

北京市文化发展中心
项目全流程监督系统
用户操作手册

目录

一、 申报单位操作手册	3
(一) 浏览器说明	3
(二) 申报单位登录	3
1. 官网进入.....	3
2. 直接访问.....	4
3. 登录界面.....	4
(三) 项目执行	5
1. 项目执行列表.....	5
2. 项目变更.....	5
3. 项目中止.....	10
4. 项目中止.....	11
5. 阶段性进度报告	12
6. 结项报告	14

一、 申报单位操作手册

(一) 浏览器说明

本系统支持主流浏览器，建议使用最新版的 IE11 或者 Edge、火狐、谷歌浏览器等其他浏览器的最新版本。

(二) 申报单位登录

1. 官网进入

方法一：先登录官方网站（<http://www.bjwh.org.cn/>），在官网站页的下部点【项目申报】进入项目申报系统。



图 1-1

方法二：先登录官方网站（<http://www.bjwh.org.cn/>），在官网上面的菜单中点击【基金申报】，在进入的页面中点击左侧菜单中的“项目申报”进入项目申报系统。



图 1-2

2. 直接访问

通过浏览器直接访问：

<http://www.bjwh.org.cn/channels/11.html> 进入到申报系统。

3. 登录界面

进入登录界面后，输入账号、密码、验证码后点击【登录】

按钮，进入项目审批系统。点击【验证码图片】可以更换验证码。

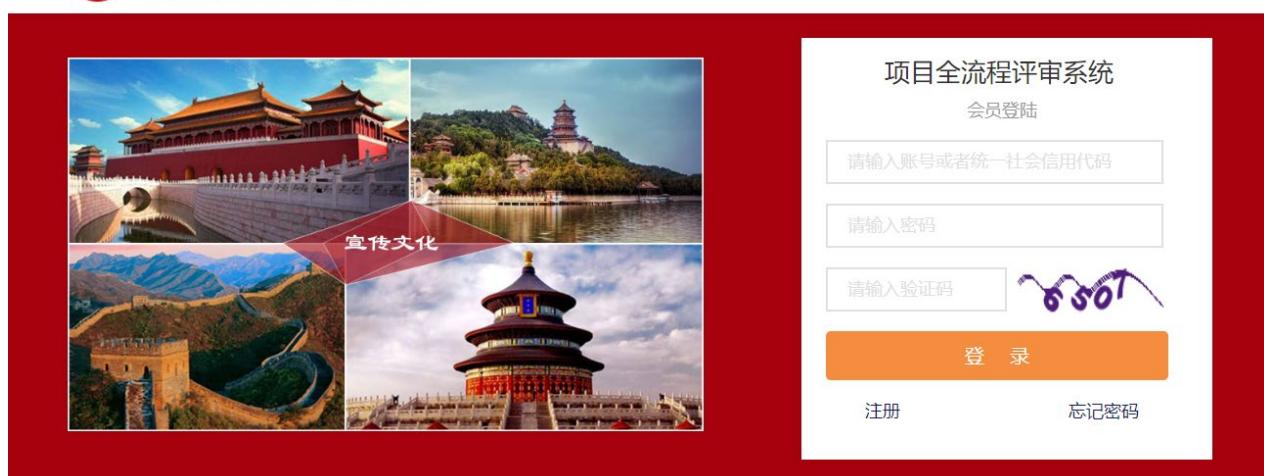


图 1-3

(三) 项目执行

1. 项目执行列表

点击页面左侧菜单的【项目执行】，可以进入项目执行页面。

根据项目执行阶段，可进行项目变更、项目中止/终止、阶段性进度报告、结项申请等操作。

