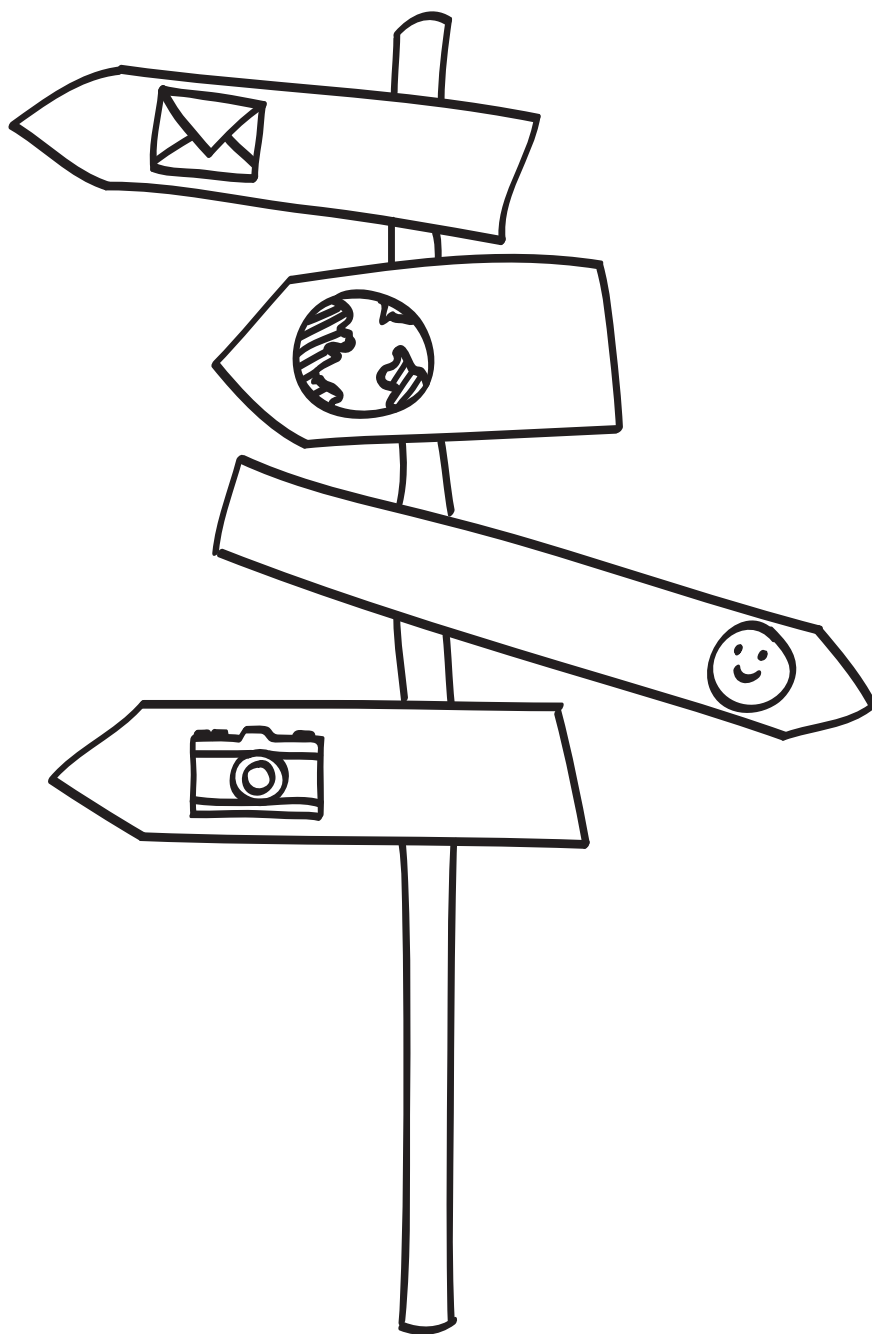


Din HTC Wildfire

Brugervejledning



htc
quietly brilliant

Før du gør noget andet, skal du læse dette

Oplad batteriet

Batteriet i telefonen er endnu ikke opladet. Mens telefonen oplader, er det vigtigt, at du ikke fjerner batteriet. Det kan ødelægge telefonen. Og forsøg heller ikke på at skille telefonen ad. (hvis du gør det, kan du ugyldiggøre garantien).

Vælg en prisordning med omtanke

Din telefon kan bruge en hel masse internetbåndbredde ret hurtigt. Før du bruger telefonen, anbefaler vi på det kraftigste, at du taler med din mobiludbyder om datapriser. Hvis du er på en standard dataordning, kan omkostningerne nemt løbe op. Hvis du skifter til en fastprisordning, kan det blive meget billigere.

Kend til love om beskyttelse af personlige oplysninger

Nogle lande har strenge love om, hvordan og hvornår du kan optage telefonsamtaler. Du skal måske fortælle den person, du taler med, om at du optager, før du begynder. Det er en god ide at finde ud af, hvad lovene siger, der hvor du bor, før du bruger telefonens optagefunktion.

Og endelig er der et par vigtige ord fra vores juridiske afdeling (BEGRÆNSNING AF ERSTATNING)

I det omfang gældende lov gør det muligt skal HTC og dets associerede selskaber under ingen omstændigheder være ansvarlig overfor dig, nogen bruger eller tredjepart for eventuelle indirekte, specielle, efterfølgende, tilfældige eller pønale skader af nogen slags, i kontrakt eller uden for kontraktforhold, inklusiv, men ikke begrænset til, personskade, tab af fortjeneste, tab af goodwill, tab af forretningsmuligheder, tab af data og/eller tab af fortjeneste, herunder uanset om det var forudsigeligt, eller om HTC eller selskabets associerede selskaber var adviseret om muligheden af sådanne skader. Og under ingen omstændigheder skal det samlede ansvar for HTC's eller dets associerede selskabers overstige det beløb, der er modtaget fra dig, uanset den juridiske teori, hvorunder sagens årsag er anlagt. Det foregående omfatter ikke lovgivningsmæssige rettigheder, som ikke kan fraskrives.

Læs også Sikkerheds- og regulerende vejledning, der ligger i kassen. I den er der oplysninger om korrekt brug af telefonen, så du forhindrer skader og undgår at ødelægge den. Der henvises også til denne vejledning for at få lovregulerende oplysninger om telefonen.

Søg på vores supportwebsted på www.htc.com/support efter softwareopdateringer og andre nyttige ressourcer til telefonen.

Varemærker og ophavsret

Copyright © 2010 HTC Corporation. Alle rettigheder forbeholdes.

HTC-logoen, HTC quietly brilliant-logoen, HTC Wildfire, HTC Sense, Footprints, HTC Sync og HTC Care er varemærker og/eller servicemærker tilhørende HTC Corporation.

Copyright © 2010 Google Inc. Bruges med tilladelse.

Google, Google-logoen, Android, Google Search, Google Maps, Gmail, YouTube, Android Market og Google Talk er varemærker tilhørende Google Inc.

Google, Google-logoen og Google Maps er varemærker tilhørende Google, Inc. TeleAtlas® Map Data ©2010. Street View Images ©2010 Google.

Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Vista, Active Sync og Outlook er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og/eller andre lande.

Bluetooth og Bluetooth-logoen er varemærker, der ejes af Bluetooth SIG, Inc.

Wi-Fi er et registreret varemærke tilhørende Wireless Fidelity Alliance, Inc.

microSD er et varemærke, der tilhører SD Card Association.

Java, J2ME og alle andre Java-baserede mærker er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Sun Microsystems, Inc. i USA og andre lande.

Facebook er et varemærke tilhørende Facebook, Inc.

Twitter er et varemærke tilhørende Twitter, Inc., og bruges under licens.

Flickr er et varemærke tilhørende Yahoo! Inc.

Givet i licens af QUALCOMM Incorporated under et eller flere af følgende patenter:

4.901.307 5.490.165 5.056.109 5.504.773 5.101.501 5.778.338 5.506.865 5.109.390 5.511.073
5.228.054 5.535.239 5.710.784 5.267.261 5.544.196 5.267.262 5.568.483 5.337.338 5.659.569
5.600.754 5.414.796 5.657.420 5.416.797

Alle andre firma-, produkt- og servicenavne, der nævnes her, er varemærker, registrerede varemærker eller servicemærker tilhørende deres respektive ejere.

HTC er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller udeladelse heri eller for hændelige eller følgende skader, der måtte opstå fra leveringen af dette materiale.

Oplysningerne leveres "som de er" uden garanti af nogen art og kan ændres uden varsel. HTC forbeholder sig også retten til at revidere indholdet af dette dokument på et hvilket som helst tidspunkt uden varsel.

Ingen del af dette dokument må gengives eller overføres på nogen måde eller med nogen midler, elektronisk eller mekanisk, herunder fotokopiering, optagelse eller lagring på et hentesystem eller oversættes til et sprog på nogen måde uden forud skriftlig tilladelse fra HTC.

Konventioner, der bruges i denne vejledning

I denne brugervejledning bruger vi følgende symboler for at angive nyttige og vigtige oplysninger:



Dette er en bemærkning. En bemærkning giver ofte yderligere oplysninger, f.eks. om hvad der sker på telefonen, når du vælger at foretage eller ikke foretage en bestemt handling. En bemærkning giver også oplysninger, der måske kun gælder i nogle situationer.



Dette er et tip. En tip giver dig en anden måde at udføre et trin eller en procedure på eller fortæller dig om en mulighed, der kan være nyttig.



Dette angiver, at det er meget vigtigt. Vigtige oplysninger er noget, som du skal gøre for at kunne udføre en bestemt opgave eller få en telefonfunktion til at fungere korrekt.



Det giver oplysninger om sikkerhedsforholdsregler, dvs. oplysninger om, at du skal være forsigtig for at undgå potentielle problemer, når du bruger telefonen.

Indhold

Grundlæggende	10
I kassen	10
Din telefon	10
Bagsiden	12
SIM-kort	13
Batteri	14
Lagerkort	16
Introduktion	17
Tænde/slukke for telefonen	17
Indtastning af din pinkode	17
Konfiguration af din telefon for første gang	18
Startskærm	19
Dvaletilstand	20
Status og meddelelser	21
Åbning af meddelelspanelet	23
Fingerbevægelser	24
Brug af den optiske trackball til at interagere med berøringsskærmen	25
Justering af lydstyrken	27
Oprettelse af forbindelse mellem telefonen og en computer	28
Kopiering af filer til og fra lagerkortet	29
Søgning i telefonen og på nettet	29
Personalisering	31
Ændring af ringetonen	31
Personalisering af telefonen med scener	31
Ændring af baggrunden	32
Personalisering af startskærmen med widgets	33
Tilføjelse af programikoner og andre genveje på startskærmen	34
Tilføjelse af mapper til startskærmen	35
Omorganisering eller fjernelse af widgets og ikoner på startskærmen	36
Telefonopkald	37
Foretagelse af opkald	37
Modtagelse af opkald	40

HTC Caller ID	41
Brug af muligheder under opkald	42
Brug af Opkaldsoversigt	44
Opkaldstjenester	46
Tænd/sluk for Flytilstand	46

Personer 47

Om Personer	47
Måder at få kontaktpersoner på telefonen	47
Overførsel af kontaktpersoner fra din gamle telefon	48
Skærmen Personer	49
Kontaktpersongrupper	55
Kontaktpersonoplysninger og samtaler	56
Personer-widget	58

Tastatur 60

Brug af skærmtastaturet	60
Indtastning af ord med forudsigelig tekst	61
Justering af indstillinger for berøringsindtastning	62

Meddelelser 64

Om Meddelelse	64
Afsendelse af en tekstmeddelelse (SMS)	64
Afsendelse af en multimedie-meddelelse (MMS)	65
Genoptagelse af en kladdemeddelelse	67
Visning og besvarelse af en meddelelse	67
Administration af meddelelsessamtaler	69
Indstilling af meddelelsesvalg	70

Konti og synkronisering 72

Synkronisering med onlinekonti	72
Om HTC Sync	74

Socialt 75

Om Facebook for HTC Sense	75
Brug af Friend Stream	76
Twittering på telefonen	78
Chatte i Google Talk	80

E-mail 83

Brug af Gmail	83
Brug af E-mail	88

Kalender 95

Om Kalender	95
Oprettelse af en kalenderbegivenhed	95
Ændring af kalendervisninger	97
Visning, redigering eller sletning af en begivenhed	98
Påmindelse om kalenderbegivenheder	99
Visning og synkronisering af kalendere	100
Ændring af indstillinger for kalender	101
Afsendelse af en vCalendar	102
Om Kalender-widget'en	102

Ur og vejr 103

Om HTC Ur-widget'en	103
Om programmet Ur	103
Brug af skrivebordsur	104
Brug af verdensuret	105
Indstilling af vækkeuret	106
Undersøge vejret	108
Om Vejr-widget'en	109

Internetforbindelser 110

Dataforbindelse	110
Wi-Fi	111
Brug af dataforbindelsen og Wi-Fi-widgets	112
Oprettelse af forbindelse til virtuelt privat netværk (VPN)	113
Brug af telefonen som et modem (tethering)	114

Webbrowser 115

Brug af telefonens webbrowser	115
Kopiering af tekst, søge efter oplysninger og deling	119
Visning af bogmærker og tidligere besøgte sider	121
Indstilling af valgmuligheder for browser	122

Bluetooth 123

Grundlæggende om Bluetooth	123
Tilslutning af et Bluetooth-hovedsæt eller et bilsæt	123
Afbrydelse eller ophævelse af parring med en Bluetooth-enhed	124
Afsendelse af oplysninger via Bluetooth	125
Modtagelse af oplysninger via Bluetooth	126

Kamera 129

Grundlæggende om kameraet	129
Automatisk fokus	130
Zooming	130
Tage et billede	131
Optagelse af en video	132
Kameraindstillinger	132

Galleri 134

Om programmet Galleri	134
Valg af et album	134
Visning af billeder og videoer	135
Redigering af dine billeder	137
Afsendelse af dine billeder og videoer	138
Deling af dine billeder og videoer på nettet	139
Visning af billeder på dine sociale netværk	141

Musik 142

Afspilning af musik	142
Gennemgang af musikken i biblioteket	143
Oprettelse af en afspilningsliste	143
Indstilling af en sang som ringetone	145
Afsendelse af musik via Bluetooth	146
Om Musik-widget'en	146

Kort og placering 147

Tænde for placeringstjenester	147
Google Maps	147
HTC Footprints	155

Flere programmer 158

Se videoer på YouTube	158
Visning af en PDF	159
Visning af dokumenter, præsentationer og regneark	160
Holde øje med dine aktier	161
Brug af FM-radio	162
Optagelse af din stemme	164
Læsning af nyheds-feeds	165
Brug af lygte	167
Søgning efter og installation af programmer fra Android Market	167
Deling af spil og programmer	170

Sikkerhed 171

Beskyttelse af dit SIM-kort med en pinkode	171
Beskyttelse af telefonen med et skærmlåsmønster	172

Indstillinger 173

Indstillinger på telefonen	173
Ændring af skærmindstillinger	174
Ændring af indstillinger for lyd	175
Ændring af telefonens sprog	176
Optimering af telefonens batterilevetid	177
Styring af hukommelse	178
Undersøge oplysninger om telefonen	179

Opdater og nulstil 180

Opdatering af telefonens software	180
Genstart eller nulstilling til fabriksstandarder af telefonen	181

Specifikationer 182

Indeks 183

Grundlæggende

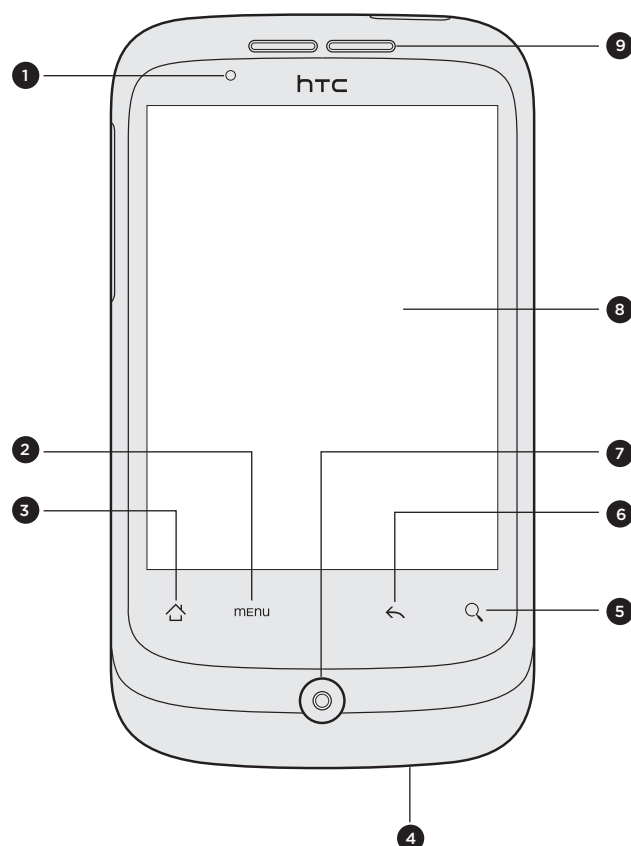
I kassen

I kassen vil du se følgende ting:

- Telefon
- Batteri (forudinstalleret)
- microSD-kort (forudinstalleret)
- USB-kabel
- 3,5 mm stereohovedsæt
- Strømadapter
- Strørstik
- Brugervejledning
- Sikkerheds- og regulerende vejledning

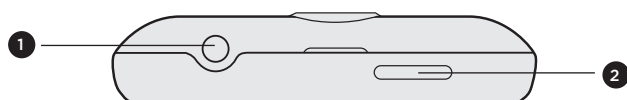
Din telefon

Frontpanel



- | | |
|---|------------------|
| 1 | Meddelelses-LED |
| 2 | MENU |
| 3 | STARTSIDE |
| 4 | Mikrofon |
| 5 | SØG |
| 6 | TILBAGE |
| 7 | Optisk trackball |
| 8 | Berøringsskærm |
| 9 | Øretelefon |

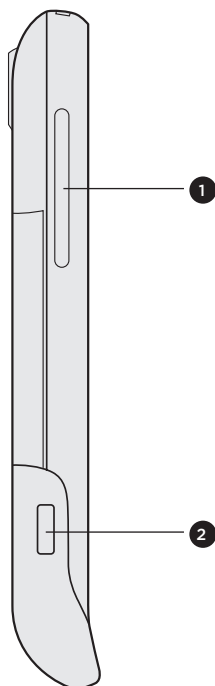
Øverste panel



1 3,5 mm lydстик

2 TÆND/SLUK

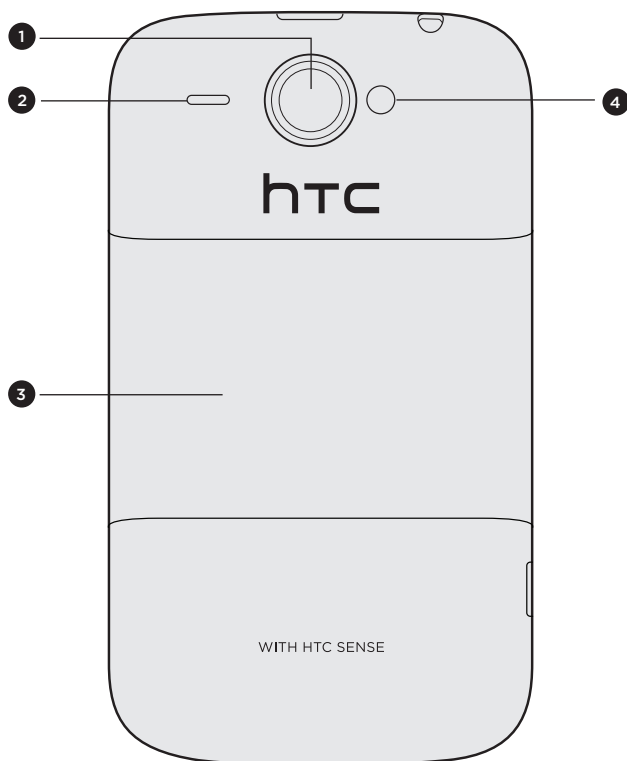
Venstre panel



1 LYDSTYRKE OP/NED

2 USB-stik

Bagpanel



1 5 megapixel kamera

2 Højtaler

3 Bagsiden

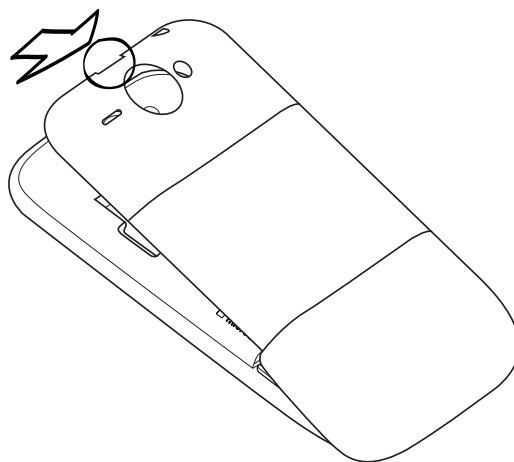
4 LED-blinklys

Bagsiden

Fjernelse af bagsiden

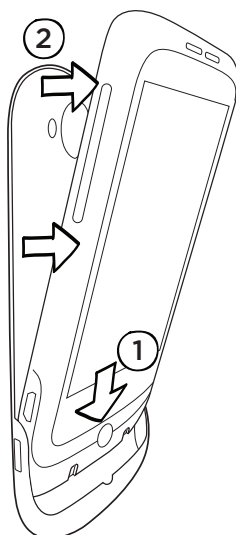
Fjern bagsiden for at få adgang til batterirummet, SIM-kortrummet og rummet til lagerkortet.

1. Hold telefonen sikkert med forsiden nedad, og telefonen slukket.
2. Løft bagsiden ud af den lille åbning øverst på telefonen med tommelen eller fingeren.



Genmontering af bagsiden

1. Dok telefonen til nederst på indersiden af bagsiden.
2. Luk bagsiden ved at trykke på siderne og den øverste del af bagsiden mod telefonen. Du hører et klik, når bagsiden er låst på plads.



SIM-kort

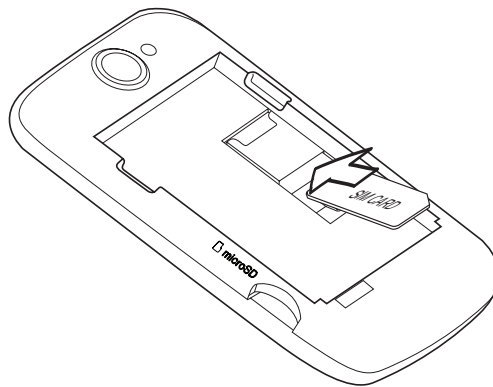
SIM-kortet indeholder dit telefonnummer, tjenstedetetaljerne og hukommelsen til telefonbogen/meddelelserne. Din telefon understøtter både 1,8 V og 3 V SIM-kort.



Nogle af de ældre SIM-kort fungerer muligvis ikke med telefonen. Du bør søge hjælp hos din mobiludbyder for at få et erstatnings-SIM-kort. Det er muligvis ikke gratis.

Indsættelse af SIM-kortet

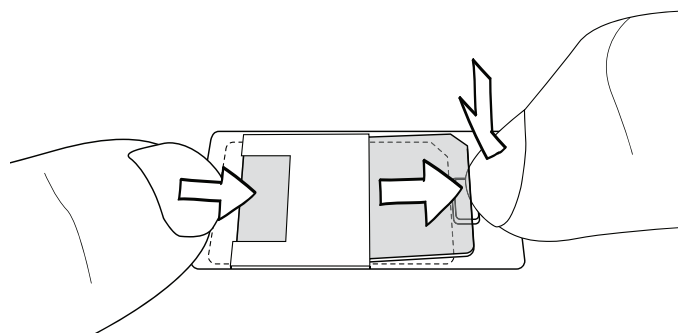
1. Tag bagsiden af.
Se "Fjernelse af bagsiden".
2. Tag batteriet ud.
Se "Batteri".
3. Indsæt SIM-kortet med guldkontakterne nedad og det afskårne hjørne udad.



3. Skub SIM-kortet hele vejen ind.

Fjernelse af SIM-kortet

1. Tag bagsiden af.
Se "Fjernelse af bagsiden".
2. Tag batteriet ud.
Se "Batteri".
3. Tryk og hold på den lille tap, der er på forsiden af SIM-kortets rum. Skub så SIM-kortet ud af bagsiden af rummet.

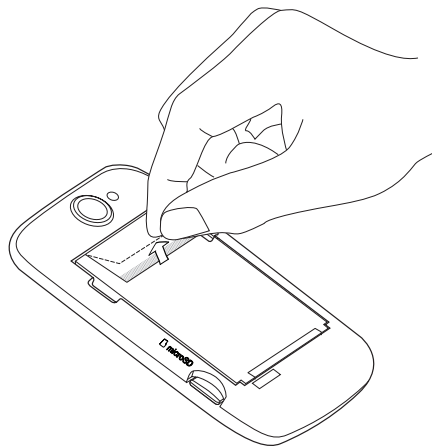


Batteri

Telefonen leveres med et genopladeligt litium-ion-batteri og er designet til kun at bruge producentspecificerede originale batterier og tilbehør. Batteriets ydeevne er afhængigt af mange faktorer, herunder netværkskonfiguration, signalstyrke, den temperatur, som du bruger enheden i, de funktioner og/eller indstillinger du vælger og bruger, det der måtte være tilsluttet enhedens tilslutningsporte og din stemme, data og andre anvendelsesmønstre af programmet.

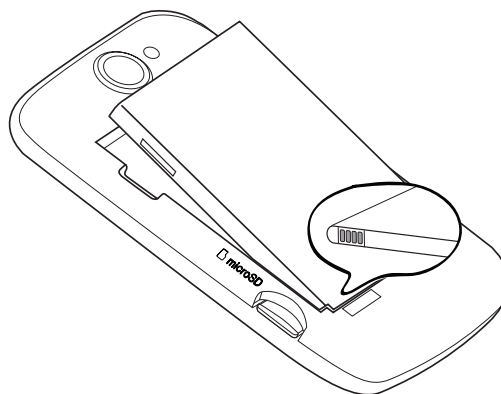
Fjernelse af den tynde film fra batteriet

Når du tager telefonen ud af kassen og fjerner bagsiden for første gang, finder du, at batteriet er inde i telefonen med en tynd film på. Tryk den øverste kant af filmen op for at frigøre batteriet. Sørg for at trække filmen af, før du lægger batteriet tilbage.



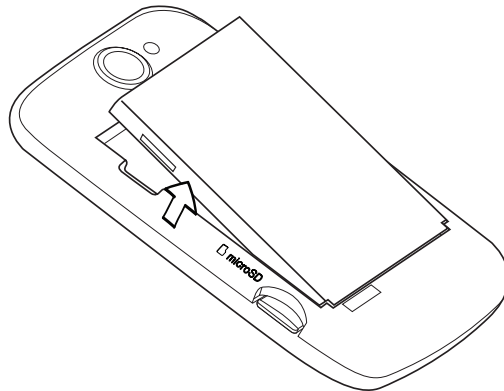
Indsættelse af batteriet

Flugt batteriets kobberkontaktflader med stikkene i batterirummet. Skub forsigtigt batteriet på plads.



Fjernelse af batteriet

Løft batteriet ud af den lille åbning i venstre side af batterirummet.



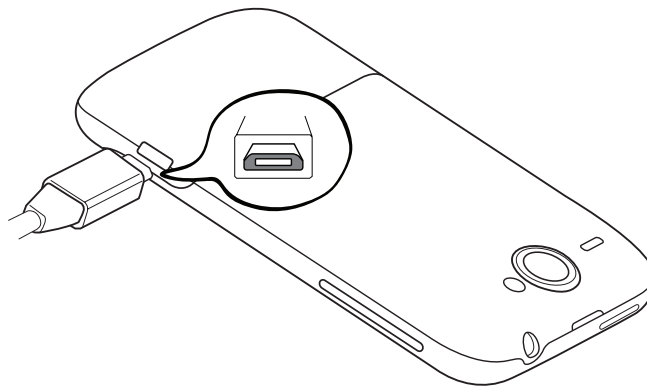
Opladning af batteriet

Batteriet er delvis opladet ved levering. Før du tænder for og begynder at bruge telefonen, anbefales det, at du oplader batteriet. Nogle batterier har den bedste ydelse efter flere fulde op-/afladningscyklusser.



- Du må kun bruge den medfølgende strømadapter og det medfølgende USB-kabel til at oplade batteriet.
- Fjern ikke batteriet fra telefonen, mens du oplader det med strøm- eller biladapteren.

1. Sæt stikket i strømadapteren.
2. Sæt strømadapteren i USB-stikket i venstre side af telefonen.



3. Sæt strømadapteren i en elektrisk stikkontakt, og begynd opladningen af batteriet.

Mens batteriet bliver opladet, viser meddelelses-LED'en fast rødt lys, mens det oplades. Lyset bliver fast grønt, når telefonen er fuldt ud opladet.

Når batteriet bliver opladet, mens telefonen er tændt, vil et opladeikon () blive vist i statuslinjen på startskærmen. Når batteriet er fuldt ud opladet, vil ikonet for fuld opladning () blive vist i statuslinjen på startskærmen.



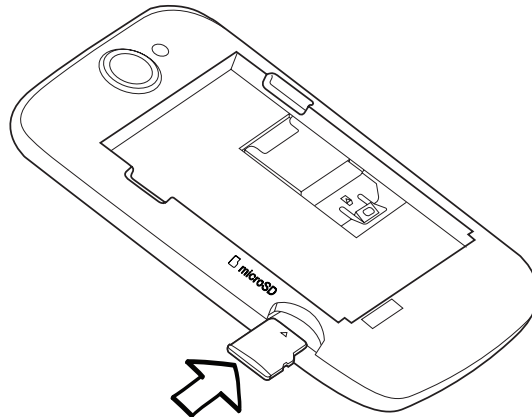
Som en sikkerhedsforanstaltning ophører batteriet med at oplades, hvis det overophedes.

Lagerkort

Brug microSD-kortet til at gemme billeder, videoer og musik. Du finder microSD-kortet allerede indsat i telefonen.

Indsættelse af lagerkortet

1. Tag bagsiden af.
Se "Fjernelse af bagsiden".
2. Indsæt microSD-kortet i rummet med guldkontaktfladerne nedad, og skub det hele vejen ind.



Fjernelse af lagerkortet

1. Tag bagsiden af.
Se "Fjernelse af bagsiden".
2. Træk lagerkortet ud af rummet.

Fjernelse af lagerkortet, mens telefonen er tændt

Når du skal fjerne lagerkortet, mens telefonen er tændt, skal du først afbryde det for at forhindre, at du ødelægger filer på det..

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på Indstillinger.
2. Rul ned på skærmen, og tryk på SD-kort og telefonlager.
3. Tryk på **Demonter SD-kort**.
4. Fjern lagerkortet ved at følge trinnene under "Fjernelse af lagerkortet".

Introduktion

Tænde/slukke for telefonen

Tænde for telefonen

Tryk på knappen TÆND/SLUK. Nemt.



Når du tænder for telefonen for første gang, skal du konfigurere telefonen. Gå til "Konfiguration af din telefon for første gang", og vi viser dig hvordan.

Slukke for telefonen

1. Hvis skærmen er slukket, skal du trykke på knappen TÆND/SLUK for at tænde for den igen.
2. Lås kun telefonen op, hvis læseskærmen vises. Se under "Låse skærmen op" i dette kapitel.
3. Tryk og hold på knappen TÆND/SLUK i et par sekunder.
4. Når valgmenuen Telefonindstillinger vises, skal du trykke på **Sluk** og så på **OK**.

Indtastning af din pinkode

De fleste SIM-kort har en pinkode (personligt identifikationsnummer), som angives af udbyderen af trådløs tjeneste. Hvis du bedes om en pinkode, skal du indtaste den og trykke på **OK**.

Få mere at vide om, hvordan du aktiverer, deaktiverer eller ændrer pinkoden ved at se under "Beskyttelse af dit SIM-kort med en pinkode" i kapitlet Sikkerhed.



Hvis du indtaster den forkerte pinkode tre gange, bliver SIM-kortet blokeret. Ingen problem. Kontakt din udbyder af mobiltelefoni, og bed om PUK (PIN Unblocking Key).

Konfiguration af din telefon for første gang

Når du tænder for telefonen for første gang, kan du konfigurere dine e-mail-konti og foretrukne sociale netværk, f.eks. Facebook® og Twitter™. Du kan også nemt overføre kontaktpersoner og andre data fra din gamle telefon til den nye. Følg bare skærmvejledningerne. Du kan vælge at springe enhver del af konfigurationen over og gøre det senere.



Hvis du ikke har indsat dit SIM-kort, vil telefonen fortælle dig, hvordan du installerer det. Sluk for den, og indsæt SIM-kortet. Tænd så igen, og begynd konfigurationen.

1. Vælg dit sprog, og tryk på **Næste**.

Din telefon bliver så automatisk konfigureret til GPRS/3G-, MMS- og WAP-forbindelser.

2. Hvis du vil have nogle tip om, hvordan du bruger skærmtastaturet, kan du følge selvstudiet. Hvis du ikke vil, skal du trykke på **Spring over**.
3. På skærmen Internetforbindelse vælger du den måde, du vil oprette forbindelse til internettet på, og så trykker du på **Næste**.
4. Hvis der er Wi-Fi inden for området, skal du trykke på **Næste** og så det trådløse netværk, du vil oprette forbindelse til. Eller hvis du hellere vil konfigurere det senere, skal du bare ophæve markeringen i afkrydsningsfeltet **Opret forbindelse til Wi-Fi-netværk**.
5. Funktioner som Ur og Vejr skal kende din placering. Men vi beskyttelsen af dine personlige oplysninger meget alvorligt. Så på skærmen Brug Google Placering kan du vælge, om du vil tillade indsamlingen af disse oplysninger. Ryd eller vælg de to afkrydsningsfeltet, og tryk så på **Næste**.



Placeringsbaserede tjenester kan kræve ekstra gebyrer fra mobiludbyderen. Det skal du ikke være bange for. Du kan aktivere eller deaktivere dem under telefonens indstillinger for **placering** og **Beskyttelse af personlige oplysninger**.

6. Vælg den type e-mail-konto, du vil konfigurere, og følg skærmvejledningen.

Sørg for at logge ind på din Google-konto. Tryk på Google-konto > Næste > Log ind.

Du kan også konfigurere POP3- og Microsoft Exchange ActiveSync-konti eller springe over og gøre det senere. Hvis du vil finde ud af, hvordan du konfigurerer disse konti, skal du se i kapitlerne Konti og synkronisering og E-mail.

7. Vælg den type socialt netværkskonto (f.eks. Facebook eller Twitter), du vil have adgang til fra telefonen, og følg skærmvejledningen. Eller spring over, og gør det senere.
8. Den sidste skærm viser dig, hvor du kan få mere at vide om brugen af telefonen. Tryk på **Udfør**.

Startskærm

Din startskærm er der, hvor du gør telefonen til din egen. Den leveres med en vejrurs-widget, der viser tidspunktet og vejret der, hvor du er nu. Du kan også tilføje dine foretrukne programmer, genveje, mapper og widgets, så de kun er et tryk væk.

I kapitlet Personalisering finder du ud af hvordan.

Udvidet startskærm

Når du begynder at gøre mere med telefonen, synes du måske ikke, at startskærmen er nok. Ingen problem. Glid din finger vandret til venstre eller højre, hvorefter du vil finde mere plads til tilføjelse af ikoner, widgets og andet. Tryk på STARTSIDE for at returnere til hovedstartskærmen.



Der er maksimalt seks ekstra skærme til rådighed. Det skulle være mere end nok.

Brug af visningen Spring

Hvis du vil springe direkte til den skærm, du ønsker, skal du klemme på skærmen for at vise visningen Spring. Den viser alle syv startskærmen som miniaturer. Tryk bare på den, du ønsker, og du springer lige til den.



På hovedstartskærmen kan du trykke på STARTSIDE og vise visningen Spring.

Dvaletilstand

Slumretilstand sparer batteristrøm ved at sætte telefonen i en lav strømtilstand, når skærmen er slukket. Det standser også hændelige knaptryk, når telefonen er i din taske eller lomme. Du modtager dog stadig meddelelser og opkald.



Hvis du vil ændre forsinkelsen, før du slukker for skærmen, skal du se under 'Justering af tiden, før skærmen slukker' i kapitlet Indstillinger.

Skifte til dvaletilstand

Tryk kortvarigt på knappen TÆND/SLUK for at slukke for skærmen og sætte telefonen i slumretilstand. Din telefon går også automatisk i slumretilstand, når den er inaktiv et stykke tid.

Vågne fra dvaletilstand

Din telefon vågner automatisk, når du får et indkommende opkald. Du kan manuelt vække den ved at trykke på knappen TÆND/SLUK. Du skal låse skærmen op.

Låse skærmen op

Tryk på linjen på låseskærmen, og glid din finger ned for at låse skærmen op eller besvare et indkommende opkald.



Hvis du har konfigureret et skærmoplåsningsmønster, skal du tegne det på skærmen. Yderligere oplysninger om, hvordan du opretter og aktiverer skærmens oplåsningsmønster findes under "Beskyttelse af telefonen med et skærmlåsmønster" i kapitlet Sikkerhed.

Status og meddelelser

Statusikoner

Du kan fortælle en masse om telefonen ved at undersøge ikonerne i statuslinjen. Det her begynder hvert enkelt:



 GPRS tilsluttet	 Datasynkronisering
 GPRS i brug	 Signalstyrke
 EDGE tilsluttet	 Roaming
 EDGE i brug	 Intet signal
 3G tilsluttet	 Ingen SIM-kort installeret
 3G anvendes	 Vibreringstilstand
 HSDPA tilsluttet	 Telefonens højttaler er slået fra
 HSDPA i brug	 Telefonens mikrofon er slået fra
 Tilsluttet til et Wi-Fi-netværk	 Batteri er meget lavt (10 % tilbage)
 Bluetooth er tændt	 Batteri er lavt (20 % tilbage)
 Tilsluttet til en Bluetooth-enhed	 Batteri er fuld opladet
 Flytilstand	 Batterioplader
 Alarm er angivet	 Kabelført mikrofonhovedsæt tilsluttet
 Højttalertelefon til	 Kabelført hovedsæt tilsluttet

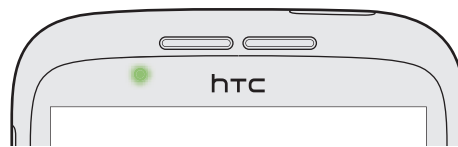
Ikoner for meddelelser

Et travlt liv betyder en travl telefon. Meddelelsesikoner på statuslinjen gør det nemt for dig at være på forkant med dine meddelelser, kalenderbegivenheder og alarmer. Det her begynder hvert enkelt:



 Ny Gmail-meddelelse	 Igangværende opkald
 Ny Microsoft Exchange ActiveSync- eller POP3/IMAP-e-mail	 Ubesvaret opkald
 Ny SMS/MMS	 Stemmeopkald i venteposition
 Problem med levering af SMS/MMS	 Viderestilling aktivt
 Ny Google Talk-onlinemeddelelse	 Kompas skal målrettes
 Ny talebesked	 Overførsel af data (animeret)
 Kommende begivenhed	 Hentning af data (animeret)
 Sang afspilles	 Venter på overførsel
 Generel meddelelse (f.eks. telefon har forbindelse til computer via USB-kabel).	 Hentet Android Market-program installeret uden fejl
 Ikke så meget plads på lagerkortet	 Opdatering tilgængelig for et program downloadet fra Android Market
 Wi-Fi er tændt, og der findes trådløse netværk	 Det er sikkert at fjerne lagerkort, eller lagerkort forberedes
 Datasynkronisering eller tilsluttet til HTC Sync	 Intet lagerkort installeret på telefonen.
 Nyt tweet	 Flere (ikke viste) meddelelser
 Programmet FM Radio i brug	

Meddelelses-LED



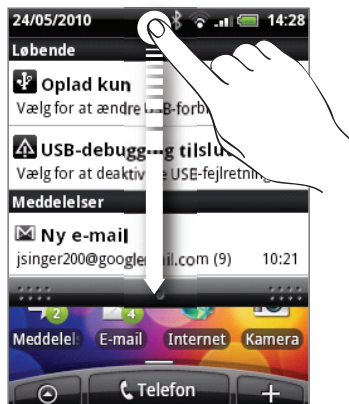
Meddelelses-LED'en viser:

- Fast grønt lys, når telefonen har forbindelse til strømadapteren eller en computer og batteriet er fuldt ud opladet.
- Blinkende grønt lys, når du har en afventende meddelelse.
- Fast rødt lys, når batteriet bliver opladet.
- Blinkende rødt lys, når batteriniveauet er meget lavt.

Åbning af meddelelsespanelet

Når du modtager en ny meddelelse, kan du åbne meddelelsespanelet for at se meddelelsen, påmindelsen eller begivenhedsmeddelelsen.

Tryk og hold på statuslinjen, og glid fingeren nedad for at åbne meddelelsespanelet.



Hvis du har flere meddelelser, kan du rulle ned ad skærmen for at se dem alle.



Du kan også åbne meddelelsespanelet på startskærmen ved at trykke på MENU og derefter trykke på Meddelelser.

Lukning af meddelelsespanelet

Tryk og hold på bundlinjen af meddelelsespanelet, og glid finger op ad skærmen. Eller tryk bare på TILBAGE.

Fingerbevægelser

Tryk	Når du vil indtaste med tastaturet, vælge skærmemner, f.eks. program- og indstillingsikoner, eller trykke på skærmknapper, skal du bare trykke på dem med fingeren.
Tryk og hold	Åbn de tilgængelige valgmuligheder for et emne (f.eks. kontaktperson eller link til en webside) ved blot at trykke og holde på emnet.
Overfør eller glid	At overføre eller glide vil sige, at du hurtigt trækker fingeren lodret eller vandret hen over skærmen eller med den optiske trackball.
Træk	Tryk og hold fingeren nede med lidt tryk, før du begynder at trække. Mens du trækker, må du ikke løfte fingeren, før du har nået målpositionen.
Stryg	Strygning minder om glidning bortset fra, at du skal stryge fingeren i lette, hurtigere anslag. Denne fingerbevægelse sker altid i lodret retning, f.eks. når du bladrer gennem kontaktpersonerne eller meddelelseslisten.
Rotér	For de fleste skærme kan du automatisk ændre skærmens retning fra Portræt til Landskab ved at dreje telefonen til siden. Når du indtaster tekst, kan du dreje telefonen på siden for at få et større tastatur.
Klem	På nogle programmer, f.eks. Galleri eller webbrowser, kan du "klemme" på skærmen med 2 fingre (f.eks. tommel- og pegefinger) for at zoome ud, når du ser en billede eller en webside.

Brug af den optiske trackball til at interagere med berøringsskærmen

Udover at bruge fingerbevægelser på berøringsskærmen, så kan du også bruge den optiske trackball til at interagere med telefonens berøringsskærm.

Sørg for, at du først placerer fingeren over den optiske trackball (dækker den helt), og før så fingeren over den.

Navigation på startskærmen

Gå til den udvidede startskærm til højre ved at føre fingeren til højre på den optiske trackball. Før fingeren til venstre for at gå til den venstre startskærm.

Valg af et emne på skærmen

For de fleste skærme skal du føre fingeren til venstre, højre, op eller ned, afhængigt af den retning, du vil gå. Hvis du f.eks. vil vælge (fremhæve) et emne ovenfor, skal du føre fingeren opad. Tryk på den optiske trackball for at åbne emnet.



Valg af en fane

For skærme, der har faner nederst, skal du føre fingeren til venstre eller højre for at gå til en fane.



Flytte markøren, når der indtastes tekst

Gå fremad eller bagud et tegn i et ord ved at lade finger glide til venstre eller højre.
Før fingeren op eller ned for at gå op eller ned mellem tekstlinjerne.

Vælg et link på en webside

1. Før fingeren ned for at gå til det næste link på en webside.
2. Når et link er valgt, skal du trykke på den optiske trackball for at åbne linket.



Justering af lydstyrken

Justering af ringerlydstyrken ændrer lydstyrkeniveauet for telefonens ringetone, mens justering af medielydstyrken ændrer lydstyrkeniveauet for lydmeddelelser, musik- og videoafspilning.

Justering af ringerlydstyrken



Hvis du hurtigt vil skifte telefonen til stille tilstand, skal du trykke på og holde knappen AFSLUT OPKALD/TÆND/SLUK og så trykke på **Lydløs** i valgmenuen.

- Tryk på knapperne LYDSTYRKE OP eller LYDSTYRKE NED i venstre panel på telefonen for at justere ringerlydstyrken til det ønskede niveau. Vinduet Opkaldslydstyrke vises på skærmen for at vise lydstyrkeniveauerne.
- Når du står på det laveste ringerniveau (stille tilstand), skal du trykke på LYDSTYRKE NED en gang for at indstille telefonen til vibreringstilstand. Telefonen vibrerer, og ikonet for vibreringstilstand () vises i statuslinjen.
- Mens du er i vibreringstilstand, skal du trykke på LYDSTYRKE OP en gang for at skifte til stille tilstand. Ikonet for højttaler slået fra () vises i statuslinjen.

Justering af medielydstyrken

Når du spiller musik eller ser video, kan du justere medielydstyrken ved at trykke på LYDSTYRKE OP eller LYDSTYRKE NED i venstre panel på telefonen. Vinduet Musik-/videolydstyrke vises på skærmen for at vise lydstyrkeniveauet.

Du kan også justere medielydstyrken på skærmen Indstillinger.

1. På startskærmen trykker du på og så på **Indstillinger > Lyd og visning > Medielydstyrke**.
2. Når vinduet med medielydstyrke vises, skal du flytte skyderen til venstre for at sænke lydstyrken eller til højre for at øge lydstyrken.
3. Tryk på **OK** for at lukke vinduet.

Justering af lydstyrken i øretelefonen ved telefonopkald

Under en telefonsamtale kan du trykke på knapperne LYDSTYRKE OP eller LYDSTYRKE NED.

