
前 言

感谢您使用联想掌上电脑。

为了让您能尽快熟练地操作本机,我们随机配备了内容详细的用户手册,从中您可以获取有关产品介绍、使用方法、系统设置以及安全注意事项等各方面的知识。在第一次安装和使用您的掌上电脑之前,请务必仔细阅读随机配送的所有资料,这会有助于您更好地使用该产品。

在编写本手册时我们非常小心和严谨,并认为手册中所提供的信息是正确可靠的,然而难免会有错误和疏漏之处,请您多加包涵并热切欢迎您的指正。但联想(北京)有限公司[以下简称**联想**]将不对本手册可能出现的错误或疏漏负责。同时,由于我们无法控制用户对本手册可能造成的误解,因此,联想将不对在使用这些手册的过程中出现的事故或由此引起的损坏负责。

联想对于因使用联想掌上电脑所造成的任何损坏或第三方的索赔不负责任。

联想对于因软件的误操作、产品维修、电池充电或其它意外情况等所引起的个人数据资料的删改或丢失不负任何责任,也不对此造成的其它间接损失负责。请用户随时利用随机提供的备份工具将个人数据资料备份到您的台式(笔记本)电脑上。

如果您在产品的使用过程中发现什么问题,请拨打我们的服务热线。谢谢您的合作。

本手册中的信息如有变动,恕不另行通知。

本手册的信息受到版权保护,其任何部分未经联想的事先书面许可,不得以任何方式影印或复制。

联想(北京)有限公司

目录

用户须知.....	1
第一章 掌上电脑功能简介.....	4
第二章 掌上电脑快速入门.....	5
2-1 主机按键介绍.....	5
2-2 如何开关机和使用夜光功能.....	6
2-3 触控屏快捷键.....	6
2-4 如何进行单手操作.....	7
2-5 如何使用不同的输入法.....	7
2-6 如何使用红外功能.....	8
2-7 如何使用在线帮助.....	8
2-8 系统复位.....	9
第三章 商务助理.....	10
3-1 电话.....	10
3-1-1 浏览电话资料.....	10
3-1-2 新增编辑删除电话资料.....	11
3-1-3 查找电话资料.....	11
3-1-4 类别管理.....	12
3-1-5 上传资料.....	12
3-1-6 下传资料.....	13
3-2 日程.....	13
3-2-1 浏览日程.....	13
3-2-2 新增编辑删除日程.....	14
3-2-3 查找日程.....	14
3-2-4 日程提醒功能.....	15
3-3 备忘.....	15

目录

3-4 速记.....	15
3-4-1 导出速记.....	16
3-5 即时贴.....	18
3-5-1 新增编辑删除即时贴.....	18
3-6 密码本.....	19
3-6-1 浏览密码.....	19
3-6-2 新增编辑删除密码.....	19
3-6-3 查找密码.....	20
3-6-4 密码设置.....	20
3-6-5 密码类别管理.....	20
3-7 流水帐.....	21
3-7-1 如何使用流水帐.....	21
3-7-2 如何进行结算.....	22
第四章 常用工具.....	23
4-1 计算器.....	23
4-1-1 计算器.....	23
4-1-2 科学计算器.....	23
4-2 闹钟.....	25
4-3 阴阳历.....	25
4-4 金山词霸.....	25
4-5 理财工具.....	26
4-5-1 存款计算.....	26
4-5-2 按揭计算.....	27
4-5-3 个人所得税计算.....	27
4-5-4 汇率换算.....	28

目 录

4-5-5 单位转换.....	28
4-6 法律法规.....	29
第五章 娱乐休闲.....	30
5-1 新接龙.....	30
5-2 挖雷.....	30
5-3 开机画面.....	31
5-3-1如何新增开机画面.....	32
5-4 电子书.....	32
5-4-1 如何浏览电子书.....	33
5-4-2 书签的管理.....	33
5-4-3 如何新增电子书.....	33
5-5 贪食蛇.....	34
5-6 方块游戏.....	35
第六章 数据通讯.....	36
6-1 短信息.....	36
6-1-1 如何新增/编辑短信息.....	36
6-1-2 如何收发短信息.....	37
6-2 PC 连接.....	37
6-3 红外接收.....	38
第七章 系统设置.....	39
7-1 参数设定.....	39
7-2 密码管理.....	39
7-3 时钟.....	40
7-4 定位.....	41
7-5 存储管理.....	41

目 录

7-6 机主资料.....	41
第八章 桌面个人信息管理系统.....	43
8-1 安装、启动及卸载.....	43
8-2 系统功能概述.....	43
8-3 资料的编辑操作.....	44
8-3-1 资料的新增、修改删除及查找.....	44
8-3-2 电话记录的导入/导出.....	45
8-3-3 短信息的编辑操作.....	45
8-3-4 即时贴、开机画面编辑.....	46
8-3-5 添加电子书.....	46
8-4 如何实现资料的传输.....	47
8-5 资料保存、备份和恢复.....	48
8-6 个人信息管理系统运行环境.....	49
附录.....	50
I 天玑 A100 疑难问题解答.....	50
II 天玑 100 硬件.....	53
III 天玑A100红外支持手机列表.....	54

用户须知

在正式启用掌上电脑之前，请您务必认真、细致地阅读和理解本章列出的每一条安全使用须知，并在以后的使用过程中严格执行，这将有助于更好地使用和维护您的掌上电脑。

1. 仔细阅读随机提供的所有用户资料，全面了解本机的使用方法和注意事项。
2. 核对本机包装箱中的实际配置与装箱单是否一致。如有异议请马上与经销商联系。
3. 使用电池的注意事项：
 - (1) 本机采用一节AAA(7号)碱性电池，使用时请注意碱性电池的标识(碱性电池的英文标识为**ALKALINE**)。若使用充电电池，建议使用镍氢电池。请不要接装其它电源输入，以免造成本机的损坏。
 - (2) 新安装电池或更换电池时，一定要注意电池的极性符合机内的标识图案，不要错接，以免造成漏电等现象，导致数据丢失和本机损坏。
 - (3) 正常使用下电池使用寿命约为一个月。当本机屏幕显示电源供电不足的警告画面时，请尽快关闭电源并及时更换新电池。
 - (4) 倘若在连续长达两个月以上的时间内不使用掌上电脑，建议您首先将本机的资料备份到台式(笔记本)电脑中，然后将电池取出，以防止电池漏液造成本机的损坏。
 - (5) 若发现电池漏液且本机工作异常，切勿自行拆机擦拭，自行拆机可能造成本机无法弥补的损坏。您应立即与联想客户服务中心联系维修，以便及时得到联想专业维修技术人员的支持和帮助。