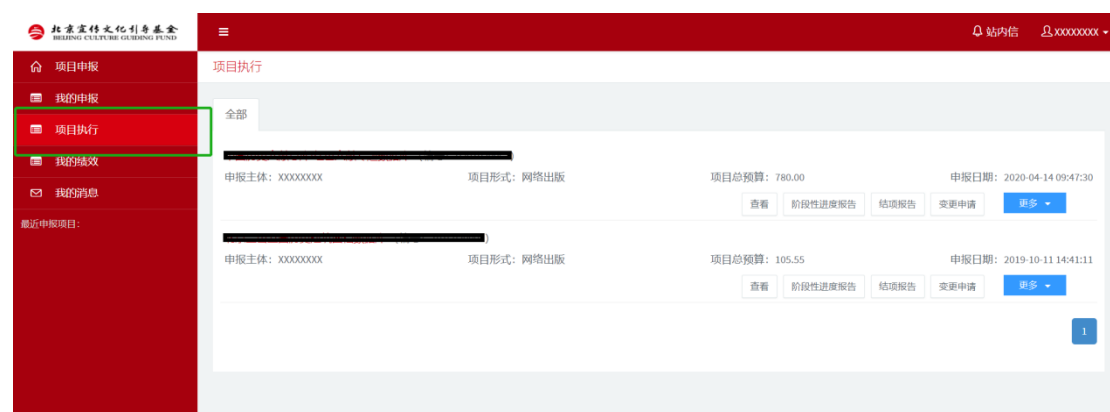


图 1-4

2. 项目变更

在对应执行项目列表中选择需要变更的项目，点击【变更申请】进入项目变更。

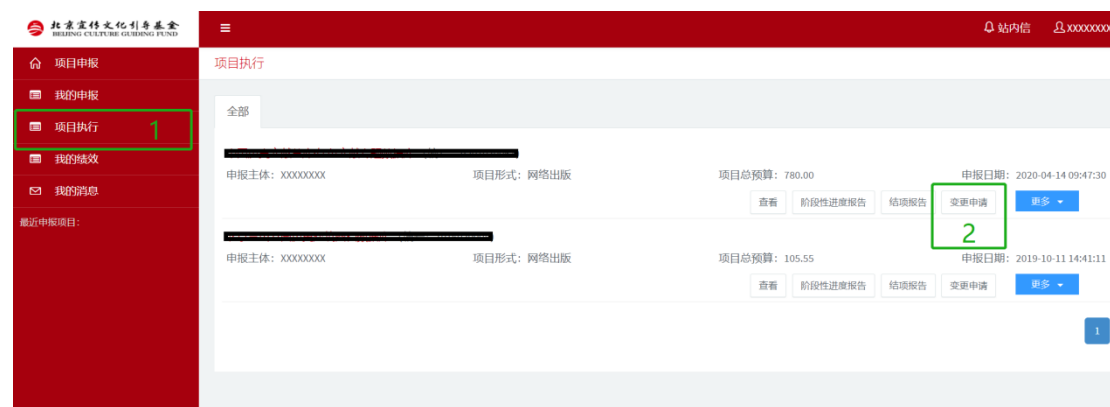


图 1-5

添加变更申请

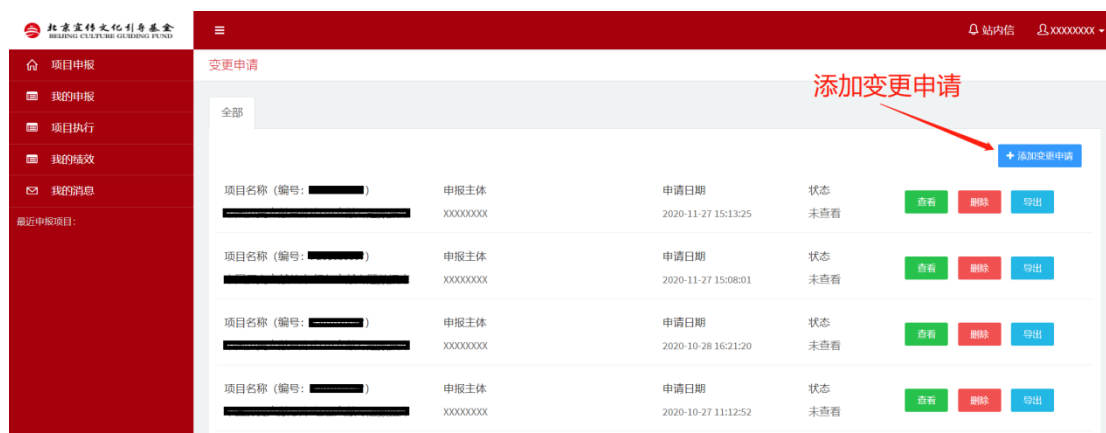


图 1-6

进入变更申请列表，可以查看本项目变更记录及变更状态，需要新增项目变更，点击【添加变更申请】，进入变更申请页面。

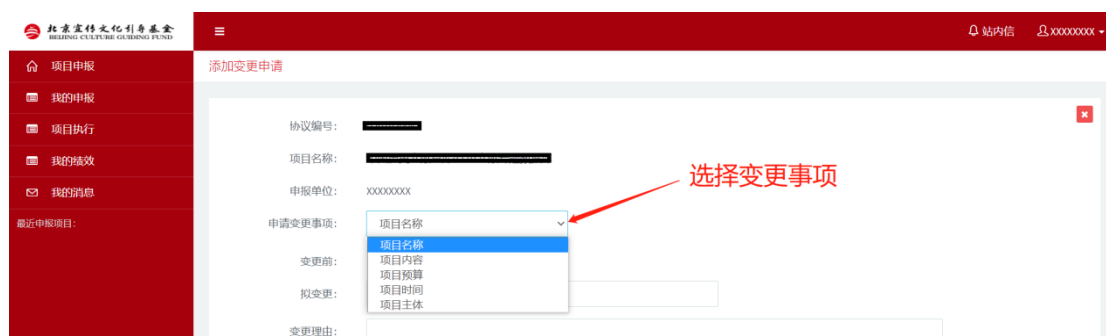


图 1-7

变更申请页面选择【申请变更事项】（项目名称、项目内容、项目预算、项目时间、项目主体）

1) 项目名称变更

选择【项目名称】，进入项目名称变更操作界面，按照对应要求提交变更申请内容，并提交变更申请。

协议编号: [输入框]

项目名称: [输入框]

申报单位: XXXXXXXX

申请变更事项: 项目名称

变更前: [输入框]

拟变更: [输入框]

变更理由: [输入框]

附件: [选择文件]

取消 提交

图 1-8

提交后，进入变更申请列表页面等待审核，审核期间可以【删除】变更申请、【导出】申请详情或【查看】变更详情状态。

项目名称 (编号: [ID])	申报主体	申请日期	状态	查看	删除	导出
[项目名称]	XXXXXXX	2021-04-09 11:55:44	未查看	查看	删除	导出
[项目名称]	XXXXXXX	2021-04-09 11:09:41	未查看	查看	删除	导出
[项目名称]	XXXXXXX	2020-11-27 15:13:25	未查看	查看	删除	导出
[项目名称]	XXXXXXX	2020-11-27 15:08:01	未查看	查看	删除	导出

图 1-9

点击【查看】可查看项目变更申请审核状态。

状态: 未查看

协议编号: [输入框] 申请日期: 2021-04-09 11:09:41

项目名称: [输入框]

申报单位: XXXXXXXX

申请变更事项: 项目主体

变更前: XXXXXXXX

拟变更: 测试

变更理由: 测试测试测试测试测试测试测试测试测试测试测试

附件: [选择文件]

导出 返回

图 1-10

2) 项目内容变更

选择【项目内容】，进入项目内容变更操作界面，按照对应要求

提交变更申请内容，并提交变更申请。提交后进入变更申请列表，后续操作与【项目名称】变更操作一致。

The screenshot displays the '添加变更申请' (Add Change Application) page of the Beijing Cultural Heritage Foundation. The interface includes a red sidebar with navigation links: '项目申报' (Project Application), '我的申报' (My Application), '项目执行' (Project Execution), '我的绩效' (My Performance), '我的消息' (My Messages), and '最近申报项目:' (Recently Applied Projects:). The main content area is titled '添加变更申请' and contains the following fields:

