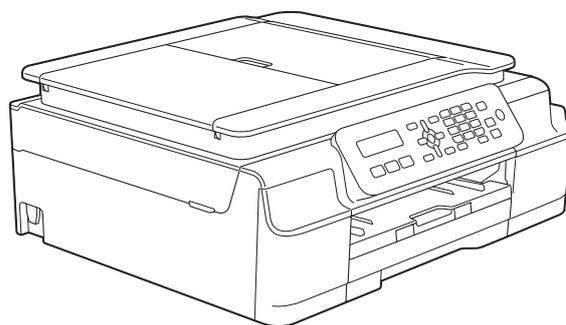


brother

使用说明书（高级功能）

DCP-J100
DCP-J105
MFC-J200



版本 0

SCHN

使用说明书及提供方式

说明书名称	说明书描述	提供方式
产品安全手册	设置本设备前，请先阅读此手册。请参见此手册了解商标和法规限制的信息。	印刷品 / 包装箱内
快速安装指南	遵循其中的说明设置本设备和安装适用于所用操作系统与连接类型的驱动程序和软件。	印刷品 / 包装箱内
使用说明书 (基本功能)	了解传真 (MFC-J200)、复印和扫描的基本操作方法以及耗材的更换方法，并获取故障排除提示。	印刷品 / 包装箱内
使用说明书 (高级功能)	了解更高级的操作方法：传真 (MFC-J200)、复印、安全功能 (MFC-J200)、打印报告和执行日常维护。	PDF 文件 / 随机光盘内
软件及网络使用说明书 ¹	此说明书描述了通过 Brother 设备连接到计算机执行的扫描、打印、PC-Fax (MFC-J200) 和其他操作。您还可以找到有关使用 Brother ControlCenter 实用程序、在网络环境中使用本设备及常用术语等有用信息。	HTML 文件 / 随机光盘内
AirPrint 指南 ³	此说明书描述如何在不安装打印机驱动程序的情况下使用 AirPrint 从 OS X v10.7.x、10.8.x 以及 iPhone、iPod touch 和 iPad 等 iOS 设备将数据打印到本 Brother 设备上。	PDF 文件 / Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) ²
Google 云打印指南 ³	此指南详细说明如何使用 Google Cloud Print™ (谷歌云打印) 服务进行网络打印。	PDF 文件 / Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) ²
基于移动设备的打印及扫描说明书 (适用于 Brother iPrint&Scan) ³	此说明书描述连接到 Wi-Fi 网络时如何从移动设备进行打印以及如何从本 Brother 设备将数据扫描到移动设备中。	PDF 文件 / Brother Solutions Center (Brother 解决方案中心) ²

¹ DCP-J100 不支持网络功能。

² 请访问我们的网站 <http://solutions.brother.com/>。

³ 仅适用于 MFC-J200 和 DCP-J105

目录

1	常规设置	1
	重要注释	1
	内存存储	1
	休眠模式	1
	自动关机 (DCP 型号)	2
	液晶显示屏	2
	液晶屏对比度	2
	模式定时器 (仅适用于 MFC 型号)	3
2	安全功能 (仅适用于 MFC 型号)	4
	发送锁定	4
	设置和更改发送锁定密码	4
	启用 / 关闭发送锁定	5
3	发送传真 (仅适用于 MFC 型号)	6
	其他发送选项	6
	使用多种设置发送传真	6
	停止传真	6
	对比度	6
	更改传真分辨率	7
	其他发送操作	8
	手动发送传真	8
	通话结束时发送传真	8
	双向访问 (仅适用于黑白)	8
	多址发送 (仅适用于黑白)	9
	实时发送	10
	国际模式	11
	检查和取消等待处理的作业	11
4	接收传真 (仅适用于 MFC 型号)	12
	内存接收 (仅黑白)	12
	从内存中打印传真	12
	PC-Fax 接收 (Windows®)	12
	关闭内存接收操作	13
	更改内存接收操作	13
	其他接收操作	14
	无纸接收	14
	打印缩小的接收传真	14
	通话结束时接收传真	14

5	拨号和存储号码 (仅适用于 MFC 型号)	15
	其他拨号操作	15
	组合速拨号码	15
	存储号码的其他方式	16
	设置多址发送组	16
	更改或删除组	16
6	打印报告	18
	传真报告 (仅适用于 MFC 型号)	18
	传输验证报告	18
	传真日志 (活动报告)	18
	报告	19
	如何打印报告	19
7	复印	20
	复印选项	20
	停止复印	20
	更改复印速度和质量	20
	放大或缩小复印件	21
	使用 N 合 1 复印或制作海报 (页面布局)	22
	2 合 1 身份证复印 (页面布局)	23
	排序复印件	24
	调整浓度	25
	去除背景色	25
A	日常维护	26
	清洁和检查设备	26
	清洁设备外部	26
	清洁设备打印机压辊	27
	清洁进纸辊	28
	清洁撮纸辊	29
	检查墨水余量	30
	包装和运输设备	30
B	术语表	33
C	索引	36

重要注释

- 本使用说明书中的大部分插图均基于 MFC-J200。

内存存储

菜单设置会被永久保存，即使发生断电也不会丢失。而临时设定（如对比度、国际模式等）将会丢失。您可能需要重置日期和时间。

休眠模式

可选择设备进入休眠模式之前的闲置时间（最长 60 分钟）。设备上有任何操作进行时，定时器将被重置。

(MFC-J200)

- 1 按功能、2、6。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [1 分钟]、[2 分钟]、[3 分钟]、[5 分钟]、[10 分钟]、[30 分钟] 或 [60 分钟]。
按 OK。

- 3 按停止 / 退出。

(DCP-J100 和 DCP-J105)

- 1 按功能。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [0. 初始设置]。
按 OK。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [3. 休眠模式]。
按 OK。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择设备进入休眠模式前的闲置时间 [1 分钟]、[2 分钟]、[3 分钟]、[5 分钟]、[10 分钟]、[30 分钟] 或 [60 分钟]。
按 OK。
- 5 按停止 / 退出。

自动关机 (DCP 型号)

当设备进入休眠模式且达到设定的时间后，自动关机功能将关闭设备。此功能设置为 [关] 时，设备将一直处于休眠模式，不会自动关机。

默认设置为 [1 小时]。

自动关机功能关闭设备后，若要打开设备，请按电源开关。

提示

(仅适用于 DCP-J105)

设备在下列情况下不会自动关机：

- 设备已连接至无线网络时
- [启用无线网络] 设置为 [开] 时

- 1 按功能。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [0. 初始设置]。按 OK。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [5. 自动关机]。按 OK。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择 [1 小时]、[2 小时]、[4 小时]、[8 小时] 或 [关]。按 OK。
- 5 按停止 / 退出。

液晶显示屏

液晶屏对比度

若您很难看清液晶显示屏，请尝试更改对比度设置。

(MFC-J200)

- 1 按功能、2、5。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [浅] 或 [深]。按 OK。
- 3 按停止 / 退出。

(DCP-J100 和 DCP-J105)

- 1 按功能。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [0. 初始设置]。按 OK。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [2. 液晶屏对比度]。按 OK。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择 [浅] 或 [深]。按 OK。
- 5 按停止 / 退出。

模式定时器 (仅适用于 MFC 型号)

设备的操作面板上有三个临时模式键：**传真**、**扫描**和**复印**。您可更改上一次扫描、复印操作结束后，设备返回到传真模式所需的时间。如果选择**[关]**，设备将一直处于您最后使用的模式。



- 1 按**功能**、**2**、**1**。
- 2 按**▲**或**▼**选择 **[0 秒]**、**[30 秒]**、**[1 分钟]**、**[2 分钟]**、**[5 分钟]** 或 **[关]**。
按 **OK**。
- 3 按**停止 / 退出**。

2

安全功能 (仅适用于 MFC 型号)

发送锁定

发送锁定功能可用于防止未授权用户访问本设备。

发送锁定设置为开时，以下操作可用：

- 接收传真
- PC-Fax 接收¹
(如果 PC-Fax 接收已开启)

¹ 发送锁定处于打开状态时，设备将接收传真并将它们存储在内存中；发送锁定处于关闭状态时，传真将发送到您选定的计算机中。

发送锁定设置为开时，以下操作不可用：

- 从操作面板操作
- 计算机打印

提示

若忘记发送锁定密码，请联系 Brother 呼叫中心寻求支持。

设置和更改发送锁定密码

提示

如果已经设置了密码，则无需再次设定。

设置密码

请妥善保存用户密码。

- ① 按功能、3、0、1。
- ② 输入一个四位数密码。
按 **OK**。
- ③ 液晶显示屏上显示 [验证:] 时，再次输入密码。
按 **OK**。
- ④ 按停止 / 退出。

更改密码

- ① 按功能、3、0、1。
- ② 按 ▲ 或 ▼ 选择 [设置密码]。
按 **OK**。
- ③ 输入四位数的旧密码。
按 **OK**。
- ④ 输入一个四位数的新密码。
按 **OK**。
- ⑤ 液晶显示屏上显示 [验证:] 时，再次输入密码。
按 **OK**。
- ⑥ 按停止 / 退出。