=1=

用户须知

- 但联想对于产品因电池漏液所造成的损坏不列入保修范围。
- (6) 拆装电池以前先要关闭本机，严格操作以免造成不必要的损坏。
 - (7) 废弃电池应尽量交回收单位回收，以免造成环境污染。
4. 本机属高科技电子产品，在使用过程中一定要注意避免受热、受冷、受潮，尤其要注意下面几点：
- (1) 不要让阳光直接暴晒，也不要将本机放在靠近热源的地方。
 - (2) 尽量避免长时间在户外低温环境下使用本机。在温度过低时液晶显示屏的灵敏度会降低，导致反应速度变慢和显示对比度变差。但只要将本机移至正常温度环境中，即可恢复正常显示。
 - (3) 不要将本机置于过分潮湿的环境下，特别注意切勿将水和其它液体泼洒到本机上，一旦不小心发生这种情况，应立即关掉电源开关。
 - (4) 不要在灰尘太多或太脏的环境中使用本机。
 - (5) 切勿使用任何含化学成分的清洁剂或其它液体擦拭本机，避免因腐蚀和受潮造成损坏，如确实有清洁必要，请用干燥的软布或纸巾擦拭。
 5. 避免在强磁场环境、强电荷环境或电磁波干扰严重的环境下使用本机。虽然本机采用快闪存储器以保证用户资料的安全，但在强电荷环境下，有可能导致数据的丢失，也尽量不要将本机置于电视、微波炉等电器旁边。
 6. 本机在使用过程中若因意外情况出现“操作无响应”的现象，可以通过按压机体背部**RESET**位置小孔内的复位键使本机复位(具体复位方法见用户手册有关章节)，用复位的方法使本机恢复正常运行，但要注意下面两点：

=2=

用户须知

- (1) 复位以后，正在编辑而没有存储的资料将会丢失；
- (2) 复位后开机画面会提示“系统已经重新启动，是否保留您的所有个人资料？”请您一定要选择保留，否则本机中所有个人资料将被清除。
- 7. 应注意避免本机掉落在地面上或受到其它物体较强烈的冲击，以免造成不必要的损失。
- 8. 液晶显示屏是本机中最脆弱的部分，点击屏幕或手写输入一定要用本机配置的专用触控笔，使用其它任何笔类点击或书写都是不允许的，也要避免尖锐物体刮擦液晶显示屏，以免划伤。因为这种划伤是不可修复的，联想对此类故障不承担免费保修的责任。
- 9. 本机采用快闪存储器存储个人资料，在正常状态下即使断电也会保证不丢失资料，但有时会因为操作失误、机器故障、外界强电磁的干扰导致资料丢失，所以用户一定要及时备份资料。本机同时提供强大的桌面个人信息管理系统，用户可以及时、方便地将本机中的个人资料备份到您的台式（笔记本）电脑中。具体方法请详见用户手册有关章节。联想对于因软件的误操作、电池更换误操作或其它意外情况等所引起的个人数据资料的删改或丢失不负责任，也不对由此造成的其它间接损失负责，并且无法负责还原已丢失的个人资料。
- 10. 本机开箱以后，您应认真仔细地阅读联想掌上设备保修证书的内容，以便了解和明确自己应享有的权利和义务，保证联想对您的保修服务。
- 11. 请不要自行拆卸本机外壳，否则会失去保修的权利。

第一章 掌上电脑功能简介

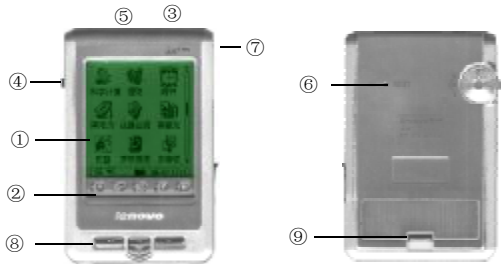
天玑 A100 是一款外型精巧，功能贴心实用的全中文掌上电脑。

类别	功能	特色
商务助理	1. 电话	以类别、百家姓、最近查询方式管理你的通讯簿
	2. 日程	可设置智能提醒的日程安排表
	3. 备忘	记录备忘
	4. 速记	原笔迹保存记录信息
	5. 密码本	加密存放私人机密信息
	6. 即时贴	可设置完全个性化的图形提醒
	7. 流水账	收支理财计算
手机伴侣	1. 手机通	通过与手机红外连接，管理备份您手机中的联系人
	2. 短信息	通过与手机红外连接，支持最大2048字符的短信息发送，可直接从电话、日程、备忘中发送短信息
实用工具	1. 金山词霸	包括英汉约110000条，汉英约120000条，并含约10000条常用词组、例句
	2. 计算器	包含普通计算器与功能强大的科学计算器
	3. 个人理财	轻松进行存款利息、所得税、按揭、汇率、单位转换计算
	4. 阴阳历	查阅阴阳日历，生肖卡通标识年份
	5. 闹钟	可设置3个智能的闹钟
	6. 法律法规	当前最新的法律法规大全
娱乐休闲	1. 电子书	支持DOC、TXT等最通用格式，可设8个书签，可变大字体显示
	2. 开机画面	可自画个性化开机画面
	3. 游戏	经典游戏：贪食蛇、俄罗斯方块、新接龙、挖雷
PC连接	1. 在电脑上编辑信息 2. 备份/恢复所有数据 3. 从电脑*.JPG、*.BMP、*.ICO等格式文件中导入图片	
其他功能	1. 双机通过红外交换信息 2. 带EL背光显示 3. 可与Outlook/Outlook Express交换通讯簿信息	

通过上面的介绍，您已经了解本机的主要功能，详细使用请细读手册其它章节，仔细阅读，您还可以发现更多诀窍哦。

第二章 掌上电脑快速入门

2-1 主机按键介绍



- ①.触控屏: 开机状态下, 按照操作手册, 使用触笔在触控屏点击操作。
- ②.触控屏快捷键区: 执行一些快捷操作。
- ③.电源开关键: 关机状态下, 按住电源开关键**0.5**秒可以打开本机, 开机状态下, 按下直接关机。开机状态下, 按住电源开关键**2**秒可以打开 / 关闭背光显示。
- ④.三向滚轮键: 向上推选择上一项, 向下推选择下一项, 垂直按下确认当前操作, 垂直按住 **2** 秒返回上一级画面。
- ⑤.红外端口: 红外数据交换需要对准两台红外设备的红外端口。
- ⑥.复位功能键: 当掌上电脑出现故障不能正常使用时, 按压“**RESET**”旁小孔内的复位键, 可以恢复正常使用。
- ⑦.触控笔插孔: 专用的操作触控笔插放在这里。
- ⑧.控制键, 从左到右依次为: 取消 (向左)、上一页 (向上)、下一页 (向下)、确定 (向右)。
- ⑨.电池盖, 本机使用**1**颗**AAA**碱性电池, 使用前需要打开电池盖,

第二章 掌上电脑快速入门

2-2 如何开关机和使用夜光功能

系统提供背光显示功能, 让您在光线不足的环境中也能方便地浏览资料。只要您按下电源按键持续**2-3**秒钟即可开启背光功能。当背光功能被启动时, 画面中会出现一个提示图标, 提醒背光已经打开。如果您需要关闭背光显示, 只需要按住电源键**2-3**秒, 画面中会出现提示图标表示背光功能被关闭。

由于背光功能是一项极为耗电的功能, 在使用后请切记要随手关闭背光以节省电能资源。

2-3 触控屏快捷键

掌上电脑在触控屏的下部提供了一系列的快捷键以提高您的工作效率, 请注意这些快捷键只有当您的掌上电脑在开机状态下才可使用。

- 点击 可快速回到主画面
- 点击 进入手机通功能
- 点击 进入短信画面
- 点击 进入即时贴画面
- 点击 进入到金山词霸画面

第二章 掌上电脑快速入门

2-4 如何进行单手操作

我们设置了滚轮键来配合您的单手操作，上、下滚动滚轮键可进行程序的选择，按下滚轮键表示确定该项操作，长按滚轮键两秒后则可返回到上级画面。

2-5 如何使用不同的输入法

天玑掌上电脑中提供了四种输入键盘：英文、手写、拼音和符号，如在电话功能的电话号码栏位，还会打开数字键盘输入。

手写：如图 2-5-1(a)，在右边的两格手写区域中用触控笔书写，对于难于辨识的手写字，在键盘右上方会出现近似字供选择。点击  或  在当前位置输入标点；点击  删除当前输入位置的前一个字符； 为回车键，点击后另起一行输入； 为空格图标；点击  可切换到英文数字字符手写识别模式，当变为  时，您可以直接在手写框中书写英文字母或数字，如图 2-5-1(b)。