- 协议编号: [Redacted]
- 项目名称: [Redacted]
- 申报单位: XXXXXXXX
- 申请变更事项: 项目内容 (dropdown menu)
- 变更前: 本项目上线文献1万种/册，由革命文献与民国时期文献保护中心主持开发，为国内首次对1921—1949年间的红色图书、期刊、报纸进行系统整理和全面开发，提供全文检索服务，从而为道路自信、理论自信、制度自信、文化自信提供助力。本项目主创团队以殷梦露总编、编审为负责人，副社长魏艳彪负责统筹，数字出版部王涛、李强为技术和内容负责人。国图出版社在历史文献领域具备专业的出版水准，在文献获取上具备独特优势，已建设完成“中国历史文献总库”平台，在数据库技术、文献资料方面完成了初步积累。本项目2019年6月开始启动，计划2020年12月建设完成，预期成果以数字平台的形式提供服务。
- 拟变更: [Empty text area]
- 变更理由: [Empty text area]
- 附件: [Choose File button]

At the bottom right, there are two buttons: '取消' (Cancel) and '提交' (Submit).

图 1-11

3) 项目预算变更

选择【项目预算】，进入项目预算变更操作界面，按照对应要求提交变更申请内容，并提交变更申请。提交后进入变更申请列表，后续操作与【项目名称】变更操作一致。

北京文化创新基金会
BEIJING CULTURE INNOVATION FUND

项目申报
我的申报
项目执行
我的绩效
我的消息

最近申报项目:

添加变更申请

协议编号: [REDACTED]

项目名称: [REDACTED]

申报单位: XXXXXXXX

申请变更事项: 项目预算

变更前:

项目经费预算事项明细
注: 金额填写尽量为整数, 如确实无法取整, 最多保留至小数点后2位。

序号	预算事项	预算金额 (万元)
1	资源购买费 (红色图书、期刊数字资源)	10.00
2	资源购买费 (红色报纸数字资源)	5.00
3	数据加工费 (红色图书、期刊数据加工)	15.00
4	数据加工费(红色报纸数据加工)	10.00
5	数据库开发费(数字平台搭建)	5.00
6	劳务费 数据质检、校对	10.00
合计		65.00

拟变更:

项目经费预算事项明细
注: 金额填写尽量为整数, 如确实无法取整, 最多保留至小数点后2位。

序号	预算事项	预算金额 (万元)	操作
1	资源购买费 (红色图书、期刊数字资源)	10.00	编辑 删除
2	资源购买费 (红色报纸数字资源)	5.00	编辑 删除
3	数据加工费 (红色图书、期刊数据加工)	15.00	编辑 删除
4	数据加工费(红色报纸数据加工)	10.00	编辑 删除
5	数据库开发费(数字平台搭建)	5.00	编辑 删除
6	劳务费 数据质检、校对	10.00	编辑 删除
合计		65.00	

添加预算事项

变更理由:

附件:

选择文件

取消

提交

图 1-12

4) 项目时间变更

选择【项目时间】，进入项目时间变更操作界面，按照对应要求提交变更申请内容，并提交变更申请。提交后进入变更申请列表，后续操作与【项目名称】变更操作一致。

北京文化创新基金会
BEIJING CULTURE INNOVATION FUND

站内信 00000000

项目申报
我的申报
项目执行
我的绩效
我的信息

最近申报项目:

添加变更申请

协议编号: [REDACTED]

项目名称: [REDACTED]

申报单位: XXXXXXXX

申请变更事项: 项目时间

变更前: 中期时间: 2020-10-30 结项时间: 2021-01-20

拟变更: 中期时间: 格式为 YYYY-MM-DD 结项时间: 格式为 YYYY-MM-DD

变更理由: [TEXT AREA]

