酸性纸的一大特征。纸粉多将会造成送纸不良，操作件感应失误，零件的使用寿命缩短和各部位故障率增加。而故障率的增加势必导致修理次数增多，从而使零件及修理费用的成本高涨。所以，我们郑重向您推荐请使用中性纸。

请向销售店直接查询有关中性纸的价格及其相关情况。

电子信息产品污染控制的描述

可能含有的有毒有害物质的名称描述

MP 2001

机器	有毒有害物质或者元素					
部件名称	铅 (Pb)	水银 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联 苯 (PBB)	多溴联 苯醚 (PBDE)
1 结构/驱动	×	○	○	○	○	○
2 外壳	×	○	○	○	○	○
3 操作面板	×	○	○	○	○	○
4 读取/写入	×	○	○	○	○	○
5 显影	×	○	○	○	○	○
6 定影	×	○	○	○	○	○
7 送纸	×	○	○	○	○	○
8 电器	×	○	○	○	○	○
9 送稿器	—	—	—	—	—	—
10 附件	○	○	○	○	○	○
11 包装品	○	○	○	○	○	○

ARDF DF2030

纸处理选购件	有毒有害物质或者元素					
部件名称	铅 (Pb)	水银 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联 苯 (PBB)	多溴联 苯醚 (PBDE)
1 结构/驱动/送稿器	×	○	○	○	○	○

纸处理选购件	有毒有害物质或者元素					
部件名称	铅 (Pb)	水银 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联 苯 (PBB)	多溴联 苯醚 (PBDE)
2 外壳	×	○	○	○	○	○
3 电器	×	○	○	○	○	○
4 附件	○	○	○	○	○	○
5 包装品	○	○	○	○	○	○

Paper Feed Unit PB2000, Paper Feed Unit PB2010

纸处理选购件	有毒有害物质或者元素					
部件名称	铅 (Pb)	水银 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联 苯 (PBB)	多溴联 苯醚 (PBDE)
1 结构/驱动/送稿器	×	○	○	○	○	○
2 外壳	○	○	○	○	○	○
3 电器	×	○	○	○	○	○
4 附件	×	○	○	○	○	○
5 包装品	○	○	○	○	○	○

Platen Cover PN2000

其他选购件	有毒有害物质或者元素					
部件名称	铅 (Pb)	水银 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联 苯 (PBB)	多溴联 苯醚 (PBDE)
1 电器	—	—	—	—	—	—
2 金属	×	○	○	○	○	○
3 树脂	○	○	○	○	○	○

其他选购件	有毒有害物质或者元素					
部件名称	铅 (Pb)	水银 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联 苯 (PBB)	多溴联 苯醚 (PBDE)
4 附件	×	○	○	○	○	○
5 包装品	○	○	○	○	○	○

Toner MP 2501C

其他选购件	有毒有害物质或者元素					
部件名称	铅 (Pb)	水银 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr ⁶⁺)	多溴联 苯 (PBB)	多溴联 苯醚 (PBDE)
1 电器	—	—	—	—	—	—
2 金属	—	—	—	—	—	—
3 树脂	○	○	○	○	○	○
4 附件	○	○	○	○	○	○
5 包装品	○	○	○	○	○	○

环保使用期限的说明



仅适用中国
环保使用期限

这个标志是在中国销售的电子信息产品适用的环保使用期限。
只要遵守有关该产品的安全和使用时的注意事项，从生产日期开始的年限内，不会出现环境污染，不会给人体和财产带来严重影响。这个期限是根据安全使用期限规律算出来的。

如何阅读本手册

符号

本手册使用下列符号：

警告

此符号表示未遵照本符号下的说明而误用机器时可能导致死亡或严重人身伤害的潜在危险情况。请务必阅读说明，所有的这些说明都在“安全信息”部分进行了描述。

注意

此符号表示未遵照本符号下的说明而误用机器时可能导致轻微或中度人身伤害，或者导致不涉及人身伤害的财产损失的潜在危险情况。请务必阅读说明，所有的这些说明都在“安全信息”部分进行了描述。

* 上述声明是有关安全的一些注意事项。

重要信息

如果没有遵照本说明，则可能会卡纸、原稿可能受损，或者数据可能会丢失。请务必阅读本说明。

准备

此符号表示操作之前所需的信息或准备工作。

注

此符号表示操作的注意事项，或者进行异常操作后要采取的措施。

限制

此符号表示数值限制、无法一起使用的功能，或者无法使用某种特定功能的条件。

参考

此符号表示参考。

[]

表示出现在本机显示或控制面板上的按键名称。

主要选购件的名称

本机器的主要选购件在本手册中称谓如下：

- 自动送稿器 → ADF

安全信息

使用本机器时，应始终遵循下面的安全注意事项。

操作时的安全

在本手册中，使用以下重要符号：

警告

表示可能存在危险的情况，如果不遵循说明，就可能导致死亡或严重伤害。

注意

表示可能存在危险的情况，如果不遵循说明，就可能导致轻度或中度伤害或者财产损失。

要遵循的安全注意事项

本节介绍使用本机时应始终遵循的安全注意事项。

可使用本机的环境

本节介绍有关可使用本机的环境的安全注意事项。

警告

- 切勿在本机周围使用易燃喷雾或溶剂。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 切勿将花瓶、花盆、杯子、洗漱用具、药品、小金属物体或盛有水或其他液体的容器放在本机上面或周围。如果这些物体或药品掉进本机内，可能会引发火灾或触电。

注意

- 使本机远离湿气和灰尘。否则可能发生火灾或触电。

注意

- 请勿将本机放在不稳定或倾斜的表面。如果机器翻倒，则可能造成人身伤害。

注意

- 请勿在本机上放置重物。否则会导致机器倾倒，可能造成人身伤害。

注意

- 确保使用本机的房间通风良好并且宽敞。如果频繁使用本机，良好的通风尤其重要。

注意

- 使本机远离含盐的空气和腐蚀性气体。也请不要将本机放置在会进行化学反应的空间内（如：实验室，等等），否则将会导致本机出现故障。

注意

- 请勿堵塞本机通风孔。否则，机器内部元件过热，可能会导致火灾。

处理电源线和电源线插头

本节介绍有关处理电源线和电源线插头的安全预防措施。

警告

- 请勿使用与本手册封面内页上所示规格不符的任何电源。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请使用符合规格的频率。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请勿使用多插座适配器。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请勿使用延长线。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请勿使用损坏、破损和改造的电源线。同样，请勿使用被重物压住、过度拉伸或严重弯曲的电源线。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 用任何金属物接触电源线插头的插脚都会有火灾和触电的危险。

警告

- 提供的电源线仅供与本机使用。请勿用于其他电器。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 用湿手拔插电源线插头是危险的。这样做可能会导致触电。

警告

- 如果电源线坏了、电源线内部的电线外露或断裂，请联系服务代表更换电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。

警告

- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉插头一次，并检查以下各项：
 - 插头上有烧痕。
 - 插脚变形。
- 如果存在上述任何一种情况，请勿使用插头，并咨询您的经销商或服务代表。使用这类插头可能会导致火灾或触电。

警告

- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉电源线一次，并检查以下各项：
 - 电源线的内部电线外露、破损等。
 - 电源线的涂层有裂纹或凹痕。
 - 弯曲电源线时，电源会关闭后再打开。
 - 电源线局部发烫。
 - 电源线损坏。
- 如果存在上述任何一种情况，请勿使用电源线，并咨询您的经销商或服务代表。使用这类电源线可能会导致火灾或触电。

注意

- 请确保将电源线插头完全插入了墙壁电源插座中。插头未完全插入可能会导致连接不稳定，引起热量积聚，形成不安全因素。

注意

- 如果数天或长时间不使用本机，请从墙壁电源插座上拔掉电源线。

注意

- 从墙壁电源插座上拔掉电源线时，请一定拔插头，而不是拔电源线。拔电源线可能会损坏电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。

注意

- 请务必每年至少一次将插头从墙壁电源插座上拔下并清洁插脚及插脚周围的区域。灰尘在插头上累积会有火灾的危险。

注意

- 本设备用电源软线上的插头作为断接装置，为降低触电危险，请务必将电源线从墙壁电源插座上拔下。

操作主机

本节介绍有关操作主机的安全注意事项。

警告

- 请将本机放在靠近墙壁电源插座的位置。紧急情况下，这样会便于断开电源线。

警告

- 如果机器冒出烟雾或散发臭味，或工作不正常，请务必立即关闭电源。关闭电源后，请将电源线从墙壁电源插座上拔下。然后联系服务代表，告知其问题所在。暂时请勿使用本机。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 如果机器内有金属物体、水或其他液体，请立即关闭电源。关闭电源后，请将电源线从墙壁电源插座上拔下。然后联系服务代表，告知其问题所在。暂时请勿使用本机。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 如果附近发生闪电，请勿接触机器。这样做可能会导致触电。

警告

- 下面将介绍有关产品包装中塑料袋的警告信息。
 - 请勿让婴儿和小孩接触本机附带的聚乙烯材料（袋子等）。如果聚乙烯材料接触嘴巴或鼻子，可能导致窒息。

注意

- 移动机器之前，请将电源线从墙壁电源插座上拔出。移动机器时，应注意不要损坏机器下面的电源线。如果不注意这些事项，可能会引发火灾或触电。

注意

- 如果安装选购的纸盘单元时必须搬动本机，请勿推主机的顶部。否则会造成选购的纸盘单元分离，可能导致人身伤害。

注意

- 移动机器后，请用角轮固定装置把它固定就位。否则机器可能移动或翻倒，造成人身伤害。

注意

- 如果安装了下纸盘或下纸盘组，则在更换或装入纸张或者解决卡纸故障时，请勿同时拉出多个纸盘。强力按压机器的上表面可能导致机器故障和/或用户人身伤害。

注意

- 如果需要抬起机器（例如把它改放在另一楼层上），请与服务代表联系。在没有服务代表协助的情况下，请勿尝试抬起机器。如果机器翻倒或掉落，则会损坏机器，导致故障，并可能伤害用户。机器的不同处理区仅供维修工程师使用。请勿接触这些区域。

注意

- 请勿对着灯看。它可能伤害你的眼睛。

注意

- 搬运机器时，请不要按住控制面板。否则可能会损坏控制面板、导致发生故障或造成伤害。

注意

- 保护机器使其免受湿气或潮湿天气（例如下雨或下雪）的损害。

注意

- 出于环保原因，请勿将机器或用过的耗材等废品弃置于家庭垃圾收集点。可在授权经销商处处置。

注意

- 放下 ADF 时，请勿用手接触铰链和曝光玻璃。否则您的手或手指可能会被夹伤。

机内处理

本节介绍有关机内处理的安全注意事项。

警告

- 除非本手册明确说明，否则请勿拆卸任何盖子或螺丝钉。机器内部的高压元件容易导致触电，而激光元件则会致使眼睛失明。如果机器内部元件需要维护、调整或修理，请联系销售代表或服务代表。
- 请勿尝试自行拆开或改装本机。否则可能被灼伤或触电。再次提醒：机器内部的激光元件可能会致使眼睛失明。

注意

- 机器内部的某些元件可能会很热。因此，清除卡纸时要小心。否则可能会被灼伤。

注意

- 机器的内部可能很烫。请勿接触标有“发烫表面”标签的部件。否则可能会发生人身伤害。

注意

- 清除卡纸时，请务必小心，不要夹住或伤到手指。

注意

- 装纸时，请注意不要让手指夹住或受伤。

注意

- 操作期间，用于输送纸张或原稿的辊子会转动。本机安装了一个安全装置，以便能够安全地操作。但请注意，操作期间不要接触机器。否则可能会发生人身伤害。

注意

- 如果不定期清理机器内部，可能会积满灰尘。本机内部灰尘积聚太多会导致火灾和故障。有关清洗机器内部的费用，请咨询你的销售代表或服务代表。

处理机器的耗材

本节介绍有关处理机器耗材的安全注意事项。

警告

- 请勿焚烧新的或废弃的碳粉或碳粉盒。否则可能会被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。

警告

- 请勿在明火附近储存碳粉（新的或废弃的）或碳粉盒。否则可能会引发火灾或被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。

警告

- 请勿焚烧散落的碳粉或用过的碳粉。碳粉灰遇明火可燃烧。

警告

- 请勿使用吸尘器吸起洒落的碳粉（包括废弃的碳粉）。吸起的碳粉可能会由于接触吸尘器内的电火花而导致火灾或爆炸。不过，可以使用专为粉尘防爆目的而设计的吸尘器。如果碳粉洒落在地板上，请慢慢地将洒落的碳粉打扫干净，并用干净的湿布擦除残留碳粉。

警告

- 下面将介绍有关产品包装中塑料袋的警告信息。
 - 请勿让婴儿和小孩接触本机附带的聚乙烯材料（袋子等）。如果聚乙烯材料接触嘴巴或鼻子，可能导致窒息。

注意

- 请勿碾碎或挤压碳粉盒。否则可能导致碳粉洒落，弄脏皮肤、衣服和地板，或不慎入口。

注意

- 将碳粉（无论是否使用过）、碳粉容器以及已接触碳粉的组件存放在儿童无法触及的地方。

注意

- 如果吸入碳粉或用过的碳粉，请用大量水漱口，并进入有新鲜空气的环境中。必要时请就医。

注意

- 如果碳粉或用过的碳粉进入眼睛，请立即用大量的水冲洗。必要时请就医。

注意

- 如果误食了碳粉或用过的碳粉，请饮用大量的水来稀释。必要时请就医。

注意

- 清除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或用过的）弄到衣服上。如果碳粉弄到衣服上，请用冷水清洗弄脏的地方。热水会使碳粉进入织物内部，并可能使污点无法清除。

注意

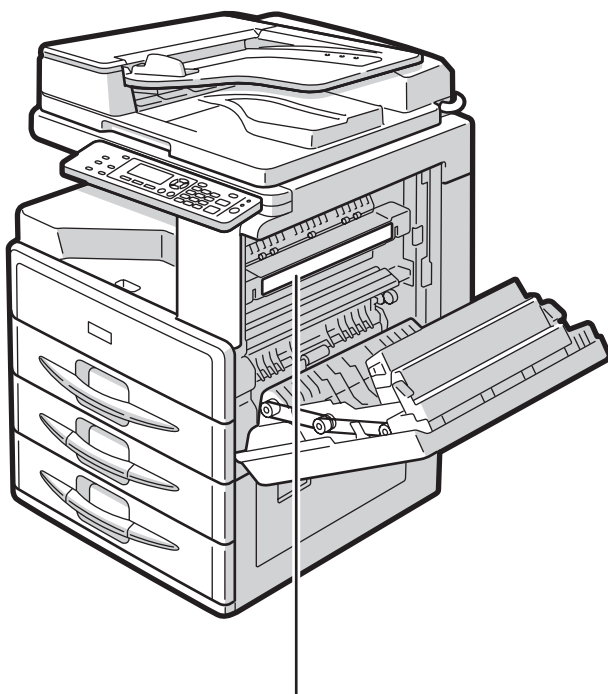
- 清除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或用过的）弄到皮肤上。如果碳粉弄到皮肤上，请用肥皂和水彻底清洗相关部位。

注意

- 切勿打印装订纸、铝箔、复写纸或任何类型的导电纸。否则可能会引发火灾。

“警告”和“注意”标签的位置

本机在下方显示的位置上具有△警告和△注意标签。为安全起见，请根据说明操作本机。



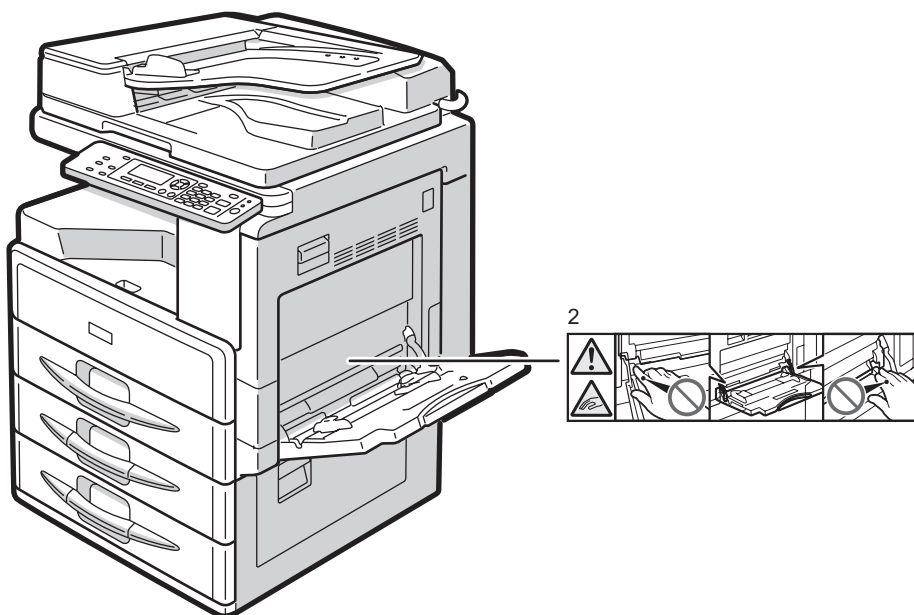
1

CAUTION ATTENTION 주의 ACHTUNG ATTENZIONE PRECAUCIÓN 注意	130°C	110°C	• High temperature. Be careful of hot parts when clearing paper jams. • Température élevée. Attention aux pièces chaudes en supprimant un bouchage papier. * 고온이므로 용지 걸림 제거시 주의해 주십시오. • Vorsicht hohe Temperatur! Achten Sie auf heiße Geräteteile, wenn Sie einen Papierstau beheben. • 高温, 清除卡纸时请小心热烫的部份。	• Temperatura elevata. Fare attenzione alle parti calde quando si eliminano gli inceppamenti della carta. • Alta temperatura. Tenga cuidado con las partes calientes cuando elimine los atascamientos de papel. • 高温。取夾紙時，請小心高温部份 • 高温です。用紙つまり処理は、高温部分に注意しながら行ってください。
--	--------------	--------------	--	---

CUA101

1.

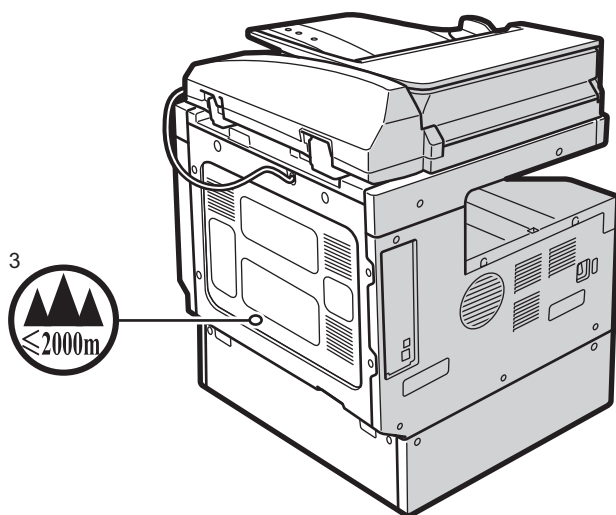
高温。清除卡纸时请小心高温部件。



CUA142

2.

当从手送台进行打印或复印时、主电源打开时、移除卡纸时，小心不要弄伤手指或被夹在旋转凸轮两侧的手送台中。



CUA303

3.

