

# 自治区住房公积金综合服务平台 手机 APP 操作手册

自治区住房和城乡建设厅

二〇一八年九月

# 目 录

<b>第 1 章 软件安装</b> .....	<b>5</b>
1.1 软件安装 .....	5
<b>第 2 章 登录</b> .....	<b>5</b>
2.1 登录 .....	5
2.1.1 业务描述 .....	5
2.1.2 操作流程 .....	5
<b>第 3 章 新闻动态</b> .....	<b>8</b>
3.1 推荐 .....	8
3.1.1 业务描述 .....	8
3.1.2 功能描述 .....	9
<b>第 4 章 账户查询</b> .....	<b>10</b>
4.1 业务描述 .....	10
4.2 操作流程 .....	10
<b>第 5 章 业务办理</b> .....	<b>15</b>
5.1 便民工具 .....	15
5.1.1 服务网点查询 .....	15
5.1.2 房贷计算器 .....	19
5.1.3 修改手机号码 .....	22
5.2 提取业务 .....	24

5.2.1 我要提取.....	24
5.2.2 我的业务.....	42
1、业务描述.....	42
2、操作流程.....	42
6.3 贷款业务.....	47
6.3.1 提前还本.....	47
6.3.2 按月抵扣签约.....	51
6.3.3 提前结清.....	55
<b>第 7 章 我.....</b>	<b>59</b>
7.1 个人中心.....	59
7.1.1 业务描述.....	59
7.1.2 操作流程.....	60
7.2 服务热线.....	60
7.2.1 业务描述.....	60
7.2.2 操作流程.....	61
7.3 隐私声明.....	61
7.3.1 业务描述.....	61
7.3.2 操作流程.....	62
7.4 密码修改.....	63
7.4.1 APP、微信、网厅密码修改.....	63
7.4.2 12329 语音热线、触摸屏密码修改.....	64

7.5 退出当前账号 .....	66
7.5.1 业务描述 .....	66
7.5.2 操作流程 .....	66

# 第 1 章 软件安装

## 1.1 软件安装

在手机应用商城搜索“手机公积金”，点击下载，进行 APP 软件安装。



# 第 2 章 登录

## 2.1 登录

### 2.1.1 业务描述

缴存人通过手机 APP 实现对公积金信息查询、贷款信息查询、提前还款、提取等业务办理。

### 2.1.2 操作流程

(1) 选择所在缴存中心，比如“阿勒泰地区住房公积金管理中心”，进入登录页面，可通过输入手机

号或证件号码、密码进行登录，首次登录需通过支付宝授权或刷脸验证。



(2) 点击【支付宝登录】按钮，进入支付宝授权页面，可授权登录手机公积金。



(3) 点击【刷脸登录】按钮，进入刷脸认证页面，可点击“同意协议，开始拍摄”进行刷脸登录。



## 第 3 章 新闻动态

### 3.1 推荐

#### 3.1.1 业务描述

显示中心的网站信息。

### 3.1.2 功能描述

点击【新闻动态】按钮，进入新闻动态首页面，显示所在中心的网站。



## 第 4 章 账户查询

### 4.1 业务描述

实现对缴存人的公积金信息、贷款信息、还款信息、缴存信息进行查询。

### 4.2 操作流程

(1) 点击【账户查询】，进入账户查询页面。



(2) 点击【公积金账户查询】按钮，查询公积金信息。



(3) 点击我的贷款，查看贷款账户信息。



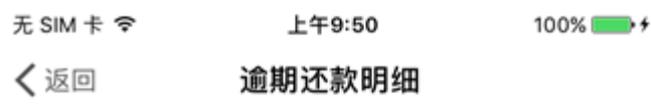
(4) 点击我的贷款中【贷款还款明细】，查看还款明细。点击每一期还款后边的下拉图标可以查看具体的还款明细信息。



(5) 点击我的贷款中【还款计划】，查看还款计划。点击每一期还款后边的下拉图标可以查看具体的贷款还款计划信息。



(6) 点击我的贷款中【逾期还款明细】，查看逾期还款明细。



您暂无逾期还款记录



## 第 5 章 业务办理

### 5.1 便民工具

#### 5.1.1 服务网点查询

##### 1、业务描述

显示公积金中心的服务网点的地址信息及联系电话，还可以进行智能导航功能。

## 2、操作流程

(1) 点击“服务网点查询”，进入网点查询页面。



(2) 选择查询网点，点击电话，打开呼叫页面。



(3) 选择查询网点，点击导航，打开地图可导航到中心。



(4) 选择查询网点，点击详情，打开本网点详情。



## 5.1.2 房贷计算器

### 1、业务描述

计算贷款还款信息。

### 2、操作流程

(1) 点击“房贷计算器”，进入“房贷计算器”页面。



(2) 选择还贷方式、贷款类型，输入贷款金额、期限，自动计算支付利息、还款总额。



(3) 点击【等额本息还款详情】，显示详细的还款详情。

还款详情			
等额本息		等额本金	
总还款(万)	总利息(万)	总贷款(万)	贷款月数
39.17	14.17	25.00	360
月份	月供本金	月供利息	贷款余额
第1年			
1月	410.93	677.08	390,597.67
2月	412.05	675.97	389,509.66
3月	413.16	674.85	388,421.64
4月	414.28	673.74	387,333.62
5月	415.40	672.61	386,245.61
6月	416.53	671.49	385,157.59
7月	417.66	670.36	384,069.58
8月	418.79	669.23	382,981.56
9月	419.92	668.09	381,893.54
查看更多数据			