启用 / 关闭发送锁定

启用发送锁定

- 1 按功能、3、0、1。
- 2 按▲或▼选择 [设置发送锁定]。
按 **OK**。
- 3 输入已注册的四位数密码。
按 **OK**。
设备将进入脱机状态且液晶显示屏上显示 [发送锁定模式]。

关闭发送锁定

- 1 按功能。
- 2 输入已注册的四位数密码。
按 **OK**。
发送锁定将关闭。

提示

如果输入错误密码，屏幕上会显示 [密码错误] 且设备保持脱机状态。直到输入已注册的密码后，设备方可解除 [发送锁定模式]。

3

发送传真 (仅适用于 MFC 型号)

其他发送选项

使用多种设置发送传真

当发送传真时，您可以选择以下设置的任意组合，例如 [传真分辨率]、[对比度]、[国际模式] 和 [实时发送]。

一些设置仅在发送黑白传真时可用。

- 1 装入原稿。
- 2 按  (传真)。
- 3 在设置发送菜单中选择您想更改的设置 (功能、3、2)。按 **OK**。
- 4 选择您想设置的选项。按 **OK**。
- 5 执行以下操作中的一项：
 - 按 1 更改其他设置。
 - 设置更改完成后，按 2。转到步骤 6。
- 6 输入传真号码。
- 7 按启动黑白或启动彩色。

提示

部分设置为临时设置，传真发送后设备将返回到默认设置。

停止传真

要停止传真，请按**停止 / 退出**。

对比度

若原稿颜色非常浅或非常深，您可能想要更改对比度。对于大多数原稿，可使用出厂设置 [自动]。[自动] 会选择适合原稿的对比度。发送浅色原稿时，选择 [浅]。发送深色原稿时，选择 [深]。

- 1 装入原稿。
- 2 按  (传真)。
- 3 按功能、3、2、2。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择 [自动]、[浅] 或 [深]。按 **OK**。
- 5 按 2 继续发送传真。
- 6 输入传真号码。
- 7 按启动黑白或启动彩色。

提示

即使选择 [浅] 或 [深]，设备也将在下列情况下使用 [自动] 设置发送传真：

- 发送彩色传真时。
- 选择 [照片] 作为传真分辨率时。

更改传真分辨率

可通过更改传真分辨率提高传真的质量。

- 1 装入原稿。
- 2 按  (传真)。
- 3 按功能、3、2、1。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择所需分辨率。
按 OK。
- 5 按 2 继续发送传真。
- 6 输入传真号码。
- 7 按启动黑白或启动彩色。

提示

可为黑白传真和彩色传真分别选择四种和两种不同的分辨率设置。

黑白	
[标准]	适合绝大多数类型的原稿。
[精细]	适合于文字较小的原稿, 传输速度要比在 [标准] 分辨率下慢。
[超精细]	适合于文字较小的原稿或艺术线条原稿, 但传输速度要比在 [精细] 分辨率下慢。
[照片]	当原稿有多种灰度阴影或原稿为照片时使用。[照片] 的传输速度最慢。

彩色	
[标准]	适合绝大多数类型的原稿。
[精细]	当原稿为照片时使用。传输速度比在 [标准] 分辨率下稍慢。

若选择 [超精细] 或 [照片] 并使用启动彩色按键发送传真, 设备将使用 [精细] 设置发送传真。

其他发送操作

手动发送传真

使用手动传输可使您在发送传真时听到拨号音、振铃音和传真接收提示音。

提示

若要发送多页传真，请使用自动进稿器。

- ① 装入原稿。
- ② 按  (传真)。
- ③ 若要听取拨号音，请按**免提拨号**。
- ④ 输入传真号码。
- ⑤ 听到传真音时，按**启动黑白或启动彩色**。
[传真模式] 设置为 [高级模式] 时，按 **1**，然后从平板扫描器发送传真。
(请参见使用说明书 (基本功能):
设置传真逻辑 (发送和接收顺序)。)

通话结束时发送传真

通话结束时，在双方都未挂断之前您可将传真发送到另一方。

- ① 请对方稍候，直到听到传真音频 (提示音) 后，再按启动或发送键，然后挂断电话。
- ② 装入原稿。
- ③ 按  (传真)。
- ④ 按**启动黑白或启动彩色**。
■ 若您正在使用平板扫描器，请按 **1** 发送传真。
([传真模式] 设置为 [高级模式] 时)
- ⑤ 放回外接电话的听筒。

双向访问 (仅适用于黑白)

即使设备正在从内存中发送、接收传真或打印计算机中的数据，您也可拨打另一传真号码，并将传真扫描到内存中。液晶显示屏上会显示新作业号。

可扫描到内存的页数随打印在原稿上数据内容的不同而不同。

提示

如果显示 [内存已满] 信息，请按**停止 / 退出**取消操作或按**启动黑白**发送此前已扫描的页面。

多址发送 (仅适用于黑白)

多址发送可自动地将同一传真发送到多个传真号码上。在同一多址发送中可设置组拨号、速拨号码以及最多 50 个手动拨号号码。

多址发送结束之后，将会打印一份多址发送报告。

多址发送前的准备

在多址发送中使用速拨号码前，必须先将它们存储到设备内存中。(▶▶ 使用说明书 (基本功能): *存储速拨号码*)

在多址发送中使用组拨号码前，也必须先将它们存储到设备内存中。组拨号码中包含许多已存储速拨号码，以便轻松拨号。(请参见 ▶▶ 第 16 页 *设置多址发送组*。)

如何多址发送传真

- 1 装入原稿。
- 2 按  (传真)。
- 3 输入一个号码。
按 **OK**。
您可以使用速拨号码、组拨号码或使用拨号盘手动输入号码。
- 4 重复步骤 3 直至已输入要包含在多址发送中的所有传真号码。

5 按启动黑白。

使用自动进稿器发送传真

- 设备开始扫描原稿。

使用平板扫描器发送传真

当液晶显示屏上显示 [下一页?] 时，执行以下操作中的一项：

- 仅发送单页，按 **2** (或再次按启动黑白)。

设备开始发送原稿。

- 要发送多页，按 **1**，然后将下一页原稿放到平板扫描器上。
按 **OK**。

设备开始扫描页面。(重复此步骤扫描每个页面。)

当扫描完所有页面后，按 **2** 或启动黑白开始发送。

提示

- 若未使用任何组拨号码，则可将传真“多址发送”到多达 90 个不同的号码。
- 设备的可用内存根据内存中作业类型和用于多址发送的号码数量的不同而不同。若将所有可用号码都用于多址发送，则双向访问将不可使用。
- 如果显示 [内存已满] 信息，请按 **停止 / 退出取消操作** 或按 **启动黑白** 发送此前已扫描的页面。

取消正在处理的多址发送

- ① 按功能、3、5。
液晶显示屏上将显示正在拨打的传真号码或名称以及多址发送作业号。
- ② 按▲或▼选择多址发送作业号。
- ③ 按OK。
液晶显示屏将显示以下信息：

1. 清除	2. 退出
-------	-------
- ④ 要取消多址发送，按1。
- ⑤ 按停止/退出。

实时发送

在发送传真时，设备将在发送前将原稿扫描至内存中。然后，一旦电话线路接通，设备将开始拨号并发送传真。

有时候，您可能需要立即发送一个非常重要的原稿，并且不想等待设备将其扫描到内存。此时，您可以针对多份原稿将[实时发送]设置为[开]，或仅针对下一份传真设置[仅下一份传真]。

实时发送所有传真

- ① 按  (传真)。
- ② 按功能、3、2、3。
- ③ 按▲或▼选择[开](或[关])。
按OK。
- ④ 按2继续发送传真。
- ⑤ 装入原稿。
- ⑥ 输入传真号码。
- ⑦ 按启动黑白或启动彩色。

仅实时发送下一份传真

- ① 按  (传真)。
- ② 按功能、3、2、3。
- ③ 按▲或▼选择[仅下一份传真]。
按OK。
- ④ 按▲或▼选择[下一份传真：关]或[下一份传真：开]。
- ⑤ 按OK。
- ⑥ 按2继续发送传真。
- ⑦ 装入原稿。
- ⑧ 输入传真号码。
- ⑨ 按启动黑白或启动彩色。

提示

- 如果您正在发送彩色传真，或者内存已满而您正在从自动进稿器发送黑白传真，设备将会实时发送原稿(即使[实时发送]设置为[关])。
- 在实时发送中，使用平板扫描器时自动重拨功能不可用。
- 如果内存已满，需先清除一部分内存才能通过平板扫描器发送传真。

国际模式

若由于电话线路上的干扰而导致发送国际传真时出现故障，我们建议您打开国际模式。在每发送一份传真后，此功能将自动关闭。

- 1 装入原稿。
- 2 按  (传真)。
- 3 按功能、3、2、4。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择 [开] (或 [关])。按 **OK**。
- 5 按 2 继续发送传真。
- 6 输入传真号码。
- 7 按启动黑白或启动彩色。

