



# Manual del usuario

---

Dell B1165nfw

## BÁSICO

Esta guía contiene información relativa al proceso de instalación, funcionamiento básico y solución de problemas en Windows.

## AVANZADO

Este manual contiene información relativa al proceso de instalación, configuración y funcionamiento avanzados, así como de solución de problemas, en diversos sistemas operativos.

Algunas características podrían no estar disponibles en función del modelo o el país.



## 1. Introducción

Beneficios principales	5
Funciones según el modelo	8
Información útil	11
Acerca de este manual del usuario	12
Información sobre seguridad	13
Descripción general del equipo	19
Descripción general del panel de control	23
Encendido de la impresora	25
Instalación del controlador de manera local	26
Reinstalación del controlador	29



## 2. Descripción general de los menús y configuración básica

Descripción general de los menús	31
Configuración básica del dispositivo	36
Materiales y bandejas	38
Impresión básica	50
Copia básica	56

Escaneado básico	61
Envío básico de faxes	62



## 3. Mantenimiento

Pedido de suministros y accesorios	68
Consumibles disponibles	69
Piezas de mantenimiento disponibles	70
Instalación de accesorios	71
Almacenamiento del cartucho de tóner	73
Distribución del tóner	75
Sustitución del cartucho de tóner	77
Control de la duración de los suministros	79
Ajuste de la alerta de tóner bajo	80
Limpieza de la impresora	81
Consejos para mover y guardar el dispositivo	86



## 4. Solución de problemas

Consejos para evitar atascos de papel	88
Solución de atascos de documentos originales	89

<b>Solución de atascos de papel</b>	<b>94</b>
<b>Descripción del indicador LED de estado</b>	<b>97</b>
<b>Entender los mensajes de pantalla</b>	<b>100</b>



## **5. Apéndice**

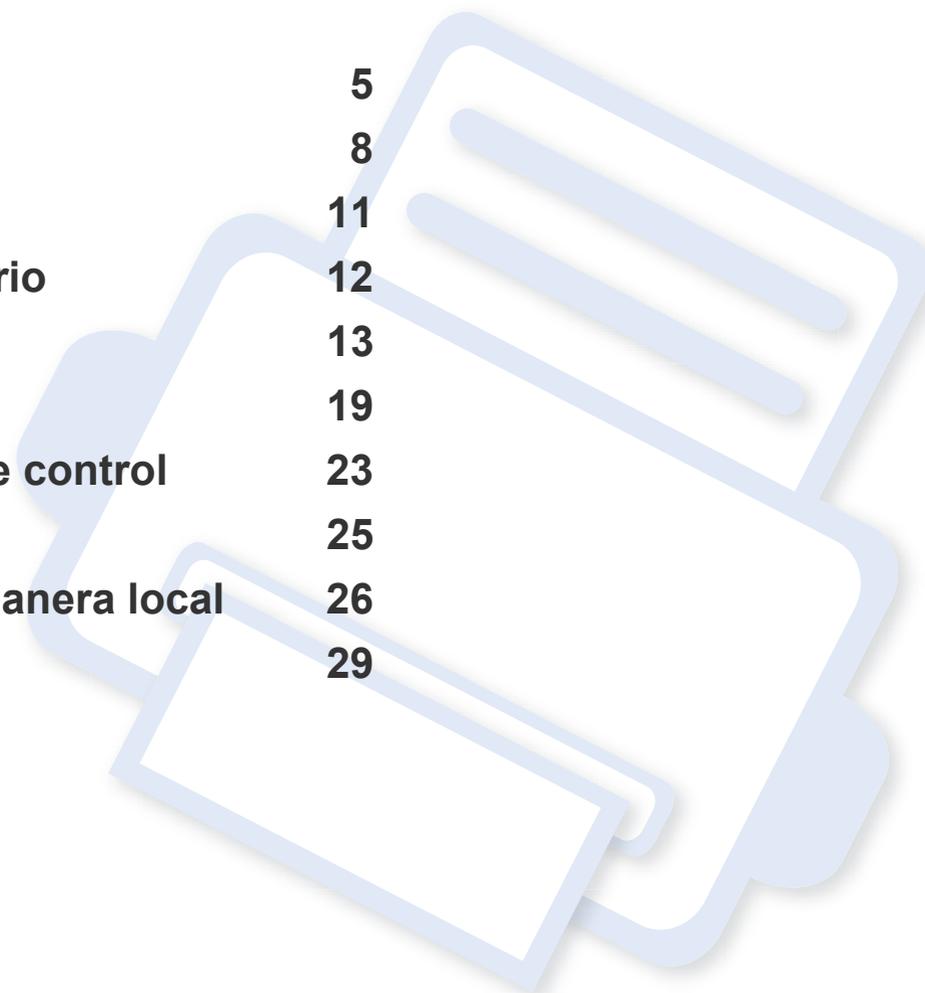
<b>Especificaciones</b>	<b>106</b>
<b>Información reglamentaria</b>	<b>115</b>
<b>Copyright</b>	<b>129</b>



# 1. Introducción

Este capítulo contiene información que necesita saber antes de usar la máquina.

- **Beneficios principales** 5
- **Funciones según el modelo** 8
- **Información útil** 11
- **Acerca de este manual del usuario** 12
- **Información sobre seguridad** 13
- **Descripción general del equipo** 19
- **Descripción general del panel de control** 23
- **Encendido de la impresora** 25
- **Instalación del controlador de manera local** 26
- **Reinstalación del controlador** 29



# Beneficios principales

## Respetuosa con el medio ambiente



- Esta máquina es compatible con la función Eco, diseñada para ahorrar tóner y papel (consulte “Impresión Eco” en la página 53).
- Para ahorrar papel, puede imprimir varias páginas en una sola hoja (consulte “Uso de funciones de impresión avanzadas” en la página 215).
- Es posible imprimir en ambas caras del papel para ahorrar papel (impresión a doble cara) (manual) (consulte “Uso de funciones de impresión avanzadas” en la página 215).
- Para ahorrar energía el dispositivo ahorra energía automáticamente, ya que reduce el consumo de energía cuando no está en uso.
- Le recomendamos utilizar papel reciclado para ahorrar energía.

## Impresión rápida a alta resolución



- Puede imprimir con una resolución de hasta 1.200 x 1.200 ppp de impresión real.
- Impresión rápida, bajo petición.
  - Para impresión en una sola cara, 20 ppm (A4) o 21 ppm (Letter).

# Beneficios principales

## Comodidad



- Easy Capture Manager le permite editar e imprimir fácilmente cualquier elemento que capture utilizando la tecla Imprimir pantalla del teclado (consulte “Acceder a las herramientas de administración” en la página 251).
- Dell Easy Printer Manager y Printing Status (o Smart Panel) son programas que supervisan y le informan del estado de la máquina, y que le permiten personalizar sus ajustes (consulte “Uso de Dell Printer Status” en la página 259).
- Dell Easy Document Creator es una aplicación diseñada para ayudar a los usuarios a digitalizar, compilar y guardar documentos en varios formatos, incluido el formato .epub. Estos documentos pueden compartirse a través de redes sociales o fax.
- AnyWeb Print le ayuda a realizar capturas de pantalla, previsualizar, modificar e imprimir la pantalla de Windows Internet Explorer de una manera más sencilla que cuando utiliza el programa corriente.
- Actualización inteligente le permite comprobar el software más reciente e instalar la última versión durante el proceso de instalación del controlador de la impresora. Solo está disponible en Windows.
- Puede acceder al servicio de asistencia de Dell en **www.dell.com** o **www.dell.com/support**. Seleccione su región en la página WELCOME TO DELL SUPPORT y proporcione la información solicitada para acceder a las herramientas de ayuda y a la información.

## Amplia gama de funciones y compatibilidad con aplicaciones



- Admite diversos tamaños de papel (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).
- Impresión de marcas de agua: Puede personalizar sus documentos agregándoles leyendas, por ejemplo, “Confidencial” (consulte “Uso de funciones de impresión avanzadas” en la página 215).
- Impresión de pósteres: El texto y los gráficos de las páginas del documento se amplían e imprimen en varias hojas. Luego, puede pegarlos para formar un póster (consulte “Uso de funciones de impresión avanzadas” en la página 215).
- Es posible imprimir en varios sistemas operativos (consulte “Requisitos del sistema” en la página 111).
- El dispositivo está equipado con una interfaz USB y/o una interfaz de red.

## AirPrint



- AirPrint le permite imprimir de forma inalámbrica directamente desde iPhone, iPad e iPod touch con iOS 4.2 o posterior.

# Beneficios principales

## Permite varios métodos de configuración inalámbrica



- Utilización del botón WPS (Wi-Fi Protected Setup™)
  - Puede conectarse fácilmente a una red inalámbrica utilizando el botón WPS de la impresora y del punto de acceso (un enrutador inalámbrico).
- Utilización del cable USB o un cable de red
  - Puede conectar y definir diversos ajustes de la red inalámbrica con un cable USB o un cable de red.
- Utilización de Wi-Fi Direct
  - Podrá imprimir cómodamente desde su dispositivo móvil utilizando la función Wi-Fi o Wi-Fi Direct.



Consulte “Introducción a los métodos de configuración inalámbrica” en la página 152.

# Funciones según el modelo

Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según el modelo o el país.

## Sistema operativo

Sistema operativo	B1165nfw
Windows	•
Mac	•
Linux	•

(•: Incluidas, En blanco:no disponible)

## Software

Software	B1165nfw
Controlador de impresora SPL	•
Controlador de impresora PCL	
Controlador de impresora PS	
Controlador de impresora XPS <sup>a</sup>	•
Utilidad de impresión directa	

Software		B1165nfw
Dell Easy Printer Manager	Ajustes de digitalización a PC	•
	Ajustes de fax a PC	•
	Ajustes del dispositivo	•
Dell Easy Document Creator		•
Dell Printer Status		•
Smart Panel		•
Easy Eco Driver		•
Fax	Dell Network PC Fax	•

a. El controlador XPS solo es compatible con Windows a través del sitio web de Dell ([www.Dell.com](http://www.Dell.com))

(•: Incluidas, En blanco:no disponible)

# Funciones según el modelo

## Función de variedad

Funciones	B1165nfw
USB 2.0 de alta velocidad	•
Ethernet de interfaz de red 10/100 Base TX LAN con cable	•
Interfaz de red LAN inalámbrica IEEE 802.11b/g/n <sup>a</sup>	•
Impresión Eco (panel de control)	•
Impresión a dos caras (manual) <sup>b</sup>	•
Interfaz de memoria USB	
Módulo de memoria	
Dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro)	
Alimentador automático de documentos a dos caras (DADF)	
Alimentador automático de documentos (ADF)	•
Auricular	•

Funciones		B1165nfw
Fax	Envío múltiple	•
	Envío diferido	•
	Envío prioritario	•
	Envío a doble cara	
	Recep. segura	•
	Impr. dúplex	
	Enviar/recibir reenvío - fax	•
Escanear	Escanear al servicio de correo electrónico	
	Digitalización a un servidor SMB	
	Digitalización a un servidor FTP	
	Digitalización dúplex	
	Digitalizar a PC	•
	PaperPort	•
	14 (en el CD2)	

# Funciones según el modelo

Funciones		B1165nfw
Copia	Copia de tarjetas identificativas	●
	Copia reducida o ampliada	●
	Intercalado	●
	Póster	●
	Clonar	●
	Libro	
	de 2 ó 4 páginas por hoja	●
	Ajustar fondo	●
	Desplazamiento de margen	
	Borrar margen	
	Mej. gris	
	Copia a doble cara	

a. De acuerdo con el país en el que se encuentre, es posible que no haya tarjetas para LAN inalámbrica disponibles. En algunos países únicamente se puede aplicar la conexión 802.11 b/g. Póngase en contacto con su distribuidor o minorista Dell local donde compró la máquina.

b. Windows únicamente.

(●: Incluidas, En blanco: no disponible)

# Información útil



## La impresora no imprime.

- Abra la lista de la cola de impresión y quite el documento de la lista (consulte “Cancelación de un trabajo de impresión” en la página 51).
- Desinstale el controlador y vuelva a instalarlo (consulte “Instalación del controlador de manera local” en la página 26).
- Seleccione la impresora como impresora predeterminada en Windows (consulte “Configuración del dispositivo actual como dispositivo predeterminado” en la página 214).



## ¿Dónde puedo comprar accesorios o consumibles?

- Póngase en contacto con un distribuidor de Dell o con su tienda habitual.
- Visite [www.Dell.com/supplies](http://www.Dell.com/supplies). Seleccione su país/región para ver información de servicio técnico del producto.



## El LED de estado parpadea o permanece encendido de forma constante.

- Apague el dispositivo y vuelva a encenderlo.
- Consulte el significado de los indicadores LED de este manual y soluciones los problemas según corresponda (consulte “Descripción del indicador LED de estado” en la página 97).



## Se ha producido un atasco de papel.

- Abra y cierre la unidad de digitalización (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Revise las instrucciones que contiene este manual sobre cómo extraer el papel y solucione los problemas según corresponda (consulte “Solución de atascos de papel” en la página 94).



## Las impresiones aparecen borrosas.

- El nivel de tóner podría ser bajo o no uniforme. Agite el cartucho de tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 75).
- Pruebe con un ajuste de resolución de impresión diferente (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).
- Cambie el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).



## ¿Dónde puedo descargar el controlador del dispositivo?

- Puede obtener ayuda, asistencia para la aplicación, controladores de impresora, manuales e información de cómo realizar pedidos en el sitio web de Dell, [www.Dell.com](http://www.Dell.com) > encuentre su producto > Soporte o Descargas.

# Acerca de este manual del usuario

Este manual del usuario contiene información básica sobre el dispositivo y explicaciones detalladas de uso del mismo.

- Lea la información sobre seguridad antes de utilizar este dispositivo.
- Si tiene algún problema al utilizar el dispositivo, consulte el capítulo de solución de problemas.
- Los términos utilizados en este manual del usuario se explican en el glosario.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o el modelo que haya adquirido.
- Las capturas de pantalla de esta guía del administrador pueden ser diferentes a las de su impresora en función de la versión del controlador/firmware del dispositivo.
- Los procedimientos que se explican en este manual del usuario se basan en Windows 7.

## Convenciones

En este manual, se utilizan algunos términos de manera intercambiable:

- Documento es sinónimo de original.
- Papel es sinónimo de material o material de impresión.
- El término dispositivo se refiere a impresora o impresora multifunción.

## Iconos generales

Icono	Texto	Descripción
	<b>Precaución</b>	Se emplea para dar información sobre cómo proteger el dispositivo contra posibles fallas o daños mecánicos.
	<b>Nota</b>	Se emplea para brindar información adicional o especificaciones detalladas de funciones y características del dispositivo.

# Información sobre seguridad

Estas advertencias y precauciones se incluyen para evitarle daños a usted y a otras personas, y para evitar cualquier daño potencial del dispositivo. Asegúrese de leer y comprender todas las instrucciones antes de utilizar el dispositivo. Cuando termine de leer esta sección, guárdela en un lugar seguro para consultarla en el futuro.

## Símbolos importantes de seguridad

### Explicación de todos los iconos y signos de este capítulo

	<b>Advertencia</b>	Situaciones peligrosas o prácticas inseguras que pueden provocar lesiones corporales graves o la muerte.
	<b>Precaución</b>	Situaciones peligrosas o prácticas inseguras que pueden provocar lesiones corporales menores o daños materiales.
	No lo intente.	

## Entorno de funcionamiento

### Advertencia



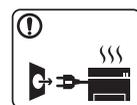
No utilice el cable de alimentación si está dañado o si la toma eléctrica no es de tierra.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



No coloque nada encima del dispositivo (agua, objetos metálicos pequeños o pesados, velas, cigarrillos, etc.).

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



- Si el dispositivo se calienta demasiado, echa humo, produce ruidos extraños o genera un olor raro, apáguelo de inmediato y desconéctelo.

- El usuario deberá poder acceder a la toma de corriente en caso de que se produzcan emergencias que requieran que el usuario desenchufe el dispositivo.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



No doble el cable de alimentación ni coloque objetos pesados sobre él.

Pisar o poner un objeto pesado encima del cable de alimentación puede causar una descarga eléctrica o un incendio.



No quite los enchufes tirando del cable; no sujete el enchufe con las manos mojadas.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.

# Información sobre seguridad

## Precaución

	<p>Durante una tormenta eléctrica o un período largo sin uso, desconecte el enchufe de la toma de corriente.</p> <p>Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<p>Tenga cuidado, la zona de salida del papel está caliente.</p> <p>Podría sufrir quemaduras.</p>
	<p>Si se ha caído el dispositivo, o si la carcasa parece dañada, desconecte el dispositivo de cualquier interfaz de conexión y pida ayuda del personal de servicio calificado.</p> <p>En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<p>Si el dispositivo no funciona correctamente después de seguir estas instrucciones, desconecte el dispositivo de cualquier interfaz de conexión y pida ayuda del personal de servicio calificado.</p> <p>En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<p>Si el enchufe no sale con facilidad, no intente forzarlo.</p> <p>Llame a un electricista para que cambie la toma de corriente o podría producirse una descarga eléctrica.</p>
	<p>No permita que ningún animal toque el cable de teléfono ni los cables de conexión con el equipo.</p> <p>Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio y/o daños a su mascota.</p>

## Procedimientos

### Precaución

	<p>No extraiga el papel a la fuerza durante la impresión.</p> <p>El dispositivo podría resultar dañado.</p>
	<p>Tenga cuidado de no introducir la mano entre el dispositivo y la bandeja de papel.</p> <p>Puede lastimarse.</p>
	<p>Tenga cuidado al reponer el papel o al eliminar los atascos.</p> <p>El papel nuevo tiene bordes filosos y puede causar cortes dolorosos.</p>
	<p>Cuando imprima grandes cantidades, la parte inferior del área de salida del papel puede calentarse. No permita que los niños lo toquen.</p> <p>Podría sufrir quemaduras.</p>
	<p>Cuando retire un atasco de papel, no utilice pinzas ni objetos de metal afilados.</p> <p>Podría dañar el dispositivo.</p>

# Información sobre seguridad

	<p>No permita que se apilen demasiados papeles en la bandeja de salida.</p> <p>Podría dañar el dispositivo.</p>
	<p>No bloquee los orificios de ventilación ni inserte objetos en ellos.</p> <p>Podría provocar una elevación de la temperatura de los componentes que podría dañar el dispositivo o provocar un incendio.</p>
	<p>Si usa controles o ajustes o realiza acciones que no se especifican en este manual, puede exponerse a radiaciones peligrosas.</p>
	<p>El dispositivo de recepción de la corriente de la impresora es el cable de alimentación.</p> <p>Para cortar el suministro de energía, retire el cable de alimentación de la toma de corriente.</p>

## Instalación/Desplazamiento

### Advertencia



No coloque el dispositivo en un área con polvo, humedad o goteras.

Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.

# Información sobre seguridad

## Precaución

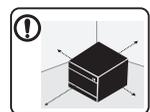


Antes de desplazar el dispositivo, apáguelo y desconecte todos los cables. La información a continuación son sólo sugerencias basadas en el peso de las unidades. Si usted tiene una condición médica que le impide levantar peso, no levante la máquina. Siempre pida ayuda a la cantidad de gente adecuada para levantar el dispositivo de manera segura.

Luego, levante el dispositivo:

- Si el dispositivo pesa menos de 20 kg, puede levantarlo 1 persona.
- Si el dispositivo pesa entre 20 kg y 40 kg, pueden levantarlo 2 personas.
- Si el dispositivo pesa más de 40 kg, pueden levantarlo 4 o más personas.

El dispositivo se podría caer y provocar daños en el mismo o en las personas.



Elija para colocar la máquina una superficie plana con espacio suficiente para la ventilación. De la misma forma, tenga en cuenta el espacio que necesitará para abrir la cubierta y las bandejas.

El lugar deberá estar bien ventilado y lejos de la luz solar directa, el calor y la humedad.



Si utiliza la impresora durante un periodo de tiempo prolongado o imprime un alto número de páginas en un espacio no ventilado, el aire podría contaminarse y resultar nocivo para su salud. Coloque la impresora en un espacio bien ventilado, o abra una ventana para que el aire circule de forma periódica.



No coloque el dispositivo sobre una superficie inestable. El dispositivo se podría caer y provocar daños en el mismo o en las personas.



Utilice un cable de línea telefónica AWG<sup>a</sup> núm. 26 o superior, si es necesario. En caso contrario, el dispositivo podría resultar dañado.



Asegúrese de enchufar el cable de alimentación en una toma de corriente de tierra. En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.



Por su seguridad, utilice el cable de alimentación que se suministra con el dispositivo. Si utiliza un cable más largo de 2 metros con un dispositivo de 110V, la medida deberá ser de 16 AWG o superior. En caso contrario, podría dañar el dispositivo y producirse una descarga eléctrica o un incendio.

# Información sobre seguridad

	<p>No cubra el dispositivo ni lo sitúe en un lugar poco aireado, como por ejemplo, un armario.</p> <p>Si el dispositivo no está bien ventilado, podría provocar un incendio.</p>
	<p>No sobrecargue las tomas de alimentación y los cables extensores.</p> <p>Podría disminuir el rendimiento y producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<p>El dispositivo debe conectarse a la potencia eléctrica que se especifica en la etiqueta.</p> <p>Si no está seguro y quiere comprobar qué potencia eléctrica utiliza, póngase en contacto con la compañía eléctrica.</p>

a. AWG: American Wire Gauge (Medida de cable americano)

## Mantenimiento/Comprobación

### Precaución

	<p>Desconecte este producto de la toma antes de limpiar el interior del dispositivo. No limpie la máquina con benceno, disolvente para pinturas ni alcohol; no pulverice agua directamente en el interior de la máquina.</p> <p>Podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
--	---

	<p>Cuando esté trabajando en el interior del dispositivo, para cambiar suministros o limpiar el interior, no lo haga funcionar.</p> <p>Puede lastimarse.</p>
	<p>Mantenga los productos de limpieza lejos del alcance de los niños.</p> <p>Los niños se podrían hacer daño.</p>
	<p>No desmonte, repare ni vuelva a montar usted mismo el dispositivo.</p> <p>Podría dañar el dispositivo. Llame a un técnico certificado cuando el dispositivo necesite una reparación.</p>
	<p>Para limpiar y utilizar el dispositivo, siga estrictamente el manual del usuario que se incluye con el dispositivo.</p> <p>De lo contrario, podría dañar el dispositivo.</p>
	<p>Mantenga el cable de alimentación y la superficie de contacto del enchufe limpios de polvo y agua.</p> <p>En caso contrario, podría producirse una descarga eléctrica o un incendio.</p>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• No retire las tapas o cubiertas ajustadas con tornillos.</li><li>• Las unidades de fusor deberían ser reparadas únicamente por un técnico de servicio autorizado. Si las reparaciones las realizan técnicos no autorizados podrían producirse descargas eléctricas o incendios.</li><li>• El dispositivo debería ser reparado únicamente por un técnico de servicio de Dell.</li></ul>

# Información sobre seguridad

## Uso de los suministros

### Precaución

	<p>No desmonte el cartucho de tóner.</p> <p>El polvo de tóner puede resultar peligroso si se lo inhala o ingiere.</p>
	<p>No queme ninguno de los suministros, como el cartucho de tóner o la unidad del fusor.</p> <p>Esto podría provocar una explosión o un incendio incontrolable.</p>
	<p>Cuando almacene suministros, como cartuchos de tóner, manténgalos alejados del alcance de los niños.</p> <p>El polvo de tóner puede resultar peligroso si se lo inhala o ingiere.</p>
	<p>El uso de suministros reciclados, como el tóner, podría dañar el dispositivo.</p> <p>En caso de daños provocados por el uso de suministros reciclados, se aplicará una tarifa de servicio.</p>



Si los consumibles contienen polvo de tóner (cartucho de tóner, botella de tóner residual, unidad de imágenes, etc.) siga las instrucciones indicadas a continuación.

- Al deshacerse de los consumibles, siga las instrucciones de eliminación. Consulte al distribuidor las instrucciones de eliminación.
- No lave los consumibles.
- No reutilice las botellas de tóner residual tras vaciarlas.

Si no sigue las instrucciones anteriores, podría provocar fallos de funcionamiento en la impresora y contaminación medioambiental. La garantía no cubre daños provocados por el mal uso por parte del usuario.



Si le cae tóner en la ropa, no use agua caliente para lavarla. El agua caliente fija el tóner en los tejidos. Use agua fría.



Cuando cambie un cartucho de tóner o elimine un atasco de papel, tenga cuidado de que el polvo del tóner no entre en contacto con la piel o la ropa.

El polvo de tóner puede resultar peligroso si se lo inhala o ingiere.

# Descripción general del equipo

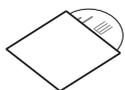
## Accesorios



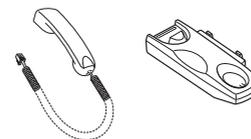
Cable de corriente



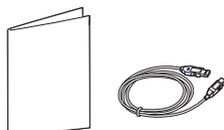
Guía rápida de instalación



CD de software<sup>a</sup>



Auricular<sup>b</sup>



Otros accesorios<sup>c</sup>

a. El CD de software contiene los controladores de impresión, el manual de usuario y las aplicaciones del software.

b. Solo modelo con auricular (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

c. Otros accesorios incluidos con su equipo podrían variar en función del país de adquisición y el modelo concreto.

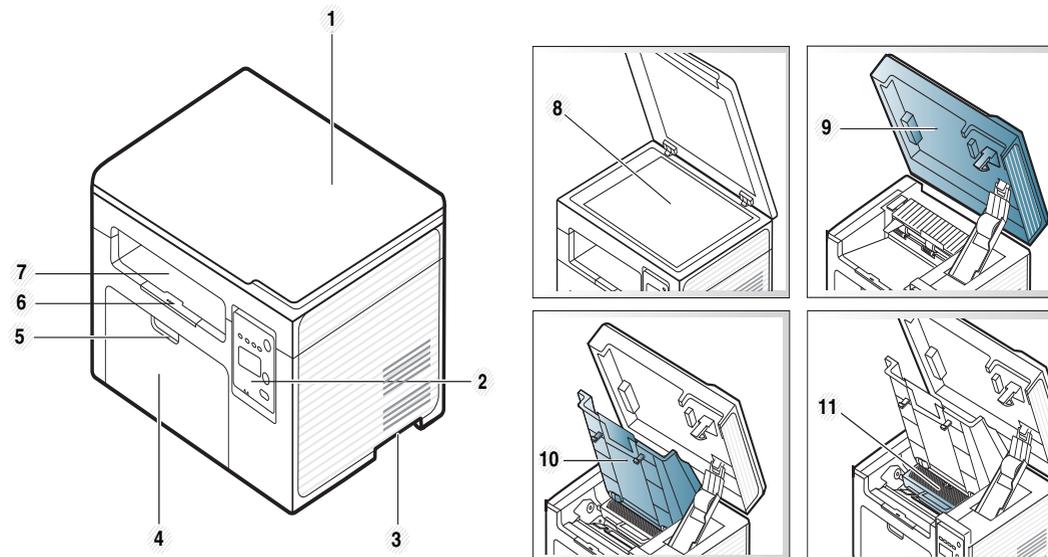
# Descripción general del equipo

## Vista frontal



- Esta ilustración puede ser diferente a su dispositivo en función del modelo. Hay varios tipos de impresora.
- Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

## Tipo A



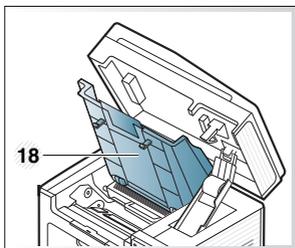
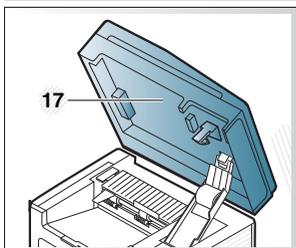
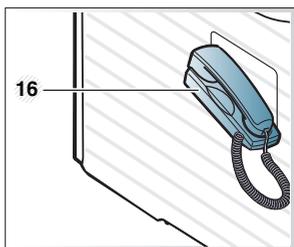
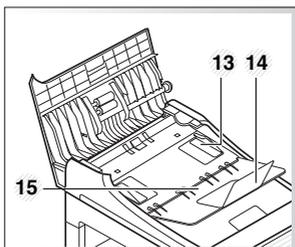
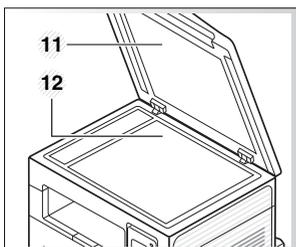
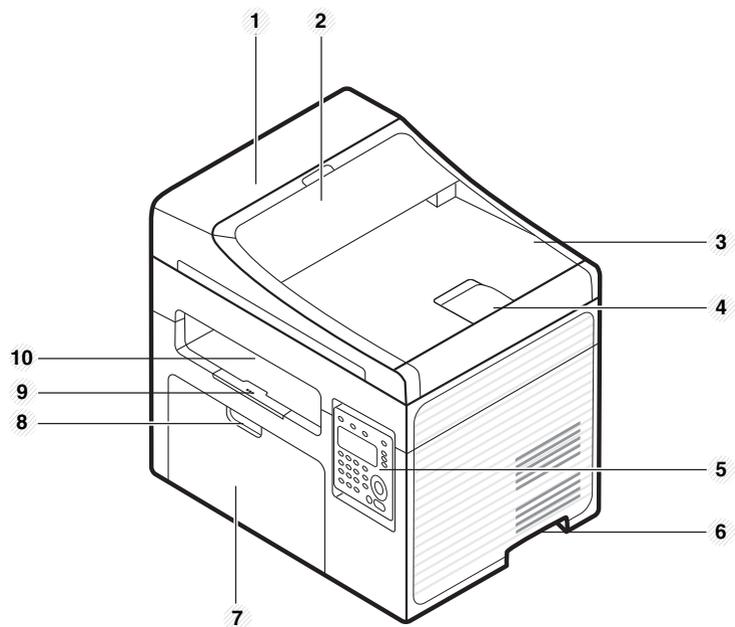
1	Tapa del escáner	7	Bandeja de salida
2	Panel de control	8	Cristal del escáner
3	Asa	9	Unidad de digitalización <sup>a b</sup>
4	Bandeja	10	Cubierta interior
5	Asa de la bandeja	11	Cartucho tóner
6	Soporte de salida		

a. Cierre la tapa del escáner antes de abrir la unidad de escaneado.

b. ¡Tenga cuidado de no engancharse los dedos.

# Descripción general del equipo

## Tipo B



1	Cubierta del alimentador de documentos	11	Tapa del escáner
2	Cubierta de la guía del alimentador de documentos	12	Cristal del escáner
3	Bandeja de salida del alimentador de documentos	13	Guía de anchura del papel en un alimentador de documentos
4	Extensión de salida del alimentador de documentos	14	Soporte de entrada del alimentador de documentos
5	Panel de control	15	Bandeja de entrada del alimentador de documentos
6	Asa	16	Auricular <sup>a</sup>
7	Bandeja	17	Unidad de digitalización <sup>b c</sup>
8	Asa de la bandeja	18	Cubierta interior
9	Soporte de salida	19	Cartucho tóner
10	Bandeja de salida		

a. Solo modelo con auricular (consulte "Funciones según el modelo" en la página 8).

b. Cierre la tapa del escáner antes de abrir la unidad de escaneado.

c. ¡Tenga cuidado de no engancharse los dedos.

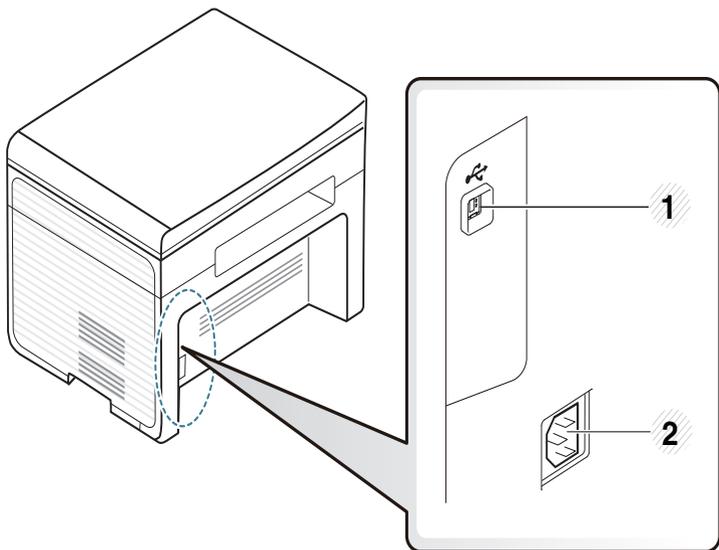
# Descripción general del equipo

## Vista posterior



- Esta ilustración puede ser diferente a su dispositivo en función del modelo. Hay varios tipos de impresora.
- Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

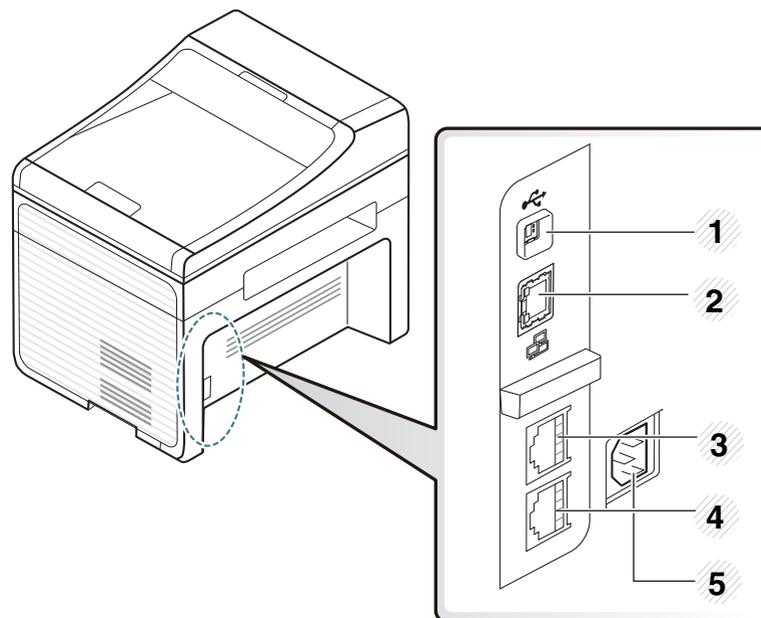
## Tipo A



1 Puerto USB

2 Toma de alimentación

## Tipo B



1 Puerto USB

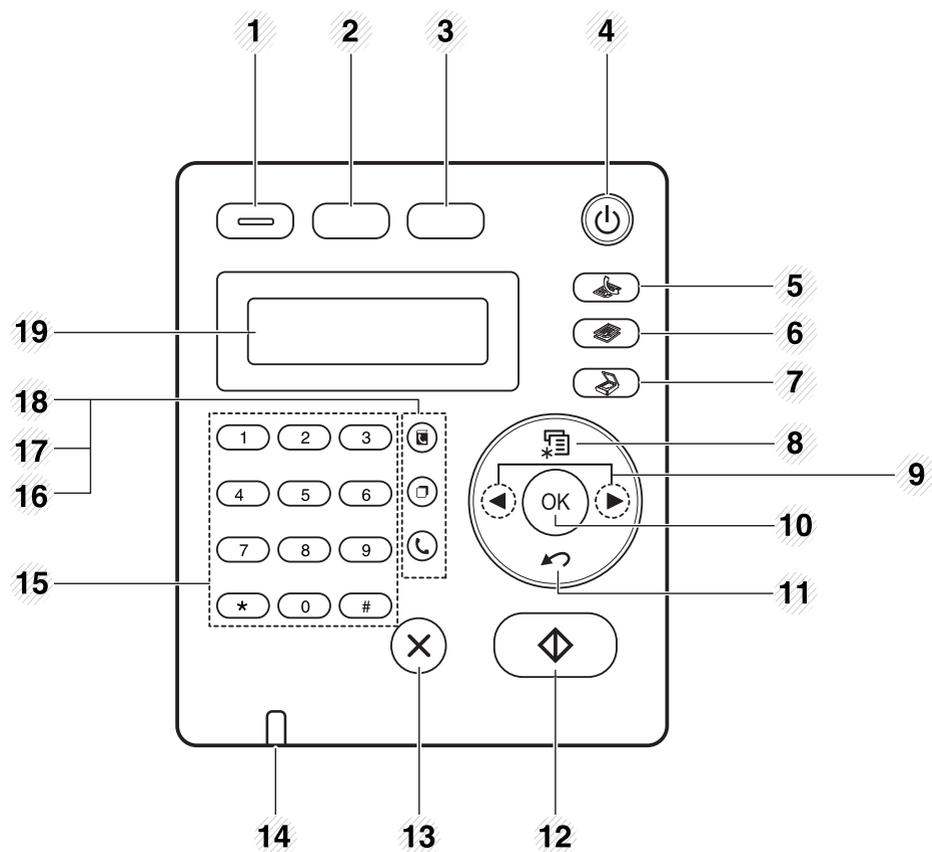
2 Puerto de red

3 Toma de teléfono auxiliar (**EXT.**)

4 Toma de línea telefónica (**LINE**)

5 Toma de alimentación

# Descripción general del panel de control



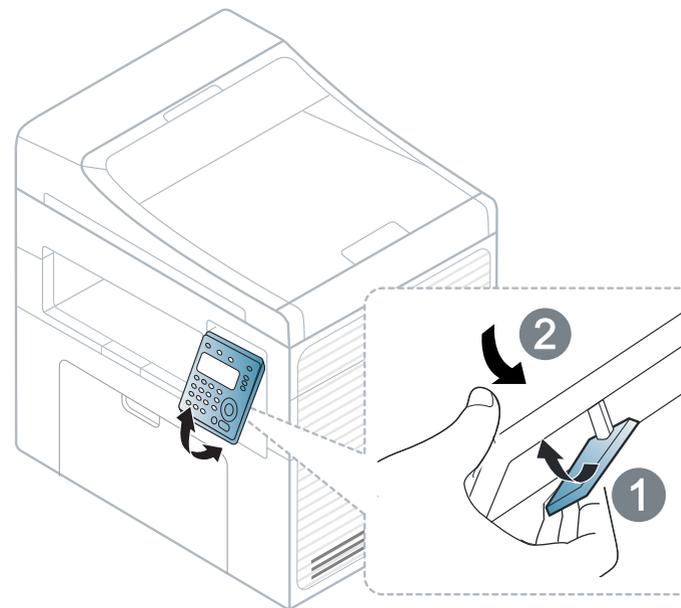
1	<b>Eco</b>	Active el modo eco para reducir el consumo de tóner y el uso de papel al imprimir en pc y copiar solamente (consulte “Impresión Eco” en la página 53).
2	<b>WPS</b>	Configura la conexión de red inalámbrica de forma sencilla sin utilizar un ordenador (consulte “Utilización del botón WPS” en la página 153).

3	<b>ID Copy</b>	Permite copiar ambos lados de una tarjeta de identificación, como una licencia de conducir, en un solo lado de la hoja (consulte “Copia de tarjetas identificativas” en la página 59).
4	<b>Power/Activación</b>	Enciende o apaga el equipo, o lo activa desde el modo de ahorro de energía. Si debe apagar el equipo, pulse este botón durante más de tres segundos.
5	<b>Fax</b>	Cambia al modo Fax.
6	<b>Copia</b>	Cambia al modo Copia.
7	<b>Escanear</b>	Cambia al modo Escanear.
8	<b>Menu</b>	Abre el modo de menú y permite desplazarse por los menús disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).
9	<b>Flechas derecha/izquierda</b>	Permite desplazarse por las opciones disponibles del menú seleccionado y aumentar o reducir los valores.
10	<b>OK</b>	Confirma la selección de la pantalla.
11	<b>Back</b>	Vuelve al nivel de menú superior.
12	<b>Start</b>	Inicia un trabajo.

# Descripción general del panel de control

13	<b>Stop/Clear</b>		Detiene una operación en cualquier momento.
14	<b>LED Status</b>		Indica el estado de la impresora (consulte “Descripción del indicador LED de estado” en la página 97).
15	<b>Teclado numérico</b>		Marca un número o introduce caracteres alfanuméricos (consulte “Letras y números del teclado” en la página 210).
16	<b>On Hook Dial</b>		Al pulsar este botón oírás un tono de marcación. A continuación, introduzca el número de fax. Es como hacer una llamada utilizando un altavoz (consulte “Recepción manual en modo Teléfono” en la página 244).
17	<b>Redial/ Pause</b>		Vuelve a marcar el número de fax recientemente enviado o el ID de llamada recibida en el modo listo, o inserta una pausa (-) en un número de fax en el modo de edición (consulte “Re llamada a un número de fax” en la página 237).
18	<b>Address Book</b>		Permite guardar los números de fax más utilizados o buscar los números de fax guardados (consulte “Configuración de la agenda de fax” en la página 211).
19	<b>Pantalla</b>		Muestra el estado actual y los mensajes del sistema durante el funcionamiento de la impresora.

## Ajuste del panel de control

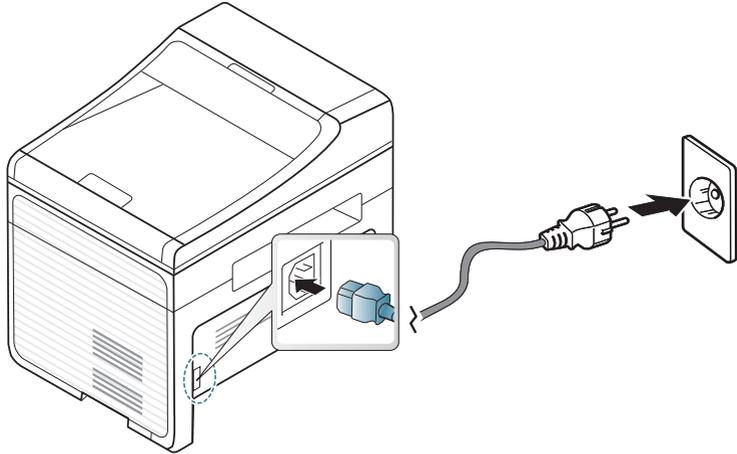


Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

# Encendido de la impresora

- 1 Conecte primero la impresora al suministro eléctrico.

Si la impresora cuenta con un interruptor de alimentación, enciéndalo.



 Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

- 2 Pulse el botón  (**Power/Wakeup**) en el panel de control.

 Si desea desactivar la alimentación, mantenga pulsado el botón  (**Power/Wakeup**) durante unos 3 segundos.

# Instalación del controlador de manera local

Una impresora local es una impresora conectada directamente al equipo con un cable. Si el dispositivo está conectado a una red, no tenga en cuenta los pasos siguientes y vaya a las indicaciones para instalar el controlador del dispositivo conectado en red (consulte “Instalación del controlador a través de la red” en la página 144).



- Si es usuario de Mac o Linux, consulte “Instalación en Mac” en la página 134 o “Instalación en Linux” en la página 136.
- La ventana de instalación que aparece en este Manual del usuario puede ser diferente según la impresora y la interfaz en uso.
- Utilice solamente un cable USB de una longitud igual o inferior a 3 metros.

## Windows

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.



Si aparece “**Asistente para hardware nuevo encontrado**” durante la instalación, pulse **Cancelar** para cerrar la ventana.

- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD. El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.

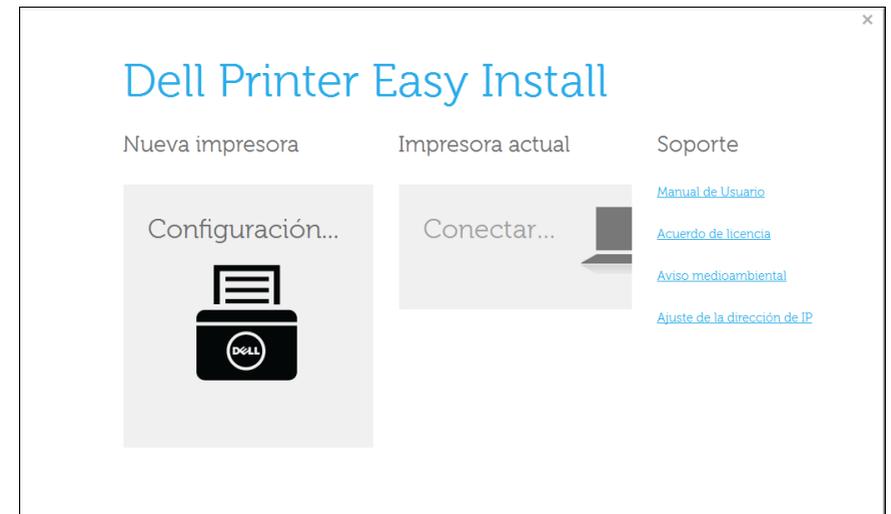
Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**.

X:\Setup.exe sustituya “X” por la letra de la unidad de CD/DVD y haga clic en **OK**.

- En Windows 8,  
Si no aparece la ventana de instalación, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Aplicaciones** y busque **Ejecutar**. Escriba X:\Setup.exe, sustituyendo “X” por la letra que representa su unidad de CD/DVD y haga clic en **Aceptar**.

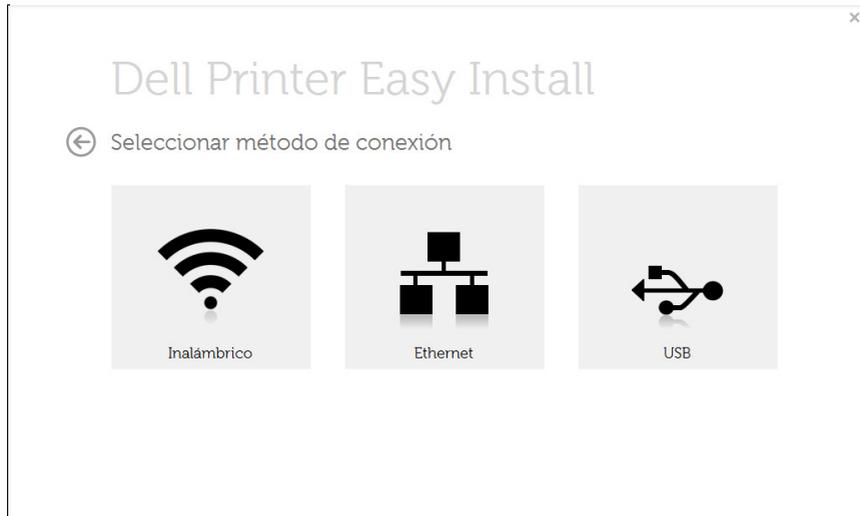
Si aparece la ventana emergente “**Pulse para elegir qué desea hacer con este disco.**”, haga clic en la ventana y seleccione **Run Setup.exe**.

- 3 Seleccione **Nueva impresora**.



# Instalación del controlador de manera local

## 4 Elija **USB**.



## 5 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.

## Desde la pantalla Inicio de Windows 8



- La aplicación **Dell Printer Experience** solo puede utilizarse en la pantalla **Inicio** cuando el controlador V4 se encuentra instalado. El controlador V4 se descarga automáticamente de Windows Update si el ordenador está conectado a Internet. En caso de no ser así, puede descargar manualmente el controlador V4 del sitio web de Dell, [www.Dell.com](http://www.Dell.com) > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Podrá descargar la aplicación Dell Printer Experience de la **Tienda Windows**. Para poder acceder a la **Store(Tienda)** necesitará contar con una cuenta de Microsoft.
  - 1 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda**.
  - 2 Haga clic en **Store(Tienda)**.
  - 3 Busque y haga clic en **Dell Printer Experience**.
  - 4 Haga clic en **Instalar**.
- Si instala el controlador con el CD de software proporcionado, el controlador V4 no se instalará. Si desea utilizar el controlador V4 en la pantalla **Escritorio**, podrá descargarlo del sitio web de Dell, [www.Dell.com](http://www.Dell.com) > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Si desea instalar las herramientas de administración de impresora de Dell, tendrá que instalarlas utilizando el CD de software incluido.

# Instalación del controlador de manera local

- 1 Asegúrese de que el ordenador esté conectado a Internet y encendido.
- 2 Asegúrese de que la impresora se encuentra encendida.
- 3 Conecte el ordenador y la impresora por medio de un cable USB.  
El controlador se instala automáticamente desde **Windows Update**.



- Si desea instalar las herramientas de administración de impresora de Dell, tendrá que instalarlas utilizando el CD de software incluido.
- Podrá descargar la aplicación Dell Printer Experience de la **Tienda Windows**. Para poder acceder a la **Store(Tienda)** necesitará contar con una cuenta de Microsoft.
  - 1 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda**.
  - 2 Haga clic en **Store(Tienda)**.
  - 3 Busque y haga clic en **Dell Printer Experience**.
  - 4 Haga clic en **Instalar**.

# Reinstalación del controlador

Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, siga los pasos a continuación para volver a instalar el controlador.

## Windows

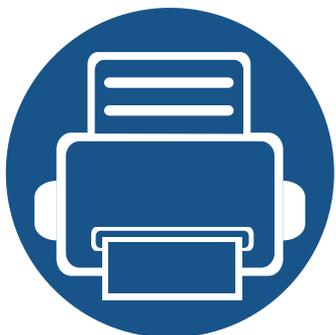
- 1 Desde el menú **Inicio** seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **Dell Printers** > **el nombre del controlador de la impresora** > **Desinstalar**.
  - En Windows 8,
    - 1 En Símbolos, seleccione **Búsqueda** > **Apps(Aplicaciones)**.
    - 2 Busque y haga clic en **Panel de control**.
    - 3 Haga clic en **Programas y características**.
    - 4 Haga clic con el botón derecho del ratón sobre el controlador que desee desinstalar y seleccione **Desinstalar**.
- 2 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.
- 3 Inserte el CD de software en su unidad de CD/DVD e instale el controlador de nuevo (consulte “Instalación del controlador de manera local” en la página 26).

## Desde la pantalla Inicio de Windows 8

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Haga clic en la ventana dinámica **Desinstalar software de impresora Dell** de la pantalla **Inicio**.
- 3 Siga las instrucciones de la ventana.



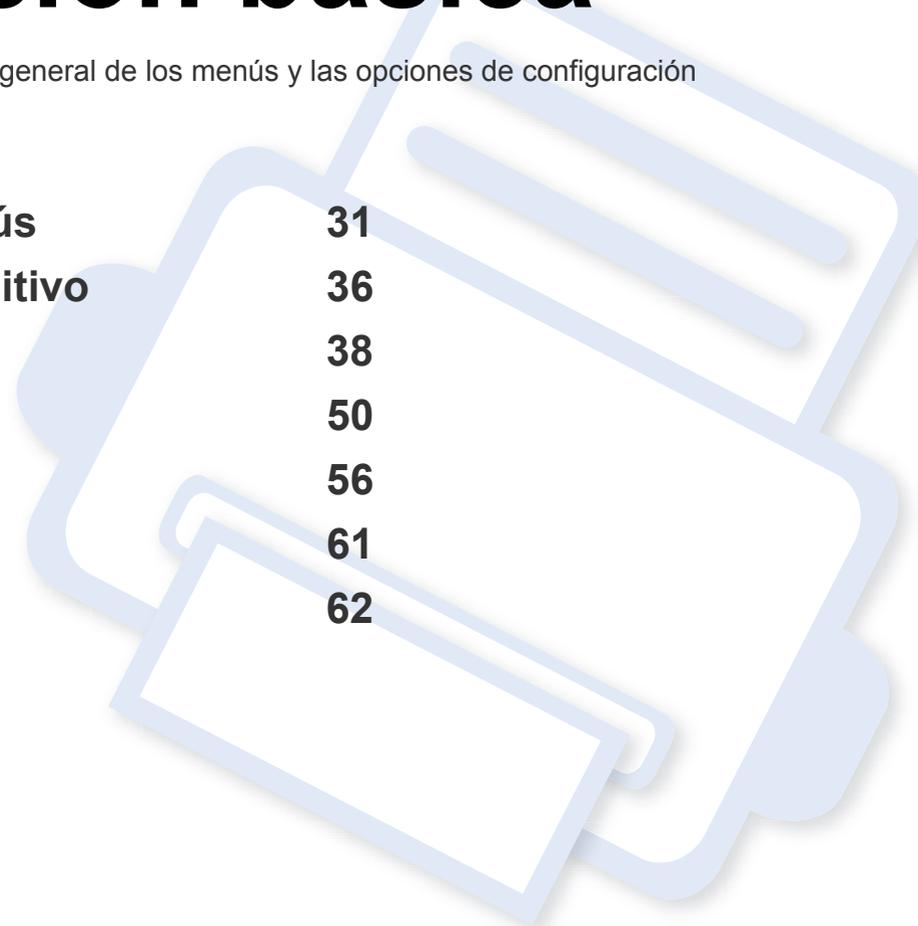
- Si no puede encontrar la ventana dinámica correspondiente al Software de impresora Dell, desinstálelo desde el modo de pantalla Escritorio.
- Si desea desinstalar las herramientas de administración de impresora Dell, en la pantalla **Inicio** haga clic con el botón derecho del ratón sobre la aplicación > **Desinstalar** > haga clic con el botón derecho del ratón sobre el programa que desee eliminar > **Desinstalar** y siga las instrucciones que aparecerán en pantalla.



## 2. Descripción general de los menús y configuración básica

Este capítulo contiene información sobre la estructura general de los menús y las opciones de configuración básicas.

- Descripción general de los menús 31
- Configuración básica del dispositivo 36
- Materiales y bandejas 38
- Impresión básica 50
- Copia básica 56
- Escaneado básico 61
- Envío básico de faxes 62



# Descripción general de los menús

El panel de control permite acceder a los diversos menús para configurar la impresora o usar sus funciones.



- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.
- Los nombres de algunos menús podrían variar de los de su equipo, en función de sus opciones o de los modelos.
- Estos menús también se describen en el Manual avanzado (consulte “Menús de configuración útiles” en la página 179).

## Acceso al menú

- 1 Seleccione el botón de fax, copia o digitalización en el panel de control según la función que desee utilizar.
- 2 Seleccione  (**Menu**) hasta que aparezca el menú que desee en la línea inferior de la pantalla y pulse **OK**.
- 3 Pulse las flechas hasta que aparezca el elemento de menú que desee y pulse **OK**.
- 4 Si el elemento de configuración tiene submenús, repita el paso 3.
- 5 Pulse **OK** para guardar la selección.
- 6 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

Elementos	Opciones	
Función Fax	Oscuridad	Normal Oscuro + 1- Oscuro + 5 Claro + 5- Claro + 1
	Contraste	Normal Oscuro + 1- Oscuro + 5 Claro + 5- Claro + 1
	Resolucion	Estandar Fina Superfina Fax foto Fax color
Tam. escaneado		
Envio multiple		
Envio diferido		
Envio priorit.		
Reenviar	Fax PC	
Recep. segura	Desactivado Activado Imprimir	

# Descripción general de los menús

Elementos	Opciones	
Funcion Fax (continuación)	Agregar pagina	
	Cancelar tarea	
Config. Fax	Envio	Rellamadas
		Plazo rellam.
		Prefijo marc.
		Modo ECM
		Enviar informe
		Imagen TCR
		Modo marc. <sup>a</sup>
	Recepcion	Modo recepcion
		Num. de tonos
		Datos recep.
		Cod inicio rec
		Reduccion auto
		Desechar tam.
		Conf fx no des
		Modo DRPD <sup>a</sup>
	Cambiar pred.	Resolucion
		Oscuridad
		Contraste
		Tam. escaneado

Elementos	Opciones	
Config. Fax (continuación)	Informe auto.	Activado
		Desactivado
	Manual TX/RX	Activado
		Desactivado
Funcion Copia	Tam. escaneado	
	Reducir/Ampl.	
	Oscuridad	Normal
		Oscuro + 1- Oscuro + 5
		Claro + 5- Claro + 1
	Contraste	Normal
Oscuro + 1- Oscuro + 5		
	Claro + 5- Claro + 1	
Tipo Original	Texto	
	Texto/Foto	
	Foto	

# Descripción general de los menús

Elementos	Opciones	
Funcion Copia (Continuación)	Disposicion	Normal 2 pag por hoja 4 pag por hoja Copia tarj. ID Copia poster Duplicado
	Ajust. fondo	Desactivado Automatico Mejorar niv.1 Mejorar niv.2 Borrar niv. 1- Borrar niv. 4
Config. Copia	Cambiar pred.	Tam. escaneado Copias Interc. copias Reducir/Ampl. Oscuridad Contraste Tipo Original Ajust. fondo

Elementos	Opciones	
Conf. sistema	Conf. equipo	ID de equipo Numero de fax Fecha y hora Modo de reloj Idioma Ahorro energia Evento de act. T. esp. sist. Ajuste altitud Cont. autom. <sup>b</sup> Error de papel Sust. papel <sup>b</sup> Ahorro toner Config. ecol.
	Conf. papel	Tam. de papel Tipo de papel Margen

# Descripción general de los menús

Elementos	Opciones	
Conf. sistema (continuación)	Sonido/volumen	Sonido teclas Sonido alarma Altavoz Timbre
	Informe	Informe gen. Configuración Info consum. Agenda Envío de fax Fax enviado Fax recibido Tareas progr. Fax no deseado Conf. de red Contador uso Opciones fax
	Mantenimiento	Elim msj vacío <sup>c</sup> Dur. consum. No. serie Alerttonerbajo

Elementos	Opciones		
Conf. sistema (continuación)	Borrar ajuste	Todos ajustes Config. Fax Config. Copia Conf. sistema Config. Red <sup>c</sup> Agenda Fax enviado Fax recibido	
		TCP/IP (IPv4)	DHCP BOOTP Estatico
		TCP/IP (IPv6)	Activar IPv6 Conf. DHCPv6
Red <sup>c</sup>	Vel. Ethernet	Inmediat. 10 Mbps half 10 Mbps full 100 Mbps half 100 Mbps full	

# Descripción general de los menús

Elementos	Opciones	
Red <sup>c</sup> (Continuación)	Inalamb.	Wi-Fi ACT/DES
		Wi-Fi Direct
		Config. WPS
		Config. WLAN
	WLAN Predet.	
	Señal WLAN	
	<b>Borrar ajuste</b>	
	<b>Conf. de red</b>	

a. Es posible que esta opción no esté disponible en su país.

b. Esta opción solo aparece si está habilitado **Error de papel**.

c. Esta opción solo aparece cuando queda una pequeña cantidad de tóner en el cartucho.

# Configuración básica del dispositivo



Puede definir la configuración de la máquina desde **Ajustes del dispositivo** en el programa Dell Printer Manager o en la sección **Machine** en el programa Utilidad de configuración de la impresora.

- Si es usuario de Windows o Mac, consulte “Ajustes del dispositivo” en la página 258.

Una vez completada la instalación, puede ajustar la configuración predeterminada del dispositivo.

Para cambiar los ajustes predeterminados de la impresora, siga estos pasos:



Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

**1** Seleccione el botón  (**Menu**) en el panel de control.

**2** Pulse **Conf. sistema > Configuración del equipo**.

**3** Seleccione la opción que desee y, a continuación, pulse **OK**.

- **Idioma:** Cambia el idioma que se muestra en el panel de control.
- **Fecha y hora:** Las configuraciones de la hora y la fecha se utilizan para el envío diferido de fax y para las impresiones diferidas. También se imprimen en los informes. Si no son correctas, debe modificarlas.



Introduzca la hora y la fecha correcta mediante las flechas o el teclado numérico (consulte “Letras y números del teclado” en la página 210).

- Mes = 01 a 12
- Día = 01 a 31
- Año = en 4 dígitos
- Hora = 01 a 12
- Minuto = 00 a 59

- **Modo reloj:** Puede ajustar el dispositivo para que muestre la hora actual usando el formato de 12 horas o el de 24 horas.
- **Ahorro tóner:** El modo de ahorro de tóner permite que la impresora utilice una cantidad menor de tóner al imprimir cada página. Al activar este modo, aumenta la vida útil del cartucho de tóner más de lo que cabe esperar con el modo normal, pero disminuye la calidad de impresión.



Cuando se imprime desde el PC, también es posible activar o desactivar el modo de ahorro de tóner en las propiedades de la impresora.

- **Ahorro energía:** Cuando no vaya a utilizar el dispositivo durante un tiempo, utilice esta función para ahorrar energía.

# Configuración básica del dispositivo



- Al pulsar el botón de encendido, empezar a imprimir o al recibir un fax, el producto se recuperará del modo de ahorro de energía.
- Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Conf. equipo** > **Evento de act.** > **Pulsac. boton** > **Activado** en el panel de control. Al pulsar cualquier botón, excepto el botón Power, la máquina se activará desde el modo de ahorro de energía.

- **Ajuste de Altitud:** La calidad de impresión se ve afectada por la presión atmosférica, la cual está determinada por la altura de la impresora sobre el nivel del mar. Antes de configurar el valor de altitud, defina la altitud en la que se encuentra (consulte “Ajuste de altitud” en la página 209).

**4** Seleccione la opción que desee y, a continuación, pulse **OK**.

**5** Pulse **OK** para guardar la selección.

**6** Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.



Consulte los vínculos que aparecen a continuación para definir otros ajustes útiles para usar el equipo.

- Consulte “Introducción de varios caracteres” en la página 210.
- Consulte “Letras y números del teclado” en la página 210.
- Consulte “Configuración del tipo y el tamaño de papel” en la página 45.
- Consulte “Configuración de la agenda de fax” en la página 211.

# Materiales y bandejas

En este capítulo se explica cómo cargar material de impresión en la impresora.



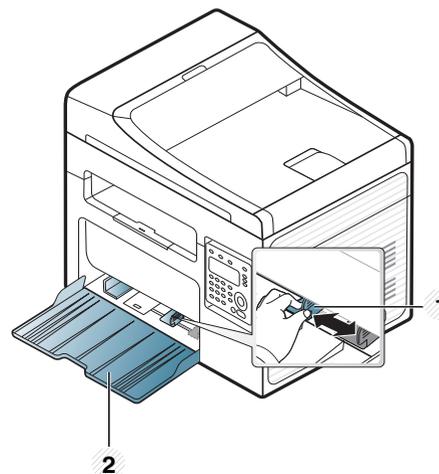
- Si utiliza material de impresión que no cumple con las especificaciones podrían producirse problemas o podría ser necesario realizar reparaciones. Dichas reparaciones no están cubiertas por los acuerdos de servicio ni la garantía de Dell.
- Asegúrese de no utilizar papel fotográfico de tinta en este equipo. El equipo podría resultar dañado.
- Si utiliza material de impresión inflamable podrían producirse incendios.
- Utilice el material de impresión indicado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).



Si deja materiales inflamables o extraños en la impresora la unidad podría sobrecalentarse y, en raros casos, producirse un incendio.

## Descripción general de la bandeja

Para cambiar el tamaño, deberá ajustar las guías de papel.



- 1 Guía de ancho del papel
- 2 Bandeja



Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



Si no ajusta la guía, podría provocar registro del papel, imágenes torcidas o atascos de papel.

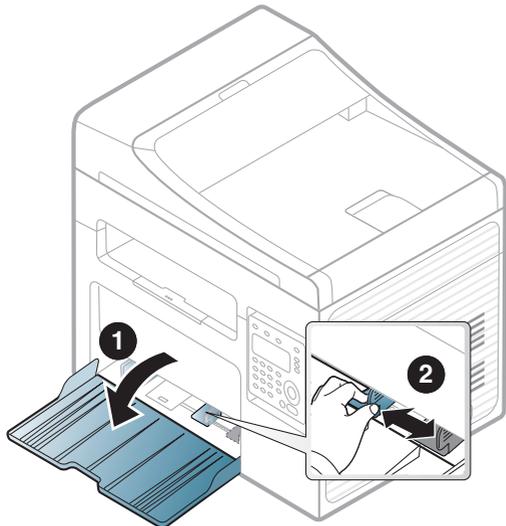
# Materiales y bandejas

## Carga de papel en la bandeja

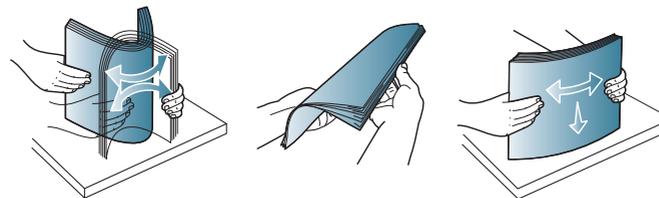


Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

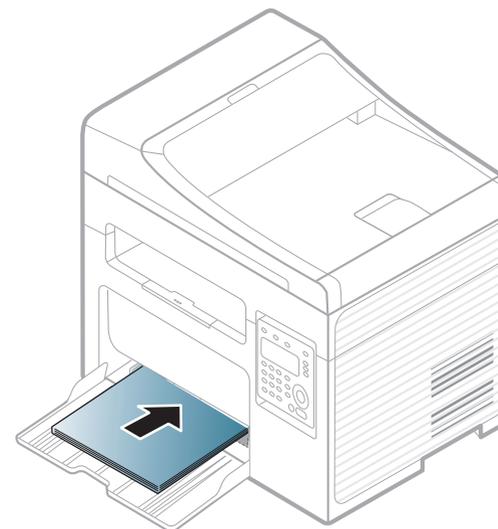
- 1 Abra la bandeja. Después, ajuste el tamaño de la bandeja al del material que está colocando (consulte “Descripción general de la bandeja” en la página 38).



- 2 Doble o abanique el borde de la pila de papel para separar las páginas antes de cargar el papel en la impresora.



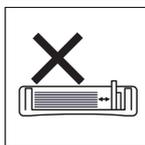
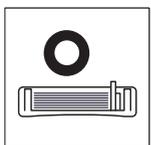
- 3 Coloque el papel con el lado que desea imprimir hacia arriba.