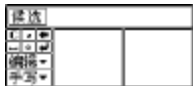


图 2-5-1(a)



图 2-5-1(b)

英文：如图 2-5-2(a)、2-5-2(b)，点击键盘上的键位输入相应字符。点击键盘左边的  切换输入字符的大小写状态。



图 2-5-2(a)



图 2-5-2(b)

=7=

第二章 掌上电脑快速入门

拼音：如图 2-5-3，依次点击要输入的汉字的拼音字母键，在键盘顶部选择要输入的汉字。

符号：如图 2-5-4，输入符号。

数字：如图 2-5-5 所示

键盘切换：点击切换区域的标志，如图 2-5-6，在弹出的列表中选择需要的键盘名称即可。

输入操作：您可对输入的字符进行“剪切”、“复制”、“粘贴”操作，如图 2-5-7 所示，点击“编辑”在弹出的列表出选择需要的操作即可。



图 2-5-3



图 2-5-4



图 2-5-5



图 2-5-6

2-6 如何使用红外功能

使用红外功能您可以交换资料，收发短信等，具体操作请参照相关章节。

2-7 如何使用在线帮助

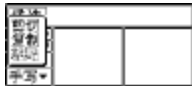


图 2-5-7

=8=

第二章 掌上电脑快速入门

您可通过点击主画面左下角的图标，在弹出的画面2-5-8中选择“在线帮助”，此时会弹出帮助列表画面，在此画面中选择您所需要的帮助项目即可。在其他画面中，您可以通过点击画面左上角的图标，在弹出的下拉菜单中选择“帮助”，来选择相应的帮助。

2-8 系统复位

当您的掌上电脑无法正常工作时，建议您首先将电池取出，等待一会儿以后再重新将电池装入，使主机恢复正常。若仍无效，您可以用按压掌上电脑背面的“RESET”位置小孔内的复位键，这样本机就可以恢复到正常工作模式。请注意在复位时系统会提示您是否保留原有资料，您一定要小心按提示操作，否则有可能删除所有个人资料。如果是因为系统电量不足的原因，请及时更换全新的碱性电池，若此时您的掌上电脑仍然无法恢复到正常工作模式，请您不要擅自做其它操作并及时与销售商或联想联系。

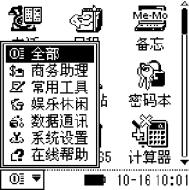


图 2-5-8

第三章 商务助理

3-1 电话

电话功能提供您记录几千笔亲朋好友或业务伙伴的电话资料。同时提供了您几种浏览和查询电话资料的途径，使您可快速找到所需要的电话资料。

3-1-1 浏览电话资料

电话功能提供了您四类浏览资料的方法：分类查询、最近查询、百家查询、声母查询。您可通过点击左下角的“分类查询”按钮进行切换（如图3-1-1）。

分类查询中提供了您多种类别：同事、朋友、亲戚、同学、业务、私人、手机和其他，点击右上角的按钮，将会弹出下拉框，可在此进行类别的选择（如图3-1-2），选择完毕后屏幕中将会显示该类别的所有联系人。注意：“手机”类别中存放的是您从手机中传送来的电话资料。

最近查询可根据您访问电话资料的先后顺序列出最近的8笔电话资料，点击某笔资料可详细浏览该笔资料的内容。



图 3-1-1

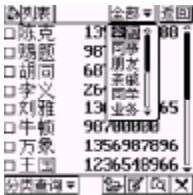


图 3-1-2

百家查询提供您依姓氏进行查找的方法（如图3-1-3），当您

第三章 商务助理

3-1-6 下传资料

将手机的红外和掌上电脑的红外对准，点击“列表”，在下拉菜单中选择“手机通”，此时会出现选择框，选择“SIM卡电话簿”或“手机电话簿”，选择完毕后，点击“确定”，即可将SIM卡电话簿或手机电话簿中的资料上传到掌上电脑中。下传时会出现传输进度条，您也可点击“返回”来中断该次操作。

3-2 日程

日程提供您日常的行程安排，同时提供您定时提醒功能。您可以根据自己的需求设置自己的日程、工作安排以及定时提醒等，时间可以精确到小时、分，从而使您的工作和生活进程变得井然有序。

3-2-1 浏览日程

日程有三种浏览方式：日表、周表、月表。我们可以通过点击右上角“日表”按钮进行切换（如图3-2-1）。

当点选“日表”时，屏幕会切换到“当日”的日程画面，您可以通过屏幕左下角的日期按钮进入到其它日的日程安排。



图 3-2-1



图 3-2-2

=13=

第三章 商务助理

当点选“周表”时，屏幕会显示一周的日程安排画面，其中排有日程的日期前会有“+”符号表示（如图3-2-2），点击“+”，下方会列出该项日程的主题（如图3-2-3），点击某一主题后会进入该项日程的浏览画面，可以详细浏览该笔日程。您可以通过屏幕左下角的日期按钮进入到其它周的日程安排。

当点选“月表”时，屏幕会显示一个月的日程安排画面，在这里只列出有日程安排的日期。您可以通过屏幕左下角的日期按钮进入到其它月的日程安排（如图3-2-4）。



图 3-2-3



图 3-2-4

3-2-2 新增编辑删除日程

点击右下方“新增”图标，在画面3-2-5中可新增一笔资料，输入完毕后点击“保存”，即可保存该笔资料。

点击右下方“编辑”图标，可修改所点选资料的内容。

点击右下方“删除”图标，可删除所点选的资料。

3-2-3 查找日程

=14=

第三章 商务助理

点击右下方“”图标，在弹出的画面3-2-6中输入要查找的内容，然后点击“查找”即可按照所输入的字符进行查找。



图 3-2-5



图 3-2-6

3-2-4 日程提醒功能

在日程功能中您可以为自己的日程加上提醒功能。当您勾选了提醒功能后，您可以设置提醒的时间、方式。时间一到，日程功能将会提醒您及时落实该项日程。

3-3 备忘

备忘为您提供一个随时将自己的想法或重要事项记录下来的工具。备忘的各项操作类似于电话的操作，图3-3-1为备忘的列表画面，图3-3-2为其新增编辑画面，图3-3-3为其浏览画面，在浏览画面中，点击“”图标，进入短信编辑画面；点击“”图标，则会将该笔资料通过红外传送给另外一台天玑A100。