检查和取消等待处理的作业

可检查内存中仍然等待发送的作业并可取消作业。

(如果没有等待处理的作业，则液晶显示屏上将显示 [无等待任务] 的信息。)

- 1 按功能、3、5。
液晶显示屏上将显示等待处理的作业。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 滚动查看作业并选择您想取消的作业。
按 **OK**。
- 3 执行以下操作中的一项：
 - 按 1 取消作业。
 - 按 2 不取消作业直接退出。
- 4 重复步骤 2 和 3 取消所有想取消的作业。
- 5 结束后，按停止 / 退出。

4

接收传真 (仅适用于 MFC 型号)

内存接收 (仅黑白)

当您远离设备时，可通过内存接收功能接收传真。

每次仅可使用一种内存接收操作：

- PC-Fax 接收
- 关

您可在任何时候更改选项。更改内存接收操作后若接收到的传真仍存储在设备内存中，液晶显示屏上将出现一条信息。(请参见 >> 第 13 页 *更改内存接收操作*。)

从内存中打印传真

如果已选择了 PC-Fax 接收，计算机关闭时，本设备将接收传真并将其存储到设备内存中。若要从内存中打印传真，请遵循以下说明。

- 1 按功能、3、4。
- 2 按启动黑白。
- 3 按停止 / 退出。

提示

在您从内存打印传真后，传真数据将从设备中删除。

PC-Fax 接收 (Windows®)

若打开 PC-Fax 接收功能，设备将把接收到的传真信息存储到内存中，并将它们发送到计算机中。您可使用计算机来查看和存储这些传真。

即使关闭计算机(例如，在晚上或周末)，设备仍将接收传真，并将其存储到内存中。

在启动计算机并运行 PC-FAX 接收软件后，设备会将传真转发到计算机中。

要将接收到的传真转发到计算机中，必须在计算机上运行 PC-FAX 接收软件。

(>> 软件及网络使用说明书)

如果选择 [备份打印：开]，设备也会打印传真。

- 1 按  (传真)。
- 2 按功能、3、1、6。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [PC Fax 接收]。按 OK。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择 [<USB>] 或您想用于接收传真的计算机名称(适用于网络用户)。按 OK。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 选择 [备份打印：开] 或 [备份打印：关]。按 OK。
- 6 按停止 / 退出。

提示

- Mac OS 不支持 PC-Fax 接收。
- 在设置 PC-Fax 接收前，必须在计算机上安装 MFL-Pro Suite 软件。确保计算机与设备连接并已打开。
(▶▶ 软件及网络使用说明书)
- 如果设备屏幕上出现错误信息且设备不能打印内存中的传真，可使用本设置将传真转移至计算机。
(▶▶ 使用说明书 (基本功能): 传送传真或传真日志报告)
- 当接收到一份彩色传真时，设备将打印接收到的彩色传真，但不会将传真发送到计算机中。

关闭内存接收操作

- 1 按  (传真)。
- 2 按功能、3、1、6。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [关]。
按 OK。
- 4 按停止 / 退出。

提示

如果设备内存中仍有接收到的传真，液晶显示屏上将显示更多选项。(请参见 ▶▶ 第 13 页 更改内存接收操作。)

更改内存接收操作

更改内存接收操作时，如果设备内存中有接收到的传真，液晶显示屏将询问以下问题：

如果已打印接收的所有传真

- [删除所有传真？]
 - 如果按 **1** ([是])，设置更改前，内存中的传真将被删除。
 - 如果按 **2** ([否])，内存中的传真将不会被删除，并且设置也不会被更改。

如果内存中留有未打印的传真

- [打印所有传真？]
 - 如果按 **1** ([是])，设置更改前，内存中的传真将被打印。如果已打印备份，则不会再次打印。
 - 如果按 **2** ([否])，内存中的传真将不会被打印，并且设置也不会被更改。

液晶显示屏将显示以下信息：

- [发送传真到 PC？]
 - 如果按 **1** ([是])，设置更改前，内存中的传真将被发送到计算机中。将询问您是否需要打开备份打印。(更多信息，请参见 ▶▶ 第 12 页 PC-Fax 接收 (Windows®)。)
 - 如果按 **2** ([否])，内存中的传真不会被删除或转发到计算机中，且设置也不会被更改。

其他接收操作

无纸接收

接收传真过程中，一旦纸盒中的纸张用完，液晶显示屏将显示 [纸盒无纸]。请在纸盒中装入纸张。
(▶▶ 使用说明书 (基本功能): 装入纸张和其他打印介质)

如果未在纸盒中装入纸张，设备将继续接收传真。在有足够内存的情况下，剩余的页面将存储到内存中。

以后接收的传真信息也将存储到内存中直到内存已满。如需打印传真，请将新纸放入纸盒。当内存已满时，设备将停止应答呼叫。

打印缩小的接收传真

若选择 [开]，设备将缩小每页接收的传真，调整以适合 A4 或 Letter 尺寸的纸张。通过使用的传真页面尺寸和设置的纸张尺寸，设备便可计算出缩小比率。

(▶▶ 使用说明书 (基本功能): 纸张尺寸)

- 1 按  (传真)。
- 2 按功能、3、1、5。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [开] (或 [关])。按 OK。
- 4 按停止 / 退出。

通话结束时接收传真

通话结束时，在双方都未挂断之前您可请对方将传真发送给您。确保自动进稿器是空的。

- 1 请对方将原稿装入其设备并按启动或发送键。
- 2 在听到对方设备的 CNG 音频时，按设备上的启动黑白或启动彩色。
- 3 按 2 选择 [接收] 接收传真。
([传真模式] 设置为 [高级模式] 时)
- 4 放回外接电话的听筒。

其他拨号操作

组合速拨号码

您可将一些连续的号码按顺序分割并组合设置存储为独立的速拨号码。

(▶▶ 使用说明书 (基本功能): *存储速拨号码*)

您甚至可使用拨号盘手动拨号。

例如,您可能已在地址簿 #03 和 #02 上分别存储了“01632”和“960555”。

使用这两个地址簿号码即可拨打“01632-960555”,如下例所示:

- 1 按  (传真)。
- 2 按  (地址簿)。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [检索]。
按 OK。
- 4 输入 #、03。
- 5 按  (地址簿)。
- 6 输入 #、02。
- 7 按启动黑白或启动彩色。
可拨打“01632-960555”。

要临时更改号码,可使用拨号盘手动拨号代替部分号码。例如,要将号码更改为“01632-960556”,可使用  (地址簿) 输入号码 (#03 “01632”), 选择 [检索], 按 OK 和 #、03, 然后使用拨号盘按“960556”。

提示

如果在拨号过程中想听到其他的拨号音或信号,则可按**重拨 / 暂停**在号码中插入一个暂停。每按一次都将增加 3.5 秒的延迟。反复按**重拨 / 暂停**, 延长所需暂停时间。

存储号码的其他方式

设置多址发送组

使用存储在速拨位置的组拨号时，只需按  (传真)、 (地址簿)、[检索]、OK、#、两位数位置编号和启动黑白就可将同一传真信息发送给多个传真号码。

(请参见 >> 第 9 页 *多址发送 (仅适用于黑白)*。)

首先需将传真号码逐个存储到速拨位置中。(>> 使用说明书 (基本功能): *存储速拨号码*) 然后，可将它们存入一个组。每个组使用一个速拨位置。最多可以设置六个组或一个包含 39 个号码的大组。

- 1 按  (传真)。
- 2 按  (地址簿) 和 ▲ 或 ▼ 选择 [设置组拨号]。
按 OK。
- 3 使用拨号盘输入您想添加到组中的两位数速拨位置编号。
按 OK。
- 4 使用拨号盘输入组编号 (1 至 6)。
按 OK。

- 5 若要将速拨号码添加到组中，请遵循以下说明：
例如，要添加速拨号码 #05 和 #09，按  (地址簿)、05、 (地址簿)、09。
液晶显示屏上显示：

G01:#05#09

- 6 号码添加完成后，按 OK。
- 7 使用拨号盘输入组名 (最多 16 个字符)。
(要获得输入字符的帮助 >> 使用说明书 (基本功能): *输入文本*)
按 OK。

提示

可打印一份包含所有速拨号码的列表。(请参见 >> 第 19 页 *报告*。)

更改或删除组

您可以更改组中的速拨号码。若要删除组，请删除其中所有的速拨号码。

- 1 按  (传真)。
- 2 按  (地址簿) 和 ▲ 或 ▼ 选择 [设置组拨号]。
按 OK。
- 3 使用拨号盘输入您想删除的组对应的两位数速拨位置编号。
按 OK。
- 4 执行以下操作中的一项：
 - 按 1 更改已添加的组。
 - 按 2 返回步骤 3 输入其他速拨位置编号。
 - 按停止/退出不做任何更改直接退出。