### 5.1.3 修改手机号码

#### 1、业务描述

职工修改手机号码。

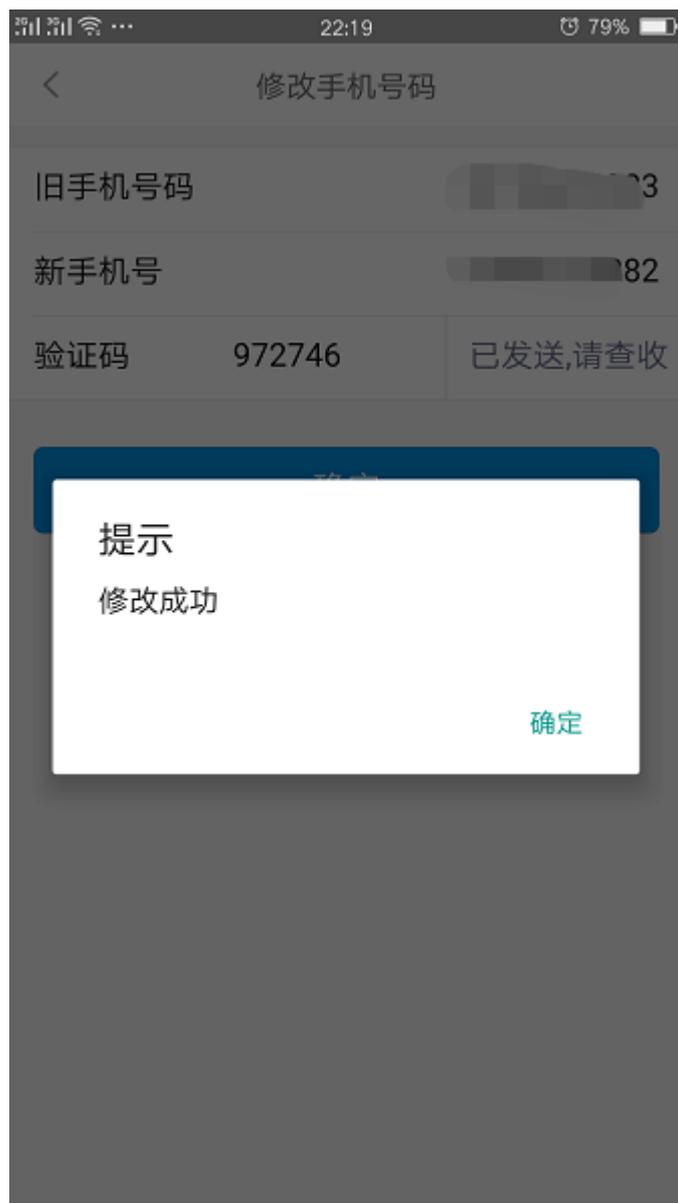
## 2、操作流程

(1) 点击“修改手机号码”，进入“修改手机号码”页面。



The screenshot displays the '修改手机号码' (Change Mobile Number) interface. At the top, there is a status bar with signal strength, Wi-Fi, time (22:19), and battery (80%). Below the status bar is a navigation bar with a back arrow and the title '修改手机号码'. The main content area contains three input fields: '旧手机号码' (Old Mobile Number) with a masked value ending in '23', '新手机号' (New Mobile Number) with the placeholder '请输入' (Please enter), and '验证码' (Verification Code) with the placeholder '请输入' (Please enter). To the right of the verification code field is a button labeled '获取验证码' (Get Verification Code). At the bottom of the form is a large blue button labeled '确定' (Confirm).

(2) 录入新的手机号码，点击【获取验证码】，手机接到验证码短信后，录入正确的验证码，点击【确定】，即可成功修改手机号码。



## 5.2 提取业务

### 5.2.1 我要提取

#### 5.2.1.1 离、退休提取

##### 1、业务描述

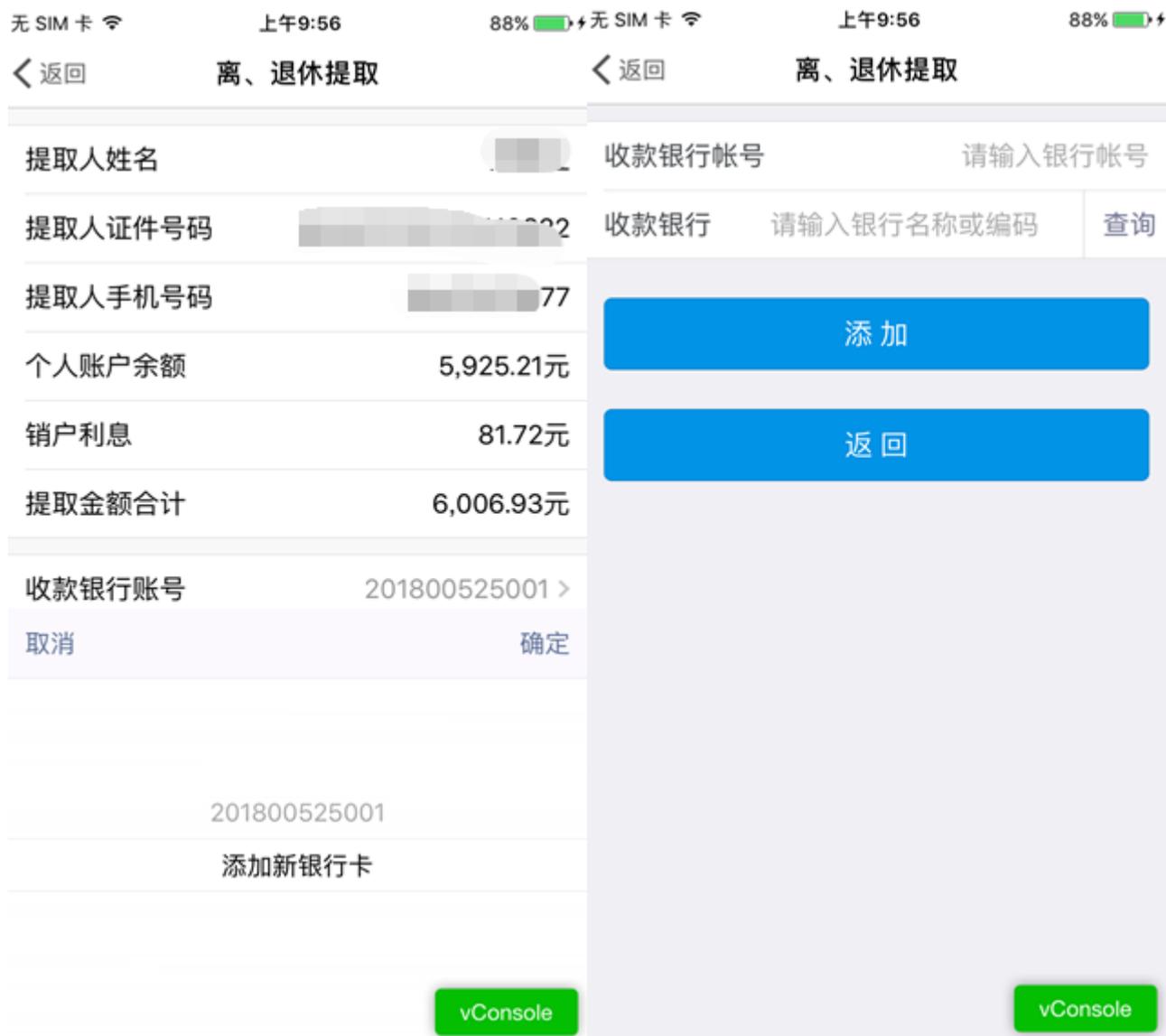
办理离、退休提取业务。

##### 2、操作流程

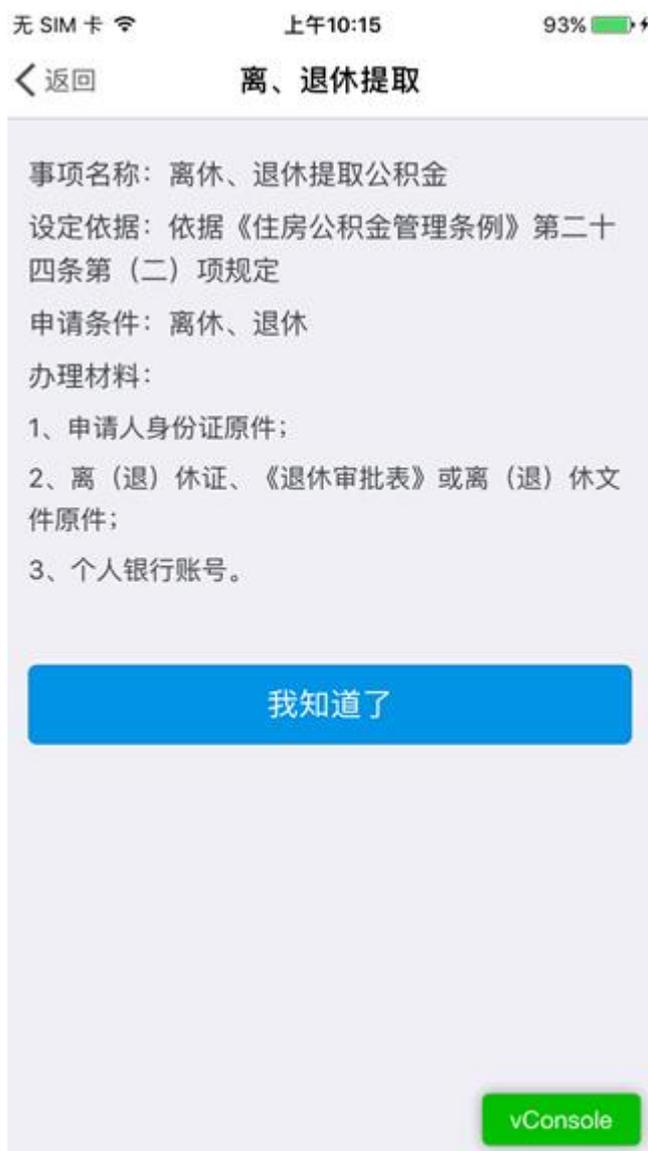
(1) 点击“我要提取”，进入“我要提取”页面。显示中心开放的提取业务，点击“离、退休提取”，进入“离、退休提取”页面，自动反显职工的公积金提取信息。