本产品仅在海拔 2000m 以下的地方能够安全使用。

能源之星计划

成像设备的 ENERGY STAR® 能源之星计划要求



成像设备的 ENERGY STAR® 能源之星计划要求鼓励通过推广高能效的电脑和其他办公设备来节省能源。

该计划支持开发和推广具有节能功能的产品。

它是制造商自愿参加的公开计划。

针对的产品是计算机、显示器、打印机、传真机、复印机、扫描仪和多功能设备。能源之星标准和标识是国际统一的。

↓ 注

- 有关“默认延迟时间”的详细信息，请参见“节能功能”。

📖 参考

- p.22 “节能功能”

节能功能

为降低功耗，本机具有以下功能：

睡眠模式

- 如果本机保持闲置状态一定时间后，它会自动进入睡眠模式以降低用电量。
- 机器进入睡眠模式所等待的默认延迟时间为 1 分钟。可更改此默认时间。
- 睡眠模式下，机器可打印来自电脑的作业。

	规格
睡眠模式所节省的电量*1	0.6 W
切换到睡眠模式的时间	1 分钟
退出睡眠模式的时间*1	9.8 秒

*1 退出节能功能的时间以及电量消耗取决于机器状况和使用环境。

注

- 有关如何更改默认时间间隔的详细信息，请参见“定时器设置”。
- 如果您要在本产品处于这些模式中的任何一种模式时操作它，请执行下列操作之一：
 - 请打开操作开关。
 - 将原稿放入 ADF。
 - 抬起曝光玻璃盖板或 ADF。
- 规格可能不同，具体取决于机器上安装了哪些选购件。
- 在下列情况下机器直接进入睡眠模式。
 - 节能定时器和睡眠模式定时器设置了相同的时间
 - 睡眠模式定时器的时间设置的比节能模式的短

参考

- p.79 “定时器设置”

中国能效标识信息

规格型号	MP 2001
生产者名称	理光（中国）投资有限公司
能效等级	1
典型能源消耗 (KW · h)	1.18

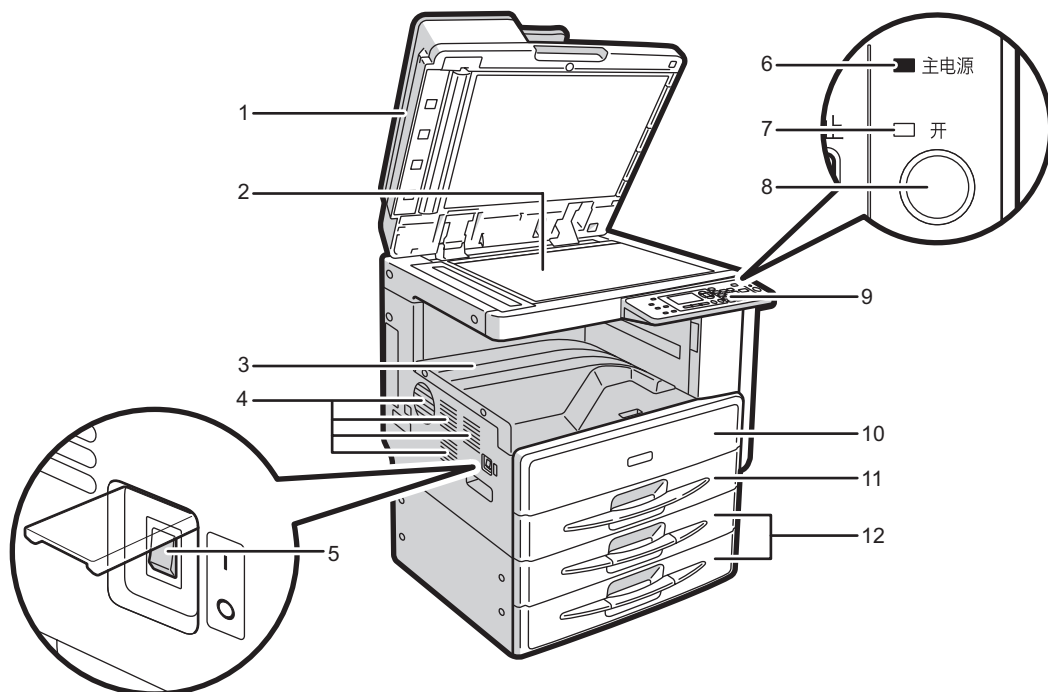
关闭状态能耗 (W)	0.1
依据国家标准	GB21521-2008



1. 开始使用

组件指南

1



CJA001

1. 曝光玻璃盖（选购）或 ADF（选购）

请参见 p.27 “外部选购件”。

（图中显示了 ADF。）

2. 曝光玻璃

将原稿面朝下放在此处。

3. 内部纸盘

复印纸从此处送出。

4. 通风孔

防止过热。请勿把物体放在通风孔旁边或靠在通风孔上而阻塞通风孔。如果机器过热，就可能发生故障。

5. 主电源开关

如果打开操作开关后机器不运转，请检查主电源开关是否已打开。如果此开关被关闭，请打开此开关。

6. 主电源指示灯

主电源开关被打开时指示灯会点亮，该开关被关闭时指示灯会熄灭。

7. 打开指示灯

操作开关被打开时，打开指示灯会点亮。

8. 操作开关

按下该键可打开电源。打开指示灯会点亮。要关闭电源，请再按一次。

9. 控制面板

请参见 p.28 “控制面板”。

10. 前盖

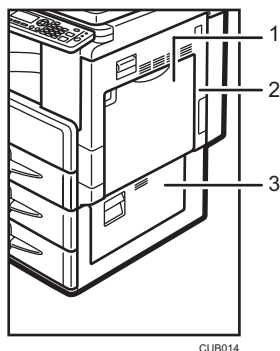
打开前盖访问机器的内部。

11. 纸盘

在此处装纸。

12. 纸盘单元 (选购)

请参见 p.27 “外部选购件”。



1. 手送台

使用手送台来复印到 OHP 投影片、不干胶标签、半透明纸、信封和自定义尺寸的纸张。

2. 右盖

打开盖子，从纸盘中取出卡住的进纸。

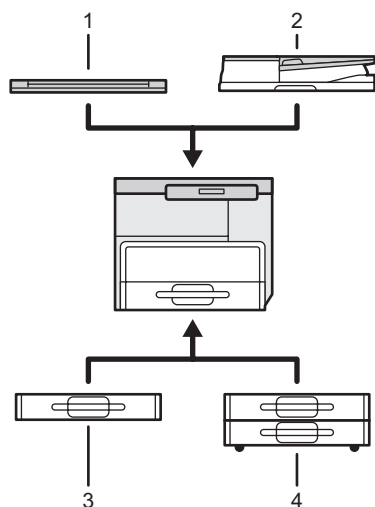
3. 右下盖

打开此盖子，从选购的纸盘单元中取出卡住的纸张。

选购件

外部选购件

1



CUB026

1. 曝光玻璃盖

放低此盖压住原稿。

2. ADF

在此处放置一叠原稿。

它们将自动送入。此送稿器可用于双面原稿。

3. 纸盘单元（单纸盘类型）

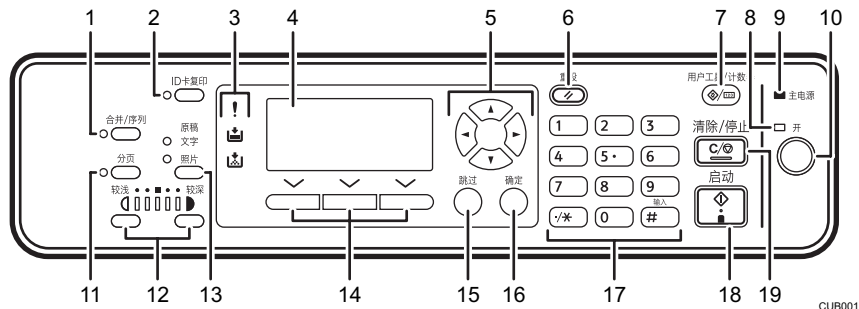
可装 500 张。

4. 纸盘单元（双纸盘类型）

最多可装 1,000 张纸。每个纸盘装 500 张。

控制面板

1



1. [合并/序列]键

按该键可进行合并或连续复印。

 参考

- p.63 “单面合并”
- p.66 “连续复印件”

2. [ID卡复印]键

按下该键则当前作业进入 ID 卡复印模式。

3. 指示灯

显示错误和机器状态。

- : 错误指示灯
请参见 p.107 “清除卡纸”。
- : 添加碳粉指示灯
请参见 p.103 “添加碳粉”。
- : 装纸指示灯
请参见 p.99 “装入纸张”。

4. 显示

显示操作状态与信息。

5. 滚动键

按下该键可选择一个项目。

- [▲]: 向上滚动
- [▼]: 向下滚动
- [▶]: 向右滚动
- [◀]: 向左滚动

 参考

- 请参见 p.30 “读取显示屏和使用按键”。

6. [重设]键

按下该键以清除当前设置。

7. [用户工具/计数器]键

按下该键可根据要求更改默认值或操作参数。

8. 打开指示灯

操作开关被打开时，打开指示灯会点亮。

9. 主电源指示灯

主电源开关被打开时指示灯会点亮。

★重要信息

- 当电源指示灯亮起或闪烁时，请勿关闭主电源开关。这样可能会损坏内存。

📖参考

- p.32 “打开电源”

10. 操作开关

按下该键可打开电源。打开指示灯会点亮。要关闭电源，请再按一次。

↓注

- 在扫描过程中或在设置默认值时该键会被禁用。

📖参考

- p.32 “打开电源”

11. [分页]键

自动对复印件进行分页。

12. [较浅]和[较深]键

按下这些键可更改图像浓度设置。按五种增量由“较浅”到“较深”选择图像浓度。

13. [原稿类型]键

按下该键可选择在[原稿类型 1(文字)]或[原稿类型 2(照片)]中注册的原稿类型。选择原稿类型后，相应的指示灯会点亮。

14. 选择键

与显示屏上的项目相对应。按下该键可选择相应项目。

15. [跳过]键

按此键可取消操作或返回前一个显示画面。

16. [确定]键

按下该键可设置所选项目或输入的数值。

17. 数字键

按下该键可输入数值。

18. [启动]键

按下该键可开始复印。

19. [清除/停止]键

- 清除：
清除输入的数值。

- 停止：
停止复印。

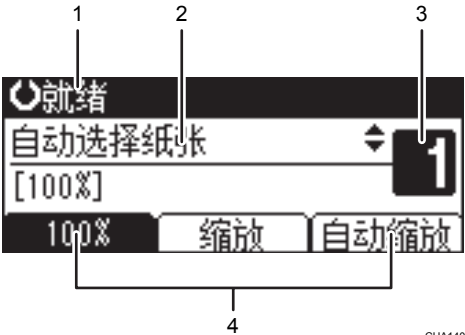
显示

显示面板显示机器状态、出错信息和功能菜单。

★重要信息

- 超过 30 N（约 3 kgf）的压力或碰撞会损坏显示屏。

初始复印显示



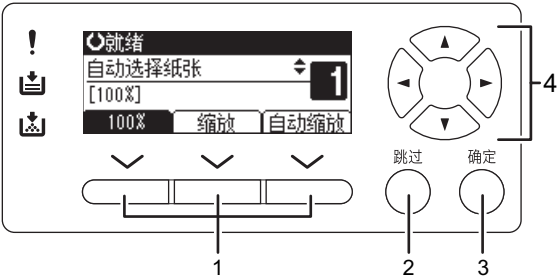
CUA140

1. 操作状态或信息
2. 信息和选定的纸盘会出现在这里。当前选定的项目会出现在括号中。
3. 设置的复印份数。
4. 针对非固定比例的缩小/放大比例功能。

当您选择或指定显示屏上的某一项目时，该项目将高亮显示，如 **100%**

读取显示屏和使用按键

本节介绍如何读取显示屏和使用选择键。



CUA005

1. 选择键

与显示屏底部的项目相对应。

例如：初始复印显示

- 当本手册中出现“按[100%]”的说明时，请按左选择键。
- 当本手册中出现“按[缩放]”时，请按中间选择键。
- 当本手册中出现“按[自动缩放]”时，请按右选择键。

2. [跳过]键

按此键可取消操作或返回前一个显示画面。

3. [确定]键

按下该键可设置所选项目或输入的数值。

4. 滚动键

按下该键可朝各个方向逐步移动光标。

当本手册中出现[▲]、[▼]、[▶]或[◀]键时，请按该方向滚动键。

常见的按键操作

以下按键对所有屏幕都通用：

按键列表

[取消]	删除所选的功能或输入的值，然后返回上一个显示屏幕。
[退出]	返回之前的显示。
[停止]	停止正在进行的作业。
[是]	确认所选的功能或输入的值。
[停止]	取消所选的功能或输入的值，然后返回上一个显示屏幕。

打开电源

本机器具有两个电源开关。

操作开关（控制面板右侧）

按下此开关激活机器。当机器完成预热后，便可以操作机器。

主电源开关（机器左侧）

关闭此开关会让控制面板右侧的主电源指示灯熄灭。这样做时，机器电源被完全切断。

↓ 注

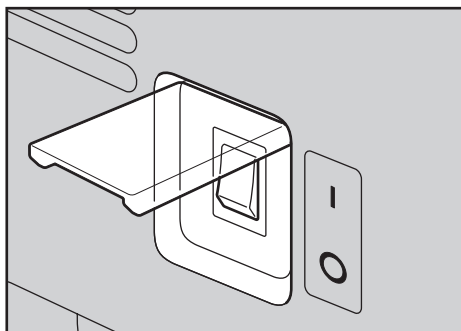
- 如果有段时间不使用本机，则机器会自动关闭面板或自动关机。

打开主电源

1. 确保电源线牢牢地插入墙壁电源插座中。

2. 打开主电源开关。

主电源指示灯点亮。



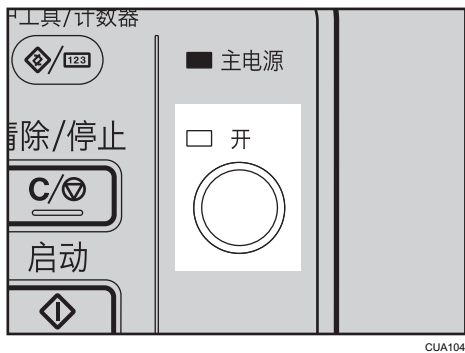
★重要信息

- 打开主电源之后，不要马上关闭主电源开关。这样做会损坏硬盘或内存，导致故障发生。

打开电源

1. 按下操作开关。

打开指示灯将点亮。



1

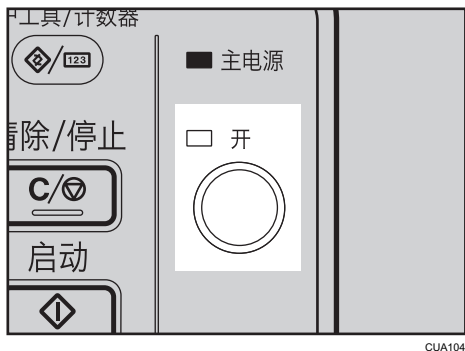
注

- 如果按下操作开关后没有通电，请检查主电源开关是否打开。如果此开关被关闭，请打开此开关。

关闭电源

1. 按下操作开关。

打开指示灯将熄灭。



关闭主电源

★重要信息

- 当电源指示灯亮起或闪烁时，请勿关闭主电源开关。这样做可能会损坏内存。
- 确保在拔出电源插头之前关闭主电源开关。不这样做可能会损坏内存。

1. 请确保打开指示灯没有亮起。

2. 关闭主电源开关。

主电源指示灯熄灭。

节能

自动关机

当作业完成一段时间时，机器会自动关闭。该功能称为“自动关机”。

↓ 注

- 您可以更改自动关闭时间。请参见 p.79 “定时器设置”。
- 在下列情况下，自动关闭功能不起作用：
 - 出现警告消息时
 - 出现服务呼叫消息时
 - 卡纸时
 - 盖板打开时
 - 出现“添加色粉”消息时
 - 正在补充碳粉时
 - 显示“用户工具”屏幕时
 - 正在进行固定预热时

2. 放置原稿

原稿

建议原稿的尺寸和重量

公制

原稿位置	原稿尺寸	原稿重量
曝光玻璃	最大 A3	-
ADF	单面原稿: A3□ - A5□□	40-128 g/m ²
	双面原稿: A3□ - A5□□	52 - 105 g/m ² 11" × 17"□: 64 - 105 g/m ²

英制

原稿位置	原稿尺寸	原稿重量
曝光玻璃	最大 11" × 17"	-
ADF	单面原稿: 11" × 17"□ - 5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ "□□	11 - 34 磅
	双面原稿: 11" × 17"□ - 5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ "□□	14 - 28 磅 11" × 17"□: 17 - 28 磅

注

- ADF 中可放入约 50 页原稿。

ADF 不兼容的原稿

在 ADF 中放置以下类型的原稿可能会导致卡纸或损坏原稿。将这些原稿改放到曝光玻璃上。

- 非该页上指定的原稿 p.35 “建议原稿的尺寸和重量”

- 带有订书钉或回形针的原稿
- 打孔或破损的原稿
- 卷曲、折叠或有褶皱的原稿
- 粘贴过的原稿
- 带有涂层的原稿（例如美术纸、铝箔、复写纸或导电纸）
- 带有打孔线的原稿
- 带有索引、标签或其他突出部分的原稿
- 有粘性的原稿（例如半透明纸）
- 较薄、非常柔软的原稿
- 较厚原稿（例如明信片）
- 装订原稿（例如书本）
- 透明原稿（例如 OHP 投影片或半透明纸）

↓ 注

- 如果原稿是用铅笔或类似工具书写的，则有可能被弄脏。

自动选纸功能可检测的尺寸

公制

原稿位置	A3	B5 JIS*1	A4	B5 JIS *1	B5 JIS *1	A5	11" × 17"	8 1/2" × 13"	8 1/2" × 11"
曝光玻璃	○	○	○	×	○	×	×	○	×
ADF	○	○	○	○	○	○	○	○	○

○：可检测的尺寸 ×：不可检测的尺寸

*1 JIS：日本工业标准

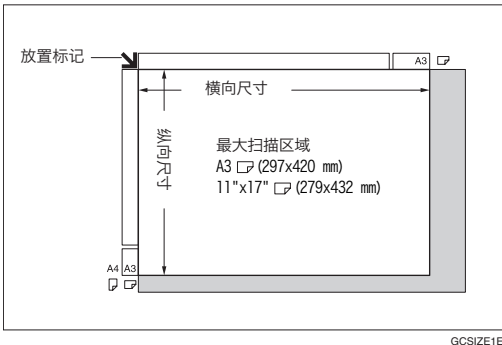
英制

原稿位置	11" × 17"	10" × 14"	8 1/2" × 14"	8 1/2" × 11"	7 1/4" × 10 1/2"	5 1/2" × 8 1/2"	A3	A4
曝光玻璃	○	×	○	○	×	×	×	×

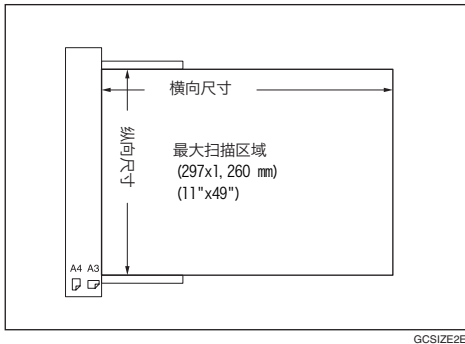
原稿位置	11" × 17" 	10" × 14" 	8 1/2" × 14" 	8 1/2" × 11" 	7 1/4" × 10 1/2" 	5 1/2" × 8 1/2" 	A3 	A4 
ADF	○	○	○	○	○	○	○	○

○：可检测的尺寸 ×：不可检测的尺寸

曝光玻璃



ADF



注

- 如果要复印自定义尺寸的原稿时，请确保您指定了原稿的尺寸。否则，图像可能无法正确复印。请参见 p.42 “放置自定义尺寸原稿” 或 p.45 “放置自定义尺寸原稿”。

难以检测的尺寸

机器难以检测以下原稿的尺寸，请手动选择纸张尺寸。

- 带有索引、标签或其他突出部分的原稿

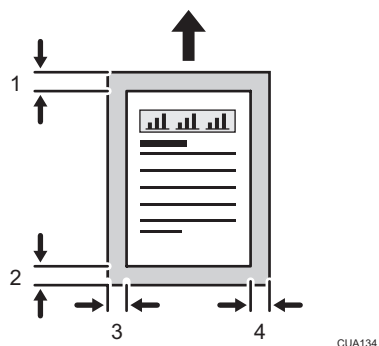
- 透明原稿（例如 OHP 投影片或半透明纸）
- 有大量文字与图形的暗色原稿
- 部分包含单色实心图像的原稿
- 边缘周围有单色实心图像的原稿

2

缺失图像区域

即使您正确地将原稿放在 ADF 中或曝光玻璃上，原稿四周几毫米边距的地方也可能复印不到。

缺失图像区域



1. 前缘: $3 \pm 2 \text{ mm}$ (0.12 ± 0.08 英寸)
2. 后缘: $3 \pm 2 \text{ mm}$ (0.12 ± 0.08 英寸) (使用双面功能时偶数页为 $4.2 \pm 2 \text{ mm}$ (0.17 ± 0.08 英寸) 。)
3. 左边缘: $2 \pm 1.5 \text{ mm}$ (0.08 ± 0.06 英寸)
4. 右边缘: $2 + 2.5/-1.5 \text{ mm}$ ($0.08 + 0.1/-0.06$ 英寸)

信封缺失图像区域为 10 mm (0.40 英寸)，厚纸缺失图像区域为 5 mm (0.20 英寸)。

放置原稿

注

- 注意只能在修正液和墨水完全变干后，再小心放置原稿。否则会导致在曝光玻璃上留下印记，并被复印到纸上。

参考

- 有关可以设置的原稿尺寸的详细信息，请参见 p.35 “原稿”。

2

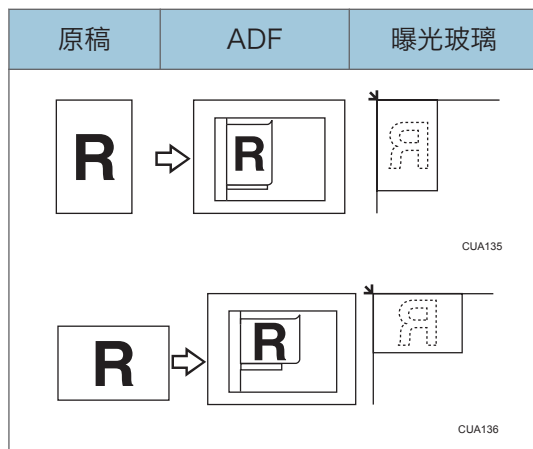
原稿方向

您可以通过以下方式设置原稿方向。

此功能可用于复印破损或较大的原稿。

注

- 原稿通常应与左后角对齐。然而，有些复印功能可能会产生不同的结果，具体取决于原稿的方向。有关详细信息，请参见对各项功能的说明。



在曝光玻璃上放置原稿

1. 抬起曝光玻璃盖板或 ADF。

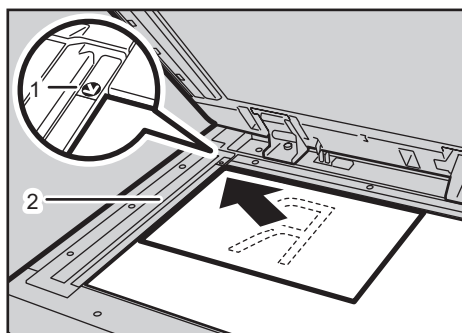
★重要信息

- 请勿用力抬起曝光玻璃盖板或 ADF。否则，ADF 盖板可能会打开或受损。

注

- 务必将曝光玻璃盖板或 ADF 抬高 30 度以上。否则，可能无法正确检测原稿的尺寸。

2. 将原稿正面朝下放置在曝光玻璃上。它应与左后角对齐。



1. 定位标记

2. 左刻度

↓ 注

- 开始复印第一页。

3. 放下曝光玻璃盖板或 ADF。

↓ 注

- 有关如何指定原稿尺寸的详细信息，请参见 p.41 “选择纸盘时指定原稿尺寸” 或 p.44 “选择手送台时指定原稿尺寸”。

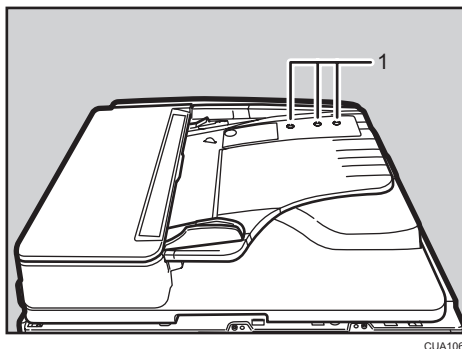
在 ADF 中放置原稿

应该在以下情况下进行设置：

↓ 注

- 原稿的堆叠高度不要超过 ADF 侧挡板上的限制标记。
- 最后一页应该在最下面。
- 请不要用手盖住传感器，也不要放在传感器上放置物体。这样做可能会导致检测到的尺寸不正确，或出现卡纸错误信息。此外，也不要放在盖板上放置任何物品，因为这样也可能导致出现故障。