Oprettelse af forbindelse mellem telefonen og en computer

Når du opretter forbindelse mellem telefonen og en computer med USB-kablet, vises dialogboksen Tilslut til PC og beder dig vælge USB-forbindelsestype. Vælg mellem følgende muligheder, og tryk så på **Udført**:

Oplad kun	Vælg denne mulighed, hvis du kun vil oplade batteriet, når telefonen har forbindelse til computeren.
Diskdrev	Denne tilstand er kun tilgængelig, når der er et microSD-kort på telefonen. Vælg denne tilstand, når du vil kopiere filer mellem telefonens lagerkort og computeren. Se under "Kopiering af filer til eller fra lagerkortet" i dette kapitel for at få flere oplysninger. Når diskdrevstilstanden er aktiveret, mens telefonen har forbindelse til computeren, kan du ikke køre programmer, der bruger lagerkortet, f.eks. Musik eller Galleri.
Deling af mobilt netværk	Når du ikke har en internetforbindelse på computeren, kan du vælge denne tilstand for at dele telefonens mobildataforbindelse med computeren. Se under "Brug af telefonen som et modem (tethering)" i kapitlet Internetforbindelser for at få flere oplysninger.

Du kan også ændre USB-forbindelsestypen i farten uden at skulle afbryde og genoprette forbindelsen til telefonen. Åbn meddelelspanelet med en glidebevægelse, og tryk så på den underretning, der siger "Vælg for at ændre USB-forbindelsestype" for at åbne skærmen Tilslut til PC igen.



Skift standardforbindelsestype, eller vælg mellem at vise eller skjule dialogboksen Tilslut til PC ved at trykke på MENU på startskærmen og så på **Indstillinger > Tilslut til PC**.

Kopiering af filer til og fra lagerkortet

Du kan kopiere din musik, dine billeder og andre filer til telefonens lagerkort.

1. Opret forbindelse mellem telefonen og computeren med det medfølgende USB-kabel.
2. På skærmen Tilslut til PC på telefonen trykker du på **Diskdrev** og så på **Udført**.

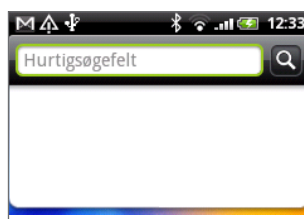
På computeren registreres den tilsluttede telefon som en flytbar disk.

3. Naviger til den flytbare disk, og åbn den.
4. Gør et af følgende:
 - Kopier filerne fra computeren til telefonens lagerkorts rodmappe.
 - Kopier filerne fra telefonens lagerkort til en mappe på computeren eller computerens skrivebord.
5. Når kopieringen af færdig, skal du afbryde den flytbare disk (dvs. den tilsluttede telefon) som krævet af computerens operativsystem, så du sikkert kan fjerne telefonen.
6. Gør et af følgende:
 - Afbryd telefonen fra computeren.
 - Hvis du vil bevare telefonforbindelsen til computeren, men ønsker, at telefonen får adgang til lagerkortet, skal du åbne meddelelsespanelet, trykke på **Diskdrev**, vælg en anden mulighed end **Diskdrev** og så trykke på **Udført**.

Søgning i telefonen og på nettet

Du kan søge efter oplysninger på telefonen og nettet ved at bruge **Hurtigsøgefelt**.

1. På startskærmen trykker du på **SØG**.
2. Indtast søgeemner i Hurtigsøgefelt.



I takt med at du indtaster, vises matchende emner på telefonen og forslag fra Googles websøgning i en liste.



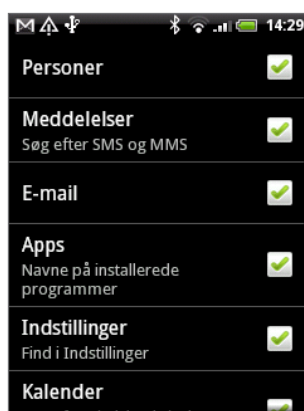
De foreslåede emner, der vises, afhænger af de muligheder, som du har valgt under søgeindstillingerne. Se under "Indstilling af søgemuligheder" for at få flere oplysninger.

3. Gør et af følgende:
 - Hvis det, du søger efter, findes i listen over forslag, kan du trykke på det i listen. Emnet åbnes i det relevante program.
 - Hvis det, du søger efter, ikke findes i listen, skal du trykke på  for at søge på nettet. Webbrowseren åbner og viser resultaterne af Googles søgning på nettet.

Indstilling af søgemuligheder

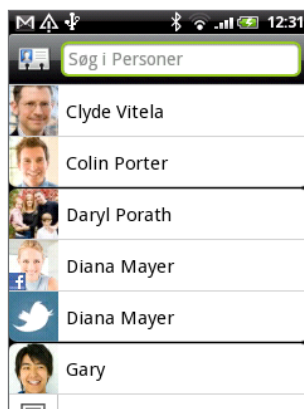
1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Søg**.
3. Tryk på **Indstillinger for Google-søgning**, og gør følgende:
 - Marker **Vis webforslag**, hvis du vil medtage forslag fra Google under en søgning.
 - Marker **Søgeoversigt** for at aktivere personaliseret søgeoversigt. Du skal logge ind på din Google-konto for at bruge denne funktion. Afkrydsningsfeltet **Vis webforslag** skal markeres for at aktivere denne mulighed.

Tryk på TILBAGE, når du er færdig.
4. Tryk på **Emner, der kan søges efter**, og marker de emner, du vil medtage under en søgning.



Søgning i et program

Programmer som Personer og E-mail har deres egne søgefelter, som du kan bruge til at søge i disse programmer.



I nogle programmer, f.eks. Meddelelser, kan du trykke på knappen SØG for at skifte mellem kun at søge i programmet og gøre det på hele telefonen og nettet søg.

Personalisering

Ændring af ringetonen

Vælg mellem de tilgængelige ringetoner på telefonen.

1. Tryk på MENU på startskærmen, og tryk så på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Personaliser > Standardringetone**. Valgmenuen til telefonens ringetone vises.
3. Rul gennem de tilgængelige ringetoner, og tryk på den ringetone, du vil bruge.
Ringetonen afspilles kortvarigt, efter den er valgt.
4. Tryk på OK.

Du kan også hente eller kopiere ringetoner eller sange til telefonens lagerkort. Find ud af, hvordan du kopierer filer til lagerkortet ved at se under "Kopiering af filer til og fra lagerkortet" i kapitlet Introduktion.

Ringetoner eller sange, der er hentet eller kopieret til lagerkortet, føjes ikke automatisk til valgmenuen for ringetoner. Du skal gå til programmet Musik og angive en ringetone eller sang på lagerkortet som din ringetone. Oplysninger om, hvordan du angiver en ringetone med programmet Musik, findes under "Indstilling af en sang som ringetone" i kapitlet Musik.



Se under "Specifikationer" for at få en liste over lydformater, der understøttes af telefonen.

Personalisering af telefonen med scener

Din telefon bliver til flere telefoner i en, når du bruger scener. Scener er personaliserede startskærmlayouts, som du hurtigt kan bruge på telefonen. Ved at skifte mellem scener gør du øjeblikkeligt telefonen til den perfekte weekendtelefon, rejsetelefon, arbejdstelefon eller ren spiltelefon.

Brug af en forudindstillet scene

Din telefon har forudindstillede scener, der hver er forudkonfigureret med en anden baggrund og en anden widget-samling, der afspejler forskellige øjeblikke i dit liv. Du kan vælge en scene, der passer til dit arbejde, spil, rejse eller dit sociale liv.

1. Tryk på MENU på startskærmen, og tryk så på **Scener**.
2. I menuen Vælg temaer vælger du en forudindstillet scene og trykker så på **Udført**.



HTC (standard)



Arbejde



Leg

Tilpasning og lagring af en scene

Når du har valgt en forudindstillet scene, kan du tilføje widgets og andre elementer, arrangere layoutet, skifte baggrund og gemme hele startskærmen som din personaliserede scene.

1. Tryk på MENU på startskærmen, og tryk så på **Scener**.
2. I menuen Vælg temaer vælger du en forudindstillet scene, der allerede har nogle widgets, eller du vælger **Ren skærm**, hvis du vil designe din egen startskærm.
3. Tilføj widgets og andre elementer, som du ønsker.
4. Arranger layoutet af startskærmen i overensstemmelse med dine præferencer.
5. Skift baggrunden. Se "Ændring af baggrunden".
6. Når du har designet din startskærm, skal du trykke på MENU og så trykke på **Scener** igen.
7. Under **Mine scener** skal du sørge for, at muligheden **Aktuel (ikke-gemt)** er markeret, og tryk så på **Gem**.
8. Indtast et nyt scenenavn på din startskærm, og tryk på **Udført**.



Udskift en scene, som du tidligere har oprettet ved at indtaste det samme scenenavn, trykke på **Udført** og så trykke på **Erstat**.

Omdøbning eller sletning af en scene

Du kan omdøbe eller slette en personaliseret scene, som du har oprettet. Forudindstillede scener kan ikke omdøbes eller slettes.

1. Fra startskærmen skal du trykke på MENU og så trykke på **Indstillinger > Personaliser > Scener**.
2. Under **Mine scener** trykke og holder du på en scene og vælger, om du vil omdøbe eller slette den.

Ændring af baggrunden

Personalisering af baggrunden med dit bedste billede er en hurtig og nem måde at ændre fornemmelsen af din telefon på og give den et frisk udseende. Gennemse samlingen af tapeter, der findes på telefonen, eller vælg mellem billeder, som du har taget med kameraet.

1. Fra startskærmen trykker du på **Baggrund**.
2. Vælg, om du vil ændre baggrunden på **start-** eller **låseskærmen**.
3. Vælg en af følgende muligheder:

Android-baggrunde	(kun på startskærmen) Vælg en forudindstillet baggrund, og tryk så på Vælg baggrund .
HTC-baggrunde	Vælg en forudindstillet baggrund, og tryk så på Vælg baggrund .
Galleri	Vælg et billede, som du har taget med kameraet eller kopieret til lagerkortet. Beskær billedet, og tryk så på Gem .

Når du har ændret baggrunden, skal du huske at gemme det som den scene, du oprettede, eller gemme det som en ny scene. Se under "Tilpasning og lagring af en scene" for at finde ud af, hvordan du gemmer en scene.

Personalisering af startskærmen med widgets

Widgets lægger vigtige oplysninger og medieindhold helt fremme på startskærmen, så de er nemme at komme til. Nogle widgets findes allerede på startskærmen for dig. Du kan tilføje flere fra de tilgængelige samlinger af widgets eller hente flere.

Tilføjelse af en widget til startskærmen

Der er en lang række widgets, du kan vælge mellem, f.eks. Kalender, Musik, Billedalbum, Friend Stream, Twitter og andet.

1. Gå til en del af startskærmen, hvor der er plads til at tilføje en ny widget. Find ud af, hvordan du gør det under "Startskærm" i kapitlet Introduktion.
2. Bank  eller tryk og hold på startskærmen for at åbne valgmenuen Tilføj på startsiden.
3. Tryk på **Widget**, og vælg så en widget, som du vil have.
4. De fleste HTC-widgets findes i en række designs og størrelser, som passer til dine behov. Tryk på højre eller venstre pileknop nederst på skærmen for at se de forskellige formater, og tryk så på **Vælg** for at vælge et.



Du kan også tilføje widgets, som sætter dig i stand til hurtigt at aktivere/deaktivere bestemte indstillinger på telefonen, f.eks. Wi-Fi, mobilt netværk, Bluetooth og andet. Rul ned ad listen over widgets, tryk på **Indstillinger**, og tryk så på den widget, du ønsker.

Download af HTC-widgets

Du kan også hente et udvalg af sjove og nyttige HTC-widgets.

1. Gå til en del af startskærmen, hvor der er plads til at tilføje en ny widget. Find ud af, hvordan du gør det under "Startskærm" i kapitlet Introduktion.
2. Bank  eller tryk og hold på startskærmen for at åbne valgmenuen Tilføj på startsiden.
3. Tryk på **Widget**, og tryk så på **Hent flere HTC-widgets**.
4. Vælg en widget.
5. Tryk på **Detaljer** for at se en kort beskrivelse af widget'en. Når du er færdig med at læse, trykker du på **TILBAGE**.
6. Når du er klar til at hente widget'en, trykker du på **Download**.
7. Når hentningen er færdig, skal du trykke på **TILBAGE** og finde widget'en. Tryk så på den for at føje den til startskærmen.

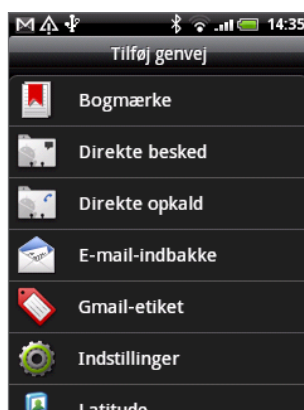
Tilføjelse af programikoner og andre genveje på startskærmen

Placer programikoner på startskærmen, så du kan åbne dem hurtigere. Du kan også tilføje genveje til indstillinger og særlige oplysninger, f.eks. bogmærkede websider, en persons telefonnummer, en musikafspilningsliste, kørselsvejledninger og mange andre emner til startskærmen.



De tilgængelige genveje afhænger af de programmer, der er installeret på telefonen.

1. Gå til en del af startskærmen, hvor der er plads til at tilføje en ny genvej. Find ud af, hvordan du gør det under "Startskærm" i kapitlet Introduktion.
2. Bank  eller tryk og hold på startskærmen for at åbne valgmenuen Tilføj på startskærmen.
3. Gør et af følgende:
 - Tilføj et programikon ved at trykke på **Program** og så vælge et program.
 - Tilføj en genvej til en indstilling eller oplysninger ved at trykke på **Genvej** og så vælge typen af oplysninger eller indstillingen.



Du kan også tilføje et programikon på startskærmen ved at trykke på STARTSIDE, trykke på  og så trykke og holde på et programikon. Uden at løfte fingeren trækker du ikonet til et tomt sted på startskærmen, og så løfter du den.

Tilføjelse af mapper til startskærmen

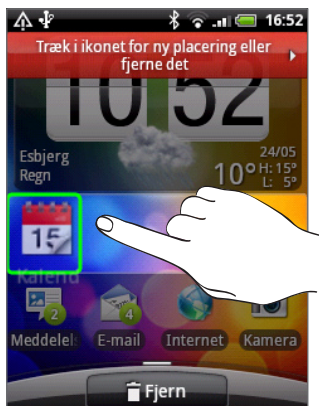
Brug mapper til at gruppere relaterede programmer og andre genveje, så du holder startskærmen pæn og organiseret.



Du kan også tilføje oplysningsmapper, der viser opdaterede oplysninger, f.eks. modtagne Bluetooth-filer, din telefonbog på Facebook og andet.

Oprettelse af en ny mappe og tilføjelse af emner i den

1. Gå til en del af startskærmen, hvor der er plads til at tilføje en ny mappe. Find ud af, hvordan du gør det under "Startskærm" i kapitlet Introduktion.
2. Bank  eller tryk og hold på startskærmen for at åbne valgmenuen Tilføj på startsidens.
3. Tryk på **Mappe**, og tryk så på **Ny mappe**.
4. Tryk og hold på et programikon eller en genvej, som du vil flytte til mappen. Telefonen vibrerer derefter. Løft ikke fingeren.
5. Træk programikonet eller genvejen, og efterlad den oven på mappen.



Tryk blot på mappen for at åbne den, så du kan få adgang til programmer og genveje i mappen.

Omdøbning af en mappe

1. Tryk på mappen for at åbne den.
2. Tryk og hold på mappevinduet's titellinje.
3. Indtast et nyt mappenavn, og tryk på OK.

Omorganisering eller fjernelse af widgets og ikoner på startskærmen

Omorganisér widgets og ikoner på startskærmen for at gøre plads til at tilføje flere emner på startskærmen. Du kan også flytte widgets og ikoner, som du ikke bruger så tit.

Flytning af en widget eller et ikon

1. Tryk og hold på den widget eller det ikon, som du vil flytte.

Telefonen vibrerer, og du ser en grøn boks omkring widget'en eller ikonet. Løft ikke fingeren.

2. Træk widget'en eller ikonet til en ny placering på skærmen.

Vent ved venstre eller højre kant af skærmen for at trække widget'en eller ikonet til et andet startskærmpanel.

3. Når widget'en eller ikonet er der, hvor du ønsker det, løfter du fingeren.

Hvis du løftede fingeren, men en meddelelse siger, at der ikke er plads til widget'en eller ikonet, skal du trække den/det til højre eller venstre til et andet startskærmpanel.

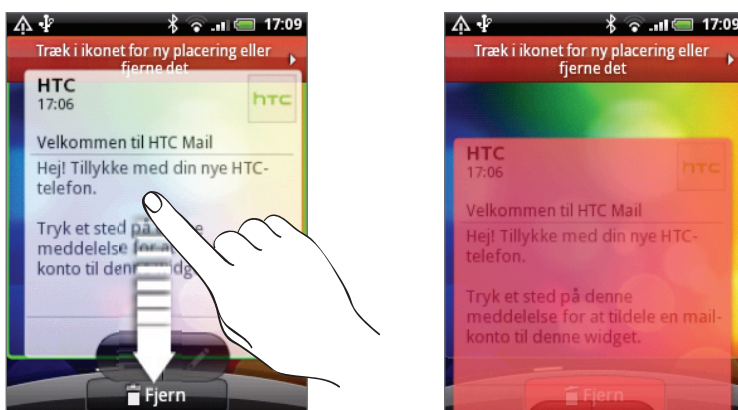
Fjernelse af en widget eller et ikon

1. Tryk og hold på den widget eller det ikon, som du vil fjerne.

Telefonen vibrerer, og du ser en grøn boks omkring widget'en eller ikonet. Løft ikke fingeren.

2. Træk widget'en eller ikonet til knappen **Telefon**. Knappen **Telefon** skifter så til knappen **Fjern** og bliver rød.

3. Når widget'en eller ikonet også bliver rødt, løfter du fingeren.



Telefonopkald

Foretagelse af opkald



De fleste SIM-kort har en pinkode (personligt identifikationsnummer), som angives af udbyderen af trådløs tjeneste. Hvis du bedes om en pinkode, skal du indtaste den og trykke på **OK**.

Hvis du indtaster den forkerte pinkode tre gange, bliver SIM-kortet blokeret. Oplysninger om at låse SIM-kortet op findes under "Gendannelse af et SIM-kort, der er blevet låst ude" i kapitlet Sikkerhed.

Foretage et opkald på opkaldsskærmen

Du kan enten ringe til en nummer direkte, eller du kan bruge funktion Smartopkald til at søge efter og ringe til lagrede kontaktpersoner eller et nummer fra opkaldsoversigten.

1. På startskærmen trykker du på **Telefon**.
2. Begynd med at indtaste de første par cifre eller tegn ved at trykke på tasterne på telefontastaturet.

Opkaldsskærmen viser så numre og navne på dem, som matcher de taster, du trykkede på.

Hvis du indtaster et forkert ciffer eller bogstav, skal du trykke på  for at slette det. Hvis du vil slette hele angivelsen, skal du trykke og holde på .

3. Tryk på  for at lukke telefontastaturet og se, om der er flere matchende numre eller kontaktpersoner. Gennemgå den filtrerede liste ved at bladre gennem den, eller glid fingeren langsomt op eller ned gennem listen.
4. Sådan ringer du op til et nummer:
 - Tryk på et telefonnummer eller en kontaktperson i listen.
 - Når du har angivet et helt nummer, skal du trykke på **Opkald**.
 - Hvis du vil ringe til et andet telefonnummer, der er knyttet til kontaktpersonen, kan du:
 - Tryk på  til højre for kontaktpersonens navn. På skærmen med kontaktpersonens oplysninger trykker du på det nummer, du vil ringe til.
 - Glid først fingeren op eller ned med den optiske trackball for at fremhæve en kontaktperson. Glid så til venstre eller højre over den optiske trackball for at skifte til et andet nummer.

Hvad er Smartopkald?

Telefonens Smartopkald-funktion, gør det nemt og hurtigt for dig at foretage et opkald. Indtast bare telefonnummeret eller de første par bogstaver for den person, du vil ringe til. Smartopkald søger automatisk efter og filtrerer listen over kontaktpersoner (gemt på telefonen, SIM-kortet og onlinekonti, f.eks. Google-konto eller Exchange ActiveSync) samt telefonnumrene i opkaldsoversigten.

Brug af Kortnummer

Brug Kortnummer til at ringe til et telefonnummer med ét tryk. Hvis du f.eks. tildeler en kontaktpersons nummer til tasten 2, skal du blot trykke og holde på denne taste på telefonens tastatur for at ringe til det nummer.

Tildeling af en kortnummertaste

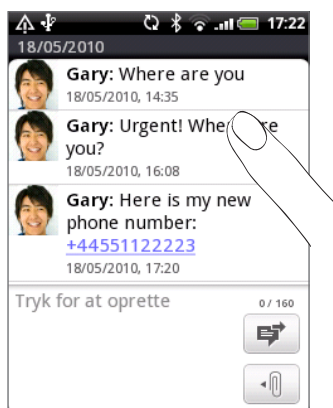
1. På startskærmen trykker du på **Telefon**.
2. Tryk på MENU, og tryk så på **Kortnummer > Tilføj ny**.
3. Indtast navnet på den kontaktperson, du vil tilføje. Når navnet vises i listen, skal du trykke på navnet.
4. På skærmen Kortnummer vælger du telefonnummeret for kontaktpersonen, der skal bruges, og den kortnummertaste, der skal tildeles.
5. Tryk på **Gem**.

Ring til et kortnummer

1. På startskærmen trykker du på **Telefon**.
2. På telefontastaturet:
 - Taltasten 1 er normalt reserveret til din voicemail. Tryk og hold på denne taste for at ringe til voicemail og hente din voicemail-meddelelser.
 - Tryk og hold på den taste, der er knyttet til den kontaktperson, du vil ringe til.

Ring til et telefonnummer i en tekstmeddelelse

1. På hovedstartskærmen trykker du på **Meddelelser**.
2. Tryk på nummeret eller navnet på den afsender, der sendte dig tekstmeddelelsen.
3. Tryk på den meddelelse, der indeholder telefonnummeret.



4. Rediger telefonnummeret efter behov, og tryk på **Opkald**.



Ring til meddelelsesafsenderen ved at trykke og holde på afsenderen eller den modtagne meddelelse og så trykke på **Opkald** i valgmenuen.

Yderligere oplysninger om tekstmeddelelser findes i kapitlet Meddelelser.

Ringe til et telefonnummer i en e-mail

1. På startskærmen trykker du på **E-mail**.
2. Åbn den e-mail-konto, hvor e-mailen med nummeret er.
3. Tryk på e-mailen for at åbne den i e-mail-kontoens Indbakke.
4. Tryk på telefonnummeret i teksten. Telefonens opkaldsskærm åbner med telefonnummeret allerede angivet.

Telefonen vil anerkende et nummer som et telefonnummer, hvis nummeret har mindst 5 cifre og mindst én af følgende:

- Numre med et "+" foran. F.eks. +1-987-654-321 eller +1987654321.
- Numre, der har en parentes foran. F.eks. (02)987654321 eller (02)987-654-321.
- Numre, der er adskilt af bindestreger. F.eks. (02)-987-654-321 eller 0987-654-321.

5. Tryk på **Opkald**.

Find ud af mere om, hvordan du bruger e-mail på telefonen i kapitlet E-mail.

Foretage et nødopkald

Du kan foretage nødopkald fra telefonen, selv om du ikke har SIM-kortet installeret eller dit SIM-kort er blokeret.

1. På startskærmen trykker du på **Telefon**.
2. Indtast det internationale nødnummer for din lokalitet (f.eks. 000), og tryk på **Opkald**.



Der er muligvis inkluderet yderligere nødopkaldsnumre på dit SIM-kort. Kontakt din mobiludbyder for at få flere oplysninger.

Hvis du aktiverede mønstret til oplåsning af skærm og/eller SIM-låsen, og du glemte mønstret eller pinkoden til SIM-kortet, kan du stadig foretage nødopkald ved at trykke på **Nødopkald** på skærmen.

Modtagelse af opkald

Når du modtager en opringning fra en kontaktperson, vises skærmen for indkommende opkald, og den viser ikonet for opkalder-ID, navn og telefonnummer på den person, der ringer. Når du modtager en opringning fra en person, som ikke er gemt i Kontaktpersoner, vises kun standardikonet for opkalder-ID, og telefonnummeret bliver vist på skærmen for indkommende opkald.

Besvarelse eller afvisning af et indkommende opkald



Hvis	Besvare et opkald	Afvis et opkald
Skærm er tændt	Tryk på Besvar.	Tryk på Afvis.
Skærm er slukket	Når låseskærmen vises, skal du trække den linje, der viser opkalderens navn eller nummer, nedad.	Træk linjen opad. Eller tryk på MENU og så på Afvis.

Du kan også gøre et af følgende for at afvise et indkommende opkald:

- Tryk på knappen TÆND/SLUK to gange.
- Afvis opkaldet, og send en tekstmeddelelse ved at trykke på MENU og så trykke på Send meddelelse.

Ændring af den sendte meddelelse til afviste opkald

Du kan ændre den meddelelse, der sendes ud.

1. Tryk på MENU på opkaldsskærmen.
2. Tryk på Telefonindstillinger > Rediger standardmeddelelse.
3. Indtast den nye meddelelse, og tryk så på OK.

Slå ringetonen fra uden at afvise opkaldet

Gør et af følgende:

- Tryk på knappen LYDSTYRKE NED eller LYDSTYRKE OP.
- Tryk på knappen TÆND/SLUK.
- Placer telefonen med bagsiden opad på en plan overflade.



Hvis telefonen allerede ligger med bagsiden opad, vil den stadig ringe, når der kommer efterfølgende indkommende opkald.

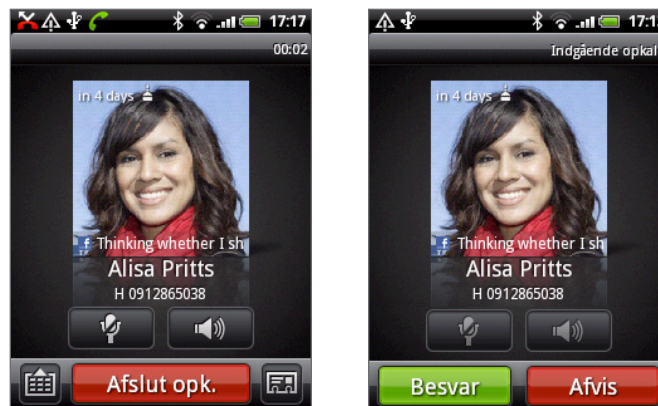
Indstilling af telefonen til automatisk justering af ringelydstyrken

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på Indstillinger > Lyd og visning.
2. Vælg **Stille opringning ved besvarelse** for automatisk at sænke ringetonelydstyrken, når du besvarer telefonen.
3. Tryk på TILBAGE.

HTC Caller ID

Hver gang, du foretager et opkald, eller din ven ringer til dig, kan du se vennens seneste statusopdatering fra sociale netværk, f.eks. Facebook eller Twitter lige på opkaldsskærmen.

Du vil heller ikke glemme nogens fødselsdag. Du vil se en fødselsdagspåmindelse, hvis din vens fødselsdag finder sted inden for de næste 7 dage.



Brug af muligheder under opkald

Under et opkald kan du bruge knapperne på skærmen til at slå mikrofonen til eller fra eller tænde eller slukke for højttalertelefonen. Du kan også trykke på MENU og vælge, om du vil tilføje et opkald, sætte et opkald i venteposition, slå mikrofonen fra og andet.

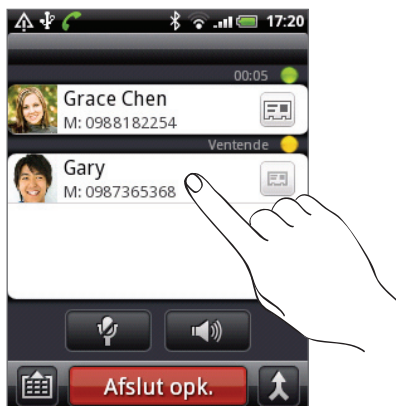
Sætte et opkald i venteposition

Tryk på MENU, tryk så på **Hold** for at sætte opkaldet i venteposition. Når du sætter et opkald i venteposition, vises ikonet for holdt opkald (📞) på statuslinjen. Tryk på MENU, og tryk så på **Ophæv venteposition** for at genoptage opkaldet.

Skifte mellem opkald

Hvis du allerede er midt i en samtale og accepterer endnu en, kan du vælge at skifte mellem de to samtaler.

1. Når du modtager et andet opkald, skal du trykke på **Besvar** for at acceptere det andet opkald og sætte det første opkald i venteposition.
2. Skift mellem dem ved at trykke på den person på skærmen, du vil tale med.



3. Afslut det aktuelle opkald, og returner til det andet opkald ved at trykke på **Afslut opk.**

Konfiguration af et conferenceopkald

Konferenceopkald med dine venner, familie eller kollegaer er nemt. Foretag det første opkald (eller accepter et), og ring til hver efterfølgende for at føje dem til konferencen.



Sørg for, at dit SIM-kort er aktiveret med conferenceopkaldstjeneste. Kontakt din mobiludbyder for at få flere oplysninger.

1. Foretag et opkald til den første deltager i conferenceopkaldet.
2. Når du har forbindelse, skal du trykke på MENU, så på **Tilføj opkald** og så ringe til den anden deltagers nummer. Den første deltager venter, når du ringer til den anden deltager.
3. Når der er forbindelse til den anden deltager, trykker du på  (flet).
4. Hvis du vil tilføje endnu en deltager til conferenceopkaldet, skal du trykke på  på conferenceopkaldsskærmen og så ringe til nummeret på den kontaktperson, du vil invitere til conferenceopkaldet.

5. Når der er forbindelse, skal du trykke på  for at føje deltageren til konferenceopkaldet.

Når du vil tale privat med en person i konferenceopkaldet, skal du trykke på  og så vælge **Privat opkald** i valgmenuen.

6. Når du er færdig, trykker du på **Afslut opk.**

Tænde/slukke for højttalertelefonen under et opkald

Tryk på skærmen  for at skifte mellem at tænde og slukke for højttalertelefonen. Højttalertelefonens ikon () vises på statuslinjen, når højttalertelefonen er aktiveret.



For at mindske muligt beskadigelse af hørelsen, må du ikke holde telefonen mod øret, når højttalertelefonen er tændt.

Slå mikrofonen fra under et opkald

Tryk på skærmen  for at skifte mellem at tænde og slukke for mikrofonen. Når mikrofonen er slukket, vises ikonet **Lydløs** () i statuslinjen.

Afslutning af et opkald

Gør et af følgende for at afslutte opkaldet:

- Tryk på **Afslut opk.** på skærmen.



Hvis skærmen er slukket, skal du trykke på **TÆND/SLUK** for at tænde for skærmen, så du kan trykke på **Afslut opk.**

- Hvis du bruger det medfølgende trådførte hovedsæt, skal du trykke på knappen for at afslutte opkaldet.

Hvis telefonnummeret på den person, der ringede op, ikke findes i listen over kontaktpersoner, kan du vælge at gemme nummeret i listen, når du lægger på.

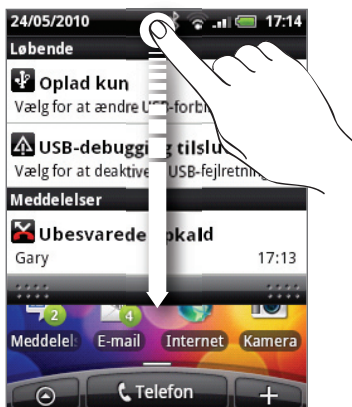
Brug af Opkaldsoversigt

Brug Opkaldsoversigten til at søge efter ubesvarede opkald, dine opkald og modtagne opkald.

Undersøgelse af et ubesvaret opkald

Når du har et ubesvaret opkald, vises ikonet for ubesvaret opkald  på statuslinjen.

1. Glid for at åbne meddelelsespanelet for at se, hvem der ringer.



2. Returner opkaldet ved at trykke på meddelelsen om ubesvaret opkald. Tryk så på opkalderens navn eller nummer i opkaldsoversigten.

Søge efter opkald i opkaldsoversigten

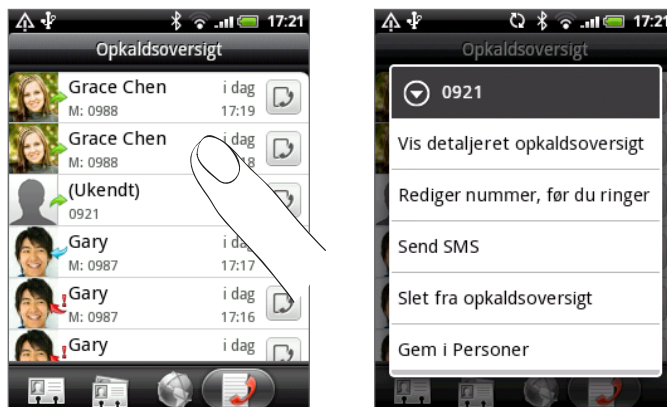
1. På startskærmen trykker du på  > Opkaldsoversigt. Du kan også trykke på  på opkaldsskærmen.
2. På skærmen Opkaldsoversigt kan du:
 - Tryk på et navn eller nummer i listen, du vil ringe til.
 - Tryk og hold på et navn eller et nummer i listen for at vise valgmenuen, hvor du kan vælge at se kontaktpersonoplysninger (hvis nummeret er gemt i listen over kontaktpersoner), redigere nummeret, før du ringer igen, sende en tekstmeddelelse eller slette det fra opkaldsoversigten.
 - Tryk på  for kun at søge i opkaldsoversigten for den bestemte kontaktperson.



Du kan også få adgang til opkaldsoversigten fra programmet Personer. Se i kapitlet Personer.

Tilføjelse af et nyt telefonnummer til dine kontaktpersoner fra opkaldsoversigt

1. På skærmen Opkaldsoversigt trykker og holder du på et telefonnummer, der skal gemmes blandt dine kontaktperson, og tryk så på **Gem i Personer**.



2. Vælg det sted, hvor du vil gemme nummeret (telefon, Google-konto eller andet).
3. Indtast kontaktpersonens navn og andre oplysninger i den tomme post, der vises. Telefonnummeret bliver automatisk føjet til feltet **Mobil** i afsnittet Telefon. Gem det som en anden type nummer, f.eks. hjemmenummer, ved at trykke på knappen **Mobil**.
4. Rul ned på skærmen, og tryk på **Gem**.



Få at vide, hvordan du tilføjer nye kontaktpersoner eller redigerer kontaktpersonoplysninger i kapitlet Personer.

Rydning af listen opkaldsoversigt

På skærmen Opkaldsoversigt kan du gøre følgende:

- Fjern et navn eller nummer fra listen ved at trykke og holde på navnet eller nummeret og derefter trykke på **Slet fra opkaldsoversigt**.
- Ryd hele listen ved at trykke på MENU og derefter på **Slet alt**.

Opkaldstjenester

Telefonen kan oprette forbindelse direkte til mobiltelefonens netværk og give dig mulighed for at opnå adgang til og ændre indstillingerne for enhedens forskellige telefontjenester. Opkaldstjenester kan omfatte viderestilling, opkald i venteposition, voicemail og andet. Kontakt din mobiludbyder for at få mere at vide om tilgængeligheden af opkaldstjenester på telefonen.

Åbn opkaldstjenester ved at trykke på MENU fra startskærmen og så trykke på **Indstillinger > Opkald**.

Faste opkaldsnumre	Begræns udgående opkald til et bestemt antal numre. For at aktivere denne funktion, skal du kende dit SIM-korts PIN2-kode.
Voicemail-tjeneste	Viser den aktuelle voicemail-tjenester, der bruges.
Indstillinger for talebesked	Specificer et andet voicemail-nummer bortset fra voicemail-nummeret på dit SIM-kort.
Ryd talebesked om personbesked	Hvis du får en meddelelse om en ny talebesked, kan du rydde meddelelsen med denne valgmulighed.
Telefonindstillinger	Rediger meddelelsen om opkaldsafvisning, og vælg, om du vil åbne meddelelses-editoren, når du afviser et opkald med en meddelelse, og vælg, om du vil tillade automatisk lagring af et ukendt kontaktpersonnummer, når et opkald til det nummer afsluttes.
CB	Aktiver eller deaktiver modtagelse af mobil-broadcast fra din tjenesteudbyder.
Indstillinger for CB	Konfigurer kanaler og sprog for mobil-broadcast.
Viderestilling af opkald	Vælg, hvordan du vil have, at telefonen håndterer optagne, ubesvarede og unåelige opkald. Du kan også angive viderestillingsvalg for alle indkommende opkald.
Indstillinger for opkaldsspærring	Vælg, om du vil blokere forskellige kategorier af indkommende og udgående opkald.
Yderligere opkaldsindstillinger	Aktiver eller deaktiver operatørtjenester, f.eks. opkalder-ID og banke på.

Tænd/sluk for Flytilstand

I mange lande påbyder loven, at du slukker for telefonen mens du er ombord på et fly. En måde, du kan slukke for telefonfunktionen på, er ved at skifte telefonen til **Flytilstand**. Når du aktiverer flytilstanden, slukkes der for alle trådløse radioer på din telefon, herunder opkaldsfunktion, datatjenester, Bluetooth og Wi-Fi.

Hvis du vil tænde/slukke for Flytilstand, kan du:

- Trykke og holde på TÆND/SLUK og så trykke på **Flytilstand**.
- På startskærmen trykker du på MENU. Tryk på **Indstillinger > Trådløs og netværk**, og marker eller fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Flytilstand**.

Når funktionen er deaktiveret, vises ikonet for flytilstanden () i statuslinjen.



Når du deaktiverer flytilstanden, tænder opkaldsfunktionen igen, og den tidligere tilstand for Bluetooth og Wi-Fi genoprettes.

Personer

Om Personer

Med programmet Personer kan du synkronisere telefonen med kontaktpersoner fra din Google-konto, computer og Facebook. Du kan også synkronisere dine arbejdskontaktpersoner fra Exchange ActiveSync-serveren på arbejdspladsen. Du finder flere oplysninger under “Måder at få kontaktpersoner på telefonen”.

Link personens oplysninger fra alle disse forskellige kilder som én pr. kontaktpersoner, så du ikke får dubletangivelser i listen over kontaktpersoner. Du finder flere oplysninger om linkning under “Fletning af kontaktpersonoplysninger”.

Og det er ikke alt. Du kan styre dine kommunikationer med dine kontaktpersoner via telefon, meddelelser og e-mail uden at skulle spring fra et program til et andet. Når du har linket kontaktpersoner til deres sociale netværkskonti, f.eks. Facebook, Twitter og Flickr, vil du også se deres opdateringer og begivenheder fra disse konti og alt sammen på et sted.

Måder at få kontaktpersoner på telefonen

Gmail	Google-kontaktpersoner importeres til telefonen, når du logger ind på din Google-konto. Du kan også oprette flere Google-kontaktperson lige fra telefonen. Find ud af hvordan ved at se under “Tilføjelse af en ny kontaktperson”.
Facebook	Se under “Tilføjelse af en social netværkskonto” i kapitlet Konti og synkronisering for at få flere oplysninger.
Telefonkontaktpersoner	Se “Overførsel af kontaktpersoner fra din gamle telefon” og “Tilføjelse af en ny kontaktperson” i dette kapitel.
SIM-kort	Se “Import af kontaktpersoner fra SIM-kortet” i dette kapitel.
Exchange ActiveSync-server	Se under “Tilføjelse af en Microsoft Exchange ActiveSync-konto” i kapitlet E-mail.
Kontaktperson på computeren	Se under “Om HTC Sync” i kapitlet Konti og synkronisering.

Overførsel af kontaktpersoner fra din gamle telefon

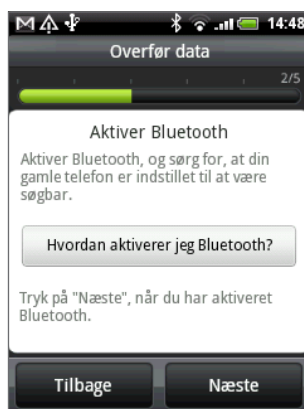
Det er nemt at overføre kontaktpersoner fra din gamle telefon til din HTC Wildfire via Bluetooth. Afhængigt af din gamle telefonmodel kan HTC Wildfire også sætte dig i stand til at overføre andre typer data, f.eks. tekstmeddelelser og kalenderbegivenheder.



Besøg vores supportwebsted (<http://www.htc.com/support>) for at se en komplet liste over understøttede telefonmodeller og de datatyper, du kan overføre til din HTC Wildfire.

1. På startskærmen trykker du på  > **Overfør data**.
2. På skærmen Overfør data trykker du på **Næste**.
3. Tænd for Bluetooth på din gamle telefon, og sæt den i søgbar tilstand.

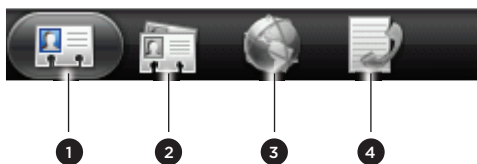
Hvis du ikke ved hvordan, trykker du på **Hvordan aktiverer jeg Bluetooth?** for at se nogle tip.



4. Tryk på **Næste** for at fortsætte.
HTC Wildfire aktiverer automatisk Bluetooth og søger efter Bluetooth-enheder.
5. Vælg din gamle telefon i enhedslisten, og tryk så på **Næste**.
HTC Wildfire forsøger så at parre med din gamle telefon.
6. Åbn meddelelspanelet, og tryk på Bluetooth-parringsmeddelelsen.
Så får du vist sikkerhedsadgangskoden.
7. Indtast adgangskoden på din gamle telefon, eller bekræft den bare.
8. Marker afkrydsningsfeltet **Kontaktpersoner** (og andre typer data, som du vil importere), og tryk så på **Næste**.
9. Når HTC Wildfire er færdig med at importere data, trykker du på **Udført**.

Skærmen Personer

Skærmen Personer har følgende faner:



1 Fanen Alle	Giver dig adgang til alle kontaktpersoner på telefonen, herunder Google-kontaktpersoner, Exchange ActiveSync-kontaktpersoner, kontaktpersoner på telefonen og kontaktpersoner, der er gemt på SIM-kortet og Facebook-kontaktpersoner. Du kan også bruge fanen til at åbne og opdatere Mine kontaktoplysninger. Yderligere oplysninger findes under "Konfiguration af Mine kontaktoplysninger" i dette kapitel.
2 Fanen Grupper	Giver dig mulighed for at indlemme kontaktpersoner i grupper, så du nemt kan sende en SMS-, MMS- eller e-mail-meddelelse til en hel gruppe. Yderligere oplysninger findes under "Kontaktpersongrupper" i dette kapitel.
3 Fanen Onlinebiblioteker	Vis listen over dine venner på dine sociale netværkskonti. Du kan også søge efter kontaktpersoner på Exchange ActiveSync-kontoen for at kopiere dem til telefonen.
4 Fanen Opkaldsoversigt	Lister alle dine kaldte numre samt modtagne og ubesvarede opkald. Se under "Brug af Opkaldsoversigt" i kapitlet Telefonopkald.

Konfiguration af Mine kontaktoplysninger

Mine kontaktoplysninger er en god måde at lagre dine personlige kontaktpersonoplysninger på, så du nemt kan sende dem via SMS, MMS, e-mail eller Bluetooth.

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Alle** på skærmen **Personer** trykker du på **Mig** og så på **Tryk her for at redigere kontakt**.



Hvis du er logget ind på din Facebook-konto via Facebook for HTC Sense i stedet for **Mig**, vil du se det navn, du bruger i Facebook. Tryk på dit navn. Tryk på MENU og så på **Rediger**.

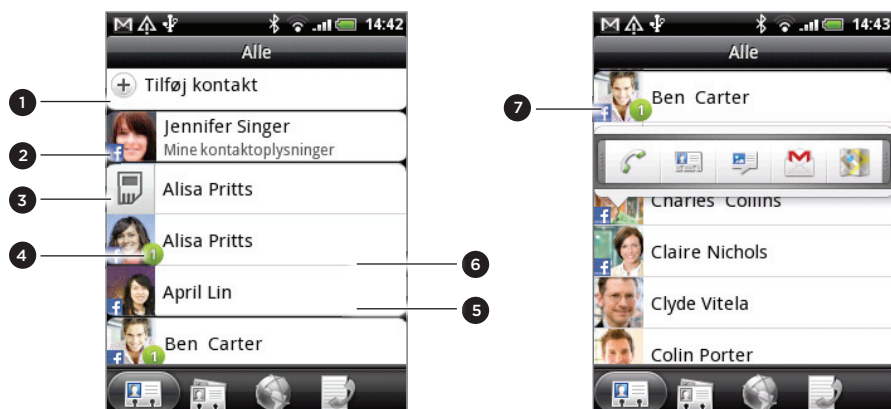
3. Indtast dit navn og dine kontaktpersonoplysninger.
4. Tryk på **Gem**.

Din kontaktpersonliste

Fanen **Alle** på skærmen **Personer** viser alle dine kontaktpersoner, herunder Google-kontaktpersoner, Exchange ActiveSync-kontaktpersoner, telefonkontaktpersoner, kontaktpersoner gemt på SIM-kortet og Facebook-kontaktpersoner.



Hvis du loggede ind på din Google-konto og Facebook-konto, da du første gang konfigurerede telefonen, vil kontaktpersoner fra disse konti blive vist i listen over kontaktpersoner, når du åbner **Personer**.



- 1 Opret en ny kontaktperson.
- 2 Tryk for at redigere Mine kontaktoplysninger.
- 3 Kontaktperson på SIM-kort
- 4 Dette ikon vises, når kontaktpersonen:
 - Har sendt dig en ny tekst- eller e-mail-meddelelse eller forsøgt at ringe til dig, men kom ikke igennem.
 - Har opdateret hans eller hendes Facebook-profil eller har tilføjet billeder på Flickr eller Facebook.
 - Har kommende Facebook-begivenheder eller fødselsdag.
- 5 Tryk for at åbne skærmen med kontaktpersondetaljer for den kontaktperson.
- 6 Øjeblikkelig statusopdatering vises, når kontaktpersonen er en Facebook-kontaktperson, eller du linker kontaktpersonen til hans eller hendes Facebook-konto.
- 7 Tryk på billedet eller ikonet for at åbne en menu, hvor du hurtigt kan vælge, hvordan du kommunikerer med kontaktpersonen. Afhængigt af de gemte kontaktpersonoplysninger kan du ringe til, sende en meddelelse eller e-mail, se kontaktpersonens Facebook-profil og kortlægge hans/hendes adresse i Google Maps.