3-4 速记

速记功能向您提供一个直接以图形方式记录文字的模式，该

第三章 商务助理

功能可免去中文手写识别的过程，从而加快了记录速度。在这里我们还提供了您导出功能，使您可以将速记的内容导出到备忘中，以备日后的使用。

速记的各项操作也类似于电话的操作，下面我们着重介绍一下速记的导出。



图 3-3-1

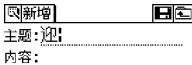


图 3-3-2

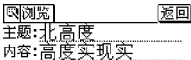


图 3-3-3



图 3-4-1

3-4-1 导出速记

速记的浏览画面如图3-4-1所示。点击左下角“辨识”按

第三章 商务助理

钮则会进入到辨识画面（图 3-4-2），在此您可有两种方法进行辨识：您可以直接点击右上角“自动”按钮，将会进行该条速记的自动辨识，同时会弹出自动辨识进度条，辨识完毕后将提醒您“笔迹已全部辨识！”（图 3-4-3）。当然，您也可以采用逐字辨识的方法。辨识完毕后点击“导出”，即可将该记录导出到备忘录列表中，同时会对您进行提醒（图 3-4-4）。

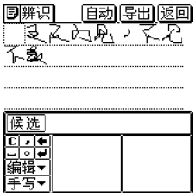


图 3-4-2



图 3-4-3

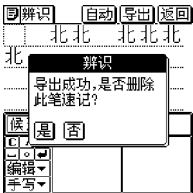


图 3-4-4

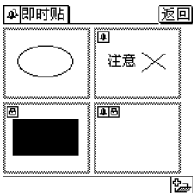


图 3-4-5

注意：速记内容的长度如果超出限制，则在速记框内书写的

第三章 商务助理

内容将不能再被记录到上方速记稿内，请保存后新增一笔速记继续记录。

3-5 即时贴

即时贴功能给您提供一个在繁忙工作环境下直接将随手记下的信息以图形的方式加以保存的模式，如图 3-5-1 所示。它与速记相比增加了许多绘图工具，从而使输入更加灵活、规范和美观。

3-5-1 新增编辑删除即时贴

在图 3-5-1 中点击右下角“”图标，或直接点击某一画面进入到编辑画面（图 3-5-2），在此提供了您五种操作：

：按键锁操作，当为形状时，表示锁定该图形，不可以对该图形进行修改，当为时，解除锁定。

：闹铃设置，点击后可在图 3-5-3 中进行提醒设定。

：点击后弹出工具框（如图 3-5-4），可选择工具进行输入。

：撤消最近一次绘图操作。

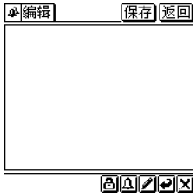


图 3-5-2



图 3-5-3

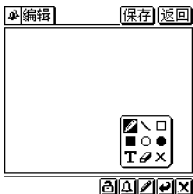


图 3-5-4

第三章 商务助理

: 删除当前编辑的即时贴。

3-6 密码本

密码本为您提供一个记录管理自己各项密码的工具, 因它牵涉到您的个人隐私, 要妥善保管。

3-6-1 浏览密码

进入密码画面后, 您可以看到记录的各类密码。点击右上角“全部类别”(图 3-6-1) 可选择待浏览密码的类型。点击某一密码的标题后, 可进入其详细浏览画面(图 3-6-2)。

注意: 我们提供您五个自定义类别, 您可根据自己的需要来定义类别以及其中的各字段。



图 3-6-1

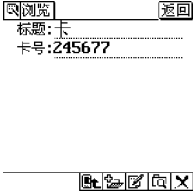


图 3-6-2

3-6-2 新增、编辑、删除密码

点击右下方“”按钮, 在画面 3-6-3 中可新增一笔资料, 输入完毕后点击右上角“”图标, 即可保存该笔资料。

点击右下方“”按钮, 可修改所点选资料的内容。

=19=

第三章 商务助理

点击右下方“”按钮, 可删除所点选的资料。



图 3-6-3

3-6-3 查找密码

点击右下方“”图标, 在弹出的画面中输入要查找的内容, 然后点击“查找”即可按照所输入的字符进行查找。

3-6-4 密码设置

点击左上角“列表”在弹出的列表中点击“密码设置”, 将会进入密码管理画面(图 3-6-4), 输入并确认密码后, 点击“保存”即可。您设置密码后, 下次进入密码本画面时, 将会弹出图 3-6-5 画面, 请您输入密码, 然后才能进入, 这样就确保了您个人信息的安全性。

3-6-5 密码类别管理

在密码本中我们提供了您固定的 11 种类别, 还提供了您 5 个自定义类别, 每种类别的字段都是可以自行编辑的。

点击“列表”在下拉列表中点击“类别管理”, 在画面 3-6-6 中选择要编辑的类别, 即可进入该类别的编辑画面(图 3-6-6)。



图 3-6-4

=20=

第三章 商务助理

7)，在此画面中可对类别名及各字段进行编辑。

3-7 流水帐

流水帐功能向您提供一个管理个人收入和消费的工具，使您对自己的收入和支出做到心中有数。



图 3-6-5

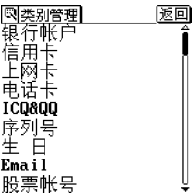


图 3-6-6

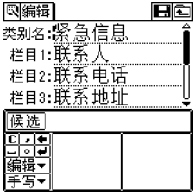


图 3-6-7



图 3-7-1

3-7-1 如何使用流水帐

进入流水帐画面（3-7-1）后，您可看到您的各项记录。点击某一笔可进入其详细浏览画面（图3-7-2）。

=21=

第三章 商务助理

点击右下角“”图标，可在新增画面（图3-7-3）中增加一笔新记录；

点击右下角“”图标，可对一笔记录进行修改；

点击右下角“”图标，可将所选记录删除掉；

点击右下角“”图标，输入查找字符后，可查找包含此字符的内容。



图 3-7-2



图 3-7-3

3-7-2 如何进行结算

流水帐功能提供一个结算栏目，从中可以快速查询及随时掌握您个人的收支状况。点击左上角“列表”，在下拉列表中 选择“统计”（如图3-7-4），输入结算的日期段后点击“统计”按钮，即可算出您的总收入、支出以及余额。



图 3-7-4

=22=

第四章 常用工具

4-1 计算器

4-1-1 计算器

计算器提供一个简易型的12位计算器(图4-1-1),包括四则运算、开平方根、百分比和记忆等计算器常用功能,其使用方法与一般常用的普通计算器相同,其功能按键的说明如下所示:

- M+**: 把显示的数值与存储区中的值相加后存入存储区;
- M-**: 把显示的数值与存储区中的值相减后存入存储区;
- MR**: 调出存储区的值;
- MC**: 清除存储区的值;
- ▶**: 退格键,删除当前输入数值的最后一位;
- C**: 清除最后一个运算后的数字,例如 3+5-4,点击此符号后,则清除数字 4
- AC**: 清除所有运算,重新开始计算。

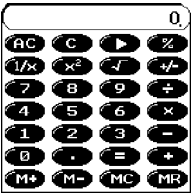


图 4-1-1

4-1-2 科学计算器

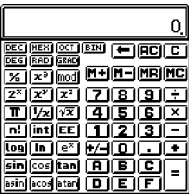


图 4-1-2



图 4-1-3

=23=

第四章 常用工具

使用科学计算器,可以进行各种复杂的数学运算。

进制运算:

DEC 是默认,进行 10 进制计算
点击 **BIN** 切换到 2 进制计算,在计算器画面左上角显示 **BIN** 图标。
点击 **OCT** 切换到 8 进制计算,在计算器画面左上角显示 **OCT** 图标。
点击 **HEX** 切换到 16 进制计算,在计算器画面左上角显示 **HEX** 图标。注意,只有在 16 进制运算模式下, **A B C D E F** 这几个数字键才可使用。