- 5 添加或删除组中的速拨号码。
 - 若要添加速拨号码，按 ◀ 或 ▶ 将光标移到空白区域下方。
按  (地址簿)，然后使用拨号盘输入您想添加到组中的速拨号码。
 - 若要删除速拨号码，按 ◀ 或 ▶ 将光标移到您想删除的速拨号码下方，然后按清除。
- 6 速拨号码添加或删除完成后，按 **OK**。
- 7 使用拨号盘输入新组名 (最多 16 个字符)。
(例如：输入“NEW CLIENTS”。)
(要获得输入字符的帮助 ▶▶ 使用说明书 (基本功能)：输入文本)
按 **OK**。

提示

如何更改已存储的名称或号码：

如果想要更改字符，按 ◀ 或 ▶ 将光标移到您想更改的字符下方，按清除，然后重新输入字符。

传真报告 (仅适用于 MFC 型号)

您可以使用功能按键设置传输验证报告和日志周期。

传输验证报告

可使用传输验证报告对发送的传真进行确认。(▶▶ 使用说明书(基本功能):
传输验证报告)

传真日志(活动报告)

可将设备设定为按指定时间间隔(每 50 份传真, 每隔 6、12 或 24 小时, 每隔 2 或 7 天)打印日志。如果将时间间隔设为 [关], 仍可按 ▶▶ 第 19 页 *如何打印报告* 中的步骤打印报告。出厂默认设置为 [每 50 份传真]。

① 按功能、3、3、2。

② 按 ▲ 或 ▼ 选择时间间隔。
按 OK。

如果选择 [每 50 份传真], 请转到步骤 ⑤。

■ 每隔 6、12 或 24 小时, 每隔 2 或 7 天

设备将在所选定的时间内打印报告, 然后从内存中清除所有作业。如果设备的内存在所选定的时间之前便已存满了 200 份作业, 则设备将提早打印出日志, 然后从内存中清除所有作业。如果在设备自动打印报告之前需要一份额外的报告, 则可打印此报告而无需从内存中删除所有作业。

■ 每 50 份传真

设备存储了 50 个任务后, 将打印日志。

③ 如果选择 [每 7 天], 请按七天倒计时的开始日期。

④ 通过按操作面板上的键盘输入时间(24 小时制)。

按 OK。

(例如: 对于 7:45 PM, 则输入 19:45)

⑤ 按停止 / 退出。

报告

可以打印以下报告：

- [传输验证]
(仅适用于 MFC 型号)
打印最后一次传输的传输验证报告。
- [地址簿]
(仅适用于 MFC 型号)
按数字顺序，打印存储在地址簿内存中的名称和号码列表。
- [传真日志]
(仅适用于 MFC 型号)
打印最后一次接收和发送的传真信息列表。
(TX 表示发送)(RX 表示接收)
- [用户设定]
打印设置列表。
- [网络配置]
(MFC-J200 和 DCP-J105)
打印网络设置列表。
- [无线网络报告]
(MFC-J200 和 DCP-J105)
打印无线网络连接报告。
- [来电显示]
(仅适用于 MFC 型号)
打印最近 30 条接收传真和电话呼叫的来电显示信息列表。

如何打印报告

(MFC-J200)

- ① 按功能、6。
- ② 执行以下操作中的一项：
 - 按 ▲ 或 ▼ 选择所需报告。按 OK。
 - 输入您想打印的报告的编号。
- ③ 按启动黑白。

- ④ 按停止 / 退出。

(DCP-J100 和 DCP-J105)

- ① 按功能。
- ② 按 ▲ 或 ▼ 选择 [打印报告]。按 OK。
- ③ 按 ▲ 或 ▼ 选择您想打印的报告。按 OK。
- ④ 按启动黑白。
- ⑤ 按停止 / 退出。

复印选项

可临时更改下一份复印件的复印设置。

设备将在闲置 1 分钟后返回默认设置。

按**复印选项**，然后按 ▲ 或 ▼ 选择所需复印设置。按 **OK**。

按**复印质量**¹ 更改复印速度和质量。

设置选择完成后，按**启动黑白**或**启动彩色**。

¹ 仅适用于 DCP 型号

停止复印

要停止复印，请按**停止 / 退出**。

更改复印速度和质量

您可以通过选择不同的设置来更改复印速度和质量。出厂默认设置为 [正常]。

如果选择了 [正常]，则只可选择 [纸张类型] 中的 [普通纸]。

■ [正常]

推荐的复印模式，用于普通打印输出。可在适当的复印速度下实现良好的复印质量。

■ [最佳]

用于复印精细图片，如照片。该模式分辨率最高，但速度最慢。

(MFC-J200)

- 1 装入原稿。
- 2 按  (复印)。

- 3 输入要复印的份数。
- 4 按**复印选项**和 ▲ 或 ▼ 选择 [质量]。
按 **OK**。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 选择 [正常] 或 [最佳]。
按 **OK**。
- 6 如果不再更改其他设置，按**启动黑白**或**启动彩色**。

若要更改默认设置，请遵循以下说明：

- 1 按**功能**、**4**、**1**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [正常] 或 [最佳]。按 **OK**。

- 3 按**停止 / 退出**。

(DCP-J100 和 DCP-J105)

- 1 装入原稿。
- 2 输入要复印的份数。
- 3 反复按**复印质量**选择 [正常] 或 [最佳]。
- 4 按**启动黑白**或**启动彩色**。

若要更改默认设置，请遵循以下说明：

- 1 按**功能**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [2. 复印]。
按 **OK**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [3. 质量]。
按 **OK**。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择 [正常] 或 [最佳]。
按 **OK**。
- 5 按**停止 / 退出**。

放大或缩小复印件

可选择放大或缩小的比率。如果选择了 [适合页面]，设备会调整为您在 [纸张尺寸] 中设置的尺寸。

(MFC-J200)

- ① 装入原稿。
- ② 按  (复印)。
- ③ 输入要复印的份数。
- ④ 按**复印选项**和 ▲ 或 ▼ 选择 [放大 / 缩小]。
按 **OK**。
- ⑤ 按 ▲ 或 ▼ 选择所需放大或缩小的比率。
按 **OK**。

提示

如果选择了 [自定义 (25-400%)]，输入范围在 [25%] 至 [400%] 的缩放比率。

[198% 10x15cm→A4]
[186%10x15cm→LTR]
[141% A5→A4]
[100%]
[97% LTR→A4]
[93% A4→LTR]
[83% LGL→A4]
[69% A4→A5]
[47% A4→10x15cm]
[适合页面]
[自定义 (25-400%)]

- ⑥ 如果不再更改其他设置，按**启动黑白**或**启动彩色**。

(DCP-J100 和 DCP-J105)

- ① 装入原稿。
- ② 输入要复印的份数。

- ③ 按**放大 / 缩小**。
- ④ 按 ▲ 或 ▼ 选择所需放大或缩小的比率。
按 **OK**。

提示

如果选择了 [自定义 (25-400%)]，反复按 ▲ 或 ▼ 输入范围在 [25%] 至 [400%] 的缩放比率。

[198% 10x15cm→A4]
[186%10x15cm→LTR]
[141% A5→A4]
[100%]
[97% LTR→A4]
[93% A4→LTR]
[83%]
[69% A4→A5]
[47% A4→10x15cm]
[适合页面]
[自定义 (25-400%)]

- ⑤ 按**启动黑白**或**启动彩色**。

提示

- (MFC-J200) [页面布局] 不可与 [放大 / 缩小] 一起使用。
- (DCP-J100/J105) [页面布局] 不可与 **放大 / 缩小**键一起使用。
- [适合页面] 不可与 [页面布局]、[排序] 和 [去除背景色] 一起使用。
- 当平板扫描器上的原稿倾斜角度大于 3 度时，[适合页面] 无法正常使用。使用左侧与顶端的文档辅助线，将原稿正面向下放在平板扫描器的左上角。
- 使用自动进稿器¹时，[适合页面] 不可用。
- 对于 Legal 尺寸的原稿，[适合页面] 不可用。

¹ 仅适用于 MFC 型号

使用 N 合 1 复印或制作海报 (页面布局)

使用 N 合 1 复印功能可通过将两张或四张原稿复印到一张纸上，有效地节约纸张。

您也可制作海报。使用海报功能时，设备会将原稿分成多个部分，然后将各个部分放大，这样您就可以将它们组合起来制作成一张海报。若要打印海报，请使用平板扫描器。

提示

(MFC-J200) [页面布局] 不可与 [排序]、[放大 / 缩小]、[去除背景色] 一起使用。
(DCP-J100/J105) [页面布局] 不可与 [排序]、**放大 / 缩小键**、[去除背景色] 一起使用。

- 1 装入原稿。
- 2 (仅适用于 MFC 型号)
按  (复印)。
- 3 输入要复印的份数。¹
¹ 使用 [海报] 布局时一次仅可复印一份。
- 4 按 **复印选项** 和 ▲ 或 ▼ 选择 [页面布局]。
按 **OK**。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 选择 [关 (1 合 1)]、[2 合 1 (纵向)]、[2 合 1 (横向)]、[4 合 1 (纵向)]、[4 合 1 (横向)]、[海报 (3x3)] 或 [2 合 1 (身份证)]¹。
按 **OK**。
¹ 关于 2 合 1 (身份证) 复印的信息，请参见 ►► 第 23 页 2 合 1 身份证复印 (页面布局)。