Filtrering af din kontaktpersonliste

Hvis du kun vil se kontaktpersoner af en bestemt type, f.eks. Google-kontaktpersoner eller Facebook-kontaktpersoner, skal du trykke på MENU, trykke på **Vis** og vælge kontaktpersontyperne.



Tilføjelse af en ny kontaktperson

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Alle** trykker du på **Tilføj kontaktperson** øverst på skærmen.
3. Vælg **Kontakttypen**, f.eks. **Google** eller **Microsoft Exchange ActiveSync**. Det afgør den konto, som kontaktpersonen synkroniseres med. Yderligere oplysninger findes under "Måder at få kontaktpersoner på telefonen" i dette kapitel.
4. Gør et af følgende:
 - For kontaktpersontypen Google, Exchange eller Telefon skal du trykke på feltet **Navn**, indtaste for- og efternavn på kontaktpersonen og vælge den rækkefølge, som navnene skal vises i. Tryk på **OK**.
 - For SIM-kontaktpersontypen skal du trykke på feltet **Navn** og så indtaste det fulde navn.
5. Indtast kontaktpersonoplysningerne i de relevante felter.
Tryk på **TILBAGE**, hvis du først vil lukke skærmtastaturet og nemmere rulle gennem de andre felter.
6. Rul ned i bunden af skærmen, og tryk på **Gem**.

Import af kontaktpersoner fra SIM-kortet

Du kan kopiere alle dine SIM-kontaktpersoner til telefonen. Du kan importere dem som Telefonkontaktpersoner, Google-kontaktpersoner eller Exchange ActiveSync-kontaktpersoner, hvis du har konfigureret de relevante konti.

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Alle** trykker du på **MENU** og så på **Importer/Eksporter** > **Importer fra SIM-kort**.
3. Hvis du har en Google- eller Exchange ActiveSync-konto konfigureret på telefonen, skal du trykke på typen for de importerede kontaktpersoner.
4. Gør et af følgende:
 - Tryk på **MENU** for at importere alle kontaktpersoner, og tryk så på **Importer alle**.
 - Import en kontaktperson ved at trykke på kontaktpersonen på skærmen.

Import af en kontaktperson fra en Exchange ActiveSync-konto

Du kan søge efter en arbejdskontaktperson på Exchange ActiveSync-kontoen og så kopiere den til telefonen.

Du skal først have Exchange ActiveSync-kontoen konfigureret på telefonen. Få flere oplysninger om det under "Tilføjelse af en Microsoft Exchange ActiveSync-konto" i kapitlet E-mail.

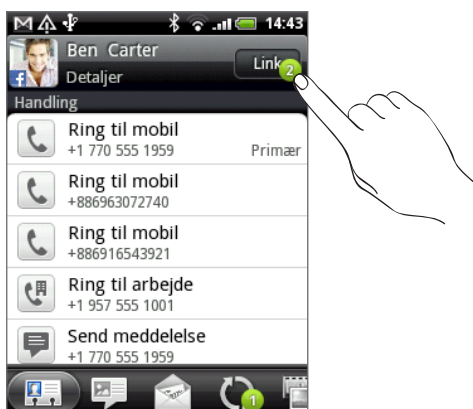
1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Onlinebiblioteker** trykker du på **Firmaadressekartotek**.
3. Indtast navnet, og tryk på .
4. Tryk på navnet på den kontaktperson, du vil kopiere til telefonen i listen.
5. Tryk på **Gem til Personer**.

Fletning af kontaktpersonoplysninger

Hvis du har den samme kontaktperson gemt på telefonen og onlinekonti, f.eks. Google og Facebook, vil telefonen automatisk forsøge at linke dem som én. Hvis den ikke gøre det, kan du manuelt linke dem, så du ikke har dubletter i listen over kontaktpersoner.

Link også dine kontaktpersoner med andre sociale netværkskonti, f.eks. Twitter og Flickr. Du vil så se deres opdateringer og begivenheder fra disse konti på et sted.

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Alle** trykker du på navnet på den kontaktperson (ikke ikonet eller billedet), som du vil linke til.
3. Tryk på  eller **Link**  (hvis der er foreslåede links) i øverste højre hjørne af skærmen.



4. På skærmen kan du:
 - Under **Foreslåede links** trykker du på  for at linke kontaktpersonen til en konto.



- Under **Tilføj kontaktperson** trykker du på en af mulighederne for at linke til en anden kontaktperson.
5. Tryk på **Udført**.

Afbrydelse af kontaktpersonoplysningslinket mellem kontaktpersoner

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Alle** trykker du på navnet på den kontaktperson (ikke ikonet eller billedet), hvis link til kontaktpersonoplysninger, du vil afbryde.
3. Tryk på  i øverste højre hjørne på skærmen.
4. I afsnittet **Linkede kontaktpersoner** trykker du på  ved siden af den kontotype, du vil afbryde linket til.
5. Tryk på **Udført**.

Redigering af en kontaktpersons oplysninger

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. Tryk og hold på kontaktpersonen på fanen **Alle**, og tryk så på **Rediger kontaktperson**.
3. Indtast de nye oplysninger om kontaktpersonen.
4. Rul ned i bunden af skærmen, og tryk på **Gem**.

Søge efter en kontaktperson

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
 2. Tryk på knappen **SØG** på telefonen.
 3. Indtast de første par bogstaver i søgelinjen i for- eller efternavnet på den kontaktperson, du leder efter. Matchende kontaktpersoner vises.
-  Hvis listen over matchende kontaktpersoner er lang, kan du se flere resultater ved at trykke på **TILBAGE** for at skjule skærmtastaturet.
4. Tryk på kontaktpersonen for at åbne hans eller hendes skærm med kontaktpersondetaljer. Se under “Kontaktpersonoplysninger og samtaler” i dette kapitel for at få flere oplysninger.

Sikkerhedskopiering af dine kontaktpersoner på lagerkortet

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Importer/Eksporter** > **Eksporter til SD-kort**.
3. Når du bedes om at bekræfte, trykker du på **OK**.

Import af kontaktpersoner fra lagerkortet

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Importer/Eksporter** > **Importer til SD-kort**.



Du kan kun importere kontaktpersoner, der blev eksporteret til lagerkortet ved hjælp af funktionen **Eksporter til SD-kort** på telefonen. Se under “Sikkerhedskopiering af dine kontaktpersoner til lagerkortet”.

3. Hvis du har en Google- eller Exchange ActiveSync-konto konfigureret på telefonen, skal du trykke på typen for de importerede kontaktpersoner.



Tryk på **TILBAGE** for at standse importen af kontaktpersoner fra lagerkortet.

Sletning af kontaktpersoner

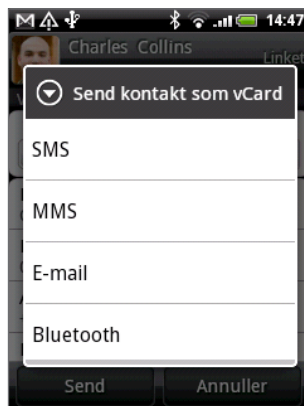
1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Alle** trykker du på MENU og derefter på **Slet**.
3. Vælg de kontaktpersoner, du vil slette, og tryk så på **Slet**.
4. Når du bedes om det, trykker du på **OK**.

Afsendelse af kontaktpersonoplysninger som et vCard

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Alle** gør du følgende:

Hvis du vil sende	Gør dette
En persons kontaktpersonoplysninger	Tryk og hold på navnet på den kontaktperson på fanen Alle (ikke ikonet eller billedet), hvis kontaktpersonoplysninger, du vil sende, og tryk så på Send kontakt som vCard .
Mit kontaktpersonkort	1. Tryk på [dit navn] Mit kontaktpersonkort. 2. Tryk på MENU, og tryk så på Send mine kontaktoplysninger.

3. Vælg, hvordan du vil sende det.



4. Vælg den type oplysninger, du vil sende, og tryk på **Send**.

Få mere at vide om, hvordan du sender via Bluetooth i kapitlet Bluetooth.

Kontaktpersongrupper

Tildel kontaktpersoner til grupper, så du nemt kan sende en meddelelse eller e-mail til en hel gruppe. Du kan også synkronisere grupper på telefonen med grupper på din Google-konto, som du får adgang til via din computers webbrowser.

Oprettelse af en gruppe

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Grupper** trykker du på **Tilføj gruppe**.
3. Indtast et navn på gruppen, og tryk så på **Tilføj kontakt til gruppe**.
4. Vælg de kontaktpersoner, som du vil føje til gruppen, og tryk så på **Gem**.



Hvis din kontaktpersonliste er lang, kan du bruge søgelinjen til hurtigt at søge efter kontaktpersoner eller trykke på TILBAGE for at skjule skærmtastaturet og rulle gennem listen.

5. Tryk på  for at tilføje en gruppe fra billede.
6. Tryk på **Gem**.

Sletning af en gruppe

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. Tryk og hold på den gruppe, du vil slette, på fanen **Grupper**, og tryk så på **Slet gruppe**.



Du kan kun slette grupper, som du har oprettet.

Redigering af en kontaktpersongruppe

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Grupper** trykker og holder du på gruppen og trykker så på **Rediger gruppe**.
3. Du kan:
 - Tryk på gruppenavnet for at ændre navnet. Du kan kun ændre navnet på grupper, som du har oprettet.
 - Tryk på ikonet til venstre for gruppenavnet for at ændre eller fjerne gruppebilledet.
 - Tilføj kontaktpersoner til gruppen ved at trykke på **Tilføj kontaktperson til gruppe**, vælge de kontaktpersoner, du vil tilføje, og så trykke på **Gem**.
 - Fjern en kontaktperson fra gruppen ved at trykke på  til højre for kontaktpersonens navn.
4. Tryk på **Gem**.

Afsendelse af en meddelelse eller e-mail til en gruppe



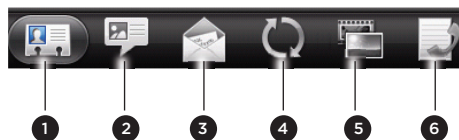
Du skal betale din udbyder for hver meddelelse, du sender. Hvis du f.eks. sender en meddelelse til en gruppe på fem personer, bliver du debiteret for fem meddelelser.

1. På startskærmen trykker du på  > **Personer**.
2. På fanen **Grupper** trykker du på den gruppe, du vil sende en meddelelse eller e-mail til.
3. Gå til fanen **Gruppehandling**, og gør et af følgende:
 - Tryk på **Send gruppemeddelelse** for at sende meddelelse til gruppen. Oplysninger om indskrivning og afsendelse af meddelelser findes i kapitlet Meddelelser.
 - Tryk på **Send gruppe-mail** for at sende en e-mail til gruppen. Oplysninger om indskrivning og afsendelse af e-mail findes i kapitlet E-mail.

Kontaktpersonoplysninger og samtaler

Når du trykker på en kontaktperson på skærmen Personer, åbnes skærmen Kontaktpersondetaljer og viser dig de oplysninger, der er gemt om den kontaktperson, udvekslede meddelelser og telefonsamtaler med kontaktpersonen, opdateringer og begivenheder fra sociale netværk mm.

Skærmen med kontaktpersondetaljer har følgende faner:



1	Fanen Detaljer
2	Fanen Meddelelser
3	Fanen E-mail
4	Fanen Opdateringer og begivenheder
5	Fanen Galleri
6	Fanen Opkaldsoversigt

Fanen Detaljer

Viser de oplysninger, du har gemt om kontaktpersonen og sætter dig i stand til at kontakte denne ved at trykke på en af de vist måder. Hvis f.eks. kontaktpersonen har et lagret telefonnummer, kan du trykke på **Ring til arbejde** for at ringe til nummeret.

Du kan også tilføje en af kontaktpersonens telefonnumre som et kortnummer. Du finder flere oplysninger under "Brug af kortnummer" i kapitlet Telefonopkald.

Fanen Meddelelser

Viser dine udvekslede SMS-meddelelser med kontaktpersonen. Tryk på en meddelelse for at se den. Send en ny meddelelse ved at trykke på **Ny meddelelse**. Yderligere oplysninger om tekstmeddelelser findes i kapitlet Meddelelser.

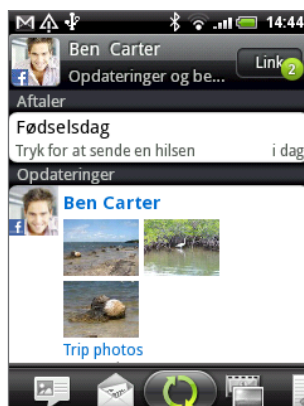
Fanen E-mail

Viser alle e-mail-meddelelser, som du har modtaget fra kontaktpersonen. Tryk på en e-mail for at se den. Send en ny e-mail ved at trykke på **Ny e-mail**. Yderligere oplysninger om at sende e-mail findes i kapitlet E-mail.

Fanen Opdateringer og begivenheder

Viser kontaktpersonens opdateringer og begivenheder fra de sociale netværkskonto, f.eks. Facebook, Twitter og Flickr.

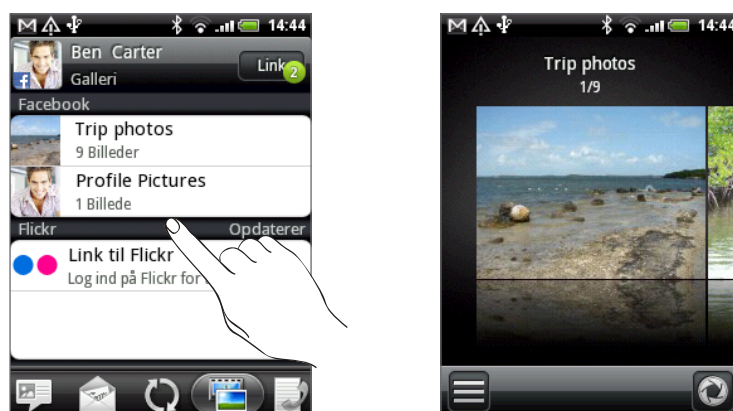
Du kan se opdateringer, f.eks. posterede statusmeddelelser, overførsler og profilændringer fra alle disse konti. Når der er en meddelelse om kontaktpersonens fødselsdag, kan du trykke på meddelelsen for at ringe til kontaktpersonen direkte eller sende en fødselsdagshilsen.



Du skal være logget ind på de samme sociale netværk på telefonen for at se opdateringer og begivenheder. Hvis du ikke er logget ind, skal du trykke på det relevante link på skærmen for at logge ind.

Fanen Galleri

Viser kontaktpersonens Facebook- og Flickr-fotoalbum. Tryk på et album for at se billederne i albummet.



Du skal være logget ind på din Facebook- og Flickr-konto for at se billedalbummerne. Hvis du ikke er logget ind, skal du trykke på **Link til Facebook** og/eller **Link til Flickr**.

Fanen Opkaldsoversigt

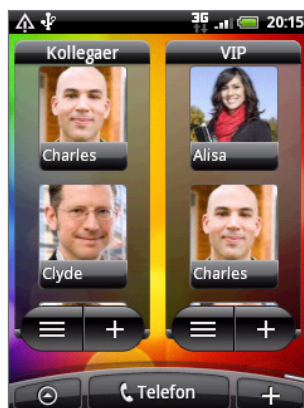
Viser alle dine indkommende, udgående og ubesvarede opkald til og fra kontaktpersoner. Tryk på et listeemne for at ringe til kontaktpersonen ved hjælp af det viste nummer.

Personer-widget

Læg den gruppe personer, som du kontakter oftest lige på startskærmen på telefonen ved at tilføje dem som Personer-widget'en. Ved hjælp af Personer-widget'en kan du med et tryk øjeblikkeligt ringe til, sende en meddelelse eller se detaljer om en favoritkontaktperson.

Tilføjelse af Personer-widgets

Hold kontakten ved lige med forskellige vennekredse eller kollegaer i dit liv. Du kan tilføje flere Personer-widgets til startskærmen med forskellige grupper kontaktpersoner for hver widget.



1. På startskærmen trykker du på  > Widget > Personer.
2. Vælg widget-formatet, og tryk så på Vælg.
3. Vælg den gruppe, du vil føje til som en widget.
4. Træk widget'en til et tomt område på startskærmen, og slip så.
5. Gentag ovenstående trin for at tilføje endnu en Personer-widget.

Indstilling af standardkommunikationsmetode

1. På startsiden går du til Personer-widget'en.
2. Tryk på en kontaktperson på widget'en.
3. På skærmen Vælg standardhandling trykker du på den kommunikationsmetode, du ønsker med kontaktpersonen.

Ændring af standardkommunikationsmetode

1. På startsiden går du til Personer-widget'en.
2. Tryk på navnet på en kontaktperson på widget'en for at åbne personens kontaktpersonkort.
3. Tryk på MENU og derefter på Mere > Indstil widget-handling.
4. På skærmen Vælg standardhandling trykker du på den kommunikationsmetode, du ønsker med kontaktpersonen.

Komme i kontakt med en kontaktperson

1. På startsiden går du til Personer-widget'en.
2. Tryk på en kontaktperson (billedet ikke navnet) på widget'en.
Standardkommunikationsmetoden udføres.

Hvis du ikke har angivet en standard kommunikationsmetode, skal du først vælge en.
Se "Indstilling af standardkommunikationsmetode".



Tryk på navnet på kontaktpersoner for at åbne skærmen med oplysninger om den kontaktpersonen.

Tastatur

Brug af skærmtastaturet

Når du starter et program eller vælger et felt, som kræver tekst eller tal, vises skærmtastaturet.

Når du har indtastet tekst, skal du trykke på TILBAGE for at lukke skærmtastaturet. Åbn og brug det igen ved at trykke og holde på MENU.

Valg af et tastaturlayout

Du kan vælge mellem tre forskellige tastaturlayouts alt efter din måde at indtaste på.

1. Tryk på tasten Sprog på skærmtastaturet (f.eks. tryk på **Da**, hvis du aktuelt bruger det engelske skærmtastatur). Under valgmulighederne for det internationale tastatur trykker du på **Indstillinger**.

Hvis tryk på tasten Sprog ikke viser den internationale tastaturmenu, skal du trykke på STARTSIDE for at gå til startskærmen. Tryk så på MENU og på **Indstillinger > Sprog og tastatur > Berøringsindtastning**.

2. Tryk på **Tastaturtyper**, og vælg så det tastaturlayout, som du vil bruge. Vælg blandt følgende:

QWERTY	Dette layout ligner tastaturet på en skrivebordscomputer. Dette er standardtastaturet.
Telefontastatur	Dette layout ligner det traditionelle mobiltelefontastatur.
Kompakt QWERTY	Dette layout har to bogstaver på hver taste. Tastestørrelsen er lidt større end på det fulde QWERTY-layout.

Indtastning af tekst

Brug de følgende taster under indtastningen af tekst med skærmtastaturet:

	Tryk og hold på tasterne med grå tegn øverste for at indtaste tal, symboler og bogstaver med accent. De grå tegn, der vises på tasten, er det tegn, som bliver indsat, når du trykker og holder på den taste. Nogle taster har flere tegn eller accenter knyttet til dem.
	Shift -tasten. Tryk for at indtaste et stort bogstav. Det næste bogstav, du indtaster, bliver med store bogstaver. Tryk to gange for at aktivere Caps Lock.
	Tryk for at skifte til numerisk og symboltastatur.
	Enter -tasten. Tryk for at oprette en ny linje.
	Backspace -tasten. Tryk for at slette det forrige tegn.
	Language -tasten. Den taste, du ser, afhænger af det tastatursprog, du bruger i øjeblikket. Tryk for at skifte til et andet tastatursprog (se "Aktivering af flere tastatursprog"). Du kan også få adgang til skærmens tastaturindstillinger.
	Tryk for at skifte mellem forudsigelsestilstandene Multitap og XT9, når du bruger Kompakt QWERTY- eller Telefontastaturlayoutet. Yderligere oplysninger findes under "Indtastning af ord med forudsigelig tekst".

Aktivering af flere tastatursprog

Hvis der er flere tastatursprog tilgængelige på telefonen, kan du vælge de sprog, der skal aktiveres på skærmtastaturet, så du kan skifte til disse sprog og bruge dem til at indtaste tekst.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på Indstillinger > Sprog og tastatur > Berøringsindtastning.
2. Tryk på Internationalt tastatur.
3. Vælg de sprog, du ønsker.

Tilgængelige sprog afhænger af den region, hvor du købte telefonen.

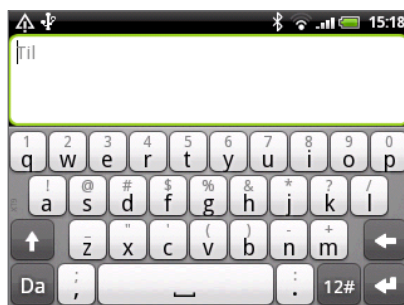
Ændring af skærmtastaturet til Landskab

Når du indtaster tekst, kan du vælge at bruge retningen Landskab for skærmtastaturet.



- Afkrydsningsfeltet Retning i STARTSIDE > MENU > Indstillinger > Lyd og visning skal markeres, for at skærmens retning automatisk skifter.
- Retningen Landskab for tastaturet understøttes ikke for alle programmer.

Vend telefonen til siden til venstre for at bruge et større tastatur, som gør det nemmere at bruge dine tommelfingre.



Indtastning af ord med forudsigelig tekst

Skærmtastaturet har forudsigelig tekst, som hjælper dig med at skrive hurtigt og præcist. Forudsigelig tekstindtastning aktiveres som standard, og ordforslag vises, mens du taster.



Sådan indtastes et ord i forudsigelig tilstand:

- Hvis du ser det ord, du ønsker, fremhævet med grønt eller orange, kan du bare trykke på mellemrumstangenten for at indsætte ordet i teksten.
- Hvis du ser det ord, du ønsker, vist blandt forslagene, før du er færdig med at indtaste hele ordet, skal du trykke på ordet for at indsætte det i teksten.
- Hvis der vises en pil til højre for forslagslisten, skal du trykke på pilen for at se flere forslag.

Tilføjelse af et ord til ordbogen for forudsigelig tekst

Din telefon leveres med en liste over ord, som den refererer til ved forudsigelige tekstforslag. Nogle gange skal du måske tilføje et ord til ordbogen over forudsigelig tekst, f.eks. et navn eller et specielt teknisk ord.

Under indtastningen af tekst med QWERTY-tastaturlayoutet tilføjes et foreslået ord, som du har trykket på i forslagslisten, automatisk til ordbogen for forudsigelig tekst, hvis det ikke allerede var i ordbogen.

Du kan også tilføje et ord til listen manuelt:

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Sprog og tastatur > Berøringsindtastning**.
2. Tryk på **Brugerordbog**.
3. Tryk på **Tilføj nyt**.
4. Indtast det ord, du vil tilføje, og tryk så på OK.

Redigering eller sletning af et ord i brugerordbogen

Du kan redigere eller fjerne ord, som du tidligere tilføjede til ordbogen over forudsigelig tekst.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Sprog og tastatur > Berøringsindtastning**.
2. Tryk på **Brugerordbog**.
 - Rediger et ord ved at trykke på selve ordet.
 - Hvis du vil slette ord fra ordbogen, skal du trykke på MENU og så på **Slet**. Vælg så de ord, der skal fjernes, og tryk på OK.

Justering af indstillinger for berøringsindtastning

Åbn indstillinger for berøringsindtastning ved at gøre et af følgende:

- Tryk på tasten Sprog på skærmtastaturet (f.eks. tryk på **Da**, hvis du aktuelt bruger det engelske skærmtastatur). Under valgmulighederne for det internationale tastatur trykker du på **Indstillinger**.
- Tryk på MENU på startskærmen, og tryk så på **Indstillinger > Sprog og tastatur > Berøringsindtastning**.

Indstillinger for berøringsindtastning

Tastaturtyper	Vælg det tastaturlayout, du vil bruge. Du kan vælge mellem QWERTY, Telefontastatur eller Kompakt QWERTY.
Internationalt tastatur	Tilføj eller fjern sprog fra listen over skærmtastatursprog.
Tekstindtastning	Angiv muligheder for tekstindtastning, når du indtaster tekst, kalibrerer tastaturet og angiver lyd og/eller vibrationsfeedback, når du trykker på en taste. Se "Tekstindtastning" for at få flere detaljer.
Selvstudium	Lær, hvordan du bruger skærmtastaturet med dette interaktive selvstudium.
Brugerordbog	Tilføj, rediger eller fjern ord i ordbogen over forudsigelig tekst. Se "Indtastning af ord med forudsigelig tekst".

Tekstindtastning

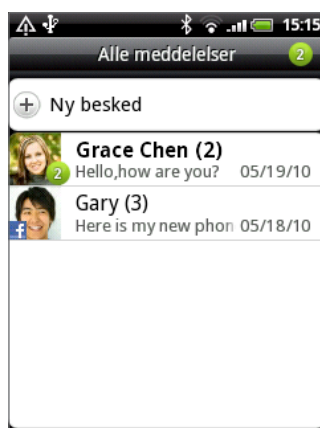
QWERTY	
Forudsigelse	Marker for at aktivere funktionen til ordforudsigelse, der giver en liste over mulige ord, der afspejler de tegn for de taster, du har trykket på samt tegn ved siden af.
Stavekontrol	Marker for at rette slåfejl ved at kunne vælge fra en liste over mulige ord, der afspejler de tegn på de taster, du har berørt og tegn på taster ved siden af.
Telefontastatur og Kompakt QWERTY	
Stavekontrol	Marker for at rette slåfejl ved at kunne vælge fra en liste over mulige ord, der afspejler de tegn på de taster, du har berørt og tegn på taster ved siden af.
Fuldførelse af ord	Når du bruger Kompakt QWERTY eller Telefontastatur kan du vælge i en liste over mulige kombinationer baseret på de tegn, der vises på de taster, du har berørt.
Andre indstillinger	
Lydtilbage melding	Marker for at høre en kliklyd, når du trykker på en taste på tastaturet.
Vibrer under indtastning	Marker for at aktivere vibrationstilbage melding, når du trykker på en taste på tastaturet.
Nøjagtighed ved fingerberøring	
Kalibreringsværktøj	Tryk for at genkalibrere præcisionen for fingerberøring. Genkalibrer tastaturet, hvis du føler, at tastaturtasterne ikke reagerer præcist på dine indtastninger.
Nulstil kalibrering	Tryk for at nulstille kalibrering til fabriksstandarden.

Meddelelser

Om Meddelelse

Hold kontakten ved lige med vigtige personer i dit liv. Brug programmet Meddelelser til at skrive og sende tekst- (SMS) og multimedie-meddelelser (MMS).

På startskærmen trykker du på  > Meddelelser.



På skærmen Alle meddelelser grupperes alle dine sendte og modtagne meddelelser pænt i samtaler, efter kontaktpersonnavn eller telefonnummer. Du kan:

- Rulle op eller ned ad listen over samtaler ved at føre fingeren over skærmen.
- Tryk på en kontaktpersons navn eller nummer for at se udvekslede meddelelser.

Du kan også se dine meddelelser på startskærmen med Meddelelser-widget'en. Hvis denne widget ikke allerede er der, kan du tilføje den ved at følge trinnene i "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering.

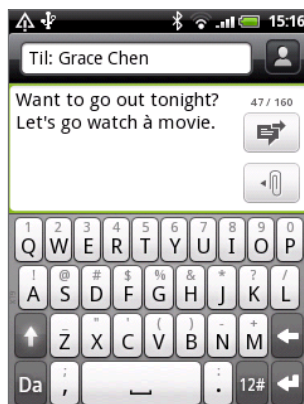
Afsendelse af en tekstmeddelelse (SMS)

Hvis du overskrider grænsen for antal tegn for én tekstmeddelelse, bliver din sms leveret som én men faktureres som mere end én.

1. På startskærmen trykker du på  > Meddelelser.
2. På skærmen Alle meddelelser trykker du på **Ny meddelelse**. Indtastningsskærmen åbner.
3. Angiv en eller flere modtagere. Du kan:
 - Indtast telefonnumre direkte i feltet Til. Tryk på Enter-tasten, når du har indtastet hvert telefonnummer.
 - Indtast de første par bogstaver i en kontaktpersons navn eller startcifre i et mobilnummer. I takt med at du indtaster, vil eventuelle matchende navne med telefonnumre over kontaktpersoner blive vist. Tryk på et navn eller et af kontaktpersonens numre.
 - Tryk på ikonet , og vælg så telefonnumrene på de kontaktpersoner, som du vil sende meddelelsen til. Du kan også vælge kontaktpersongrupper som modtagere.

Når du har valgt alle meddelelsesmodtagere, skal du trykke på OK.

- Tryk på feltet, der siger “Tryk for at oprette”, og indtast meddelelsen.



- Tryk på  for at sende meddelelsen med det samme, eller tryk på TILBAGE for at gemme den som en kladde. Se under “Genoptagelse af en kladdemeddelelse” for at se, hvordan du åbner og redigerer en kladde.



Din tekstmeddelelse bliver automatisk til en tekstmeddelelse til en multimedie-meddelelse, når du indtaster en e-mail-adresse som modtager, tilføjer et meddelelsesemne, vedhæfter noget eller indtaster en meget lang meddelelse.

Afsendelse af en multimedie-meddelelse (MMS)

Opret en multimedie-meddelelse ved at oprette en ny tekstmeddelelse. Vælg så den type vedhæftning, der skal inkluderes i meddelelsen.

- På startskærmen trykker du på  > **Meddelelser**.
- På skærmen Alle meddelelser trykker du på **Ny meddelelse**. Indtastningsskærmen åbner.
- Angiv en eller flere modtagere. Du kan:
 - Indtast telefonnumre eller e-mail-adresser direkte i feltet **Til**. Tryk på Enter-tasten efter hver angivelse.
 - Indtast de første par bogstaver i en kontaktpersons navn eller startcifre i et mobilnummer. I takt med at du indtaster, vil eventuelle matchende navne med telefonnumre og e-mail-adresser for kontaktpersoner blive vist. Tryk på en kontaktpersons nummer eller e-mail-adresse.
 - Tryk på ikonet , og vælg så telefonnumrene på de kontaktpersoner, som du vil sende meddelelsen til. Du kan også vælge kontaktpersongrupper som modtagere. Når du har valgt alle meddelelsesmodtagere, skal du trykke på OK.
- Du kan tilføje en emnelinje ved at trykke på MENU og så trykke på **Tilføj emne**.
- Tryk på feltet, der siger “Tryk for at oprette”, og indtast meddelelsen.
- Tryk på , og vælg så vedhæftningstypen.



Foto/Video.

- Vælg **Kamera** for at tage et billede og vedhæfte det eller **Galleri** for at vedhæfte et billede fra lagerkortet.
- Vælg **Videoptager** for at optage en video og vedhæfte den eller **Videoer** for at vedhæfte en video fra lagerkortet.

	Lyd. Vælg Taleoptagelse for at foretage en taleoptagelse og vedhæfte den eller Musik og lyd for at vedhæfte en musikfil eller taleoptagelse fra lagerkortet.
	Kontaktperson (vCard). Vælg en kontaktperson, og vælg de oplysninger, der skal vedhæftes.
	Aftale (vCalendar). Vælg den kalenderbegivenhed, som du vil vedhæfte.
	Diasshow. Se "Oprettelse af et diasshow".

Du kan også trykke på MENU og så trykke på **Vedhæft** for at vælge vedhæftningstypen. Andre typer, som du kan inkludere i meddelelsen, er:

Programanbefaling	Vælg et program, som du har installeret fra Android Market, og som du vil dele med andre. URL'en, hvorfra programmet kan hentes, indsættes i din meddelelse.
Placering	Tilføj din aktuelle placering (kræver tændt GPS), en placering gemt i Footprints, eller en placering, du finder på et kort til meddelelsen. Yderligere oplysninger om GPS, Maps og Footprints findes i kapitlet Kort og placering.

- Hvis du vil foretage ændringer til din vedhæftning, kan du:
 - Trykke på  for at ændre til et diasshow, så du kan tilføje flere billeder, videoer eller lydvedhæftninger. Se "Oprettelse af et diasshow".
 - Tryk på  for at erstatte en vedhæftet kontaktperson eller aftale.
 - Tryk på MENU, og tryk så på **Fjern** for at begynde igen.
- Tryk på  for at sende meddelelsen med det samme, eller tryk på **TILBAGE** for at gemme den som en kladde. Se under "Genoptagelse af en kladdemeddelelse" for at se, hvordan du åbner og redigerer en kladde.

Oprettelse af et diasshow

Du kan tilføje dias, der hvert indeholder et billede, en video eller lyd i en multimedie-meddelelse.

- I den multimedie-meddelelse, du opretter, skal du trykke på  > .
- På skærmen Rediger diasshow trykker du på **Tilføj dias**.
- Tryk på **Dias 1**.
- Sådan opretter du dit diasshow:

Tilføj et billede	Tryk på Indsæt billeder .
Tilføj en video	Tryk på MENU, og tryk så på Tilføj video (du kan ikke tilføje både et billede og en video på samme dias).
Tilføj musik eller en stemmeoptagelse	Tryk på MENU, og tryk så på Tilføj lyd .
Tilføj en billedtekst	Tryk på det felt, der siger "Tryk for at oprette".
Tilføj et ny dias	Tryk på Tilføj dias .
Vis næste eller forrige dias	Tryk på  eller  .
Vis eksempel på dit diasshow	Tryk på MENU og så på Vis eksempel .

Tryk på MENU, og tryk så på **Mere** for at få flere muligheder.

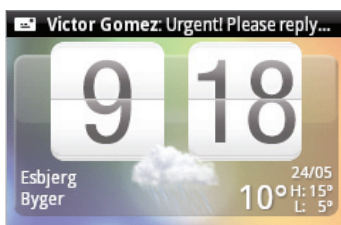
5. Når du er færdig, skal du trykke på **Udført** for at vedhæfte diasshowet til meddelelsen.
6. Tryk på  for at sende meddelelsen med det samme, eller tryk på **TILBAGE** for at gemme den som en kladder.

Genoptagelse af en kladdemeddelelse

1. ved på skærmen Alle meddelelser at trykke på **MENU** og derefter på **Kladder**.
2. Tryk på meddelelsen for at genoptage redigeringen af den.
3. Når du er færdig med at redigere, skal du trykke på .

Visning og besvarelse af en meddelelse

Afhængigt af dine indstillinger for meddelelser vil telefonen afspille en ringetone, vibrerer eller vise meddelelsen kortvarigt i statuslinjen, når du modtager en ny meddelelse. Der vises også en ikon for ny meddelelse  i statuslinjen.



1. Hvis du vil åbne og læse meddelelsen, kan du:
 - Tryk og hold på statuslinjen, og glid fingeren ned for at åbne meddelelspanelet. Tryk på den nye meddelelse.
 - Åbn programmet Meddelelser for at få adgang til og læse meddelelsen.
2. Mens du læser en meddelelse, kan du:

Svar med en tekstmeddelelse	Tryk på tekstfeltet nederst på skærmen, indtast din svarmeddelelse, og tryk så på  .
Svar med en multimedie-meddelelse	Indtast din svarmeddelelse, og vælg det emne, du vil vedhæfte til den. Se "Afsendelse af en multimedie-meddelelse (MMS)".
Ring til, eller gem et telefonnummer i meddelelsen	Tryk på telefonnummeret. Vælg som, om du vil ringe til nummeret eller tilføje det til dine kontaktpersoner.
Åbn et link i meddelelsen	Tryk på linket for at åbne det i webbrowseren.
Send til, eller gem en e-mail-adresse i meddelelsen	Tryk på e-mail-adressen. Vælg så, om du vil sende en e-mail, sende en multimedie-meddelelse eller gemme e-mail-adressen blandt dine kontaktpersoner.
Videresend en meddelelse	Tryk og hold på meddelelsen for at åbne valgmenuen, og tryk så på Videresend .
Undersøg meddelelsesdetaljer	Tryk og hold på meddelelsen for at åbne valgmenuen, og tryk så på Vis beskeddetaljer .



Du kan ændre meddelelsen for nye meddelelser. Se "Indstilling af meddelelsesvalg".

Vise og gemme en vedhæftning fra en multimedie-meddelelse

Hvis du er bekymret over størrelsen af dine data-downloads, kan du kontrollere multimedie-meddelelsens størrelse, før du henter den.



Når **Automatisk hentning** under MMS-indstillinger er deaktiveret, hentes kun overskriften på meddelelsen. Hent hele meddelelsen ved at trykke på knappen **Hent** i højre side af meddelelsen. Find ud af mere om meddelelsesindstillinger under "Indstilling af meddelelsesvalg".

- Hvis der er en medievedhæftning, f.eks. et billede eller en video i en modtaget meddelelse, skal du trykke på den for at se indholdet.
- Hvis vedhæftningen er en kontaktperson (vCard), skal du trykke på den for at tilføje den til dine kontaktpersoner.

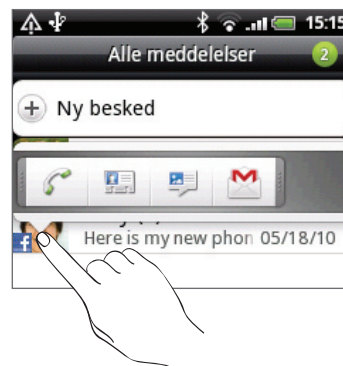
Åbn programmet **Personer** for at se kontaktpersonens oplysninger. Se i kapitlet **Personer**. Hvis vedhæftningen er en aftale eller begivenhed (vCalendar), skal du trykke på den og så vælge den kalender, hvor du vil gemme den.

Åbn programmet **Kalender** for at se aftalen eller begivenheden. Se i kapitlet **Kalender**.

- Gem vedhæftningen på lagerkortet ved at trykke og holde på multimedie-meddelelsen og så trykke på **Gem [vedhæftningstype]** i valgmenuen.

Visning af kontaktpersondetaljer og kommunikation med en kontaktperson

Når du har modtaget en meddelelse fra en person blandt dine gemte kontaktpersoner, kan du trykke på kontaktpersonens billede eller ikon i programmet **Meddelelser** for at åbne en valgmenu. Afhængigt af de gemte kontaktpersonoplysninger, kan du se kontaktpersonens detaljer, telefonnummer eller sende en e-mail-meddelelse til kontaktpersonen og andet.



Visning af push-meddelelser

Push-meddelelser indeholder et weblink. Linket vil ofte være noget med at hente en fil, som du har anmodet om, f.eks. en ringetone.

Når du modtager en push-meddelelse vises et meddelelsesikon  i statuslinjen. Sådan åbnes og læses en ny push-meddelelse:

1. Tryk og hold på statuslinjen og så glide statuslinjen ned for at åbne meddelelsespanelet.
2. Tryk på den nye meddelelse.
3. Tryk på **Besøg websted**.

Sådan vises alle dine push-meddelelser:

1. På startskærmen trykker du på  > **Meddelelser**.
2. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Push-meddelelser**.

Administration af meddelelsessamtaler

Beskyttelse af en meddelelse fra at blive slettet

Du kan låse en meddelelse, så den ikke slettes, selv ikke hvis du sletter de andre meddelelser i samtalen.

1. Tryk på en kontaktperson (eller telefonnummeret) på skærmen Alle meddelelser for at vise udvekslingen af meddelelser med den kontaktperson.
2. Tryk og hold på den meddelelse, du vil låse.
3. Tryk på **Lås meddelelse** i valgmenuen.

Der vises et låseikon  i højre side af meddelelsen.

Sletning af én meddelelse

1. Tryk på en kontaktperson (eller telefonnummeret) på skærmen Alle meddelelser for at vise udvekslingen af meddelelser med den kontaktperson.
2. Tryk og hold på den meddelelse, du vil slette.
3. Hvis meddelelsen er lukket, skal du trykke på **Lås meddelelse op** i valgmenuen, og tryk og hold så på meddelelsen for at vise valgmenuen igen.
4. Tryk på **Slet meddelelse** i valgmenuen.
5. Når du bedes om at bekræfte, trykker du på **OK**.

Kopiering af en meddelelse til dit SIM-kort

1. Tryk på en kontaktperson (eller telefonnummeret) på skærmen Alle meddelelser for at vise udvekslingen af meddelelser med den kontaktperson.
2. Tryk og hold på en meddelelse, og tryk så på **Kopier til SIM-kort**.

Sletning af en samtale

1. På skærmen Alle meddelelser trykker og holder du på en kontaktperson (eller et telefonnummer), hvis meddelelser du vil slette, og trykker så på **Slet**.

Mens du ser på udvekslingen af meddelelser i en samtale, kan du også trykke på **MENU** og så trykke på **Slet**.

Eventuelle låste meddelelser i samtaletråden bliver ikke slettet, medmindre du markerer afkrydsningsfeltet **Slet låste meddelelser**.

2. Når du bedes om at bekræfte, skal du trykke på **OK** for at slette hele tråden.

Sletning af flere samtaler

1. På skærmen Alle meddelelser trykker du på **MENU** og derefter på **Slet**.
2. Vælg den samtaletråd, du vil slette.
3. Tryk på **Slet**.

Eventuelle låste meddelelser slettes ikke.

Indstilling af meddelelsesvalg

På skærmen Alle meddelelser trykker du på MENU og så på **Indstillinger**. Du finder flere grupper indstillinger.

Lagerindstillinger

Slet gamle meddelelser	Slet automatisk gamle meddelelser bortset fra låste meddelelser, når de angivne grænser er nået.
Grænse for tekstmeddelelse	Vælg det maksimale antal tekstmeddelelser, der skal lagres i hver samtaletråd (inkluderer ikke låste meddelelser).
Grænse for multimedie-meddelelse	Vælg det maksimale antal MMS-meddelelser, der skal lagres i hver samtaletråd (inkluderer ikke låste meddelelser).

SMS-indstillinger

Leveringsrapporter	Modtag en rapport om leveringsstatus for din meddelelse.
Servicecenter	Viser det anvendte nummer på meddelelsescenter. Tryk for at ændre nummeret. Det anbefales, at du ikke ændrer nummeret, da det kan give problemer med modtagelse og afsendelse af meddelelser.
Administration af SIM-kortmeddelelser	Se tekstmeddelelser, der er gemt på dit SIM-kort. Du kan også slette eller kopiere meddelelser til telefonens hukommelse.

MMS-indstillinger

Leveringsrapporter	Modtag en rapport om leveringsstatus for din meddelelse.
Læs rapporter	Modtag en rapport, om hver modtager har læst meddelelsen eller slettet den uden at læse den.
Automatisk hentning	Modtag automatisk alle dine MMS-meddelelser helt. Når du har markeret dette, bliver MMS-meddelelsens overskrift plus brødteksten og vedhæftninger automatisk hentet til telefonen. Hvis du fjerner markeringen i afkrydsningsfeltet, bliver kun MMS-meddelelsens overskrift hentet og vist i meddelelseslisten på skærmen Alle meddelelser.
Aut. hent. u. roam.	Modtag automatisk alle dine MMS-meddelelser helt, når du roamer. Det kan få telefonregningen til at stige kraftigt.
Prioritetsindstilling	Angiv meddelelsesprioriteten for sendte MMS-meddelelser.
Maksimal meddelelsesstørrelse	Angiv den maksimale filstørrelse for en MMS-meddelelse. MMS-meddelelsen bliver ikke sendt, hvis den overstiger den her angivne filstørrelse.

Modtagne meddelelser

Meddelelse om modtagelse	Modtag en meddelelse i statuslinjen, når en ny meddelelse kommer.
Afspil meddelelseslyd	Indstil telefonen til at afspille en lyd, når der kommer en ny meddelelse.
Meddelelseslyd	Vælg en lyd, der bliver afspillet, når du modtager en meddelelse.
Vibrer	Indstil telefonen til at vibrere, når der kommer en ny meddelelse.

Sendte meddelelser

Meddelelse om afsendelse	Modtag en meddelelse i statuslinjen, når en meddelelse er sendt.
Fejlmeddelelse	Modtag en meddelelse i statuslinjen, når en meddelelse ikke er sendt.
Afspil meddelelseslyd	Indstil telefonen til at afspille en lyd, når der modtages en meddelelse sendt eller ikke sendt.
Meddelelseslyd	Vælg en lyd, der bliver afspillet, når der er en meddelelsen om afsendelse eller fejl.
Vibrer	Indstil telefonen til at vibrere, når der kommer en ny meddelelse.

Konti og synkronisering

Synkronisering med onlinekonti

Om onlinekonti

Din telefon kan synkronisere oplysninger med dine Google™- og Microsoft® Exchange ActiveSync®-konti samt modtage opdateringer fra sociale netværk som Facebook®, Twitter™ og Flickr™.

Her er nogle af de typer oplysninger, du kan synkronisere:

- Gmail™ og Exchange ActiveSync-e-mail.
- Google- og Exchange ActiveSync-kontaktpersoner samt dine Facebook-venners kontaktoplysninger. Se kapitlet vedrørende oplysninger om kontaktpersoner.
- Kalenderbegivenheder fra din primære Google-konto og fra Exchange ActiveSync. Oplysninger om brugen af Kalender findes i kapitlet Kalender.
- Statusopdateringer og links, der deles mellem dine venner og dig på sociale netværk som Facebook og Twitter. Se i kapitlet Socialt for at få flere oplysninger.
- Overførsler af billeder til Flickr og Facebook. Oplysninger om visning af billeder findes i kapitlet Galleri.



Du kan konfigurere en Exchange ActiveSync-konto på telefonen enten i E-mail-programmet eller under indstillingerne for Konti og synkronisering.

Hvis du vil konfigurere det i E-mail-programmet, skal du se under "Tilføjelse af en Microsoft Exchange ActiveSync-konto" i kapitlet E-mail.

Tilføjelse af en social netværkskonto

Hvis du sprang konfigurationen af dine sociale netværkskonti over (f.eks. Facebook, Twitter eller Flickr), da du konfigurerede telefonen for første gang, kan du stadig logge ind på disse konti via telefonens indstillinger.

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og på **Indstillinger > Konti og synkronisering**.
2. Tryk på **Tilføj konto**, og tryk så på den kontotype, du vil tilføje.
3. Følg skærmvejledningerne ved indtastning af kontooplysningerne.