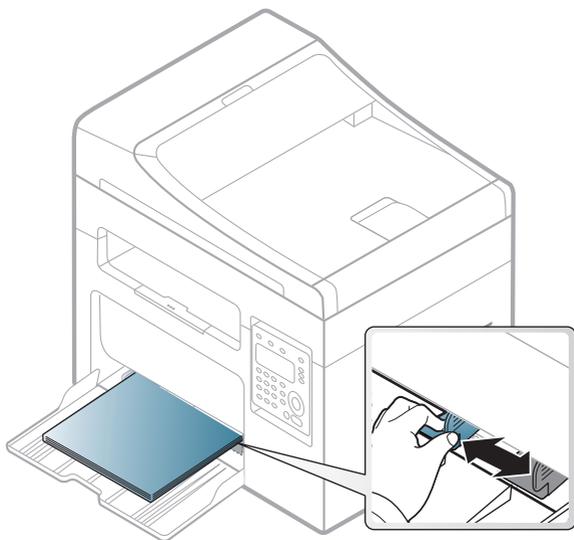
# Materiales y bandejas



- No empuje las guías de ancho más de lo necesario, ya que los materiales podrían deformarse.
- No utilice papel con abarquillamiento en el borde superior, ya que podría provocar un atasco de papel o el papel podría arrugarse.
- Si no ajusta la guía de ancho del papel, se pueden producir atascos de papel.



- 4** Apriete la guía de anchura de papel y deslícela hasta el borde de la pila de papel sin doblarlo.



**5**

Cuando imprima un documento, establezca el tipo y el tamaño del papel para la bandeja (consulte “Configuración del tipo y el tamaño de papel” en la página 45).



La configuración establecida desde el controlador de la impresora anula la configuración establecida en el panel de control.

- Para imprimir desde una aplicación, abra una aplicación e inicie el menú de impresión.
- Abra **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).
- Pulse la ficha **Papel** en **Preferencias de impresión** y seleccione un tipo de original apropiado.  
Por ejemplo, si desea utilizar una etiqueta, establezca el tipo de papel en **Etiquetas**.
- Seleccione **Selec. auto** (o **Alimentador manual**) en la fuente de papel y, a continuación, pulse **Aceptar**.
- Comience a imprimir desde la aplicación.

# Materiales y bandejas

## Alimentación manual en la bandeja

En la bandeja se pueden cargar tamaños y tipos de materiales de impresión especiales, como postales, tarjetas y sobres (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).

**Para alimentar manualmente a la bandeja, haga clic a continuación:**

Consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 39.



### Sugerencias de uso de la alimentación manual en la bandeja

- Si selecciona **Papel > Origen > Alimentador manual** desde el controlador de la impresora, debe pulsar **OK** cada vez que imprime una página.
- Utilice sólo un tamaño, tipo y gramaje de material de impresión por vez en la bandeja.
- Para prevenir atascos de papel, no agregue hojas mientras imprime si aún hay papel en la bandeja.
- El material de impresión debe cargarse con la cara de impresión hacia arriba, de manera que el extremo superior entre en primer lugar en la bandeja. Además, deberá situarse en el centro de la bandeja.
- Para asegurar la calidad de impresión e impedir los atascos de papel, cargue únicamente el papel disponible (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).
- Alise cualquier arruga que puedan presentar las postales, los sobres y las etiquetas antes de introducirlas en la bandeja.

- Cuando imprima materiales especiales, deberá seguir las directrices de carga (consulte “Impresión de materiales especiales” en la página 41).

## Impresión de materiales especiales

La tabla siguiente muestra los materiales especiales que pueden usarse en la bandeja.

Los materiales también se muestran en las **Preferencias de impresión**. Para obtener la máxima calidad de impresión, seleccione el tipo de material adecuado en la ventana **Preferencias de impresión > ficha Papel > Tipo de papel** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).

Por ejemplo, si desea imprimir en etiquetas, seleccione **Etiquetas** en **Tipo de papel**.



- Al utilizar materiales especiales, le recomendamos que introduzca una hoja cada vez (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

# Materiales y bandejas

Para consultar los pesos de papel de cada hoja, consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108.

Tipos	Bandeja <sup>a</sup>
Normal	●
Grueso	●
Fino	●
Bond	●
Color	●
Tarjetas	●
Etiquetas	●
Sobres	●
Preimpreso	●
Algodón	●
Reciclado	●
Papel archivo	●

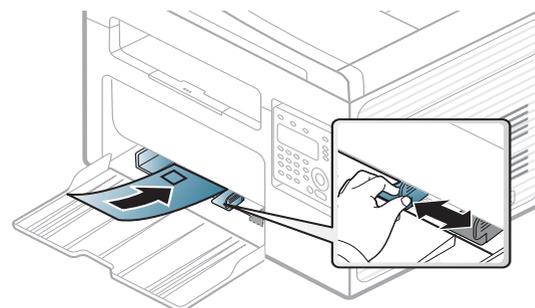
a. Tipos de papel disponibles para alimentación manual en la bandeja.

(●: Compatible, En blanco:no compatible)

## Sobres

La impresión satisfactoria de los sobres depende de la calidad de éstos.

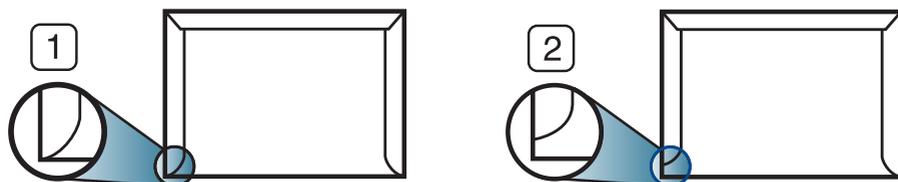
Para imprimir un sobre, colóquelo tal y como se indica en la siguiente ilustración.



- Cuando seleccione sobres, tenga en cuenta los siguientes factores:
  - **Peso:** no debe ser superior a los 90 g/m<sup>2</sup> o podrían producirse atascos.
  - **Estructura:** debe estar plano con menos de 6 mm de abarquillamiento y no debe contener aire.
  - **Estado:** no deben presentar arrugas, muescas ni ningún otro tipo de deterioro.
  - **Temperatura:** debe resistir el calor y la presión de la impresora durante el funcionamiento.
- Utilice solo sobres con pliegues bien definidos.
- No utilice sobres con sellos.

# Materiales y bandejas

- No utilice sobres con broches, cierres, ventanillas, revestimientos satinados, sellos autoadhesivos u otros materiales sintéticos.
- No utilice sobres dañados o de baja calidad.
- Asegúrese de que el cierre que hay en ambos extremos llegue hasta la esquina del sobre.

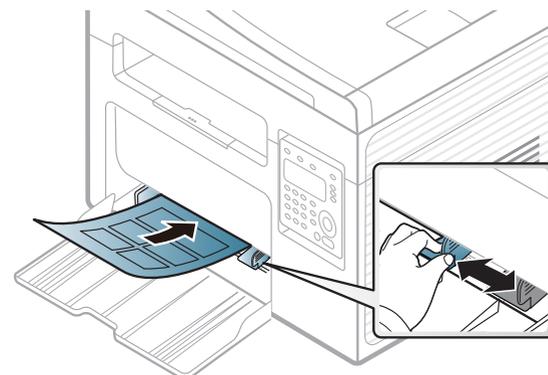


- 1 Aceptable  
2 Inaceptable

- Los sobres que tengan una banda autoadhesiva o más de una solapa plegable que permite un cierre hermético deben utilizar materiales adhesivos que soporten la temperatura de fusión de la impresora durante 0,1 segundos (aprox. 170° C). Las solapas y las bandas adicionales podrían arrugarse y producir atascos, e incluso podrían ocasionar daños en el fusor.
- Para obtener una calidad de impresión óptima, coloque los márgenes a una distancia no superior a 15 mm de los extremos del sobre.
- No imprima en el área donde coinciden los puntos de unión del sobre.

## Etiquetas

Para evitar daños en la impresora, utilice sólo etiquetas diseñadas para impresoras láser.

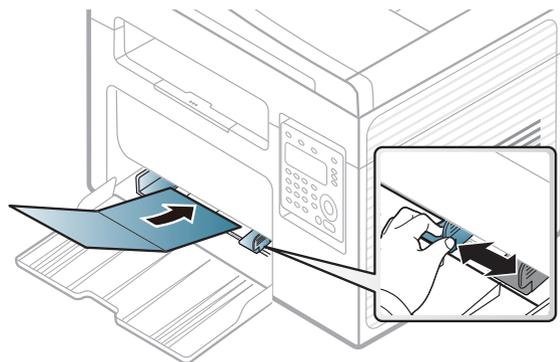


- Cuando seleccione etiquetas, tenga en cuenta los siguientes factores:
  - **Adhesivos:** Debe soportar la temperatura de fusión del dispositivo, aproximadamente 170°C (338°F).
  - **Disposición:** Utilice solo etiquetas que no dispongan de refuerzos entre ellas. Las etiquetas pueden desprenderse de las hojas con espacios entre las etiquetas, lo que puede ocasionar graves atascos de papel.
  - **Abarquillamiento:** Debe comprobar que no estén arrugadas y que su abarquillamiento no supere los 13 mm en cualquier dirección.
  - **Estado:** No utilice etiquetas que presenten arrugas, burbujas de aire u otras indicaciones de separación.

# Materiales y bandejas

- Compruebe que no haya ningún material adhesivo entre ellas. De lo contrario, éstas pueden desprenderse durante la impresión y ocasionar atascos de papel. El material adhesivo, además, puede causar daños en componentes de la impresora.
- No cargue la misma hoja de etiquetas en la impresora más de una vez. El material adhesivo de las etiquetas está diseñado para que se utilice una sola vez en el dispositivo.
- No utilice etiquetas que se hayan desprendido de la hoja posterior o que presenten arrugas, burbujas de aire u otros daños.

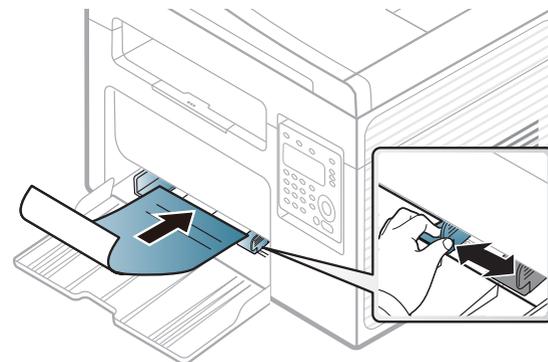
## Tarjetas o papel de tamaño personalizado



- En la aplicación de software, defina los márgenes con un valor mínimo de 6,4 mm de los extremos del material.

## Papel preimpreso

Al cargar papel preimpreso, la cara impresa debe orientarse hacia arriba con un filo no curvado en la cara frontal. Si se le presenta algún problema relacionado con la alimentación del papel, déle la vuelta. Tenga en cuenta que la calidad de la impresión no está garantizada.



- Debe estar impreso con tintas no inflamables y resistentes al calor, que no se diluyan, vaporicen ni desprendan emisiones peligrosas cuando se someten a la temperatura de fusión de la impresora (aproximadamente 170 °C) durante 0,1 segundos.
- La tinta de los papeles preimpresos no debe ser inflamable y no debe afectar a ninguno de los rodillos de la impresora.
- Antes de proceder a cargar el papel preimpreso, compruebe que la tinta del papel está seca. Durante el proceso de fusión, la tinta húmeda puede desprenderse del papel preimpreso y reducir así la calidad de impresión.

# Materiales y bandejas

## Configuración del tipo y el tamaño de papel

Tras cargar papel en la bandeja, configure el tamaño y tipo de papel mediante los botones del panel de control.



Puede definir la configuración de la máquina desde **Ajustes del dispositivo** en el programa Dell Printer Manager o en la sección **Machine** en el programa Utilidad de configuración de la impresora.

- Si es usuario de Windows o Mac, consulte “Ajustes del dispositivo” en la página 258.



Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

- 1 Seleccione el botón  (**Menu**) en el panel de control.
- 2 Pulse **Conf. sistema > Conf. papel > Tam. de papel** o **Tipo de papel**.
- 3 Seleccione la bandeja y la opción que desee.
- 4 Pulse **OK** para guardar la selección.
- 5 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.



- La configuración establecida desde el controlador del dispositivo anula la configuración establecida en el panel de control.
  - a Para imprimir desde una aplicación, abra la aplicación y abra el menú de impresión.
  - b Abra **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).
  - c Pulse la ficha **Papel** y seleccione un papel adecuado.
- Si desea usar papel de tamaño especial como por ejemplo papel de facturación, seleccione la ficha **Papel > Tamaño > Editar...** y ajuste **Configuración de tamaño de papel personalizado** en **Preferencias de impresión** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).

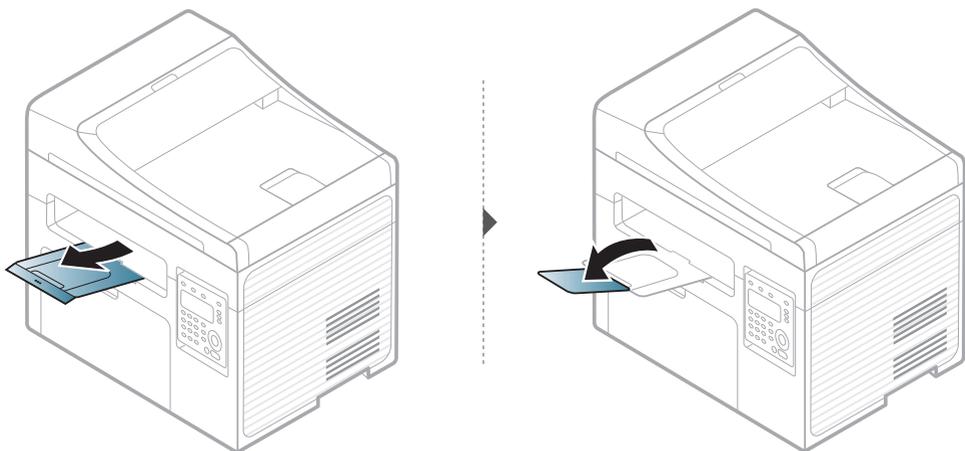
# Materiales y bandejas

## Utilización del soporte de salida



La superficie de la bandeja de salida puede calentarse si imprime muchas páginas a la vez. Asegúrese de no tocar la superficie y no permita que los niños se acerquen a ella.

Las páginas impresas se apilan en el soporte de salida, y el soporte de salida ayudará a que las páginas impresas se alineen. La impresora envía impresiones a la bandeja de salida de forma predeterminada.



Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

## Preparación de los originales

- No cargue papel de menos de 142 mm × 148 mm o de más de 216 mm × 356 mm.
- Para evitar atascos de papel, una mala calidad de impresión o que se deteriore el equipo, no intente cargar los siguientes tipos de papel.
  - Papel de calco o autocopiativo
  - Papel satinado
  - Papel cebolla o muy delgado
  - Papel arrugado
  - Papel abarquillado o curvado
  - Papel rasgado
- Retire todas las grapas y los clips de los originales antes de cargarlos.
- Si los originales tienen algún tipo de pegamento, tinta o corrector líquido, compruebe que estén totalmente secos antes de cargar los documentos.
- No cargue originales de tamaños o gramajes de papel diferentes.
- No cargue catálogos, folletos, transparencias o documentos con características no habituales.

# Materiales y bandejas

## Carga de originales

Puede utilizar el cristal del escáner o el alimentador de documentos para cargar un original para copiarlo, escanearlo y enviarlo por fax.

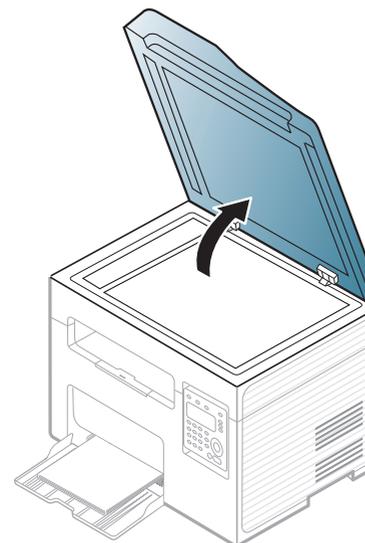


Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte "Vista frontal" en la página 20).

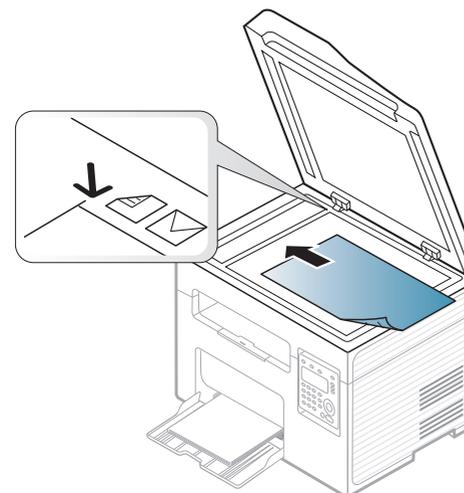
## En el cristal del escáner

Mediante el cristal del escáner, puede copiar o escanear originales. Puede obtener la mejor calidad de escaneado, sobre todo, para imágenes en color o en escala de grises. Asegúrese de que no hay originales en el alimentador de documentos. Si se detecta un original en el alimentador de documentos, el equipo le dará prioridad sobre el original del cristal de copia.

- 1 Levante y abra la tapa del escáner.



- 2 Coloque el original cara abajo en el cristal del escáner. Alinéelo con la guía de registro en la esquina superior izquierda del cristal.



# Materiales y bandejas

## 3 Cierre la tapa del escáner.



- Si deja la tapa del escáner abierta, es posible que obtenga una menor calidad de impresión de las copias y un mayor consumo de tóner.
- Si se acumula polvo en el cristal del escáner, pueden aparecer puntos negros en la copia impresa. Manténgalo siempre limpio (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).
- Si desea copiar una página de un libro o una revista, levante la tapa del escáner hasta que las bisagras alcancen su tope y, a continuación, cierre la tapa. Si el libro o la revista tienen más de 30 mm de grosor, realice la copia con la tapa abierta.

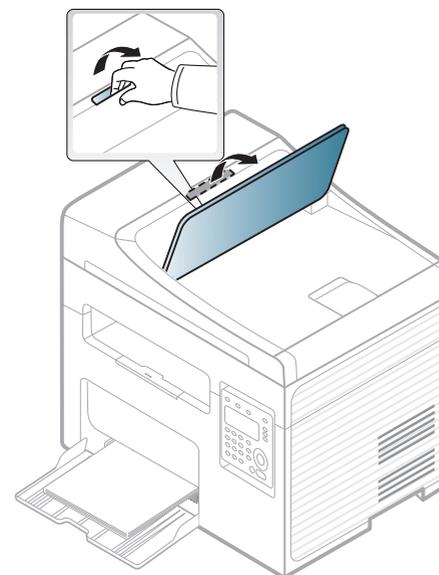


- Tenga cuidado y no raye el cristal del escáner. Puede lastimarse.
- Tenga cuidado y no ponga las manos al cerrar la cubierta del escáner. La cubierta del escáner puede caer encima de sus manos y lastimárselas.
- No mire la luz del interior del escáner al copiar o escanear. Es perjudicial para la vista.

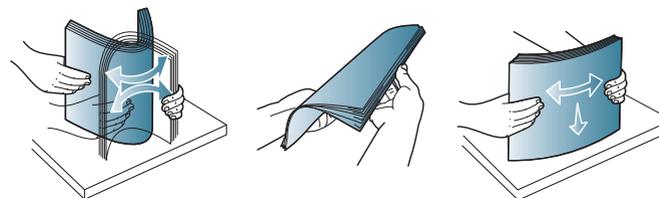
## En el alimentador de documentos

Con el alimentador de documentos, puede cargar hasta 40 hojas de papel (bond de 80 g/m<sup>2</sup>) para un trabajo.

### 1 Abra la cubierta de guía del alimentador de documentos.

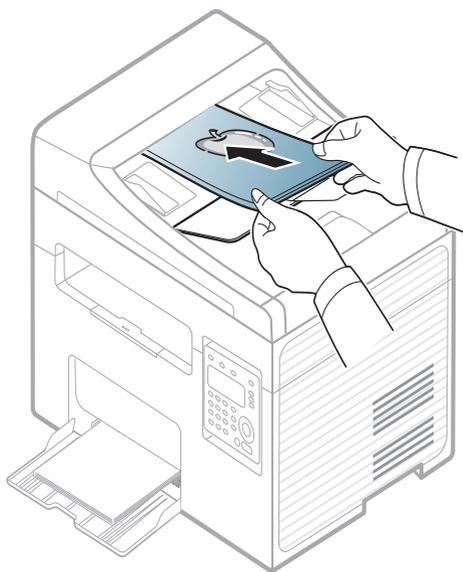


### 2 Doble o abanique el borde de la pila de papel para separar las páginas antes de cargar el papel en la impresora.

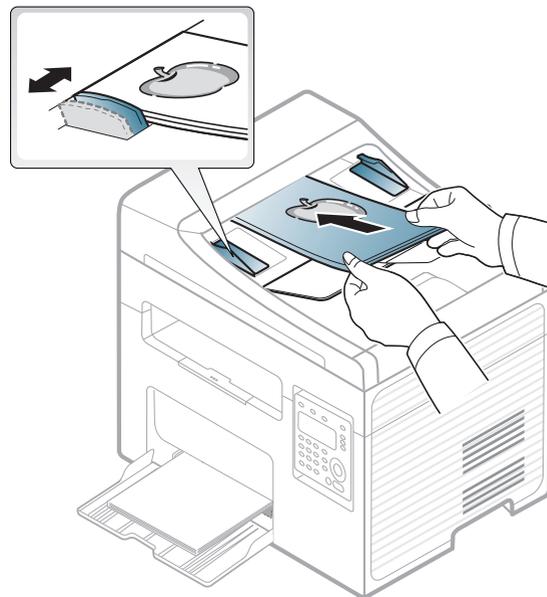


# Materiales y bandejas

- 3** Coloque los originales cara arriba en la bandeja de entrada del alimentador de documentos. Compruebe que la parte inferior de la pila de originales coincida con el tamaño de papel indicado en la bandeja de entrada de documentos.



- 4** Ajuste el alimentador de documentos con las guías al tamaño de papel adecuado.



Si se acumula polvo en el cristal del alimentador de documentos, la hoja impresa puede presentar manchas negras. Mantenga siempre limpio el cristal (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).

# Impresión básica



Para las funciones de impresión especiales, consulte el Manual avanzado (consulte “Uso de funciones de impresión avanzadas” en la página 215).

## Impresión

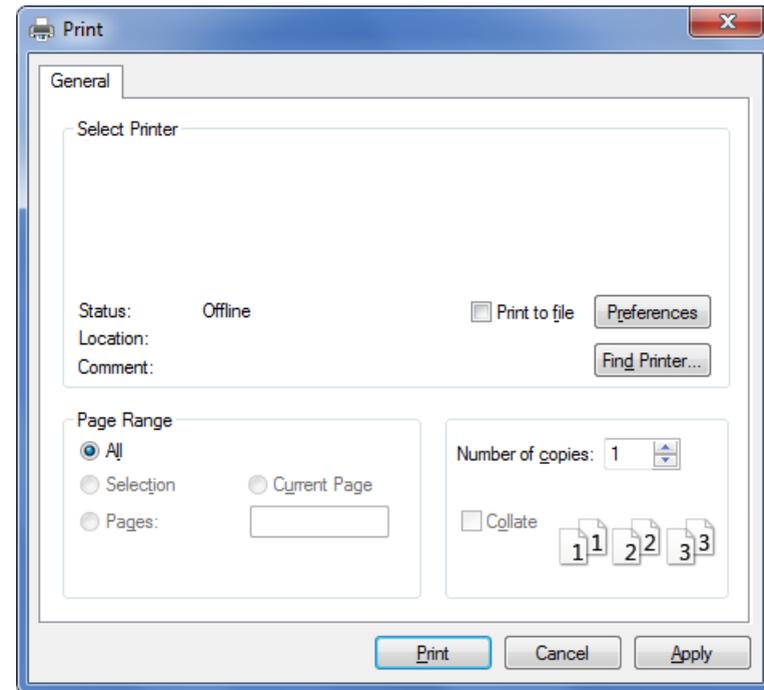


- Si es usuario de Mac o Linux, consulte el Manual avanzado (consulte “Impresión desde Mac” en la página 225 o “Impresión en Linux” en la página 227).
- Si es usuario de Windows 8, consulte “Impresión básica” en la página 262.

La ventana **Preferencias de impresión** siguiente es para el Bloc de notas de Windows 7.

- 1 Abra el documento que desee imprimir.
- 2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.

- 3 Seleccione el dispositivo de la lista **Seleccionar impresora**.



- 4 La configuración básica de impresión incluye el número de copias y el intervalo de impresión que se ha seleccionado en la ventana **Imprimir**.



Para obtener el máximo rendimiento de las funciones de impresión avanzadas, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la ventana **Imprimir** (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).

- 5 Para iniciar el trabajo de impresión, haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir** en la ventana **Imprimir**.

# Impresión básica

## Cancelación de un trabajo de impresión

Si el trabajo de impresión está esperando en una cola de impresión, puede cancelarlo de la siguiente manera:

- También puede acceder a esta ventana si hace doble clic en el icono del dispositivo (  ) en la barra de tareas de Windows.
- También puede cancelar el trabajo actual pulsando  (**Stop/Clear**) en el panel de control.

## Abrir las preferencias de impresión

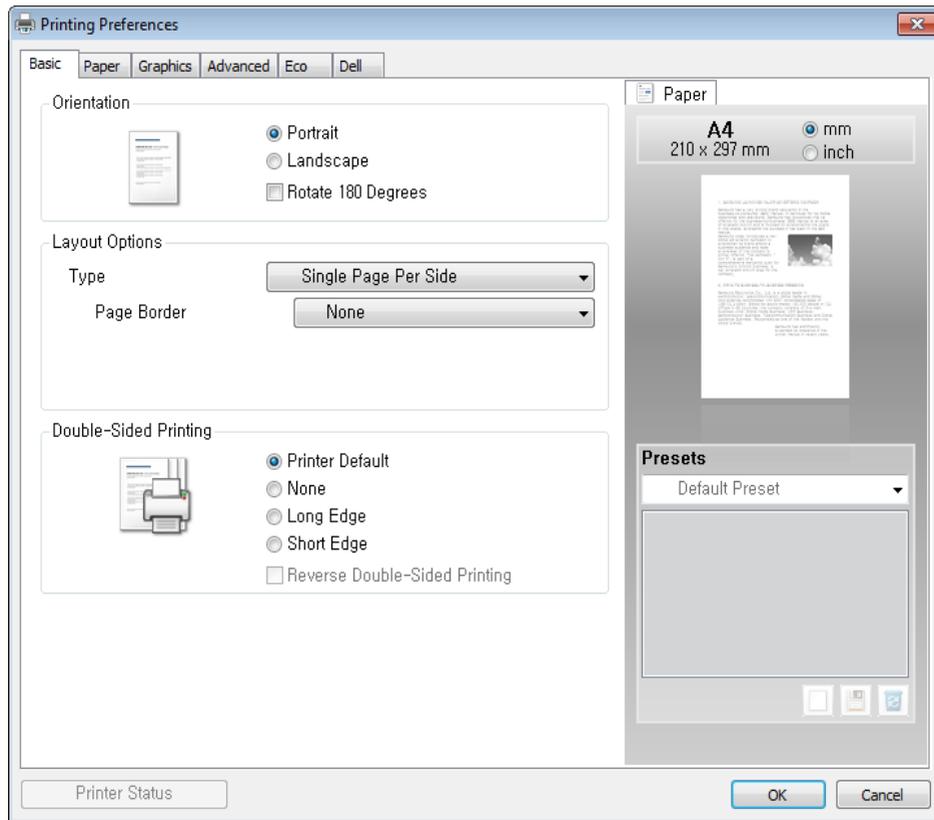


- La ventana **Preferencias de impresión** que aparece en este Manual del usuario puede variar según el dispositivo en uso.
- Cuando selecciona una opción en **Preferencias de impresión**, es posible que vea una marca de advertencia,  o . Un signo  quiere decir que puede seleccionar esa opción determinada, aunque no sea la más recomendable, mientras que el signo  implica que no puede seleccionar esa opción debido al entorno o a la configuración del ordenador.
- Si es usuario de Windows 8, consulte “Apertura de más ajustes” en la página 263.

- 1 Abra el documento que desee imprimir.
- 2 Seleccione **Imprimir** en el menú Archivo. Aparecerá la ventana **Imprimir**.
- 3 Seleccione el dispositivo de la lista **Seleccionar impresora**.

# Impresión básica

## 4 Haga clic en **Propiedades** o en **Preferencias**.



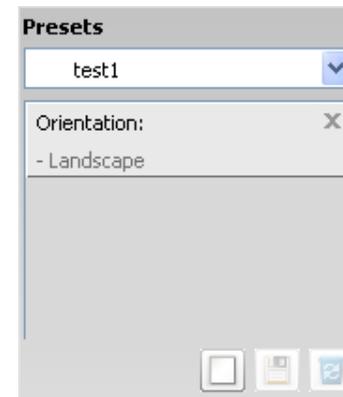
Puede comprobar el estado actual de la impresora pulsando el botón **Estado de la impresora** (consulte “Uso de Dell Printer Status” en la página 259).

## Uso de una configuración favorita

La opción **Valores predet.**, que aparece en cada ficha de preferencias excepto en **Dell**, permite guardar la configuración de preferencias actual para el futuro.

Para guardar un elemento de **Valores predet.**, siga los pasos siguientes:

- 1 Modifique los valores según sea necesario en cada ficha.
- 2 Introduzca un nombre para la configuración en el cuadro de entrada de texto **Valores predet.**



- 3 Haga clic en  (**Agregar**). Los parámetros de configuración del controlador actuales se almacenan al guardar **Valores predet.**

# Impresión básica



Seleccione más opciones y haga clic en  (**Actualizar**); los ajustes se añadirán a los Valores predet. que haya establecido. Para utilizar la configuración guardada, selecciónela en la lista desplegable **Valores predet.**. La impresora ya estará preparada para imprimir según los ajustes que haya seleccionado. Para eliminar los ajustes guardados, selecciónelos en la lista desplegable **Valores predet.** y haga clic en  (**Eliminar**).

Asimismo, es posible restablecer la configuración predeterminada del controlador de impresión seleccionando **Establ. valores predeter** de la lista desplegable **Valores predet.**.

## Uso de la Ayuda

Haga clic en la opción que desea conocer en la ventana **Preferencias de impresión** y pulse **F1** en su teclado.

## Impresión Eco

La función **Eco** reduce el consumo de tóner y el uso de papel. La función **Eco** le permite ahorrar recursos de impresión y conseguir imprimir de forma respetuosa con el medio ambiente.

Si pulsa el botón **Eco** desde el panel de control se habilitará el modo eco. El ajuste predeterminado del modo Eco es **Varias páginas por cada cara (2)** y **Ahorro de tóner**.

## Ajuste del modo Eco en el panel de control



Puede definir la configuración de la máquina desde **Ajustes del dispositivo** en el programa Dell Printer Manager o en la sección **Machine** en el programa Utilidad de configuración de la impresora.

- Si es usuario de Windows o Mac, consulte “Ajustes del dispositivo” en la página 258.



- La configuración establecida desde el controlador del dispositivo anula la configuración establecida en el panel de control.
- El acceso a los menús puede diferir en función del modelo (consulte “Acceso al menú” en la página 31).
- Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

# Impresión básica

- 1 Seleccione  (Menu) > **Conf. sistema** > **Conf. equipo** > **Config. ecol.** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.
  - **Modo predet.:** Seleccione esta opción para activar o desactivar el modo eco.(Ahorro de tóner/2 pág/hoja)
    - **Desactivado:**desactiva el modo eco.
    - **Activado:**activa el modo eco.



Si activa el modo Eco con una contraseña desde Dell Printer Manager (**Ajustes del dispositivo** > **Eco**), aparecerá el mensaje **Fuerza activ.**Para cambiar el estado del modo eco tendrá que introducir la contraseña.

- **Selecc. temp.:** Siga los ajustes de Dell Printer Manager.Antes de seleccionar este elemento, deberá definir la función eco en Dell Printer Manager (**Ajustes del dispositivo** > **Eco**).
    - **Eco predeterm.:**La máquina se establece en el modo **Eco predeterm.**
    - **Eco personal.:**Cambie los valores que necesite.
- 3 Pulse **OK** para guardar la selección.

## Ajuste del modo eco en el controlador

Abra la ficha Eco para establecer el modo Eco.Cuando vea la imagen de eco (  ), el modo eco estará actualmente habilitado.

### Opciones Eco

- **Impresora predeterminada:** Siga la configuración del panel de control de la impresora.
- **Ninguna:** Deshabilita el modo Eco.
- **Impresión Eco:** Habilita el modo eco.Active los diversos elementos Eco que desea utilizar.
- **Contraseña:** Si el administrador fijó contraseña para habilitar el modo Eco, tendrá que introducir una contraseña para cambiar el estado.

### Simulador de resultados

El **Simulador de resultados** muestra los resultados de reducción de emisiones de dióxido de carbono, electricidad utilizada y la cantidad de papel ahorrado según la configuración seleccionada.

- Los resultados se calculan basándose en el cálculo de que el número total de papel impreso es de mil sin una página en blanco cuando el modo Eco está deshabilitado.
- Consulte el coeficiente de cálculo de CO2, energía y papel de **IEA**, el índice del Ministerio de Interior y Comunicación de Japón y [www.remanufacturing.org.uk](http://www.remanufacturing.org.uk).Cada modelo cuenta con un índice diferente.

# Impresión básica

- El consumo eléctrico en el modo de impresión hace referencia al consumo eléctrico durante impresión promedio de esta impresora.
- La cantidad real que se muestra es sólo una estimación ya que la cantidad real podría variar en función del sistema operativo utilizado, el rendimiento informático, la aplicación de software, el método de conexión, el tipo de material, el tamaño de material, la complejidad del trabajo, etc.

# Copia básica



Para las funciones de impresión especiales, consulte el Manual avanzado (consulte “Menú Copiar” en la página 182).

## Copia básica

- 1 Seleccione  (copia) en el panel de control.
- 2 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 3 Si desea personalizar la configuración de copia, incluídas las opciones **Reducir/Ampl.**, **Oscuridad**, **Contraste**, **Tipo Original** y otras, utilice los botones del panel de control (consulte “Cambio de la configuración para cada copia” en la página 56).
- 4 Introduzca el número de copias mediante la flecha o el teclado numérico, si es necesario.
- 5 Pulse  (**Start**).



Si necesita cancelar la tarea de copia durante la operación, pulse  (**Stop/Clear**), y la copia se detendrá.

## Cambio de la configuración para cada copia

La impresora dispone de ajustes de copia predeterminados, a fin de que usted pueda realizar copias de forma fácil y rápida.



- Si pulsa  (**Stop/Clear**) dos veces mientras está definiendo las opciones de copia, todas las opciones definidas para el trabajo de copia actual quedarán anuladas y volverán a su estado predeterminado. También volverán al estado predeterminado de forma automática cuando haya finalizado la copia.
- El acceso a los menús puede diferir en función del modelo (consulte “Acceso al menú” en la página 31).  
Podrá personalizar la configuración de copia, incluida la oscuridad, el tipo de original y otras opciones utilizando los **Ajustes del dispositivo** en el programa Dell Printer Manager o la sección **Machine** en el programa Printer Settings Utility.
  - Si es usuario de Windows o Mac, consulte “Ajustes del dispositivo” en la página 258.
- Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

# Copia básica

## Oscuridad

Si el original presenta marcas claras e imágenes oscuras, puede ajustar el brillo para lograr una copia más fácil de leer.

- 1 Seleccione  (copia) >  (**Menu**) > **Funcion Copia** > **Oscuridad** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.  
Por ejemplo, **Claro + 5** es la opción más clara, y **Oscuro + 5** la más oscura.
- 3 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Contraste

El menú **Contraste** le permite aumentar o reducir la diferencia entre las áreas claras y oscuras de una imagen.

- 1 Seleccione  (copiar) >  (**Menu**) > **Funcion Copia** > **Contraste** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.  
Seleccione **Oscuro** para aumentar el contraste, y seleccione **Claro** para reducirlo.
- 3 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Original

La opción original se utiliza para mejorar la calidad de la copia mediante la selección del documento para el trabajo de copia actual.

- 1 Seleccione  (copia) >  (**Menu**) > **Funcion Copia** > **Tipo original** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.
  - **Texto**: Se utiliza para los originales que contienen, en su mayor parte, texto.
  - **Texto/Foto**: Se utiliza para los originales que contienen texto y fotografías.



Si los textos de la impresión aparecen borrosos, seleccione **Texto** para conseguir textos claros.

- **Foto**: Se utiliza cuando los documentos originales son fotografías.
- 3 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

# Copia básica

## Copia reducida o ampliada

Puede reducir o ampliar el tamaño de una imagen copiada en una proporción de 25% a 400% desde el alimentador de documentos o el cristal del escáner.



- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 9).
- Si la impresora se encuentra en el modo Eco, las funciones de reducción y ampliación no estarán disponibles.

## Para seleccionar los tamaños de copia predefinidos

- 1 Seleccione  (copia) >  (**Menu**) > **Funcion Copia > Reducir/Ampl.** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.
- 3 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Para ajustar la escala de la copia introduciendo directamente el índice de escala

- 1 Seleccione  (copia) >  (**Menu**) > **Funcion Copia > Reducir/Ampl. > Personalizado** en el panel de control.
- 2 Introduzca el tamaño de copia deseado mediante el teclado numérico.
- 3 Pulse **OK** para guardar la selección.
- 4 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.



Cuando realice una copia reducida, pueden aparecer líneas negras en la parte inferior de la copia.

# Copia básica

## Copia de tarjetas identificativas

La máquina puede imprimir originales impresos por las dos caras en una sola hoja.

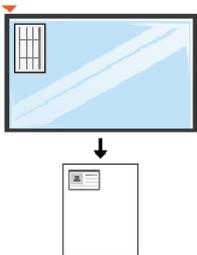
Se imprime una cara del original en la mitad superior del papel; y la otra, en la mitad inferior, sin reducir el tamaño del original. Esta función resulta útil para copiar un documento de tamaño reducido, por ejemplo, una tarjeta personal.



- Para usar esta función, el original debe cargarse en el cristal del escáner.
- Si el equipo está ajustado en el modo Eco, esta función no está disponible.

En función del modelo, el procedimiento de funcionamiento puede variar.

- 1 Pulse **ID Copy** en el panel de control.
- 2 Sitúe la cara frontal del original boca abajo en el cristal del escáner donde indican las flechas. A continuación, cierre la tapa.

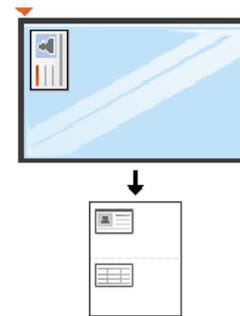


- 3 Coloque anverso y pulse **[Inic.]** aparece en la pantalla.

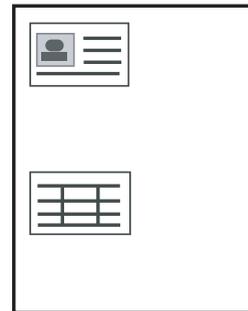
- 4 Pulse  (**Start**).

La impresora empieza a escanear el lado frontal y muestra **Coloque reverso y pulse [Inic.]**.

- 5 Dé la vuelta al original y colóquelo en el cristal del escáner como indican las flechas. A continuación, cierre la tapa.



- 6 Pulse el botón  (**Start**).



# Copia básica



- Si no pulsa el botón  (**Start**), solo se copiará la parte frontal.
- Si el tamaño del original es más grande que el área de impresión, es posible que algunas partes no se impriman.

# Escaneado básico



Para las funciones de digitalización especiales, consulte el Manual avanzado (consulte “Funciones de digitalización” en la página 229).

## Escaneado básico

A continuación, se detalla el procedimiento habitual para digitalizar originales.

Este es el método de escaneado básico para dispositivos conectados mediante USB.



- Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.
- Si desea escanear utilizando la red, consulte el Manual avanzado (consulte “Digitalización desde un ordenador conectado a la red” en la página 230).

**1** Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).

**2** Seleccione  (digitalizar) > **Esc. a PC** en el panel de control.  
○

Pulse **Scan to** en el panel de control.



Si aparece el mensaje **No disponible**, compruebe la conexión del puerto, o seleccione **Activar** en **Dell Printer Manager** >  Cambiar a modo avanzado > **Ajustes de digitalización a PC**.

**3** Seleccione el destino de digitalización que desee y pulse **OK**.

La configuración predeterminada es **Mis Documentos**.



- Puede crear y guardar los ajustes que use frecuentemente como lista de perfil. Además, también puede añadir y eliminar el perfil, y guardar cada perfil en una ruta diferente.
- Para cambiar **Dell Printer Manager** >  Cambiar a modo avanzado > **Ajustes de digitalización a PC**.

**4** Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.

**5** Comenzará el escaneado.

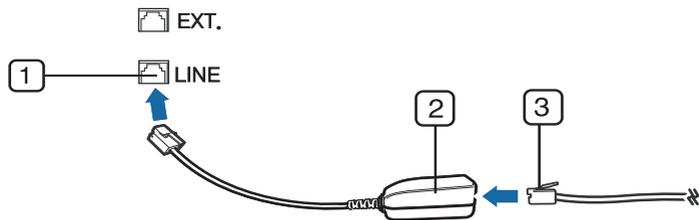


La imagen digitalizada se guarda en el ordenador **C:\Usuarios\nombre de usuario\Mis documentos**. La carpeta guardada puede variar en función del sistema operativo o la aplicación que utilice.

# Envío básico de faxes

- Para las funciones de fax especiales, consulte el Manual avanzado (consulte “Funciones de fax” en la página 237).

- Este equipo no se puede utilizar para enviar faxes a través de Internet. Para obtener más información, consulte con su proveedor de servicios de Internet.
- Se recomienda utilizar los servicios tradicionales de telefonía analógica (PSTN: red telefónica pública conmutada) para conectar las líneas telefónicas para usar el fax. Si utiliza otros servicios de Internet (como DSL, ISDN y VoIP), puede mejorar la calidad de la conexión mediante el uso del microfiltro. El microfiltro elimina las señales sonoras innecesarias y mejora la calidad de la conexión o la calidad de Internet. Dado que el microfiltro DSL no está incluido en el equipo, si desea utilizar el microfiltro DSL, póngase en contacto con su proveedor del servicio de Internet.



- 1 Puerto de línea
- 2 Microfiltro
- 3 Módem DSL/Línea de teléfono (consulte “Vista posterior” en la página 22).

## Preparación del fax

Antes de enviar o recibir un fax, debe conectar el cable de línea suministrado a la toma de teléfono de la pared (consulte “Vista posterior” en la página 22). Consulte la Guía rápida de instalación para obtener información sobre cómo establecer la conexión. El método para realizar la conexión telefónica varía según el país.

## Envío de un fax

Cuando coloque los originales, puede utilizar el alimentador de documentos o el cristal del escáner. Si los originales se colocan en el alimentador de documentos y en el cristal del escáner, el dispositivo leerá primero los del alimentador de documentos, que tiene una mayor prioridad en el escaneado.

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 2 Seleccione  (fax) en el panel de control.

# Envío básico de faxes

- 3 Ajuste la resolución y el contraste según sus necesidades (consulte “Ajustes del documento” en la página 65).
- 4 Introduzca el número de fax de destino (consulte “Letras y números del teclado” en la página 210).
- 5 Pulse  (**Start**) en el panel de control. El dispositivo comenzará a digitalizar y enviar el fax a los destinatarios.



- Si desea enviar un fax directamente desde el equipo, utilice Dell Network PC Fax (consulte “Envío de un fax desde el ordenador” en la página 238).
- Si desea cancelar un trabajo de fax, pulse  (**Stop/Clear**) antes de que comience la transmisión.
- Si utilizó el cristal del escáner, se mostrará un mensaje en el dispositivo para que coloque otra página.

## Envío de un fax manualmente

Realice las tareas siguientes para enviar un fax mediante  (**On Hook Dial**) en el panel de control.



Si su dispositivo es un modelo con auricular, puede enviar un fax utilizando el auricular (consulte “Función de variedad” en la página 9).

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 2 Seleccione  (fax) en el panel de control.
- 3 Ajuste la resolución y el contraste según sus necesidades (consulte “Ajustes del documento” en la página 65).
- 4 Pulse  (**On Hook Dial**) en el panel de control o levante el auricular.
- 5 Introduzca un número de fax con el teclado numérico del panel de control.
- 6 Pulse  (**Start**) en el panel de control cuando escuche la señal de fax característica (un sonido agudo) en el dispositivo de fax remoto.

# Envío básico de faxes

## Envío de un fax a varios destinos

Puede utilizar la función de envío múltiple, que le permite enviar un fax a varias ubicaciones. Los originales se guardan automáticamente en la memoria y se envían a un dispositivo remoto. Cuando haya finalizado la transmisión, los originales se borrarán automáticamente de la memoria.



No podrá enviar fax con esta función si selecciona superfina como opción, ni si el fax es en color.

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 2 Seleccione  (fax) en el panel de control.
- 3 Ajuste la resolución y el contraste según sus necesidades (consulte “Ajustes del documento” en la página 65).
- 4 Seleccione  (**Menu**) > **Función de fax** > **Envío múltiple** en el panel de control.
- 5 Introduzca el número del primer dispositivo de fax de recepción y pulse **OK**.  
Puede presionar los números de marcación rápida o seleccionar un número de marcación por grupo con el botón  (**Address Book**).

- 6 Introduzca el segundo número de fax y pulse **OK**.

La pantalla le solicitará que introduzca el otro número de fax al que desea enviar el documento.

- 7 Para introducir más números de fax, pulse **OK** cuando aparezca **Si** y repita los pasos 5 y 6.



- Puede añadir hasta 10 destinos.
- Después de introducir un número de marcación de grupo, no podrá introducir otros números de marcación de grupo.

- 8 Cuando haya terminado de introducir los números de fax, seleccione **No** cuando aparezca el mensaje **Otro num.?** y pulse **OK**.

La impresora comienza a enviar el fax a los números indicados en el orden en que se introdujeron.

El informe de envío múltiple se imprime después de enviar los faxes.

## Recepción de fax

La máquina viene ajustada de fábrica en modo Fax. Al recibir un fax, la impresora responde la llamada tras un determinado número de timbres y recibe el fax automáticamente.

# Envío básico de faxes

## Ajustes del documento

Antes de poner en marcha el fax, modifique los ajustes siguientes según el estado del original para obtener la mejor calidad.



Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

## Resolucion

Cuando se utilizan documentos de texto típicos, se consiguen buenos resultados con los ajustes del documento predeterminados. No obstante, si envía originales de baja calidad o documentos que contengan fotografías, podrá ajustar la resolución para obtener un fax de calidad superior.

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Menu**) > **Función Fax** > **Resolucion** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.
  - **Estandar**: originales que contengan caracteres de tamaño normal.
  - **Fina**: originales que contengan un gran número de caracteres o trazos finos, o que se impriman en una impresora matricial.

- **Superfina**: originales que contengan detalles extremadamente precisos. El modo **Superfina** sólo se activa si la impresora con la que se está comunicando también admite la resolución Superfina.



- Para la transmisión de memoria, el modo **Superfina** no está disponible. La resolución se cambiará automáticamente a **Fina**.
- Si se emplea la resolución **Superfina** y el equipo de fax con el que se está comunicando no admite la resolución **Superfina**, se transmitirá con el modo de resolución más alto que admita el otro equipo.

- **Fax foto**: originales que contengan tonalidades de grises o fotografías.
- **Fax color**: originales que tengan colores.



- La transmisión de memoria no está disponible en este modo.
- Sólo podrá enviar faxes en color si el equipo con el que se comunica permite la recepción de faxes en color y si envía el fax de forma manual.

- 3 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

# Envío básico de faxes

## Oscuridad

---

Puede seleccionar el grado de contraste del documento original.



El ajuste de contraste se aplica al trabajo de fax actual. Para cambiar el ajuste predeterminado (consulte “Menú Fax” en la página 189).

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Menu**) > **Función Fax** > **Oscuridad** en el panel de control.
- 2 Seleccione el nivel de oscuridad que desee.
- 3 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.



# 3. Mantenimiento

En este capítulo se proporciona información sobre la compra de suministros, accesorios y piezas de mantenimiento disponibles para el dispositivo.

- **Pedido de suministros y accesorios** 68
- **Consumibles disponibles** 69
- **Piezas de mantenimiento disponibles** 70
- **Instalación de accesorios** 71
- **Almacenamiento del cartucho de tóner** 73
- **Distribución del tóner** 75
- **Sustitución del cartucho de tóner** 77
- **Control de la duración de los suministros** 79
- **Ajuste de la alerta de tóner bajo** 80
- **Limpieza de la impresora** 81
- **Consejos para mover y guardar el dispositivo** 86



# Pedido de suministros y accesorios



Los accesorios disponibles pueden variar de un país a otro. Póngase en contacto con su representante de ventas para obtener la lista de accesorios y piezas de recambio disponibles.

Para pedir consumibles, accesorios y recambios autorizados de Dell, póngase en contacto con su distribuidor local de Dell o con el vendedor al cual le compró el dispositivo. También puede visitar [www.Dell.com/supplies](http://www.Dell.com/supplies) y seleccionar el país/región para obtener la información de contacto del servicio técnico.

# Consumibles disponibles

Cuando los consumibles alcanzan el fin de su vida útil, puede realizar el pedido de los siguientes tipos de consumibles para la impresora:

Tipo	Rendimiento promedio <sup>a</sup>	Nombre de la pieza
<b>Cartucho tóner</b>	Aprox. 1.500 páginas	YK1PM (todos los países excepto China)
		15RRN (solo para China)

a. Valor de rendimiento declarado de acuerdo con ISO/IEC 19752. El número de páginas depende del entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión, las imágenes y el tipo y tamaño del material.



La duración del cartucho de tóner puede variar según las opciones, el porcentaje de área de la imagen y el modo de trabajo.



Cuando compre nuevos cartuchos de tóner u otros consumibles, los debe comprar en el mismo país donde compró el dispositivo. En caso contrario, los cartuchos de tóner o los consumibles nuevos serán incompatibles con el dispositivo a causa de las configuraciones diferentes de estos productos en función de las condiciones concretas de cada país.



Dell no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Dell como cartuchos de tóner rellenados o reciclados. Dell no garantiza la calidad de los cartuchos de tóner no originales de Dell. La garantía del equipo no cubre los servicios o reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Dell.

# Piezas de mantenimiento disponibles

Para adquirir piezas de recambio, póngase en contacto con el distribuidor que le vendió el dispositivo. El recambio de piezas debe ser realizado únicamente por un servicio técnico autorizado, el distribuidor o el establecimiento donde se adquirió la impresora. La garantía no cubre la reposición de ninguna pieza de mantenimiento después de que alcance su “Rendimiento promedio”.

Las piezas de recambio se sustituyen a intervalos concretos para evitar problemas de calidad de impresión y de alimentación del papel como resultado de las piezas gastadas (consulte la tabla siguiente). La finalidad es mantener el dispositivo en una condición óptima. Las siguientes piezas de recambio deben sustituirse cuando se alcanza la duración esperada.

Partes	Rendimiento promedio <sup>a</sup>
<b>Rodillo de transferencia</b>	Aprox. 30.000 páginas
<b>Unidad del fusor</b>	Aprox. 30.000 páginas
<b>Rodillo de recogida</b>	Aprox. 30.000 páginas
<b>Rodillo de alimentación</b>	Aprox. 30.000 páginas
<b>Rodillo de alimentación del ADF<sup>b</sup></b>	Aprox. 20.000 páginas
<b>Almohadilla de goma del ADF<sup>b</sup></b>	Aprox. 20.000 páginas

a. Depende de varios factores, como el sistema operativo, la velocidad del equipo, el software utilizado, el método de conexión, el tipo y el tamaño del material de impresión, y la complejidad del trabajo de impresión.

b. Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 9).

# Instalación de accesorios

Cuando instale los dispositivos opcionales, tales como la bandeja opcional, memoria, etc., esta impresora detectará y configurará automáticamente los dispositivos opcionales. Si no puede utilizar los dispositivos opcionales que ha instalado en este controlador, podrá configurar los dispositivos opcionales en **Ajustes del dispositivo**.

- 1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
  - En Windows 8, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Configuración**.
- 2 En Windows XP/2003, seleccione **Impresoras y faxes**.
  - En Windows 2008/Vista, seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Impresoras**.
  - En Windows 7, seleccione **Panel de control > Hardware y sonido > Dispositivos e impresoras**.
  - En Windows Server 2008 R2, seleccione **Panel de control > Hardware > Dispositivos e impresoras**.
  - En Windows 8, busque **Dispositivos e impresoras**.
- 3 Haga clic con el botón secundario del ratón en el dispositivo.

- 4 En Windows XP/2003/2008/Vista, pulse **Propiedades**.
  - En Windows 7, Windows Server 2008 R2 y Windows 8, en los menús contextuales, seleccione **Propiedades de impresora**.



Si el elemento **Propiedades de impresora** presenta la marca ►, podrá seleccionar otros controladores de impresora conectados con la impresora seleccionada.

- 5 Seleccione **Opciones del dispositivo** o **Ajustes del dispositivo**.



La ventana **Propiedades de impresora** puede diferir según el controlador o sistema operativo que esté utilizando.

- 6 Seleccione la opción adecuada.



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.

- **Opciones de la bandeja:** Seleccione la bandeja opcional que ha instalado. Puede seleccionar la bandeja.
- **Opciones de almacenamiento:** Seleccione la memoria opcional que ha instalado. Si esta función está activada, puede seleccionar **Modo de impresión**.

# Instalación de accesorios

- **Configuración de la impresora:**Selecciona el idioma de impresora del trabajo de impresión.
- **Configuración del administrador:**Puede seleccionar las opciones **Estado de la impresora** y **Cola EMF**.
- **Configuración de tamaño de papel personalizado:**Puede especificar el tamaño del papel personalizado.

**7** Puede hacer clic en **Aceptar** hasta que salga de la ventana **Propiedades de impresora**.

# Almacenamiento del cartucho de tóner

Los cartuchos de tóner contienen componentes sensibles a la luz, la temperatura y la humedad. Dell recomienda a los usuarios que sigan las recomendaciones para garantizar un rendimiento óptimo, la mejor calidad y la duración más larga posibles del cartucho de tóner de Dell.

Guarde este cartucho en el mismo entorno en que se utilizará la impresora. Debe ser en condiciones de temperatura y humedad controladas. El cartucho de tóner debe permanecer en el embalaje original sin abrir hasta su instalación. Si el embalaje original no está disponible, cubra la hendidura superior del cartucho con papel y guárdelo en un armario oscuro.

Abrir el paquete del cartucho antes de su utilización disminuye sensiblemente la duración de impresión y de almacenamiento. No lo guarde en el suelo. Si retira el cartucho de tóner de la impresora, siga las instrucciones siguientes para guardarlo de manera correcta.

- Guarde el cartucho dentro de la bolsa protectora del embalaje original.
- Almacénelos de forma que no estén en pie, con el mismo lado boca arriba como si estuvieran instalados en la máquina.
- No almacene consumibles en ninguna de las siguientes condiciones:
  - a temperaturas superiores a 40 °C.
  - Rango de humedad inferior al 20% ni superior al 80%.
  - en entornos con cambios extremos de humedad o temperatura.
  - bajo una fuente directa de luz solar o artificial.
  - en sitios con polvo.
  - en un coche durante un período largo de tiempo.

- en un entorno en donde haya gases corrosivos.
- En un entorno de aire salado.

## Instrucciones de manejo

- No toque la superficie del tambor fotoeléctrico del cartucho.
- No exponga el cartucho a vibraciones o golpes innecesarios.
- No gire nunca el tambor manualmente, sobre todo en dirección inversa, ya que puede provocar daños internos y vertidos de tóner.

## Uso del cartucho de tóner

Dell Inc. no recomienda ni aprueba el uso de cartuchos de tóner que no sean de la marca Dell en su impresora, incluidos los cartuchos de tóner genéricos, de grandes almacenes, rellenos o reciclados.



La garantía de la impresora de Dell no cubre los daños al dispositivo provocados por la utilización de cartuchos de tóner rellenos, manipulados o no originales de Dell.

# Almacenamiento del cartucho de tóner

## Duración prevista del cartucho

La duración prevista del cartucho (el rendimiento del cartucho de tóner) depende de la cantidad de tóner que requieran los trabajos de impresión. El número real de impresiones puede variar en función de la densidad de impresión de las páginas que imprima, del entorno operativo, del porcentaje de área de la imagen, de los intervalos de impresión y del tipo y del tamaño del material. Por ejemplo, si imprime muchos gráficos, el consumo de tóner será mayor y puede que necesite cambiar el cartucho más a menudo.

# Distribución del tóner

Cuando la vida útil del cartucho de tóner esté a punto de acabarse:

- Aparecen rayas blancas o impresión con poca oscuridad, y/o la densidad varía según el lado.
- El indicador de **Status** parpadea en color rojo. En el caso de máquinas con un LED para **Toner**, éste parpadea de color naranja.

Si esto ocurre, podrá mejorar la calidad de impresión temporalmente si redistribuye el tóner que queda en el cartucho. En algunos casos, aparecerán rayas blancas o la impresión será más clara, incluso después de que se haya redistribuido el tóner.

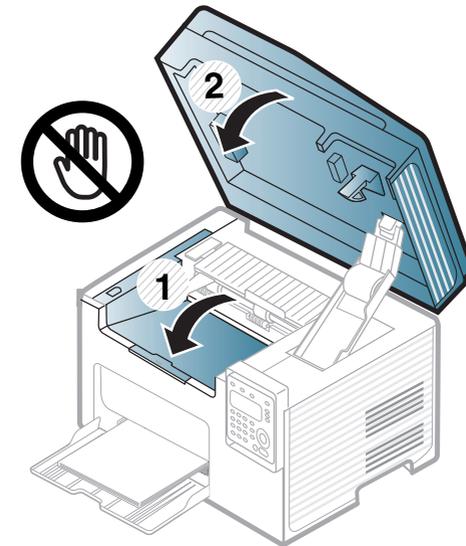
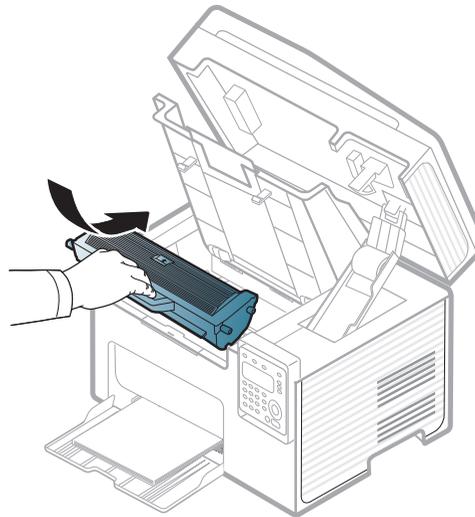
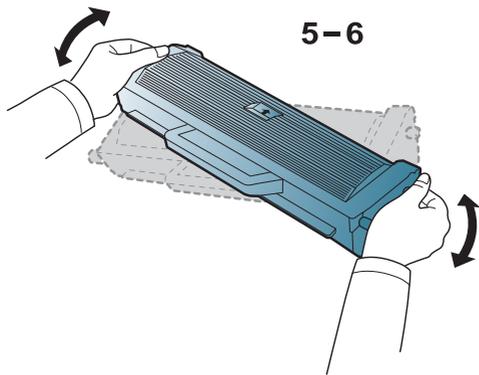
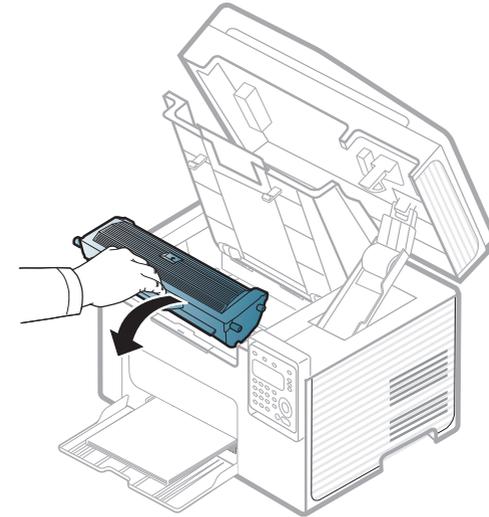
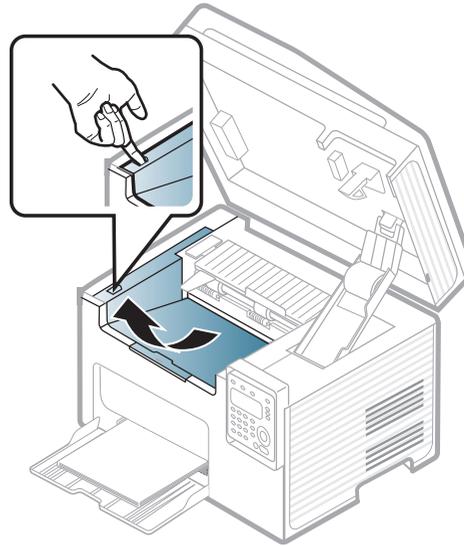
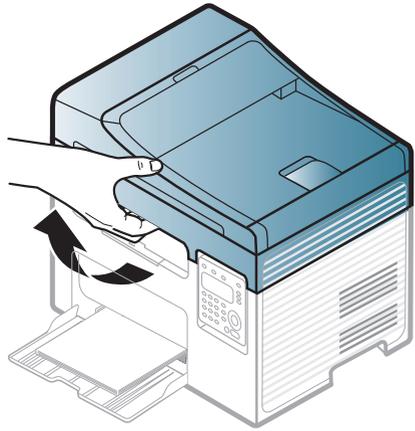


Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbralo con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- No utilice objetos afilados, como un cuchillo o unas tijeras, para abrir el paquete del cartucho de tóner. Podrían arañar el tambor del cartucho.
- Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.
- Al abrir una unidad de digitalización, mantenga el alimentador de documentos y la unidad de digitalización juntos.

# Distribución del tóner



# Sustitución del cartucho de tóner



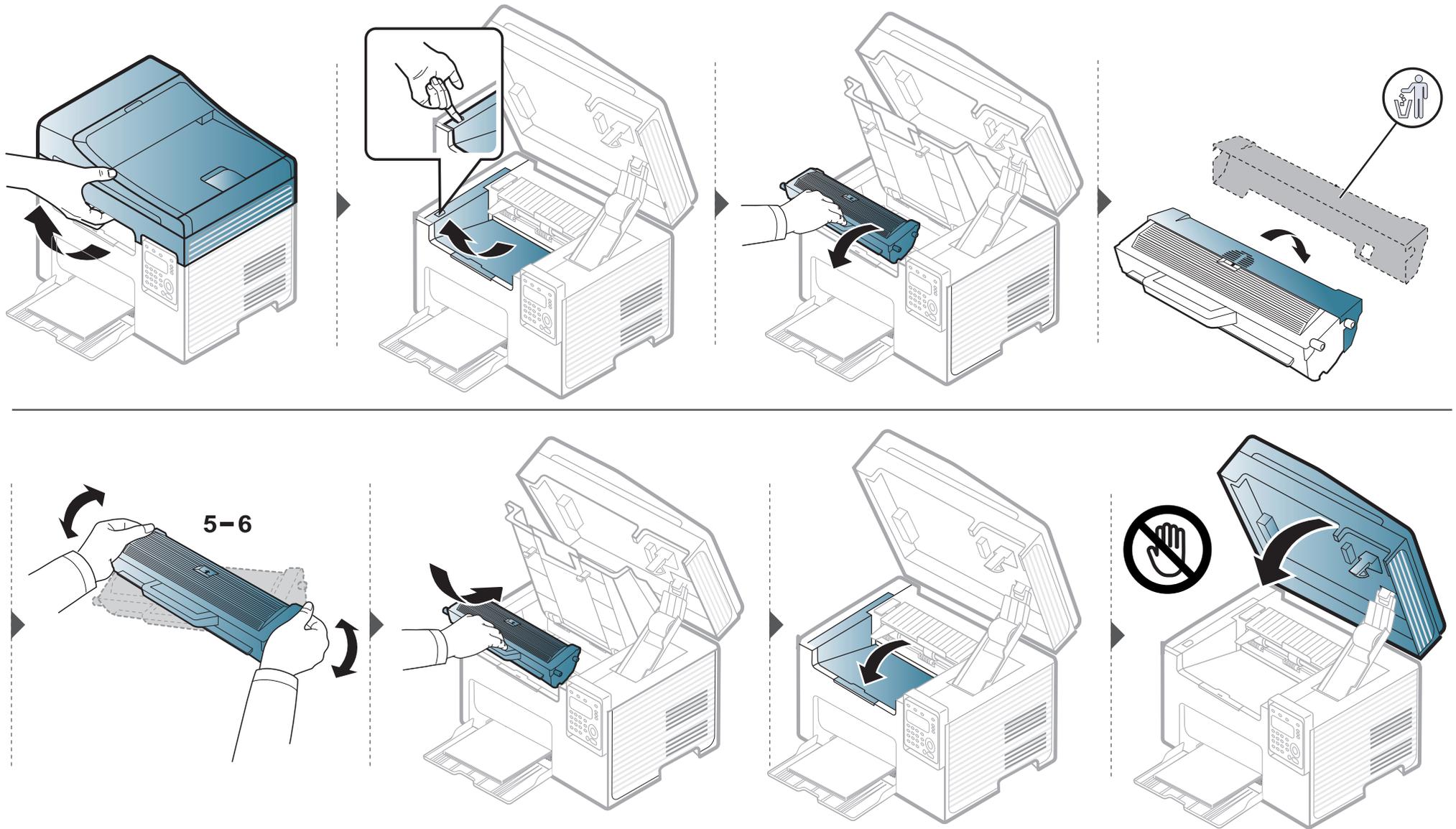
- Agite el cartucho de tóner uniformemente, aumentará la calidad de impresión inicial.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbralo con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- No utilice objetos afilados, como un cuchillo o unas tijeras, para abrir el paquete del cartucho de tóner. Podrían arañar el tambor del cartucho.
- Si se mancha la ropa de tóner, límpiela con un paño seco y lave la ropa con agua fría. El agua caliente fija el tóner en los tejidos.
- Al abrir una unidad de digitalización, mantenga el alimentador de documentos y la unidad de digitalización juntos.