附件: [FILE UPLOAD] 选择文件

取消 提交

图 1-13

5) 项目主体变更

选择【项目主体】，进入项目主体变更操作界面，按照对应要求提交变更申请内容，并提交变更申请。提交后进入变更申请列表，后续操作与【项目名称】变更操作一致。

北京文化创新基金会
BEIJING CULTURE INNOVATION FUND

站内信 00000000

项目申报
我的申报
项目执行
我的绩效
我的信息

最近申报项目:

添加变更申请

协议编号: [REDACTED]

项目名称: [REDACTED]

申报单位: XXXXXXXX

申请变更事项: 项目主体

变更前: XXXXXXXX

拟变更: [TEXT FIELD]

变更理由: [TEXT AREA]

附件: [FILE UPLOAD] 选择文件

取消 提交

图 1-14

3. 项目中止

在对应执行项目列表中选择需要中止的项目，点击【更多】选择【项目中止】进入项目中止列表。

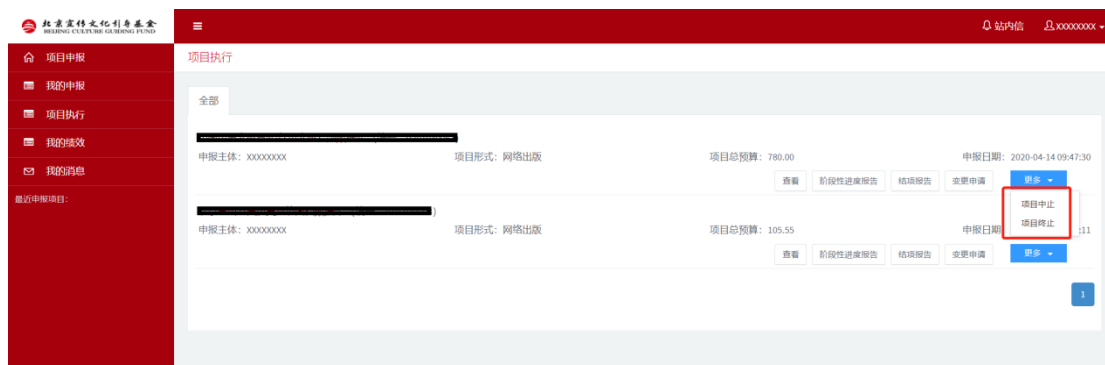


图 1-15

项目中止列表可以查看项目历史中止记录，需要新增中止申请，点击【添加中止申请】，进入中止申请页面。



图 1-16

进入项目中止申请页面，按照中止申请要求，提交中止申请理由和对应附件，提交中止申请。中止申请提交后，自动返回中止申请列表，后续操作与【项目变更】操作一致。

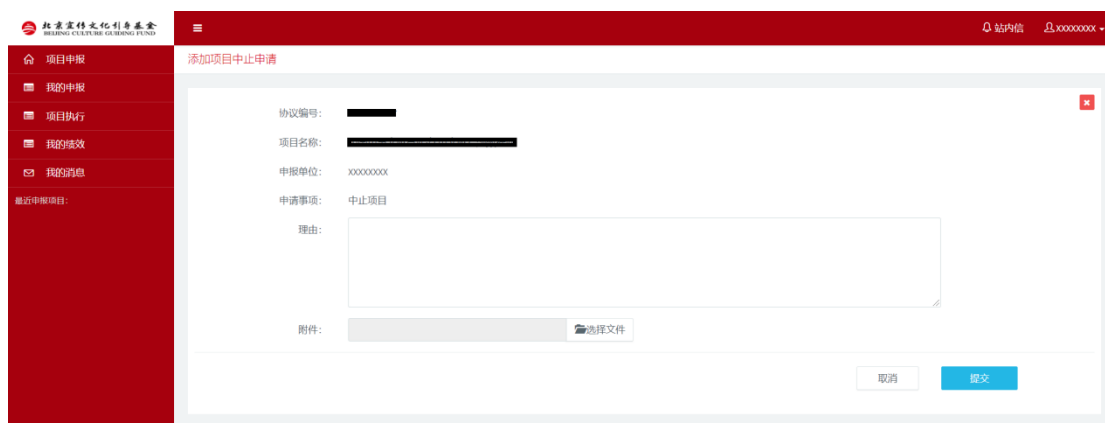


图 1-17

4. 项目中止

在对应执行项目列表中选择需要终止的项目，点击【更多】选择

【项目终止】进入项目终止列表。



图 1-18

过程操作与【项目中止】一致，进入项目终止申请页面，按照项目终止要求，提交终止申请。申请提交后，自动返回终止申请列表，后续操作与【项目变更】操作一致。