Din sociale netværkskonto føjes til listen på skærmen Konti og synkronisering. Afhængigt af hvordan du konfigurerede kontoen, kan de nye oplysninger begynde at synkronisere med telefonen.

Synkronisering med en Google-konto

Når du logger ind på din Google-konto, kan du synkronisere Gmail og dine Google-kontaktpersoner og kalender mellem telefonen og nettet. Du kan også logge ind på en Google-konto for at bruge Google-programmer, f.eks. Google Talk™ og Android Market™.



Hvis du sprang pålogging til en Google-konto over, da du første gang konfigurerede telefonen, kan du møde problemer, når du bruger nogle Google-programmer. Hvis disse problemer fortsætter, skal du måske foretage en nulstilling til fabriksstandarder og indtaste dine Google-kontodetaljer, når du konfigurerer telefonen igen. Hvis du vil nulstille telefonen til fabriksindstillingerne, skal du se under "Genstart eller nulstilling til fabriksstandarder af telefonen" i kapitlet Opdatering og nulstilling.

Tilføjelse af flere Google-konti

Du kan tilføje mere end én Google-konto på telefonen. Efterfølgende Google-konti kan dog kun synkronisere Gmail og kontaktpersoner. Andre Google-tjenester bruger den første Google-konto, du tilføjede.

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger > Konti og synkronisering**.
2. Tryk på **Tilføj konto > Google**.
3. Følg skærmvejledningerne for at logge ind på en konto eller oprette en ny konto.

Styring af dine onlinekonti

Ændring af de generelle synkroniseringsindstillinger

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger > Konti og synkronisering**.
2. Marker eller ryd følgende:

Baggrundsdata	Hvis du har markeret dette, kan programmer sende og modtage onlinekontooplysninger, selv om du ikke bruger dem i øjeblikket.
Automatisk synkronisering	Hvis du har markeret dette, kan programmer bruge den synkroniseringsplan, der er defineret under kontoindstillingerne. Hvis der ikke er en markering, skal du synkronisere konti manuelt. Vejledning i dette findes under "Manuel synkronisering af en konto".

Manuel synkronisering af en konto

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger > Konti og synkronisering**.
2. Tryk på den konto, du vil synkronisere.
3. Tryk på **Synkroniser nu**.

Ændring af kontoindstillinger

Du kan ændre indstillinger som synkroniseringsfrekvens og de typer oplysninger, der synkroniseres, de meddelelser, du modtager, og den måde, kontooplysninger vises.

1. Tryk på den konto, du vil redigere.
2. Rediger kontoindstillingerne.

Fjernelse af en konto

Du kan fjerne en konto for at slette den og alle de oplysninger, der er knyttet til den, fra telefonen, f.eks. meddelelser, kontaktpersoner eller indstillinger. Fjernelse af en konto sletter ikke oplysninger fra selve onlinetjenesten.



Der er konti, som du ikke kan fjerne, f.eks. den første Google-konto, som du loggede ind med på telefonen, bortset fra ved sletning af alle personlige oplysninger fra telefonen med en hard-nulstilling. Vejledning i dette findes under "Genstart eller nulstilling til fabriksstandarder af telefonen" i kapitlet Opdatering og nulstilling.

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger > Konti og synkronisering**.
2. Tryk på den konto, du vil fjerne.
3. Tryk på **Fjern konto**, og bekræft, at du vil fjerne kontoen.

Glemte adgangskoden til din Google-konto?

Du skal bruge adgangskoden til din Google-konto for at synkronisere Gmail, Kalender og Google-kontaktpersoner på telefonen. Du skal også bruge denne adgangskode til at bruge Google Talk og hente programmer fra Android Market.

Hvis du har glemt adgangskoden til din Google-konto, kan du forsøge at hente den ved at gå til Googles websted.

1. Åbn webbrowseren på telefonen eller computeren, og gå til <https://www.google.com/accounts/ForgotPasswd>.
2. Indtast den e-mail-adresse eller det brugernavn, du bruger til at logge ind på Google-kontoen.
3. Fuldfør ordbekræftelsesprocessen. Indtast de tegn, du ser på skærmen, og klik på **Indsend**.

Der sendes en e-mail til den alternative e-mail-adresse, som du angav, da du oprettede din Google-konto. Følg instruktionerne i e-mail'en til at nulstille adgangskoden.

Hvis du ikke har en alternativ e-mail-adresse eller ikke kan få adgang til den e-mail-konto, du brugte til at oprette Google-kontoen, kan du nulstille din Google-konto efter 24 timer ved at besvare sikkerhedsspørgsmålet til gendannelse af adgangskoden.

Om HTC Sync

Du kan bruge HTC Sync™ til at synkronisere kontaktpersoner, kalender og andre oplysninger mellem din computer og din telefon.

Hent og installer HTC Sync-versionen til HTC Wildfire fra vores supportwebsted, www.htc.com/support, når den er klar.



Besøg HTC-supportwebstedet (www.htc.com/support) fra tid til anden for at søge efter og hente den seneste HTC Sync-opgradering.

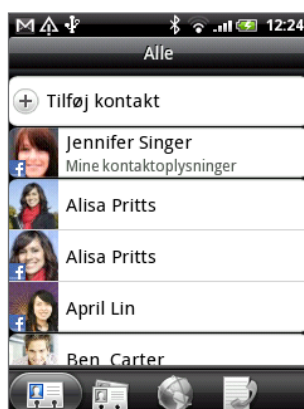
Socialt

Om Facebook for HTC Sense

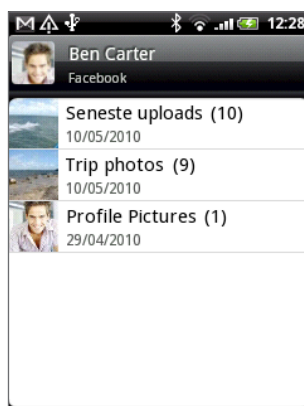
Hvis du loggede ind på din Facebook-konto, da du aktiverede og konfigurerede telefonen første gang, betyder det, at din Facebook-konto er linket til Facebook for HTC Sense på telefonen. (Hvis du ikke gjorde det, skal du se i kapitlet Konti og synkronisering for at finde ud af, hvordan du logger ind på Facebook for HTC Sense).

Med Facebook for HTC Sense kan du:

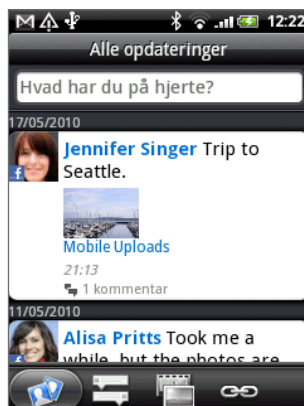
- Se alle dine Facebook-kontaktpersoner i Personer.



- Se Facebook-billeder direkte i programmet Galleri.



- Søg efter dine venners Facebook-statusopdateringer i Friend Stream.

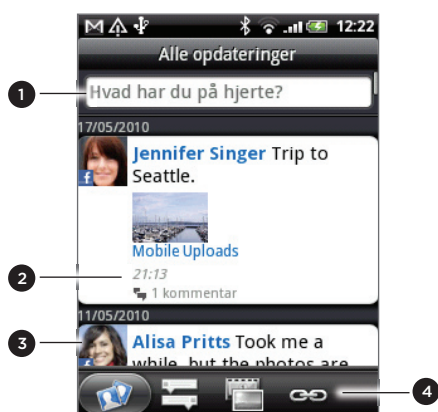


Brug af Friend Stream

Strøm lin dine sociale netværkskonti med Friend Stream. Vis statusopdateringer, og se nye billedoverførsler, og opdater din egen status samtidigt på Facebook, Twitter og andre sociale netværk med Friend Stream.

- Du skal være logget ind på mindst én socialt netværkskonto for at bruge Friend Stream. Find ud af, hvordan du logger ind under "Tilføjelse af en social netværkskonto" i kapitlet Konti og synkronisering.
- Brug din Facebook-konto på Friend Stream ved at være logget ind via Facebook for HTC Sense. Se "Om Facebook for HTC Sense" i dette kapitel.

På startskærmen trykker du på  > **Friend Stream**. Friend Stream åbner på fanen Alle opdateringer.

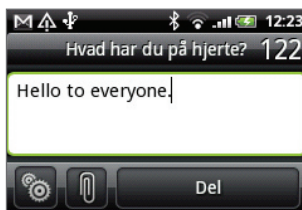


- 1 Tryk på dette område for at skrive og sende en statusopdatering.
- 2 Når du trykker på en persons statusopdatering, kan du:
 - Åbne Peep og se alle tweets. Se under "Twittering på telefonen" i dette kapitel.
 - Skriv en kommentar Kan lide eller ikke lide en persons Facebook-indlæg.
 - Se en persons albumbilleder.
- 3 Når du trykker på en persons billede eller navn, kan du:
 - Undersøge personens profildetaljer.
 - Se på personens Facebook-væg.
 - Undersøge personens tweet-indlæg.
- 4 Glide til de andre faner for kun at se statusopdateringer, billedopdateringer eller links.

Opdatering af din status

Du kan opdatere din status samtidigt på alle de sociale netværkskonti, som du er logget ind på.

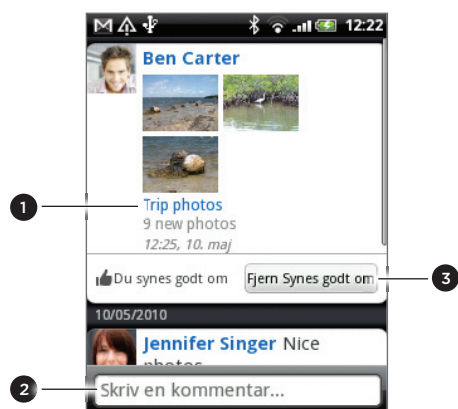
1. På fanen Alle opdateringer  trykker du på det felt, der siger "Hvad tænker du på?".
2. Indtast din statusopdatering.



- Hvis du ikke vil sende statusopdatering til alle dine sociale netværkskonti, skal du trykke på  og fjerne markeringer i afkrydsningsfelterne for de sociale netværk, der skal udelukkes.
 - Hvis du vil anbefale et program, som du har hentet på Android Market, skal du trykke på . Find ud af mere om deling af programmer under "Deling af spil og programmer" i kapitlet Flere programmer.
3. Tryk på Del.

Kommentarer til og synes om Facebook-indlæg

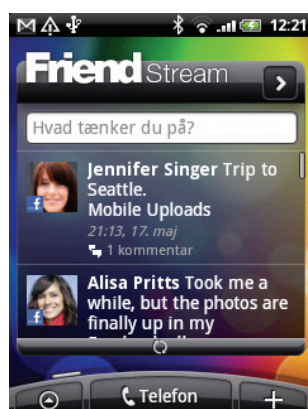
Når du har trykket på en persons statusopdatering på fanen Alle opdateringer, kan du gøre følgende:



- 1 Tryk på det albumnavn, der vises i statusopdateringen for at se og kommentere albummets billeder med programmet Galleri. Se i kapitlet Galleri.
- 2 Indtast det, du synes om personens statusopdatering.
- 3 Kan lide eller ikke lide en persons statusopdatering.

Om Friend Stream-widget'en

Brug Friend Stream-widget'en, så du nemt kan opdatere din status og se andre personers statusopdateringer lige på startskærmen.



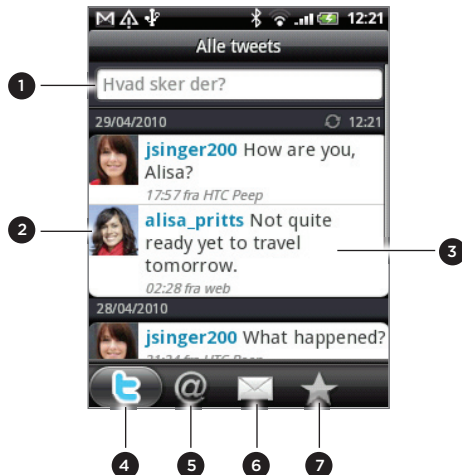
Hvis du ikke har denne widget på startskærmen, skal du se under "Personaliser af startskærm med widgets" i kapitlet Personalisering for at finde ud af, hvordan du tilføjer den til startskærmen.

Twittering på telefonen

Peep er en Twitter™-klient, som sætter dig i stand til at bruge "twittering" på telefonen. Poster og læs tweets, send og modtag direkte meddelelser, søg efter nye Twitter-brugere, du vil følge, og alt sammen fra din telefon.

Hvis du ikke loggede ind på din Twitter-konto, da du tændte for telefonen første gang, skal du følge skærmvejledningen for at logge ind på din Twitter-konto.

På startskærmen trykker du på  > **Peep**. Peep åbner på fanen Alle tweets.



- | | |
|---|---|
| 1 | Tryk på dette område for at skrive og sende et tweet. |
| 2 | Tryk på en persons billede eller navn for at undersøge profildetaljer og alle hans eller hendes tweets. |
| 3 | Tryk og hold på et tweet for at åbne en valgmenu for at svare, sende en direkte meddelelse, gen-tweet'e og andet. |
| 4 | Fanen Alle tweets . Vis alle tweets fra personer, du følger, og tweets, som du har posteret. |
| 5 | Fanen Omtaler . Vis alle tweets, der nævner dit brugernavn med konventionen "@[dit brugernavn]". |
| 6 | Fanen Direkte meddelelse . Vis alle private/direkte meddelelser, som du har modtaget eller sendt. |
| 7 | Fanen Favoritter . Vis tweets, du har markeret som favoritter. |

Afsendelse af et tweet

1. På Peep-skærmens fane Alle tweets trykker du på det felt, der siger "Hvad sker der?".
2. Indtast dit tweet.
3. Tilføj et billede eller en placering til dit tweet.
 - Trykke på  for at postere et billede fra Galleri eller Kamera til dit standard værtswebsted og tilføje linket til billedet til dit tweet.
 - Trykke på  for at indsætte din placering i dit tweet. Du kan vælge at tilføje et kortlink, indsætte din placering eller indsætte dine positionskoordinater.
4. Tryk på **Opdater**.

Søgning efter Twitter-brugere, der skal følges

1. Tryk på knappen **SØG**, når du står på Peep-skærmen.
2. Indtast søgekriterierne, og tryk så på .
3. Tryk på den Twitter-bruger, du vil følge i listen over søgeresultater.
4. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Følg**.

Ikke følge en Twitter-brugere længere

1. Tryk på det billede eller navnet på den Twitter-bruger, du vil følge på skærmen Peep.
2. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Følg ikke**.

Afsendelse af en direkte meddelelse

Du kan kun sende en direkte meddelelse til en person, som følger dig.

1. På Peep-skærmen trykker du på MENU og så på **Ny meddelelse**.
2. Tryk på feltet **Til**, og indtast navnet. I takt med at du indtaster tegn, vil navnene på Twitter-brugere, der matcher de tegn, du indtaster, blive vist. Tryk på navnet, når du ser det.
3. Indtast din meddelelse, og tryk så på **Opdater**.

Du kan også sende en direkte besked fra fanen **Alle tweets** eller **Direkte besked**. Tryk og hold på den person, du vil sende den direkte besked til på fanen **Alle tweets** eller **Direkte besked**, og tryk så på **Send direkte meddelelse** i valgmenuen.

Indstilling af muligheder for Peep

Tryk på MENU på skærmen Peep, og tryk så på **Mere > Indstillinger**. Du kan indstille disse muligheder:

Kontoindstillinger	Log ud fra din Twitter-konto.
Generelle indstillinger	Vælg, om du vil vise skærmenavnet eller det rigtige navn på de personer, du følger.
Send og modtag	Angiv frekvensen for søgning efter nye tweets og antal tweets, der skal hentes.
Tjenester	Angiv dit billedværtswebsted, billedkvalitet, placeringsvalg og URL-afkortningsværst.
Meddelelsesindstillinger	Vælg hvornår og hvordan, du vil underrettes.

Om Twitter-widget'en

Brug Twitter-widget'en for at sende og følge dine tweets lige fra startskærmen.



Se under "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje en widget til startskærmen.

Chatte i Google Talk

Google Talk er Googles program til onlinemeddelelser. Det sætter dig i stand til at kommunikere med andre personer, der også bruger Google Talk.

På startskærmen trykker du på  > Talk.

Hvis du loggede ind på din Google-konto, første gang du konfigurerede telefonen, er du allerede logget ind på Google Talk.



Log ud fra Google Talk ved at trykke på MENU, mens du står i listen over venner, og tryk så på **Mere > Log ud**.

Chatte med venner

Start af en chat

1. Tryk på en ven i Listen over venner.
2. Chat med din ven ved at indtaste tekst i tekstfeltet nederst på skærmen.
Tryk på MENU for at indsætte en smiley, og tryk så på **Mere > Indsæt smiley**. Tryk på en smiley for at indsætte den i meddelelsen.
3. Når du har indtastet meddelelsen, skal du trykke på **Send**.

Accept af en invitation til at chatte

Når en ven sender dig en Google Talk-meddelelse, vil du modtage en underretning. Dennes angivelse i Listen over venner bliver hvid og viser meddelelsen.

Gør et af følgende:

- Tryk på den ven, der sendte dig invitationen til at chatte i listen over venner.
- Åbn meddelelspanelet, og tryk så på chatunderretningen. Se "Åbning af meddelelspanelet" i kapitlet Introduktion.

Retur til Listen over venner

Tryk på MENU, når du står på en chat-skærm, og tryk så på **Liste over venner**.

Skifte mellem aktive chats

Du kan skifte mellem chats, hvis du har mere end én chat i gang.

1. Tryk på MENU, når du står på en chat-skærm, og tryk så på **Skift chats**.
2. Tryk på den ven, du vil chatte med, på den skærm der vises.

Invitation til en ven om at være med i en gruppechat

1. Tryk på MENU, når du står på en chat-skærm, og tryk så på **Tilføj til chat**.
2. Tryk på den ven, du vil invitere. Den ven, du inviterede, og de aktuelle deltagere, modtager en invitation til en gruppechat. Hver enkelt, der accepterer invitationen, indlemmes i gruppechatten.

Registreret eller ikke-registreret chat

Dine Google Talk-meddelelser gemmes, så du kan gennemgå dem senere eller også søge efter dem i mappen Chats i Gmail. Men hvis du hellere vil have, at de ikke gemmes, kan du lade være med at registrere dem.

Tryk på MENU, når du står på en chat-skærm, og tryk så på **Ikke-registreret chat**.

Genoptag lagringen af meddelelser i chatten ved at trykke på MENU og så trykke på **Registreret chat**.

Afslutning af en chat

Gør et af følgende:

- Tryk go hold på den ven, du ikke vil chatte med længere i Listen over venner, og tryk så, i den menu, der åbner, på **Afslut chat**.
- Tryk på MENU, når du står på en chat-skærm, og tryk så på **Afslut chat**.

Ændring af din onlinestatus og dit billede

Ændring af din onlinestatus

Tryk på ikonet for onlinestatus () ved siden af dit navn i Listen over venner, og vælg så den status, du ønsker, i valgmenuen.

Udover standard statusindstillinger beskrevet i tabellen kan du også vælge en meddelelse, som du tidligere indtastede. Eller tryk på **Ryd tilpassede meddelelser** for at slette dem og begynde igen.

Din status og eventuel meddelelse vises i din kontaktpersons liste over venner og på andre steder, hvor din status eller statusmeddelelse vises.

Ændring af din statusmeddelelse

1. Tryk på tekstfeltet til venstre for dit onlinestatusikon i listen over venner, og indtast så din statusmeddelelse.
2. Tryk på  på skærmtastaturet.

Ændring af dit billede

1. Tryk på billedet til venstre for din statusmeddelelse i Listen over venner.
2. På skærmen Vælg et album trykker du på det album, hvor det billede, som du ønsker, ligger.
3. Tryk på det billede, du vil vise.
4. Træk i det grønne felt for at vælge den del af billedet, der skal beskæres.
Ret størrelsen på det grønne felt ved at trykke på kanten af feltet og trække i den.
5. Tryk på **Gem**.

Administration af Listen over venner

Tilføjelse af en ven

Du kan invitere alle med en Google-konto til at blive din ven i Google Talk, så I kan chatte med hinanden og se hinandens onlinestatus.

1. I listen over venner trykker du på MENU og trykker så på **Tilføj ven**.
2. Indtast en onlinemeddelelses-ID til Google Talk eller en Google-e-mail-adresse på den ven, du vil tilføje.

Visning af alle venner eller kun dem, du bedste kan lide

Som standard er det kun de venner, du ofte kommunikerer med - de populæreste - der vises i listen over venner. Men du kan vise alle vennerne i stedet.

I listen over venner trykker du på MENU og derefter på **Alle venner**. Skift tilbage til de kun at vise de venner, som du chatter oftest med, ved at trykke på **Mest populære** i menuen.

Gøre en ven populær



Hvis du ikke kan se vennen, skal du trykke på MENU og så trykke på **Alle venner**.

1. Tryk og hold på en vens navn i listen over venner.
2. I valgmenuen trykker du på **Vis altid ven**.

Blokering af en ven

Du kan blokere en ven, så denne ikke sender meddelelser til dig. Når denne er blokeret, fjernes din ven også fra listen over venner.



Hvis du ikke kan se vennen, skal du trykke på MENU og så trykke på **Alle venner**.

1. Tryk og hold på den vens navn, som du vil blokere, i listen over venner.
2. Tryk på **Bloker ven**.

Din ven fjernes fra listen over venner og føjes til listen over blokerede venner.

Ophævelse af blokering af en ven

1. Tryk på MENU i listen over venner, og tryk så på **Blokeret**.
2. I listen over blokerede venner skal du trykke på navnet på den ven, du vil ophæve blokeringen for, og så trykke på **OK**.

E-mail

Brug af Gmail

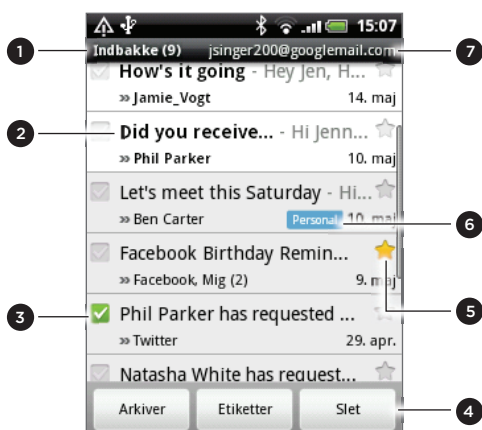
Gmail er Googles webbaserede e-mail-tjeneste. Gmail konfigureres, når du første gang konfigurerer din telefon. Gmail på din telefon vil, afhængigt af dine synkroniseringsindstillinger, automatisk blive synkroniseret med en eller flere Gmail-konti på nettet. Yderligere oplysninger om synkronisering findes under "Synkronisering med en Google-konto" i kapitlet Konti og synkronisering.

Visning af indbakken i Gmail

Listen over Indbakkesamtaler er din standardvisning på Gmail. Alle dine modtagne e-mails leveres til din Indbakke.

Gmail grupperer hver meddelelse, du sender, med alle de svar, du modtager. Denne samtaleliste fortsætter med at vokse, i takt med at nye svar ankommer, så du kan se dine meddelelser i kontekst. En ny meddelelse eller en ændring i emnet for den aktuelle meddelelse vil begynde en ny samtale.

1. På startsidens trykker du på  > Gmail.
2. Hvis du vil rulle gennem samtalelisten, skal du føre fingeren op/ned på skærmen eller bruge den optiske trackball.



- | | |
|---|---|
| 1 | Mappe (eller Etiket) og antal ulæste e-mail-meddelelser. |
| 2 | Ulæste meddelelser vises med fed. |
| 3 | Læst e-mail. Vælg en eller flere e-mails, som en handling skal udføres på.
 Batch-operationer skal aktiveres. |
| 4 | Handlinger for læste e-mails. Viser ikke, hvis der ikke er valgt noget element i Indbakke. |
| 5 | Meddelelse med stjerne. Tryk for at tilføje eller fjerne stjernen. Yderligere oplysninger findes under "Sæt stjerne på en meddelelse" i dette kapitel. |
| 6 | Meddelelsesetiket. |
| 7 | Den Google-konto, du ser på nu. Hvis du vil se en anden konto, skal du se under "Skifte til en anden Google-konto" nedenfor. |

Skifte til en anden Google-konto

Hvis du har mere end én Google-konto på telefonen, kan du skifte mellem konti i Gmail. Hvis du vil finde ud af, hvordan du konfigurerer flere Google-konti, skal du se i "Tilføjelse af flere Google-konti" i kapitlet Konti og synkronisering.

1. Når du står i Indbakke, trykker du på MENU og bagefter på **Konti**.
2. Tryk på den konto, du vil skifte til.

Læse dine meddelelser

Afhængigt af dine indstillinger for meddelelser vil telefonen afspille en ringetone, vibrerer eller vise e-mail-meddelelsen kortvarigt i statuslinjen, når du modtager en ny e-mail. Der vises også et ikon for ny e-mail-meddelelse () i meddelelsesområdet i statuslinjen, så du ved, at der er en ny e-mail. Yderligere oplysninger om indstillinger for e-mail-meddelelser findes under "Ændring af indstillinger for Gmail" senere i dette kapitel.

Oplysninger om automatisk e-mail-synkronisering findes under "Ændring af indstillinger for synkronisering af Gmail" i dette kapitel.

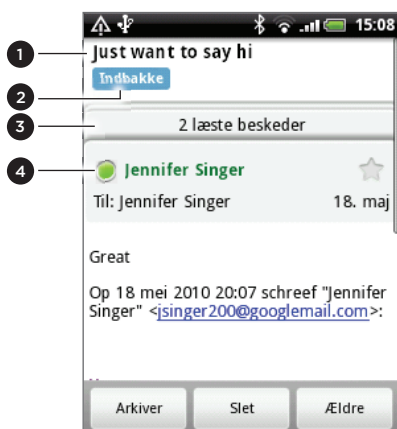


Opdater din Indbakke manuelt ved at trykke på MENU og derefter på **Opdater**.

1. Gør et af følgende:

- Når du modtager en meddelelse om ny e-mail, skal du trykke og holde på statuslinjen og så glide fingeren på skærmen for at åbne meddelelsespanelet. Tryk på den nye e-mail for at se den.
- Når du står i Indbakke, skal du trykke på den ulæste e-mail eller samtalen med den ulæste e-mail for at se den.

2. Hvis du vil rulle gennem meddelelserne i samtalelisten, skal du føre fingeren op/ned på skærmen eller bruge den optiske trackball.



1	E-mail-eme.
2	Meddelelsesetiket.
3	Tryk for at udvide de andre e-mail-meddelelser i samtalen.
4	Onlinestatus. Viser grøn, når kontaktpersonen er en Google Talk-ven og er online, og du aktuelt også er online på Google Talk.

3. Sådan styres e-mail-meddelelsen eller samtalen:

- Tryk på **Arkiver** for at fjerne samtalen for indbakken, mens du opbevarer den på Google-kontoen.



Vis dine arkiverede meddelelser ved i Indbakke at trykke på MENU og så **Vis etiketter > Alle e-mails**.

- Tryk på **Slet** for at slette samtalen fra Google-kontoen. Hvis du sletter samtalen ved et uheld, kan du trykke på **Fortryd** i den gule linje øverst på skærmen for at ophæve sletningen.
- Tryk på **Ældre** for at se den forrige samtale i indbakken.
- Tryk på MENU for at se flere muligheder.

Svar på eller videresendelse af en e-mail-meddelelse

1. Rul ned til afslutningen af samtalen i meddelelsestråden.



2. Tryk på **Svar**, **Svar alle** eller **Videresend**.
3. Gør et af følgende:
 - Hvis du valgte **Svar** eller **Svar alle**, skal du indtaste svarmeddelelsen.
 - Hvis du valgte **Videresend**, skal du angive meddelellesmodtagerne.
4. Tryk på **Send**.

Slå en samtale fra

Hvis du er en del af en lang meddelelssesamtale, der ikke er relevant, kan du 'slå samtalen fra' for at holde alle fremtidige tilføjelser ude af indbakken.

Tryk på **MENU**, mens du ser meddelelsestråden, og tryk så på **Mere > Lydløs**.

Rapportering af en samtale som spam

Gmail's webmail-tjeneste arbejder hårdt for at forhindre spam (uønsket "junk"-mail) fra at komme ind i din Indbakke. Men når spam alligevel kommer ind, så kan du hjælpe os med at forbedre tjenesten ved at rapportere samtalen som spam.

Tryk på **MENU**, mens du ser meddelelsestråden, og tryk så på **Mere > Rapportér spam**.

Afsendelse af en meddelelse

1. På startsidens trykker du på  > **Gmail**.
2. Tryk på **MENU** i Indbakke, og tryk så på **Skriv**.
3. Indtast meddelellesmodtagerens e-mail-adresse i feltet **Til**. Hvis du sender e-mailen til flere modtagere, skal du adskille e-mail-adresserne med et komma. Du kan tilføje lige så mange meddelellesmodtagere, som du vil.
I takt med at du indtaster e-mail-adresser, vil matchende adresser fra listen over kontaktpersoner blive vist. Tryk på en match for at indtaste den adresse direkte.



Hvis du vil sende en Carbon Copy (Cc) eller en Blind Carbon Copy (Bcc) af e-mailen til andre modtagere, skal du trykke på **MENU** og så på **Tilføj Cc/Bcc**.

4. Indtast e-mailens emne, og skriv så din meddelelse.

5. Hvis du vil tilføje en billedvedhæftning, skal du trykke på MENU og så på **Vedhæft**. Vælg det billede, du vil vedhæfte, og tryk så på det.
6. Når du har skrevet meddelelsen, skal du trykke på **Send**.



Under indskrivningen af meddelelsen kan du trykke på **Gem som kladde** eller trykke på knappen **TILBAGE** for at gemme den som en kladde. Hvis du vil se dine kladder som e-mail-meddelelser, skal du i Indbakke trykke på MENU og derefter på **Vis etiketter > Kladder**.

Tilføjelse af en underskrift til dine meddelelser

Du kan tilføje en underskrift til de e-mail-meddelelser, du sender.

1. Tryk på MENU i Indbakke, og tryk så på **Indstillinger > Signatur**.
2. Indtast din underskrift i tekstfeltet, og tryk på **OK**.



Du kan oprette en signatur, der består af flere linjer tekst. I slutningen af hver tekstlinje skal du trykke på  på skærmtastaturet for at oprette endnu en linje.

Visning af dine sendte meddelelser

Tryk på MENU i Indbakke, og tryk så på **Vis etiketter > Sendt**.

Administration af samtaler og meddelelser

Søge efter meddelelser

Du kan søge efter meddelelser, der indeholder et eller flere ord i indholdet eller i adresserne, emnerne, etiketterne osv. Når du søger efter meddelelser, medtages alle meddelelserne på Gmail-kontoen på nettet (bortset dem med etiket Slettet post eller Spam). Ikke kun dem, du har synkroniseret med telefonen.

1. I Indbakke trykker du på **SØG**.
2. Indtast ordet/de ord du søger efter.
3. Tryk på , eller tryk på Enter-tasten på skærmtastaturet.

Der vises en samtaleliste, der viser alle samtaler med meddelelser, som indeholder de ord, du søgte. De ord, du søgte efter, vises i titellinjen. Du arbejder med samtalerne i listen på samme måde, som du arbejder med samtaler i din Indbakke eller enhver anden samtaleliste.

Sæt stjerne på en meddelelse

Du kan sætte en stjerne på en vigtig meddelelse, så du nemt kan finde den igen. Samtaler, der har meddelelser med stjerne, vises med en stjerne i din Indbakke og andre samtalelister. Hvis du kun vil se samtaler, der har meddelelser med stjerne, skal du se under "Visning af samtaler efter etiket" i dette kapitel.

Gør et af følgende:

- Mens du læser en meddelelse, skal du berøre stjernen i overskriften.
- Når du ser en samtale, skal du trykke på dens stjerne for at give en stjerne til den nyeste meddelelse i samtalen.

Hvis du vil fjerne en stjerne fra en meddelelse, skal du berøre dens stjerne igen. Du kan også trykke på en stjerne i en samtaleliste for at fjerne stjernen på alle meddelelser i samtalen.

Sæt etiket på en samtale

Du kan organisere samtaler ved at sætte etiketter på dem. Gmail har flere forudindstillede etiketter, du kan bruge, og du kan også tilføje dine egne etiketter ved hjælp af Gmail på nettet.

1. Når du ser på meddelelser i en samtale, skal du trykke på MENU og så trykke på **Skift etiketter**.
2. Vælg de etiketter, du vil give samtalen, og tryk så på **OK**.

Visning af samtaler efter etiket

Du kan se en liste over samtaler, der har den samme etiket.

1. Når du ser i din Indbakke eller en anden samtaleliste, skal du trykke på MENU og så trykke på **Vis etiketter**.
2. Tryk på en etiket for at se en liste over samtaler med den etiket.

Samtalelisten ligner din Indbakke, men etiketten erstatter "Indbakke" i titellinjen. Du arbejder med etiketterede samtalelister på samme måde som med din Indbakke.

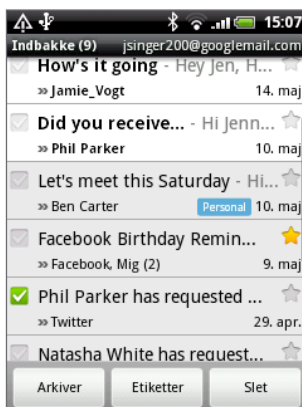
Ændring af indstillinger for Gmail-synkronisering

1. Når du står i Indbakke, trykker du på MENU og bagefter på **Indstillinger > Etiketter**.
2. Hvis du vil angive antal dage til synkronisering, skal du trykke på **Antal dage til synkronisering**.
3. Indstil synkronisering for en bestemt etiket ved at trykke på den. Du kan vælge at synkronisere standardantal dage, eller du kan synkronisere alle eller ingen af etikettens meddelelser.

Arbejde med samtaler i batches

Du kan arkivere, etikettere, slette eller udføre andre handlinger på en samtale-batch med det samme, i din Indbakke eller i en anden etiketteret samtaleliste.

1. Marker de afkrydsningsfelter i indbakken eller andre samtalelister for de samtaler, du vil arbejde med som en batch. Når du markerer et afkrydsningsfelt, vises knapperne **Arkiver**, **Etiketter** og **Slet** nederst på skærmen.



2. Tryk på knappen **Arkiver**, **Etiketter** eller **Slet** for at udføre en af disse handlinger på en samtalebatch, eller tryk på MENU for at få flere muligheder.

Ændring af indstillinger for Gmail

1. Tryk på MENU i Indbakke, og tryk så på **Indstillinger**.
2. Angiv følgende muligheder:

Signatur	Indtast en underskrift, der tilføjes til slutningen af dine e-mail-meddelelser.
Bekræft sletning	Vis et bekræftelsesfelt, når du sletter en samtale.
Batch-operationer	Når dette er valgt, tilføjes der et afkrydsningsfelt til venstre for hver samtale, så du kan tilføje den til en batch. Se "Arbejde med samtaler i batches".
Ryd søgeoversigten	Fjern de søgninger, du har udført.
Etiketter	Angiv, hvor mange dage og hvilke Gmail-etiketter, der skal synkroniseres.
E-mail-meddelelser	Vis et meddelelsesikon på statuslinjen, når du modtager en ny e-mail.
Vælg ringetone	Vælg en meddelelseslyd til nye e-mail-meddelelser.
Vibrer	Få telefonen til at vibrere, når du modtager en ny e-mail-meddelelse

Brug af E-mail

Om E-mail

Programmet E-mail sætter dig i stand til at sende og modtage e-mails fra din webmail eller andre konti ved hjælp af POP3 eller IMAP. Det giver dig også mulighed for at konfigurere og bruge din Exchange ActiveSync-e-mail på telefonen.

Tilføjelse af en POP3/IMAP-e-mail-konto

1. På startskærmen trykker du på  > **E-mail**.
2. Gør et af følgende:
 - Hvis det er første gang, du tilføjer en e-mail-konto til E-mail, skal du trykke på **Andet (POP3/IMAP)** på skærmen Vælg en udbyder af mail.
 - Hvis du allerede har tilføjet en e-mail-konto i E-mail, skal du trykke på  øverst på skærmen og så trykke på **Ny konto**. Hvis skærmen Vælg en udbyder af mail vises, skal du trykke på **Andet (POP3/IMAP)**.
3. Indtast E-mail-adresse og adgangskoden på e-mail-kontoen, og tryk så på **Næste**.
4. Hvis den kontotype, du vil konfigurere, ikke er i telefonens database, bliver du bedt om at indtaste flere oplysninger.
5. Indtast Kontonavn og Dit navn, og tryk så på **Afslut opsætning**.

Tilføjelse af en Microsoft Exchange ActiveSync-konto

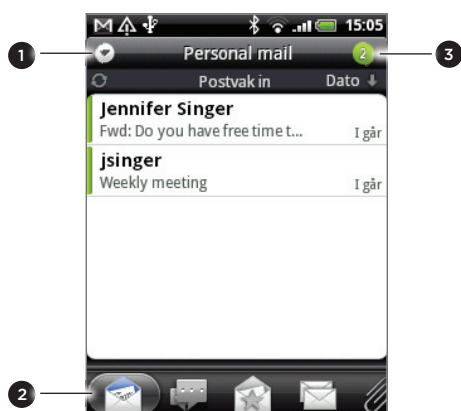
Du kan kun føje én Microsoft Exchange ActiveSync-konto til din telefon. Du kan synkronisere med Microsoft Exchange Server 2003 Service Pack 2 (SP2) eller senere.

1. På startskærmen trykker du på  > **E-mail**.
2. Gør et af følgende:
 - Hvis det er første gang, du tilføjer en e-mail-konto til E-mail, skal du trykke på **Exchange ActiveSync** på skærmen Vælg en udbyder af mail.

- Hvis du allerede har tilføjet en e-mail-konto i E-mail, skal du trykke på  øverst på skærmen og så trykke på **Ny konto**. Hvis skærmen Vælg en udbyder af mail vises, skal du trykke på **Exchange ActiveSync**.
- 3. Indtast oplysningerne til Exchange ActiveSync-kontoen, og tryk så på **Næste**. Dit firmas Exchange Server skal understøtte automatisk registrering for at telefonen automatisk kan konfigurere Exchange ActiveSync-kontoen. Hvis dit firmas Exchange Server ikke understøtter automatisk registrering, skal du indtaste dine Exchange Server-indstillinger, efter du trykker på **Næste**. Bed din Exchange Server-administrator om flere oplysninger.
- 4. Vælg den type oplysninger, du vil synkronisere, og tryk på **Afslut opsætning**.

Søge i din e-mail-indbakke

På startskærmen trykker du på  > **E-mail**. Din e-mail-indbakke vises.



- | | |
|---|---|
| 1 | Skift til en anden e-mail-konto, eller tilføj en ny e-mail-konto. |
| 2 | Filtreringsfaner. |
| 3 | Antal ulæste e-mail-meddelelser. |

Tryk på en af fanerne for at filtrere dine modtagne meddelelser.

	Modtaget. Viser e-mail-meddelelser som individuelle emner.
	Samtaler. Viser e-mail-meddelelser som samtaler grupperet i overensstemmelse med emne. Tryk på et emne i listen for at vise e-mail-samtalen.
	Fra [gruppe]. Viser alle e-mail-meddelelser fra en kontaktpersongruppe. Vælg den kontaktpersongruppe, der skal vises, ved at trykke på MENU, trykke på Vis og så vælge en gruppe. Tilføj flere kontaktpersoner til gruppen herfra denne fane ved at trykke på Tilføj kontakt til gruppe , vælge de kontaktpersoner, du vil tilføje og så trykke på Gem . Find ud af mere om at arbejde med kontaktpersongrupper under "Kontaktpersongrupper" i kapitlet Personer.
	Ulæst. Viser ulæste meddelelser.
	Markeret (kun Exchange ActiveSync). Viser alle mærkede meddelelser.
	Mødeindkaldelser (kun Exchange ActiveSync). Viser mødeindkaldelser, som du endnu ikke har accepteret eller afvist.
	Vedhæftninger. Viser alle meddelelser, der har vedhæftninger.

Opdatering af en e-mail-konto

Du kan også synkronisere dine sendte og modtagne e-mails manuelt på et hvilket som helst tidspunkt, lige meget hvad dine automatisk synkroniseringsindstillinger er.

Når du står på den konto, der skal synkroniseres, trykker du på MENU og så på **Opdater**.

Sortering af e-mail-meddelelser

Du kan sortere e-mail-meddelelser efter modtagelsesdato, prioritet, emne, afsender eller størrelse.

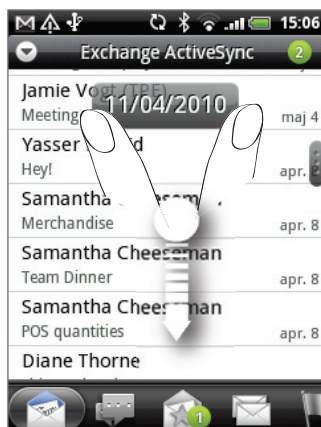
I e-mail-kontoens indbakke trykker du på MENU, trykker på **Sorter** og vælger mellem sorteringsvalgene.

Gennemgå din indbakke hurtigt

Hvis du har en lang liste med e-mail-meddelelser i din indbakke, kan det være svært at gennemgå listen og finde den e-mail, du leder efter.

Du kan hurtigt gennemgå din indbakke ved at bruge fingerbevægelser.

1. Skift til den e-mail-kontos indbakke, du vil have vist.
2. Vælg en sorteringsrækkefølge til visning af dine e-mail-meddelelser.
Se "Sortering af e-mail-meddelelser".
3. Gør et af følgende:
 - Tryk og hold to fingre på en e-mail-meddelelse, og træk så lidt nedad uden at løfte fingrene.



- Glid finger lidt lodret for at vise rullebjælken i højre side af skærmen. Tryk og hold så på rullebjælken, og træk den nedad.



Din skærm springer så til næste eller forrige sæt e-mail-meddelelser baseret på den valgte sorteringsrækkefølge. F.eks.:

- Hvis dine e-mail-meddelelser er arrangeret efter dato, vil skærmen springe til de e-mail-meddelelser, der er modtaget den foregående eller næste dag, afhængigt af din sorteringsrækkefølge.
- Hvis dine e-mail-meddelelser er arrangeret alfabetisk efter afsendernavn eller emne, vil skærmen springe til den/det forrige eller næste afsender eller emne, afhængigt af din sorteringsrækkefølge.

Styring af e-mail-meddelelser

Sletning af en e-mail-meddelelse fra indbakken

1. I e-mail-kontoens Indbakke trykker og holder du på den meddelelse, du vil slette.
2. I valgmenuen trykker du på **Slet**.

Sletning af mere end en meddelelse

1. I indbakken til e-mail-kontoen trykker du på MENU og så på **Slet**.
2. Vælg de meddelelser, du vil slette, og tryk så på **Slet**.

Flytning af en hel samtale til en anden mappe

Hvis du hurtigt vil flytte alle e-mail-meddelelser om det samme emne til en anden mappe, skal du bare flytte hele samtalen.

1. Skift til den e-mail-konto, du vil bruge.
2. Gå til fanen **Samtaler**.
3. Tryk på MENU, og tryk så på **Mere > Flyt til**.
4. Flyt en hel samtale ved at markere dens emnetitel.

Du kan vælge mere end ét emne, hvis du vil flytte flere samtaler ad gangen.

5. Tryk på **Flyt til**, og tryk så på den mappe, hvortil du vil flytte samtalen.

Flytning af individuelle e-mail-meddelelser til en anden mappe

1. Skift til den e-mail-konto, du vil bruge.
2. Gå til fanen **Modtaget** eller en anden fane (bortset fra fanen **Samtaler**).
3. Tryk på MENU, og tryk så på **Mere > Flyt til**.
4. Vælg de e-mail-meddelelser, du vil flytte.
5. Tryk på **Flyt til**, og tryk så på den mappe, hvortil du vil flytte e-mail-meddelelserne.

Afsendelse af en e-mail-meddelelse

1. På startskærmen trykker du på  > **E-mail**.
2. Skift til den e-mail-konto, du vil bruge.
3. I indbakken til e-mail-kontoen trykker du på MENU og så på **Skriv**.
4. Angiv en eller flere modtagere. Du kan:
 - Indtaste e-mail-adresser direkte i feltet Til. Hvis du sender e-mailen til flere modtagere, kan du adskille e-mail-adresserne med et komma. I takt med at du indtaster e-mail-adresser, vil matchende adresser fra listen over kontaktpersoner blive vist. Tryk på en match for at indtaste den adresse direkte.
 - Tryk på ikonet , og vælg så de kontaktpersoner, som du vil sende meddelelsen til. Du kan også vælge kontaktgrupper som modtagere eller tilføje kontaktpersoner fra firmaadressekartoteket, hvis du har konfigureret en Exchange ActiveSync-konto på telefonen. Når du har valgt alle meddelelsesmodtagerne, trykker du på **Udført**.



Hvis du vil sende en Carbon Copy (Cc) eller en Blind Carbon Copy (Bcc) af e-mailen til andre modtagere, skal du trykke på MENU og så på **Vis Cc/Bcc**.

4. Indtast emnet, og opret så din meddelelse.
5. Tilføj en vedhæftning ved at trykke på MENU og så på **Tilføj vedhæftning**, og vælg mellem følgende muligheder:

Billede	Vælg Kamera for at tage et billede og vedhæfte det eller Galleri for at vedhæfte et billede fra lagerkortet.
Video	Vælg Videooptager for at optage en video og vedhæfte den eller Videoer for at vedhæfte en video fra lagerkortet.
Lyd	Vælg Taleoptagelse for at foretage en taleoptagelse og vedhæfte den eller Filer for at vedhæfte en musikfil eller taleoptagelse fra lagerkortet.
Programanbefaling	Vælg et program, som du har installeret fra Android Market, og som du vil dele med andre. URL'en, hvorfra programmet kan hentes, indsættes i din e-mail. Se "Deling af spil og programmer" i kapitlet Flere programmer.
Placering	Du kan vedhæfte placeringsoplysninger. Send din aktuelle placering (kræver, at GPS er tændt), en placering gemt i Footprints eller en placering, som du vælger på et kort. Yderligere oplysninger vises i kapitlet Kort og placering.
Dokument	Vedhæft en PDF-fil eller et Office-dokument, f.eks. en tekstfil eller et regneark.