Cuando un cartucho de tóner alcance el final de su vida útil, la impresora dejará de imprimir.

# Sustitución del cartucho de tóner



# Control de la duración de los suministros

Si la impresora suele dar problemas de impresión o de atasco de papel, compruebe el número de páginas que se han impreso o escaneado. Sustituya las piezas correspondientes, cuando sea necesario.



- En el modo listo, mantenga pulsado el botón  (**Stop/Clear**) durante unos 6 segundos, luego suéltelo. Se imprime un informe de la información suministrada.
- Es posible que sea necesario pulsar **OK** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

- 1 Seleccione  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Mantenimiento** > **Dur. consum.** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.
  - **Total:** Muestra el número total de páginas impresas.
  - **Escáner ADF:** Muestra el número de páginas impresas utilizando el alimentador de documentos.
  - **Escan. plano:** muestra el número de páginas escaneadas mediante el cristal del escáner.
  - **Info consum.:** imprime la página de información de suministros.
- 3 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

# Ajuste de la alerta de tóner bajo

Si el nivel de tóner del cartucho es bajo, aparece un mensaje o indicador LED que informa al usuario que cambie el cartucho de tóner. Puede configurar esta opción para que aparezca o no el mensaje o se ilumine el indicador LED.



Puede definir la configuración de la máquina desde **Ajustes del dispositivo** en el programa Dell Printer Manager o en la sección **Machine** en el programa Utilidad de configuración de la impresora.

- Si es usuario de Windows o Mac, consulte “Ajustes del dispositivo” en la página 258.

- 1 Seleccione  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Mantenimiento** > **Alerttonerbajo** en el panel de control.
- 2 Seleccione la opción que desee.
- 3 Pulse **OK** para guardar la selección.

# Limpieza de la impresora

Si se producen problemas de calidad de impresión, o si utiliza el dispositivo en un entorno con polvo, debe limpiar el dispositivo regularmente para mantenerlo en las mejores condiciones de impresión y prolongar la vida útil del mismo.



- No limpie la carcasa de la impresora con sustancias que contengan grandes cantidades de alcohol, disolventes u otras sustancias concentradas, porque pueden decolorarla o deformarla.
- Si el dispositivo o sus alrededores están contaminados con tóner, se recomienda utilizar un paño o un papel suave empapado en agua para limpiarlos. Si utiliza un aspirador, el tóner quedará en el aire y puede ser perjudicial para usted.

## Limpieza de la parte externa

Limpie la carcasa del dispositivo con un paño suave que no desprenda pelusa. Humedezca el paño ligeramente con agua, pero tenga cuidado para que no caiga agua sobre el dispositivo ni dentro de éste.

# Limpieza de la impresora

## Limpieza de la parte interna

Durante el proceso de impresión, es posible que en el interior de la impresora se acumule papel, tóner y polvo. Esta acumulación puede causar problemas de calidad de impresión, como motas de tóner o manchas. La limpieza del interior del dispositivo eliminará y disminuirá estos problemas.

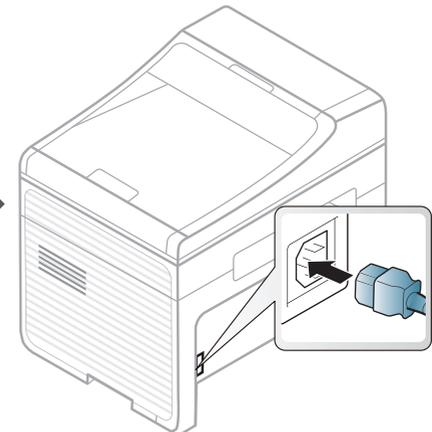
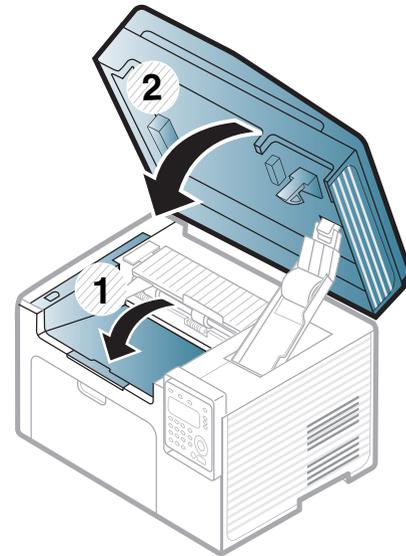
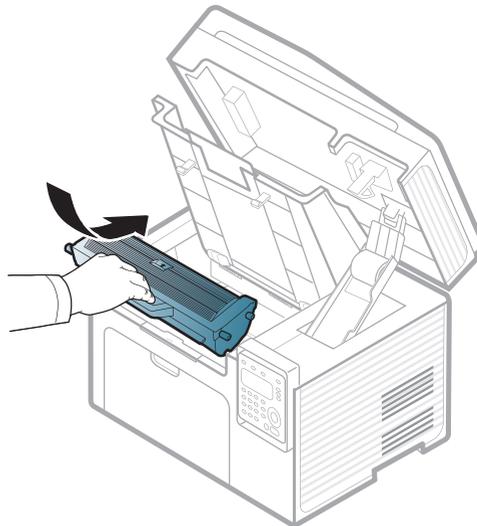
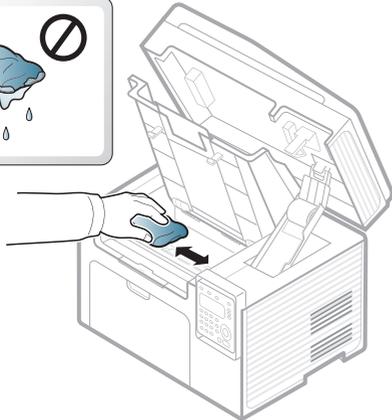
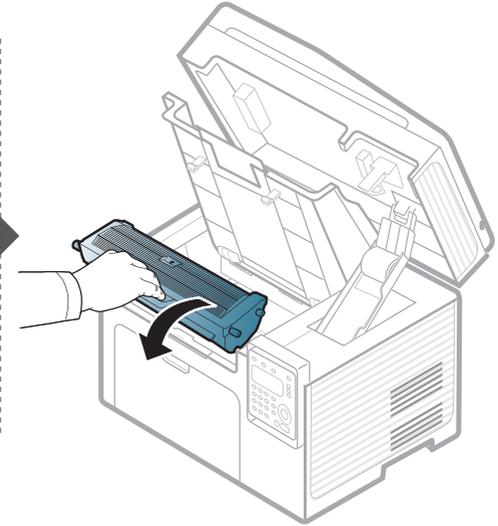
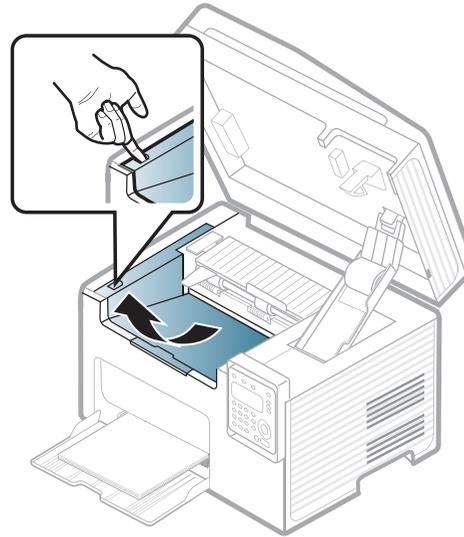
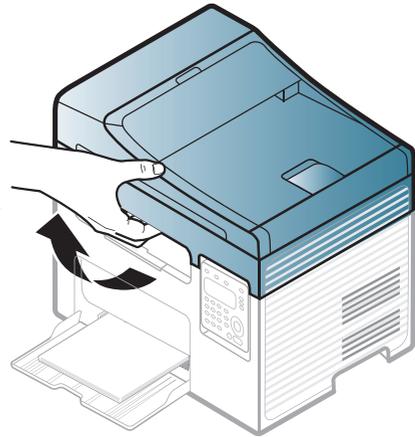
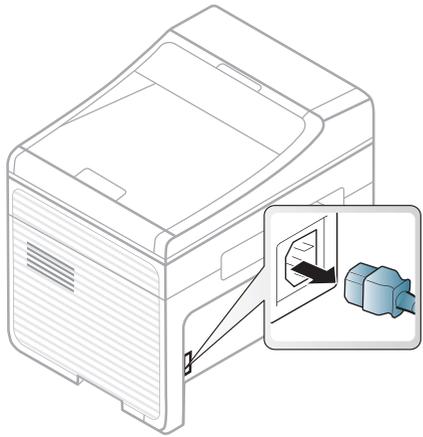


- Para evitar el deterioro del cartucho de tóner, procure no exponerlo a la luz durante un período prolongado. Cúbralo con un trozo de papel si es necesario.
- No toque la parte verde del cartucho de tóner. Use el asa en el cartucho para evitar tocar esta zona.
- Utilice un trapo seco sin pelusas para limpiar la parte interior del equipo, tenga cuidado de no dañar el rodillo de transferencia ni ninguna otra pieza interna. No utilice disolventes como benceno o diluyente. Es posible que se produzcan problemas de calidad de impresión y daños en el equipo.



- Utilice un paño seco sin pelusas para limpiar el equipo.
- Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Al abrir una unidad de digitalización, mantenga el alimentador de documentos y la unidad de digitalización juntos.

# Limpieza de la impresora

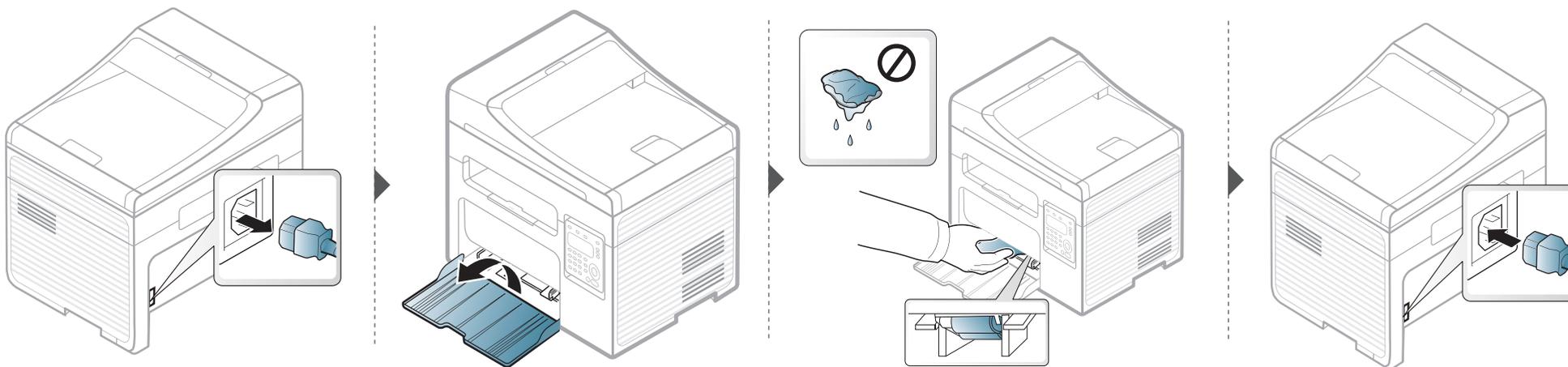


# Limpieza de la impresora

## Limpieza del rodillo de la bandeja



- Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



# Limpieza de la impresora

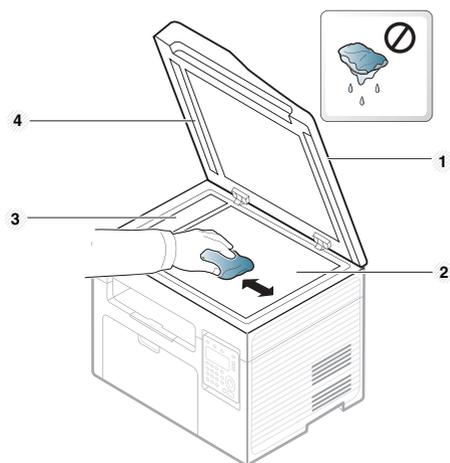
## Limpieza de la unidad de digitalización

La unidad de digitalización debe mantenerse siempre limpia para garantizar la mejor calidad de impresión posible. Le recomendamos que limpie la unidad de escaneo cada día, al principio de la jornada, y también durante el día si es necesario.



- Apague la máquina y desenchufe el cable de alimentación. Espere a que la máquina se enfríe. Si el dispositivo cuenta con un interruptor de alimentación, apáguelo antes de proceder con la limpieza del dispositivo.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

- 1 Para ello, humedezca una toalla de papel o un paño suave que no desprenda pelusa.
- 2 Levante y abra la tapa del escáner.
- 3 Limpie la superficie del escáner hasta que esté limpia y seca.

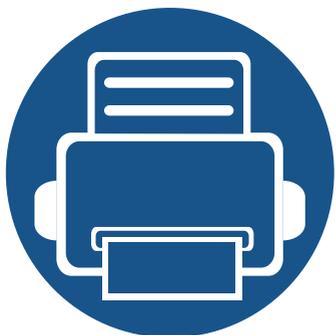


- 1 Tapa del escáner
- 2 Cristal del escáner
- 3 Cristal del alimentador de documentos
- 4 Barra lateral

- 4 Cierre la tapa del escáner.

# Consejos para mover y guardar el dispositivo

- Al mover el dispositivo, no lo incline ni lo ponga boca abajo. De hacerlo, el tóner puede contaminar el interior del dispositivo, con lo que se dañaría el dispositivo o disminuiría la calidad de impresión.
- Cuando mueva el dispositivo, asegúrese de que como mínimo dos personas lo sujetan de forma segura.



# 4. Solución de problemas

Este capítulo brinda información útil sobre qué hacer en caso de que se produzca un error.

- **Consejos para evitar atascos de papel** 88
- **Solución de atascos de documentos originales** 89
- **Solución de atascos de papel** 94
- **Descripción del indicador LED de estado** 97
- **Entender los mensajes de pantalla** 100



Este capítulo brinda información útil sobre qué hacer en caso de que se produzca un error. Si su equipo cuenta con una pantalla, compruebe primero el mensaje que aparece en la pantalla para resolver el error. Si no encuentra en este capítulo una solución a su problema, consulte el capítulo **Solución de problemas** del Manual del usuario (consulte “Solución de problemas” en la página 269). Si no encuentra una solución en el Manual avanzado o el problema persiste, llame para solicitar asistencia técnica.

# Consejos para evitar atascos de papel

Es posible evitar la mayoría de los atascos de papel si se selecciona el tipo de papel adecuado. Para evitar atascos de papel, siga las instrucciones que se indican a continuación:

- Compruebe que las guías ajustables estén colocadas correctamente (consulte “Descripción general de la bandeja” en la página 38).
- No retire el papel de la bandeja mientras la impresora esté funcionando.
- Doble, airee y empareje el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel que presente arrugas, humedad o un excesivo abarquillamiento.
- No mezcle diferentes tipos de papel en una misma bandeja.
- Utilice solo material de impresión recomendado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).

# Solución de atascos de documentos originales

Cuando se produce un atasco del documento original en el alimentador de documentos, aparece un mensaje de advertencia en la pantalla.



Para evitar que se rompa el documento atascado, tire de él suave y lentamente.



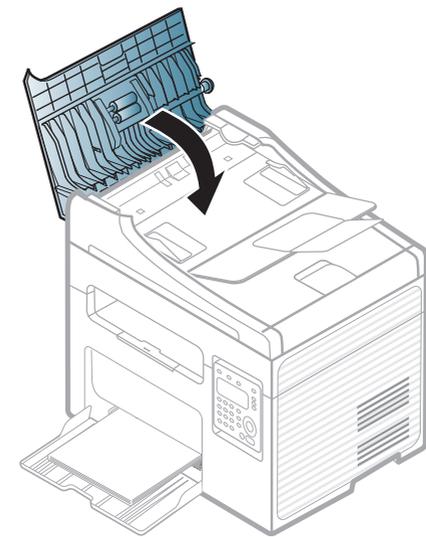
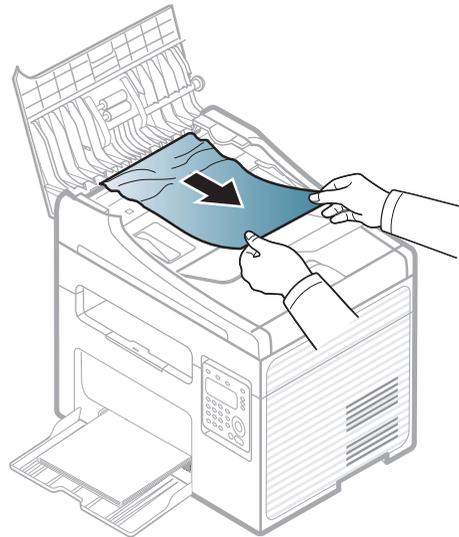
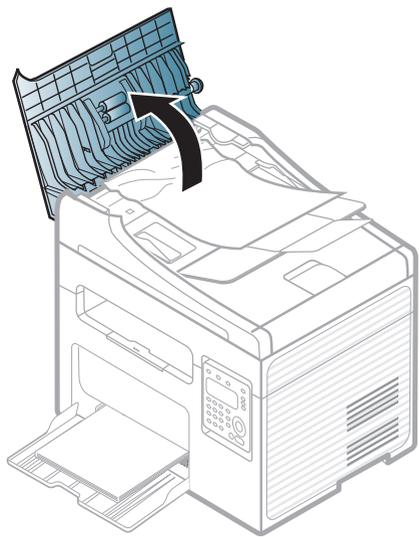
Para evitar que se produzcan atascos, utilice el cristal del escáner para los originales de papel grueso o fino, o los originales con distinto papel.

# Solución de atascos de documentos originales

## Atasco papel original delante del escáner



- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Esta solución de problemas podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 9).



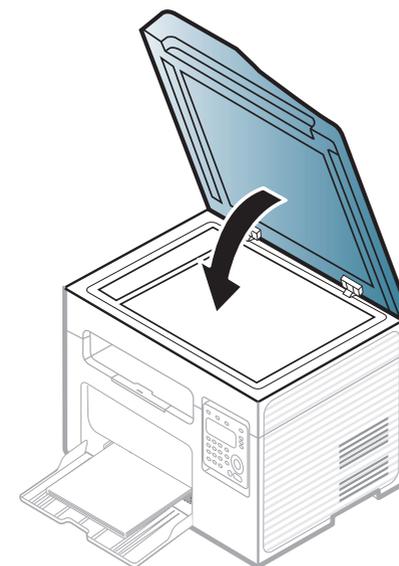
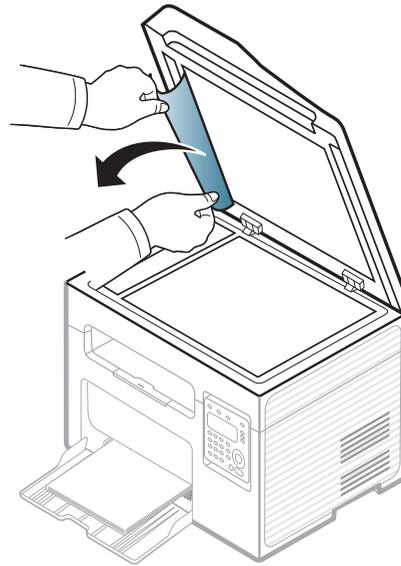
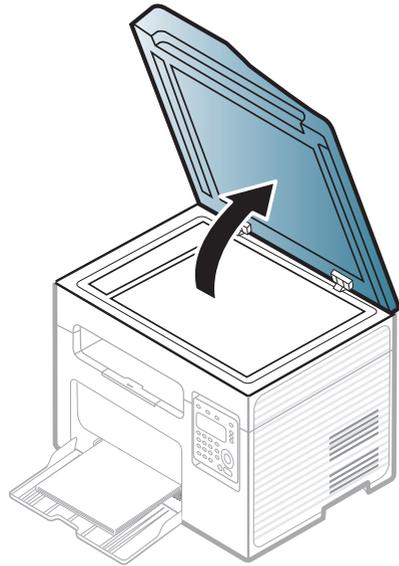
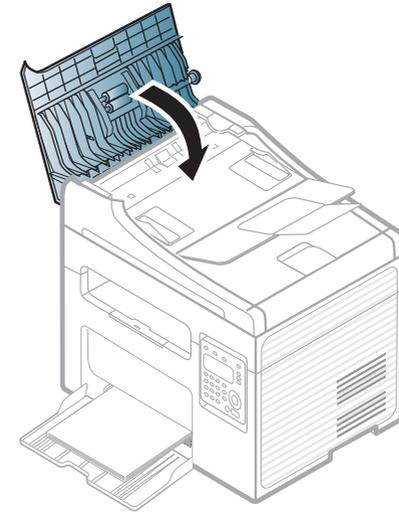
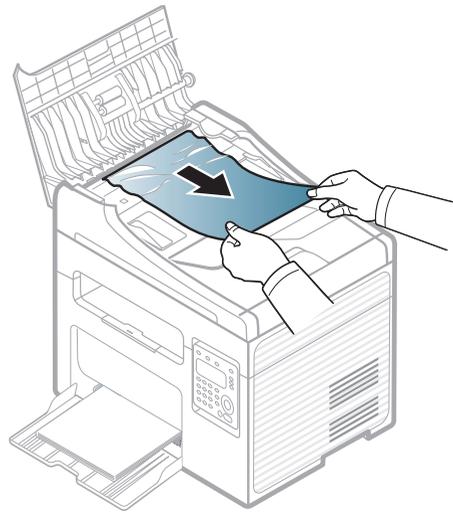
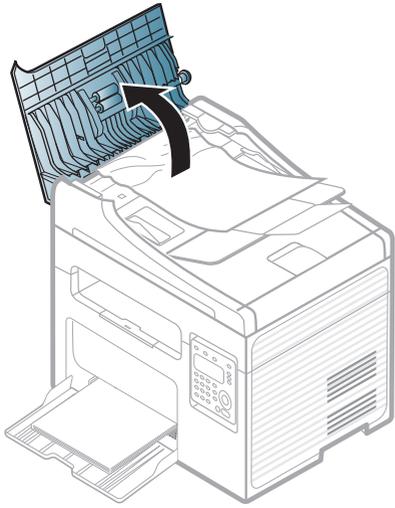
# Solución de atascos de documentos originales

## Atasco de papel original dentro del escáner



- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Esta solución de problemas podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 9).

# Solución de atascos de documentos originales



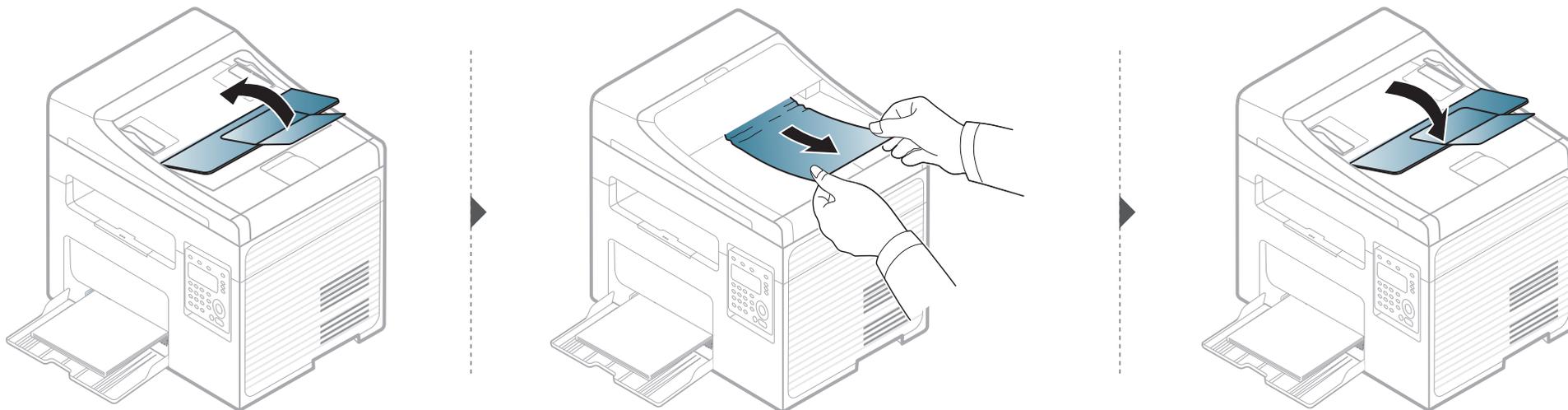
# Solución de atascos de documentos originales

## Atasco de papel original en el área de salida del escáner



- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).
- Esta solución de problemas podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Vista frontal” en la página 20).

- 1 Quite las hojas que hayan quedado en el alimentador de documentos.
- 2 Retire con cuidado el papel atascado del alimentador de documentos.

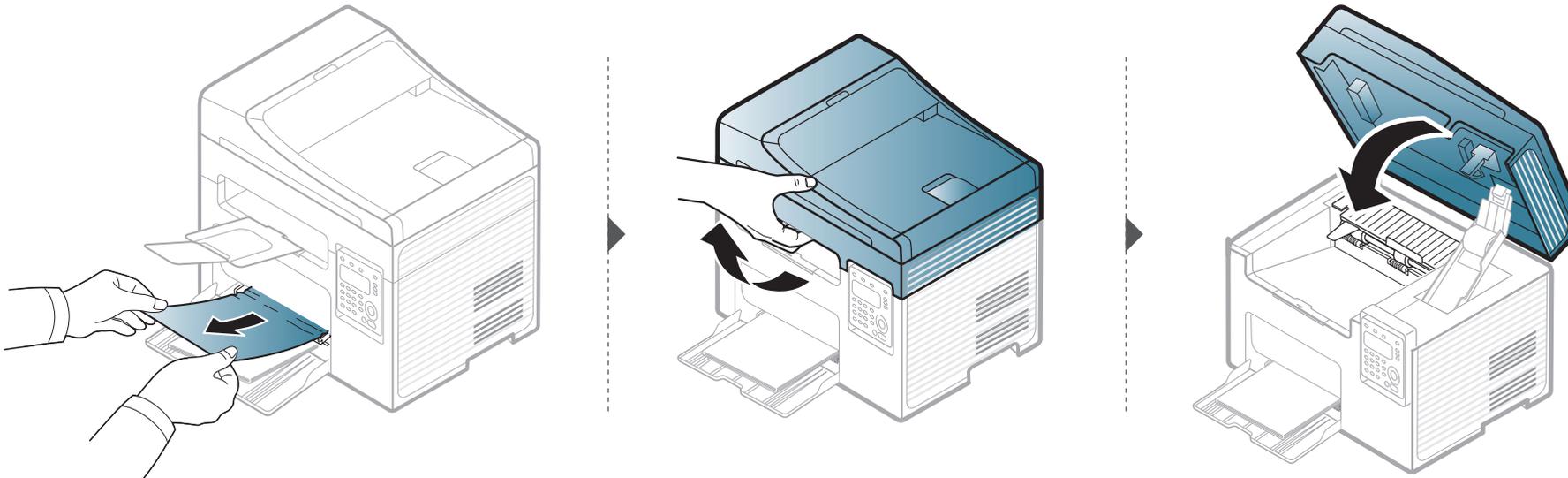


# Solución de atascos de papel

 Para evitar que se rompa el papel atascado, tire de él lentamente y con cuidado.

## En la bandeja

 Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).

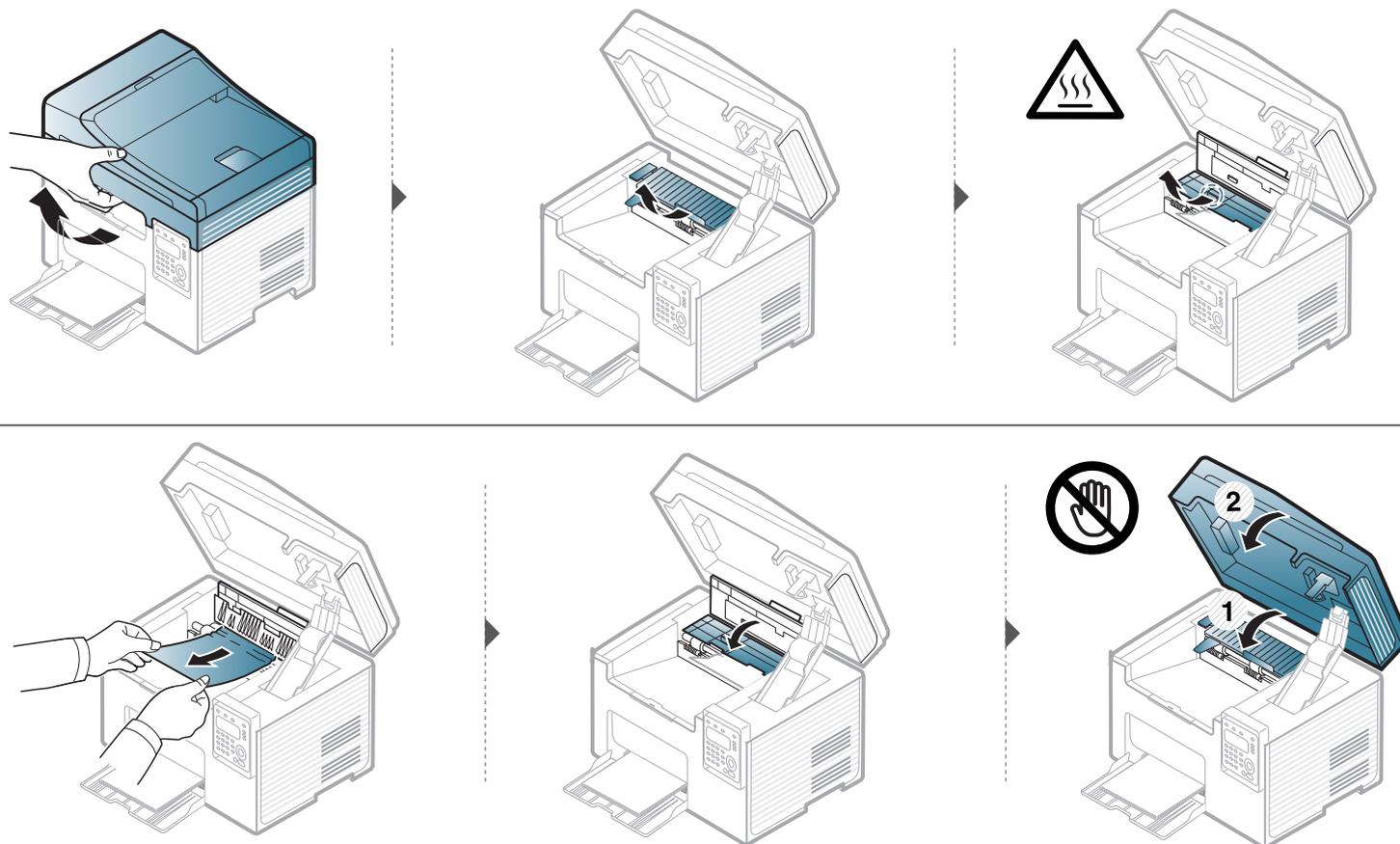


# Solución de atascos de papel

## En el interior de la impresora

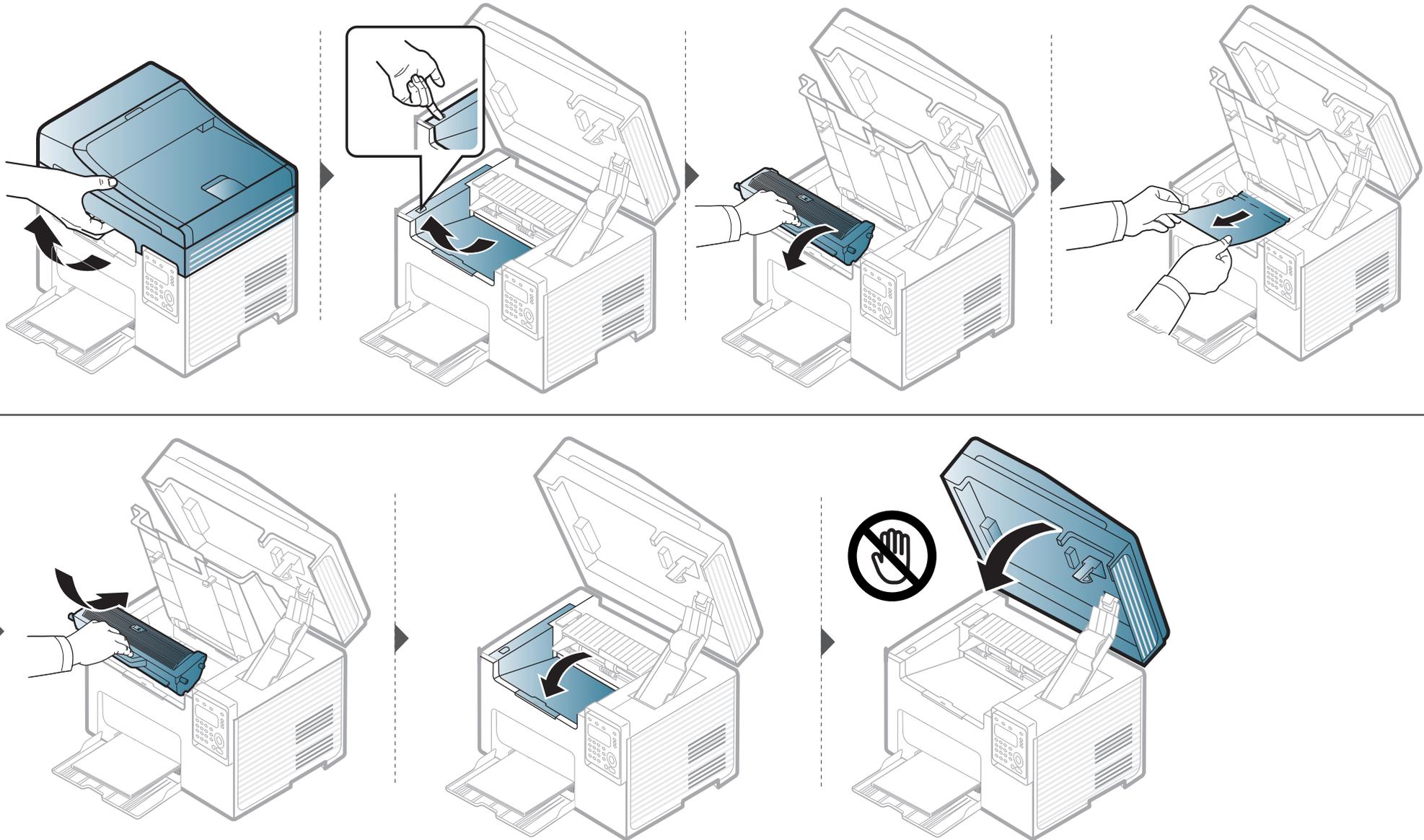


- La zona del fusor está caliente. Retire el papel de la impresora con cuidado.
- Es posible que las ilustraciones de este manual del usuario difieran de su dispositivo en función de las opciones o modelos de que disponga. Compruebe su tipo de impresora (consulte “Vista frontal” en la página 20).



# Solución de atascos de papel

Si no hay papel en esta zona, detenga el proceso y vaya al paso siguiente:



# Descripción del indicador LED de estado

El color del LED indica el estado actual de la máquina.



- Algunos indicadores LED podrían no estar disponibles en función del modelo o el país (consulte “Descripción general del panel de control” en la página 23).
- Para resolver el error, analice el mensaje de error y sus instrucciones en la sección de solución de problemas (consulte “Entender los mensajes de pantalla” en la página 100).
- También podrá resolver el error siguiendo las instrucciones indicadas en la ventana del programa Dell Printing Status o Smart Panel de su ordenador (consulte “Uso de Dell Printer Status” en la página 259).
- Si el problema no desaparece, póngase en contacto con su distribuidor.

# Descripción del indicador LED de estado

LED	Estado		Descripción
Status	Apagado		La impresora no está conectada.
	Verde	Intermitente	Cuando la luz de fondo parpadea, significa que la impresora está recibiendo o imprimiendo datos.
		Activado	<ul style="list-style-type: none"> <li>La impresora está en línea y lista para ser utilizada.</li> </ul>
	Rojo	Intermitente	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ha sucedido un error menor y la impresora está esperando que se solucione. Compruebe el mensaje de la pantalla. Cuando se soluciona el problema, la impresora reanuda su funcionamiento.</li> <li>Queda poco tóner en el cartucho. La duración estimada del cartucho<sup>a</sup> de tóner está a punto de finalizar. Prepare un cartucho nuevo para cambiarlo. Para mejorar la calidad de impresión temporalmente, puede redistribuir el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 75).<sup>b</sup></li> </ul>
		Activado	<ul style="list-style-type: none"> <li>Un cartucho de tóner ha llegado casi al final de su vida útil estimada<sup>a</sup>. Se recomienda cambiar el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li> <li>La cubierta está abierta. Cierre la cubierta.</li> <li>No hay papel en la bandeja cuando se reciben o imprimen datos. Cargue papel en la bandeja.</li> <li>La impresora se ha detenido a causa de un error grave. Compruebe el mensaje de la pantalla (consulte “Entender los mensajes de pantalla” en la página 100).</li> <li>Se ha producido un atasco de papel (consulte “Solución de atascos de papel” en la página 94).</li> </ul>
	 WPS <sup>b</sup>	Azul	Intermitente
Activado			La impresora está conectada a una red inalámbrica (consulte “Configurar la red inalámbrica” en la página 151).
Apagado			La impresora está desconectada de una red inalámbrica.
 Power/Wakeup	Azul	Activado	El dispositivo está en el modo de ahorro de energía.
		Apagado	El equipo está en modo listo o se ha interrumpido el suministro eléctrico.

# Descripción del indicador LED de estado

LED	Estado		Descripción
Eco	Verde	Activado	El modo Eco está activado. La configuración predeterminada del modo Eco es 2 pág/hoja y modo de ahorro de tóner.
		Apagado	El modo Eco está desactivado.
Toner <sup>b</sup>	Naranja	Intermitente	Queda poco tóner en el cartucho.El cartucho de tóner <sup>a</sup> está a punto de acabarse.Prepare un cartucho nuevo para cambiarlo.Para mejorar la calidad de impresión temporalmente, puede redistribuir el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 75).
		Activado	Un cartucho de tóner ha llegado casi al final de su vida útil estimada <sup>a</sup> .Se recomienda cambiar el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).
		Apagado	Todos los cartuchos de tóner tienen una capacidad normal.

a. La duración estimada del cartucho es el rendimiento del cartucho de tóner previsto o estimado, que indica la capacidad media de impresión y se ha diseñado según la norma ISO/IEC 19752. El número de páginas depende del entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión, las imágenes y el tipo y tamaño del material.Puede quedar una cantidad de tóner en el cartucho aunque el LED rojo esté encendido y la impresora deje de imprimir.

b. Algunos indicadores LED podrían no estar disponibles en función del modelo o el país (consulte “Descripción general del panel de control” en la página 23).

# Entender los mensajes de pantalla

En la pantalla del panel de control aparecen mensajes que indican el estado o los errores de la impresora. Consulte las tablas que aparecen a continuación para comprender el significado de los mensajes y solucionarlos, si es necesario.



- También podrá resolver el error siguiendo las instrucciones indicadas en la ventana del programa Printing Status o Smart Panel de su ordenador (consulte “Uso de Dell Printer Status” en la página 259).
- Si el mensaje no aparece en la tabla, enciéndala de nuevo y pruebe realizar el trabajo de impresión. Si el problema no desaparece, póngase en contacto con su distribuidor.
- Cuando llame al servicio técnico, indique el contenido del mensaje que aparece en la pantalla.
- Algunos mensajes pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos.
- [núm. error] indica el número de error.

## Mensajes relacionados con atascos de papel

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<b>Doc. atascado.</b> <b>Elim. atasco</b>	El documento original cargado se ha atascado en el alimentador de documentos.	Elimine el atasco (consulte “Solución de atascos de documentos originales” en la página 89).
<b>Atascado o vacío</b> <b>Abr/cerr puerta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha producido un atasco de papel en el área de alimentación del papel.</li><li>• No hay papel en la bandeja.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elimine el atasco (consulte “En la bandeja” en la página 94).</li><li>• Cargue papel en la bandeja (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 39).</li></ul>
<b>Atasco papel</b> <b>dentro equipo</b>	El papel se ha atascado en el interior de la máquina.	Elimine el atasco (consulte “En el interior de la impresora” en la página 95).

# Entender los mensajes de pantalla

## Mensajes relacionados con el tóner

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<b>Inst. del tóner Cartucho</b>	Cartucho de tóner no instalado.	Instale un cartucho de tóner.
<b>Cart.tóner Cartucho tóner</b>	El cartucho de tóner instalado no es el apropiado para la impresora.	Instale un cartucho de tóner original Dell diseñado para la impresora.
<b>Preparar cart.nuevo</b>	Queda poco tóner en el cartucho indicado.La duración estimada del cartucho está a punto de acabarse.	Prepare un cartucho nuevo para cambiarlo.Para mejorar la calidad de impresión temporalmente, puede redistribuir el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 75).

# Entender los mensajes de pantalla

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<b>Cambiar cart.nuevo</b>	<p>El cartucho de tóner indicado está a punto de agotarse.</p> <div data-bbox="495 357 1294 927"><p>La duración estimada del cartucho es el tiempo estimado que durará el cartucho de tóner e indica la capacidad media de impresiones. Se ha diseñado en cumplimiento de la ISO/IEC 19752 (consulte “Consumibles disponibles” en la página 69).La cantidad de páginas puede verse afectada por el entorno operativo, el porcentaje de área de la imagen, los intervalos de impresión y el tipo y el tamaño del material.Es posible que todavía quede una pequeña cantidad de tóner en el cartucho aún cuando aparece el mensaje de sustitución de nuevo cartucho y la impresora deja de imprimir.</p></div> <p>El cartucho de tóner indicado ha llegado al final de su vida útil.El equipo puede dejar de imprimir.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Puede escoger <b>Parar</b> o <b>Continuar</b>, tal como se muestra en el panel de control.Si selecciona <b>Parar</b>, la impresora deja de imprimir y no podrá imprimir nada más sin cambiar el cartucho.Si selecciona <b>Continuar</b>, la impresora continúa imprimiendo pero la calidad de impresión no quedará garantizada.</li><li>• Sustituya el cartucho de tóner cuando aparezca este mensaje para obtener la mejor calidad de impresión.Si utiliza el cartucho después de este punto, se pueden producir problemas de calidad de impresión (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li></ul> <div data-bbox="1323 756 2197 1075"><p>Dell no recomienda el uso de cartuchos de tóner que no sean originales de Dell como cartuchos rellenos o reciclados.Dell no garantiza la calidad de los cartuchos de tóner no originales de Dell.La garantía de la impresora no cubre los servicios o reparaciones necesarios derivados del uso de cartuchos de de tóner no originales de Dell.</p></div> <p>Cambie el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</p>

# Entender los mensajes de pantalla

## Mensajes relacionados con la bandeja

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<b>Atascado o vacío</b> <b>Abr/cerr puerta</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se ha producido un atasco de papel en el área de alimentación del papel.</li><li>No hay papel en la bandeja.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Elimine el atasco (consulte “En la bandeja” en la página 94).</li><li>Cargue papel en la bandeja (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 39).</li></ul>

## Mensajes relacionados con la red

Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<b>Problema red:</b> <b>Conflicto IP</b>	La dirección IP de la red que ha definido ya la está utilizando otro usuario.	Compruebe la dirección IP y vuelva a definirla si es preciso (consulte “Impresión del informe de configuración de red” en la página 141).
<b>Inalamb.</b> <b>Error de red</b>	El módulo inalámbrico no está instalado.	Llame al servicio técnico.

# Entender los mensajes de pantalla

## Otros mensajes

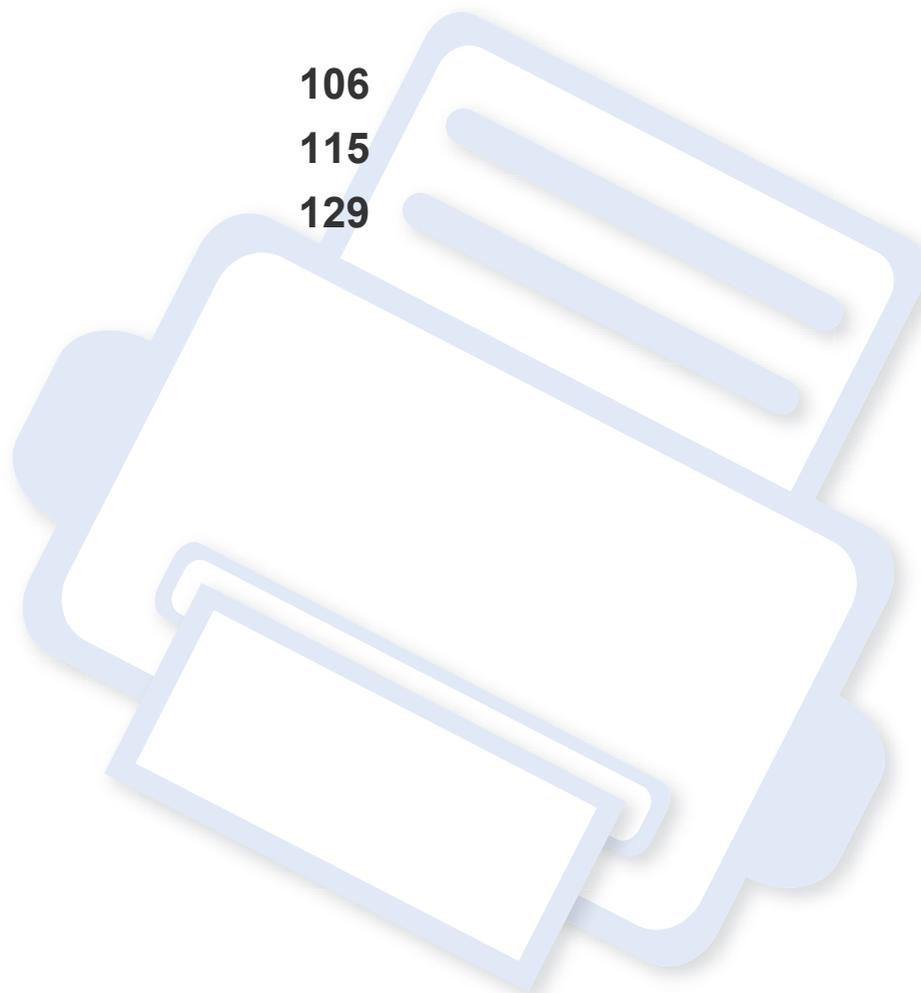
Mensaje	Significado	Soluciones recomendadas
<b>Puerta abierta</b> <b>Ciérrela</b>	La cubierta no está cerrada correctamente.	Cierre la cubierta y asegúrese de que encaje en su lugar.
<b>Puerta del escan esta abierta.</b>	La cubierta del alimentador de documentos no está cerrada correctamente.	Cierre la cubierta y asegúrese de que encaje en su lugar.
<b>Error [número de error]</b> <b>Apague-encienda</b>	No es posible controlar la unidad de la impresora.	Reinicie la corriente y vuelva a intentar imprimir. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.
<b>Error [número de error]</b> <b>Llame serv.rep.</b>		
<b>Escaner bloq.</b>	El escáner está bloqueado.	Vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al servicio técnico.



# 5. Apéndice

Este capítulo contiene las especificaciones del producto e información relativa a la normativa vigente.

- **Especificaciones** 106
- **Información reglamentaria** 115
- **Copyright** 129



# Especificaciones

## Especificaciones generales



Los valores de especificación que se enumeran a continuación están sujetos a cambio sin previo aviso. Consulte [www.Dell.com](http://www.Dell.com) para obtener información acerca de los posibles cambios.

Elementos		Descripción		
<b>Dimensiones</b>	<b>Anchura x Longitud x Altura</b>	B1165nfw Series	402 × 293 × 296 mm (15,83 × 11,54 × 11,65 pulgadas)	
<b>Peso</b>	<b>Equipo con consumibles</b>	B1165nfw Series	8 kg (17,64 lb)	
<b>Nivel de ruido<sup>a</sup></b>	<b>Modo Listo</b>	Menos de 26 dB (A)		
	<b>Modo de impresión</b>	Menos de 50 dB (A)		
	<b>Modo de copia</b>	Cristal del escáner	Menos de 50 dB (A)	
		Alimentador de documentos	Menos de 52 dB (A)	
	<b>Modo de digitalización</b>	Cristal del escáner	Menos de 52 dB (A)	
		Alimentador de documentos	Menos de 54 dB (A)	
<b>Temperatura</b>	<b>Funcionamiento</b>	de 10 a 32 °C		
	<b>Almacenamiento (empaquetado)</b>	de -20 a 40 °C		
<b>Humedad</b>	<b>Funcionamiento</b>	Del 20 al 80% de humedad relativa		
	<b>Almacenamiento (empaquetado)</b>	Del 10 al 90% de humedad relativa		

# Especificaciones

	Elementos	Descripción
Fuente de alimentación <sup>b</sup>	Modelos de 110 voltios	CA 110 - 127 V
	Modelos de 220 voltios	CA 220 - 240 V
Consumo de energía	Modo de funcionamiento promedio	Menos de 310 W
	Modo Listo	Menos de 30 W
	Modo de ahorro de energía <sup>c</sup>	Menos de 3,1 W
	Modo de apagado <sup>d</sup>	Menos de 0,3 W
	Modo de espera de red (activación de todos los puertos)	Menos de 4,0 W
Inalamb.	Módulo	SPW-B4319S

a. Nivel de presión acústica, ISO 7779. Configuración probada: instalación básica del dispositivo, papel A4, impresión a una cara.

b. Consulte la etiqueta adherida al dispositivo para conocer la tensión (V), la frecuencia (Hz) y la corriente (A) adecuadas para el dispositivo.

c. El consumo energético del modo de ahorro de energía podría verse afectado por el estado de la impresora, su configuración y el entorno de funcionamiento.

d. El consumo energético es nulo únicamente cuando el cable de alimentación no se encuentra conectado.

# Especificaciones

## Especificaciones del material de impresión

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje de los materiales de impresión/Capacidad <sup>a</sup>	
			Bandeja	Alimentación manual en bandeja <sup>b</sup>
Papel normal	Carta	216 x 279 mm	Papel bond de 71 a 85 g/m <sup>2</sup> • 150 hojas de papel bond de 80 g/m <sup>2</sup>	Papel bond de 71 a 85 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
	Legal	216 x 356 mm		
	Folio	216 x 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Ejecutivo	184 x 267 mm		
	A5	148 x 210 mm		
Sobres	S. Monarch	98 x 191 mm	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 10 hojas	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
	Sobre No. 10	105 x 241 mm		
	Sobre DL	110 x 220 mm		
	Sobre C5	162 x 229 mm		

# Especificaciones

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje de los materiales de impresión/Capacidad <sup>a</sup>	
			Bandeja	Alimentación manual en bandeja <sup>b</sup>
<b>Grueso</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 86 a 120 g/m <sup>2</sup> • 50 hojas de 120 g/m <sup>2</sup> (bond)	Papel bond de 86 a 120 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
<b>Fino</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 60 a 70 g/m <sup>2</sup> • 160 hojas de papel bond de 60 g/m <sup>2</sup>	Papel bond de 60 a 70 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
<b>Algodón</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 150 hojas de papel bond de 80 g/m <sup>2</sup>	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
<b>Color</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 150 hojas de papel bond de 80 g/m <sup>2</sup>	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
<b>Preimpreso</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 150 hojas de papel bond de 80 g/m <sup>2</sup>	Papel bond de 75 a 90 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
<b>Reciclado</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 60 a 90 g/m <sup>2</sup> • 150 hojas de papel bond de 80 g/m <sup>2</sup>	Papel bond de 60 a 90 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
<b>Etiquetas<sup>c</sup></b>	<b>Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 120 a 150 g/m <sup>2</sup> • 10 hojas	Papel bond de 120 a 150 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja
<b>Tarjetas</b>	<b>Letter, Legal, US Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, Postal 4x6</b>	Consulte la sección “Papel normal”	Papel bond de 121 a 163 g/m <sup>2</sup> • 10 hojas	Papel bond de 121 a 163 g/m <sup>2</sup> • 1 hoja

# Especificaciones

Tipo	Tamaño	Dimensiones	Gramaje de los materiales de impresión/Capacidad <sup>a</sup>	
			Bandeja	Alimentación manual en bandeja <sup>b</sup>
Papel Bond	Consulte la sección "Papel normal"	Consulte la sección "Papel normal"	• 10 hojas	• 1 hoja
Papel archivo	Consulte la sección "Papel normal"	Consulte la sección "Papel normal"	• 100 hojas	• 1 hoja
Tamaño mínimo (personalizado)		76 x 127 mm	Papel bond de 60 a 163 g/m <sup>2</sup>	
Tamaño máximo (personalizado)		216 x 356 mm		

a. La capacidad máxima puede variar según el peso y el grosor del material, y según las condiciones ambientales.

b. 1 hoja para alimentación manual.

c. La lisura de las etiquetas utilizadas en este dispositivo es de 100 a 250 (sheffield). Esto se refiere al nivel numérico de lisura.

# Especificaciones

## Requisitos del sistema

### Microsoft® Windows®

Sistema operativo	Requisito (recomendado)		
	CPU	RAM	espacio libre en la unidad de disco duro
<b>Windows® 2000</b>	Intel® Pentium® II a 400 MHz (Pentium III a 933 MHz)	64 MB (128 MB)	600 MB
<b>Windows® XP</b>	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1,5 GB
<b>Windows Server® 2003</b>	Intel® Pentium® III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	De 1,25 GB a 2 GB
<b>Windows Server® 2008</b>	Intel® Pentium® IV a 1 GHz (Pentium IV a 2 GHz)	512 MB (2 GB)	10 GB
<b>Windows Vista®</b>	Intel® Pentium® IV a 3 GHz	512 MB (1 GB)	15 GB
<b>Windows® 7</b>	Procesador Intel® Pentium® IV a 1 GHz o superior, de 32 o 64 bits	1 GB (2 GB)	16 GB
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compatibilidad con gráficos DirectX® 9 con 128 MB de memoria (para habilitar el tema Aero).</li><li>• Unidad de lectura/grabación de DVD</li></ul>		
<b>Windows Server® 2008 R2</b>	Procesadores Intel® Pentium® IV a 1 GHz (x86) o a 1,4 GHz (x64) (2 GHz o superior)	512 MB (2 GB)	10 GB
<b>Windows® 8</b>	Procesador Intel® Pentium® IV a 1 GHz o superior, de 32 o 64 bits	1 GB (2 GB)	16 GB

# Especificaciones



- Internet Explorer 6.0 o posterior es el requisito mínimo para todos los sistemas operativos Windows.
- Podrán instalar el software los usuarios con derechos de administrador.
- **Windows Terminal Services** es compatible con este dispositivo.
- En **Windows 2000**, se necesita el **Services Pack 4** o superior.

## Mac

Sistema operativo	Requisitos (recomendados)		
	CPU	RAM	Espacio libre en la unidad de disco duro
Mac OS X 10,5	<ul style="list-style-type: none"><li>• Procesadores Intel®</li><li>• Power PC G4/G5 a 867 MHz o superior</li></ul>	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10,6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Procesadores Intel®</li></ul>	1 GB (2 GB)	1 GB
Mac OS X 10.7	<ul style="list-style-type: none"><li>• Procesadores Intel®</li></ul>	2 GB	4 GB

# Especificaciones

## Linux

Elementos	Requisitos
<b>Sistema operativo</b>	Redhat® Enterprise Linux WS 4, 5, 6(32/64 bits) Fedora 5 a 15 (32/64 bits) OpenSuSE® 10.2, 10.3, 11.0, 11.1, 11.2, 11.3, 11.4 (32/64 bits) Mandriva 2007, 2008, 2009, 2009.1, 2010 (32/64 bits) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04, 10.10, 11.04 (32/64 bits) SuSE Linux Enterprise Desktop 10, 11 (32/64 bits) Debian 4.0, 5.0, 6.0 (32/64 bits)
<b>CPU</b>	Pentium IV 2.4GHz (Intel Core™2)
<b>RAM</b>	512 MB (1 GB)
<b>Espacio libre en la unidad de disco duro</b>	1 GB (2 GB)

# Especificaciones

## Entorno de red



Solo en los modelos de red e inalámbricos (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

Deberá configurar los protocolos de red de la impresora para utilizarla como dispositivo de red. La siguiente tabla muestra los entornos de red compatibles con el equipo.

Elementos	Especificaciones
<b>Interfaz de red</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ethernet 10/100 Base TX LAN con cable</li><li>• LAN inalámbrica IEEE 802.11 b/g/n</li></ul>
<b>Sistema operativo de red</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• En Windows 2000, Server 2003, Server 2008, XP, Vista, 7 o Server 2008 R2</li><li>• Varios sistemas operativos Linux</li><li>• Mac OS X 10.4 ~ 10.7</li></ul>
<b>Protocolos de red</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• TCP/IPv4</li><li>• DHCP, BOOTP</li><li>• DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP</li><li>• Impresión estándar TCP/IP (RAW), LPR, IPP, WSD</li><li>• SNMPv 1/2/3, HTTP, IPsec</li><li>• TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP, IPsec)</li></ul>
<b>Seguridad inalámbrica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Autenticación: Sistema abierto, clave compartida, WPA Personal, WPA2 Personal (PSK)</li><li>• Codificación: WEP64, WEP128, TKIP, AES</li></ul>

# Información reglamentaria

Este dispositivo está diseñado para un entorno de trabajo normal y ha sido certificado por diversas declaraciones reglamentarias.

## Notificación de seguridad del láser

Esta impresora ha obtenido en los Estados Unidos la certificación que garantiza el cumplimiento de los requisitos establecidos en DHHS 21 CFR, capítulo 1, Sección J, para productos láser de Clase I (1). En el resto de los países, la impresora está certificada como producto láser de Clase I, lo que garantiza el cumplimiento de los requisitos de IEC 60825-1: 2007.

Los productos láser Clase I no se consideran peligrosos. El sistema láser y la impresora han sido diseñados para evitar la exposición a radiaciones de láser superiores al nivel Clase I durante el funcionamiento normal, el mantenimiento por parte del usuario o las condiciones de mantenimiento y de servicio prescritas.

## Advertencia

No utilice ni realice operaciones de mantenimiento en la impresora sin la cubierta de protección del dispositivo láser/escáner. El rayo reflejado, aunque invisible, puede provocar daños en los ojos.

Al utilizar este producto, deberán observarse siempre las precauciones básicas de seguridad para reducir el riesgo de incendio, descarga eléctrica y lesiones a personas:



CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN  
AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.

DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT  
EXPOSURE TO BEAM.

DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS  
D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION  
DIRECTE AU FAISCEAU.

VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN  
ABDECKUNG GEÖFFNET.  
NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI  
APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.

PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE.  
EVITAR EXPONERSE AL RAYO.

PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE  
EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.

GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE  
KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING.  
UNNGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.

ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL  
ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DENNA DEL  
ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.

VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA.  
VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.

注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤

주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로  
주의하십시오.

# Información reglamentaria

## Seguridad frente al ozono



El índice de emisión de ozono de este producto es inferior a 0,1 ppm. Como el ozono es más pesado que el aire, mantenga el producto en un lugar con buena ventilación.

## Seguridad acerca del mercurio



Contiene mercurio, desechar de acuerdo con las leyes locales, estatales o federales (EE. UU. únicamente)

## Ahorro de energía



Esta impresora incorpora una tecnología avanzada de ahorro de energía que permite reducir el consumo de energía cuando la impresora no está en uso.

Cuando la impresora no recibe datos durante un período largo, el consumo de energía se reduce automáticamente.

ENERGY STAR y la marca ENERGY STAR son marcas registradas de Estados Unidos.

Para obtener información acerca del programa ENERGY STAR, consulte <http://www.energystar.gov>

Los modelos que cuenten con la certificación ENERGY STAR incluirán la etiqueta de ENERGY STAR en el dispositivo. Compruebe si su dispositivo cuenta con la certificación ENERGY STAR.

## Reciclaje



Recicle o deshágase del material de embalaje de este producto siguiendo las normas medioambientales adecuadas.

# Información reglamentaria

## China únicamente

### 回收和再循环

为了保护环境，我们公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。当您废弃您正在使用的产品时，请您及时与授权耗材更换中心取得联系，我们会及时为您提供服务。

### 中国能效标识

型号	能效等级	典型能耗 (kW·h)
B1165nfw	1	1.10

依据国家标准 GB 25956-2010



仅适用于海拔2000m以下地区安全使用。

《2000m 以下 海拔地区 安全使用 的 产品 的 标识 和 说明 》

“**≤2000m** 海拔地区 安全使用 的 产品 的 标识 和 说明 》  
دېڭىز يۈزىدىن 2000 مېتر تۆۋەن رايونلاردا بىخەتەر ئىشلەتكىلى بولىدۇ

Dan hab yungh youq gij digih haijbaz 2000 m doxroengz haenz awjyunggh.

## Eliminación correcta de este producto (Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos)

### (Aplicable en países con sistemas de recogida independiente)



La presencia de este símbolo en el producto, accesorios o material informativo que lo acompañan, indica que, al finalizar su vida útil, ni el producto ni sus accesorios electrónicos (como el cargador, cascos, cable USB) deberán eliminarse junto con otros residuos domésticos. Para evitar posibles daños al medio ambiente o a la salud procedentes de la eliminación incontrolada de residuos, separe estos elementos de otros tipos de residuos y recíclelos de manera responsable para promover una reutilización sostenible de los recursos materiales.

Los usuarios particulares pueden contactar con el establecimiento donde adquirieron el producto o con las autoridades locales pertinentes para informarse sobre cómo y dónde pueden llevarlo para que sea sometido a un reciclaje ecológico y seguro.

Los usuarios profesionales deberán ponerse en contacto con su proveedor y comprobar los términos y las condiciones del contrato de compra. Este producto y sus accesorios electrónicos no deben eliminarse junto a otros residuos comerciales.

# Información reglamentaria

## (Solo para los Estados Unidos de América)

Deshágase de los dispositivos electrónicos que no desee en un punto de reciclaje autorizado. Para encontrar el punto de reciclaje más cercano, vaya a nuestro sitio web: [www.Dell.com/recyclingdirect](http://www.Dell.com/recyclingdirect) O bien, llame al (877) 278 - 0799

### Advertencia 65 de la propuesta del estado de California (solo EE. UU.)

The California Safe Drinking Water and Toxic Enforcement Act requires the Governor of California to publish a list of chemicals known to the State of California to cause cancer or reproductive toxicity and requires businesses to warn of potential exposure to such chemicals.

WARNING: This product contains chemicals known to the State of California to cause cancer, birth defects or other reproductive harm.  
This appliance can cause low-level exposure to the chemicals, which can be minimized by operating the appliance in a well ventilated area.

## Taiwán únicamente

### 警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險  
請依製造商說明書處理用過之電池

## Emisiones de radiofrecuencia

### Información de la FCC para el usuario

Este dispositivo cumple con el Apartado 15 de las normativas FCC. El uso de este dispositivo está sujeto a las dos condiciones siguientes:

- Este dispositivo no debe causar interferencias perjudiciales.
- Este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluso aquella que pueda provocar un uso inapropiado de él.

Este equipo ha sido probado y cumple con los límites establecidos para los dispositivos digitales Clase B, de conformidad con el Apartado 15 de las normas de la FCC. Estos límites se establecen para garantizar una protección razonable frente a interferencias perjudiciales en instalaciones domésticas. Este equipo genera, usa y puede emitir energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede producir interferencias perjudiciales en las comunicaciones por radio. Sin embargo, no es posible garantizar que no habrá interferencias en una instalación concreta. En caso de que este equipo produzca interferencias perjudiciales para la recepción de radio o televisión, lo cual puede determinarse encendiendo y apagando el equipo, se recomienda al usuario que trate de corregir las interferencias adoptando una o más de las siguientes medidas:

- Cambie la orientación o la posición de la antena receptora.
- Aumente la separación entre el equipo y el receptor.

# Información reglamentaria

- Conecte el equipo a una toma de un circuito distinto de aquel al que está conectado el receptor.
- Si necesita ayuda, comuníquese con el distribuidor o con un técnico calificado en radio/TV.



Todos los cambios o modificaciones que se efectúen sin el consentimiento del fabricante responsable del cumplimiento podrían invalidar el permiso del usuario para trabajar con el equipo.

## Normativa sobre radiointerferencias en Canadá

Este aparato digital no supera los límites de la Clase B sobre la emisión de ruidos en las señales de radio producidos por aparatos digitales, tal y como se expone en las normativas sobre radiointerferencias del Ministerio de Industria de Canadá, “Aparatos digitales” ICES-003.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur: “Appareils Numériques”, ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

## Estados Unidos de América

### Comisión Federal de Comunicaciones (FCC)

#### Emisor intencional según el apartado 15 de la FCC

Es posible que el sistema de la impresora contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4/5 GHz. Esta sección solo es aplicable si se cuenta con estos dispositivos. Consulte la etiqueta del sistema para comprobar la existencia de dispositivos inalámbricos.