(3) 可点击“收款银行账号”进行收款银行的选择或添加新银行卡。若选择“添加新银行卡”，需录入收款银行账号、收款银行，点击【添加】录入成功，点击【返回】取消录入。



(4) 可点击《离、退休提取须知》，打开离、退休提取须知详细信息。查看完成可点击【我知道了】按钮返回业务操作页面。



(5) 可点击【上传档案】按钮，打开档案上传页面。



(6) 档案上传显示该业务需上传的档案分类上传完成之后，点击【提交中心审批】按钮，在弹出的提示框中选择【确定】时提交中心审批，选择【取消】时不进行提交，返回业务操作页面。



### 5.2.1.2 终止劳动关系提取

#### 1、业务描述

办理终止劳动关系提取业务。

#### 2、操作流程

(1) 点击“我要提取”，进入“我要提取”页面。显示中心开放的提取业务，点击“终止劳动关系提取”，进入“终止劳动关系提取”页面，自动反显职工的公积金提取信息。



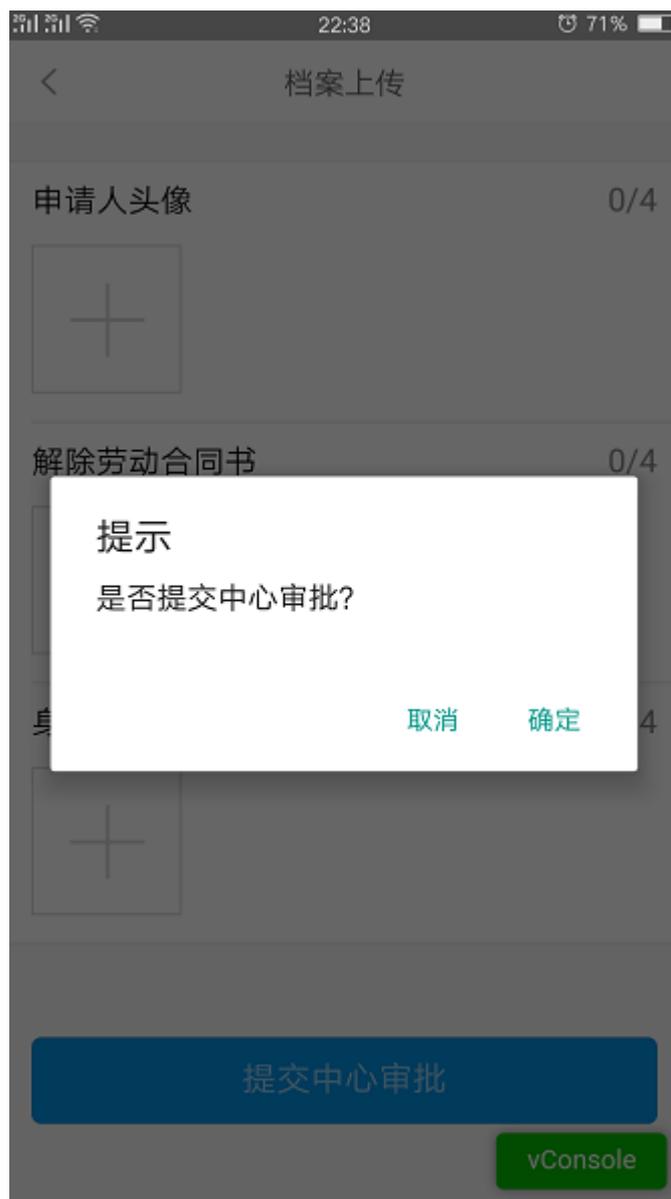
(3) 可点击“收款银行账号”进行收款银行的选择或添加新银行卡。若选择“添加新银行卡”，需录入收款银行账号、收款银行，点击【添加】录入成功，点击【返回】取消录入。

终止劳动关系提取		终止劳动关系提取	
提取人姓名	[模糊]	提取人姓名	王冬冬
提取人证件号码	[模糊]	提取人证件号码	371524199011063028
个人账户余额	262.37元	个人账户余额	262.37元
销户利息	0.24元	销户利息	0.24元
提取金额合计	262.61元	提取金额合计	262.61元
收款银行账号	点击选择银行账号 >	收款银行账号	点击选择银行账号 >
取消	确定	取消	确定
添加新银行卡		添加新银行卡	

(4) 可点击【上传档案】按钮，打开档案上传页面。



(5) 档案上传显示该业务需上传的档案分类上传完成之后，点击【提交中心审批】按钮，在弹出的提示框中选择【确定】时提交中心审批，选择【取消】时不进行提交，返回业务操作页面。