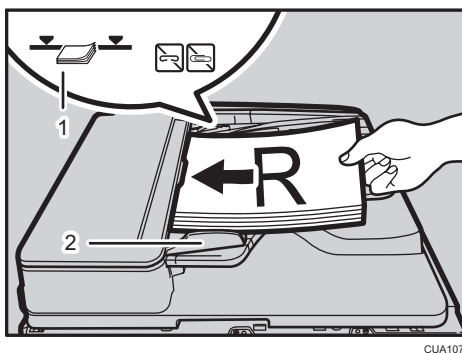
ADF



1. 传感器

1. 将文件导板设为原稿尺寸。

2. 对齐原稿的边缘，并将其放置在 ADF 中，复印面朝上。



1. 限制标记

2. 文件导板

注

- 在将原稿放入 ADF 之前，先抚平原稿的卷角。
- 为了防止一次送入多张纸，请将原稿放入 ADF 之前先扇开纸张。
- 端正地放置原稿。
- 有关如何指定原稿尺寸的详细信息，请参见 p.41 “选择纸盘时指定原稿尺寸” 或 p.44 “选择手送台时指定原稿尺寸”。

选择纸盘时指定原稿尺寸

选择纸盘时可以选择原稿的常规或自定义尺寸。

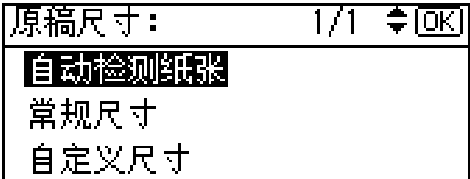
放置常规尺寸的原稿

当在曝光玻璃上或 ADF 中放置常规尺寸原稿时，从显示屏上所示常规尺寸中选择原稿的尺寸。

1. 使用[▲]或[▼]键选择纸盘，然后按[#]键。



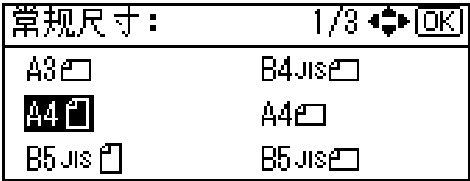
2. 使用[▲]或[▼]键选择[常规尺寸]，然后按[确定]键。



↓ 注

- 选择[自动检测纸张]时，系统会自动检测所放置原稿的尺寸。

3. 使用滚动键选择纸张尺寸，然后按[确定]键。



此时会出现“已编入”信息。

在注册常规尺寸原稿设置时，复印显示屏顶部会出现<归>就绪。



↓ 注

- 若要取消已经设置的尺寸，请按[重设]键。

放置自定义尺寸原稿

当在曝光玻璃上或 ADF 中放置自定义尺寸原稿时，使用数字键指定原稿的尺寸。

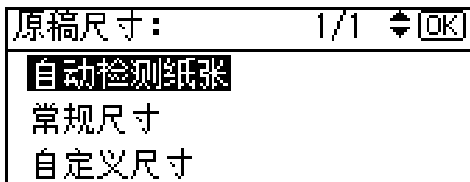
↓ 注

- 可以指定纵向长度为 105 - 297 mm (4.2 - 11.6 英寸)，横向长度为 128 - 1260 mm (5.1 - 49.6 英寸) 的原稿。
- 对于双面原稿，横向尺寸为 128 - 432 mm (5.1 - 17 英寸)。

1. 使用[▲]或[▼]键选择纸盘，然后按[#]键。



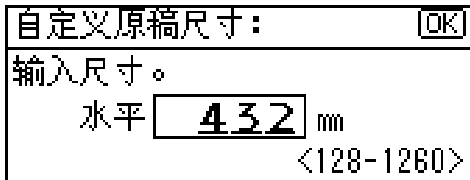
2. 使用[▲]或[▼]键选择[自定义尺寸]，然后按[确定]键。



↓ 注

- 选择[自动检测纸张]时，系统会自动检测所放置原稿的尺寸。

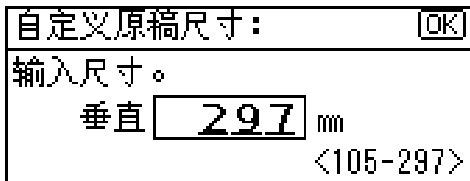
3. 使用数字键输入原稿的横向尺寸，然后按[确定]键。



↓ 注

- 如果输入有误，请按[清除/停止]键，然后重新输入值。

4. 使用数字键输入原稿的纵向尺寸，然后按[确定]键。



此时会出现“已编入”信息以及所设置的原稿尺寸。

在注册自定义尺寸原稿设置时，复印显示屏顶部会出现<已编入>就绪。



↓ 注

- 若要取消已经设置的尺寸，请按[重设]键。

选择手送台时指定原稿尺寸

选择手送台时可以为原稿尺寸选择常规或自定义。

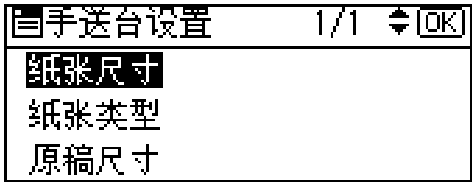
放置常规尺寸的原稿

当在曝光玻璃上或 ADF 中放置常规尺寸原稿时，从显示屏上所示常规尺寸中选择原稿的尺寸。

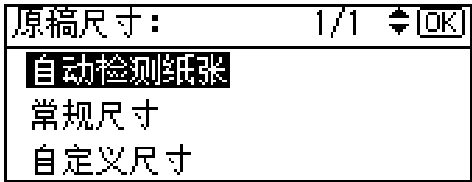
1. 使用[▲]或[▼]键选择纸盘，然后按[#]键。



2. 使用[▲]或[▼]键选择[原稿尺寸]，然后按[确定]键。



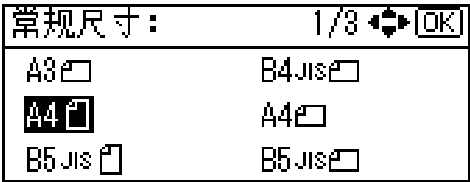
3. 使用[▲]或[▼]键选择[常规尺寸]，然后按[确定]键。



↓ 注

- 选择[自动检测纸张]时，系统会自动检测所放置原稿的尺寸。

4. 使用滚动键选择原稿尺寸，然后按[确定]键。



此时会出现“已编入”信息。

在注册常规尺寸原稿设置时，复印显示屏顶部会出现<已编入>就绪。



注

- 若要取消已经设置的尺寸，请按[重设]键。

放置自定义尺寸原稿

当在曝光玻璃上或 ADF 中放置自定义尺寸原稿时，使用数字键指定原稿的尺寸。

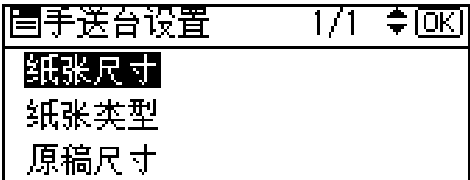
★重要信息

- 可以指定纵向长度为 105 - 297 mm (4.2 - 11.6 英寸)，横向长度为 128 - 1,260 mm (5.1 - 49.6 英寸) 的原稿。

1. 使用[▲]或[▼]键选择纸盘，然后按[#]键。



1. 使用[▲]或[▼]键选择[原稿尺寸]，然后按[确定]键。



2. 使用[▲]或[▼]键选择[自定义尺寸]，然后按[确定]键。

原稿尺寸:	1/1	◆	[OK]
自动检测纸张			
常规尺寸			
自定义尺寸			

3. 使用数字键输入原稿的水平尺寸，然后按[确定]键。

自定义原稿尺寸:	[OK]
输入尺寸。	
水平	432 mm
<128-1280>	

↓ 注

- 如果输入有误，请按[清除/停止]键，然后重新输入值。

4. 使用数字键输入原稿的垂直尺寸，然后按[确定]键。

自定义原稿尺寸:	[OK]
输入尺寸。	
垂直	297 mm
<105-297>	

此时会出现“已编入”信息以及所设置的原稿尺寸。

在注册自定义尺寸原稿设置时，复印显示屏顶部会出现<归*就绪>。

<归*就绪>	
≡手送(厚纸)	◆
[100%]	1
100%	缩放 自动缩放

↓ 注

- 若要取消已经设置的尺寸，请按[重设]键。

3. 复印

基本步骤

1. 如果本机器设置了用户代码，请使用数字键输入用户代码（最多 8 位），然后按[确定]或[#]键。

机器准备就绪，可随时复印。

 参考

- 有关用户代码，请参见 p.80 “管理工具”。

2. 请确保“○就绪”出现在显示屏上。

初始复印显示



3. 确保没有保留之前的设置。

 注

- 如果保留有之前的设置，请按[重设]键。

4. 请放置原稿。

 参考

- p.39 “放置原稿”

5. 进行必要的设置。

 参考

- 请参见对各项功能的说明。

6. 用数字键输入复印份数。



 注

- 最大复印数量可设为 99。

7. 按下[启动]键。

开始复印。



- 复印件是面朝下送出的。

操作方法

- 要切换页面或选择功能，请执行以下操作：
按滚动键。
- 要在运行多份复印期间使机器停止运行，请执行以下操作：
按[清除/停止]键。
- 要让机器在复印后恢复到初始状态，请执行以下操作：
按[重设]键。
- 取消输入的值。
按[清除/停止]键。

从手送台复印

使用手送台可在 OHP 投影片、厚纸、信封和无法装入纸盘的复印纸张上复印。

★重要信息

- 长度超过 433 mm 的纸张可能会变皱、无法装入以及可能会卡纸。

↓注

- 如果没有使用标准尺寸的复印纸张，或者如果使用特殊纸张，则应输入其纵向和横向尺寸。可以输入的尺寸的如下：

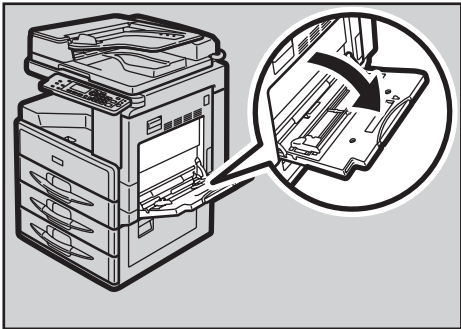
公制	• 纵向：90 - 297 mm • 横向：148 - 600 mm
英制	• 纵向：3.55 - 11.69 英寸 • 横向：5.83 - 23.62 英寸

- 机器可以自动检测以下尺寸作为常规尺寸复印纸张：

公制	A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□□、B6 JIS□
英制	11" × 17"□、8 1/2" × 11"□□、5 1/2" × 8 1/2"□

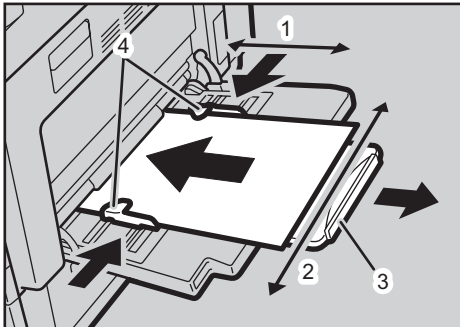
- 在 OHP 投影片或重量超过 82 g/m²（约 20 磅）的纸张上进行复印时，需要指定纸张类型。
- 您一次可装入的最大纸张数取决于纸张类型。在手送台上的纸张导板间装入其可以容纳的纸张量。

1. 打开手送台。



CUA108

2. 将复印面朝下插入纸张，然后根据纸张尺寸调整纸张导板。



CUA109

1. 横向尺寸
2. 纵向尺寸
3. 延伸板
4. 纸张导板

在显示屏上选择手送台。



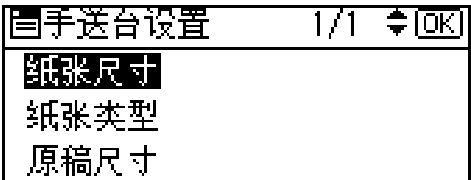
↓ 注

- 如果导板未与复印纸张齐平，图像可能会倾斜或发生卡纸现象。
- 在手送台上的纸张导板间装入其可以容纳的纸张量。在手送台中装入过多纸张会导致卡纸或图像倾斜。
- 拉出延长板，以支持大于 A4 的尺寸□、8¹/₂" × 11"□。
- 将纸展成扇形，让空气进入纸张之间并避免一次送入多张纸。
- 如果没有在显示屏上选择[手送台]，请使用[▲]或[▼]键选择[手送台]，然后按[#]键。

3. 按下[#]键，然后选择纸张尺寸和类型。

复印到常规尺寸的纸张上时

1. 使用[▲]或[▼]键选择[纸张尺寸]，然后按[确定]键。



2. 使用[▲]或[▼]键选择[常规尺寸]，然后按[确定]键。

纸张尺寸:	1/1	↕ [OK]
自动检测纸张		
常规尺寸		
自定义尺寸		

3. 使用滚动键选择纸张尺寸，然后按[确定]键。

常规尺寸:	1/5	↕ [OK]
A3	B4 JIS	
A4	A4	
B5 JIS	B5 JIS	

此时会出现“已编入”信息。

复印到自定义尺寸的纸张上时

★重要信息

- 您应指定复印纸张的尺寸，以避免卡纸。

1. 使用[▲]或[▼]键选择[纸张尺寸]，然后按[确定]键。

手送台设置	1/1	↕ [OK]
纸张尺寸		
纸张类型		
原稿尺寸		

2. 用[▲] 或[▼]键选择[自定义尺寸]，然后按 [确定]键。

纸张尺寸:	1/1	↕ [OK]
自动检测纸张		
常规尺寸		
自定义尺寸		

3. 使用数字键输入原稿的水平尺寸，然后按[确定]键。

自定义尺寸:	[OK]
输入尺寸。	
水平	600.0 mm
<148.0-600.0>	

↓注

- 如果输入有误，请按[清除/停止]键，然后重新输入值。

4. 使用数字键输入原稿的垂直尺寸，然后按[确定]键。

自定义尺寸:	[OK]
输入尺寸。	
垂直	297.0 mm
<90.0-297.0>	

此时会出现“已编入”信息。

复印到特殊纸张上时

1. 使用[▲]或[▼]键选择[纸张类型]，然后按[确定]键。

手动送台设置	1/1	◆[OK]
纸张尺寸		
纸张类型		
原稿尺寸		

2. 选择纸张类型，然后按[确定]键。

纸张类型:	1/1	◆[OK]
无显示(普通纸)		
厚纸		
OHP(投影片)		

此时会出现“已编入”信息。

复印到信封上时

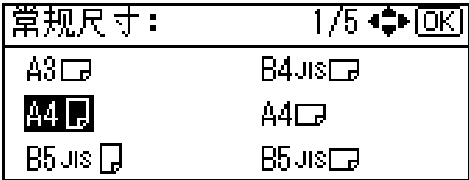
1. 使用[▲]或[▼]键选择[纸张尺寸]，然后按[确定]键。

手动送台设置	1/1	◆[OK]
纸张尺寸		
纸张类型		
原稿尺寸		

2. 使用[▲]或[▼]键选择[常规尺寸]，然后按[确定]键。

纸张尺寸:	1/1	◆[OK]
自动检测纸张		
常规尺寸		
自定义尺寸		

3. 从[C6 Env]、[C5 Env]或[DL Env]中选择信封尺寸，然后按[确定]键。

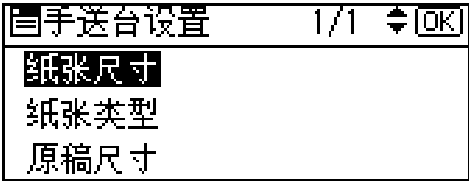


此时会出现“已编入”信息。

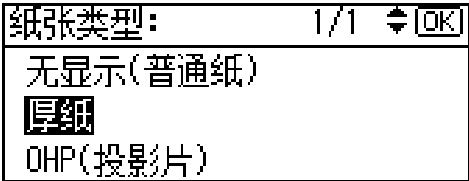
4. 按[#]键。



5. 使用[▲]或[▼]键选择[纸张类型]，然后按[确定]键。



6. 使用[▲]或[▼]键选择[厚纸]，然后按[确定]键。



此时会出现“已编入”信息。

4. 放置原稿，然后按[启动]键。

↓ 注

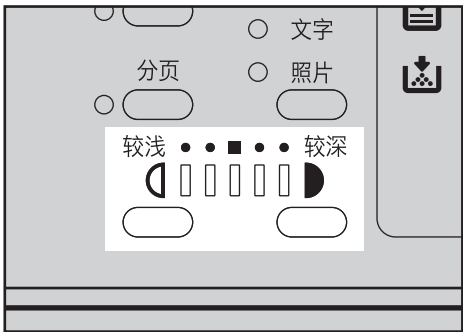
- 在 OHP 投影片上复印时，请逐张将复印好的纸张取走。

复印机功能

调整图像浓度

您可以调整复印图像浓度以与原稿匹配。
如果您需要更深或更浅的复印件，请相应地调整图像的浓度。

1. 按[较浅]或[较深]键调整浓度。



选择原稿类型设置

选择以下两种类型之一以匹配您的原稿：

文字

如果原稿只包含文字（无图片），请选择此选项。

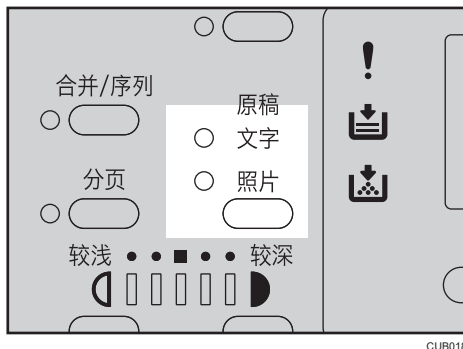
照片

这能重现照片和图片的细腻色调。

参考

- p.83 “原稿类型设置”

1. 按[原稿类型]键，然后选择原稿类型。



↓ 注

- 按[原稿类型]键浏览选择以下几种类型：
 - 上部指示灯亮起：文字
 - 下部指示灯亮起：照片

选择复印纸张

有两种选择复印纸张的方式：

自动选择纸张

机器会根据原稿尺寸和复印比率自动选择适当尺寸的复印纸。

手动选择纸张

选择含有您要上面进行复印的纸张的纸盘：纸盘或手送台。

目 参考

- p.37 “难以检测的尺寸”

↓ 注

- 如果指定所有含有特殊纸张的纸盘，则不能使用“自动选择纸张”功能。

自动选择纸张

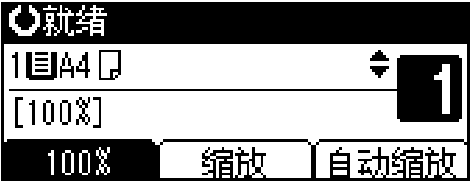
1. 确保选中[自动选择纸张]。



手动选择纸张

1. 使用[▲]或[▼]键选择纸盘或手送台。

此时会出现所选的纸盘和纸张尺寸。

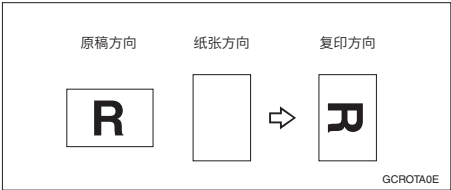


参考

- p.49 “从手送台复印”

旋转复印

如果您原稿放置的方向 (□或□) 与要用来复印的纸张的方向不同，机器会将原稿图像旋转 90° 使其与复印纸张方向相符。当选择[自动选择纸张]或[自动缩小/放大]时，此功能可用。



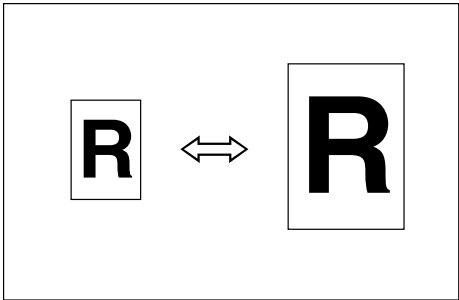
注

- 当放大成 A3、B4 JIS、11" × 17"、8¹/₂" × 13"或 8¹/₂" × 14"尺寸的纸张时，不能使用“旋转复印”功能。要使用该功能，请将原稿沿□方向放置。

	原稿尺寸和方向			原稿尺寸和方向	
您无法旋转：	A4、B5 JIS 或 A5□		当放大至：	B4 JIS、A3	
但是，您可以使用：	A4、B5 JIS 或 A5□		当放大至：	B4 JIS、A3	