6. Tryk på **Send** for at sende meddelelsen med det samme, eller tryk på **Gem som kladde**, hvis du vil sende den senere.

Genoptagelse af en kladde til e-mail-meddelelse

1. I indbakken til e-mail-kontoen trykker du på MENU og så på **Mapper > Kladder**.
2. Tryk på meddelelsen.
3. Når du er færdig med at redigere, skal du trykke på **Send**.

Læsning og besvarelse af en e-mail-meddelelse

1. På startskærmen trykker du på  > **E-mail**.
2. Skift til den e-mail-konto, du vil bruge.
3. I e-mail-kontoens indbakke trykker du på den e-mail, du vil læse.
4. Gør et af følgende:

Svar på meddelelsen	Tryk på Svar eller Svar alle .
Videresend meddelelsen	Tryk på MENU og så på Videresend .
Slet meddelelsen	Tryk på MENU og så på Slet .
Marker meddelelsen som ulæst	Tryk på MENU, og tryk så på Marker som ulæst .

Indstilling af prioritet for en e-mail-meddelelse

Du kan angive prioriteten for en e-mail-meddelelse, som du sender.

1. Under indskrivningen af meddelelsen trykker du på MENU.
2. Tryk på **Angiv prioritet**.
3. Vælg prioriteten for meddelelsen.

Hvis du valgte Høj eller Lav prioritet, vises prioriteten under emnet for meddelelsen.

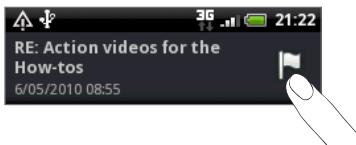
Arbejde med Exchange ActiveSync -e-mail

Hvis du synkroniserer telefonen med dit arbejdes Exchange ActiveSync-konto, kan du læse, svare, sende og styre e-mail på samme nemme måde som med en POP3/IMAP-konto. Du kan derudover også bruge nogle kraftige Exchange-funktioner.

Find ud af, hvordan du kan konfigurere din Exchange ActiveSync-konto under "Tilføjelse af en Microsoft Exchange ActiveSync-konto" i dette kapitel.

Markering af en e-mail

1. Åbn e-mail-meddelelsen.
2. Tryk på det hvide flag  i øverste højre hjørne af skærmen.



Ikonet bliver rødt , når du har markeret e-mailen.

Indstilling af status for Ikke til stede

Du kan indstille din status for Ikke til stede og automatisk svarmeddelelse fra telefonen.

1. Skift til Exchange ActiveSync-kontoen.
2. Tryk på MENU og så på **Mere > Ikke til stede**.
3. Tryk på feltet, og vælg så **Ikke til stede**.
4. Angiv datoer og tidspunkter for den periode, hvor du ikke vil være til stede.
5. Indtast den automatisk svarmeddelelse.
6. Tryk på **Gem**.

Afsendelse af en mødeindkaldelse

1. Skift til Exchange ActiveSync-kontoen.
2. Tryk på MENU, og tryk så på **Mere > Ny mødeindkaldelse**.
3. Indtast mødedetaljerne.
4. Rul ned i bunden af skærmen, og tryk på **Send**.

Ændring af e-mail-kontoindstillinger

1. Skift til den e-mail-konto, hvis indstillinger du vil redigere.
2. Tryk på MENU, og tryk så på **Mere > Indstillinger**.
3. Vælg mellem følgende:

Kontoindstillinger	Ret e-mail-kontoindstillinger, f.eks. navn, e-mail-adresse, adgangskode og beskrivelse.
Generelle indstillinger	Indstil skrifttypestørrelsen til læsning af e-mails, aktiver, deaktiver eller angiv signaturen, indstil kontoen som standard e-mail-konto, og angiv det sted, hvor e-mail-vedhæftninger skal gemmes.
Send og modtag	Angiv den maksimale grænse på e-mailens filstørrelse, når du modtager, og hvor lang tid mellem hver søgning efter nye e-mails, og hvor mange, der skal søges efter. Du kan også indstille det sådan, at e-mails, som du sender, sendes som BCC til dig selv.
Meddelelsesindstillinger	Angiv indstillinger for e-mail-meddelelser.
Slet konto	Tryk for at slette e-mail-kontoen.

4. Tryk på TILBAGE for at gemme dine ændringer.

Sletning af en e-mail-konto

1. Skift til den e-mail-konto, du vil slette.
2. Tryk på MENU, og tryk så på **Mere > Indstillinger > Slet konto**.

Kalender

Om Kalender

Brug telefonens **Kalender** til at oprette og administrere dine begivenheder, møder og aftaler. Du kan også konfigurere telefonen, så den er synkroniseret med følgende typer kalendere:

- Log ind på din Google-konto på telefonen, så du kan synkronisere telefonens kalender med din Google-kalender online. Hvis du ikke er logget ind på din Google-konto endnu, kan du se i kapitlet **Konti og synkronisering** om, hvordan du gør det.



Du kan kun oprette flere Google-kalendere i Google Kalender på nettet. Når du har oprettet dem i Google Kalender på nettet kan du se dem i programmet Kalender på telefonen.

Yderligere oplysninger om oprettelse af og styring af flere Google-kalendere fås ved at besøge Googles websted på følgende URL: <http://calendar.google.com>.

- Hvis du bruger Microsoft Outlook på computeren, kan du konfigurere HTC Sync på computeren, så den synkroniserer Outlook Calendar med din telefons kalender. Se under "Om HTC Sync" i kapitlet **Konti og synkronisering**.
- Hvis du har en Microsoft Exchange ActiveSync-konto, og du har tilføjet den til telefonen, kan du synkronisere telefonens kalender med dine begivenheder i Exchange ActiveSync-kalenderen. Se under **E-mail og Konti og synkronisering** for at få flere oplysninger.

Hvis du er logget ind på dine sociale netværkskonti, f.eks. Facebook, vises fødselsdage og begivenheder for venner var dine sociale netværk i Kalender. Find ud af, hvordan du logger ind på dine sociale netværk under "Tilføjelse af en social netværkskonto" i kapitlet **Konti og synkronisering**.

Oprettelse af en kalenderbegivenhed

Du kan oprette begivenheder, der kun vises på telefonen og begivenheder, der skal synkroniseres med din Google-kalender, computerens Outlook-kalender eller Exchange ActiveSync-kalender.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Kalender**.
2. Tryk på MENU i kalendervisningen, og tryk så på **Ny begivenhed**.



Når du står i visningen Måned eller Dagsorden, kan du også trykke på  nederst i højre hjørne på skærmen for at oprette en ny begivenhed.

3. Hvis du har mere end én kalender, skal du vælge en kalender, hvor du vil tilføje begivenheden:
 - Vælg **Kalender** for at oprette en begivenhed, der kun bliver vist på telefonen.
 - Vælg din Google-konto for at oprette en begivenhed i Google-kalenderen. Hvis du har flere Google-kalendere på nettet, skal du vælge én for at tilføje begivenheden.
 - Vælg **PC Sync** for at oprette en begivenhed i din Outlook Calendar, der skal synkroniseres med computeren.
 - Vælg **Exchange** for at oprette en begivenhed i Exchange ActiveSync-kalenderen.

4. Indtast en navn på begivenheden.
5. Du gør følgende for at angive dato og tidspunktet for begivenheden:
 - Hvis der er et tidsinterval for begivenheden, skal du trykke på **Fra** og **Til**-datoen og tidspunktet for at angive dem.
 - Hvis det er en særlig anledning, f.eks. en fødselsdag eller en heldagsbegivenhed, skal du angive **Fra** og **Til**-datoen og så markere afkrydsningsfeltet **Hele dagen**.
6. Indtast begivenhedens placering og beskrivelse.
7. Indstil den resterende tid.



Du kan tilføje endnu et påmindelsestidspunkt til en Google-kalenderbegivenhed. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Tilføj påmindelse**.

8. Hvis begivenheden sker regelmæssigt, skal du trykke på feltet **Gentagelse** og så vælge, hvor ofte begivenheden sker.
9. Rul ned i bunden af skærmen, og tryk på **Gem**.

Invitation af gæster til din begivenhed (kun Google-konto)

Hvis du vil invitere gæster til din begivenhed, skal du oprette og tilføje begivenheden til din Google Kalender. Der sendes en invitations-e-mail til dine gæster via Google-kontoen.

1. Åbn Kalender, og opret en ny begivenhed. Tryk på feltet **Kalender**, og vælg din Google-konto (eller en af dine andre Google-kalendere). Se under "Oprettelse af en kalenderbegivenhed" for at se hvordan.
2. Tilføj detaljer om begivenheden, f.eks. dato og tidspunkt, sted og andet.
3. I feltet **Gæster** indtaster du e-mail-adresser for alle, som du inviterer til begivenheden. Adskil flere adresser med kommaer (,).

Hvis de personer, du sender invitationer til, bruger Google Kalender, vil de modtage en invitation i Kalender og via e-mail.

4. Tryk på **Gem** for at tilføje begivenheden til din Google Kalender.

Afsendelse af en mødeindkaldelse via Kalender (kun Exchange ActiveSync)

Hvis du har en Exchange ActiveSync-konto konfigureret på telefonen, kan du bruge Kalender til at oprette en mødeaftale og sende en mødeindkaldelses-e-mail til de personer, du ønsker skal deltage i mødet.

1. Åbn Kalender, og opret en ny begivenhed. Tryk på feltet **Kalender**, og vælg så **Exchange**. Se under "Oprettelse af en kalenderbegivenhed" for at se hvordan.
2. Tilføj detaljer om mødet, f.eks. dato og tidspunkt, sted og andet.
3. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Mødeindkaldelse**.
4. Tryk på , og vælg deltagere blandt dine kontaktpersoner eller firmaadressekartoteket.
5. Indtast din meddelelse, og tryk så på **Send**.
6. Tryk på **Gem** for at tilføje mødeaftalen på din Exchange ActiveSync-kalender.

Ændring af kalendervisninger

Når du åbner Kalender, vises som standard visningen Måned. Du kan også vise kalenderen i visningerne Dagsorden, Dag eller Uge. Du skifter mellem kalendervisninger ved at trykke på MENU og så vælge den type visning, du ønsker.

Visningen Måned

Du ser markeringer på de dage, der har begivenheder, i visningen Måned.

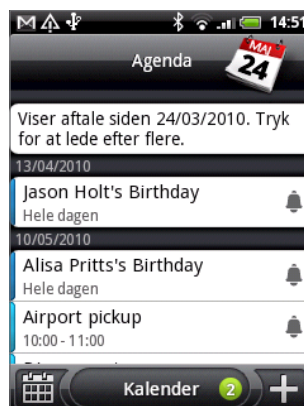
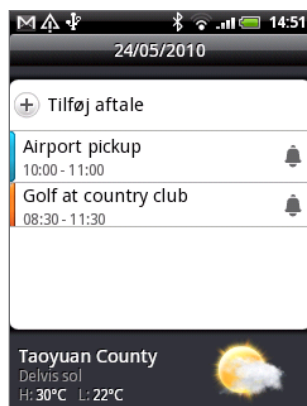


Når du står i visningen Måned:

- Tryk på  i nederste venstre hjørne af skærmen for at skifte til visningen Dagsorden. Tryk på  i nederste højre hjørne af skærmen for at oprette en ny begivenhed.
- Tryk på en dag for at se begivenhederne for den dag.
- Tryk og hold på en dag for at åbne en valgmenu, hvorfra du også kan vælge at oprette en begivenhed eller skifte til enten visningen Dag eller Dagsorden.
- Glid fingeren op eller ned på skærmen for at se tidligere eller senere måneder.

Visningerne Dag og Dagsorden

Visningen Dag viser en liste over begivenheder for en dag. Den viser kun vejroplysninger nederst på skærmen, når du ser begivenheder for den aktuelle dag. Visningen Dagsorden viser en liste over alle begivenhederne i kronologisk rækkefølge.



Farvelinjerne i venstre side af begivenhederne angiver den kalendertype, som begivenheden er en del af. Find ud af, hvad hver farve repræsenterer ved at trykke på MENU og så **Mere > Kalendere**.

Når du står i visningen Dag, kan du glide til venstre eller højre på skærmen for at se tidligere eller senere dage.



- Vejroplysninger vises kun i visningen Dag, hvis begivenheden ligger inden for femdagsudsigten i programmet Vejr.
- Vejroplysninger vises ikke i visningen Dag, når du ændrer visningen Dag til at blive vist som en tidsliste. Se under "Ændring af indstillinger for kalender" for at få flere oplysninger.

Visningen Uge

Visningen Uge viser et diagram over begivenheder for en uge.



Når du står i visningen Uge:

- Du kan trykke og holde på et tidsinterval for at oprette en ny begivenhed på det tidspunkt.
- Tryk på en begivenhed for at se begivenhedens detaljer.
- Glid til venstre eller højre over skærmen for at se tidligere eller senere uger.



I en travl ugevisning kan det være nemmere at vælge en begivenhed ved hjælp af den optiske trackball. Tryk på den optiske trackball for at se detaljer om den valgte begivenhed.

Visning, redigering eller sletning af en begivenhed

Du kan se, redigere eller slette begivenheder, som du har oprettet. Du kan også se begivenhedsinvitationer, som andre har sendt dig.

Visning og redigering af en begivenhed

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Kalender**.
2. I visningen Måned trykker du på den dag, hvor begivenheden finder sted, og så trykker du på begivenheden for at åbne den.

Skærmen Begivenhedsdetaljer åbnes og viser oversigten over begivenheden.

3. Når du ser begivenhedsoversigten, kan du gøre følgende:

- Find begivenhedens placering i Maps.
- Hvis det er en Google-kalender- eller Exchange ActiveSync-kalenderbegivenhed, kan du se deltagerne i begivenheden.
- Tryk på påmindelsestidspunktet for at ændre det.

- Hvis det er en Google-kalenderbegivenhed, kan du svare på, om du vil deltage.
 - Tryk på knappen TILBAGE på telefonen for at gemme de ændringer, som du har udført på skærmen Begivenhedsdetaljer.
4. Rediger flere oplysninger om begivenheden ved at trykke og holde på begivenheden og så trykke på **Rediger begivenhed**.
 5. Foretag ændringerne til begivenheden.
 6. Når du er færdig, ruller du ned til bunden af skærmen og trykker på **Gem**.

Sletning af en begivenhed

Der er et antal måder, du kan slette en begivenhed på.

- Når du ser på oversigten over en begivenhed på skærmen Begivenhedsdetaljer, skal du trykke på MENU og derefter på **Slet begivenhed**.
- I visningen Dag, Dagsorden eller Uge trykker og holder du på en begivenheden og trykker på **Slet begivenhed**.
- Når du redigerer en begivenhed, skal du rulle ned til bunden af skærmen og så trykke på **Slet**.

Hvis begivenheden gentages, spørges du om, du kun vil slette denne forekomst, denne og alle fremtidige forekomster eller alle tidligere og fremtidige forekomster i kalenderen.

Påmindelse om kalenderbegivenheder

Hvis du har angivet mindst en påmindelse til en begivenhed, vises ikonet for kommende begivenhed () i meddelelsesområdet på statuslinjen for at minde dig om den kommende begivenhed.

Visning, afvisning eller udsættelse af begivenhedspåmindelser

1. Tryk på statuslinjen, og glid fingeren nedad på skærmen for at åbne meddelelsespanelet.
2. Gør et af følgende:
 - Tryk på **Ryd** for at afvise begivenhedspåmindelser og alle andre meddelelser. Andre typer meddelelser, f.eks. nye meddelelser og ubesvarede opkald bliver også slettet.
 - Når du har åbnet meddelelsespanelet, skal du trykke på påmindelsen om kalenderbegivenheden. Så ser du en liste over alle ventende begivenhedspåmindelser. Tryk på **Sæt alle i snooze-tilstand** for at udsætte alle begivenhedspåmindelser i fem minutter, eller tryk på **Annuller alle** for at afvise alle begivenhedspåmindelser.
 - Tryk på TILBAGE for at bevare påmindelser, der venter i meddelelsesområdet i statuslinjen.

Visning og synkronisering af kalendere

Du kan vælge de kalendere, der skal vises eller skjules i din telefons kalender, og dem der skal holdes synkroniseret.

Visning eller skjulning af kalendere

Tryk på MENU i en hvilken som helst kalendervisning, tryk på **Mere > Kalendere**, og marker så eller fjern markering fra en kalender for at vise eller skjule den. Tryk på **Alle kalendere** for at vise alle kalendere.

Kalenderne holdes synkroniseret på telefonen, hvad enten du skjuler dem eller ej.

Valg af de Google-kalendere, der synkroniseres på telefonen

Du kan vælge de Google-kalendere, der skal synkroniseres på telefonen, og dem, du vil holde op med at synkronisere.

Stop synkronisering af en Google-kalender

1. I en hvilken som helst kalendervisning trykker du på MENU og så på **Mere > Kalendere**.
2. Tryk på MENU igen og så på **Fjern kalendere**.
3. Vælg en Google-kalender, der skal fjernes fra kalenderlisten, og tryk så på **OK**.
4. Tryk på **TILBAGE** for at opdatere Kalender med de nye ændringer og returnere til den kalendervisning, som du kiggede på.

De kalendere, som du fjerner fra kalenderlisten, bliver ikke længere synkroniseret på telefonen, men du er fortsat abonnent på dem og kan arbejde med dem i Google Kalender på nettet.

Tilføjelse af en Google Kalender, som du vil synkroniseres med

Kun de kalendere, som du har oprettet eller abonneret på, på nettet, men tidligere har fjernet fra kalenderlisten, vises i listen over kalendere, som du kan tilføje.

1. I en hvilken som helst kalendervisning trykker du på MENU og så på **Mere > Kalendere**.
2. Tryk på MENU igen og så på **Tilføj kalendere**.
3. Vælg en Google-kalender, der skal tilføjes fra kalenderlisten, og tryk så på **OK**.
4. Tryk på **TILBAGE** for at opdatere Kalender med de nye ændringer og returnere til den kalendervisning, som du kiggede på.

Ændring af indstillinger for kalender

Du kan ændre indstillinger for kalenderen for at angive, hvordan den viser begivenheder, og hvordan den underretter dig om kommende begivenheder. I en hvilken som helst kalendervisning trykker du på MENU og så på **Mere > Indstillinger** for at få adgang til indstillinger for kalenderen.

Indstillinger af påmindelse

Vælg, hvordan du ønsker Kalender skal udstede begivenhedspåmindelser, når der er kommende begivenheder.

Alle kalendere	Marker dette afkrydsningsfelt for at bruge de samme indstillinger for begivenhedspåmindelse på alle typer kalendere. Hvis du fjerner markeringen i dette afkrydsningsfelt, kan du indstille forskellige påmindelsesindstillinger for hver kalender.
Indstil advarsler og underretninger	Konfigurer begivenhedspåmindelser for at åbne en advarsel, sende dig en underretning eller deaktivere begivenhedsunderretning på telefonen.
Standard påmindelsestid	Vælg, hvor tidligt før en begivenhed, du vil underrettes.
Vælg ringetone	Vælg en ringetone, der skal lyde, når du modtager en begivenhedspåmindelse.
Vibrer	Vælg, om du vil have telefonen til at vibrere, når du modtager en begivenhedsunderretning.
Skjul afviste begivenheder	Vælg, om du vil vise eller skjule begivenheder, som du har afvist invitationen til.

Indstillinger for kalendervisning

Vælg det, som bliver vist i Kalender, når den åbnes, og det, der vises i visningerne Dag, Uge og Måned.

Start i	Vælg den standard kalendervisning, som vises, når du åbner Kalender.
Visningen Day	Vælg, om visningen Dag skal vises som en begivenhedsliste eller en tidsliste.
Første dag i ugen	Angiv om visningerne Måned og Uge skal starte på en søndag eller en mandag.
Medtag vejr	Sørg for, at dette afkrydsningsfelt er markeret, så vejroplysninger vises i visningen Dags begivenhedsliste.
By	Som standard viser visningen Dag den aktuelle placerings vejr. Du kan ændre det til at vise vejret i en anden by.

Afsendelse af en vCalendar

Du kan sende en kalenderbegivenhed som en vCalendar til en andens telefon eller din computer ved hjælp af Bluetooth. Du kan også sende den som en filvedhæftning med meddelelsen.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Kalender**.
2. I visningen Måned trykker du på den dag, hvor begivenheden finder sted.
3. Tryk og hold på den kalenderbegivenhed, du vil sende, og tryk så på **Del vCalendar**.
4. Vælg, om begivenheden skal sendes via Bluetooth eller via e-mail.
5. Hvis du vælger at sende via Bluetooth, bliver du i de næste trin bedt om at aktivere Bluetooth på telefonen og oprette forbindelse til den modtagende Bluetooth-enhed, så vCalendar kan sendes. Følg trinnene under "Afsendelse af oplysninger via Bluetooth" i kapitlet Bluetooth.

Hvis du vælger at sende som e-mail, åbnes et nyt meddelelsesvindue, der automatisk inkluderer vCalendar som en vedhæftning. Din standard e-mail-konto, der blev valgt i programmet E-mail, bliver brugt til afsendelsen. Yderligere oplysninger om brug af programmet E-mail findes i kapitlet E-mail.



Du kan også vælge at sende vCalendar i en multimedie-meddelelse. Yderligere oplysninger om afsendelse af en multimedie-meddelelse findes i kapitlet Meddelelser.

Om Kalender-widget'en

Der er en **Kalender**-widget, som du kan tilføje til startskærmen, og den leveres i forskellige kalendervisninger. Tryk på en dag eller begivenhed på widget'en, og den viser programmet Kalender.



Se under "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje en widget.

Ur og vejr

Om HTC Ur-widget'en

HTC Ur-widget'en, der som standard er føjet til startskærmen viser dags dato, tidspunkt og placering. Du kan trykke på vejrbilledet på denne widget for at åbne programmet Vejr og se flere vejrudsigter. Se "Undersøge vejret" for at få flere oplysninger.

HTC Ur-widget'en leveres i en række udseender og designs. Du kan tilføje endnu en ur-widget til den udvidede startskærm, hvis du vil have et andet ur, der viser tidspunktet i en anden by. Se under "Personaliser din startskærm med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje en widget.



Om programmet Ur

Programmet Ur er mere end bare et almindeligt dato- og tidsur. Det fungerer som en skrivebordsur, der viser datoen, tidspunktet og vejroplysninger, og det kan forvandles til et vækkeur eller pauseskærm. Det har et verdensur, der viser dig det aktuelle tidspunkt flere steder i verden. Der er også et vækkeur, stopur og nedtællings timer.

Sådan åbnes programmet Ur:

- Tryk på HTC Ur-widget'en på startskærmen.
- På startskærmen trykker du på  og så på Ur.

Tryk på fanerne i nederste række, eller glid fingeren over fanerne for at skifte mellem de forskellige funktioner i Ur-programmet.



- | | |
|---|---------------------|
| 1 | Fanen Skrivebordsur |
| 2 | Fanen Verdensur |
| 3 | Fanen Vækkeur |
| 4 | Fanen Stopur |
| 5 | Fanen Timer |

Brug af skrivebordsur

Når du åbner Ur-programmet, kommer du direkte til skærmen Skrivebordsur.

Skrivebordsuret viser den dags dato, tidspunktet og vejret, en alarmindikator og en batteriopladningsindikator. Du kan dæmpe skærmen, så den kun viser tidspunktet og datoen på skrivebordsuret.



- 1 Vækkeursindikatoren viser, om vækkeuret er tændt eller slukket. Se under "Indstilling af vækkeuret" for at finde ud af, hvordan du indstiller vækkeuret.
- 2 Under datoen og tidspunktet vil du se vejroplysningerne for din aktuelle placering. Tryk på vejroplysningerne fører dig til programmet Vejr, hvor du kan se vejrudsigten for de næste par dage. Se under "Undersøge vejret" for at få flere oplysninger om programmet Vejr.
- 3 Batteriopladerens indikator viser batteriets opladeniveau. Du ser det kun, når telefonen er tilsluttet med strømadapteren eller til din computer.
- 4 Tryk på denne knap for at dæmpe skærmen og kun vise tidspunktet og datoen på skrivebordsuret. Sæt lys på skærmen igen ved at trykke et sted på skærmen eller trykke på knappen TILBAGE på telefonen.
- 5 Tryk på denne knap for at dæmpe skærmen og gå til pauseskærm. Når du står i pauseskærmen, vil tidspunktet og datoen skifte position på skærmen hvert et par minutter. Sæt lys på skærmen igen ved at trykke et sted på skærmen eller trykke på knappen TILBAGE på telefonen.

Du kan ændre skrivebordsurets skærm, så den viser datoen og tidspunktet i en anden tidszone. Se under "Indstilling af tidszone, dato og tidspunkt" for at finde ud af, hvordan du vælger en anden tidszone.

Brug af verdensuret



Brug skærmen til Ur-programmets verdensur til at se det aktuelle tidspunkt flere steder på jorden samtidigt. Du kan også angive din hjemby, tilføje flere byer til listen på verdensuret og manuelt angive tidszonen, datoen og tidspunktet.

Indstilling af din hjemby

1. Tryk på HTC Ur-widget'en på startskærmen.
2. Tryk på fanen **Verdensur**.
3. Tryk på MENU, og tryk så på **Startindstillinger**.
4. Indtast navnet på din hjemby. I takt med at du indtaster bogstaver, filtreres listen, så den viser matchende byer og lande.
5. Rul gennem listen, og tryk på din hjemby.

Indstilling af tidszone, dato og tidspunkt

Du skal først deaktivere automatisk tidssynkronisering for at angive tidszonen, datoen og tidspunktet.

1. Tryk på HTC Ur-widget'en på startskærmen.
2. Tryk på fanen **Verdensur**.
3. Tryk på MENU, og tryk så på **Lokale tidsindstillinger** for at åbne skærmen med dato- og tidsindstillinger.
4. Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Automatisk**.
5. Tryk på **Vælg tidszone**. Rul gennem listen, og tryk så på den tidszone, som du vil bruge.
6. Hvis du vil ændre datoen, skal du trykke på **Indstil dato**. Juster datoen ved at rulle dags-, måneds- og årshjulet på skærmen og så trykke på **OK**.
7. Hvis du vil ændre tidspunktet, skal du trykke på **Indstil tid**. Juster tiden ved at rulle time- og minutrullehjulene på skærmen, og tryk så på **OK**.
8. Tryk på afkrydsningsfeltet **Brug 24-timers format** for at skifte mellem at bruge et 12-timers eller et 24-timers tidsformat.
9. Tryk på **Vælg datoformat**, og vælg så, hvordan du ønsker, datoer skal vises. (det valgte datoformat gælder også for den dato, der vises på vækkeuret).



På startskærmen kan du også trykke på MENU og så trykke på **Indstillinger > Dato og tid** for at åbne skærmen med indstillinger for Dato og tid.

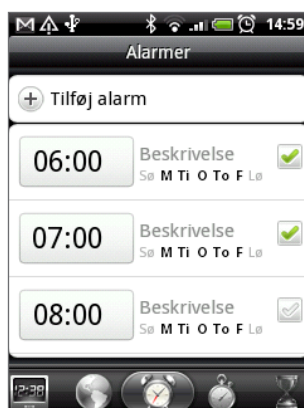
Tilføjelse af en by til skærmen Verdensur

Tilføj flere byer til skærmen Verdensur, så du med det samme kan kontrollere datoen og tidspunktet i disse byer. Udover den aktuelle og hjembyerne kan skærmen Verdensur vise op til 15 byer.

1. Tryk på HTC Ur-widget'en på startskærmen.
2. Tryk på fanen **Verdensur**.
3. Tryk på **Tilføj en by**. Indtast navnet på den by, du vil tilføje. I takt med at du indtaster bogstaver, filtreres listen, så den viser matchende byer og lande.
4. Rul gennem listen over matcher, og tryk på den by, du vil tilføje.

Indstilling af vækkeuret

Du kan bruge programmet Ur's alarmskærm til at konfigurere en eller flere vækkealarmer.



Indstilling af en alarm

1. Tryk på HTC Ur-widget'en på startskærmen.
2. Tryk på fanen **Alarmer**.
3. Marker afkrydsningsfeltet for en alarm og tryk på den alarm.
4. På skærmen **Indstil alarm** trækker du fingeren op eller ned for at rulle tidshjulene og angive alarmtidspunktet.
5. Rul gennem skærmen **Indstil alarmer** for at se alle de tilgængelige alarmmuligheder. Du kan:
 - Indtaste alarmens **beskrivelse** og vælge den **Alarmlyd**, der skal bruges.
 - Trykke på **Gentag**. Vælg de dage i ugen, hvor alarmen skal lyde og så trykke på **OK**.
 - Markere afkrydsningsfeltet **Vibrer**, hvis du ønsker at telefonen også skal vibrere, når alarmen lyder.
6. Når du er færdig med indstilling af alarmen, trykker du på **Udført**.



- Deaktiver en alarm ved at fjerne markeringen i afkrydsningsfeltet (ved at trykke på det) for den alarm.
- Hvis du skal indstille mere end tre alarmer, skal du trykke på **MENU**, mens du står på skærmen **Alarmer** og så trykke på **Tilføj alarm**.

Sletning af en alarm

1. Tryk på HTC Ur-widget'en på startskærmen.
2. Tryk på fanen **Alarmer**.
3. På skærmen **Alarmer** trykker du på MENU og derefter på **Slet**.
4. Vælg de alarmer, du vil slette, og tryk så på **Slet**.

Ændring af indstillinger for alarmlyd

Hvis du har indstillet en eller flere alarmer, kan du ændre deres indstillinger, f.eks. alarmlydstyrke, hvor længe alarmen skal udsættes og andet.

1. Tryk på HTC Ur-widget'en på startskærmen.
2. Tryk på fanen **Alarmer**.
3. På skærmen **Alarmer** trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger**. Du kan ændre følgende indstillinger:

Alarm i lydløs tilstand	Denne mulighed er valgt som standard, hvilket giver alarmen mulighed for at lyde, selv når telefonens lydstyrke er angivet til lydløs tilstand. Fjern markeringen i dette afkrydsningsfelt, hvis du vil gøre alarmen lydløs, når lydstyrken er i lydløs tilstand.
Alarmlydstyrke	Indstil det lydstyrkeniveau, som du ønsker for alarmen.
Udsættelsesvarighed	Angiv, hvor længe udsættelsen skal være mellem alarmer.
Sideknaps adfærd	Vælg det, som sker med alarmen, når du trykker på sideknappen (LYDSTYRKE OP/NED) på telefonen. Du kan indstille knappen til udsættelse, afvise alarmen eller deaktivere knappen. Sideknappen fungerer kun, når telefonens skærm ikke er låst. Når du står på låseskærmen, skal du trykke på knappen Udsæt på skærmen for at udsætte alarmen eller glide ned ad skærmen for at afvise alarmen.

Undersøge vejret

Hvis du tillod aktivering af placeringstjenesten, da du konfigurerede telefonen første gang, kan du se vejret på din aktuelle placering på HTC Ur-widget'en på startskærmen.

Du kan også bruge programmet Vejr til at undersøge det aktuelle vejr og vejrudsigterne for de næste fire dage i ugen. Udover den aktuelle placering viser dette program også vejrudsigterne for andre byer i verden.



Hvis du ikke aktiverede placeringstjenesten under den første konfiguration af telefonen, kan du aktivere placeringstjenesten under telefonens indstillinger, så du kan undersøge vejret på den aktuelle placering på HTC Ur-widget'en, programmet Vejr og Vejr-widget'en. På startskærmen trykker du på MENU, på **Indstillinger** > **Placering**, og marker så afkrydsningsfeltet **Brug trådløse netværk**.

1. Opret forbindelse til internettet med telefonens Wi-Fi- eller dataforbindelse. I kapitlet Internetforbindelser finder du ud af hvordan.
2. På startskærmen trykker du på  og så på **Vejr**.
3. På skærmen Vejr ser du først den aktuelle placering. Hvis du vil undersøge vejret i andre byer, skal du glide fingeren op eller ned på skærmen.



4. Programmet Vejr henter og viser automatisk de seneste vejropdateringer. Du kan også hente det seneste vejr på et hvilket som helst tidspunkt ved at trykke på .
5. Hvis du vil se flere vejrdetaljer på nettet, kan du trykke på **Vejr** nederst i midten af skærmen Vejr.

Tilføjelse af en by til skærmen Vejr

Tilføj flere byen til skærmen Vejr, så du med det samme kan se vejrudsigterne for disse byer. Skærmen vejr kan udover din aktuelle placering vise op til 15 byer.

1. På skærmen Vejr trykker du på .
2. Indtast den placering, du vil tilføje til tekstfeltet. I takt med at du indtaster tekst, filtreres listen, så den viser de mulige placeringer baseret på de bogstaver, du indtastede.
3. Tryk på den ønskede by for at vælge den.

Ændring af rækkefølgen af byer på skærmen Vejr

1. På skærmen Vejr trykker du på MENU og derefter på **Omarranger**.
2. Tryk og hold på  i slutningen af det emne, du vil fjerne. Når rækken fremhæves med grønt, skal du trække den til den nye placering og så slippe.
3. Tryk på Udført.

Sletning af byer fra skærmen Vejr

1. På skærmen **Vejr** trykker du på MENU og derefter på **Slet**.
2. Vælg de byer, du vil fjerne, og tryk så på **Slet**.

Ændring af valgmuligheder for Vejr

1. På skærmen **Vejr** trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger**.
2. Du kan ændre følgende vejrindstillinger:

Autosynkroniserer data	Marker dette afkrydsningsfelt for automatisk at hente vejropdateringer.
Opdater plan	Angiv en automatisk opdateringsplan.
Temperaturskala	Vælg, om du vil vise vejret i Celsius eller Fahrenheit.

Om Vejr-widget'en

Brug **Vejr**-widget'en til øjeblikket at undersøge vejrudsigterne for den aktuelle placering og andre byer uden at skulle åbne programmet **Vejr**.



Vejr-widget'en leveres med forskellige udseender og formater. Du kan tilføje denne widget til startskærmen, hvis den ikke allerede er der. Se under "Personaliser din startskærm med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje en widget.

Internetforbindelser

Dataforbindelse

Din telefon bliver automatisk konfigureret til at bruge din udbyder af trådløs tjenestes forbindelse, når du tænder for din telefon for første gang (hvis SIM-kortet er indsat).

Kontrol af den dataforbindelse, du bruger

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Tryk på **Mobilnetværk > Netværksudbydere** eller **Navne på adgangspunkter**.

Tænde/slukke for dataforbindelsen

Hvis du slukker for dataforbindelsen, kan det hjælpe med at forlænge batteriets levetid. Det kan også spare penge på dataomkostninger. Når dataforbindelse slukkes, kan du måske ikke altid modtage automatisk opdateringer til din e-mail, sociale netværk og andre synkroniserede oplysninger.

1. Tryk og hold på knappen TÆND/SLUK.
2. Rul ned til telefonens valgmenu.
3. Tryk på **Mobilt netværk**.

Oprettelse af et nyt adgangspunkt

Når du skal tilføje endnu en dataforbindelse på din telefon, skal du hente navnet på og indstillingerne for adgangspunktet (herunder brugernavn og adgangskode, hvis det kræves) fra udbyderen af den trådløse tjeneste.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Tryk på **Mobile netværk > Navne på adgangspunkter**.
3. Tryk på MENU på skærmen for APN'er, og tryk så på **Nyt APN**.
4. På skærmen Rediger adgangspunkt indtaster du indstillingerne for APN. Tryk på indstillingselementet for APN for at redigere det.
5. Tryk på MENU og så på **Gem**.

Aktivering af data-roaming

Data-roaming sætter dig i stand til at oprette forbindelse til din mobiludbyders partnernetværk og få adgang til datatjenester, når du ikke er inden for din mobiludbyders dækningsområde.



Adgang til datatjenester under roaming kan koste mange penge. Forespørg om data-roaming-priser hos din udbyder af mobil tjeneste, før du aktiverer data-roaming.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Tryk på **Mobilnetværk**, og marker så afkrydsningsfeltet **Data-roaming**.

Du kan også markere afkrydsningsfeltet **Lyd ved data-roaming**, hvis du vil have, at telefonen afspiller en lyd, så du ved, når det opretter forbindelse til en roaming-netværk.

Wi-Fi

Wi-Fi giver en trådløs forbindelse til internettet over afstande på op til 100 meter (300 fod). For at kunne bruge Wi-Fi på din telefon, skal du have adgang til et trådløst adgangspunkt eller "hotspot". Tilgængeligheden og rækkevidden af Wi-Fi-signalet afhænger dog af nummeret, infrastrukturen og andre genstande, som signalet passerer igennem.

Aktivering af Wi-Fi og oprettelse af forbindelse til et trådløst netværk

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Marker afkrydsningsfeltet **Wi-Fi** for at tænde for Wi-Fi. Telefonen vil scanne for tilgængelige trådløse netværk.
3. Tryk på **Wi-Fi-indstillinger**. Netværksnavnene og sikkerhedsindstillingerne for de registrerede WiFi-netværk vises i afsnittet om WiFi-netværk.
4. Hvis det trådløse netværk, som du vil oprette forbindelse til, ikke findes i listen over registrerede netværk, skal du rulle nedad skærmen og trykke på **Tilføj Wi-Fi-netværk**. Indtast indstillinger for det trådløse netværk, og tryk så på **Gem**.
5. Tryk på et Wi-Fi-netværk for at oprette forbindelse til det.
 - Hvis du valgte at åbent netværk, oprettes der automatisk forbindelse til netværket.
 - Hvis du valgte et netværk, der er sikret med WEP, skal du indtaste nøglen og så trykke på **Forbind**.



Afhængig af netværkstypen og dettes sikkerhedsindstillinger skal du måske også indtaste yderligere oplysninger eller vælge et sikkerhedscertifikat.

Når din telefon har forbindelse til et trådløst netværk, vises Wi-Fi-ikonet  i statuslinjen, og det fortæller dig den omtrentlige signalstyrke (antal bånd, der lyser).

Næste gang din telefon opretter forbindelse til et sikret trådløst netværk, der tidligere er givet adgang til, bliver du ikke bedt om at indtaste sikkerhedsoplysningerne igen, medmindre du nulstiller telefonen til standard fabriksindstillingerne.

Oprettelse af forbindelse til et WiFi-netværk med EAP-TLS-sikkerhed

Du skal måske installere et netværkscertifikat (*.p12) på telefonen, før du kan oprette forbindelse til et WiFi-netværk med EAP-TLS-godkendelsesprotokol.

1. Gem certifikatfilen i rodmappen på lagerkortet.
2. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Sikkerhed**.
3. Tryk på **Installer fra SD-kort**.
4. Vælg det netværkscertifikat, der er nødvendigt for at oprette forbindelse til EAP-TLS-netværket.
5. Følg trinnene i det forrige afsnit for at oprette forbindelse til WiFi-netværket.

Kontrol af status for det trådløse netværk

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Tryk på **Wi-Fi-indstillinger** på skærmen Trådløs og netværk, og tryk så på det trådløse netværk, som telefonen i øjeblikket har forbindelse til.

Der vises et meddelelsesfelt, som viser navnet på WiFi-netværket, status, hastighed, signalstyrke og mere.



Hvis du vil fjerne indstillingerne for det trådløse netværk på din telefon, skal du trykke på **Glem** i dette felt. Du skal indtaste indstillingerne igen, hvis du vil oprette forbindelse til dette trådløse netværk.

Oprettelse af forbindelse til et andet Wi-Fi-netværk

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Tryk på **Wi-Fi-indstillinger**. Registrerede Wi-Fi-netværk vises i afsnittet Wi-Fi-netværk.
3. Scan manuelt for tilgængelige Wi-Fi-netværk på skærmen Wi-Fi-indstillinger ved at trykke på MENU og derefter trykke på **Scan**.
4. Tryk på endnu et Wi-Fi-netværk for at oprette forbindelse til det.

Brug af dataforbindelsen og Wi-Fi-widgets

Tilføj det mobile netværk og/eller Wi-Fi-widget til startskærmen for at gøre det hurtigere for dig at aktivere disse forbindelser. Tryk på widget'en for at aktivere eller deaktivere forbindelsen.



Se under "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje en widget.

Oprettelse af forbindelse til virtuelt privat netværk (VPN)

Du kan fra telefonen tilføje, konfigurere og styre virtuelle private netværk (VPN'er), der sætter dig i stand til at oprette forbindelse og få adgang til ressourcer i et sikret lokalt netværk, f.eks. dit firmanetværk.

Afhængigt af den type VPN, du bruger på arbejde, skal du måske indtaste dine login-legitimationsoplysninger og/eller installere sikkerhedscertifikater, før du kan oprette forbindelse til din firmas lokale netværk. Du får disse oplysninger fra netværksadministratoren.

Din telefon skal også først oprette en Wi-Fi- eller dataforbindelse, før du kan starte en VPN-forbindelse. Oplysninger om konfiguration og brug af disse forbindelse på telefonen findes under "Dataforbindelse" og "Wi-Fi" i dette kapitel.

Konfiguration af sikkert legitimationsoplysningslager

Hvis din netværksadministrator beder dig hente og installere sikkerhedscertifikater, skal du først konfigurere telefonens lager til sikre legitimationsoplysninger.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Sikkerhed**, og tryk så på **Angiv adgangskode**.
2. Indtast en ny adgangskode for legitimationsoplysningslageret (mindst 8 tegn uden mellemrum).
3. Rul ned og bekræft adgangskode, og tryk så på OK.
4. Marker afkrydsningsfeltet **Brug sikre legitimationsoplysninger**.

Så kan du hente og installere de certifikater, der er behov for, for at få adgang til dit lokale netværk. Din netværksadministrator kan fortælle dig om, hvordan du gør det.

Tilføjelse af en VPN-forbindelse

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Trådløs og netværk > VPN-indstillinger**.
2. Tryk på **Tilføj VPN**, og tryk så på den type VPN, du vil tilføje.
3. Tryk på VPN-indstillingerne, og indstil dem i overensstemmelse med de sikkerhedsdetaljer, du har fået fra netværksadministratoren.
4. Tryk på MENU og så på **Gem**.

VPN'et tilføjes så til afsnittet VPN'er på skærmen VPN-indstillinger.

Oprettelse af forbindelse til et VPN

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Trådløs og netværk > VPN-indstillinger**.
2. Tryk på det VPN, du vil oprette forbindelse til, i VPN-afsnittet.
3. Når du bedes om det, skal du indtaste dine legitimationsoplysninger og så trykke på **Forbind**.
Når du får forbindelse vises ikonet for VPN-forbindelse  i meddelelsesområdet i titellinjen.

Du kan så åbne webbrowseren for at få adgang til ressourcer, f.eks. intranetsteder på firmanetværket.

Afbrydelse fra et VPN

1. Tryk og hold på titellinjen, og glid fingeren ned for at åbne meddelelsespanelet.
2. Tryk på VPN-forbindelsen for at vende tilbage til skærmen VPN-indstillinger. Tryk på den VPN-forbindelse, du vil afbryde.

Når telefonen ikke længere har forbindelse til VPN'et, vises ikonet for afbrudt VPN  i meddelelsesområdet i titellinjen.

Brug af telefonen som et modem (tethering)

Kom online med din bærbare eller skrivebordscomputer på et hvilket som helst tidspunkt med telefonens dataforbindelse.

Du skal have SIM-kortet indsat i telefonen for at bruge dataforbindelsen. Find ud af, hvordan du konfigurerer dataforbindelse under "Dataforebindelse" tidligere i dette kapitel.

Før du kan bruge telefonen som et modem, skal du sørge for først at kopiere **HTCDriver.exe** fra telefonens microSD-kort til computeren. Se under "Kopiering af filer til og fra lagerkortet" i kapitlet Introduktion for at få at vide, hvordan du kopierer filer. Dobbeltklik på denne fil, og følg skærmvejledningen for at installere modemdriveren på computeren.

1. Sørg for, at din telefons dataforbindelse er aktiveret. Se under "Tænde/slukke for dataforbindelsen" tidligere i dette kapitel for at få at vide, hvordan du aktiverer telefonens dataforbindelse.
2. Tilslut telefonen til computeren med det medfølgende USB-kabel.
3. Vælg **Deling af mobilt netværk** på skærmen Tilslut til PC, og tryk så på **Udført**.

Webbrowser

Brug af telefonens webbrowser

Åbn webbrowseren for at begynde at surfe på nettet. Browseren er fuldt ud optimeret og leveres med avancerede funktioner, der sætter dig i stand til at nyde internet-browsing på telefonen.



Du skal have en aktiv dataforbindelse eller en Wi-Fi-forbindelse for at få adgang til internettet.

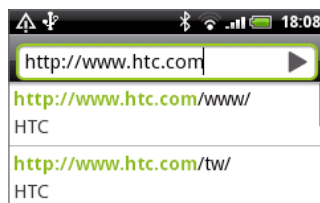
Åbning af browseren

Gør et af følgende:

- På startskærmen trykker du på **Internet**.
- På startskærmen trykker du på  > **Internet**.

Gå til en webside

1. I browsermenuen trykker du på MENU og derefter på URL-feltet øverst på skærmen.
2. Indtast adressen på websiden med tastaturet. I takt med at du indtaster adressen, vil matchende adresser på websider blive vist på skærmen. Tryk på en adresse for at gå direkte til den webside, eller fortsæt med at indtaste websidens adresse.



3. Tryk på Enter-tasten  på skærmtastaturet.

Indstilling af din startside

1. På browserskærmen trykker du på MENU og så på **Mere > Indstillinger > Indstil startside**.
2. På skærmen **Indstil startside** vælger du den startside, du vil bruge.

Ændring af skærmeretningen

Telefonen skifter automatisk skærmretning afhængigt af, hvordan du holder telefonen.

Drej telefonen om på siden for at se webbrowseren i retningen Landskab.



Hvis skærmretningen ikke ændres automatisk, skal du skifte til automatisk skærmretning. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**, og marker så afkrydsningsfeltet **Retning**.

Browsing af fulde versioner af alle websteder

Nogle websteder viser en mobilversion af deres sider på telefonens webbrowser. Du kan vælge at se den fulde version af alle sider, også for disse websteder.

På browserskærmen trykker du på MENU og så på **Mere > Indstillinger** og fjerner markeringen i afkrydsningsfeltet **Mobil visning**.