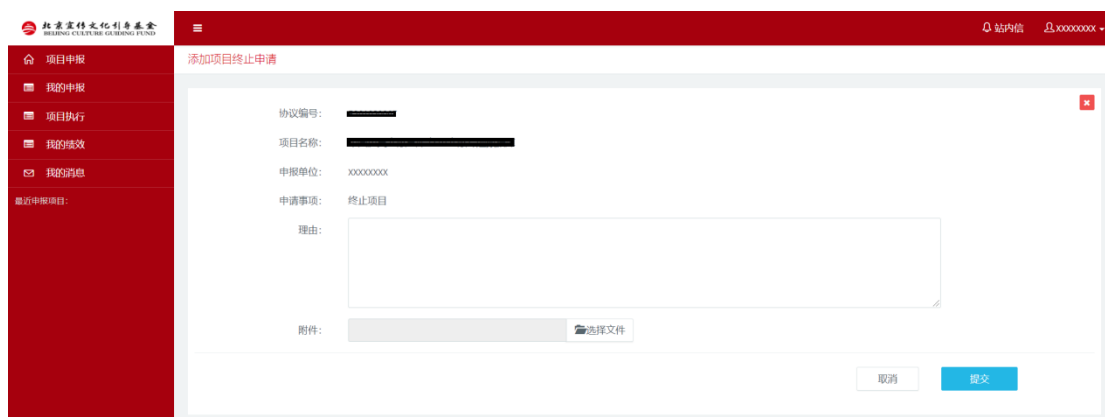


图 1-19

5. 阶段性进度报告

在对应执行项目列表中找到需要提交阶段性进度报告项目，点击【阶段性进度报告】直接进入阶段性进度报告提交页面。

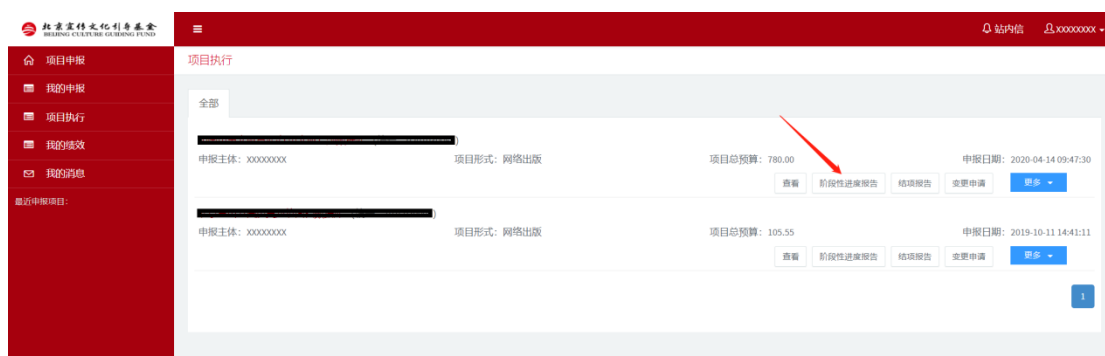


图 1-20

进入阶段性进度报告提交页面后按照阶段性进度报告提交要求，填写对应信息，并上传相应附件信息后即可提交阶段性进度报告。

图 1-21

阶段性进度报告提交后，自动显示提交信息所处状态，等待分组审核。

图 1-22

若阶段性进度报告提交后，审核不通过，可点击【重新提交】对阶段性进度报告进行修改并重新提交，操作步骤与上次提交方法一

致。



图 1-23

6. 结项报告

在对应执行项目列表中找到需要提交结项报告的项目，点击【结项报告】直接进入结项报告提交页面。

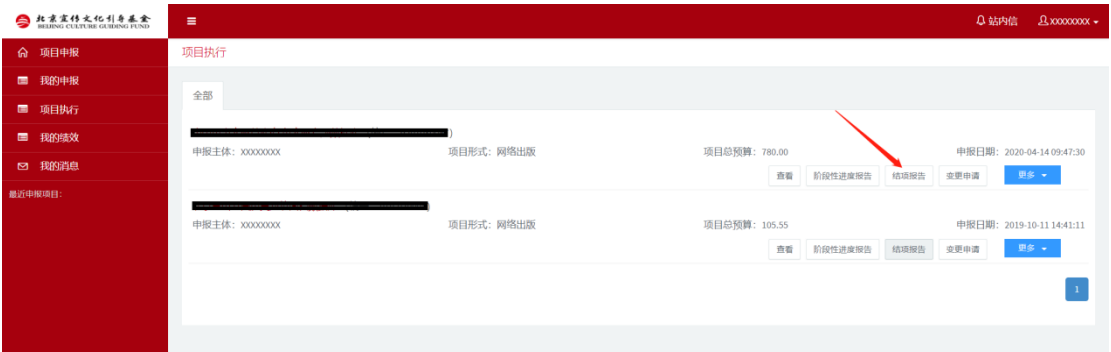


图 1-24

进入结项报告提交页面，按照结项报告提交要求，填写对应信息，并上传相应附件信息后即可提交结项报告。

北京文化创新发展基金会
BEIJING CULTURE INNOVATION FUND

项目申报
我的申报
项目执行
我的绩效
我的消息
最近申报项目:

编辑结项报告

协议编号: [REDACTED]

项目名称: [REDACTED]

申报单位: XXXXXXXX

基本信息

项目预算总额 (万元): 105.55 申请金额 (万元): 105.55 资助金额 (万元): 15.00

项目负责人: [REDACTED] 地址: [REDACTED]

手机: [REDACTED] 邮箱: [REDACTED]@s.com