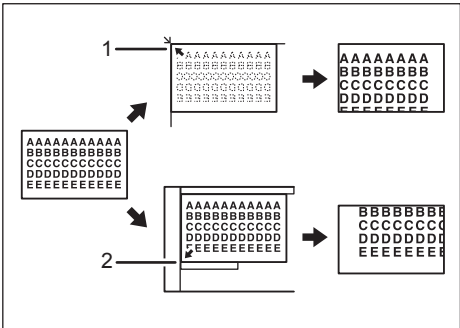
预设缩小/放大

您可以选择预设的复印比率。



基点

缩小/放大的基点因扫描原稿的方式而异。当原稿放在曝光玻璃上时，左上角是基点。当放在 ADF 中时，左下角为基点。



CUA141

- 1. 放在曝光玻璃上时的基点。
- 2. 放在 ADF 中的基点。

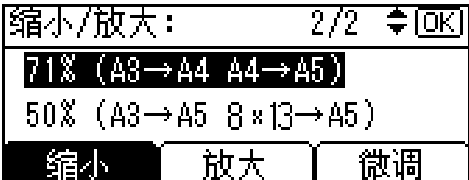
参考

- p.85 “复印比例”
- p.85 “预设缩放优先”

1. 按[缩放]。



2. 按[缩小]或[放大]。



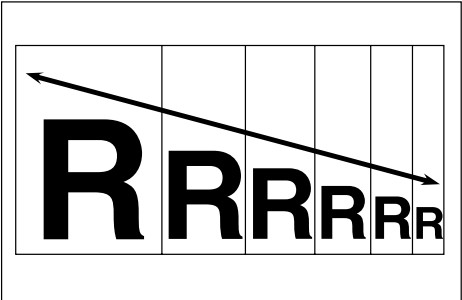
3. 使用[▲]或[▼]键选择一种比例，然后按[确定]键。

此时会出现“已编入”信息。

4. 放置原稿，然后按[启动]键。

微调

您可以按 1%的增量更改复印比例。



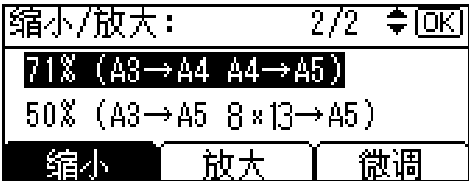
注

- 您还可以使用[缩小]或[放大]选择接近所需比率的预设比率，然后使用[▲]或[▼]键调整该比例。

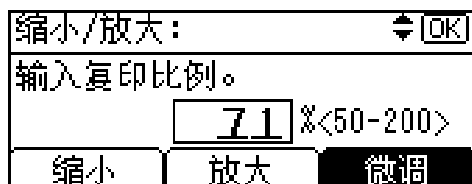
1. 按[缩放]。



2. 按[微调]。



3. 输入该比例。



使用滚动键选择比例

1. 使用[▲]或[▼]键调整比例。



- 如果所输入的比例不正确，请使用[▲]或[▼]键重新进行调整。
- 要按 10%的增量更改比例，请按住[▲]或[▼]键。

2. 按[确定]键。

此时会出现“已编入”信息。

使用数字键输入比例

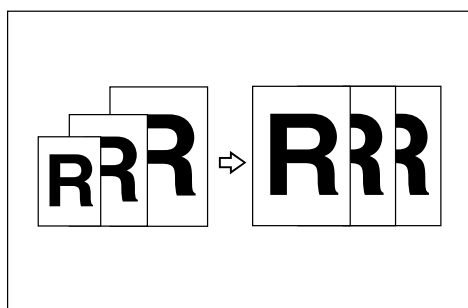
1. 使用数字键输入所需比例。
2. 按[确定]键。

此时会出现“已编入”信息。

4. 放置原稿，然后按[启动]键。

自动缩小/放大

您可以根据所选择的纸张和原稿尺寸选择合适的复印比例。



- 如果使用了该功能，就不能使用手送台。
- 有关可使用的原稿尺寸和方向，请参见下表：

公制

原稿位置	原稿尺寸和方向
曝光玻璃	A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□、 8 ¹ / ₂ " × 13"□
ADF	A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、 A5□□、11" × 17"□、8 ¹ / ₂ " × 13" □、8 ¹ / ₂ " × 11"□

英制

原稿位置	原稿尺寸和方向
曝光玻璃	11" × 17"□、8 ¹ / ₂ " × 14"□、8 ¹ / ₂ " × 11"□□
ADF	11" × 17"□、10" × 14"□、8 ¹ / ₂ " × 14"□、8 ¹ / ₂ " × 11"□□、7 ¹ / ₄ " × 10 ¹ / ₂ "□、5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ "□□、A3□、 A4□□

参考

- p.37 “难以检测的尺寸”

1. 按[自动缩放]。



2. 使用[▲]或[▼]键选择纸盘。



3. 放置原稿，然后按[启动]键。

分页

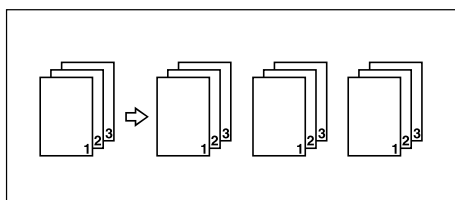
您可以将原稿扫描到内存中并自动对复印件进行分页。

参考

- p.83 “自动纸盘切换”
- p.85 “旋转分页”
- p.86 “旋转分页：自动继续”

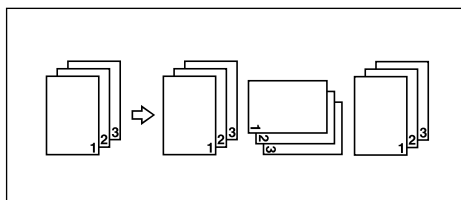
分页

复印件会被作为按顺序排列的有序套数进行组合。



旋转分页

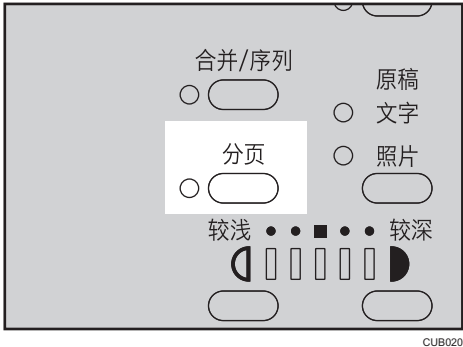
每隔一套复印件就被旋转 90°，然后再输出至复印纸盘。



注

- 要使用旋转分页功能，请在[复印机功能]（用户工具）下方的[旋转分页]中选择[开]。请参见 p.85 “旋转分页”。
- 要使用旋转分页功能，需要两个装有相同尺寸与类型的纸张，但方向（90°）不同的纸盘。详细信息，请参见 p.78 “纸盘纸张设置”。

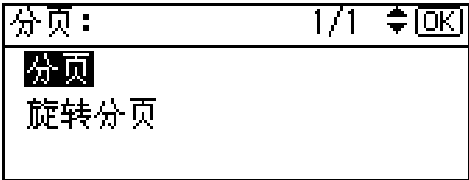
1. 按[分页]键。



↓ 注

- 取消分页功能时，按[分页]键，并确保[分页]键指示灯熄灭。

2. 选择[分页]或[旋转分页]，然后按[确定]键。



3. 使用数字键输入复印件份数。



4. 请放置原稿。

↓ 注

- 将原稿放在曝光玻璃上时，应从要复印的第一页开始。将原稿放入 ADF 时，应将第一页放在最上面。

5. 按下[启动]键。

↓ 注

- 将原稿放置在曝光玻璃上，在扫描完所有原稿后，按[#]键。

更改复印件份数

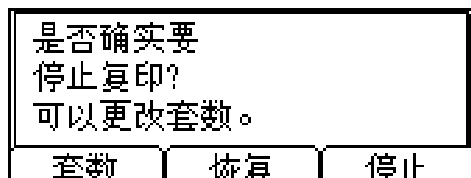
您可以在复印期间更改复印件份数。

↓ 注

- 只有选择分页功能时，才可使用此功能。

1. 在显示“正在复印...”时，按[清除/停止]键。

2. 按[套数]。



3. 使用数字键输入复印件套数，然后按[恢复]。



重新开始复印。

↓ 注

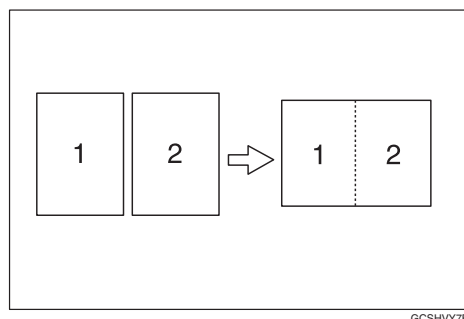
- 可以输入的套数视按下[清除/停止]键的时间而异。

单面合并

可以将多页合并到一张纸的一面。

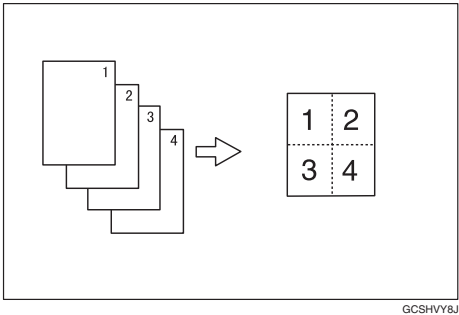
单面两页→合并单面

将 2 份单面原稿复印到一张纸的一面。



单面四页→合并单面

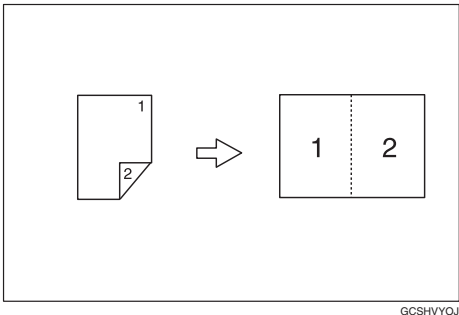
将 4 份单面原稿复印到一张纸的一面。



3

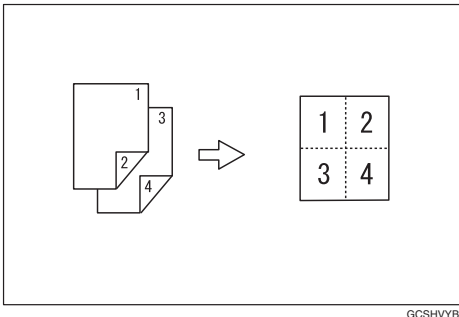
双面单页→合并单面

将 1 份双面原稿复印到一张纸的一面。



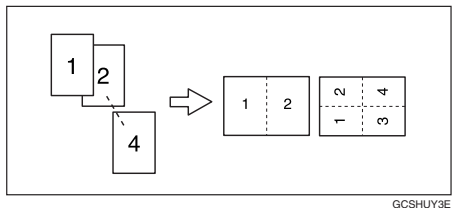
双面两页→合并单面

将 2 份双面原稿复印到一张纸的一面。

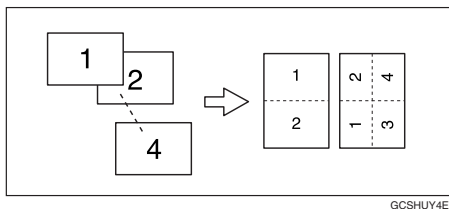


原稿方向和合并图像位置

向左翻页原稿

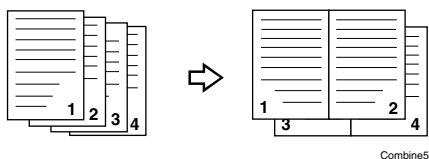


向上翻页□原稿

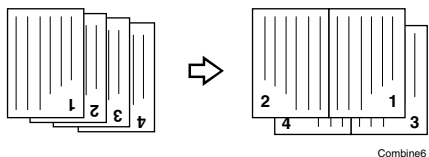


放置原稿（在 ADF 中）

- 从左到右读取原稿



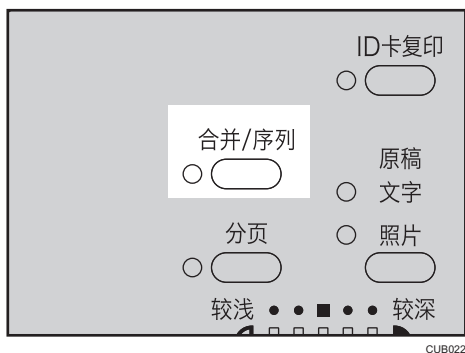
- 从上到下读取原稿



注

- 如果使用了该功能，就不能使用手送台。

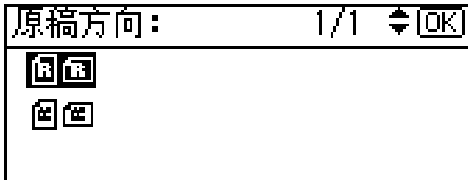
1. 按[合并/序列]键。



2. 使用[▲]或[▼]键选择合并模式，然后按[确定]键。



3. 使用[▲]或[▼]键选择方向，然后按[确定]键。



↓ 注

- 为[复印机功能]（用户工具）下方的[方向]指定[始终指定]时，可以选择原稿和复印纸张的方向。请参见 p.84 “方向”。如果没有为其指定该选项，请继续执行步骤 4。
- 要更改复印方向，请选择使用的原稿方向所对应的图标。

此时会出现“已编入”信息。

4. 使用[▲]或[▼]键选择纸张尺寸。



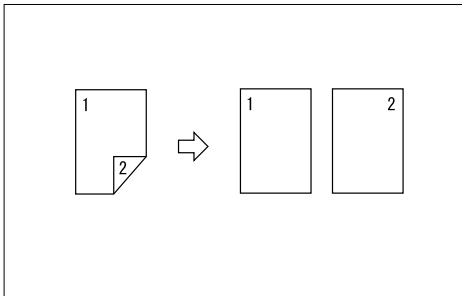
5. 放置原稿，然后按[启动]键。

连续复印件

可以将双面原稿的正面和背面或已装订原稿的两个相对的页面分别复印到两张纸上。

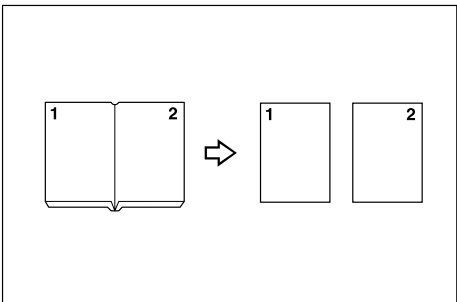
双面→单面

将双面原稿的每一面复印到两个单独的页面。



书本→单面

将装订原稿（书本）的两张对开页复印到两个单独的页面。



注

- ADF 无法与书本→单面功能一起使用。
- 手送台无法与书本→单面功能一起使用。
- 100%的复印比例与书本→单面功能一起使用时，请参见以下原稿和复印纸张尺寸的表格。

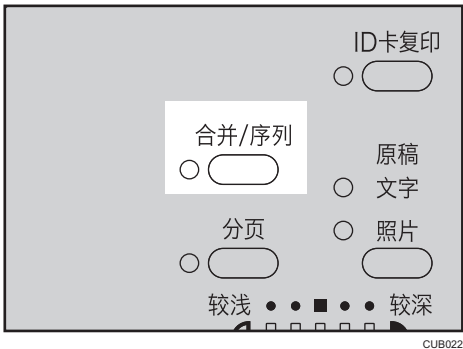
公制

原稿	用于单面复印的纸张
A3	A4 × 2 张
B4 JIS	B5 JIS × 2 张
A4	A5 × 2 张

英制

原稿	用于单面复印的纸张
11" × 17"	8 1/2" × 11" × 2 张
8 1/2" × 11"	5 1/2" × 8 1/2" × 2 张

1. 按[合并/序列]键。



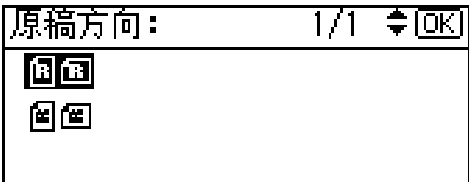
2. 使用[▲]或[▼]键选择[序列:书本原稿]或[序列:双面原稿]，然后按[确定]键。



↓ 注

- 当选择[序列:书本原稿]时，转至步骤 4。

3. 选择[序列:双面原稿]时，请使用[▲]或[▼]键选择方向，然后按[确定]键。



↓ 注

- 为[复印机功能]（用户工具）下的[方向]指定[始终指定]时，可以选择原稿的方向。
请参见 p.84 “方向”。

此时会出现“已编入”信息。

4. 使用[▲]或[▼]键选择纸盘。

↓ 注

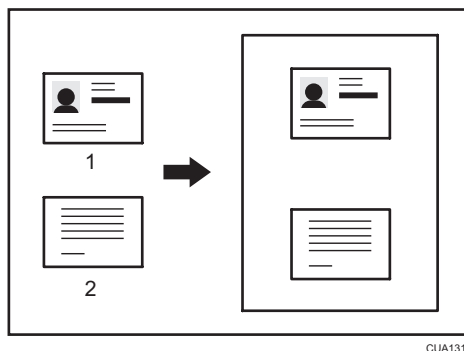
- 选择[序列:书本原稿]时，会出现以下显示屏幕。



5. 放置原稿，然后按[启动]键。

ID 卡复印

本节介绍如何在纸张的一面复印 ID 卡的正面和反面或其他小尺寸原稿。



1. 正面

2. 背面

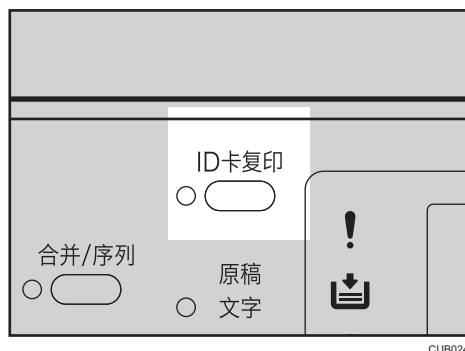
★重要信息

- 双面功能不能用于该功能。

本功能可将原稿复印到□纸张的上半部和下半部或者□纸张的右半部和左半部。例如，当复印到 A4 (8¹/₂" × 11")□尺寸的纸张时，原稿的正面会被复印到大小与 A5 (5¹/₂" × 8¹/₂")□相同的纸张的上半部，而原稿的反面会被复印到纸张的下半部。使用本功能时，请将原稿放置在扫描区域的中心。

我们建议您将 A4□或 8¹/₂" × 11"□尺寸的纸张用于本功能。

1. 按[ID 卡复印]键。

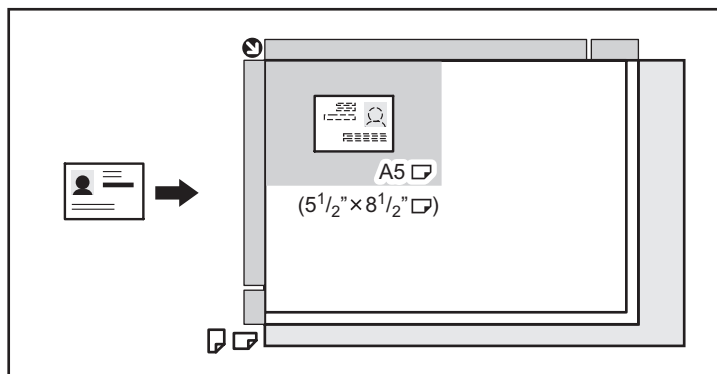


2. 选择纸盘。

3. 将原稿正面朝下放置在曝光玻璃上。

当复印到 A4 ($8\frac{1}{2}" \times 11"$) 尺寸的纸张时

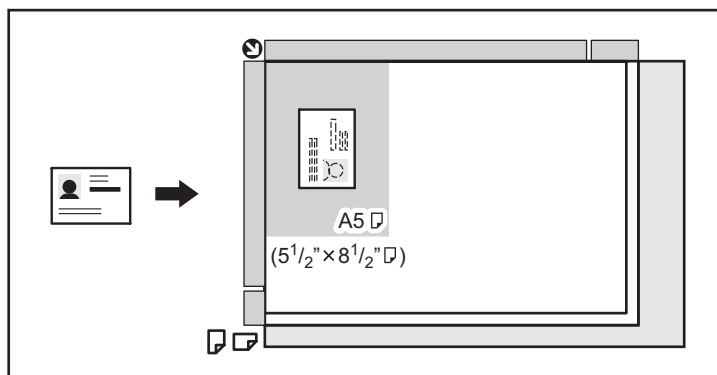
1. 以 $\square$ 方向将原稿放置在 A5 ($5\frac{1}{2}" \times 8\frac{1}{2}"$) 扫描区域的中心。



CUA132

当复印到 A4 ($8\frac{1}{2}" \times 11"$) 尺寸的纸张时

1. 以 $\square$ 方向将原稿放置在 A5 ($5\frac{1}{2}" \times 8\frac{1}{2}"$) 扫描区域的中心。



CUA133

4. 按下[启动]键。

5. 将原稿反面朝下压在曝光玻璃上，然后再次按[启动]键。

 注

- 如果在指定复印比例后按[ID 卡复印]键，则复印比例会被取消。

4. 用户工具

用户工具菜单（系统设置值）

常规功能（请参见 p.77 “常规功能”。）

	默认
面板音	开
复印计数显示	递增
显示对比度	中间
按键重复	开
测量单位	公制：mm
	英制：英寸

4

纸盘纸张设置（请参见 p.78 “纸盘纸张设置”。）

	默认
纸张尺寸:纸盘 1	自动检测纸张
纸张尺寸:纸盘 2	自动检测纸张
纸张尺寸:纸盘 3	自动检测纸张
纸张类型:手送台	厚纸
纸盘优先顺序:复印机	纸盘 1