- 6 如果不再更改其他设置，按启动黑白或启动彩色扫描页面。
如果您已将原稿放入自动进稿器¹中或正在制作一张海报，设备将扫描页面并开始打印。
¹ 仅适用于 MFC 型号

若您正在使用平板扫描器，请转到步骤 7。

- 7 (MFC-J200)
设备扫描页面后，按 1 扫描下一页。
(DCP-J100 和 DCP-J105)
设备扫描页面后，按 ▲ 扫描下一页。
- 8 将下一页原稿放到平板扫描器上。按 **OK** 扫描页面。
重复步骤 7 和 8 扫描每个页面。
- 9 (MFC-J200)
当扫描完所有页面后，按 2 完成。
(DCP-J100 和 DCP-J105)
当扫描完所有页面后，按 ▼ 完成。

提示

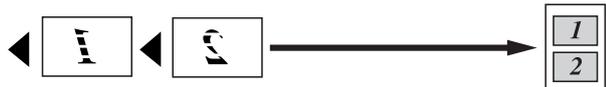
- 请确保将纸张尺寸设定为 [A4] 或 [Letter]。
- 一次只能进行一份彩色复印。
- 一次只能制作一张海报。
- 使用透明胶片时，海报复印不可用。
- [(纵向)] 表示纵向，[(横向)] 表示横向。

将原稿正面向下如下图所示方向放置：

■ [2 合 1 (纵向)]



■ [2 合 1 (横向)]



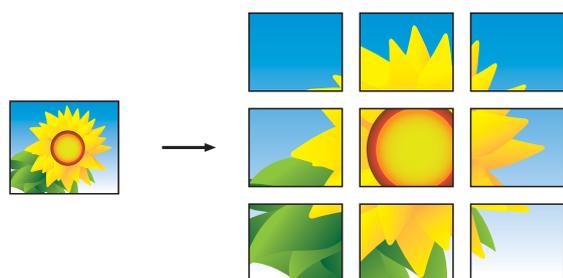
■ [4 合 1 (纵向)]



■ [4 合 1 (横向)]



■ [海报 (3x3)]



提示

海报复印件上有重叠部分，方便您将它们粘在一起。

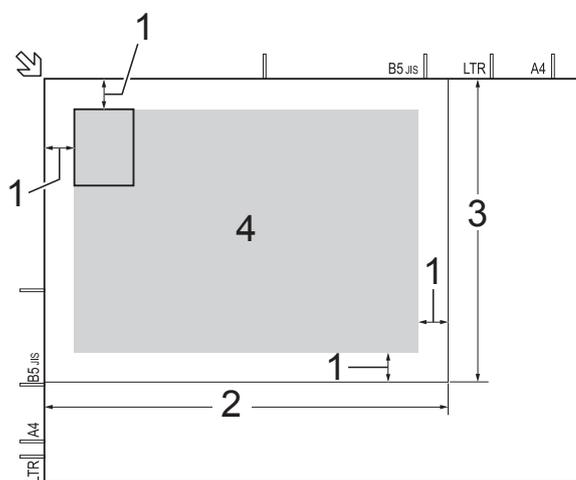
2 合 1 身份证复印 (页面布局)

可以将身份证的两面按照原始尺寸复印到同一页面上。请确保将纸张尺寸设定为 [A4] 或 [Letter]。

提示

您可以在适用法律允许的范围内复印身份证。(▶▶ 产品安全手册：关于复印的法律限制)

- 1 将身份证正面向下放在靠近平板扫描仪左上角的位置，如下图所示。



- 1 3 毫米或以上 (顶部、左侧)
- 2 210 毫米
- 3 148 毫米
- 4 可扫描区域

- 2 (仅适用于 MFC 型号)
按  (复印)。
- 3 输入要复印的份数。
- 4 按复印选项和 ▲ 或 ▼ 选择 [页面布局]。
按 OK。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 选择 [2 合 1 (身份证)]。
按 OK。

- 6 按**启动黑白**或**启动彩色**。
设备开始扫描身份证的一面。
- 7 (MFC-J200)
设备扫描完一面后，按 **1**。翻转身份证，然后按 **OK** 扫描另一面。
(DCP-J100 和 DCP-J105)
设备扫描完一面后，按 **▲**。
翻转身份证，然后按 **OK** 扫描另一面。

提示

- (MFC-J200) [2 合 1 (身份证)] 不可与 [排序]、[放大 / 缩小]、[去除背景色] 一起使用。
(DCP-J100/J105)
[2 合 1 (身份证)] 不可与 [排序]、**放大 / 缩小键**、[去除背景色] 一起使用。
- 一次只能进行一份彩色复印。

排序复印件

可排序多份复印件。将以 123、123、123 等的顺序堆叠页面。

排序复印件时，Brother 建议您仅将单面原稿放入自动进稿器¹中。对于双面原稿和书本，则请使用平板扫描器。

¹ 仅适用于 MFC 型号

- 1 装入原稿。
- 2 (仅适用于 MFC 型号)
按  (**复印**)。
- 3 输入要复印的份数。
- 4 按**复印选项**和 **▲** 或 **▼** 选择 [堆叠 / 排序]。
按 **OK**。
- 5 按 **▲** 或 **▼** 选择 [排序]。
按 **OK**。

- 6 如果不再更改其他设置，按**启动黑白**或**启动彩色**。

如果原稿已放入自动进稿器¹，则设备扫描原稿并开始打印。

¹ 仅适用于 MFC 型号

若您正在使用平板扫描器，请转到步骤 **7**。

- 7 (MFC-J200)
设备扫描页面后，按 **1** 扫描下一页。
(DCP-J100 和 DCP-J105)
设备扫描页面后，按 **▲** 扫描下一页。
- 8 将下一页原稿放到平板扫描器上。按 **OK** 扫描页面。
重复步骤 **7** 和 **8** 扫描所有页面。
- 9 (MFC-J200)
按 **2** 结束扫描。
设备开始打印。
(DCP-J100 和 DCP-J105)
按 **▼** 结束扫描。
设备开始打印。

提示

[排序] 不可与 [适合页面] 和 [页面布局] 一起使用。

调整浓度

可调节复印件的浓度使复印件更深或更浅。

- 1 装入原稿。
- 2 (仅适用于 MFC 型号)
按  (复印)。
- 3 输入要复印的份数。
- 4 按**复印选项**和 ▲ 或 ▼ 选择 [浓度]。
按 **OK**。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 使复印件更浅或更深。
按 **OK**。
- 6 如果不再更改其他设置, 按**启动黑白**或**启动彩色**。

若要更改默认设置, 请遵循以下说明:

(MFC-J200)

- 1 按**功能**、**4**、**2**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 使复印件更浅或更深。
按 **OK**。
- 3 按**停止 / 退出**。

(DCP-J100 和 DCP-J105)

- 1 按**功能**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [2. 复印]。
按 **OK**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [4. 浓度]。
按 **OK**。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 使复印件更浅或更深。
按 **OK**。
- 5 按**停止 / 退出**。

去除背景色

可在复印时去除文档的背景色。这有助于节省墨水, 并使文档更清晰易读。

选择的设置越高, 白色背景将越明显。

提示

此功能仅适用于彩色复印。进行黑白复印时, 背景色会自动去除。

- 1 装入原稿。
- 2 (仅适用于 MFC 型号)
按  (复印)。
- 3 输入要复印的份数。
- 4 按**复印选项**和 ▲ 或 ▼ 选择 [去除背景色]。
按 **OK**。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 选择 [低]、[中]、[高] 或 [关]。
按 **OK**。
- 6 按**启动彩色**。