Si en la etiqueta del sistema aparece un número de identificador de la FCC, los dispositivos inalámbricos que puedan existir en el sistema solamente se podrán utilizar en los Estados Unidos.

La FCC ha establecido una norma general de separación de 20 cm entre el dispositivo y el cuerpo en caso de que se emplee un dispositivo inalámbrico cerca del cuerpo (sin incluir las extremidades). Cuando el dispositivo inalámbrico esté conectado, deberá mantenerse a más de 20 cm del cuerpo. La salida de potencia de los dispositivos inalámbricos que puede llevar incorporado el sistema se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a RF establecidos por la FCC.

Este transmisor no debe colocarse ni funcionar junto a otra antena u otro transmisor.

# Información reglamentaria

El uso de este dispositivo está sujeto a las dos condiciones siguientes:(1) Que este dispositivo no pueda causar interferencias perjudiciales y (2) que este dispositivo acepte cualquier interferencia recibida, incluidas las que pueden provocar que el dispositivo no funcione correctamente.



Los usuarios no pueden reparar por sí mismos los dispositivos inalámbricos.No los modifique de ningún modo.La modificación de un dispositivo inalámbrico anulará la autorización para utilizarlo.Póngase en contacto con el fabricante para obtener asistencia técnica.

## Norma de la FCC sobre el uso de LAN inalámbricas:



Cuando se instala y se pone en funcionamiento esta combinación de transmisor y antena, el límite de exposición a radiofrecuencia de 1 mW/cm<sup>2</sup> puede superarse en distancias próximas a la antena instalada.Por lo tanto, el usuario debe mantenerse como mínimo a 20 cm de la antena en todo momento.Este dispositivo no puede colocarse junto a ningún otro transmisor o antena transmisora.

## Rusia únicamente

AB57



Минсвязи России



## Alemania únicamente

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

## Solamente para Turquía

- RoHS  
EEE Yönetmeliğine Uygundur.  
This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti süresi 2 yıldır.

# Información reglamentaria

## Solo para Tailandia

This telecommunication equipment conforms to NTC technical requirement.

## Sólo Canadá

Este producto cumple con las especificaciones técnicas aplicables en Canadá./ Le present materiel est conforme aux specifications techniques applicables d'Industrie Canada.

El número de equivalencia de llamada (REN) es un indicador de la cantidad máxima de dispositivos que se permite conectar a una interfaz de telefonía. La terminación de una interfaz puede constar de cualquier combinación de dispositivos y el único requisito es que la suma de números REN de todos los dispositivos no sea mayor que cinco./ L'indice d'équivalence de la sonnerie (IES) sert a indiquer le nombre maximal de terminaux qui peuvent etre raccordes a une interface telephonique. La terminaison d'une interface peut consister en une combinaison quelconque de dispositifs, a la seule condition que la somme d'indices d'équivalence de la sonnerie de tous les dispositifs n'excede pas cinq.

## Marca de fax

La ley estadounidense de protección al abonado de redes telefónicas de 1991 (Telephone Consumer Protection Act) prohíbe la utilización de ordenadores u otros dispositivos electrónicos para enviar mensajes mediante equipos de fax que no especifiquen en el margen superior o inferior de cada página transmitida o en la primera página la siguiente información:

- 1 Fecha y hora de la transmisión
- 2 identificación de la empresa, entidad comercial o persona que realiza el envío.
- 3 número de teléfono del equipo que efectúa el envío o bien de la empresa, entidad comercial o persona correspondiente.

La compañía telefónica podrá implementar cambios en sus instalaciones, equipos o procedimientos en la medida que fuese necesario para el desarrollo de sus actividades y no viole las normas y reglamentos establecidos en el apartado 68 emitido por la Comisión Federal de Comunicaciones (FCC, Federal Communication Commission). Si tales modificaciones ocasionaran incompatibilidad entre el equipo de un abonado y los de la compañía, se tuviese que modificar o alterar el equipo, o se afectara su uso o rendimiento, el usuario será debidamente notificado por escrito, a fin de evitar la interrupción del servicio.

# Información reglamentaria

## Número de equivalencia de llamada

El número de equivalencia de llamada (REN, Ringer Equivalence Number) y el correspondiente al registro en la FCC figuran en la etiqueta situada en la base o en la parte posterior del equipo. En algunos casos, la compañía telefónica podría solicitar esos números.

El número de equivalencia de llamada determina la carga eléctrica de la línea telefónica y resulta útil para establecer si existe “sobrecarga”. La instalación de varios tipos de equipamiento en la misma línea telefónica podría ocasionar problemas en el envío y recepción de llamadas, especialmente en el timbre de llamada de los llamados entrantes. La suma de todos los números de equivalencia de llamada del equipamiento conectado a la línea telefónica debería ser menor a cinco, a fin de asegurar un servicio adecuado por parte de la compañía telefónica. El total de esta suma puede no aplicarse en su línea. Si alguno de los equipos telefónicos evidencia fallos en su funcionamiento, desconéctelo de inmediato de la línea telefónica, ya que podría dañar la red.

El equipo cumple el apartado 68 de las normas de la FCC y los requisitos adoptados por la ACTA. En la parte posterior del equipo, hay una etiqueta que contiene, entre otros datos, un identificador del producto con el formato US:AAAEQ##TXXXX. Este identificador debe facilitarse a la compañía telefónica en el caso que se lo soliciten.



Las regulaciones de la FCC establecen que los cambios o alteraciones al equipo que no hayan sido expresamente aprobados por el fabricante podrían inhabilitar al usuario para operarlo. En caso de que un equipo dañe la red de telefonía, la compañía telefónica deberá notificar al cliente de la posible interrupción del servicio. Sin embargo, de no ser posible tal notificación previa, la compañía podrá interrumpir el servicio momentáneamente, siempre que:

- a Notifique de inmediato al usuario.
- b Se dé al cliente la posibilidad de corregir el problema del equipo.
- c Se informe al cliente de su derecho a presentar una reclamación ante la FCC conforme a los procedimientos establecidos en el apartado 68, subapartado E.

## Asimismo, deberá tener en cuenta que:

- El equipo no está diseñado para conectarse con sistemas PBX digitales.
- Si intenta conectar un módem al equipo o al fax en la misma línea telefónica que la del equipo, podrían surgir problemas de envío y recepción en todos los dispositivos. Se recomienda no conectar ningún otro equipo a la línea, a excepción del teléfono.
- Si reside en una zona donde son frecuentes las tormentas eléctricas o los picos de alta tensión, se recomienda instalar dispositivos de protección contra sobrecargas para la línea telefónica y la de suministro eléctrico. Podrá adquirir esos dispositivos en su distribuidor o en tiendas especializadas en electrónica y telefonía.

# Información reglamentaria

- Cuando desee programar números de emergencia o realizar llamadas de prueba a dichos números, utilice un número que no sea el de emergencia para avisar al operador del servicio de emergencias sobre el procedimiento. El operador le proporcionará más instrucciones sobre cómo probar el número de emergencia.
- Este equipo no puede utilizarse en un servicio que funcione con monedas o en líneas telefónicas compartidas.
- El equipo provoca acoplamiento magnético en instrumentos de audición.

Puede conectar este equipo a la red telefónica por medio de un tomacorriente modular estándar, USOC RJ-11C.

## Sustitución del enchufe incorporado (únicamente para el Reino Unido)

### Importantes

El cable de alimentación principal de este dispositivo está provisto de un enchufe estándar de 13 A (BS 1363) y de un fusible de 13 A. Cuando cambie o examine el fusible, deberá volver a colocar el fusible de 13 A correcto. A continuación, deberá volver a colocar la cubierta del fusible. Si ha perdido la cubierta del fusible, no utilice el conector hasta que obtenga otra cubierta.

Póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió el equipo.

El enchufe de 13 A es el que se utiliza con mayor frecuencia en el Reino Unido y debería resultar adecuado. Sin embargo, algunos edificios (en especial los antiguos) no cuentan con tomas de 13 A normales. En ese caso, deberá adquirir un adaptador adecuado. No retire el enchufe moldeado.



Si corta el conector moldeado, deséchelo inmediatamente. No podrá volver a colocar los cables en el conector y puede recibir una descarga eléctrica si lo conecta a una toma.

### Advertencia importante:



Debe conectar el equipo a tierra.

Los hilos del cable de alimentación principal tienen los siguientes códigos de colores:

- **Verde y amarillo:** Tierra
- **Azul:** Neutro
- **Marrón:** Vivo

Si los hilos del cable de alimentación principal no coinciden con los colores marcados en el conector, haga lo siguiente:

Conecte el cable verde y amarillo a la clavija marcada con la letra “E” o al símbolo de seguridad “Símbolo de tierra” o de color verde y amarillo o verde.

Conecte el cable azul a la clavija marcada con la letra “N” o de color negro.

# Información reglamentaria

Conecte el cable marrón a la clavija marcada con la letra “L” o de color rojo.

Debe contar con un fusible de 13 A en el enchufe, adaptador, o en el tablero de distribución.

## Declaración de conformidad (países europeos)

### Aprobaciones y certificaciones

Por la presente, Dell Inc. declara que [B1165nfw Series] cumple con los requisitos esenciales y otras disposiciones relevantes de la Directiva de Bajo Voltaje (2006/95/EC) y la Directiva EMC (2004/108/EC).



Por este medio, Dell Inc. declara que el modelo [B1165nfw Series] cumple con los requisitos esenciales y otras disposiciones relevantes de la directiva R&TTE (1999/5/CE).

La declaración de conformidad se puede consultar en [www.Dell.com](http://www.Dell.com), vaya a Soporte > Centro de descarga e introduzca el nombre de su impresora (impresora multifunción) para explorar el EuDoC.

**01.01.95:** Directiva del Consejo 2006/95/EC: aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con equipos de baja tensión.

**01.01.96:** Directiva del Consejo 2004/108/EC: aproximación de las leyes de los estados miembros relacionadas con la compatibilidad electromagnética.

**9 de marzo de 1999:** Directiva del Consejo 1999/5/EC sobre equipos de radio y terminales de telecomunicaciones y sobre el reconocimiento mutuo de su conformidad. Se puede obtener una declaración completa, que define las Directivas relevantes y las normas de referencia a través de su representante de Dell Inc.

## Marca CE

Certificación de conformidad con la Directiva 1999/5/EC sobre Equipos radioeléctricos y equipos terminales de telecomunicación (R&TTE)

Este producto Dell está certificado por Dell para conectarse como terminal único en toda Europa a la red telefónica conmutada analógica de acuerdo con la Directiva 1999/5/EC. El producto ha sido diseñado para funcionar con las redes telefónicas conmutadas nacionales y con los PBX compatibles de los países europeos:

Si hay algún problema, debe ponerse en contacto con el Euro QA Lab de Dell Inc. en primer lugar.

El producto cumple la norma TBR21. Para ofrecer ayuda en el uso y la aplicación de equipos terminales que cumplan esta norma, el Instituto Europeo de Normas de Telecomunicaciones ha publicado un documento de consulta (EG 201 121) que contiene notas y requisitos adicionales para garantizar la compatibilidad de red de los terminales TBR21. El producto ha sido diseñado teniendo en cuenta todas las notas de consulta relevantes que contiene este documento, y cumple totalmente las mismas.

# Información reglamentaria

## Información sobre la homologación de dispositivos de radio de la Unión Europea (para productos equipados con dispositivos de radio homologados por la Unión Europea)

Es posible que su sistema de impresión, destinado a uso privado o en oficinas, contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4/5 GHz. Esta sección solo es aplicable si se cuenta con estos dispositivos. Consulte la etiqueta del sistema para comprobar la existencia de dispositivos inalámbricos.



Si en la etiqueta del sistema aparece la marca con un número de registro del Organismo Notificado y el símbolo de alerta, los dispositivos inalámbricos que puedan existir en el sistema sólo podrán utilizarse en la Unión Europea o en zonas asociadas.

La salida de potencia de los dispositivos inalámbricos conectados a la impresora está muy por debajo de los límites permitidos de exposición a radiofrecuencia establecidos por la Comisión Europea mediante la directiva R&TTE.

## Estados europeos que han aprobado la directiva sobre conexiones inalámbricas:

Países de la UE

## Estados europeos con restricciones de uso:

UE

En Francia, el rango de frecuencia está limitado a 2454-2483,5 MHz para dispositivos que superen una potencia de transmisión de 10 mW, como es el caso de los inalámbricos

Países de la EEA/EFTA

Sin limitaciones en este momento

## Israel únicamente

מס' אישור אלחוטי של משרד התקשורת הוא 51-28466  
אסור להחליף את האנטנה המקורית של המכשיר,  
ולא לעשות בו כל שינוי טכני אחר.

# Información reglamentaria

## Regulatory Compliance Statements

### Información general sobre el uso de dispositivos inalámbricos

Es posible que el sistema de la impresora contenga dispositivos de radio tipo LAN de baja potencia (dispositivos de comunicación inalámbrica de radiofrecuencia [RF]) que funcionen en la banda de 2,4/5 GHz. La siguiente sección consta de una serie de consideraciones generales que deben tenerse en cuenta al utilizar un dispositivo inalámbrico.

El resto de las limitaciones, precauciones y normativas correspondientes a países concretos se enumeran en las secciones concretas de cada país (o en las secciones de grupos de países). El uso de los dispositivos inalámbricos de su sistema está permitido solamente en los países identificados con las marcas de aprobación de emisiones por radio de la etiqueta de clasificación del sistema. Si el país en el que va a utilizar el dispositivo inalámbrico no está en la lista, póngase en contacto con la agencia de aprobación de emisiones por radio para informarse de los requisitos. Los dispositivos inalámbricos están sujetos a una estricta regulación, y es posible que no estén permitidos.

La salida de potencia del dispositivo o los dispositivos inalámbricos conectados a la impresora, en este momento, está muy por debajo de los límites de exposición a radiofrecuencia permitidos. El fabricante cree que los dispositivos inalámbricos (que pueden estar incorporados en la impresora) son seguros, ya que emiten menos energía de la que se permite en las normas de seguridad y recomendaciones de radiofrecuencia. Independientemente de los niveles de potencia, se debe procurar minimizar el contacto con las personas durante el funcionamiento normal.

Como norma general, suelen dejarse 20 cm de separación entre el dispositivo inalámbrico y el cuerpo en caso de que se utilice un dispositivo inalámbrico cerca del cuerpo (sin incluir las extremidades). Cuando el dispositivo inalámbrico esté conectado y transmitiendo, deberá mantenerse a más de 20 cm del cuerpo.

Este transmisor no debe colocarse ni funcionar junto a otra antena u otro transmisor.

Existen circunstancias que requieren restricciones para los dispositivos inalámbricos. A continuación se enumeran algunas de las restricciones habituales:



La comunicación inalámbrica por radiofrecuencia puede interferir en los dispositivos de las aeronaves comerciales. Las normativas actuales de aviación exigen que se desconecten los dispositivos inalámbricos durante los viajes en avión. Los dispositivos de comunicación IEEE 802.11B (también denominada Ethernet inalámbrica) y Bluetooth son ejemplos de dispositivos que ofrecen comunicación inalámbrica.

# Información reglamentaria



En los entornos con peligro de interferencia en el funcionamiento de otros dispositivos o servicios, es perjudicial o puede serlo utilizar un dispositivo inalámbrico, o puede estar restringida o eliminada la posibilidad de utilizarlo. Tal es el caso de aeropuertos, hospitales o atmósferas cargadas de oxígeno o gas inflamable. En los entornos en los que pueda tener alguna duda sobre la sanción por utilizar dispositivos inalámbricos, pida una autorización previa a la autoridad correspondiente antes de utilizar o encender el dispositivo inalámbrico.



Cada país cuenta con restricciones diferentes sobre el uso de dispositivos inalámbricos. Dado que su sistema cuenta con un dispositivo inalámbrico, cuando viaje de un país a otro, compruebe la normativa local sobre la aprobación de emisiones por radio antes de realizar el viaje; así sabrá si puede utilizar el dispositivo inalámbrico en el país de destino.



Si su sistema cuenta con un dispositivo inalámbrico integrado interno, no utilice el dispositivo inalámbrico, a menos que todas las cubiertas y protecciones estén en su lugar y que el sistema esté montado por completo.



Los usuarios no pueden reparar por sí mismos los dispositivos inalámbricos. No los modifique de ningún modo. La modificación de un dispositivo inalámbrico anulará la autorización para utilizarlo. Póngase en contacto con el fabricante para obtener asistencia técnica.



Utilice únicamente los controladores aprobados por el país en el que vaya a utilizar el dispositivo. Consulte el kit de restablecimiento del sistema del fabricante o póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de este para obtener más información.

# Información reglamentaria

## China únicamente

### 产品中有害有毒物质或元素的名称及含量

部件名称	有害有毒物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr <sup>6+</sup> )	多溴联苯 (PBB)	多溴联苯醚 (PBDE)
塑料	○	○	○	○	○	○
金属 (机箱)	×	○	○	○	○	○
印刷电路部件 (PCA)	×	○	○	○	○	○
电缆 / 连接器	×	○	○	○	○	○
电源设备	×	○	○	○	○	○
电源线	×	○	○	○	○	○
机械部件	×	○	○	○	○	○
卡盒部件	×	○	○	○	○	○
定影部件	×	○	○	○	○	○
扫描仪部件 - CCD (如果有)	×	×	○	○	○	○
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	×	○	○	○	○	○
印刷电路板部件 (PBA)	×	○	○	○	○	○
墨粉	○	○	○	○	○	○
滚筒	○	○	○	○	○	○

○：表示该有害有毒物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有害有毒物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有害有毒物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有害有毒物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

# Copyright

La información que aparece en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

©2013 Dell Inc. Todos los derechos reservados.

Queda estrictamente prohibida la reproducción de estos materiales en cualquier forma sin la autorización por escrito de Dell Inc.

Marcas comerciales utilizadas en este texto: *Dell*, el logotipo de *Dell* y *Dell Toner Management System* son marcas comerciales de Dell Inc.; *Microsoft*, *Windows*, *Windows Vista* y *Windows Server* son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países; *Adobe* y *Acrobat Reader* son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/o en otros países.

iPad, iPhone, iPod touch, TrueType, Mac y Mac OS son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en los EE. UU. y en otros países. AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple Inc.

Este documento puede incluir otras marcas y nombres comerciales para referirse a las entidades que son propietarias de los mismos o a sus productos.

Dell Inc. renuncia a cualquier interés sobre la propiedad de marcas y nombres comerciales que no sean los suyos.

Google Cloud Print es una marca comercial de Google Inc.

Google, Picasa, Google Docs, Android y Gmail son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de Google Inc.

Consulte el archivo “**LICENSE.txt**” en el CD/DVD suministrado para obtener información sobre la licencia de código abierto.

**REV. 3.00**



# Manual del usuario

---

Dell B1165nfw

## AVANZADO

Este manual contiene información relativa al proceso de instalación, configuración y funcionamiento avanzados, así como de solución de problemas, en diversos sistemas operativos.

Algunas características podrían no estar disponibles en función del modelo o el país.

## BÁSICO

Esta guía contiene información relativa al proceso de instalación, funcionamiento básico y solución de problemas en Windows.



## 1. Instalación del software

Instalación en Mac	134
Reinstalación en Mac	135
Instalación en Linux	136
Reinstalación en Linux	138



## 2. Utilización de una impresora conectada en red

Programas de red útiles	140
Configuración de red con cable	141
Instalación del controlador a través de la red	144
Configuración de IPv6	149
Configurar la red inalámbrica	151



## 3. Menús de configuración útiles

Antes de comenzar a leer un capítulo	180
Menú Imprimir	181
Menú Copiar	182

Menú Fax	189
Menú Digitalizar	193
Configuración del sistema	195



## 4. Funciones especiales

Ajuste de altitud	209
Introducción de varios caracteres	210
Configuración de la agenda de fax	211
Funciones de impresión	214
Funciones de digitalización	229
Funciones de fax	237
Utilización de las funciones de memoria /unidad de disco duro	249



## 5. Herramientas de gestión útiles

Acceder a las herramientas de administración	251
Uso de Utilidad para actualizar firmware	252
Uso de Utilidad de pedidos de consumibles Dell	253
Uso de Servicio web integrado	254

<b>Uso de Dell Printer Manager</b>	<b>256</b>
<b>Uso de Dell Printer Status</b>	<b>259</b>
<b>Uso de Dell Printer Experience</b>	<b>261</b>
<b>Uso de Linux Unified Driver Configurator de Linux</b>	<b>266</b>



## 6. Solución de problemas

<b>Problemas en la alimentación de papel</b>	<b>270</b>
<b>Problemas de conexión de alimentación y el cable</b>	<b>271</b>
<b>Problemas en la impresión</b>	<b>272</b>
<b>Problemas en la calidad de impresión</b>	<b>277</b>
<b>Problemas de copia</b>	<b>285</b>
<b>Problemas de digitalización</b>	<b>286</b>
<b>Problemas en el envío de faxes</b>	<b>288</b>
<b>Problemas en el sistema operativo</b>	<b>290</b>



# 1. Instalación del software

Este capítulo contiene instrucciones sobre la instalación de software importante y útil para su uso en un entorno en el que la impresora está conectada mediante cable. Una impresora local es una impresora conectada directamente al equipo con un cable. Si el dispositivo está conectado a una red, no tenga en cuenta los pasos siguientes y vaya a las indicaciones para instalar el controlador del dispositivo conectado en red (consulte “Instalación del controlador a través de la red” en la página 144).

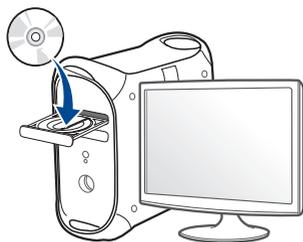
- **Instalación en Mac134**
- **Reinstalación en Mac135**
- **Instalación en Linux136**
- **Reinstalación en Linux138**



- Si utiliza un sistema operativo Windows, consulte el Manual básico para instalar el controlador de la impresora (consulte “Instalación del controlador de manera local” en la página 26).
- Utilice solamente un cable USB de una longitud igual o inferior a 3 metros.

# Instalación en Mac

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD.



- 3 Haga doble clic en el icono de CD/DVD que aparece en el escritorio de Mac.
  - En Mac OS X 10.8, haga doble clic en el CD/DVD que aparece en el **Buscador**.

- 4 Haga doble clic en la carpeta **MAC\_Installer** > icono **Installer OS X**.

- 5 Haga clic en **Continuar**.

- 6 Lea el Acuerdo de licencia y haga clic en **Continuar**.

- 7 Haga clic en **Aceptar** para aceptar el Acuerdo de licencia.

- 8 Haga clic en **Instalar**. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones del dispositivo.

Si hace clic en **Personalizar**, puede elegir componentes individuales para instalar.

- 9 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
- 10 Seleccione **Conexión directa mediante cable USB** en **Tipo de conexión de la impresora** y haga clic en **Continuar**.

- 11 Haga clic en el botón **Agregar impresora** para seleccionar su impresora y añadirla a su lista de impresoras.
  - En los modelos MFP, haga clic en el botón **Añadir fax** para seleccionar el fax y añadirlo a la lista de faxes.

- 12 Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Cerrar** o **Reiniciar**.



Para instalar el controlador de fax:

- a Abra la carpeta **Aplicaciones** > **Dell** > **Creador de cola de fax**.
- b Su equipo aparece en la **Lista de impresoras**
- c Seleccione el equipo que desea utilizar y haga clic en el botón **Crear**

# Reinstalación en Mac

Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

- 1 Abra la carpeta **Aplicaciones > Dell > Desinstalador del software de impresora**.
- 2 Para desinstalar el software de impresora, haga clic en **Continuar**.
- 3 Compruebe el programa que desea eliminar y haga clic en **Desinstalar**.
- 4 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
- 5 Una vez completada la desinstalación, haga clic en **Cerrar**.



Si ya se ha añadido una impresora, elimínela desde la **Utilidad configuración impresoras o Impresión y Fax**.

# Instalación en Linux

Debe descargar el paquete de software de Linux del sitio web de Dell para instalar el software de la impresora (<http://www.Dell.com> > encuentre su producto > Soporte o Descargas).

## Instalación de Unified Linux Driver

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba “root” en el campo **Login** e introduzca la contraseña del sistema.



Para instalar el software del dispositivo debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

- 3 Desde el sitio web de Dell, descargue el paquete Unified Linux Driver en el ordenador.
- 4 Haga clic con el botón secundario en el paquete **Unified Linux Driver** y extráigalo.
- 5 Haga doble clic en **cdroot > autorun**.
- 6 Cuando aparezca la pantalla de bienvenida, haga clic en **Next**.
- 7 Una vez completada la instalación, haga clic en **Finish**.

El programa de instalación agregará el icono Unified Driver Configurator al escritorio y el grupo Unified Driver al menú del sistema para mayor comodidad. Si tiene alguna dificultad, consulte la ayuda de la pantalla que está disponible en el menú del sistema o a la que puede acceder desde las aplicaciones de Windows del paquete del controlador, como **Unified Driver Configurator** o **Image Manager**.

## Instalación del Smart Panel

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba root en el campo **Login** y escriba la contraseña del sistema.



Para instalar el software del dispositivo debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

- 3 Desde el sitio web de Dell, descargue el paquete **Smart Panel** al ordenador.
- 4 Haga clic con el botón secundario en el paquete Smart Panel y extráigalo.
- 5 Haga doble clic en **cdroot > Linux > smartpanel > install.sh**.

# Instalación en Linux

## Instalación de la utilidad de configuración de impresora

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba “root” en el campo **Login** e introduzca la contraseña del sistema.



Para instalar el software del dispositivo debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.

- 3 Desde el sitio web de Dell, descargue el paquete Utilidad de configuración de impresora al ordenador.
- 4 Haga clic con el botón secundario en el paquete **Printer Settings Utility** y extráigalo.
- 5 Haga doble clic en **cdroot > Linux > psu > install.sh**.

# Reinstalación en Linux

Si el controlador de la impresora no funciona correctamente, desinstálelo y vuelva a instalarlo.

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Cuando aparezca la ventana **Administrator Login**, escriba “root” en el campo **Login** e introduzca la contraseña del sistema.  
  
Para desinstalar el controlador de la impresora, debe acceder al sistema como superusuario (root). Si no tiene estos privilegios, consulte al administrador del sistema.
- 3 Abra el programa **Terminal**. Cuando aparezca la pantalla Terminal, escriba lo siguiente:  
  

```
[root@localhost root]#cd /opt/Dell/mfp/uninstall/[root@localhost  
uninstall]#./uninstall.sh
```
- 4 Haga clic en **Next**.
- 5 Haga clic en **Finalizar**.



## 2. Utilización de una impresora conectada en red

Este capítulo ofrece instrucciones detalladas para configurar el dispositivo conectado en red y el software.

- **Programas de red útiles** 140
- **Configuración de red con cable** 141
- **Instalación del controlador a través de la red** 144
- **Configuración de IPv6** 149
- **Configurar la red inalámbrica** 151



Las funciones y los dispositivos opcionales compatibles pueden diferir según su modelo (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

# Programas de red útiles

Existen varios programas disponibles para configurar los ajustes de red de forma sencilla en entornos de red. Es posible administrar diversos dispositivos desde la red, función especialmente indicada para un administrador de red.



- Antes de utilizar los programas siguientes, configure la dirección IP.
- Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).



- Si la impresora no es compatible con el puerto de red no podrá usar esta función (consulte “Vista posterior” en la página 22).
- TCP/IPv6 no es compatible con este programa.

## Configuración de red con cable SetIP

Este programa de utilidades permite seleccionar una interfaz de red y configurar manualmente las direcciones IP que se utilizarán con el protocolo TCP/IP.

- Consulte “Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Windows)” en la página 141.
- Consulte “Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Mac)” en la página 142.
- Consulte “Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Linux)” en la página 143.

# Configuración de red con cable

## Impresión del informe de configuración de red

Puede imprimir un **Informe de configuración de red** desde el panel de control de la impresora el cual le mostrará la configuración actual de la red del equipo. Esto lo ayudará a instalar una red.

- **La impresora cuenta con pantalla:** Pulse el botón  (**Menu**) en el panel de control y seleccione **Red > Conf. de red (Configuración de red)**.
- **La impresora no cuenta con pantalla:** Pulse el botón  (**Cancel** o **Stop/Clear**) durante más de cuatro-cinco segundos en el panel de control.

En este **Informe de configuración de red**, encontrará las direcciones MAC y IP del equipo.

Por ejemplo:

- Dirección MAC: 00:15:99:41:A2:78
- Dirección IP: 169.254.192.192

## Configuración de direcciones IP



- Si la impresora no es compatible con la interfaz de red no podrá usar esta función (consulte “Vista posterior” en la página 22).
- TCP/IPv6 no es compatible con este programa.

Primero, debe configurar una dirección IP para la impresión en red y la administración de red. En la mayoría de los casos, se asignará de forma automática una nueva dirección IP mediante un servidor DHCP (Protocolo de configuración de host dinámico) situado en la red.

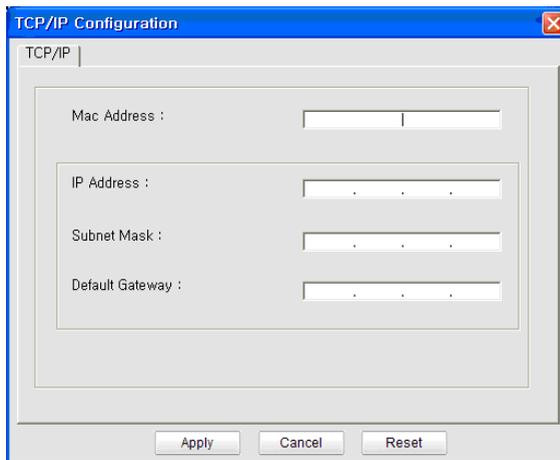
## Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Windows)

Antes de utilizar el programa SetIP, deshabilite el firewall del ordenador desde el **Panel de control > Centro de seguridad > Firewall de Windows**.

- 1 Instale este programa desde el CD/DVD incluido haciendo doble clic en **Application > SetIP > Setup.exe**.
- 2 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.
- 3 Conecte el dispositivo a la red mediante un cable de red.
- 4 Encienda el dispositivo.

# Configuración de red con cable

- 5 En el menú **Inicio** de Windows, seleccione **Todos los programas > Dell Printers > SetIP > SetIP**.
- 6 Haga clic en el icono  (el tercero contando de izq. a der) en la ventana SetIP para abrir la ventana de configuración TCP/IP.
- 7 Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración según se indica a continuación. En una intranet corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.



 Busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** (consulte “Impresión del informe de configuración de red” en la página 141) e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

- 8 Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, en **Aceptar**. El equipo imprimirá automáticamente el **Informe de configuración de red**. Confirme que todas las configuraciones sean correctas.

## Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Mac)

Antes de utilizar el programa SetIP, deshabilite el firewall del ordenador desde **Preferencias del Sistema > Seguridad > Firewall**.



Es posible que las instrucciones siguientes puedan variar según el modelo.

- 1 Conecte el dispositivo a la red mediante un cable de red.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD.
- 3 Haga doble clic en el icono de CD/DVD que aparece en el escritorio de Mac.
  - En Mac OS X 10.8, haga doble clic en el icono de CD/DVD que aparece en el Finder.
- 4 Haga doble clic en la carpeta **MAC\_Installer** > icono **Installer OS X**.
- 5 Haga clic en **Continuar**.
- 6 Lea el Acuerdo de licencia y haga clic en **Continuar**.
- 7 Haga clic en **Aceptar** para aceptar el Acuerdo de licencia.

# Configuración de red con cable

**8** Haga clic en **Instalar**. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones del dispositivo.

Si hace clic en **Personalizar**, puede elegir componentes individuales para instalar.

**9** Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.

**10** Seleccione **Conexión de red** en **Tipo de conexión de la impresora** y haga clic en el botón **Ajuste de la dirección de IP**.

**11** Haga clic en el icono  (el tercero contando de izq. a der.) en la ventana SetIP para abrir la ventana de configuración TCP/IP.

**12** Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración. En una intranet corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.



Busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** (consulte “Impresión del informe de configuración de red” en la página 141) e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

**13** Haga clic en **Aplicar** y, a continuación, en **OK**. El equipo imprimirá automáticamente el **Informe de configuración de red**. Confirme que todas las configuraciones sean correctas.

## Configuración IPv4 mediante el uso de SetIP (Linux)

Antes de utilizar el programa SetIP, deshabilite el firewall del ordenador desde **System Preferences** o **Administrator**.



Es posible que las instrucciones siguientes puedan variar según el modelo o el sistema operativo.

- 1** Abra `/opt/Dell/mfp/share/utils/`.
- 2** Haga doble clic en el archivo **SetIPApplet.html**.
- 3** Haga clic para abrir la ventana Configuración TCP/IP.
- 4** Introduzca la información nueva de la impresora en la ventana de configuración. En una intranet corporativa, puede necesitar que un administrador de red le facilite esta información antes de continuar.



Busque la dirección MAC del equipo en el **Informe de configuración de red** (consulte “Impresión del informe de configuración de red” en la página 141) e introdúzcala sin los dos puntos. Por ejemplo, 00:15:99:29:51:A8 será 0015992951A8.

- 5** El equipo imprimirá automáticamente el **Informe de configuración de red**.

# Instalación del controlador a través de la red

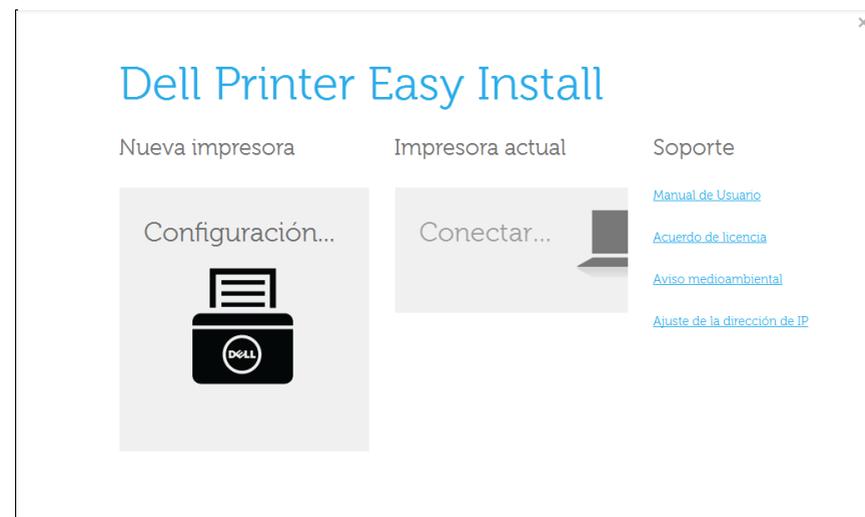


- Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).
- Si la impresora no es compatible con la interfaz de red no podrá usar esta función (consulte “Vista posterior” en la página 22).

## Windows

- 1 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD. El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación. Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**. X:\Setup.exe sustituya “X” por la letra de la unidad de CD/DVD y haga clic en **OK**.
  - En Windows 8, Si no aparece la ventana de instalación, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Aplicaciones** y busque **Ejecutar**. Escriba X:\Setup.exe, sustituyendo “X” por la letra que representa su unidad de CD/DVD y haga clic en **Aceptar**. Si aparece la ventana emergente “**Pulse para elegir qué desea hacer con este disco.**”, haga clic en la ventana y seleccione **Run Setup.exe**.

- 2 Haga clic en **Nueva impresora**.



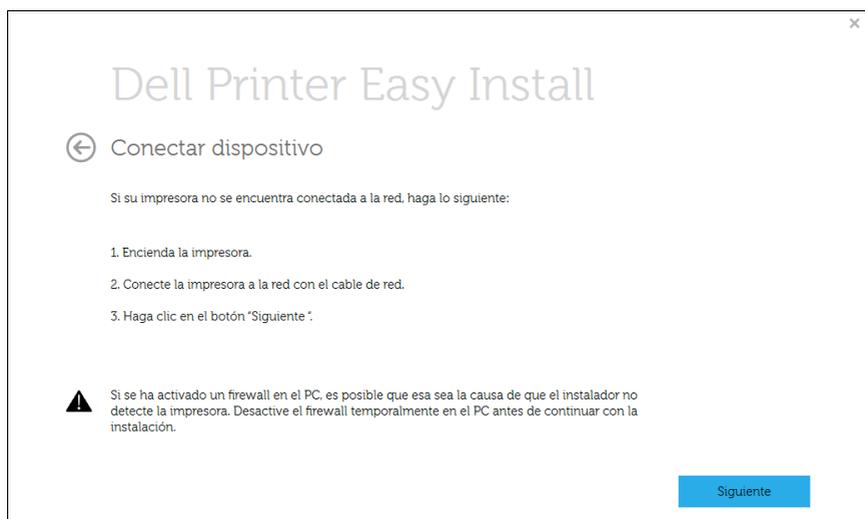
- 3 Elija **Ethernet**.



# Instalación del controlador a través de la red

- 4 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida.

Haga clic en **Siguiente**.



- 5 Los dispositivos buscados aparecerán en la pantalla. Seleccione el que desee utilizar y haga clic en **Siguiente**.

 Si no encuentra su equipo en la red, desactive el firewall y haga clic en **Actualizar**. En sistemas operativos Windows, haga clic en **Inicio** > **Panel de control**, inicie el firewall de Windows y desactive esta opción. Para otro sistema operativo, consulte el manual en línea.

- 6 Siga las instrucciones de la ventana de instalación.

## Desde la pantalla Inicio de Windows 8



- La aplicación **Dell Printer Experience** solo puede utilizarse en la pantalla **Inicio** cuando el controlador V4 se encuentra instalado. El controlador V4 se descarga automáticamente de Windows Update si el ordenador está conectado a Internet. En caso de no ser así, puede descargar manualmente el controlador V4 del sitio web de Dell, [www.Dell.com](http://www.Dell.com) > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Podrá descargar la aplicación **Dell Printer Experience** de la **Tienda Windows**. Para poder acceder a la **Store (Tienda)** necesitará contar con una cuenta de Microsoft.
  - a En **Charms (Accesos)**, seleccione **Búsqueda**.
  - b Haga clic en **Store (Tienda)**.
  - c Busque y haga clic en **Dell Printer Experience**.
  - d Haga clic en **Instalar**.
- Si instala el controlador con el CD de software proporcionado, el controlador V4 no se instalará. Si desea utilizar el controlador V4 en la pantalla **Escritorio**, podrá descargarlo del sitio web de Dell, [www.Dell.com](http://www.Dell.com) > encuentre su producto > Soporte o Descargas.
- Si desea instalar las herramientas de administración de impresora de Dell, tendrá que instalarlas utilizando el CD de software incluido.

# Instalación del controlador a través de la red

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida (consulte “Configuración de direcciones IP” en la página 141).
- 2 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Configuración > Cambiar configuración de PC > Dispositivos**.
- 3 Haga clic en **Agregar un dispositivo**.  
Se mostrarán en la pantalla los dispositivos detectados.
- 4 Haga clic en el nombre de modelo o en el nombre de host que desee utilizar.

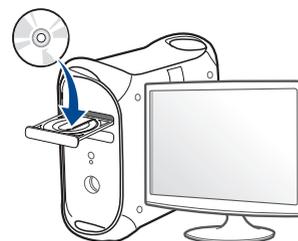


Puede imprimir un Informe de configuración de red desde el panel de control de la impresora, que le mostrará el nombre de host actual del dispositivo.

- 5 El controlador se instala automáticamente desde **Windows Update**.

## Mac

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté enchufado y conectado a la red.
- 2 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD.



- 3 Haga doble clic en el icono de CD/DVD que aparece en el escritorio de Mac.
  - En Mac OS X 10.8, haga doble clic en el CD/DVD que aparece en el **Buscador**.
- 4 Haga doble clic en la carpeta **MAC\_Installer > icono Installer OS X**.
- 5 Haga clic en **Continuar**.
- 6 Lea el Acuerdo de licencia y haga clic en **Continuar**.
- 7 Haga clic en **Aceptar** para aceptar el Acuerdo de licencia.

# Instalación del controlador a través de la red

- 8 Haga clic en **Instalar**. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones del dispositivo.  
Si hace clic en **Personalizar**, puede elegir componentes individuales para instalar.
- 9 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
- 10 Seleccione **Conexión de red** en la pantalla **Tipo de conexión de la impresora** y haga clic en **Continuar**.
- 11 Haga clic en el botón **Agregar impresora** para seleccionar su impresora y añadirla a su lista de impresoras.
- 12 Haga clic en **IP** y seleccione **HP Jetdirect - Socket** en **Protocolo**.
- 13 Introduzca la dirección IP del dispositivo en el campo **Dirección**.
- 14 Introduzca el nombre de la cola en el campo **Cola**. Si no conoce el nombre de la cola del servidor del dispositivo, utilice la cola predeterminada.
- 15 Si la selección automática no funciona correctamente, seleccione **Seleccionar software de la impresora** y el nombre de la impresora en **Imprimir con**.
- 16 Haga clic en **Añadir**.
- 17 Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Cerrar** o **Reiniciar**.



Para instalar el controlador de fax:

- a Abra la carpeta **Aplicaciones > Dell > Creador de cola de fax**.
- b Su equipo aparece en la **Lista de impresoras**.
- c Seleccione el equipo que desea utilizar y haga clic en el botón **Crear**.

## Linux

Debe descargar el paquete de software de Linux del sitio web de Dell para instalar el software de la impresora (<http://www.Dell.com> > encuentre su producto > Soporte o Descargas).



Para otros programas de software:

- Consulte “Instalación del Smart Panel” en la página 136.
- Consulte “Instalación de la utilidad de configuración de impresora” en la página 137.

# Instalación del controlador a través de la red

## Instalar el controlador de Linux y agregar una impresora de red

---

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté enchufado y conectado a la red. Además, la dirección IP del dispositivo debe estar ya establecida.
- 2 Descargue el paquete Unified Linux Driver desde el sitio web de Dell.
- 3 Extraiga el contenido del archivo UnifiedLinuxDriver.tar.gz y abra el directorio creado.
- 4 Haga doble clic en la carpeta **Linux** > icono **install.sh**.
- 5 Se abrirá la ventana del programa de instalación de Dell. Haga clic en **Continuar**.
- 6 Se abrirá la ventana del asistente Agregar impresora. Haga clic en **Next**.
- 7 Seleccione la impresora de red y haga clic en el botón **Search**.
- 8 La dirección IP y el modelo de la impresora aparecerán en el campo de lista.
- 9 Seleccione su dispositivo y haga clic en **Next**.
- 10 Introduzca la descripción de la impresora y haga clic en **Next**.
- 11 Una vez agregada la impresora, haga clic en **Finish**.
- 12 Cuando la instalación haya finalizado, haga clic en **Finish**.

## Agregar una impresora de red

---

- 1 Haga doble clic en **Unified Driver Configurator**.
- 2 Haga clic en **Add Printer..**
- 3 Se abrirá la ventana **Add printer wizard**. Haga clic en **Next**.
- 4 Seleccione **Network printer** y haga clic en el botón **Search**.
- 5 La dirección IP y el modelo de la impresora aparecerán en el campo de lista.
- 6 Seleccione su dispositivo y haga clic en **Next**.
- 7 Introduzca la descripción de la impresora y haga clic en **Next**.
- 8 Una vez agregada la impresora, haga clic en **Finish**.

# Configuración de IPv6



**IPv6** únicamente es compatible en Windows Vista o superior.



- Es posible que algunas funciones y accesorios opcionales no estén disponibles según los modelos o los países (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8 o “Descripción general de los menús” en la página 31).
- Si parece que no funciona la red IPv6, establezca todos los ajustes de red a los valores predeterminados de fábrica y vuelva a intentarlo utilizando **Borrar ajuste**.

Para usar el entorno de red de IPv6, realice el siguiente procedimiento para utilizar la dirección IPv6.

## En el panel de control

- 1 Conecte el dispositivo a la red mediante un cable de red.
- 2 Encienda el dispositivo.
- 3 Imprima un **Informe de configuración de red** que comprobará las direcciones IPv6 (consulte “Impresión del informe de configuración de red” en la página 141).
- 4 Seleccione **Inicio > Panel de control > Impresoras y faxes**.
- 5 Haga clic en **Agregar una impresora** en el panel izquierdo de la ventana **Impresoras y faxes**.
- 6 Haga clic **Agregar una impresora local** en la ventana **Agregar impresora**.
- 7 Aparecerá la ventana **Asistente para agregar impresoras**. Siga las instrucciones de la ventana.



Si el dispositivo no funciona en el entorno de red, active IPv6. Consulte la sección siguiente.

# Configuración de IPv6

## Activación de IPv6

- 1 Pulse el botón  (**Menu**) en el panel de control.
- 2 Pulse **Red > TCP/IP (IPv6) > Activar IPv6**.
- 3 Seleccione **Activado** y pulse **OK**.
- 4 Apague el dispositivo y vuelva a encenderlo.
- 5 Vuelva a instalar el controlador de la impresora.

## Configuración de direcciones IPv6

El dispositivo admite las siguientes direcciones IPv6 para la impresión y la administración en red.

- **Link-local Address:** dirección IPv6 local configurada automáticamente (la dirección empieza con FE80).
- **Stateless Address:** Dirección IPv6 configurada automáticamente por un enrutador de red.
- **Stateful Address:** dirección IPv6 configurada por un servidor DHCPv6.
- **Manual Address:** Dirección IPv6 configurada manualmente por un usuario.

## Configuración de dirección DHCPv6 (Con estados)

Si dispone de un servidor DHCPv6 en la red, puede establecer una de las siguientes opciones para la configuración de host dinámico predeterminado.

- 1 Pulse el botón  (**Menu**) en el panel de control.
- 2 Pulse **Red > TCP/IP (IPv6) > Conf. DHCPv6**.
- 3 Pulse **OK** para seleccionar el valor que desee.
  - **Dir. DHCPv6:** Utiliza siempre DHCPv6, independientemente de la solicitud del enrutador.
  - **DHCPv6 des.:** No utiliza nunca DHCPv6, independientemente de la solicitud del enrutador.
  - **Router:** Utiliza DHCPv6 únicamente cuando lo pida un enrutador.

# Configurar la red inalámbrica



- Asegúrese de que la impresora sea compatible con redes inalámbricas. La red inalámbrica podría no estar disponible en función del modelo (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).
- Si parece que no funciona la red IPv6, establezca todos los ajustes de red a los valores predeterminados de fábrica y vuelva a intentarlo utilizando **Borrar ajuste**.

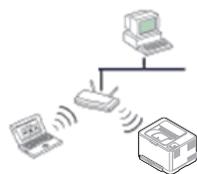
## Nombre de red inalámbrica y contraseña de la red

Las redes inalámbricas requieren una mayor seguridad, de manera que, cuando se configura por primera vez un punto de acceso, se crean un nombre de red (SSID), el tipo de seguridad utilizada y una contraseña de red. Pregunte a su administrador de red acerca de esta información antes de proceder con la instalación de la máquina.

## Introducción

### Conocimiento del tipo de red

Normalmente, solo puede disponer de una conexión entre el equipo y el dispositivo a la vez.



#### Modo Infraestructura

Comúnmente, este entorno se utiliza para redes domésticas o de pequeñas oficinas. Este modo utiliza un punto de acceso para comunicarse con el dispositivo inalámbrico.



#### Modo ad-hoc

Este modo no utiliza un punto de acceso. El ordenador inalámbrico y la impresora inalámbrica se comunican directamente.

# Configurar la red inalámbrica

## Introducción a los métodos de configuración inalámbrica

Puede ajustar la configuración inalámbrica desde la impresora o desde el ordenador. Seleccione en la tabla que aparece a continuación el método de configuración que desee.



Es posible que algunos tipos de instalación de red inalámbrica no estén disponibles según el modelo o el país.

Método de configuración	Método de conexión	Descripción y referencia
<b>Con punto de acceso</b>	Desde el ordenador	Si es usuario de Windows, consulte “Dell Printer Easy Wi-Fi Install” en la página 157.
		Si es usuario de Windows, consulte “Punto de acceso a través de cable USB en Windows” en la página 160.
		Si es usuario de Mac, consulte “Punto de acceso a través de cable USB” en la página 166.
	Consulte “Uso de un cable de red” en la página 171.	
En el panel de control de la impresora	Consulte “Utilización del botón WPS” en la página 153.	
	Consulte “Utilización del botón de menú” en la página 156.	
<b>Sin punto de acceso</b>	Desde el ordenador	Si es usuario de Windows, consulte “Ad hoc a través de cable USB” en la página 168.
		Si es usuario de Mac, consulte “Ad hoc a través de cable USB” en la página 168.



- Si aparecen problemas durante la configuración inalámbrica o la instalación de controladores, consulte el capítulo de solución de problemas (consulte “Solución de problemas” en la página 175).
- Se recomienda encarecidamente que establezca una contraseña en los puntos de acceso. Si no establece una contraseña en los puntos de acceso, podrían verse expuestos a acceso no autorizado desde máquinas desconocidas, incluidos PC, smartphones e impresoras. Consulte el manual de usuario del punto de acceso para obtener información sobre cómo establecer la contraseña.

# Configurar la red inalámbrica

## Utilización del botón WPS

Si el dispositivo y un punto de acceso (o enrutador inalámbrico) admiten WPS (Wi-Fi Protected Setup™), puede configurar fácilmente los parámetros de la red inalámbrica; para ello, pulse el botón  (WPS) en el panel de control sin un ordenador.



- Tipo SSID El uso del botón **WPS (PBC)** o la introducción del PIN del ordenador para establecer conexión con el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) varían según el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) que esté usando. Consulte el manual de usuario del punto de acceso (o enrutador inalámbrico) que esté usando.
- Al utilizar el botón WPS para configurar la red inalámbrica, la configuración de seguridad puede cambiar. Para evitar esto, bloquee la opción de WPS para la configuración de seguridad inalámbrica actual. El nombre de la opción puede variar dependiendo del punto de acceso (o enrutador inalámbrico) que está utilizando.

## Elementos que debe preparar

- Compruebe que el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) admita Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Compruebe que el dispositivo admita Wi-Fi Protected Setup™ (WPS).
- Ordenador en red (modo PIN solamente).

## Selección de su tipo

Existen dos métodos disponibles para conectar su impresora a una red inalámbrica con el botón  (WPS) del panel de control.

El método de **Configuración de botón de comando (PBC)** le permite conectar el equipo a una red inalámbrica pulsando tanto el botón  (WPS) del panel de control de la impresora y el botón WPS (PBC) de un punto de acceso (o enrutador inalámbrico) con Wi-Fi Protected Setup™ (WPS) habilitado, respectivamente.

El método **Número de identificación personal (PIN)** le ayuda a conectar el equipo a una red inalámbrica mediante la introducción de la información de PIN que se proporciona en un punto de acceso (o enrutador inalámbrico) habilitado para WPS (Wi-Fi Protected Setup™).

El modo predeterminado del equipo es **PBC**, recomendado para entornos de red inalámbrica típicos.



Puede cambiar el modo de WPS en el panel de control ( **(Menu)** > **Red > Inalamb. > OK > Config. WPS).**

# Configurar la red inalámbrica

## Impresoras con pantalla de visualización

### Conexión en modo PBC

- 1 Mantenga pulsado el botón  (WPS) del panel de control durante más de 2 segundos.  
el equipo inicia la espera durante dos minutos hasta que pulsa el botón WPS (PBC) en el punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
- 2 Pulse el botón **WPS (PBC)** en el punto de acceso (o enrutador inalámbrico).  
Los mensajes aparecen en la pantalla en el orden siguiente:
  - a **Conectando:** El dispositivo se está conectando al punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
  - b **d\_Conectado:** Una vez que el dispositivo se ha conectado a la red inalámbrica, la luz del LED WPS permanece encendida.
  - c **AP SSID:** Tras finalizar el proceso de conexión a la red inalámbrica, se muestra en la pantalla la información SSID de AP.
- 3 Introduzca el CD incluido en la unidad de CD/DVD y proceda con la instalación del software siguiendo las instrucciones de la pantalla. Cuando aparezca la pantalla "Conectar impresora", seleccione Conexión de red (Ethernet/inalámbrica).

### Conexión en el modo PIN

- 1 Mantenga pulsado el botón  (WPS) del panel de control durante más de 2 segundos.
- 2 El PIN de ocho dígitos aparece en la pantalla.  
Necesita introducir el PIN de ocho dígitos dentro de dos minutos al ordenador que está conectado al punto de acceso (o enrutador inalámbrico).  
Los mensajes aparecen en la pantalla en el orden siguiente:
  - a **Conectando:** La impresora se está conectando a la red inalámbrica.
  - b **d\_Conectado:** Una vez que el dispositivo se ha conectado a la red inalámbrica, la luz del LED WPS permanece encendida.
  - c **Tipo SSID:** Tras finalizar el proceso de conexión a la red inalámbrica, se muestra en la pantalla LCD la información SSID de AP.
- 3 Introduzca el CD incluido en la unidad de CD/DVD y proceda con la instalación del software siguiendo las instrucciones de la pantalla. Cuando aparezca la pantalla "Conectar impresora", seleccione Conexión de red (Ethernet/inalámbrica).

# Configurar la red inalámbrica

## Impresoras sin pantalla de visualización

### Conexión en modo PBC

- 1 Mantenga pulsado el botón  (WPS) del panel de control entre 2 y 4 segundos, hasta que el LED de estado comience a parpadear rápidamente.  
El dispositivo inicia la conexión a una red inalámbrica. El LED parpadea lentamente durante dos minutos hasta que pulsa el botón PBC en el punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
- 2 Pulse el botón **WPS (PBC)** en el punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
  - a La luz parpadea rápidamente en el LED WPS. El dispositivo se está conectando al punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
  - b Una vez que el dispositivo se ha conectado a la red inalámbrica, la luz del LED WPS permanece encendida.
- 3 Introduzca el CD incluido en la unidad de CD/DVD y proceda con la instalación del software siguiendo las instrucciones de la pantalla. Cuando aparezca la pantalla "Conectar impresora", seleccione Conexión de red (Ethernet/inalámbrica).

### Conexión en el modo PIN

- 1 Debe imprimir el informe de configuración de red con el número PIN (consulte "Impresión del informe de configuración de red" en la página 141).  
En modo Listo, mantenga pulsado el botón  (**Cancel o Stop/Clear**) en el panel de control durante unos cinco segundos. Mostrará el número PIN del dispositivo.
- 2 Mantenga pulsado el botón  (WPS) en el panel de control durante más de cuatro segundos hasta que se encienda el LED de estado. El dispositivo comienza a conectarse a un punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
- 3 Necesita introducir el PIN de ocho dígitos dentro de dos minutos al ordenador que está conectado al punto de acceso (o enrutador inalámbrico).  
El LED parpadea lentamente durante dos minutos hasta que introduce el número PIN de ocho dígitos.  
El indicador LED WPS parpadea en este orden:
  - a La luz parpadea rápidamente en el LED WPS. El dispositivo se está conectando al punto de acceso (o enrutador inalámbrico).
  - b Una vez que el dispositivo se ha conectado a la red inalámbrica, la luz del LED WPS permanece encendida.
- 4 Introduzca el CD incluido en la unidad de CD/DVD y proceda con la instalación del software siguiendo las instrucciones de la pantalla. Cuando aparezca la pantalla "Conectar impresora", seleccione Conexión de red (Ethernet/inalámbrica).

# Configurar la red inalámbrica

## Reconexión a una red

Cuando la función inalámbrica está desactivada, el dispositivo intentará automáticamente volver a conectarse al punto de acceso (o enrutador inalámbrico) con la dirección y la configuración de conexión inalámbrica que se usó antes.



En los casos siguientes, el dispositivo se vuelve a conectar automáticamente a la red inalámbrica:

- El dispositivo se apaga y se vuelve a encender.
- El punto de acceso (o enrutador inalámbrico) se apaga y se vuelve a encender.

## Cancelación del proceso de conexión

Para cancelar la conexión a red inalámbrica cuando el dispositivo se está conectando a la red inalámbrica, pulse y luego suelte  (**Cancel** o **Stop/Clear**) en el panel de control. **Deberá esperar dos minutos para volver a conectarse a la red inalámbrica.**

## Desconexión de una red

Para desconectar la conexión a una red inalámbrica, pulse el botón  (WPS) en el panel de control durante más de dos segundos.

- **Cuando la red Wi-Fi está en modo inactivo:** El dispositivo se desconecta inmediatamente de la red inalámbrica y el LED WPS se apaga.
- **Cuando la red Wi-Fi se está usando:** Mientras que el dispositivo espera hasta que el trabajo actual se termine, la luz parpadea rápidamente en el LED WPS. Luego, la conexión de red inalámbrica se desconecta automáticamente y el LED de WPS se apaga.

## Utilización del botón de menú



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Antes de comenzar, necesita saber el nombre de red (SSID) de la red inalámbrica y la contraseña de red si está codificada. Esta información se estableció cuando se instaló el punto de acceso (o enrutador inalámbrico). Si no está familiarizado con el entorno inalámbrico, consulte con la persona que ha configurado la red.

# Configurar la red inalámbrica



Una vez completada la conexión de red inalámbrica, tiene que instalar un controlador del dispositivo para imprimir desde una aplicación (consulte “Instalación del controlador a través de la red” en la página 144).

- 1 Pulse el botón  (**Menu**) en el panel de control.
- 2 Pulse **Red > Inalámb. > Conf. WLAN**.
- 3 Pulse **OK** para seleccionar el método de configuración que desee.
  - **Auxiliar** (recomendado): En este modo la configuración es automática. La impresora mostrará una lista de redes disponibles entre las que podrá elegir. Tras seleccionar una red, la impresora le solicitará la clave de seguridad correspondiente.
  - **Personalizado**: En este modo, los usuarios pueden proporcionar o editar manualmente sus propios SSID, o elegir la opción de seguridad en detalle.

## Configuración utilizando Windows

### Dell Printer Easy Wi-Fi Install

Antes de utilizar Dell Printer Easy Wi-Fi Install, asegúrese de que el sistema operativo de su ordenador sea Windows 7 o superior.

- Elementos que debe preparar
  - Punto de acceso
  - Ordenador conectado a red inalámbrica
  - CD del software que se suministra con el dispositivo

- 1 Encienda el ordenador, el punto de acceso y el dispositivo.
- 2 Conecte su ordenador a la red inalámbrica.
- 3 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD. El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.

Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**.

X:\Setup.exe sustituya “X” por la letra de la unidad de CD/DVD y haga clic en **OK**.

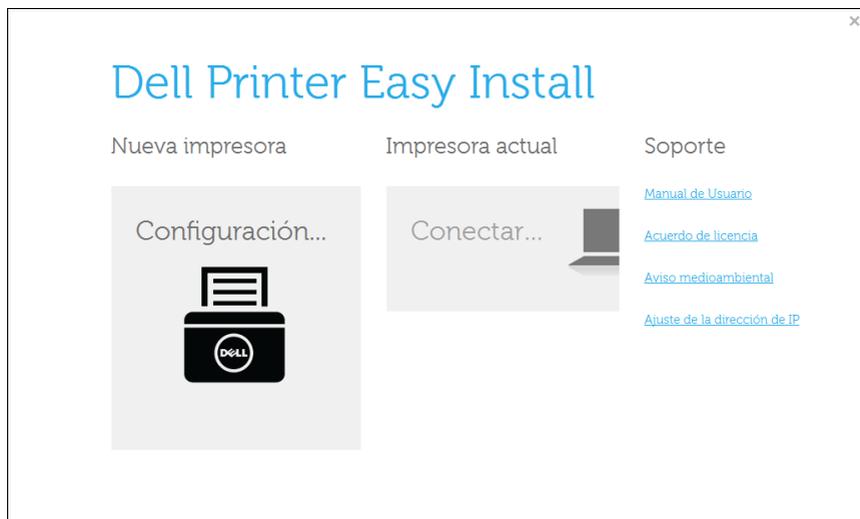
# Configurar la red inalámbrica

- En Windows 8,

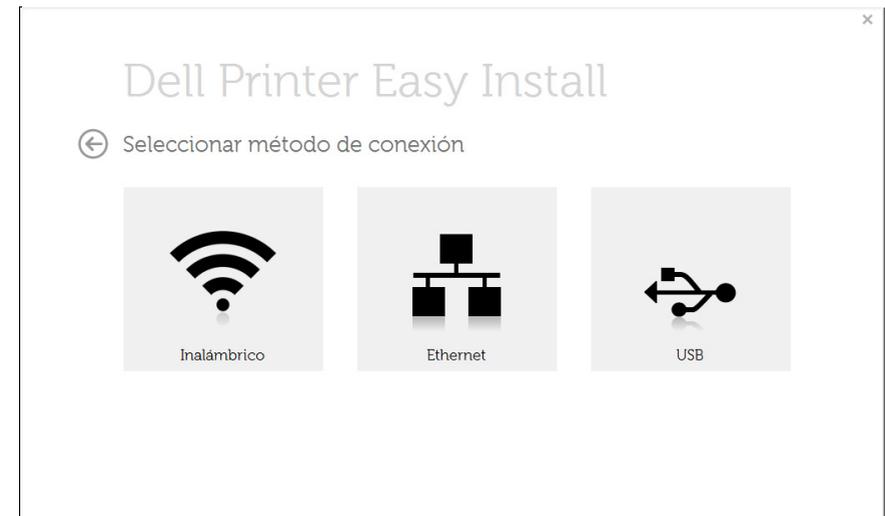
Si no aparece la ventana de instalación, desde **Charms(Acesos)**, seleccione **Búsqueda > Aplicaciones** y busque **Ejecutar**. Escriba **X:\Setup.exe**, sustituyendo “X” por la letra que representa su unidad de CD/DVD y haga clic en **Aceptar**.

Si aparece la ventana emergente “**Pulse para elegir qué desea hacer con este disco.**”, haga clic en la ventana y seleccione **Run Setup.exe**.

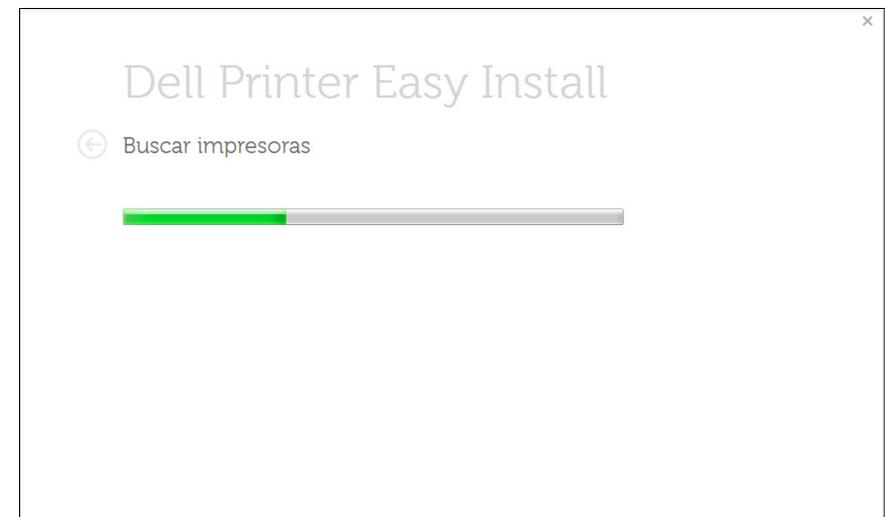
## 4 Haga clic en Nueva impresora.



## 5 Elija Inalámbrico.

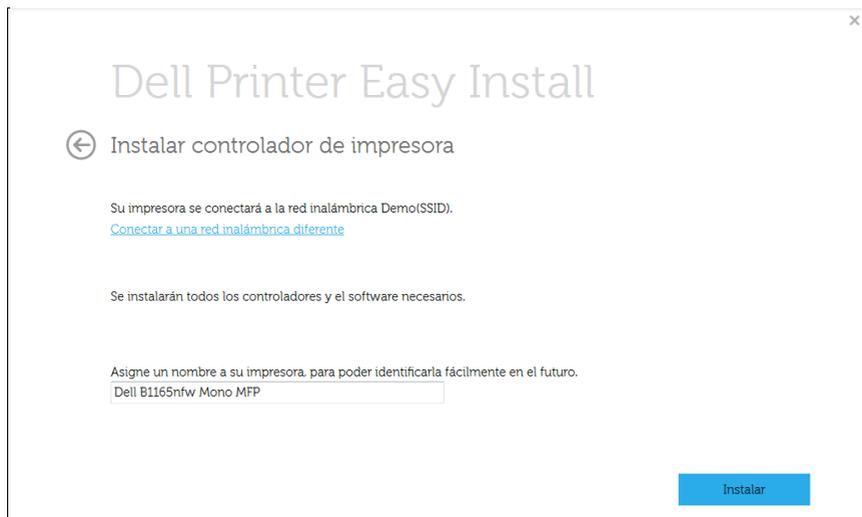


## 6 El software realizará la búsqueda de impresoras.

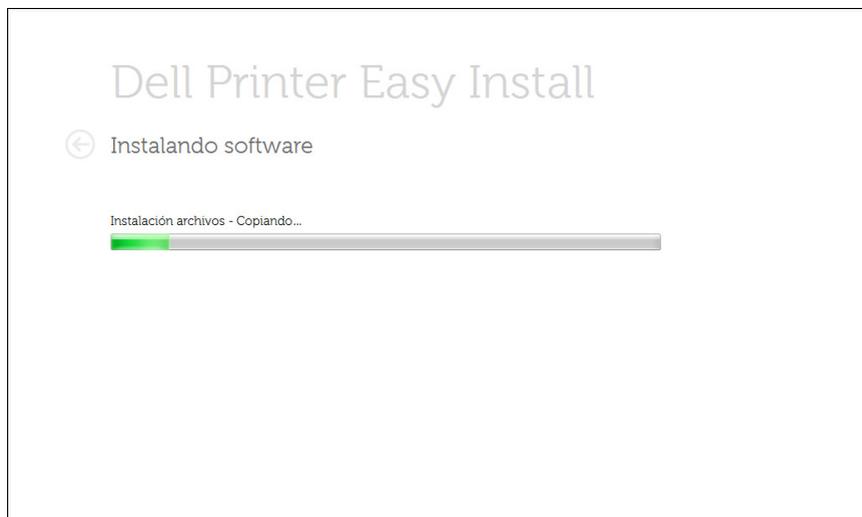


# Configurar la red inalámbrica

- 7 Defina el nombre de la impresora y haga clic en **Siguiente**.