定时器设置（请参见 p.79 “定时器设置”。）

	默认
睡眠模式	1 分钟
节能等级	1 分钟
系统自动复位定时器	开，60 秒
复印机自动复位定时器	开，60 秒

管理员工具（请参见 p.80 “管理员工具”。）

		默认
用户代码管理:复印机		关
钥匙计数器管理		关
管理员代码		关
显示/打印计数器		-
按用户代码计数器	显示	-
	打印	-
	清除	-
编入/更改用户代码	编入	-
	更改	-
	删除	-
AOF（保持为开）		开

用户工具菜单（复印机功能）

复印机功能（请参见 p.83 “复印机功能”。）

	默认
自动选纸/自动缩放优先	自动选择纸张优先
自动纸盘切换	开
原稿类型设置	原稿类型 1(文字)：文字模式 1
	原稿类型 2(照片)：照片模式 1
方向	不指定
最大套数	99 张
原稿计数显示	禁用
复印比例	公制： • 比例 1： 50% • 比例 2： 71% • 比例 3： 82% • 比例 4： 93% • 比例 5： 122% • 比例 6： 141% • 比例 7： 200%
	英制： • 比例 1： 50% • 比例 2： 65% • 比例 3： 78% • 比例 4： 93% • 比例 5： 121% • 比例 6： 129% • 比例 7： 155%
预设缩放优先	• 公制： 71% • 英制： 65%
旋转分页	禁用

	默认
旋转分页：自动继续	开
信头设置	禁用

访问用户工具

本节适用于负责本机的管理员。
用户工具可用来更改或设置默认设置。

注

- 系统设置操作与普通操作不同。完成后一定要退出用户工具。请参见 p.76 “退出用户工具”。
- 所选的设置高亮度显示。
- 即使在关闭主电源开关或操作开关，或者按下[重设]键的情况下，使用用户工具所做的任何更改仍然有效。

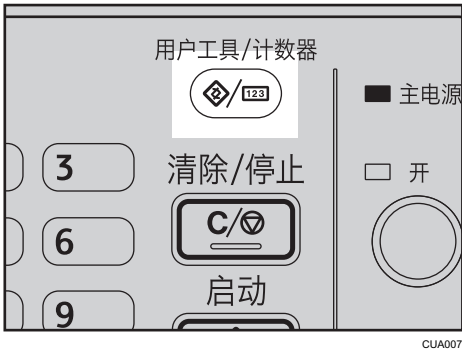
4

更改默认设置

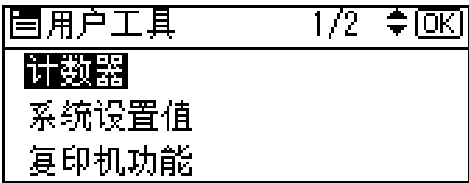
注

- 如果管理员代码已经设置，则会出现管理员代码录入显示屏幕。输入管理员代码，然后按[确定]键。请参见 p.80 “管理员工具”。

1. 按下[用户工具/计数器]键。



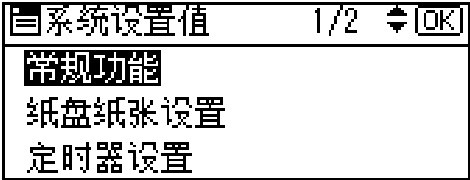
2. 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]或[复印机功能]，然后按[确定]键。



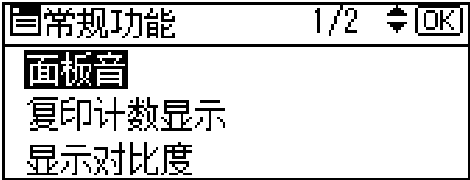
参考

- p.71 “用户工具菜单（系统设置值）”
- p.73 “用户工具菜单（复印机功能）”

3. 使用[▲]或[▼]键选择菜单，然后按[确定]键。



4. 使用[▲]或[▼]键选择项目，然后按[确定]键。



5. 按照显示屏上的说明更改设置，然后按[确定]键。



- 要取消对设置的更改并恢复到初始显示，请按[用户工具/计数器]键。

退出用户工具

1. 按下[用户工具/计数器]键。



已进行了更改，机器准备进行复印。

您可以使用用户工具更改的设置

参考

- 要访问用户工具，请参见 p.75 “访问用户工具”。

系统设置

常规功能

面板按键音

按键时蜂鸣器会发出声音（按键音）。

注

- 默认设置：开

复印计数显示

可将复印计数器设置为显示已生成复印件数（递增计数）或待生成复印件数（递减计数）。

注

- 默认设置：递增（递增计数）

显示对比度

您可以调整显示屏的亮度。

按键重复

您可以选择是否要使用按键重复功能。

注

- 默认设置：开

测量单位

您可以在“mm”与“英寸”之间切换单位。

注

- 默认设置：
 - 公制：mm
 - 英制：英寸

纸盘纸张设置

纸张尺寸:纸盘 1 - 3

选择装在纸盘中的纸张的尺寸。

- 可以为纸盘 1 设置的纸张尺寸如下：

A3□、B4JIS（日本行业标准）□、A4□□、B5JIS□□、A5□、11" × 17"□、8¹/₂" × 14"□、8¹/₂" × 13"□、8¹/₄" × 14"□、8¹/₄" × 13"□、8" × 13"□、8¹/₂" × 11"□□、7¹/₄" × 10¹/₂"□□、5¹/₂" × 8¹/₂"□、8K□、16K□□、自定义尺寸

- 可以为纸盘 2 和 3 设置的纸张尺寸如下：

A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□、11" × 17"□、8¹/₂" × 14"□、8¹/₂" × 13"□、8¹/₄" × 14"□、8¹/₄" × 13"□、8" × 13"□、8¹/₂" × 11"□□、7¹/₄" × 10¹/₂"□□、5¹/₂" × 8¹/₂"□、8K□、16K□□、自定义尺寸

★重要信息

- 如果指定的纸张尺寸与装在纸盘中的纸张的实际尺寸不同，则可能会因为未检测到正确的纸张尺寸而卡纸。

↓注

- 默认值：自动检测纸张

目参考

- p.109 “更改纸张尺寸”

纸张类型:手送台

设置显示屏幕，以便可以看到手送台中装入的纸张类型。

可以为手送台设置的纸张类型如下：

再生纸、特殊纸、彩色纸、印有信头的信纸、打孔纸、标签纸、胶膜纸、厚纸、OHP、卡片纸

↓注

- 默认值：厚纸
- 可以在手送台中为具有复印功能的机器设置的纸张类型只有普通纸、厚纸和 OHP。

纸盘优先顺序:复印机

可以指定提供输出纸张的纸盘。

↓注

- 默认值：纸盘 1

定时器设置

睡眠模式

在本机完成作业并闲置一定时间后，它会自动关机以节约能源。该功能称为“自动关机”。

自动关机后的机器状态称为“睡眠模式”。对于睡眠模式定时器，可指定自动关机之前等待的时间。

↓ 注

- 默认设置：1 分钟。
- 可以使用数字键设置 1 至 240 分钟之间的任何时间。
- 在“睡眠模式”下，机器已准备就绪，可在 10 秒内使用。
- 显示错误信息时，自动关机可能不起作用。

节能等级

设置机器在完成作业后，关闭面板前的等待时间。

↓ 注

- 默认设置：1 分钟。
- 可以使用数字键设置 1 至 240 分钟之间的任何时间。
- 显示错误信息时，节能等级可能不起作用。

系统自动复位定时器

当没有操作正在进行时，或者当中断作业被清除时，系统复位设置会自动将屏幕切换到复印机显示屏。此设置可决定系统重置间隔。

↓ 注

- 默认设置：开，60 秒。
- 可以使用数字键设置 10 至 999 秒之间的任何时间(以 1 秒为增量)。
- 当设定的时间已经过去后，控制面板会返回到按[用户工具/计数器]键之前显示的菜单。

复印机自动复位定时器

指定在复印机模式重置之前的等待时间。

↓ 注

- 如果选择了[关]，机器不会自动切换到用户代码输入屏幕。
- 默认设置：开，60 秒。
- 可以使用数字键设置 10 至 999 秒之间的任何时间。

管理员工具

管理员必须设置以下项目。有关设置或更多信息，请联系管理员。

建议管理员在进行设置时编入管理员代码。

用户代码管理:复印机

允许您按用户的设置代码控制机器使用者。

必须注册用户代码以便进行用户代码管理。

↓ 注

- 默认设置：关

钥匙计数器管理

使用钥匙计数器来指定是否限制用户。

↓ 注

- 默认设置：关
- 只有在设置钥匙计数器时，才会显示[钥匙计数器管理]。

管理员代码

指定是否要使用密码（最长 8 位数）来控制管理员代码的管理员工具设置。

↓ 注

- 默认设置：关
- 如果选择[开]，请使用数字键输入管理员代码（最长 8 位数），然后选择[开:部分]或[开:全部]以设置访问限制。
 - 如果选择了[开:部分]

只有系统设置值中的定时器设置和管理员工具才需要管理员代码。
 - 如果选择了[开:全部]

访问系统设置值和复印机功能中的所有项需要管理员代码。
- 如果选择[开:部分]或[开:全部]，则必须输入管理员代码才能访问管理员代码显示屏。

显示/打印计数器

可以查看和打印打印件数。

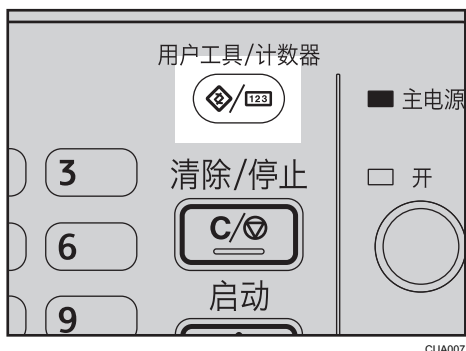
- 显示/打印计数器

显示每项功能的打印件数（总数和 A3/DLT）。
- 打印计数器列表

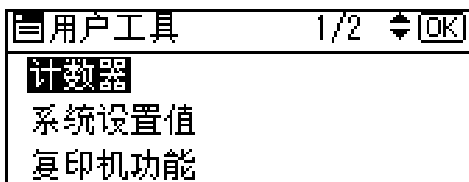
打印出在每个功能下所执行的打印件数的列表。

打印计数器列表

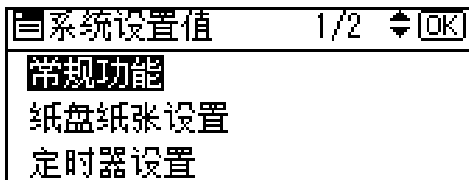
1. 按下[用户工具/计数器]键。



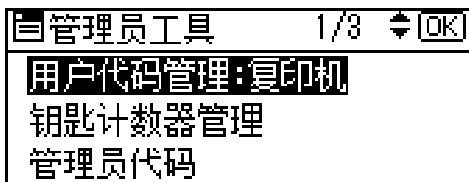
2. 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]，然后按[确定]键。



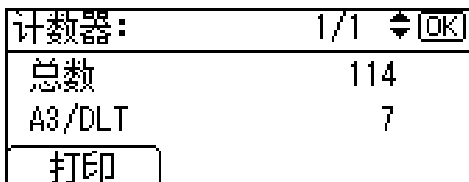
3. 使用[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[确定]键。



4. 使用[▲]或[▼]键选择[显示/打印计数器]，然后按[确定]键。



5. 按[打印]。



6. 按下[启动]键。



7. 按下[用户工具/计数器]键。

按用户代码计数器

可以查看和打印通过用户代码访问的打印件数，且可以将这些值设置为 0。

↓ 注

- 按[▲]或[▼]键显示所有打印件数。
- 打印件数可能与显示/打印计数器中所显示的计数器值不同。
- 您可以打印或清除计数器值。
 - 打印所有用户代码的计数器
打印根据所有用户代码进行的打印件数。
 - 清除所有用户代码的计数器
将根据所有用户代码进行的打印件数设置为 0。
- 有关如何打印计数器值的详细信息，请参见 p.90 “打印每个用户代码的计数器”。

编入/更改用户代码

您可以注册、更改和删除用户代码。有关这些操作的详细信息，请参见 p.87 “用户代码”。

↓ 注

- 最多可注册 50 个用户代码。

AOF(保持为开)

指定是否使用自动关机。

↓ 注

- 默认设置：开

复印机功能

自动选纸/自动缩放优先

您可以选择[自动选择纸张优先]（自动选纸优先）或[自动缩放优先]（自动缩小/放大优先）。取消此设置时，请选择[关]。

↓ 注

- 默认设置：自动选择纸张优先

自动纸盘切换

如果在两个或更多个纸盘中装入相同尺寸的纸张，则当第一个纸盘中纸已用完时机器会使用图像旋转自动切换到另一个纸盘（如果选择[开]。）这个功能叫做“自动纸盘切换”。本设置指定是否使用自动切换纸盘功能。

↓ 注

- 默认设置：开
- 关：当纸盘中纸已用完时，复印会中断，并且会出现“装入纸张”信息。

原稿类型设置

您可以根据原稿类型调整印后处理质量水平。选择[原稿类型 1(文字)]或[原稿类型 2(照片)]后，可以选择这些功能。

- 文字模式 1
普通文字原稿
- 文字模式 2
报纸，半透明原稿（反面打印信息依稀可见）
- 照片模式 1
大多是照片区域的文字/照片图像
- 照片模式 2
大多是文字区域的文字/照片图像
- 照片模式 3
实际相纸
- 特殊模式 1
高度透明的原稿（反面清晰可见），或者是彩色背景上的浅文字。也适用于背景非常粗糙的原稿（一些报纸）和浅文字。
- 特殊模式 2

具有彩色文字和线条的原稿

- 特殊模式 3

由抖动（可见点）创建的照片图像，如报纸上的照片 - 普通分辨率

- 特殊模式 4

由抖动（可见点）创建的照片图像，如报纸上的照片 - 粗分辨率

- 特殊模式 5

普通文字原稿（复制背景）

↓ 注

- 默认设置:

- 原稿类型 1(文字): 文字模式 1
- 原稿类型 2(照片): 照片模式 1

方向

使用合并/连续功能时，您可以选择原稿方向。

方向:	1/1	↕ [OK]
不指定		
始终指定		

↓ 注

- 默认设置: 不指定
- 选择[始终指定]时，必须选择原稿方向。

最大套数

可以使用数字键将最大复印份数设置为 1 到 99。

↓ 注

- 默认设置: 99 张

原稿计数显示

当选择[开]时，您可以设置在屏幕上显示原稿和复印页数计数。

↓ 注

- 默认设置: 关

复印比例

当选择了[缩小]或[放大]时，您可以选择在屏幕上优先显示缩小、放大还是输入比例。

↓ 注

- 默认设置：
 - 公制：
 - 比例 1: 50%
 - 比例 2: 71%
 - 比例 3: 82%
 - 比例 4: 93%
 - 比例 5: 122%
 - 比例 6: 141%
 - 比例 7: 200%
 - 英制：
 - 比例 1: 50%
 - 比例 2: 65%
 - 比例 3: 78%
 - 比例 4: 93%
 - 比例 5: 121%
 - 比例 6: 129%
 - 比例 7: 155%

4

预设缩放优先

您可以设置选择[缩放]时的优先比例。

↓ 注

- 默认设置：
 - 公制: 71%
 - 英制: 65%

旋转分页

您可以选择分页功能：[开]或[关]。

选择[开]时，可以选择[旋转分页]。请参见 p.61 “分页”。

选择[关]时，不能选择[旋转分页]。按[分页]键，只会启用分页。

↓ 注

- 默认设置：关
- 如果没有选购的纸盘，则无法使用该设置。

旋转分页：自动继续

当纸盘中的纸张用完时若选择[关]，机器将停止，添加纸张以使所有复印件可旋转分页。

↓ 注

- 默认设置：关
- 如果没有选购的纸盘，则无法使用该设置。

有信头的信纸

如果您为此功能选择[开]，则机器会正确旋转图像。

↓ 注

- 默认设置：关
- 由于原稿和纸张的放置方法不同，机器可能不能正确打印方向固定（顶端到底端）的纸张。

📖 参考

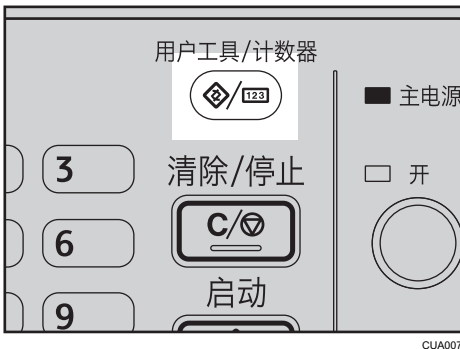
- 在使用印有信头的纸张时，请检查其方向是否正确。请参见 p.101 “方向固定的纸张或双面纸”。

用户代码

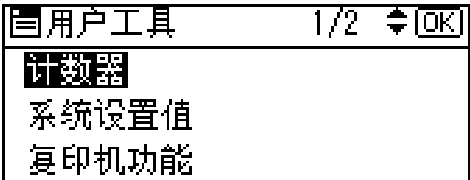
注册用户代码以将复印机功能仅限于特定的用户，并在他们使用复印机功能时进行检查：

注册新用户代码

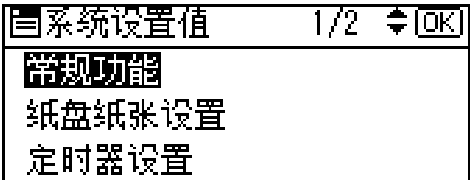
1. 按下[用户工具/计数器]键。



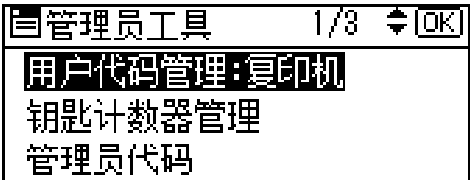
2. 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]，然后按[确定]键。



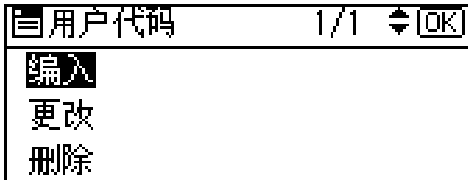
3. 使用[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[确定]键。



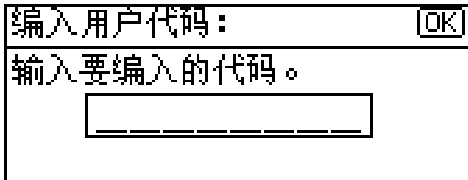
4. 使用[▲]或[▼]键选择[编入/更改用户代码]，然后按[确定]键。



5. 使用[▲]或[▼]键选择[编入]，然后按[确定]键。



6. 使用数字键输入用户代码，然后按[确定]或[#]键。



此时会出现“已编入”信息，然后会返回“用户代码”显示屏幕。

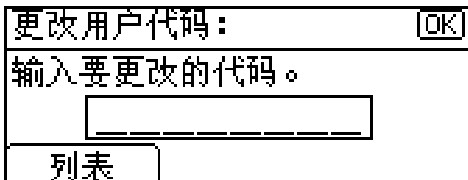
7. 按下[用户工具/计数器]键。

更改用户代码

↓ 注

- 即使更改了用户代码，计数器值也不会被清除。

1. 按下[用户工具/计数器]键。
2. 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]，然后按[确定]键。
3. 使用[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[确定]键。
4. 使用[▲]或[▼]键选择[编入/更改用户代码]，然后按[确定]键。
5. 使用[▲]或[▼]键选择[更改]，然后按[确定]键。
6. 使用数字键输入要更改的注册用户代码，然后按[确定]或[#]键。



↓ 注

- 从用户代码列表中选择用户代码时，请按[列表]。使用[▲]或[▼]键选择要更改的用户代码，然后按两次[确定]键。

7. 使用数字键输入新用户代码，然后按[确定]或[#]键。

此时会出现“已编入”信息，然后会返回“用户代码”显示屏幕。

8. 按下[用户工具/计数器]键。

删除用户代码

4

★重要信息

- 该操作还将删除注册到多个功能中的用户代码。不能再通过删除的用户代码控制用户。

- 按下[用户工具/计数器]键。
- 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]，然后按[确定]键。
- 使用[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[确定]键。
- 使用[▲]或[▼]键选择[编入/更改用户代码]，然后按[确定]键。
- 使用[▲]或[▼]键选择[删除]，然后按[确定]键。
- 使用[▲]或[▼]键选择[按用户代码]或[全部用户代码]，然后按[确定]键。

选择[全部用户代码]时，会出现一则确认信息。按[是]，然后转到步骤 9。

7. 使用数字键输入要删除的注册用户代码，然后按[确定]或[#]键。

↓注

- 从用户代码列表中选择用户代码时，请按[列表]。使用[▶]键选择要删除的用户代码，然后按[确定]键。

将出现确认信息。

8. 按[是]。

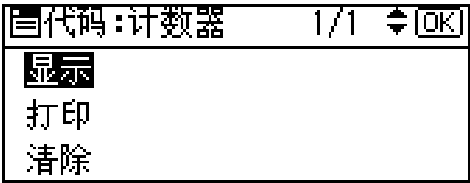
此时会出现“已删除。”信息，然后会返回“用户代码”显示屏幕。

9. 按下[用户工具/计数器]键。

显示每个用户代码的计数器

您可以检查每个用户代码的计数器。

1. 按下[用户工具/计数器]键。
2. 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]，然后按[确定]键。
3. 使用[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[确定]键。
4. 使用[▲]或[▼]键选择[按用户代码计数器]，然后按[确定]键。
5. 使用[▲]或[▼]选择[显示]，然后按[确定]键。