电话: [REDACTED] 传真: [REDACTED] 邮编: 100034

项目实际总投入 (万元): [REDACTED] 项目实际总支出 (万元): [REDACTED]

基本情况: [REDACTED]

成果附件: [REDACTED] 选择文件

简述项目实施效益、特色及影响: [REDACTED]

简述媒体及社会人士反应或评价: [REDACTED]

综合评估或改进建议: [REDACTED]

效果附件: [REDACTED] 选择文件

主创团队成员

序号	姓名	所在单位	职务/职称	项目分工	曾参与的重要项目及获得奖项	操作
+ 添加						

项目总投入 (单位: 元)

科目	金额 (元)	操作
+ 添加		

项目总支出 (单位: 元)

科目	金额 (元)	操作
+ 添加		

资助资金预算与实际支出明细表 (单位: 元)

预算科目	预算支出	实际支出	差异说明	操作
+ 添加				

基金资助资金结算报销明细表 (单位: 元)

凭证号码	对方科目	摘要	金额 (元)	操作
+ 添加				

保存提交

图 1-25

结项报告提交后，自动显示提交信息所处状态，等待分组审核。

查看结项报告

协议编号: [REDACTED]

项目名称: [REDACTED]

申报单位: XXXXXXXX

状态: 待分组

导出

返回

申请日期: 2021-04-09 11:24:15

图 1-26

若结项报告提交后，审核不通过，可点击【重新提交】对结项报告进行修改重新提交，操作步骤与上次提交方法一致。

原因: [REDACTED]

协议编号: [REDACTED]

项目名称: [REDACTED]

状态: 不通过

重新提交

导出

返回

申请日期: 2020-10-28 16:27:11

图 1-27