### 5.2.1.3 房租提取

#### 1、业务描述

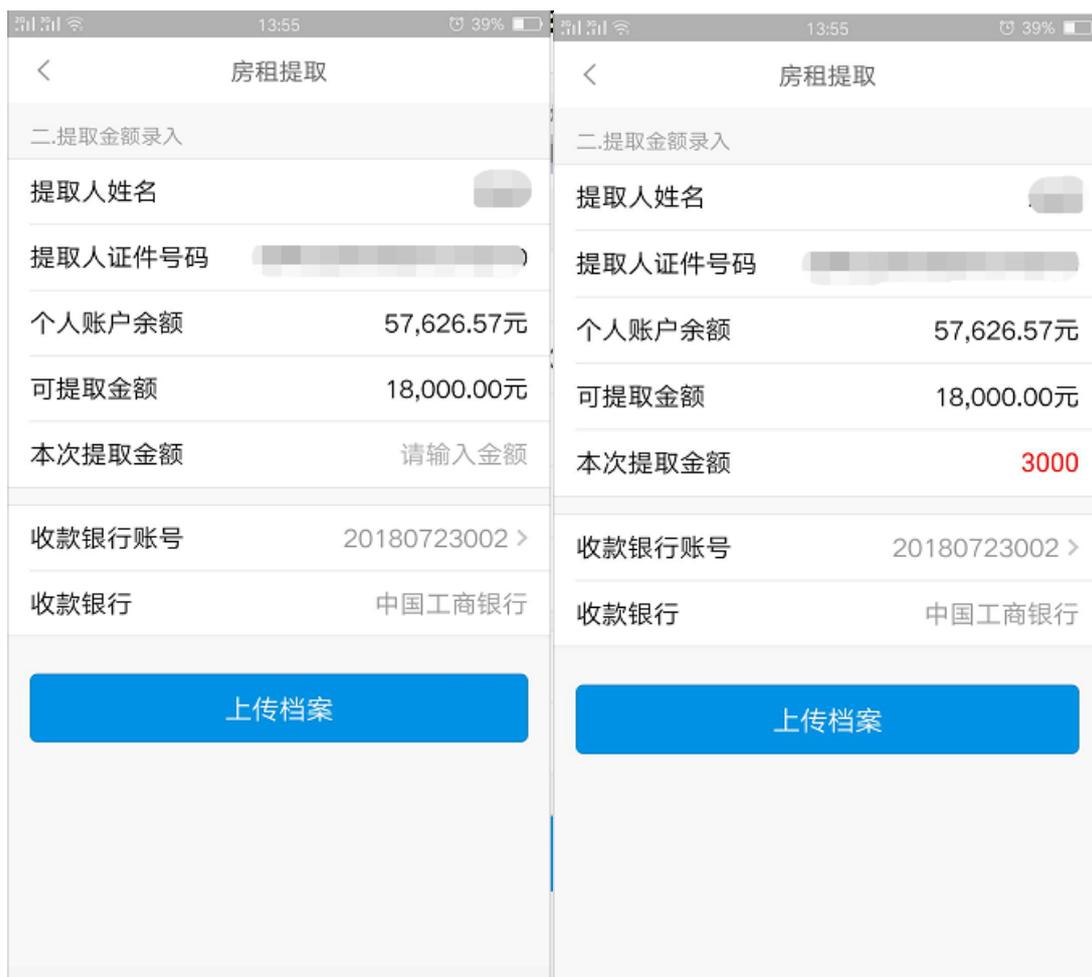
办理房租提取业务。

#### 2、操作流程

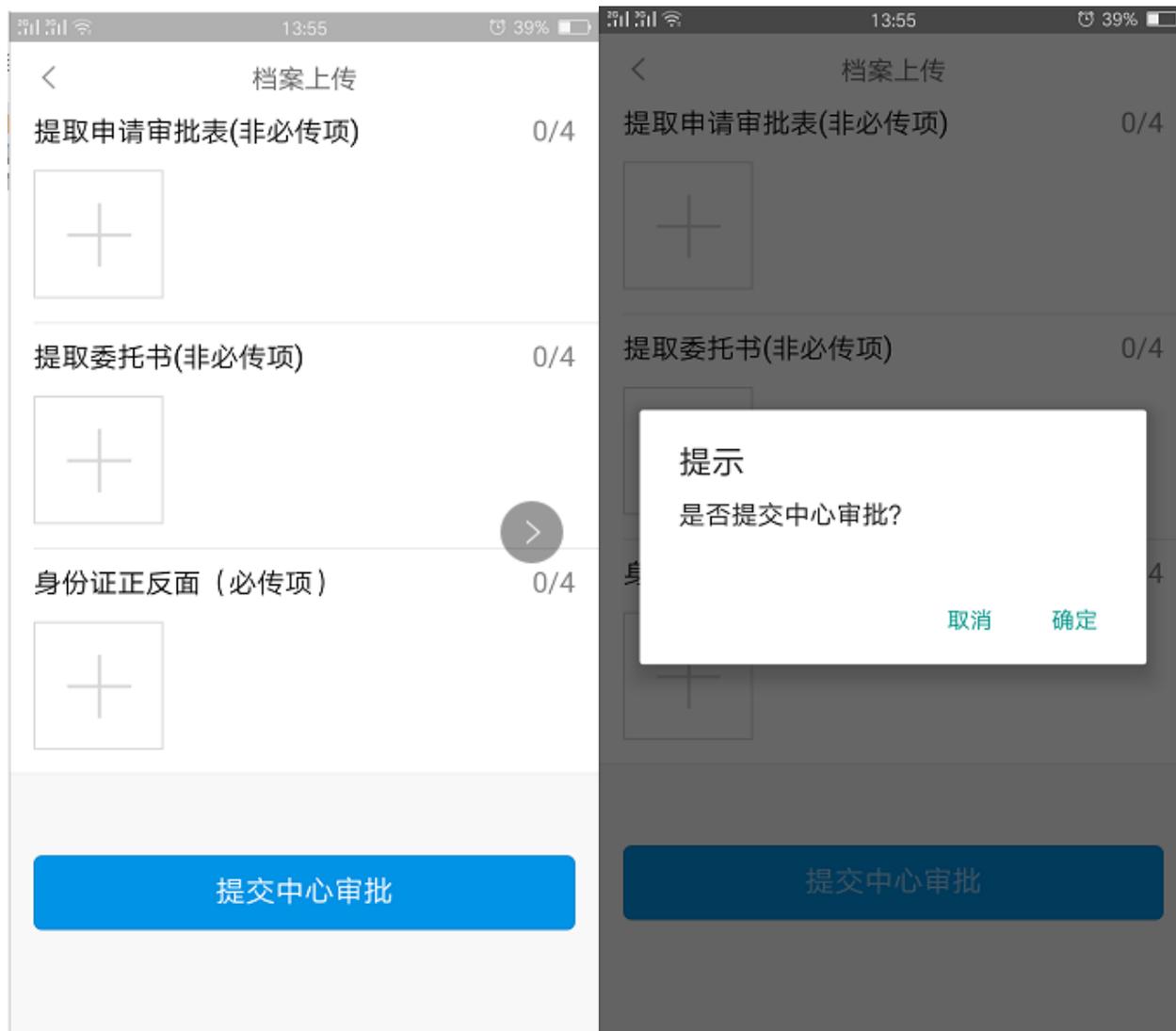
(1) 点击“我要提取”，进入“我要提取”页面。显示中心开放的提取业务，点击“房租提取”，进入“房租提取”页面，录入提取信息。



(2) 点击【下一步】录入，进入提取金额录入页面，录入提取金额和银行卡号。



(3) 可点击【上传档案】按钮，打开档案上传页面，档案上传显示该业务需上传的档案分类上传完成之后，点击【提交中心审批】按钮，在弹出的提示框中选择【确定】时提交中心审批，选择【取消】时不进行提交，返回业务操作页面。