此时将会显示每个用户代码的计数器。

6. 按下[用户工具/计数器]键。

打印每个用户代码的计数器

您可以打印出每个用户代码的计数器。

1. 按下[用户工具/计数器]键。
2. 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]，然后按[确定]键。
3. 使用[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[确定]键。
4. 使用[▲]或[▼]键选择[按用户代码计数器]，然后按[确定]键。
5. 使用[▲]或[▼]键选择[打印]，然后按[确定]键。
6. 按下[启动]键。

打印出计数器列表。

7. 按下[用户工具/计数器]键。

清除计数器

1. 按下[用户工具/计数器]键。
2. 使用[▲]或[▼]键选择[系统设置值]，然后按[确定]键。
3. 使用[▲]或[▼]键选择[管理员工具]，然后按[确定]键。
4. 使用[▲]或[▼]键选择[按用户代码计数器]，然后按[确定]键。
5. 使用[▲]或[▼]键选择[清除]，然后按[确定]键。

将出现确认信息。

6. 按[是]。

此时会出现“计数器已被清除。”信息，然后会返回“代码:计数器”显示屏幕。

7. 按下[用户工具/计数器]键。

5. 故障排除

如果您的机器没有按照要求工作

下图给出了常见问题和信息的解释。如果出现其他信息，请按显示的说明操作。

问题	原因	解决方法
出现“请等待。”信息。	打开操作开关或更换碳粉瓶时会出现此信息。	请等待本机准备就绪。
显示屏不亮。	已进入节能模式。	请打开操作开关。
	操作开关处于关闭状态。	
操作开关打开后没有任何反应。	主电源开关处于关闭状态。	打开主电源开关。
此时会出现用户代码录入显示屏幕。	用户受用户管理限制。	输入用户代码（最多 8 位数），然后按[确定]或[#]键。
原稿图像被打印在纸张的背面。	可能没有正确装入打印纸。	正确装入纸张。将纸张装入纸盘 1 - 3 时打印面朝上，装入手送台时打印面朝下。
经常发生卡纸。	可能没有锁定纸盘的侧挡板。	检查是否锁定侧挡板。请参见 p.109 “更改纸张尺寸”。
	可能没有正确放置纸盘的末端挡板。	检查是否有正确放置末端挡板。请参见 p.109 “更改纸张尺寸”。
	您可能装入了尺寸没有显示在纸张尺寸选择器上的纸张。	使用尺寸无法自动检测到的纸张时，请使用纸盘纸张设置来设置纸张尺寸。请参见 p.78 “纸盘纸张设置”和 p.140 “复印纸张”。
即使排除了卡纸故障，错误信息也无法消除。	当出现卡纸信息时，该信息在按照要求打开并关闭门盖之前一直显示。	清除卡住的纸张，然后打开并关闭前盖。请参见 p.107 “清除卡纸”。
您忘记了管理员代码。	-	请与服务代表联系。

当显示一则信息时

下图给出了常见信息的解释。如果出现其他信息，请按显示的说明操作。

信息	原因	解决方法
“不能检测原稿尺寸”	原稿放置不正确。请参见 p.37 “难以检测的尺寸”。	手动选择纸张，而不是使用自动选择纸张功能，而且不使用自动缩小/放大功能。
		输入非标准原稿的横向和纵向尺寸。
	将原稿放置到曝光玻璃上。请参见 p.39 “在曝光玻璃上放置原稿”。	
	没有放置原稿。	请放置原稿。
“检查原稿方向。”	原稿放置的方向不正确。	更改原稿方向。
“检查纸张尺寸”	设定了不正确的纸张尺寸。	如果您按下[启动]键，复印将从选定的纸张开始。
“旋转分页不可用于此纸张尺寸。”	选择的纸张尺寸不可进行旋转分页。	请选择合适的纸张尺寸。请参见 p.61 “分页”。
“最大套数是*。”	份数超过了最大复印数量。	可以更改最大复印数量。请参见 p.84 “最大套数”。

如果无法生成清晰的复印件

问题	原因	解决方法
复印件脏。	图像浓度过暗。	调整图像浓度。请参见 p.54 “调整图像浓度”。
复印了原稿图像的反面。	图像浓度过暗。	调整图像浓度。请参见 p.54 “调整图像浓度”。
如果您使用粘性原稿，复印件上将出现阴影。	图像浓度过暗。	调整图像浓度。请参见 p.54 “调整图像浓度”。 改变原稿的放置方向。 在粘贴区域贴上隐形胶带。
无论何时进行复印，总是相同的复印区域较脏。	曝光玻璃或 ADF 脏了。	对其进行清洁。请参见 p.122 “维护机器”。
复印件色泽太淡。	图像浓度过低。	调整图像浓度。请参见 p.54 “调整图像浓度”。
	在使用潮湿或纹理粗糙的纸张时，可能导致复印件色泽太淡。	- 使用推荐的纸张。 - 请使用存放在推荐温度与湿度条件下的纸张。 请参见常规设置指南中的“复印纸张”。
	碳粉瓶几乎全用完。	添加碳粉。请参见 p.103 “添加碳粉”。
纸张的部分区域未复印出来。	没有正确放置原稿。	正确放置原稿。请参见 p.39 “放置原稿”。
	选择了不当的纸张尺寸。	选择合适的纸张尺寸。
复印件空白。	没有正确放置原稿。	使用曝光玻璃时，请将原稿正面朝下放置。使用 ADF 时，请将原稿正面朝上放置。请参见 p.39 “放置原稿”。

问题	原因	解决方法
在复印件上出现波纹图案。 	原稿上有点状图案或许多线。	将原稿稍稍倾斜的放置在曝光玻璃上。

如果无法按照所需生成复印件

本节介绍复印达不到预期效果的原因及解决方法。

基本

问题	原因	解决方法
无法组合多种功能。	不可一起使用选定的功能。	检查功能的组合，然后重新进行设置。 📖 参考 • p.136 “组合图表”

合并

问题	原因	解决方法
使用“合并”时，部分图像没有复印出来。	您指定的复印比例与原稿及复印纸的尺寸不匹配。	当使用手动选纸功能指定复印比例时，请确保该比例与原稿及复印纸张的尺寸匹配。 ⬇ 注 • 使用合并功能之前，请选择正确的复印比例。
	您的原稿的大小和方向不相同。	请使用大小和方向相同的原稿。
复印件顺序不正确。	放置原稿的顺序不正确。	当原稿纸叠放在 ADF 中时，最后一页应放在最下面。
		如果您将原稿放置在曝光玻璃上，请从所需复印的第一页开始放。

当内存已满时

信息	原因	解决方法
“内存已满。[打印]扫描的原稿，[清除]以取消/清除内存。” [清除] [打印]  注 • 当内存已满时，复印将停止并且将显示此信息。	扫描的原稿数超过内存可保存的页数。	按[打印]复印已扫描的原稿并取消扫描数据。按[清除]取消扫描数据，不进行复印。
“内存已满。不能扫描。”	内存已达到了容量极限。	请减少原稿数量，然后再次尝试打印或复印。
“重新放置*原稿，按[恢复]以扫描并复印剩余的原稿。” [停止] [恢复]	在已扫描的原稿打印完成后，机器检查是否需要复印剩下的原稿。	要继续复印，请取走所有复印件，然后按[恢复]。若要停止复印，请按[停止]。

装入纸张

装入纸张的注意事项

⚠ 注意

- 装纸时，请注意不要让手指夹住或受伤。

★ 重要信息

- 纸张高度不要超过限制标记。

↓ 注

- 为了防止一次送入多张纸，装纸之前先将其扇开。
- 如果在纸盘中仅剩余几张纸时装入纸张，可能会出现多张送纸的情形。将剩余的纸张取出并与新纸叠在一起，再扇开整个纸叠，然后装入纸盘。
- 在装纸前抚平卷曲或翘起的纸张。
- 有关纸张尺寸和类型的详细信息，请参见 p.140 “建议纸张尺寸和类型”。
- 有时您可能会听到纸张在机器中移动时产生的噪音。这噪音不表示发生了故障。

5

将纸张装入纸盘

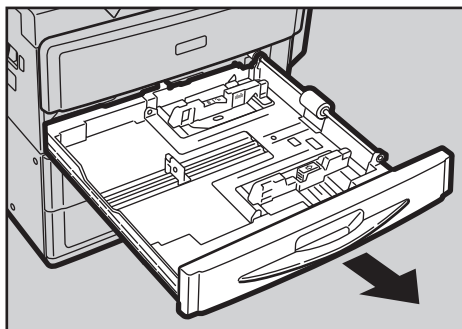
每个纸盘都是以相同方式装入的。

在下面的示例步骤中，纸张装在纸盘 1 中。

★ 重要信息

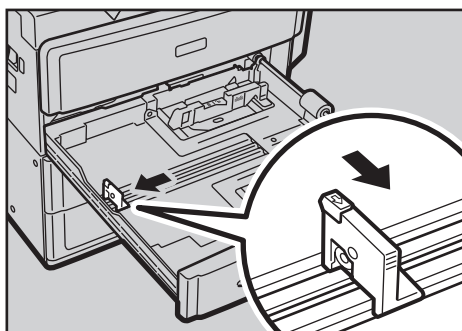
- 如果将纸盘推回原位时用力过大，纸盘侧挡板可能会滑出。
- 检查纸张边缘是否与右侧对齐。
- 装入较少的纸张时，请勿过紧向内挤压侧挡板。如果侧挡板与纸张挤压过紧，可能导致纸张折边或纸张卡纸。

1. 检查确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



CUA115

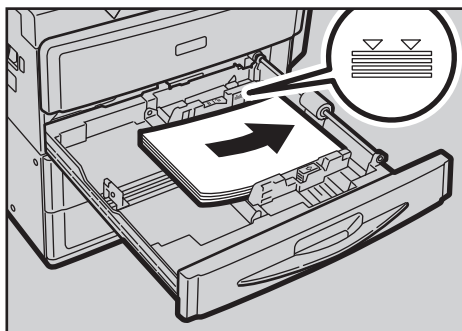
2. 在夹紧末端挡板释放杆的同时，向外滑动末端挡板。



CUA116

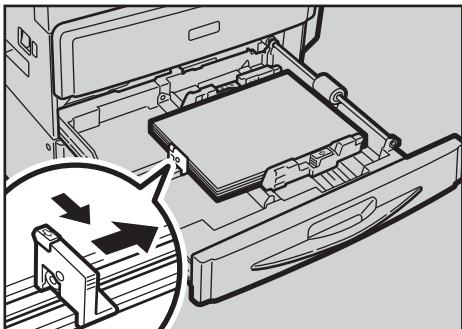
3. 将纸张展开，四角拉直，并将其打印面朝上装入。

纸张高度不要超过限制标记。



CUA117

4. 轻轻将末端挡板与装入的纸张对齐。



5. 轻轻地将纸盘完全滑入。

注

- 通过调整侧挡板和末端挡板的位置可将各种尺寸的纸张装入纸盘。详细信息，请参见 p.109 “更改纸张尺寸”。

方向固定的纸张或双面纸

方向固定（顶端到底端）的纸张或双面纸（如印有信头的信纸、预打孔纸或复印纸）可能无法正确打印，这取决于原稿和纸张的放置方式。

参考

- p.86 “有信头的信纸”

用户工具的设置

在[复印机功能]（用户工具）下的[有信头的信纸]中选择[开]，然后按如下所示放置原稿和纸张。

原稿方向和纸张方向

图标的含义如下所示：

图标	含义
 	扫描面或打印面朝上放置或装入纸张。

图标	含义
	扫描面或打印面朝下放置或装入纸张。

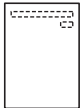
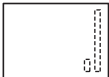
• 原稿方向

原稿方向	曝光玻璃	ADF
可读方向		
不可读方向	• 单面  • 双面^{*1} 	 ^{*1}

^{*1} 使用双面功能按此方向复印时，请在[复印机功能]（用户工具）下的[方向]中选择[始终指定]。放置原稿，然后选择作为原稿方向。

• 纸张方向

将原稿放入 ADF 并从手送台复印到方向固定的纸张上时，请指定纸张尺寸。

复印面	纸盘组	手送台
单面	 	 

添加碳粉

出现时，便是时候添加碳粉了。

处理碳粉

警告

- 请勿焚烧新的或废弃的碳粉或碳粉盒。否则可能会被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。

警告

- 请勿在明火附近储存碳粉（新的或废弃的）或碳粉盒。否则可能会引发火灾或被灼伤。碳粉接触明火会燃烧。

警告

- 请勿使用吸尘器吸起洒落的碳粉（包括废弃的碳粉）。吸起的碳粉可能会由于接触吸尘器内的电火花而导致火灾或爆炸。不过，可以使用专为粉尘防爆目的而设计的吸尘器。如果碳粉洒落在地板上，请慢慢地将洒落的碳粉打扫干净，并用干净的湿布擦除残留碳粉。

注意

- 请勿碾碎或挤压碳粉盒。否则可能导致碳粉洒落，弄脏皮肤、衣服和地板，或不慎入口。

注意

- 将碳粉（无论是否使用过）、碳粉容器以及已接触碳粉的组件存放在儿童无法触及的地方。

注意

- 如果吸入碳粉或用过的碳粉，请用大量水漱口，并进入有新鲜空气的环境中。必要时请就医。

注意

- 如果碳粉或用过的碳粉进入眼睛，请立即用大量的水冲洗。必要时请就医。

注意

- 如果误食了碳粉或用过的碳粉，请饮用大量的水来稀释。必要时请就医。

⚠ 注意

- 清除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或用过的）弄到衣服上。如果碳粉弄到衣服上，请用冷水清洗弄脏的地方。热水会使碳粉进入织物内部，并可能使污点无法清除。

⚠ 注意

- 清除卡纸或更换碳粉时，请避免将碳粉（新的或用过的）弄到皮肤上。如果碳粉弄到皮肤上，请用肥皂和水彻底清洗相关部位。

★ 重要信息

- 如果使用的碳粉不是所推荐的类型，可能会产生故障。
- 添加碳粉时，不要关闭操作开关。否则，将会丢失设置。
- 仅当机器提示添加碳粉时才需添加碳粉。
- 请勿反复安装、拆卸碳粉盒。否则可能会导致碳粉泄漏。
- 不要摇晃取出的碳粉盒。残留的碳粉可能会洒落出来。

↓ 注

- 𐄂符号开始闪烁后还可以复印大约 50 份，但请早点更换碳粉以防止复印质量下降。

碳粉存放

存放碳粉时，请一定遵循以下注意事项：

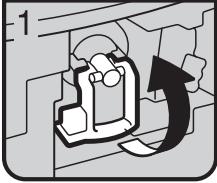
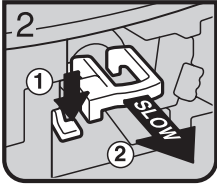
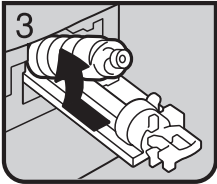
- 请将碳粉存放在阴凉、干燥、没有直射阳光的地方。
- 请将纸张存放在平整的表面上。

废旧碳粉

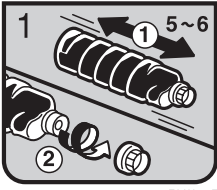
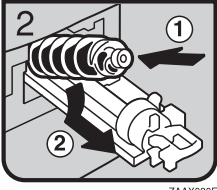
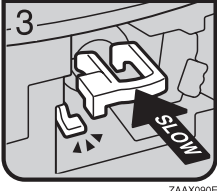
↓ 注

- 碳粉不能重复使用。

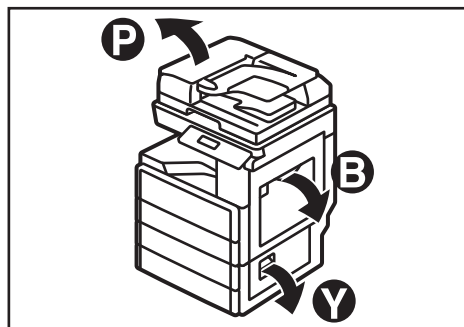
取出碳粉

 1 ZAAX040E	• 1：打开机器的前盖。 • 2：提起绿色杆。
 2 1 2 SLOW ZAAX050E	• 3：推动绿色杆，然后轻轻拉出容器。
 3 ZAAX060E	• 4：向后按碳粉瓶以提升其顶部，然后轻轻将其拉出。

插入碳粉

 1 2 5~6 ZAAX070E	• 1: 水平握住碳粉瓶，并水平摇晃五六下。 • 2: 取下黑盖。 ↓ 注 • 摇晃前请勿取下黑盖。 • 请勿取下内盖。
 1 2 ZAAX080E	• 3: 将碳粉瓶放置在容器中，然后将顶端向前拉。
 3 SLOW ZAAX090E	• 4: 推入绿色杆，直到其卡入到位。
 4 ZAAX100E	• 5: 按下绿色杆。 • 6: 关闭机器的前盖。

清除卡纸



CUB011

⚠ 注意

- 机器内部的某些元件可能会很热。因此，清除卡纸时要小心。否则可能会被灼伤。

⚠ 注意

- 清除卡纸时，请务必小心，不要夹住或伤到手指。

⚠ 注意

- 机器的内部可能很烫。请勿接触标有“发烫表面”标签的部件。否则可能会发生人身伤害。

★ 重要信息

- 清除卡纸时，请勿关闭电源开关。否则，复印设置会被清除。
- 为防止卡纸，请勿让碎纸片留在机器内部。
- 如果反复出现卡纸，请与您的服务代表联系。

↓ 注

- 机器可能会指出存在多处卡纸区域。如果是这样的话，请检查每一个适用的区域。请参见下图：B、P、Y。
- 您可以找到一个标签，其中有说明如何取出右盖内的卡纸。
- 当机器指示您重置原稿时，请在进纸位置进行重置。显示屏幕将会向您显示要返回的原稿数量。

■ 当显示 P 时



· 打开 ADF 盖。



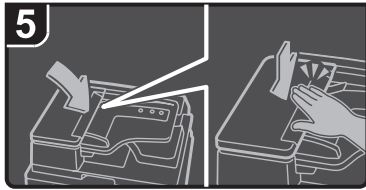
· 取出卡住的原稿。



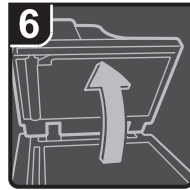
· 取出卡住的原稿。



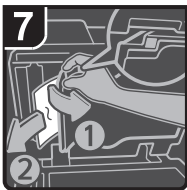
· 如果无法取出卡住的原稿，请打开 ADF 外盖，然后取出卡住的原稿。



· 关闭 ADF 盖。



· 打开 ADF。



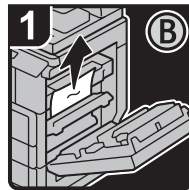
· 拉动左上角的杆子，然后取出卡住的原稿。
· 关闭 ADF。

■ 当显示 Y 时

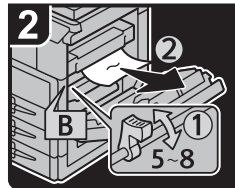


· 打开选购纸盘单元的右下盖，然后取出卡纸。
· 关闭右盖。

■ 当显示 B 时



· 打开机器右盖。
· 取出卡纸。



· 上下移动 B 杆 5 到 8 次，然后取出卡纸。
· 关闭右盖。

更改纸张尺寸

更改纸张尺寸的注意事项

⚠ 注意

- 装纸时，请注意不要让手指夹住或受伤。

★ 重要信息

- 纸张高度不要超过限制标记。

↓ 注

- 更改纸张尺寸后，务必在用户工具菜单中指定适当的纸张尺寸。否则，可能会卡纸。请参见 p.78 “纸盘纸张设置”。
- 要防止一次送入多张纸，在装入纸张之前先将其扇开。
- 在装纸前抚平卷曲或翘起的纸张。
- 有关纸张尺寸和类型的详细信息，请参见 p.140 “建议纸张尺寸和类型”。

5

更改纸盘组中的纸张尺寸

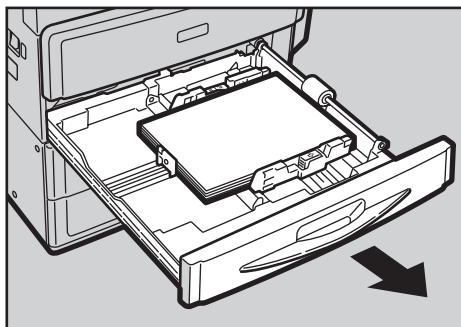
对于每个纸盘，纸张尺寸设置都是以相同的方式更改的。

在下面的示例步骤中，我们更改了纸盘 1 的纸张尺寸设置。

★ 重要信息

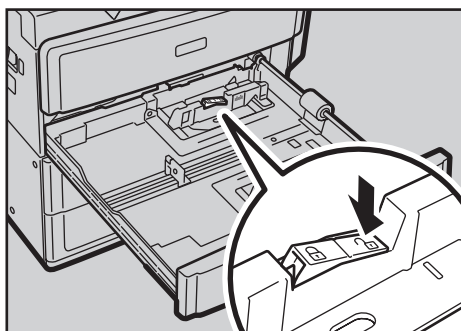
- 检查纸张边缘是否与右侧对齐。
- 滑动侧挡板直到它们与纸张边沿对齐，然后重新锁定侧挡板。如果侧挡板和纸张之间有空隙，可能导致图像对不齐。
- 如果将纸盘推回原位时用力过大，纸盘侧挡板可能会滑出。
- 装入较少的纸张时，请勿过紧向内挤压侧挡板。如果侧挡板与纸张挤压过紧，可能导致纸张折边或纸张卡纸。