- 8 El proceso de instalación instalará el software de la impresora.



- 9 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque **Imprimir una página de prueba**.

De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 10.

- 10 Haga clic en **Finalizar**.



# Configurar la red inalámbrica

## Punto de acceso a través de cable USB en Windows

- Elementos que debe preparar
  - Punto de acceso
  - Equipo conectado a una red
  - CD de software suministrado con el equipo
  - El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
  - El Cable USB

**1** Verifique que el cable USB esté conectado al dispositivo.

**2** Encienda el ordenador, el punto de acceso y el dispositivo.

 Si aparece “**Asistente para hardware nuevo encontrado**” durante la instalación, pulse **Cancelar** para cerrar la ventana.

**3** Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD. El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.

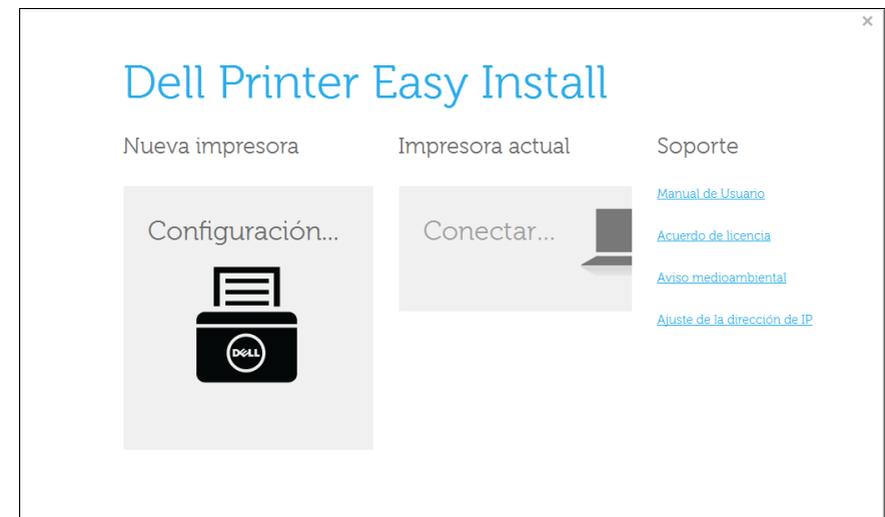
Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**.

X:\Setup.exe sustituya “X” por la letra de la unidad de CD/DVD y haga clic en **OK**.

- En Windows 8,  
Si no aparece la ventana de instalación, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Aplicaciones** y busque **Ejecutar**. Escriba X:\Setup.exe, sustituyendo “X” por la letra que representa su unidad de CD/DVD y haga clic en **Aceptar**.

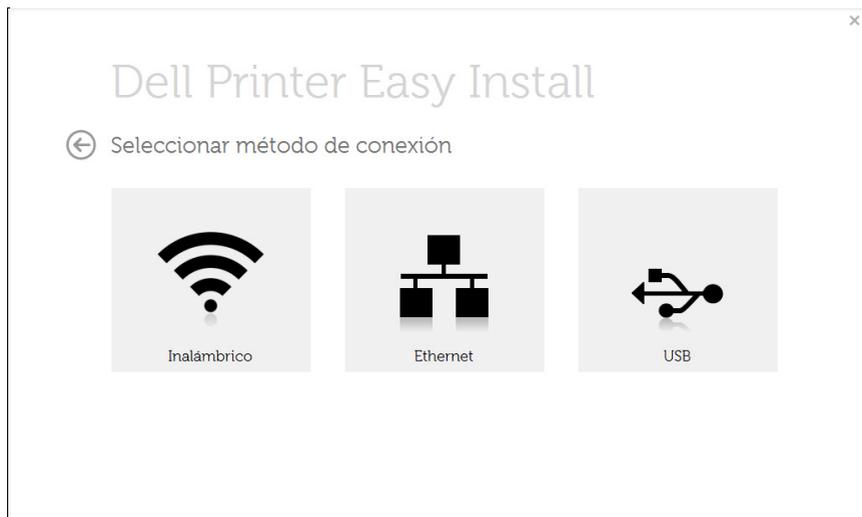
Si aparece la ventana emergente “**Pulse para elegir qué desea hacer con este disco.**”, haga clic en la ventana y seleccione **Run Setup.exe**.

**4** Haga clic en **Nueva impresora**.

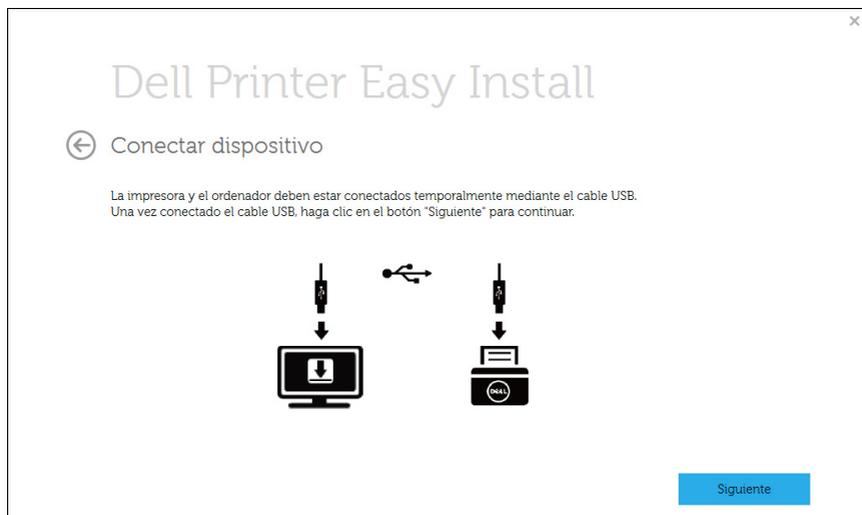


# Configurar la red inalámbrica

## 5 Elija Inalámbrica.



## 6 Haga clic en **Siguiente**.



## 7 El software buscará la red inalámbrica.



Si no se pudo realizar la búsqueda, compruebe si el cable USB está conectado correctamente al ordenador y al dispositivo, y siga las instrucciones que aparecen en la ventana.

## 8

Después de realizar la búsqueda, la ventana mostrará los dispositivos de la red inalámbrica. Seleccione el nombre (SSID) del punto de acceso que está utilizando y haga clic en **Siguiente**.



Si no puede averiguar el nombre de la red que desea seleccionar o si desea definir la configuración inalámbrica de forma manual, Haga clic en el botón **+** (Plus).

- **Introduzca el nombre de la red inalámbrica:** Escriba el SSID del punto de acceso que desee (el SSID distingue mayúsculas de minúsculas).
- **Modo de funcionamiento:** seleccione **Infraestructu..**
- **Autenticación:** Seleccione un tipo de autenticación.  
**Sis. abier.:** No emplea autenticación y la codificación es opcional, en función de las necesidades de seguridad para los datos.  
**Clav. com.:** Utiliza autenticación. Los dispositivos que tengan una clave WEP adecuada podrán acceder a la red.

# Configurar la red inalámbrica

**WPA Personal o WPA2 Personal:** seleccione esta opción para autenticar el servidor de impresión mediante una clave precompartida WPA. Este método emplea una clave secreta compartida (también denominada frase de contraseña precompartida) que se debe configurar manualmente en el punto de acceso y en todos los clientes.

- **Cifrado:** Seleccione el cifrado (ninguno, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP AES).
- **Clave de red:** Introduzca el valor de la clave de red de cifrado.
- **Confirmar clave de red:** Confirme el valor de la clave de red de cifrado.
- **Índice de clave WEP:** Si utiliza el cifrado WEP, seleccione el **Índice de clave WEP** correspondiente.



La ventana de seguridad de la red inalámbrica aparecerá cuando el punto de acceso tenga una configuración de seguridad.

Aparecerá la ventana de seguridad de la red inalámbrica. La ventana puede variar según el modo de seguridad: WEP o WPA.

- **WEP**  
Seleccione **Sis. abier.** o **Clav. com.** para la autenticación e introduzca la clave de seguridad WEP. Haga clic en **Siguiente**.  
El método de cifrado WEP (Privacidad Equivalente por Cable) es un protocolo de seguridad que impide que cualquier persona no autorizada acceda a la red inalámbrica. WEP cifra parte de los datos de cada paquete que se intercambia en la red inalámbrica mediante una clave de cifrado WEP de 64 o 128 bits.
- **WPA**  
Introduzca la clave compartida WPA y haga clic en **Siguiente**.

WPA autoriza e identifica a los usuarios mediante una clave secreta que cambia automáticamente a intervalos regulares. WPA usa también el protocolo TKIP (Protocolo de integridad de llave temporal) y el estándar AES (Estándar de cifrado avanzado) para cifrar los datos.

- 9 Una vez finalizada la configuración de la red inalámbrica, desconecte el cable USB del equipo y del dispositivo. Haga clic en **Siguiente**.
- 10 Haga clic en **Siguiente** cuando aparezca la ventana **Instalar controlador de impresora**.
- 11 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque **Imprimir una página de prueba**.  
De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 16.
- 12 Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.  
En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.
- 13 Haga clic en **Finalizar**.

# Configurar la red inalámbrica

## Ad hoc a través de cable USB en Windows

Si no dispone de un punto de acceso (AP), puede conectar el dispositivo de forma inalámbrica a su equipo configurando una red inalámbrica ad hoc. Para ello, siga estas sencillas instrucciones.

- Elementos que debe preparar
  - Equipo conectado a una red
  - CD de software suministrado con el equipo
  - El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
  - El Cable USB

**1** Verifique que el cable USB esté conectado al dispositivo.

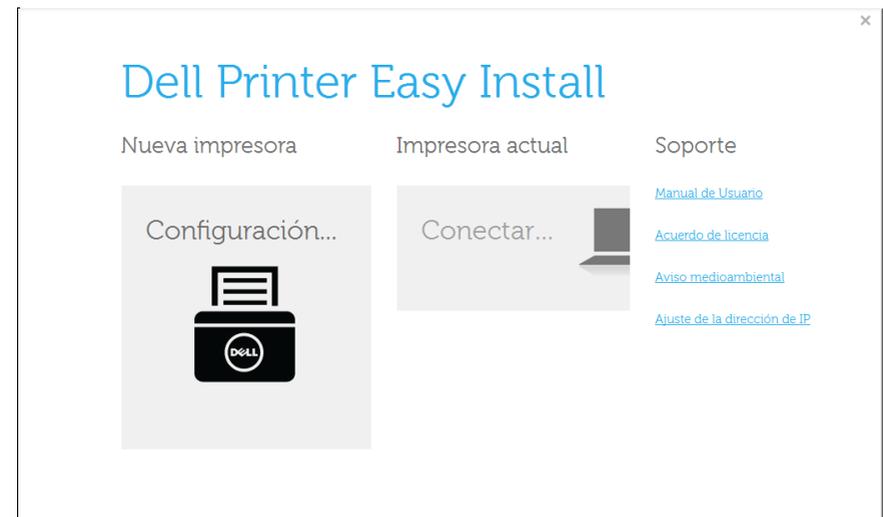
**2** Encienda el ordenador y el dispositivo de red inalámbrica.

**3** Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD. El CD de software se ejecutará automáticamente y aparecerá en pantalla la ventana de instalación.

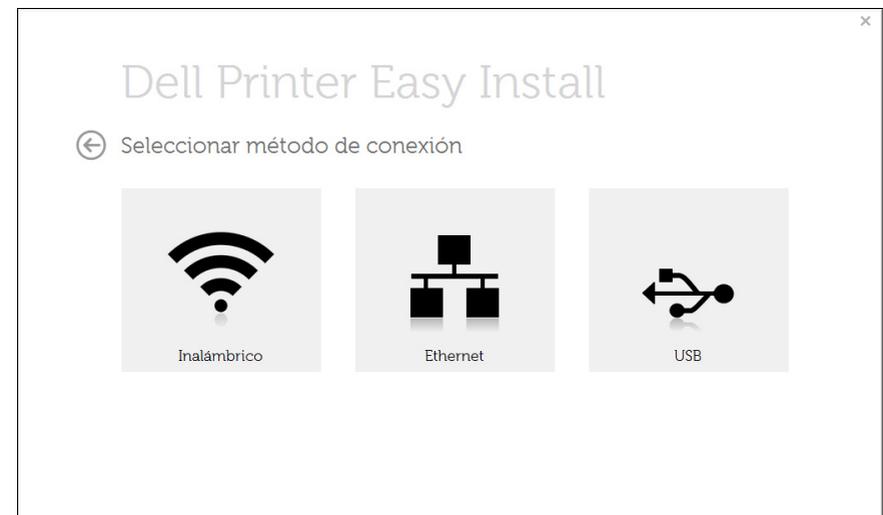
Si la ventana de instalación no aparece, haga clic en **Inicio > Todos los programas > Accesorios > Ejecutar**.

X:\Setup.exe sustituya "X" por la letra de la unidad de CD/DVD y haga clic en **OK**.

**4** Seleccione **Nueva impresora**.



**5** Seleccione **Inalámbrica**.



# Configurar la red inalámbrica

6 El software buscará la red inalámbrica.



Si el software no busca la red, compruebe que el cable USB está conectado correctamente al ordenador y al dispositivo, y siga las instrucciones que aparecen en la ventana.

7 Después de buscar redes inalámbricas, aparecerá la lista de redes inalámbricas encontradas.

Haga clic en el botón  (**Plus**).

8 La ventana mostrará la configuración de red inalámbrica. Compruebe la configuración y haga clic en **Siguiente**.



- **Introduzca el nombre de la red inalámbrica:** Escriba el nombre de SSID que desee (el SSID distingue mayúsculas de minúsculas).
- **Modo de funcionamiento:** Seleccione ad hoc.
- **Canal:** Seleccione el canal. (**Ajuste Auto.** o 2.412 MHz a 2.467 MHz).
- **Autenticación:** Seleccione un tipo de autenticación.  
**Sis. abier.:** No emplea autenticación y la codificación es opcional, en función de las necesidades de seguridad para los datos.  
**Clav. com.:** Utiliza autenticación. Los dispositivos que tengan una clave WEP adecuada podrán acceder a la red.
- **Cifrado:** Seleccione el cifrado (ninguno, WEP64, WEP128).
- **Clave de red:** Introduzca el valor de la clave de red de cifrado.

- **Confirmar clave de red:** Confirme el valor de la clave de red de cifrado.
- **Índice de clave WEP:** Si utiliza el cifrado WEP, seleccione el **Índice de clave WEP** correspondiente.

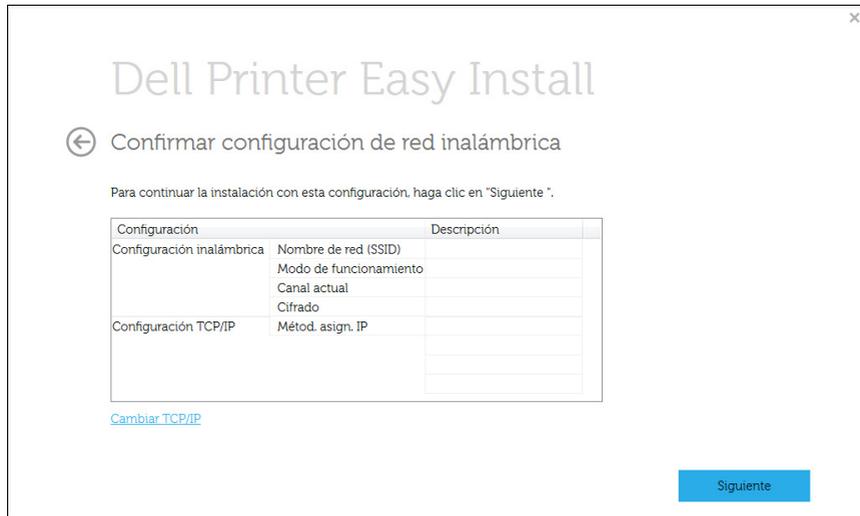
La ventana de seguridad de red inalámbrica aparecerá cuando la red ad hoc tenga una configuración de seguridad.

Aparecerá la ventana de seguridad de la red inalámbrica. Seleccione **Sis. abier.** o **Clav. com.** para la autenticación y haga clic en **Siguiente**.

- El método de cifrado WEP (Privacidad Equivalente por Cable) es un protocolo de seguridad que impide que cualquier persona no autorizada acceda a la red inalámbrica. WEP cifra parte de los datos de cada paquete que se intercambia en la red inalámbrica mediante una clave de cifrado WEP de 64 o 128 bits.

# Configurar la red inalámbrica

- 9 Aparecerá la ventana **Confirmar configuración de red inalámbrica**. Compruebe la configuración y haga clic en **Siguiente**.



Si desea cambiar la configuración TCP/IP, haga clic en el botón **Cambiar TCP/IP**.

Antes de introducir la dirección IP del dispositivo, debe conocer la información de configuración de red del equipo. Si la configuración de red del ordenador se define como DHCP, la configuración de red inalámbrica también debe ser DHCP. De igual modo, si la configuración de red del ordenador se define como estática, la configuración de red inalámbrica también debe ser estática.

Si el ordenador está configurado como DHCP, y desea una configuración de red inalámbrica estática, debe ponerse en contacto con el administrador de la red para obtener la dirección IP estática.

- **Recibir dirección IP automáticamente (DHCP)**

Si el método de asignación de la dirección IP es DHCP, compruebe si se visualiza DHCP en la ventana **Confirmar configuración de red inalámbrica**. Si se muestra Estática, haga clic en **Cambiar TCP/IP** para cambiar el método de asignación a **Recibir dirección IP automáticamente (DHCP)**.

- **Utilizar dirección estática**

Si el método de asignación de la dirección IP es estático, verifique si se visualiza Estática en la ventana **Confirmar configuración de red inalámbrica**. Si se muestra DHCP, haga clic en **Cambiar TCP/IP** para introducir la dirección IP y otros valores de configuración de red para el dispositivo.

Por ejemplo:

Si la información de configuración de red del ordenador es el siguiente:

- Dirección IP: 169.254.133.42
- Máscara de subred: 255.255.0.0

A continuación, la información de red del dispositivo debería ser la siguiente:

- Dirección IP: 169.254.133.43
- Máscara de subred: 255.255.0.0 (Use la máscara de subred del ordenador).
- Puerta de enlace: 169.254.133.1

# Configurar la red inalámbrica

- 10 Aparecerá la ventana **Configuración de red inalámbrica completada**. Para imprimir desde un dispositivo móvil compatible con Wi-Fi Direct, establezca la opción Wi-Fi Direct (consulte “Configuración de la conexión Wi-Fi Direct” en la página 172).
- 11 Haga clic en **Siguiente** cuando aparezca la ventana **Instalar controlador de impresora**.
- 12 Seleccione los componentes que se instalarán. Haga clic en **Siguiente**.
- 13 Una vez seleccionados los componentes, también puede cambiar el nombre del dispositivo, definir el dispositivo que compartirá en red y el dispositivo predeterminado, y cambiar el nombre del puerto de cada dispositivo. Haga clic en **Siguiente**.
- 14 Una vez completada la instalación, se abrirá una ventana que le solicitará que imprima una página de prueba. Si desea imprimir una página de prueba, marque **Imprimir una página de prueba**.  
De lo contrario, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 16.
- 15 Si la página de prueba se imprime correctamente, haga clic en **Sí**.  
En caso contrario, haga clic en **No** para volver a imprimirla.
- 16 Haga clic en **Finalizar**.

## Configuración utilizando Mac

### Elementos que debe preparar

---

- Punto de acceso
- Equipo conectado a una red
- CD de software suministrado con el equipo
- El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
- El Cable USB

### Punto de acceso a través de cable USB

---

- 1 Verifique que el cable USB esté conectado al dispositivo.
- 2 Encienda el ordenador, el punto de acceso y el dispositivo.
- 3 Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD.
- 4 Haga doble clic en el icono de CD/DVD que aparece en el escritorio de Mac.
- 5 Haga doble clic en la carpeta **MAC\_Installer** > icono **Installer OS X**.
- 6 Haga clic en **Continuar**.

# Configurar la red inalámbrica

- 7 Lea el Acuerdo de licencia y haga clic en **Continuar**.
- 8 Haga clic en **Aceptar** para aceptar el Acuerdo de licencia.
- 9 Cuando aparezca el mensaje que advierte que se cerrarán todas las aplicaciones de su ordenador, haga clic en **Continuar**.
- 10 Haga clic en el botón **Configuración de red inalámbrica** en el **Panel de opciones del usuario**.
- 11 Después de realizar la búsqueda, la ventana mostrará los dispositivos de la red inalámbrica. Seleccione el nombre (SSID) del punto de acceso que está utilizando y haga clic en **Siguiente**.



Cuando defina la configuración inalámbrica de forma manual, haga clic en **Configuración avanzada**.

- **Introduzca el nombre de la red inalámbrica:** Escriba el SSID del punto de acceso que desee (el SSID distingue mayúsculas de minúsculas).
- **Modo de funcionamiento:** seleccione **Infraestructura**.
- **Autenticación:** Seleccione un tipo de autenticación.  
**Sis. abier.:** No emplea autenticación y la codificación es opcional, en función de las necesidades de seguridad para los datos.  
**Clave compartida:** Utiliza autenticación. Los dispositivos que tengan una clave WEP adecuada podrán acceder a la red.

**WPA Personal o WPA2 Personal:** Seleccione esta opción para autenticar el servidor de impresión mediante una clave precompartida WPA. Este método emplea una clave secreta compartida (también denominada frase de contraseña precompartida) que se debe configurar manualmente en el punto de acceso y en todos los clientes.

- **Cifrado:** seleccione el cifrado. (None, WEP64, WEP128, TKIP, AES, TKIP AES).
- **Contraseña de red:** Introduzca el valor de la contraseña de red de cifrado.
- **Confirmar clave de red:** Confirme el valor de la contraseña de red de cifrado.
- **Índice de clave WEP:** Si utiliza el cifrado WEP, seleccione el **Índice de clave WEP** correspondiente.

La ventana de seguridad de la red inalámbrica aparecerá cuando el punto de acceso tenga una configuración de seguridad.



- Puede comenzar a establecer la conexión Wi-Fi Direct mediante Dell Printer Manager (consulte "Configuración de la conexión Wi-Fi Direct" en la página 172).
- **Nombre de red (SSID):** De forma predeterminada, el nombre de la red es el nombre de modelo, y la longitud máxima es de 22 caracteres (sin incluir "Direct-xx-").
- **Contraseña de red** es una cadena numérica, y puede contener entre 8 y 64 caracteres.

# Configurar la red inalámbrica

**12** Una vez finalizada la configuración de la red inalámbrica, desconecte el cable USB entre el equipo y el dispositivo.

**13** Habrá completado la configuración de la red inalámbrica. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Salir**.



Una vez completada la conexión de red inalámbrica, tiene que instalar un controlador del dispositivo para imprimir desde una aplicación (consulte “Instalación en Mac” en la página 134).

## Ad hoc a través de cable USB

Si no dispone de un punto de acceso (AP), puede conectar el dispositivo de forma inalámbrica a su ordenador configurando una red inalámbrica ad hoc. Para ello, siga estas sencillas instrucciones.

### Elementos que debe preparar

- Equipo conectado a una red
- CD de software suministrado con el equipo
- El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
- El Cable USB

### Creación de la red ad-hoc en Mac

- 1** Asegúrese de que el dispositivo esté enchufado y conectado a la red.
- 2** Inserte el CD de software suministrado en la unidad de CD/DVD.
- 3** Haga doble clic en el icono de CD/DVD que aparece en el escritorio de Mac.
  - En Mac OS X 10.8, haga doble clic en el icono de CD/DVD que aparece en el Finder.
- 4** Haga doble clic en la carpeta **MAC\_Installer** > icono **Installer OS X**.

# Configurar la red inalámbrica

- 5 Haga clic en **Continuar**.
- 6 Lea el Acuerdo de licencia y haga clic en **Continuar**.
- 7 Haga clic en **Aceptar** para aceptar el Acuerdo de licencia.
- 8 Haga clic en **Instalar**. Se instalarán todos los componentes necesarios para las operaciones del dispositivo.  
  
Si hace clic en **Personalizar**, puede elegir componentes individuales para instalar.
- 9 Introduzca la contraseña y haga clic en **OK**.
- 10 Seleccione **Conexión inalámbrica** en la pantalla **Tipo de conexión de la impresora** y haga clic en **Continuar**.
- 11 Después de buscar redes inalámbricas, aparecerá la lista de redes inalámbricas encontradas. Haga clic en el botón **Configuración avanzada**.



- **Introduzca el nombre de la red inalámbrica:** Escriba el nombre de SSID que desee (el SSID distingue mayúsculas de minúsculas).
- **Modo de funcionamiento:** Seleccione ad hoc.
- **Canal:** Seleccione el canal (**Ajuste Auto.** o 2412 MHz a 2467 MHz).
- **Autenticación:** Seleccione un tipo de autenticación.  
**Sis. abier.:** No emplea autenticación y la codificación es opcional, en función de las necesidades de seguridad para los datos.  
**Clave compartida:** Utiliza autenticación. Los dispositivos que tengan una clave WEP adecuada podrán acceder a la red.

- **Cifrado:** Seleccione el cifrado (ninguno, WEP64, WEP128).
- **Contraseña de red:** Introduzca el valor de la contraseña de red de cifrado.
- **Confirmar clave de red:** Confirme el valor de la contraseña de red de cifrado.
- **Índice de clave WEP:** Si utiliza el cifrado WEP, seleccione el **Índice de clave WEP** correspondiente.

La ventana de seguridad de red inalámbrica aparecerá cuando la red ad hoc tenga una configuración de seguridad.

Seleccione **Sis. abier.** o **Clave compartida** para la autenticación y haga clic en **Siguiente**.

- El método de cifrado WEP (Privacidad Equivalente por Cable) es un protocolo de seguridad que impide que cualquier persona no autorizada acceda a la red inalámbrica. WEP cifra parte de los datos de cada paquete que se intercambia en la red inalámbrica mediante una clave de cifrado WEP de 64 o 128 bits.

# Configurar la red inalámbrica

**12** La ventana mostrará la configuración de red inalámbrica. Compruebe la configuración y haga clic en **Siguiente**.



Antes de introducir la dirección IP del dispositivo, debe conocer la información de configuración de red del equipo. Si la configuración de red del ordenador se define como DHCP, la configuración de red inalámbrica también debe ser DHCP. De igual modo, si la configuración de red del ordenador se define como estática, la configuración de red inalámbrica también debe ser estática.

Si el ordenador se define como DHCP y se desea una configuración de red inalámbrica estática, es necesario ponerse en contacto con el administrador de la red para obtener la dirección IP estática.

- **Para el método DHCP**

Si el método de asignación de la dirección IP es DHCP, compruebe si se visualiza DHCP en la ventana **Confirmar configuración de red inalámbrica**. Si se muestra Estática, haga clic en **Cambiar TCP/IP** para cambiar el método de asignación a **Recibir dirección IP automáticamente (DHCP)**.

- **Para el método estático**

Si el método de asignación de la dirección IP es estático, verifique si se visualiza Estática en la ventana **Confirmar configuración de red inalámbrica**. Si se muestra DHCP, haga clic en **Cambiar TCP/IP** para introducir la dirección IP y otros valores de configuración de red para el dispositivo.

Por ejemplo:

Si la información de configuración de red del ordenador es la siguiente:

- Dirección IP: 169.254.133.42
- Máscara de subred: 255.255.0.0

Entonces, la información de red del dispositivo debería ser la siguiente:

- Dirección IP: 169.254.133.43
- Máscara de subred: 255.255.0.0 (Use la máscara de subred del ordenador).
- Puerta de enlace: 169.254.133.1

**13** Cuando aparezca la ventana que informa que la conexión del cable de red está confirmado, desconecte el cable de red y haga clic en **Siguiente**.

Si el cable de red está conectado, puede tener problemas para encontrar la impresora a la hora de configurar la red inalámbrica.

**14** La red inalámbrica se conecta según la configuración de red.

**15** Habrá completado la configuración de la red inalámbrica. Una vez finalizada la instalación, haga clic en **Salir**.



Una vez completada la conexión de red inalámbrica, tiene que instalar un controlador del dispositivo para imprimir desde una aplicación (consulte "Instalación en Mac" en la página 134).

# Configurar la red inalámbrica

## Uso de un cable de red



Si la impresora no es compatible con el puerto de red no podrá usar esta función (consulte “Vista posterior” en la página 22).

El dispositivo es compatible con la red. Para que el dispositivo pueda funcionar con la red, necesitará efectuar varios procedimientos de configuración.



- Una vez completada la conexión de red inalámbrica, tiene que instalar un controlador del dispositivo para imprimir desde una aplicación (consulte “Instalación del controlador a través de la red” en la página 144).
- Póngase en contacto con el administrador de la red o con la persona que configuró su red inalámbrica para obtener información sobre la configuración de la red.

## Elementos que debe preparar

- Punto de acceso
- Equipo conectado a una red
- CD de software suministrado con el equipo
- El dispositivo se instala con una interfaz de red inalámbrica
- Cable de red

## Impresión del informe de configuración de red

Puede identificar la configuración de red de la máquina si imprime un informe de configuración de red.

Consulte “Impresión del informe de configuración de red” en la página 141.

## Configuración de IP mediante el programa SetIP (Windows)

Este programa sirve para la configuración manual de la dirección IP de red de la impresora que utiliza la dirección MAC para comunicarse con la impresora. La dirección MAC es el número de serie del hardware de la interfaz de red y se puede encontrar en el **Informe de configuración de red**.

Consulte “Configuración de direcciones IP” en la página 141.

## Configuración de la red inalámbrica de la impresora

Antes de comenzar, necesita saber el nombre de red (SSID) de la red inalámbrica y la contraseña de red si está codificada. Esta información se estableció cuando se instaló el punto de acceso (o enrutador inalámbrico). Si no está familiarizado con el entorno inalámbrico, consulte con la persona que ha configurado la red.

# Configurar la red inalámbrica

## Configuración de Wi-Fi Direct para impresión móvil

Wi-Fi Direct es un método de conexión punto a punto de fácil configuración entre su impresora y un dispositivo móvil compatible con Wi-Fi Direct, que ofrece una conexión segura y mejor rendimiento que el modo Ad Hoc.

Con Wi-Fi Direct, usted puede conectar la impresora a una red Wi-Fi Direct, al mismo tiempo que está conectado a un punto de acceso. También puede usar una red cableada y una red Wi-Fi Direct simultáneamente para que varios usuarios puedan acceder e imprimir los documentos, tanto desde Wi-Fi Direct como de una red cableada.



- No podrá conectarse a Internet a través del dispositivo móvil mientras usa Wi-Fi Direct.
- La lista de protocolos compatibles podría variar en función del modelo. Las redes Wi-Fi Direct NO son compatibles con IPv6, filtrado de red, IPSec, WINS y servicios SLP.
- Puede conectar a Wi-Fi Direct hasta cuatro dispositivos móviles de forma simultánea.

## Configuración de la conexión Wi-Fi Direct

Puede habilitar la función Wi-Fi Direct mediante uno de los métodos siguientes.

### Desde el ordenador conectado mediante cable USB (recomendado)

- Una vez concluida la instalación del controlador, podrá configurar Dell Printer Manager y realizar cambios en Wi-Fi Direct.



Dell Printer Manager está disponible únicamente para usuarios de Windows y Mac OS.

- Desde el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **Dell Printers** > **Dell Printer Manager** > **Ajustes del dispositivo** > **Red**.
  - **Wi-Fi Direct activado/desactivado:** Seleccione **Si** para habilitar la opción.
  - **Nombre de dispositivo:** Escriba el nombre de la impresora para buscar su impresora en una red inalámbrica. De forma predeterminada, el nombre del dispositivo es el nombre de un modelo.

# Configurar la red inalámbrica

- **Dirección IP:** Escriba la dirección IP de la impresora. Esta dirección IP se utiliza únicamente para la red local, y no para la red de infraestructura o la red inalámbrica. Le recomendamos utilizar la dirección IP local predeterminada (la dirección IP local predeterminada de la impresora para Wi-Fi Direct es 192.168.3.1).
- **Propietario del grupo:** Active esta opción para asignar la impresora a un propietario del grupo Wi-Fi Direct. El **Propietario del grupo** actúa de forma similar a la de un punto de acceso inalámbrico. Le recomendamos activar esta opción.
- **Contraseña de red:** Si su impresora es un **Propietario del grupo**, se necesita una **Contraseña de red** para otros dispositivos móviles para establecer conexión con su impresora. Podrá configurar una contraseña de red de su elección, o podrá recordar la contraseña de red proporcionada que se genera de forma aleatoria de forma predeterminada.

## Desde la impresora (impresoras con pantalla)

- Seleccione **Red > Inalamb. > Wi-Fi Direct** desde el panel de control.
- Habilite la opción **Wi-Fi Direct**.

## Configuración del dispositivo móvil

- Tras ajustar la opción Wi-Fi Direct desde la impresora, consulte el manual de usuario del dispositivo móvil que esté utilizando para establecer la opción Wi-Fi Direct.
- Tras configurar la opción Wi-Fi Direct, tendrá que descargar la aplicación de impresión móvil (por ejemplo: Dell Mobile printer) para imprimir desde su smartphone.



- Cuando encuentre la impresora a la que desea conectarse desde su dispositivo móvil, seleccione la impresora, y el LED de la misma parpadeará. Pulse el botón WPS de la impresora y se conectará a su dispositivo móvil.
- Si su dispositivo móvil no es compatible con WPS, tendrá que introducir la "Contraseña de red" de una impresora, en lugar de pulsar el botón WPS.

# Configurar la red inalámbrica

## ¿Qué es Dell MobilePrint?

**Dell MobilePrint** es una aplicación gratuita que permite a los usuarios imprimir fotografías, documentos y páginas web directamente desde su smartphone o tablet. **Dell MobilePrint** no solo es compatible con sus smartphones con Android, Windows e iOS, sino también con su iPod Touch y con su tablet. Conecta su dispositivo móvil a una impresora Dell conectada en red o a una impresora inalámbrica a través de un punto de acceso Wi-Fi. No tendrá ni siquiera que instalar un nuevo controlador o configurar los ajustes de red. Basta con que instale la aplicación **Dell MobilePrint**, y esta detectará automáticamente las impresoras Dell compatibles. Además de poder imprimir fotografías, páginas web y archivos en formato PDF, también podrá escanear. Si dispone de una impresora Dell multifunción, podrá escanear cualquier documento a formato JPG, PDF o PNG para visualizarlo de forma rápida y sencilla en su dispositivo móvil.

## Descarga de Dell MobilePrint

Para descargar **Dell MobilePrint**, diríjase a la tienda de aplicaciones (Dell Apps, Android Market, Play Store, Marketplace) de su dispositivo móvil y busque “**Dell MobilePrint**.” También puede visitar iTunes desde dispositivos Apple o el Marketplace desde su equipo para dispositivos con Windows.



## SO para móvil compatible

- Android OS 2.1 o superior
- iOS 4.0 o superior
- Windows Phone 7 o superior

# Configurar la red inalámbrica

## Dispositivos compatibles

- **iOS 4.0 o superior:** iPod Touch, iPhone, iPad
- **Android 2.1 o superior:** Galaxy S, Galaxy S2, Galaxy Tab y dispositivos móviles con Android
- **Windows Phone 7 o superior:** Dell Focus, Omnia7 y OmniaW, y dispositivos móviles con Windows

## Solución de problemas

### Problemas durante la configuración o la instalación del controlador

---

#### No se encontraron impresoras

- Es posible que el dispositivo no esté encendido. Encienda el ordenador y el dispositivo.
- El cable USB no está conectado entre el ordenador y el dispositivo. Conecte el dispositivo al ordenador mediante el cable USB.
- El dispositivo no admite una red inalámbrica. Consulte el Manual de usuario incluido en el CD de software suministrado con el dispositivo y prepare el dispositivo de conexión inalámbrica.

#### Error de conexión: SSID no detectado

- El dispositivo no puede encontrar el nombre de red (SSID) que seleccionó o introdujo. Verifique el nombre de red (SSID) del punto de acceso e intente volver a conectarse.
- El punto de acceso no está encendido. Encienda el punto de acceso.

#### Error de conexión: Seguridad no válida

- La seguridad no está configurada correctamente. Revise la configuración de seguridad del punto de acceso y del dispositivo.

# Configurar la red inalámbrica

## Error de conexión: Error de conexión general

- El equipo no recibe señal del dispositivo. Verifique que el cable USB esté conectado y que el dispositivo esté encendido.

## Error de conexión: Red inalámbrica conectada

- El dispositivo está conectado a un cable de red inalámbrica. Retire el cable de red del dispositivo.

## Error de conexión del PC

- La dirección de red configurada no permite conectar el ordenador y el dispositivo.

- Para el entorno de red DHCP

La impresora obtiene la dirección IP de forma automática (DHCP) cuando el ordenador se configura con DHCP.

- Para el entorno de red estática

El dispositivo utiliza la dirección estática cuando el ordenador está configurado con dirección estática.

Por ejemplo:

Si la información de configuración de red del ordenador es el siguiente:

- Dirección IP: 169.254.133.42
- Máscara de subred: 255.255.0.0

Entonces, la información de red del dispositivo debería ser la siguiente:

- Dirección IP: 169.254.133.43
- Máscara de subred: 255.255.0.0 (Use la máscara de subred del ordenador).
- Puerta de enlace: 169.254.133.1

## Otros problemas

Si tiene algún problema durante el uso del dispositivo en una red, verifique los siguientes puntos:



Para obtener información sobre el punto de acceso (o enrutador inalámbrico), consulte el manual de usuario.

- Es posible que el ordenador, el punto de acceso (o enrutador inalámbrico) o el dispositivo no estén encendidos.
- Verifique la recepción de conexión inalámbrica en torno al dispositivo. Si el enrutador está alejado del dispositivo o existen posibles obstáculos, quizá tenga dificultades para recibir la señal.
- Desconecte y vuelva a conectar el punto de acceso (o el enrutador inalámbrico), el dispositivo y el ordenador. En ocasiones, la desconexión y conexión de la alimentación puede recuperar la comunicación de la red.

# Configurar la red inalámbrica

- Verifique que el software firewall (V3 o Norton) no esté bloqueando la comunicación.

Si el ordenador y el dispositivo están conectados a la misma red, y no se puede encontrar la impresora durante la búsqueda; el software de firewall podría estar bloqueando la comunicación. Consulte el manual del usuario del software para desconectarlo e intente buscar el dispositivo nuevamente.

- Verifique la correcta asignación de la dirección IP del dispositivo. Puede comprobar la dirección imprimiendo el informe de configuración de la red.
- Compruebe está configurada la seguridad (contraseña) del punto de acceso (o enrutador inalámbrico). Si tiene una contraseña, consulte al administrador del punto de acceso (o router inalámbrico).
- Verifique la dirección IP del dispositivo. Vuelva a instalar el controlador del dispositivo y cambie la configuración para conectar el dispositivo a la red. Debido a las características de DHCP, la dirección IP asignada puede cambiar si el dispositivo no se ha utilizado durante un largo período de tiempo o si se ha restablecido el punto de acceso.

Registre la dirección del producto MAC cuando configure el servidor DHCP en el punto de acceso (o enrutador inalámbrico). De esta manera, siempre podrá utilizar la dirección IP que se configura con la dirección MAC. Puede identificar la dirección MAC de la máquina si imprime un informe de configuración de red (consulte “Impresión del informe de configuración de red” en la página 141).

- Revise el entorno de red inalámbrica. Es posible que no se pueda conectar a la red en el entorno de infraestructura en el que debe introducir la información del usuario antes de conectarse al punto de acceso (o router inalámbrico).
- El dispositivo solamente admite IEEE 802.11 b/g/n y Wi-Fi. No se admiten otros tipos de comunicación inalámbrica (p. ej., Bluetooth).
- Cuando se utiliza el sistema ad-hoc en sistemas operativos como Windows Vista, es posible que deba configurar la conexión inalámbrica cada vez que use el dispositivo inalámbrico.
- No puede utilizar los modos Infraestructura y Ad-hoc al mismo tiempo en un dispositivo de red inalámbrica de Dell.
- La impresora se encuentra dentro del rango de la red inalámbrica.
- La impresora no se encuentra entre obstáculos que puedan bloquear la señal inalámbrica.  
Quite los objetos de metal grandes que se encuentren entre el punto de acceso (o router inalámbrico) y la impresora.  
Asegúrese de que el dispositivo y el punto de acceso inalámbrico (o enrutador inalámbrico) no están separados por postes, paredes o columnas de apoyo que contengan metales u hormigón.
- La impresora no se encuentra cerca de dispositivos electrónicos que puedan interferir en la señal inalámbrica.  
Muchos dispositivos pueden interferir con la señal inalámbrica, incluyendo un microondas y algunos dispositivos Bluetooth.

# Configurar la red inalámbrica

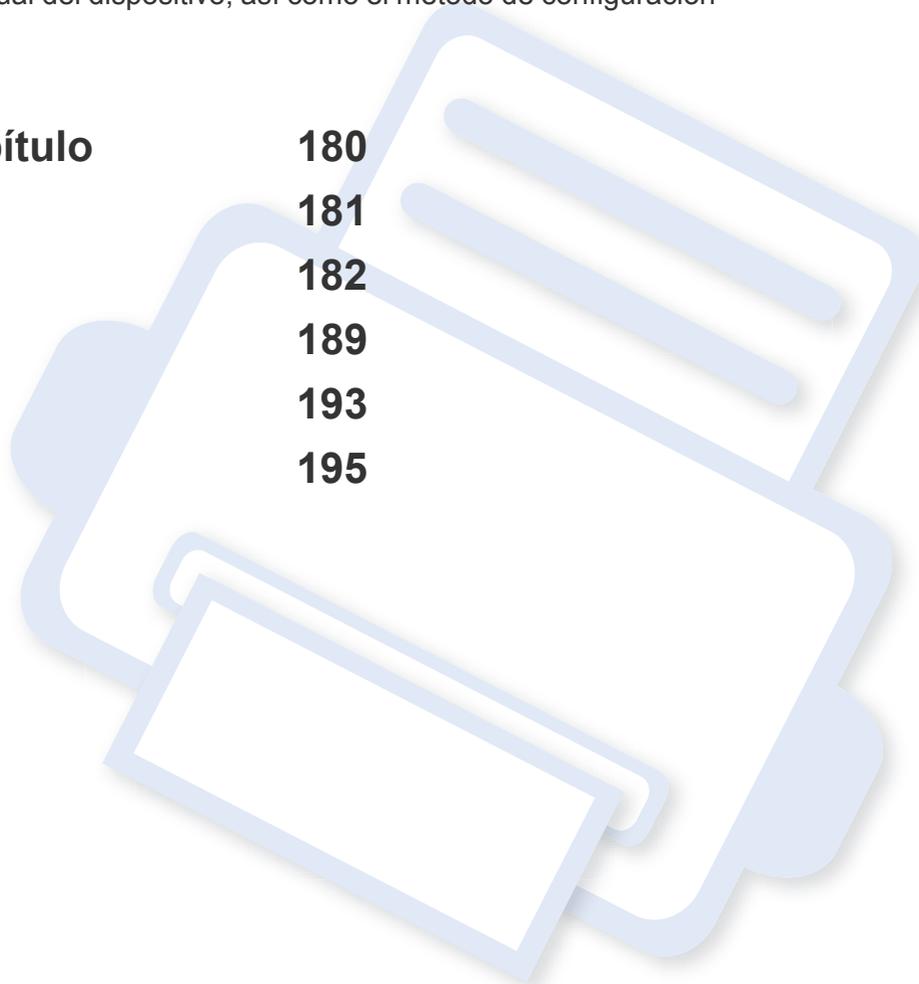
- Siempre que la configuración del punto de acceso (o enrutador inalámbrico) cambie, debe volver a configurar la red inalámbrica del producto.
- Si la función Wi-Fi Direct se encuentra activada, el dispositivo admite únicamente IEEE 802.11 b/g.
- Si el punto de acceso está configurado para funcionar únicamente con el estándar 802.11n, es posible que no pueda establecer conexión con su equipo.



# 3. Menús de configuración útiles

En este capítulo se explica cómo explorar el estado actual del dispositivo, así como el método de configuración avanzada de éste.

- **Antes de comenzar a leer un capítulo** 180
- **Menú Imprimir** 181
- **Menú Copiar** 182
- **Menú Fax** 189
- **Menú Digitalizar** 193
- **Configuración del sistema** 195



# Antes de comenzar a leer un capítulo

En este capítulo se explican todas las características disponibles para los modelos de esta serie a fin de ayudar a los usuarios a entender las características. Puede comprobar las características disponibles para cada modelo en el Manual básico (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).A continuación encontrará una serie de consejos para el uso de este capítulo.

- El panel de control permite acceder a los diversos menús para configurar la impresora o usar sus funciones.A estos menús se accede pulsando  (**Menu**).
- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos.En ese caso, dichas opciones no están disponibles.
- Esta función no se aplica a aquellos modelos que no tienen  (**Menu**) en el panel de control (consulte “Descripción general del panel de control” en la página 23).
- Los nombres de algunos menús podrían variar de los de su equipo, en función de sus opciones o de los modelos.

# Menú Imprimir



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (**Menu**) > **Config. impr.** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. impres.**

Elemento	Descripción
<b>Orientacion</b>	Selecciona la dirección en la que desea imprimir los datos en la página.
<b>Copias</b>	Permite introducir el número de copias mediante el teclado numérico.
<b>Resolucion</b>	Especifica la cantidad de puntos por pulgada (ppp) impresos. Cuanto mayor sea la configuración, más nítidos serán los caracteres y los gráficos de la copia impresa.
<b>Oscuridad</b>	Oscurece o aclara la impresión de la página. El valor <b>Normal</b> suele ofrecer los mejores resultados. Utilice el valor de densidad de tóner <b>Claro</b> para ahorrar tóner.
<b>Texto oscuro</b>	Imprime el texto con un nivel de oscuridad superior al de un documento normal.

Elemento	Descripción
<b>Emulacion</b>	Establece la opción y el tipo de emulación.

# Menú Copiar

## Función Copia



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

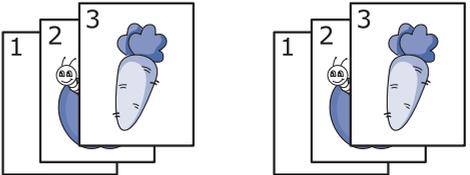
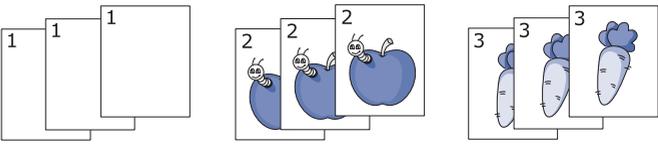
Para cambiar las opciones del menú:

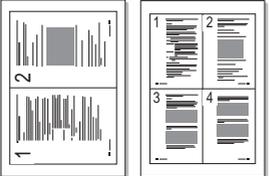
- Pulse  (copia) >  (Menu) > **Funcion Copia** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. predeterminada** > **Predeterminado copia**.
- O pulse **Copia** > seleccione el elemento de menú.

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tam. escaneado</b></li><li>• <b>Tamaño original</b></li></ul>	Establece el tamaño de la imagen.
<b>Copias</b>	Permite introducir el número de copias mediante el teclado numérico.

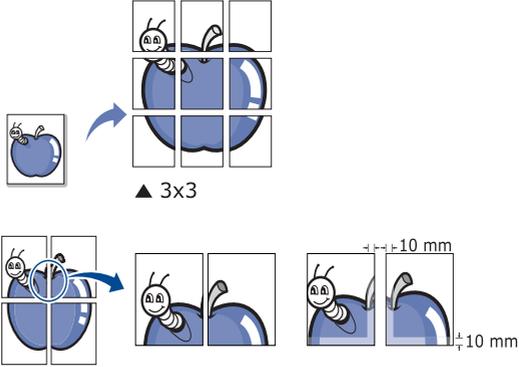
Elemento	Descripción
<b>Reducir/Ampl.</b>	Permiten reducir o ampliar el tamaño de una copia (consulte “Copia reducida o ampliada” en la página 58).  Si la impresora se encuentra en el modo Eco, las funciones de reducción y ampliación no estarán disponibles.
<b>Oscuridad</b>	Permite ajustar el nivel de brillo para mejorar la nitidez de la copia, cuando el original contiene marcas claras e imágenes oscuras (consulte “Oscuridad” en la página 57)
<b>Contraste</b>	Ajusta el nivel de contraste para digitalizar un original más legible, cuando el original contiene demasiado contenido claro u oscuro (consulte “Contraste” en la página 57)
<b>Tipo Original</b>	Permiten mejorar la calidad de la copia mediante la selección del tipo de documento de la copia actual (consulte “Original” en la página 57)
<b>Orientacion</b>	Establece la orientación original de la imagen.
<b>Disposicion</b>	Ajusta el formato de diseño, como por ejemplo, póster, duplicación, copia de ID, 2/4 páginas por hoja, folleto, etc.

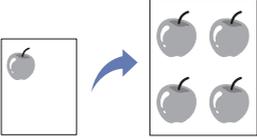
# Menú Copiar

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Interc. copias</b></li><li>• <b>Intercalar copia</b></li></ul>	<p>Configure la impresora para que ordene el trabajo de copia. Por ejemplo, si realiza dos copias de un original de tres páginas, se imprimirá, en primer lugar, un documento de tres páginas completo y, a continuación, el segundo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Activado:</b> Imprime las copias en juegos para que coincidan con la secuencia de los originales.</li></ul>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desactivado:</b> Imprime las copias ordenadas en grupos de páginas individuales.</li></ul> 

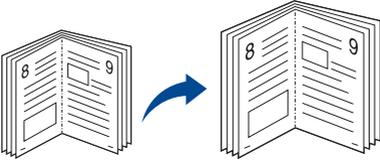
Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>2 pag por hoja o 4 pag por hoja</b></li><li>• <b>Copia N-up</b></li></ul>	<p>Reduce el tamaño de las imágenes originales e imprime 2 o 4 páginas en una sola hoja.</p>  <div data-bbox="1496 608 2197 807"><p>Esta función de copia solo está disponible cuando carga originales en el alimentador de documentos.</p></div>

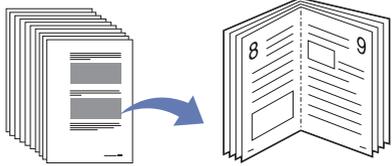
# Menú Copiar

Elemento	Descripción									
<b>Copia poster</b>	<p>Imprime un documento de una sola página en cuatro (Póster 2x2), 9 (Póster 3x3) o 16 (Póster 4x4) hojas de papel, que pueden pegarse para formar un documento de tamaño póster.</p>  <p>▲ 3x3</p> <p>→ +10 mm</p> <p>↓ +10 mm</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Esta función de copia sólo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.</li><li>• El original se divide en nueve partes. Cada parte se digitaliza y se imprime por separado, en el siguiente orden:</li></ul> <table border="1" data-bbox="517 1187 710 1422"><tbody><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr><tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr></tbody></table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	2	3								
4	5	6								
7	8	9								

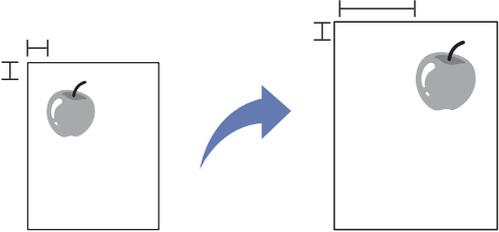
Elemento	Descripción
<b>Duplicado</b>	<p>Imprime varias imágenes de originales en una sola página. La cantidad de imágenes se determina automáticamente en función de la imagen del original y el tamaño del papel.</p>  <ul style="list-style-type: none"><li>• Esta función de copia sólo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.</li><li>• No se puede ajustar el tamaño de la copia con <b>Reduce/Enlarge</b> para la función <b>Duplicado</b>.</li></ul>

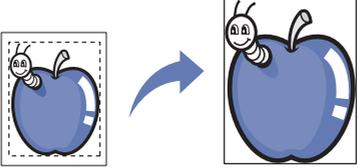
# Menú Copiar

Elemento	Descripción
<b>Copia libro</b>	<p>La función Copia de libro permite copiar un libro entero. Si el libro es demasiado grueso, levante la cubierta hasta que las bisagras alcancen su tope y, a continuación, cierre la cubierta. Si el libro o la revista tiene más de 30 mm de grueso, realice la copia con la cubierta abierta.</p>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desactivado:</b> No se emplea esta función.</li><li>• <b>Pag. izquierda:</b> Utilice esta opción para imprimir la página izquierda del libro.</li><li>• <b>Pag. derecha:</b> Utilice esta opción para imprimir la página derecha del libro.</li><li>• <b>Ambas pags.:</b> Utilice esta opción para imprimir las dos páginas del libro.</li></ul> <div data-bbox="383 1086 1081 1284"><p>Esta función de copia sólo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.</p></div>

Elemento	Descripción
<b>Folleto</b>	<p>La máquina imprime automáticamente en una o ambas caras del papel, que después se doblan para generar un folleto con todas las páginas en la secuencia correcta.</p> <p>El dispositivo reducirá y ajustará correctamente la posición de cada imagen para que entre en el papel seleccionado.</p> 
<b>Ajust. fondo</b>	<p>Imprime una imagen sin fondo. La función de copia elimina el color del fondo y puede ser útil al copiar un original que tenga un fondo de color, como un periódico o un catálogo.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desactivado:</b> No se emplea esta función.</li><li>• <b>Automatico:</b> Optimiza el fondo.</li><li>• <b>Subir a nivel 1-2:</b> Cuanto más alto sea el número, más vivo será el color de fondo.</li><li>• <b>Borrar nivel 1-4:</b> Cuanto más alto sea el número, más claro será el fondo.</li></ul>

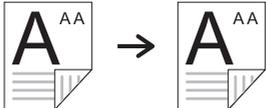
# Menú Copiar

Elemento	Descripción
<b>Copia con Despl. margen</b>	<p>Le permite crear un margen de encuadernado para el documento. La imagen puede ajustarse arriba o abajo de la página o desplazarse hacia la izquierda o hacia la derecha.</p>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desactivado:</b> No se emplea esta función.</li><li>• <b>Autocentrar:</b> Copia automáticamente en el centro del papel. Esta función solo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.</li><li>• <b>Margen person.:</b> Introduzca el margen izquierdo, derecho, superior e inferior mediante el teclado numérico.</li></ul>

Elemento	Descripción
<b>Copia con Borrar margen</b>	<p>Le permite borrar manchas, perforaciones, arrugas y marcas de grapas en los cuatro bordes de un documento.</p>  <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desactivado:</b> No se emplea esta función.</li><li>• <b>Original peq.:</b> Borra el borde del original si es pequeño. Esta función solo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.</li><li>• <b>Aguj. perf.:</b> Borra las marcas de los agujeros de encuadernación.</li><li>• <b>Gen. de lib.:</b> Al copiar un libro, borra la línea negra y horizontal que marca el centro del libro. Esta función solo está disponible cuando se colocan los originales en el cristal del escáner.</li><li>• <b>Borr. borde:</b> Introduzca el margen izquierdo, derecho, superior e inferior mediante el teclado numérico.</li></ul>
<b>Copia con Mej. gris</b>	<p>Para realizar una copia en escala de grises, utilice esta función para obtener una copia de mejor calidad.</p>

# Menú Copiar

Elemento	Descripción
<p><b>Copia de Marca de agua</b></p>	<p>La opción Marcas de agua permite imprimir texto en un documento existente. Por ejemplo, se puede usar cuando desee que aparezcan las palabras “BORRADOR” o “CONFIDENCIAL” impresas en letras grandes de color gris en diagonal, en la primera página o en todas las páginas de un documento.</p> 
<p><b>Doble</b></p>	<p>Puede configurar la máquina para que imprima las copias en las dos caras del papel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Apagado:</b> Imprime en modo normal.</li> <li>• <b>1-&gt;2 caras, corto</b></li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1-&gt;2 caras, largo</b></li> </ul> 

Elemento	Descripción
<p><b>Doble (continuación)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2-&gt;cara 1</b></li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2-&gt;cara 2</b></li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>2-&gt;cara 1 ROT 2</b></li> </ul> 

# Menú Copiar

## Config. Copia



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

Pulse  (copia) >  (**Menu**) > **Config. Copia** en el panel de control.

Elemento	Descripción
<b>Cambiar pred.</b>	Restablece el valor o el ajuste al estado predeterminado de la impresora.

# Menú Fax

## Función Fax



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Función Fax** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. predeterminada** > **Predeterminado Fax**.
- O pulse **Fax** > seleccione el elemento de menú.

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tam. escaneado</b></li><li>• <b>Tamaño original</b></li></ul>	Establece el tamaño de la imagen.
<b>Contraste</b>	Ajusta el nivel de contraste para digitalizar un original más legible, cuando el original contiene demasiado contenido claro u oscuro.

Elemento	Descripción
<b>Oscuridad</b>	Permite ajustar el nivel de brillo para digitalizar un original más legible, cuando el original contiene marcas claras e imágenes oscuras (consulte “Oscuridad” en la página 66).
<b>Resolucion</b>	Cuando se utilizan documentos de texto típicos, se consiguen buenos resultados con los ajustes del documento predeterminados. No obstante, si envía originales de baja calidad o documentos que contengan fotografías, podrá ajustar la resolución para obtener un fax de calidad superior (consulte “Resolucion” en la página 65).
<b>Doble</b>	imprime el fax recibido en ambas caras del papel.
<b>Envío multiple</b>	Envía un fax a varios destinatarios (consulte “Envío de un fax a varios destinos” en la página 64).  No puede enviar faxes color mediante esta función.

# Menú Fax

Elemento	Descripción
<b>Envío diferido</b>	<p>Ajusta su equipo para enviar un fax más tarde, aunque usted no esté presente (consulte “Retraso de la transmisión de un fax” en la página 239).</p> <div><p>No puede enviar faxes color mediante esta función.</p></div>
<b>Envío priorit.</b>	<p>Digitaliza el original en la memoria y se transmitirá apenas haya finalizado la operación actual. Una transmisión prioritaria interrumpirá el envío a varios destinatarios entre estaciones (por ejemplo, cuando finalice la transmisión a la estación A, antes de que comience la transmisión a la estación B) o entre los intentos de rellamada (consulte “Envío de un fax prioritario” en la página 240).</p>
<b>Reenviar</b>	<p>Reenvía el fax recibido o enviado a otro destino mediante un fax o PC. Esta función puede resultar útil si tiene que recibir un fax fuera de la oficina.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Consulte “Reenvío de un fax enviado a otro destino” en la página 241.</li><li>• Consulte “Reenvío de un fax recibido” en la página 241.</li></ul>

Elemento	Descripción
<b>Recep. segura</b>	<p>Almacena el fax recibido en la memoria sin imprimirlo. Para imprimir los documentos recibidos, deberá introducir la contraseña. Si lo desea, puede impedir que personas no autorizadas accedan a los faxes recibidos (consulte “Recepción en el modo de recepción segura” en la página 246).</p>
<b>Agregar pagina</b>	<p>Añade documentos a un trabajo de fax diferido reservado (consulte “Cómo añadir documentos a un fax reservado” en la página 240).</p>
<b>Cancelar tarea</b>	<p>Cancela el trabajo de fax diferido que se ha guardado en la memoria (consulte “Cancelación una tarea de fax reservada” en la página 240).</p>

# Menú Fax

## Configuración de envío



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Config. Fax** > **Envío** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. predeterminada** > **Predeterminado Fax**.

Elemento	Descripción
<b>Rellamadas</b>	Establece el número de intentos de rellamada. Si elige 0, el equipo no realizará ninguna rellamada.
<b>Plazo rellam.</b>	Establece el intervalo de tiempo que debe transcurrir antes de que se realice la rellamada automática.
<b>Prefijo marc.</b>	Configura un prefijo de hasta cinco dígitos. Este número se marca antes de cualquier número de marcación automática. Resulta útil para acceder a la centralita telefónica privada (PABX).

Elemento	Descripción
<b>Modo ECM</b>	Envía faxes utilizando el modo de corrección de errores (ECM) para asegurarse de que los faxes se enviarán de forma adecuada sin ningún tipo de error. Puede tardar más tiempo.
<b>Enviar informe</b>	Configura el dispositivo para que imprima un informe donde se indique si se completó o no la transmisión del fax. Si selecciona <b>En caso err.</b> , el equipo imprime un informe únicamente cuando la transmisión no se realiza correctamente.
<b>Imagen TCR</b>	Imprime un informe de transmisión con una imagen minimizada de la primera página del fax enviado.
<b>Modo marc.</b>	Establece el modo de marcación en marcación por tonos o por pulsos. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.
<b>Ahorro llamada</b>	Envía faxes a una hora preestablecida en que las llamadas son más baratas para ahorrar en los costes. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.
<b>Asistente conf.</b>	Facilita el proceso de configuración de las opciones de fax necesarias, tales como ID de equipo, Número de fax, etc.

# Menú Fax

## Configuración de recepción



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Config. Fax** > **Recepcion** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. predeterminada** > **Predeterminado Fax**.

Elemento	Descripción
<b>Modo recepcion</b>	Selecciona el modo de recepción de faxes predeterminado.
<b>Num. de tonos</b>	Especifica la cantidad de veces que sonará el timbre del dispositivo antes de que éste responda las llamadas.
<b>Datos recep.</b>	Imprime automáticamente el número de página, la fecha y la hora de la recepción en la parte inferior de cada hoja de los faxes recibidos.

Elemento	Descripción
<b>Cod inicio rec</b>	Inicia una recepción de fax desde un teléfono auxiliar conectado a la toma EXT de la parte posterior de la impresora. Si oye un tono de fax al levantar el teléfono auxiliar, introduzca el código. El valor de fábrica del código es *9*.
<b>Reduccion auto</b>	Reduce automáticamente una página de fax recibida para que encaje en el papel cargado en el equipo de fax.
<b>Desechar tam.</b>	Elimina una parte determinada de la parte final del fax recibido.
<b>Conf fx no des</b>	Bloquea los faxes no deseados que estén guardados en la memoria como números de fax no deseados. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.
<b>Modo DRPD</b>	Permite usar una sola línea telefónica para responder a varios números de teléfono. Puede establecer el equipo de forma que reconozca los diferentes tipos de timbre de cada número. Es posible que esta configuración no esté disponible en su país (consulte “Recepción de faxes utilizando el modo DRPD” en la página 245).
<b>Impr. dúplex</b>	Imprime los datos de los faxes recibidos en ambas caras del papel. Puede ahorrar papel.
<b>Guardar en buz. doc.</b> <b>Ahorro cuadro doc.</b>	Almacena los faxes recibidos en la carpeta común. Este menú solo aparece si se ha instalado un dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro) opcional (consulte “Función de variedad” en la página 9).

# Menú Digitalizar

## Función Escanear



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (digitalizar) >  (**Menu**) > **Función Esc.** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. predeterminada** > **Predeterminado escáner.**
- O pulse **Esc.** > seleccione el elemento de menú.

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>USB predeterm.</b></li><li>• <b>USB</b></li></ul>	Establece el destino de la digitalización a un USB. Puede digitalizar los originales y guardar la imagen digitalizada en un dispositivo USB.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>C/e predeterm.</b></li><li>• <b>Enviar Email</b></li><li>• <b>Email personalizado</b></li></ul>	Establece el destino de la digitalización a un correo electrónico. Puede digitalizar los originales y enviar la imagen digitalizada por correo electrónico a los destinos.

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>FTP predeterm.</b></li><li>• <b>FTP</b></li></ul>	Establece el destino de la digitalización a un servidor FTP. Puede digitalizar los originales y enviar la imagen digitalizada a un servidor FTP.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>SMB predeterm.</b></li><li>• <b>SMB</b></li></ul>	Establece el destino de la digitalización en un servidor SMB. Puede digitalizar los originales y enviar la imagen digitalizada a un servidor SMB.
<b>Enviar informe</b>	Imprime un informe de confirmación que indica si el envío de la imagen digitalizada se ha realizado correctamente.
<b>PC local</b>	Establece el destino de la digitalización a un ordenador conectado mediante USB. Puede escanear los originales y guardar la imagen escaneada en un directorio, como por ejemplo <b>Mis documentos</b> (consulte “Escaneado básico” en la página 61).
<b>PC de red</b>	Establece el destino de la digitalización a un ordenador conectado a una red. Puede escanear los originales y guardar la imagen escaneada en un directorio, como por ejemplo <b>Mis documentos</b> (consulte “Digitalización desde un ordenador conectado a la red” en la página 230).
<b>Cuadro docum.</b>	Establece el destino de la digitalización a un <b>Cuadro docum.</b> . Puede escanear los originales y enviar la imagen escaneada al almacenamiento que recibe el nombre de <b>Cuadro docum.</b> en el dispositivo.