Navigation på en webside

Du kan føre fingeren over skærmen eller den optiske trackball for at navigere og se andre områder på websiden.

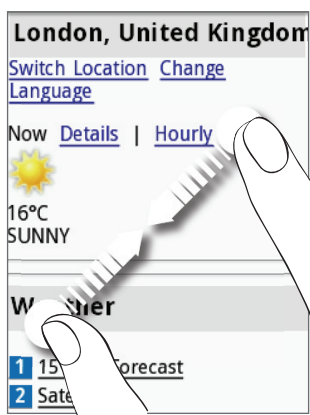


Zoom ind eller ud på en webside

Tryk to gange hurtigt på skærmen for at zoome ind, og tryk så to gange hurtigt på skærmen igen for at zoome ud. Du kan også bruge dine fingre til at klemme eller sprede skærmen for at zoome ind og ud.



Sprede din tommel- og pegefinger på tværs af websiden for at zoome ind.



Klem din tommel- og pegefinger på en webside for at zoome ud.

Valg af et link på en webside

Du kan trykke på et link med fingeren for at åbne det eller trykke og holde på et link for at få flere valgmuligheder.

Link	Hvad skal der gøres
Adresse på webside (URL'er)	- Tryk på linket for at åbne websiden. - Tryk og hold på linket for at åbne en menu, der sætter dig i stand til at åbne, bogmærke, kopiere til udklipsholder eller dele linket via e-mail eller dine sociale netværk.
E-mail-adresse	- Tryk for at sende en e-mail-meddelelse til e-mail-adressen. - Tryk og hold nede, tryk så på Kopier i menuen for at kopiere e-mail-adressen til udklipsholderen. Du kan indsætte e-mail-adressen senere, når du opretter en ny kontaktperson eller sender en ny e-mail-meddelelse.

Browseren genkender også nogle telefonnumre og adresser, som sætter dig i stand til at ringe til telefonnummeret eller finde adressen på Google Maps™. Når du navigerer til et anerkendt telefonnummer eller adresse, fremhæves det/den.

Link	Hvad skal der gøres
Placeringsadresse	Tryk på adressen for at åbne Google Maps og finde adressen.
Telefonnummer	Tryk for at åbne opkaldsskærmen for at ringe til nummeret.

Du kan også navigere til et link på en webside og vælge det med den optiske trackball. Der er særligt nyttigt, når du ser tekst og links med lille skrift. Links er omgivet af en farvet boks, når det vælges.



- | | |
|---|---------------------|
| 1 | Link er valgt. |
| 2 | Link er ikke valgt. |

Når du har valgt et link med den optiske trackball, kan du trykke på den for at åbne linket eller trykke og holde på den optiske trackball for at se flere muligheder.

Åbning af et nyt browservindue

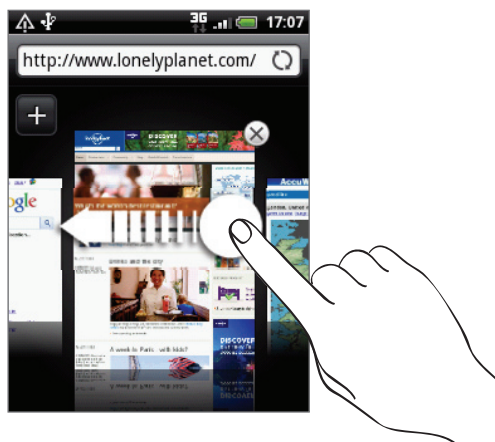
Åbn flere browservinduer for at gøre det nemmere for dig at skifte fra en webside til en anden. Du kan åbne op til 4 browservinduer.

1. Mens du ser på en webside, kan du trykke på MENU og så på **Vinduer**.
2. Tryk på **+**.

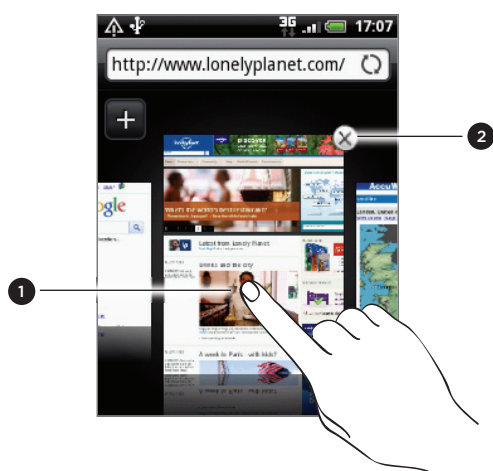
Et nyt browservindue åbnes, og går til den startside, der er angivet.

Skifte mellem browservinduer

1. Mens du ser på en webside, kan du trykke på MENU og så på **Vinduer**.
2. Vælg det browservindue, som du vil vise, ved at glide fingeren på skærmen fra højre fra venstre.



Du kan også gøre følgende:



- | | |
|---|---|
| 1 | Tryk på en webside for at vise den på hele skærmen. |
| 2 | Tryk på for at lukke en webside. |

Download af programmer fra nettet



Alle hentede programmer gemmes på lagerkortet. Før du henter et program fra nettet, skal du sørge for, at du har installeret lagerkortet i telefonen. Oplysninger om, hvordan du installerer et lagerkort, findes i kapitlet Grundlæggende.

Før du kan hente programmet på nettet, skal du først aktive download i telefonens indstillinger.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Programmer**.
2. Marker afkrydsningsfeltet **Ukendte kilder**.
3. Når dialogboksen Bemærk vises, trykker du på OK.



Programmer, der er hentet fra nettet, kan komme fra ukendte kilder. Beskyt din telefon og dine personlige data ved kun at hente programmer fra kilder, du stoler på, f.eks. Android Market. Se under "Søgning efter og installation af programmer fra Android Market" i kapitlet Flere programmer for at få flere oplysninger.

Visning af dine downloads

Mens du ser på en webside, kan du trykke på MENU og så på **Mere > Downloads**.

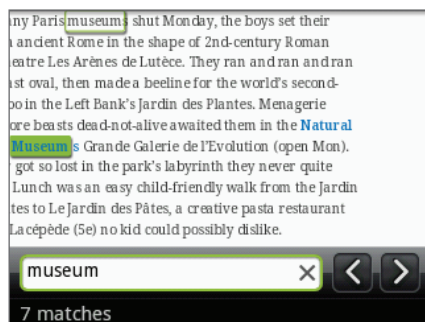
Kopiering af tekst, søge efter oplysninger og deling

Du kan vælge tekst og så:

- Kopiere den.
- Led efter det på Wikipedia eller Google Ordbog.
- Få en tekst oversat med Google oversæt.
- Del teksten i en ny e-mail, tekst- eller multimedie-meddelelse eller i en statusopdatering på et socialt netværk.

Søgning efter tekst på en webside

1. Når du ser på en webside, skal du trykke på MENU og så på **Mere > Find på side**.
2. Indtast søgeemnet. I takt med at du indtaster tegn, vil matchende tegn blive fremhævet. Tryk på venstre eller højre pil for at gå til forrige eller næste matchende emne.



Valg af tekst

1. Tryk og hold på et ord.
2. Træk i start- og slutmarkørerne for at fremhæve den omgivende tekst, som du vil vælge.

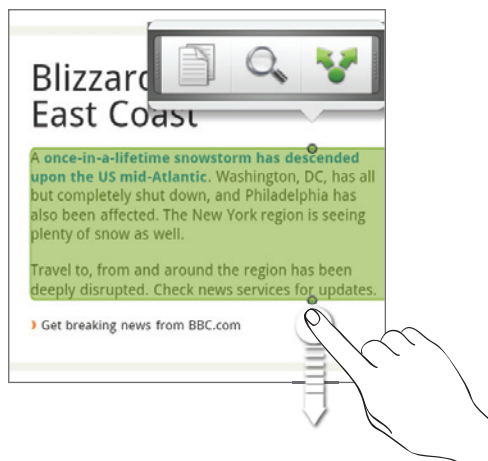


- | | |
|---|---|
| 1 | Tryk for at kopiere, søge/oversætte eller dele teksten. |
| 2 | Start- og slutmarkører. Træk for at øge eller sænke det valgte tekstområde. |



Vælg tekst i et link ved at trykke og holde på linket og så trykke på **Kopier linkets webadresse**.

Når du vælger en større blok tekst, ændres udseendet af markørerne. Du kan trække disse markører op eller ned for at vælge flere paragraffer med tekst.



Kopiering og indsættelse af tekst

1. Når du har valgt den tekst, du vil kopiere, trykker du på . Den valgte tekst kopieres så til udklipsholderen.
2. I tekstindtastningsfeltet (f.eks. mens du indtaster en meddelelse) trykker og holder du på det punkt, hvor du vil indsætte teksten.
3. Tryk på **Indsæt**.

Søge efter eller oversætte tekst

1. Når du har valgt den tekst, du vil søge efter eller oversætte, trykker du på .
2. Tryk på en af følgende faner:

	Wikipedia. Led efter relaterede oplysninger på Wikipedia baseret på den tekst, du har valgt.
	Google Oversæt. Oversæt teksten til et andet sprog.
	Google Ordbog. Led efter den valgte tekst i ordbogen.

Indsættelse af tekst i en ny meddelelse eller en opdatering af status for et socialt netværk

1. Når du har valgt den tekst, du vil dele, trykker du på .
2. Vælg en mulighed for at indsætte den valgte tekst i en ny e-mail, tekst- eller multimedie-meddelelse eller i en statusopdatering på et socialt netværk, f.eks. Twitter. I i kapitlerne E-mail, Meddelelser og Social for at få flere oplysninger om brug af disse funktioner.

Visning af bogmærker og tidligere besøgte sider

Du kan lagre lige så mange bogmærker, som du vil, på telefonen. Du kan også få adgang til en nyttig oversigtsliste over de websteder, du har besøgt, eller hurtigt se de sider, som du oftest besøger.

Bogmærkning af en webside

1. Når du ser på en webside, skal du trykke på MENU og så på **Tilføj bogmærke**. Skærmen Nye bogmærker åbnes.
2. Rediger bogmærkets navn efter behov, og tryk så på **Udført**.

Åbning af et bogmærke

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Bogmærker**.
2. Naviger til det bogmærke, du vil åbne på fanen Bogmærker , og tryk så på det

Redigering af et bogmærke

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Bogmærker**.
2. Tryk på MENU på fanen Bogmærker , og tryk på **Rediger**.
3. Tryk på det bogmærke, du vil redigere.
4. Indtast dine ændringer, og tryk så på **Udført**.

Visning af en tidligere besøgt side

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Bogmærker**.
2. Naviger til den side, du vil se, på fanen Oversigt , og tryk så på siden.

Rydning af listen over tidligere besøgte sider

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Bogmærker**.
2. Tryk på MENU på fanen Oversigt , og tryk så på **Ryd oversigt**.

Visning af en side, som du ofte besøger

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Bogmærker**.
2. Naviger til den side, du vil se, på fanen Mest besøgte , og tryk så på siden.

Rydning af listen over mest besøgte sider

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Bogmærker**.
2. Tryk på MENU på fanen Mest besøgte , og tryk så på **Ryd alt**.

Ændring af visning af bogmærker eller mest besøgte sider

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Bogmærker**.
2. Tryk på MENU på fanen Bogmærker  eller Mest besøgte , og tryk så på **Miniaturebilleder**, **Liste** eller **Gitter** for at ændre visningen. Hvis du f.eks. står på visningen Miniaturebilleder, og du vil se bogmærker i et gitter, skal du trykke på MENU > **Liste** og så trykke på MENU > **Gitter**.

Indstilling af valgmuligheder for browser

Tilpas webbrowsersen, så den passer til din måde at browse på. Angiv valgmuligheder for skærm, personlige oplysninger og sikkerhed, når du bruger webbrowsersen.

På browserskærmen trykker du på MENU og så på **Mere > Indstillinger**.

Bluetooth

Grundlæggende om Bluetooth

Bluetooth er en trådløs kommunikationsteknologi til kort afstand, som sætter enheder i stand til at udveksle oplysninger over en afstand på ca. 8 meter uden at kræve fysisk forbindelse.

Tænde/slukke for Bluetooth

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Marker eller fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Bluetooth**.

En endnu nemmere måde at tænde/slukke for Bluetooth på er med Bluetooth-widget'en eller Bluetooth-indstillingsgenvejen på startskærmen. Find ud af, hvordan du tilføjer widgets og genveje til startskærmen i kapitlet Personalisering.



Du kan deaktivere Bluetooth, når du ikke bruger det for at spare på batteriets strøm eller på steder, hvor det er forbudt at bruge en trådløs enhed, f. eks. ombord på et fly eller på hospitaler.

Ændring af telefonens navn

Telefonens navn identificerer telefonen overfor andre enheder.

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk > Bluetooth-indstillinger**.
2. Hvis afkrydsningsfeltet **Bluetooth** ikke er markeret, skal du markere det og tænde for Bluetooth.
3. Tryk på **Enhedsnavn**.
4. Indtast navnet på telefonen i dialogboksen, og tryk på **OK**.

Tilslutning af et Bluetooth-hovedsæt eller et bilsæt

Du kan lytte til musik over et Bluetooth-stereohovedsæt eller gennemføre håndfri samtaler med et kompatibelt Bluetooth-hovedsæt eller et bilsæt. Det er den samme procedure ved konfiguration af stereolyd og håndfri.

- Hvis du vil lytte til musik på hovedsættet eller bilsættet, skal hovedsættet eller bilsættet understøtte A2DP Bluetooth-profilen.
 - Før du tilslutter dit hovedsæt, skal du gøre det synligt, så telefonen kan finde det. Du kan finde ud af, hvordan du gør det ved at se i hovedsættets vejledning.
1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk > Bluetooth-indstillinger**.
 2. Hvis afkrydsningsfeltet **Bluetooth** ikke er markeret, skal du markere det og tænde for Bluetooth.
 3. Sørg for, at hovedsættet kan registreres.
 4. Tryk på **Scan efter enheder**. Din telefon vil begynde at scanne efter Bluetooth-enheder inden for rækkevidde.
 5. Når du ser navnet på dit hovedsæt i afsnittet med Bluetooth-enheder, skal du trykke på det. Din telefon vil så automatisk forsøge at parre sig med hovedsættet.

6. Hvis den automatisk parring mislykkes, skal du indtaste den adgangskode, som kom med hovedsættet.

Parrings- og forbindelsesstatus vises under det håndfri hovedsæts eller bilsættets navn i afsnittet med Bluetooth-enheder. Når Bluetooth-hovedsættet eller bilsættet er tilsluttet til telefonen, vises ikonet for tilsluttet Bluetooth  på statuslinjen. Afhængigt af den type hovedsæt eller bilsæt, du har tilsluttet, kan du så begynde at bruge hovedsættet eller bilsættet for at lytte til musik og/eller foretage og modtage telefonopkald.

Genoprettelse af forbindelse til et hovedsæt eller et bilsæt

Normalt kan du nemt genoprette forbindelse til dit hovedsæt ved at aktivere Bluetooth på telefonen og så aktivere hovedsættet. Du skal dog måske oprette forbindelse manuelt, hvis dit hovedsæt har været brugt med en anden Bluetooth-enhed.

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk > Bluetooth-indstillinger**.
2. Hvis afkrydsningsfeltet **Bluetooth** ikke er markeret, skal du markere det og tænde for Bluetooth.
3. Sørg for, at hovedsættet kan registreres.
4. Tryk på hovedsættets navn i afsnittet om Bluetooth-enheder.
5. Hvis du bedes om at indtaste en adgangskode, kan du prøve med 0000 eller 1234, eller se i hovedsættets/bilsættets dokumentation for at finde adgangskoden.

Hvis du stadig ikke kan genoprette forbindelse til hovedsættet eller bilsættet, kan du følge vejledningen under "Ophævelse af parring fra en Bluetooth-enhed" i dette kapitel og så følge trinnene under "Tilslutning af et Bluetooth-hovedsæt eller et bilsæt" ovenfor.

Afbrydelse eller ophævelse af parring med en Bluetooth-enhed

Afbrydelse af en Bluetooth-enhed

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk > Bluetooth-indstillinger**.
2. Tryk og hold på den enhed, der skal afbrydes fra i afsnittet Bluetooth-enheder.
3. Tryk på **Afbryd**.

Ophævelse af parring fra en Bluetooth-enhed

Du kan få telefonen til at glemme sin parringsforbindelse med en anden Bluetooth-enhed. Opret forbindelse til en anden enhed igen ved at indtaste eller bekræfte en adgangskode igen.

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk > Bluetooth-indstillinger**.
2. Tryk og hold på den enhed, som forbindelsen skal ophæves fra, i afsnittet Bluetooth-enheder.
3. Tryk på **Afbryd, og ophæv parring**.

Eller tryk på **Ophæv parring**, hvis Bluetooth-enheden aktuelt ikke har forbindelse til telefonen.

Afsendelse af oplysninger via Bluetooth

Du kan bruge Bluetooth til at sende oplysninger fra telefonen til anden Bluetooth-aktiveret enhed, f.eks. en telefon eller bærbar computer. Du kan sende følgende typer oplysninger, afhængigt af den enhed, du sender til:

- Billeder og videoer
- Kalenderbegivenheder
- Kontaktpersoner
- Lydfiler

Før du starter, skal du sætte modtagerenheden i synlig tilstand. Du skal måske også indstille den til "Modtag overførsler" eller "Modtag filer". Der henvises til enhedens dokumentation for oplysninger om modtagelse af oplysninger over Bluetooth.

Første gang, du overfører oplysninger mellem telefonen og en anden enhed, skal du indtaste eller bekræfte en sikkerhedsadgangskode. Derefter er telefonen og den anden enhed parret, og du skal ikke udveksle adgangskoder for at overføre oplysninger i fremtiden.

1. Åbn det program på telefonen, der indeholder de oplysninger eller den fil, du vil sende.
2. Følg vejledningen for den type emne, du vil sende:

Hvad sendes der	Program	Hvordan sendes der
Billede eller video	Kamera	Når du har optaget et billede, skal du på eksempelskærmen trykke på knappen Del  og så trykke på Bluetooth .
Billeder eller videoer	Galleri	1. På fanen Album  vælger du et album. 2. Tryk på knappen Del , og tryk så på Bluetooth. 3. Vælg de emner, du vil dele, og tryk så på Næste.
Kontaktperson	Personer	1. På fanen Alle  trykker og holder du på en kontaktperson og trykker så på Send kontakt som vCard. 2. Tryk på pil ned-ikonet, og vælg Bluetooth i den viste liste.
Aftale eller begivenhed	Kalender	I visningen Dag, Dagsorden eller Uge trykker og holder du på begivenheden og trykker så på Del vCalendar > Bluetooth .
Musikspor	Musik	Når nummeret vises på skærmen Afspilles nu, trykker du på MENU og så på Del > Bluetooth .
Taleoptagelse	Taleoptagelse	På skærmen Taleoptagelse trykker du på knappen Del  og så på Bluetooth .

3. Hvis du bedes om at tænde for Bluetooth, skal du trykke på **Tænd**.
4. Tryk på navnet på den modtagende enhed.

Hvis du ikke har parret med modtagerenheden før, skal du først trykke på **Scan efter enheder**.

- Tryk på **Par** på telefonen for at bekræfte, at du vil parre med modtagerenheden.



- Hvis du bedes om det, skal du acceptere forbindelse på modtagerenheden og indtaste den samme adgangskode på både telefonen og den anden enhed eller bekræfte den automatisk genererede adgangskode.
- Accepter filen på modtagerenheden.

Den placering, hvor oplysningerne gemmes, afhænger af typen af oplysninger og modtagerenheden:

- Hvis du sender en kalenderbegivenhed eller kontaktperson, tilføjes de normalt direkte til det tilsvarende program på modtagerenheden. Hvis du f.eks. sender en kalenderbegivenhed til en kompatibel telefon, vises begivenheden i den telefons kalenderprogram.
- Hvis du sender en anden filtype til en Windows-computer, gemmes den normalt i mappen Bluetooth Exchange i dine personlige dokumentmapper.

I Windows XP kan stien være:

C:\Documents and Settings\[dit brugernavn]\My Documents\Bluetooth Exchange

I Windows Vista kan stien være:

C:\Users\[dit brugernavn]\Documents

I Windows 7 kan stien være:

C:\Users\[dit brugernavn]\My Documents\Bluetooth Exchange Folder

- Hvis du sender en fil til en anden enhed, kan den gemte placering afhænge af filtypen. Hvis du f.eks. sender en billedfil til en anden mobiltelefon, bliver den måske gemt i en mappe kaldet "Billeder".

Modtagelse af oplysninger via Bluetooth

Din telefon kan modtage en lang række filtyper via Bluetooth, herunder billeder, musiknumre og dokumenter, f.eks. PDF-filer.

Du skal have et microSD-kort på telefonen for at kunne modtage filer via Bluetooth.

Første gang, du overfører oplysninger mellem telefonen og en anden enhed, skal du indtaste eller bekræfte en sikkerhedsadgangskode. Derefter er telefonen og den anden enhed parret, og du skal ikke udveksle adgangskoder for at overføre oplysninger i fremtiden.

- På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk > Bluetooth-indstillinger**.
- Hvis afkrydsningsfeltet **Bluetooth** ikke er markeret, skal du markere det og tænde for Bluetooth.
- Marker afkrydsningsfeltet **Søgbar**.
- Send en eller flere filer til telefonen fra den afsendende enhed. Der henvises til enhedens dokumentation for oplysninger om afsendelse af oplysninger over Bluetooth.

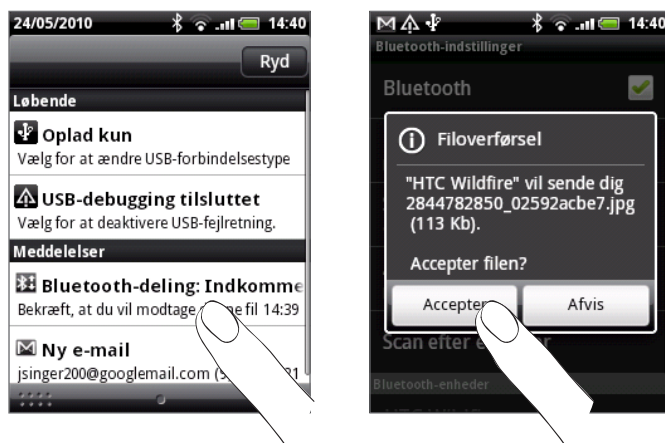
5. Tryk på **Par** på telefonen for at bekræfte, at du vil parre med senderenheden.



6. Hvis du bedes om det, skal du indtaste den samme adgangskode på både telefonen og den anden enhed eller bekræfte den automatisk genererede adgangskode.

Der vises så en Bluetooth-autorisationsanmodning på telefonen.

7. Hvis du vil modtage filer automatisk fra senderenheden i fremtiden, skal du markere afkrydsningsfeltet **Altid**.
8. Tryk på **Accepter**.
9. Når telefonen modtager en anmodningsmeddelelse om filoverførsel, skal du glide ned på meddelelspanelet, trykke på meddelelsen om indkommende fil og så trykke på **Accepter**.



10. Når en fil er overført, vises en meddelelse. Åbn filen øjeblikkeligt ved at glide ned til meddelelspanelet og trykke på den relevante meddelelse. Hvad der så sker, når du åbner en modtaget fil, afhænger af filtypen:

- Mediefiler og dokumenter åbnes normalt direkte i et kompatibelt program. Hvis du f.eks. åbner et musiknummer, begynder det at spille i programmet Musik.
- Hvis det er en vCalendar-fil, skal du vælge den kalender, hvor du vil gemme begivenheden og så trykke på Importer. vCalendar tilføjes til dine kalenderbegivenheder. Oplysninger om brugen af Kalender findes i kapitlet Kalender.
- Hvis det er en vCard-kontaktpersonfil, kan du vælge at importere en, flere eller alle kontaktpersonerne i kontaktpersonlisten, hvis der er flere vCard-filer på lagerkortet.

Tilføjelse af Bluetooth-modtagemappen til startskærmen

Du kan tilføje en mappe til startskærmen, der viser alle de filer, du har modtaget via Bluetooth.

1. På startskærmen trykker du på .
2. På skærmen Tilføj på startsiden trykker du på **Mappe > Bluetooth modtaget**.
3. Tryk og hold på ikonet til mappen for Bluetooth modtaget, og træk den til den placering på startskærmen, som du ønsker.

Tryk på mappeikonet for at se indholdet. Åbn en fil ved at trykke på filnavnet.

Kamera

Grundlæggende om kameraet

Lige meget om du rejser for arbejdet eller privat kan du tage billeder og videoer af din tur og møder med telefonens kamera.



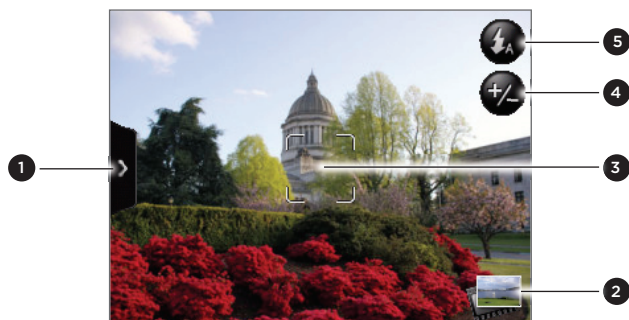
Sørg for, at du indsætter dit microSD-kort, før du bruger telefonens kamera. Billeder og videoer, der er optaget med kameraet, gemmes på microSD-kortet.

Hvis du endnu ikke har indsat microSD-kortet i telefonen, skal du følge trinnene under "Indsættelse af lagerkortet" i kapitlet Grundlæggende for at indsætte det.

- Åbn kameraet i billedtilstand, og tag billeder ved at trykke på **Kamera** på hovedstartskærmen.
- Åbn kameraet direkte i videotilstand, så du kan begynde optagelsen af videoer med det samme ved at trykke på  på startskærmen og så trykke på **Videooptager**.

Skærmen Kamasøger

Kameraet vises kun i retningen Landskab. Du finder følgende funktioner på skærmen Kamasøger:



1	Fanen Menu	Se under "Kameraindstillinger".
2	Knappen Galleri	Se i kapitlet Galleri.
3	Automatisk fokusindikator	Se under "Automatisk fokus".
4	Knappen Zoom	Se "Zooming".
5	Knappen Blitz	Findes kun i billedtilstand.

Brug af den optiske trackball som udløser

Den optiske trackball fungerer som udløser for kameraet. Tryk på den optiske trackball for at tage et billede eller begynde at optage video. Tryk på den igen for at standse optagelsen af video.

Gennemgangsskærm

Når du har optaget et billede eller en video, vil gennemgangsskærmen vise billedet eller startbilledet af den video, du lige har optaget. Du kan trykke på skærmknapperne for at slette billedet eller videoen, se det/den i programmet Galleri eller dele det/den.



Tilbage. Returner til skærmen Kamasøger.



Slet. Slet det optagne billede eller videoen.



Del. Send det tagne billede eller den optagne video til en anden telefon eller din computer ved hjælp af Bluetooth, send som e-mail, eller vælg et socialt netværk, hvor du vil overføre det/den til.



Galleri. Åbn og brug programmet Galleri til at se de optagne billeder eller den optagne video, rotere dine billeder og andet. Der er flere oplysninger i kapitlet Galleri.

Automatisk fokus

Når du peger kameraet på et andet motiv eller en anden placering, vil skærmen vise den automatisk fokusindikator i midten, mens kameraet automatisk fokuserer på midten af skærmen.

Når du trykker på et andet område på skærmen, vil indikatoren flytte sig til det sted, hvor du trykkede, og kameraet vil automatisk fokusere på det område.

Zooming

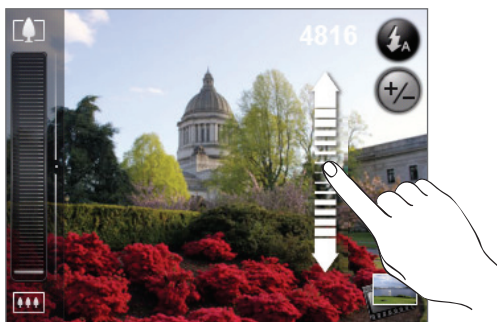
Før du tager et billede eller en video, kan du bruge skærmens zoom-linje til at zoome ind eller ud på dit motiv.

1. Hvis du vil vise skærmens zoom-linje, skal du trykke på knappen **Zoom** . Du kan også glide fingeren op eller ned på skærmen **Kamerasøger**.

Du vil også se de resterende billeder eller resten af videooptagelsens varighed øverst til højre på skærmen, når zoom-linjen vises på skærmen **Kamerasøger**.

2. Du kan gøre følgende:

- Hvis du vil zoome ind eller ud langsomt, skal du glide fingeren op eller ned på skærmen **Kamerasøger**.



- Træk fingeren over zoom-linjen.
 - Tryk på  for at zoome ind til den højeste forstørrelse.
 - Tryk på  for at zoome ud til den faktiske størrelse.
3. Når du er færdig, skal du vente et par sekunder, så zoom-linjen automatisk forsvinder fra skærmen. Du kan også trykke på knappen **Zoom** igen eller trykke på skærmen **Kamerasøger** for at skjule den.

Tage et billede

1. På startskærmen trykker du på **Kamera**.
2. Før du tager et billede, kan du zoome ind på motivet. Se under “Zooming” for at finde ud af, hvordan du bruger skærmens zoom-linje.
3. Tryk på knappen **Blitz** flere gange for at vælge en blitz-funktion for et kamera, afhængigt af dine belysningsforhold:
 -  Automatisk blitz
 -  Blitz aktiveret
 -  Blitz deaktiveret
4. Indram dit motiv på skærmen Kamasøger.
5. Lad kameraet fokusere automatisk på midten af skærmen, eller også kan du berøre et andet område på skærmen, som du vil fokusere på.
6. Tryk på den optiske trackball for at tage billedet.
7. Vælg det, du vil gøre med billedet, når du har taget det. Se under “Gennemgangsskærm” for at få flere oplysninger.

Hvis kameraets blitz ikke aktiveres?

Brug af blitz bruger meget batteristrøm. Så for at spare batteristrøm deaktiverer kameraet blitzen (selv om du har indstillet kameraets blitz-tilstand til **Automatisk blitz** eller **Blitz til**), når en af følgende ting sker:

Du får et indkommende opkald

Blitzen deaktiveres midlertidigt, når du får et indkommende opkald. Når opkaldet er slut, kan du bruge blitzen igen.

Hvis du har indstillet blitzen til **Blitz til**, aktiveres den igen, når du besvarer og afslutter opkaldet.

Når telefonens batteriniveau når 15 % eller lavere

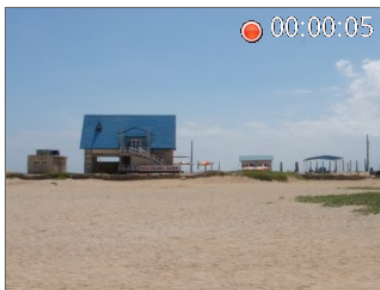
Oplad batteriet, så kameraet har nok batteristrøm til at bruge blitzen.

Kold vejr kan sænke batteriets ydelse, som påvirker blitzen

Sørg for, at kameraet har nok batterilevetid til at strømføre blitzen. Hold telefonen varm. Når du ikke bruger den, skal du opbevare telefonen i din jakke for at holde den varm, og prøv at undgå pludselige temperaturændringer, som kan påvirke batteriets ydelse.

Optagelse af en video

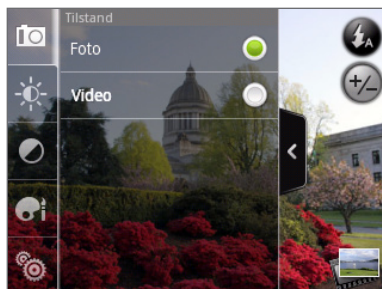
1. På startskærmen trykker du på  og så på **Videooptager**.
2. Før du optager video, kan du zoome ind på motivet. Se under "Zooming" for at finde ud af, hvordan du bruger skærmens zoom-linje.
3. Indram dit motiv på skærmen.
4. Lad kameraet fokusere automatisk på midten af skærmen, eller også kan du berøre et andet område på skærmen, som du vil fokusere på.
5. Tryk på den optiske trackball for at starte videooptagelsen.



6. Stop optagelsen ved at trykke på den optiske trackball igen.
7. Vælg det, du vil gøre med videoen, når du har taget den. Se under "Gennemgangsskærm" for at få flere oplysninger.

Kameraindstillinger

Åbn menupanelet for at ændre standardkameraindstillinger og få adgang til flere kameraindstillinger. Du kan også skifte mellem billed- og videotilstand i menupanelet.



Ændring af standardindstillinger

1. Tryk på  for at åbne menupanelet på skærmen Kamerasøger.
2. Tryk på et af disse ikoner i menupanelet for at ændre standardkameraindstillingerne:



Eksponering. Der findes en lysstyrkelinje, som sætter dig i stand til at justere lysstyrken. Glid fingeren op eller ned på lysstyrkelinjen for at øge eller sænke lysstyrken.



Billedegenskaber. Glid fingeren over hver af skyderne for at justere kontrast, mætning og skarphed.



Effekt. Du kan anvende en specialeffekt på billeder og videoer, som du vil optage. Rul gennem menuen Effekt, og vælg mellem effekter, f.eks. sepia, gør til sol, lav til poster og andet.

Ændring af avancerede indstillinger

1. Tryk på  for at åbne menupanelet på skærmen Kerasøger.
2. Tryk på  i menupanelet for at vise menuen Indstillinger og få adgang til flere kameraindstillinger. Du kan ændre disse indstillinger fra menuen Indstillinger:

Hvidbalance	Hvidbalance sætter kameraet i stand til at tage farver mere præcist ved at justere til de aktuelle lysforhold. Hvidbalanceindstillinger inkluderer: Auto, Glødende, Fluorescerende, Dagslys og Overskyet.
ISO (kun billedtilstand)	Du kan vælge et ISO-niveau eller sætte det tilbage til Auto. Højere ISO-tal er bedre til at tage billeder med dårlige lysforhold.
Opløsning	Vælg et billed- eller en videoopløsning, der skal bruges til optagelsen.
Kvalitet (kun billedtilstand)	Vælg det kvalitetsniveau, der skal bruges til optagelse af billeder.
Selvudløser (kun billedtilstand)	Hvis du skal tage et selvportræt eller et gruppebillede, kan du indstille selvudløseren til enten 2 eller 10 sekunder.
Geo-tag-billeder (kun billedtilstand)	Marker dette afkrydsningsfelt, når du vil gemme GPS-placeringen på din optagne billeder.
Kodningstype (kun videotilstand)	Vælg typen af videokomprimering.
Optagelseslængde (kun videotilstand)	Indstil maksimumlængden eller filstørrelsen for videoen.
Optag med lyd (kun videotilstand)	Marker eller fjern markering i afkrydsningsfeltet, afhængigt af om du vil optage lyd eller ej, når du optager videoer.
Udmålingstilstand	Indstil, hvordan kameraet måler lysmængden for at beregne den bedste eksponering: ▪ Udmålingstilstand Punkt sætter kameraet i stand til at måle lys omkring fokuspunktet. ▪ Tilstanden Centreringsområde sætter kameraet i stand til at måle lys i midten. ▪ Tilstanden Gennemsnit sætter kameraet i stand til at måle lys på hele billedet.
Gennemgangsvarighed	Indstil den tid, som et optaget billede eller en optaget video vises på gennemgangsskærmen, før kameraet skifter tilbage til skærmen Kerasøger.
Flicker-justering	Når du tager billeder udendørs under fluorescerende lys, skal du holde denne indstilling på Auto eller ændre den til den korrekte strømfrekvens (50 Hz eller 60 Hz) i landet for at reducere flimmer.
Automatisk fokus	Denne mulighed aktiverer eller deaktiverer centreret automatisk fokus. Automatisk fokus er som standard aktiveret.
Lukker lyd	Marker eller fjern markering fra dette afkrydsningsfelt, afhængigt af om du vil have, at kameraet siger en udløserlyd, når du trykker på udløseren.
Klokkeslætstempel (kun billedtilstand)	Marker dette afkrydsningsfelt, når du ønsker, at dato og tidspunkt tilføjes til optagne billeder.
Gitter (kun billedtilstand)	Marker dette afkrydsningsfelt, når du ønsker et gitter på skærmen Kerasøger, så du nemt kan indramme og centrere dit motiv, før du tager billedet.
Nulstilling til standard	Tryk for at sætte kameraet tilbage til standardindstillingerne.

Galleri

Om programmet Galleri

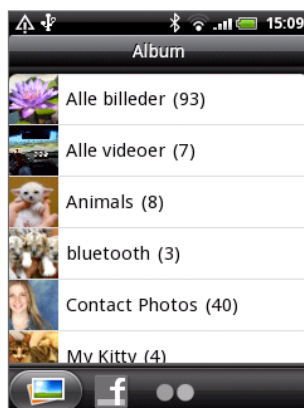
Med programmet **Galleri** kan du få vist billeder og videoer, som du har taget med telefonens kamera, hentet eller kopieret til lagerkortet. Du kan også se på dine billeder og dine venners billeder, som er på dine sociale netværk (kun Facebook og Flickr).

Du kan udføre elementære redigeringsfunktioner, f.eks. rotation og beskæring, af billeder på lagerkortet. Du kan også nemt gøre et billede til dit kontaktpersonbillede eller tapet og dele billeder med dine venner.

Valg af et album

På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.

Programmet Galleri åbner på skærmen Album, hvor dine billeder og videoer er organiseret efter album, så du nemt kan se dem.



Følgende album er forudangivet:

- **Kamerabilleder** sætter dig i stand til at se billeder og videoer, som er gemt i kameraets mappe.
- Billeder og videoer, som du angiver som favoritter, bliver grupperet under **Mine favoritter**.
- **Alle billeder** sætter dig i stand til at se alle billeder, der er gemt i alle mapper på lagerkortet.
- **Alle videoer** sætter dig i stand til at se alle videoer, der er gemt i alle mapper på lagerkortet.
- **Alle downloads** sætter dig i stand til at se billeder og videoer, som du har hentet.

Mapper på dit lagerkort, der indeholder billeder og videoer bliver også håndteret som album og bliver vist under de forudangivne album. De faktiske mappenavne bruges som albumnavn.

Tryk på et album for at se billeder og/eller videoer i det album.



Hvis der er billeder eller videoer under rodstien på lagerkortet (der ikke er i mapper), bliver de grupperet i albummet **Andet**.

Visning af billeder og videoer

Når du har valgt et album på programmet Galleris albumskærm, kan du gennemgå billeder og videoer i det album i filmklip- eller gittervisning. Tryk på et billede eller en video for at se den/det på hele skærmen.

Gennemgang i visningen Filmklip eller Gitter

Skift mellem filmklip- og gittervisning ved at trykke på MENU og så på **Visning af filmklip** eller **Gittervisning**.

- I filmklipvisningen glider du din finger til venstre eller højre over skærmen for at gennemgå dine billeder og videoer.



- I gittervisningen glider du fingeren op eller ned for at rulle gennem miniaturerne.

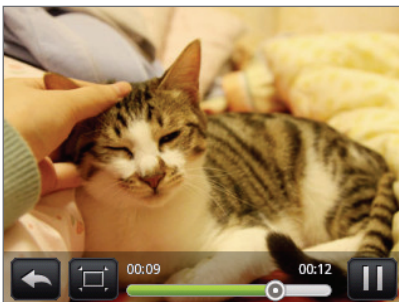


- Lige meget om du står i visningen Filmklip eller Gitter, kan du trykke og holde på et billede eller en video for at åbne en valgmenu og vælg det, du vil gøre med billedet eller videoen.
- Hvis du vil vælge et andet album, skal du trykke på  for at returnere til programmet Galleris albumskærm.

Visning af billeder og videoer i retningen Landskab

- Billedets retning justeres i forhold til, hvordan du holder telefonen. Drej telefon om på siden til venstre for at se et billede i tilstanden Landskab.
- Video vises altid i tilstanden Landskab, når du afspiller den. Brug skærmfunktionerne til at afspille, pause eller standse videoen.

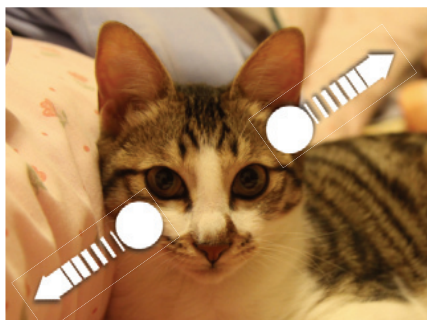
Video vises på hele skærmens størrelse. Du kan trykke på  for at tilpasse den bedst til skærmen baseret på videoens størrelse. Tryk på knappen igen for at skifte tilbage til fuldskærmsstørrelse.



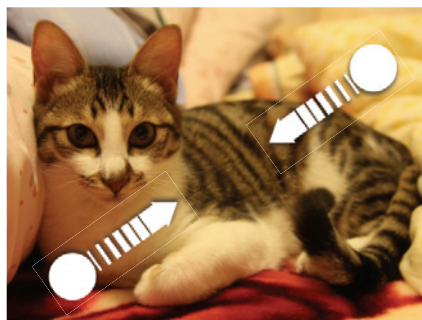
Zoom ind eller ud på et billede

Der er to måder, du kan zoome ind eller ud på et billede:

- Tryk to gange hurtigt på skærmen for at zoome ind, og tryk så to gange hurtigt på skærmen igen for at zoome ud.
- Du kan også klemme for at zoome. Klem din tommelfinger og pegefinger mod hinanden på skærmen, og spred så fingrene for at zoome ind. Tryk dem sammen for at zoome ud.



Zoom ind



Zoom ud

Redigering af dine billeder

Rotere og gemme et billede

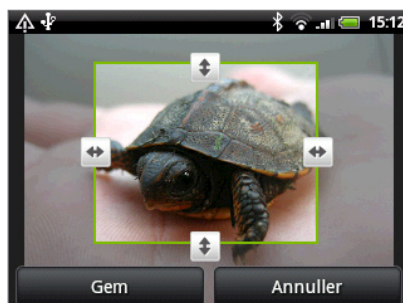
1. Tryk på et album på skærmen Album i programmet Galleri.
2. Vælg, om du vil gennemgå billeder og videoer i albummet i visningen Filmklip eller Gitter. Se under "Gennemgang i visningen Filmklip eller Gitter" for at få flere oplysninger.
3. Tryk og hold på det billede, du vil rotere.
4. Tryk på **Rotér** i den menu, der åbner, og vælg enten **Rotér mod venstre** eller **Rotér mod højre**.



Du kan også rotere et billede, mens du ser på det på hele skærmen. Tryk på MENU, tryk på **Rotér**, og vælg så enten **Rotér mod venstre** eller **Rotér mod højre**.

Beskæring af et billede

1. Tryk på et album på skærmen Album i programmet Galleri.
2. Vælg, om du vil gennemgå billeder og videoer i albummet i visningen Filmklip eller Gitter. Se under "Gennemgang i visningen Filmklip eller Gitter" for at få flere oplysninger.
3. Tryk og hold på det billede, du vil beskære.
4. Tryk på **Beskær** i den menu, der åbner. Der vises et beskæringsfelt på billedet.



5. Juster beskæringsboksens størrelse ved at trykke og holde på kanten af boksen. Når retningspilene vises, skal du trække fingeren indad eller udad for at ændre størrelsen på beskæringsboksen.
6. Flyt beskæringsboksen til den del af billedet, som du vil beskære. Træk beskæringsboksen til den ønskede placering.
7. Tryk på **Gem** for at anvende ændringerne på billedet.

Det beskårne billede gemmes på lagerkortet som en kopi. Det originale billede forbliver uredigeret.



Du kan også beskære et billede, mens du ser på det på hele skærmen. Tryk på MENU, tryk på **Mere > Beskær**, og følg de samme beskæringstrin som ovenfor.

Afsendelse af dine billeder og videoer

Du kan sende billeder og videoer via e-mail eller MMS ved hjælp af programmet Galleri. Du kan også sende dem til en anden telefon eller computer med Bluetooth.

Afsendelse af billeder eller videoer via e-mail

Du kan sende flere billeder, videoer eller begge dele i en e-mail-meddelelse. De tilføjes som filvedhæftninger i din e-mail.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på det album, hvor de billeder eller videoer er, som du vil dele.
3. Tryk på  og så på valgmenuen **Del**. Tryk på **Gmail** eller **E-mail**.
4. Vælg de billeder eller videoer, som du vil dele, og tryk på **Næste**.
5. Indtast din meddelelse, og tryk på **Send**.



Hvis du valgte **E-mail**, og du har flere e-mail-konti, bruges standard e-mail-kontoen.

Afsendelse af et billede eller en video via MMS

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på det album, hvor det billede eller den video er, som du vil dele.
3. Tryk på  og derefter på valgmenuen **Del**. Tryk på **Meddelelser**.
4. Tryk på det billede eller den video, du vil sende.
5. Billedet eller videoen tilføjes automatisk til MMS-meddelelsen.
6. Indtast din meddelelse, og tryk på .

Afsendelse af billeder eller videoer via Bluetooth

Du kan vælge flere billeder, videoer eller begge dele og sende dem til en anden persons telefon eller computer via Bluetooth.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på det album, hvor de billeder eller videoer er, som du vil dele.
3. Tryk på  og derefter på valgmenuen **Del**. Tryk på **Bluetooth**.
4. Vælg de billeder eller videoer, som du vil dele, og tryk på **Næste**.
5. I de næste par trin bliver du bedt om at aktivere Bluetooth på telefonen og oprette forbindelse til den modtagende Bluetooth-enhed, så filerne kan sendes. Følg trinnene under "Afsendelse af oplysninger via Bluetooth" i kapitlet Bluetooth.

Deling af dine billeder og videoer på nettet

Med programmet Galleri kan du dele billeder og videoer på dine sociale netværk (f.eks. Facebook, Flickr, Picasa og Twitter) og dele videoer på YouTube.

Du kan også bruge programmet Kamera eller Videooptager til at dele et billede eller en video, lige efter du har optaget det/den. Se i kapitlet Kamera.