1. 检查确保纸盘中的纸张未被使用，然后小心地拉出纸盘，直到停住为止。



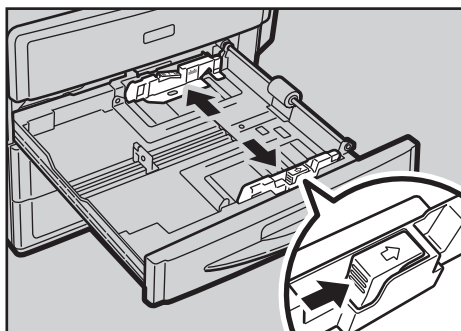
CUA008

2. 将已装入的纸张取出。
3. 打开侧挡板的锁。



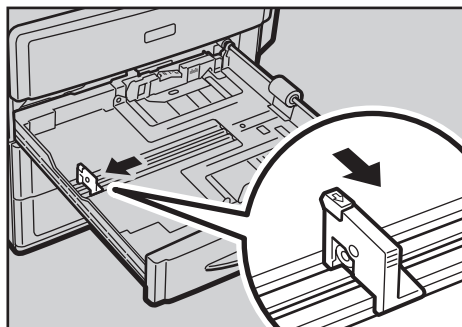
CUA009

4. 在按下侧挡板释放杆的同时，向外滑动侧挡板。



CUA010

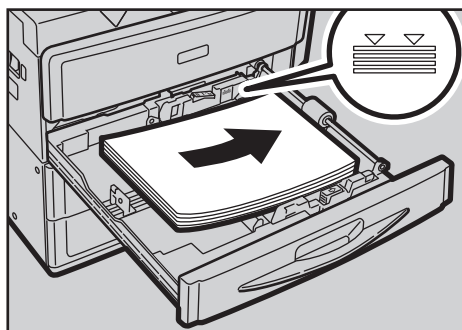
5. 在夹紧末端挡板释放杆的同时，向外滑动末端挡板。



CUA011

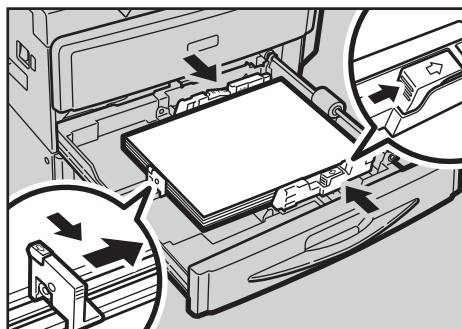
6. 将纸张展开，四角拉直，并将其打印面朝上装入。

纸张高度不要超过限制标记。



CUA012

7. 使后挡板和侧挡板轻轻靠住您所装入的纸张。



CUA013

8. 重新锁定侧挡板。
9. 轻轻地将纸盘完全滑入。
10. 在屏幕上检查尺寸。

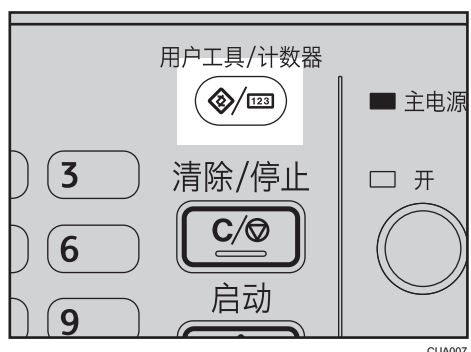
6. 其他功能

其他功能

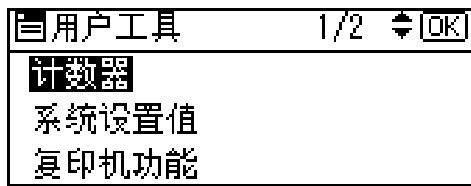
显示总计数器

可显示所有功能使用的总计数器值。

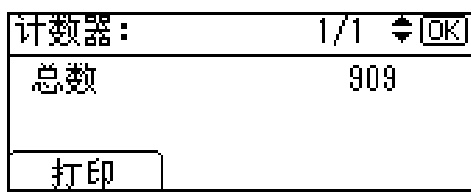
- 1. 按下[用户工具/计数器]键。



- 2. 使用[▲]或[▼]选择[计数器]，然后按[确定]键。



- 3. 若要打印计数器列表，请按[打印]。



↓ 注

- 若要打印计数器列表，请将纸张尺寸设置为 A4 或 8 1/2" × 11" 或者更大。

- 4. 按下[启动]键。
打印出计数器列表。
- 5. 按下[用户工具/计数器]键。

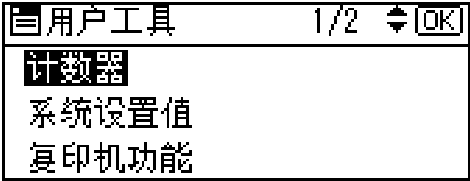
更改语言

您可以更改用于显示的语言。英语为默认设置。

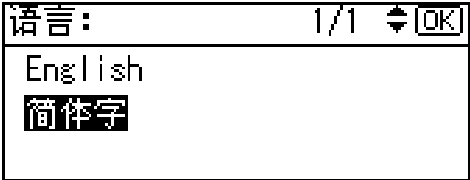
1. 按下[用户工具/计数器]键。



2. 使用[▲]或[▼]键选择[语言]，然后按[确定]键。



3. 使用[▲]或[▼]键选择语言，然后按[确定]键。



此时会出现“已编入”信息，然后会返回“用户工具”显示屏幕。
4. 按下[用户工具/计数器]键。

7. 备注

注意事项

⚠警告

- 切勿将花瓶、花盆、杯子、洗漱用具、药品、小金属物体或盛有水或其他液体的容器放在本机上面或周围。如果这些物体或药品掉进本机内，可能会引发火灾或触电。

⚠警告

- 切勿在本机周围使用易燃喷雾或溶剂。否则可能引发火灾或触电。

⚠注意

- 请勿堵塞本机通风孔。否则，机器内部元件过热，可能会导致火灾。

⚠注意

- 移动机器之前，请将电源线从墙壁电源插座上拔出。移动机器时，应注意不要损坏机器下面的电源线。如果不注意这些事项，可能会引发火灾或触电。

★重要信息

- 当打开指示灯亮起或闪烁时，请勿关闭电源。这样可能会损坏内存。
- 在拔下电源线之前，请先关闭主电源开关。请参见 p.33 “关闭主电源”。
- 当在通风不良的有限空间内长时间使用本机器时，可能会闻到有异味。为了保持工作场所舒适，我们建议您保持良好通风。
- 不要触摸定影单元或周围区域。这些区域会很烫。
- 连续生成复印件之后，曝光玻璃可能变热，这不是故障。
- 通风孔周围的区域可能感觉有些热。这是排气造成的，并不是故障。
- 如果机器闲置，且处于待机模式，你可以听到机器里传来细微的噪音。这是图像稳定过程导致的，不是故障。
- 复印时请勿关闭操作开关。请先确保所有复印已完成。
- 如果由于温度急剧变化而导致在机器内部形成冷凝物，则机器可能无法生成效果良好的复印图像。
- 复印时请勿打开机盖。如果这样做，可能会导致卡纸。
- 复印过程中请勿移动机器。
- 如果您的机器操作不当或机器出现故障，则设置可能会丢失。请确保记下您的机器设置。

- 制造商对因机械故障、设置丢失或使用机器而造成的任何损失或损坏不承担任何责任。

放置机器的位置

机器环境

请认真选择机器的摆放位置。环境条件会对机器性能造成极大的影响。

理想的环境条件

⚠警告

- 请将本机放在靠近墙壁电源插座的位置。紧急情况下，这样会便于断开电源线。

⚠注意

- 使本机远离湿气和灰尘。否则可能发生火灾或触电。

⚠注意

- 确保使用本机的房间通风良好并且宽敞。如果频繁使用本机，良好的通风尤其重要。
- 温度：10-32° C (50-89.6° F)（在 32° C (89.6° F) 温度条件下，湿度为 54%）。
- 湿度：15-80%（在 80% 湿度条件下，温度为 27° C (80.6° F)）。
- 坚固且水平的底座。
- 必须将本机的水平度控制在 5 mm (0.2 英寸) 之内：包括前后方向和左右方向。
- 为避免可能出现臭氧聚集，请务必将本机放置在宽敞且通风良好的房间内，该房间的空气流通量至少应为 30 m³/小时/人。
- 噪音大于 63 分贝的办公设备不适合放置在主要从事脑力劳动的人员的办公室内。考虑到噪音的排放，这样的设备应该放置在其他房间内。

要避免的环境

⚠注意

- 请勿将本机放在不稳定或倾斜的表面。如果机器翻倒，则可能造成人身伤害。

⚠注意

- 使本机远离含盐的空气和腐蚀性气体。也请不要将本机放置在会进行化学反应的空间内（如：实验室，等等），否则将会导致本机出现故障。
- 曝露在阳光直射或其他强烈光源下的地点（大于 1500 勒克斯）。

- 直接暴露在空调机冷风下或取暖器热风下的地点。（突然的温度变化可能会导致机器内部产生冷凝。）
- 靠近可产生氨气的机器（如二氮化合物型复印机）的地点。
- 机器将受到频繁强烈震动的地点。
- 多尘的区域。
- 具有腐蚀性气体的区域。

搬运

警告

- 用湿手拔插电源线插头是危险的。这样做可能会导致触电。

注意

- 移动机器之前，请将电源线从墙壁电源插座上拔出。移动机器时，应注意不要损坏机器下面的电源线。如果不注意这些事项，可能会引发火灾或触电。

注意

- 如果安装选购的纸盘单元时必须搬动本机，请勿推主机的顶部。否则会造成选购的纸盘单元分离，可能导致人身伤害。

注意

- 从墙壁电源插座上拔掉电源线时，请一定拔插头，而不是拔电源线。拔电源线可能会损坏电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。

注意

- 搬运机器时，请不要按住控制面板。否则可能会损坏控制面板、导致发生故障或造成伤害。

注意

- 移动机器后，请用角轮固定装置把它固定就位。否则机器可能移动或翻倒，造成人身伤害。

重要信息

- 搬运机器时请特别小心。请注意以下事项：
 - 关闭主电源。请参见 p.33 “关闭主电源”。

- 将电源线从墙壁电源插座中拔出。当您把插头从插座中拔出时，请抓住插头以免损坏电源线，从而降低发生火灾或触电的危险。
- 合上所有盖子和纸盘，包括前盖和手送台。
- 请勿拿掉支撑架。
- 保护机器，不要使其受到强烈震动。撞击可能会损坏内存。

电源连接

警告

- 请勿使用与本手册封面内页上所示规格不符的任何电源。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请使用符合规格的频率。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请勿使用多插座适配器。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请勿使用延长线。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 请勿使用损坏、破损和改造的电源线。同样，请勿使用被重物压住、过度拉伸或严重弯曲的电源线。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 用任何金属物接触电源线插头的插脚都会有火灾和触电的危险。

警告

- 提供的电源线仅供与本机使用。请勿用于其他电器。否则可能引发火灾或触电。

警告

- 用湿手拔插电源线插头是危险的。这样做可能会导致触电。

警告

- 如果电源线坏了、电源线内部的电线外露或断裂，请联系服务代表更换电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。

警告

- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉插头一次，并检查以下各项：
 - 插头上有烧痕。
 - 插脚变形。
- 如果存在上述任何一种情况，请勿使用插头，并咨询您的经销商或服务代表。使用这类插头可能会导致火灾或触电。

警告

- 每年务必至少从墙壁插座上拔掉电源线一次，并检查以下各项：
 - 电源线的内部电线外露、破损等。
 - 电源线的涂层有裂纹或凹痕。
 - 弯曲电源线时，电源会关闭后再打开。
 - 电源线局部发烫。
 - 电源线损坏。
- 如果存在上述任何一种情况，请勿使用电源线，并咨询您的经销商或服务代表。使用这类电源线可能会导致火灾或触电。

注意

- 请确保将电源线插头完全插入了墙壁电源插座中。插头未完全插入可能会导致连接不稳定，引起热量积聚，形成不安全因素。

注意

- 如果数天或长时间不使用本机，请从墙壁电源插座上拔掉电源线。

注意

- 从墙壁电源插座上拔掉电源线时，请一定拔插头，而不是拔电源线。拔电源线可能会损坏电源线。使用损坏的电源线可能会导致火灾或触电。

注意

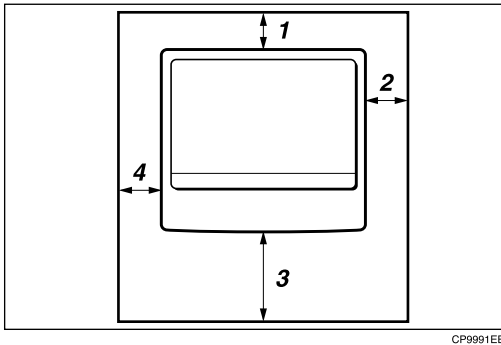
- 请务必每年至少一次将插头从墙壁电源插座上拔下并清洁插脚及插脚周围的区域。灰尘在插头上累积会有火灾的危险。

⚠ 注意

- 本设备用电源软线上的插头作为断接装置，为降低触电危险，请务必将电源线从墙壁电源插座上拔下。
- 主电源开关处于待机位置时，选购的防冷凝加热器处于打开状态。出现紧急情况时，请拔掉本机的电源线。
- 拔掉电源线以后，防冷凝加热器将关闭。
- 务必将插头牢牢插入墙壁电源插座中。
- 电压波动不可超过 10%。
- 墙上插座必须安装在机器附近，且要便于插拔插头。

使用机器

将机器放置在电源附近，留出如下所示的间距。



1. 后面：6 cm（2.4 英寸）或更多
2. 右侧：26.5 cm（10.5 英寸）或更多
3. 前面：42 cm（16.6 英寸）或更多
4. 左侧：8.5 cm（3.4 英寸）或更多

↓ 注

- 有关安装选购件后所需的空間，请与服务代理商联系。

维护机器

如果曝光玻璃、曝光玻璃盖或 ADF 皮带很脏，可能会降低复印清晰度。如果这些部件脏，请进行清洁。

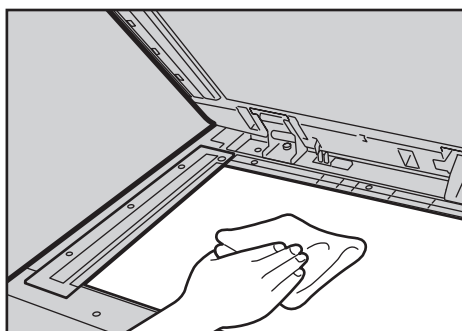
清洁机器

用柔软的湿布擦拭机器。然后用干布擦拭，以去除水分。

★重要信息

- 请勿使用化学清洁剂或有机溶剂，如稀释剂或苯。如果这些物质进入机器或溶化塑料部件，可能会发生故障。
- 请勿清洁本手册尚未明确指出的部件。其他部件只能由服务代表进行清洁。

清洁曝光玻璃



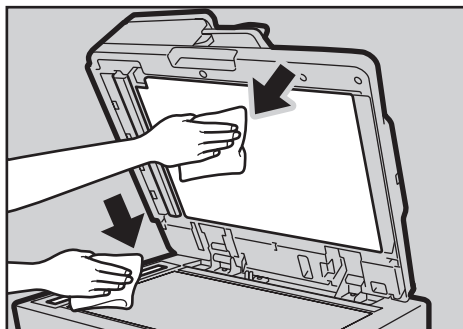
CUA119

清洁曝光玻璃盖



CUA120

清洁 ADF



CUA121

有关保修单的注意事项

理光根据保修单条款内容对产品承诺一年保修期或张数保修。当用户在保修期内属正常使用而引起机器故障，可与保修单上署名的经销商联系，享受免费修理。

↓ 注

- 相关内容以产品保修单中保修期及保证内容条款为准。

关于消耗品的注意事项

复印设备在停产 5 年之内，保证复印设备在正常使用范围内可能损坏的备件供应；在复印设备停产之后 5 年内保证消耗品的供应。

关于废品的注意事项

关于废旧产品、耗材（含光导鼓）、选购件回收的详细信息，参见理光（中国）网站：
www.ricoh.com.cn 理光与环保。

8. 安全

安全

机密信息始终存在以下风险：未经许可被复制或未经授权通过网络被访问。要保护文件免受这类入侵，不仅可以设置密码，而且可以使用“安全扩展”功能来加强安全。

对于那些需要加强文件保护的用户，我们建议使用“安全扩展”功能。

主要的安全功能

保护留在内存中的图像数据

保护留在内存中的图像数据。当复印作业完成或作业被取消时，数据是安全的。

验证管理员

使用访问代码保护用于管理文件安全性的基本功能。请参见 p.80 “管理员工具”。

工作环境和注意事项

如果本机在下列情况下使用，则本机的安全性是有保证的：

工作环境

- 机器的状况正常。（例如，它没有损坏、改装，也不缺部件。）
- 负责管理本机的管理员非常熟悉该机器，并且能够提供在哪些合适的情况下，用户可以安全地使用机器。

对于管理员

- 如果拆下了任何硬件部件或更换成了不合适的部件，则无法保证本机的安全性。如果这些情况有可能发生，则必须采取其他安全保护措施。
- 管理员代码应避免使用单一数字或连续数字，如“00000000”或“12345678”。由于像这样的代码容易被猜到，因此使用这类代码将不会提供适当的安全级别。
- 用户代码是一项功能，可帮助对机器的使用进行管理。并非用于保护机密文件不被他人看到。

9. 规格

主机

配置:

台式

感光类型:

OPC 鼓

原稿扫描:

通过 CIS 实现的一维固体扫描系统

复印过程:

激光束扫描及干式静电转印系统

显影:

干式双组件磁力刷显影系统

定影:

加热辊压力系统

分辨率:

- 扫描原稿: 300 dpi
- 复印: 600 dpi

曝光玻璃:

固定原稿曝光类型

原稿基准位置:

左后角

预热时间:

9.3 秒 (23° C (73.4° F), 额定电压)

原稿:

纸张、书本、三维对象

原稿最大尺寸:

A3□、11" × 17"□

复印纸张尺寸:

- 纸盘: A3□ - A5□、11" × 17"□ - 5¹/₂" × 8¹/₂"□
- 手送: A3□ - A6□、11" × 17"□ - 5¹/₂" × 8¹/₂"□
- 手送 (自定义尺寸) :

纵向: 90-297 mm, 3.55-11.69 英寸

横向: 148-600 mm, 5.83-23.62 英寸

复印纸重:

- 纸盘 (标准尺寸) : 60 - 105 g/m², 16 - 28 磅
- 手送台: 52 - 162 g/m², 14 - 43 磅

缺失图像区域:

- 前缘: 3 ± 2 mm (0.12 ± 0.08 英寸)
- 后缘: 3 ± 2 mm (0.12 ± 0.08 英寸) (使用双面功能时偶数页为 4.2 ± 2 mm (0.17 ± 0.08 英寸))
- 左边缘: 2 ± 1.5 mm (0.08 ± 0.06 英寸)
- 右边缘: 2 + 2.5/-1.5 mm (0.08 + 0.1/-0.06 英寸)

信封缺失图像区域为 10 mm (0.40 英寸), 厚纸缺失图像区域为 5 mm (0.20 英寸)。

第一次复印时间:

5.9 秒

(A4 $\square$ 、8 $\frac{1}{2}$ " × 11" $\square$, 100%, 从纸盘 1 进纸)

复印速度:

20 份/分钟 (A4 $\square$ 、8 $\frac{1}{2}$ " × 11" $\square$)

复印比例:

预设复印比例:

	公制	英制
放大	200%	155%
	141%	129%
	122%	121%
原尺寸	100%	100%
缩小	93%	93%
	82%	78%
	71%	65%
	50%	50%

缩放: 从 50%到 200% (以 1%为增量)。

连续复印计数:

1 - 99 份

复印纸张容量:

- 纸盘 1: 250 张 (80 g/m², 20 磅)
- 手送台: 100 张 (80 g/m², 20 磅)

功耗:

- 仅主机
 - 就绪: 108 W
 - 打印期间: 442 W
 - 最大功耗: 1,550 W

当主开关关闭并且电源线插入插座时, 能效等级为: 1W 或更低

- 整个系统
 - 最大功耗: 1,550 W

整个系统由主机、ADF 和纸盘单元 (双纸盘类型) 组成。

尺寸 (曝光玻璃的最大宽×深×高) :

587 × 568 × 431 mm (23.2" × 22.4" × 17.0")

噪音:

- 声能级别:

	仅主机	整个系统
待机	40 dB (A)	40 dB (A)
复印	63.0 dB (A)	67.0 dB (A)

- 声压级别:

	仅主机	整个系统
待机	34 dB (A)	34 dB (A)
复印	57.0 dB (A)	61.0 dB (A)

- 声能级别和声压级别是根据 ISO 7779 测量的实际值。
- 声压级别是从旁观者的位置测量的。
- 整个系统由主机、ADF 和纸盘单元 (双纸盘类型) 组成。

重量:

35 kg (78 磅) 或更少

↓ 注

- 规格可能变更，恕不另行通知。

选购件

曝光玻璃盖

放低此盖压住原稿。

自动送稿器(ADF)

原稿尺寸：

- A3□ - A5□□
- 11" × 17"□ - 5¹/₂" × 8¹/₂"□□

原稿重量：

- 单面原稿：40 - 128 g/m² (11 - 34 磅)
- 双面原稿：52 - 105 g/m² (14 - 28 磅) (64 - 105 g/m², 17 - 28 磅为 11" × 17"□)

要设置的原稿页数：

50 张 (80 g/m², 20 磅)

最大功耗：

小于 33 W (由主机供电。)

尺寸 (宽×深×高)：

550 × 496 × 120 mm、21.7" × 19.6" × 4.8"