# Menú Digitalizar

## Configurar el escáner



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (digitalizar) >  (**Menu**) > **Conf. escan.** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. predeterminada** > **Predeterminado escáner.**

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tam. escaneado</b></li><li>• <b>Tamaño original</b></li></ul>	Establece el tamaño de la imagen.
<b>Tipo Original</b>	Establece el tipo de documento del original.
<b>Resolucion</b>	Establece la resolución de la imagen.
<b>Modo de color</b>	Establece el modo de color.
<b>Form. archivo</b>	Establece el formato de archivo en el que se guardará la imagen. Si selecciona BMP, JPEG, TIFF o PDF, puede escanear varias páginas.

Elemento	Descripción
<b>Oscuridad</b>	Ajusta el nivel de brillo para digitalizar.
<b>Contraste</b>	Ajuste el nivel de contraste para aclarar u oscurecer la digitalización.

# Configuración del sistema

## Conf. equipo



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse **Menu** > **Conf. sistema** > **Conf. equipo** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. inicial**.

Elemento	Descripción
<b>ID de equipo</b>	Establece el ID de equipo que se imprimirá en la parte superior de cada página de fax que envíe.
<b>Numero de fax</b>	Establece el número de fax que se imprimirá en la parte superior de cada página de fax que envíe.
<b>Fecha y hora</b>	Ajusta la fecha y la hora.
<b>Modo de reloj</b>	Selecciona el formato de visualización de hora entre 12 horas y 24 horas.
<b>Idioma</b>	Establece el idioma del texto que aparece en la pantalla del panel de control.

Elemento	Descripción
<b>Ahorro energia</b>	Define el tiempo que la impresora esperará antes de entrar en el modo de ahorro de energía. El consumo de energía se reduce automáticamente cuando el equipo no recibe datos durante un período prolongado.
<b>T. esp. sist.</b>	Establece el tiempo que el equipo tardará en recordar la configuración de copia utilizada anteriormente. Transcurrido el tiempo de espera, el equipo restablecerá la configuración de copia predeterminada.
<b>Evento de act.</b>	Desde este menú puede establecer la condición para reactivar desde el modo de ahorro de energía. Ajuste el elemento. <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pulsac. boton:</b> Al pulsar cualquier botón, excepto el botón Power, la máquina se activará desde el modo de ahorro de energía.</li><li>• <b>Escaner:</b> Cuando inserte papel en el alimentador de documentos, la máquina se activará desde el modo de ahorro de energía.</li><li>• <b>Impresora:</b> Cuando abra o cierre la bandeja de papel, la máquina se activará desde el modo de ahorro de energía.</li></ul>

# Configuración del sistema

Elemento	Descripción
<b>Cont. autom.</b>	<p>Determina si la impresora sigue o no imprimiendo cuando detecta que el papel no coincide con la configuración del papel.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Desactivado:</b> Si el papel no coincide, la impresora esperará hasta que inserte el papel correcto.</li><li>• <b>Activado:</b> Si hay una discrepancia de papel, aparecerá un mensaje de error. La impresora esperará durante unos 30 segundos, borrará automáticamente el mensaje y continuará con la impresión.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ajuste altitud</b></li><li>• <b>Ajuste de Altitud</b></li></ul>	<p>Esta función permite optimizar la calidad de impresión según la altitud de la impresora.</p>
<b>Sust. papel</b> <b>Sustitución de papel</b>	<p>Sustituye automáticamente el tamaño de papel del controlador de la impresora para evitar diferencias de papel entre papel Letter y A4. Por ejemplo, si tiene papel A4 en la bandeja, pero configura el tamaño de papel como Letter en el controlador de la impresora, el dispositivo imprime en papel A4 y viceversa.</p>
<b>Error de papel</b>	<p>Determine si se debe ignorar el error de discrepancia de papel o no. Seleccione <b>Desactivado</b> y el dispositivo no dejará de imprimir ni siquiera si el papel no coincide.</p>

Elemento	Descripción
<b>Ahorro toner</b>	<p>Al activar este modo, se amplía la duración del cartucho de tóner y se reduce el costo por página aún más que en el modo normal, pero se reduce la calidad de impresión.</p>
<b>Config. ecol.</b>	<p>Le permite ahorrar recursos de impresión y permite imprimir de forma respetuosa con el medio ambiente.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Modo predet.:</b> Permite activar y desactivar el modo Eco.</li></ul> <div data-bbox="1464 678 2192 917" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"><p> <b>Fuerza activ. (Forzado):</b> Activa el modo Eco con contraseña. Si un usuario desea activar o desactivar el modo Eco, tendrá que introducir una contraseña.</p></div>

# Configuración del sistema

## Conf. papel



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Conf. papel** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. papel**.

Elemento	Descripción
<b>Tam. de papel</b>	Establece el tamaño de papel en A4, Letter u otros, según sus necesidades.
<b>Tipo de papel</b>	Elige el tipo de papel de cada bandeja.
<b>Origen papel</b>	Selecciona desde qué bandeja se utiliza el papel.
<b>Margen</b>	Ajusta los márgenes del documento.
<b>Confirmar bandeja</b>	Activa el mensaje de confirmación de la bandeja. Si abre y cierra una bandeja, aparecerá una ventana preguntándole si desea configurar el tamaño y el tipo de papel de la bandeja que acaba de abrir.

## Sonido/volumen



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Sonido/volumen** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. inicial** > **Son./Volum..**

Elemento	Descripción
<b>Sonido teclas</b>	enciende y apaga el sonido de tecla. Con esta opción en si, suena un tono cada vez que se pulsa una tecla.
<b>Sonido alarma</b>	Enciende y apaga el sonido de alarma. Si esta opción está ajustada en si, sonará un tono de alarma cuando se produzca un error o finalice una comunicación por fax.

# Configuración del sistema

Elemento	Descripción
<b>Altavoz</b>	<p>Enciende o apaga los sonidos de la línea telefónica que se emiten por el altavoz, como el tono de marcación o el tono de fax. Con esta opción en <b>Com.</b> que significa que el altavoz está encendido hasta que responde el contestador remoto.</p> <p> Puede ajustar el volumen utilizando <b>On Hook Dial</b>. Puede ajustar el volumen del altavoz sólo si está conectado a la línea telefónica.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Pulse  (fax) en el panel de control.</li><li>Pulse <b>On Hook Dial</b>. Escuchará un tono de marcación.</li><li>Pulse las flechas hasta que consiga el volumen que desea.</li><li>Pulse <b>On Hook Dial</b> para guardar el cambio efectuado y volver al modo listo.</li></ol>
<b>Timbre</b>	<p>Ajusta el volumen del timbre. Para el volumen del timbre puede seleccionar entre desactivado, bajo, medio y alto.</p>

## Informes



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Informe** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Informes**.

Elemento	Descripción
<b>Mapa de menu</b>	Imprime el mapa de menús, donde podrá ver el diseño y la configuración actual del dispositivo.
<b>Informe gen.</b>	Imprime todos los tipos de informe que proporciona el dispositivo.
<b>Configuracion</b>	Imprime un informe de la configuración general del dispositivo.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Info consum.</b></li><li>• <b>Información suministros</b></li></ul>	Imprime la página de información de consumibles.

# Configuración del sistema

Elemento	Descripción
<b>Agenda</b>	Muestra todas las direcciones de correo electrónico que tiene guardadas en la memoria de la impresora en este momento.
<b>Página demo</b>	Imprime la página de demostración para comprobar si el dispositivo imprime correctamente o no.
<b>Envío de fax</b>	Imprime un informe de transmisión incluyendo el número de fax, el número de páginas, el tiempo transcurrido del trabajo, el modo de comunicación y los resultados de la comunicación para un trabajo en particular. Tiene la posibilidad de configurar el dispositivo para que imprima automáticamente el informe de confirmación de la transmisión después de cada trabajo de fax.
<b>Fax enviado</b>	Imprime información sobre los últimos faxes que ha enviado recientemente.
<b>Fax recibido</b>	Imprime información sobre los últimos faxes que ha recibido recientemente.
<b>Correo enviado</b>	Imprime información sobre los últimos correos electrónicos que ha enviado recientemente.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tareas progr.</b></li><li>• <b>Tareas programadas de fax</b></li></ul>	Imprime la lista de documentos que están almacenados como faxes diferidos junto con la hora de inicio y el tipo de cada operación.

Elemento	Descripción
<b>Fax no deseado</b>	Imprime los números de fax especificados como números de fax no deseados.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Conf. de red</b></li><li>• <b>Configuración de red</b></li></ul>	Imprime información sobre la configuración y la conexión de red de la impresora.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Usuario autor.</b></li><li>• <b>Autenticación de usuario local</b></li></ul>	Imprime los usuarios autorizados a los que les está permitido utilizar el correo electrónico.
<b>Fuente PCL</b>	Imprime la lista de fuentes PCL.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fuente PS</b></li><li>• <b>Fuentes PS3</b></li></ul>	Imprime la lista de fuentes PS/PS3.
<b>Fuente EPSON</b>	Imprime la lista de fuentes EPSON.
<b>Fuente KSC5843</b>	Imprime la lista de fuentes KSC5843
<b>Fuente KSC5895</b>	Imprime la lista de fuentes KSC5895.
<b>Fuentes KSSM</b>	Imprime la lista de fuentes KSSM.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Aut.usuar. red</b></li><li>• <b>Autenticación de usuario de red</b></li></ul>	Imprime los usuarios que han iniciado sesión en el dominio y sus ID.
<b>Contador uso</b>	Imprime una página de uso. La página de uso contiene el número total de páginas impresas.
<b>Opciones fax</b>	Imprime la información de los informes de fax.

# Configuración del sistema

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Trab. guardado</b></li><li>• <b>Trabajos almacenados</b></li></ul>	Imprime los trabajos que se encuentran actualmente almacenados en la memoria opcional o en un dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro).
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tarea acabada</b></li><li>• <b>Trabajos completados</b></li></ul>	Imprime una lista de los trabajos completados.

# Configuración del sistema

## Mantenimiento



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Mantenimiento** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Conf. inicial**.

Elemento	Descripción
<b>Elim msj vacío</b>	Esta opción aparece cuando el cartucho de tóner está vacío. Puede borrar el mensaje vacío.
<b>Ignorar toner</b>	Puede configurar el equipo para que ignore el mensaje vacío del tóner y siga imprimiendo a excepción de los faxes entrantes.
<b>Dur. consum.</b>	Muestra los indicadores de duración de los consumibles (consulte “Control de la duración de los suministros” en la página 79.)

Elemento	Descripción
<b>Alerttonerbajo</b>	Personaliza el nivel para avisar de la falta de tóner o de tóner vacío (consulte “Ajuste de la alerta de tóner bajo” en la página 80).
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Num. serie</b></li><li>• <b>No. serie</b></li></ul>	Muestra el número de serie de la impresora. Lo encontrará cuando llame por teléfono al servicio de asistencia o cuando se registre como usuario en el sitio web de Dell.
<b>Apilado papel</b>	Habilita la función de combinación automática de bandejas; cuando una bandeja no está disponible por papel vacío o error de papel, esta opción permite introducir papel de otra bandeja disponible en su impresora.
<b>Papel color</b>	Le permite ajustar la configuración de color, como por ejemplo, el nivel de contraste, el registro de color, la densidad del color, etc.
<b>Memoria RAM</b>	Establece alguna parte de la memoria ram en la zona de almacenamiento de trabajos. Si utiliza la zona de almacenamiento se activará el menú de gestión de trabajos (consulte “Gestión de trabajos” en la página 203). Esto permite enviar datos de su ordenador a la cola de impresión de la memoria ram.

# Configuración del sistema

## Borrar ajuste



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse **☰ (Menu) > Conf. sistema > Borrar ajuste** en el panel de control.
- O pulse **Conf. > Conf. equipo > ¿Restaurar opciones?**.

Elemento	Descripción
<b>Todos ajustes</b>	Borra todos los datos almacenados en la memoria y restablece todos los ajustes a los valores predeterminados de fábrica.
<b>Conf. impresora</b>	Restablece todas las opciones de la impresora a los valores predeterminados.
<b>Conf. papel</b>	Restaura todas las opciones de papel a los valores predeterminados.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Config. Fax</b></li><li>• <b>Predeterminado Fax</b></li></ul>	Restaura todas las opciones de fax a los valores predeterminados.

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Config. Copia</b></li><li>• <b>Predeterminado copia</b></li></ul>	Restablece todas las opciones de copia a los valores predeterminados de fábrica.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Conf. escan.</b></li><li>• <b>Predeterminado escáner</b></li></ul>	Restablece todas las opciones de escaneado a los valores predeterminados de fábrica.
<b>Conf. sistema</b>	Restablece todas las opciones del sistema a las predeterminadas de fábrica.
<b>Config. Red</b>	Restablece todas las opciones de red a las predeterminadas de fábrica. (Es necesario reiniciar)
<b>Agenda</b>	Borra todas las entradas de direcciones de correo electrónico almacenadas en la memoria.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Fax enviado</b></li><li>• <b>Informe enviado</b></li></ul>	Borra todos los registros de los faxes enviados.
<b>Correo enviado</b>	Borra todos los registros de los correos electrónicos enviados.
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Recibo de fax</b></li><li>• <b>Inf fax recib.</b></li><li>• <b>Informe recibido</b></li></ul>	Borra todos los registros de los faxes recibidos.

# Configuración del sistema

## Gestión de trabajos



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

Para cambiar las opciones del menú:

- Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Gest. trabaj.** en el panel de control.

Elemento	Descripción
<b>Trabajo activo</b>	Muestra la lista de trabajos de impresión pendientes de impresión.
<b>Guardar trab.</b>	Muestra las listas de trabajos de impresión que están almacenadas en el disco.
<b>Pol. arch.</b>	Si la memoria ya tiene un nombre igual al nuevo nombre de archivo que ha especificado, puede cambiar el nombre o sobrescribirlo.

## Sobrescribir imagen



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

- Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Sobresc. imag.** en el panel de control.

Elemento	Descripción
<b>Manual</b>	Puede sobrescribir la memoria USB incorporada para borrar todos los datos almacenados.

# Configuración del sistema

## Configuración de USB



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

- Pulse **USB**.

Opción	Descripción
<b>Imprimir de</b>	Visualiza la lista de archivos desde <b>File Navigation</b> . Seleccione el archivo que desea imprimir.
<b>Escanear a USB</b>	Establece el destino de la digitalización a un USB. Puede digitalizar los originales y guardar la imagen digitalizada en un dispositivo USB.
<b>Admin. archivos</b>	Visualiza la lista de archivos desde <b>File Navigation</b> . Seleccione el archivo que desea eliminar. Podrá dar formato al dispositivo USB.
<b>Mostrar espacio</b>	Muestra el espacio restante.

## Configuración de la emulación



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

- Pulse  (**Menu**) > **Config. impr.** > **Emulacion** en el panel de control.

Elemento	Descripción
<b>Emulacion</b>	El lenguaje del dispositivo define la forma en que el equipo se comunica con el dispositivo.
<b>Configuracion</b>	Establece la configuración detallada del tipo de emulación seleccionado.

# Configuración del sistema

## Conf. correo



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

- Pulse **Conf. > Conf. equipo > Conf. correo.**

Opción	Descripción
<b>Servidor SMTP</b>	Define la configuración del servidor SMTP.
<b>Enviar a sí mismo</b>	Esta opción configura el envío a usted mismo del correo electrónico, para que pueda realizar una copia de seguridad del mismo o utilizarlo como recordatorio.
<b>Dirección a predeterminada</b>	Define una dirección de destino de correo electrónico como dirección predeterminada.
<b>Remite pred.</b>	Define una dirección de correo electrónico remitente como dirección predeterminada.
<b>Asunto predeterminado</b>	Define un asunto de correo electrónico como asunto predeterminado.

## Configuración de la agenda



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

- Pulse **Conf. > Conf. equipo > Agenda.**

Opción	Descripción
<b>Agenda</b>	Permite añadir, ver, imprimir o eliminar la lista de agenda. También puede crear un grupo.
<b>Email</b>	Permite añadir, ver, imprimir o eliminar la lista de correos electrónicos. También puede crear un grupo.

## Configuración del Cuadro de documentos



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

# Configuración del sistema

## Función recuadro doc

- Pulse  (**Menu**) > **Buzón docum.** > **Función recuadro doc** en el panel de control.

Opción	Descripción
<b>Añadir del esc.</b>	Almacena los documentos digitalizados en una carpeta.El archivo almacenado se denominará automáticamente como “añomesdiahoramínutosegundo”.
<b>Tarea de recuadro</b>	Imprime un documento desde una carpeta.

## Config. recuadro doc.

- Pulse  (**Menu**) > **Buzón docum.** > **Config. recuadro doc.** en el panel de control.

Opción	Descripción
<b>Añadir del esc.</b>	Establece las opciones predeterminadas para almacenar el documento en una carpeta.
<b>Tarea de recuadro</b>	Establece las opciones predeterminadas para imprimir el documento desde una carpeta.

## Configuración de la red



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga.En ese caso, dichas opciones no están disponibles (consulte “Descripción general de los menús” en la página 31).

- Pulse  (**Menu**) > **Red** en el panel de control.
- O pulse **Conf.** > **Conf. equipo** > **Configuración de red.**

Opción	Descripción
<b>TCP/IP (IPv4)</b>	Selecciona el protocolo adecuado y configura los parámetros para usar el entorno de red.  Hay muchos parámetros para configurar.Por lo tanto, si no está seguro, déjelo como está o consulte con el administrador de red.
<b>TCP/IP (IPv6)</b>	Seleccione esta opción para utilizar el entorno de red a través de IPv6 (consulte “Configuración de IPv6” en la página 149).
<b>Vel. Ethernet</b>	Configure la velocidad de transmisión de la red.

# Configuración del sistema

Opción	Descripción
<b>802.1x</b>	Puede seleccionar la autenticación de usuario para las comunicaciones de red. Para más información, consulte al administrador de red.
<b>Inalamb.</b>	Seleccione esta opción para utilizar la red inalámbrica.
<b>Borrar ajuste</b>	Permite restablecer la configuración de red a los valores predeterminados. (Es necesario reiniciar)
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Conf. de red</b></li><li>• <b>Configuración de red</b></li></ul>	Esta lista ofrece información sobre la configuración y la conexión de red de la impresora.
<b>Redactivada</b>	Esta opción permite activar o desactivar la red Ethernet.



# 4. Funciones especiales

Este capítulo explica las funciones especiales de copia, digitalización, fax e impresión.

- **Ajuste de altitud** 209
- **Introducción de varios caracteres** 210
- **Configuración de la agenda de fax** 211
- **Funciones de impresión** 214
- **Funciones de digitalización** 229
- **Funciones de fax** 237
- **Utilización de las funciones de memoria/unidad de disco duro** 249

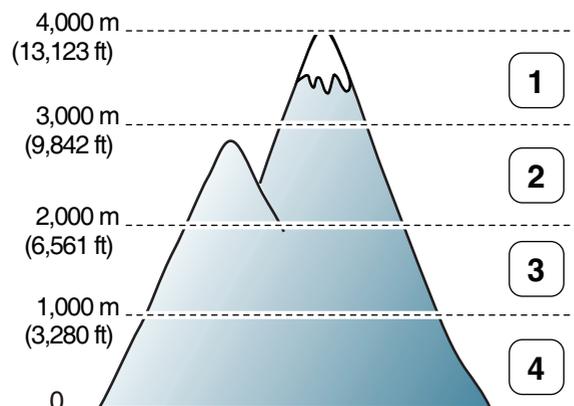


- Los procedimientos que se explican en capítulo basan en Windows 7.
- Es posible que sea necesario pulsar **Ac** para navegar a los menús de nivel inferior para algunos modelos.

# Ajuste de altitud

La calidad de impresión se ve afectada por la presión atmosférica, la cual está determinada por la altitud a la que se encuentra el dispositivo con respecto al nivel del mar. La siguiente información lo guiará para configurar el dispositivo en la mejor calidad de impresión.

Antes de configurar el valor de altitud, defina a qué altitud se encuentra.



- 1 Alto 3
- 2 Alto 2
- 3 Alto 1
- 4 Normal

Puede definir el valor de altitud desde **Ajustes del dispositivo** en el programa Dell Printer Manager o en la sección **Machine** del programa Utilidad de configuración de impresora.

- Si es usuario de Windows o Mac, consulte “Ajustes del dispositivo” en la página 258.



- También puede configurar la altitud en la opción **Conf. sistema** en la pantalla de la impresora (consulte “Configuración básica del dispositivo” en la página 36).

# Introducción de varios caracteres

Para realizar distintas tareas, es posible que deba introducir nombres y números. Por ejemplo, cuando configure la impresora, debe introducir su nombre o el de su empresa, y el número de fax. Cuando guarda números de fax o direcciones de correo electrónico en la memoria, puede que también quiera introducir los nombres correspondientes.

## Introducción de caracteres alfanuméricos

Pulse el botón varias veces hasta que aparezca en pantalla la letra correcta. Por ejemplo, para introducir la letra O, pulse 6, que lleva la etiqueta "MNO". Cada vez que pulse 6, la pantalla mostrará una letra diferente: M, N, O, m, n, o y, después, el número 6. Para encontrar la letra que desea introducir, consulte "Letras y números del teclado" en la página 210.



- Puede introducir un espacio pulsando dos veces 1.
- para eliminar el último dígito o carácter, pulse el botón de flecha izquierda/derecha o arriba/abajo.

## Letras y números del teclado



- Los conjuntos de caracteres especiales podrían variar de los de su equipo, en función de sus opciones o de los modelos.
- Es posible que no aparezcan algunos de los valores de las claves siguientes en función del trabajo que esté realizando.

Tecla	Números, letras o caracteres asignados
1	@ / . ' 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	* % ^ _ ~ ! # \$ ( ) [ ] (Estos símbolos están disponibles cuando escribe para la autenticación de la red)
#	# =   ? " : { } < > ; (Estos símbolos están disponibles cuando escribe para la autenticación de la red)

# Configuración de la agenda de fax

## Registro de un número de marcación rápida

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Address Book**) > **Nuevo y editar** > **Marc. rapida** en el panel de control.  
O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Agenda** > **Agenda** > **Ver lista** > **Individual** >  (opciones) > **Agregar**.
- 2 Introduzca un número de marcación rápida y pulse **OK**.

 Si ya hay una entrada guardada en el número seleccionado, la pantalla mostrará el mensaje para que pueda modificarlo. Para usar otro número de marcación rápida, pulse  (**Back**).

- 3 Introduzca el nombre que desee y pulse **OK**.
- 4 Introduzca el número de fax que desee y pulse **OK**.
- 5 Pulse el botón  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Uso de los números de marcación rápida

Cuando se le solicita que introduzca un número de destino al enviar un fax, introduzca el número de marcación rápida en el que ha almacenado el número que desea.



- Para un número de marcación rápida de un dígito (0 – 9), mantenga pulsado el botón del dígito correspondiente en el teclado numérico durante más de dos segundos.
- Para un número de marcación rápida de dos o tres dígitos, pulse el botón del primer dígito (y del segundo, si corresponde), y mantenga pulsado el botón del último dígito durante más de dos segundos.
- Puede imprimir la lista de la agenda seleccionando  (fax) >  (**Address Book**) > **Imprimir**.

## Edición de números de marcación rápida

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Address Book**) > **Nuevo y editar** > **Marc. rapida** en el panel de control.  
O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Agenda** > **Agenda** > **Ver lista** > **Individual**.
- 2 Introduzca el número de marcación rápida que desee modificar y pulse **OK**.
- 3 Cambie el nombre y pulse **OK**.
- 4 Cambie el número de fax y pulse **OK**.
- 5 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

# Configuración de la agenda de fax

## Registro de un número de marcación por grupo

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Address Book**) > **Nuevo y editar** > **Marc. grupo** en el panel de control.  
O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Agenda** > **Agenda** > **Ver lista** > **Grupo** >  (opciones) > **Agregar**.

- 2 Introduzca un número de marcación por grupos y pulse **OK**.

 Si ya hay una entrada guardada en el número seleccionado, la pantalla mostrará el mensaje para que pueda modificarlo. Para usar otro número de marcación rápida, pulse  (**Back**).

- 3 Busque introduciendo las primeras letras del nombre de marcación rápida que desee colocar en el grupo.
- 4 Seleccione el nombre y el número que desee y pulse **OK**.
- 5 Seleccione **Si** cuando aparezca **Agregar?**.
- 6 Repita el paso 3 para incluir otros números de marcación rápida en el grupo.
- 7 Cuando haya terminado, pulse **No** cuando aparezca **Otro num.?** y pulse **OK**.
- 8 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Edición de números de marcación por grupo

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Address Book**) > **Nuevo y editar** > **Marc. grupo** en el panel de control.  
O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Agenda** > **Agenda** > **Ver lista** > **Grupo**.

- 2 Introduzca el número de marcación por grupo que desee modificar y pulse **OK**.

- 3 Introduzca un nuevo número de marcación por grupo que desee añadir, pulse **OK** y, a continuación, aparecerá **Agregar?**.

Introduzca un número de marcación rápida almacenado en el grupo y pulse **OK**, aparecerá **Eliminada**.

- 4 Pulse **OK** para añadir o borrar el número.
- 5 Repita el paso 3 para agregar o borrar más números.
- 6 Seleccione **No** en **Otro num.?** y pulse **OK**.
- 7 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

# Configuración de la agenda de fax

## Buscar una entrada en la agenda

Existen dos procedimientos para buscar un número en la memoria. Puede realizar una búsqueda secuencial de la A a la Z. O bien, buscar el nombre asociado al número introduciendo las primeras letras del nombre.

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Address Book**) > **Buscar>Marcar > Marc. rápida** o **Marc. grupo** en el panel de control.
- 2 Introduzca **Todo** o **ID** y pulse **OK**.
- 3 Pulse el nombre y el número o el botón del teclado correspondiente a la letra por la que desea buscar.  
  
Por ejemplo, si desea buscar el nombre "MÓVIL", pulse el botón **6**, que lleva la etiqueta "MNO".
- 4 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Imprimir una agenda

Puede comprobar los ajustes de su  (**Address Book**) imprimiendo una lista.

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Address Book**) > **Imprimir** en el panel de control.
- 2 Pulse **OK**.  
  
La impresora empieza a imprimir.

# Funciones de impresión



- Para las funciones de impresión básicas, consulte el Manual básico (consulte “Impresión básica” en la página 50).
- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

## Modificación de la configuración predeterminada de impresión

- 1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
- 2 Seleccione **Panel de control > Dispositivos e impresoras**.
- 3 Haga clic con el botón secundario del ratón en el dispositivo.
- 4 Seleccione **Preferencias de impresión**.



Si el elemento **Preferencias de impresión** tiene la marca ►, puede seleccionar otros controladores conectados con la impresora seleccionada.

- 5 Cambie la configuración de cada ficha.
- 6 Haga clic en **Aceptar**.



Si desea cambiar la configuración para cada trabajo de impresión, hágalo en las **Preferencias de impresión**.

## Configuración del dispositivo actual como dispositivo predeterminado

- 1 Haga clic en el menú **Inicio** de Windows.
- 2 Seleccione **Panel de control > Dispositivos e impresoras**.
- 3 Seleccione la impresora.
- 4 Haga clic con el botón derecho del ratón en el dispositivo y seleccione **Establecer como impresora predeterminada**.



Si el elemento **Preferencias de impresión** tiene la marca ►, puede seleccionar otros controladores conectados con la impresora seleccionada.

# Funciones de impresión

## Uso de funciones de impresión avanzadas



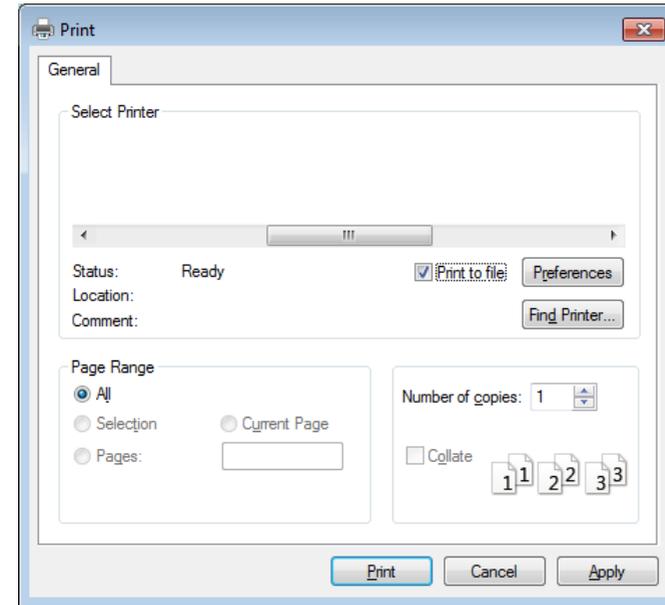
**Controlador de impresora XPS:** se utiliza para imprimir archivos con el formato XPS.

- Consulte “Funciones según el modelo” en la página 8.
- El controlador de impresora XPS puede instalarse únicamente en sistemas operativos Windows Vista o posteriores.
- Si un trabajo XPS no se imprime porque la impresora no tiene memoria, instale memoria opcional.
- Para modelos que incluyen el controlador XPS en el CD de software:
  - Podrá instalar el controlador de impresora XPS cuando inserte el CD de software en su unidad de CD/DVD. Cuando aparezca la ventana de instalación, seleccione **Instalación avanzada > Instalación personalizada**. Puede seleccionar el controlador de impresora XPS en la ventana **Seleccione software y utilidades para instalar**.
- Si para su modelo debe descargar el controlador XPS desde el sitio web de Dell, [www.Dell.com](http://www.Dell.com) > busque su producto > Soporte o Descargas.

## Impresión de un archivo (PRN)

En alguna ocasión, necesitará guardar la información de impresión en un archivo.

- 1 Marque la casilla **Imprimir a un archivo** en la ventana **Imprimir**.



- 2 Haga clic en **Imprimir**.
- 3 Escriba la ruta de destino y el nombre de archivo y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Por ejemplo **c:\Temp\nombre de archivo**.



Si únicamente escribe el nombre del archivo, el archivo se guardará automáticamente en **Mis documentos, Documentos y ajustes o Usuarios**. La carpeta guardada puede variar en función del sistema operativo o la aplicación que utilice.

# Funciones de impresión

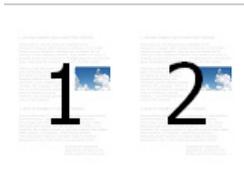
## Presentación de las funciones especiales de la impresora

Es posible utilizar funciones de impresión avanzadas con el dispositivo.

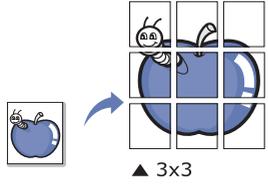
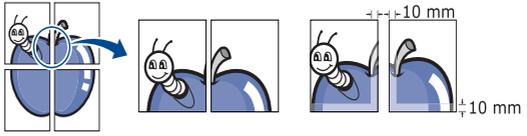
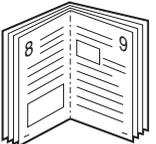
Para obtener el máximo rendimiento de las funciones que ofrece el controlador de la impresora, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la ventana **Imprimir** para cambiar los ajustes de impresión. El nombre del dispositivo que aparece en la ventana de propiedades puede variar según el dispositivo que se utilice.



- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.
- Seleccione el menú **Ayuda** o haga clic en el botón  desde la ventana o pulse **F1** en su teclado, y haga clic en cualquier opción de la que desea obtener información (consulte “Uso de la Ayuda” en la página 53).

Elemento	Descripción
<p data-bbox="53 858 342 930"><b>Varias páginas por cada cara</b></p> 	<p data-bbox="376 858 2190 930">Selecciona el número de páginas que desea imprimir en una sola hoja. Para imprimir varias páginas en una hoja, se reduce el tamaño de las páginas y se disponen en el orden especificado. Es posible imprimir un máximo de 16 páginas en una hoja.</p>

# Funciones de impresión

Elemento	Descripción
<p><b>Impresión de pósteres</b></p>  <p>▲ 3x3</p>	<p>Imprime un documento de una sola página en cuatro (Póster 2x2), 9 (Póster 3x3) o 16 (Póster 4x4) hojas de papel, que pueden pegarse para formar un documento de tamaño póster.</p> <p>Seleccione el valor <b>Superposición de pósteres</b>. Especifique <b>Superposición de pósteres</b> en milímetros mediante el botón de selección de la parte superior de la ficha <b>Básico</b> para que sea más fácil pegar las hojas.</p> 
<p><b>Impresión de folletos<sup>a</sup></b></p> 	<p>Imprime un documento por las dos caras de una hoja de papel y ordena las páginas de manera que el papel pueda doblarse por la mitad después de la impresión para realizar un folleto.</p> <div data-bbox="380 766 2197 1061"><ul style="list-style-type: none"><li>• Si desea imprimir un folleto, deberá imprimir en papel de tamaño Carta, Legal, A4, Folio u Oficio.</li><li>• La opción <b>Impresión de folletos</b> no está disponible para todos los tamaños de papel. Seleccione la opción de <b>Tamaño de papel</b> disponible en la ficha <b>Papel</b> para ver los tamaños de papel que están disponibles.</li><li>• Si selecciona un tamaño de papel no disponible, se cancelará la opción de forma automática. Seleccione sólo el papel disponible (papel sin la marca  o ).</li></ul></div>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Impresión a doble cara</b></li><li>• <b>Impresión a doble cara (manual)<sup>a</sup></b></li></ul>	<p>Imprime en ambas caras de una hoja (dúplex). Antes de imprimir, debe decidir la orientación del documento.</p> <div data-bbox="380 1173 2197 1428"><ul style="list-style-type: none"><li>• Se puede utilizar esta función con papel de tamaño Carta, Legal, A4, Folio US u Oficio.</li><li>• Si el dispositivo no tiene una unidad dúplex, deberá completar el trabajo de impresión manualmente. El dispositivo imprime primero cualquier otra página del documento. Después, aparecerá un mensaje en su equipo.</li><li>• La función <b>Saltar páginas en blanco</b> no estará activa cuando seleccione la opción dúplex.</li></ul></div>

# Funciones de impresión

Elemento	Descripción
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Impresión a doble cara</b></li><li>• <b>Impresión a doble cara (manual)<sup>a</sup></b></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Impresora predeterminada:</b> si selecciona esta opción, esta función se configurará de acuerdo con las especificaciones indicadas en el panel de control de la impresora. Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza el controlador de impresora PCL/XPS.</li><li>• <b>Ninguna:</b> Desactiva esta función.</li><li>• <b>Margen largo:</b> Esta opción es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos. </li><li>• <b>Margen corto:</b> Es el diseño convencional que se utiliza en los calendarios. </li><li>• <b>Invertir impresión a doble cara:</b> Marque esta opción para invertir el orden de impresión al imprimir a doble cara. Esta opción no está disponible al usar <b>Impresión a doble cara (manual)</b>.</li></ul>
<b>Opciones papel</b> 	Cambia el tamaño de un documento para que parezca mayor o más pequeño que la página impresa introduciendo un porcentaje en el que se ampliará o reducirá el documento.
<b>Marca de agua</b> 	La opción Marcas de agua permite imprimir texto en un documento existente. Por ejemplo, se puede usar cuando desee que aparezcan las palabras “ <b>DRAFT</b> ” o “ <b>CONFIDENTIAL</b> ” impresas en letras grandes de color gris en diagonal, en la primera página o en todas las páginas de un documento.

# Funciones de impresión

Elemento	Descripción
<b>Marca de agua</b> (Creación de una marca de agua)	<p><b>a</b> Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a <b>Preferencias de impresión</b>.</p> <p><b>b</b> Haga clic en la ficha <b>Avanzado</b> y seleccione <b>Editar</b> de la lista desplegable <b>Marca de agua</b>. Aparecerá la ventana <b>Modificar marcas de agua</b>.</p> <p><b>c</b> Introduzca un texto en el cuadro <b>Mensajes de marcas de agua</b>. Puede introducir hasta 256 caracteres. El mensaje se mostrará en la ventana de vista preliminar.</p>
<b>Marca de agua</b> (Edición de una marca de agua)	<p><b>a</b> Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a <b>Preferencias de impresión</b>.</p> <p><b>b</b> Haga clic en la ficha <b>Avanzado</b> y seleccione <b>Editar</b> de la lista desplegable <b>Marca de agua</b>. Aparecerá la ventana <b>Modificar marcas de agua</b>.</p> <p><b>c</b> Seleccione la marca de agua que desee modificar de la lista <b>Marcas de agua actuales</b> y modifique los mensajes de marcas de agua y las opciones.</p> <p><b>d</b> Haga clic en <b>Actualizar</b> para guardar los cambios.</p> <p><b>e</b> Haga clic en <b>Aceptar</b> o <b>Imprimir</b> hasta que se cierre la ventana <b>Imprimir</b>.</p>
<b>Marca de agua</b> (Eliminación de una marca de agua)	<p><b>a</b> Para modificar la configuración de impresión desde la aplicación de software, acceda a <b>Preferencias de impresión</b>.</p> <p><b>b</b> Haga clic en la ficha <b>Avanzado</b> y seleccione <b>Editar</b> de la lista desplegable <b>Marca de agua</b>. Aparecerá la ventana <b>Modificar marcas de agua</b>.</p> <p><b>c</b> Seleccione la marca de agua que desea eliminar de la lista <b>Marcas de agua actuales</b> y haga clic en <b>Eliminar</b>.</p> <p><b>d</b> Haga clic en <b>Aceptar</b> o <b>Imprimir</b> hasta que se cierre la ventana <b>Imprimir</b>.</p>

# Funciones de impresión

Elemento	Descripción
<p data-bbox="53 432 282 464"><b>Superposición<sup>a</sup></b></p>  <p data-bbox="53 927 309 1142"><b>Superposición<sup>a</sup></b> (Creación de una nueva superposición de páginas)</p>	<p data-bbox="383 272 2074 304">Esta opción sólo está disponible cuando se utiliza el controlador de impresora PCL/SPL (consulte “Software” en la página 8).</p> <p data-bbox="383 328 2190 523">Una superposición consiste en texto o imágenes guardados en la unidad de disco duro del equipo como un archivo con formato especial que se puede imprimir en cualquier documento. Las superposiciones suelen utilizarse en lugar de papel con membrete. En lugar de utilizar papel con membrete preimpreso, puede crear una superposición que contenga la misma información que aparece en el membrete. Para imprimir una carta con el membrete de la empresa, no será necesario cargar en la máquina el papel con el encabezamiento preimpreso: simplemente imprima el membrete superpuesto en el documento.</p> <p data-bbox="383 547 1760 579">Para utilizar una superposición de páginas, debe crear una nueva que contenga el logotipo o imagen.</p> <div data-bbox="383 635 2197 831" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"><ul data-bbox="477 659 2168 786" style="list-style-type: none"><li>• El tamaño del documento de superposición debe ser igual al de los documentos que se van a imprimir con ella. No cree ninguna superposición con marca de agua.</li><li>• La resolución del documento de superposición debe ser igual a la del documento en el que se imprimirá la superposición.</li></ul></div>
	<p data-bbox="383 866 1671 898"><b>a</b> Para guardar el documento como una superposición, acceda a <b>Preferencias de impresión</b>.</p> <p data-bbox="383 911 2175 943"><b>b</b> Haga clic en la ficha <b>Avanzado</b> y seleccione <b>Editar</b> en la lista desplegable <b>Texto</b>. Aparecerá la ventana <b>Editar superposiciones</b>.</p> <p data-bbox="383 956 1227 987"><b>c</b> En la ventana <b>Editar superposiciones</b>, haga clic en <b>Crear</b>.</p> <p data-bbox="383 1000 2186 1064"><b>d</b> En la ventana <b>Guardar como</b>, escriba un nombre de hasta ocho caracteres en el cuadro <b>Nombre de archivo</b>. Seleccione la ruta de destino, si es necesario (la ruta predeterminada es C:\Formover).</p> <p data-bbox="383 1077 1469 1109"><b>e</b> Haga clic en <b>Guardar</b>. El nombre aparecerá en la <b>Lista de superposiciones</b>.</p> <p data-bbox="383 1121 1424 1201"><b>f</b> Haga clic en <b>Aceptar</b> o <b>Imprimir</b> hasta que se cierre la ventana <b>Imprimir</b>. El archivo no se imprimirá. Se almacenará en el disco duro del ordenador.</p>

# Funciones de impresión

Elemento	Descripción
<b>Superposición<sup>a</sup></b> (Uso de la superposición de páginas)	<p><b>a</b> Haga clic en la ficha <b>Avanzado</b>.</p> <p><b>b</b> Seleccione la superposición deseada del cuadro de la lista desplegable <b>Texto</b>.</p> <p><b>c</b> Si el archivo de superposición deseado no aparece en la lista desplegable <b>Texto</b>, seleccione <b>Editar...</b> y haga clic en <b>Cargar</b>. Seleccione el archivo de superposición que desea utilizar.</p> <p>Si ha almacenado el archivo de superposición que desea usar en un recurso externo, también puede cargar el archivo cuando accede a la ventana <b>Abrir</b>.</p> <p>Después de seleccionar el archivo, haga clic en <b>Abrir</b>. El archivo aparecerá en el cuadro <b>Lista de superposiciones</b> y estará disponible para imprimir. Seleccione la superposición del cuadro <b>Lista de superposiciones</b>.</p> <p><b>d</b> Si es necesario, marque la casilla <b>Confirmar superposición de páginas al imprimir</b>. Si este cuadro está activado, aparecerá una ventana de mensaje cada vez que envíe un documento a imprimir, que le solicitará que confirme la impresión de una superposición en el documento.</p> <p>Si no está activado y se seleccionó una superposición, ésta se imprimirá automáticamente con el documento.</p> <p><b>e</b> Haga clic en <b>Aceptar</b> o <b>Imprimir</b> hasta que se cierre la ventana <b>Imprimir</b>.</p>
<b>Superposición<sup>a</sup></b> (Eliminación de una superposición de página)	<p><b>a</b> En la ventana <b>Preferencias de impresión</b>, haga clic en <b>Avanzado</b>.</p> <p><b>b</b> Seleccione <b>Editar</b> en la lista desplegable <b>Texto</b>.</p> <p><b>c</b> Seleccione la superposición que desee eliminar del cuadro <b>Lista de superposiciones</b>.</p> <p><b>d</b> Haga clic en <b>Eliminar</b>.</p> <p><b>e</b> Cuando aparezca un mensaje de confirmación, haga clic en <b>Sí</b>.</p> <p><b>f</b> Haga clic en <b>Aceptar</b> o <b>Imprimir</b> hasta que se cierre la ventana <b>Imprimir</b>. Puede eliminar una superposición que ya no vaya a utilizar.</p>

# Funciones de impresión

Elemento	Descripción
Modo de impresión	<div data-bbox="398 284 2197 518" style="background-color: #f0f0f0; padding: 10px;"><ul style="list-style-type: none"><li>• Esta función está disponible únicamente si tiene instalada la memoria opcional o el dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro) (consulte “Función de variedad” en la página 9).</li><li>• Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.</li></ul></div> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Modo de impresión:</b> El <b>Modo de impresión</b> predeterminado es <b>Normal</b>, que es para imprimir sin guardar el archivo de impresión en la memoria.<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Normal:</b> este modo imprime sin guardar el documento en la memoria opcional.</li><li>- <b>Prueba:</b> este modo es útil para imprimir más de una copia. Puede imprimir una copia de comprobación e imprimir el resto de copias después.</li><li>- <b>Confidencial:</b> Este modo se utiliza para imprimir documentos confidenciales. Debe introducir una contraseña para imprimir.</li><li>- <b>Guardar:</b> Seleccione esta configuración para guardar un documento en el dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro) sin imprimirlo.</li><li>- <b>Guardar e imprimir:</b> Este modo se utiliza al imprimir y guardar el documento simultáneamente.</li><li>- <b>Spool:</b> Esta opción puede ser útil a la hora de gestionar grandes cantidades de datos. Si selecciona esta configuración, la impresora acumula el documento en el dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro) y, a continuación, lo imprime desde la cola del dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro), disminuyendo así la carga de trabajo del equipo.</li><li>- <b>Programa de impresión:</b> Seleccione este ajuste para imprimir el documento en un momento concreto.</li></ul></li><li>• <b>ID de usuario:</b> Esta opción se utiliza cuando necesita encontrar un fichero guardado mediante el panel de control.</li><li>• <b>Nombre del trabajo:</b> Esta opción se utiliza cuando necesita encontrar un fichero guardado mediante el panel de control.</li></ul>

# Funciones de impresión

Elemento	Descripción
<b>Cifrado de trabajos</b>	<p>Cifra los datos de impresión en primer lugar y los transmite al equipo. Esta función protege la información de impresión aunque los datos estén en la red.</p> <div data-bbox="383 395 2197 595" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"><p> La función <b>Cifrado de trabajos</b> solo se activa cuando está instalado el dispositivo de almacenamiento masivo (HDD). El dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro) se utiliza para descifrar los datos de impresión (consulte “Función de variedad” en la página 9).</p></div>

a. Esta opción no está disponible al usar el controlador XPS.

# Funciones de impresión

## Uso de la Utilidad de impresión directa



- Es posible que Utilidad de impresión directa no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Software” en la página 8).
- Disponible solo para usuarios de Windows.

## ¿Qué es la Utilidad de impresión directa?

La Utilidad de impresión directa es un programa que envía archivos PDF directamente al dispositivo para imprimirlos sin necesidad de abrirlos.

Para instalar el programa, seleccione **Instalación avanzada** > **Instalación personalizada** y coloque una marca de verificación en el programa cuando instale el controlador de la impresora.



- El dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro) debe haber sido instalado en su dispositivo para poder imprimir archivos con este programa.(consulte “Función de variedad” en la página 9).
- No puede imprimir archivos PDF protegidos.Desactive la restricción de impresión e inténtelo de nuevo.
- No puede imprimir archivos PDF protegidos con contraseña.Desactive la opción de contraseña e inténtelo de nuevo.

- La posibilidad de imprimir o no un archivo PDF mediante el programa Utilidad de impresión directa depende del modo de creación del PDF.?
- El programa Utilidad de impresión directa admite el estándar PDF versión 1.7 e inferiores.Para versiones más recientes, deberá abrir el archivo para imprimirlo.

## Impresión

Hay varias maneras de imprimir con la Utilidad de impresión directa.

- 1** En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **Dell Printers** > **Utilidad de impresión directa** > **Utilidad de impresión directa**.  
Se abrirá la ventana de la Utilidad de impresión directa.
  - En Windows 8, en **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda** > **Apps(Aplicaciones)**.
- 2** Seleccione el dispositivo en la lista desplegable **Seleccionar impresora** y haga clic en **Examinar**.
- 3** Seleccione el archivo que desea imprimir y haga clic en **Abrir**.  
El archivo se agrega a la sección **Seleccionar archivos**.
- 4** Personalice la configuración del dispositivo de acuerdo con sus necesidades.
- 5** Haga clic en **Imprimir**.El archivo PDF seleccionado se enviará a la impresora.

# Funciones de impresión

## Uso del menú contextual

---

- 1 Haga clic con el botón secundario en el archivo PDF que desea imprimir y seleccione **Impresión directa**.  
Se abre la ventana Utilidad de impresión directa con el archivo PDF añadido.
- 2 Seleccione la impresora que desea utilizar.
- 3 Personalice la configuración del dispositivo.
- 4 Haga clic en **Imprimir**. El archivo PDF seleccionado se enviará a la impresora.

## Impresión desde Mac



Algunas características podrían no estar disponibles en función del modelo o la opción. Significa que las funciones no son compatibles.

## Impresión de un documento

---

Al imprimir con un Mac, es necesario comprobar la configuración del controlador de la impresora de cada aplicación que utilice. Realice los pasos siguientes para imprimir desde un Mac:

- 1 Abra el documento que desea imprimir.
- 2 Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Ajustar página (Configurar documento)** en algunas aplicaciones).
- 3 Seleccione el tamaño del papel, la orientación, la escala y otras opciones, y asegúrese de que ha seleccionado el dispositivo. Haga clic en **Aceptar**.
- 4 Abra el menú **Archivo** y haga clic en **Imprimir**.
- 5 Elija el número de copias e indique las páginas que desea imprimir.
- 6 Haga clic en **Imprimir**.

# Funciones de impresión

## Cambio de la configuración de la impresora

Es posible utilizar funciones de impresión avanzadas con el dispositivo.

Abra una aplicación y seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. El nombre del dispositivo que aparece en la ventana de propiedades puede variar según el dispositivo que se utilice. La composición de la ventana de propiedades de la impresora es similar, salvo por el nombre, a la siguiente.

## Impresión de varias páginas en una hoja

Puede imprimir más de una página en una única hoja de papel. Esta función proporciona un modo económico de imprimir borradores.

- 1 Abra una aplicación y seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
- 2 Seleccione **Disposición** en la lista desplegable de **Orientación**. En la lista desplegable **Páginas por hoja**, seleccione la cantidad de páginas que desea imprimir en una sola hoja.
- 3 Seleccione el resto de opciones que desea utilizar.
- 4 Haga clic en **Imprimir**.  
La impresora imprimirá el número de páginas seleccionado que desea imprimir en una hoja de papel.

## Impresión en las dos caras del papel



Algunas características podrían no estar disponibles en función del modelo o la opción. Significa que las funciones no son compatibles (consulte “Función de variedad” en la página 9).

Antes de imprimir a doble cara, elija el margen de encuadernación del documento final. Las opciones de encuadernación son las siguientes:

- **Encuadernación borde largo:** Esta opción es el diseño convencional que se utiliza en la encuadernación de documentos impresos.
- **Encuadernación borde corto:** Es el tipo de diseño que se utiliza en la impresión de calendarios.

- 1 En la aplicación Mac, seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**.
- 2 Seleccione **Disposición** en la lista desplegable de **Orientación**.
- 3 Elija una orientación de encuadernación en la opción **A doble cara**.
- 4 Seleccione el resto de opciones que desea utilizar.
- 5 Haga clic en **Imprimir** y el dispositivo imprimirá en ambas caras del papel.

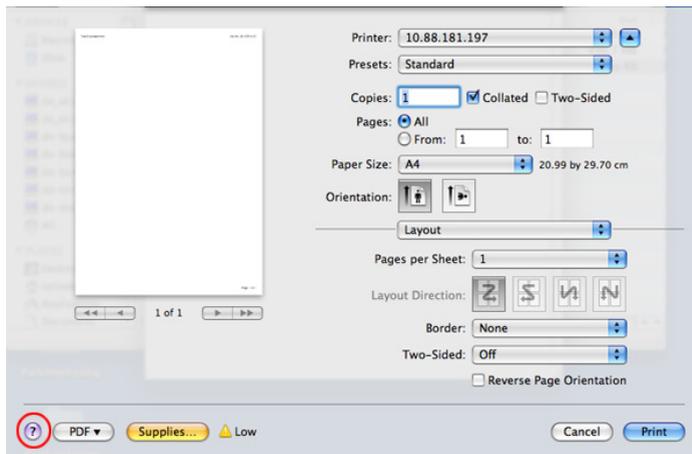
# Funciones de impresión



Si imprime más de 2 copias, es posible que la primera y la segunda copia se imprimen en la misma hoja de papel. Evite que esto suceda cuando imprime más de una copia.

## Uso de la Ayuda

Haga clic en el signo de interrogación en la esquina inferior izquierda de la ventana y haga clic en tema del cual desee información. Aparecerá una ventana emergente con información sobre la funcionalidad de la opción que se facilita desde el controlador.



## Impresión en Linux



Algunas características podrían no estar disponibles en función del modelo o la opción. Significa que las funciones no son compatibles.

## Impresión desde las aplicaciones

Existen muchas aplicaciones Linux desde las cuales usted podrá imprimir con Common UNIX Printing System (CUPS). Podrá imprimir desde cualquiera de estas aplicaciones.

- 1 Abra el documento que desea imprimir
- 2 Abra el menú **File** y haga clic en **Page Setup (Print Setup** en algunas aplicaciones).
- 3 Elija el tamaño y la orientación del papel, y asegúrese de que el dispositivo está seleccionado. Haga clic en **Apply**.
- 4 Abra el menú **File** y haga clic en **Print**.
- 5 Seleccione la impresora para imprimir.
- 6 Elija el número de copias e indique las páginas que desea imprimir.
- 7 Cambie las otras opciones de impresión en cada ficha en caso necesario.

# Funciones de impresión

8 Haga clic en **Print**.



Es posible que la impresión a doble cara automática/manual no esté disponible en función del modelo. De forma alternativa, puede utilizar el sistema de impresión lpr u otras aplicaciones para imprimir páginas pares e impares.

## Impresión de archivos

Podrá imprimir diferentes tipos de archivos en el dispositivo con el controlador CUPS estándar, directamente desde la interfaz de la línea de comandos. Esto es posible gracias a la utilidad CUPS lpr. Puede imprimir estos archivos utilizando el siguiente formato de comando.

**lp -d <nombre de la impresora> -o <opción> <nombre del archivo>**

Consulte la página principal de lp o lpr en su sistema para obtener más información.

## Configuración de propiedades de impresión

En la ventana de **Printer Properties** de **Printers configuration**, podrá cambiar las diversas propiedades de la impresora.

1 Abra la **Unified Driver Configurator**.

Si es necesario, cambie a **Printers configuration**.

2 Seleccione la impresora de la lista de impresoras disponibles y haga clic en **Properties**.

3 Se abrirá la ventana **Printer Properties**.

En la parte superior de esta ventana aparecen estas cinco fichas:

- **General:** permite cambiar la ubicación y el nombre de la impresora. El nombre que se introdujo en esta ficha aparece en la lista de impresoras en **Printers configuration**.
- **Connection:** permite ver o seleccionar otro puerto. Si cambia el puerto del dispositivo de USB a paralelo o viceversa mientras está en uso, deberá volver a configurar el puerto del dispositivo en esta ficha.
- **Driver:** Le permite ver o seleccionar otro controlador de impresora. Haga clic en **Options** para ajustar las opciones predeterminadas para el dispositivo.
- **Jobs:** muestra la lista de trabajos de impresión. Haga clic en **Cancel job** para cancelar el trabajo seleccionado y seleccione la casilla de verificación **Show completed jobs** para ver los trabajos anteriores de la lista de trabajos.
- **Classes:** Muestra la clase en la que está el dispositivo. Haga clic en **Add to Class** para agregar el dispositivo a una clase específica o haga clic en **Remove from Class** para eliminar el dispositivo de la clase seleccionada.

4 Haga clic en **OK** para aplicar los cambios y cerrar la ventana **Printer Properties**.

# Funciones de digitalización



- Para conocer las funciones de digitalización básicas, consulte el Manual básico (consulte “Escaneado básico” en la página 61).
- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).
- La resolución máxima que puede alcanzar depende de varios factores, como la velocidad del ordenador, el espacio disponible en disco, la memoria, el tamaño de la imagen que se desea digitalizar y la configuración de profundidad de bits. Así, dependiendo de su sistema y lo que va a digitalizar, es posible que no pueda digitalizar en determinadas resoluciones, especialmente la resolución ppp optimizada.

## Método básico de digitalización



- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 9).

Puede digitalizar los originales con el dispositivo mediante un cable USB o mediante la red. Se pueden utilizar los métodos siguientes para escanear los documentos:

- **Esc. a PC:** escanee los originales desde el panel de control. A continuación, los datos digitalizados se guardarán en la carpeta **Mis documentos** de los ordenadores conectados (consulte “Escaneado básico” en la página 61).
- **TWAIN:** TWAIN es una de las aplicaciones de imagen preestablecidas. Al digitalizar una imagen, se ejecuta la aplicación seleccionada, lo que permite controlar el proceso de digitalización. Esta función se puede utilizar a través de la conexión local o a través de una conexión en red (consulte “Digitalización desde un programa de edición de imágenes” en la página 231).
- **Dell Scan Assistant/Dell Document Creator:** Puede utilizar este programa para escanear imágenes o documentos.
  - Consulte “Digitalización con Dell Scan Assistant” en la página 232.
- **WIA:** WIA son las siglas de Windows Images Acquisition (adquisición de imágenes de Windows). Para utilizar esta función, debe conectar el ordenador directamente al equipo a través de un cable USB (consulte “Digitalización con el controlador WIA” en la página 232).
- **Memoria USB:** Tiene la posibilidad de digitalizar un documento y guardar la imagen digitalizada en un dispositivo de memoria USB.
- **correo electrónico:** Es posible enviar la imagen escaneada como datos adjuntos al correo electrónico.
- **FTP/SMB:** Puede digitalizar una imagen y cargarla al servidor FTP/SMB.

# Funciones de digitalización

## Ajuste de la configuración de digitalización en el ordenador



Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

- 1 Abra **Dell Printer Manager** (consulte “Uso de Dell Printer Manager” en la página 256).
- 2 Seleccione el dispositivo apropiado en **Lista de impresoras**.
- 3 Seleccione el menú **Ajustes de digitalización a PC**.
- 4 Seleccione la opción que desee.
  - **Activación de digitalización:** Determina si la digitalización está habilitada o no en el dispositivo.
  - Ficha **Básica:** Contiene ajustes relacionados con los ajustes del dispositivo y la digitalización general.
  - Ficha **Imagen:** Contiene ajustes relacionados con la modificación de la imagen.
- 5 Pulse **Guardar > Aceptar**.

## Digitalización desde un ordenador conectado a la red



Si la impresora no es compatible con la interfaz de red no podrá usar esta función (consulte “Vista posterior” en la página 22).

Asegúrese de que está instalado el controlador de la impresora en su equipo mediante el CD de software, ya que este incluye el programa de digitalización (consulte “Instalación del controlador de manera local” en la página 26).

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 2 Seleccione  (**Scan**) > **Esc. a PC > PC red** en el panel de control.  
O seleccione **Esc. > PC de red**.



Si ve el mensaje **No disponible**, verifique la conexión de puerto.

- 3 Seleccione el **ID** del equipo registrado e introduzca la **Contraseña** si es necesario.

# Funciones de digitalización



- **ID** es el mismo ID que el ID de digitalización registrado para **Dell Printer Manager** >  Cambiar a modo avanzado > **Ajustes de digitalización a PC**.
- **Contraseña** es la contraseña de 4 números registrada para **Dell Printer Manager** >  Cambiar a modo avanzado > **Ajustes de digitalización a PC**.

**4** Seleccione la opción que desee y pulse **OK**.

**5** Comenzará el escaneado.



La imagen digitalizada se guarda en el ordenador **C:\Usuarios\nombre de usuario\Mis documentos**. La carpeta guardada puede variar en función del sistema operativo o la aplicación que utilice.

## Digitalización desde un programa de edición de imágenes

También puede digitalizar e importar documentos con un software de edición de imágenes, como por ejemplo, Adobe Photoshop, si el software es compatible con TWAIN. Siga estos pasos para digitalizar con software compatible con TWAIN:

- 1** Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2** Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 3** Abra una aplicación como, por ejemplo, Adobe Photoshop.
- 4** Haga clic en **Archivo > Importar**, y seleccione el escáner.
- 5** Ajuste las opciones de digitalización.
- 6** Digitalice y guarde la imagen obtenida.

# Funciones de digitalización

## Digitalización con el controlador WIA

El equipo también es compatible con el controlador Windows Image Acquisition (WIA) para el escaneado de imágenes. WIA es uno de los componentes estándar proporcionados por Microsoft Windows 7 y funciona con cámaras y escáneres digitales. A diferencia del controlador TWAIN, el controlador WIA permite digitalizar una imagen y trabajar con ella fácilmente sin utilizar software adicional:



El controlador WIA solo funciona en sistemas operativos Windows (no compatible con Windows 2000) con puerto USB.

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 3 Haga clic en **Inicio > Panel de control > Hardware y sonido > Dispositivos e impresoras**.
- 4 Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del controlador del dispositivo en **Impresoras y faxes > Iniciar digitalización**.

- 5 Aparecerá la aplicación **Nueva digitalización**.
- 6 Seleccione las preferencias de escaneado y haga clic en **Vista** para ver cómo esas preferencias afectan a la imagen.
- 7 Digitalice y guarde la imagen obtenida.

## Digitalización con Dell Scan Assistant



- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).
- En Windows, tendrá que descargar Scan Assistant del sitio web de Dell para instalar el software de la impresora (<http://www.Dell.com> > encuentre su producto > Soporte o Descargas). En Mac, abra la carpeta **Aplicaciones > carpeta Dell > Dell Scan Assistant**.
- Si utiliza Windows, puede utilizar la función OCR (Lectura óptica de caracteres) del programa Asistente de escaneado de Dell.

- 1 Descargue el software del sitio web de Dell, descomprímalo e instálelo.
- 2 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.

# Funciones de digitalización

- 3 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 4 Haga clic en **Inicio > Todos los programas > Impresoras Dell** e inicie **Dell Scan Assistant**.

 Seleccione el menú **Ayuda** de la ventana, y haga clic en cualquiera de las opciones de las que desea obtener información.

- 5 Ajuste las opciones de digitalización.
- 6 Haga clic en **Digitalizar**.

## digitalización en mac

### Digitalización desde un ordenador conectado a un USB

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 3 Inicie **Aplicaciones** y, a continuación, haga clic en **Captura de Imágen**.

 Si aparece el mensaje **No hay ningún dispositivo de captura de imágen conectado**, desconecte el cable USB y vuelva a conectarlo. Si el problema persiste, consulte la ayuda de **Captura de Imágen**.

- 4 Seleccione la opción que desee.
- 5 Digitalice y guarde la imagen obtenida.

 Si la digitalización no funciona en **Captura de Imágen**, actualice el SO Mac a la última versión.

# Funciones de digitalización

## Digitalización desde un ordenador conectado a la red

---



Solo en los modelos de red e inalámbricos (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté conectado a la red.
- 2 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 3 Inicie **Aplicaciones** y, a continuación, haga clic en **Captura de Imágen**.
- 4 Según el SO, siga estos pasos.
  - Para 10.5
    - Haga clic en **Dispositivos > Explorar dispositivos** en la barra de menú.
    - asegúrese de que la casilla de verificación **Conectado** esté marcada junto al dispositivo en **Dispositivos Bonjour**.
    - Si desea escanear a través de TWAIN, consulte los pasos de MAC OS X 10.4 descritos anteriormente.
  - En 10.6 -10.8, seleccione su dispositivo bajo **COMPARTIDO**.

- 5 Configure las opciones de digitalización de este programa.
- 6 Digitalice y guarde la imagen obtenida.



- Si el escaneado no funciona en Captura de imagen, actualice el SO Mac a la última versión.
- Para obtener más información, consulte la ayuda de **Captura de Imágen**.
- También puede escanear utilizando software compatible con TWAIN, como Adobe Photoshop.

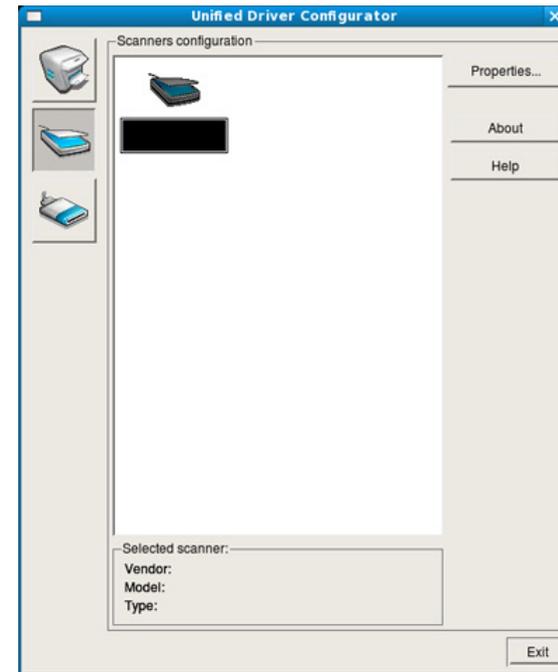
# Funciones de digitalización

## Digitalización en Linux

### Digitalización

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 Haga doble clic en **Unified Driver Configurator** en el escritorio.
- 3 Haga clic en el botón  para ir a Configuración de escáneres.

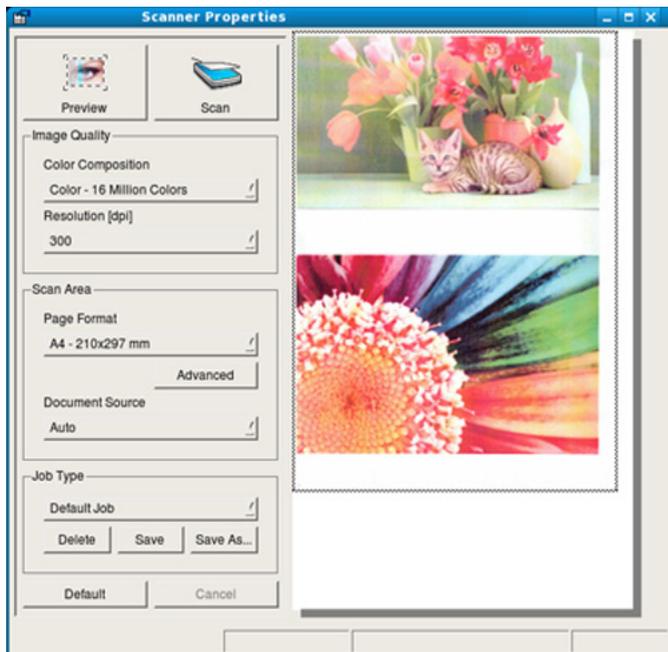
- 4 Seleccione el escáner de la lista.



- 5 Haga clic en **Properties**.
- 6 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).
- 7 En la ventana **Scanner Properties**, seleccione **Preview**.

# Funciones de digitalización

- 8 El documento se escaneará y aparecerá la vista preliminar de la imagen en el **Preview Pane**.



- 9 Arrastre el puntero para configurar la imagen que se escaneará en el **Preview Pane**.

- 10 Seleccione la opción que desee.