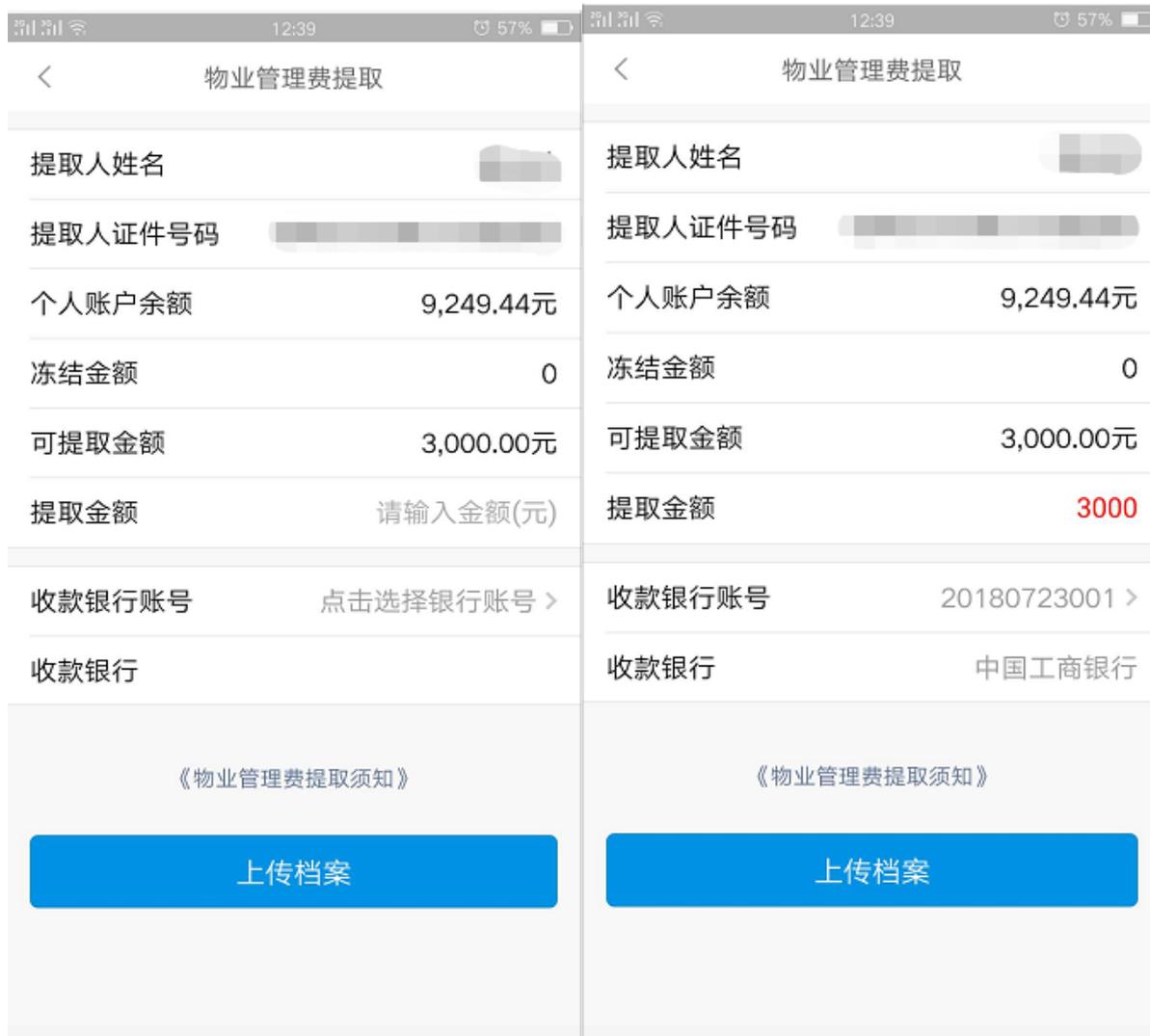
#### 5.2.1.4 物业管理费提取

##### 1、业务描述

办理物业管理费业务。

##### 2、操作流程

(1) 点击“我要提取”，进入“我要提取”页面。显示中心开放的提取业务，点击“物业管理费提取”，进入“物业管理费提取”页面，录入提取信息。



(2) 可点击【上传档案】按钮，打开档案上传页面。



(3) 档案上传显示该业务需上传的档案分类上传完成之后，点击【提交中心审批】按钮，在弹出的提示框中选择【确定】时提交中心审批，选择【取消】时不进行提交，返回业务操作页面。