三角函数运算:

针对三角函数 **sin cos tan** 的运算中,默认是 **DEG** 角度计算。
点击 **RAD** 切换到弧度计算,在计算器画面左上角显示 **RAD** 图标。
点击 **GRD** 切换到梯度计算,在计算器画面左上角显示 **GRD** 图标。
而点击 **EE**, 则切换到指数运算方式。

=24=

第四章 常用工具

4-2 闹钟

闹钟功能提供您一个设定定时提醒的工具，当达到预设时间时会自动提醒您有重要的事情要做（图 4-2-1）。如果不喜欢当前的闹钟声音，您可以根据个人的喜好从闹钟声音中选出自己喜欢的声响。您也可以同时设定多个闹钟。

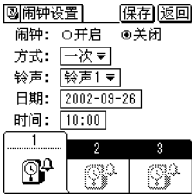


图 4-2-1

4-3 阴阳历

阴阳历提供您 1900 年到 2060 年的阴历和阳历之间的对照功能，画面类似于常用的家庭日历，一目了然。画面右上角的小图告诉您当前年份的属相。

4-4 金山词霸

在天玑掌上电脑的金山词霸中，您可以查阅约 11 万英文单词、约 12 万汉语词组，包括近万条常用的英文短语、例句。默认启动到英汉词典。如图 4-4-1 所示，查询时您只要在屏幕下方的英文键盘中输入您想查询的英文单词的字母，屏幕就会根据您的输入自动调整显示的单词，以便您可快速地查找您所需要的单词。点击您所查找的单词，将会显示该单词的音 ±ê%²lëĭ,%â Ēiĕ 切换到汉字输入，则自动切换到汉英词典，使用方法与英汉词典类似（图 4-4-2）。

第四章 常用工具



图 4-4-1



图 4-4-2

4-5 理财工具

在这里汇集了最常用的理财工具。

4-5-1 存款计算

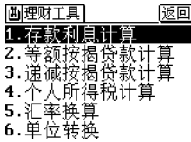


图 4-5-1



图 4-5-2

对所有类似银行存款计息的投资，都可以很方便的使用存款利息计算工具盘算您的收益。

第四章 常用工具

4-5-2 按揭计算

等额按揭

返回

贷款本金:9000 元

贷款年限:3 年

年利率:2.8 %

每月还款:284.13

本息合计:10228.68

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 . 00

退 格

清 空

计 算

图 4-5-3

分期买房、买车等等,都用它可以很方便的计算出您每月的负担,再对比自己的经济承受能力。

4-5-3 个人所得税计算

个人所得税

返回

个税起点:800

税前收入:8000

应纳税额:1065

税后收入:6935

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 . 00

退 格

清 空

计 算

图 4-5-5

只需要输入您所在的个税起征点,再输入您的税前收入,就可以很方便的算出应该缴纳多少个人收入所得税了。打开系统菜单,您可以查看个税征收的税率表(图4-5-6)。如果税率表有调整,

递减按揭

返回

贷款本金:500000 元

贷款年限:25 年

年利率:2.9 %

已归还期数:3 月

下期偿还:2862.92

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 . 00

退 格

清 空

计 算

图 4-5-4

含税级距	税率	速算数
不超过500元	5%	0
不超过2000元	10%	25
不超过5000元	15%	125
不超过20000元	20%	375
不超过40000元	25%	1375
不超过60000元	30%	3375
不超过80000元	35%	6375
不超过100000元	40%	10375
超过100000元	45%	15375

图 4-5-6

=27=

第四章 常用工具

您可以进入个人所得税计算画面的系统菜单“税率设置”项,重新设置税率,再保存即可。

4-5-4 汇率换算

汇率换算

返回

人民币 人民币 美元

汇率:827.72

人民币: 英镑

美元: 欧元

港币: 日元

加拿大元

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 . 00

退 格

清 空

计 算

图 4-5-7

在汇率转换画面,点击币种按钮可以打开下拉列表,选择要换算的币种。在“汇率”后的输入栏输入汇率值,再输入要计算的金额,然后点击“计算”按钮即可换算。

4-5-5 单位转换

单位转换

返回

长度 面积 体积 重量 温度

米 千米

比例:1:0.001

米:

千米:

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 . 00

退 格

清 空

计 算

图 4-5-9

汇率换算

返回

人民币 人民币 美元

汇率:827.72 :100

人民币:8500

美元:1026.917315

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 . 00

退 格

清 空

计 算

图 4-5-8

单位转换

返回

长度 面积 体积 重量 温度

立方米 立方分米

比例:1:1000

立方米: 立方厘米

立方分米: 立方毫米

立方厘米: 立方分米

立方分米: 立方厘米

7 8 9

4 5 6

1 2 3

0 . 00

退 格

清 空

计 算

图 4-5-10

=28=

第四章 常用工具

这里可以进行长度、面积、体积、重量、温度多种类型的单位转换，点击画面顶部的相应按钮可进行切换（图4-5-9）。
点击画面顶部单位类型下方的两个单位按钮可以打开单位列表，选择要进行转换的单位类型（图4-5-10）。

4-6 法律法规

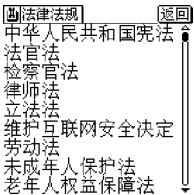


图 4-6-1

这里囊括了目前最新最全的法律法规数十部。

第五章 娱乐休闲

5-1 新接龙

图5-1-1所示的新接龙是目前台式电脑上很受欢迎的一个扑克牌游戏之一，由于本游戏的规则与台式电脑中的玩法相同，所以只要曾经玩过这个游戏的人都可以立即上手。进行游戏时，只要用触控笔点击单张扑克牌，该扑克牌右上角便出现一个方点以示该张扑克被选中，然后用笔点击目的地，要求顺序从大到小且黑白相间，则该张扑克会自动移动到目的地。直到所有的扑克牌依照大小顺序解开，并放置到屏幕上方的放置区，才算过关。在游戏进行过程中，您可通过点击左上角“新接龙”，在弹出的列表5-1-2中选择“开局”、“重玩”等功能，或查看以前的战况（5-1-3）

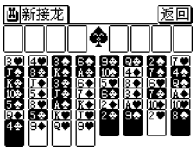


图 5-1-1

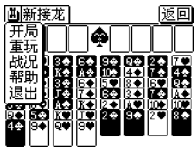


图 5-1-2

5-2 挖雷

挖雷参照台式电脑中常见的挖雷游戏设计而成，在本机中用触控笔点选触控屏的方式操作。进入挖雷画面后，在屏幕右上角可看到有一个“开启”图标。此时，在屏幕方块区点触直接开启方块，如果方块下面埋着地雷，你就输掉了这一局。点击“开启”图标，切换到“标志”状态，此后



图 5-1-3

第五章 娱乐休闲

被点触的方块会插上小旗作为地雷标志,再次点击被标志为地雷的方块可以取消标志。

挖雷提供一个快速过关的功能,即对于已经做了地雷标识的方块,您可以再用触笔点击已经开启的方块区,系统即会自动开启已经标识出足够数量地雷以外的方块,例如一个地雷已被标识,您可以直接点击它周围被标识为“1”的方块,系统即会自动开启以“1”为中心的四周除地雷以外的方块,按这种方法连续使用,您即可快速过关。