提示

[去除背景色] 不可与 [适合页面] 和 [页面布局] 一起使用。

清洁和检查设备

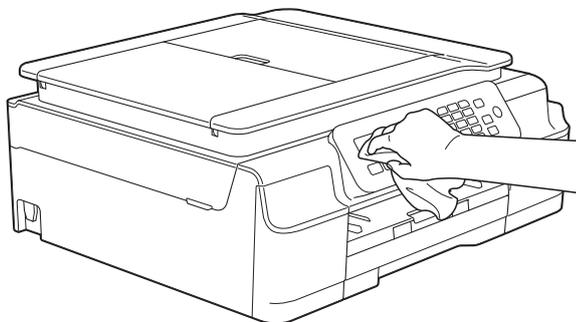
清洁设备外部

遵循如下步骤清洁液晶显示屏：

重要事项

请勿使用任何类型的液体清洁剂（包括乙醇）。

- 1 按住  关闭设备电源。电源关闭前，液晶显示屏将显示 [正在关机] 几秒钟。
- 2 用一块柔软的干抹布清洁液晶显示屏。

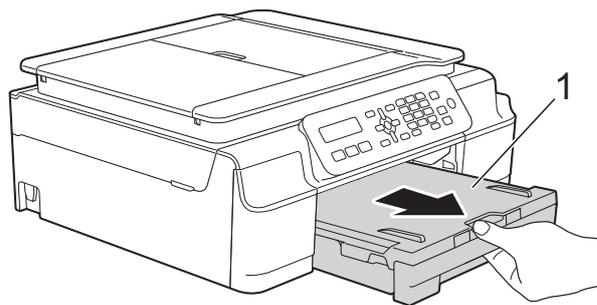


遵循如下步骤清洁设备外部：

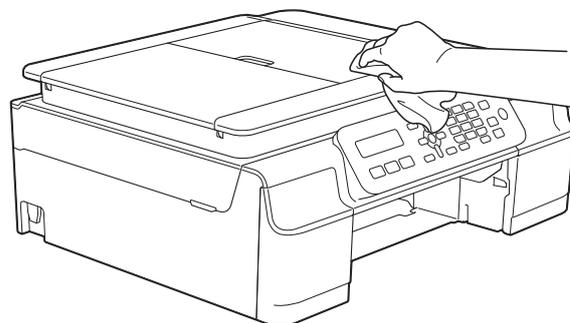
重要事项

- 使用中性清洁剂。使用挥发性液体如稀释剂或汽油进行清洁会损坏设备的表面。
- 请勿使用含有氨的清洁材料。
- 请勿使用异丙醇擦拭操作面板上的灰尘，否则可能会使面板破裂。