Deling af billeder på Facebook

Du skal være logget ind på din Facebook-konto for at kunne overføre billeder.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på det album, hvor de billeder eller videoer er, som du vil dele.
3. Tryk på  og derefter på valgmenuen **Del**. Tryk på **Facebook for HTC Sense**.
4. Vælg de billeder, du vil dele, og tryk derefter på **Næste**.
5. Indtast en anden billedtekst til hvert billede. Rul til højre for at gå til det næste billede.



6. Tryk på **Overfør**.
7. Vælg det album, der skal overføres, og angiv indstillinger for personlige oplysninger for de overførte billeder.
8. Tryk på **Udført**.

Deling af billeder på Flickr

Du skal være logget ind på din Flickr-konto for at kunne overføre billeder.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på det album, hvor de billeder eller videoer er, som du vil dele.
3. Tryk på  og derefter på valgmenuen **Del**. Tryk på **Flickr**.
4. Vælg de billeder, du vil dele, og tryk derefter på **Næste**.
5. Indtast en anden titel på og beskrivelse af hvert billede. Rul til højre for at gå til det næste billede.



6. Tryk på **Overfør**.
7. Vælg det album, der skal overføres, og angiv indstillinger for personlige oplysninger for de overførte billeder.
8. Tryk på **Udført**.

Deling af billeder på Picasa

Du skal være logget ind på en Google-konto for at kunne overføre billeder til Picasa™-fotoorganisationstjenesten.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på det album, hvor de billeder eller videoer er, som du vil dele.
3. Tryk på  og derefter på valgmenuen **Del**. Tryk på **Picasa**.
4. Vælg de billeder, du vil dele, og tryk derefter på **Næste**.
5. Indtast en billedtekst til de billeder, du overfører.
6. Vælg det onlinealbum, hvor du vil overføre billederne til, eller tryk på  for at oprette et nyt.
7. Tryk på **Overfør**.

Du kan se billederne online på <http://picasaweb.google.com>.

Deling af videoer på YouTube

Du kan dele dine videoer ved at overføre dem til YouTube™. Log ind på din YouTube- eller Google-konti, hvis du bedes om det.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på det album, hvor de billeder eller videoer er, som du vil dele.
3. Tryk på  og derefter på valgmenuen **Del**. Tryk på **YouTube**.
4. Vælg de videoer, du vil dele, og tryk derefter på **Næste**.
5. Indtast en titel på de videoer, du overfører.
6. Tryk på **Flere detaljer**, indtast de oplysninger, du bedes om, f.eks. beskrivelse og mærker, og vælg en indstilling for beskyttelse af personlige oplysninger.
7. Tryk på **Overfør**.

Visning af billeder på dine sociale netværk

I programmet Galleri kan du se dine overførte billeder og dine venners billeder, som findes på dine sociale netværk (kun Facebook og Flickr).

Visning af billeder på Facebook

Du skal være logget ind på din Facebook-konto for at se billeder i Facebook.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på fanen **Facebook**.
3. Tryk på dit kontonavn eller din vens konto i listen for at se billederne på kontoen.

Du kan se billeder i dine onlinealbum på samme måde, som du ser på billeder på lagerkortet.

Visning af billeder på Flickr

Du skal være logget ind på din Flickr-konto for at se billeder i Flickr.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Galleri**.
2. Tryk på fanen **Flickr**.

Du bliver måske bedt om at give tilladelse til programmet, så den kan oprette forbindelse til Flickr-webstedet. Hvis det sker, skal du give tilladelsen til at få adgang til din Flickr-konto.

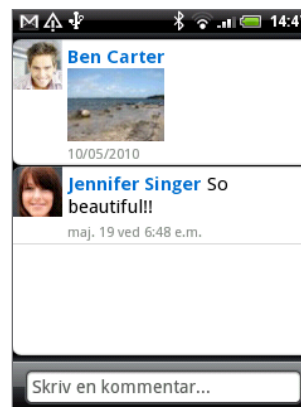
3. Tryk på dit kontonavn eller din vens konto i listen for at se billederne på kontoen.

Du kan se billeder i dine onlinealbum på samme måde, som du ser på billeder på lagerkortet.

Kommentarer til billeder på dine sociale netværk

Tilføj kommentarer til du overførte billeder og dine venners billeder.

1. Gør et af følgende:
 - Men du gennemgår onlinebilleder i filmklip- eller gittervisning, skal du trykke og hold på et billede og så trykke på **Tilføj kommentar**.
 - Mens du ser et billede på hele skærmen, skal du trykke på . Eller tryk på **MENU** og så på **Kommentar**.
2. Tryk på det felt, hvor der står "Skriv en kommentar".
3. Indtast din tekst, og tryk så på **Kommentar**.



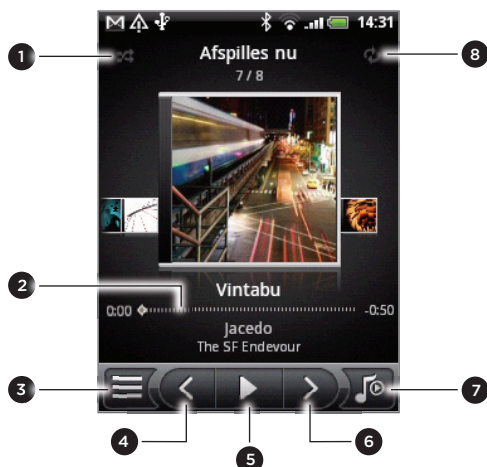
Musik

Afspilning af musik

Du kan nyde at lytte til sange og musik på telefonen med programmet **Musik**. Du skal først kopiere musikfiler til lagerkortet for at kunne bruge programmet Musik til at afspille musikken. Se under "Kopiering af filer til og fra lagerkortet" i kapitlet Introduktion for at få at vide, hvordan du kopierer.

På startskærmen trykker du på  og så på **Musik**.

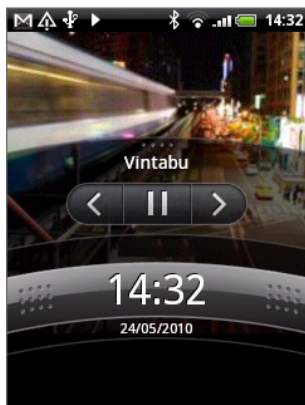
Programmet Musik åbner på afspilningsskærmen. Tryk på skærmikonerne til at kontrollere musikafspilningen, vælge en sang, der skal spilles, og andet.



- | | |
|---|--|
| 1 | Tænd/sluk for blandingsfunktionen. (Blanding er deaktiveret, når knappen er grå). |
| 2 | Tryk og træk fingeren over statuslinje for at spring til en anden del af sangen. |
| 3 | Gå til biblioteket. |
| 4 | Gå til den forrige sang i listen Afspilles nu. |
| 5 | Afspil, pause eller genoptag afspilningen af sangen. |
| 6 | Gå til den næste sang i listen Afspilles nu. |
| 7 | Skift mellem visning af listen Afspilles nu og skærmen Afspilning. |
| 8 | Skift mellem gentagelsestilstande: Gentag alle sange, Gentag aktuel sang og Gentag ikke. |

Du kan også:

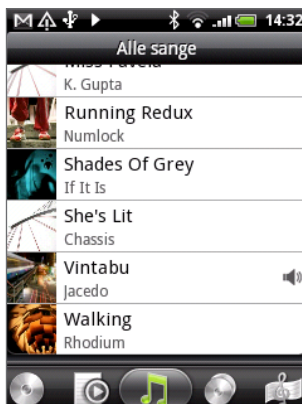
- Før fingeren fra højre mod venstre eller venstre mod højre for at gå til næste eller forrige musikalbum.
- Tryk på MENU og så på **Tilføj til afspilningsliste** for at tilføje det aktuelle nummer til en afspilningsliste. Få mere at vide om afspilningslister under "Oprettelse af en afspilningsliste".
- Tryk på knappen LYDSTYRKE OP eller LYDSTYRKE NED for at justere afspilningens lydstyrke.
- Hvis du bruger det trådførte hovedsæt til at lytte til musik, skal du trykke på knappen i midten for at skifte mellem afspilning og midlertidig pause i afspilningen. Tryk på knappen Forrige eller Næste for at gå til den forrige eller næste sang.



Når du afspiller musik, og skærmen slukkes, kan du kontrollere musikafspilningen fra låseskærmen, når din "vækker" telefonen, ved at trykke på TÆND/SLUK. Hvis du ikke kan se afspilningsfunktionerne på låseskærmen, skal du trykke et sted på skærmen for at få dem vist.

Gennemgang af musikken i biblioteket

Tryk på  i nederste venstre hjørne på programmet Musiks afspilningsskærm eller på listen Afspilles nu for at flytte til biblioteket.



Din musik er organiseret i forskellige kategorier, f.eks. album, kunstnere, genrer, komponister mm. i biblioteket. Vælg en kategori ved at trykke på en af kategorifanerne nederst på skærmen.

Når du trykker på en sang i en kategori for at afspille den, opdateres listen Afspilles nu med sangen i den valgte kategori.

Oprettelse af en afspilningsliste

Personaliser din musikoplevelse ved at oprette musikafspilningslister. Opret en afspilningslisten, der kun indeholder dine favoritsange, eller opret en, der matcher dagens humør. Du kan oprette lige så mange afspilningslister, som du vil.

1. På startskærmen trykker du på  og så på Musik.
2. Tryk på  i nederste venstre hjørne af skærmen for at gå til biblioteket.
3. Tryk på eller glid fingeren til nederste række i biblioteket for at gå til kategorien **Afspilningslister**.
4. Tryk på **Tilføj afspilningsliste**.
5. Indtast navnet på en afspilningsliste, og tryk så på **Tilføj sange til afspilningslisten**.
6. Tryk eller glid fingeren til nederste række for at skifte blandt de forskellige kategorier. Hvis du går til kategorien **Sange**, kan du se en fuld liste over sange på lagerkortet.

7. Marker afkrydsningsfelterne for de sange, du vil føje til afspilningslisten, og tryk så på **Tilføj**.
8. Tryk på **Gem**.

Afspilning af sange i en afspilningsliste

1. Tryk på eller glid fingeren til nederste række i biblioteket for at gå til kategorien **Afspilningslister**.
2. Tryk på en afspilningsliste for at åbne den.
3. Tryk på den første sang eller en hvilken som helst sang i afspilningslisten.

Når du trykker på en sang i listen for at afspille den, opdateres listen Afspilles nu med sanglisten fra din afspilningsliste.

Administration af afspilningslister

Når du har oprettet en afspilningsliste, kan du tilføje flere sange til den, omorganisere dem og andet.

1. Tryk på eller glid fingeren til nederste række i biblioteket for at gå til kategorien **Afspilningslister**.
2. Tryk på en afspilningsliste for at åbne den.
3. Tryk på **MENU**, og vælg det, du vil gøre:

Tilføj flere sange til en afspilningsliste	1. Tryk på Tilføj numre. 2. Gå til kategorien Sange eller en anden kategori. 3. Marker de sange, du vil føje til afspilningslisten, og tryk så på Tilføj.
Omarranger sange	1. Tryk på Rediger rækkefølge. 2. Tryk og hold på  i afslutningen af den sangtitel, du vil flytte. Når rækken fremhæves, skal du trække den til den nye placering og så slippe. 3. Tryk på Udført.
Slet sange fra en afspilningsliste	1. Tryk på Fjern sange. 2. Vælg de sange, du vil slette, og tryk så på Fjern.
Ret navn på afspilningsliste	Tryk på Omdøb afspilningsliste .

Sletning af afspilningslister

1. Tryk på eller glid fingeren til nederste række i biblioteket for at gå til kategorien **Afspilningslister**.
2. Tryk på **MENU**, og tryk så på **Slet afspilningslister**.
3. Vælg de afspilningslister, de skal slettes, og tryk så på **Slet**.

Indstilling af en sang som ringetone

Du kan vælge en sang fra programmet Musiks bibliotek og angive den som telefonens ringetone eller som ringetone for en bestemt kontaktperson.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Musik**.
2. Tryk på  i nederste venstre hjørne af skærmen for at gå til biblioteket.
3. I Bibliotek vælger du den sang, du vil bruge som ringetone. Den afspilles også.
4. Tryk på MENU på afspilningsskærmen, og tryk så på **Angiv som ringetone**.
5. Hvis du vælger et MP3-nummer, kan du beskære det først og angive den del, som er beskåret som ringetone. Se "Beskæring af en MP3-ringetone".
6. I valgmenuen Angiv som ringetone trykker du på **Telefonringetone** eller **Kontaktpersons ringetone**.

Hvis du vælger **Kontaktpersons ringetone**, skal du vælge de kontaktpersoner, som du vil knyttet til sangen på næste skærbillede.

Beskæring af en MP3-ringetone

Programmet Musik har en indbygget ringetonebeskærer. Du kan beskære et MP3-nummer og angive en del som din ringetone.

1. På skærmen Afspilning trykker du på MENU og så på **Angiv som ringetone > Beskær ringetonen**.
2. Brug skærmfunktionerne til at beskære ringetonen.



- | | |
|---|--|
| 1 | Beskæringsskydere |
| 2 | Knappen Højre |
| 3 | Knappen Venstre |
| 4 | Knappen Afspil/Pause |
| 5 | Markeringer
(De viser, hvor ringetonen starter og slutter). |

Hvis du vil beskære, kan du:

- Træk først de to beskæringsskydere ca. til den del, hvor du ønsker, at ringetonen skal begynde og slutte.
 - Tryk så på venstre og højre piletaster for mere præcist at angive start- og slutpunkterne for ringetonen.
3. Når du er færdig med beskæringen, skal du trykke på **Angiv som**. Vælg så, om du vil angive det beskærede nummer som din telefons **ringetone** eller **kontaktpersons ringetone**.

Sådan kontrolleres, om sangen blev tilføjet som ringetone

1. Tryk på MENU på startskærmen, og tryk så på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Lyd og visning > Telefonringetone** på skærmen Indstillinger. Sangen skal være i listen over ringetoner og være markeret.

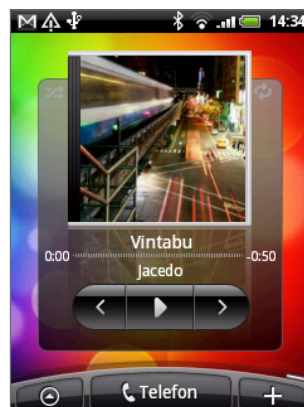
Afsendelse af musik via Bluetooth

Du kan vælge en sang fra programmet Musiks bibliotek og sende den til en anden persons telefon eller din computer via Bluetooth.

1. På startskærmen trykker du på  og så på **Musik**.
2. Tryk på  i nederste venstre hjørne af skærmen for at gå til biblioteket.
3. I Bibliotek vælger du den sang, du vil bruge som ringetone. Den afspilles også.
4. Tryk på MENU på afspilningsskærmen, og tryk så på **Del > Bluetooth**.
5. I de næste par trin bliver du bedt om at aktivere Bluetooth på telefonen og oprette forbindelse til den modtagende Bluetooth-enhed, så musikken kan sendes. Følg trinnene under "Afsendelse af oplysninger via Bluetooth" i kapitlet Bluetooth.

Om Musik-widget'en

Du kan bruge Musik-widget'en til at afspille musik lige på startskærmen. Se under "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje denne widget.



Kort og placering

Tænde for placeringstjenester

For at finde din placering på telefonen, skal du aktivere placeringskilder.

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Placering**.
2. Vælg en af eller begge følgende muligheder:

Brug trådløse netværk	Bruger Wi-Fi eller din mobile dataforbindelse til at finde din omtrentlige placering.
Brug GPS-satellitter	Finder din nøjagtige GPS-placering. Det kræver, at der ingen skyer er, og større batteristrøm.

Google Maps

Om Google Maps

Google Maps sætter dig i stand til at spore din aktuelle placering, se trafiksituationer i realtid og modtage detaljerede kørselsvejledninger til din destination. Det indeholder også et søgeværktøj, hvor du kan finde interessante steder eller en adresse på et kort eller se placeringer på gadeniveau.



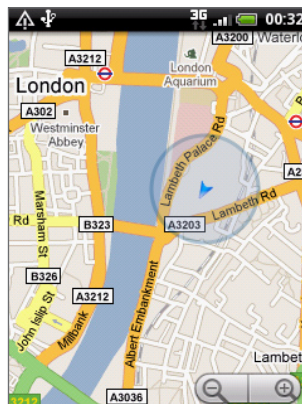
- Du skal bruge en aktiv mobil data- eller Wi-Fi-forbindelse for at bruge Google Maps.
- Find din placering med Google Maps ved at aktivere placeringskilder. Find ud af hvordan under "Tænde for placeringstjenester" i dette kapitel.
- Programmet Google Maps dækker ikke alle lande og byer.

Visning af placeringer på Google Maps

Søgning efter din placering

Find din placering med Google Maps ved at aktivere placeringskilder. Find ud af hvordan under "Tænde for placeringstjenester" i dette kapitel.

1. På startskærmen trykker du på  > Maps.
2. Tryk på MENU på skærmen Google Maps, og tryk så på **Min placering**. Den blå markering viser din placering på kortet.



Flytning på kortet

Glid fingeren på skærmen eller den optiske trackball for at se andre områder på kortet.

Zoome ind eller ud på et kort

Der er flere nemme måder at zoome ind eller ud:

- Spred din tommel- og pegefinger på tværs af kortet for at zoome ind.



Klem din tommel- og pegefinger på kortet for at zoome ud.



- Berør plus- eller minus-siden af Zoomfunktionen .
- Dobbelttryk på en placering på kortet for at zoome ind på den placering.

Hente en adresse på og yderligere oplysninger om en placering

1. Tryk og hold på en placering på kortet. Der åbnes en ballon over placeringen med adressen og en miniature fra gadevisningen (hvis den findes).
2. Tryk på boblen for at se flere oplysninger.

Du kan få kørselsvejledninger til placeringen ved at kontrollere steder af interesse i nærheden mm.

Se på en placering i Gadevisning

Tilstanden Gadevisning (findes kun i udvalgte områder) viser placeringen på gadeniveau.

1. Gør et af følgende:

- Tryk og hold på en placering på kortet, og tryk så på den ballon, der vises.
- Søg efter det sted, du vil se i gadevisning. Se under "Søgning efter placeringer og steder" i dette kapitel for at få flere oplysninger. Når du finder stedet, skal du trykke på ballonen.

2. På skærmen med placeringsdetaljer trykker du på knappen **Gadevisning** .

3. Hvis du vil navigere i gadevisningen, skal du gøre et af følgende:

- Glid fingeren på skærmen eller den optiske trackball for at panorere op eller ned eller for at se i andre retninger.
- Tryk på pilene på skærmen for at flytte i den retning, der angives af pilene.



- Tryk på MENU for at vælge andre navigationsmuligheder.
- Når du kigger på en gadevisning af en placering, skal du trykke på MENU og så trykke på **Kompastilstand** for at aktivere Kompastilstand. Vip, panorer eller drej telefonen for at se området omkring den valgte placering.

Rydning af kortet

Når du har fået kørselsvejledning eller søger på et kort, kan du rydde de forskellige markeringer, f.eks. aktiviteter tegnet på kortet.

Tryk på MENU, mens du ser på et kort, og tryk på **Mere > Ryd kort**.

Visning af kortlag

Til at starte med åbner Google Maps med et gadekort. Du kan se yderligere kortlag, f.eks. satellitbilleder, trafikoplysninger, dine Google Latitude-venners placering og Wikipedia-oplysninger om placeringer. Du kan også se kort, som du og andre personer har oprettet i Google Maps på nettet. Du kan se flere lag på samme tid.



Ikke alle placeringer har oplysninger, der understøtter alle kortlag eller alle zoom-niveauer. Få mere at vide om lag ved at besøge Google Maps på nettet: <http://maps.google.com/>

1. Tryk på MENU, mens du ser på et kort, og tryk så på **Lag**.
2. Vælg en af følgende muligheder:

Trafik	(Findes kun i udvalgte områder). Realtidsforhold i trafikken vises for veje som farvekodede linjer. Hver farve repræsenterer, hvor hurtigt trafikken kører.
Satellit	Google Maps bruger de samme satellitdata som Google Earth™. Satellitbilleder er ikke i realtid. Google Earth henter de bedst tilgængelige billeder, hvor de fleste er ca. et til tre år gamle.
Buzz	Se billeder og oplysninger om steder, der deles med andre personer, eller poster dine egne.
Latitude	Når du har tilmeldt dig Latitude, kan du se dine venners placeringer som lag på kortet. Se under "Søgning efter dine venner med Google Latitude (tilgængeligt efter land)" i dette kapitel.
Ryd kort	Ryd lag, og vis kun gadekort.
Flere lag	Vælg flere lag, f.eks. transportveje eller kort, som du har oprettet i Google Maps på nettet.

Søgning efter placeringer og steder

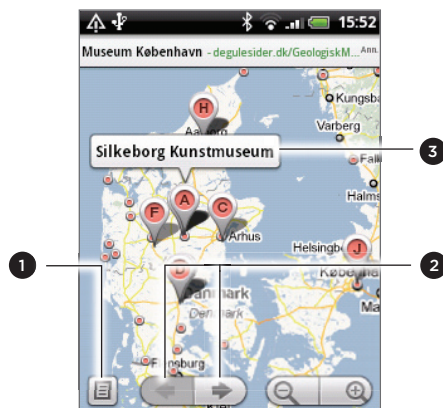
Du kan på Google Maps søge efter en placering, f.eks. en adresse, en by eller en virksomheds- eller institutionstype, f.eks. museer).

I takt med at du indtaster et sted, du søger efter, vil der blive vist foreslåede matcher mellem kontaktpersoner, nettet og tidligere søgte emner. Du kan trykke direkte på en match for at søge efter den.

1. Tryk på SØG, mens du ser på et kort.
2. Indtast det sted, du leder efter, i søgefeltet.
3. Gør et af følgende:
 - Tryk på  for at søge efter det sted, du indtastede.
 - Tryk på et foreslået søgeemne.

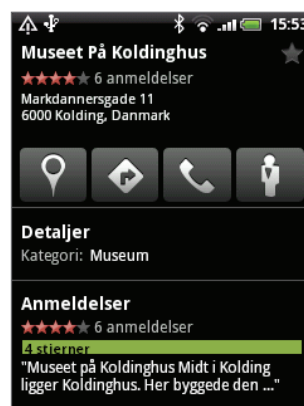
Visning af søgeresultater

Søgeresultaterne vises som markeringer på kortet.



- | | |
|---|--|
| 1 | Vis søgeresultaterne som en liste. |
| 2 | Vælg den forrige eller næste markering på kortet. |
| 3 | Tryk på ballonen for at se flere oplysninger om placeringen. |

Efter tryk på den boble, der viser den placering, du ønsker, kan du se adressen, klassifikationen og anmeldelser, hvis de findes.



- Tryk på skærmknapperne for at få kørselsvejledninger, se placeringen i Gadevisning, hvis den findes, og andet. Rul ned ad skærmen for at få flere valgmuligheder.
- Tryk på **Detaljer** for at se yderligere oplysninger.
- Glid til venstre eller højre over skærmen for at se næste eller forrige søgeresultat.

Få kørselsvejledninger

Få detaljerede vejledninger til din destination. Google Maps kan give vejledninger, hvis du går, med offentlig transport eller i bil.

1. Tryk på MENU, mens du ser på et kort, og tryk så på **Kørselsvejledninger**.
2. Brug den aktuelle placering som udgangspunkt, eller indtast en placering, hvor du vil starte fra i det første tekstfelt. Indtast så din destination i det andet tekstfelt.



Eller tryk på  for at vælge en adresse blandt kontaktpersonerne eller et punkt, som du trykker på, på kortet.

3. Tryk på ikonet for bil, offentlig transport eller gang.
4. Tryk på Gå.
5. Hvis det sted, du har angivet som din destination har flere mulige placeringer, skal du vælge den, du vil tage til.

Den næste skærm viser vejledninger til destinationen i en liste.



6. Tryk på **Vis på kort** for at se vejledningen på kortet.
7. Tryk på piletasterne på kortet for at følge vejledningerne.

Når du er færdig med at se eller følge kørselsvejledningen, skal du trykke på MENU og så trykke på **Mere > Ryd kort** for at nulstillet kortet. Din destination gemmes automatisk i Google Maps-oversigten.

Søgning efter dine venner med Google Latitude (tilgængeligt efter land)

Google Latitude™-brugerplaceringstjenesten sætter dig og dine venner i stand til at dele placeringer og statusmeddelelser med hinanden. Det sætter dig også i stand til at sende onlinemeddelelser og e-mails, foretage telefonopkald og få kørselsvejledning til dine venners placeringer.

Din placering deles ikke automatisk. Du skal tilmelde dig Latitude og så invitere dine venner til at se din placering eller acceptere deres invitationer.

Tilmelding til Latitude

1. Tryk på MENU, mens du ser på et kort, og tryk så på **Tilmeld dig Latitude**.
2. Læs politikken om beskyttelse af personlige oplysninger. Hvis du er enig, skal du trykke på **Acceptere og dele**.

Når du har tilmeldt dig Latitude, kan du begynde at dele dine placeringer med dine venner. Kun venner, der har udtrykkeligt inviteret eller accepteret, kan se din placering.

Åbning af Latitude

Når du er tilmeldt Latitude, kan du åbne det for at finde dine venner og se deres opdateringer.

Tryk på MENU, mens du ser på et kort, og tryk så på **Latitude**.

Invitation til venner om at dele deres placeringer

1. Tryk på MENU, mens du ser på et kort, og tryk så på **Latitude**.
2. Tryk på MENU i Latitude, og tryk så på **Tilføj venner**.
3. Vælg, hvordan du vil tilføje venner:

Vælg fra Kontaktpersoner	Vælg et antal venner blandt dine kontaktpersoner.
Tilføj via e-mail-adresse.	Indtast en e-mail-adresse.

4. Trykke på **Tilføj venner**.
5. Hvis du bedes om det, skal du trykke på **Ja**.

Hvis dine venner allerede bruger Latitude, vil de modtage en e-mail-anmodning og en meddelelse på Latitude. Hvis de endnu ikke har tilmeldt sig Latitude, vil de modtage en e-mail-anmodning om, at de kan logge ind på Latitude med deres Google-konto.

Besvarelse af en invitation

Når du modtager en deleanmodning fra en ven, kan du:

Accepter og del	Du og din ven kan se hinandens placeringer.
Accepter, men skjul min placering	Du kan se din vens placering, men han/hun kan ikke se din.
Accepter ikke	Ingen placeringsoplysninger deles mellem dig og din ven.

Visning af dine venners placeringer

Du kan se dine venners placeringer på et kort eller i en liste.

Når du åbner Maps, vises dine venners placeringer. Hver ven er repræsenteret af deres billede (fra Kontaktpersoner) med en pil, der peger på deres cirkaplacering. Hvis en ven har valgt at dele placeringer på byniveau, har billedet ingen pil og vises i midten af byen.

Hvis du vil se en vens profil og oprette forbindelse, skal du trykke på billedet. Din vens navn vises i en ballon. Tryk på ballonen for at åbne en skærm med oplysninger om din ven og de mange forbindelsesmuligheder.

Når du åbner Latitude, kan du se en liste over dine Latitude-venner med en oversigt over deres sidste kendte placeringer, status osv. Tryk på en ven i listen for at åbne en skærm med oplysninger om vennen og de mange forbindelsesmuligheder.

Oprettelse af forbindelse til og styring af venner

Tryk på en vens kontaktoplysningsballon i kortvisningen, eller tryk på en ven i listevisningen for at åbne vennens profil. På profilskærmen kan du kommunikere med din ven og angive valgmuligheder for personlige oplysninger.

Vis på kort	Viser vennens placering på kortet.
Chat med Google Talk	Åbner et Google Talk-chatvindue med den ven.
Send e-mail	Åbner Gmail med en meddelelse adresseret til vennen.
Få kørselsvejledninger	Få kørselsvejledninger i at komme til vennens placering.
Delemuligheder	Vælg mellem følgende: ▪ Bedst tilgængelige placering. Del dine præcise placeringsoplysninger. ▪ Del kun placering på byniveau. Del kun den by, du er i. Ikke placering på gadeniveau. Din ven kan se dit billedikon i midten af den by, du er i. Tryk på Bedst tilgængelig placering for at dele den mere præcise placering igen. ▪ Skjul fra denne ven. Stop deling af din placering med denne ven i en liste eller på et kort.
Fjern denne ven	Fjern vennen fra listen, og stands delingen af placeringer med ham/hende fuldstændigt.

Indstillinger for beskyttelse af personlige oplysninger

Du kontrollerer, hvordan og hvornår, du kan ses af dine venner. Kun den sidste placering, der er sendt til Latitude gemmes på din Google-konto. Hvis du deaktiverer Latitude eller skjuler dig, gemmes ingen placering.

1. Tryk på MENU i Google Maps, og tryk så på **Latitude**.
2. Tryk på dit eget navn, og tryk så på **Rediger indstillinger om personlige oplysninger**.
3. Angiv følgende valgmuligheder som dine præferencer:

Registrer din placering	Lad Latitude finde og opdatere din placering i takt med, at du flytter dig. Opdateringsfrekvensen fastlægges af flere faktorer, f.eks. hvornår din placering blev ændret sidst.
Angiv din placering	Vælg mellem flere muligheder til manuel at vælge din placering.
Skjul din placering	Skjul din placering for alle dine venner.
Sluk for Latitude	Deaktiver Latitude, og stop deling af placering eller status. Du kan altid tilmelde dig Latitude igen.

HTC Footprints

Om HTC Footprints

HTC Footprints™ er en nem måde at registrere foretrukne steder på, så de kan besøges igen. Et footprint består af et billede, du tager af stedet, f.eks. en restaurant, en sightseeing-destination osv., der gemmes med en nøjagtig GPS-position og andre oplysninger om stedet, f.eks. gadeadresse og telefonnummer.

Næste gang, du vil besøge det samme sted, kan du bare gå ind på footprint'et. Du kan derefter ringe til telefonnummeret eller se placeringen i Google Maps.

Oprettelse af et footprint

1. På startskærmen trykker du på  > **Footprints**.
2. Tryk på **Nyt footprint**. Hvis GPS ikke er aktiveret, bedes du om at tænde for det, så telefonen kan bruge GPS til at finde din placering.
3. Peg kameraet på den scene, du vil vise placeringen af. Footprints begynder at bruge GPS til at søge efter din placering.



Skift indstillinger for lysstyrke og hvidbalance, før du tager et billede ved at trykke på MENU, og så trykke på **Lysstyrke** eller **Hvidbalance** og derefter vælge en indstilling.

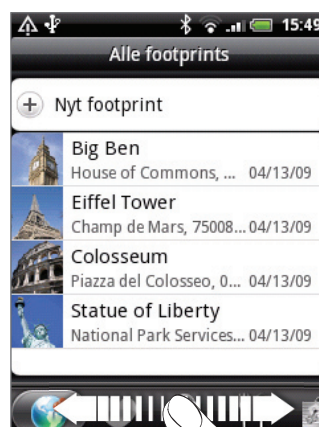
4. Tryk på den optiske trackball for at hente billedet. Hvis din GPS-position ikke er fundet endnu, bliver du bedt om at finde placeringen på Google Maps eller fortsætte GPS-søgningen eller standse GPS-søgningen. Måske spørges du om, om du ønsker, at HTC Footprints automatisk skal fastslå adressen for placeringen.
5. Tryk på **Udført**.



Før du trykker på **Udført**, kan du trykke på MENU og så på **Rediger** for at ændre navnet, kategorien eller adressen for footprint'et, indtaste telefon og websted og tilføje et talememo til footprint'et.

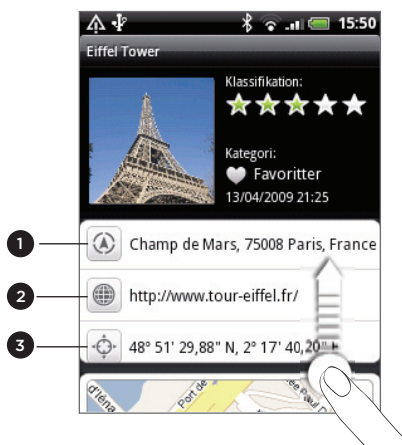
Besøg et footprint igen

1. I programmet Footprints glider du fingeren over fanerne i nederste række for at vælge en kategori.



2. Tryk på det footprint, du vil besøge igen.

3. Rul ned for at se flere oplysninger. Du kan trykke på oplysningsfelterne for at se flere oplysninger om footprint'et, ringe til et gemt telefonnummer og andet.



- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1 | Søg efter adressen i Google Maps. |
| 2 | Åbn websiden. |
| 3 | Vis GPS-placeringen på Google Maps. |

Redigering eller sletning af et footprint

Tryk og hold på det footprint, du vil redigere eller slette, på fanen **Alle footprints** , og tryk så på **Rediger** eller **Slet** i valgmenuen.

Eksport af dine footprints

Du kan sikkerhedskopiere footprints ved at eksportere dem til et lagerkort. Du kan også åbne eksporterede footprints-filer i andre programmer, f.eks. Google Earth på computeren. Se under "Kopiering af filer til og fra lagerkortet" i kapitlet Introduktion vedrørende overførsel af filer fra lagerkortet til computeren.

Gør et af følgende:

- Hvis du vil eksportere alle dine footprints, skal du på fanen **Alle footprints**  trykke på **MENU** og så på **Eksporter**.
- Eksporter alle footprints fra en bestemt kategori, mens du ser på den kategori, tryk på **MENU**, og tryk så på **Eksporter**.
- Eksporter ét footprint ved at åbne det, trykke på **MENU** og så på **Eksporter**.

Eksporterede footprints gemmes som .kmz-filer i mappen Footprints_Data på lagerkortet. Hvis du eksporterede flere footprints på én gang, gemmes de samlet i én .kmz-fil.

Import af footprints

Du kan gendanne footprints, som du tidligere sikkerhedskopierede på lagerkortet. Du kan også importere .kmz-filer, som du gemte i andre programmer eller bruge et billede som et footprint.

1. Tryk på MENU, og tryk så på **Importer**.
2. Gør et af følgende:
 - Importer gemte footprints eller en anden .kmz-fil fra lagerkortet ved at trykke på **Footprints-data** og så trykke på den fil, du vil importere. Hvis et footprint på telefonen er det samme, som ét du vil importere, bliver du bedt om at overskrive det eller ej.
 - Importer et billede ved at trykke på **Billede**, navigere til det billede, du vil importere, og så trykke på billedet. Du kan så tilføje Footprints-oplysninger som placering og kategori.

Om Footprints-widget'en

Brug Footprint-widget'en for at se og få adgang til dine footprints lige på startskærmen. Se under "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje en widget.

Flere programmer

Se videoer på YouTube

Programmet YouTube grupper og viser videoer i kategorier: Most viewed, Most discussed, Most recent og Top rated.



- Du skal have en aktiv Wi-Fi- eller dataforbindelse for at adgang til YouTube.
- Den første gang, du bruger bestemte YouTube-funktioner, f.eks. videodeling, skal du logge ind med din YouTube- eller Google-konto, hvis du bedes om det.

1. På startskærmen trykker du på  > YouTube.
2. Rul gennem listen med videoer, og tryk på en video for at se den. Skærmen skifter automatisk til retningen Landskab, når du afspiller en video.
3. Når du ser en video, kan du:
 - Trykke på skærmen for at vise afspilningsfunktionerne. Når afspilningsfunktionerne vises, kan du pause, springe fremad eller bagud eller trække skyderen til det på i videoen, som du vil se.
 - Tryk på MENU for at rangere, kommentere, dele, markere som upassende og interagere med videoen på andre måder.
4. Tryk på TILBAGE for at standse afspilningen og returnere til videolisten.

Søgning efter videoer

1. Tryk på SØG på YouTube-hovedskærmen.
2. Indtast et søgeord, og tryk på .
3. Antallet af søgeresultater vises under statuslinjen. Rul gennem resultaterne, og tryk på en video for at se den.

Rydning af søgeoversigten

1. På YouTube-hovedskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Ryd søgeoversigt**, og tryk så på OK, når du bedes om det.

Deling af et videolink

Du kan dele en video ved at sende dens link til dine kontaktpersoner.

1. Mens du ser en video, skal du trykke på MENU og derefter trykke på **Del**.
2. Vælg, hvordan du vil dele videolinket.

Optagelse af en video og deling af den på YouTube

1. På startskærmen trykker du på  > YouTube.
2. Tryk på .
3. Tryk på den optiske trackball for at starte videooptagelsen. Når du er færdig med at optage, skal du trykke på den optiske trackball igen. Tryk på **Udført**.
4. Indtast en titel, beskrivelse og tags til din video.
5. Angiv niveauet for beskyttelse af personlige oplysninger.
6. Tryk på **Overfør**.

Visning af en PDF

Brug PDF Viewer til at se PDF-filer, som du har hentet eller kopieret til telefonens lagerkort.

1. På startskærmen trykker du på  > PDF Viewer.
2. Tryk på den fil, du vil se, på skærmen Åbn fil.
3. Når du ser en PDF, kan du:
 - Glid fingeren på skærmen for at panorere eller gennemgå siderne i PDF-filen.
 - Zoom ind ved at sprede din tommel- og pegefinger over siden, som du læser. Zoom ud ved at klemme din tommel- og pegefinger på siden.
 - Tryk på MENU, og gør så følgende:

Tryk	Til
Åbn	Åbn endnu en PDF-fil.
Værktøjslinje/ Værktøjslinje fra	Skift mellem at vise og skjule værktøjslinjen.
Zoom	Vis sider, så de enten passer til skærmen eller passer til bredden .
Gå til	Gå til en bestemt side i PDF'en.
Søg	Søg i PDF'en.

- Drej telefon om på siden (drej til venstre) for at se PDF-filen i tilstanden Landskab. Skærmens retning justeres automatisk afhængigt af, hvordan du holder telefonen.

Visning af dokumenter, præsentationer og regneark

Quickoffice giver dig mulighed for at se Microsoft Office Word-, Microsoft Office Excel- og Microsoft PowerPoint-filer på telefonen. Quickoffice understøtter visning af Microsoft Office 2003 og 2007 Word- (.doc), Excel- (.xls), PowerPoint- (.ppt) og tekst- (.txt) filer.



Sørg for, at du har kopieret filerne til telefonens lagerkort, før du åbner Quickoffice. Se under "Kopiering af filer til og fra lagerkortet" i kapitlet Introduktion for at få at vide, hvordan du kopierer filer til lagerkortet.

1. På startskærmen trykker du på  > **Quickoffice**.
2. Hvis du har en lang filliste, kan du gøre følgende, så du nemt finder den fil, du ønsker:
 - Tryk på MENU, og tryk så på **Sorter** for at arrangere filerne efter **Navn** eller **Dato**.
 - Tryk på SØG for at indtaste et delvist filnavn. Matchende resultater vises.
3. Tryk på den fil, du vil åbne.
4. Når du ser en fil, kan du:
 - Glid fingeren på skærmen for at panorere eller gennemgå siderne i filen.
 - Klemme på skærmen for at zoome ind eller ud eller bruge zoomfunktionerne på skærmen til at zoome ind eller ud.
 - Når du har zoomet ind på et dias i en PowerPoint-fil, skal du dobbeltklikke på skærmen, så dias'et passer i bredden til skærmen.
 - Tryk på MENU, og tryk så på **Regneark** for at se andre regneark i Excel-filen.
 - Tryk på et URL-link i en Word- eller PowerPoint-fil for at åbne websiden i webbrowseren.
 - Når du åbner Word-dokumenter vil Quickoffice ombryde teksten, så den passer til bredden af skærmen. Dobbelttryk på skærmen for at skifte til normal visning, så du kan se sidelayoutet.



Quickoffice ombryder ikke tekst i tabeller.

Holde øje med dine aktier

Brug programmet Aktier til at få de seneste aktieopdateringer for aktiekurser og markedsindekser, som du følger.

På startskærmen trykker du på  > Aktier.



- 1 I listen over aktiekurser og markedsindekser skal du trykke på et emne for at se dagens diagram og andre detaljer.
- 2 Tryk for at opdatere aktieoplysningerne.
- 3 Tryk for at tilføje en aktiekurs eller aktiemarkedsindeks.
- 4 Viser det tidspunkt, hvor oplysninger sidste blev opdateret.

Tilføjelse af en aktiekurs eller et aktiemarkedsindeks

1. På hovedskærmen Aktiver trykker du på  nederst til højre på skærmen.



Hvis der ikke er aktiekurser eller indekser på skærmen, kan du trykke på **Tryk her for at tilføje en aktie eller et indeks** øverst på skærmen.

2. Indtast aktiekursen eller aktiemarkedsindekset i tekstfeltet, og tryk på .
3. Tryk på den aktiekurs eller det aktiemarkedsindeks, du vil tilføje, i resultatlisten.

Ændring af aktielistens rækkefølge

1. På hovedskærmen Aktier trykker du på MENU og derefter på Omarranger.
2. Tryk og hold på  i slutningen af det emne, du vil fjerne. Når rækken fremhæves med grønt, skal du trække den til den nye placering og så slippe.
3. Tryk på Udført.

Fjernelse af aktiekurser og indekser

1. På hovedskærmen Aktier trykker du på MENU og derefter på Slet.
2. Vælg de emner, du vil slette, og tryk så på Slet.

Manuel opdatering af aktieoplysninger

På hovedskærmen Aktier trykker du på MENU og derefter på Opdater.

Ændring af opdateringsplan og farveindstillinger



Automatisk download af aktieoplysninger kan kræve ekstrabetaling til din mobiludbyder.

1. På hovedskærmen Aktier trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger**.
2. Marker afkrydsningsfeltet **Synkroniser automatisk data**.
3. Tryk på **Opdater plan**, og vælg så et tidsinterval til at søge efter opdateringer.
4. Tryk på **Angiv farve for prisforhøjelse**. Skift så farven til visning af aktieprisforhøjelser til enten rød eller grøn, afhængigt af det, der bruges i dit land.

Om Aktie-widget'en

Brug Aktie-widget'en til øjeblikkeligt at undersøge aktieopdateringer lige på startskærmen. Den leveres i forskellige udseender og formater. Se under "Personaliser din startskærm med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje denne widget.



Brug af FM-radio



Du skal først tilslutte et hovedsæt til lydstikket på telefonen for at bruge FM-radio. FM-radio bruger stereohovedsættet som FM-radioantenne.

På startskærmen trykker du på  > FM-radio.

Første gang du åbner for FM-radio, vil det automatisk scanne efter tilgængelige FM-stationer, gemme dem som forudindstillede og spille den første fundne.



- 1 Træk for at indstille til en frekvens på FM-båndet.
- 2 Tryk for at finindstille radiofrekvensen med -0,1 MHz.
- 3 Vis listen Alle forudindstillede.
- 4 Tryk for at søge på FM-båndet efter den forrige FM-station.
- 5 Tryk for at søge på FM-båndet efter den næste FM-station.
- 6 Tryk for at skifte navnet på den aktuelle station, som du er stillet ind på.
- 7 Tryk for at finindstille radiofrekvensen med +0,1 MHz.
- 8 Sluk og luk for FM-radio.

Lytte til en FM-station

På skærmen FM-radio kan du:

- Trykke på  og så vælge en station, som du vil lytte til.
- Trykke på  for at gå til den forrige tilgængelige FM-station eller  for at gå til den næste tilgængelige FM-station.
- Tryk på knapperne LYDSTYRKE OP eller LYDSTYRKE NED på siden af telefonen for at justere lydstyrken.
- Tryk på MENU for at gentage scanning og lagring af FM-stationer, og tryk så på **Scan og gem**.

Tryk på TILBAGE for at standse den automatiske scanning.

- Tryk på MENU for at ændre lyden til **Lydløs** eller **Mono**.

Du kan også skifte lydoutput mellem **højttaleren** og **hovedsættet**.

Lukning eller slukning af FM-radio

- Tryk på TILBAGE for at lukke skærmen FM-radio.

FM-radio fortsætter med at køre i baggrunden, så du stadig kan lytte til den, mens du bruger andre programmer på telefonen.

Gå tilbage til skærmen FM-radio ved at glide meddelelsespanelet åbent og så trykke på **FM-radio**.

- På FM-radioens skærm trykker du på  i øverste højre hjørne af FM-radioens skærm for at slukke for og lukke FM-radioen.

Om FM-radio-widget'en

Brug FM-radio-widget'en til at lytte til dine foretrukne FM-stationer lige på startskærmen. Se under "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje denne widget.



Optagelse af din stemme

Taleoptagelse er nyttig til hurtigt at optage dine tanker. Du kan også optage din stemme og angive dem som ringetone.



Du skal have et microSD-kort på telefonen for at bruge Taleoptagelse.

1. På startskærmen trykker du på  > **Taleoptagelse**.
2. Hold telefonens mikrofon tæt på munden.
3. Tryk på  for at starte optagelsen af et stemmeklip. Tryk på  for at standse optagelsen.
4. Tryk på  for at afspille stemmeoptagelsen.
5. Du skal trykke på  for hurtigt at dele taleoptagelsen via Bluetooth, e-mail eller meddelelse.

Deling af et taleklip

1. På skærmen Taleoptagelse trykker du på .
2. Tryk og hold på den taleoptagelse, du vil dele, og tryk så på **Del** i valgmenuen.
3. Vælg, hvordan du vil dele taleoptagelsen i valgmenuen Del.

Få mere at vide om, hvordan du sender filer via Bluetooth i kapitlet Bluetooth.

Angivelse af et stemmeklip som ringetone

1. På skærmen Taleoptagelse trykker du på .
2. Tryk og hold på den taleoptagelse, du vil angive som ringetone, og tryk så på **Angiv som ringetone** i valgmenuen.

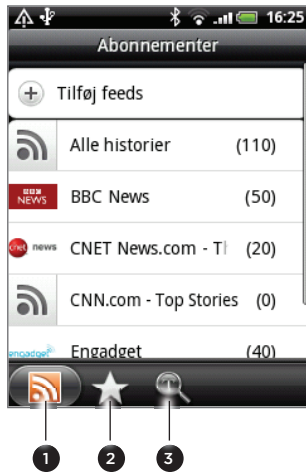
Omdøbning af et stemmeklip

1. På skærmen Taleoptagelse trykker du på .
2. Tryk og hold på den taleoptagelse, du vil omdøbe, og tryk så på **Omdøb** i valgmenuen.
3. Indtast navnet, og tryk så på **Gem**.