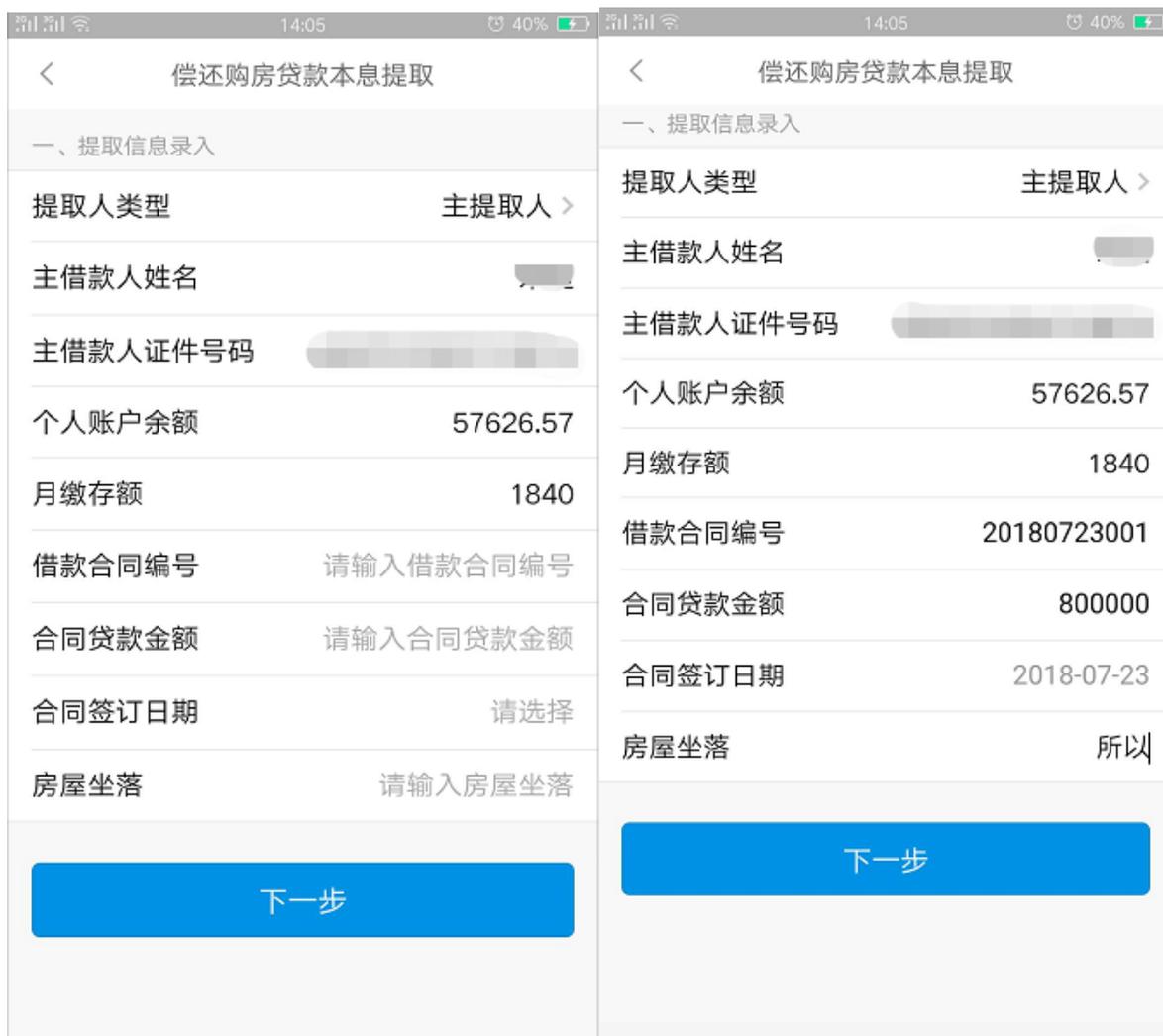
### 5.2.1.5 偿还购房贷款本息提取

#### 1、业务描述

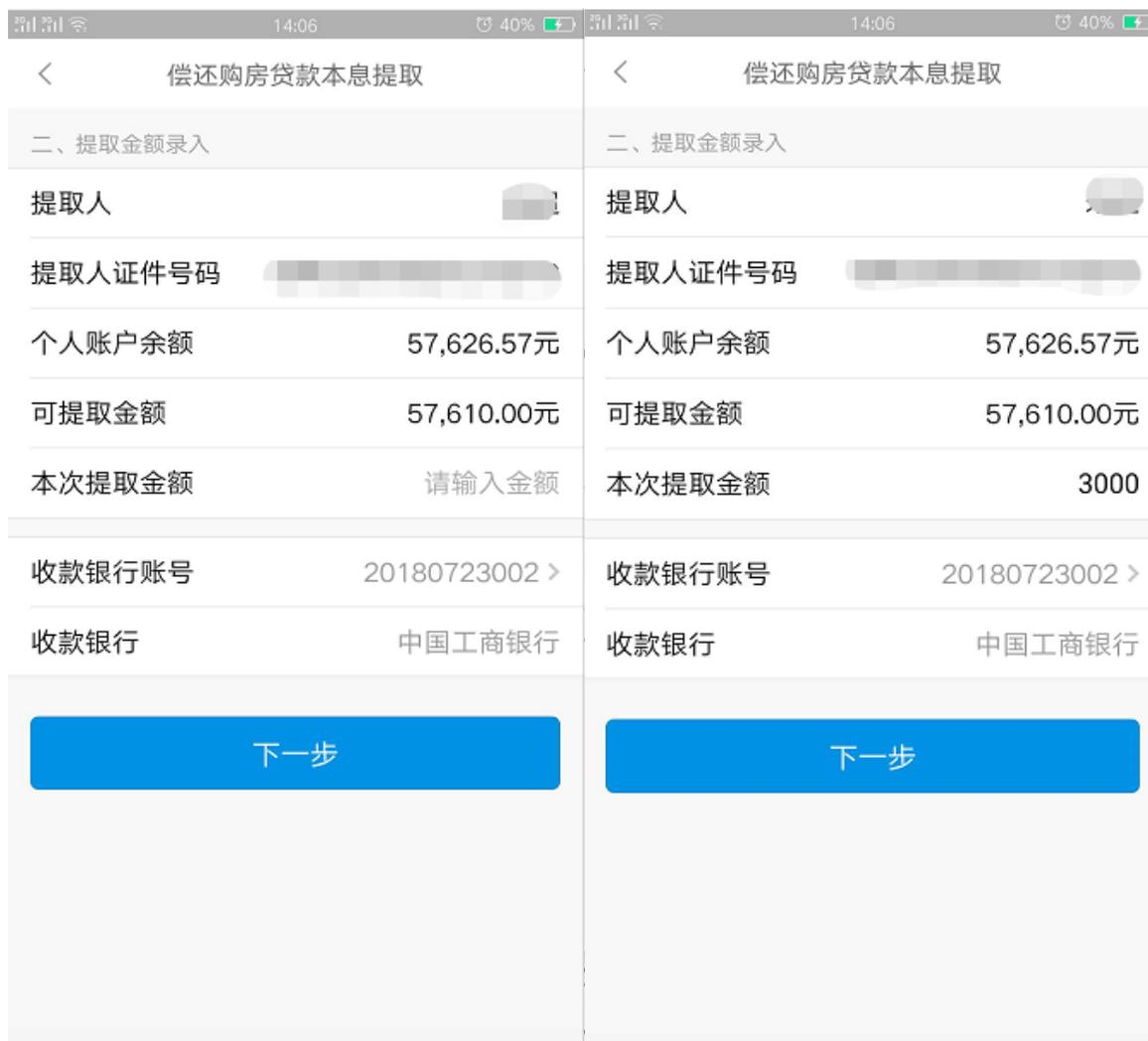
办理偿还购房贷款本息提取业务。

#### 2、操作流程

(1) 点击“我要提取”，进入“我要提取”页面。显示中心开放的提取业务，点击“偿还购房贷款本息提取”，进入“偿还购房贷款本息提取”页面，录入提取信息。



(2) 点击【下一步】录入，进入提取金额录入页面，录入提取金额和银行卡号。



(3) 可点击【上传档案】按钮，打开档案上传页面，档案上传显示该业务需上传的档案分类上传完成之后，点击【提交中心审批】按钮，在弹出的提示框中选择【确定】时提交中心审批，选择【取消】时不进行提交，返回业务操作页面。