- 1 将纸盒 (1) 从设备中完全拉出。

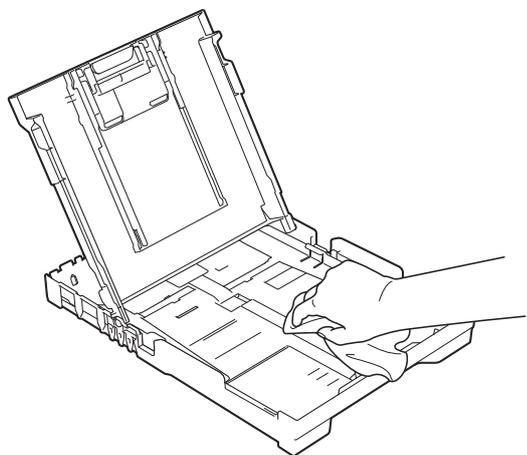


- 2 用一块柔软的干抹布擦去设备外部的灰尘。



- 3 抬起纸盒盖并清除纸盒内部的所有脏物。

- 4 用柔软的干抹布拭去纸盒内外的灰尘。



- 5 合上纸盒盖，并将纸盒紧紧地推入设备中。

清洁设备打印机压辊

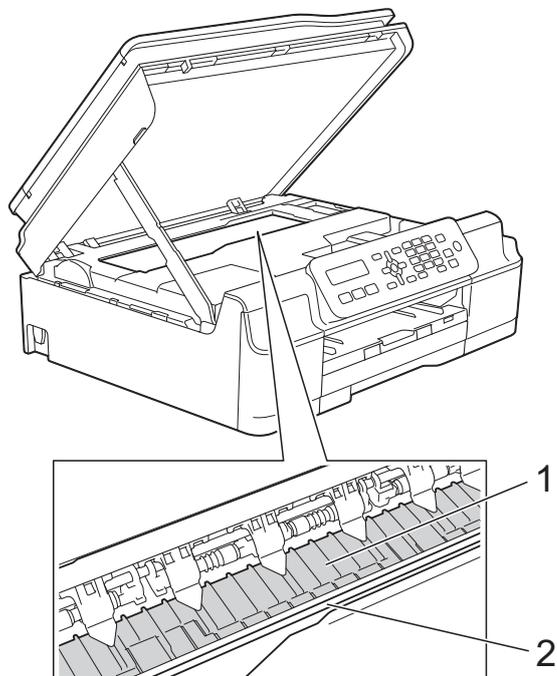
警告



清洁打印机压辊之前，请务必拔出设备的电源插头，以防触电。

- 1 用双手分别握住设备两侧的塑料把手，抬起扫描器盖板至打开位置。

- 2 用一块柔软的干抹布清洁设备的打印机压辊 (1) 及其周围，拭去四周的墨渍。



重要事项

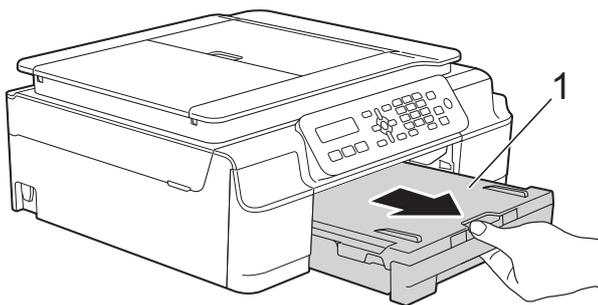
切勿触摸编码器薄膜 (2)，否则可能会损坏设备。

- 3 抬起扫描器盖板以松开锁定杆。轻轻按下扫描器盖板支撑杆，然后双手合上扫描器盖板。
- 4 重新连接电源线。

清洁进纸辊

如果进纸辊上沾有墨水，可能会导致进纸问题。

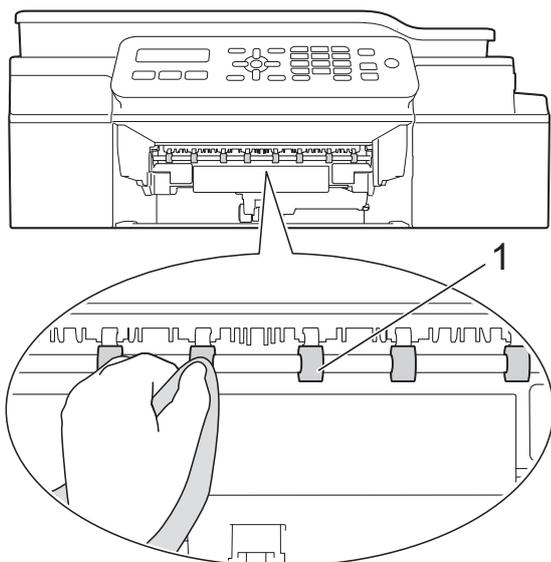
- 1 从电源插座上拔出设备的电源插头。将纸盒 (1) 从设备中完全拉出。



提示

如果纸张支撑翼板展开，请将其合上，然后合上纸张支撑板。

- 2 用湿抹布左右擦拭进纸辊 (1)。清洁完成后，再用干抹布拭去进纸辊上的所有水渍。



- 3 将纸盒紧紧地装回设备。

- 4 重新连接电源线。

提示

进纸辊完全干透前请勿使用设备，否则可能导致进纸问题。

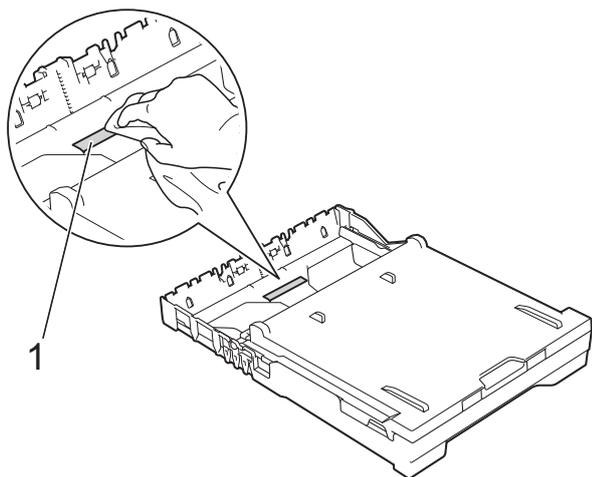
清洁撮纸辊

- 1 从电源插座上拔出设备的电源插头。
- 2 将纸盒从设备中完全拉出。

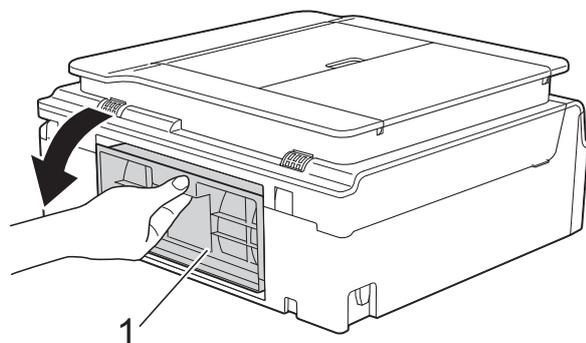
提示

纸盒中剩余最后几张纸时，如果设备开始一次送入多张纸，请用湿抹布清洁底垫 (1)。

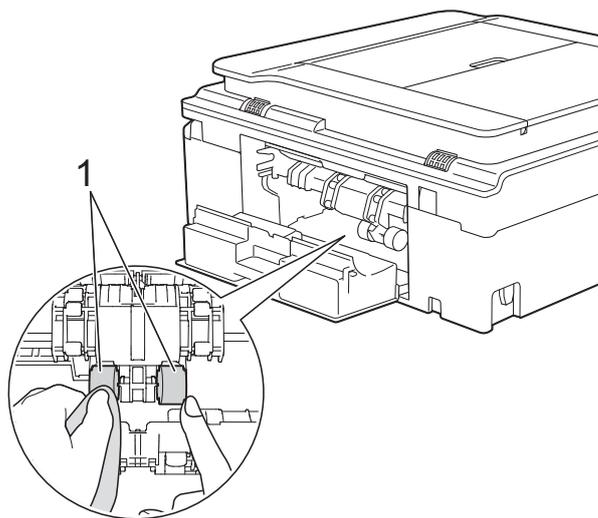
清洁完成后，再用干抹布拭去底垫上的所有水渍。



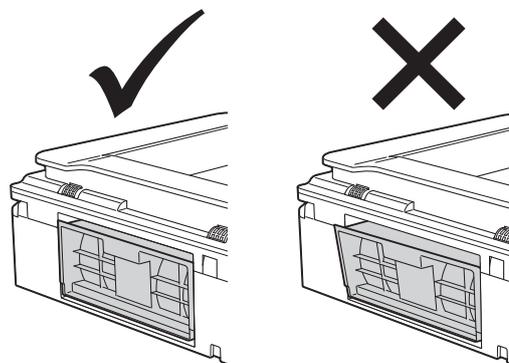
- 3 打开设备后部的卡纸清除盖 (1)。



- 4 用湿抹布清洁撮纸辊 (1)。慢慢转动撮纸辊以清洁整个表面。清洁完成后，再用干抹布拭去撮纸辊上的所有水渍。



- 5 合上卡纸清除盖。确保卡纸清除盖完全合上。



- 6 将纸盒紧紧地装回设备。
- 7 重新连接电源线。

检查墨水余量

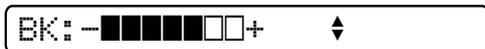
您可以检查墨盒中剩余的墨水量。

(MFC-J200)

- 1 按功能、1、3。
- 2 液晶显示屏显示墨水余量。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择您想检查的颜色。
- 4 按停止 / 退出。

(DCP-J100 和 DCP-J105)

- 1 按功能。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 选择 [1. 墨水]。
按 OK。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 选择 [3. 墨水余量]。
按 OK。
液晶显示屏显示墨水余量。



- 4 按 ▲ 或 ▼ 选择您想检查的颜色。
- 5 按停止 / 退出。

提示

可从计算机中检查墨水余量。

(▶▶ 软件及网络使用说明书)

包装和运输设备

运输设备时，使用设备随附的包装材料。请遵循下列步骤正确包装设备。运输过程中造成的设备损坏可能不在保修范围之内。

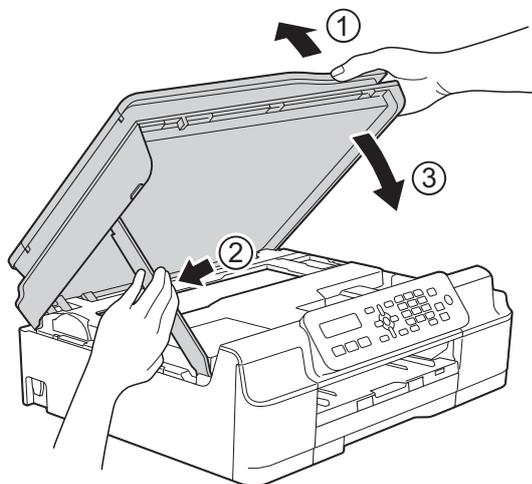
承运人应该为设备充分保价。

重要事项

打印作业后，确保设备打印头“暂停”打印。断开设备电源前请仔细辨听设备的声音，确保所有机械噪音都已消失。否则，可能会导致设备出现打印问题和打印头损坏。

- 1 从电源插座上拔出设备的电源插头。
- 2 用双手分别握住设备两侧的塑料把手，抬起扫描器盖板至打开位置。从墙上电话插座中拔下电话线的一端，并从设备上取下此电话线的另一端。
- 3 如果连接了接口电缆，将其从设备上断开。

- 4 抬起扫描器盖板 (1) 以松开锁定杆。轻轻按下扫描器盖板支撑杆 (2)，然后双手合上扫描器盖板 (3)。

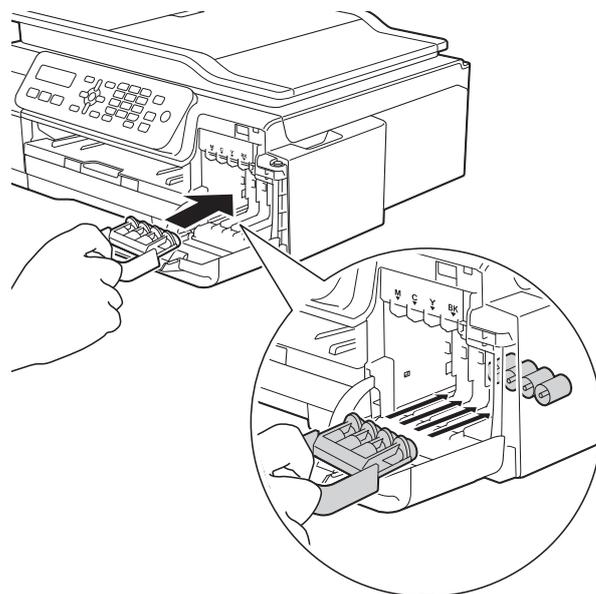


⚠ 注意

合上扫描器盖板时，请小心不要夹伤手指。

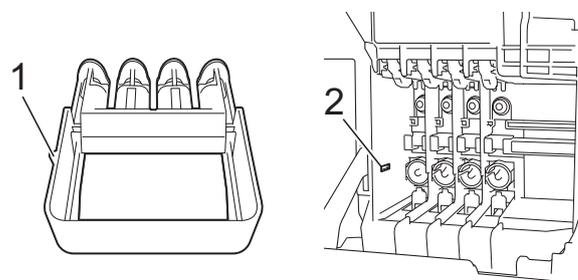
- 5 打开墨盒盖。
6 取出所有四个墨盒。按下各墨盒上的墨盒释放杆松开墨盒。
(▶▶ 使用说明书 (基本功能)：更换墨盒)

- 7 安装橙色保护部件后合上墨盒盖。



重要事项

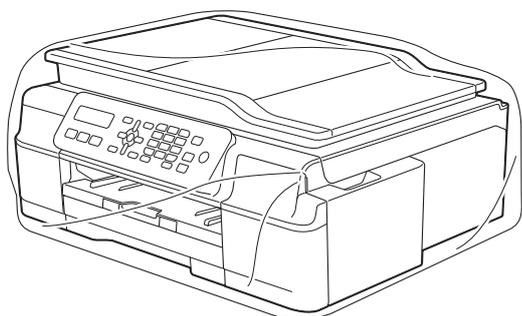
- 确保橙色保护部件左侧的塑料把手 (1) 安全卡入位置 (2)。



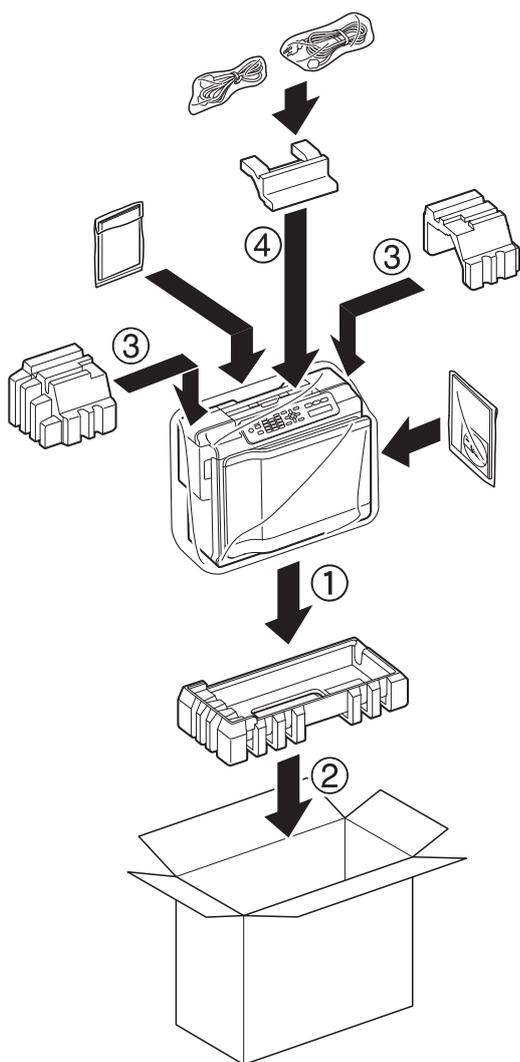
- 若橙色保护部件丢失，请直接装运设备。装运前，切勿安装墨盒。

A

- 8 将设备装入原塑料包装袋中。



- 9 如下图所示将设备和其他组件放入带有原包装材料的原装硬纸箱中。
切勿将用过的墨盒装入纸箱。



- 10 合上纸箱并将其封口。

该综合列表列出了在 Brother 各手册中出现的功能及术语。设备可用功能随所购买型号的不同而有所差异。

地址簿

为方便拨号而存储的速拨和组名称和号码的列表。

ADF (自动进稿器)