点击屏幕左上角的“挖雷”图标,在弹出的列表中(如图5-2-2)可选择“开局”:重新开始一局;“设定”,设定游戏级别(级别越高难度越高);进入“英雄榜”查看最好的成绩记录;也可点击“帮助”获得挖雷的在线帮助。

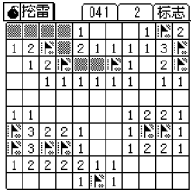


图 5-2-1



图 5-2-2

5-3 开机画面

开机画面功能可让您设定开机时出现的画面。我们默认的开

第五章 娱乐休闲

机画面是联想天玑A100的画面(如图5-3-1)。当然您也可以自己选择其它开机画面,勾选前面的方框后,点击左下角“设为开机”图标,即可将所选的画面做为开机画面。

5-3-1 如何新增开机画面

在图5-3-1中点击右下角“”图标,在弹出的画面(图5-3-2)中可以自己绘制开机画面,其绘制方法以及绘制工具的使用与即时贴的新增方法相似,可参照“即时贴”的相关章节。您还可以通过PC机下载您喜欢的图形作为您的开机画面,其操作可参照“个人信息管理系统”的相关章节。

5-4 电子书

使用电子书,您可以随时把保存在电脑中的优美文学作品或文档资料上传到掌上电脑中阅读。

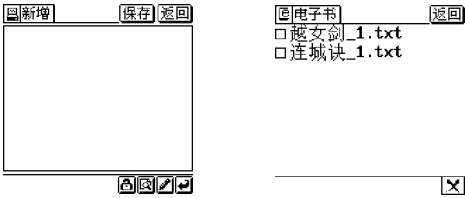


图 5-3-2

图 5-4-1

第五章 娱乐休闲

5-4-1 如何浏览电子书

进入电子书画面（图 5-4-1），点选要看的电子书标题，即可进入其浏览画面（5-4-2），您可以通过点击下方的“◀”、“▶”按钮来进行逐页阅读。如果您设置了书签，也可以点击“🔖”跳转按钮，在画面（5-4-3）中选择书签，则可以从书签标志处开始阅读。您还可以通过点击“T”切换浏览显示时的字体大小（5-4-4）

5-4-2 书签的管理

您在阅读时，点击书签设置按钮“🔖”，可将当前位置设置为书签标志处，并以第一句为书签标题（如图 5-4-5）。您最多可设置 8 个书签。当您想删除书签时，可点击选择图 5-4-3 中某一书签名前的复选框，点击右下方删除图标即可删除书签。

5-4-3 如何新增电子书

电子书的文件下传交由电脑端控制，具体操作方式参见电脑端个人信息管理系统软件的在线帮助。

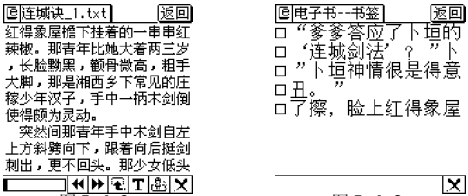


图 5-4-2

图 5-4-3

=33=

第五章 娱乐休闲

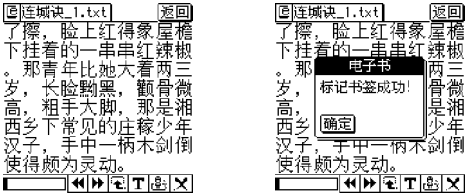


图 5-4-4

图 5-4-5

5-5 贪食蛇

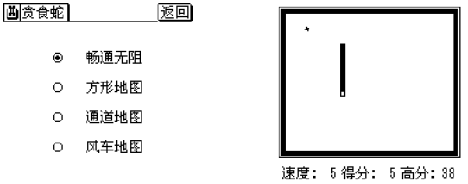


图 5-5-1

图 5-5-2

贪食蛇是非常经典的一款按键游戏。

启动贪食蛇后，您可以选择不同模式（图 5-5-1），您还可以选择 9 个不同的级别（级别越高，速度越快），您可以通过机身正面上方的 4 个按键控制蛇儿运动的方向。避开那些讨厌的障

=34=

第五章 娱乐休闲

碍物，吃到每位豆子就行。

5-6 方块游戏

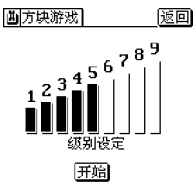


图 5-6-1

与贪食蛇类似，方块游戏也有9个速度级别（图5-6-1），用正面上方的按键操作：

- 向上：翻转
- 向下：直落
- 向左：左移
- 向右：右移

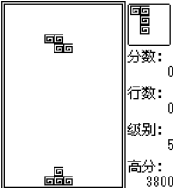


图 5-6-2

第六章 数据通讯

6-1 短信息

您可利用我们的掌上电脑收发短信。

6-1-1 如何新增 / 编辑短信息

点击“”图标，在画面6-1-1中我们可以新增一条短信。

电话的输入：点击“”图标，在弹出的电话列表画面中（6-1-2）选择电话，您可以点击电话列表前的复选框选择多个接收人；或者点击“”图标，在画面6-1-3中直接输入电话号码，然后点击“确定”按钮返回，再次进入可增加一个新的接收手机号码。

内容的输入：点击“”图标，在画面6-1-4中选择短语类型，再在6-1-5中选择所需要的短语，该短语则会自动显示在内容栏中，也可以直接利用键盘输入需要的内容。

输入电话、内容后，点击“”图标，则将此次信息保存在草稿箱中。

编辑短信与新增短信的方法相似。



图 6-1-1

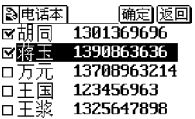


图 6-1-2

第六章 数据通讯

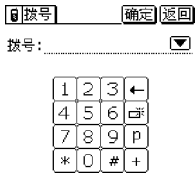


图 6-1-3

6-1-2 如何收发短信息

将掌上电脑的红外与手机红外对准后，点击“”图标，可将手机中的短信息接收到掌上电脑中。点击“”图标可将所选择的信息发送出去。您一次可选择多条信息，并且可同时发给多个人。

提示：为方便您的使用，我们可允许您发送的短信长度达到约 2048 个字符。但超过 70 个字的短信息，将会按照 70 字 / 条被拆分成多条短信息并依次自动发送。

6-2 PC 连接

当您准备将台式（笔记本）电脑中编辑好的资料下载到掌上电脑中或准备将掌上电脑中的资料备份到台式（笔记本）电脑中时，您的掌上电脑必须先进入 PC 连接画面。其它具体操作请参



图 6-1-4

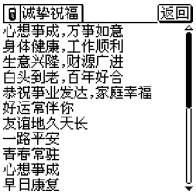


图 6-1-5

第六章 数据通讯

照个人信息管理系统的相关章节。

6-3 红外接收

红外功能是一项非常有用的功能。利用红外功能您可以将资料传送给他人或接收他人传送给您的资料(仅限于同一款机型)。

接收资料：启动红外即表示您已经准备好了，这时您的掌上电脑会自动寻找发送方并准备接收数据，接收完毕时，资料会自动保存到相应的应用程序中。

传送资料：选择要传送的资料(只能是电话、日程、备忘、速记、流水帐、密码本中的资料)并进入其详细浏览画面后。点击资料传送图标, 这时您的掌上电脑会自动寻找接收方并准备传送数据，传送完毕后，将提醒您“资料发送成功！”。