Læsning af nyheds-feeds

Brug programmet Nyheder til at abonnere på nyheds-feeds, som holder dit opdateret med det seneste på internettet. Vælg fra et udvalg af kanaler, der dækker top-blogs, nyhedswebsteder eller sportssider, eller få nyhedsopdateringer baseret på de søgeord, du vælger.

På startskærmen trykker du på  > Nyheder.



1	Fanen Abonnementer	Lister over kanaler, der abonneres på. Find ud af, hvordan du abonnerer under "Abonnement på nyhedskanaler".
2	Fane med stjerne	Lister kanaler, der indeholder historier, som du har markeret med stjerner. Se "Sæt stjerne på en historie".
3	Fanen Søgeord	Lister de søgeord, du har søgt på og tilføjet. Se "Tilføjelse af et søgeord".

Abonnement på nyhedskanaler

1. På startskærmen trykker du på  > Nyheder.
2. På fanen Abonnementer trykker du på Tilføj feeds.
3. Gør et af følgende:

Tryk	Til
Enhver kategori (f.eks. Blogs, Underholdning, Sport og andet)	Vælg mellem populære nyheds-feeds.
Søg efter mere	Søg på nettet efter andre kanaler.
Tilføj Google-nyheds-feed	Abonner på kanalen Google News.
Tilføj fra URL	Indtast hele URL'en for en nyheds-feed, du vil abonnere på.

4. Når du har valgt den kanal eller se kanaler, som du vil abonnere på, trykker du på Tilføj.

Læsning af en historie

1. På startskærmen trykker du på  > Nyheder.
2. På fanen Abonnementer trykker du på en kanal.
3. Tryk på en historie for at læse den. Mens du læser en historie, kan du:

Tryk	Til
	Marker historien med en stjerne som en favorit.
	Del historien via en meddelelse (kun link til historien) eller e-mail.
	Slet historien fra listen med historier.
	Gå til næste eller forrige historie på kanalen.

4. Hvis du vil læse hele historien, skal du trykke på **Læs fuld artikel**. Det åbner historien i webbrowseren. Se under "Brug af telefonens webbrowser" i kapitlet Webbrowser for at få mere at vide om at navigere på websiden.

Manuel søgning efter nye historier

På fanen **Abonnementer** skal du trykke på **MENU** og så på **Opdater**.

Sæt stjerne på en historie

Sæt en stjerne på dine foretrukne historier for at gøre det nemt at vende tilbage til dem. Stjernemarkerede historier vises på fanen **Med stjerne**.

Gør et af følgende:

- På listen over historier trykker du på  ved siden af en historie.
- Mens du læser en historie, skal du trykke på  tæt på øverste højre hjørne af skærmen.

Du kan fjerne stjernen fra en historie ved at trykke på stjerneikonet igen.

Tilføjelse af et søgeord

Find nemt historier af interesse for dig ved at indtaste et søgeord. Historier, der indeholder søgeordet grupperes samlet på fanen **Søgeord**.

1. På startskærmen trykker du på  > **Nyheder**.
2. På fanen **Søgeord** trykker du på **Tilføj søgeord**.
3. Indtast søgeordet, og tryk så på **Tilføj**.

Dit nye søgeord vises på fanen **Søgeord**. Tryk på søgeordet for at vise de historier, der indeholder det søgeord.

Ændring af opdateringsplan og skrifttypeindstillinger

I programmet **Nyheder** trykker du på **MENU** og så på **Indstillinger**, og gør følgende:

Tryk	Til
Opdater plan	Vælg et tidsinterval for at hente opdateringer automatisk for kanaler, som du har abonneret på, eller vælg Manuelt .
Skriftstørrelse	Vælg den skrifttypestørrelse, der skal bruges til visning af historier.

Tilføjelse af Nyheder-widget'en

Læs stykker af historier, som du har abonneret på lige på startskærmen.

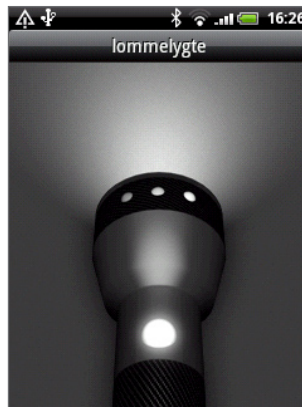
1. På startskærmen trykker du på  > **Widget** > **Nyheder**.
2. Vælg widget-formatet, og tryk så på **Vælg**.
3. Vælg den kanal, hvis historier, du vil læse på widget'en.
4. Træk widget'en til et tomt sted på startskærmen, og slip den.

Brug af lygte

Du kommer aldrig til at gå i mørke mere. Programmet Lygte tænder for telefonens LED-lygte, så den lyser, når du har brug for det.

På startskærmen trykker du på  > lommelygte.

Programmet afspiller en kort animation, der viser dig, hvordan du justerer lysstyrken og tænder/slukker for den.



- Juster lysstyrken for lyset ved at glide fingeren til venstre eller højre på lygtes hoved.
- Tænd/sluk for lyset ved at banke på omskifteren på lygtes stav.

Søgning efter og installation af programmer fra Android Market

Android Market™ er stedet, man går, for at finde nye programmer til telefonen. Vælg fra en lang række gratis og betalte programmer fra produktivitsprogrammer, underholdning og til spil. Når du finder et program, du ønsker, kan du nemt hente og installere det på telefonen med kun et par tryk med fingeren.

Hvis du vil have adgang til Android Market, skal du først oprette forbindelse til internettet med telefonens Wi-Fi- eller dataforbindelse og logge ind på din Google-konto.



Betalte programmer er aktuelt kun tilgængeligt i bestemte lande.

Søgning efter og installation af et program

Når du installerer programmer fra Android Market og bruger dem på telefonen, kan de kræve adgang til personlige oplysninger (f.eks. din placering, kontaktpersondata og andet) eller adgang til bestemte funktioner eller indstillinger på telefonen. Hent og installer kun programmer, som du stoler på.

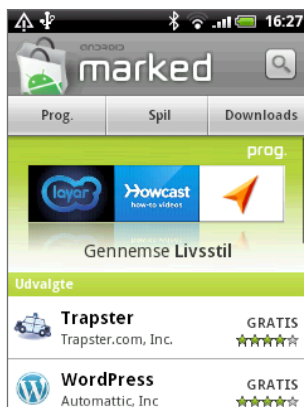


- Du skal have en Google Checkout-konto for at købe ting på Android Market. Se under "Oprettelse af en Google Checkout-konto" for at konfigurere en Google Checkout-konto, hvis du ikke har en.
- Vær forsigtig, når du henter programmer, der får adgang til din telefons funktioner eller store mængder af dine data. Du har ansvaret for resultaterne af brugen af hentede programmer på telefonen.

1. På startskærmen trykker du på  > Market.

Når du åbner Android Market for første gang, vises vinduet Terms of Service. Tryk på **Accepter** for at fortsætte.

2. Sådan finder du et program på Android Market:



Til	Gør dette
Gennemgå fremhævede programmer	Rul gennem listen over fremhævede programmer.
Gennemgå programmer efter kategorier	Tryk på Programmer eller Spil , og tryk så på en kategori. Under en kategori kan du filtrere programmerne efter Flest hentede betalte , Flest hentede gratis eller Lige kommet ind .
Søg efter et program	Tryk på  på startskærmen på Android Market, indtast navnet eller typen på det program, du leder efter, og tryk så på  til højre for søgefeltet.

3. Tryk på et program for at læse en beskrivelse af det og brugeranmeldelser.
4. Tryk på **Installer** (for gratis programmer) eller **Køb** (for betalte programmer).

Den efterfølgende skærm underretter dig om, programmer kræver adgang til personlige oplysninger eller adgang til bestemte funktioner eller indstillinger på telefonen.

5. Hvis du accepterer betingelserne, skal du trykke på **OK** for at starte download og installation af programmet.

Hvis du valgte et betalt program, vil du efter tryk på **OK** blive omdirigeret til skærmen Google Checkout for at betale for programmet, før det overføres til telefonen.

Når du har installeret et program, skal du trykke på  for at vende tilbage til startside for Android Market. Du kan også trykke på **MENU** og så trykke på **Start**.

Oprettelse af en Google Checkout-konto

Du skal have en Google Checkout-konto knyttet til din Google-konto for at købe ting fra Android Market.

Sådan opretter du en Google Checkout-konto:

- På computeren går du til <http://checkout.google.com>.
- Første gang, du bruger telefonen til at købe et program på Android Market, skal du følge prompterne på skærmen og indtaste dine faktureringsoplysninger.



Når du har brugt Google Checkout én gang til at købe et program fra Android Market, vil telefonen huske din adgangskode, så du ikke skal indtaste den næste gang. Af den årsag skal du sikre telefonen, så du forhindrer andre fra at bruge den uden din tilladelse. Se i kapitlet Sikkerhed for at få at vide, hvordan du sikrer telefonen.

Anmodning om tilbagebetaling for et program

Hvis du ikke er tilfreds med et program, kan du bede om pengene tilbage inden for 24 timer efter købet. Dit kreditkort debiteres ikke, og programmet fjernes fra telefonen.

Hvis du skifter mening, kan du installere programmet igen, men du kan ikke bede om pengene tilbage to gange.

1. På startskærmen trykker du på  > **Market > Downloads**.
2. Tryk på det program, der skal fjernes for at få pengene tilbage. Detaljeskærmen for programmet åbner.
3. Tryk på **Afinstaller & refund**. Programmet fjernes, og debiteringen annulleres.
4. Vælg årsagen til, at du fjerner programmet, og tryk så på **OK**.

Åbning af et installeret program

Gør et af følgende:

- Hvis du ser ikonet  i statuslinjen, skal du åbne meddelellespanelet og så trykke på programmet for at åbne det. Se "Åbning af meddelellespanelet" i kapitlet Introduktion.
- På startskærmen trykker du på  > **Market > Downloads**. På skærmen Download trykker du på programmet for at åbne det.
- På startskærmen trykker du på . Find programmer på skærmen Alle programmer, og tryk så på det.

Afinstallation af et program

Du kan afinstallere ethvert program, som du har hentet og installeret fra Android Market.

1. På startskærmen trykker du på  > **Market > Downloads**.
2. Tryk på det program, du vil fjerne, og tryk så på **Afinstaller**.
3. Når du bedes om det, skal du trykke på **OK** for at fjerne programmet på telefonen.
4. Vælg årsagen til, at du fjerner programmet, og tryk så på **OK**.

Få hjælp

Hvis du får brug for hjælp eller har spørgsmål om Android Market, skal du trykke på **MENU** og så på **Hjælp**. Browseren fører dig til Android Markets Hjælp-webside.

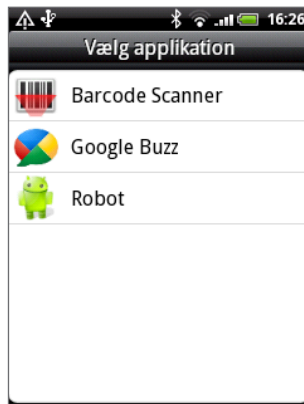
Deling af spil og programmer

Har du sjov med et spil eller et program, som du har hentet på Android Market? Del det øjeblikkeligt med dine venner.

Hvis dine venner skal linke til spillet eller programmet og hente det fra Android Market, skal de bruge en Android-telefon.

1. På startskærmen trykker du på .
2. Tryk på **Deling af program**. Eller tryk på MENU og så på **Del**.

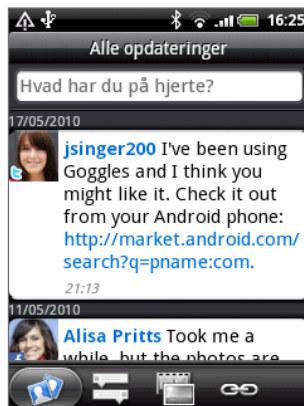
Du vil så se lisen over spil og programmer, som du hentede og installerede fra Android Market.



3. Tryk på et program, og vælg så, hvordan du vil dele det:

Peep	Del linket i Twitter. Find ud af, hvordan du bruger Peep under "Twittering på telefonen" i kapitlet Socialt.
Friend Stream	Poster linket til Facebook og Twitter. Se "Brug af Friend Stream" i kapitlet Socialt.
E-mail	Send linket med din POP3/IMAP- eller Exchange ActiveSync-e-mail-konto. Se "Brug af E-mail" i kapitlet E-mail.
Meddelelse	Send linket i en tekstmeddelelse. Findes i kapitlet Meddelelser.

Når dine venner ser et link i din sendte tekst-, e-mail- eller statusopdatering, kan du bare trykke på linket for at gå direkte til spillet eller programmet på Android Market for at hente det.



- Mens du indtaster din statusopdatering i Friend Stream, kan du også trykke på  for at vælge mellem spil eller programmer, som du vil dele på dine sociale netværk.
- Hvis du allerede har oprettet en ny tekst- eller e-mail-meddelelse, skal du trykke på MENU og så trykke på **Vedhæft > Programanbefaling** for at vælge i listen over installerede spil og programmer.

Sikkerhed

Beskyttelse af dit SIM-kort med en pinkode

Du kan beskytte dit SIM-kort mod uautoriseret brug ved at tildele det en pinkode (personligt identifikationsnummer).

Sørg for, at du har standard SIM-pinkoden fra din mobiludbyder, før du fortsætter.

1. Tryk på MENU på startskærmen, og tryk så på **Indstillinger**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Sikkerhed > Opsæt SIM-kortlås**.
3. Marker afkrydsningsfeltet **Lås SIM-kort**.
4. Indtast standard SIM-pinkoden, og tryk så på **OK**.
5. Skift SIM-kortets pinkode ved at trykke på **Skift PIN-kode til SIM-kort**.



Der kan foretages nødopkald når som helst, uden det er nødvendigt at bruge en pinkode. Se under "Foretage et nødopkald" i kapitlet Telefonopkald for at få flere oplysninger.

Gendannelse af et SIM-kort, der er blevet låst ude

Hvis du indtaster den forkert pinkode flere gange end det maksimale antal tilladte forsøg, bliver dit SIM-kort "PUK-låst". Du skal bruge en PUK-kode for at genoprette adgang til telefonen. Denne kode bliver måske leveret af udbyderen, når du modtager SIM-kortet.

1. På telefonens opkaldsskærm indtaster du PUK-koden og trykker så på **Næste**.
2. Indtast den nye pinkode, som du vil bruge, og tryk så på **Næste**.
3. Indtast den ny pinkode igen, og tryk så på **Næste**.

Beskyttelse af telefonen med et skærmlåsmønster

Du kan sikre telefonen ved at kræve et skærmoplåsningsmønster, hver gang telefonen tændes, eller hver gang den vågner fra dvaletilstand (skærm deaktiveret).

1. Tryk på MENU på startskærmen, og tryk så på **Indstillinger**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk så på **Sikkerhed > Mønster til at låse op**.
3. Følg skærmvejledningen. Når du bedes om det, skal du angive dit skærmoplåsningsmønster.



Ændring af indstillinger for oplåsningsmønster

Under **Mønster til at låse skærmen op** på skærmen **Sikkerhed** finder du denne indstillingsgruppe:

Kræv mønster	Fjern markeringen i dette afkrydsningsfelt, hvis du vil deaktivere skærmens oplåsningsmønster. Du bedes om at indtaste dit oplåsningsmønster for at bekræfte deaktiveringen.
Brug synligt mønster	Markeret som standard. Fjern dette afkrydsningsfelt, hvis du ikke vil vise skærmoplåsningsmønstret, når du angiver det.
Brug taktil feedback	Marker dette for at aktivere vibration, når du angiver skærmoplåsningsmønstret.

Ændring af skærmens oplåsningsmønster

1. På startskærmen trykker du på MENU.
2. Tryk på **Indstillinger > Sikkerhed > Skift oplåsningsmønster**.

Har du glemt dit skærmoplåsningsmønster?

Hvis du har glemt skærmens låsemønster, får du op til fem forsøg på at låse telefonen op. Hvis det ikke lykkes, kan du låse telefonen op ved at indtaste din Google-kontos brugernavn og adgangskode.

1. Indtast dit oplåsningsmønster på oplåsningsskærmen.
2. Efter det femte forsøg bliver du bedt om at vente i 30 sekunder. Tryk på **OK**.
3. Hvis skærmen slukker, skal du trykke på knappen **TÆND/SLUK** for at tænde for skærmen igen og så trykke på linjen på låseskærmen og glide fingeren nedad for at låse skærmen op.
4. Tryk på knappen **Har du glemt mønster** nederst til højre, når den vises.
5. Indtast dit navn og din adgangskode til Google-kontoen, og tryk på **Log ind**.

Du bedes derefter om at oprette et nyt oplåsningsmønster til skærmen. Hvis du ikke længere vil det, skal du trykke på **Annuller**.

Indstillinger

Indstillinger på telefonen

Kontroller og tilpas telefonindstillinger på skærmen Indstillinger

På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger**.

Personaliser	Vælg en scene, angiv det tapet til startskærm eller låseskærm, du vil bruge, og angiv standardringetonen, der skal bruges til indkommende opkald. Du kan også omdøbe eller slette en tilpasset scene ved at trykke og holde på en tilpasset scene i Scener.
Trådløs og netværk	Konfigurer telefonens trådløse forbindelse, f.eks. Wi-Fi og Bluetooth, aktiver Flytilstand, eller angiv muligheder for mobile netværk, roaming, virtuelle private netværk og andet.
Opkald	Konfigurer opkaldstjenester, f.eks. voicemail, viderestilling, banke på og opkalder-ID.
Lyd og visning	▪ Vælg lyde, der skal bruges til telefonens ringetone og meddelelser. ▪ Juster medieafspilningslydstyrken. Se "Justering af lydstyrken" i kapitlet Introduktion. ▪ Tænd/sluk for lyd- og vibreringsfunktioner som hørlige touch-toner, feedback ved berøring, Stille opringning ved besvarelse mm. ▪ Konfigurer skærmindstillinger, f.eks. automatisk skærmretning, lysstyrke, skærm-timeout mm.
Konti og synkronisering	Log ind på eller ud fra dine sociale netværkskonti, Google-kontoen og Exchange ActiveSync-kontoen. Du kan også administrere synkronisering og andre indstillinger for dine conti. Se kapitlet Conti og synkronisering for at få flere oplysninger.
Placering	Vælg de kilder, der skal bruges ved bestemmelse af din placering.
Søg	Vælg emner, der skal medtages, når du søger på telefonen, og indstil Google-søgemuligheder.
Fortrolighed	▪ Vælg, om du vil tillade eller blokere Google fra at bruge din placering, når der foreslås resultater samt til andre Google-tjenester. ▪ Du kan også udføre en nulstilling til fabriksstandarder. Se i kapitlet Opdatering og nulstilling for at få flere oplysninger.
Tilslut til PC	▪ Angiv standard USB-forbindelsestypen, når du opretter forbindelse mellem telefonen og computeren. ▪ Eller marker afkrydsningsfeltet Spørg mig for at indstille telefonen til altid at vise skærmen til valg af USB-forbindelsestype. Se under "Oprettelse af forbindelse mellem telefonen og en computer" i kapitlet Introduktion for at få flere oplysninger.
Sikkerhed	Indstil skærmen oplåsningsmønster, aktiver SIM-kortlås, eller administrer telefonens legitimationsoplysningslager. Se i kapitlet Sikkerhed for at få flere oplysninger.
Programmer	Administrer programmer og installation af nye programmer.
SD-kort og tlf.lag.plads	▪ Kontroller hukommelsen på det tilgængelige lagerkort og i telefonen. ▪ Sørg for at afbryde dit microSD-kort fra denne skærm, før du fjerner det fra telefonen.

Dato og tid	Angiv datoen og tidspunktet, tidszonen og dato- og tidsformatet. Hvis du vil deaktivere automatisk tidssynkronisering og manuelt kunne ændre tidszoneindstillinger, skal du se under "Indstilling af tidszone, dato og tidspunkt" i kapitlet Ur og vejr.
Sprog og tastatur	Angiv operativsystemets sprog og område. Du kan også indstille skærmens tastaturmuligheder.
Tilgængelighed	Denne mulighed vises kun, når du har hentet og installeret et tilgængelighedsværktøj, f.eks. en skærmlæser, der giver stemmefeedback. Du kan tænde/slukke for tilgængelighedsfunktioner eller -tjenester.
Tekst til tale	Hvis du har installeret et tekst til tale (stemmedata)-program, skal du bruge denne mulighed til at konfigurere tekst til tale-indstillinger.
Om telefonen	▪ Tænd eller sluk for planlagte søgningen efter opdateringer til systemsoftware eller manuelle søgninger efter opdateringer. ▪ Vis forskellige oplysninger om telefonen, f.eks. den mobile netværkstype, signalstyrken, batteriniveauet, batteribrug for individuelle programmer, softwareversion i telefonen mm. Se under "Undersøge oplysninger om telefonen" i dette kapitel.

Ændring af skærmindstillinger

Manuel justering af skærmens lysstyrke

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Lysstyrke**.
3. Fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Automatisk lysstyrke**.
4. Træk skyderen for lysstyrke til venstre for at sænke eller til højre for at øge skærmens lysstyrke. Tryk på OK.

Justering af tiden, før skærmen slukker

Efter en periode med inaktivitet vil telefonens skærm slukke for at spare batteristrøm. Du kan indstille inaktivitetstiden for, hvor lang tid der går, før skærmen slukker.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Timeout for skærmen**.
3. Tryk på tiden, før skærmen slukker.

Deaktivere automatisk skærmrotation

Som standard ændrer skærmens retning sig automatisk, afhængigt af hvordan du holder telefonen.



Ikke alle programmer understøtter automatisk rotation.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**.
2. Rul ned ad skærmen, og fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Retning**.

Genkalibrering af G-sensor

Genkalibrer skærmen, hvis du mener, at skærmretningen ikke reagerer korrekt på den måde, du holder telefonen.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Kalibrering med G-Sensor**.
3. Placer telefonen på en flad og plan overflade, og tryk på **Kalibrer**.
4. Efter genkalibreringsprocessen trykker du på **OK**.

Sådan forbliver skærmen aktiv, når du oplader telefonen

Du kan forhindre telefonens skærm i at slukke, når du oplader telefonen.

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Programmer > Udvikling**.
3. Marker afkrydsningsfeltet **Forbliv vågen**.

Aktivere/deaktivere animationseffekter

Du kan deaktivere animation eller kun aktivere nogle animationer, når du skifter mellem skærme.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Animation**.
3. I valgmenuen vælger du de ønskede animationsindstillinger.

Ændring af indstillinger for lyd

Skifte mellem stille, vibrerings- og normal tilstand

- Hvis du hurtigt vil skifte mellem stille og vibreringstilstandene, skal du bare trykke og holde på knappen TÆND/SLUK og så vælge den tilstand, du ønsker.
- Skift tilbage fra stille til normal tilstand ved blot at trykke på knappen LYDSTYRKE OP.
- Skift tilbage fra vibrerings- til normal tilstand ved at trykke på knappen LYDSTYRKE OP to gange.
- På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning > Lydprofil**.
- Du kan også tilføje Profil-widget'en til startskærmen. Se under "Personalisering af startskærmen med widgets" i kapitlet Personalisering for at få oplysninger om, hvor du kan tilføje en widget.

Aktivering eller deaktivering af lydudvalg

Du kan vælge at afspille en lyd, når du vælger emner på skærmen.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**.
2. Rul ned ad skærmen, og marker afkrydsningsfeltet **Lydudvalg**.

Valg af meddelelseslyden

Du kan vælge en standardlyd til telefonen, som afspilles, når der er nye meddelelser.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning > Meddelelseslyd**.
2. Vælg den foretrukne meddelelseslyd på listen, og tryk så på **OK**.

Brug forskellige lyde til forskellige typer meddelelser ved at indstille meddelelseslyde i de respektive programmer. Indstil f.eks. forskellige lyde til modtagne og sendte tekstmeddelelser ved at åbne programmet Meddelelser, trykke på MENU og så på **Indstillinger**.

Tænde/slukke for automatisk ringetonejustering

Stille opringning ved besvarelse

Din telefon har en **stille ringefunktion**, der automatisk sænker ringelydstyrken, når du flytter eller samler telefonen op.

Du kan tænde/slukke for denne funktion under lydindstillingerne.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Lyd og visning**.
2. Rul ned ad skærmen, og marker eller fjern markeringen i afkrydsningsfeltet **Stille opringning ved besvarelse**.

Ændring af telefonens sprog

Når du tænder for telefonen for første gang, bedes du om at angive det sprog, du vil bruge med telefonen. Du kan også ændre sproget på et hvilket som helst tidspunkt. Ændring af sproget justerer tastaturlayout, dato- og tidsformat og andet.

De tilgængelige sprog, du kan vælge mellem, kan afhænge af den version af telefonen, du har.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger > Sprog og tastatur > Vælg landestandard**.
2. Tryk på sproget og det tilhørende område, som du vil bruge.
3. Tryk på STARTSIDE for at returnere til startskærmen. Måske skal du vente lidt, mens det nye sprog indrettes på telefonen.

Optimering af telefonens batterilevetid

Når du er på farten, er det ikke altid nemt at ændre telefonens batteri, så ofte som du vil. Følg disse råd for at forlænge tiden mellem udskiftninger:

- Deaktiver trådløse funktioner som Bluetooth, Wi-Fi og dataforbindelse, når du ikke bruger dem. Se i kapitlerne Internetforbindelser og Bluetooth for at få flere oplysninger.
- Brug af GSM-netværk. Se under "Brug af GSM-netværket fra din mobiludbyder" i dette kapitel for at få flere oplysninger.
- Brug ikke GPS-satellitter til at fastlægge din GPS-placering. Se i kapitlet Kort og placering for at få flere oplysninger.
- Sænk skærmens lysstyrke. Se under "Manuel justering af skærmens lysstyrke" i dette kapitel for at få flere oplysninger.
- Deaktiver skærmanimationer. Se under "Aktivere/deaktivere animationseffekter" i dette kapitel for at få flere oplysninger.
- Skær ned på aktiviteter, f.eks. internet-browsing. Trådløse data forbruger en masse strøm.
- Undgå meget lange telefonsamtaler eller brug af kameraet i lange perioder.
- Overvej at medtage et ekstra batteri til tidspunkter, hvor du ikke kan oplade batteriet i en lang periode.
- Batterier mister lidt efter lidt lagerkapaciteten over tid. Overvej at udskifte dit batteri efter otte måneder til et år, eller hvis du bemærker, at batteriet levetid forkortes.

Brug af GSM-netværket fra din mobiludbyder

Skift til brugen af GSM-netværket hos din mobiludbyder, hvis du ikke bruger dataforbindelsen til at oprette forbindelse til internettet. Oprettelse af forbindelse til din mobiludbyders GSM-netværk bruger mindre batteristrøm.

1. På startskærmen trykker du på MENU og derefter på **Indstillinger > Trådløs og netværk**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Mobile netværk > Netværkstilstand**.
3. Tryk på **Kun GSM**.

Kontrol af strømforbruget for programmer

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Om telefonen > Batteri > Batteriforbrug**.

Styring af hukommelse

Kontrol af, hvor meget telefonhukommelse der kan bruges

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på Indstillinger.
2. Rul ned på skærmen, og tryk på **SD-kort og telefonlager**. Den tilgængelige hukommelse i telefonen vises i afsnittet Intern telefonlagring.

Kontrol af den tilgængelige lagerplads på kortet

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på Indstillinger.
2. Rul ned på skærmen, og tryk på **SD-kort og telefonlager**. Den samlede og tilgængelige lagerkorthukommelse vises i afsnittet SD-kort.

Rydning af program-cache og -data

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på Indstillinger.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Programmer > Administ. programmer**.
3. Tryk på det program, hvis cache og/eller data, du vil slette, på skærmen Administrer programmer.



Tryk på MENU for at hente sorterings- og filtreringsmuligheder.

4. På skærmen med programoplysninger trykker du på **Ryd data** og/eller **Ryd cache**.

Afinstallation af tredjepartsprogrammer

Du kan ikke afinstallere programmer, der er forudinstalleret på telefonen.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på Indstillinger.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Programmer > Administ. programmer**.
3. Tryk på MENU, og tryk så på **Filtrer > Hentet**.
4. Tryk på det program, du vil afinstallere på skærmen Administrer programmer.
5. Tryk på **Afinstaller** på skærmen Programoplysninger.

Frigørelse af mere telefonhukommelse eller plads på lagerkortet

Hvis din telefon ikke har så meget hukommelse tilbage, kan du gøre følgende:

- I webbrowseren rydder du alle midlertidige internetfiler og oversigtsoplysninger. Se i kapitlet Webbrowser for at få flere oplysninger.
- Afinstaller downloadede programmer fra Android Market, som du ikke bruger længere. Se under "Søgning efter og installation af programmer fra Android Market" i kapitlet Flere programmer for at få flere oplysninger.

Undersøge oplysninger om telefonen

1. Fra startskærmen trykker du på MENU og trykker på **Indstillinger**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Om telefonen**.
3. Vælg en af følgende muligheder:

Opdateringer af systemsoftware	Aktiver eller deaktiver den automatisk kontrolfunktion for softwareopdateringer for telefonen. Du kan også trykke på Kontroller nu for manuelt at søge efter softwareopdateringer.
Netværk	Kontroller oplysningerne om din mobiludbyder og status for dennes tjenester.
Telefonidentitet	Kontroller oplysninger om telefonen og det SIM-kort, du bruger.
Batteri	Kontroller oplysninger om batteriet, f.eks. aktuelt batteriniveau, status, og hvilke programmer, der bruger batteriet.
Hardwareoplysninger	Kontroller Wi-Fi-, MAC- og Bluetooth-adresser.
Softwareoplysninger	Kontroller version og andre oplysninger om den Android-platform, der bruges af telefonen. Du kan også undersøge versionen af webbrowseren.
Juridiske oplysninger	Læs juridiske oplysninger fra HTC og Google, samt licenser, der bruges af telefonen.
Få mere at vide	Giver et link til HTC-webstedet, så du kan få mere at vide om telefonen.

Opdater og nulstil

Opdatering af telefonens software

Fra tid til anden vil der være tilgængelige opdateringer af softwaren til telefonen. Din telefon kan søge efter og underrette dig, hvis der er en ny opdatering. Så kan du hente og installere softwareopdateringen ved hjælp af telefonens Wi-Fi- eller dataforbindelse.



- Kontrol af og hentning af opdateringer til telefonens software kan medføre yderligere omkostninger til dataoverførsler fra din mobiludbyder.
- Sørg for, at du har dit microSD-kort i telefonen. Opdateringen hentes til microSD-kortet.

Afhængigt af opdateringstypen, kan opdateringen slette alle dine personlige data og tilpassede indstillinger og også fjerne evt. programmer, som du har installeret. Sørg for, at du har sikkerhedskopieret oplysninger og filer, du vil bevare.

- Når der er en tilgængelig opdatering, vil dialogboksen Installer opdatering til systemsoftware blive vist på skærmen. Vælg **Installer nu**, og tryk på **OK**.
- Hvis du er midt i et opkald, og der er en tilgængelig opdatering, vil du modtage en opdateringsmeddelelse. Når du har afsluttet samtalen, kan du åbne meddelelspanelet (se "Åbning af meddelelspanelet" i kapitlet Introduktion). Tryk så på opdateringsmeddelelsen for at hente og installere softwareopdateringen.

Vent på, at opdateringsprocessen slutter. Når opdateringen er færdig, nulstilles telefonen automatisk.

Søg efter opdateringer til telefonens systemsoftware manuelt

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger**.
2. Rul ned ad skærmen, og tryk på **Om telefonen > Opdatering af systemsoftware**.
3. På skærmen Opdatering af systemsoftware trykker du på **Kontroller nu**.

Genstart eller nulstilling til fabriksstandarder af telefonen

Hvis din telefon reagerer ikke eller er langsom, skal du genstarte telefonen og se, om det hjælper. Hvis din telefon har et vedvarende problem, som ikke kan løses, er sidste mulighed at foretage en nulstilling til fabriksstandarder.

Genstart af telefonen (soft-nulstilling)

Hvis telefonen kører langsommere end normalt, et program kører ikke korrekt, eller hvis telefonen ikke reagerer, kan du prøve at genstarte telefonen og se, om det hjælper med at løse problemet.

Genstart telefonen ved at slukke og tænde den. Hvis tryk og hold på knappen TÆND/SLUK ikke fungerer, skal du fjerne batteriet, vente et par sekunder, genindsætte batteriet og så tænde for telefonen.

Udførelse af en nulstilling til fabriksstandarder (hard-nulstilling)

Hvis du giver telefonen til en anden, eller telefonen har en vedvarende problem, der ikke kan løses, kan du udføre en nulstilling til fabriksstandarder (kaldes også en hard-nulstilling). Det tilbagesætter telefonen til den tilstand, den var i, før du tændte den første gang.



Nulstilling til fabriksstandarder fjerner ikke data og filer, der er på telefonens microSD-kort.

Nulstilling til fabriksstandarder er et skridt, du bør overveje grundigt. Den sletter alle dine data og tilpassede indstillinger permanent, og den fjerner også eventuelle programmer, du har hentet og installeret. Sørg for at sikkerhedskopiere alle data og filer, som du vil bevare, før du udfører en nulstilling til fabriksstandarder.

Udførelse af en nulstilling til fabriksindstillinger via indstillinger

Den smarteste måde at foretage en nulstilling til fabriksindstillinger er via indstillinger for telefonen.

1. På startskærmen trykker du på MENU og så på **Indstillinger**.
2. Rul ned på skærmen, og tryk så på **Fortrolighed > Nulstilling af fabriksdata**.
3. På skærmen Nulstilling til fabriksindstillinger trykker du på **Nulstil telefon**, og så på **Slet alting**.

Udførelse af en nulstilling til fabriksstandarder med telefonens knapper

Hvis du ikke kan tænde for telefonen eller få adgang til telefonindstillingerne, kan du stadig udføre en nulstilling til fabriksstandarder ved at bruge knapperne på telefonen.

1. Når telefonen er slukket, skal du trykke og holde på knappen LYDSTYRKE NED og så kortvarigt trykke på knappen TÆND/SLUK.
2. Vent på, at skærmen med de 3 Android-billeder vises, og slip så knappen LYDSTYRKE NED.
3. Tryk på LYDSTYRKE NED for at vælge **RYD LAGER**, og tryk så på TÆND/SLUK.
4. Tryk på LYDSTYRKE OP for at starte nulstillingen til fabriksindstillinger.

Specifikationer

CPU-hastighed	528 MHz
Platform	Android™ 2.1 (Éclair) med HTC Sense™
Hukommelse	ROM: 512 MB RAM: 384 MB
Dimensioner (L x B x D)	106,75 x 60,4 x 12,19 mm (4,2 x 2,4 x 0,48 tommer)
Vægt	118 gram (4,16 unser) med batteri
Skærm	3,2 tommers berøringsfølsom skærm med 240 X 320 QVGA-opløsning
Netværk	HSDPA/WCDMA: ▪ Europa/Asien: 900/2100 MHz ▪ Overførselshastighed op til 384 kbps og hentehastighed op til 7,2 Mbps Quad-band GSM/GPRS/EDGE: ▪ 850/900/1800/1900 MHz (Båndfrekvens og datahastighed afhænger af operatøren).
Skærmnavigation	Optisk trackball
GPS	Intern GPS-antenne
Følere	G-Sensor Digitalt kompas Nærhedsføler Føler for omgivende lys
Forbindelse	▪ Bluetooth® 2.1 med FTP/OPP til filoverførsel, A2DP til trådløst stereohovedsæt og PBAP til adgang til telefonbog fra bilsættet ▪ Wi-Fi®: IEEE 802.11 b/g ▪ 3,5 mm stereolydstik ▪ Standard Micro-USB (5-benet micro-USB 2.0)
Kamera	5 megapixel farvekamera med automatisk fokus og blitz
Understøttede lydformater	▪ Afspilning: .aac, .amr, .ogg, .m4a, .mid, .mp3, .wav, .wma (Windows Media Audio 9) ▪ Optagelse: .amr
Understøttede videoformater	▪ Afspilning: .3gp, .3g2, .mp4, .wmv (Windows Media Video 9) ▪ Optagelse: .3gp
Batteri	▪ Genopladeligt lithium-ion-batteri ▪ Kapacitet: 1300 mAh ▪ Taletid: Op til 440 minutter for WCDMA Op til 490 minutter for GSM ▪ Standby-tid: Op til 690 timer for WCDMA Op til 480 timer for GSM (Dataene ovenfor afhænger af netværket og af anvendelsen af telefonen).
Udvidelsesstik	microSD™-hukommelseskort (SD 2.0-kompatibelt)
AC-adapter	Spændingsområde/frekvens: 100 ~ 240 V vekselstrøm, 50/60 Hz DC output: 5 V og 1 A
Særlige funktioner	Friend Stream, Deling af program



Specifikationer kan ændres uden forudgående varsel.

Indeks

Symboler

3G 110

Ændring af tapetet 32

A

Adgangspunkt 110

Afinstallation af tredjepartsprogrammer 178

Afsendelse af billeder eller videoer via Bluetooth 138

Afsendelse af billeder eller videoer via e-mail 138

Afsendelse af en mødeindkaldelse via Kalender (kun Exchange ActiveSync) 96

Afsendelse af en multimediemeddelelse (MMS) 65

Afsendelse af en tekstmeddelelse (SMS) 64

Afsendelse af en vCalendar 102

Afsendelse af et billede eller en video via MMS 138

Afsendelse af kontaktpersonoplysninger 54

Afsendelse af musik via Bluetooth 146

Afslutning af et opkald 43

Afspilning af musik 142

Afspilningsliste 143

Afvisning af et indkommende opkald 40

Aktier 161

Album (programmet Galleri) 134

Android Market 167

Automatisk fokus 130

B

Bagsiden 12

Batteri 14

- optimering 177

Batteritider 182

Begivenhedspåmindelser 99

Beskæring af en MP3-ringetone 145

Beskæring af et billede 137

Beskyttelse af dit SIM-kort med en pinkode 171

Beskyttelse af telefonen med et skærmoplåsningsmønster 172

Besvarelse eller afvisning af et indkommende opkald 40

Bibliotek (Musik) 143

Billeder 135

Billedoptagelse 131

Blitz (kamera) 131

Bluetooth

- ændring af telefonens navn 123
- afsendelse af billeder eller videoer 138
- afsendelse af oplysninger 125
- modtagelse af oplysninger 126
- tænde/slukke 123
- tilslutning af hovedsæt eller bilsæt 123

Bogmærker 121

Browser 115

Brug af telefonen som et modem 114

C

Caller ID 40, 41

Chatte i Google Talk 80

D

Dataforbindelse 110

Dato og tid 105

Deling

- spil og programmer 170
- YouTube 159

Deling af billeder på Facebook 139

Deling af billeder på Flickr 139

Deling af billeder på Picasa 140

Deling af mobilt netværk 28

Deling af program 170

Deling af videoer på YouTube 140

Diasshow 66

Download af HTC-widgets 33

Dvæletilstand 20

E

E-mail 83

- afsendelse af billeder eller videoer 138

Exchange ActiveSync 88, 93

F

Fabriksindstillinger 181

Facebook

- deling af billeder 139
- kommentarer til billeder 141
- vis billeder 141

Facebook for HTC Sense 75

Fingerbevægelser 24
 Fjernelse af bagsiden 12
 Fjernelse af batteriet 15
 Fjernelse af den tynde film fra batteriet 14
 Fjernelse af lagerkortet 16
 Fjernelse af SIM-kortet 13
 Fletning af kontaktpersonoplysninger 52
 Flickr
 - deling 139
 - kommentarer til billeder 141
 - visning af billeder 141
 Flytilstand 46
 FM-radio 162
 Footprints 155
 Foretage et nødopkald 39
 Foretagelse af opkald 37
 Forudsigelig tekst 61
 Friend Stream 76
 Friend Stream-widget 77

G

G-sensor 175
 Gadevisning 149
 Galleri 134
 Genkalibrering af G-sensor 175
 Genmontering af bagsiden 12
 Gennemgangsskærm (kamera) 129
 Genstart 181
 Genveje 34
 Gmail 83
 Google-konti 73
 Google Latitude 153
 Google Maps 147
 Google News 165
 Google Ordbog 121
 Google Oversæt 121
 Google Talk 80
 Grupper 55

H

Hjemby 105
 Højttalertelefon 43
 HTC Caller ID 41
 HTC Footprints 155
 HTC Sync 74
 HTC Ur-widget 103
 Hukommelse 178, 182
 Hurtigsøgefelt 29

I

Import af en kontaktperson fra en Exchange
 ActiveSync-konto 51
 Import af kontaktpersoner fra lagerkortet 53
 Import af kontaktpersoner fra SIM-kortet 51
 Indsættelse af lagerkortet 16
 Indsættelse af SIM-kortet 13
 Indstilling af en sang som ringetone 145
 Indstillinger 173
 - alarmlyd 107
 - dato og tid 105
 - kalender 101
 - kamera 132
 - vejr 109
 Indstillinger for berøringsindtastning 62
 Internetforbindelser 110
 Invitation af gæster til din begivenhed (kun
 Google-konto) 96

J

Justering af lydstyrken 27

K

Kalender 95
 Kalender-widget 102
 Kamera 129
 Kamerasøgerskærm (kamera) 129
 Kommentarer til billeder på dine sociale netværk
 141
 Konferenceopkald 42
 Konfiguration af din telefon for første gang 18
 Konfiguration af Mine kontaktoplysninger 49
 Kontaktpersoner 47, 49, 56
 Kontaktpersongrupper 55
 Kopiering af en meddelelse til dit SIM-kort 69
 Kopiering af filer til eller fra lagerkortet 29
 Kopiering af tekst 119
 Kortnummer 38

L

Læsning af nyheds-feeds 165
 Lagerkort 16, 29
 Lagring 178
 Latitude 153
 Linkning af kontaktpersonoplysninger 52
 Lommelygte 167
 Lydstyrke 27
 Lytte til FM-radio 162

M

Mapper 35
 Maps 147
 Meddelelser 64
 Meddelelser-LED 23
 Meddelelsesikoner 22
 Meddelelseslyd 176
 Meddelelspanel 23
 microSD-kort 16
 Microsoft Exchange ActiveSync 88
 MMS 64, 65, 68, 70
 Mobil netværksforbindelse 110
 Mødeindkaldelse 93, 96
 Modem 114
 Mønster til at låse skærmen op 172
 MP3 145
 Multimedie-meddelelse 64, 65, 68, 70
 Musik-widget 146

N

Nyheds-feeds 165

O

Omdøbning af en scene 32
 Omorganisering eller fjernelse af widgets og ikoner fra startskærmen 36
 Opdatering af telefonens software 180
 Opdateringer og begivenheder 57
 Opkaldsoversigt 44
 Opkaldstjenester 46
 Opladning af batteriet 15
 Oprettelse af en afspilningsliste 143
 Oprettelse af en kalenderbegivenhed 95
 Oprettelse af forbindelse mellem telefonen og en computer 28
 Optagelse af din stemme 164
 Optagelse af video 132
 Optimering af telefonens batterilevetid 177
 Optisk trackball 25

P

PDF Viewer 159
 Peep 78
 Personalisering 31
 Personer
 - kontaktpersongrupper 55
 - kontaktpersonoplysninger og samtaler 56
 - om 47
 - Personer-widget'en 58

- Skærmen Personer 49
 Picasa 140
 Placeringstjenester 147
 POP3/IMAP 88
 Programmet E-mail
 - afsendelse 85, 91
 - Exchange ActiveSync 88, 93
 - indstillinger 88, 94
 - om 88
 - POP3/IMAP-konto 88
 - sletning 84, 91
 Programmet Musik 142
 PUK 171
 Push-meddelelser 68

Q

Quickoffice 160

R

Redigering af en kontaktpersons oplysninger 53
 Ringetone 145
 Rotere og gemme et billede 137

S

Sætte et opkald i venteposition 42
 Scener 31
 Sikkerhedskopiering af dine kontaktpersoner på lagerkortet 53
 SIM-kort 13, 69
 Skærmtastatur 60
 Skifte mellem opkald 42
 Skrivebordsur 104
 Slå mikrofonen fra 43
 Sletning af en scene 32
 Sletning af kontaktpersoner 54
 SMS 64, 70
 Sociale netværkskonti 72
 Søge efter en kontaktperson 53
 Søgning i et program 30
 Søgning i telefonen og på nettet 29
 Specifikationer 182
 Startbaggrund 32
 Startside 115
 Startskærmen 19
 Statusikoner 21
 Stemmeoptager 164
 Stille opringning ved besvarelse 176
 Stopur 103
 Styring af hukommelse 178
 Synkroniser med onlinekonti 72

T

Tænde/slukke 17
 Tænde/slukke for telefonen 17
 Tage et billede 131
 Talk 80
 Tapet 32
 Tapet på låseskærmen 32
 Tastatur 60
 Tekstmeddelelse 64, 70
 Telefon
 - front-, top-, venstre- og bagpaneler 10
 - opkaldsskærm 37
 Tethering 114
 Tidszone 105
 Tilføjelse af en by til skærmen Vejr 108
 Tilføjelse af en by til skærmen Verdensur 106
 Tilføjelse af en ny kontaktperson 51
 Tilføjelse af en widget på startskærmen 33
 Tilføjelse af mapper på startskærmen 35
 Tilføjelse af programikoner og andre genveje på startskærmen 34
 Tilpasning og lagring af en scene 32
 Timer 103
 Twitter 78
 Twitter-widget 79
 Twittering på telefonen 78

U

Ubesvarede opkald 44
 Udvidet startskærm 19
 Undersøge oplysninger om telefonen 179
 Undersøge vejret 108
 Understøttede lydformater 182
 Understøttede videoformater 182
 Ur 103
 Ur-widget (HTC) 103

V

Vækkeur 106
 Valg af tekst 120
 vCalendar 102
 Vejr 108
 Vejr-widget 109
 Verdensur 105
 Videoer 135, 158
 Videooptagelse 132
 Visning af billeder og videoer 135
 Visning af billeder på Facebook 141

Visning af billeder på Flickr 141
 Visning af en PDF 159
 Visningen Spring 19
 VPN 113

W

Web browser 115
 Wi-Fi 111
 Widgets 33, 36, 162, 163, 166

Y

YouTube 140, 158

Z

Zoom ind eller ud på et billede 136
 Zooming (kamera) 130