可将原稿放置在自动进稿器中，每次将自动扫描一页原稿。

自动缩小

缩小接收传真的尺寸。

自动传真传输

无需拿起外接电话的听筒即可发送传真。

自动重拨

设备的一种功能，如果因为线路太忙而造成传真未发送成功时，本设备将在五分钟后自动重新拨叫最近的一个传真号码。

蜂鸣器音量

设置按键或发生错误时设备发出哔声的音量。

亮度

更改亮度使图像变浅或变深。

多址发送

将同一份传真发送到多个地址的功能。

来电显示

使用电信局提供的来电显示服务，当来电时可看到呼叫方的号码（或名称）。

CNG 音频

传真设备自动发送传真时所发出的特殊声音（哔哔），用以告诉接收设备正有一个传真设备在呼叫。

编码方法

对原稿中的信息进行编码的方法。所有的传真设备必须使用一个最小标准的可变霍夫曼码 (MH)。如果接收设备与本设备功能相同，则可使用一个更高性能的压缩方法：修正的里德码 (MR)、可变的修正里德码 (MMR) 及 JPEG。

色彩增强

通过改进清晰度、白平衡和色彩浓度来改善图像中的彩色打印质量。

通讯错误 (或通信错误)

在发送或接收传真期间发生的错误，通常是由于线路噪音或静电干扰引起的。

兼容性小组

一个传真设备与其他传真设备通信的能力。兼容性是由 ITU-T 小组确定的。

对比度

对较深或较浅的原稿进行补偿，使较深的传真或复印件变浅，或使较浅的传真或复印件变深。

浓度

更改浓度使图像变浅或变深。

双向访问

可在将要发送的传真信息或预定作业扫描到内存中的同时发送传真或者接收 / 打印收到的传真信息。

ECM (错误修正模式)

检测发送传真时的错误并重新发送传真出错的页面。

分机

与传真设备在同一线路上，插在一个单独的墙上插座中的电话。

外接电话

连接到设备上的 TAD (电话应答设备) 或电话。

F/T 振铃时间

Brother 设备振铃 (当将接收模式设为传真 / 电话模式时) 的时间，用于通知您接听语音电话。

传真检测

传真检测可使设备中断传真呼叫，并用 CNG 音频应答此呼叫。

传真日志

列出了最近 200 条接收和发送的传真信息。TX 表示发送。RX 表示接收。

传真音

当发送和接收传真时，传真设备发出正在通信的信号。

传真 / 电话

可接收传真和应答电话呼叫。如果使用了电话应答设备 (TAD)，则请勿使用此模式。

精细分辨率

分辨率为 203 × 196 dpi。适用于较小的文字原稿及图形。

灰度级别

复印、扫描和传真照片的有效灰度色调。

组编号

一组存储在速拨位置中用于多址发送的速拨号码组合。

Innobella™

Innobella™ 是 Brother 新推出的代表正品耗材的一个品牌标志。为获得最佳打印质量，Brother 推荐使用 Innobella™ 墨水和纸张。

日志周期

预设定的自动打印传真日志报告的时间周期。可随时打印传真日志报告而无需更改此周期。

液晶显示屏

设备上的显示屏幕，当对设备进行操作时在屏幕上显示交互式信息，当设备闲置时显示日期和时间。

手动传真

按**免提拨号**听到接收传真设备应答后，再按**启动黑白**或**启动彩色**开始发送传真。

内存接收

纸盒中的纸张用尽时，将传真接收到设备内存中。

菜单模式

用于更改设备中设置的程序模式。

OCR (光学字符识别)

Presto! PageManager 软件应用程序可将文本图像转换为可编辑的文本。

国际模式

临时更改传真音频以适应国际电话线路上的噪音及静电干扰。

暂停

当使用拨号盘拨号或储存速拨号码时，您可以在拨号序列中设置一个 3.5 秒的延时。按操作面板上的**重拨 / 暂停**按键相应次数即可设置所需暂停时间。

照片分辨率 (仅适用于黑白)

使用多种灰度阴影的分辨率设置以求最佳的照片效果。

脉冲

电话线路上的一种循环拨号方式。

实时发送

当内存已满时，可实时发送传真。

剩余作业

可检查内存中的作业是否处于等待状态，并可单独取消作业。

远程激活代码

当在分机或外接电话上应答传真呼叫时，请按代码 (* 5 1)。

远程禁用代码**(仅适用于传真 / 电话模式)**

当设备应答语音呼叫时，将响起快速双振铃。您可以通过按下代码 (# 5 1) 在分机上接听呼叫。

分辨率

每英寸上垂直及水平方向的行数。(请参见：标准、精细、超精细和照片分辨率。)

振铃次数

[传真自动] 和 [传真 / 电话] 模式下，设备应答前的振铃次数。

振铃音量

设置铃声的音量大小。

扫描

将原稿的电子图像传送到计算机中的过程。

检索

一份存储速拨号码和组拨编号的电子列表，以数字或字母顺序排列。

设置表

显示设置设备时可以使用的全部设置和选项，一目了然。

速拨

您可设置方便拨号的名称和号码。

标准分辨率

203 x 98 dpi (黑白)。203 x 196 dpi (彩色)。用于规范尺寸文本和最快速的传输。

本机标识

位于传真页顶端的存储信息。包括发送者姓名和传真号码。

超精细分辨率 (仅适用于黑白)

203 x 392 dpi。最适合用于打印小文本和艺术线条。

TAD (电话应答设备)

可将外接应答设备连接到设备上。

临时设置

为传真传输或复印选择某些临时设置而不用更改设备的默认设置。

音频

一种电话线路上的拨号形式，用于双音频电话。

传输

通过电话线将传真从您的设备发送到接收方传真设备的过程。

传输验证报告

每次发送传真的清单，显示发送日期、时间和序号。

用户设定

一份显示设备当前设置的打印报告。

无线网络报告

一份显示无线网络连接结果的打印报告。

数字

2 合 1 身份证复印 23

A

Apple Macintosh

请参见软件及网络使用说明书。

B

报告 18

传输验证 18, 19

传真日志 19

日志周期 18

地址簿 19

来电显示记录 19

如何打印 19

网络配置 19

无线网络报告 19

用户设定 19

包装和运输设备 30

拨号

组 (多址发送) 9

C

ControlCenter

请参见软件及网络使用说明书。

传真, 从计算机

请参见软件及网络使用说明书。

传真存储

从内存中打印 12

关闭 13

传真, 单机

发送 6

从内存 (双向访问) 8

从内存中取消 11

对比度 6

多址发送 9

分辨率 7

国际 11

实时发送 10

手动 8

通话结束时 8

接收

从内存中打印 12

到计算机 12

到内存中 14

缩小以适合纸张 14

通话结束时 14

无纸接收 14

D

打印

报告 19

内存中的传真 12

请参见软件及网络使用说明书。

地址簿

多址发送 (组拨号) 9

更改组 16

取消多址发送 10

删除组 16

设置多址发送组 16

使用组 9

断电 1

多址发送 9

设置组 16

多址发送组 16

F

访问代码, 存储和拨号 15

发送锁定

启用 / 关闭 5

分辨率

为下一份传真设置 7

复印

2 合 1 身份证 23

放大 / 缩小 21

海报 22

浓度	25
排序	24
去除背景色	25
使用自动进稿器	24
页面布局 (N 合 1)	22
质量	20

G

故障排除	
检查墨水余量	30

L

来电显示	
来电显示记录报告	19

M

Macintosh	
请参见软件及网络使用说明书。	
墨盒	
检查墨水余量	30
模式, 输入	
定时器	3

N

内存存储	1
------------	---

P

Presto! PageManager	
请参见软件及网络使用说明书。另请参见 Presto! PageManager 应用程序中的帮助。	

Q

清洁	
打印机压辊	27
进纸辊	28
取消	
等待重发的作业	11

S

扫描	
请参见软件及网络使用说明书。	
身份证复印	23
手动	
传输	8
双向访问	8
缩小	
复印	21
接收到的传真	14

W

Windows®	
请参见软件及网络使用说明书。	
网络	
打印	
请参见软件及网络使用说明书。	
扫描	
请参见软件及网络使用说明书。	
无线网络	
请参见快速安装指南和软件及网络使用说明书。	

X

休眠模式	1
------------	---

Y

液晶显示屏	
对比度	2
远程设置	
请参见软件及网络使用说明书。	
运输设备	30

brother

请访问我们的全球网站
<http://www.brother.com/>

本产品仅可在购买国使用。除此以外的区域 Brother 公司不提供售后服务。



www.brotherearth.com