## 5.2.2 我的业务

### 1、业务描述

显示我发起的和中心审批退回到提交人的待办事项。

### 2、操作流程

(1) 点击“我的业务”，进入“我的业务”页面。显示待办事项和我发起的，如下图：



(2) 点击“我发起的”，进入“我发起的”页面，显示我发起的业务。点击【查看】按钮打开流程信息查询页面。



(3) 点击“待办事项”，进入“待办事项”页面。



(4) 点击“查看退回原因”，进入“流程信息查询”页面，可查看审批退回原因。



(5) 点击“修改重新上传”，点击结束流程后结束此流程，可在我的提取里重新申请。



## 6.3 贷款业务

### 6.3.1 提前还本

#### 1、业务描述

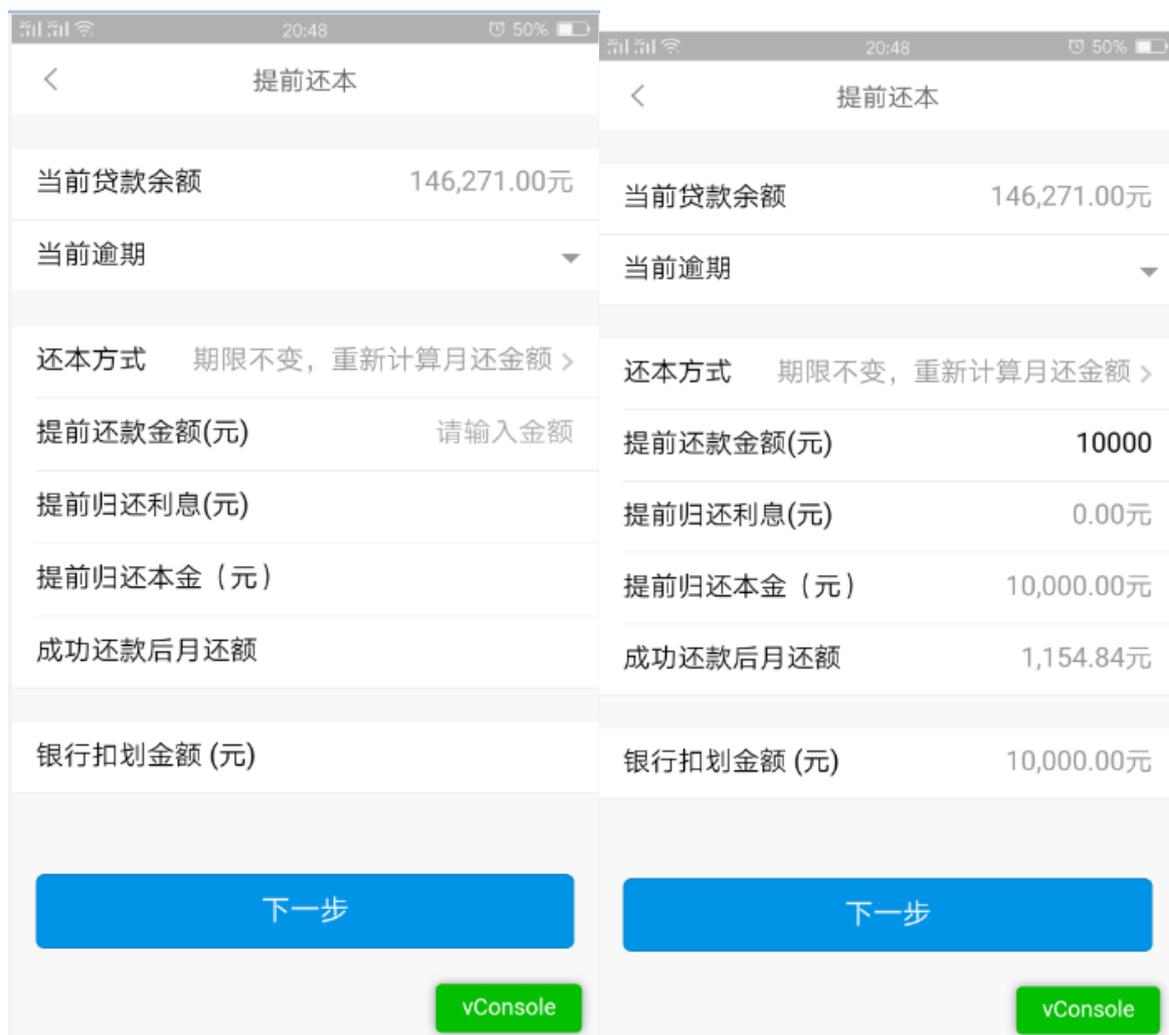
有贷款的缴存人办理提前还本业务。

## 2、操作流程

(1) 点击贷款业务中的“提前还本”按钮，进入“提前还本”页面，显示贷款的相关信息。



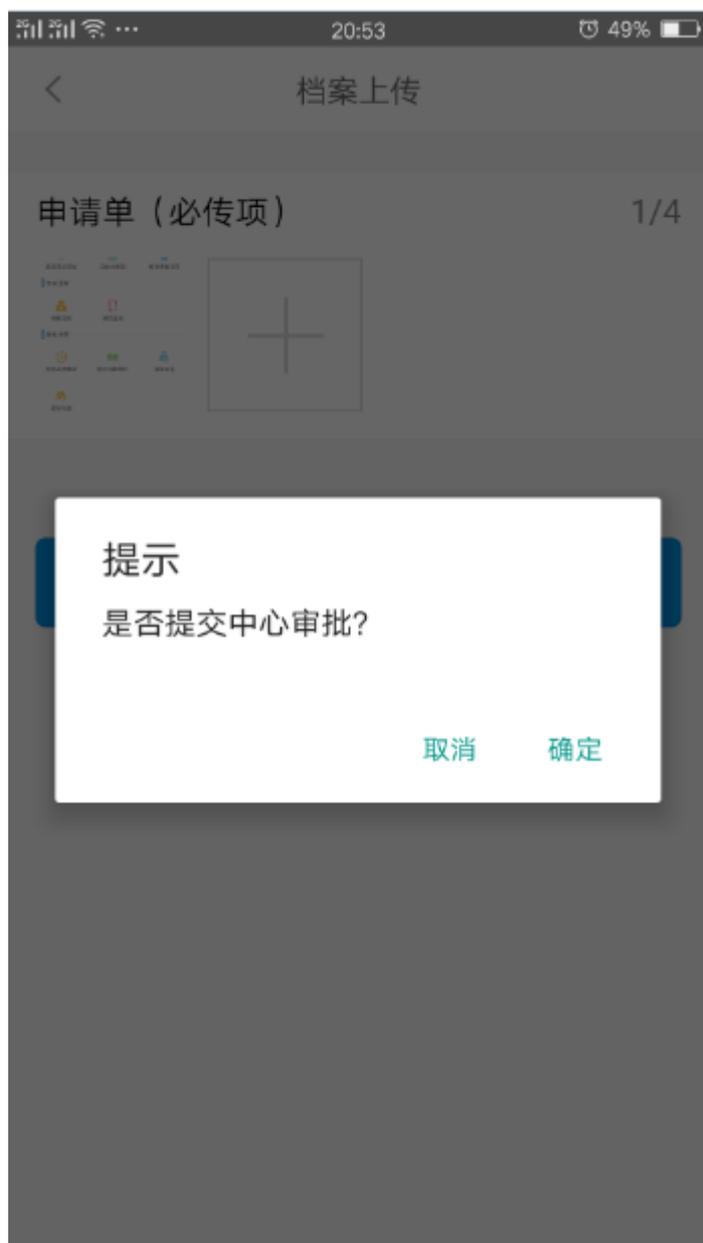
(2) 点击【我要提前还款】进入下一个页面，录入“提前还款金额”，系统自动计算出提前归还利息与提前归还本金的金额；



(3) 点击“下一步”进入提前结清信息核对页面，再次页面点击【档案上传】进入档案上传页面。



(4) 档案上传显示该业务需上传的档案分类，包括必传项与非必传项。必传项必须全部上传完成后，才可点击【提交中心审批】按钮，提示“是否提交中心审批”，点击【确定】，提交中心审批，点击【取消】点击【取消】，不进行提交，返回业务操作页面。



## 6.3.2 按月抵扣签约

### 1、业务描述

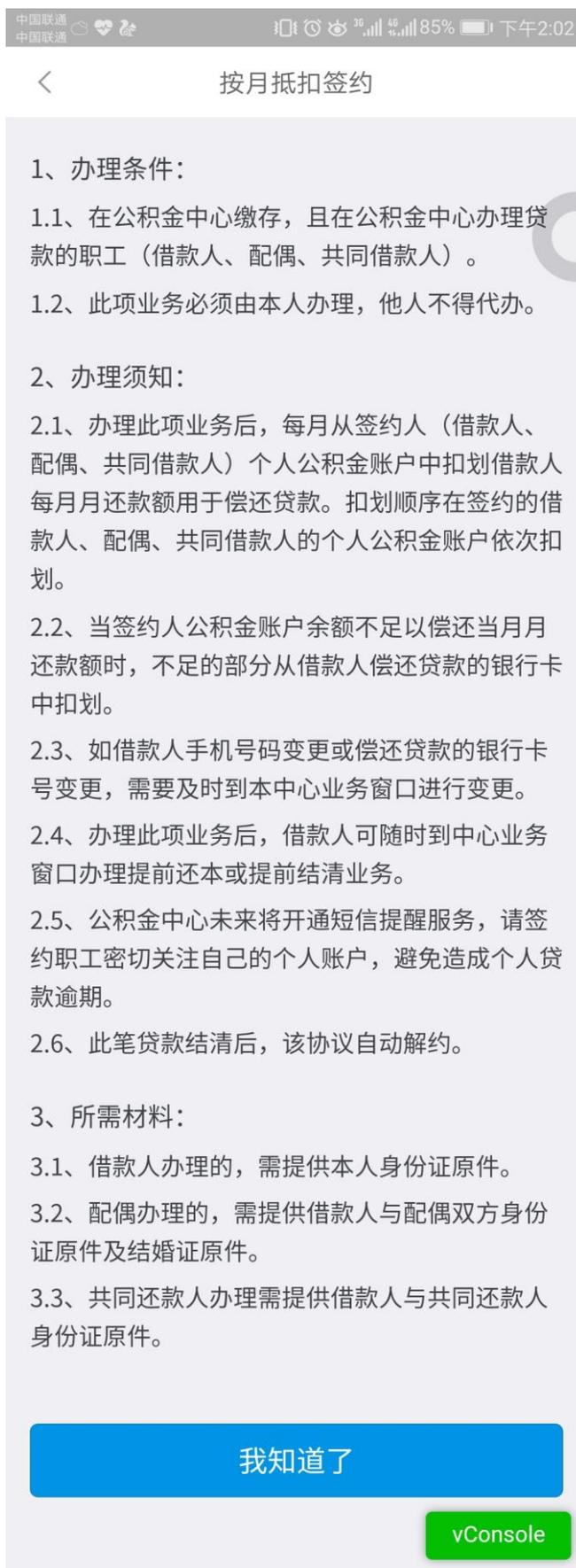
有贷款的缴存人办理按月抵扣签约业务。

## 2、操作流程

(1) 点击贷款业务中的“按月抵扣签约”按钮，进入“按月抵扣签约”页面，显示贷款的相关信息。



(2) 点击《按月抵扣签约须知》进行“按月抵扣签约须知”的查看，查看完成可点击【我知道了】按钮返回业务操作页面。



(3) “是否按月委托提取”字段为“是”，则可办理“取消签约”业务；点击“取消签约”按钮，跳转至“档案上传”页面。“是否按月委托提取”字段为“否”，则可办理“我要签约”业务。点击“我要签约”按钮，跳转至“档案上传”页面。



(4) 档案上传显示该业务需上传的档案分类，包括必传项与非必传项。必传项必须全部上传完成后，才可点击【提交中心审批】按钮，提示“是否提交中心审批”，点击【确定】，提交中心审批，点击【取消】点击【取消】，不进行提交，返回业务操作页面。