第七章 系统设置

7-1 参数设定

在参数设定中您可对您的掌上电脑进行各项参数设定,包括: 屏幕明暗度调节、笔触声、自动关机时间、滚轮速度以及背光设置(如图7-1-1)。

屏幕明暗度调节:拖动明暗条的把手向两边移动,屏幕将会随之变明或暗。

笔触声:点选“开”旁边的按钮, 点击屏幕时将会有声响, 点选“关”旁边的按钮, 点击屏幕时没有声响。

自动关机:可在自动关机旁的下拉列表中选择机器的自动关机时间。

滚轮速度:可在滚轮速度旁边的下拉列表中选择设置滚轮的速度。

背光设置:我们可选择是否自动关闭背光。

7-2 密码管理

密码提供您个人机密信息保护功能, 如图7-2-1所示, 若您没有设置过密码,可在这里设定您的密码,输入并确认密码后,点击“保存”则会返回密码设定画面(图7-2-2),若您确定此次设置的密码,直接点击“确定”即可,当然,您也可以进行密码的更改和清除。

若您已经设置过密码,再次进入时,系统会要求您输入密码。若您勾选“开机检查密码”,则打开掌上电脑时会要求您输入密码。

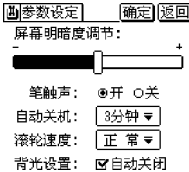


图 7-1-1



图 7-2-1

=39=

第七章 系统设置

7-3 时钟

在时钟画面(图7-3-1)中,您可同时看到三个地区日期、时间。点击任一地区名称,会弹出地区选择画面(7-3-2),选择您所需要的地区;点击当前日期旁边的日期框,会弹出日期选择画面;点击右上角的“调整”按钮,可在画面(7-3-3)中设置当前时间。设置完当前日期和时间后,画面7-3-1中下方两个地区的日期、时间会随之变化。

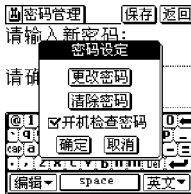


图 7-2-2

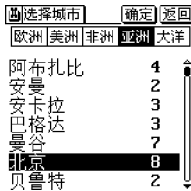


图 7-3-2



图 7-3-1



图 7-3-3

=40=

第七章 系统设置

7-4 定位

在这里，您可以校准笔触精确度。
当您第一次使用或重新复位掌上电脑时，系统就会自动转到屏幕定位的操作画面（图 7-4-1），以供您校正笔触精确度。当您依次准确点击屏幕上三个不同位置的“✕”符号中心点后，系统将返回到主画面，您就可以开始使用掌上电脑了；如果您没能准确地点击“✕”符号中心点，屏幕会反复出现“✕”符号，直到您准确点击定位为止。



图 7-4-1

7-5 存储管理

图 7-5-1 所示的存储管理功能，可供您查看系统的相关应用的记录笔数，并同时给出系统的剩余空间，从而便于您决定各种资料的处理方式。

当其中某项资料您不再需要时，可在前面的复选框中勾选，然后点击“删除”按钮即可删除您所选类别中的所有资料。当然，您也可以直接点击“全部删除”，将所有的资料都删除掉。请小心使用这项功能，因为您删除的资料可能含有很多重要的信息，并且执行删除后资料是不可以恢复的。

7-6 机主资料

机主资料中记录的是您的个人信息（图 7-6-1），方便您以后的交流。

第七章 系统设置

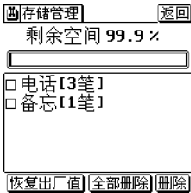


图 7-5-1



图 7-6-1

第八章 桌面个人信息管理系统

8-1 安装、启动及卸载

联想天玑掌上电脑提供了一套功能完善的个人信息管理系统，运行于台式（笔记本）电脑上。

执行个人信息管理系统安装盘上的 **setup.exe**，您就可以在 安装提示的指引下轻松完成安装。安装完成后，执行桌面上的 “个人信息管理系统” 快捷方式即可启动。

个人信息管理系统的卸载同样遵循标准的Windows风格，您可以打开电脑的“开始”菜单，选择“程序”菜单下的“联想天玑个人信息管理系统”组并点击“卸载个人信息管理系统”一项即可。



图 8-1-1

8-2 系统功能概述

与掌上电脑相对应，个人信息管理系统由11个部分组成。您可以把掌上电脑的数据备份到台式（笔记本）电脑中而不用担心丢失数据；您也可以先在台式（笔记本）电脑上进行资料编辑，其中包括电话、日程、备忘等资料，待资料编辑完成后一并下载到掌

第八章 桌面个人信息管理系统

上电脑中，这种功能使您能借助台式（笔记本）电脑编辑、输入及操作的便捷和优势。

您还可以利用该桌面系统的电子书管理软件将台式电脑中许多优美的文学作品、待读公文转入您的电子书收藏夹，然后在收藏夹中选择您最喜欢、关注的文件下载到掌上电脑中，您能随时随地进行阅读资料。

“个人信息管理系统”提供您选择设置开机画面的功能。您可以将您电脑中的**.bmp**和**.jpg**等格式的图形转换后下载到掌上电脑中。

8-3 资料的编辑操作

8-3-1 资料的新增、修改删除及查找

在个人信息管理系统主窗口顶部工具栏，有四个编辑按钮



- “新增”按钮，增加一条新记录
- “编辑”按钮，编辑、修改当前选择的记录
- “查找”按钮，查找指定的记录
- “删除”按钮，删除当前选择的记录



图 8-3-1

当您点击“新增”图标时，会弹出相应的新增资料的窗口，您可以在其中添加您需要的信息，编辑完毕后点击“保存”按钮即可将您的信息存入电脑中，而点击“取消”则放弃所做的修改并返回。

在资料的列表窗口，您可以选择一条或多条记录（您可以使

第八章 桌面个人信息管理系统

盘上拖拽文件到个人信息管理系统窗口放开，即可把相应的电子书文件添加到列表中。当然您也可以通过点击“新增”按钮添加。

在电子书列表中双击，可以预览相应的文件。

8-4 如何实现资料的传输

当您准备将台式（笔记本）电脑中编辑好的个人信息资料下载到掌上电脑中或准备将掌上电脑中的资料备份到台式（笔记本）电脑中时，请使用系统提供的同步工具。

首先您必须将掌上电脑和电脑连接好，然后您可以点击“通讯”菜单中的“端口设置（P）”项选择数据通讯的端口。同时掌上电脑端请启动到“数据通讯”——“PC 连接”。

在个人信息管理窗口，您可以看到资料窗口分为两部分，左侧是电脑端的资料，右侧是当前掌上电脑端存放的资料。

可以从左侧电脑资料列表中选择一条或多条记录，然后拖动到右侧掌上电脑端放开，则可以把所选的资料下载到掌上电脑 反之，则把掌上电脑的资料上传到电脑中。当然，您还可以在选择资料后，