重量：

10 kg (22 磅) 或更少

↓ 注

- 规格可能变更，恕不另行通知。

纸盘单元 (1-纸盘类型)

纸重：

60 - 105 g/m² (16 - 28 磅)

纸张尺寸：

A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□、11" × 17"□、8¹/₂" × 14"□、8¹/₂" × 13"□、8¹/₂" × 11"□□、8¹/₄" × 13"□、8" × 13"□、7¹/₄" × 10¹/₂"□□、8¹/₄" × 14"□、5¹/₂" × 8¹/₂"□、8K□、16K□□、自定义尺寸

最大功耗:

15 W 或更少 (由主机供电。)

纸张容量:

500 张 (80 g/m², 20 磅)

尺寸 (宽×深×高) :

553 × 548.5 × 137 mm、21.8" × 21.6" × 5.4"

重量:

12 kg (26 磅) 或更少

注

- 规格可能变更, 恕不另行通知。

纸盘单元 (2-纸盘类型)

纸重:

60 - 105 g/m² (16 - 28 磅)

纸张尺寸:

A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□、11" × 17"□、8¹/₂" × 14"□、8¹/₂" × 13"□、8¹/₂" × 11"□□、8¹/₄" × 13"□、8" × 13"□、7¹/₄" × 10¹/₂"□□、8¹/₄" × 14"□、5¹/₂" × 8¹/₂"□、8K□、16K□、自定义尺寸

最大功耗:

35 W 或更少 (由主机供电。)

纸张容量:

500 页 (80 g/m², 20 磅) × 2 个纸盘

尺寸 (宽×深×高) :

553 × 548.5 × 271 mm、21.8" × 21.6" × 10.7"

重量:

25 kg (55 磅) 或更少

注

- 规格可能变更, 恕不另行通知。

打印本手册的纸张的注意事项

本产品说明书优先选择不用氯化物漂白的纸张印刷。

组合图表

以下组合图表显示哪些功能可以一起使用。

阅读该图表时，请参见下表：

○	这些功能可一起使用。
×	这些功能不可一起使用。选择的第一个功能将是您用来工作的功能。
●	这些功能不可一起使用。选择的第二个功能将是您用来工作的功能。

以下显示功能的组合。

		之后选择的功能															
		自动选择纸张	自定义尺寸原稿	常规尺寸原稿	手送台	手动图像浓度	文字原稿	照片原稿	自动缩小 / 放大	预设缩小 / 放大	微调	身份证复印	合并	书本 → 单面	双面 → 单面	分页	旋转分页
之前选择的功能	自动选择纸张		×	×	●	○	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	○
	自定义尺寸原稿	×		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	*1	○	○
	常规尺寸原稿	×	●		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	手送台	●	○	○		○	○	○	*3	○	○	*3	*3	*3	○	*2	×
	手动图像浓度	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	文字原稿	○	○	○	○	○		●	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	照片原稿	○	○	○	○	○	●		○	○	○	○	○	○	○	○	○
	自动缩小 / 放大	×	○	○	*3	○	○	○		●	●	●	*4	●	○	○	○
	预设缩小 / 放大	○	○	○	○	○	○	○	●		●	●	○	○	○	○	○
	微调	○	○	○	○	○	○	○	●	●		●	●	○	○	○	○
	身份证复印	×	○	○	*3	○	○	○	×	○	○		●	●	●	○	○
	合并	×	○	○	*3	○	○	○	○	○	○	●		●	●	○	○
	书本 → 单面	×	○	○	*3	○	○	○	×	○	○	●	●		●	○	○
	双面 → 单面	○	*1	○	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●		○	○
	分页	○	○	○	*2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		●
	旋转分页	○	○	○	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	●

*1 使用长度超过 432 mm (□) 的原稿时，无法使用合并双面原稿功能。

*2 使用长度超过 432 mm (□) 的复印纸张时，无法使用合并功能。

*3 同时选择这些功能时，会出现错误信息。

取消其中一个功能后可以复印。

*4 选择合并功能，可将自动缩小 / 放大设置为 [开]。

补充信息

手送台复印

- 可选择以下纸张尺寸作为标准尺寸：
A3□、A4□□、A5□□、B4 JIS□、B5 JIS□□、B6 JIS□、11" × 17"□、
8¹/₂" × 14"□、8¹/₂" × 11"□□、5¹/₂" × 8¹/₂"□、7¹/₄" × 10¹/₂"□□、8"
× 13"□、
8¹/₂" × 13"□、8¹/₄" × 13"□、8K□、16K□□、4¹/₈" × 9¹/₂"□、3⁷/₈" ×
7¹/₂"□、
C5 Env□、C6 Env□、DL Env□
- 如果蜂鸣器关闭，则您将纸张插入手送台时，不会发出响声。

预设放大/缩小

- 您可以从 7 个预设比例中选择一个（3 个放大比例，4 个缩小比例）。
- 选择比例时您可以不考虑原稿或复印纸张的尺寸。对于某些比例，部分图像可能无法复印，或复印件上会出现空白页边。
- 复印件可缩小或放大如下：

公制

比例(%)	原稿→复印纸张尺寸
200（面积放大 4）	A5 → A3
141（面积放大 2）	A4 → A3、A5 → A4
122	8" × 13" → A3、A4 → B4 JIS
115	B4 JIS → A3
93	-
87	A3 → B4 JIS
82	8" × 13" → A4、B4 JIS → 8" × 13"
71（面积缩小 ¹ / ₂ ）	A3 → A4、A4 → A5
65	A3 → 8" × 13"
50（面积缩小 ¹ / ₄ ）	A3 → A5、8" × 13" → A5

英制

比例(%)	原稿→复印纸张尺寸
200 (面积放大 4)	5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ " → 11" × 17"
155 (面积放大 2)	5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ " → 8 ¹ / ₂ " × 14"
129	8 ¹ / ₂ " × 11" → 11" × 17"
121	8 ¹ / ₂ " × 14" → 11" × 17"
93	-
85	8 ¹ / ₂ " × 13" → 8 ¹ / ₂ " × 11"
78	8 ¹ / ₂ " × 14" → 8 ¹ / ₂ " × 11"
73	11" × 15" → 8 ¹ / ₂ " × 11"
65	11" × 17" → 8 ¹ / ₂ " × 11"
50 (面积缩小 ¹ / ₄)	11" × 17" → 5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ "

缩放

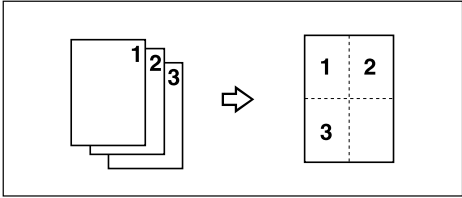
- 您可以指定的复印比例为 50-200%。
- 选择比例时您可以不考虑原稿或复印纸张的尺寸。对于某些比例，部分图像可能无法复印，或复印件上会出现空白页边。

分页、旋转分页

- 可与旋转分页功能一起使用的纸张尺寸和方向为 A4□□、B5 JIS□□、A5□□、8¹/₂" × 11"□□、7¹/₄" × 10¹/₂"□□、5¹/₂" × 8¹/₂"□□, 和 16K□□。

合并

- 使用该功能时，机器自动选择复印比例。该复印比例取决于复印纸尺寸和原稿页数。
- 您可以指定的复印比例为 50-200%。
- 如果计算出的比例低于最小比例，则会自动调节至可用比例范围内。但是，对于某些比例，部分图像可能无法复印。
- 您不能使用自定义尺寸的纸张。
- 如果原稿方向与复印件方向不同，机器会自动将图像旋转 90 度以便正确复印。
- 如果放入的原稿页数小于指定用来合并的页数，则最后一页的部分将为空白，如图所示。



复印纸张

建议纸张尺寸和类型

以下限制适用于每个纸盘：

		纸张尺寸	纸重	纸张容量
纸盘 1	标准尺寸	A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□、11" × 17"□、8 1/2" × 14"□、8 1/2" × 13"□、8 1/4" × 14"□、8 1/4" × 13"□、8" × 13"□、8 1/2" × 11"□□、7 1/4" × 10 1/2"□□、5 1/2" × 8 1/2"□、8K□ *3、16K□□ *4 ↓ 注 您可以通过用户工具指定纸张尺寸。请参见 p.78 “纸盘纸张设置”。	60 - 105 g/m ² , 16 - 28 磅	250 张* ¹
	自定义尺寸	- 横向：152.0-432.0 mm, 5.99-17.00 英寸 - 纵向：182.0-297.0 mm, 7.17-11.69 英寸		

		纸张尺寸	纸重	纸张容量
纸盘单元 (选购件)	标准尺寸	A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□、A5□、11" × 17"□、8 ¹ / ₂ " × 14"□、8 ¹ / ₂ " × 13"□、8 ¹ / ₄ " × 14"□、8 ¹ / ₄ " × 13"□、8" × 13"□、8 ¹ / ₂ " × 11"□□、7 ¹ / ₄ " × 10 ¹ / ₂ "□□、5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ "□、8K□ ^{*3} 、16K□□ ^{*4} ↓ 注 您可以通过用户工具指定纸张尺寸。请参见 p.78 “纸盘纸张设置”。	60 - 105 g/m ² , 16 - 28 磅	500 张 ^{*1}
	自定义尺寸	- 横向: 152.0-432.0 mm, 5.99-17.00 英寸 - 纵向: 182.0-297.0 mm, 7.17-11.69 英寸		

		纸张尺寸	纸重	纸张容量
手送台	标准尺寸	A3 □、B4 JIS □	52-162 g/m ² , 14-43 磅	10 张 ^{*1}
		A4□□、B5 JIS□□、A5□□、B6 JIS□		100 张 ^{*1}
		11" × 17"□、8 ¹ / ₂ " × 14"□、8 ¹ / ₂ " × 13"□、8 ¹ / ₄ " × 13"□、8" × 13"□、8 ¹ / ₂ " × 11"□□、7 ¹ / ₄ " × 10 ¹ / ₂ "□□、5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ "□、8K□ ^{*3} 、16K□□ ^{*4}		
		A3 □、B4 JIS □	60-157 g/m ² , 16-42 磅	10 张 ^{*1}
		A4□□、B5 JIS□□、A5□□、B6 JIS□		40 张 ^{*1}
		11" × 17"□、8 ¹ / ₂ " × 14"□、8 ¹ / ₂ " × 13"□、8 ¹ / ₄ " × 13"□、8" × 13"□、8 ¹ / ₂ " × 11"□□、7 ¹ / ₄ " × 10 ¹ / ₂ "□□、5 ¹ / ₂ " × 8 ¹ / ₂ "□、8K□ ^{*3} 、16K□□ ^{*4}		
↓ 注 • 可以指定纸张尺寸。请参见 p.49 “从手送台复印”。				

		纸张尺寸	纸重	纸张容量
手送台	自定义尺寸 *2*5	OHP 投影片 (A4□、8 1/2" × 11"□)		10 张
		半透明纸 (A3□、B4 JIS□、A4□□、B5 JIS□□)		10 张
		不干胶标签 (B4 JIS□、A4□)		1 张
		信封 (C5 Env□、C6 Env□、DL Env□、4 1/8" × 9 1/2"□、3 7/8" × 7 1/2"□)		*6
		• 横向: 148.0-600.0 mm, 5.83-23.62 英寸 • 纵向: 90.0-297.0 mm, 3.55-11.69 英寸	52-157 g/m ² , 14-42 磅	• 52-105 g/m², 14-28 磅: 100 页 • 106-157 g/m², 28-42 磅: 40 页

*1 纸张重量: 80 g/m², 20 磅

*2 在手送台中设置自定义尺寸的纸张时, 可以指定尺寸。请参见“复印参考”。

*3 8K(Ba-Kai) = 267 × 390 mm, 10.6 × 15.4 英寸

*4 16K(Shi-Lui-Kai) = 195 × 267 mm, 7.7 × 10.6 英寸

*5 一次设置一页以满足您的需要。请参见“复印参考”。

*6 在判断纸堆是否超过最大高度时请勿按压信封。

★重要信息

- 如果使用潮湿或卷曲的纸, 可能会卡纸。在这种情况下, 请尝试翻转纸盘中的纸叠。如果情况没有好转, 请改用卷曲少些的复印纸张。

↓注

- 使用手送台时, 建议您将复印纸张方向设置为□。
- 若在两个或更多纸盘中以相同的方向装入相同尺寸的纸张, 则当正在使用的纸盘内的纸张用完后, 机器会自动切换使用其他纸盘。该功能称为自动纸盘切换。即使在进行大批量复印, 这也可避免因补充纸张而中断复印作业。您可以取消此设置。

- 复印设备能够使用由 100%的回收纤维制成的回收纸进行复印。
- 请使用理光推荐纸张，详情请向理光供应商查询。

参考

- 要更改纸张尺寸，请参见 p.109 “更改纸张尺寸”。

不可用纸张

注意

- 切勿打印装订纸、铝箔、复写纸或任何类型的导电纸。否则可能会引发火灾。

重要信息

- 请勿使用以下任何类型的纸张，否则可能会发生故障：
 - 美术纸
 - 铝箔
 - 复写纸
 - 导电纸
- 请勿使用已经复印过的复印纸张。否则可能会卡纸。

注

- 请勿使用以下任何类型的纸张，否则可能会卡纸。
 - 弯曲、折叠或有折痕的纸张
 - 破损的纸张
 - 光滑的纸张
 - 已打孔的纸张
 - 粗糙的纸张
 - 硬度较低的薄纸
 - 表面很脏的纸
- 如果在有粗糙纹理的纸张上进行复印，复印图像可能会比较模糊。
- 请勿使用已经复印或打印过的纸张。

纸张存放

注

- 存放纸张时，请一定遵循以下注意事项：
 - 请勿将纸张存放在阳光直接照射处。

- 存放纸张应避开潮湿区域（湿度：70%或更低）。
- 请将纸张存放在平整的表面上。
- 将打开的大量纸张放在包装中，并作为未开封的纸张存放好。
- 在高温和高湿度条件下，或低温和低湿度条件下，将纸张存放在塑料袋中。

索引

A

ADF.....	10, 27, 133
ADF 不兼容的原稿.....	35
AOF(保持为开).....	82
安全.....	127
安全信息.....	11
按键重复.....	77
按用户代码计数器.....	82

B

搬运.....	118
备注.....	115
编入/更改用户代码.....	82
补充信息.....	137
sort.....	138
合并.....	138
手送台复印.....	137
缩放.....	138
旋转分页.....	138
预设放大/缩小.....	137
不可用纸张.....	144

C

操作开关.....	26, 29, 32
操作主机.....	14
测量单位.....	77
插入碳粉.....	106
常规功能.....	77
常见的按键操作.....	31
处理电源线和电源线插头.....	12
处理机器的耗材.....	16
处理碳粉.....	103
从手送台复印.....	49
到常规尺寸的纸张上.....	50
从手送台复印到	
特殊纸张上.....	52
信封上时.....	52
自定义尺寸的纸张上.....	51

D

打开.....	32
电源.....	32
主电源.....	32
打开指示灯.....	26, 29
打印每个用户代码的计数器.....	90

单面合并.....	63
电源连接.....	119
定时器设置.....	79
读取显示屏.....	30
对于管理员.....	128

F

方向.....	84
方向固定的纸张或双面纸.....	101
访问用户工具.....	75
放置	
常规尺寸的原稿.....	42, 44
原稿.....	39, 40, 42, 44, 45
自定义尺寸原稿.....	42, 45
放置原稿.....	35
废旧碳粉.....	104
分页.....	61
旋转分页.....	61
分页键.....	29
符号.....	10
复印.....	47
复印比例.....	85
复印功能.....	54
单面合并.....	63
分页.....	61
连续复印件.....	66
图像浓度.....	54
微调.....	58
预设缩小/放大.....	56
原稿类型设置.....	54
纸张选择.....	55
自动缩小/放大.....	59
复印机功能.....	83
方向.....	84
复印比例.....	85
旋转分页.....	85
旋转分页: 自动继续.....	86
有信头的信纸.....	86
预设缩放优先.....	85
原稿计数显示.....	84
原稿类型设置.....	83
自动选纸/自动缩放优先.....	83
自动纸盘切换.....	83
最大套数.....	84
复印机自动复位定时器.....	79
复印计数显示.....	77

复印纸张.....	140
-----------	-----

G

更改默认设置.....	75
更改用户代码.....	88
更改语言.....	114
更改纸张尺寸.....	109
更改纸张尺寸的注意事项.....	109
工作环境.....	128
工作环境和注意事项.....	128
故障排除.....	93
内存已满.....	98
无法按照所需生成复印件.....	97
无法生成清晰的复印件.....	95
关闭.....	
电源.....	33
主电源.....	33
管理员代码.....	80
管理员工具.....	80
规格.....	129
滚动键.....	28

H

合并.....	63
合并键.....	28
环境.....	117

I

ID 卡复印.....	69
ID 卡复印键.....	28

J

机内处理.....	16
机器环境.....	117
基本步骤.....	47
计数器键.....	29
建议原稿.....	
尺寸.....	35
重量.....	35
建议纸张尺寸和类型.....	140
较浅键.....	29
较深键.....	29
节能.....	34
节能等级.....	79
节能功能.....	22

“警告” 标签.....	19
--------------	----

K

可使用本机的环境.....	11
控制面板.....	26, 28

L

连续复印件.....	66
------------	----

M

面板按键音.....	77
------------	----

N

难以检测的.....	
尺寸.....	37
内部纸盘.....	25
能源之星计划.....	21
您可以使用用户工具更改的设置.....	77

P

曝光玻璃.....	25
曝光玻璃盖.....	27, 133

Q

其他功能.....	113
启动键.....	29
前盖.....	26
清除计数器.....	91
清除键.....	29
清除卡纸.....	107
清洁.....	
ADF.....	123
曝光玻璃.....	122
曝光玻璃盖.....	122
取出碳粉.....	105
缺失图像区域.....	38
确定键.....	29

R

如果您的机器没有按照要求工作.....	93
---------------------	----

S

删除用户代码.....	89
商标.....	5
使用按键.....	30
使用机器.....	121

手动选择纸张.....	55, 56
手送台.....	26
数字键.....	29
睡眠模式.....	22, 79

T

碳粉	
插入.....	106
处理.....	103
存放.....	104
废旧.....	104
取出.....	105
添加.....	103
碳粉存放.....	104
添加碳粉.....	103
跳过键.....	29
停止键.....	29
通风孔.....	25
图像浓度.....	54
退出用户工具.....	76

W

外部选购件.....	27
维护.....	122
文字.....	54

X

系统设置.....	77
系统设置值	
AOF(保持为开).....	82
按键重复.....	77
按用户代码计数器.....	82
编入/更改用户代码.....	82
测量单位.....	77
常规功能.....	77
定时器设置.....	79
复印机自动复位定时器.....	79
复印计数显示.....	77
管理员代码.....	80
管理员工具.....	80
节能等级.....	79
面板按键音.....	77
睡眠模式.....	79
系统自动复位定时器.....	79
显示/打印计数器.....	80
显示对比度.....	77
钥匙计数器管理.....	80

用户代码管理复印机.....	80
纸盘优先顺序:复印机.....	78
纸盘纸张设置.....	78
纸张尺寸.....	78
纸张类型:手送台.....	78
系统自动复位定时器.....	79
显示.....	30
显示/打印计数器.....	80
显示对比度.....	77
显示每个用户代码的计数器.....	90
显示总计数器.....	113
信息.....	94
序列键.....	28
旋转分页.....	85
旋转分页: 自动继续.....	86
旋转复印.....	56
选购件.....	27, 133
选择	
复印纸张.....	55
原稿类型设置.....	54
选择键.....	29

Y

要遵循的安全注意事项.....	11
钥匙计数器管理.....	80
用户代码.....	87
用户代码管理复印机.....	80
用户工具菜单 (复印机功能)	73
用户工具菜单 (系统设置值)	71
用户工具键.....	29
有信头的信纸.....	86
右盖.....	26
右下盖.....	26
预设缩放优先.....	85
原稿.....	35
原稿方向.....	39
原稿计数显示.....	84
原稿类型键.....	29
原稿类型设置.....	83

Z

在 ADF 中放置	
原稿.....	40
在曝光玻璃上放置	
原稿.....	39

照片.....	54
纸盘.....	26, 99
纸盘单元.....	26
纸盘单元（1-纸盘类型）.....	133
纸盘单元（2-纸盘类型）.....	134
纸盘单元（单纸盘类型）.....	27
纸盘单元（双纸盘类型）.....	27
纸盘优先顺序:复印机.....	78
纸盘纸张设置.....	78
纸张	
装入.....	99
纸张尺寸.....	78
纸张存放.....	144
纸张类型:手送台.....	78
指示灯.....	28
重设键.....	28
主电源开关.....	25, 32
主电源指示灯.....	26, 29
主机.....	129
主要的安全功能.....	127
主要选购件的名称.....	10
注册新用户代码.....	87
“注意”标签.....	19
注意事项.....	115
装入纸张.....	99
自动	
缩小/放大.....	59
选择纸张.....	55
自动关机.....	34
自动送稿器.....	10, 133
自动选择纸张.....	55
自动选纸/自动缩放优先.....	83
自动选纸功能可检测的	
尺寸.....	36
自动纸盘切换.....	83
组合图表.....	136
组件指南.....	25
最大套数.....	84

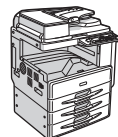
MEMO

MEMO

本机上的开关符号含义如下：

-  表示电源开启。
-  表示电源关闭。
-  表示待机。

MP 2001 操作说明书



理光（中国）投资有限公司
上海市
淮海中路 2-8 号
兰生大厦 20 层
邮政编码：200021
电话：(021) 5238-0222