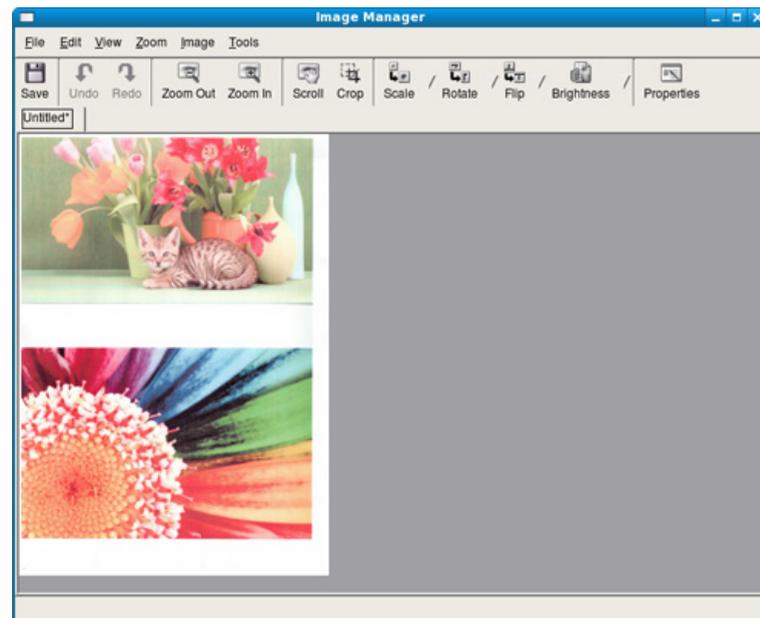
- 11 Digitalice y guarde la imagen obtenida.



Para futuros usos, puede guardarlo como sus ajustes de digitalización y añadirlo a la lista desplegable **Job Type**.

## Edición de una imagen con Image Manager

La aplicación Image Manager brinda herramientas y comandos de menú para editar la imagen digitalizada.



# Funciones de fax



- Para las funciones de fax básicas, consulte el Manual básico (consulte “Envío básico de faxes” en la página 62).

## Rellamada automática

Cuando el número está ocupado o no hay respuesta cuando envía un fax, el dispositivo vuelve a marcar el número de forma automática. El tiempo de rellamada depende de la configuración predeterminada de fábrica de cada país.

Cuando aparezca **Int. rellam.?**, pulse el botón  (**Start**) para volver a marcar el número inmediatamente. Para cancelar la rellamada automática, pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**).

Puede cambiar el intervalo entre rellamadas y el número de intentos.

- 1 Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Config. Fax** > **Envío** en el panel de control.
- 2 Seleccione las **Rellamadas** o el **Plazo rellam.** que desee.
- 3 Seleccione la opción que desee.

## Rellamada a un número de fax

- 1 Pulse el botón  (**Redial/Pause**) en el panel de control.
- 2 Seleccione el número de fax que desee.  
Se mostrarán los diez números de fax a los que se han realizado envíos, con diez ID de remitentes.
- 3 Cuando se carga un original en el alimentador automático de documentos, la impresora inicia el envío automáticamente.  
Si se coloca un original en el cristal del escáner, seleccione **Si** para añadir otra página. Cargue otro original y pulse **Ac**. Cuando haya terminado, pulse **No** cuando aparezca **Otra pagina?**.

## Confirmación de una transmisión

Cuando se haya enviado la última página del original de manera satisfactoria, la impresora emitirá un sonido y volverá al modo listo.

Si se produce algún error durante el envío del fax, aparecerá un mensaje de error en la pantalla. Si recibe un mensaje de error, pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para borrar el mensaje e intentar enviar el fax de nuevo.

# Funciones de fax



Puede configurar la impresora para que imprima automáticamente un informe de confirmación cuando se haya completado el envío del fax. Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Config. Fax** > **Envío** > **Enviar informe** en el panel de control.

## Envío de un fax desde el ordenador



• Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

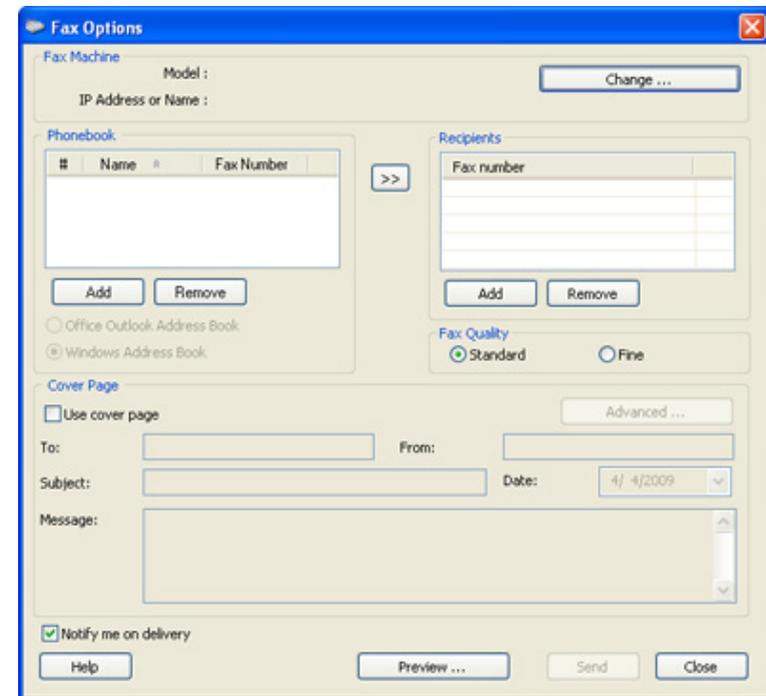
Puede enviar un fax desde un ordenador sin acceder al dispositivo.

Para poder enviar un fax desde el ordenador, el programa **Dell Network PC Fax** debe estar instalado. Este programa se instala al instalar el controlador de la impresora.

- 1 Abra el documento que desee enviar.
- 2 Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo**. Aparecerá la ventana **Imprimir**. El aspecto puede variar ligeramente según la aplicación.
- 3 Seleccione **Dell Network PC Fax** en la ventana **Imprimir**.

4 Haga clic en **Imprimir** o **Aceptar**.

5 Introduzca los números de los destinatarios y seleccione la opción



Seleccione el menú **Ayuda** de la ventana, y haga clic en cualquiera de las opciones de las que desea obtener información.

6 Haga clic en **Enviar**.

# Funciones de fax

## Retraso de la transmisión de un fax

Puede ajustar la impresora para que envíe un fax a una determinada hora, aunque usted no esté presente. No puede enviar faxes color mediante esta función.

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.
- 2 Pulse  (fax) en el panel de control.
- 3 Ajuste la resolución y el contraste según sus necesidades.
- 4 Pulse  (**Menu**) > **Función de fax** > **Envío diferido** en el panel de control.  
O seleccione **Fax** > **Envío retrasado** > **A**.
- 5 Introduzca el número del dispositivo de fax de recepción y pulse **OK**.
- 6 La pantalla le solicitará que introduzca el otro número de fax al que desea enviar el documento.
- 7 Para introducir más números de fax, pulse **Ac** cuando se resalte **Si** y repita el paso 5.



- Puede añadir hasta 10 destinos.
- Después de introducir un número de marcación de grupo, no podrá introducir otros números de marcación de grupo.

**8** Introduzca el nombre del trabajo y la hora.



Si define una hora anterior a la actual, el fax se enviará a dicha hora del día siguiente.

**9** El original se escaneará y se guardará en la memoria antes de su transmisión.

\*El dispositivo vuelve al modo listo. La pantalla le recordará que está en el modo listo y que queda pendiente un fax diferido.



Puede comprobar la lista de trabajos de fax retrasados.

Pulse  (**Menu**) > **Conf. sistema** > **Informe** > **Tareas progr.** en el panel de control.

# Funciones de fax

## Cómo añadir documentos a un fax reservado

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.
- 2 Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Funcion Fax** > **Agregar pagina** en el panel de control.
- 3 Seleccione el trabajo de fax y pulse **OK**.  
Cuando haya terminado, pulse **No** cuando aparezca **Otra pagina?**. La impresora escanea el original y lo guarda en la memoria.
- 4 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Cancelación una tarea de fax reservada

- 1 Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Función de fax** > **Cancelar tarea** en el panel de control.
- 2 Seleccione la tarea de fax que desee y pulse **OK**.
- 3 Pulse **OK** cuando aparezca **Si**.  
El fax seleccionado se elimina de la memoria.
- 4 Pulse  (**Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Envío de un fax prioritario

Esta función se utiliza cuando se necesita enviar un fax urgente antes de las operaciones programadas. El original se guardará en la memoria y se transmitirá apenas haya finalizado la operación actual.

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.
- 2 Pulse  (**Fax**) >  (**Menu**) > **Funcion Fax** > **Envio priorit.** en el panel de control.  
O seleccione **Fax** > **Envío prioritario** > **A**.
- 3 Introduzca el número de fax de destino y pulse **OK**.
- 4 Introduzca el nombre de la tarea y pulse **OK**.
- 5 Si se coloca un original en el cristal del escáner, seleccione **Si** para añadir otra página. Cargue otro original y pulse **Ac**.  
Cuando haya terminado, pulse **No** cuando aparezca **Otra pagina?**.  
El dispositivo comenzará a escanear y enviar el fax a los destinatarios.

# Funciones de fax

## Reenvío de un fax enviado a otro destino

Puede configurar la impresora para que reenvíe el fax recibido o enviado a otro destino mediante un fax. Esta función puede resultar útil si tiene que recibir un fax fuera de la oficina.



- Aunque haya enviado o recibido un fax a color, los datos se reenvían en escala de grises.

- Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.
- Pulse  (fax) >  (Menu) > **Función Fax > Reenviar > Fax > Enviar reenv. > Activado** en el panel de control.  
O seleccione **Conf. > Conf. equipo > Configuración de fax > Siguiente > Fax > Enviar reenvío > Activado**.



- La opción **Reenviar** podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 9).

- Introduzca el número de fax de destino, la dirección de email o la dirección del servidor y pulse **OK**.
- Pulse  (**Cancel o Stop/Clear**) para volver al modo Listo.  
Los faxes que envíe posteriormente se reenviarán al dispositivo de fax remoto especificado.

## Reenvío de un fax recibido

Puede configurar la impresora para que reenvíe el fax recibido o enviado a otro destino mediante un fax. Esta función puede resultar útil si tiene que recibir un fax fuera de la oficina.



- Aunque haya enviado o recibido un fax a color, los datos se reenvían en escala de grises.

- Pulse  (fax) >  (Menu) > **Función Fax > Reenviar > Fax > Recibir reenvío o Recibir reenv. > Reenviar** en el panel de control.  
O seleccione **Conf. > Conf. equipo > Configuración de fax > Siguiente > Fax > Recibir reenv. o Recibir reenv. > Activado**.



- La opción **Reenviar** podría no estar disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Función de variedad” en la página 9).
- Para configurar el dispositivo para que imprima un fax cuando se haya completado el reenvío del fax, seleccione **Reenviar e imp.**

- Introduzca el número de fax de destino, la dirección de email o la dirección del servidor y pulse **OK**.
- Introduzca la hora de inicio y la hora de finalización y, a continuación, pulse **OK**.

# Funciones de fax

- 4 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

Los faxes que envíe posteriormente se reenviarán al dispositivo de fax remoto especificado.

## Envío de faxes por los dos lados del papel



- Solo está disponible cuando carga originales en el alimentador de documentos.
- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.
- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.

- 2 Pulse  (fax) > **Duplex** en el panel de control.

O seleccione **Fax** > Seleccione el menú que desee > Seleccione **Dúplex** en los submenús.

- **Desactivado:** Envía faxes en modo normal.
- **Cara 2:** Envía faxes por ambos lados del original.

- **2->cara1 ROT2:** Envía faxes por ambos lados del original y los imprime en hojas separadas, pero la información del lado posterior de la impresión se gira 180°.

- 3 Pulse **OK**.

## Recepción de un fax desde el ordenador



- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).
- Para usar esta función, establezca la opción en el panel de control:  
Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Funcion Fax** > **Reenviar** > **PC** > **Activado** en el panel de control.  
O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Configuración de fax** > **Siguiente** > **PC** > **Activado** .

- 1 Abra Dell Printer Manager.
- 2 Seleccione el dispositivo apropiado en **Lista de impresoras**.
- 3 Seleccione el menú **Ajustes de fax a PC**.

# Funciones de fax

**4** Use **Activar recepción de fax desde el dispositivo** para modificar la configuración de fax.

- **Tipo de imagen:** Convierta los faxes recibidos a PDF o TIFF.
- **Guardar ubicación:** Seleccione la ubicación en la que se guardarán los faxes convertidos.
- **Prefijo:** Seleccione el prefijo.
- **Imprimir el fax recibido:** después de recibir el fax, defina la información de las impresiones para el fax recibido.
- **Notificar cuando se haya completado:** Realice los ajustes para que se muestre la ventana emergente para notificar la recepción de un fax.
- **Abrir con la aplicación predeterminada:** Después de recibir el fax, ábralo con la aplicación predeterminada.
- **Ninguno:** Tras recibir un fax, la impresora no informa al usuario ni abre la aplicación.

**5** Pulse **Guardar > Aceptar**.

## Modificación de los modos de recepción

**1** Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Config. Fax > Recepcion > Modo recepcion** en el panel de control.

O seleccione **Conf. > Conf. equipo > Sig. > Conf. predeterminada > Predeterminado Fax > Común > Modo de recepción**.

**2** Seleccione la opción que desee.

- **Fax:** Responde una llamada de fax entrante y pasa de inmediato al modo de recepción de fax.
- **Telefono:** Recibe un fax al pulsar  (**On Hook Dial**) y luego el botón  (**Start**).
- **Contest./fax:** Sirve cuando hay un contestador automático conectado al dispositivo. El contestador responde la llamada entrante y la persona que llama puede dejar un mensaje si lo desea. Si el dispositivo de fax detecta una señal de fax en la línea, pasa automáticamente al modo de Fax para recibir el fax.



Para utilizar el modo **Contest./Fax**, conecte un contestador automático a la toma EXT situada en la parte posterior de la impresora.

# Funciones de fax

- **DRPD:** Puede recibir una llamada utilizando la función de detección de patrón de timbre distintivo (DRPD). La prestación de detección de patrón de timbre es un servicio proporcionado por algunas empresas de telefonía que permite utilizar una única línea telefónica para responder a varias llamadas. Si desea obtener más información, consulte “Recepción de faxes utilizando el modo DRPD” en la página 245.



Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.

- 3 Pulse **Ac.**
- 4 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Recepción manual en modo Teléfono

Para recibir una llamada de fax, pulse el botón  (**On Hook Dial**) y, a continuación, pulse  (**Start**) al escuchar el tono de fax. Si su impresora tiene un auricular, podrá contestar llamadas mediante el auricular (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

## Recepción en el modo Fax/Contestador automático

Para usar este modo, debe conectar un contestador automático a la toma EXT situada en la parte posterior de la impresora. Si la persona que llama deja un mensaje, el contestador guardará el mensaje. Si la impresora detecta un tono de fax en la línea, iniciará automáticamente la recepción del fax.



- Si configuró la impresora en este modo y el contestador automático está apagado o no hay ningún contestador conectado a la toma EXT, la impresora pasará automáticamente al modo Fax tras una determinada cantidad de timbres.
- Si el contestador posee un contador de timbres personalizable, configúrelo para que responda las llamadas tras un timbre.
- Si el equipo está en el modo Telef., desconecte o apague el contestador con el equipo de fax. En caso contrario, el mensaje del contestador interrumpirá la conversación telefónica.

# Funciones de fax

## Recepción de faxes con un teléfono auxiliar

Cuando esté utilizando un teléfono auxiliar conectado al puerto EXT, podrá recibir un fax de alguien con quien esté hablando por el teléfono auxiliar sin tener que desplazarse al equipo de fax.

Cuando recibe una llamada en el teléfono auxiliar y oye tonos de fax, pulse las teclas **\*9\*** del teléfono auxiliar. La impresora recibirá el fax.

**\*9\*** es el código de recepción remota que viene definido de fábrica. El primer asterisco y el último son fijos, pero puede cambiar el número central si así lo desea.



Mientras está hablando por el teléfono conectado al puerto EXT, las funciones de copia y digitalización no estarán disponibles.

## Recepción de faxes utilizando el modo DRPD

Es posible que esta configuración no esté disponible en su país. La prestación de detección de patrón de timbre es un servicio proporcionado por algunas empresas de telefonía que permite utilizar una única línea telefónica para responder a varias llamadas. Generalmente, esta función suelen utilizarla aquellos servicios de contestador que responden a los teléfonos de varios clientes y necesitan saber a qué número va dirigida la llamada para poder contestarla correctamente.



Es posible que esta configuración no esté disponible en su país.

**1** Seleccione  (fax) >  (**Menu**) > **Config. Fax** > **Recepcion** > **Modo DRPD** > **Esperando timbre** en el panel de control.

O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Conf. predeterminada** > **Predeterminado Fax** > **Común** > **Modo de recepción** > **DRPD**.

**2** Marque el número de fax desde otro teléfono.

**3** Cuando su fax empiece a sonar, no responda la llamada. La impresora necesita varios tonos para reconocer el patrón.

Cuando la impresora termine el aprendizaje, la pantalla mostrará **Completado completada**. Si la configuración de DRPD falla, aparecerá **Error timbre DRPD**.

**4** Pulse **OK** cuando aparezca DRPD y empiece de nuevo desde el paso 2.



- Deberá activar de nuevo la modalidad DRPD si cambia de número de fax o conecta la impresora a otra línea telefónica.
- Una vez haya activado el modo DRPD, llame a su número de fax de nuevo para comprobar que la impresora responde con un tono de fax. A continuación, llame a un número distinto asignado a la misma línea para asegurarse de que la llamada se redirija al teléfono o contestador conectado a la toma EXT.

# Funciones de fax

## Recepción en el modo de recepción segura



Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

Si lo desea, puede impedir que personas no autorizadas lean los faxes recibidos. Active el modo de recepción segura y todos los faxes entrantes quedarán guardados en la memoria. Puede imprimir los faxes entrantes introduciendo la contraseña.



Para utilizar el modo de recepción segura, active el menú en  (fax) >  (**Menu**) > **Funcion Fax** > **Recep. segura** en el panel de control.

O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Configuración de fax** > **Recep. segura**

## Impresión de los faxes recibidos

- 1 Seleccione  (fax) >  (**Menu**) > **Función de fax** > **Recep. segura** > **Imprimir** en el panel de control.  
O seleccione **Conf.** > **Conf. equipo** > **Sig.** > **Configuración de fax** > **Recep. segura** > **Impr..**
- 2 Escriba una contraseña de ocho dígitos y pulse **OK**.
- 3 La impresora imprimirá todos los faxes guardados en la memoria.

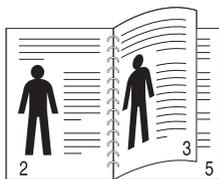
# Funciones de fax

## Impresión de faxes en las dos caras del papel

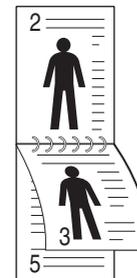


- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.
- Es posible que esta función no esté disponible según el modelo o los accesorios opcionales (consulte “Funciones según el modelo” en la página 8).

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.
- 2 Pulse  (fax) >  (**Menu**) > **Config. Fax** > **Recepcion** > **Impr. dúplex** en el panel de control.
  - **Desactivado:** Imprime en modo Normal.
  - **Margen largo:** las hojas se imprimen para que se lean como un libro.



- **Margen corto:** las hojas se imprimen para que se lean como un bloc de notas.



- 3 Pulse **OK**.
- 4 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

## Recepción de un fax en la memoria

Como la impresora es un dispositivo multifunción, puede recibir faxes mientras está imprimiendo o realizando copias. Si recibe un fax mientras está realizando copias o impresiones, la impresora guardará los faxes entrantes en la memoria. A continuación, cuando termine de imprimir o copiar, imprimirá el fax automáticamente.



- Si se recibe un fax y se está imprimiendo, el resto de tareas de copia e impresión no podrá procesarse al mismo tiempo.

# Funciones de fax

## Impresión automática del informe de fax enviado

Puede configurar la impresora para que imprima un informe con información detallada sobre las 50 operaciones de comunicación anteriores, incluida la hora y la fecha.

- 1 Pulse  (fax) >  (Menu) > **Config. Fax** > **Informe auto.** > **Activado** en el panel de control.
- 2 Pulse  (**Cancel** o **Stop/Clear**) para volver al modo Listo.

# Utilización de las funciones de memoria/unidad de disco duro



Esta función podrá utilizarla en los modelos que cuenten con un dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro) o memoria (consulte “Función de variedad” en la página 9).

## Configuración de la memoria opcional

### Desde el controlador de impresora

Una vez instalado la memoria opcional, puede utilizar funciones de impresión avanzadas, tales como revisar un trabajo y especificar la impresión de un trabajo privado en la ventana **Imprimir**. Seleccione **Propiedades** o **Preferencia**, y configure el modo de impresión.

### En el panel de control

Si su equipo tiene memoria opcional o una unidad de disco duro opcional, podrá utilizar estas funciones desde  (botón **Menu**) > **Conf. sistema** > **Gestión de trabajos**.

- **Trabajo activo:** Todos los trabajos de impresión se muestran en la lista de la cola de trabajos activos en el orden en que los envió a la impresora. Puede eliminar un trabajo de la cola antes de imprimir o hacer que un trabajo se imprima antes.
- **Política de archivos:** Puede escoger la política de archivo para generar nombres de archivo antes de continuar con el trabajo mediante la memoria opcional. Si la memoria opcional ya tiene un nombre igual al nuevo nombre de archivo que ha especificado, puede cambiar el nombre o sobrescribirlo.
- **Trabajo guardado:** Puede imprimir o eliminar un trabajo almacenado.



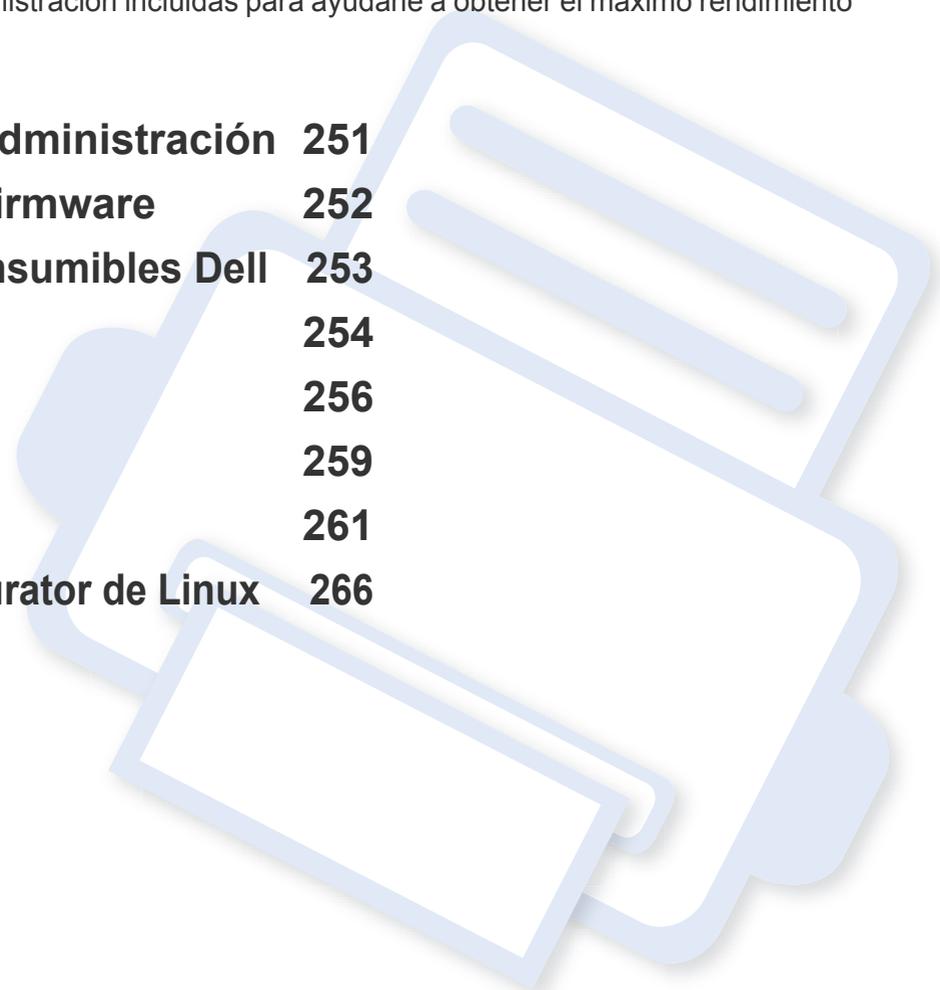
- Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o los modelos. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.
- Después de instalar la unidad de disco duro, también puede imprimir las plantillas de documento predefinidas desde  (botón **Menu**) > **Conf. sistema** > **Menú Formular..**



# 5. Herramientas de gestión útiles

En este capítulo, se explican las herramientas de administración incluidas para ayudarle a obtener el máximo rendimiento de su impresora.

- **Acceder a las herramientas de administración** 251
- **Uso de Utilidad para actualizar firmware** 252
- **Uso de Utilidad de pedidos de consumibles Dell** 253
- **Uso de Servicio web integrado** 254
- **Uso de Dell Printer Manager** 256
- **Uso de Dell Printer Status** 259
- **Uso de Dell Printer Experience** 261
- **Uso de Linux Unified Driver Configurator de Linux** 266



# Acceder a las herramientas de administración

Dell ofrece diversas herramientas de administración para las impresoras Dell.

- 1 Asegúrese de que el dispositivo esté encendido y conectado al ordenador.
- 2 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas**.
  - En Windows 8, desde **Charms(Accesos)**, seleccione **Búsqueda > Apps(Aplicaciones)**.
- 3 Busque **Impresoras Dell**.
- 4 En **Impresoras Dell** podrá ver las herramientas de administración instaladas.
- 5 Haga clic en la herramienta de administración que desee utilizar.

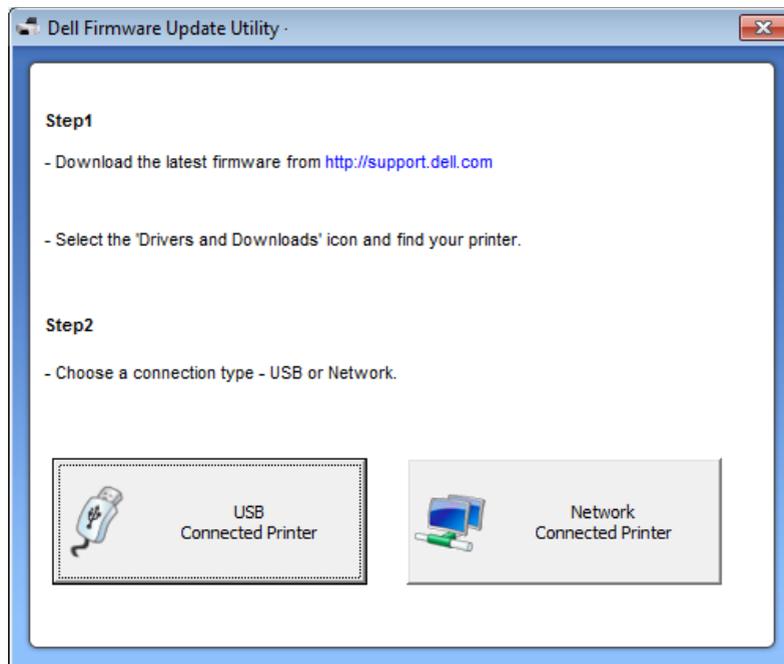


- Tras instalar el controlador podrá acceder a algunas herramientas de administración directamente desde la pantalla **Inicio**, haciendo clic en la ventana dinámica correspondiente.
- En Windows 8, tras instalar el controlador podrá acceder a algunas herramientas de administración directamente desde la pantalla **Inicio**, haciendo clic en la ventana dinámica correspondiente.

# Uso de Utilidad para actualizar firmware

Utilidad para actualizar firmware le permite mantener su impresora mediante la actualización del firmware.

- 1 En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **Dell** > **Impresoras Dell** > el nombre del controlador de la impresora > **Utilidad para actualizar firmware**.
- 2 Descargue el último firmware. Haga clic en <http://www.dell.com/support>.
- 3 Si la impresora está conectada con un cable USB, haga clic en **Impresora conectada mediante USB** o **Impresora conectada mediante red**.



- 4 Haga clic en **Examinar** y seleccione el archivo de firmware descargado.
- 5 Haga clic en **Actualizar firmware**.

# Uso de Utilidad de pedidos de consumibles Dell

Para pedir cartuchos de tóner o consumibles de repuesto de Dell:

 Disponible solo para usuarios de sistemas operativos Windows o Mac.

**1** Haga doble clic en el icono **Utilidad de pedidos de consumibles Dell** en el escritorio.



O

En el menú **Inicio**, seleccione **Programas** o **Todos los programas** > **Dell** > **Impresoras Dell** > el nombre del controlador de la impresora > **Utilidad de pedidos de consumibles Dell**.

 En Mac,

Abra la carpeta **Aplicaciones** > **Dell** > **Utilidad de pedidos de consumibles Dell**.

**2** Se abrirá la ventana **Utilidad de pedidos de consumibles Dell**.



# Uso de Servicio web integrado



- Internet Explorer 6.0 o superior es el requisito mínimo para Servicio web integrado.
- Es posible que la explicación de Servicio web integrado de este manual del usuario difiera de la de su dispositivo en función de las opciones o modelos de los que disponga.
- Solo modelo en red (consulte “Software” en la página 8).

## Acceso a Servicio web integrado

- 1 Acceda a un explorador web en Windows, por ejemplo, Internet Explorer.

Escriba la dirección IP de la impresora (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) en el campo de dirección y pulse la tecla Intro o haga clic en **Ir**.

- 2 Se abrirá el sitio web incorporado de la impresora.

## Inicio de sesión en Servicio web integrado

Antes de configurar las opciones en Servicio web integrado, debe iniciar sesión como administrador. Puede utilizar Servicio web integrado sin iniciar la sesión, pero no tendrá acceso a la ficha **Configuración** ni a la ficha **Seguridad**.

- 1 Haga clic en **Conexión** en la parte superior derecha del sitio web de Servicio web integrado.

- 2 Escriba el **ID** y la **Contraseña** y haga clic en **Conexión**.

- **ID: admin**
- **Contraseña: dell00000**

## Descripción general de Servicio web integrado



Es posible que algunas fichas no estén disponibles en función del modelo.



Information

Settings

Security

Maintenance

# Uso de Servicio web integrado

## Ficha Información

---

Esta ficha ofrece información general acerca del dispositivo. Puede revisar distinta información, como la cantidad restante de tóner. También puede imprimir informes, por ejemplo, el informe de errores.

- **Alertas activas:** Muestra las alertas que se han producido en la impresora y su gravedad.
- **Suministros:** Muestra el número de páginas que se han impreso, así como la cantidad de tóner que queda en el cartucho.
- **Contadores de uso:** Muestra el recuento de uso por tipos de impresión: simple o dúplex.
- **Configuración actual:** Muestra información sobre la impresora y sobre la red.
- **Imprimir información:** Imprime informes como, por ejemplo, informes relacionados con el sistema, con la dirección de correo electrónico y sobre fuentes.

## Ficha Configuración

---

Permite establecer la configuración que incluyen el dispositivo y la red. Debe iniciar la sesión como administrador para ver esta ficha.

- Ficha **Ajustes del equipo:** Permite configurar las opciones del dispositivo.
- Ficha **Ajustes de red:** Muestra las opciones del entorno de red. Permite configurar opciones tales como TCP/IP y los protocolos de red.

## Ficha Seguridad

---

Permite establecer la información de seguridad del sistema y de la red. Debe iniciar la sesión como administrador para ver esta ficha.

- **Seguridad del sistema:** Permite establecer la información de administrador del sistema y también activar o desactivar las funciones del dispositivo.
- **Seguridad red:** Filtrado IPv4/IPv6.
- **Control de acceso de usuario:** Clasifica a los usuarios en varios grupos en función del rol de cada uno de ellos. La autorización, autenticación y contabilidad de cada usuario se controlará mediante la definición de rol del grupo.

## Ficha Mantenimiento

---

Esta ficha le permite mantener el dispositivo mediante la actualización del firmware y la configuración de contacto para enviar correo electrónico. También puede conectarse a un sitio web de Dell o descargar los controladores si selecciona el menú **Enlace**.

- **Actualización del firmware:** Esta función le permite actualizar el firmware del dispositivo.
- **Datos de contacto:** Muestra la información de contacto.
- **Enlace:** Muestra enlaces a sitios útiles desde los que puede descargar información o en los que puede consultarla.

# Uso de Dell Printer Manager



- Disponible solo para usuarios de Windows y Mac OS (consulte “Software” en la página 8).
- En Windows, Internet Explorer 6.0 o superior es el requisito mínimo para Dell Printer Manager.

Dell Printer Manager es una aplicación que reúne la configuración de la impresora Dell en una única ubicación. Dell Printer Manager combina la configuración de la impresión y entornos de impresión, configuración/ acciones y ejecución. Todas estas funciones ofrecen una puerta de enlace ideal que le permiten utilizar cómodamente su impresora Dell. Dell Printer Manager cuenta con dos interfaces de usuario diferentes para que el usuario elija: la interfaz de usuario básica y la interfaz de usuario avanzada. Cambiar entre una información y otra es muy sencillo: basta con hacer clic en un botón.

## Descripción de Dell Printer Manager

Para abrir el programa:

**En Windows,**

Seleccione **Inicio > Programas o Todos los programas > Dell > Impresoras Dell > Dell Printer Manager > Dell Printer Manager.**

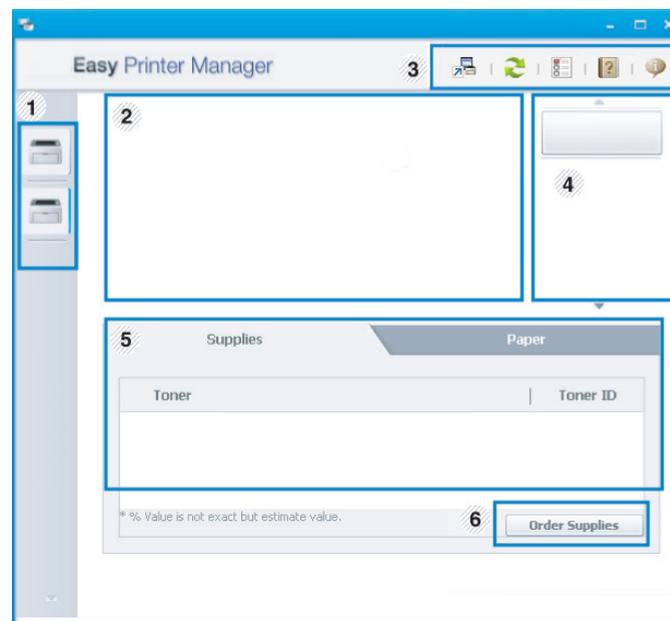
**En Mac,**

Abra la carpeta **Aplicaciones > Dell > Dell Printer Manager.**

La interfaz Dell Printer Manager está compuesta por diversas secciones básicas, tal y como se describe en la tabla que se muestra a continuación:



La captura de pantalla puede diferir en función del sistema operativo que utilice.



1	Lista de impresoras	La Lista de impresoras muestra las impresoras instaladas en su ordenador, así como las impresoras de red añadidas por la detección de red (solo Windows).
---	---------------------	---

# Uso de Dell Printer Manager

2	Información de la impresora	<p>Este área contiene información general acerca del dispositivo. Podrá comprobar información como, por ejemplo, nombre de modelo de la impresora, dirección IP (o nombre de puerto) y el estado de la impresora.</p> <p> Puede ver el <b>Manual del usuario</b> online.</p>
3	Información sobre la aplicación	<p>Incluye enlaces para la modificación de ajustes avanzados, preferencias, ayuda y acerca de.</p> <p> El botón  se utiliza para cambiar la interfaz de usuario a la <b>interfaz de usuario de configuración avanzada</b> (consulte “Descripción de la interfaz de usuario de configuración avanzada” en la página 257).</p>
4	Enlaces rápidos	<p>Muestra <b>Enlaces rápidos</b> a funciones específicas de la impresora. Esta sección incluye también enlaces a aplicaciones de la configuración avanzada.</p> <p> Si conecta el equipo a una red, se activará el icono de Servicio web integrado.</p>

5	Área Contenido	Muestra información sobre la impresora seleccionada, el nivel de tóner restante y el papel. La información variará en función de la impresora seleccionada. Algunas impresoras no admiten esta función.
6	Pedido de consumibles	Haga clic en el botón <b>Ordenar</b> desde la ventana de pedido de solicitud de consumibles. Puede solicitar cartuchos de tóner de repuesto en la web.



Seleccione el menú **Ayuda** o haga clic en el botón  de la ventana, y haga clic en cualquiera de las opciones de las que desea obtener información.

## Descripción de la interfaz de usuario de configuración avanzada

La interfaz de usuario avanzada está diseñada para que la utilice la persona responsable de la gestión de la red y las impresoras.



Algunos menús pueden no aparecer en la pantalla en función de las opciones o modelos de los que disponga. En ese caso, dichas opciones no están disponibles.

# Uso de Dell Printer Manager

## Ajustes del dispositivo

---

En esta sección podrá configurar diversos ajustes del equipo, como por ejemplo la configuración del equipo, el papel, la disposición, la emulación, la red y la información de impresión.

## Ajustes de digitalización a PC

---

Este menú incluye una configuración para crear o eliminar perfiles de digitalización a PC.

- **Activación de digitalización:** Determina si la digitalización está habilitada o no en el dispositivo.
- **el perfil:** Muestra los perfiles de digitalización que están almacenados en el dispositivo seleccionado.
- **Ficha Básica:** Contiene ajustes relacionados con los ajustes del dispositivo y la digitalización general.
- **Ficha Imagen:** Contiene ajustes relacionados con la modificación de la imagen.

## Ajustes de fax a PC

---

Este menú incluye ajustes relacionados con la función básica de fax del dispositivo seleccionado.

- **Desactivar:** Si **Desactivar** está establecido en **Si**, este dispositivo no recibirá los faxes entrantes.
- **Activar recepción de fax desde el dispositivo:** Activa los faxes en el dispositivo y permite establecer más opciones.

## Configuración de alertas (solo Windows)

---

Este menú incluye ajustes relacionados con la generación de alertas de error.

- **Alertas de la impresora:** Contiene ajustes relacionados con el momento en el que van a recibirse las alertas.
- **Alerta de correo electrónico:** Contiene opciones relacionadas con la recepción de alertas por medio de correo electrónico.
- **Historial de alertas:** Contiene un historial de las alertas relacionadas con el dispositivo y con el tóner.

# Uso de Dell Printer Status

Dell Printer Status es un programa que controla el estado de la impresora e informa sobre el mismo.



- La ventana Estado de la impresora Dell y el contenido que aparece en este manual del usuario pueden variar según la impresora o sistema operativo en uso.
- Compruebe que el sistema operativo sea compatible con su dispositivo (consulte “Especificaciones” en la página 106).
- Disponible solo para usuarios de Windows (consulte “Software” en la página 8).

## Descripción general de Estado de la impresora Dell

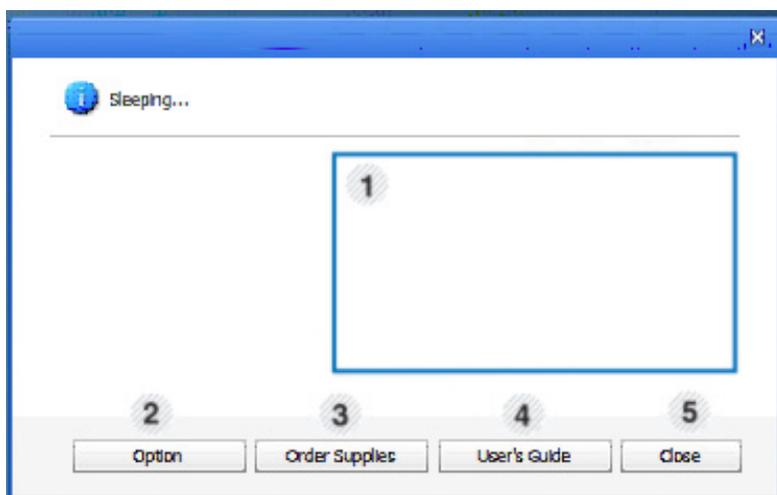
Si se produce un error durante la operación, puede comprobar el error en Estado de la impresora Dell. Estado de la impresora Dell se instala automáticamente con el software del dispositivo.

También puede iniciar Estado de la impresora Dell de forma manual. Diríjase a las **Preferencias de impresión**, haga clic en la ficha **Básico** > botón **Estado de la impresora**.

Aparecerán los siguientes iconos en la barra de tareas de Windows:

Icono	Significado	Descripción
	Normal	La impresora está en el modo preparada y no presenta ni errores ni advertencias.
	Advertencia	La impresora presenta un estado que indica que puede ocurrir un error en el futuro. Por ejemplo, podría presentar un estado de nivel de tóner bajo que podría conducir al estado de tóner vacío.
	Error	La impresora tiene al menos un error.

# Uso de Dell Printer Status



1	<b>Nivel de tóner</b>	Permite ver el nivel de tóner restante en el cartucho.El dispositivo y la cantidad de cartuchos de tóner que se muestran en el gráfico anterior pueden variar según la impresora en uso.Algunas impresoras no admiten esta función.
2	<b>Opción</b>	Puede definir los ajustes relacionados con la alerta del trabajo de impresión.
3	<b>Pedido de consumibles</b>	Puede solicitar cartuchos de tóner de repuesto en la web.
4	<b>User's Guide</b>	Puede ver el Manual del usuario online.
5	<b>Cerrar</b>	Cierre la ventana.

# Uso de Dell Printer Experience

**Dell Printer Experience** es una aplicación de Dell que combina la configuración de la impresora Dell y la administración de la impresora en una misma ubicación. Podrá ajustar la configuración del dispositivo, encargar consumibles, abrir guías de solución de problemas, visitar el sitio web de Dell y consultar información de la impresora conectada. Esta aplicación se descargará automáticamente de la **Store(Tienda)** si la impresora se conecta a un ordenador que disponga de conexión a Internet.

## Descripción de Dell Printer Experience

Para abrir la aplicación,

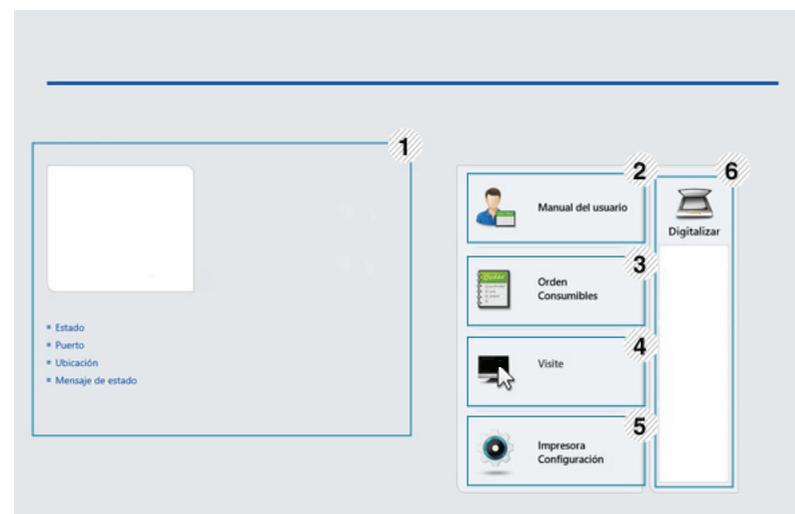
En la pantalla **Inicio**, seleccione el icono dinámico **Dell Printer Experience**



La interfaz **Dell Printer Experience** está compuesta de diversas funciones útiles, tal y como se describe en la siguiente tabla:



La captura de pantalla podría variar en función del modelo empleado.



1	<b>Información de la impresora</b>	Este área contiene información general acerca del dispositivo. Puede consultar información como, por ejemplo, el estado de la impresora, su ubicación, la dirección IP y el nivel de tóner restante.
2	<b>Manual del usuario</b>	Puede ver el Manual del usuario online. Para poder usar esta función deberá estar conectado a Internet.  Este botón abre la <b>Guía de sol. de problemas</b> cuando se produce un error. Puede abrir directamente la sección de solución de problemas del manual del usuario.

# Uso de Dell Printer Experience

3	<b>Orden consumibles</b>	Haga clic en este botón para realizar pedidos de cartuchos de tóner de repuesto a través de Internet. Para poder usar esta función deberá estar conectado a Internet.
4	<b>Visite Dell</b>	Le lleva al sitio web de impresoras Dell. Para poder usar esta función deberá estar conectado a Internet.
5	<b>Lista de dispositivos y Última imagen escaneada</b>	La lista de escáneres muestra los dispositivos compatibles con <b>Dell Printer Experience</b> . En el dispositivo podrá consultar las últimas imágenes escaneadas. Para poder escanear desde aquí la impresora deberá estar conectada a una red. Esta sección está destinada a aquellos usuarios que disponen de impresoras multifunción.

## Impresión desde Windows 8

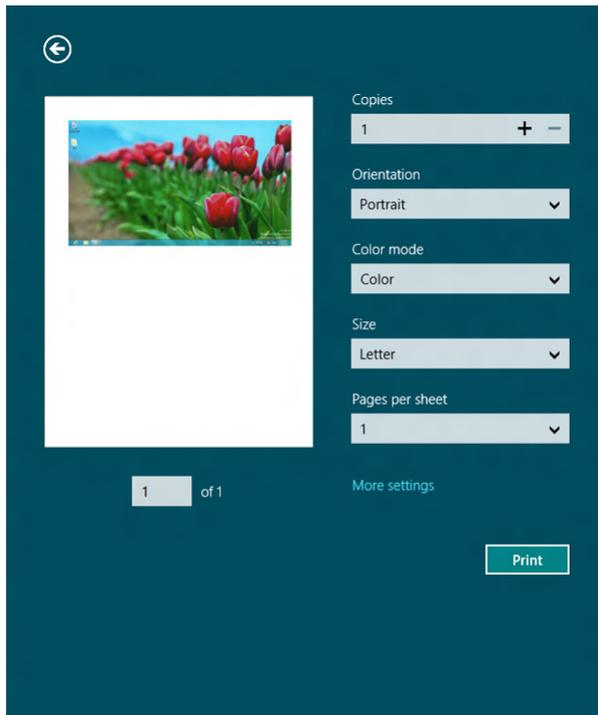
En esta sección se explican tareas de impresión comunes que pueden realizarse desde la pantalla **Inicio**.

### Impresión básica

- 1 Abra el documento que desea imprimir.
- 2 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Dispositivos**.
- 3 Seleccione su impresora en la lista
- 4 Seleccione los ajustes de la impresora, como por ejemplo el número de copias y la orientación.

# Uso de Dell Printer Experience

- 5 Haga clic en el botón **Imprimir** para iniciar el trabajo de impresión.



## Cancelación de un trabajo de impresión

Si el trabajo de impresión está esperando en una cola de impresión, puede cancelarlo de la siguiente manera:

- También puede acceder a esta ventana si hace doble clic en el icono del dispositivo (  ) en la barra de tareas de Windows.
- También puede cancelar el trabajo actual pulsando  (**Cancel** o **Stop/Clear**) en el panel de control.

## Apertura de más ajustes



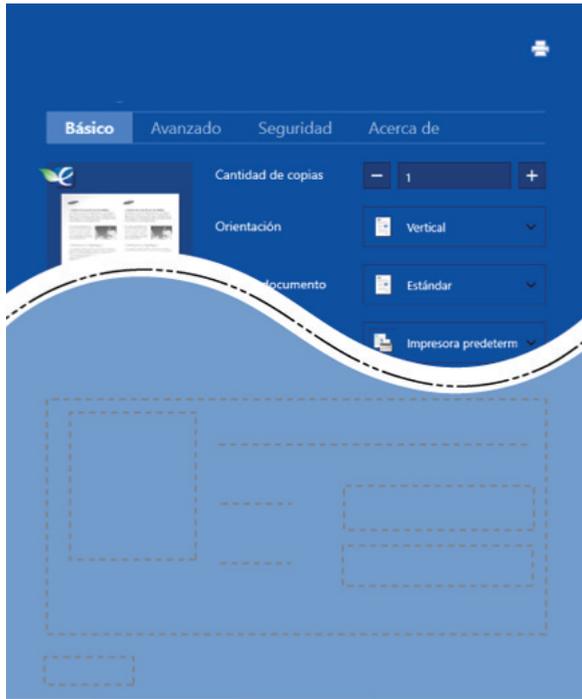
La apariencia de la pantalla podría presentar ciertas diferencias, en función del modelo o de las opciones que se estén utilizando.

Puede configurar más parámetros de impresión.

- 1 Abra el documento que desee imprimir.
- 2 En **Charms(Accesos)**, seleccione **Dispositivos**.
- 3 Seleccione su impresora en la lista
- 4 Haga clic en **Más configuraciones**.

# Uso de Dell Printer Experience

## Ficha Básico



### Básico

Esta opción le permite elegir ajustes de impresión básicos, como por ejemplo las copias, la orientación y el tipo de documento.

### Configuración Eco

Esta opción le permite elegir varias páginas por cara, para así ahorrar en papel.

## Ficha Avanzado



### Configuración del papel

Esta opción le permite establecer las especificaciones de manejo de papel básicas.

### Configuración de diseño

Esta opción le permite seleccionar diversos modos de disposición del documento.

# Uso de Dell Printer Experience

## Escanear desde Windows 8



Esta sección está destinada a aquellos usuarios que disponen de impresoras multifunción.

La función de escaneo de la impresora le permite convertir imágenes y texto en archivos digitales que puede almacenar en su ordenador.

## Escanear desde Dell Printer Experience

Se muestran los menús de impresión utilizados con más frecuencia para realizar el escaneo rápidamente.

- 1 Coloque un documento de una hoja con la cara hacia abajo en el cristal de exposición o cargue los documentos con la cara hacia arriba en el alimentador de documentos.
- 2 Haga clic en el icono dinámico de **Dell Printer Experience** en la pantalla **Inicio**.
- 3 Haga clic en **Digitalizar** ().
- 4 Configure parámetros de escaneo tales como el tipo de imagen, el tamaño del documento y su resolución.

- 5 Haga clic en **Digitalización previa** () para revisar la imagen.
- 6 Ajuste la imagen de vista previa digitalizada con funciones de operación de escaneo tales como girar y espejo.
- 7 Haga clic en **Digitalizar** () y guarde la imagen.



- Si coloca los originales en el alimentador automático de documentos (más DADF), **Digitalización previa** () no estará disponible.
- Si la opción de digitalización previa está activada podrá omitir el paso 5.

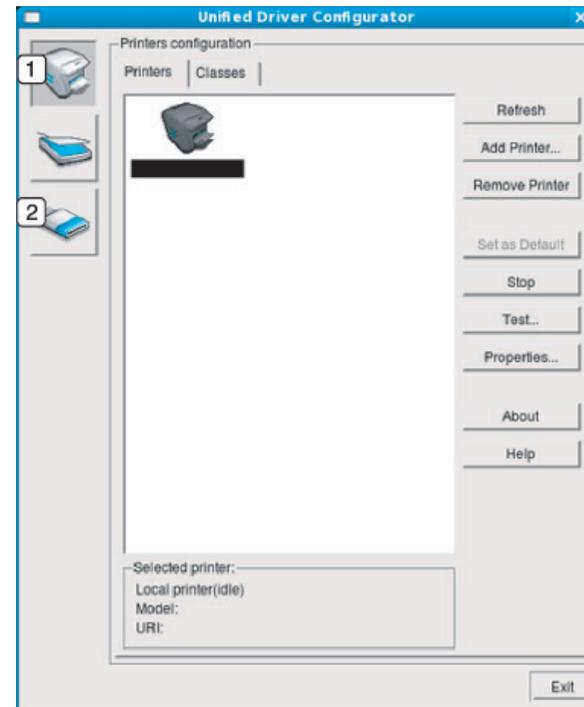
# Uso de Linux Unified Driver Configurator de Linux

Unified Driver Configurator es una herramienta diseñada principalmente para configurar dispositivos. Debe instalar Unified Linux Driver para usar Unified Driver Configurator (consulte “Instalación en Linux” en la página 136).

Después de instalar el controlador en el sistema Linux, se creará de forma automática el icono de Unified Driver Configurator en el escritorio.

## Apertura de Unified Driver Configurator

- 1 Haga doble clic en **Unified Driver Configurator** en el escritorio. También puede hacer clic en el icono del menú **Startup** y seleccionar **Dell Unified Driver > Unified Driver Configurator**.
- 2 Haga clic en los botones de la izquierda para avanzar a la ventana de configuración correspondiente.



- 1 **Printer Configuration**
- 2 **Port Configuration**



Para usar la ayuda en pantalla, pulse el botón **Help** o **?** en la ventana.

- 3 Una vez modificada la configuración, haga clic en **Exit** para cerrar **Unified Driver Configurator**.

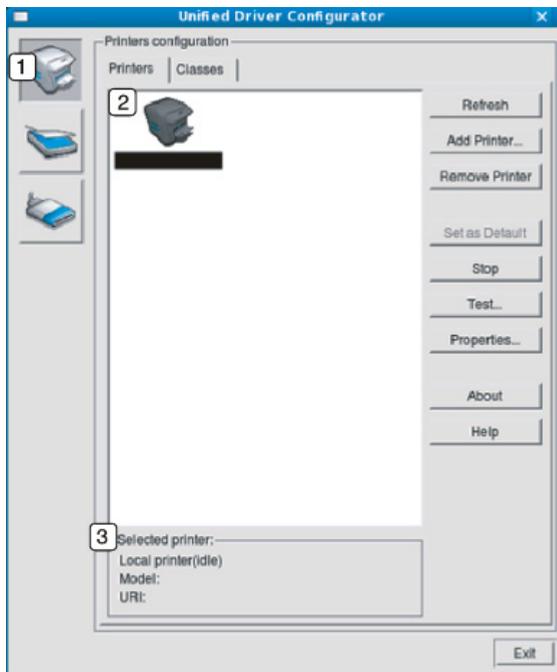
# Uso de Linux Unified Driver Configurator de

## Printers configuration

**Printers configuration** tiene dos fichas: **Printers** y **Classes**.

## Ficha Printers

Visualice la configuración de impresión del sistema actual haciendo clic en el botón del icono del dispositivo que se encuentra a la izquierda de la ventana **Unified Driver Configurator**.



1	Cambia a <b>Printers configuration</b> .
2	Muestra todas las impresora instaladas.
3	Muestra el estado, el nombre del modelo y URI del dispositivo.

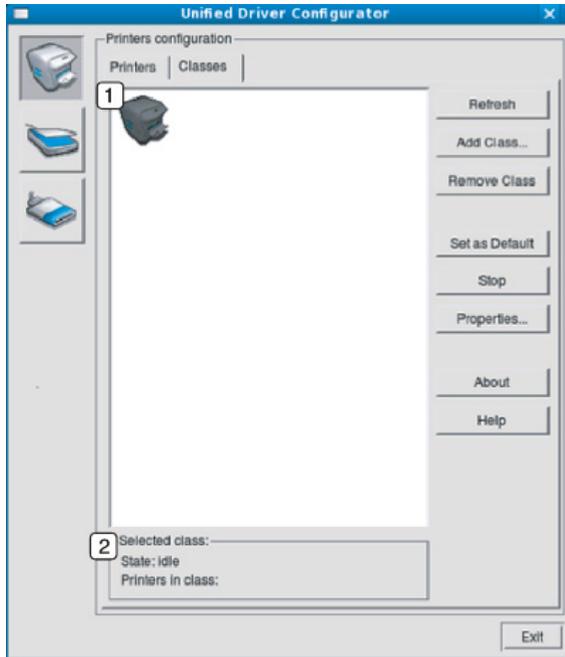
Los botones de control de la impresora son los siguientes:

- **Refresh:** actualiza la lista de impresoras disponibles.
- **Add Printer:** permite agregar una impresora nueva.
- **Remove Printer:** elimina la impresora seleccionada.
- **Set as Default:** configura la impresora seleccionada como impresora predeterminada.
- **Stop/Start:** detiene o inicia la impresora.
- **Test:** permite imprimir una página de prueba para verificar si el equipo funciona correctamente.
- **Properties:** Permite visualizar y cambiar las propiedades de la impresora.

# Uso de Linux Unified Driver Configurator de

## Ficha Classes

La ficha Classes muestra la lista de clases de impresoras disponibles.

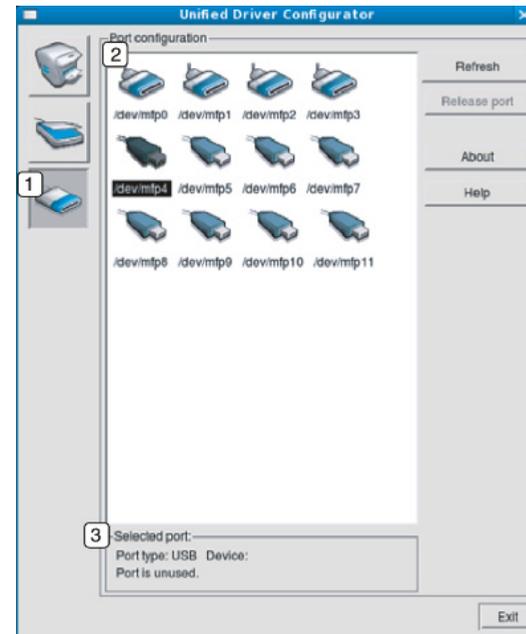


- 1 Muestra todas las clases de impresoras.
- 2 Muestra el estado de la clase y la cantidad de impresoras en la clase.

- **Refresh:** Renueva la lista de clases.
- **Add Class:** permite agregar una nueva clase de impresora.
- **Remove Class:** elimina la clase de impresora seleccionada.

## Ports configuration

En esta ventana, podrá visualizar la lista de puertos disponibles, verificar el estado de los puertos y liberar un puerto ocupado una vez finalizado el trabajo.



- 1 Cambia a **Ports configuration**.
- 2 Muestra todos los puertos disponibles.
- 3 Muestra el tipo de puerto, el dispositivo conectado al puerto y el estado.

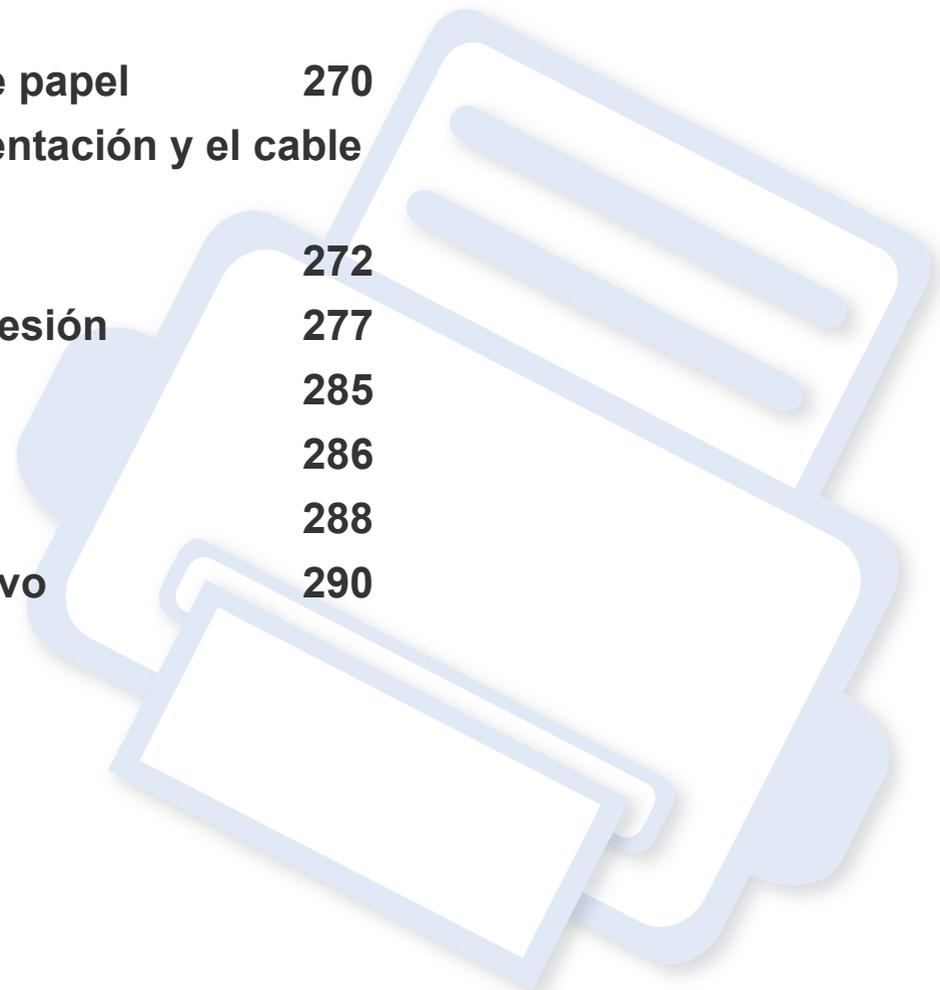
- **Refresh:** renueva la lista de puertos disponibles.
- **Release port:** libera el puerto seleccionado.



# 6. Solución de problemas

Este capítulo brinda información útil sobre qué hacer en caso de que se produzca un error.

- **Problemas en la alimentación de papel** 270
- **Problemas de conexión de alimentación y el cable** 271
- **Problemas en la impresión** 272
- **Problemas en la calidad de impresión** 277
- **Problemas de copia** 285
- **Problemas de digitalización** 286
- **Problemas en el envío de faxes** 288
- **Problemas en el sistema operativo** 290



# Problemas en la alimentación de papel

Estado	Soluciones recomendadas
<b>El papel se atasca durante la impresión.</b>	Elimine el atasco de papel.
<b>Las hojas se adhieren entre sí.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compruebe la capacidad máxima de la bandeja.</li><li>• Asegúrese de que está utilizando el tipo de papel adecuado.</li><li>• Retire el papel de la bandeja y doble o airee las hojas.</li><li>• La humedad puede ocasionar que las hojas se adhieran unas con otras.</li></ul>
<b>La impresora no acepta varias hojas juntas.</b>	Es posible que se hayan cargado distintos tipos de papel en la bandeja. Cargue papel de un solo tipo, tamaño y gramaje.
<b>El papel no se introduce en la impresora.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elimine las obstrucciones del interior de la impresora.</li><li>• El papel no se ha cargado correctamente. Retire el papel de la bandeja y vuelva a cargarlo de manera correcta.</li><li>• Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja.</li><li>• El papel es demasiado grueso. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora.</li></ul>
<b>El papel se atasca continuamente.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hay demasiado papel en la bandeja. Retire el exceso de papel de la bandeja. Si está imprimiendo en materiales especiales, utilice el alimentador manual de la bandeja.</li><li>• El tipo de papel que se está utilizando no es el apropiado. Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones requeridas por la impresora.</li><li>• Es posible que haya algún tipo de residuo en el interior de la impresora. Abra la cubierta frontal y retire los residuos existentes.</li></ul>
<b>Los sobres se tuercen o no se introducen correctamente.</b>	Compruebe que las guías del papel estén ajustadas a ambos lados de los sobres.

# Problemas de conexión de alimentación y el cable

Estado	Soluciones recomendadas
<p>La impresora no recibe corriente eléctrica, o el cable de conexión entre el ordenador y la impresora no está conectado correctamente.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conecte primero la impresora al suministro eléctrico. Si la máquina cuenta con el botón  (Power/Wakeup) en el panel de control, púselo.</li><li>• Desconecte el cable de la impresora y vuelva a conectarlo.</li></ul>

# Problemas en la impresión

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La impresora no imprime.	La impresora no recibe corriente eléctrica.	Conecte primero la impresora al suministro eléctrico. Si la máquina cuenta con el botón  ( <b>Power/Wakeup</b> ) en el panel de control, púlselo.
	La impresora no se ha seleccionado como impresora predeterminada.	Seleccione el dispositivo como impresora predeterminada en Windows.
	Compruebe la impresora para verificar si: <ul style="list-style-type: none"><li>• La cubierta no está cerrada. Cierre la cubierta.</li><li>• Hay un atasco de papel. Retire el papel atascado (consulte “Solución de atascos de papel” en la página 94).</li><li>• No hay papel en la impresora. Carga de papel (consulte “Carga de papel en la bandeja” en la página 39).</li><li>• El cartucho de tóner no está instalado. Instale el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li><li>• Asegúrese de retirar la cubierta protectora y las hojas del cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li></ul> Si se produce un error de sistema, póngase en contacto con el servicio técnico.	
	El cable de conexión entre el equipo y la impresora no está conectado correctamente.	Desconecte el cable del dispositivo y vuelva a conectarlo (consulte “Vista posterior” en la página 22).
	El cable de conexión entre el ordenador y la impresora presenta defectos.	Si es posible, conecte el cable a otro equipo que funcione correctamente e imprima el trabajo. También puede probar con otro cable de dispositivo.
	La configuración del puerto es incorrecta.	Compruebe la configuración de la impresora en Windows para asegurarse de que el trabajo de impresión se envíe al puerto correcto. Si el equipo tiene varios puertos, asegúrese de que la impresora esté conectada al puerto apropiado.