图 8-3-6

第八章 桌面个人信息管理系统

点击“上传”或“下载”按钮完成同样的操作。

最安全的数据通讯方式是：在进行数据通讯前先点击“连接”按钮，完成数据通讯后点击“断开”按钮。

虽然我们对数据进行了完善的保护措施，但在数据通讯过程中，请勿执行断开连接线、掌上电脑断电、电脑关机等异常操作，以免造成您的数据错乱或丢失。

8-5 资料保存、备份和恢复

您保存在电脑上的资料文件是以.ADB为扩展名存放在电脑磁盘上的。第一次使用本系统时，编辑完资料退出前，请点击“保存”按钮设置要保存的资料文件。在每次资料的编辑、修改完毕之后，请注意保存资料，如果您没有保存就退出系统，则您上一次保存之后所作的修改都将丢失。如果您执行“文件（F）”菜单下的“另存为（Z）”项，则可以把当前编辑的资料文件以您新命名的文件名保存。

下一次进入系统时，请点击“打开”按钮，选择您要打开的资料文件，您就可以在您选定的资料文件上编辑了。

如果您执行“文件（F）”菜单下的“密码（P）”项，可以为您的资料设置访问密码，打开设置密码保护的资料文件系统会先检查密码，密码正确才能打开，从而让您的机密资料不会泄漏，安枕无忧。

如果您要将掌上电脑的资料作一个完整的备份，请先做好通讯准备（见 8-4 小节），然后请点击“备份”按钮，为备份文件命名后，即可创建一份掌上电脑资料的完整备份。

当掌上电脑端的资料发生意外需要恢复时，请先做好通讯准备，然后请点击“恢复”按钮恢复资料。请注意，恢复操作将

第八章 桌面个人信息管理系统

先清除掌上电脑当前保存的所有资料！请小心按提示操作。

8-6 个人信息管理系统运行环境

(一) 操作系统:

Windows 98 简体中文版 + IE5.0 或以上版本

Windows 2000 简体中文专业版, Windows XP 简体中文版

(二) 最低配置:

CPU: 奔腾 133MHz 以上

内存: 16MB

显示卡: 标准 VGA, 256 色以上

硬盘: 剩余空间 20MB 以上

驱动器: 倍速 CD-ROM 以上

其它设备: 鼠标

(三) 建议配置:

CPU: 奔腾 200 或更高

内存: 32MB

显示卡: SVGA, 16 位真彩以上显示模式

附录

I 天玑 A100 使用疑难解答

1. 无法正常开机

1) 检查电池电量是否充足, 若不足请及时更换新电池。

2) 按 RESET 小孔内的“复位”键, 将掌上电脑重新初始化。

3) 尽量避免长时间在户外低温环境下使用本机。在温度过低时液晶显示屏的灵敏度会降低, 导致反应速度变慢和显示对比度变差。但只要将本机移至正常温度环境中, 即可恢复正常显示。

2. 因“环境因素”或“误操作”等造成“操作无响应”现象

1) 建议您首先检查电池电量是否充足。

2) 按 RESET 小孔内的“复位”键, 将掌上电脑重新初始化。

3) 经上述调整, 如果“操作无响应”现象持续发生, 请您立即与联想取得联系。

3. 操作时突然关机

电池是否“电量”不足, 尝试更换新电池。

4. 为什么红外线传输资料无法实现?

1) 双方是否均使用联想天玑 A100 掌上电脑;

2) 发送方掌上电脑是否启动“红外”或“红外发送”命令;

3) 接收方掌上电脑是否启动“数据通讯”下的“红外接收”;

4) 检查双方掌上电脑的红外通讯口是否对准; 检查两机距离是否合适(15CM); 资料传输中避免机身晃动

5. 为什么掌上电脑与台式电脑不能实现数据通讯?

1) 天玑掌上电脑与您的电脑是否连接好;

2) 天玑掌上电脑是否启动“数据通讯”下的“PC 连接”;

3) 您的电脑是否预先运行掌上电脑“个人信息管理系

附录

统”。

6. 为什么有时我的串口不能使用别的设备？

掌上电脑随机提供的“个人信息管理系统”运行于电脑上，它需要随时监控掌上电脑通过串口发来的消息。因此在通讯管理程序运行的时候，相应串口资源可能是被占用的。如果用户要通过该串口使用其它设备如外置调制解调器，则系统会报错。解决办法是 关掉掌上电脑“个人信息管理系统”，相应的串口资源就会被释放。

7. 为什么数据传输非法中断后我的数据显示异常？

- 1)数据传输时非法中断极可能导致数据的损坏，例如在下传过程中将掌上电脑拔掉电池、断开通讯连接等操作都是不允许的。
- 2)虽然我们在掌上电脑中增加了很多保护措施，但仍然提醒用户不要进行传输过程中拔掉电池、断开通讯连接等操作。

8. 为什么速记不能再写入内容？

速记资料非常占用存储空间，从而影响主机速度，因此我们对速记的容量进行了限制，这样能有效节省天玑掌上电脑的存储空间。当当前文件不能再写入时，您可以新建一个文件继续记录。

9. 为什么电子书下载到掌上电脑中有时会出现乱码或缺字？

- 1)这是由于电脑和掌上电脑所兼容的字符集有差异造成的。天玑A100掌上电脑支持GB2312国家标准汉字图形字符的显示，包括第一级汉字3755个，第二级汉字3008个。而电脑的资源十分强大，在电脑上对汉字图形字符的支持就要比掌上电脑强得多，一般都支持GBK大字符集的显示。如果一个含大字符集内容的电子书下载到掌上电脑一端，少量不支持的文字就可能出现显示异常。
- 2)解决办法是，如果要下载某一电子书文件，在电脑一端

附录

先用“仿宋_GB2312”字体对文件进行浏览，如果在电脑端没有问题，则掌上电脑端一般情况下也没有问题。

- 3)对于用户个人输入的电子书，GB2312完全能够满足要求，出现异常的机率极少。

10. 为什么手机电话簿 / 短信信息下载到掌上电脑中有时会出现乱码？

- 1)这是由于目前发售的各款机型手机在数据格式上各不相同，在中文电话簿的处理上差异也很大。
- 2) 本系统不保证完全支持所有型号的手机电话簿。

附录

II 天玑 A100 硬件

处理器芯片	Toshiba 815F 16bits高速CPU
操作系统	TGE OS
内存	8MB MaskROM; 1.5MB FlashROM: 可保存100万字符的用户数据
LCD显示	160 X 160大屏幕显示带背光
按键	一个电源键/背光键+3向滚轮, RESET复位 正面按键: 取消(向左)、确定(向右)、 上页(向上)、下页(向下)
电源	省电设计, AAA碱性电池一节
通讯端口	RS232连接
红外接口	实现手机电话簿、短信息管理, 及两台相同型号的天玑掌上电脑间的红外数据交换
机器尺寸	95mmX63mmX13mm
机器重量	净重 g(不含电池)
字符集	采用GB2312字符集
字型	符合SJ11240 和SJ11189标准

=53=

附录

III 天玑 A100 红外支持手机列表

手机型号	中文电话簿				英文电话簿				中英文短信息	
	上传	下传	上传	下传	上传	下传	上传	下传	下传	发送
	SIM	手机	SIM	手机	SIM	手机	SIM	手机		
ERICSSON										
R320s										
T39mc										
368										
NOKIA										
8210										
6210										
8250										
8850										
8855										
MOTOROLA										
L2000										
LF2000i										
P7689										
P7789										
LF2000										
SIEMENS										
S3568i										
S6688										
S6618										

补充说明:
* 因 S I M 卡格式以及手机生产版本的差异, 与部分手机通讯的情况可能与上表不符, 请以实际情况为准。

=54=