### 6.3.3 提前结清

#### 1、业务描述

有贷款的缴存人办理提前结清贷款业务。

#### 2、操作流程

(1) 点击贷款业务中的“提前结清”按钮，进入“提前结清”页面，显示贷款的相关信息。



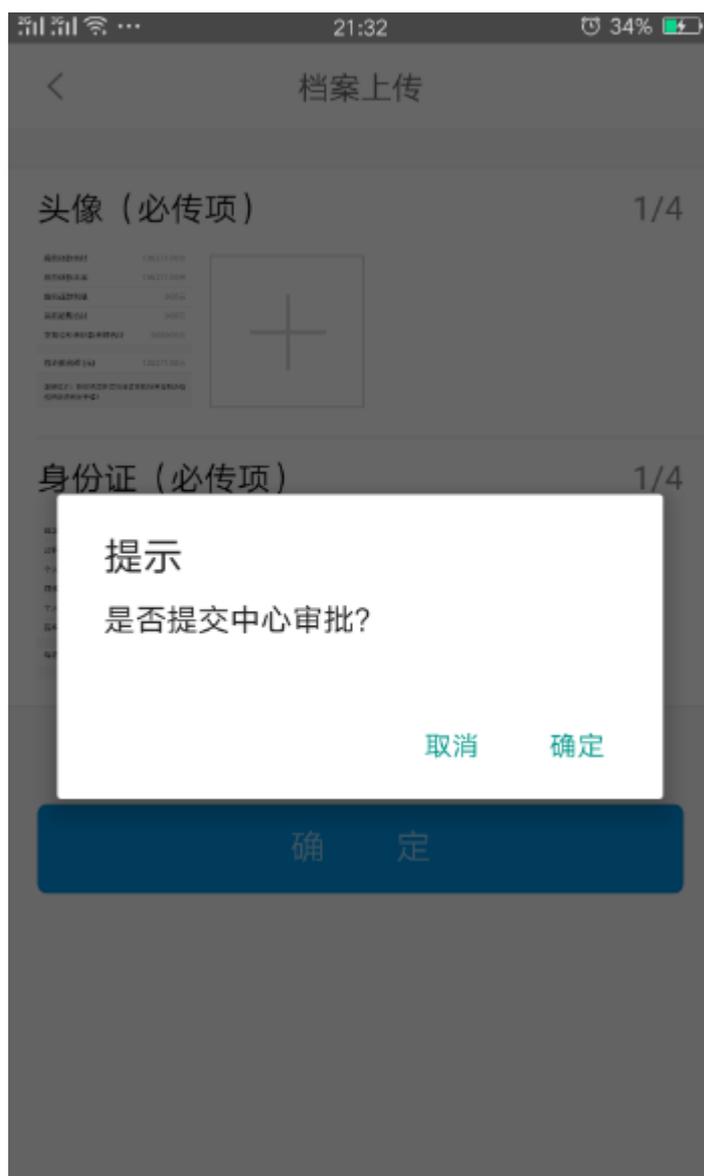
(2) 点击【我要提前还款】进入下一个页面，录入“支取公积金还款金额”；



(3) 点击“下一步”进入提前结清信息核对页面，再次页面点击【档案上传】进入档案上传页面。



(4) 档案上传显示该业务需上传的档案分类，包括必传项与非必传项。必传项必须全部上传完成后，才可点击【提交中心审批】按钮，提示“是否提交中心审批”，点击【确定】，提交中心审批，点击【取消】点击【取消】，不进行提交，返回业务操作页面。



## 第 7 章 我

### 7.1 个人中心

#### 7.1.1 业务描述

查看个人基本信息。

## 7.1.2 操作流程

(1) 点击个人姓名，进入个人中心页面。



## 7.2 服务热线

### 7.2.1 业务描述

拨打 12329 服务热线。

## 7.2.2 操作流程

(1) 点击“服务热线”，弹框显示“呼叫服务热线公积金 12329”，点击【确定】按钮，拨打 12329 热线电话，点击【取消】，返回“我”页面。



## 7.3 隐私声明

### 7.3.1 业务描述

查看软件的隐私声明。

## 7.3.2 操作流程

- (1) 点击“隐私声明”，进入隐私声明页面。

<隐私声明

1、若要使用神玥软件科技股份有限公司(<http://www.shineyue.com/>)中的任何内容或信息，请您阅读使用条款。请注意访问或使用本网站(如复制任何信息等)，即表示您接受这些使用条款。如果不接受这些使用条款，请离开并停止使用本网站。

2、本网站及其所有下属网站(统称“本网站”)，是由神玥软件科技股份有限公司发布和维护。使用本网站即表示您同意本法律声明(“使用条款”)中所陈述的条款和条件。如果您不同意该使用条款，请不要使用本网站。

3、我们随时可能会更改或修订使用条款的内容。因此您应在每次访问本网站的同时访问这些使用条款网页。如果您在我们更改或修订了使用条款后继续使用本网站，即表示您同意新的使用条款。

4、本网站上的所有内容，包括全部图像、软件、文字和图形、按钮、关键词、标签以及整体外观(简称“内容”)，均受国家法律及国际条约版权保护。本网站内包括的标志、公司商标和徽章均属于神玥软件科技股份有限公司或其内容提供商的商标和其它权利。在不受前述内容限制的前提下，除在此指明的情况外，您不允许使用本网站内容。违反本条款将侵犯神玥软件科技股份有限公司或其内容提供商的知识产权，神玥软件科技股份有限公司或其内容提供商可能会诉诸法律来维护这些权利。

5、本网站内容可供阅读和打印，网站上的文件可供分发，前提是仅可用于信息参考和非商业个人目的，且在使用文件时应注明出自神玥软件科技股份有限公司。不允许交换、修改、出售或传播本网站的任何内容。新闻发布及其它注明为公共性质的文件，在注明信息来源的情况下可用于公共交流。

6、如果您以电子邮件或其它形式发送通讯或材料给本网站，除非已做注明，所有这些通讯内容将被视为非保密及非著作权性质。神玥软件科技股份有限公司可在不做任何补偿的情况下，以任何目的随意使用您发给本网站通讯中所含的任何内容、意见、专业知识或技术。然而，您同意并理解神玥软件科技股份有限公司没有义务采用任何此类想法或材料，并且您无权强迫采用。

7、为方便您访问，本网站内可能包括由第三方所有、发布和维护的因特网站链接。请注意因该类链接网站不受我们控制，因此神玥软件科技股份有限公司对该类网站的内容不承担任何责任。在无神玥软件科技股份有限公司允许的情况下，禁止链接到本网站。链接不会且不能在神玥软件科技股份有限公司与第三方之间建立或构成法律联系。神玥软件科技股份有限公司对于任何第三方内容、建议、表述、产品或服务，或对其产品和服务的任何承诺、保修或保证，以及产品性能或质量，不承担任何责任。

8、任何可从本网站下载的软件(下称“软件”)均为神玥软件科技股份有限公司或其内容提供商版权所有。软件下载仅可以最终用户个人使用为目的，且软件使用应依据软件附带或包括在软件内的最终用户许可协议(即“许可协议”)。任何以违反许可协议的方式复制或再分配软件会受到民事及刑事处罚。

9、在不受前述内容限制的前提下，明确禁止将软件复制到任何其它服务器或位置以进一步复制或再分配的行为。若软件带有任何保修，将仅以许可协议的条款为准。除许可协议中提供的保修外，神玥软件科技股份有限公司

## 7.4 密码修改

### 7.4.1 APP、微信、网厅密码修改

#### 1、业务描述

职工可修改 APP、微信、网厅的密码。

#### 2、操作流程

- (1) 点击【密码修改】按钮，然后点击“APP、微信、网厅的密码”



- (2) 点击“APP、微信、网厅密码修改”后，进入“APP、微信、网厅密码修改”页面，输入旧密码、新密码、确认密码，点击【确认修改】。



## 7.4.2 12329 语音热线、触摸屏密码修改

- (1) 点击【密码修改】按钮，然后点击“12329 语音热线、触摸屏密码修改”



(2) 点击【12329 语音热线、触摸屏密码修改】后，进入“12329 语音热线、触摸屏密码修改”页面，输入旧密码、新密码、确认密码，点击【确认修改】，完成密码修改。



## 7.5 退出当前账号

### 7.5.1 业务描述

退出登录。

### 7.5.2 操作流程

- (1) 点击【退出当前账号】按钮，退出登录。