# Problemas en la impresión

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
<b>La impresora no imprime.</b>	La impresora puede estar configurada de forma incorrecta.	Compruebe las <b>Preferencias de impresión</b> para asegurarse de que la configuración de impresión es correcta.
	Es posible que el controlador de la impresora esté instalado de forma incorrecta.	Desinstale y vuelva a instalar el controlador del dispositivo.
	La impresora no funciona bien.	Compruebe el mensaje de la pantalla del panel de control para determinar si la impresora indica un error del sistema. Póngase en contacto con el servicio técnico.
	El tamaño del documento es tan grande que el espacio en el disco duro del equipo no es suficiente para acceder al trabajo de impresión.	Libere más espacio en el disco duro y vuelva a imprimir el documento.
	La bandeja de salida está llena.	Una vez que se haya retirado el papel de la bandeja de salida, la impresora reanudará la impresión.
<b>La impresora selecciona materiales de impresión de la fuente de papel equivocada.</b>	Es posible que haya seleccionado una opción de papel incorrecta en <b>Preferencias de impresión</b> .	En numerosas aplicaciones de software, la selección de la fuente de papel se realiza desde la ficha <b>Papel</b> , en las <b>Preferencias de impresión</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51). Seleccione la fuente de papel adecuada. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora (consulte “Uso de la Ayuda” en la página 53).
<b>El trabajo de impresión se realiza de forma muy lenta.</b>	Es posible que el trabajo sea demasiado complejo.	Reduzca la complejidad de la página o intente ajustar la configuración de la calidad de impresión.

# Problemas en la impresión

Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
<b>La mitad de la página aparece en blanco.</b>	Es posible que la orientación de la página sea incorrecta.	Cambie la orientación de la página en la aplicación (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51). Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora (consulte “Uso de la Ayuda” en la página 53).
	El tamaño del papel y la configuración del tamaño del papel no coinciden.	Asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con el papel en la bandeja. O asegúrese de que el tamaño de papel en la configuración del controlador de la impresora coincida con la selección de papel en la configuración de la aplicación de software que utiliza (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).
<b>La impresora imprime, pero el texto aparece deformado, borroso o incompleto.</b>	El cable del dispositivo está suelto o dañado.	Desconecte el cable y vuelva a conectarlo. Intente imprimir un trabajo que ya haya impreso correctamente. Si es posible, conecte el cable y la impresora a otro equipo e intente realizar un trabajo de impresión cuyo funcionamiento esté comprobado. Por último, pruebe con un cable de impresora nuevo.
	El controlador de la impresora seleccionado no es el correcto.	Revise el menú de selección de impresoras de la aplicación para asegurarse de que el dispositivo esté seleccionado.
	La aplicación de software no funciona correctamente.	Intente imprimir un trabajo desde otra aplicación.
	El sistema operativo no funciona correctamente.	Salga de Windows y reinicie el equipo. Apague la impresora y vuelva a encenderla.

# Problemas en la impresión

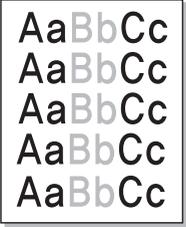
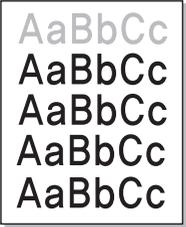
Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
<b>El trabajo de impresión aparece en blanco.</b>	El cartucho de tóner presenta defectos o se quedó sin tóner.	Si es necesario, redistribuya el tóner. Si es necesario, sustituya el cartucho de tóner. <ul style="list-style-type: none"><li>• Consulte “Distribución del tóner” en la página 75.</li><li>• Consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77.</li></ul>
	Es posible que el archivo contenga páginas en blanco.	Compruebe que el archivo no contenga páginas en blanco.
	Algunas piezas, como el controlador o la placa, pueden estar dañadas.	Póngase en contacto con el servicio técnico.
<b>El dispositivo no imprime archivos PDF correctamente. faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.</b>	Hay incompatibilidad entre el archivo PDF y los productos Acrobat.	Es posible que pueda imprimir el archivo PDF como imagen. Active <b>Imprimir como imagen</b> en las opciones de impresión de Acrobat.  La impresión puede tardar más si se imprime un archivo PDF como imagen.
<b>La calidad de impresión de imágenes fotográficas no es buena. Las imágenes no son nítidas.</b>	La resolución de las fotografías es muy baja.	Reduzca el tamaño de las fotografías. Si aumenta el tamaño de las fotografías en la aplicación, se reducirá la resolución.
<b>Antes de imprimir, la impresora emite vapor cerca de la bandeja de salida.</b>	La utilización de papel húmedo puede provocar la salida de vapor durante la impresión.	Esto no es un problema. Siga imprimiendo.

# Problemas en la impresión

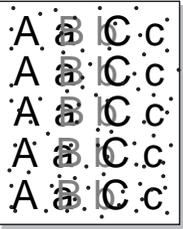
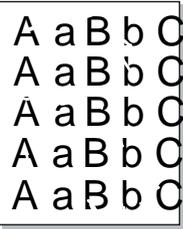
Estado	Causa posible	Soluciones recomendadas
La impresora no imprime papel de tamaño especial, como por ejemplo papel de facturación.	El tamaño del papel no coincide con la configuración de tamaño de papel.	Ajuste el tamaño de papel adecuado en <b>Personalizado</b> , en la ficha <b>Papel</b> de las <b>Preferencias de impresión</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).
El papel de facturación impreso está abarquillado.	La configuración del tipo de papel no coincide.	Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las <b>Preferencias de impresión</b> , haga clic en la ficha <b>Papel</b> y ajuste el tipo en <b>Grueso</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).
La información de la impresora no se muestra al hacer clic en el dispositivo en <b>Dispositivos e impresoras</b> .	Compruebe el <b>Propiedades de impresora</b> . Haga clic en la pestaña <b>Puertos</b> . <b>(Panel de control &gt; Dispositivos e impresoras &gt; Haga clic con el botón secundario en el icono de la impresora y seleccione Propiedades de impresora)</b>	La información de la impresora no se muestra al hacer clic en el dispositivo en <b>Dispositivos e impresoras</b> .
Aparecerá un mensaje emergente relacionado con el error.	Si el puerto está establecido como Archivo o LPT, desactívelos y seleccione TCP/IP, USB o WSD.	Aparecerá un mensaje emergente relacionado con el error.

# Problemas en la calidad de impresión

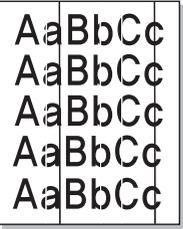
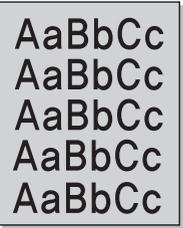
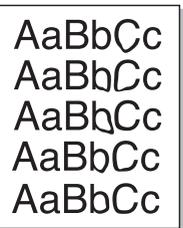
Si el interior de la impresora está sucio o si ha cargado el papel de forma incorrecta, la calidad de impresión puede disminuir. Consulte la siguiente tabla para solucionar el problema.

Estado	Soluciones recomendadas
<p data-bbox="49 400 486 432"><b>Impresión clara o difuminada</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Si aparece en la página una raya blanca vertical o un área difusa, el nivel de tóner es bajo. Instale un nuevo cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li><li>• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero).</li><li>• Si toda la página aparece clara, significa que la configuración de la resolución es demasiado baja o que el modo de ahorro de tóner está activado. Ajuste la resolución de impresión y desactive el modo de ahorro de tóner. Consulte la pantalla de ayuda del controlador de la impresora.</li><li>• Si aparecen partes difuminadas y con manchas, es posible que se deba limpiar el cartucho de tóner. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li><li>• La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro de la impresora, puede estar sucia. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</li></ul>
<p data-bbox="49 951 486 1062"><b>La parte superior del papel se imprime con menos intensidad que el resto</b></p> 	<p data-bbox="504 951 1512 983"><b>Puede que el tóner no se adhiera correctamente a este tipo de papel.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las <b>Preferencias de impresión</b>, haga clic en la ficha <b>Papel</b> y ajuste el tipo de papel en <b>Reciclado</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).</li></ul>

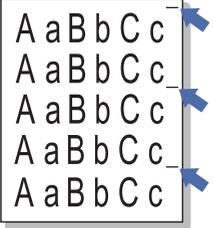
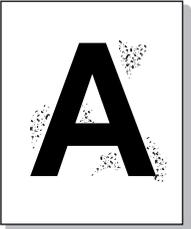
# Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p><b>Manchas de tóner</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas (por ejemplo, está demasiado húmedo o es demasiado áspero).</li><li>• Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li><li>• Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Póngase en contacto con el servicio técnico (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li></ul>
<p><b>Imperfecciones en los caracteres</b></p> 	<p>Si aparecen áreas difuminadas, normalmente en forma de círculos, en cualquier parte de la página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Es posible que una de las hojas presente defectos. Intente imprimir de nuevo el trabajo.</li><li>• La humedad del papel no es uniforme o éste presenta manchas húmedas en la superficie. Pruebe con una marca de papel diferente.</li><li>• El lote de papel presenta defectos. El proceso de fabricación puede ser la causa de que algunas áreas no absorban el tóner. Pruebe con otro tipo u otra marca de papel.</li><li>• Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las <b>Preferencias de impresión</b>, haga clic en la ficha <b>Papel</b> y ajuste el tipo en <b>Grueso</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).</li></ul> <p>Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
<p><b>Puntos blancos</b></p> 	<p>Aparecen puntos blancos en la página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El papel es demasiado áspero y se desprenden desperdicios que afectan a los componentes internos de la impresora; por lo tanto, el rodillo de transferencia puede estar sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li><li>• Es posible que se deba limpiar el recorrido del papel. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li></ul> <p>Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</p>

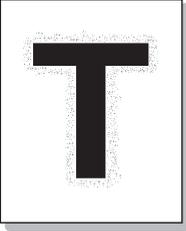
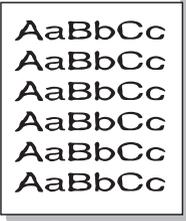
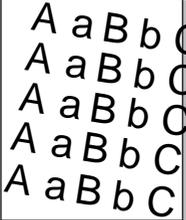
# Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<b>Líneas verticales</b> 	<p>Si aparecen rayas verticales negras en la página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Posiblemente la superficie (la parte del tambor) del cartucho de tóner dentro de la impresora esté arañada. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li></ul> <p>Si aparecen rayas verticales blancas en la página:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La superficie de la unidad LSU, ubicada dentro de la impresora, puede estar sucia. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81). Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</li></ul>
<b>Fondo en color o negro</b> 	<p>Si el sombreado de fondo se vuelve demasiado intenso:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Utilice papel de menor gramaje.</li><li>• Compruebe las condiciones ambientales: las condiciones ambientales muy secas o de alto nivel de humedad (con una humedad relativa superior al 80%) favorecen el aumento de la intensidad del sombreado de fondo.</li><li>• Retire el cartucho de tóner usado e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li><li>• Vuelva a distribuir concienzudamente el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 75).</li></ul>
<b>Tóner corrido</b> 	<ul style="list-style-type: none"><li>• Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li><li>• Compruebe el tipo y la calidad del papel.</li><li>• Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li></ul>

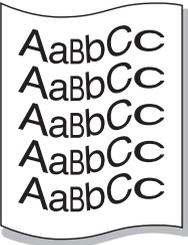
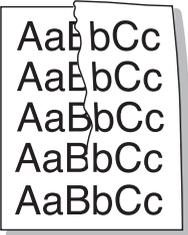
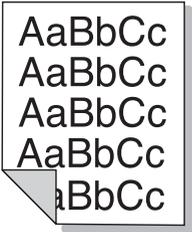
# Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p data-bbox="49 272 412 347"><b>Defectos repetitivos a lo largo de la página</b></p> 	<p data-bbox="504 272 1711 304">Si aparecen, con frecuencia, marcas en la cara impresa del papel a intervalos regulares:</p> <ul data-bbox="504 328 2186 544" style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 328 2186 400">• Es posible que el cartucho de tóner esté deteriorado. Si el problema continúa, retire el cartucho de tóner y coloque uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li><li data-bbox="504 416 2186 488">• Es posible que haya tóner en algunas partes de la impresora. Si las imperfecciones ocurren en el reverso de la página, es probable que el problema se corrija por sí solo después de imprimir varias páginas.</li><li data-bbox="504 504 2186 544">• Es posible que el dispositivo de fusión esté dañado. Póngase en contacto con el servicio técnico.</li></ul>
<p data-bbox="49 655 250 687"><b>Fondo difuso</b></p> 	<p data-bbox="504 655 1610 687">El fondo difuso se debe a motas de tóner distribuidas por toda la página impresa.</p> <ul data-bbox="504 711 2186 1214" style="list-style-type: none"><li data-bbox="504 711 2186 783">• Es posible que esté utilizando un papel demasiado húmedo. Intente imprimir en otro lote de papel. No abra el envoltorio del papel hasta que sea necesario, a fin de evitar que el papel absorba demasiada humedad.</li><li data-bbox="504 799 2186 959">• Si el problema de fondo difuso se produce en un sobre, cambie el diseño de impresión para evitar que se imprima texto en áreas que contengan juntas en el reverso del sobre. La impresión en las juntas puede ser la causa del problema. O bien, seleccione <b>Grueso</b> en la ventana <b>Preferencias de impresión</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).</li><li data-bbox="504 975 2186 1126">• Si el fondo difuso aparece en toda la superficie de la página impresa, ajuste la resolución de impresión en la aplicación de software o en las <b>Preferencias de impresión</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51). Compruebe que ha seleccionado el tipo de papel correcto. Por ejemplo: Si se selecciona Papel más grueso, pero en realidad se utiliza Papel normal, podría producirse una sobrecarga que provoque este problema de calidad de copia.</li><li data-bbox="504 1142 2186 1214">• Si está utilizando un nuevo cartucho de tóner, redistribuya primero el tóner (consulte “Distribución del tóner” en la página 75).</li></ul>

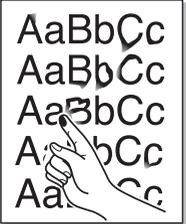
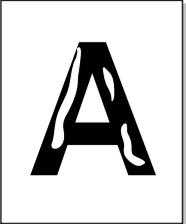
# Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p data-bbox="49 272 479 387"><b>Aparecen partículas de tóner alrededor de los caracteres en negrita o de las imágenes</b></p> 	<p data-bbox="506 272 1451 304">Puede que el tóner no se adhiera correctamente a este tipo de papel.</p> <ul data-bbox="506 328 2186 491" style="list-style-type: none"><li>• Cambie la opción de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las <b>Preferencias de impresión</b>, haga clic en la ficha <b>Papel</b> y ajuste el tipo de papel en <b>Reciclado</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).</li><li>• Compruebe que ha seleccionado el tipo de papel correcto. Por ejemplo: Si se selecciona Papel más grueso, pero en realidad se utiliza Papel normal, podría producirse una sobrecarga que provoque este problema de calidad de copia.</li></ul>
<p data-bbox="49 699 383 730"><b>Caracteres irregulares</b></p> 	<ul data-bbox="506 699 2152 767" style="list-style-type: none"><li>• Si los caracteres no tienen la forma correcta y aparecen con partes en blanco, es posible que el papel sea demasiado satinado. Utilice un papel diferente.</li></ul>
<p data-bbox="49 1034 315 1066"><b>Impresión torcida</b></p> 	<ul data-bbox="506 1034 1951 1174" style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente.</li><li>• Compruebe el tipo y la calidad del papel.</li><li>• Asegúrese de que las guías no están demasiado ajustadas o demasiado separadas de la pila de papel.</li></ul>

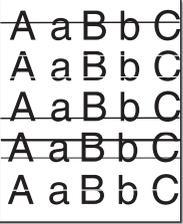
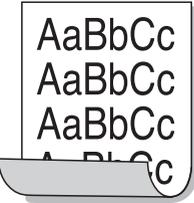
# Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p data-bbox="49 268 331 343"><b>Abarquillamiento o curvaturas</b></p> 	<ul data-bbox="510 272 1957 408" style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente.</li><li>• Compruebe el tipo y la calidad del papel. El calor y la humedad pueden hacer que el papel se abarquille.</li><li>• Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.</li></ul>
<p data-bbox="49 662 331 703"><b>Arrugas o pliegues</b></p> 	<ul data-bbox="510 667 1957 802" style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de que se haya cargado el papel correctamente.</li><li>• Compruebe el tipo y la calidad del papel.</li><li>• Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.</li></ul>
<p data-bbox="49 1013 472 1088"><b>Parte posterior de las copias impresas sucia</b></p> 	<ul data-bbox="510 1018 2181 1050" style="list-style-type: none"><li>• Verifique si hay pérdidas de tóner. Limpie el interior del dispositivo (consulte "Limpieza de la impresora" en la página 81).</li></ul>

# Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p data-bbox="49 272 472 347"><b>Páginas en color sólido o en negro</b></p> 	<ul data-bbox="506 272 2188 448" style="list-style-type: none"><li>• Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo.</li><li>• Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li><li>• Es posible que la impresora precise reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.</li></ul>
<p data-bbox="49 655 293 687"><b>Exceso de tóner</b></p> 	<ul data-bbox="506 655 2029 799" style="list-style-type: none"><li>• Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li><li>• Compruebe el tipo y la calidad del papel.</li><li>• Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li></ul> <p data-bbox="506 815 2101 847">Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
<p data-bbox="49 995 427 1027"><b>Huecos en los caracteres</b></p> 	<p data-bbox="506 995 2123 1027">Los huecos en los caracteres son áreas blancas que aparecen en aquellas partes que deberían ser totalmente negras:</p> <ul data-bbox="506 1043 1877 1139" style="list-style-type: none"><li>• Es posible que no esté imprimiendo en la cara adecuada del papel. Retire el papel y déle la vuelta.</li><li>• Es posible que el papel no cumpla con las especificaciones requeridas.</li></ul>

# Problemas en la calidad de impresión

Estado	Soluciones recomendadas
<p><b>Rayas horizontales</b></p> 	<p>Si aparecen rayas o manchas negras alineadas horizontalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Es posible que el cartucho no esté instalado correctamente. Extraiga el cartucho y vuelva a insertarlo.</li><li>• Es posible que el cartucho de tóner esté defectuoso. Retire el cartucho de tóner e instale uno nuevo (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li></ul> <p>Si el problema persiste, es posible que la impresora necesite reparación. Póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
<p><b>Abarquillamiento</b></p> 	<p>Si el papel impreso presenta abarquillamiento o si el papel no se introduce en la impresora:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dé la vuelta a la pila de papel colocada en la bandeja. Pruebe también girar el papel 180° en la bandeja.</li><li>• Cambie la opción de papel de la impresora e inténtelo de nuevo. Vaya a las <b>Preferencias de impresión</b>, haga clic en la ficha <b>Papel</b> y ajuste el tipo en <b>Fino</b> (consulte “Abrir las preferencias de impresión” en la página 51).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Una imagen desconocida aparece reiteradamente en algunas hojas</li><li>• Exceso de tóner</li><li>• Se generan impresiones claras o sucias</li></ul>	<p>Es posible que la impresora se encuentre a una altura de 1.000 m o superior. Una altitud elevada puede provocar problemas de calidad de impresión, como exceso de tóner o impresión débil. Cambie el ajuste de altitud del dispositivo (consulte “Ajuste de altitud” en la página 209).</p>

# Problemas de copia

Estado	Soluciones recomendadas
<b>Las copias son demasiado claras o demasiado oscuras.</b>	Ajuste la oscuridad en la función de copia para aclarar u oscurecer el fondo de las copias (consulte “Cambio de la configuración para cada copia” en la página 56).
<b>En las copias, aparecen rayas, líneas, marcas o puntos.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Si los defectos están en el original, ajuste la oscuridad en la función de copia para aclarar el fondo de las copias.</li><li>• Si el original no presenta defectos, limpie la unidad de escaneado (consulte “Limpieza de la unidad de digitalización” en la página 85).</li></ul>
<b>La imagen de la copia impresa está torcida.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de que el original está alineado con la guía de registro.</li><li>• Es posible que el rodillo de transferencia esté sucio. Limpie el interior del dispositivo (consulte “Limpieza de la impresora” en la página 81).</li></ul>
<b>Se imprimen copias en blanco.</b>	<p>Compruebe que el original esté colocado con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner o hacia arriba en el alimentador de documentos.</p> <p>Si estos procedimientos no solucionan el problema, póngase en contacto con el servicio técnico.</p>
<b>La imagen no está bien fijada en el papel.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sustituya el papel de la bandeja por papel de otro paquete.</li><li>• En zonas de mucha humedad, no deje el papel en la impresora durante mucho tiempo.</li></ul>
<b>Se producen atascos frecuentes durante la copia de documentos.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Airee bien el papel y gírelo en la bandeja. Sustituya el papel de la bandeja por un lote nuevo. Compruebe o ajuste las guías del papel si es necesario.</li><li>• Asegúrese de que el papel utilizado sea del tipo y gramaje adecuado (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).</li><li>• Revise si queda papel de copia o fragmentos de papel en la impresora después de solucionar un atasco.</li></ul>
<b>El cartucho de tóner produce menos copias que las esperadas antes de quedarse sin tóner.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Los documentos originales pueden contener imágenes, figuras llenas o líneas gruesas. Por ejemplo, los documentos originales pueden ser formularios, boletines, libros u otros documentos que consumen mucho tóner.</li><li>• Es posible que se haya dejado abierta la tapa del escáner mientras se realizaban las copias.</li><li>• Apague la impresora y vuelva a encenderla.</li></ul>

# Problemas de digitalización

Estado	Soluciones recomendadas
<b>El escáner no funciona.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de colocar el documento que desea digitalizar con la cara de impresión hacia abajo en el cristal del escáner, o hacia arriba en el alimentador de documentos (consulte “Carga de originales” en la página 47).</li><li>• Puede que no haya suficiente memoria para el documento que intenta digitalizar. Utilice la función de predigitalización para comprobar si funciona. Reduzca la resolución de escaneado.</li><li>• Compruebe que el cable de la impresora esté conectado correctamente.</li><li>• Asegúrese de que el cable de la impresora no esté dañado. Cambie el cable por otro que funcione. Si es necesario, sustituya el cable.</li></ul>
<b>La unidad escanea muy lentamente.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compruebe si la impresora puede imprimir datos recibidos. Si es así, escanee los documentos después de imprimir los datos recibidos.</li><li>• Los gráficos se escanean más lentamente que el texto.</li><li>• La velocidad de comunicación disminuye en el modo de escaneado debido a la gran cantidad de memoria que se requiere para analizar y reproducir la imagen escaneada. Configure su PC en el modo de impresora ECP mediante la configuración de BIOS. Esto puede ayudar a aumentar la velocidad. Para obtener más información acerca de cómo configurar BIOS, consulte el manual del usuario de su PC.</li></ul>

# Problemas de digitalización

Estado	Soluciones recomendadas
<p><b>Aparece un mensaje en la pantalla del ordenador:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El dispositivo no puede ajustarse al modo H/W que desea.</li><li>• Otro programa utiliza este puerto.</li><li>• El puerto está deshabilitado.</li><li>• "El escáner está ocupado recibiendo o imprimiendo datos. Cuando termine la tarea actual, inténtelo de nuevo".</li><li>• Identificador no válido.</li><li>• El escaneado ha fallado.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Es posible que esté realizando un trabajo de copia o impresión. Vuelva a probar su trabajo cuando haya finalizado el actual.</li><li>• El puerto seleccionado ya está en uso. Reinicie su PC e inténtelo nuevamente.</li><li>• Es posible que el cable de la impresora no esté conectado correctamente o que la alimentación esté desactivada.</li><li>• El controlador del escáner no está instalado o el entorno operativo no está configurado correctamente.</li><li>• Compruebe que la impresora esté conectada correctamente y que esté encendido. A continuación, reinicie el ordenador.</li><li>• Es posible que el cable USB no esté conectado correctamente o que la alimentación esté desactivada.</li></ul>

# Problemas en el envío de faxes

Estado	Soluciones recomendadas
<b>La impresora no funciona, la pantalla está apagada y los botones tampoco funcionan.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desconecte el cable de alimentación y vuelva a conectarlo.</li><li>• Compruebe que la toma de corriente reciba suministro eléctrico.</li><li>• Asegúrese de que la alimentación esté activada.</li></ul>
<b>No hay tono de marcado.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compruebe que la línea telefónica esté conectada correctamente (consulte “Vista posterior” en la página 22).</li><li>• Compruebe que la toma de teléfono funcione. Para ello, conecte otro terminal.</li></ul>
<b>Los números almacenados en la memoria no se marcan correctamente.</b>	Asegúrese de que los números estén almacenados en la memoria correctamente. Para comprobarlo, imprima una lista de la agenda.
<b>El original no se introduce en la impresora.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compruebe que el papel no esté arrugado y que lo coloca de la forma adecuada. Compruebe que el original tenga el tamaño adecuado, que no sea demasiado grueso ni demasiado delgado.</li><li>• Asegúrese de que el alimentador de documentos esté bien cerrado.</li><li>• Es posible que se deba sustituir la almohadilla de goma del alimentador de documentos. Póngase en contacto con el servicio técnico (consulte “Piezas de mantenimiento disponibles” en la página 70).</li></ul>
<b>Los faxes no se reciben automáticamente.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• El modo de recepción debe estar configurado en fax (consulte “Modificación de los modos de recepción” en la página 243).</li><li>• Compruebe que haya papel en la bandeja (consulte “Especificaciones del material de impresión” en la página 108).</li><li>• Verifique si la pantalla muestra algún mensaje de error. Si es así, solucione el problema.</li></ul>
<b>La impresora no realiza ningún envío.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de que el original esté cargado en el alimentador de documentos o en el cristal del escáner.</li><li>• Compruebe que el dispositivo de fax al que está realizando el envío pueda recibir faxes.</li></ul>

# Problemas en el envío de faxes

Estado	Soluciones recomendadas
<b>El fax recibido tiene espacios en blanco o es de baja calidad.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Puede que el dispositivo de fax que ha realizado el envío no funcione correctamente.</li><li>• A veces, este tipo de error se debe al exceso de interferencias en la línea telefónica.</li><li>• Verifique que su impresora funciona bien efectuando una copia.</li><li>• Un cartucho de tóner está a punto de agotarse. Cambie el cartucho de tóner (consulte “Sustitución del cartucho de tóner” en la página 77).</li></ul>
<b>Algunas de las palabras del fax recibido se ven distorsionadas.</b>	Es probable que el dispositivo de fax que ha realizado el envío haya sufrido un atasco de papel.
<b>Los originales enviados presentan líneas.</b>	Verifique si la unidad de digitalización tiene marcas y límpielas (consulte “Limpieza de la unidad de digitalización” en la página 85).
<b>La impresora marca un número, pero no se puede establecer la conexión con el otro dispositivo de fax.</b>	Es posible que el otro dispositivo de fax esté apagado, no tenga papel o no pueda responder las llamadas entrantes. Hable con el operador del otro dispositivo y pídale que solucione el problema.
<b>Los faxes no se almacenan en la memoria.</b>	Es posible que no haya suficiente memoria para guardar el fax. Si la pantalla muestra un mensaje que indica que hay poca memoria, borre de la memoria los faxes que ya no necesite e intente almacenar el fax nuevamente. Llame al servicio técnico.
<b>Aparecen espacios en blanco al final de cada página, o sólo en algunas, con una pequeña franja de texto impreso en la parte superior.</b>	Puede haber seleccionado los parámetros de papel incorrectos en la configuración de opciones del usuario. Compruebe el tamaño y el tipo de papel de nuevo.

# Problemas en el sistema operativo

## Problemas habituales de Windows

Estado	Soluciones recomendadas
<b>Aparece el mensaje “Archivo en uso” durante la instalación.</b>	Cierre todas las aplicaciones de software. Elimine todos los programas de software del grupo de inicio y reinicie Windows. Vuelva a instalar el controlador de la impresora.
<b>Aparecen los mensajes “Error de protección general”, “Excepción OE”, “Spool 32” u “Operación no válida”.</b>	Cierre todas las aplicaciones, reinicie Windows e intente imprimir nuevamente.
<b>Aparecen los mensajes “Error al imprimir” y “Tiempo de espera de impresora agotado”.</b>	Estos mensajes pueden aparecer durante la impresión. Espere hasta que la impresora haya terminado la impresión. Si el mensaje aparece en modo listo o tras finalizar la impresión, revise la conexión o verifique si se ha producido algún error.



Consulte el Manual del usuario de Microsoft Windows que incluye su ordenador para obtener más información acerca de los mensajes de error de Windows.

# Problemas en el sistema operativo

## Problemas comunes en Mac

Estado	Soluciones recomendadas
<b>El dispositivo no imprime archivos PDF correctamente.faltan algunas partes de gráficos, textos o ilustraciones.</b>	<p>Es posible que pueda imprimir el archivo PDF como imagen.Active <b>Imprimir como imagen</b> en las opciones de impresión de Acrobat.</p> <div data-bbox="631 564 2197 679"> La impresión puede tardar más si se imprime un archivo PDF como imagen.</div>
<b>Algunas letras no se muestran correctamente durante la impresión de la cubierta.</b>	<p>El SO Mac no ha podido crear la fuente durante la impresión de portada.El alfabeto inglés y los números se visualizan con normalidad en la portada.</p>
<b>Al imprimir un documento en Mac con Acrobat Reader 6.0 o superior, los colores no se imprimen correctamente.</b>	<p>Asegúrese de que la configuración de resolución del controlador de la impresora coincida con la de Acrobat Reader.</p>



Consulte el Manual del usuario de Mac que incluye su ordenador para obtener más información acerca de los mensajes de error de Mac.

# Problemas en el sistema operativo

## Problemas habituales en Linux

Estado	Soluciones recomendadas
<b>La impresora no imprime.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Verifique si el controlador de la impresora está instalado en el sistema. Abra <b>Unified Driver Configurator</b> y vaya a la ficha <b>Printers</b> de la ventana <b>Printers configuration</b> para ver la lista de impresoras disponibles. Asegúrese de que su impresora aparezca en la lista. Si no aparece, abra el <b>Add new printer wizard</b> para configurar la impresora.</li><li>• Verifique que la impresora está encendida. Abra <b>Printers configuration</b> y seleccione la impresora de la lista de impresoras. Vea la descripción en el panel <b>Selected printer</b>. Si el estado contiene <b>Stopped</b>, pulse el botón <b>Start</b>. Debería restablecerse el funcionamiento del dispositivo. El estado “stopped” se pudo haber activado cuando se produjeron errores en la impresión.</li><li>• Compruebe si su aplicación posee opciones de impresión especiales, como “-oraw”. Si aparece “-oraw” como parámetro de la línea de comandos, elimínelo para poder imprimir correctamente. En aplicaciones Gimp front-end, seleccione “print” -&gt; “Setup printer” y edite el parámetro de la línea de comandos en el comando.</li></ul>
<b>Algunas imágenes en color se imprimen totalmente en negro.</b>	Se trata de un error conocido de Ghostscript (hasta GNU Ghostscript versión 7.05), que se produce cuando el espacio de color básico del documento es de tipo indexado y se convierte al espacio de color CIE. Dado que el método Postscript emplea el espacio de color CIE para el sistema de correspondencia del color, debe actualizar Ghostscript a la versión 7.06 o posterior de GNU Ghostscript. Puede encontrar versiones recientes de Ghostscript en <a href="http://www.ghostscript.com">www.ghostscript.com</a> .
<b>Algunas imágenes en color se imprimen con un color inesperado.</b>	Se trata de un error conocido de Ghostscript (hasta GNU Ghostscript versión 7.xx), que se produce cuando el espacio de color básico del documento es de tipo color RGB indexado y se convierte al espacio de color CIE. Dado que el método Postscript emplea el espacio de color CIE para el sistema de correspondencia del color, debe actualizar Ghostscript a la versión 8.xx o posterior de GNU Ghostscript. Puede encontrar versiones recientes de Ghostscript en <a href="http://www.ghostscript.com">www.ghostscript.com</a> .
<b>La máquina no imprime páginas enteras, solo imprime la mitad de las páginas.</b>	Se trata de un problema conocido que aparece cuando se usa un dispositivo color con la versión 8.51 o anterior de Ghostscript, SO Linux de 64 bits, y se explica en <a href="http://bugs.ghostscript.com">bugs.ghostscript.com</a> como Ghostscript Bug 688252. El problema está solucionado en AFPL Ghostscript v. 8.52 y posteriores. Descargue la última versión de AFPL Ghostscript desde <a href="http://sourceforge.net/projects/ghostscript/">http://sourceforge.net/projects/ghostscript/</a> e instálela para solucionar este problema.

# Problemas en el sistema operativo

Estado	Soluciones recomendadas
<b>No puedo escanear a través del Gimp.</b>	<p>Compruebe si la Gimp Front-end posee la opción Xsane:Device dialog. en el menú Acquire.Si no es así, deberá instalar el complemento Xsane para Gimp en el ordenador.Puede encontrar el paquete del complemento Xsane para Gimp en el CD de distribución de Linux o en la página web de Gimp.Para más detalles, consulte la Ayuda del CD de distribución de Linux o de la aplicación Gimp Front-end.</p> <p>Si desea usar otro tipo de aplicación de escáner, consulte la Ayuda de dicha aplicación.</p>
<b>Aparece el error “Cannot open port device file” al imprimir un documento.</b>	<p>Evite cambiar los parámetros de los trabajos de impresión (por ejemplo, por medio de la LPR GUI) mientras haya un trabajo de impresión en marcha.Las versiones conocidas del servidor CUPS interrumpen el trabajo de impresión siempre que se modifican las opciones; luego intentan reiniciar el trabajo desde el principio.Como el Unified Linux Driver bloquea el puerto durante la impresión, la terminación abrupta del controlador mantiene el puerto bloqueado y no está disponible para los trabajos de impresión subsiguientes.Si se produce esta situación, intente liberar el puerto seleccionando <b>Release port</b> en la ventana <b>Port configuration</b>.</p>
<b>La impresora no aparece en la lista de escáneres.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de que la impresora esté conectada al equipo por medio del puerto USB y de que esté encendida.</li><li>• Compruebe que el controlador del escáner de la impresora esté instalado en el sistema.Abra Unified Linux Driver Configurator, vaya a Scanners configuration y pulse Drivers.Asegúrese de que aparezca en la ventana el controlador con un nombre que corresponda al nombre de la impresora.</li><li>• Compruebe que el puerto no esté ocupado.Debido a que los componentes funcionales del dispositivo (impresora y escáner) comparten la misma interfaz E/S (puerto), es posible que se produzca el acceso simultáneo de aplicaciones de diferentes usuarios al mismo puerto.Para evitar posibles conflictos, se permite que solamente uno de ellos controle el dispositivo cada vez.El otro usuario encontrará la respuesta “dispositivo ocupado”.Suele ocurrir al iniciar un proceso de escaneado.Aparece un cuadro de mensaje correspondiente.</li></ul> <p>Para identificar la fuente del problema, abra la configuración de los puertos y seleccione el puerto asignado a su escáner. El símbolo /dev/mfp0 del puerto corresponde a la designación LP:0 que aparece en las opciones de los escáneres; /dev/mfp1 se relaciona con LP:1 y así sucesivamente.Los puertos USB comienzan en /dev/mfp4, por lo tanto, el escáner de USB:0 se relaciona con /dev/mfp4 y así sucesivamente.En el panel Selected port podrá ver si el puerto está ocupado por alguna otra aplicación.Si es así, deberá esperar a que se complete el trabajo actual o pulsar el botón Release port si está seguro de que el puerto de la aplicación actual no está funcionando correctamente.</p>
<b>La impresora no escanea.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Asegúrese de que el documento esté cargado en la impresora y de que esta esté conectada al ordenador.</li><li>• Si se ha producido un error de E/S al escanear.</li></ul>

# Problemas en el sistema operativo



Consulte el Manual del usuario de Linux que incluye su ordenador para obtener más información acerca de los mensajes de error de Linux.

## Problemas habituales de PostScript

Las situaciones que aparecen a continuación son específicas del lenguaje PS y pueden producirse cuando se utilizan varios lenguajes de impresión.

Problema	Causa posible	Solución
<b>No se puede imprimir el archivo PostScript</b>	Es posible que el controlador de PostScript no esté instalado correctamente.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instale el controlador PostScript (consulte “Instalación del software” en la página 133).</li><li>• Imprima una página de configuración y compruebe que la versión de PS esté disponible para impresión.</li><li>• Si el problema no desaparece póngase en contacto con su distribuidor.</li></ul>
<b>Se imprime el informe Error de comprobación de límite</b>	El trabajo de impresión era demasiado complejo.	Es posible que deba reducir la complejidad de la página o instalar más memoria.
<b>Se imprime una página de error de PostScript</b>	Es posible que el trabajo de impresión no sea de PostScript.	Asegúrese de que el trabajo de impresión sea de PostScript. Verifique si la aplicación de software esperaba el envío de un archivo de encabezado PostScript o de configuración al dispositivo.
<b>La bandeja opcional no está seleccionada en el controlador</b>	No se ha configurado el controlador de la impresora para que reconozca la bandeja opcional.	Abra las propiedades del controlador PostScript, seleccione la ficha <b>Opciones del dispositivo</b> y configure la opción de bandeja.
<b>Al imprimir un documento en Mac con Acrobat Reader 6.0 o superior, los colores no se imprimen correctamente</b>	Es posible que la configuración de resolución del controlador de la impresora no coincida con la de Acrobat Reader.	Asegúrese de que la configuración de resolución del controlador de la impresora coincida con la de Acrobat Reader.



El siguiente glosario lo ayuda conocer el producto y a comprender la terminología que, generalmente, se utiliza para impresoras y que se menciona en el manual del usuario.

## 802.11

---

802.11 es un conjunto de estándares para la comunicación mediante una red inalámbrica de área local (WLAN), desarrollado por el Comité de estándares IEEE LAN/MAN (IEEE 802).

## 802.11b/g/n

---

802.11b/g/n puede compartir el mismo hardware y utilizar la banda de 2,4 GHz.802.11b admite un ancho de banda de hasta 11 Mbps, 802.11n admite un ancho de banda de hasta 150 Mbps.En los dispositivos 802.11b/g/n se pueden producir ocasionalmente interferencias procedentes de hornos microondas, teléfonos inalámbricos y dispositivos Bluetooth.

## Punto de acceso

---

El punto de acceso (AP) o punto de acceso inalámbrico (WAP) es un dispositivo que conecta dispositivos de comunicación inalámbrica juntos en una red inalámbrica de área local (WLAN) y actúa como transmisor y receptor central de señales de radio de la WLAN.

## ADF

---

El alimentador automático de documentos (ADF) es una unidad de digitalización que alimenta automáticamente una hoja de papel original para que el dispositivo pueda digitalizar determinada cantidad de papel al mismo tiempo.

## AppleTalk

---

AppleTalk es un paquete de protocolos para el propietario, desarrollado por Apple, Inc para redes de ordenadores.Estaba incluido en el Mac original (1984) y ahora, está desaprobadado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

## Profundidad de bits

---

Término para imágenes de PC que indica la cantidad de bits utilizados para representar el color de un solo píxel en una imagen de mapas de bits.Cuando mayor sea la profundidad del color, más amplio será la gama de colores diferentes.A medida que aumenta la cantidad de bits, la cantidad de colores posibles se vuelve desmesurada para un mapa de color.El color de 1 bit suele denominarse monocromático o blanco y negro.

## BMP

---

Formato de imagen de mapas de bits utilizado internamente por el subsistema de imágenes de Microsoft Windows (GDI) y generalmente utilizado como un formato de archivo de imagen simple en esa plataforma.

## BOOTP

---

Protocolo de inicio. Protocolo de red utilizado por un cliente de red para obtener su dirección IP automáticamente. Esto suele realizarse durante el proceso de inicio de los ordenadores o de los sistemas operativos que se ejecutan en ellos. Los servidores BOOTP asignan la dirección IP a partir de un grupo de direcciones a cada cliente. BOOTP permite que los ordenadores que funcionan como “estaciones de trabajo sin disco” obtengan direcciones IP antes de cargar un sistema operativo avanzado.

## CCD

---

El dispositivo de acoplamiento de carga (CCD) es un hardware que activa el trabajo de digitalización. El mecanismo de seguridad del CCD también se utiliza para sujetar el módulo CCD y evitar daños cuando se desplaza el dispositivo.

## Intercalado

---

El intercalado es un proceso a través del que se imprimen trabajos de copias múltiples en juegos. Cuando se selecciona la opción de intercalar, el dispositivo imprime un juego entero antes de imprimir copias adicionales.

## Panel de control

---

El panel de control es un área plana, generalmente vertical, donde se muestran los instrumentos de control o supervisión. En general, están ubicados en la parte frontal del dispositivo.

## Cobertura

---

Término de impresión utilizado para medir el uso de tóner durante la impresión. Por ejemplo, el 5% de cobertura significa que una hoja de tamaño A4 doble cara tiene alrededor del 5% de imagen o texto. Por lo tanto, si el papel o el original tiene imágenes complicadas o mucho texto, la cobertura será mayor y, al mismo tiempo, el uso del tóner será el mismo que la cobertura.

## CSV

---

Valores separados por comas (CSV). Un tipo de formato de archivo, utilizado para intercambiar datos entre las diferentes aplicaciones. El formato de archivo, como se utiliza en Microsoft Excel, se ha convertido en un estándar de facto de toda la industria, hasta entre las plataformas que no son de Microsoft.

## DADF

---

El alimentador automático dúplex de documentos (DADF) es una unidad de digitalización que alimenta y da vuelta automáticamente una hoja de papel original para que el dispositivo pueda digitalizar ambos lados de la hoja al mismo tiempo.

## Valores predeterminados

---

El valor o la configuración que se establece a partir del momento que se extrae la impresora de la caja, que se la inicia o que se la reinicia.

## DHCP

---

Un protocolo de configuración de host dinámico (DHCP) es un protocolo de red de cliente-servidor. Un servidor DHCP ofrece parámetros de configuración específicos para el host del cliente DHCP, que por lo general solicita información necesaria para que dicho host pueda participar en una red IP. Un DHCP también proporciona un mecanismo para asignar direcciones IP a los hosts de los clientes.

## DIMM

---

Módulo de memoria dual en línea (DIMM), una pequeña placa de circuito que contiene la memoria. Los módulos DIMM almacenan todos los datos del dispositivo, como los datos de impresión o los datos de los faxes recibidos.

## DLNA

---

La alianza para el estilo de vida digital en red (DLNA) es un estándar que permite a los dispositivos de una red doméstica compartir información entre ellos a través de la red.

## DNS

---

El servidor de nombres de dominio (DNS) es un sistema que almacena la información asociada con los nombres de dominio en una base de datos distribuida en redes, como Internet.

## Impresoras matricial de punto

---

Una impresora matricial de punto hace referencia al tipo de impresora con un cabezal de impresión que avanza y retrocede en la página e imprime por impacto, golpeando una cinta de tela con tinta contra el papel, como si fuera una máquina de escribir.

## PPP

---

Los puntos por pulgada (PPP) son una medida de resolución que se utiliza para digitalizar e imprimir. En general, cuanto más cantidad de PPP, se obtendrá como resultado una imagen de mayor resolución, con detalles más visibles, y un archivo más grande.

## DRPD

---

Detección de patrón de timbre distintivo. La prestación de distinción de patrón de timbre es un servicio proporcionado por algunas empresas de telefonía que permite utilizar una única línea telefónica para responder a varias llamadas.

## Doble cara

---

Se trata de un mecanismo por el que la hoja de papel se gira automáticamente para que el dispositivo pueda imprimir (o digitalizar) en ambas caras del papel. Una impresora equipada con una unidad de impresión a dos caras puede imprimir en ambas caras del papel durante un ciclo de impresión.

## Ciclo de servicio

---

Cantidad de páginas por mes que no afectan el rendimiento de la impresora. En general, la impresora tiene un límite de vida útil de cierta cantidad de páginas por año. La vida útil significa la capacidad promedio de impresiones, por lo general, en el período de garantía. Por ejemplo, si el ciclo de servicio es de 48.000 páginas por mes contando 20 días laborables, el límite de la impresora sería 2.400 páginas al día.

## ECM

---

El modo de corrección de errores (ECM) es un modo de transmisión opcional que forma parte de los módems de fax o los dispositivos de fax de clase 1. Detecta y corrige automáticamente los errores del proceso de transmisión del fax que, a veces, provocan los ruidos de las líneas telefónicas.

## Emulación

---

La emulación es una técnica de un dispositivo que obtiene los mismos resultados que otro.

Un emulador duplica las funciones de un sistema con un sistema diferente, para que el segundo sistema actúe de la misma manera que el primero. La emulación de concentra en la reproducción exacta del comportamiento externo, lo opuesto a la simulación, que tiene que ver con un modelo abstracto del sistema al que se está simulando y que, generalmente, considera el estado interno.

## Ethernet

---

Ethernet es una tecnología para redes de ordenadores basado en tramas para redes de área local (LAN). Indica el cableado y la señalización de la capa física, y los protocolos y formatos de tramas para el control de acceso a los soportes (MAC)/capa de enlace de datos del modelo OSI. Ethernet se conoce de manera estándar como IEEE 802.3. Se ha convertido en la tecnología LAN más extendida, en uso desde los años noventa hasta el presente.

## EtherTalk

---

Conjunto de protocolos desarrollados por Apple Computer para las redes de ordenadores. Estaba incluido en el Mac original (1984) y ahora, está desaprobadado por Apple para fomentar las redes TCP/IP.

## FDI

---

La interfaz de dispositivo de terceros (FDI) es una tarjeta que se instala dentro del dispositivo para habilitar dispositivos de terceros, como dispositivos para monedas o lectores de tarjetas. Estos dispositivos se utilizan para habilitar los servicios de impresión pagos.

## FTP

---

Un protocolo de transferencia de archivos (FTP) es un protocolo que se utiliza, en general, para intercambiar archivos en cualquier red que sea compatible con el protocolo TCP/IP (como, por ejemplo, Internet o una intranet).

## Unidad del fusor

---

Parte de la impresora láser que fusiona el tóner sobre el material de impresión. Consiste en un rodillo térmico y un rodillo de presión. Una vez que el tóner se transfirió al papel, la unidad del fusor aplica calor y presión para asegurar que el tóner quede en el papel de forma permanente. Por ello, el papel sale caliente de la impresora láser.

## Puerta de enlace

---

Una conexión entre las redes de ordenadores o entre una red de ordenadores y una línea telefónica. Su uso es muy popular, puesto que es el ordenador o la red los que otorgan acceso a otro ordenador u otra red.

## Escala de grises

---

Tonalidades de grises que representan las porciones de luz y oscuridad de una imagen cuando las imágenes en color se convierten a escala de grises. Los colores se representan mediante varias tonalidades de grises.

## Medios tonos

---

Tipo de imagen que simula la escala de grises al variar el número de puntos. Las áreas de mucho color consisten en un gran número de puntos, mientras que las áreas más claras consisten en un número menor de puntos.

## Dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro)

---

El dispositivo de almacenamiento masivo (disco duro), generalmente denominado unidad de disco duro o disco duro, es un dispositivo de almacenamiento no volátil que almacena datos codificados digitalmente en bandejas de rápida rotación con superficies magnéticas.

## IEEE

---

El Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE) es una asociación profesional internacional, sin fines de lucro, dedicada al avance de la tecnología relacionado con la electricidad.

## IEEE 1284

---

El estándar del puerto paralelo 1284 fue desarrollado por el Instituto de Ingenieros Eléctricos y Electrónicos (IEEE). El término "1284-B" hace referencia a un tipo específico de conector para el extremo del cable paralelo que se sujeta a la periferia (por ejemplo, una impresora).

## Intranet

---

Es una red privada que utiliza protocolos de Internet, conectividad de red y posiblemente el sistema público de telecomunicaciones para compartir con seguridad parte de la información de una empresa o las operaciones con sus empleados. En ocasiones el término sólo hace referencia al servicio más visible, el sitio web interno.

## Dirección IP

---

Una dirección de protocolo de Internet (dirección IP) es un número exclusivo que utilizan los dispositivos para identificarse y comunicarse entre sí en una red utilizando el estándar del protocolo de Internet.

## IPM

---

Las imágenes por minuto (IPM) son una manera de medir la velocidad de una impresora. Un índice de IPM indica la cantidad de hojas que una impresora puede imprimir de un solo lado del papel, en un minuto.

## IPP

---

El protocolo de impresión de Internet (IPP) define un protocolo estándar para imprimir, así como también, para administrar trabajos de impresión, tamaño del material, resolución, etc. El IPP se puede utilizar a nivel local o en Internet para cientos de impresoras y, además, admite control de acceso, autenticación y codificación, lo que lo hace una solución más segura y más capaz para imprimir que las versiones más antiguas.

## IPX/SPX

---

IPX/SPX significa intercambio de paquetes en Internet/Intercambio de paquetes secuenciados. Es un protocolo de red utilizado por los sistemas operativos de Novell NetWare. IPX y SPX proporcionan servicios de conexión similar a TCP/IP; el protocolo IPX es similar al IP y el SPX es similar al TCP. IPX/SPX fue diseñado, en principio, para las redes de área local (LAN), y es un protocolo muy eficiente para este propósito (generalmente, su rendimiento supera el de el TCP/IP en una LAN).

## ISO

---

La Organización Internacional para la Estandarización (ISO) es un cuerpo que establece estándares internacionales, compuesto por representantes de los cuerpos nacionales de estándares. Produce los estándares internacionales de la industria y el comercio.

## ITU-T

---

La Unión Internacional de Telecomunicaciones es una organización internacional establecida para estandarizar y regular la radio y las telecomunicaciones internacionales. Sus tareas principales incluyen la estandarización, la asignación del espectro de radio y la organización de la interconexión entre países para permitir que se realicen llamadas telefónicas internacionales. La T de ITU-T indica telecomunicación.

## Gráfico N.º 1 ITU-T

---

Gráfico de prueba estandarizado, publicado por ITU-T para transmitir documentos facsímiles.

## JBIG

---

El grupo de expertos en imágenes de dos niveles (JBIG) es un estándar de compresión de imágenes, sin perder la precisión ni la calidad, que fue diseñado para comprimir imágenes binarias, especialmente para faxes, pero que también se puede utilizar para otras imágenes.

## JPEG

---

El grupo de expertos de fotografía (JPEG) es un método estándar más común de compresión con pérdida para imágenes fotográficas. Es el formato utilizado para almacenar y transmitir fotografías en Internet.

## LDAP

---

El protocolo ligero de acceso a directorios (LDAP) es un protocolo de red para consultar y modificar servicios de directorio que se ejecutan sobre TCP/IP.

## LED

---

El diodo emisor de luz (LED) es un dispositivo semiconductor que indica el estado de un dispositivo.

## Dirección MAC

---

La dirección de control de acceso al medio (MAC) es un identificador único asociado con un adaptador de red. La dirección MAC es un identificador único de 48 bits que generalmente está formada por 12 caracteres hexadecimales agrupados en pares (por ejemplo, 00-00-0c-34-11-4e). Esta dirección, en general, está codificada por su fabricante en una tarjeta de interfaz de red (NIC) y se utiliza como asistente para los routers que intentan ubicar dispositivos en redes grandes.

## MFP

---

El dispositivo multifunción (MFP) es un dispositivo para la oficina que incluye las siguientes funciones en un cuerpo físico, para tener una impresora, una copiadora, un fax, un escáner, etc.

## MH

---

MH (Modified Huffman) es un método de compresión para disminuir la cantidad de datos que se necesitan transmitir entre los dispositivos de fax, para transferir la imagen recomendada por ITU-T T.4. MH es un esquema de codificación con tiempo de ejecución basado en conjunto de vectores optimizado para comprimir de manera eficaz los espacios en blanco. Como la mayoría de los faxes consisten en espacio blanco, en su mayoría, esto minimiza el tiempo de transmisión de la mayoría de los faxes.

## MMR

---

La lectura modificada modificada (MMR) es un método de compresión recomendada por ITU-T T.6.

## Módem

---

Un dispositivo que modula una señal de portador para codificar información digital y también que detecta dicha señal de portador para decodificar la información transmitida.

## MR

---

La lectura modificada (MR) es un método de compresión recomendada por ITU-T T.4. MR codifica la primera línea digitalizada mediante MH. La siguiente línea se compara con la primera, se determinan las diferencias y, luego, las diferencias se codifican y se transmiten.

## NetWare

---

Sistema operativo de red desarrollado por Novell, Inc. Inicialmente, funcionaba como un dispositivo multifunción cooperativo para ejecutar varios servicios en un PC y los protocolos de red se basaban en la prototípica pila Xerox XNS. En la actualidad, NetWare es compatible con TCP/IP como también con IPX/SPX.

## OPC

---

El fotoconductor orgánico (OPC) es un mecanismo que realiza una imagen virtual para la impresión con un rayo láser que emite la impresora láser. En general, es de color gris o de color de herrumbre y con forma de cilindro.

Una unidad de imágenes que contiene un tambor desgasta lentamente la superficie del tambor con su uso en la impresora y se debe reemplazar de forma apropiada ya que se desgasta de estar en contacto con el cepillo del cartucho, el mecanismo de limpieza y el papel.

## Originales

---

El primer ejemplo de algo, tal como un documento, una fotografía o un texto, etc., que se copia, reproduce o se trasfiere para producir otros, pero que no se copia en sí ni deriva de otra cosa.

## OSI

---

La interconexión de sistemas abiertos (OSI) es un modelo desarrollado por la ISO para las comunicaciones. La OSI ofrece un enfoque estándar, modular para el diseño de redes que divide el juego de funciones complejas requeridas en capas controlables, independientes y funcionales. Las capas son, desde arriba hacia abajo, la aplicación, la presentación, la sesión, el transporte, la red, el enlace de datos y la capa física.

## PABX

---

Una central telefónica privada (PABX) es un sistema de interruptor automático de teléfono dentro de una empresa privada.

## PCL

---

El lenguaje de comandos de impresora (PCL) es un lenguaje de descripción de página (PDL) desarrollado por HP como un protocolo de impresión y se ha convertido en un estándar de la industria. Originalmente desarrollado para las primeras impresoras de tinta, el PCL se ha distribuido en varios niveles para impresoras termales, matricial de punto y láser.

## PDF

---

El formato de documento portátil (PDF). Formato de archivo desarrollado por Adobe Systems para representar documentos de dos dimensiones en un formato independiente en cuanto al dispositivo y a la resolución.

## PostScript

---

PostScript (PS) es un lenguaje de descripción de página, es decir un lenguaje de programación, utilizado sobre todo en dispositivos electrónicos de impresión y en talleres de impresión profesional, que se ejecuta en decodificador para generar una imagen.

## Controlador de impresora

---

Programa utilizado para enviar comandos y transferir datos desde el ordenador a la impresora.

## Material de impresión

---

El material, como papel, sobres, etiquetas y transparencias, que puede usarse en una impresora, un escáner, un fax o una copiadora.

## PPM

---

Las páginas por minuto (PPM) es un método de medida para determinar cuán rápido funciona una impresora, es decir, cuántas páginas puede producir una impresora por minuto.

## Archivo PRN

---

Interfaz para un controlador de dispositivo. Permite al software interactuar con el controlador del dispositivo utilizando llamadas estándar de entrada y de salida al sistema, lo que simplifica muchas tareas.

## Protocolo

---

Convención o estándar que controla o permite la conexión, comunicación y transferencia de datos entre dos puntos finales informáticos.

## PS

---

Consulte PostScript.

## PSTN

---

La red pública de telefonía conmutada (PSTN) es la red de las redes públicas de telefonía conmutada mundiales que, en establecimientos industriales, se dirige generalmente a través de una centralita.

## RADIUS

---

RADIUS (acrónimo en inglés de Remote Authentication Dial-In User Server) es un protocolo de autenticación y contabilidad de usuarios remotos. RADIUS habilita la administración centralizada de los datos de autenticación, como por ejemplo, nombres de usuario y contraseñas utilizando un concepto de autenticación, autorización y contabilidad, para administrar el acceso a la red.

## Resolución

---

La nitidez de una imagen, medida en puntos por pulgada (PPP). Cuanto más ppp, mayor es la resolución.

## SMB

---

El bloqueo de mensaje de servidor (SMB) es un protocolo de red que se aplica, principalmente, a archivos compartidos, impresoras, puertos de serie y comunicaciones variadas entre los nodos de una red. Además, proporciona un mecanismo de comunicación entre procesos autenticado.

## SMTP

---

El protocolo simple de transferencia de correo (SMTP) es un estándar para las transmisiones de correo electrónico por medio de Internet. SMTP es un protocolo relativamente simple, de texto, en el que se especifican uno o más destinatarios de un mensaje y, luego, se transfiere el texto del mensaje. Es un protocolo de cliente-servidor, en el que el cliente transmite un mensaje de correo electrónico al servidor.

## SSID

---

El identificador de conjunto de servicios (SSID) es el identificador de una red inalámbrica de área local (WLAN). Todos los dispositivos inalámbricos de una WLAN utilizan el mismo identificador SSID para comunicarse entre ellos. Los SSID distinguen entre mayúsculas y minúsculas y pueden contener un máximo de 32 caracteres.

## Máscara de subred

---

La máscara subred se utiliza, junto con la dirección de red, para determina qué parte de la dirección es la dirección de red y qué parte es la dirección de host.

## TCP/IP

---

El protocolo de control de transmisión (TCP) y protocolo de Internet (IP): conjunto de protocolos que implementan la pila de protocolos en la que se ejecutan Internet y la mayoría de las redes comerciales.

## TCR

---

El informe de confirmación de transmisión (TCR) proporciona detalles de cada transmisión, como por ejemplo, el estado de un trabajo, el resultado de la transmisión y la cantidad de páginas enviadas. Este informe se puede configurar para imprimirlo después de cada trabajo o solamente después de las transmisiones fallidas.

## TIFF

---

El formato de fichero de imagen con etiquetas (TIFF) es un formato de imagen de mapas de bits, de resolución variable. El TIFF describe los datos de la imagen que generalmente provienen de los escáneres. Las imágenes TIFF tienen etiquetas, palabras claves que definen las características de la imagen que se incluye en el archivo. Este formato flexible y que no depende de ninguna plataforma se puede utilizar para fotografías que han sido realizadas a través de varias aplicaciones de procesamiento de imágenes.

## Cartucho de tóner

---

Un tipo de botella o recipiente utilizado en un dispositivo, como una impresora, que contiene tóner. El tóner es un polvo que se utiliza en las impresoras láser y fotocopiadoras, que forma el texto y las imágenes en el papel impreso. El tóner se derrite por la combinación de calor y presión del fusor, lo que hace que se adhiera a las fibras del papel.

## TWAIN

---

Estándar de la industria de escáneres y software. Con un escáner compatible con TWAIN y un programa compatible con TWAIN, se puede iniciar la digitalización desde dentro del programa. Es una captura de imagen API para los sistemas operativos de Microsoft Windows y Apple Mac.

## Ruta UNC

---

La convención de nomenclatura universal (UNC) es una manera estándar de acceder a los archivos compartidos en red, en Windows NT y otros productos de Microsoft. El formato de una ruta UNC es el siguiente: \\<nombre\_del\_servidor>\<nombre\_para\_compartir>\<directorio\_adicional>

## URL

---

El localizador uniforme de recursos (URL) es la dirección global de documentos y recursos en Internet. La primera parte de la dirección indica qué protocolo usar; la segunda parte especifica la dirección IP o el nombre de dominio donde se ubica el recurso.

## USB

---

El bus de serie universal (USB) es un estándar desarrollado por USB Implementers Forum, Inc., para conectar ordenadores y dispositivos. A diferencia del puerto paralelo, el puerto USB está diseñado para conectar, al mismo tiempo, un puerto USB de un ordenador a múltiples dispositivos.

## Marca de agua

---

Una marca de agua es una imagen o un diseño reconocible en papel, que aparece más clara cuando se la ve con la luz transmitida. Las marcas de agua se incorporaron por primera vez en Bolonia, Italia, en 1282; las han utilizado los fabricantes de papel para identificar sus productos y también se han utilizado en estampillas de papel, en monedas y en otros documentos del gobierno para evitar las falsificaciones.

## WEP

---

La privacidad equivalente por cable (WEP) es el protocolo de seguridad incluido en el estándar IEEE 802.11 para proporcionar el mismo nivel de confidencialidad que una red tradicional cableada. WEP proporciona seguridad mediante el cifrado de datos por ondas de radio, de manera que estos quedan protegidos al transmitirlos de un punto a otro.

## WIA

---

La estructura de la imagen de Windows (WIA) es una estructura de imagen que se incorporó originalmente en Windows Me y Windows XP. Se puede iniciar una digitalización desde dentro de los sistemas operativos, con un escáner compatible con WIA.

## WPA

---

El acceso protegido Wi-Fi (WPA) es un sistema para proteger las redes de ordenadores inalámbricos (Wi-Fi), creado para corregir las deficiencias de seguridad de WEP.

## WPA-PSK

---

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) es una modalidad especial de WPA para empresas pequeñas o usuarios particulares. Se configura una clave compartida, o contraseña, en el punto de acceso inalámbrico (WAP) y en todos los ordenadores de escritorio u ordenadores portátiles con acceso inalámbrico. WPA-PSK genera una clave única para cada sesión entre el cliente inalámbrico y el WAP asociado para una mayor seguridad.

## WPS

---

La configuración protegida Wi-Fi (WPS) es un estándar para establecer una red doméstica inalámbrica. Si su punto de acceso inalámbrico admite WPS, puede configurar la conexión de red inalámbrica fácilmente sin un ordenador.

## XPS

---

La especificación de papel XML (XPS) es una especificación de un lenguaje de descripción de página (PDL) y un nuevo formato de documento, que tiene las ventajas de los documentos portátiles y los documentos electrónicos, desarrollada por Microsoft. Es una especificación basada en XML, basada en una nueva ruta de impresión y en un formato de documento independiente del dispositivo y basado en vectores.

## A

---

agenda	
configuración general	205
edición	211, 212
registro	211, 212
utilización	211
alimentación manual	
carga	41
atasco	
consejos para evitar atascos de papel	88
eliminar papel	94
solución de atascos de documentos originales	89

## B

---

bandeja	
ajustar ancho y largo	38, 41
cambio del tamaño de la bandeja	38, 45
bandeja multiusos	
consejos para utilizar	41
uso de materiales especiales	41
botones	
copia de Id	23
eco	23

teclado numérico	24
WPS	23

## C

---

carga	
materiales especiales	41
papel en la bandeja 1	39
carga de originales	47
cartucho de tóner	
instrucciones de uso	73
cartucho de tóner color	
almacenar	73
distribución uniforme del tóner	75, 74
no originales de Dell y rellenados	73
sustitución del cartucho	77
colocar la impresora	
ajustar la altitud	209
conf equipo	
estado de la impresora	182, 188, 189, 194, 198
configuración de favoritos para impresión	52
configuración de la agenda	211
configuración de la emulación	204

configuración general	195
configuración predeterminada	
configurar bandeja	45
consumibles	
consumibles disponibles	69, 79
duración estimada del cartucho	74
pedido	69
sustitución del cartucho de tóner	77
Controlador PostScript	
solución de problemas	294
convención	12
copia	
configuración general	182, 56
reducción o ampliación de copias	58
copia de Id	59
correo electrónico	
configuración general	205
cuadro de documentos	205
configuración general	205

## D

---

Dell printer experience	261
descripción del LED de Estado	97
descripción general de los menús	31

## Digitalización

Digitalización con Dell Scan Assistant  
232

## digitalización

configuración general 193

Digitalización con el controlador WIA  
232, 230, 231, 235, 233

información bsica 229

digitalización en Linux 235

digitalización en macintosh 233

## E

### El Cable USB

controlador instalación 26, 29, 134, 136

reinstalación de controladores 135, 138

## emulación

configuración general 204

## envío de fax

envío múltiple 64

especificaciones 106

materiales de impresión 108

estado 24

Estado de la impresora Dell 259

## F

### fax

ajustar el contraste 66, 65

cancelación de una tarea de fax  
reservada 240, 189

envío de faxes por los dos lados del papel  
242, 238, 240

Impresión automtica del informe de fax  
enviado 248

impresión de faxes en las dos caras del  
papel 247

modificación de los modos de recepción  
243

preparación del fax 62

recepción con telefono auxiliar 245, 242,  
247, 244, 245, 64, 244, 246, 244, 241,  
237, 239

función de fax 237

función de impresión 214

función de memoriaunidad de disco duro  
249

función escanear 229

funciones 5

función de materiales de impresión 108,  
179

Funciones especiales 208

## G

glosario 295

## I

iconos generales 12

### impresión

configuración como dispositivo  
predeterminado 214

de varias pginas en una sola hoja  
Macintosh 226

funciones especiales de la impresora  
216

impresión a un archivo 215  
Windows 50

Macintosh 226

Linux 227

Macintosh 225

modificación de la configuración  
predeterminada de impresión 214

uso de la utilidad de impresión directa  
224

impresión de superposición  
crear 220



exploración del estado del dispositivo	182, 188, 189, 194, 198
piezas de mantenimiento	70
preferencias de la impresora	
Linux	228
preparación del tipo del original	46
problema	
problemas en el sistema operativo	290
problemas	
imprimir problemas	272
problemas de alimentación	271, 285, 286, 288, 270, 277
Programa SetIP	141, 171

## R

---

red	
Configuración de IPv6	149
configuración de red con cable	141, 206, 151
Linux	147
Macintosh	146
Windows	144
instalación de entorno	114, 140
Programa SetIP	141, 142, 143, 171
red inalámbrica	

cable de red	171
resolución	
fax	65

## S

---

Scan Assistant	232
seguridad	
información	13
símbolos	13
Servicio web integrado	254
soporte de salida	46

## U

---

Unix	
requisitos del sistema	113
usb	204
configuración general de usb	204
uso de la ayuda	53, 227
utilidad de impresión directa	224
Utilidad de pedidos de consumibles	253
utilidad para actualizar firmware	252

## V

---

vista frontal	20
---------------	----

vista posterior	22
-----------------	----

## W

---

### Windows

controlador instalación conectado en red	144, 26, 29
problemas habituales de Windows	290
requisitos del sistema	111
uso de SetIP	141, 171